

විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

නිපුණතා සංවර්ධන, වෘත්තීය හා කාර්මික අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය

කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව ශ්‍රී ලංකා කාර්මික අධ්‍යාපන සේවයේ III පන්තියේ (විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාවේ) තනතුර

කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ වූ ශ්‍රී ලංකා කාර්මික අධ්‍යාපන සේවයේ III පන්තියේ (විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාව) යටතේ උපලේඛන ගතකොට ඇති පහත දැක්වෙන තනතුර සඳහා අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

1. පරිගණක තාක්ෂණ උපදේශක

පහත දක්වා ඇති ආකෘති පත්‍රය අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත් 2005.03.16 වැනි දින හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් “අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව, නැ. පෙ. 557, කොළඹ” යන ලිපිනයට එවිය යුතුය. අයදුම්පත් බහා එවන කවරයේ වම්පස උඩ කෙළවරෙහි පරිගණක තාක්ෂණ උපදේශක තනතුර යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය.

02. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :

(අ) මෙම තනතුර ස්ථිරය. දායක විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල යටතේ ඔබට දායක විශ්‍රාම වැටුපකට හිමිකම් ඇත. තෝරා ගන්නා අපේක්ෂකයින් දැනටමත් රජයේ ස්ථිර විශ්‍රාම වැටුප් හිමි තනතුරක් දරන අයෙකු නොවන්නේ නම් තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයකට යටත් වේ. දැනටමත් රජයේ සේවයේ ස්ථිර විශ්‍රාම වැටුප් හිමි තනතුරක් දරන අයෙකු තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඔහුගේ/ඇයගේ පත්වීම එක් අවුරුදු වැඩ බැලීමේ කාලයකට යටත්වනු ඇත.

(ආ) සෑම නිලධාරියෙකුම තම පත්වීමේ දින සිට තුන් අවුරුදු කාලසීමාවක් තුළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් විය යුතුය. නියමිත කාලය ඇතුළතදී කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්වීමට අපොහොසත් වීම වැටුප් වර්ධක විලම්භනය කිරීමට හේතුවන අතර, දී ඇති කාලසීමාව ඉක්මවා ගන්නා කාලය වැටුප් වර්ධක විලම්භනය කෙරෙන කාලසීමාව වශයෙන් සැලකෙනු ඇත. තවද, මෙම නිලධාරීන් කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සම්පූර්ණ කරන තෙක් ශ්‍රී ලංකා කාර්මික අධ්‍යාපන සේවයේ කිසිම උසස් තනතුරක් සඳහා අයදුම්කිරීමටද නුසුදුස්සන් වනු ඇත.

කාර්යක්ෂමතා කඩඉම :

ශ්‍රී ලංකා කාර්මික අධ්‍යාපන සේවයේ III පන්තියට (විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාව) පත් කරනු ලබන නිලධාරීන් අදාළ අධ්‍යාපන ක්ෂේත්‍රයේ වෘත්තීය සුදුසුකම් හෝ පශ්චාත් උපාධි සුදුසුකම් හෝ අධ්‍යාපන පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාවක්/කාර්මික අධ්‍යාපනය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාවක් හෝ ගුරු පුහුණුව පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාවක් හෝ ගුරු පුහුණුව පිළිබඳ සහතිකයක් ලබා ගත යුතුය.

03. වැටුප් හා දීමනා :

මෙම තනතුරට අදාළ වාර්ෂික ඒකාබද්ධ වැටුප් ක්‍රමය රු. 157,500— 15 × 3,780—රු. 214,200 (TB — 5-1-2) වේ. රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 09/2004 අනුව වැටුප් ගෙවනු ලැබේ. වැටුප් වර්ධක ගෙවීම ඉහත 02 ඡේදයේ “ආ” හි සඳහන් කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්වීමට යටත් වනු ඇත.

04. අවශ්‍ය සුදුසුකම් :

සෑම අයදුම්කරුවෙකුම අයදුම්පත්‍ර භාරගන්නා අවසාන දිනට පහත දැක්වෙන සුදුසුකම් ලබා ඇති බවට පිළිගත හැකි සාක්ෂි ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(අ) ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු බව,

(ආ) යහපත් චරිතයකින් හා මනා සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුක්ත බව,

(ඇ) අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 21ට නොඅඩු හා 45ට නොවැඩි බව (මෙම උපරිම වයස් සීමාව දැනටමත් රජයේ සේවයේ නියුක්ත වුවත් කෙරෙහි බලපානු නොලැබේ.),

(ඈ) පහත දැක්වෙන වෘත්තීය/අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හා අදාළ පළපුරුද්ද ලබා ඇති බව.

05. අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය සුදුසුකම් :

(අ)(i) පරිගණක විද්‍යාව/පරිගණක ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලබාගත් විද්‍යාවේදී උපාධිය හෝ ;

(ii) පරිගණක විෂය ප්‍රධාන විෂයයක් ලෙස ඇතුළත් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලබාගත් විද්‍යාවේදී උපාධිය හෝ ;

(iii) පරිගණක විද්‍යාව විෂයය සහිතව, පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලබාගත් විද්‍යාවේදී ඉංජිනේරු උපාධියක් හෝ ;

(iv) පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලබාගත් විද්‍යාවේදී උපාධියක් සහ තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳව පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලබාගත් පශ්චාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාවක් සහ ;

ඉහත සුදුසුකම් සමග පරිගණක තාක්ෂණ ක්ෂේත්‍රයේ ඉගැන්වීමේ හා/හෝ ප්‍රායෝගික වසර තුන (03) ක පළපුරුද්ද හෝ ;

(v) ජාතික ව්‍යාපාර කළමනාකාරිත්ව ආයතනය මගින් නිකුත් කරනු ලබන පරිගණක තාක්ෂණය පිළිබඳ දැ අවුරුදු පූර්ණකාලීන උසස් ඩිප්ලෝමාවක් හෝ ;

(vi) සමාන හෝ උසස් සුදුසුකම් සහ ;

පරිගණක තාක්ෂණ ක්ෂේත්‍රයේ ඉගැන්වීමේ හා/හෝ ප්‍රායෝගික වසර පහ (05) ක පළපුරුද්ද.

සටහන .- අදාළ පළපුරුද්ද සහිත අයදුම්කරුවන් නොමැති කල්හි මූලික සුදුසුකම් සපුරා, බඳවා ගැනීමට අවශ්‍ය අතිකුත් අවශ්‍යතා සපිරීම මත, බඳවාගෙන, පළපුරුද්ද සම්පූර්ණ කෙරෙන තුරු වැටුප් වර්ධක රහිතව මූලික වැටුප් පියවරෙහි තැබීමට සලකා බලනු ලැබේ.

06. පහත සඳහන් ලියකියවිලි සියල්ල හෝ ඕනෑම එකක් අවශ්‍ය වූ විට ඉදිරිපත් කිරීමට සෑම අයදුම්කරුවෙකුම සූදානම් විය යුතුය.

(i) උප්පැන්න සහතිකය (සැ. යු. අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තුවේ උපකෘත පාසලක ප්‍රයෝජනය සඳහා ඉදිරිපත් කරන ලද සහතික හෝ භෞතික සහතික භාර ගනු නොලැබේ.),

(ii) උපාධි සහතික සහ අනෙකුත් අධ්‍යාපන සහතික,

- (iii) වර්ත සහතික දෙකක් (උපාධිධාරීන් සම්බන්ධයෙන් මින් එක් වර්ත සහතිකයක් විශ්ව විද්‍යාලයීය නිබන්ධන හෝ මහාචාර්ය වරයාගෙන් විය යුතුය),
- (iv) වෘත්තීය සහ/හෝ තාක්ෂණික සුදුසුකම් දැක්වෙන සහතික,
- (v) සිංහලෙන්, දෙමළෙන් සහ ඉංග්‍රීසියෙන් සමත් උසස්ම විභාගය පිළිබඳ සහතික.

සටහන :

- (අ) ඉල්ලුම්පත්‍රයට සහතිකවල පිටපත් හෝ කිසිම ලියවිල්ලක් හෝ අමුණා එවිය යුතු නොවේ.
- (ආ) ඉහත සඳහන් ලියකියවිලි ඉදිරිපත් කිරීමට අවශ්‍ය අවස්ථාවේ දී ,එසේ ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වන අපේක්ෂකයින් සම්බන්ධයෙන් සලකා බලනු නොලැබේ.

07. රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අපේක්ෂකයින් ගේ අයදුම්පත් ස්වකීය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්ගේ මාර්ගයෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ. නියමිත දිනට පසුව මෙම කාර්යාලයට ලැබෙන එවැනි අයදුම්පත් නියමිත දිනට පෙර දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාට ලැබී දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් විසින් ප්‍රමාදය පිළිබඳව පිළිගත හැකි හේතු සහිතව නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් පමණක් පිළිගනු ලැබේ.

