

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශේෂ

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

அதி விசேஷமானது

අංක 1510/43 - 2007 අගෝස්තු 17 වැනි සිකුරාදා - 2007.08.17
1510/43 ஆம் இலக்கம் - 2007 ஆம் ஆண்டு ஒகத்து மாதம் 17 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(අරසාங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி IV (அ) - மாகாண சபைகள்

மாகாண சபை அறிவித்தல்கள்

எனது இல. சிபிசி/ஏஎஸ்/1 நியதிச்சட்டம் 2007.

மத்திய மாகாண மாகாண சபையின் 2003 ஆண்டின் 02 ஆம் இலக்க, மத்திய மாகாண பாதைகள்
அபிவிருத்தி அதிகார சபை நியதிச் சட்டம்

மத்திய மாகாண சபையினால் 2003.08.07 ஆந் திகதிய சபையில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட மத்திய மாகாண சபையின் 2003 ஆம் ஆண்டின் 02 ஆம் இலக்க, பாதைகள் அபிவிருத்தி அதிகார சபை நியதிச் சட்டம் 2007.05.08 ஆந் திகதி ஏகமனதாக சபையில் அங்கீகரிக்கப்பட்டதுடன், அதற்கு கௌரவ ஆளுநர் அவர்களின் அனுமதி 2007.07.06 ஆந் திகதி கிடைத்துள்ளது என்பதை அறிவித்துக் கொள்கிறேன்.

பி. பி. விஜயரத்ன,
சபை செயலாளர்,
மத்திய மாகாண மாகாண சபை.

சபைச் செயலாளரின் அலுவலகம்,
மத்திய மாகாண மாகாண சபை,
த. பெ. இல. 07,
பள்ளேகளை,
குண்டசாலை.
2007. 03, 08.

மத்திய மாகாண மாகாண சபையின் 2003 ஆம் ஆண்டின் 02 ஆம் இலக்க,
மத்திய மாகாணத்தின் பாதைகள் அபிவிருத்தி அதிகார சபை சட்ட வரைவு

மத்திய மாகாணத்தின் பாதைகள் அபிவிருத்தி அதிகார சபை ஒன்றை அமைப்பதற்கும் அந்த அதிகார சபையின் அதிகாரங்கள் விடயங்கள் செயல்பாடுகள் என்பவற்றை நிர்ணயித்தலும் அறிவித்தல்களுக்காகவும் அதோடு சம்பந்தப்பட்ட தொடர்புடைய விடயங்களுக்காகவுமான விதிமுறைகளை திட்டமிடுவதற்கான சட்ட வரைபாகும்.

இந்த சட்ட வரைபு பாதைகள் கட்டளைச் சட்டத்திற்கும், 1998 ஆம் ஆண்டின் 73 ஆம் இலக்க, பாதைகள் அபிவிருத்தி அதிகார சபை சட்ட மூலத்திற்கும் ஏற்புடையதாகும்.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் மத்திய மாகாண, மாகாண சபையினால் இவ்வாறு விதிந்துரைக்கப்படுகிறது.

சுருக்கப் பெயரும்
அமுலுக்குவரும்
தினமும்.

1. இச்சட்ட வரைபு 2000 ஆம் ஆண்டின் 02 ஆம் இலக்க, மத்திய மாகாணத்தின் பாதைகள் அபிவித்தி அதிகார சபை சட்ட வரைபு என அழைக்கப்படுவதுடன் ஆளுநர் அவர்களின் அங்கீகாரம் கிடைத்த நான் தொடக்கம் அமுலுக்கு வரும்.

I ஆவது பகுதி

மத்திய மாகாணத்தின் பாதைகள் அபிவித்தி அதிகார சபை அமைத்தலும் அதன் அமைப்பும்.

மத்திய மாகாண
பாதைகள் அபி
விருத்தி அதிகார
சபையினை அமைத்
தல்.

2. (1) ஆவது இதன் பின் “அதிகார சபை” என குறிப்பிடப்படும் மத்திய மாகாண பாதைகள் அபிவிருத்தி அதிகார சபை என அழைக்கப்படும் அதிகார சபை ஒன்று இங்கு அழைக்கப்படும்.

(2) அதிகார சபை (1) ஆவது உப சரத்தில் அதற்கு வழங்கப்பட்ட பெயரில் கூட்டுத்தாபனமாக இருக்க வேண்டுவதுடன் அதன் நிலையான தன்மை பேணப்பட வேண்டுவதுடன் பொதுவான முத்திரையும் இருக்க வேண்டும் அப்பெயரில் அதன் மூலம் வழக்குத் தொடரப்பட முடியுமென்பதுடன் அதற்கு விரோதமாகவும் வழக்குத் தொடர முடியும்.

(3) அதிகார சபையினால் அமைச்சர் அவர்களின் பூரண சம்மதத்துடன் கிளைக் காரியாலயங்கள் தேயையான அளவு அமைத்துக் கொள்ளவும் நிர்வகிக்கவும் முடியும்.

அதிகார சபையின்
உறுப்பினர்கள்.

3. (1) அதிகார சபை கீழே காணப்படும் உறுப்பினர்களைக் கொண்டதாக இருக்கு வேண்டும்.

(அ) சிவில் பொறியியலாளர் விஞ்ஞானம், பெருந்தெருக்கள் பொறியியலாளர் விஞ்ஞானம், வர்த்தகத்துறை, நிதி அல்லது நிர்வாகம் பற்றிய பரந்த அனுபவமும் அழைக்கப்படும்) தெரியவரும் நபர்களில் அமைச்சர் அவர்களால் நியமிக்கப்படவேண்டிய இதன் பின்பு நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர் என குறிப்பிடப்படும் உறுப்பினர்கள் மூவரும்.

(ஆ) கீழே காணப்படும் முறையில் பெயரிடப்படும் உறுப்பினர்கள் இருவர்.

(i) பெருந்தெருக்கள் விடயப்பொறுப்பான மாகாண அமைச்சர் அவர்களால் பெயரிடப்படும் அவ்வமைச்சர் அவர்களது அமைச்சின் சிரேஷ்ட அதிகார ஒருவர்.

(ii) நிதி விடயப்பொறுப்பான மாகாண அமைச்சர் அவர்களால் பெயரிடப்படும் அமைச்சர் அவர்களது அமைச்சின் சிரேஷ்ட அதிகாரி ஒருவர்.

(2) திருத்திய சரத்து நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்களில் ஒருவரை முதலமைச்சரின் அனுமதியுடன் பாதைகள் விடயப்பொறுப்பு அமைச்சர் அவர்களால் அதிகார சபையின் தலைவராக நியமித்துக்கொள்ள முடியும்.

(3) பாராளுமன்ற உறுப்பினர் ஒருவரோ, மாகாண சபை உறுப்பினர் ஒருவரோ, அல்லது உளளுராட்சி நிறுவனத்தின் உறுப்பினர் ஒருவரோ அதிகார சபையின் உறுப்பினர் ஒருவராக நியமிக்கப்படவோ அவ்வாறு செயல்படவோ தகுதியுற்றவராவர்.

(4) யாராவது ஒருவர் அதிகார சபையின் உறுப்பினராக நியமிக்கப்படுவதற்கு முன்பு அதிகார சபையின் உறுப்பினராக அந்நபரினால் அவரது கடமைகளைச் செய்யும் போது அச்செயல்பாடுகளுக்கு தீங்கு விளைவிக்கக்கூடிய எந்தவொரு நிதி அல்லது வேறு விடயமாக எந்தத் தொடர்பும் இல்லையென அமைச்சர் அவர்கள் திருப்தியடைய வேண்டும். மேலும் அதிகார சபையின் எந்தவொரு உறுப்பினருக்கும் அவ்வாறான தொடர்புகள் இல்லையென அமைச்சர் அவர்கள் காலத்திற்கு காலம் திருப்திப்பட வேண்டும். இந்த உப சரத்தின் கீழ் இவ்விடயங்கள் தம்மால் செய்யப்படுவதற்காக அமைச்சர் அவர்களுக்கு தேவையான கருதப்படும் விவரங்களை தமக்கு பெற்றுக் கொடுக்கும்படி அமைச்சர் அவர்களால் கோரப்படும் எந்த சந்தர்ப்பத்திலும் அவ்விபரங்களை அதிகார சபையின் உறுப்பினராக அமைச்சர் அவர்களால் நியமிக்கப்படும் நபரினால் அல்லது அதிகார சபையின் உறுப்பினராக நியமிக்க அமைச்சர் அவர்கள் கருதும் நபரினாலோ அமைச்சர் அவர்களுக்கு பெற்றுக் கொடுக்க வேண்டும்.

(13) அதிகார சபையின் எந்தவொரு உறுப்பினரின் உறுப்புரிமை மரணம் விலக்கப்படல் இராஜினாமா செய்தல் அல்லது காலம் முடிவடைதல் என்பவற்றின் மூலம் முடிவடையும்.

உறுப்பினர்களின்
கொடுப்பனவுகள்.

(14) அதிகார சபையின் சகல உறுப்பினர்களுக்கும் அல்லது உறுப்பினர்களில் எவருக்காவது அமைச்சக் குழுவின் நிதி விடயப்பொறுப்பு அமைச்சர் அவர்களின் இணக்கப்பாடுடன் அமைச்சர் அவர்களால் நிச்சயிக்கப்படும் கொடுப்பனவுகளோ அல்லது வேறு செலவினங்களோ அதிகார சபையின் நிதியிலிருந்து கொடுக்க முடியும்.

4. (1) அதிகார சபையின் தலைவர் அவர்கள் வந்திருக்கும் அதிகார சபையின் ககல கூட்டங்களுக்கும் தலைமைப் பொறுப்பை அவரே ஏற்க வேண்டும். அதிகார சபையின் ஏதாவது கூட்டமொன்றிற்கு தலைவர் சமூகமளிக்காத சந்தர்ப்பத்தில் வருகை தந்துள்ள உறுப்பினர்களால் தெரிவு செய்யப்படும் உறுப்பினர் ஒருவர் கூட்டத்தின் தலைமை பொறுப்பை ஏற்க வேண்டும்..

