

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශේෂ

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

அதிவிசேஷமானது

අංක 1736/21 - 2011 දෙසැම්බර් 13 වැනි අඟහරුවාදා - 2011.12.13
1736/21 ஆம் இலக்கம் - 2011 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 13 ஆந்திகதி செவ்வாய்க்கிழமை

(අරසාங்கයේ අතිකාරයෙන් පිරිසිදුකරන ලදී)

பகுதி I : தொகுதி (I)- பொது

அரசாங்க அறிவித்தல்கள்

ச.வ.-பீ. 2/1999.

1998 ஆம் ஆண்டின் 53 ஆம் இலக்க இலங்கை தேசிய நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் அபிவிருத்தி அதிகாரசபைச் சட்டம்

1998 ஆம் ஆண்டின் 53 ஆம் இலக்க இலங்கை தேசிய நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் அபிவிருத்தி அதிகாரசபைச் சட்டத்தின் 37 ஆம் பிரிவின் (2) ஆம் உட்பிரிவின் (இ) என்னும் பந்தியின் கீழ் கடற்றொழில், நீர்வாழ் உயிரின வளங்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சரின் ஆக்கப்பட்ட ஒழுங்குவிதிகள்.

(வைத்திய கலாநிதி) ராஜித சேனாரத்ன,
கடற்றொழில், நீர்வாழ் உயிரின வளங்கள்
அபிவிருத்தி அமைச்சர்.

கொழும்பு,
2011, நவம்பர் 30.

ஒழுங்குவிதிகள்

1. இந்த ஒழுங்குவிதிகள் 2011 ஆம் ஆண்டின் நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் முகாமைத்துவ ஒழுங்குவிதிகள் என எடுத்துக்காட்டப்படலாம்.

2. இந்த ஒழுங்குவிதிகள், இதற்கான 1 ஆம் அட்டவணை நிரல் I இல் குறித்துரைக்கப்பட்டுள்ள நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் தொழில்முயற்சிகளுக்கும் அவை தொடர்பாகவும் ஏற்புடைத்தாதல் வேண்டும்.

3. ஆகவரும், 1996 ஆம் ஆண்டின் 2 ஆம் இலக்க, கடற்றொழில், நீர்வாழ் உயிரின வளங்கள் சட்டத்தின் 39 ஆம் பிரிவின் கீழ், (இதனகத்துப்பின்னர் “பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி” எனக் குறிப்பிடு செய்யப்படும்) கடற்றொழில், நீர்வாழ் உயிரின வளங்கள் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியினால், அல்லது (இதனகத்துப்பின்னர் “உரிமமளிக்கும் அலுவலர்” எனக் குறிப்பிடு செய்யப்படுவரும்), இலங்கைத் தேசிய நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் அபிவிருத்தி அதிகார சபையின் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியினால் 1998 ஆம் ஆண்டின் 53 ஆம் இலக்க, இலங்கைத் தேசிய நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் அபிவிருத்தி அதிகாரசபைச் சட்டத்தின் 14 அ என்னும் பிரிவின் கீழ் அந்நோக்கத்துக்காகப் பெயர்குறித்து நியமிக்கப்பட்ட ஆட்சளிலிருந்து அவரினால் நியமிக்கப்படுவருமான எவரேனும் அலுவலரினால், அவருக்கு வழங்கப்பட்ட உரிமமொன்றின் அதிகாரத்தின் கீழ், நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் தொழில் முயற்சியொன்றைத் தாபித்தலோ அல்லது தொழிற்படுத்துதலோ ஆகாது.

4. முன்றாம் ஒழுங்குவிதியின் கீழான உரிமமொன்றிற்கான விண்ணப்பமானது, - பொருளளவில் இதற்கான II ஆம் அட்டவணையில் தரப்பட்டுள்ள படிவத்தில் இருத்தலும்; அத்துடன்

(அ) இதற்கான I ஆம் அட்டவணையின் நிரல் II இல் குறித்துரைக்கப்பட்ட உரிமக் கட்டணத்துடனும்;

(ஆ) வேறு ஏதேனும் ஏற்புடைத்தான சட்டத்தின் கீழ் பெறப்பட்ட விடயத்துக்கேற்ப, அனுமதிப்பத்திரங்களின் அல்லது அங்கீகாரத்தின் பிரதிகளுடனும்; அத்துடன்

- (இ) பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியினால் அல்லது உரிமமளிக்கும் அலுவலரினால் வேண்டப்பட்டக்கூடியவாறாக, உத்தேசிக்கப்பட்ட தொழில் முயற்சியின் அத்தகைய விபரங்களுடனும்

சேர்த்தனுப்பப்படுதலும் வேண்டும்.

