



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශේෂ

අංක 1927/56 - 2015 අගෝස්තු මස 14 වැනි සිකුරාදා - 2015.08.14

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

IV (අ) වැනි කොටස - පළාත් සභා

පළාත් සභා නිවේදන

මධ්‍යම පළාතේ පළාත් සභාව

චන්තේශ්වරී නගර සභාව

අතුරු ව්‍යවස්ථා

255 වැනි අධිකාරය වන නගර සභා ආඥා පනතේ 153 වැනි වගන්තියේ (1) වන උප වගන්තිය සමග කියවිය යුතු එකී ආඥා පනතේ 157 වැනි වගන්තියේ (9) (බ) වැනි උපවගන්තිය යටතේ නගර සභාවට පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව චන්තේශ්වරී නගර සභාව විසින් සාදන ලද පහත සඳහන් අතුරු ව්‍යවස්ථා 1989 අංක 12 දරන පළාත් සභා (ආනුෂාංගික විධිවිධාන) පනතේ 2 වැනි වගන්තිය (1) වැනි උපවගන්තිය සමග කියවිය යුතු ඉහත කී නගර සභා ආඥාපනතේ 154 වැනි වගන්තියේ (1) වැනි උප වගන්තියෙන් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව මධ්‍යම පළාත් සභාවේ පළාත් පාලන විෂය භාර අමාත්‍ය සරත් ඒකනායක වන මා විසින් අනුමත කරනු ලැබූ බවත් මෙම නිවේදනය ගැසට් පත්‍රයේ පළකරනු ලැබූ දින සිට එකී අතුරු ව්‍යවස්ථා චන්තේශ්වරී නගර සභා බල ප්‍රදේශයේ බලපවත්වන බවත් මෙයින් නිවේදනය කරමි.

සරත් ඒකනායක,

මධ්‍යම පළාතේ ප්‍රධාන අමාත්‍ය හා පළාත් පාලන විෂය භාර අමාත්‍ය.

2015 පෙබරවාරි මස 16 වැනි දින,
මහනුවර,
මධ්‍යම පළාත් සභාවේ,
ප්‍රධාන අමාත්‍ය කාර්යාලයේ දී ය.

ආදාහනාගාර කටයුතු පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව

1. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථා චන්තේශ්වරී නගර සභාවේ ආදාහනාගාර කටයුතු පාලනය හා විධිමත් කිරීම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව යනුවෙන් හැඳින්වේ.



2. වත්තේගම නගර සභාවට අයත් ආදාහනාගාරය භාවිතා කිරීම, පාලනය කිරීම හා එකී ආදාහනාගාරය භාවිතා කිරීම සඳහා වන ගාස්තු නියම කිරීම හා අය කිරීම සඳහා මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථා පනවනු ලැබේ.

3. සභාපතිවරයා විසින් හෝ ඔහු විසින් බලය පවරන ලද නිලධාරියෙකු විසින් නිකුත් කරන ලද අවසර පත්‍රයක් නොමැතිව සභාව සතු ආදාහනාගාරයක කිසිම මාන ශරීරයක් හෝ මාන ශරීරයක කොටසක් හෝ මිනිස් කළලයක් ආදාහනය නොකළ යුතු ය.

4. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවල තුන්වන අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ සඳහන් අවසර පත්‍රයක් ලබා ගැනීමට අපේක්ෂා කරන මෙහි මතු ඉල්ලුම්කරු යැයි සඳහන් කරනු ලබන තැනැත්තෙකු විසින් දී (1) උප ලේඛනයට අනුකූලව පිළියෙල කරන ලද ඉල්ලුම්පත්‍රයක් පහත සඳහන් ලියකියවිලි සමග සභාපතිවරයා වෙත හෝ ඔහු විසින් බලය පැවරූ නිලධාරියෙකු වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

