

(இ) பகுதி III - பண்டகசாலை பேணல், பண்டகசாலை செவ்வை பார்த்தலின் அடிப்படைகள் (25 புள்ளிகள்)

**பொது வினாத்தாள்.-** இவ்வினாத்தாள் இரண்டு பகுதிகளைக் கொண்டிருக்கும்.-

(II) சமகால சமுதாயத்தின் நிசுழ்வுகளைப் புரிந்து கொள்வதிலும் ஆராய்வதிலும் வேட்பாளருக்குள்ள திறமையை மதிப்பிடல்.

(ii) இப்பரீட்சையில் சித்தியடையும் பொருட்டு பரீட்சார்த்தி ஒவ்வொரு பாடத்திலும் ஆகக் குறைந்தது 33 சதவீதமான புள்ளிகளையும் மூன்று பாடங்களிலும் மொத்தப் புள்ளிகளின் சராசரியாக 40% த்தை ஒரே அமர்வில் இதே பரீட்சையில் பெறவேண்டும்.

பின்னிணைப்பு VI

1. முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (திரு/திருமதி/செல்வி) :-----
2. முதலெழுத்துக்களால் குறிக்கப்படும் பெயர்கள் :-----
3. பிறந்த திகதி :-----
4. சேவையில் சேர்ந்த திகதி :-----
5. இணைந்த சேவை நியமனக் கடிதத்தின் இலக்கம் :-----
6. சேவையில் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட திகதி :-----
7. வினைத்திறன் தடைப் பரீட்சையில் சித்தியெய்திய திகதியும் சுட்டிலக்கமும் :-----
8. 15 வருட கால சேவையைப் பூர்த்தி செய்த திகதி :-----
9. தற்போதைய சேவை நிலையம் :-----

விண்ணப்பக்காரரின் கையொப்பம்

**இணைந்த சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகம்**

இவ்வலுவலகத்தில் சேவையாற்றும் திரு./திருமதி/செல்வி ..... என்பவர்

- (i) ..... ஆந் திகதியில் 15 வருட கால தீவிர சேவையைப் பூர்த்தி செய்துள்ளார்.
- (ii) அந்த 15 வருட காலப்பகுதியில் அரைச்சம்பளம் /சம்பளமற்ற லீவுகளைப் பெற்றிருக்கவில்லை.
- (iii) அக்காலப்பகுதியில் ஏதேனும் தண்டனைக்கு உட்படுத்தப்படவில்லை (எச்சரிக்கை தவிர)
- (iv) அவருக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை எதுவும் எடுக்கப்படவில்லை அல்லது எடுப்பதற்கு உத்தேசிக்கப்படவில்லை.
- (v) அத்துடன் அவர் அவருடைய நியமனத்தில்.....ஆந் திகதி செயல்வலுப் பெறும் வகையில் உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளார்.
- (vi) அவர் III ஆம் வகுப்பு வினைத்திறன் தடைப் பரீட்சையில் சித்தியடைந்துள்ளார் என வெளிப்படுத்துகிறேன்.

இவ்வலுவலர் திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தைப் பூர்த்தி செய்துள்ளார். ஆகவே ..... ஆந் திகதியிலிருந்து செயல்வலுப் பெறும் வகையில் சேவையின் II ஆம் வகுப்புக்கான அவரின் பதவி உயர்வை நான் விதந்துரைக்கிறேன்.

திகதி.....

.....  
விண்ணப்பக்காரரின் கையொப்பம்

**குறிப்பு:-** மேலே 1 இலிருந்து 6 வரையிலான ஏதேனும் தேவைப்பாடுகள் பூர்த்தி செய்யப்படாதிருப்பின் அவற்றைக் குறிப்பிடவும்.

**பின்னிணைப்பு VII**

**பொது முகாமை உதவியாளர் சேவையின் II ஆம் வகுப்பிலுள்ள உத்தியோகத்தர்களை I ஆம் வகுப்புக்கு பதவியுயர்த்துவதற்கான பரீட்சையின் ஒழுங்குவிதிகளும் பாடத்திட்டமும்**  
(இப் பிரமாணக் குறிப்பின் 12.2 ஆம் பந்தியைப் பார்க்கவும்)

இப்பரீட்சைக்கான பாடங்களும், ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் ஒதுக்கப்பட்ட புள்ளிகளும் பாடத்திட்டமும் கீழே தரப்பட்டுள்ளன:-

**1. பரீட்சைத் திட்டம்:-** விண்ணப்பக்காரர்கள் பின்வரும் பாடங்களை உள்ளடக்கும் எழுத்து முட தகைமைப் பரீட்சையொன்றிற்கு தோற்ற வேண்டும். அது-

பாடம்	புள்ளிகள்	காலவரையறை
(i) தாபன நடைமுறைகள்	100	1 1/2 மணித்தியாலம்
(ii) அரச நிதி முகாமைத்துவம்	100	1 1/2 மணித்தியாலம்
(iii) விடய ஆய்வு	100	1 மணித்தியாலம்
(iv) பொது வினாத்தாள்	100	1 மணித்தியாலம்
	----	
மொத்தம்	400	----

**தாபன நடைமுறைகள்:-** தாபன விதிக் கோவையின் I ஆம் II ஆம் தொகுதிகளில் உள்ளடங்கியுள்ள விடயங்கள் தொடர்பில் பிரயோக அறிவு தேவைப்படும்.