அதிகார சபையின்
கூட்டம்.

- (2) உறுப்பினர்களால் மாதத்திற்கு ஒரு முறையாவது, அதிகார சபை முக்கியம் என கருதுமிடத்து சபை கூட்டப்பட வேண்டும்.
- (3) அதிகார சபையின் ஏதாவது ஒரு கூட்டத்தில் தலைமைப் பொறுப்பேற்றவருக்கு தமது வாக்குக்கு மேலதிகமாக தீர்மானமெடுக்கும் வாக்கு ஒன்று இருக்க வேண்டும்.
- (4) அதிகார சபை ஏதாவது ஒரு கூட்டத்திற்கு கோரமாக உறுப்பினர்களின் மூவராக இருக்க வேண்டும்.
- (5) அதிகார சபையின் உறுப்பினர்களின் மத்தியில் ஏதாவது வெற்றிடம் ஏற்படும் போதும் கூட அதிகார சபைக்கு செயல்பட முடியும். அதிகார சபையின் உறுப்பினர்களுக்கு மத்தியில் ஏதாவது வெற்றிடம் ஏற்படுவது அல்லது அங்கு உறுப்பினர்களை நியமிக்கப்படும் போது அல்லது பெயர் குறிப்பிடப்படும் போது அல்லது ஏதாவது குறைபாடு இருப்பதை மட்டும் கருத்திற்கொண்டு அதிகார சபையின் ஏதாவது ஒரு செயல்பாடு அல்லது நடவடிக்கையினை அதிகாரமற்றதாத்துவது அல்லது அதிகாரமற்றது என கருதுவது செய்ய முடியாது.
- (6) இந்த சட்ட வரைபின் விதிமுறைகளுக்கிணங்க அதிகார சபையின் கூட்டம் அல்லது அக்கூட்டங்களில் நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வது பற்றி செயல் விதிமுறைகளுக்காக அந்த அதிகார சபையினால் சட்டம் ஆக்க முடியும். அதிகார சபையால் வடிவமைக்கப்படும் சட்டங்கள் அமைச்சர் அவர்களால் அங்கீகாரம் அளிக்கப்படும் வரை அதிகாரபூர்வமற்றதாக வேண்டும்.

அதிகார சபையின் முத்திரை.

5. (1) அதிகார சபையின் முத்திரை அதிகார சபையின் தலைவர் அவர்களின் பொறுப்பில் இருக்க வேண்டும்.
- (2) அதிகார சபையின் தீர்மானங்கள் எடுக்கப்படும் விதத்தில் அதிகார சபையின் முத்திரைகள் மாற்றப்பட வேண்டும்.
- (3) ஒருவர் அதிகார சபையின் தலைவராகக் கொண்ட உறுப்பினர்கள் இருவரின் முன்னால் அன்றி எந்த ஒரு செயல் பத்திரத்திலோ அல்லது பட்டியல்களிலோ அதிகார சபையின் முத்திரையை பொறிக்க முடியாது அந்த உறுப்பினர்களின் வருகைக்கென அறிகுறியாக அந்த செயல் பத்திரத்திலோ அல்லது பட்டியலிலோ கையொப்பம் இடல் வேண்டும்.

II ஆவது பகுதி

பாதைகள் அபிவிருத்திப் பிரதேசங்களை அறிவித்தல் அதிகார சபையின்
அதிகாரங்கள், செயல்கள், நோக்கங்கள்

6. (1) அபிவிருத்தித் தேவைகளையும் செயற்படுத்தல் தேவைகளையும் கருத்திற் கொள்ளும் போது மத்திய மாகாணத்திற்குள் ஏதாவது ஒரு பிரதேசத்தின் பாதைகளை அபிவிருத்தி செய்வதை ஒழுங்குபடுத்தலும், பராமரித்தலும் முக்கியமானது என அமைச்சர் அவர்கள் கருதுமிடத்து அப்பிரதேசத்தின் இங்கு இதன் பிற்பாடு “அபிவிருத்தி பிரதேசம்” என குறிப்பிடப்படும்) பாதை அபிவிருத்திப் பிரதேசமாக்கப்படல் வேண்டும் என அவரால் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்படும் தீர்மானங்களுக்கு ஏற்ப அறிவிக்க வேண்டும்.

அதிகார சபையின் அதிகாரங்கள், பொறுப்புக்கள் செயல்கள்.

- (ஒ) அரசின் ஏதாவது நிறுவனத்தின் வேண்டுகோளுக்கிணங்க அந்நிறுவனத்திற்காக பாதை அபிவிருத்தித் திட்டத்தை ஒருங்குபடுத்துவதற்கும், அத்திட்டத்திற்கான திட்டமிடலை செயற்படுத்துவது தொடர்புபடுத்துதல் அல்லது அதற்கு ஒத்துழைத்தல்.
- (ஒ) அரசின் நிறுவனங்களுக்கு அல்லது வேறு நபர்களின் உபயோகத்திற்காக பாதை திட்டமிடல் சேவைகளை வழங்குதல்,
- (ஒ) அதிகார சபையினால் பாதைகள் அபிவிருத்தி சம்பந்தமாக வழங்கப்படும் எந்தவொரு சேவைக்காகவும் கட்டணங்கள் அறவிடுதல்.
- (க) பாதைகள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் எந்தவொரு செயற்பாட்டிற்காகவும் பணத்தாலோ அல்லது வேறு விதத்திலோ அல்லது பரிசு வழங்குதல் நன்கொடைகள் மூலம் உதவிகளை பெற்றுக்கொள்ளலும் அதிகார சபையின் நோக்கங்களில் ஏதாவது ஒரு நோக்கத்தினை நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்காக அவற்றை பயன்படுத்துதல்,
- (கா) இச்சட்டவரைபின் மூலம் அதிகாரங்கள் செயல்கள் நிறைவேற்றுதல் அல்லது செய்ததற்காக பாராட்டுதல் அல்லது ஆதரவு வழங்குதல் போன்ற சகல செயல்கள் அல்லது செய்தல் என்பன,
- (2) (1) ஆவது உப சரத்தின்படி தனியுரிமை விடயங்கள் நோக்கங்கள் என்பவற்றை நடைமுறைப்படுத்தும் போதும் செயல்படுத்தும் போதும் பாதை ஒன்று சம்பந்தமாக பாதையினை திட்டமிடல் பாதை அபிவிருத்தியும் பாதையோடு சம்பந்தப்பட்ட ஏதாவது அபிவிருத்தி திட்டத்தினை திட்டமிடும் போதும் அல்லது நடைமுறைப்படுத்தும் போதும் சம்பந்தப்பட்ட வேலைகளின் உரிமைகள் சம்பந்தத்தோடும் நோக்கங்களின் போது இடையூறு ஏற்பட்டால் சந்தர்ப்பத்திற்கு ஏற்ப அந்த மாகாண அமைச்சு, திணைக்களம் அல்லது சட்ட ரீதியான சபை அல்லது அரசு திணைக்களங்கள் அல்லது உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களோடு கலந்து அவற்றை திட்டமிடலோ நடைமுறைப்படுத்துவதோ அதிகார சபையின் விடயமாகும்.
- (3) அதிகார சபையினால் இச்சட்ட வரைபின்படி அதற்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரம் ஏதாவது உள்ளூராட்சி நிறுவனத்தினால் ஏதாவது சட்டத்தின்படி பரிபாலிக்கப்படும் அல்லது நிர்வகிக்கப்படும் ஏதாவது ஒரு பாதை சம்பந்தமாக இக்குறிப்பிட்ட உள்ளூராட்சி நிறுவனத்தினால் வெளிப்படுத்தப்படும் அனுமதியோடு அல்லது வேண்டுகோளின்படி மட்டுமே செயற்படுத்தப்படும்.
- (4) (1) ஆவது உப சரத்தின்படி தனியுரிமை செயல்கள் நோக்கங்கள் என்பவற்றை நடைமுறைப்படுத்தும் போது செயற்படுத்தும்போது ஏதாவது பாதையொன்று சம்பந்தமாக பாதையினை திட்டமிடல், பாதை அபிவிருத்தி சம்பந்தமான ஏதாவது அபிவிருத்தித் திட்டத்தினைத் தயாரிக்கும் வேறு ஏதாவது உள்ளூராட்சி நிறுவனத்திற்குச் சொந்தமான பிரதேசம் அந்த அபிவிருத்திப் பிரதேசத்திற்குள்ளாகு மாயின் அதிகார சபையின் அந்த அபிவிருத்தி வேலைத்திட்டத்தின் மீது அந்த உள்ளூராட்சி நிறுவனத்தின் நகர பிதாவிற்கு இல்லையேல் தலைவர் அவர்களுக்கு அழைப்பு விடுத்தல் என்பது அதிகார சபையின் பொறுப்பாகும்.
8. (1) அதிகார சபையினால் அதன் அதிகாரங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல், நோக்கங்களின் விடயங்கள் பற்றி அமைச்சர் அவர்கள் காலத்திற்குக் காலம் அதிகார சபைக்கு பொதுவானதும்

3- PG000 821

- (2) மேலே 1 உப சரத்தின்படி நியமிக்கப்படும் சகல வேலை கொள்வோர்களும் பொது முகாமையாளரால் காலத்திற்கு காலம் வழங்கப்படும் பொறுப்பளிக்கப்படும் அதிகாரம், செயல்கள், நோக்கங்கள் என்பவற்றை நிறைவேற்றுவதும் நிறைவேற்றச் செய்தலும் வேண்டும்.
- (3) அதிகார சபையின் வேண்டுகோளின்படி அரசு, உள்ளூராட்சி அல்லது மாகாண சபை ஊழியர்களோ அல்லது அரசோடு தொடர்புடைய நிறுவனங்களிலோ அல்லது சேவையில் ஈடுபட்டுள்ள எவராவது ஊழியரோ, அதிகாரியோ அந்த ஊழியரோ அதிகாரியினதோ விருப்பமும் அந்த அதிகாரி ஊழியர் சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளரின் அனுமதியுடன் விடுவித்தலின் மூலம் அதிகார சபையின் மூலம் நிச்சயிக்கப்படும் காலத்திற்காக தற்காலிகமாவோ அதிகார சபையின் நிலையான ஊழியர் சபையில் நியமிக்கப்பட முடியும்.
- (4) மாகாண சபை நிதியத்தில் செலவழிக்கப்படுமாயின் அவ்வாறான நியமொன்றிற்காக கௌரவ ஆளுநரின் அனுமதி பெறப்பட வேண்டும்.