5. இந்த ஒழுங்குவிதிகளின் கீழ் விண்ணப்பமொன்றினைப் பெற்றுக்கொண்டதன் மேல் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி அல்லது உரிமமளிக்கும் அலுவலர், அவர் அவசியமெனக் கருதக்கூடியவாறான அத்தகைய விசாரணையைச் செய்த பின்னர், விண்ணப்பகாரருக்குப் படிவம் பொது 17 இலான பற்றுச்சீட்டினை வழங்கலாம். இந்த ஒழுங்குவிதியின் கீழ் வழங்கப்பட்ட ஒரு பற்றுச்சீட்டு, உரிமமொன்றாகக் கொள்ளப்படுவதாகாது. ஆனால், உரிமக் கட்டணத்தை ஏற்றுக்கொண்டமைக்கான எண்ணிப்பாகக் கொள்ளப்படுதல் வேண்டும்.

6. (1) பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி, 1998 ஆம் ஆண்டின் 53 ஆம் இலக்க, இலங்கைத் தேசிய நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் அபிவிருத்தி அதிகார சபைச் சட்டத்தின் 14 அ என்னும் பிரிவின் நியதிகளின்படி -

- (அ) இதற்கான I ஆம் அட்டவணையின் வகுதி “அ” என்னும் தலைப்பின் கீழ், நிரல் I இல் குறித்துரைக்கப்பட்ட நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் தொழில் முயற்சிகள் தொடர்பில், நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் விசாலிப்பு அலுவலர் என்ற பதவி வரிசைக்குக் குறையாத பதவியிலுள்ள எவரேனும் அலுவலரை உரிமமளிக்கும் அலுவலராகவும்; அத்துடன்
- (ஆ) இதற்கான I ஆம் அட்டவணையின் வகுதி “ஆ” என்னும் தலைப்பின் கீழ், நிரல் I இல் குறித்துரைக்கப்பட்ட நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் தொழில் முயற்சிகள் தொடர்பில், மாவட்ட நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் விசாலிப்பு அலுவலர் என்ற பதவி வரிசைக்குக் குறையாத பதவியிலுள்ள எவரேனும் அலுவலரை உரிமமளிக்கும் அலுவலராகவும்
- நியமிக்கலாம்.

(2) இதற்கான I ஆம் அட்டவணையின் வகுதி “இ” மற்றும் “ஈ” என்னும் தலைப்புகளின் கீழ், நிரல் I இலுள்ள நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் தொழில் முயற்சிகள் தொடர்பில், பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி உரிமமளிக்கும் அதிகாரியாகவிருத்தல் வேண்டும்.

7. மூன்றாம் ஒழுங்குவிதியின் கீழ் வழங்கப்படும் ஏதேனும் உரிமமானது -

- (i) கைமாற்றத் தகாததாகவும்;
- (ii) பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியினால் அல்லது அவரது சார்பில் உரிமமளிக்கும் அலுவலரினால் முன்னரே இல்லாதாக்கப்பட்டாலொழிய, வழங்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து பன்னிரெண்டு மாத காலப்பகுதிக்குச் செல்லுபடியானதாகவும்
- (iii) பொருளளவில் இதற்கான III ஆம் அட்டவணையிற் தரப்பட்டுள்ளவாறான படிவத்திலானதாகவும், அதன்கண் குறித்துரைக்கப்படுகின்ற நிபந்தனைகளுக்கு அமைந்ததாகவும்; அத்துடன்
- (iv) புதுப்பிக்கத்தக்கதாகவும்;

இருத்தல் வேண்டும்.

8. பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி, தேசிய பொருளாதாரம், சூழல் என்பவற்றின் நலன்களையும் நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் ஊடகத்தைப் பாதுகாப்பதற்கான அவசியத்தையும் கருத்திற்கொண்டு, ஏதேனும் பிரதேசத்தில் வழங்கப்படக்கூடிய உரிமங்களின் எண்ணிக்கையை வரையறுக்கலாம்.

9. பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி அல்லது உரிமமளிக்கும் அலுவலர், உரிமம் ஒன்றிற்கான விண்ணப்பமொன்றைப் பெற்றுக்கொண்டதன் மேல், அவர் அவசியமெனக் கருதக்கூடியவாறான அத்தகைய விசாரணையின் பின்னர், முப்பது நாட்களுள், இதற்கான I ஆம் அட்டவணையின் நிரல் I இல் தரப்பட்டுள்ள வகுதி “அ” வில் குறித்துரைக்கப்பட்ட நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் தொழில்முயற்சிகளுக்கான உரிமமொன்றினை -

