

# ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

## අති විශේෂ

### இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

#### அதி விசேஷமானது

අංක 1435/21 - 2006 මාර්තු 10 වැනි සිකුරාදා - 2006.03.10  
1435/21 ஆம் இலக்கம் - 2006 ஆம் ஆண்டு மார்ச் மாதம் 10 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(අරසාங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

## பகுதி I : தொகுதி (I) - பொது

### அரசாங்க அறிவித்தல்கள்

#### சுங்க அறிவித்தல்கள் (பொது)

சுங்கக் கட்டளைச் சட்டம்

(235 ஆம் அத்தியாயமான) சுங்கக் கட்டளைச் சட்டத்தின் 103 ஆம் பிரிவால் தமக்கு உரித்தாக்கப்பட்ட தத்துவங்களின் பயனைக்கொண்டு நிதி அமைச்சரால் ஆக்கப்பட்ட ஒழுங்குவிதிகள்.

மஹிந்த ராஜபக்ஷ,  
சனாதிபதி  
(நிதி, திட்டமிடல் அமைச்சர்).

கொழும்பு,  
2006, மார்ச் 01.

#### பிரிவு 103 ஒழுங்குவிதிகள்

1. இவ்வொழுங்குவிதிகள் 2006 ஆம் ஆண்டின் சுங்க (மேலதிக நேரமும் கப்பற் சரக்குப் பரிசோதனைக் கட்டளை நிதியும்) ஒழுங்குவிதிகள் என எடுத்துக்காட்டப்படலாம்.

2. சுங்க அலுவலர்களால், அத்தகைய அலுவலர்களுக்கென நியமிக்கப்பட்ட பொதுவான வரவு நேரங்களுக்கும் வெளியே அல்லது சுங்க இல்லம் அலுவலர்களுக்கு மூடப்பட்டிருக்கும் நாட்களில் ஆற்றப்பட்ட சேவைகளுக்காக கட்டணங்களாக அல்லது விதிப்பனவுகளாக அறவிடப்பட்ட எல்லாப் பணத்தொகைகளும் அத்துடன் எவரேனும் சுங்க அலுவலர் சுங்கக் கட்டளைச் சட்டத்தின் 103 ஆம் பிரிவின்கீழ் வெளியிடப்பட்ட ஒழுங்குவிதிகளுக்கான அட்டவணை “அ” அல்லது அட்டவணை “ஆ” அல்லது அட்டவணை “இ” அல்லது அட்டவணை “ஈ” அல்லது அட்டவணை “உ” அல்லது அட்டவணை “ஊ” அல்லது அட்டவணை “எ” அல்லது அட்டவணை “ஏ” என்பதில் தரப்பட்டுள்ளவாறு அவரது சரியான அலுவலகம் அல்லது தொழிலிடம் அல்லாத வேறு ஏதேனும் அலுவலகத்தில் அல்லது தொழிலிடத்தில் வருகை தருவதற்காக கட்டணங்களாக அல்லது விதிப்பனவுகளாக அறவிடப்படும் எல்லாப் பணத்தொகைகளும் சுங்க மேலதிக நேர மற்றும் கப்பற்சரக்குப் பரிசோதனைக் கட்டண நிதியம் என அழைக்கப்படும் நிதியமொன்றில் முறையே சுங்க மேலதிக நேரக்கணக்கு மற்றும் சுங்க கப்பற் சரக்குப் பரிசோதனைக் கட்டணக்கணக்கு என அழைக்கப்படும் இரண்டு வெவ்வேறு கணக்குகளின்கீழ் வரவு வைக்கப்படுதல் வேண்டும்.

3. சுங்கப்பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி நிதியத்தை நிர்வகித்தல் வேண்டும் என்பதுடன் நிதியத்தின் பணம் அவரால் தீர்மானிக்கப்படக்கூடியவாறான அத்தகைய வங்கியில் வைப்பிலிடப்படுதலும் வேண்டும்.

4. சுங்க மேலதிக நேரக் கணக்கின் பணம் பின்வரும் முறையில் கையுதிர்க்கப்படலாம்.

(1) பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி சுங்க அலுவலர்களுக்கு பொது வருகை நேரங்களுக்கு வெளியே அல்லது சுங்க இல்லம் அலுவலர்களுக்கு மூடப்பட்டிருக்கும் நாட்களில் அவர்களின் சேவைக்காக பொதுநிர்வாக அமைச்சர் செயலாளருவான கலந்தாலோசனையுடன் நிதி அமைச்சர் செயலாளர் காலத்துக்குக்காலம் தீர்மானிக்கக்கூடியவாறான அத்தகைய வீதங்களில் ஊதியம் வழங்கலாம் ;

(2) பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி நிதி அமைச்சர் செயலாளரின் அங்கீகாரத்துடன் கடமையிலிருக்கும்போது சுங்க அலுவலர்களின் நலம் பேணலுடன் தொடர்புடையதும் பாராளுமன்றத்தால் ஆண்டு ஒதுக்கீட்டில் ஏற்பாடு செய்யப்படாததுமான ஏதேனும் விடயம் தொடர்பில் காலத்துக்குக் காலம் பணத்தைச் செலவிடலாம்.

ஆயினும் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி நிதி அமைச்சர் செயலாளரின் முன்னங்கீகாரத்துடன் தவிர ஏதேனும் ஒரு நேரத்தில் இருபத்தையாயிரம் ரூபாவை விஞ்சிய பணத்தொகையொன்றை அவ்வாறு செலவிடுதலாகாது ;

(3) அமைச்சர், அமைச்சரால் விதித்துரைக்கப்படக்கூடியவாறான அத்தகைய பணத்தொகையை திரட்டு நிதியத்தில் வரவு வைக்குமாறு பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியைப் பணிக்கலாம்.

5. சுங்க கப்பற்சரக்குப் பரிசோதனைக் கட்டணக் கணக்கு பின்வரும் முறையில் கையுதிர்க்கப்படலாம்.

பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி சுங்க அலுவலர்களுக்கு அவர்களது அலுவலகத்தை அல்லது தொழிலிடத்தைத் தவிர்த்த வேறு ஏதேனும் அலுவலகத்தில் அல்லது தொழிலிடத்தில் அவர்களது வருகைக்காக நிதி அமைச்சர் செயலாளரினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டவொரு திட்டத்திற்கிணங்க ஊதியம் வழங்கலாம்.

### **அறிக்கைக்கு முன் கப்பல்களின் தொழிற்பாடும் கப்பற் சரக்குகளை கப்பல்களுக்கிடையே மாற்றுவதும் மீள கப்பலேற்றுவதும்**

6. கப்பல்களை விரைந்தனுப்புவதற்கு வசதியளிப்பதற்காக கப்பலோன்றின் உள்ளூர் முகவர் அல்லது கப்பல்களைச் சொந்தமாகக் கொண்டிருக்கும் கம்பனியொன்றின் உள்ளூர் முகவர் ரூபா 1,50,000 (ரூபா ஒரு இலட்சத்து ஐம்பதினாயிரம்) பணத்தொகையிலும் சுங்கப்பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியுடன் ரூபா 30,000 (ரூபா முப்பதாயிரம்) வைப்பீடொன்றினாலும் (இதன் மீதான வட்டி சுங்கப்பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியால் ஆண்டு தோறும் நிர்ணயிக்கப்படவேண்டியதும் அரசுக்குத் திரளவேண்டியதுமான அத்தகைய வட்டியின் பங்கைக் கழித்து வைப்பீட்டாளருக்கு செலுத்தப்படற்பாலதாதல் வேண்டும். பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியின் கட்டளையின் மீது அத்தகைய கப்பலின் முகவர் அல்லது தளபதி அல்லது தளபதியின் சார்பில் வேலைக்கமர்த்தப்பட்டுள்ள எவரேனும் ஆள் சுங்கம் தொடர்பிலான வேறு ஏதேனும் கட்டளைச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் மீறுகைக்காகவும் கப்பற் சரக்குகளை ஒப்படைக்காமை காரணமாக ஏதேனும் குற்றப்பணத்தின் அல்லது தண்டப்பணத்தின் கொடுப்பனவுக்காகவும் அத்தகைய கப்பலின் தளபதியின் அல்லது முகவரின் சார்பில் புரியப்பட்ட வேலையில் அல்லது அது தொடர்பில் வேறு ஏதேனும் குற்றப்பணத்தின் அல்லது தண்டப்பணத்தின் கொடுப்பனவுக்காகவும் மேற்கூறப்பட்ட கட்டளைச் சட்டத்தின்கீழ் அத்தகைய கப்பல் அல்லது தளபதி, சொந்தக்கார அல்லது அதன் முகவர் ஆளாயிருக்கும் எவையேனும் வருமதிகளின் வீத வரிகளின் குற்றப்பணங்களின் கொடுப்பனவுக்காகவும் தண்டப்பணங்களின் கொடுப்பனவுக்காகவும் தம்மைப் பொறுப்பாக்குவதற்கு தம்மைப் பிணித்துமுறியொன்றைச் செய்து கொள்ளலாம். ஆயினும் கப்பலோன்றின் உள்ளூர் முகவர் அல்லது கப்பல்களைச் சொந்தமாகக் கொண்டிருக்கும் கம்பனியொன்றின் உள்ளூர் முகவர் வெவ்வேறு சொந்தக்காரரின் ஆதனமாகிய ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட கப்பல்களின் உள்ளூர் முகவராக இருக்குமிடத்து உள்ளூர் முகவர் ஒரு கப்பல் அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட கப்பல்கள் தொடர்பில் அல்லது கப்பல்களை சொந்தமாகக் கொண்டுள்ள கம்பனிகளின் உள்ளூர் முகவராக இருக்கின்றாரோ அந்த ஒரு கம்பனி அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட கம்பனிகள் தொடர்பில் ஒரு முறியைச் செய்து கொள்ளலாம் என்பதுடன் ரூபா 15,000 பணத்தொகையை (ரூபா பதினைந்தாயிரம்) மாத்திரம் வைப்பீடு செய்தலும் வேண்டும். இப்பணத்தொகை அவர் எந்தக் கப்பல்களின் உள்ளூர் முகவராக இருக்கின்றாரோ அந்தக் கப்பல்கள் ஒவ்வொன்றின் தொடர்பிலுமான வைப்பீடாகக் கொள்ளப்படுதல் வேண்டும். சுங்கப்பணிப்பாளர் கோரிக்கையின் மீது உள்ளூர் முகவரால் கொடுப்பனவில் தவணை தவறப்படுவதன் பேரில் இதனகத்து முன்னர் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட

ஏதேனும் குற்றப்பணத்தை எவையேனும் வருமதிகளை வீதவரிகளை அறவீடுகளை அல்லது தண்டப்பணத்தை ரூபா 15,000 (ரூபா பதினைந்தாயிரம்) பணத்தொகையிலிருந்து கழிப்பனவு செய்யலாம்.

7. எந்தக் கப்பல் தொடர்பில் மேலே கூறப்பட்டவாறு முறியொன்று வழங்கப்பட்டதோ அந்த ஏதேனும் கப்பலின் தளபதி அத்தகைய கப்பலின் முகவரினது விண்ணப்பத்தின் மீது அத்தகைய கப்பல் வந்தடைந்தவுடனேயும் அத்துடன் அத்தகைய கப்பல் வந்தடைந்தவுடனேயும் அத்துடன் அத்தகைய கப்பல் உட்பிரவேசித்து அறிக்கையிடப்படவேண்டியதற்கு முன்னரும் எரிபொருள் நிரப்புதலை, எரிபொருள் சேகரித்தலை, பொருளிறக்குதலை, கப்பற்சரக்கேற்றுதலை அல்லது கப்பல்களுக்கிடையே மாற்றுதலைத் தொடங்குவதற்கு சுங்கப்பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியால் அனுமதிக்கப்படலாம்.

8. கப்பலின் முகவர் அது வந்தடைந்த இருபத்துநான்கு மணித்தியாலயங்களுக்குள் கப்பலினுட்பிரவேசித்து அறிக்கையையும் சரக்குப்பட்டியலையும் சட்டத்தால் தேவைப்படுத்தப்பட்ட ஏனைய ஆவணங்களையும் ஒப்படைத்தல் வேண்டும். என்பதுடன் அது புறப்பட்டுச் சென்ற ஏழு நாட்களுக்குள் சொல்லப்பட்ட கப்பலின் வெளிச்செல்லும் சரியான உள்ளடக்கத்தை சுங்கப்பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியால் தேவைப்படுத்தப்படக்கூடியவாறான அத்தகைய படிவத்திலும் முறையிலும் ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

9. அறிக்கைகளின் எல்லாத் திருத்தங்களும் கப்பலின் தளபதியால் செய்யப்பட வேண்டுமெனத் தேவைப்படுத்தப்பட்ட எல்லா விண்ணப்பங்களும் கப்பலின் முகவரால் செய்யப்படுதல் வேண்டும். இவர் அத்தகைய நோக்கங்களுக்கு தளபதியின் முகவராகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்.

10. மாற்றங்களாயினுஞ்சரி அல்லது ஏதேனும் பொருட்களைச் சேர்ப்பதன் மூலமாகவாயினுஞ்சரி, சரக்குப் பட்டியல்களைத் திருத்துவதற்கான விண்ணப்பங்கள் மாற்றப்பட்ட அல்லது சேர்க்கப்பட்ட ஒவ்வொரு பொருள் தொடர்பிலும் ரூபா 1,000 (ரூபா ஆயிரம்) விதிப்பனவு ஒன்றின் கொடுப்பனவின்மீது சுங்கப்பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியால் அனுமதிக்கப்படலாம்.

11. சுங்கப்பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி கப்பலின் தளபதியின் அல்லது முகவரின் விண்ணப்பத்தின்மீது அத்தகைய கப்பலின் எரிபொருள் நிரம்பல் அல்லது எரிபொருள் சேகரித்தல் தொடர்பில் அல்லது அத்தகைய கப்பலில் சரக்குகளை ஏற்றுதல் அல்லது அதிலிருந்து சரக்குகளை இறக்குதல் அல்லது கப்பற் சரக்குகளை அத்தகைய கப்பலுக்கு அல்லது கப்பற் சரக்குகளை அத்தகைய கப்பலுக்கு அல்லது கப்பலில் இருந்து கப்பல்களுக்கிடையே மாற்றுதல் தொடர்பில் சனிக்கிழமைகளிலும், ஞாயிற்றுக்கிழமைகளிலும் பகிரங்க விடுமுறை நாட்களிலும் அல்லது ஏனைய நாட்களில் பிற்பகல் 4.45 மணிக்குப் பின்னரும் முற்பகல் 7.30 மணிக்குப் முன்னரும் வேலை மேற்கொள்ளப்படுவதற்கு அனுமதி வழங்கலாம். அத்தகைய அனுமதி வழங்கப்படுவதற்கு முன்னர் சுங்கப்பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி அவ்வாறு தேவைப்படுமிடத்து முகவர் அல்லது தளபதி அத்தகைய வேலை செய்தல் தொடர்பில் இறுப்பனவு செய்யப்படற்பாலதான விதிப்பனவின் கொடுப்பனவுக்குப் போதுமான தொகையொன்றை சுங்கப்பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியுடன் வைப்பீடு செய்தல் வேண்டும்.

12. (i) வைப்பீடும் கப்பலேற்றும் விண்ணப்பங்களும் கப்பல்களுக்கிடையே மாற்றுவதற்குப் பொறுப்பான சுங்க அலுவலருக்கு ஒப்படைக்கப்படும்வரை சரக்குகள் எவையும் மீளவும் கப்பலேற்றப்படுதலாகாது. ஆயினும் 1 ஆம் ஒழுங்குவிதியால் தேவைப்படுத்தப்பட்ட முறியையும் வைப்பீட்டையும் கொடுத்துள்ள கப்பலொன்றின் முகவர் விசேட விண்ணப்பத்தின் மீது வைப்பீடும் கப்பலேற்றும் விண்ணப்பங்களும் ஒப்படைக்கப்படுவதற்கு முன்னர் கப்பற் சரக்குகளை கப்பல்களுக்கிடையில் மாற்றுவதற்கு அனுமதிக்கப்படலாம்.

(ii) இந்த ஒழுங்குவிதியின் கீழான விசேட விண்ணப்பமும் சுங்கப் பணிப்பாளருக்கு சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும். அத்தோடு இறக்குமதியும், ஏற்றுமதியும் செய்யும் கப்பல்களின் பெயர்கள், சரக்குக்கட்டுகளின் எண்ணிக்கை, விண்ணப்பத்தின் திகதி மற்றும் சம்பந்தப்பட்ட பண வைப்பினதும் சரக்கேற்றும் விண்ணப்பங்களினதும் திகதி என்பன அடங்கிய பதிவேடு ஒன்றும் சேர்த்து வழங்கப்படல் வேண்டும் எவ்வாறாயினும் இது சரக்கேற்றுவதற்கு முன்று நாட்களுக்குள் நிச்சயம் ஒப்படைக்கப்படல் வேண்டும். தவறினால் முன்னறிவித்தலின்றி சலுகை வாபஸ் பெறப்படும். பதிவேட்டிலுள்ள பதிவுகள் சரியானவை என்பதனை மாற்றி ஏற்றும் சுங்க அலுவலகர் உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும்.