IV ஆவது பகுதி

அதிகார சபையின் கணக்கு.

12. (1) இச்சட்ட வரைபின் விடயங்களுக்காக இங்கு இதன் பின்பு “பாதை கணக்கு” என வழங்கப்படும் வேறு ஒரு கணக்கு அதிகார சபைக்காக இருக்க வேண்டும்.
- (2) பொது முகாமையாளரால் பாதை கணக்கு நடைமுறைப்படுத்துதல்.
- (3) பாதை கணக்கின் ஆரம்ப முதலீடு ரூபா பத்து மில்லியனாக இருக்க வேண்டும். அப்பணத் தொகை அமைச்சுக் குழுவின் நிதி விடயப் பொறுப்பான அமைச்சர் அவர்களால் அமைச்சர் அவர்கள் ஆராய்ந்து தீர்மானமெடுக்கும், வருடாந்த நிதியிலிருந்து மாகாண சபை நிதியில் பாதை கணக்கில் வைப்பிலிடப்பட வேண்டும்.
- (4) பாதை கணக்கு 1987 ஆம் ஆண்டின் 47 ஆம் இலக்கம் கொண்ட மாகாண சபைச் சட்டத்தின் III ஆவது பகுதியின் விதி முறைகளின்படி இருக்க வேண்டும்.

அதிகார சபையின் நிதி.

13. (1) பாதை கணக்கின் ஆரம்ப முதலீட்டைத் தவிர கீழே காணப்படும் நிதி முதலில் மாகாண சபை நிதிக்கு வழங்கப்பட்டு அதன் பின்பு பாதை கணக்கிற்கு வைப்பிலிடப்பட வேண்டும்.
- (அ) அதிகார சபையின் உபயோகத்திற்காக மாகாண சபையினால் கட்டம் கட்டமாக அங்கீகரிக்கப்படும் சகல நிதியும் ;
- (ஆ) பாதை அபிவிருத்திக்காக அரசிடமிருந்தும், வெளிநாட்டு உதவியாகவும் கிடைக்கும் எல்லா நிதிகளும் ;
- (இ) இச்சட்ட வரைபின்படி தனியுரிமை, நோக்கங்கள் நடைமுறைப்படுத்தும்போதும் நிறைவேற்றும் போதும் அதிகார சபைக்கு கிடைக்கும் சகல தொகைகளும் ;
- (ஈ) அதிகார சபையினால் சேர்க்கப்படும் சகல நிதியும்

மாகாண பாதை கணக்கிலிருந்து வழங்கப்படும் கொடுப்பனவுகள்.

14. (1) இச்சட்ட வரைபின்படி அதிகார சபையின் அதிகாரம் செயல்களை செயற்படுத்தும் போது நிறைவேற்றும் போது ஏற்படும் செலவினங்களையும், அதிகார சபையின் உறுப்பினர்களுக்காக கொடுப்பனவுகளையும், பொது முகாமையாளருக்கும் ஏனைய சகல சேவை செய்பவர்களுக்கும்மான சம்பளம், கொடுப்பனவுகளையும், வழங்கவும், இச்சட்ட வரைபின்படி ஏற்படும் ஏனைய சகல செலவுகளுக்காகவும் செலுத்தப்படும் எல்லா கொடுப்பனவுகளுக்காகவும் பொது முகாமையாளரது அனுமதியுடன் பாதை கணக்கை உபயோகப்படுத்த முடியும்.

- 15 இச்சட்ட வரைப்பின்படி அதிகார சபையின் செயல்களை நிறைவேற்றும் போது அப்பொருப்புக்களை நிறைவேற்றுவதற்காக அதிகார சபைக்கு தேவைப்படும் நிதி அமைச்சர் அவர்களது அனுமதியுடன் அல்லது அவரால் வழங்கப்படும் பொது தேவையின் தீர்மானத்திற்கேற்ப கணக்கிலிருந்து அல்லது வேறு வழிகளில் அதிகார சபையினால் தற்காலிகமாக கடன் பெற முடியும்.
- அதிகார சபையின் கடன் கொடுக்கும் அதிகாரம்.
- எப்படி எனினும் அதிகார சபையினால் இச்சட்ட வரைப்பின்படி பெற்றுக்கொள்ளப்படும் தற்காலிக கடன் தொகைக்காக செலுத்த வேண்டிய எஞ்சிய முழுத்தொகையும் எந்தச் சந்தர்ப்பத்திலும் அமைச்சர் சபையின் நிதி விடயப்பொறுப்பான அமைச்சர் விசாரித்து அமைச்சர் அவர்களால் நிச்சயிக்கப்படும் தொகைக்கு மேலதிகமாகக் கூடாது.
16. அதிகார சபையின் நிதி ஆண்டு வித் வருடமாக இருக்க வேண்டும்.
- அதிகார சபையின் நிதி ஆண்டு.
17. (1) ஒவ்வொரு நிதி ஆண்டிற்காக அதிகார சபையின் கணக்குகளை அந்த நிதி ஆண்டு முடிந்து மூன்று மாதங்கள் முடியுமுன்பு கணக்கு பரிசீலனைக்காக கணக்காளர் நாயகத்திற்கு முன் வைக்க வேண்டும். இக்கணக்கு பரிசோதனையின் போது அவருக்கு உதவுவதற்காக அவரது மேற்பார்வையிலும் விதிமுறைகளின் கீழும் ஒத்துழைக்க தகுதிபெற்ற பரிசோதகர்களையோ பொது முகாமையாளர் அவர்களால் சேவையில்லுபடுத்த முடியும்.
- அதிகார சபையின் கணக்குப் பரிசீலனை நடவடிக்கை.
- (2) அதிகார சபையின் கணக்குப் பரிசோதனைக்காக அவரால் செய்யப்படும் செலவினங்களுக்காக அமைச்சர் அவர்களால் தீர்மானிக்கப்படும் ஏதாவது ஒரு தொகையை அதிகார சபையின் நிதியிலிருந்து கணக்காளர் நாயகத்திற்காக கொடுக்க முடியும்.
- (3) கணக்குப் பரிசோதனைக்காக கணக்காளர் நாயகத்தினால் தேவையென கருதப்படும் சகல பத்திரங்கள், உறுதிகள், ஒப்பந்தங்கள், கணக்குகள், வவுசர்கள், ஆவணங்களை அக்கணக்குப் பரிசீலனை செய்யும் கணக்காளர் நாயகத்திற்கும் அவருக்கு ஒத்துழைக்கும் வேறு நபர்களுக்கும் அதிகார சபையினால் பெற்றுக்கொடுக்க வேண்டும் அதேபோல அதற்காக தேவையெனப்படும் தனக்குத் தெரிந்த சகல விவரங்களையும் அதிகார சபையின் அதிகாரிகளினால் பெற்றுக்கொடுக்க வேண்டும்.
- (4) இப்பகுதியின் நோக்கத்திற்காக தகுதிபெற்ற கணக்குப் பரிசோதகர் என்பது,
- (அ) கணக்காளர் நாயகமாக செயற்படக்கூடிய அந்த நிறுவனத்தின் கவுன்சிலால் வழங்கப்பட்ட சான்றிதழைக் கொண்ட இலங்கை அதிகாரம்பெற்ற கணக்காளர் நிறுவனத்தில் அல்லது சட்ட ரீதியாக நிறுவப்பட்ட வேறு நிறுவனத்தின் உறுப்புரிமை பெற்ற ஒருவர் அல்லது,
- (ஆ) ஒவ்வொரு மாதமும் பங்குதார்க்கு கணக்காளர் நாயகமாக செயற்படுத்துவதற்காக அந்த நிறுவனத்தின் கவுன்சிலால் வழங்கப்பட்ட சான்றிதழுடன் இலங்கையின் அதிகாரம் பெற்ற கணக்காளர் நிறுவனத்தின் அல்லது சட்ட ரீதியாக நிறுவனப்பட்ட வேறு நிறுவனமொன்றின் உறுப்புரிமை பெற்ற பங்குதார்களுடன் கூடிய கணக்காளர் கூட்டுத்தாபனம் என்பது கருத்தாகும்.
- அதிகார சபையின் கணக்கறிக்கை.
18. (1) கணக்காளர் நாயகம் அதிகார சபையின் கணக்குகளை பரிசீலனை செய்து,
- கணக்காளர் நாயகத்தின் அறிக்கையும் வருடாந்த நடவடிக்கை பற்றிய அறிக்கை.
- (அ) அவருக்குத் தேவையான சகல விபரங்களும் தெளிவாக்கப்பட்டது அல்லது தெளிவாக்கப்படவில்லை எனக் குறிப்பிட்டு,
- (ஆ) அதிகார சபையின் செயல்பாடுகள் உண்மை எனவும் நேர்மையானது எனவும் சுட்டிக்காட்ட முன்வைக்கப்பட்ட கணக்கு அறிக்கைகள் யாவும் முறையாகப் பேணப்பட்டுள்ளதா என்று குறிப்பிட்டு,

(இ) அவரது விருப்பத்திற்கேற்ப மாகாண சபையினால் அதிகார சபையின் கணக்கு நடவடிக்கைகள் பற்றி அக்கறை காட்ட கூடிய கணக்குகளோடு தொடர்புடைய ஏதாவது விடயமொன்று இருப்பின் அதன் மீது கவனத்தைச் செலுத்தி அறிக்கையொன்றை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

(2) கணக்காளர் நாயகம் அந்த அறிக்கையோடு பரிசீலனை செய்யப்பட்ட கணக்குகளை தலைவர் அவர்களுக்கு முன்வைக்க வேண்டும்.