- (அ) 1996 ஆம் ஆண்டின் 2 ஆம் இலக்க, கடற்றொழில், நீர்வாழ் உயிரின வளங்கள் சட்டத்தின் அல்லது 1998 ஆம் ஆண்டின் 53 ஆம் இலக்க, இலங்கைத் தேசிய நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் அபிவிருத்தி அதிகார சபைச் சட்டத்தின், ஏற்பாடுகளை அல்லது அத்தகைய சட்டத்தின் கீழ் ஆக்கப்படும் ஏதேனும் ஒழுங்குவிதிகளை மீறி இந்த உரிமமானது பயன்படுத்தப்படமாட்டாதெனவும்;
- (ஆ) உரிமமானது எந்த நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் தொழில் முயற்சிக்காக நாடப்படுகின்றதோ அந்த நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் தொழில் முயற்சியிலிருந்து ஈடு செய்யப்படமுடியாத சேதம் அல்லது தீங்கு எதுவும் மனிதருக்கோ அல்லது சூழலுக்கோ ஏற்படாதெனவும் அல்லது ஏதேனும் தொல்லை ஏற்படாதெனவும்; அத்துடன்
- (இ) சட்டத்தின் தேவைப்பாடுகளுக்கு இணங்க, சூழலைப் பாதுகாப்பதற்கென விண்ணப்பகாரர் போதியளவு நடவடிக்கைகளை எடுத்துள்ளாரெனவும்

திருப்திப்படி, வழங்கலாம் அல்லது உரிமத்தை வழங்க மறுத்து, பதினான்கு நாட்களுள் அத்தகைய மறுப்பிற்கான காரணங்களை விண்ணப்பகாரருக்கு அறிவிக்கலாம். உரிமமானது பொருளளவில் III ஆம் அட்டவணையிற் குறித்துரைக்கப்பட்ட படிவத்திலிருத்தல் வேண்டும்.

15. உரிமத்தினைப் புதுப்பிப்பதற்கான ஏதேனும் விண்ணப்பம், விடயத்திற்கேற்ப, பணிப்பாளர் தலைமையதிபதிக்கு அல்லது உரிமமளிக்கும் அலுவலருக்கு உரிமம் முடிவுறுவதற்கு முன்னர் முப்பது நாட்களுக்குக் குறையாமல், 14 ஆம் ஒழுங்குவிதியில் குறிப்பிட்டு செய்யப்பட்டுள்ள முறையில் செய்யப்படலாம்.

16. (1) பதினான்காம் அல்லது 15 ஆம் ஒழுங்குவிதியின் கீழ் உரிமத்தைப் புதுப்பிப்பதற்கான விண்ணப்பமானது பெற்றுக்கொள்ளப்படுவதன் மேல், பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி அல்லது உரிமமளிக்கும் அலுவலர், ஒன்றில் -

- (அ) உரிமத்தைப் புதுப்பிக்கலாம் ; அல்லது
- (ஆ) பின்வரும் சந்தர்ப்பங்கள் உள்ளனவென நம்புவதற்கு அவருக்குக் காரணமிருப்பின் உரிமத்தின் புதுப்பித்தலை மறுக்கலாம் .
- (i) உரிமத்தின் நியதி நிபந்தனைகளை உரிமப்பெற்றவர் கடைப்பிடிக்கத் தவறியுள்ளார் ; அல்லது
- (ii) நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் தொழில்முயற்சியைத் தொடர்ந்து நடாத்துதல் சூழலுக்கு ஆபத்தை விளைவிக்கலாம் ; அல்லது
- (iii) தொழில்முயற்சியின் சொத்தாண்மை போதியளவில் எண்பிக்கப்படவில்லை.

(2) நடப்பிலுள்ள உரிமமானது முடிவுறுவதற்கு முன்னர் அத்தகைய முடிவானது, விண்ணப்பக்காரருக்குப் பதிவஞ்சல் மூலம் அறிவிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

17. (1) எவரேனும் ஆளுக்கு வழங்கப்பட்ட ஏதேனும் உரிமம், பின் வரும் சந்தர்ப்பங்களில் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியினால் இல்லாதாக்கப்படலாம் :-

- (அ) உரிமப்பெற்றவர் 1996 ஆம் ஆண்டின் 2 ஆம் இலக்க, கடற்றொழில், நீர்வாழ் உயிரின வளங்கள் சட்டத்தின் அல்லது 1998 ஆம் ஆண்டின் 53 ஆம் இலக்க, இலங்கைத் தேசிய நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் அபிவிருத்தி அதிகாரசபைச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுள் எவற்றையும் அல்லது அதன் கீழ் ஆக்கப்படும் ஒழுங்குவிதிகளை அல்லது உரிமத்தின் எவையேனும் நிபந்தனைகள் மீறியுள்ளவிடத்து ;
- (ஆ) தொழில் முயற்சியைத் தொடர்ந்து நடாத்துதல் தொழிலுக்கு ஆபத்து விளைவிக்குமிடத்து, அல்லது பொதுமக்களுக்கு ஏதேனும் உடனலத் தீங்கை ஏற்படுத்தக்கூடியவிடத்து ;
- (இ) தொழில்முயற்சியைத் தொடர்ந்து நடாத்துதல் சூழலுக்கு ஆபத்து விளைவித்து நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் ஊடகத்தை அழித்துவிடுமிடத்து.