13. விண்ணப்பம் I ஆம் ஒழுங்கு விதியால் தேவைப்படுத்தப்பட்ட முறியையும் வைப்பீட்டையும் வழங்கியுள்ள கப்பல் முகவரால் கையொப்பமிடப்பட்டிருப்பின் அத்துடன் ஒவ்வொரு பொதி தொடர்பிலும் செலுத்தப்படற்பாலதான விதிப்பனவுகள் விண்ணப்பத்தில்

குறிப்பிடப்பட்டிருப்பின் சங்கப்பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி விண்ணப்பத்தின் மீது வருமதியான அனைத்து விதிப்பனவுகளினதும் கொடுப்பனவுக்கு முன்னர் அத்தகைய கப்பற்சரக்குகளின் கப்பலேற்றுதலை அனுமதிக்கலாம்.

14. சரக்குகளை ஒரு கப்பலிருந்து நேரடியாக இன்னொரு கப்பலுக்கு மாற்றுவதற்கான விண்ணப்பம் ஒவ்வொன்றும் இணைப்பிரதியில் சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும் என்பதுடன் சுங்கப்பணிப்பாளர் தலைமையுதிபதியால் அங்கீகரிக்கப்பட்டவிடத்து, முதலில் குறித்துக் கொள்ளப்படுவதற்காக கப்பல்களுக்கிடையே பண்டங்களை மாற்றுவதற்குப் பொறுப்பான சுங்க அலுவலரிடம் எடுத்துச் செல்லப்படுதல் வேண்டும். இவர் வள்ளக்குறிப்புகளால் ஒப்படைப்புகளையும் பெறுகைகளையும் ஒப்பீடு செய்வதற்காக ஒவ்வொரு கப்பலுக்கும் அலுவலரொருவரை நியமித்தல் வேண்டும்.

15. மேற்போந்த ஒழுங்குவிதிகளின் எவையேனும் மீறுகை ஒவ்வொன்றும் ரூபா 1,500 (ரூபா ஆயிரத்து ஐந்தூறு) பணத்தொகையை விஞ்சாத தண்டப்பணமொன்றுடன் தண்டிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

16. 1988 ஆம் ஆண்டு யூன் 10 ஆந் திகதி 509/20 ஆம் இலக்க மற்றும் 1988 ஆம் ஆண்டு யூலை மாதம் 26 ஆந் திகதி 516/5 ஆம் இலக்க வர்த்தமானியிலும் வெளியிடப்பட்ட ஒழுங்குவிதிகள் இத்தால் இல்லாதொழிக்கப்படுகின்றன.

**பிரிவு 103 2 (அ)**

ஒழுங்குவிதிகள்

பொது வருகை நேரங்களுக்கு வெளியேயும் பகிரங்க விடுமுறைத் தினங்களிலும் சுங்க அலுவலர்களின் சேவைகளுக்காக செலுத்தப்படற்பாலதான கட்டணங்களும் விதிப்பனவுகளும்.

1. எவரேனும் சுங்க அலுவலருக்கு நியமிக்கப்பட்ட பொது வருகை நேரங்களுக்கு வெளியே அல்லாது சுங்க இல்லம் அலுவல்களுக்கு முடப்பட்டுள்ள ஏதேனும் தினத்தில் அவரது சேவைகள் தேவைப்படுமிடத்து, அத்தகைய சேவைகளைத் தேவைப்படுமிடத்து ஆள் அடுத்துறும் ஒழுங்குவிதிகளின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய அத்தகைய சேவைகள் விடயத்திற்கேற்ப கொழும்பில் அல்லது வேறு ஏதேனும் துறைமுகத்தில் அல்லது ஏதேனும் சுங்கவிமானமிறங்கு சேவைகள் புரியப்படுவதற்கிணங்க இதற்கான அட்டவணை “அ” அல்லது அட்டவணை “ஆ” அல்லது அட்டவணை “இ” அல்லது அட்டவணை “ஈ” அல்லது அட்டவணை “உ” அல்லது அட்டவணை “ஊ” அல்லது அட்டவணை “எ” என்பதில் அத்தகைய சேவைகள் தொடர்பில் குறித்துரைக்கப்பட்ட விதங்களுக்கிணங்கத் தீர்மானிக்கப்பட்ட கட்டணங்களையும் விதிப்பனவுகளையும் செலுத்துதல் வேண்டும்.

2. சுங்க அலுவலரொருவருக்கென நியமிக்கப்பட்ட பொது வருகை நேரத்திற்கு வெளியே அல்லது சுங்க விடுதி அலுவலருக்கு மூடப்பட்டிருக்கும் ஏதேனும் தினத்தில் அத்தகைய அலுவலரின் சேவைகளுக்கு விண்ணப்பிக்கும் ஆள் ஒவ்வொருவரும் அவரது விண்ணப்பத்தில் அத்தகைய அலுவலரின் வருகை தேவைப்படும் நேரம், செய்யப்படவேண்டிய வேலை, கரையிலா, கலத்திலா அல்லது இரண்டிலுமா அத்தகைய வேலை ஆரம்பிக்கப்படுவதும் பூர்த்தி செய்யப்பட எதிர்பாக்கப்படுவதுமான நேரம், பயன்படுத்தப்படவுள்ள குதங்களும் சரக்குகள் இறக்குப்படும் இடங்களும் அத்துடன் தேவைப்படும் ஏனைய வசதிகள் என்பவற்றைக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

3. (i) அட்டவணை “அ” அல்லது அட்டவணை “ஆ” அல்லது அட்டவணை “இ” அல்லது அட்டவணை “ஈ” என்பதன் கீழ் கட்டணங்களும் விதிப்பனவுகளும் எந்தக் காலப்பகுதி தொடர்பில் செலுத்தப்படற்பாலதாக வேண்டுமோ அந்தக் காலப்பகுதி பின்வருமாறு கணிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(அ) இரண்டாம் ஒழுங்குவதியின் கீழான விண்ணப்பத்தில் சுங்க அலுவலரின் சேவை தேவைப்படும் நேரமாக விண்ணப்பத்தில் குறித்துரைக்கப்பட்ட நேரத்திலிருந்து அல்லது,

(ஆ) சுங்க அலுவலரின் வருகையிலான தாமதத்தின் விளைவாக வேலை அத்தகைய நேரத்தின் பின்னர் தொடங்கப்பட்டவிடத்து வேலை தொடங்கிய நேரத்திலிருந்து,

7. பொது வருகை நேரங்களுக்கு வெளியே சுங்க அலுவலர்களின் சேவைகளுக்கான விண்ணப்பங்களும் பகிரங்க விடுமுறைத் தினங்கள் அல்லாத கிழமை நாட்களில் பி. ப. 3.00 மணிக்கு முன்னரும் சனிக்கிழமைகளிலும், ஞாயிற்றுக்கிழமைகளிலும் பகிரங்க விடுமுறைத் தினங்களிலும் மு. ப. 7.30 மணிக்கு முன்னரும் செய்யப்படுதல் வேண்டும்.



8. சுங்கப்பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி தமது தற்றுணிப்பின்பேரில், பொது வருகை நேரங்களுக்கு வெளியே சுங்க அலுவலர்களின் சேவைகளுக்காகச் செய்யப்படும் ஏதேனும் விண்ணப்பத்தை மறுக்கலாம்.

9. 1998, யூன் 10 ஆந் திகதிய 509/20 ஆம் இலக்க வர்த்தமானியிலும், 1998 யூலை 26 ஆந் திகதிய 516/5 ஆம் இலக்க வர்த்தமானியிலும் வெளியிடப்பட்ட ஒழுங்கு விதிகள் இத்தால் இல்லாதொழிக்கப்படுகின்றன.

