

(ஆ) ஒரு குறிப்பிட்ட மாவட்டத்தில் வேட்பாளர் ஒருவர் சேர்க்கப்படும் பொருட்டு அவருக்குத் தேவைப்படும் தகைமைகள்.-
ஒரு குறிப்பிட்ட மாவட்டத்திலுள்ள பதவி வெற்றிடம் பொருட்டு போட்டியிடுமுகமாக வேட்பாளர் (பரீட்சார்த்தி)
ஒருவர் கீழ்க்காணும் தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்தல் வேண்டும்:-

(i) வேட்பாளர் (பரீட்சார்த்தி) குறிப்பிட்ட மாவட்டத்தில் பிறந்தவராயிருத்தல் வேண்டும்.

அல்லது

(ii) பரீட்சைக்கான தகைமையைப் பூர்த்தி செய்வதற்கான கடைசித் திகதிக்கு உடன் முன்பதான ஐந்து வருடங்களில்
ஆகக்குறைந்தது மூன்று வருடங்கள் தொடர்ச்சியாக அம்மாவட்டத்தின் நிரந்தர வதிவாளராக இருத்தல்
வேண்டும்.

அல்லது

(iii) அவரது இரண்டாம் நிலை பாடசாலைக் கல்வியைத் தொடர்ச்சியாக ஐந்து வருடங்கள் அம்மாவட்டத்தில்
பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

குறிப்பு:-(1) வேட்பாளரின் (பரீட்சார்த்தியினது) தந்தை அல்லது தாய் அரசாங்க /மாகாண அரசு /அரசு கூட்டுத்தாபன
இடமாற்றம் பெறத் தக்க சேவையில் பணிக்க மர்த்தப்பட்டவராய் இருப்பின் தந்தை/தாய் பிறந்த இடத்தை தான்
சார்ந்த மாவட்டமாகத் தெரிவு செய்வதற்கு அவர் அனுமதிக்கப்படுவார்.

(2) எந்த ஒரு வேட்பாளரும் (பரீட்சார்த்தியும்) ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட மாவட்டங்களின் வெற்றிடங்களுக்குப் போட்டியிட
முடியாது. பரீட்சார்த்தி ஒருவர் தான் கூடுதலாக விரும்பும் மாவட்டத்தை தெரிவு செய்த பின்னர் அதனை
மாற்றமுடியாது.

(3) மேற்கூறப்பட்ட ஏற்பாடுகளை காலத்துக்குக் காலம் திருத்தப்படுவதற்கு உட்படுவதுடன் அத்தகைய திருத்தங்கள்
செயலாளரினால் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்படும்.

பின்னிணைப்பு - III

மேல் மாகாண அரசு முகாமை உதவியாளர் சேவையின் III ஆம் வகுப்பிற்கு அரசாங்க சேவையிலுள்ள சிறு பணியாளர்களை
நியமிக்கும் பொருட்டு நடாத்தப்படும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை
(பிரமாணக் குறிப்பின் 8.2 ஆம் பந்தியைப் பார்க்க)

(1) மேல் மாகாண சேவையிலுள்ள சிறு பணியாளர்களுக்கான பரீட்சையானது கீழ்வரும் நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக
நடாத்தப்படுகிறது:-

(அ) அவர்கள் அரசாங்க சேவையில் நிரந்தர நியமனங்களைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் பதவியில்
உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருத்தலும் வேண்டும்.

(ஆ) விதிக்கப்பட்ட திகதிக்கு உடன் முன்பதாக நிரந்தர நியமனம் ஒன்றில் குறைந்தபட்சம் 5 வருடங்கள் தொடர்ச்சியான,
திருப்திகரமான சேவையைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் அவ்வுண்மை திணைக்களத் தலைவரால்
சான்றுபடுத்தப்பட்டிருத்தலும் வேண்டும்.