(3) கணக்காளர் நாயகத்திற்கோ அல்லது மாகாண கணக்காய்வுப் பணிப்பாளருக்கு தேவையான எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் சகல ஆவணங்களையும்/கணக்குகளை ஆய்வு செய்வதற்காக இடமளிக்கவும் அதற்கான தகவல்களை வழங்கவும்.

அமைச்சர் அவர்
களுக்கு அனுப்ப
வேண்டும் என்பது.

19. ஒவ்வொரு வருடமும் பரிசீலனை செய்யப்பட்ட கணக்குகளையும் கணக்காளர் நாயகத்தின் அறிக்கைகளையும் கிடைத்தவுடன் அந்த அறிக்கையும், கணக்குகளும் அந்தந்த ஆண்டின் அதிகார சபையின் நடவடிக்கைகள் பற்றி அதிகார சபையினால் அமைச்சர் அவர்களால் அவ்வறிக்கைகளின் பிரதிகளை அதிகார சபையின் அக்கணக்கு பற்றிய வருடம் முடிந்து பன்னிரண்டு மாதங்கள் முடியுமுன்பு மாகாண சபையில் முன்வைக்கப்படல் வேண்டும்.

V ஆவது பகுதி

பொது விதிமுறைகள்

காணிகளை உப
யோகித்து கொள்
ளும் முகாமைத்
துவம்.

20. (1) இச்சட்ட வரையின் ஏதாவது ஒரு நடவடிக்கைக்காக மாகாணத்திற்குள் அமைத்துள்ள ஏதாவதொரு இடத்தை தேவைப்படுமென அமைச்சர் அவர்களால் கருதப்படுமிடத்து.

(அ) இந்த இடம் அரசுக்குரிய இடமெனின் அரசியல் சாசனத்தின் 9 ஆவது உபசரத்தின் 1 ஆவது பட்டியலின் 2 ஆவது சரத்தின் 13 ஆவது பந்தியின்படி அந்த இடத்தை சம்பந்தப்பட்ட விடயத்திற்காக மாகாண சபை பெற்றுக்கொடுக்குமாறு குடியரசின் சனாதிபதி அவர்களிடம் கேட்பதும்,

(ஆ) அந்த இடம் தனியாரின் இடமானால் சம்பந்தப்பட்ட நடவடிக்கைகளுக்காக அதை மாகாண சபைக்காக காணி சுவீகரப்புச் சட்டத்தின் விதிமுறைகளுக்கேற்ப சுவீகரித்து தரும்படி அமைச்சுக் குழுவின் காணி விடயபொறுப்பு அமைச்சரிடம் கேட்பதற்கு அமைச்சர் அவர்களுக்கு முடியும்.

(2) மேலே (1) ஆவது உப சரத்தின் விதிமுறைகளின்படியிலான வேண்டுகோளின் படி சந்தர்ப்பத்திற்கேற்றவாறு குடியரசின் சனாதிபதி அவர்களோ அமைச்சுக் குழுவின் காணி விடயப் பொறுப்பு அமைச்சர் அவர்களால் சம்பந்தப்பட்ட காணியை மாகாண சபைக்கு பெற்றுக் கொடுத்தால் மாகாண சபையால் அந்த இடத்தைப் பெற்றுக் கொடுக்கும் போது சந்தர்ப்பத்திற்கேற்ற விதத்தில் குடியரசின் சனாதிபதி அவர்களால் அல்லது அமைச்சுக் குழுவின் காணி விடயப்பொறுப்பு அமைச்சர் அவர்களால் நட்டஈடு கொடுப்பதுபோன்று தீர்மானிக்கப்படும் ஏதாவது சட்ட விதிகளுக்கமைய கேட்டிருக்கும் விடயத்திற்காக மட்டும் அந்த காணியை உபயோகத்திற்கு எடுக்க வேண்டுமென்பதுடன் வேறு எந்தக் காரணத்திற்காகவும் இதை பயன்படுத்த முடியாது.

ஏதாவது ஒரு காணிக்
குள் அல்லது இடத்
திற்சுள் பிரவேசித்தலுக்
கான அதிகாரம்

21. அதிகார சபையின் தலைவர் அவர்களால் அல்லது அவரால் எழுத்துமூலம் பொதுவாக அல்லது விசேடமாக அதிகாரமளிக்கப்படும் ஏதாவது ஒரு அதிகாரியினால் மாகாணத்திற்குள் அமைந்துள்ள ஏதாவது ஒரு இடத்தின் அல்லது காணியின் உரிமையாளர் அல்லது தங்கியிருப்பவருக்கு கடித மூலம் மேலே குறிப்பிட்஁வர்களால் ஏழு நாட்களுக்கான அறிவித்தல் கொடுத்த பின்பு அந்த இடத்திற்கு அல்லது காணிக்குள் பிரவேசிப்பது என்பது இங்கு சட்டவரைபின்படி பாதை அபிவிருத்தி சம்பந்தமாக அல்லது அதிகார சபையின் விடயங்களையும் நோக்கங்களையும் நிறைவேற்றுவதற்கு நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு செய்தற்கேற்ற வித்தில் தலைவர் அவர்களோ அல்லது அதிகாரியின் விருப்பத்திற்கிணங்க நேர்மையான முறையில் இடம் பெறவேண்டும்.

நிபந்தனைகள் .

22.(1) இச்சட்ட வரைபினையும் இதன் விதிமுறைகளையும் நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக அல்லது நிறைவேற்றுவதற்காக இந்த சட்ட வரைபின்படி தெளிவுபடுத்தப்பட்டுள்ள சகல நிபந்தனைகள் விடயங்கள் பற்றியும் அமைச்சர் அவர்களால் விதிக்கப்பட வேண்டும்.

எனது இல. சிபிசி/ஏஎஸ்/1 நியதிச்சட்டம் 2007.

மத்திய மாகாண சபையின் 2006 ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்க, கூட்டுறவு ஊழியர்களின் சம்பள நியதிச்சட்டம்

மத்திய மாகாண சபையினால் 2006.11.09 ஆந் திகதி சபையில் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட மத்திய மாகாண சபையின் 2006ஆம் ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்க, கூட்டுறவு ஊழியர்களின் ஓய்வூதிய நியதிச் சட்டம் 2007.05.08 ஆந் திகதி ஏகமனதாக சபையில் அங்கீகரிக்கப்பட்டதுடன், அதற்கு கௌரவ அளுநர் அவர்களின் அனுமதி 2007.07.06 ஆந் திகதி கிடைத்துள்ளது என்பதை அறிவித்துக் கொள்கிறேன்.

பி. பி. விஜயரத்ன,

சபை செயலாளர்,

மத்திய மாகாண மாகாண சபை.

சபைச் செயலாளரின் அலுவலகம்,

மத்திய மாகாண மாகாண சபை,

த.பெ.இல.07,

பள்ளைகளை,

குண்டசாலை.

2007, ஆகஸ்ட்மாதம் 14 ஆம் திகதி.

மத்திய மாகாண சபையின் கூட்டுறவு ஊழியர்களின் ஓய்வூதிய நியதிச்சட்டம்

மத்திய மாகாணத்தின் கூட்டுறவுசேவையாளர்களின் ஒவ்வூதிய வாழ்க்கையை பாதுகாப்பதன் மூலம் தற்போதைய செயற்திறனை மேம்படுத்துவதற்காகவும் அதனுடன் தொடர்புடைய மேலதிகமான காரணங்களுக்காக சட்ட்திட்டங்களுக்கான நியதி அறிக்கையாகும்.

சுருக்கப்பெயரும்
பயனுறும் திகதியும்

1. இந்நியதிச்சட்டம் மத்திய மாகாண சபையின் 2006, 01 ஐக் கொண்ட கூட்டுறவு ஊழியர்களின் ஓய்வூதிய நியதிச் சட்டம் எனப்படும்.

கௌரவ ஆளுநர் அவர்களின் அனுமதி கிடைத்த பின்பு வர்த்தமானிப் பத்திரத்தில் பிரசுரிக்கப்படும் திகதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும்.

1 ஆவது/அத்தியாயம்

நிறுவனம் ஆக
வேண்டும் என்
பது.

2. இந்த நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் நியமிக்கப்பட்டு நிறுவப்படும் கூட்டுறவு ஊழியர்களின் ஒய்வுதிய நிர்வாக சபை அதன் பெயரிலான உரித்துடைய தொடர் வழியினதும் பொது முத்திரையுடையதும். சொத்துக்களின் உரித்துடைய ஒப்பந்தங்களுக்கு உடன்படும் போது வழக்குகளும் வேறு சட்ட நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும் போதும் அவை தொடர்பாக விளக்கமளிக்கும் போதும், வழக்கு நடவடிக்கைகளை மேலும் தொடர்ந்தும் நடத்துவதா என்னும் தீர்மானம் எடுக்கும் அதிகாரத்துடன் கூடிய நிறுவனமாக வேண்டும்.

ஒய்வுதிய நிர்வாக
சபை.