### அட்டவணை “அ” கொழும்புத் துறைமுகம்

#### 1. கொழும்புத் துறைமுகத்திலான சேவைகளுக்கு

ரூபா

(அ) கொள்கலன்கள்	Teu ஒன்றுக்கு	
(ஏ), (ஐ) அல்லது (ஓ) ஆகிய பந்திகளின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டவை தவிர (கப்பல் சரக்கினை ஏற்றுதல் அல்லது வெளியகற்றுதல்)		75.00
(ஆ) பெருந்தொகைத் துண்டுகள் (சரக்கினை ஏற்றுதல் அல்லது வெளியகற்றுதல்)	தொன் ஒன்றுக்கு	12.00
(இ) பெருந்தொகை உலர் சரக்கு (சரக்கினை ஏற்றுதல் அல்லது வெளியகற்றுதல்)	தொன் ஒன்றுக்கு	6.00
(ஈ) பெருந்தொகைத் திரவம் (சரக்கினை ஏற்றுதல் அல்லது வெளியேற்றுதல்)	தொன் ஒன்றுக்கு	3.00
(உ) அமய வருகைகள்	கலமென்றுக்கு	1500.00
(ஊ) பிரயாணி கலங்கள்	கலமொன்றுக்கு	5000.00
(எ) கட்டகாலிகள்	வாகனம் ஒன்றுக்கு	100.00
(ஏ) கப்பல்களுக்கிடையே மாற்றும் கொள்கலன்கள் (சரக்கினை வெளியகற்றுதல்)	Teu ஒன்றுக்கு	50.00
(ஐ) கப்பல்களுக்கிடையே மாற்றும் கொள்கலன்கள் (சரக்கு ஏற்றுதல்)	Teu ஒன்றுக்கு	50.00
(ஓ) வெற்றுக் கொள்கலன்களை வெளியேற்றுதல் அல்லது ஏற்றுதல்	Teu ஒன்றுக்கு	25.00

2. கரியை வெளியகற்றுதலை அல்லது இறக்குவதனை, அல்லது கரியை மாத்திரம் அல்லது எண்ணெயை மாத்திரம் சேகரிப்பதனை மேற்பார்வை செய்வதற்கு ஒரு மணித்தியாலத்திற்கு ரூபா 30 விதிப்பனவொன்று கரியை வெளியகற்றுதல் அல்லது இறக்குதல், இந்த அட்டவணையின் பந்தி 1 இல் குறித்துரைக்கப்பட்ட ஏனைய தொழிற்பாடுகளுடன் ஏனைய சமகாலத்தில் நடைபெறுமிடத்து இந்த அட்டவணையின் பந்தியின் 1 மற்றும் 2 ஆகிய இரண்டின் கீழும் விதிப்பனவு அறவிடப்படுதல் வேண்டும்.

3. திருப்பி வந்த கப்பலின் களஞ்சியங்களை அல்லது வெற்றுக்களஞ்சியக் கொள்கலன்களை மாத்திரம் தரையிறக்குவதனையும் ஒப்படைத்தலையும் மேற்பார்வை செய்வதற்கு அல்லது கப்பலின் களஞ்சியங்களைக் கப்பலேற்றுவதற்கு மாத்திரம் அல்லது கப்பலின் பழுது பாத்தலுக்குப் பயன்படுத்தப்பட்ட பொருட்களைக் கப்பலேற்றுவதற்கும் தரையிறங்குவதற்கும் தொழிற்பாடு பந்தி 1 இன் கீழ் கொடுப்பனவொன்றினால் மேவப்படாதவிடத்தும் அத்துடன் குதமொன்று பயன்படுத்தப்படாதவிடத்தும் மணித்தியாலமொன்றுக்கு ரூபா 45/- (ரூபா நாற்பத்தைந்து) விதிப்பனவொன்று,

4. குதமொன்றில் அல்லது தரையிறங்கும் இடமொன்றில் பரிசோதனைக்கு, அடுக்குவதற்கு மீள் அடுக்குவதற்கு மீள்ச் சிப்பமிடவதற்கு அல்லது சிப்பங்களை மறுசீரமைப்பதற்கு அல்லது இதனையொத்த வேலைக்கு தொழிற்பாடு பந்தி 1 இன் கீழான கொடுப்பனவொன்றினால் மேவப்படாதவிடத்து மணித்தியாலமொன்றுக்கு ரூபா 300 (முந்நூறு) விதிப்பனவொன்று,

5.(1) கப்பற் சரக்குகள் சுங்க வளவுகளிலிருந்து அப்புறப்படுத்தப்படுவதை அகற்றப்படுவதை மேற்பார்வை செய்வதற்கு ஒப்படைப்பைப் பெறும் ஒவ்வொருவராளிடமிருந்தும் பின்வரும் வீதங்களில் விதிப்பனவுகள் செய்யப்படுதல் வேண்டும்.

ரூபா

(அ) நேரடியாக வத்தைகளிலிருந்து உறைப்பண்ணிய உற்பத்திப் பொருளுக்கு அல்லது காமழட்டும் கருவிகளான செடிகளுக்கு விதைகளுக்கு அல்லது பழங்களுக்கு அல்லது மந்தைக்கு செம்மறியாடுகளுக்கு அல்லது வெள்ளாடுகளுக்கு	ஒரு மணித்தியாலயத்திற்கு	7 2.00
(ஆ) மந்தை, செம்மறி ஆடுகள் அல்லது ஒரு வெள்ளாடுகள் அல்லாத விலங்கு ஒவ்வொன்றுக்கும்	ஒரு மணித்தியாலயத்திற்கு	24.00
(இ) மோட்டார் வாகனம் ஒவ்வொன்றுக்கும்		240.00
(ஈ) நிலக்கரிக்கு ஒரு மணித்தியாலயத்திற்கு ஒரு மணித்தியாலயத்திற்கு		30.00
(உ) வெளிப்படுத்தப்பட்ட மற்றெல்லா இறக்குமதி கப்பற் சரக்குகளுக்கும்	ஒரு மணித்தியாலயத்திற்கு	144.00
(ஊ) வெளியில் வைத்து மூடப்பட்டு அப்புறப்படுத்தப்பட்ட எல்லா கப்பற் சரக்குகளுக்கும்		240.00
(எ) தீர்வையைத் திருப்பப்பெறும் உரிமைக் கோரிக்கையின் கீழ் ஆபரணங்கள் மற்றும் பெறுமதிமிக்க கற்கைகளின் மீள் ஏற்றுமதிக்காக	ஒரு மணித்தியாலயத்திற்கு	7 2.00
(ஏ) வெற்றுத் கொள்கலன்களை அகற்றுவதற்கு	ஒரு மணித்தியாலயத்திற்கு	144.00

பிரிவுகளான (ஆ) மற்றும் (இ) ஆகிய இரண்டிலும் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கட்டணங்கள் தொடர்பாக சுங்க உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் சேவைக்காக விண்ணப்பம் ஒன்று சமர்ப்பிக்கப்பட்ட பின்னர் மிருகமோ மோட்டார் வாகனமோ அகற்றப்படாத பட்சத்தில் குறைந்த பட்சக் கட்டணமாக மிருகங்களாயின் 48 (நாற்பத்தி எட்டு ரூபா) ரூபாவும் மோட்டார் வாகனங்களாயின் 240 (இருநூற்றி நாற்பது ரூபாய்) ரூபாவும் செலுத்துதல் வேண்டும்.

2. உப பந்தி (1) அல்லது உட்பிரிவுகளை (அ), (இ), (ஈ), (உ), (ஊ) மற்றும் (எ) ஆகியவற்றில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கட்டணங்களுள் ஒவ்வொன்றும் சம்பந்தப்பட்ட ஒவ்வொரு கப்பல் மற்றும் ஒவ்வொரு பண்டசாலை, குத இல்லம் அல்லது பகுதி தொடர்பாகவும் தனித்தனியாகச் செலுத்தப்பட வேண்டும்.

6. “லொக்”களின் பாவனையை மேற்பார்வை செய்வதற்கும் மட்டும் அந்த வேலை 1 ஆம் பந்தியின் கீழான கொடுப்பனவுக்கு உட்படாத பட்சத்தில் அத்தோடு கால்வாய்கள் பாவிக்கப்படவில்லையானால், மணி ஒன்றுக்கு ரூபா 24 (இருபத்தி நான்கு) கட்டணமாகும்.