- I. මිය ගිය අය හා ඉල්ලුම්කරු අතර ශාරීරිකව තහවුරු කළ හැකි ලියවිල්ලක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. (මේ සඳහා මියගිය අය පදිංචි වසමේ ග්‍රාම නිලධාරී විසින් හෝ සභාවේ ගරු සහකයෙකු විසින් නිකුත් කරන ලද සහතිකයක් හෝ ඉල්ලුම්කරුගේ උප්පැන්න සහතිකය හෝ විවාහ සහතිකය හෝ වෙනත් ඒවැනි සහතිකයක් ප්‍රමාණවත් වේ.)
- II. ඉල්ලුම්කරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පතේ ඡයා පිටපතක් හෝ වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රයක පිටපතක් හෝ අයදුම්කරුගේ අන්‍යාත්මක තහවුරු කළ හැකි වෙනත් ලියවිල්ලක්.
- III. 1975 අංක 41 දරන විවාහ උප්පැන්න මා මරණ (සංශෝධිත) පනතේ සංශෝධිත උප්පැන්න හා මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ ආඥා පනතේ අංක 110 වන පරිච්ඡේදයේ 11 වන වගන්තියේ විධිවිධාන යටතේ උප්පැන්න හා මරණ රෙජිස්ට්‍රාර්වරයෙකු විසින් නිකුත් කරනු ලැබූ මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයේ වත්තේගම නගර සභා දුංඹය පොදු සුසාන භූමි ආදාහනාගාරයේ ආදාහනය කරන බවට සඳහන් වී තිබිය යුතුය.
- iv. මිය ගිය තැනැත්තාගේ මරණය සම්බන්ධයෙන් අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහය යටතේ පරීක්ෂණයක් පවත්වන ලද්දේ නම්, පරීක්ෂණය පවත්වන ලද මරණ පරීක්ෂකවරයා හෝ මහේස්ත්‍රාත්වරයා විසින් උප්පැන්න හා මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ පනතේ 41 (ඉ) වගන්තිය යටතේ මාන ශරීරය ආදාහනය කිරීම සඳහා අවසර දෙමින් නිකුත් කරන ලද සහතිකය.
- v. අප්‍රි උපතකින් බිහි කරන ලද මාන ශරීරයක් නම්, උප්පැන්න හා මරණ ලියාපදිංචි කිරීමේ පනතේ 41(1) වගන්තිය යටතේ නිකුත් කරන ලද සහතිකය.

5. සම්පූර්ණ කරන ලද ඉල්ලුම් පත්‍රය සභාපති හෝ ඔහු විසින් බලය පැවරූ නිලධාරියෙකු වෙත භාර දෙනු ලැබීමෙන් පසු ලැබුණු අනුපිළිවෙල අනුව ලේඛණගත කළ යුතු වන්නේය. ඒ අනුපිළිවෙල මත ආදාහන වේලාවන් නියම කර අවසර පත්‍ර නිකුත් කළ යුතුය.

06. මාන ශරීර ආදාහනය කිරීම සඳහා ආදාහනාගාර ගාස්තු ලෙස නගර සීමාව තුළ පදිංචිකරුවෙකු නම් රු. 6000.00ක් සහ නගර සීමාවෙන් පිටත පදිංචිකරුවෙකු නම් රු.7000.00 ක් මෙම නගර සභා කාර්යාලයට ගෙවිය යුතුය. මෙම ගාස්තු නගර සභාවේ සභා සම්මුතියක් මගින් වරින් වර සංශෝධනය කළ හැකිය. එකී ගාස්තු ගැසට් පත්‍රය මගින් ප්‍රකාශයට පත් කළ යුතුය. එම ගාස්තු සභා කාර්යාලයේ සහ ආදාහනාගාරයේ ප්‍රදර්ශනය කළ යුතුය.

07. මාන ශරීරය ආදාහනය සඳහා භාරගනු නොලබන්නේ නම් ඒ බව එයට හේතු වූ කරුණු ද සමග ඉල්ලුම්කරුට අයදුම්පත ලද වහාම දැන්විය යුතුය.

08. සෑම දිනකම පෙ.ව. 6.00 සිට ප.ව. 6.00 දක්වා කාලය අතර තුර පමණක් ආදාහනය කිරීම සඳහා මාන ශරීර භාර දිය යුතුය. ඉන් ඔබ්බට ආදාහනය සඳහා අවසර දෙනු නොලැබේ.

09. ඉල්ලුම්කරු විසින් ඉල්ලුම්පත්‍රයේ සඳහන් කර ඇති වේලාව හෝ එයට ප්‍රථම මාන ශරීරය ආදාහනාගාර භාරකරු වෙත භාරදිය යුතුය. ප්‍රමාද වී භාර දීම හේතුවෙන් ඇති වන අපහසුකම් හෝ අලාභ සම්බන්ධයෙන් වත්තේගම නගර සභාව වග කියනු නොලැබේ.

10. සෑම ආදාහනාගාරයකම ආදාහනය කරන ලද එක් එක් මාන ශරීරය සම්බන්ධයෙන් ඉල්ලුම්කරුගේ නම සහ ලිපිනය මියගිය අයගේ නම සහ ඔහු මිය යාමට ප්‍රථම පදිංචි වී සිටි ස්ථානයේ ලිපිනය හා ඉල්ලුම්කරු සහ මිය ගිය තැනැත්තා සමඟ තිබූ සම්බන්ධතාවය ආදාහනය සිදු කරන ලද දිනය හා වේලාව ආදී විස්තර ඇතුළත් ලේඛනයක් ආදාහනාගාර භාරකරු විසින් පවත්වාගෙන යා යුතුය.