3. (அ) இந்நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் நியமிக்கப்பட்டு நிருவகிக்கப்பட்டு வரும் ஓய்வூதிய நிர்வாக சபை ஐந்து உறுப்பினர்களை தொகையை உடையதாக இருக்க வேண்டும்.

(ஆ) அவர்களில் இருவர் அக்காலத்தில் மத்திய மாகாண சபையின் கூட்டுறவு ஆணையாளரும் பதிவாளர் பதவி வகிப்பவரும் கூட்டுறவு ஊழியர் ஆணைக்குழுவின் செயலாளர் பதவி வகிப்பவராகவும் இருக்க வேண்டும்.

(இ) (i) ஏனைய அங்கத்தவர்கள் மூவரும் அக்காலத்தில் கூட்டுறவு விடயப் பொறுப்பு அமைச்சர் அவர்களால் இந்நியதிச் சட்டத்தின் 21 ஆவது சர்த்தில் சுட்டிக்காட்டப்படும் தகுதிகளைக் கொண்டவர்களை நியமிக்க வேண்டும் அவர்களில் ஒருவர் கூட்டுறவு ஓய்வூதிய நிதியத்தின் செயலாளராக வேண்டும். அமைச்சர் அவர்களால் நியமிக்கப்படுபவர்களது உத்தியோகக் காலம் 05 ஆண்டுகளாக இருக்க வேண்டும்.

(ii) எவ்வாறாயினும் அமைச்சர் அவர்களால் நியமிக்கப்பட்ட ஏதாவது பதவி வெற்றிடமாக்கப்படும் போது வெற்றிடமேற்படும் எஞ்சிய காலத்திற்கு ஒருவரை அமைச்சர் அவர்களால் நியமிக்க வேண்டும்.

(iii) தன்னால் நியமித்துக் கொண்ட எந்தவொரு உறுப்பினரும் காரணம் காட்டிய பின்பு அதிலிருந்து நீக்கி, வேறொருவரை நியமித்துக் கொள்வதற்கு அமைச்சருக்கு முடியும். மிகுதி பதவி காலத்திற்கு மாத்திரமே அவ்வாறு நியமித்திக்கொள்ள முடியும்.

4. (அ) இந்நியதிச் சட்டத்தினால் நிச்சயிக்கப்படும் தகுதிகளுடன் கூடிய நன்மைபெறுவோரை தீர்மானித்தல்.

ஓய்வூதி
நிர்வாக
சபையின் அதிகா
ரங்கள்.

(ஆ) நன்மை பெறும் ஒருவருக்கு செலுத்த வேண்டிய நன்மைகள் பற்றிய முறைப்பாடொன்றை மீண்டு கவனத்திற்கெடுத்துத் தீர்மானமெடுத்தல்.

(இ) ஓய்வூதிய நிதியத்தில் நிர்வாகம் நிர்வாக செலவினங்களைத் தீர்மானித்தல்.

(ஈ) ஓய்வூதிய நிதியத்தின் முதலீடுகளை வைப்பிலிடும் நிறுவனங்களையும் சதவீதங்களையும் காலத்திற்கு காலம் தீர்மானித்தல்.

(உ) தேவையேற்படின் காரியாலயமொன்றையும், ஆளணியினரையும் நிர்வகிப்பதற்கேற்ற வசதிகளையும் தீர்மானித்தல்.

(ஊ) சபைக்காக வழக்குகளை ஆரம்பித்தல், நடாத்துதல், கைவிடுதல், இணக்கப்பாட்டிற்கு வருதல் போன்றவற்றைத் தீர்மானித்தல்

(எ) வங்கிக்கணக்கொன்று அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ள அரசு வங்கியொன்றின் மூலம் செயல்படுத்த வேண்டும்.

(ஏ) ஆளணி நலன்புரி முறையொன்றைத் தீர்மானித்து நடைமுறைப்படுத்துதல்.

(ஐ) தாமதமாகும் அங்கத்துவப் பணம் பற்றிய மேலதிகக் கட்டணம் அல்லது தண்டப்பணம் பற்றிய நியதிச் சட்டத்தின் ஒழுங்கு விதிகளுக்கமைய செயல்படுத்துதல்.

(ஓ) ஓய்வூதிய நிதியத்தின் செயல்பாடுகளுக்காக ஊழியர்களை நியமித்தல், ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள், அவர்களது சம்பளத்தைத் தீர்மானித்தல்

(ஔ) இந்நியதிச் சட்டத்தின் நோக்கங்களை நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்குத் தேவையான சகல நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொள்ளல்.

5. ஓய்வூதியக் கட்டுப்பாட்டுச் சபையில் தலைவர் ஒருவர் இருக்கவேண்டுமென்பதுடன் அவர் விடயப் பொறுப்பு அமைச்சர் அவர்களால் நியமிக்கப்படுவார்.

ஓய்வூதிய கட்டுப்
பாட்டுச் சபையின்
தலைவர்.

6. (அ) ஓய்வூதிய நிதியத்திற்கு செயலாளர் ஒருவர் இருக்க வேண்டும். அவர் அக்காலத்தில் மத்திய மாகாண சபையின் கூட்டுறவு அபிவிருத்தி ஆணையாளராகவும் பதிவாளராகவும் பதவி வகிப்பவராகவே இருக்க வேண்டும்.

செயலாளர்.

(ஆ) அவர் கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் கூட்டங்களுக்கு கட்டாயமாக சமூகமளிக்க வேண்டுமென்பதுடன் கூட்டங்களின் அறிக்கைகளையும் வைத்துக்கொள்ள வேண்டும்.

(இ) கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் தீர்மானங்களை நடைமுறைப்படுத்துதல்.

(ஈ) காரியாலய நிர்வாகமும் ஆளணியினரது நிர்வாகமும் அவரால் நிறைவேற்றப்பட வேண்டும்.

(உ) ஒத்துழைப்பு வழங்கும் ஒவ்வொருவருக்காவும் வெவ்வேறான கணக்குகளை மேற்கொள்வதற்கு செயலாளரால் ஒழுங்குகள் மேற்கொள்ள வேண்டும்.

ஒய்வுதிய
கட்டுப்பாட்டுச்
சபைக் கூட்டம்

7. (அ) கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் கூட்டத்திற்கான கோரம் 3 ஆக இருக்க வேண்டும்.
- (ஆ) கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் கூட்டங்கள் தலைவர் அவர்களது தீர்மானத்திற்கேற்ப செயலாளர் அவர்களால் அழைக்கப்பட வேண்டும்.
- (இ) தீர்மானமொன்று எடுக்கப்படும் போது வாக்குகள் சமமாக இருக்கும் போது தீர்மான நிறைவேற்று வாக்கொன்றை அளிக்க தலைமை வகிப்பவருக்கு முடியும்.
- (ஈ) கட்டுப்பாட்டுச் சபை மாதந்தோறும் ஆகக்குறைந்தது ஒரு முறையாவது கூட வேண்டும். தொடர்ச்சியாக இரண்டு முறை கூட்டத்திற்கு அறிவுறுத்தல் கிடைக்காத போதும் அச்சந்தர்பங்களில் கூட்டங்களை கூட்டுவதற்கு செயலாளருக்கு அதிகாரமுண்டு.
- (உ) தலைவர் சமூகமளிக்காத கூட்டமொன்றின் தலைமையை அன்றைய கூட்டத்திற்கு சமூகமளித்தவர்களில் தெரிவு செய்யப்படும் ஒருவர் ஏற்க வேண்டும்.

2 ஆவது/அத்தியாயம்

ஒய்ஷூதிய நிதியம்

8. (அ) மத்திய மாகாணத்தின் கூட்டுறவு ஊழியர்களின் ஓய்வூதிய முறையொன்றை நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக ஓய்வூதிய நிதியமொன்றை ஏற்படுத்த நடைமுறைப்படுத்த வேண்டும்.
- (ஆ) அந்த ஓய்வூதிய நிதியம் கீழ் காணப்படும் விதத்தில் மேம்படுத்தப்பட வேண்டும் :-
- (i) இந்நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் விதந்துரைக்கப்படும் விதிகளுக்கமைய நிச்சயிக்கப்படும் ஓய்வூதிய நிதியத்தினதும் சங்கத்தினதும் அங்கத்தவர்களினதும் ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவுகள்.
 - (ii) கூட்டுறவு சங்கத்தினால் ஊழியர்களுக்கு இனிவரும் காலங்களில் செலுத்தப்பட வேண்டிய ஓய்வூதியக் கொடைகள். இந்த அங்கத்துவப்பணம் ஓய்வூதியக்கட்டுப்பாட்டுச் சபையினால் தீர்மானிக்கப்படும் வட்டியுடன் சட்டத்தின் ஒழுங்கு விதிகளுக்குட்பட்டு ஊழியருக்கு செலுத்தப்பட வேண்டும்.
 - (iii) மாகாண சபையினால் வருடந்தோறும் ஒதுக்கப்படும் தொகை.
 - (iv) கூட்டுறவு நிதியத்திலிருந்து காலத்திற்கு காலம் பெறப்படும் பணம்.
 - (v) அரசு, மாகாண சபை அல்லது வேறு நிறுவனங்களிலிருந்து பெறப்படும் நன்கொடைகள்.
 - (vi) இந்நிதியத்திற்கு சேர்க்கப்படும் நிதியத்தின் முதலீட்டில் இருந்து கிடைக்கப்பெறும் பணம்.
 - (vii) இந்நியதிச் சட்டத்தின் விதிமுறைகளுக்கேற்ப அறவிடப்படும் தண்டப்பணமும் மேலதிகக் கட்டணமும்.
 - (viii) இந்நியதிச் சட்டத்தின் மூலம் குறிப்பிடப்படும் சட்டங்களுக்கேற்ப சங்கங்களின் இலாபத்திலிருந்து கிடைக்கப்பெறும் பணம்.
 - (ix) கூட்டுறவு ஊழியர்களுக்காக தற்போது சங்கத்தினால் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டு வரும் வாழ்க்கைப்படியின் தொகையும் அதற்கு சேர்க்கப்படும் பணமும்.
 - (x) ஏனைய நடவடிக்கைகளின் மூலம் கிடைக்கப்பெறும் வருமானங்கள்.