(2) அத்தகைய இல்லாதாக்குதல் பற்றிய அறிவித்தல் உரிமம் பெற்றவருக்குப் பதிவஞ்சலில் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும்.

18. உரிமத்தை இடைநிறுத்துவதற்கான அல்லது இல்லாதாக்குவதற்கான கட்டளையொன்றை உரிமம் வைத்திருப்பவருக்கு வழங்கு முன்னர் 17 ஆம் ஒழுங்குவிதியின் (ஆ) மற்றும் (இ) என்னும் விடயத்தில் தவிர, அத்தகைய கட்டளை ஏன் வழங்கப்படலாகாதெனக் காரணம் காட்டுவதற்கு உரிமப்பெற்றவருக்குச் சந்தர்ப்பமளிக்கப்படலாம்.

19. விலங்கு கொள்ளை நோய் நிலைமைகளின் கீழ் உரிமம் பெற்றவருக்குக் குறிப்பிட்ட பணிப்புகளை வழங்குதல் அவசியமானதெனப் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி கருதுகின்றவிடத்து அவர் அவ்வாறு செய்தல் வேண்டும். அத்தகைய பணிப்புகளுக்குப் பயன்கொடுத்தல் உரிமப்பெற்றவரின் கடமையாதல் வேண்டும்.

20. எத்தகையதுமான ஏதேனும் காரணத்திற்காகவும் உரிமக் கட்டணத்தின் மீளளிப்பிற்கு விண்ணப்பகாரர் உரித்துடையவராதலாகாது.

21. (1) இந்த ஒழுங்குவிதிகளின் கீழ் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியின் அல்லது ஓர் உரிமமளிக்கும் அலுவலரின் ஏதேனும் முடிவினால் இன்னலுறும் எவரேனும் ஆள், கடற்றொழில், நீர்வாழ் உயிரின வளங்கள் என்ற விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சரின் அமைச்சர் செயலாளருக்கு அத்தகைய முடிவு பெறப்பட்ட திகதியிலிருந்து முப்பது நாட்களுக்குள் மேன்முறையீடு செய்யலாம். செயலாளரானவர், அவர் அவசியமெனக் கருதக்கூடியவாறான அத்தகைய விசாரணைகளைச் செய்த பின்னர், ஒன்றில் -

- (அ) மேன்முறையீட்டை அனுமதித்து விடயத்திற்கேற்ப, பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியை அல்லது உரிமமளிக்கும் அலுவலரை, உரிமத்தினை வழங்கும்படி, புதுப்பிக்கும்படி அல்லது அதன் இடைநிறுத்தகையை அல்லது இல்லாதாக்குகையை இல்லாதொழிக்கும்படி பணிக்கலாம் ; அல்லது
- (ஆ) மேன்முறையீட்டிற்கு அனுமதி மறுத்து அத்தகைய முடிவை உறுதிப்படுத்தலாம்.

(2) அத்தகைய மேன்முறையீட்டின் மீது செயலாளரின் முடிவு இறுதியானதும் முற்றானதுமாகும்.

22. ஆயிரத்துத்தொளையிரத்துத் தொண்ணூற்றாறாம் ஆண்டு நவம்பர் 7 ஆந் திகதிய 948/25 ஆம் இலக்க அதிவிசேட வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட 1996 ஆம் ஆண்டின் நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் முகாமைத்துவ ஒழுங்குவிதிகள் இத்தால் ஒழிக்கப்படுகின்றன.

ஆயின், 1996 ஆம் ஆண்டின் நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் முகாமைத்துவ ஒழுங்குவிதிகளின் ஏற்பாடுகளின் கீழ் வழங்கப்பட்ட உரிமம், மேற்கூறப்பட்ட ஒழுங்குவிதிகள் நீக்கப்பட்டமை எவ்வாறிருப்பினும், உரிமம் எந்நோக்கத்துக்காக வழங்கப்பட்டுள்ளதோ அந்த நோக்கத்திற்காகத் தொடர்ந்து செல்லுபடியுடையதாகவும் பயனுள்ளதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

அட்டவணை I

(ஒழுங்குவிதி 3)

நிரல் I
நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல்
தொழில்முயற்சி

நிரல் II
வருடாந்த உரிமக் கட்டணம் அல்லது
புதுப்பித்தல் கட்டணம்

வகுதி “அ”

ரூபா ச.