11. ආදාහනාගාරයේ දේහය ආදාහනය කරන අවස්ථාවේ යාන්ත්‍රික දෝෂයක් මත ආදාහනය කිරීමට නොහැකි වුවහොත් සභාපතිවරයාගේ උපදෙස් මත එකී දේහය පිළිබඳව වෙනත් ක්‍රියාමාර්ගයක් ගැනීමට ඉල්ලුම්කරු විසින් එකඟ විය යුතුය.

12. මෘත ශරීරය ආදාහනය කර දින 07 ක් ගතවීමට ප්‍රථම ඉල්ලුම්කරු හෝ ඔහුගේ බලයලත් නියෝජිතයා විසින් හඡ්මාවශේෂ භාරගත යුතු වේ. නියමිත කාලය ඇතුළත භාරගනු නොලබන හඡ්මාවශේෂ පොදු වලක භූමදානය කරන අතර, එවැනි අවස්ථාවක ඒ පිළිබඳ කිසිවෙකුටත් සභාවට එරෙහිව නීතිමය පියවර ගැනීමට හිමිකම් නොමැත්තේය.

13. ආදාහනාගාර භාරකරුගේ හෝ සභාපතිවරයාගේ අවසරය නොමැතිව ආදාහනාගාරයේ පරිශ්‍රයට ඇතුළුවීම වරදකි. එසේ වුවද මෘත ශරීරයක් ආදාහනය කිරීම සඳහා අවසරපත්‍රලාභියෙකු සමග පැමිණෙන තැනැත්තෙකුට හෝ තැනැත්තන්ට ඒ සඳහා අවසර දී ඇති බව සලකනු ලැබේ.

14. ආදාහනාගාරය පරිශ්‍රය තුළ සාමය කඩවන ආකාරයට හැසිරීම හෝ ආදාහනාගාර පරිශ්‍රය තුළ පිහිටි සභාව සතු දේපල වලට අලාභාහානි සිදුකිරීම හෝ ආදාහනාගාර භාරකරුට හෝ ඔහුගේ සහායකයින්ට හෝ රාජකාරි කටයුතු වලට බාධා කිරීම හෝ නොකළ යුතුය. එවැනි අලාභයක් හෝ හානියක් හෝ සිදු වුවහොත් එකී ආදාහනයට අදාළ වූ අවසර පත්‍රධාරියා එයට වගකිව යුතු වේ. එවැනි අලාභයක් තක්සේරු කිරීමෙන් අනතුරුව එම අලාභය බලපත්‍රධාරියා වෙත දැන්වීමෙන් පසුව ඔහු විසින් එම වටිනාකම ගෙවිය යුතුය. එම ගෙවීම පැහැර හරින්නේ නම් නිසි බලයලත් අධිකරණයක් හමුවට පමුණුවා එකී මුදල් ද දඩයක් පරිදි අය කර ගැනීම නීත්‍යානුකූල වන්නේය.

15. ආදාහනාගාර පරිශ්‍රය තුළ සැරසිලි කිරීම මෙම නගර සභාවේ ලිඛිත අනුමැතියකින් තොරව සිදු නොකළ යුතුය. එමෙන්ම සභාවේ කොන්දේසිවලට යටත්ව ක්‍රියාකළ යුතුය.

16. ආදාහනාගාරය නඩත්තු කිරීම හෝ ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම සඳහා කිසියම් කාලයක් තුළ වසා තබනු ලබන්නේ නම් ඒ පිළිබඳ නිවේදනය ආදාහනාගාරයේ ප්‍රකටව පෙනෙන ස්ථානයක ප්‍රදර්ශනය කරනු ලැබිය යුතුය.

17. හඡ්මාවශේෂ ඉවත් කර නොගන්නේ නම් ආදාහනාගාර භූමිය තුළ ඉඩකඩ සලසා ඇති පරිදි මියගිය අයගේ නමින් කුටියක හඡ්මාවශේෂ තැන්පත් කළ හැකිය. ඒ සඳහා II උපලේඛණයේ සඳහන් ආකෘති පත්‍රය පරිදි ඉල්ලීමක් කර පහත සඳහන් ගාස්තුවක් ගෙවීමෙන් පසු අදාළ ගිවිසුමට අත්සන් තබා එකී අවසරය ලබා ගත යුතුය. මෙම ගාස්තු නගර සභාවේ සභා සම්මුතියක් මගින් වරින් වර සංශෝධනය කළ හැකිය.