3 ஆவது அத்தியாயம்

ஓய்வூதியம் பெறுவோர்

9. (1) மத்திய மாகாண சபையின் 1993 ஆம் ஆண்டின் 4 ஆம் இலக்க கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் (திருத்தம்) நியதிச் சட்டத்தின் திருத்தப்பட்ட 1990 ஆம் ஆண்டின் 10 ஆம் இலக்க, கூட்டுறவுச் சங்கங்கள் நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் கூட்டுறவுச் சங்கப் பதிவாளர் நாயகம் அவர்களால் பதிவு செய்யப்பட்டதும் தேசிய அரசு சபையின் 1972 ஆம் ஆண்டின் 5 ஆம் இலக்க, கூட்டுறவுச் சங்கச் சட்டங்கள் அல்லது அச்சட்டத்தின் மூலம் இரத்துச் செய்யப்பட்ட வேறு ஏதாவது சட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்ட அல்லது பதிவு செய்யப்படும் என கருதப்படும் மத்திய மாகாண சபை கூட்டுறவுச் சங்கங்களின் ஊழியர்களும் இந்நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் நிறுவப்பட்டிருக்கும் ஓய்வூதிய முறைக்கு உள்வாங்கப்படும் உரிமை கிடைக்க வேண்டும்.

(2) அந்த ஓய்வூதிய முறையில் சேர்த்துக்கொள்ளப்படுவதற்கு கீழே காணப்படும் தகுதிகளைக் கொண்டிருக்க வேண்டும் :-

(அ) மத்திய மாகாணத்தின் கூட்டுறவு அபிவிருத்தி ஆணையாளரால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆளணி விருத்தி மதிப்பீட்டின்படி கூட்டுறவு ஊழியர் ஆணைக்குழுவினால் அனுமதிக்கப்பட்ட நிரந்தர ஊழியராக இருக்க வேண்டும்.

(ஆ) இந்நியதிச் சட்டத்தின்படி ஸ்தாபிக்கப்படும் ஓய்வூதிய முறைக்கு விருப்பந்தெரிவிக்கும் ஒருவராக இருக்க வேண்டும். எனினும் ஓய்வூதிய முறை ஆரம்பிக்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்ட சகல நிரந்தர ஊழியர்களும் இந்த முறைக்கு கட்டாயமாக அங்கத்துவம் பெற வேண்டும்.

(இ) ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவு ஆரம்பிப்பதற்கு அமைச்சர் அவர்களால் அறிவிக்கப்படும் தினத்தில் சேவையில் ஈடுபட்டிருக்கும் ஊழியர் ஒருவர் அந்த ஓய்வூதிய முறைக்கு தாம் உள்வாங்கப்பட்டால் 6 மாதத்திற்குள் அதற்கான விருப்பத்தைத் தெரிவிக்க வேண்டும். அவ்வாறு விருப்பந் தெரிவிக்கும் ஊழியரின் ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவை சட்டத்தில் விதந்துரைக்கப்பட்ட முறையில் அறிவிட்டு சங்கத்தின் அறவீட்டுடன் சங்கத்தினால் ஓய்வூதிய நிதியத்திற்கு அனுப்ப வேண்டும்.

ஓய்வூதிய நன்மைகளைச் செலுத்துதல்

10. (1) (அ) விடயப்பொறுப்பு அமைச்சர் அவர்களால் அறிவிக்கப்படும் தினத்திலிருந்து ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவுகள் ஆரம்பிக்கப்பட வேண்டும்.

(ஆ) (1) 60 வயது பூர்த்தியடைந்த ஒருவருக்கே ஓய்வூதியம் பெறுவதற்கு உரித்துடையதாகும். ஓய்வூதியம் ஓய்வு பெற்றதன் பின்பே கிடைக்கும்.

(2) ஓய்வூதியம் பெறுவதற்கு ஆகக்குறைந்தது நிரந்தர சேவையில் தொடர்ச்சியாக 10 வருட சேவையைப் பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டும்.

(3) ஓய்வூதிய நிதியத்திற்குக் கட்டணம் செலுத்தியிருக்கும் போது சேவையிலிருந்து இடை நிறுத்தப்பட்ட அல்லது சேவையை விட்ட அல்லது இராஜினாமாச் செய்த ஊழியர் ஒருவருக்கு ஓய்வூதியம் உரித்தாகாது.

(4) எனினும் சேவையை விட்டு வேறு தொழிலொன்றிற்கு செல்ல வேண்டியேற்பட்ட ஊழியருக்கு அவர் கேட்கும் போது தமது ஓய்வூதிய அங்கத்துவப்பணத்தையும் அதற்குரிய வட்டியுடன் மீளப் பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.

(இ) ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவு முறை ஆரம்பிக்கப்பட்ட தினத்திற்கு நிரந்தர சேவையிலிருந்து 10 வருட காலத்தை முழுமையாக்க முடியாத தகுதிகளைக் கொண்ட ஊழியருக்கு 12 (ஆ) (2) சரத்தில் எப்படி கூறப்பட்டிருப்பினும் 10 ஆண்டுகளுக்கான 120 தடவைகளின் எஞ்சியுள்ள தடவைகளை கணக்கெடுத்து செலுத்தி கணக்கை முழுமையாக்கிக்கொண்டு ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவிற்கு உரிமை கிடைக்க முடியும்.

(ஈ) செயற்றிறன் குறைவு காரணமாக மேலும் சேவை செய்ய முடியாது என்று கூறும் 60

வயதைப் பூர்த்தி செய்யாது தொடர்ச்சியாக 10 ஆண்டுகளுக்கான தவணைப்பணத்தைச் செலுத்தியுள்ள ஊழியரொருவர் ஓய்வூதிய கட்டுப்பாட்டுச் சபையினால் நிச்சயிக்கப்படும் வைத்திய சபையின் உறுதிப்பத்திரத்தின் மூலம் ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவிற்கு உரித்துடையவராக ஏற்றுக்கொண்டு சேவையில் செயற்றிறன் இழந்த நாளிலிருந்து ஓய்வூதியம் பெற பொறுத்தமானவர் என தீர்மானிப்பதற்கு ஓய்வூதிய கட்டுப்பாட்டுச் சபைக்கு அதிகாரமுண்டு.

(உ) ஓய்வூதியம் பெற உரித்துடைய ஊழியர் தொடர்ச்சியாகப் 10 வருட சேவைக்காலத்தில் தொடர்ந்து தவணைக் கட்டணத்தைச் செலுத்தியுள்ள ஊழியர் இறந்து போனால் அந்த ஊழியருக்குக்கிடைக்க வேண்டிய ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவின் 50% ஐப் பெற கணவன் அல்லது மனைவி பெறுவாறாயின் கணவன் அல்லது மனைவி அல்லது பெறுவதற்கு உரிமை பெறாவிட்டால் அந்த 50% ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவை இறந்தவரின் 21 வயதிற்கு குறைந்த பிள்ளைகளுக்கும் முழுமையான அங்கவீனப் பிள்ளைகளுக்கும் ஓய்வூதிய சபை தீர்மானிக்கும் விதத்தில் செலுத்த முடியும்.

(ஊ) 10 வருட சேவையைப் பூர்த்தி செய்யாத ஊழியர் ஒருவர் இறந்து போனால் அவரது அங்கத்துவப் பணத்தையும் வட்டியையும் தகுதிபெறும் கணவனுக்கோ மனைவிக்கோ செலுத்த முடியும் கணவன் அல்லது மனைவி தகுதிபெறாவிட்டால் தவணைப் பணத்தையும் வட்டியையும் பிள்ளைகளுக்குப் பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.

விவகாரத்துச் செய்திருக்கும் ஓய்வூதியம் பெற உரித்துடையவர் இறந்து போன பின் வேறு திருமணம் முடித்திருத்தல் வேறு ஓய்வூதியம் உரித்துடையவர் அல்லது தொழில் செய்தல் போன்றவை ஓய்வூதியம் பெறும் தகுதியின்மையாகக் கருதப்படும். எனினும் வேறு ஓய்வூதியம் பெறுதல் நிரந்தர தொழில் செய்தல் ஓய்வுபெறுபவரின் கட்டணத்தையும் வட்டியையும் பெறுவதற்கு தகுதியின்மையாகும்.

4 ஆவது/அத்தியாயம்

அபராதமும் மேலதிகக் கட்டணமும்

அங்கத்துவப்பணம்
செலுத்தப்படவேண்
டும் என்பதும்
அறிக்கை அனுப்ப
வேண்டுமென்ப
தும்.

அபராதம்.

11. (1) ஏதாவது ஒரு சங்கத்தினால் தமது ஊழியரின் அல்லது ஊழியர்களின் ஓய்வூதிய சந்தாப்பணமாக அறவிடப்படும் பணமும் இந்த நியதிச் சட்டத்தால் 8 (அ) (i) ii உம் ix இன்படி ஓய்வூதிய நிதியத்திற்கு அனுப்பப்பட வேண்டிய பணமும் மாதம் முடிந்ததும் 3 மாதத்திற்குள் அனுப்பப்பட வேண்டும். அதோடு ஊழியரின் பங்களிப்பை 7 (ஆ)(1) 11 உம் ix படி இதற்கமைய ஊழியரின் பெயரில் தெளிவுபடுத்தி சங்கத்தின் தலைவராலும் முகாமையாளராலும் சான்றுபடுத்தப்பட்ட அறிக்கையொன்றை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
- (2) மேலே உப பிரிவினால் நிச்சயிக்கப்பட்ட தினத்திற்குப்பின் ஒரு மாதத்திற்குள் சம்பந்தப்பட்ட பணம் அனுப்பப்படுமாயின் 5 சதவீதமான அபராத பணமும் 2 மாதத்திற்குப்பின் 10 சதவீதமான அபராதப்பணமும் 3 மாதத்திற்குள் அனுப்பப்படுமாயின் 25 சதவீதமும் 4 மாதம் கழிந்தால் 50 சதவீதமுமான அபராதத்துடன் சம்பந்தப்பட்ட பணத்தையும் செலுத்த வேண்டும்.
- (3) தண்டப்பணம் சம்பந்தமாக சலுகையை வழங்க சந்தர்ப்பத்திற்கேற்ப கட்டுப்பாட்டுச் சபைக்கு அதிகாரமுண்டு.