(i)	பருவ காலக் குளங்களில் செதில் மீன் வளர்த்தல் 5 ஹெக்டேயர்கள் வரை 5 ஹெக்டேயர்களுக்கு மேற்பட	500.00 1,000.00
(ii)	1 ஹெக்டேயருக்கு மேற்படாத விஸ்தீரணமுள்ள நன்னீர், உவர் நீர் குளங்களில் மீன், நண்டு, நன்னீர் இறால் என்பவற்றை வளர்த்தல்	200.00
(iii)	சிறிய அளவிலான அலங்கார மீன் உற்பத்தி (ஆண்டொன்றிற்கு 10,000 வரை)	200.00
(iv)	0.5 ஹெக்டேயர் விஸ்தீரணத்தில் குஞ்சு வடிவத்திற்குப் பின்னரானவற்றை மிகச் சிறு உரு மட்டம் வரை குளத்தில் வளர்த்தல்	250.00
(v)	0.5 - 01 ஹெக்டேயர் விஸ்தீரணத்தில் குஞ்சு வடிவத்துக்குப் பின்னரானவற்றை மிகச் சிறு உருமட்டம் வரை குளத்தில் வளர்த்தல்	500.00
(vi)	1 ஹெக்டேயருக்கு மேற்பட்ட விஸ்தீரணத்தில் குஞ்சு வடிவத்திற்குப் பின்னரானவற்றை மிகச்சிறு உரு மட்டம் வரை குளத்தில் வளர்த்தல்	1,000.00

வகுதி “ஆ”

ரூபா ச.

(i)	0.1 ஹெக்டேயருக்கு மேற்படாத விஸ்தீரணமுள்ள கூடு வளர்ப்பு	300.00
(ii)	0.1 ஹெக்டேயருக்கு மேற்படாத விஸ்தீரணமுள்ள பட்டியடைப்பு வளர்ப்பு	500.00
(iii)	0.1 ஹெக்டேயருக்கு மேற்படாத விஸ்தீரணமுள்ள கடற்பாசி வளர்ப்பு	300.00
(iv)	0.1 ஹெக்டேயருக்கு மேற்படாத விஸ்தீரணமுள்ள தெப்ப வளர்ப்பு	300.00
(v)	நடுத்தர அளவு அலங்கார மீன் உற்பத்தி (ஆண்டொன்றுக்கு 10,000 தொடக்கம் 1,00,000 வரை)	1,000.00

வகுதி “இ”

நிரல் I		நிரல் II	
நீரியல் பொருட்சளைப் பண்படுத்தல் தொழில்முயற்சி		வருடாந்த உரிமக் கட்டணம் அல்லது புதுப்பித்தற் கட்டணம்	
(i)	0.1 ஹெக்டேயர் தொடக்கம் 04 ஹெக்டேயர் வரையான விஸ்தீரணத்தில் நன்னீர் மீனை குளத்தில் வளர்த்தல்	ஒரு ஹெக்டேயருக்கு ரூபா 500.00	
(ii)	செதில் மீன், நண்டுகள் என்பவற்றை 1 ஹெக்டேயர் வரை உவர்நீர்க் குளத்தில் வளர்த்தல்	ஒரு ஹெக்டேயருக்கு ரூபா 750.00	
	(அ) 1 ஹெக்டேயர் வரை கூனி இறால்களை உவர்நீர் குளத்தில் வளர்த்தல்	ரூபா 1,000.00	
(iii)	கூனி இறால் குஞ்சு பொரிக்கும் இடங்கள் ஆண்டொன்றிற்கான குஞ்சு வடிவ உற்பத்தி 5 மில்லியன்	ரூபா 1,000.00	
	(அ) கூனி இறால் குஞ்சு பொரிக்கும் இடங்கள் ஆண்டொன்றுக்கான குஞ்சு வடிவத்துக் குப் பின்னரான உற்பத்தி ஒவ்வொன்றும் 5 மில்லியனுக்கு மேலாக ஒரு மில்லியன்	ரூபா 3,000.00	
(iv)	நன்னீர் மீனும் இறால் குஞ்சும் பொரிக்கும் இடம் -		
	(அ) குஞ்சு வடிவத்துக்குப் பின்னரான உற்பத்தி ஆண்டொன்றுக்கு 5 மில்லியன்	ரூபா 2,000.00	
	(ஆ) குஞ்சு வடிவத்துக்குப் பின்னரான உற்பத்தி ஒவ்வொன்றும் 5 மில்லியனுக்கு மேலாக ஒரு மில்லியன்	ரூபா 1,000.00	
(v)	0.1 ஹெக்டேயர் தொடக்கம் 04 ஹெக்டேயர் வரையான விஸ்தீரணமுள்ள கூடு வளர்ப்பு	ரூபா 1,000.00	
(vi)	0.1 தொடக்கம் 04 ஹெக்டேயர் வரையான விஸ்தீரணமுள்ள பட்டியடைப்பு வளர்ப்பு	ரூபா 1,000.00	
(vii)	0.1 ஹெக்டேயர் தொடக்கம் 04 ஹெக்டேயர் வரையான விஸ்தீரணமுள்ள கடற்பாசி வளர்ப்பு	ரூபா 1,000.00	
(viii)	0.1 ஹெக்டேயர் தொடக்கம் 04 ஹெக்டேயர் வரையான விஸ்தீரணமுள்ள தெப்ப வளர்ப்பு	ரூபா 1,000.00	
(ix)	0.1 மில்லியன் தொடக்கம் 01 மில்லியன் வரையான அலங்கார மீன் உற்பத்தி	ரூபா 1,500.00	