හඡ්මාවශේෂ තැන්පත් කිරීමේ කුටි කුළියට දීම

අයිතිකරු විසින් කුටි ඉදි කිරීම	- රු.	6400.00
සභාව විසින් කුටි ඉදි කර දෙන විට	- රු.	10,000.00
කුටි පවත්වාගෙන යාමේ ගාස්තුව (වසර 05 ක් සඳහා)	- රු.	2500.00

18. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවල කවරවූ හෝ විධානයක් කඩ කිරීම හෝ උල්ලංඝනය කිරීම වරදක් වන අතර, නිසි බලය ඇති අධිකරණයක් මගින් එම වරදට වරදකරු කරනු ලැබූ විට නියම කළ හැකි උපරිම දඩය හා එය කඩ කිරීම හෝ උල්ලංඝනය නොකඩවා තවදුරටත් කරගෙන යන විටක ඒ පිළිබඳව වරදකරු කිරීමෙන් පසුව හෝ එම උල්ලංඝනය ගැන අවධානය යොමු කරමින් සභාපතිවරයා විසින් හෝ බලය ලත් වෙනත් නිලධාරියෙකු විසින් ලිඛිත දැන්වීමක් බාරදෙනු ලැබීමෙන් පසුව කඩ කිරීම හෝ උල්ලංඝනය කිරීම තවදුරටත් නොකඩවා කරගෙන යන සෑම දිනයක් සඳහාම නියම කළ හැකි අතිරේක දණ්ඩනයේ උපරිමය පිළිවෙලින් 1988 නගර සභා ආඥා පනතේ (255 වන අධිකාරය) (2) උප වගන්තියෙන් නියම කර ඇති උපරිම දඩ මුදල හා අතිරේක දණ්ඩනයේ උපරිමය විය යුතු ය.

19. 18 වන අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ නියම කරන දඩ මුදල් හා බලපත්‍ර ගාස්තු නගර සභාවේ පොදු අරමුදලට බැරවිය යුතුය.

20. පද සම්බන්ධයෙන් අන්‍යාර්ථයක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස

‘සභාව’ යන්නෙන් වත්තේගම නගර සභාව ද ;

‘සභාපති’ යන්නෙන් තත් කාලයෙහි බල පවත්නා ලිඛිත නීතියේ විධිවිධානවලට අනුකූල වත්තේගම නගර සභාවට පත් කර ගන්නා ලද සභාපතිවරයාද ;

‘බලය පවරන ලද නිලධාරියා’ යන්නෙන් වත්තේගම නගර සභාවේ සභාපතිවරයා විසින් ලිඛිතව බලය පවරනු ලබන ලැබූ නිලධාරියෙකුද ;

‘මෘත ශරීරය’ යන්නෙන් මනුෂ්‍යයෙකුගේ මෘත ශරීරය හෝ මෘත ශරීරයකින් කොටසක් හෝ අප්ථි උපතකින් බිහි කරන ලද සිරුරක් ද ;

‘ආදාහනාගාර භාරකරු’ යන්නෙන් සභාව සතු ආදාහනාගාරයක භාරකරු ලෙස කටයුතු කිරීම සඳහා පත් කර ඇති තැනැත්තෙකු ද අදහස් වේ.

මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ සිංහල, ඉංග්‍රීසි, හා දෙමළ භාෂා පාඨ අතර යම් අනනුකූලතාවයක් ඇති වුවහොත් එවිට සිංහල පාඨයෙහි අර්ථ දැක්වෙන අදහස බල පැවැත්වේ.

උපලේඛන - I

වත්තේගම නගර සභාවේ ආදාහනාගාරයේ මෘත ශරීරයක් ආදාහනය කිරීම සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍රය

01. ඉල්ලුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම : _____ ;
ලිපිනය : _____ ;
ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : _____ ;
ග්‍රාම නිලධාරී වසම : _____ ;
02. මියගිය අයගේ නම : _____ ;
මියගිය අයගේ ලිපිනය : _____ ;
ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : _____ ;
ග්‍රාම නිලධාරී වසම : _____ ;
පළාත් පාලන බල ප්‍රදේශය : _____ ;
03. ඉල්ලුම්කරු මියගිය අයට ඇති ඥාති සම්බන්ධය : _____ ;
04. මරණ සහතිකයේ අංකය හා දිනය : _____ ;
05. මරණ රෙජිස්ට්‍රාර්ගේ නම සහ ලිපිනය : _____ ;
06. මරණයට හේතුව : _____ ;
07. මරණ පරීක්ෂණයක් තිබුණේ නම් එය පවත්වන ලද දිනය හා වේලාව : _____ ;
08. මරණ පරීක්ෂකගේ නම හා තනතුර : _____ ;
09. මරණ පරීක්ෂකගේ තීරණය : _____ ;
10. මෘත ශරීරය ආදාහනය සඳහා අවසර ලැබුණේ ද නොලැබුණේ ද යන වග : _____ ;
11. ආදාහනය කිරීමට අදහස් කරන දිනය හා වේලාව : _____ ;
12. දුරකථන අංකය : _____ ;