5 ஆவது/அத்தியாயம்

அங்கத்துவப் பணத்தையும் அபராதப் பணத்தையும் செலுத்தத் தவறுதல்

- 12.(1) பதிவு செய்யப்பட்ட சங்கமொன்றினால் கூட்டுறவு ஊழியர்களின் ஓய்வூதிய நிதியத்திற்கு அனுப்பப்பட வேண்டிய அங்கத்துவப்பணம் அல்லது ஓய்வூதியக் கொடுப்பனவு அல்லது அவை இரண்டையும் அல்லது அதன் ஒன்றை இந்நியதிச் சட்டத்தில் நிச்சயிக்கப்பட்டுள்ள விதத்தில் செலுத்தாது 5 மாதத்திற்குப் பின் அப்பணத்தை சம்பந்தப்பட்ட அபராதப் பணத்துடன் 14 நாட்களுக்குள் அனுப்புமாறு சம்பளக் கட்டுப்பாட்டுச் சபையினால் இறுதிப் பணிப்புரை யொன்றை அனுப்ப வேண்டும். அந்த 5 மாதம் கழிந்ததும் மேலே குறிப்பிடப்பட்டவாறு எந்தவித தாட்சண்யமுமின்றி இக்குறிப்பிட்ட இறுதிப்பணிப்புரை விநியோகிக்கப்படும். அப்பணிப்புரைக்கேற்ப செயல்படாவிட்டால் அந்தப் பதிவு செய்யப்பட்ட கூட்டுறவுச்

(8) (4) ஆவது உப சரத்தின் கீழ் விற்பனையின் மூலம் கிடைக்கும் ஏதாவது பணமும் (5) ஆவது உப சரத்தின் கீழ் செலுத்தப்படும் அல்லது அறவிடப்படும் ஏதாவது ஒரு தொகை சந்தர்ப்பத்திற்கேற்றவாறு மாவட்ட நீதிமன்றத்தின் அல்லது மஜிஸ்ட்ரேட் அவர்களால் கட்டுப்பாட்டுச் சபைக்கு மாதாந்தம் அனுப்ப வேண்டும்.

6 ஆவது அத்தியாயம்

பல்வேறு விடயங்கள்

ஊழியரின் சேவை தொடர்ச்சியாக இடம் பெறாத சந்தர்ப்பத்திற்கான விதி முறைகள்.

13. யாராவது ஊழியர் ஓய்வூதியத்திற்குப் பங்களிப்பைச் செலுத்தும் போது மத்திய மாகாணத்தின் வேறு சங்கமொன்றில் சேவையியில் இணைந்து கொண்டால் அச்சங்கத்தின் மூலமும் அவருக்காக அங்கத்துவப்பணம் அறவிடப்பட வேண்டும் இந்நியதிச் சட்டத்தின் 10 (1) சரத்தின் கூற்றுப்படியான சட்டத்தின்படி நிச்சயிக்கப்படும் பங்களிப்பை புதிய சங்கத்தினால் ஓய்வூதிய நிதித்திற்கு அனுப்பப்பட வேண்டும்.

14. ஏதாவது ஒரு சங்கத்தின் பதிவினை ரத்துச் செய்யப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் சங்கத்தின் செயல்பாடுகள் நிறுத்தப்படும் காரணமாகக் கொண்டு ஏதாவது ஒரு உறுப்பினருக்கு தொடர்ந்து தமது கட்டணத்தைச் செலுத்த முடியாது போதலை கவனத்திற்கெடுக்கக் கூடாதென்பதுடன், வேறு சங்கமொன்றில் சேவையிலீடுபடும் போது செலுத்த வேண்டிய பாக்கித் தொகையைச் செலுத்திய பின்தொடர்ந்து பங்களிப்பை பூரணப்படுத்தப்பட முடியும். வேறு சங்கமொன்றில் சேவையிலீடுபட முடியாத சந்தர்ப்பத்தில் அல்லது 10 ஆண்டு கால சேவையைப் பூர்த்தி செய்ய முடியாத சந்தர்ப்பத்தில் பங்களிப்புப் பணத்தையும் வட்டியையும் மீண்டும் பெற்றுக் கொள்ள முடியும்.

15. யாராவது ஒரு ஊழியர் வேலை நிறுத்தப்பட்டு மீண்டும் சேவைக்கு வரும்போது அல்லது ஏதாவது சங்கமொன்றின் மேலதிக ஊழியர் காரணமாக விலக்கப்படும் போதும் மேலே உப சரத்து வலுவுடையதாக இருக்கும்.

அமைச்சர் அவர்களுக்கு கட்டளையிட முடியுமென்பதும்.

16. இந்நியதிச் சட்டத்தின் கொள்கையும் விதிமுறைகளையும் நடைமுறைப்படுத்தும் அல்லது அதிகாரத்திற்குட்படும் விடயங்களுக்குத் தேவையான கட்டளைகளை மத்திய மாகாணத்தின் மாகாண சபையின் கூட்டுறவு விடயப்பொறுப்பு அமைச்சரால் தயாரிக்க முடியும்.

17. மேலே 16 ஆவது சரத்தின்படி அளிக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரத்தின்படி தயாரிக்கப்படும் கட்டளைகள் மத்திய மாகாணத்தின் மாகாண சபையினால் அங்கீகரிக்கப்படுமாயின் அன்றி எந்தவொரு கட்டளையையும் அமுல்படுத்த முடியாது. அந்த அனுமதி பற்றிய அறிவித்தல் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டும்.

18. 17 ஆவது சரத்தின்படி விடுக்கப்படும் அறிவித்தல் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட பின்பு சகல விதப்புரைகளும் இங்கு வெளிப்படுத்தப்பட்டவாறு அமுலில் இருப்பதோடு அதிகாரத்திலிருக்கும்.

கட்டுப்பாட்டுச் சபையை கலைத்துவிட செயலாளருக்கு அதிகாரம் உண்டு என்பது.

19. இந்நியதிச் சட்டத்தையும் கட்டளைகளையும் மீறும் விதத்தில் கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் நடவடிக்கைகள் இருக்குமாயின் அல்லது திறமையான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ள முடியாது என தெரிய வருமாயின் அல்லது எதிர்பார்த்த விதத்தில் செயல் திறனுடன் செயல்பட முடியாது என தெரிய வருமாயின் இந்நியதிச் சட்டத்தின் விதிமுறைகளின்படி கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் அமைப்பு பற்றியோ செயலாளர் பதவி அல்லது தலைவர் பதவி எப்படி குறிப்பிடப்பட்டிருப்பினும், அல்லது இந்நியதிச் சட்டத்தின்படி கட்டுப்பாட்டு விடயப் பொறுப்பு அமைச்சர் விசாரித்து இரண்டு வருடத்திற்கு மேற்படாத காலத்திற்காக மூன்று பேருக்கு மேற்படாத கட்டுப்பாட்டுச் சபையையும் அவர்களுக்கிடையே தலைவர் அவர்களை நியமிக்க அமைச்சின் செயலாளருக்கு அதிகாரமுண்டு. எனினும் இக்கட்டுப்பாட்டுச் சபை நியதிச் சட்டத்தின் 21 ஆவது சரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகுதியானவர்களை நியமிக்க வேண்டும்.

ஆரம்ப கட்டுப்பாட்டுச் சபைக்கான விதி முறைகள்.

20. இந்நியதிச் சட்டத்தில் கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் அமைப்பும் கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் தலைவர் அவர்களும் செயலாளர் அவர்களும் பற்றி எப்படிக் குறிப்பிடப்பட்டிருப்பினும் நியதிச் சட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் தினத்திலிருந்து மூன்று வருடத்திற்காக ஐந்து பேருக்கு மேலதிகமாகக் கட்டுப்பாட்டுச் சபை இந்நியதிச் சட்டத்தின் 21 ஆவது சரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகுதிகளையுடையவர்களிலிருந்து நியமிப்பதற்கு அமைச்சர் அவர்களுக்கு அதிகாரமுண்டு.

கட்டுப்பாட்டுச் சபைக்கு நியமிப்பதற்கான தகுதிகள்.

21. கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் அங்கத்தவர்கள் அரசு சேவையில் அல்லது அரசு நிறுவனச் சேவையில் அல்லது அரசின் யாப்பு ரீதியிலான சபையொன்றில் அல்லது கூட்டுறவுத்துறையில் நிறைவேற்று அதிகாரம் கொண்ட உத்தியோகத்தர் அல்லது அவ்வாறான பதவியிலிருந்து ஓய்வு பெற்றவராக இருக்க வேண்டும்.