குறிப்பு:- (1) ஒரு பதவியில் நிரந்தர நியமனம் பெறுவதற்கு முன் அல்லது நியமனத்திற்கான முன் நிபந்தனையாக
பயிற்சிக்காலத்தில் ஆற்றப்பட்ட சேவை மேலே பந்தி ஆ இல் குறிப்பிடப்பட்ட 05 வருட கால தகைமை காலத்தில்
ஒரு பகுதியாக கணக்கிடப்படமாட்டாது. 5 வருட காலத் தகைமை காலப்பகுதி பொருட்டு நிரந்தர நியமனத்துக்கு
முன்னரான தற்காலிக, அமைய சேவைக் காலப்பகுதியும் மேற்குறித்த ஆ பந்தியில் குறித்த தகைமைகளைக்
கொள்ளும் ஐந்தாண்டுக் காலத்தை கணக்கிடுவதற்காக எடுத்துக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

(2) அரசாங்க சேவையிலுள்ள மோட்டார் வாகன சாரதிகள் அனைவரும் எஞ்சிய தகைமைகளைக்
கொண்டிருப்பின் அவர்களது சம்பள அளவுத்திட்டங்களைக் கருத்திற்கொள்ளாது இப்போட்டிப் பரீட்சையில்
தோற்றுவதற்கு அனுமதிக்கப்படுவார்கள்.

(இ) விண்ணப்பதாரர்கள் மொழி/இலக்கியம்./கணிதம்/தூய கணிதம்/அடிப்படைக் கணிதம் /வர்த்தகக் கணிதம்
அடங்கலாக 6 சித்திகளுடன் கல்விப் பொதுத் தராதரப்பத்திர (சாதாரண தரம்) பரீட்சையில் சித்தி அடைந்திருத்தல்
வேண்டும்.

2. பரீட்சைக்குரிய பாடங்களும் ஒவ்வொரு பாடத்திற்கு வழங்கப்படும் புள்ளிகளும் பின்வருமாறு :-

பாடம்	காலவரையறை	புள்ளிகள்
(1) பொது அறிவு	2 மணித்தியாலம்	100
(2) உளச்சார்பு	1 மணித்தியாலம்	100

	மொத்தம்	200

குறிப்பு :- (1) சேவைக் கடமைகளின் பொருட்டு விண்ணப்பதாரரின் உளச்சார்பையும் ஆற்றலையும் பரீட்சிக்கும் நோக்கில் இவ்வினாத்தாள் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது.

(2) ஒவ்வொரு வினாத்தாளிலும் தெளிவற்ற கையெழுத்து, பிழைகளின் பொருட்டு புள்ளிகள் கழிக்கப்படும்.

(3) விண்ணப்பதாரர்கள் ஒவ்வொரு பாடத்திலும் குறைந்தது 40% புள்ளிகளைப் பெறல் வேண்டும். இருக்கக்கூடிய வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையின் அடிப்படையில் திறமையின் ஒழுங்கின் படியே நியமனங்கள் மேற்கொள்ளப்படும்.

3. **ஊடக மொழி** - விண்ணப்பதாரர்கள் இப்பரீட்சைக்கு அவர்கள் விரும்பும் ஏதாவது ஒரு மொழியில் மட்டும் தோற்றலாம்.

பின்னிணைப்பு - IV

அரசாங்க முகாமை உதவியாளர்கள் சேவையின் III ஆம் வகுப்பு உத்தியோகத்தர்களுக்கான கணனிப் பரீட்சை (பிரமாணக் குறிப்பின் 5.1 ஆம் பந்தியைப் பார்க்க)

கணனிப் பரீட்சை - (காலவரையறை 1 1/2 மணித்தியாலம்)

இப்பரீட்சை கீழ் காண்பவற்றில் பரீட்சார்த்திக்கு உள்ள திறமையை மதிப்பிடும் நோக்கினைக் கொண்டது.:-