ඉහත මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව සහතික කරමි. අවශ්‍ය සියළු සහතික මේ සමඟ අමුණා ඇත.

.....
ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :

කාර්යාලීය ප්‍රායෝජනය සඳහා

01. ඉල්ලුම් පත්‍රය නිකුත් කිරීම අනුමත කරමි/නොකරමි.

.....
ලේකම්,
වත්තේගම නගර සභාව

.....
සභාපති/බලය පැවරූ නිලධාරියා,
වත්තේගම නගර සභාව

දිනය :

02. අංක හා..... දිනැති ලදුපතින් රු.කේ අය කර ගන්නා ලදී.
03. ඉල්ලීම ඉටු කිරීමට අවසර දී නිර්දේශ කරමි/නොකරමි.
04. නිර්දේශ නොකරන්නේ නම් ඊට හේතු :

දිනය :

.....
විෂය භාර නිලධාරී

උපලේඛන - II

වත්තේගම නගර සභා පොදු සුසාන භූමියෙහි
හේමාවශේෂ තැන්පත් කිරීම සඳහා ඉල්ලුම්පත්‍රය

01. ඉල්ලුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම : _____ ;

ලිපිනය : _____ ;

ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : _____ ;

ග්‍රාම නිලධාරී වසම : _____ ;

02. මියගිය අයගේ නම : _____ ;

මියගිය අයගේ ලිපිනය : _____ ;

මිය ගිය දිනය : _____ ;

ග්‍රාම නිලධාරී වසම : _____ ;

පළාත් පාලන බල ප්‍රදේශය : _____ ;

වත්තේගම නගර සභා පොදු සුසාන භූමියෙහි
හේමාවශේෂ තැන්පත් කිරීම සඳහා ගිවිසුම

වත්තේගම නගර සභාවට අයත් යටවර දුංඹය නැමැති ස්ථානයෙහි පිහිටි වත්තේගම නගර සභා ආදාහනාගාරයේදී
දින ආදාහනය කරන ලද ස්ථානයෙහි පදිංචිව සිටි
මහතාගේ/මහත්මියගේ හේමාවශේෂ නගර සභා සුසාන භූමියෙහි ඉදිවන කුළුණක අඟල් 18 x 12 x 10 ඉඩකඩ ප්‍රමාණයක තැන්පත් කර
තැබීම වෙනුවෙන්, ඒ සඳහා මූලික ගාස්තුව වශයෙන් රු. මුදලක් එම හේමාවශේෂ වල භාරකරු වන
..... ස්ථානයේ පදිංචි
වන මව්සිත් ගෙවනු ලබන බවටත්, එම හේමාවශේෂ සදාකාලිකවම එම ස්ථානයේ තැන්පත් කර තැබීම සඳහා වසර පහකට වතාවක්
රු. 2500/- ක නඩත්තු ගාස්තුවක් (මෙම ගාස්තු නගර සභාවේ සහ සම්මුතියක් මගින් වරින් වර සංශෝධනය කළ හැකිය.) වත්තේගම
නගර සභාවට ගෙවා ගිවිසුම යාවත්කාලීන කරන බවටත්, මෙයින් පොරොන්දු වෙමි. මෙම නඩත්තු මුදල වසර පහකට වතාවක්
වත්තේගම නගර සභාව වෙත ගෙවිය යුතු අතර, නගර සභාව මගින් දැනුම් දීමෙන් පසුවත්, එම මුදල මව්සිත් නොගෙවන්නේ නම්, එම
හේමාවශේෂ එම ස්ථානයෙන් ඉවත් කිරීමට වත්තේගම නගර සභාවට මෙයින් බලය පවරන බවත්, මේ සම්බන්ධව නගර සභාව පවරනු
ලබන සාධාරණ නීති රීති වලට එකඟ වන බව මෙයින් ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

දිනය :

අත්සන :

නම

හේමාවශේෂ පිළිබඳ භාරකරු

සාක්ෂි -

1.

2.

.....

සභාපති,
වත්තේගම නගර සභාව