7. கால்வாயின் பாவனையை மேற்பார்வை செய்வதற்கு தொழிற்பாடு 1 ஆம் பந்தியின் கீழ் கொடுப்பனவொன்றினால் மேம்படாதவிடத்தும் அத்துடன் பூட்டுகள் பயன்படுத்தப்படாதவிடத்தும் ஆனால் கால்வாய் படலைக் கதவு பயன்படுத்தப்படு மிடத்தும் மணித்தியாலமொன்றுக்கு ரூபா 42 (ரூபா நாற்பத்திரண்டு) விதிப்பனவொன்று,

8. நியமிக்கப்பட்ட இறங்குதுறையில் கட்டப்பட்டவத்தைகளை மேற்பார்வை செய்வதற்கு, தொழிற்பாடு 1 ஆம் பந்தியின் கீழ் கொடுப்பனவொன்றினால் மேம்படுத்தப்படாவிடத்து ஏதேனும் ஒரு கப்பலிருந்து ஏதேனும் எண்ணிக்கையிலான வத்தைகள் விடயத்தில் மணித்தியாலமொன்றுக்கு ரூபா 30 (ரூபா முப்பது) விதிப்பனவொன்று

9. கொழும்பிலிருந்து ஏதேனும் கப்பற் சரக்கை எடுத்துச் செல்லாத கப்பலொன்றுக்கு அனுமதியளிப்பதற்கு தொழிற்பாடு 1 ஆம் பந்தியின் கீழ் கொடுப்பனவொன்றினால் மேம்படுத்தப்படாதவிடத்து மணித்தியாலமொன்றுக்கு ரூபா 96 (தொண்ணூற்றுறு) விதிப்பனவொன்று,

10. இறக்குமதியாளர்களின் களஞ்சியங்களில் அல்லது சுங்கத் தீர்ப்புப் பண்டசாலைகளில் அல்லது அவர்களது தகுதிந்த தொழிலிடங்கள் அல்லாத வேறு இடங்களில் மதுபானத்தைப் பரிசோதனைக்கு செய்வதற்கு பூட்டுநர்களின் வருகைக்கு கிழமை நாட்களில் (பகிரங்க விடுமுறைத் தினங்களைத் தவிர) பி.ப. 4.45 மணியின் பின் தினங்களைத் தவிர) பி.ப. 4.45 மணியின் பின் வருகைக்கு ரூபா 900 (ரூபா தொள்ளாயிரம்) விதிப்பனவொன்று அத்துடன் சனிக்கிழமைகளிலும், ஞாயிற்றுக்கிழமைகளிலும் பகிரங்க விடுமுறைத் தினங்களிலும் ஏதேனும் நேரத்தில் வருகைக்கு ரூபா 1050 (ரூபா ஆயிரத்து ஐம்பது) விதிப்பனவொன்றும்,

11. கப்பற் சரக்குகள் சுங்க வளவுகளிலிருந்து அப்புறப்படுத்தப்படுவதை மேற்பார்வை செய்வதற்கு அல்லது கப்பற் சரக்குகள் கப்பலேற்றப்படுவதை மேற்பார்வை செய்வதற்கு சுங்கப் பரிசோதகரின் வருகைக்கு வார நாட்களில் (பகிரங்க விடுமுறைத் தினங்களைத் தவிர) பி.ப. 4.45 மணியின் பின்னர் வருகைக்கு ரூபா 750 (ரூபா எழுநூற்று ஐம்பது) விதிப்பனவொன்றும் சனிக்கிழமைகளிலும், ஞாயிற்றுக்கிழமைகளிலும் பகிரங்க விடுமுறைத் தினங்களிலும் ஏதேனும் நேரத்தில் வருகை தருவதற்கு ரூபா 900 (ரூபா தொள்ளாயிரம்) விதிப்பனவொன்றும்,

12. இறக்குமதி பதிவு விலைப்பட்டியலை அல்லது தற்காலிக இறக்குமதி பதிவு விலைப்பட்டியலை முறை வழிப்படுத்துவதற்கு ஒரு மணித்தியாலயத்திற்கு ரூபா 144 (ரூபா நூற்றி நூற்பத்திநாலு) விதிப்பனவொன்று,

13. ஏற்றுமதிப்பதிவு விலைப்பட்டியலை அல்லது தற்காலிக இறக்குமதி பதிவு விலைப்பட்டியலை முறை வழிப்படுத்துவதற்கு ரூபா 144 (ரூபா நூற்றி நூற்பத்திநாலு) விதிப்பனவொன்று,

### அட்டவணை “ஆ”

#### கொழும்புத் துறைமுகத்தைத் தவிரந்த ஏனைய துறைமுகங்கள்

கொழும்புத் துறைமுகத்தைத் தவிரந்த வேறு ஏதேனும் துறைமுகத்திலுள்ள சுங்க இல்லத்தில் வருகைக்கு பின்னரும் வீதங்களில் விதிப்பனவுகள் செய்யப்படுதல் வேண்டும்.

	ரூபா சதம் மணிக்கு
(அ) ஒவ்வொரு சுங்கப் பணிப்பாளர், பிரதிச் சுங்கப் பணிப்பாளர், உதவி சுங்கப் பணிப்பாளருக்கும்	210.00
(ஆ) ஒவ்வொரு சுங்க அத்தியட்சகருக்கும்	12.00
(இ) ஒவ்வொரு உதவிச் சுங்க அத்தியட்சகருக்கும்	90.00
(ஈ) ஒவ்வொரு சுங்கப் பரிசோதகர் தரம் I க்கும்	54.00
(உ) ஒவ்வொரு சுங்கப் பரிசோதகர் தரம் II க்கும்	48.00
(ஊ) ஒவ்வொரு வான் சாரதிக்கும்	48.00
(எ) ஒவ்வொரு வள்ளச் சாரதிகளுக்கும்	54.00
(ஏ) ஒவ்வொரு படகோட்டிக்கும் / படகு ஊழியருக்கும்	42.00
(ஐ) ஒவ்வொரு அலுவலக சிற்றாழியருக்கும்	42.00
(ஒ) ஒவ்வொரு காவலருக்கும்	42.00
(ஓ) ஒவ்வொரு தொழிலாளிக்கும்	36.00



**அட்டவணை “இ”**

**சங்க விமான இறங்கு துறைகள்**

1. (அ) பந்தி (ஆ) என்பதில் குறிப்பிடப்பட்ட எல்லா அல்லது எவையேனும் சேவைகளுக்கு ஒவ்வொரு வானூர்தி தொடர்பிலும் பின்வரும் வீதங்களின் விதப்புரைகள் செய்யப்படுதல் வேண்டும்.
  - (i) வானூர்தியின் ஆசனக் கொள்வனவு 150 க்கும் குறைவாக இருப்பின் வந்து சேர்தல் அல்லது புறப்படுதல் ஒவ்வொன்றுக்கு ரூபா 1500 (ரூபா ஆயிரத்து ஐநூறு)
  - (ii) ஆசனக் கொள்வனவு 150 ஆக அல்லது அதற்குக் கூடுதலாக இருப்பின் வானூர்தில் வந்து சேர்த்தல் அல்லது புறப்படுதல் ஒவ்வொன்றுக்கு ரூபா 3,000 (ரூபா மூவாயிரம்),
  - (iii) மேலே கூறப்பட்ட பிரிவுகளுக்குட்படாத வானூர்தியின் உதாரணமாக கப்பற் சரக்குக் காலிகள் மடைத்துறை வானூர்திகள்

முதலியன வந்து சேர்தல் ஒன்றுக்கு 1200 (ரூபா ஆயிரத்து இருநூறு),

(ஆ) பந்தி (அ) என்பதில் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட சேவைகள்

- (i) பின்வருவனவற்றின் மேற்பார்வை

(அ) தீர்வையைத் திருப்பிப்பெறும் கப்பற் சரத்க்குகளை ஏற்றுவதனை அல்லது இறக்குவதனை

(ஆ) மீள எரிபொருள் நிரப்புதனை மேற்பார்வை செய்தல் அத்துடன்

(இ) களஞ்சியப் பொருட்களையும் உராய்வு நீக்கி எண்ணெயையும் பெற்றுக்கொள்ளுதல்.

- (ii) ஆயத் தீர்க்கும் சான்றிதழ்களை தயாரித்தலும் வழங்குதலும்,

(iii) பிரயாணிகளினதும் பிரயாணிகளின் பொதிகளினதும் சுங்கமிடல்,

2. தீர்வை திருப்பிப் பெறப்பட்ட அளவு இயல்பினதான இறக்குமதி செய்யப்பட்ட கப்பற் சரக்கொன்று தொடர்பில் இவ்விடயத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட எல்லா அல்லது எவையேனும் சேவைகளுக்கு ஒரு மணித்தியாலயத்திற்கு ரூபா 48 ரூபா நாற்பத்தெட்டு) அறவீடொன்று,

(அ) தற்காலிக பதிவு விலைப்பட்டியல் உட்பட பதிவு விலைப்பட்டியலை முறைவழிப்படுத்துதல்,

(ஆ) விண்ணப்பங்களின் அகற்றுகையை முறை வழிப்படுத்துதல்,

(இ) கப்பற் சரக்கைப் பரிசீலனை செய்தல் அத்துடன்

(ஈ) கப்பற்சரக்கை ஒப்படைத்தல்

3. பிரயாணிகளின் பொதிகளையும், அளவு இயல்பினவான பண்டங்களையும் தவிர்த்த ஏனைய தீர்வை திருப்பிப் பெறப்பட்ட இறக்குமதி கப்பற் சரக்குகள் தொடர்பில் இவ்விடயத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட எல்லா அல்லது எவையேனும் சேவைகளுக்கு மணித்தியாலமொன்றுக்கு ரூபா 144 (ரூபா நூற்று நாற்பத்திநாலு) அறவீடொன்று,

(அ) தற்காலிக பதிவு விலைப்பட்டியல் உட்பட பதிவு விலைப்பட்டியலை முறை வழிப்படுத்தல்.

