

**நிர்மாண உத்தரவாத நிதி**

**A - BB**

1ம் மாடி, “சுவஸ்சிறிபாய”, 123, விஜயராம மாவத்த, கொழும்பு 7. தொ.பேசி 2673087/8 தொ.நகல் 2670966

இலத்திரனியல் தபால்: cgfund@sltnet.lk cgfh01@yahoo.com இணையதளம்: www.cgf.gov.lk

**பிணை முறிக்கான விண்ணப்பம்**  
APPLICATION FOR A BID BOND

MF

**A) விண்ணப்பதாரரின் விபரங்கள்**

01	கம்பனியின் பெயர்					
02	தொலைபேசி		03 தொலை நகல்		04 இலத்திரனியல் தபால்	
05	இக்ராட் உயர் தரம்		06	விண்ணப்பதாரியின் இக்ராட் தரம்		
07	பதிவுப் புத்தக முடிவுத்திகதி		08	கையில் உள்ள வேலை	இல:	பெறுமதி ரூ (மி)

**B) ஒப்பந்தத்தின் விபரங்கள்**

09	வேலையின் வகை (✓)	கட்டிடம்		நெடுஞ்சாலை		பாலங்கள்		நீர்வழங்கல்		நீர்ப்பாசனம்		சேறுவாருதல்		வேறு (விளக்கம் கொடுக்கவும்)
10	வேலையின் பெயர்													

11	கேள்வி இல.		12. வேலை அமைவிடம்	மாகாணம்		மாவட்டம்	
----	------------	--	-------------------	---------	--	----------	--

13	ஒப்பந்த கட்டளைகள் (விளக்கம் கொடுக்கவும்)		14	பிணைக்கான கூட்டத்திகதி (அறிக்கை இணைக்கவும்)	
----	--	--	----	---	--

**C) வேலை வழங்குனருடைய விபரங்கள்**

15	தொழில்தருனர்	பொதுத் துறை		தனியார் துறை	
16	பெயர்	17. விலாசம்			

18	தொ.பே		19	தொ. நகல்		20	இலத்திரனியல் தபால்	
----	-------	--	----	----------	--	----	--------------------	--

**D பிணை முறி பற்றிய விபரங்கள்**

21	பிணைமுறிக்கான தொகை	ரூ:		22	ஒப்பந்தத்தொகையின் பிணை வீகிதம்	%			
23	வேண்டுகோள் விடுக்கப்பட்ட திகதி இருந்து (கேள்வி அறிவித்தல் திகதி)	திகதி	மாதம்	ஆண்டு	வரை	திகதி	மாதம்	ஆண்டு	நாட்கள் எண்ணிக்கை
24	சர்ச்சைகளுக்கான நடைமுறை விளக்கம்								

**E) இவ்விண்ணப்பத்துக்குரிய அதிகாரம் அளிக்கப்பட்டவரின் கையொப்பம்**

25	பெயர்	26	பதவிப்பெயர்	27	தே.அ.அ.	28	கையொப்பம்
29	திகதி	திகதி	மாதம்	ஆண்டு	30 கம்பனி முத்திரை / ரபர் முத்திரை		

தொடர்ந்து வரும் ஆவணங்களின் போட்டோப்பிரதி(அளவு A4) விண்ணப்பதாரியால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்க வேண்டும்

(a) கேள்வி அறிவித்தல்; (b) பிணைக்கான தகவல்கள்; (c) பிணைக்கான கூட்ட அறிக்கை (d) இதற்குரிய ஆவணத்தகவல்கள் 09 to 24 (e) சட்டத்தரணியின் படிவம் (format IN-BB) (f) A letter as per item No 10 of the indemnity.

INDEMNITY  
(for Bid Bonds only)

IN-BB

The Chief Executive Officer - CGF  
Dear Sir,

Date :

ISSUE OF A BID BOND

Project Name :  
Project No :  
Client's Name :

Further to our application for the issue of a Bond/Guarantee for the above-mentioned project, we confirm and agree to comply with the following conditions.

- 1) We have clearly read and understood the Bond/s issued by the CGF to the client on behalf of us together with the notes explaining the exclusions.
- 2) We agree to fulfill all obligations laid down in the Conditions of Contract, Specifications & Drawings and the clauses in the General agreement and the Rules & Regulations laid down by the Client.
- 3) Notify the CGF of any changes /amendments /improvements with regards to;
  - a) Business Registration, status and the Directors of the Company (Support with certified copies of the returns from the Registrar of Companies)
  - b) Memorandum of Articles of the organization and the Share Capital
  - c) ICTAD Record book and the membership of any recognized organization in the construction industry document, scope of work , payments, obligations of the Client or Contractor, violation of terms & conditions by the client or contractor or disputes/discrepancy/constraints related to the project
  - d) To submit the tender results, awards, Bonds taken from CGF or any other sources
- 4) We hereby exempt you from any liability or obligation to issue a Performance Bond or Mobilization Advance Guarantee if our bid price is found to be unrealistic & 5% lower than the next lowest bid price submitted by another Contractor. We further agree to pay to the CGF the full value of the Bid Bond if it is called upon, for whatever reason.
- 5) We agree to submit Tender Results of this project, and any other information related to this Bond
- 6) We agree that if the employer makes a demand on the CGF for payment on the Bond / Guarantee then such amount demanded shall be paid to the CGF by us. Failing to make this payment within 14 days of your being notified of the demand, the CGF would refer the issue to a sole arbitrator appointed by the CGF in accordance with the Arbitration Act No 11 of 1995 or take legal action to recover such dues with commercial interest prevailing at the date of when the refund was due (compound interest) until payment is made.
- 7) We agree that if the CGF makes payment to the Employer on a demand claimed by the Employer, all such monies shall be re-paid to the CGF by us. Failure on our part to make this refund within 30 days of payment being made to the Employer, the CGF would take legal action or refer the issue to a sole Arbitrator appointed by the CGF in accordance with the Arbitration Act No 11 of 1995 to cover such dues with commercial interest as at the date of when the refund was due (compound interest) until payment is made.
- 8) We agree that the levies, and any other reimbursements paid to the CGF in respect of this Project will not be refunded to us.
- 9) We agree to return the original Bond/Guarantee at the expiration of same and understand that this Bond/Guarantee becomes automatically null and void and that the liability of CGF is extinguished completely whether the original of the guarantee is returned or not.
- 10) We agree that we have /will obtain a valid ICTAD registration to cover the contract defects liability period. Failing which we indemnify the CGF of all claims, damages and/or liabilities.
- 11) We undertake to accept contract/s within our capacity. However, if we are successful in the Bid and it is in excess of our capacity and if requested by the CGF we undertake to pay the value of the Bid.

SIGNED BY THE AUTHORIZED PERSON

Signature : Name :  
Designation :  
STAMP SEAL Date :

ATTESTED & SIGNED IN MY PRESENCE

ATTORNEY-AT-LAW  
Name :  
Address :  
STAMP SEAL