**அரச நிதி முகாமைத்துவம்:**

- I. நிதி ஒழுங்கு விதி பிரயோக அறிவு
- II. கணக்காய்வு வேலையில் அடிப்படை அறிவு
- III. அடிப்படை வங்கி முறை
- IV. களஞ்சியப்படுத்தலில் அடிப்படை அறிவு

உத்தியோகத்தரது கையொப்பம்

**பகுதி II - அமைச்சு செயலாளரின் /திணைக்களத் தலைவரின் சான்றிதழ்:**

திரு./திருமதி/செல்வி .....

I வினைத்திறன் தடைப்பரீட்சை பூர்த்திசெய்த திகதி

கணக்கு

அலுவலக முறைமைகள்

பரீட்சைத் திகதி :

கூட்டிலக்கம் :

அல்லது

II. வினைத்திறன் தடைப்பரீட்சையிலிருந்து விலக்களிப்பு பெற்ற திகதி (உரிய கடிதத்தின் திகதியையும் தொடர்பு இலக்கத்தையும் குறிப்பிடுக) :-----

III. இரண்டாம் மொழியில் சித்தியெய்தும் தேவைப்பாட்டை உத்தியோகத்தர் பூர்த்தி செய்துள்ளார்/பூர்த்திசெய்யவில்லை. தேவைப்பாடு பூர்த்திசெய்யப்பட்டிருப்பின் உரிய கடிதத்தின் திகதியும் தொடர்பு இலக்கமும் :-----

2. (I) சம்பளமற்ற / அரைச்சம்பள லீவு பெறப்பட்டிருப்பின் அத்தகைய லீவுகளின் எண்ணிக்கையும் திகதிகளும் (நியமனத்திகதியிலிருந்து/அரசாங்க முகாமை உதவியாளர் சேவையின் II ஆம் வகுப்புக்கு பதவியுயர்வுபெற்றதிலிருந்து) :-----

(II) தண்டனை /தண்டனைகள் ஏதேனும் விதிக்கப்பட்டு இருப்பின் (எச்சரிக்கை தவிர) சுருக்கமாக விபரிக்க :-----

3. உத்தியோகத்தர் கூட்டுத்தாபனமொன்றிலிருந்து அல்லது நியதிச் சபையொன்றிலிருந்து விடுவிக்கப்பட்டிருப்பின் அத்தகைய சேவைக் காலப்பகுதி.

4. அரசாங்க முகாமை உதவியாளர் சேவையின் II ஆம் வகுப்பில் 15 வருடங்களை நிறைவு செய்த திகதி

05. இவ்வுத்தியோகத்தர் ஆந் திகதியில் II ஆம் வகுப்பில் தீவிர சேவையைப் பூர்த்திசெய்து திருப்திகரமான சேவைக்காலத்தை கொண்டுள்ளார் என்பதுடன் அவரது பெயர் வழிக்கோப்பின்படி II ஆம் வகுப்புக்கு பதவியுயர்வு பெறுவதற்கான சகல தகைமைகளையும் அவர் திருப்திப்படுத்தியுள்ளார் எனவும் இத்தால் நான் சான்றுப்படுத்துகின்றேன்.

திகதி :-----

நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்.

பெயர் :-----

பதவிப்பெயர் :-----

(அலுவலக முத்திரை)

**பின்னிணைப்பு IX**

**அரசாங்க முகாமை உதவியாளர் சேவையின் அதி உயர் வகுப்புக்கு பதவியுயர்வு பெறுவதற்கான போட்டிப் பரீட்சையின் பாடத்திட்டமும் ஒழுங்கு விதிகளும்**

(பிரமாணக்குறிப்பின் 13 ஆம் அத்தியாயத்தைப் பார்க்க.)

**மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை  
பாடத்திட்டம்**

விண்ணப்பக்காரர்கள் கீழ்வரும் பாடங்களைக் கொண்ட எழுத்துப் பரீட்சைக்குத் தோற்ற வேண்டும்.

பாடம்	புள்ளிகள்	காலவரையறை
(1) அலுவலக முகாமை	100	02 மணித்தியாயலம்
(2) அலுவலக முறைமைகள்	100	02 மணித்தியாயலம்
(3) தாபன நடைமுறைகள்	100	02 மணித்தியாயலம்
(4) அரசு நிதி முகாமை	100	02 மணித்தியாயலம்
(5) பொது வினாத்தாள்	100	1 1/2 மணித்தியாயலம்
-----	-----	-----
மொத்தம்	500	-----