(ஆ) அப்புறப்படுத்தும் விண்ணப்பத்தை முறைவ வழிப்படுத்தல்,

(இ) கப்பற் சரக்கை பரிசீலனை செய்தல்,

(ஈ) கப்பற் சரக்கை ஒப்படைத்தல்,

4. பதிவு விலைப்பட்டியலை அல்லது அவசர இயல்பினதான கப்பற் சரக்கின் ஏற்றுமதிக்கான விண்ணப்பத்தை முறைவழிப்படுத்துவதற்கு மணித்தியாலமொன்றுக்கு 48 ரூபா (ரூபா நூற்பத்தெட்டு) விதிப்பனவொன்று,

5.பதிவு விலைப்பட்டியலை அல்லது “அவசர இயல்பினதான கப்பற்சரக்கு” அல்லாத வேறு கப்பற்சரக்கின் ஏற்றுமதிக்கான விண்ணப்பத்திற்கு மணித்தியாலமொன்றுக்கு 72 ரூபா ( ரூபா எழுபத்திரண்டு) விதிப்பனவொன்று,

6. இந்த ஒழுங்குவிதியின் நோக்கங்களுக்கு “அவசர இயல்பினதான கப்பற்சரக்கு” என்பது,

- (i) உடல் உறுப்புகள், குருதி உளனீர்க்குறு,
- (ii) அளவு கேள்விப்பத்திர மாதிரிப்பொருட்கள்
- (iii) அழியக்கூடிய மருத்துவ ஆராய்ச்சிப் பொருட்கள் மற்றும் வளிமண்டல ஆய்வுக் கருவிகள்,
- (iv) வெளிநாட்டுத் தூதரக கப்பற் சரக்கு,
- (v) கிளர்மின் பொருட்கள்
- (vi) விமான நிறுவனத்தால் இறக்குமதி செய்யப்படும் எல்லா உபகரணங்களும் வானூர்தி உதிரிப்பாகங்களும்,
- (vii) மீனும் நண்டு, நத்தையினங்களும் உட்பட உயிருள்ள விலங்குகள்
- (viii) அரசின் பாவனைக்கு இறக்குமதி செய்யப்படுவனவும் சிரேஷ்ட பதவிநிலை அலுவலரொருவரால் அவரது பெயரையும் பதவிப் பெயரையும் கொடுத்து அவசரமானவை என சான்றுறுதிப்படுத்தப்படின் திணைக்களத்தால் ஆயந்தீர்க்கப்படுவனவுமான பண்டங்கள்,
- (ix) இறைச்சி, மீன், பால், உற்பத்திப்பொருட்கள், முட்டை, பழங்கள், மாஜரீன், காய்கறிகள் போன்ற அழியக்கூடிய கப்பற் சரக்குகளும் வேறு உணவுப் பண்டங்களும் உயிருள்ள செடிகளும் வெட்டியெடுத்த மலர்களும் தொடர்ச்சியாக குளிரேற்றியில் வைத்திருக்கப்படவேண்டிய கப்பற் சரக்குகளும்,
- (x) செய்தித் தாள்கள், பருவ வெளியீடுகள், கேள்விப்பத்திர மற்றும் வேறு அளவு ஆவணங்கள்,
- (xi) நாடாக்கள், கட்டிலநாடாக்கள், பிலிம்கள் மற்றும் வேறு ஒளிப்பதிவுகள்.

7. பந்திகள் 2, 3, 4 மற்றும் 5 என்பதில் குறிப்பிடப்பட்ட எல்லா அல்லது எவையேனும் சேவைகளுக்கு ஒவ்வொரு வானூர்தி தொடர்பிலும் சேவைகளைப் புறம்பாகத் தேவைப்படுத்தும் ஒவ்வொரு ஆளினாலும் விதிப்பனவு செய்யப்படுதல் வேண்டும்.

அட்டவணை “ஈ”

கொள்கலன்களை கையாளுதல் நிலையங்கள்

1. தீர்வை திருப்பிப் பெறப்பட்ட “அளவு இயல்பினதான இறக்குமதி செய்யப்பட்ட கப்பற்” சரக்கொன்று தொடர்பில் இவ்விடயத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட எல்லா அல்லது எவையேனும் சேவைகளுக்கு ஒரு மணித்தியாலத்திற்கு ரூபா 48 (நாற்பத்தெட்டு ரூபா) அறவிடொன்று

- (அ) தற்காலிக பதிவு விலைப்பட்டியல் உட்பட பதிவு விலைப்பட்டியலை முறைவழிப்படுத்துதல்  
(ஆ) விண்ணப்பங்களின் அகற்றுகையை முறை வழிப்படுத்துதல்  
(இ) கப்பற் சரக்கைப் பரிசீலனை செய்தல் அத்துடன்  
(ஈ) கப்பற்சரக்கை ஒப்படைத்தல்.

2. பிரயாணிகளின் பொதிகளையும் அளவு இயல்பினவான பண்டங்களையும் தவிர்த்த ஏனைய தீர்வை திருப்பிப் பெறப்பட்ட இறக்குமதி கப்பற் சரக்குகள் தொடர்பில் இவ்விடயத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட எல்லா அல்லது எவையேனும் சேவைகளுக்கு மணித்தியாலமொன்றுக்கு ரூபா 144 (நூற்று நாற்பத்திநாலு ரூபா) அறவீடொன்று

(அ) தற்காலிக பதிவு விலைப்பட்டியல் உட்பட பதிவு விலைப்பட்டியலை முறைவழிப்படுத்துதல்

(ஆ) அப்புறப்படுத்தும் விண்ணப்பத்தை முறை வழிப்படுத்துதல்

(இ) கப்பற் சரக்கைப் பரிசீலனை செய்தல் ; அத்துடன்

(ஈ) கப்பற்சரக்கை ஒப்படைத்தல்.

3. பதிவு விலைப்பட்டியலை அல்லது அவசர இயல்பினதாக கப்பற் சரக்கின் ஏற்றுமதிக்கான விண்ணப்பத்தை முறைவழிப்படுத்துவதற்கு மணித்தியாலமொன்றுக்கு ரூபா 48 (நாற்பத்தெட்டு ரூபா) விதிப்பனவொன்று

4. பதிவு விலைப்பட்டியலை அல்லது அவசர இயல்பினதாக கப்பற் சரக்கு அல்லாத வேறு கப்பற் சரக்கின் ஏற்றுமதிக்கான விண்ணப்பத்திற்கு மணித்தியாலமொன்றுக்கு ரூபா 72 (எழுபத்திரண்டு ரூபா) விதிப்பனவொன்று

5. இந்த ஒழுங்குவதியின் நோக்கங்களுக்கு அவசர இயல்பினதான கப்பற்சரக்கு என்பது -

- (i) உடல் உறுப்புகள், குருதி உளனீர்க்குறு
- (ii) அளவுகேள்விப்பத்திர மாதிரிப் பொருட்கள்
- (iii) அழியக்கூடிய மருத்துவ ஆராய்ச்சிப் பொருட்கள் மற்றும் வளிமண்டல ஆய்வுக்கருவிகள்
- (iv) வெளிநாட்டுத் தூதரக கப்பற் சரக்கு
- (v) கிளர்மின் பொருட்கள்
- (vi) விமான நிறுவனத்தால் இறக்குமதி செய்யப்படும் எல்லா உபகரணங்களும் வானூர்தி உதிரிப்பாகங்களும்
- (vii) மீனும் நண்டு நத்தையினங்களும் உட்பட உயிருள்ள விலங்குகள்
- (viii) அரசின் பாவனைக்கு இறக்குமதி செய்யப்படுவனவும் சிரேஷ்ட பதவிநிலை அலுவலரொருவரால் அவரது பெயரையும் பதவிப் பெயரையும் கொடுத்து அவசரமானவை என சான்றுறுதிப்படுத்தப்படின் திணைக்களத்தால் ஆய்ந்தீர்க்கப்படுவனவுமான பண்டங்கள்.
- (ix) இறைச்சி, மீன், பால், உற்பத்திப் பொருட்கள், முட்டை, பழங்கள், மாஜரீன், காய்கறிகள் போன்ற அழியக்கூடிய கப்பற் சரக்குகளும் வேறு உணவுப் பண்டங்களும் உயிருள்ள செடிகளும் வெட்டியெடுத்த மலர்களும் தொடர்ச்சியாக குளிரேற்றியில் வைத்திருக்கப்படவேண்டிய கப்பற்சரக்குகளும்
- (x) செய்தித் தாள்கள், பருவ வெளியீடுகள், கேள்விப்பத்திர மற்றும் வேறு அளவு ஆவணங்கள்.
- (xi) நாடாக்கள், கட்டிலநாடாக்கள், பிலிம்கள் மற்றும் வேறு ஒளிப்பதிவுகள்.