வகுதி “ஈ”

(i)	1 ஹெக்டேயரிலும் அதற்கு மேலாகவும் செதில் மீன், நண்டுக்கள் என்பவற்றின் உவர்நீர்க் குள வளர்ப்பு	ஒரு ஹெக்டேயருக்கு ரூபா 750.00
	(அ) 1 ஹெக்டேயரிலும் அதற்கு மேலாகவும் கூனி இறாலின் உவர்நீர்க் குள வளர்ப்பு	ரூபா 1,000.00
(ii)	4 ஹெக்டேயருக்கு மேலாக நன்னீர் குளத்தில் செதில்மீன் வளர்த்தலும் நண்டு வளர்த்தலும்	ரூபா 500.00
(iii)	4 ஹெக்டேயரும் அதற்கு மேற்பட்டதுமான விஸ்தீரணமுள்ள கூடு வளர்ப்பு	ரூபா 3,000.00
(iv)	4 ஹெக்டேயரும் அதற்கு மேற்பட்டதுமான விஸ்தீரணமுள்ள பட்டியடைப்பு வளர்ப்பு	ரூபா 3,000.00
(v)	4 ஹெக்டேயரும் அதற்கு மேற்பட்டதுமான விஸ்தீரணமுள்ள கூட்பாசி வளர்ப்பு	ரூபா 3,000.00

அட்டவணை I (தொடர்ச்சி)

நிரல் I

நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல்
தொழில்முயற்சி

நிரல் II

வருடாந்த உரிமக் கட்டணம் அல்லது
புதுப்பித்தற் கட்டணம்

(vi) 4 ஹெக்டேயரும் அதற்கு மேற்பட்டதுமான தெப்ப வளர்ப்பு	ரூபா 5,000.00
(vii) ஆண்டொன்றுக்கு 1 மில்லியனுக்கு மேலான அலங்கார மீன் உற்பத்தி	ரூபா 3,000.00
(viii) மீனையும் நீர்வாழ் உயிரினத் தாவரங்களையும் ஏற்றுமதி செய்வதற்கான வைத்திருக்கை வசதிகள்	ரூபா 2,000.00
(ix) அலங்கார மீனினதும் நீர்வாழ் உயிரினத் தாவரங்களினதும் உள்ளூர் விற்பனை நிலையங்கள்	ரூபா 500.00
(X) ஏனைய நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் முறைமைகள்	ரூபா 2,000.00

இத்துடன் சேர்த்து மேலதிகமாக, 1000 ரூபாவான சோதனையிடற் கட்டணம் ஒரு ஹெக்டேயருக்கு அல்லது அதற்குக் குறைவானதற்கு இறுக்கப்படும். ஒரு ஹெக்டேயருக்கு மேற்பட்ட ஒவ்வொரு ஹெக்டேயருக்கும் 200 ரூபா இறுக்கப்படும்.

அட்டவணை II

(ஒழுங்குவிதி 4)

(அலுவலகப் பாவனைக்கு மட்டும்)
விண்ணப்ப இல. :
பெறப்பட்ட திகதி :

**நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் முகாமைத்துவ உரிமத்திற்கான விண்ணப்பம்
(முப்பிரதிகளில் சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்)**

1. தொழில் முயற்சியின் பெயர் :
2. நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் முறைமையின் வகை
3. விண்ணப்பகாரரின் முழுப்பெயரும் முகவரியும் :

- (அ) நிரந்தர முகவரி :
- (ஆ) தற்காலிக முகவரி :
- (இ) அஞ்சல் முகவரி :
- தொலைபேசி இல. :
- தொலைநகல் இல. :

4. தொழில்முயற்சியின் அமைவிடம் (அமைவிடப்படம்/மார்க்க உருவரை) :

- 4.1 முகவரி :
- 4.2 உள்ளூர்திகாரசபையின் பெயர் :
- 4.3 கிராம சேவைப் பிரிவு/பிரதேச செயலகம் :

5. முதலீட்டின்:

வகை :

- (i) தனியாள்/கூட்டுமுயற்சி/வேறு ஏதேனும் :
- (ii) மூலதன முதலீட்டின் தொகை :
- உள்நாட்டு :
- வெளிநாட்டு :

6. தொழிற்பாடுகள் ஆரம்பிக்கும் திகதி :.....

7. வேலைக்களத்தில் உள்ள ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை :.....

- (i) நிரந்தர/ அமய/ தேர்ச்சியுள்ளவர்கள்/ ஓரளவு தேர்ச்சியுள்ளவர்கள்/ தேர்ச்சியற்றவர்கள் :.....
- (ii) ஆலோசகர்கள் கிடைக்கக்கூடியோராக உள்ளனரா அல்லரா :.....

8. தொழில் முயற்சியின் பொது விவரணம் :.....