தகவல் தொழிநுட்பத்தின் அடிப்படைக் கருதுகோள்கள்
விண்டோஸ் இயக்க முறைமை
முகாமை

சொல்முறை வரிப்படுத்தல்

அடிப்படைத் திறன்கள், திரைக்கு பழக்கப்படல், பாடப்பதிப்பு பாடங்களை நேர்படுத்தல், எழுத்துரு வகையும், பண்புகளும் பந்தி உள்தள்ளல், வரி வெளிகள் மாற்றுதல், தத்தல் அமைப்பு, பாடத்தைக் கண்டுபிடித்தலும் மாற்றிடுதலும், இலக்கணம் தேசோரஸ் நிரல்கள், பக்க அமைவு செயற்பாடுகள், ஆவணங்களை அச்சிடல், அட்டவணைகள் தயாரித்தல், பாடத்தை வரிசைப்படுத்தல்

கோப்பு முகாமை

அஞ்சல் இணைப்பு

மெக்ரோ தொழிற்பாடு

விரிதாள்

அடிப்படைத் திறன்கள்

வடிவமைத்தல்

பதிப்பித்தல்

நிரல்களும் வீச்சும், செருகுதல், நீக்குதல்,

தகவல்களை வரிசைப்படுத்தல்

வரைபடங்கள் படைத்தல்

அச்சிடல்

பயன்பாடு

மக்ரோக்களுடன் பணியாற்றல், கோப்பு முகாமை

தரவுத் தளங்கள்	அறிமுகம், அடிப்படைத் திறமை தரவுத்தளங்கள் உருவாக்கலும், பிரயோகமும் படிவங்கள் இணைப்பு படிவங்கள், மேல்வரும் படிவங்கள், உரையாடல், தகவல் பெட்டிகள் வினாக்கள் வரிசைப்படுத்தல் அறிக்கைகள் மக்ரோக்களுடன் பணிசெய்தல்
நிகழ்த்துக் காட்சி/வரை கலை	அடிப்படைத் திறமைகள், பதிப்பித்தல், வடிவமைத்தல், வடிவமைப்பு பிரயோகித்தல், படிவங்களை செருகுதல், ஆயத்தப்படங்களுமும், வரைபடங்களும் படவில்லை காட்சிகளும், விளைவு அசைவூட்டலும் நிகழ்த்துக்காட்சி கருவிகளைப் பயன்படுத்தல், முதன்மைகளைத் தயாரித்தல், படவில்லைகள், குறிப்புகள் அச்சிடல்
இணையம்	இணையத்துக்கு அறிமுகம், உலகளாவிய வலையமைப்பு எவ்வாறு வழிகண்டறிதல், இணைய செயல்முறை
மின்னஞ்சல்	அறிமுகம், அடிப்படைத் திறன்கள், அஞ்சல்களைப் பெறுதல், அனுப்புதல், பதிவளித்தல் இணைப்புக்களுடன் செயலாற்றல், புனைப்பெயர்களை உருவாக்கலும். பயன்படுத்தலும், தகவல்களை இயற்றுதல்

மேல் மாகாண முகாமை உதவியாளர் சேவையின் III ஆம் வகுப்பு உத்தியோகத்தர்களுக்கான சொல்வழிமுறைப்படுத்தல் தட்டெழுத்துப் பரீட்சை விபரங்கள்.

(பிரமாணக் குறிப்பின் 5.5.1 ஆம் பந்தியைப் பார்க்க)

