

දැන්වීමයි

රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව

ශ්‍රී ලංකා මුද්‍රණ කාර්ය සහායක සේවයේ III වන පංතියේ III වන ශ්‍රේණියේ මුද්‍රණ කාර්ය සහායක තනතුරෙහි පුරප්පාඩු පිරවීම

රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ පුරප්පාඩු වී ඇති මුද්‍රණ කාර්ය සහායක සේවයේ III වන ශ්‍රේණියේ මුද්‍රණ කාර්ය සහායක තනතුර සඳහා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශ ලේකම්ගේ අනුමැතියට යටත්ව පහත සඳහන් සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

තනතුරේ ස්වභාවය :

මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. බඳවාගනු ලබන අය වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට හෝ වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට අදාළ පරිදි දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.

තනතුරට අදාළ වැටුප් ක්‍රමය :

වසරකට 140760- 10X1440 - 10X1560 - 10X1470- 12X1920 - 211200 ක වැටුප් පරිමාණයක් මෙම තනතුරට අදාළ වේ.

සුදුසුකම් :

1. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයෙන් එක් වරකදී විෂයයන් හය (06) කට නොඅඩුව යටත් පරිසෛයින් සම්මාන දෙක (02) ක් සහිතව සමත් විය යුතුය.

2. කායික සුදුසුකම් :

මනා ශාරීරික සෞඛ්‍යයකින් හා තනතුරේ රාජකාරි ඉටුකිරීමට ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයෙන් යුක්ත විය යුතුය.

3. වෙනත් සුදුසුකම් :

- I. අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන් විය යුතුය.
- II. අයදුම්කරුවන් විශිෂ්ට චරිතයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- III. සුදුසුකම් ලබන දිනය - තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගනු ලබන්නේ අයදුම්කරුවන් 1 හා 2 ඡේදයන්හි සඳහන් අවශ්‍ය සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ දිනට සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබේ නම් පමණකි. සුදුසුකම් සනාථ කිරීම සඳහා අදාළ සහතික වල පිටපත් අයදුම්පත්‍රය සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

4. වයස :

වයස අවු.18ට නොඅඩු හා අවු.45ට නොවැඩි විය යුතුය.

බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

අපේක්ෂකයින් විධිමත් තේරීම් මණ්ඩලයක් ඉදිරියේ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට භාජනය කිරීමෙන් අනතුරුව , එහිදී තමා ලබාගත් ලකුණු අනුපිළිවෙල අනුගමනය කරමින් සුදුස්සන් තෝරා ගනු ලැබේ.

අයදුම්පත් ආකෘති, රජයේ මුද්‍රණාලයේ මානව සම්පත් සංවර්ධන අංශයෙන් ලබා ගත හැකි වන අතර, නිසි ලෙස සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍ර 2015.05.22 දිනට පෙර රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති, රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ 08 යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් ලැබීමට සැලැස්විය යුතුය.

ඩබ්.ඒ.ඒ.පී. ෆොන්සේකා

රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති (වැ.බ)

රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව

මුද්‍රණ කාර්ය සහායක සේවයේ III වන ශ්‍රේණියේ මුද්‍රණ කාර්ය සහායක තනතුර

සඳහා බඳවා ගැනීම

1. අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම -
2. මුලකුරු සමඟ නම -
3. ස්ථීර ලිපිනය -
4. උපන් දිනය -
5. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය -
6. දුරකතන අංකය -
7. ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය -
8. විවාහක අවිවාහක බව -
9. ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙක්ද යන බව -

10. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්

අ.පො.ස (සා/පෙ)

වර්ෂය

I.

II.

III.

IV.

V.

විභාග අංකය -

VI.

VII.

VIII.

IX.

X.

11. අ.පො.ස (උ/පෙ)

වර්ෂය

I.

II.

III.

IV.

විභාග අංකය -

12. වෘත්තීය සුදුසුකම්

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

13. වෙනත් සුදුසුකම්

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

.....

දිනය

.....

අත්සන