8. 1 காணி :

- (i) சொந்தமாக வைத்திருக்கப்பட்டதா (உறுதி இலக்கத்தைத் தருக) :.....
- (ii) குத்தகைக்கு எடுக்கப்பட்டதா (அனுமதிப்பத்திர இல. :) :.....
- (iii) 0.5 கி. மீ. ஆரைக்குள் காணிப் பயன்பாடு :.....
- (V) 1 கி. மீ. ஆரைக்குள் ஏலவே தொழிற்படும் கைத்தொழில்களின் நிரல் :.....

8. 2 நீர் :

- (i) நீரின் மூலம் (தரை/அருவி/ஏரி/ஆறு/கடல்) :.....
- (ii) நீர்த் தேவைப்பாடு :.....
- (iii) நீரின் இறுதி வெளியேற்றுகைப் புள்ளி :.....

8. 3 வளர்க்கப்படும் இனங்களும் இலக்குக் குறிக்கப்பட்ட மொத்த வருடாந்த உற்பத்தியும் :.....
 (அவசியமாயின் மற்றைய பின்னிணைப்பைப் பயன்படுத்த முடியும்).

8. 4 வைத்திருக்கை வசதிகளின் விவரங்கள் :.....

8. 5 வளர்ப்பு முறையியல் :.....

9. சூழல்சார் விதப்புரை :

9.1 சூழல் பாதுகாப்பு உரிம இல. :.....
 (தேசிய சூழல் சட்டத்தின் 4 (அ) என்னும் பாகத்தின்கீழ்/1990 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க, வடமேல் மாகாணத்தின் சூழல் சட்டவாக்கம்).

10. சூழல் தாக்க மதிப்பீடு (சூதாம) தொடக்கச் சூழற் பரிசோதனை (தொகுப்பு) அங்கீகாரம் ஏற்புடையற்பாலதாயின் (தேசிய சூழல் சட்டத்தின் பாகம் 4 (இ) இன் கீழ்) :.....

11. கரையோரம் பேணல் திணைக்களத்தின் அங்கீகாரம், ஏற்புடையதாயின் :.....

12. இயைபான உள்ளூரதிகாரசபையின் அங்கீகாரம் :.....

13. சுருத்திட்டத்தினைக் கண்காணிப்பதற்கான திட்டம் :.....

14. தொழில் முயற்சியின் விசாலிப்பு :.....

15. பண்ணையில் நோய்கள் உள்ளமை பற்றிய வரலாறு இருப்பின் :.....

இந்த விண்ணப்பத்தில் என்னால் கொடுத்துவரப்பட்ட விவரங்கள் உண்மையானவையும், சரியானவையுமென இத்தால் சான்றுப்படுத்துகின்றேன். இதிலடங்கியுள்ள எவையேனும் விவரங்கள் பொய்யானவை அல்லது பிழையானவை எனக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டின், எனது விண்ணப்பம் மறுக்கப்படுமென்பதுடன், உரிமம் வழங்கப்பட்டின் அது இல்லாதாக்கப்படுமெனவும் நான் அறிவேன்.

.....
 விண்ணப்பகாரரின்
 கையொப்பம்.

திகதி :.....

விதப்புரை :.....

கடற்றொழில் பரிசோதகர்/நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் விசாலிப்பு அலுவலர்

.....
மாவட்ட/பிராந்திய நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் விசாலிப்பு அலுவலர்

அலுவலகப் பாவனைக்கு மட்டும் :-

உரிம விண்ணப்ப இல. :.....

திசுதி :.....

1. பெறப்பட்ட குறிப்பீட்டு வரைபடங்கள், அறிக்கைகள் மற்றும் வேறு ஆவணங்கள் :.....
2. வேண்டப்படும் ஏதேனும் மேலதிக தகவலின் விவரங்கள் :.....
3. உரிமம் வழங்கப்படின் :.....
 - (i) உரிமத்தின் இல. :.....
 - (ii) உரிமத்தின் திசுதி :.....
 - (iii) செல்லுபடியாகும் காலப்பகுதி தொடக்கம் வரை
4. இணைக்கப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகள் (எவையேனும் இருப்பின்).
 - (i) :.....
 - (ii) :.....
 - (iii) :.....
5. உரிமம் மறுக்கப்படின் உரிமம் வழங்க மறுக்கப்பட்டமைக்கான காரணங்கள் :.....

.....
உரிமமளிக்கும் அலுவலரின்
கையொப்பமும் பதவிப்பெயரும்.

திசுதி :.....