தட்டெழுத்துப் பரீட்சை

- (i) இப்பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு பரீட்சார்த்தி ஒவ்வொரு நூறு சொற்களுக்கும் ஐந்து பிழைகளுக்கு மேற்படாது சிங்களம் அல்லது தமிழில் நிமிடத்திற்கு 15 சொற்கள் வேகமும் ஆங்கிலத்தில் நிமிடத்திற்கு 25 சொற்கள் வேகமும் கொண்டிருக்க வேண்டும்.
- (ii) இப்பரீட்சை பொருட்டு ஒரு “சொல்” எனப்படுவது சொற்களுக்கிடையிலான இடைவெளிகள் அடங்கலான ஐந்து தொடுகைகள் அல்லது அடிப்புகள் (பொறிப்புகள்) என வரையறுக்கப்படும்.
- உம் “ஐக்கிய” என்ற சொல்லில் 8 தொடுகைகள் அல்லது அடிப்புகள் உண்டு. ஆகவே இப்பரீட்சையின் நோக்கம், பொருட்டு அது 1 3/5 சொற்களாக கருதப்படும். அவ்வாறே “Department” என்ற சொல்லில் 10 தொடுகைகள் அல்லது அடிப்புகள் உண்டு. ஆகவே அது இரு சொற்களாக கணிக்கப்படும். சொற்களுக்கிடையிலான இடைவெளியும் ஒரு தொடுகை அல்லது அடிப்பாகக் கணிக்கப்படும்.
- (iii) இப்பரீட்சையானது பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மேற்பார்வையின் கீழ் நடாத்தப்படுவதுடன் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் பரீட்சை சிங்களம் அல்லது தமிழ் மொழியில் நடாத்தப்படுவதாயின் நிமிடத்திற்கு 15 சொற்கள் வேகத்திலும், ஆங்கிலமொழியில் நடாத்தப்படுவதாயின் நிமிடத்திற்கு 25 சொற்கள் வேகத்திலும் தாபன விதிக்கோவையின் ஒரு பக்கத்துக்கு குறையாமல் தட்டெழுத்து செய்தல் வேண்டும்.
- (iv) பரீட்சார்த்தி வாசிக்கப்படுவதை தட்டெழுத்து செய்தலன்றி பிரதியைப் பார்த்து தட்டெழுத்துச் செய்ய வேண்டும்.
- (v) சொற்களின் எண்ணிக்கையைக் கணிக்கும் போது எழுத்துக்களின் தெளிவான பொறிப்புகளும் சொற்களுக்கிடையே இடைவெளிகளும், எண்களும் மட்டுமே கணிக்கப்படும். பிரதியிலுள்ளவாறு நிறுத்தற்குறிகள் உபயோகிக்கப்பட வேண்டும். ஆயினும் சொற்களை எண்ணுகையில் அவை கணிக்கப்படமாட்டாது.

- (vi) ஐந்து தொடுகைகளைக் கொண்ட ஒரு கூறில் (அல்லது ஒரு சொல்லில்) ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பிழைகள் இருப்பினும் அது ஒரு பிழையாகவே கணிக்கப்படும். உதாரணமாக “விடுபி” எனும் சொல் “விடுபி” எனத் தட்டெழுத்து செய்யப்பட்டிருப்பின் அது ஒரு பிழையாக மட்டுமே கணிக்கப்படும். அவ்வாறே “Time” என்ற சொல் “Tune” எனத் தட்டெழுத்துச் செய்யப்பட்டிருப்பின் அது ஒரு பிழையாக கணிக்கப்படும். ஐந்து தொடுகைகளைக் கொண்ட ஒரு கூறு அல்லது அக்கூற்றின் ஒரு பகுதி விடப்பட்டிருந்தால் அது ஒரு பிழையாக கணிக்கப்படும்.
- (vii) ஒவ்வொரு தவறும் அல்லது நிறுத்தற்குறி இடத்தவறுதலும் ஒரு பிழையாகக் கருதப்படும்.
- (viii) தட்டெழுத்துச் செய்யும்போது எழுத்துக்கள் மேல் படிதல், இடைவெளி விடாமை அல்லது சொற்களுக்கிடையே ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட இடைவெளி விடுதல் (அதாவது இடைவெளிச் சட்டத்தின் மீது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட தொடுகை) சொற்களில் எழுத்துப் பிழைகளாகக் ஆகியவை பிழைகளாகக் கணிக்கப்படும்.
- (ix) பிழை திருத்தங்கள் பிழைகளாகக் கணிக்கப்படமாட்டாது.
- (x) இடை வெளிகளிலும் ஒழுங்கிலும் நியாயமான தேர்ச்சித் தரத்தைக் காட்டாத பரீட்சார்த்திகள் அல்லது திருத்தங்கள் மாற்றங்கள் மூலம் தேவையற்ற வகையில் தமது தாளை விகாரப்படுத்திய பரீட்சார்த்திக்கு புள்ளிகள் வழங்கப்படமாட்டாது.