6. பந்திகள் 1, 2, 3 மற்றும் 4 ஆகியவற்றில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சேவைகள் யாவற்றுக்கும் அந்தச் சேவையைப்பெறும் ஒவ்வொரு நபரும் ஒவ்வொரு விமானத்துக்கும் தனியான வகையில் கட்டணங்களைச் செலுத்த வேண்டும்.

7. (அ) கொள்கலன்களை நிரப்புவதற்காக கொள்கலன் கேள்வு நிலையத்திற்கு கப்பலேற்றுவதற்கென கொண்டுவரப்பட்ட கப்பற் சரக்கின் பெறுகையை மேற்பார்வை செய்வதற்கு கப்பல் அல்லது வானூர்தி ஒவ்வொன்று தொடர்பிலும் ஒரு மணித்தியாலத்திற்கு ரூபா 500 (ஐநூறு ரூபா)

(ஆ) இறக்குமதி செய்யப்பட்ட சரக்குகள் ஏதாவதொரு கொள்கலன் ஏற்றும் நிலையத்திலிருந்து வெளியே எடுக்கப்படுவதை மேற்பார்வை செய்வதற்கு ஒவ்வொரு கப்பல் அல்லது விமானம் தொடர்பான மணி ஒன்றுக்கு ரூபா 500 (ஐநூறு ரூபா)

## அட்டவணை “உ”

## உண்ணாட்டு ஆயத் தீர்க்கம் சாலை

1. தீர்வை திருப்பிப் பெறப்பட்ட அளவு இயல்பினதான இறக்குமதி செய்யப்பட்ட கப்பற்சரக்கொன்று தொடர்பில் இவ்விடயத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட எல்லா அல்லது எவையேனும் சேவைகளுக்கு ஒரு மணித்தியாலத்திற்கு ரூபா 48 (நாற்பத்தெட்டு ரூபா) அறவீடொன்று

(அ) தற்காலிக பதிவு விலைப்பட்டியல் உட்பட பதிவு விலைப்பட்டியலை முறைவழிப்படுத்துதல்

(ஆ) விண்ணப்பங்களின் அகற்றுகையை முறை வழிப்படுத்துதல்

(இ) கப்பற்சரக்கைப் பரிசீலனை செய்தல் அத்துடன்

(ஈ) கப்பற்சரக்கை ஒப்படைத்தல்.

2. பிரயாணிகளின் பொதிகளையும் அளவு இயல்பினவான பண்டங்களையும் தவிர்த்த ஏனைய தீர்வை திருப்பிப் பெறப்பட்ட இறக்குமதி கப்பற் சரக்குகள் தொடர்பில் இவ்விடயத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட எல்லா அல்லது எவையேனும் சேவைகளுக்கு மணித்தியாலமொன்றுக்கு ரூபா 144 (நூற்று நாற்பத்தினாலு ரூபா) அறவீடொன்று

(அ) தற்காலிக பதிவு விலைப்பட்டியல் உட்பட பதிவு விலைப்பட்டியலை முறைவழிப்படுத்துதல்

(ஆ) அப்புறப்படுத்தும் விண்ணப்பத்தை முறை வழிப்படுத்துதல்

(இ) கப்பற் சரக்கைப் பரிசீலனை செய்தல்

(ஈ) கப்பற்சரக்கை ஒப்படைத்தல்.

3. பதிவு விலைப்பட்டியலை அல்லது அவசர இயல்பினதாக கப்பற் சரக்கின் ஏற்றுமதிக்கான விண்ணப்பத்தை முறைவழிப்படுத்துவதற்கு மணித்தியாலமொன்றுக்கு ரூபா 48 (நாற்பத்தெட்டு ரூபா) விதிப்பனவுவொன்று

4. பதிவு விலைப்பட்டியலை அல்லது அவசர இயல்பினதாக கப்பற்சரக்கு அல்லாத வேறு கப்பற்சரக்கின் ஏற்றுமதிக்கான விண்ணப்பத்திற்கு மணித்தியாலமொன்றுக்கு ரூபா 72 (எழுபத்திரண்டு ரூபா) விதிப்பனவுவொன்று

5. இந்த ஒழுங்குவிதியின் நோக்கங்களுக்கு அவசர இயல்பினதான கப்பற்சரக்கு என்பது -

- (i) உடல் உறுப்புகள், குருதி உள்னீர்க்குறு
- (ii) அளவு கேள்விப்பத்திர மாதிரிப் பொருட்கள்
- (iii) அழியக்கூடிய மருத்துவ ஆராய்ச்சிப் பொருட்கள், மற்றும் வளிமண்டல ஆய்வுக்கருவிகள்
- (iv) வெளிநாட்டுத் தூதரக கப்பற் சரக்கு
- (v) கிளர்மின் பொருட்கள்
- (vi) விமான நிறுவனத்தால் இறக்குமதி செய்யப்படும் எல்லா உபகரணங்களும் வானூர்தி உதிரிப்பாகங்களும்
- (vii) மீனும் நண்டு, நத்தையினங்களும் உட்பட உயிருள்ள விலங்குகள்
- (viii) அரசின் பாவனைக்கு இறக்குமதி செய்யப்படுவனவும் சிரேஷ்ட பதவிநிலை அலுவலரொருவரால் அவரது பெயரையும் பதவிப் பெயரையும் கொடுத்து அவசரமானவை என சான்றுறுதிப்படுத்தப்படின் திணைக்களத்தால் ஆயத்தீர்க்கப்படுவனவுமான பண்டங்கள்.
- (ix) இறைச்சி, மீன், பால், உற்பத்திப் பொருட்கள், முட்டை, பழங்கள், மாஜரீன், காய்கறிகள் போன்ற அழியக்கூடிய கப்பற்சரக்குகளும் வேறு உணவுப் பண்டங்களும் உயிருள்ள செடிகளும் வெட்டியெடுத்த மலர்களும் தொடர்ச்சியாக குளிரேற்றியில் வைத்திருக்கப்படவேண்டிய கப்பற்சரக்குகளும்
- (x) செய்தித் தாள்கள், பருவ வெளியீடுகள், கேள்விப்பத்திர மற்றும் வேறு அளவு ஆவணங்கள்.
- (xi) நாடாக்கள், கட்டிலநாடாக்கள், பிலிம்கள் மற்றும் வேறு ஒளிப்பதிவுகள்.

6. பந்திகள் 1, 2, 3 மற்றும் 4 ஆகியவற்றில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சேவைகள் யாவற்றுக்கும் அந்தச் சேவையைப்பெறும் ஒவ்வொரு நபரும் ஒவ்வொரு விமானத்துக்கும் தனியான வகையில் கட்டணங்களைச் செலுத்த வேண்டும்.

7. (அ) கொள்கலன்களை நிரப்புவதற்காக கொள்கலன் கேள்வு நிலையத்திற்கு கப்பலேற்றுவதற்கென கொண்டுவரப்பட்ட கப்பற்சரக்கின் பெறுகையை மேற்பார்வை செய்வதற்கு கப்பல் அல்லது வாஹார்தி ஒவ்வொன்று தொடர்பிலும் ஒரு மணித்தியாலத்திற்கு ரூபா 500 (ஐநூறு ரூபா)

(ஆ) இறக்குமதி செய்யப்பட்ட சரக்குகள் ஏதாவதொரு கொள்கலன் ஏற்றும் நிலையத்திலிருந்து வெளியே எடுக்கப்படுவதை மேற்பார்வை செய்வதற்கு ஒவ்வொரு கப்பல் அல்லது விமானம் தொடர்பான மணி ஒன்றுக்கு ரூபா 500 (ஐநூறு ரூபா)

#### அட்டவணை “ஊ”

##### தம்முடன் கொண்டுவரப்படாத பிரயாணிகளின் பயணப்பொதி

1. தம்முடன் கொண்டுவரப்படாத ஏதேனும் பிரயாணிகளின் பயணப்பொதித் தடைக்கட்டுகளில் கொள்கலன்களிலிருந்து இறக்குமதிக்கப்படல் சரக்குகளை மீள நிரப்புவதனை மேற்பார்வை செய்வதற்குக் கப்பல் அல்லது வாஹார்தி ஒவ்வொன்றும் தொடர்பில் ஒரு மணித்தியாலத்திற்கு ரூபா 500 (ஐநூறு ரூபா)