அட்டவணை III

(ஒழுங்குவிதி 7)

உரிமத்துக்கான படிவம்

நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் முகாமைத்துவ உரிமம்

1. இந்த உரிமத்தின் நிபந்தனைகளுக்கு இணங்க மாநகர சபையின்/நகர சபையின்/பிரதேச சபையின் அதிகார இடப்பரப்பிற்குள் இல் அமைந்துள்ள கொள்ளவினதான விஸ்தீரணமுள்ள ஒன்றைத் தாபித்து தொழிற்படுத்துவதற்கு..... இணைச் சேர்ந்த (முகவரி) திருவாளர் என்பவருக்கு இத்தால் அதிகாரம் வழங்கப்படுகின்றது.
2. இரண்டாயிரத்துப் பத்தாம் ஆண்டின் நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் முகாமைத்துவ ஒழுங்குவிதிகளின்கீழ் இந்த உரிமம் வழங்கப்படுகின்றது.
3. இந்த உரிமமானது முன்னதாக இல்லாதாக்கப்பட்டாலொழிய அல்லது இடை நிறுத்தப்பட்டாலொழிய,..... தொடக்கம்..... வரை செல்லுபடியுடையதாகவிருத்தல் வேண்டும்.
4. இந்த உரிமமானது இதன் கீழ் கூறப்பட்டுள்ள பொது நியதி நிபந்தனைகளுக்கும், இதன்கண் கூறப்பட்டுள்ள மேலதிக நியதி நிபந்தனைகளுக்கும் அமைந்ததாகும்.

நிபந்தனைகள் :

- (அ) :.....
- (ஆ) :.....
- (இ) :.....

පොது නියතීන්ගේ නිවැරදිකරුණ

1. இந்த உரிமமானது வழங்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து ஓராண்டுக் காலப்பகுதிக்குச் செல்லுபடியுடையதாதல் வேண்டும். உரிமமானது முடிவுறும் திகதிக்கு ஆகக்குறைந்தது ஒரு மாதத்துக்கு முன்னரேனும் உரிமத்தினைப் புதுப்பிப்பதற்கான விண்ணப்பம் செய்யப்படலாம்.

2. உரிமம் பெற்றவர், பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியை அல்லது அவரால் எழுத்தில் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட வேறு எவரேனும் அலுவலரை, ஏதேனும் நியாயமான நேரத்தில் உரிமம் வழங்கப்பட்ட வளவுகளுக்குள் பிரவேசித்து, ஏதேனும் சாதனத்தை அல்லது செயலிடத்தைப் பரிசோதனை செய்து சோதனையிடுவதற்கும் அல்லது மீன் முதலியவற்றின் மாதிரிகளை எடுப்பதற்கும் அல்லது புகைப்படங்களை எடுப்பதற்கும் அனுமதித்தல் வேண்டும்.

3. காலாண்டு அறிக்கைகளைக் சமர்ப்பிப்பது தொடர்பாக பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியினால் காலத்திற்குக்காலம் அறிவிக்கப்படும் ஏதேனும் தேவைப்பாட்டுடன் உரிமம் வைத்திருப்பவர் இணங்கியொழுதல் வேண்டும்.

4. உரிமம் வழங்கப்படுவதற்கான அல்லது உரிமத்தினைப் புதுப்பிப்பதற்கான விண்ணப்பத்தில் கூறப்பட்ட நீரியல் பொருட்களைப் பண்படுத்தல் தொழில் முயற்சியின் வகை, தன்மை என்பவற்றுக்கு மட்டுமே உரிமம் செல்லுபடியாகும்.

5. உரிமமளிக்கும் அலுவலரின் முன்னங்கீகாரமின்றி தொழில் முயற்சியில் எத்தகைய மாற்றமோ அல்லது விசாலிப்போ மேற்கொள்ளப்படலாகாது.

6. ஆயிரத்திற்குள்ளாகியிருத்த தொண்ணூற்றாறாம் ஆண்டின் 2 ஆம் இலக்க, கடற்றொழில், நீர்வாழ் உயிரின வளங்கள் சட்டத்தின் கீழ் உரிமத்தின் ஏதேனும் நியந்தனையை மீறுதல் தண்டிக்கப்படற்பாலதான ஒரு தவறாகும்.

.....
பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி/உரிமமளிக்கும் அலுவலர்.

திகதி :

அட்டவணை IV

(ஒழுங்குவிதிகள் 14 மற்றும் 15).

உரிமத்தைப் புதுப்பிப்பதற்கான விண்ணப்பம்

1. பண்ணையின் பெயரும் அமைவிடமும் :

2. விண்ணப்பகாரரின் பெயரும் முகவரியும் :

3. முன்னைய உரிமம் :

(i) வழங்கப்பட்ட திகதி :

(ii) எத்திகதிவரை செல்லுபடியாகும் :

4. சொத்தாண்மை மாற்றமொன்றின் விடயத்தில் முன்னைய உரிமம்பெற்றவரின் வெளிப்படுத்துகை : தொழில் முயற்சியில் உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள மாற்றங்கள்/திருத்தங்கள்/விசாலிப்பு :

5. பணிப்பாளர் தலைமையதிபதிக்குச் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட கண்காணிப்பு அறிக்கைகளின் விவரங்கள் :

6. வேறு எவையேனும் மேலதிகத் தகவல் :

.....
விண்ணப்பகாரரின்
கையொப்பம்.

திகதி :