பின்னிணைப்பு - V

மேல் மாகாண முகாமை உதவியாளர்கள் சேவையின் III ஆம் வகுப்பு உத்தியோகத்தர்களை வகுப்பு II இற்கு பதவி உயர்த்துவதற்கான போட்டிப் பரீட்சை ஒழுங்குவிதிகளும் பாடத்திட்டமும்.
(பிரமாணக் குறிப்பின் 11.2 ஆம் பந்தியை பார்க்கவும்)

1. ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் ஒதுக்கப்பட்டுள்ள புள்ளிகளும் கீழே தரப்பட்டுள்ளன. மோசமான கையெழுத்துக்கும் எழுத்துப் பிழைகளுக்கும் புள்ளிகள் கழிக்கப்படும் :

பாடம்	புள்ளிகள்	காலவரையறை
தாபன நடைமுறை	100	2 மணித்தியாலயம்
நிதி முறைமை	100	2 மணித்தியாலயம்
பொது வினாத்தாள்	100	1 மணித்தியாலயம்

தாபன நடைமுறை:- இவ்வினாத்தாள் அலுவலக நடைமுறைத் தத்துவங்கள், அலுவலக நடைமுறையின் முக்கியத்துவம், எழுத்துத் தொடர்புகள், கோப்பிடும் முறை, படிவங்களின் வடிவமைப்பு ஆகியவை தொடர்பாக வேட்பாளர்களுக்கு உள்ள அறிவைப் பரிசோதிக்கும் வகையிலும் அலுவலக நடவடிக்கைகளில் அவர் பெற்றுள்ள அனுபவத்தினூடாக அவர் பெற்றுள்ள தகைமையை மதிப்பிடும் வகையிலும் வடிவமைக்கப்பட்டுள்ளது. தாபன விதிக்கோவையின் பகுதி I இல் அடங்கப்பெற்றவை தொடர்பாக வேட்பாளரின் அறிவைப் பரிசோதிக்கும் ஒரு பகுதியையும் இவ்வினாத்தாள் கொண்டிருக்கும்.

நிதி முறைமை:- இவ்வினாத்தாள் பின்வருமாறு அமைந்திருக்கும் :-

(அ) பகுதி I- கூட்டல்/வினாக்கள் (25 புள்ளிகள்)

(ஆ) பகுதி II- இவ்வினாத்தாள் அமைச்சுக்கள், அரசாங்க திணைக்களங்களில் பிரயோகிக்கப்படும் நிதிக் கட்டுப்பாடு, வருமானம், கொடுப்பனவு, வரவு செலவுத் திட்ட மதிப்பீடுகள், வழங்கள், வேலைகளும், சேவைகளும் ஆகிய விடயங்களில் வேட்பாளருக்கு உள்ள அறிவையும், புரிந்துணர்வையும் பரீட்சிக்கும் நோக்கத்தைக் கொண்டது. (50 புள்ளிகள்)

(இ) பகுதி III- பண்டகசாலை பேணல், பண்டசாலை செவ்வைபார்த்தலின் அடிப்படைகள் (25 புள்ளிகள்)

குறிப்பு:- கூட்டல் வினாக்களுக்கு விடையளிக்கும் போது கணிப்பொறிகள் பயன்படுத்த அனுமதிக்கப்படமாட்டாது (நேரம் 15 நிமிடங்கள் மட்டும்).