2. தம்முடன் கொண்டுவரப்படாத பயணப் பொதித் தடைக்கட்டுகளுக்கு வருகை தருவதற்குப் பின்வரும் வீதங்களில் விதிப்பனவு செய்யப்படுதல் வேண்டும் :-

	ரூபா	சதம்
	மணிக்கு	
(அ) ஒவ்வொரு சுங்கப் பணிப்பாளர், பிரதிச் சுங்கப் பணிப்பாளர், உதவிச் சுங்கப் பணிப்பாளருக்கும்	210.00	
(ஆ) ஒவ்வொரு சுங்க அத்தியட்சகருக்கும்	120.00	
(இ) ஒவ்வொரு உதவிச் சுங்க அத்தியட்சகருக்கும்	90.00	
(ஈ) ஒவ்வொரு சுங்கப் பரிசோதகர் தரம் I க்கும்	54.00	
(உ) ஒவ்வொரு சுங்கப் பரிசோதகர் தரம் II க்கும்	48.00	
(ஊ) ஒவ்வொரு வான் சாரதிக்கும்	48.00	
(எ) ஒவ்வொரு வள்ளச் சாரதிக்கும்	54.00	
(ஏ) ஒவ்வொரு படகோட்டிக்கும்/படகு ஊழியருக்கும்	42.00	
(ஐ) ஒவ்வொரு அலுவலக சிற்றாழியருக்கும்	42.00	
(ஒ) ஒவ்வொரு காவலருக்கும்	42.00	
(ஓ) ஒவ்வொரு தொழிலாளிக்கும்	36.00	

#### அட்டவணை “எ”

##### தீர்வையற்ற கடைகள்

1. தொழிற்பாடுகளை கண்காணிப்பதற்காக விதிப்பனவுகளானது பின்வரும் வீதங்களில் அறவிடப்படுதல் வேண்டும் :-

(அ) தீர்வையற்ற கட்டிடத்தொகுதிகளுக்குட்பட்ட தீர்வையற்ற கடை ஒவ்வொன்றிடமிருந்தும் ஒரு மணித்தியாலத்திற்கு ரூபா 50 மணிக்கு

(ஆ) ஏனைய தீர்வையற்ற கடைகளிடமிருந்து ஒரு மணித்தியாலத்திற்கு ரூபா 100.



## அட்டவணை “ஏ”

1. பிரயாணிகளின் பயணப்பொதிகள் தவிர ஏனைய முழுக்கொள்கலன் சுமைகளிலுள்ள (மு. கொ. சு.) இறக்குமதி கப்பற் சரக்குகளின் பரிசோதனைக்கும் ஒப்படைத்தலுக்கு அனுமதிப்பதற்கும் கொள்கலன் ஒவ்வொன்றுக்கும் teu ஒன்றுக்கு ரூபா 200
2. (i) பிரயாணிகளின் பயணப்பொதிகள் தவிர ஏனைய முழுக்கொள்கலன் சுமைகளிலுள்ள (மு. கொ. சு.) ஏற்றுமதி கப்பற் சரக்குகளின் பரிசோதனைக்கும் ஒப்படைத்தலுக்கு அனுமதிப்பதற்கும் கொள்கலன் ஒவ்வொன்றுக்கும் teu ஒன்றுக்கு ரூபா 200

அங்கீகரிக்கப்பட்ட கொள்கலன் சாலைகள் ஒரு teu க்கு ரூபா 600.

ஏனைய சாலைகள்

	ரூபா
10 கி. மீ. வரையான	
1 ஆவது கொள்கலன்கள் ஒரு teu க்கு	1,000
ஒவ்வொரு மேலதிக	
கொள்கலன்களுக்கு ஒரு teu க்கு	500
10 கி. மீ. க்கு மேற்பட்ட	
1 ஆவது கொள்கலன்கள் ஒரு teu க்கு	1,500
ஒவ்வொரு மேலதிக	
கொள்கலன்களுக்கும் ஒரு teu க்கு	1,000
(ii) பிரயாணிகளின் பயணப்பொதி தவிர்த்த ஏனைய அட்டைப்பெட்டிகளில், உறைகளில் அல்லது பெட்டிகளிலுள்ள வான் சரக்குகளின் கப்பலேற்றுகைகளின் பரிசோதனைக்கும் அனுமதிப்பதற்கும்	
(அ) 2 க. மீ. க்குக் கீழ் ரூபா 1,000	
(ஆ) அளவுகள் 2 க. மீற்றரைத் தாண்டும் போது மேலே காட்டப்பட்ட (அ) விகிதங்கள் ஒவ்வொரு மேலதிக 1 க. மீ அல்லது மேலதிகமான சிறு பகுதிக்கும் க. மீற்றர் ஒன்றுக்கு ரூபா 500 ஆல் அதிகரிக்கும்.	

- (iii) பிரயாணிகளின் பயணப்பொதி தவிர்த்த ஏனைய அட்டைப்பெட்டிகளில், உறைகளில் அல்லது பெட்டிகளிலுள்ள ஏற்றுமதிச் சரக்குகளில் கப்பலேற்றுகைகளின் பரிசோதனைக்கும் அனுமதிப்பதற்கும்.

(அ) 2 க. மீ. க்கு கீழ்

அங்கீகரிக்கப்பட்ட கொள்கலன் சாலை நிலையங்கள் ரூபா 600

ஏனைய நிலையங்கள்

10 கி. மீ. வரை ரூபா 800  
10 கி. மீ. க்கு மேல் ரூபா 1,200

(ஆ) அளவுகள் 2 க. மீற்றரைத் தாண்டும் போது மேலே காட்டப்பட்ட (அ) விகிதங்கள் ஒவ்வொரு மேலதிக 1 க. மீ அல்லது மேலதிகமான சிறு பகுதிக்கும் க. மீற்றர் ஒன்றுக்கு ரூபா 300 ஆல் அதிகரிக்கும்.

- 3 (i) முழுமையாக நிரப்பப்படாத கொள்கலன்களில் அடங்கிய பயணிகள் பொதிகளை (வெளிச் செல்லல்) பரிசோதிப்பதற்கும் ஒப்படைக்க அனுமதிப்பதற்கும் (எல்சிஎல்)

ஒரு பரிசோதனை/சரிபார்த்தல் 10 கி. மீ. வரை ரூபா 3,000  
ஒரு பரிசோதனை/சரிபார்த்தல் 10 கி. மீ. க்கு மேல் ரூபா 4,000

(iv) ஏற்றுமதி செயற்பாட்டுக்கான தற்காலிக இறக்குமதி மற்றும் பிணைகள் பதிவு சரிபார்த்தல்

ஏற்றுமதி செயற்பாட்டுக்கான தற்காலிக இறக்குமதிப் பதிவு சரிபார்த்தல் கட்டணம் வருடாந்தம் ஒரு பதிவுக்கு ரூபா 2,000

பிணைப்பதிவு சரிபார்த்தல் கட்டணங்கள் வருடாந்தம் ஒரு பதிவுக்கு ரூபா 2,000

(V) ஏற்றுமதி செயற்பாட்டுக்கான தற்காலிக இறக்குமதிகள் சரக்குகளை பரிசோதிப்பதற்கும் ஒப்படைக்க அனுமதிப்பதற்கும்

10 கி. மீ. வரை ஒரு பரிசோதனைக்கு ரூபா 3,000

10 கி. மீ. க்கு மேல் ஒரு பரிசோதனைக்கு ரூபா 4,000

5. (i) இரத்தினங்கள், ஆபரணங்கள் மற்றும் வைரங்கள் பரிசோதிப்பதற்கும் ஒப்படைக்க அனுமதிப்பதற்கும்.

ரூபா

ரூபா 100,000 பெறுமதி வரை

ஒரு பரிசோதனைக்கு

300

ரூபா 100,001 இலிருந்து 500,000 வரை

ஒரு பரிசோதனைக்கு

500

ரூபா 500,001 இலிருந்து ஒரு மில்லியன் வரை

ஒரு பரிசோதனைக்கு

750

ரூபா ஒரு மில்லியனுக்கு மேல்

ஒரு பரிசோதனைக்கு

1,000

(ii) ஒரு தீர்வைப் பத்திரத்துக்கு அல்லது விலைப்பட்டியலுக்கு ஒவ்வொரு மேலதிக தீர்வைப்பத்திர அல்லது விலைப்பட்டியலுக்கான கட்டணமாக ரூபா 150 (நூற்றி ஐம்பது ரூபா)