08. ඉල්ලුම්පත්‍ර හෝ ඊට සම්බන්ධ වෙනත් විමසීම් හෝ ලිපි ගණුදෙනු සියල්ලක්ම, කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් ගේ නිල ලිපිනයට හැර කිසිම නිලධාරියෙකුගේ පුද්ගලික ලිපිනයට යොමු නොකළ යුතුය.

09. මෙම ගැසට් පත්‍රයේ I කොටසේ II “අ” වැනි ඡේදයේ ආරම්භයේ සඳහන් රාජ්‍ය සේවා තනතුරුවලට කරන පත් කිරීම් සම්බන්ධයෙන් අදාළ වන පොදු කොන්දේසි කෙරෙහි සහ 1986.08.15 දිනැති අංක 415 දරන රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ සාමාන්‍ය I කොටස යටතේ ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද හා වරින් වර අමාත්‍ය මණ්ඩල තීරණ මත සංශෝධනය කරන ලද “ශ්‍රී ලංකා කාර්මික අධ්‍යාපන සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය” කෙරෙහි අපේක්ෂකයින් ගේ අවධානය යොමු කරවනු ලැබේ. තෝරා ගනු ලබන නිලධාරීන් රජයේ සේවකයින් වශයෙන් සම්පූර්ණ වරු දෙකක් නියමිත විද්‍යාලයේ සේවය කළ යුතුය.

10. සියළුම අයදුම්කරුවන් පහත සඳහන් කොටස් වලින් සමන්විත විවෘත තරඟ විභාගයකට පෙනී සිටිය යුතුය.

- (i) සාමාන්‍ය දැනීම - ලකුණු 100 යි පැය 01 ක ප්‍රශ්න පත්‍රයකි
- (ii) බුද්ධි පරීක්ෂණය - ලකුණු 100 යි පැය 01 ක ප්‍රශ්න පත්‍රයකි

10.1 තරඟ විභාගයේ කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව සුදුසුකම් ලබන අයදුම්කරුවන් බඳවා ගැනීමේ නිවේදනයේ සඳහන් මූලික සුදුසුකම් තහවුරු කර ගැනීම සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටිය යුතුය. (සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු ලබා දෙනු නොලැබේ)

නිර්දේශ පත්‍රය :

10.2 සාමාන්‍ය දැනුම පැය 1 (එක) යි.

අපේක්ෂකයා තුළ ඇති ආර්ථික, සමාජයීය, දේශපාලනික, හා භූ විද්‍යාත්මක කරුණු පිළිබඳව දේශීය හා ජාත්‍යන්තර මට්ටමින් අපේක්ෂකයා තුළ ඇති දැනුම පිරික්සීම සඳහා මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය සකස් කර ඇති අතර, එම ප්‍රශ්න පත්‍රයේ සමහර ප්‍රශ්න කෙළින්ම අපේක්ෂකයා වෙත ඉදිරිපත් කර එයට නිවැරදි පිළිතුරු බලාපොරොත්තු වන ආකාරයටත්, තවත් සමහර ප්‍රශ්න අපේක්ෂකයා වෙත ප්‍රශ්න

කීපයක් ඉදිරිපත් කර එයින් නිවැරදි පිළිතුරු තෝරා ගැනීම පිළිබඳ අපේක්ෂකයාට ඇති හැකියාව පරීක්ෂා කිරීම සඳහාත් සකස් කර ඇත.

10.3 බුද්ධි පරීක්ෂණය - පැය එකයි (1) යි

පැය එකකට සීමාවන මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය සකස් කර ඇත්තේ, අපේක්ෂකයාගේ සිතීමේ තර්කානුකූලභාවය හා ඔහුගේ තීරණ ගැනීමේ ශක්තිය විනිශ්චය කිරීම සඳහාය. මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය බහුවරණ ක්‍රමයට සකස් කොට ඇත.

11. විවෘත තරඟ විභාගයේ කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව පුරප්පාඩු පුරවනු ලැබේ.

12. පුරප්පාඩු වලින් කොටසක් හෝ සියල්ල හෝ නොපිරවීමේ අයිතිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව සතු වේ.

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියෝගය පරිදි,

මහාචාර්ය දයානන්ත එස්. විජයසේකර,
ලේකම්,

නිපුණතා සංවර්ධන, වෘත්තීය හා කාර්මික අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය.

2005 පෙබරවාරි මස 02 වැනි දින,
නිපුණතා සංවර්ධන, වෘත්තීය හා කාර්මික අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය,
ඇල්විටිගල මාවත,
කොළඹ 05.

ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රය

නිපුණතා සංවර්ධන, වෘත්තීය හා කාර්මික අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය

කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ වන ශ්‍රී ලංකා කාර්මික අධ්‍යාපන සේවයේ III පන්තියේ (විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාවේ) තනතුරු

.....තනතුර සඳහා අයදුම් පත.

- 01. නම (මුලකුරු සමග):———. මයා/මිය මෙනවිය
- 02. සම්පූර්ණ නම :———.
- 03. රාජකාරි ලිපිනය :———.
- 04. පෞද්ගලික ලිපිනය :———.
- 05. (අ) ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු ද යන වග :———.
- (ආ) එසේ නම් පරම්පරාවෙන් ද, ලියාපදිංචි වීමෙන් ද යන වග
- 06. උපන් දිනය :———.
- වර්ෂය :———. මාසය :———. දිනය :———.
- 07. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස :———.
- අවුරුදු :———. මාස :———. දින :———.
- 08. විවාහක/අවිවාහක බව :———.
- 09. දැනට දරන තනතුර පිළිබඳ විස්තර :———.
- (අ) තනතුර ස්ථිර ද තාවකාලික ද යන වග :———.
- (ආ) තනතුර විශ්‍රාම වැටුප් සහිත ද යන වග :———.
- (ඇ) තනතුරෙහි ස්ථිර කර ඇත්ද යන වග :———.
- (ඈ) දෙපාර්තමේන්තුව :———.

- (ඒ) ආයතනය/සේවා ස්ථානය :_____.
- (උ) වාර්ෂික ඒකාබද්ධ වැටුප් පරිමාණය :_____.
- (උෂ) දැනට ලබන වාර්ෂික ඒකාබද්ධ වැටුප :_____.

10. අධ්‍යාපනික සුදුසුකම් පිළිබඳ විස්තර (සිංහල, දෙමළ භාෂාවෙහි ප්‍රවීණතාවය පිළිබඳ සහතික ද ඇතුළුව) :_____.

විභාගය	වර්ෂය	විෂයයන්
1.		
2.		
3.		
4.		

11. වෘත්තීය සුදුසුකම් පිළිබඳ විස්තර

සහතිකය	සහතිකය නිකුත් කළ ආයතනය	වර්ෂය	විෂයයන්
1.			
2.			
3.			
4.			

12. සාමාන්‍ය අධ්‍යාපනය ලද ආයතන

ආයතනය	පන්තිය	සිට	දක්වා
1.			
2.			
3.			
4.			

13. වෘත්තීය අධ්‍යාපනය ලද ආයතන

ආයතනය	පාඨමාලාව	සිට	දක්වා
1.			
2.			
3.			
4.			

14. කලින් දැරූ තනතුරු (වකවානු පිළිවෙලින් නිවැරදි දින සහිතව සඳහන් කරන්න.)

දෙපාර්තමේන්තුව	ආයතනය/සේවා ස්ථානය	තනතුර	තනතුර ස්ථිර ද නාවකාලික ද යන වග	සිට	දක්වා
1.					
2.					
3.					
4.					

15. ඔබ අධිකරණයක් මගින් වරදකරු වී තිබේ ද? එසේ නම් විස්තර දක්වන්න.

16. මීට පෙර රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවක, සංස්ථාවක හෝ මණ්ඩලයක සේවයේ නියුක්තව සිටියේ නම් සේවයෙන් ඉවත්වීමට/ඉවත් කිරීමට හේතුව ?

17. ඔබට විරුද්ධව කිසියම් විනයානුකූලව පරීක්ෂණයක් පැවැත්වෙමින් තිබේ ද ? (එසේ නම් විස්තර කෙටියෙන්)

18. ඔබ ණය බරින් නිදහස් ද ? එසේ නොමැති නම් ඔබ විසින් ලබා ගෙන ඇති ණය ප්‍රමාණය සඳහන් කරන්න.

මා විසින් මෙම අයදුම්පත්‍රයෙහි සඳහන් කර ඇති විස්තර සත්‍ය හා නිවැරදි බව සහතික කරමි. මෙහි සඳහන් විස්තර වැරදි බව තෝරා ගැනීමට කලින් අනාවරණය වුවහොත් එයින් මා නුසුදුස්සකු වීමට ඉඩ ඇති බවත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසුව ඒ බව අනාවරණය වුවහොත්, කිසියම් වන්දියක් නොලබා මා රාජකාරියෙන් පහ කිරීමට යටත් වන බව ද මම දනිමි.

ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන

දිනය :_____.

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය.

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

දිනය :_____.

02-573