7 ஆவது அத்தியாயம்

நியதிச் சட்டத்தினையும் விதிகளையும் மீறுதல்

22. (1) இந்நியதிச்சட்டத்தின் விடயங்களுக்கு ஓய்வூதிய சம்பளக் கட்டுப்பாட்டுச் சபையினால் அதற்காக முறைப்படி அதிகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ள ஒருவரால் விதிக்கப்படும் ஏதாவது செயல்படுத்தல் அல்லது தகவல்களைக் கொடுத்தல், வேண்டுமென்றே செய்யாமல் விடுகின்ற அல்லது நிராகரிக்கின்ற சகல பதிவு செய்யப்பட்ட சங்கங்கள் அல்லது அதன் பதவி வழி உத்தியோகத்தர் அல்லது ஊழியரொருவர் இந்நியதிச்சட்டத்தின் விதிமுறைகளுக்கேற்ப விடுக்கப்படும் ஏதாவதொரு அழைப்பாணைக்கு வேண்டுமென்றே அல்லது ஏதாவது ஒரு நியாயமான காரணமின்றி கீழ்ப்படியாத அல்லது இந்நியதிச்சட்டத்தின் ஒழுங்கு விதிகளின் கீழ் ஏதாவதொரு தகவலை வழங்குமாறு விதப்பிரைப்பதற்கு கேட்கப்படும் ஒருவரால் அவ்வாறு வழங்குவதற்கு சட்ட ரீதியாக நிச்சயிக்கப்படும் ஏதாவது தகவல்களை வழங்க மறுக்கும் சகலரும் வேண்டுமென்றே பிழையான அறிக்கையைச் சமர்ப்பிக்கும் அல்லது பிழையான தகவல்களை வழங்கும் சகல பதிவு செய்யப்பட்ட சங்கங்கள் அல்லது அதன் யாராவது பதவி வழியாளர் அல்லது ஊழியர் இந்நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் குற்றம் செய்த குற்றத்திற்கு ஆளாவர்.
- (2) (1) ஆவது உப சரத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட ஏதாவது தவறு செய்யும் சகலரும் நீதிபதியொருவர் முன்னிலையில் நடாத்தப்படும் வழக்கு விசாரணையின் பின் குற்றவாளியாக்கப்படும் போது இரண்டு வருடத்திலான சிறைத்தண்டனைக்கும் அல்லது ரூபா 12,000 (பன்னிரண்டாயிரம்) ரூபா மேற்படாத அபராதத்திற்கும் சிறைப்படுத்துவதற்கும் அபராதத்திற்குமான இரண்டிற்கும் அல்லது நீதிபதியவர்களின் பொதுவான நீதிமன்ற அதிகாரத்திற்கு மேற்பட்டதாயினும் அவர் கட்டுப்பட வேண்டும்.
- (3) பதிவு செய்யப்பட்ட சங்கமொன்றினால் இந்நியதிச்சட்டத்தின் படியிலான தவறு செய்யும் சந்தர்ப்பமொன்றில் செய்யப்படும் தவறு ஏதாவது கடமையை மீறுவதாயினும் அக்கடமையை நிறைவேற்ற மேலதிக சரத்துகளில் அல்லது விதிகளில் கட்டுப்பட்டிருக்கும் அச்சங்கத்தின் சகல உத்தியோகத்தர்களும் அல்லது அவ்வாறான பதவியொன்றை வகிக்காவிட்டால் நிர்வாகக் குழுவின் சகல அங்கத்தவர்களும் அத்தவறு செய்யப்பட்டமை பற்றி தெரிந்திருக்கவில்லை என்று அல்லது அதைத் தடுப்பதற்கு முயற்சிகள் மேற்கொள்ளப்பட்டதாக உறுதி செய்யப்பட்டிருந்தாலன்றி அவர் உட்படுத்தப்படும் தண்டனைகளுக்கு உடன்பட வேண்டும்.
23. ஓய்வூதிய கட்டுப்பாட்டுச் சபையினதும் செயலாளர் அவர்களது பணிக்கொடை பற்றி அமைச்சர் அவர்களால் காலத்திற்கு காலம் தீர்மானிக்கப்பட வேண்டும்.

8 ஆவது அத்தியாயம்

நிதி நடவடிக்கைகளை கணக்கு வைத்தலும் கணக்காய்வு செய்தலும்

24. (அ) (i) ஓய்வூதிய நிதியத்திற்கு கிடைக்கும் பணத்திற்கு ஆகக்கூடிய பாதுகாப்பளிக்கப்பட வேண்டிய விதத்தில் முதலீடு செய்யப்பட வேண்டுமென்பதுடன் அம்முதலீடு கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் தீர்மானத்தின்படி மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.
- (ii) ஓய்வூதிய சம்பளம் பெறும் ஒருவருக்கு செய்யப்படும் சகல கொடுப்பனவுகளும் ஓய்வூதிய கொடுப்பனவுகள் கட்டுப்பாட்டுச் சபையினால் அனுமதிக்கப்பட வேண்டும்.
- (iii) சகல கொடுப்பனவுகளும் நிபந்தனைகளின் விதிமுறைகளுக்கேற்ப செயல்படுத்த வேண்டும்.
- (ஆ) நிபந்தனைகளின் விதிமுறைகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விதத்தில் கணக்குகளை வைப்பதற்கான விதி முறைகளை தீர்மானிப்பது ஓய்வூதிய கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் கடமையும் பொறுப்புமாகும்.

நிதி நடவடிக்கைகள்.

கணக்குகளை வைத்தல்.

கணக்காய்வுகளும்
பரிசீலனைகளும்.

(இ) (i) ஒவ்வொரு பஞ்சாங்க வருடத்திற்கொரு முறை ஓய்வூதிய நிதியத்தின் வருமானங்களும் செலவினங்களும் பற்றிய கணக்குகள் மத்திய மாகாண சபையின் கூட்டுறவு அமைச்சின் செயலாளருக்கு அனுப்ப வேண்டும். சம்பந்தப்பட்ட அறிக்கை விடயப்பொறுப்பு அமைச்சர் அவர்களால் மாகாண சபையில் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

(ii) அமைச்சின் செயலாளர் அவர்களால் அந்த அறிக்கையை அரசின் கணக்காளர் நாயகத்திற்கோ பொறுத்தமான கணக்காய்வு நிறுவனத்திற்கோ அல்லது ஒரு குழுவிற்கோ அனுப்ப வேண்டும்.

(iii) எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் நிதியத்தின் நடவடிக்கைகள் பற்றி விசாரணை செய்வதற்கு அல்லது கணக்காய்விற்கு அமைச்சின் செயலாளருக்கு அதிகாரமுண்டு என்பதுடன் அவரால் அந்த அதிகாரத்தை வேறு ஒருவருக்கு அளிக்க முடியும்.

(iv) கணக்காய்வின் போது தெரியவரும் குறைபாடுகளும் தவறுகளையும் தவிர்த்துக்கொள்ள நடவடிக்கை எடுக்கப்பட வேண்டியது கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் கடமையும் பொறுப்புமாகும்.

கட்டுப்பாட்டுச்
சபையை நீக்கிவி
டும் அதிகாரம்.

(v) இந்நியதிச்சட்டத்தையும் நிபந்தனைகளையும் மீறும் விதத்தில் கட்டுப்பாட்டுச் சபை செயல்பட்டிருப்பின் அரசு அதிகாரிகளை நீக்கும் அதிகாரம் அமைச்சின் செயலாளருக்கு இருக்கின்றதென்பதுடன் அமைச்சர் அவர்களால் நியமிக்கப்பட்ட கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் உறுப்பினர்களை நீக்குவதற்காக அமைச்சர் அவர்களுக்கு தெரிவிக்கவும் செயலாளருக்கு அதிகாரமுண்டு. மேலேயுள்ள பந்தியின்படி செயல்பட வேண்டிய சந்தர்ப்பத்தில் மாற்று கட்டுப்பாட்டுச் சபையை அமைச்சரிடம் கேட்டு நியமிப்பதற்கு செயலாளர் அவர்களுக்கு அனுமதியுண்டு. இங்கும் இந்நியதிச்சட்டத்தின் 20 ஆவது சரத்தின் தகுதிகளை நிறைவேற்றும் விதத்தில் நியமனங்கள் செய்ய வேண்டும்.

பத விளக்கம்.

“கட்டுப்பாட்டுச் சபை” என்பது கூட்டுறவு ஊழியர்களது ஓய்வூதிய நிதியக் கட்டுப்பாட்டுச் சபை எனப் பொருள்படும்.

“ஊழியர்” என்பது பதிவு செய்யப்பட்ட கூட்டுறவு சங்கமொன்றின் ஊழியர் எனப் பொருள்படும்.

“சங்கம்” எனப்படுவது அல்லது “பதிவு செய்யப்பட்ட சங்கம்” எனப்படுவது கூட்டுறவுச் சட்டத்தின் அல்லது நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்ட அல்லது பதிவு செய்து கொள்ளப்பட்டதென கருதப்படும் கூட்டுறவுச் சங்கம் எனப் பொருள்படும்.

“அமைச்சர்” எனப்படுவது இந்நியதிச்சட்டத்தின் கீழ் மத்திய மாகாண சபையின் கூட்டுறவு விடயப் பொறுப்பு அமைச்சர் அவர்களின் கடமைகள் நிறைவேற்றுவதற்காக நியமிக்கப்படுபவர் எனப் பொருள்படும்.

“தலைவர்” எனப்படுவது கூட்டுறவு ஊழியர், ஓய்வூதிய நிதியத்தின் கட்டுப்பாட்டுச் சபையின் தலைவர் எனப் பொருள்படும்.

“பதவிநிலை உத்தியோகத்தர்” எனப்படுவது கூட்டுறவு சங்கமொன்றின் நிர்வாகக்குழு உறுப்பினர் அல்லது பணிப்பாளர் ஒருவர் அல்லது தலைவர் அல்லது உப தலைவர் எனப் பொருள்படும்.

“செயலாளர்” எனப்படுவது ஓய்வூதிய நிதியத்தின் செயலாளர் எனப் பொருள்படும்.

“அமைச்சுச் செயலாளர்” எனப்படுவது மத்திய மாகாண சபையின் கூட்டுறவு விடயப் பொறுப்பு அமைச்சின் செயலாளர் எனப் பொருள்படும்.