

“ஆ” பகுதி (விண்ணப்பப்பத்திரத்தின் 2 ஆம் பக்கத்தில்)

1. (i) பிறந்த திகதி :-

வருடம் : —. மாதம் : —. திகதி : —.

(ii) 2005.03.25 ஆந் திகதி வயது :-

வருடங்கள் : —. மாதங்கள் : —. நாட்கள் : —.

2. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் : —.

3. கல்வித் தராதரம் :-

(i) க. பொ. த. (சா. தரம்) - முதல் தடவை :

சுட்டெண் : —. வருடம் : —.

பாடம்	பெறுபேறு
(i)	
(ii)	
(iii)	
(iv)	
(v)	
(vi)	
(vii)	
(viii)	

(ii) க. பொ. த. (சா. தரம்) - இரண்டாவது தடவை

சுட்டெண் : —. வருடம் : —.

பாடம்	பெறுபேறு
(i)	
(ii)	
(iii)	
(iv)	
(v)	
(vi)	
(vii)	
(viii)	

(iii) க. பொ. த. (உயர் தரம்) :-

சுட்டெண் :- வருடம் -.

பாடம்	பெறுபேறு
(i)	
(ii)	
(iii)	
(iv)	

(விண்ணப்பப்பத்திரத்தின் 3 ஆம் பக்கத்தில்)

(iv) தொழில்நுட்ப தராதரம் : —.

பயிற்சிநெறியின் சான்றிதழின் பெயர் : —.

நிறுவனம் : —.

பெறப்பட்ட வருடம் : —.

பெற்ற தராதரம் : —.

4. நீர் எப்போதாவது எக்குற்றத்தின் காரணமாகவேனும் நீதிமன்றம் மூலம் குற்றவாளியாக கருதப்பட்டு தண்டனை பெற்றுள்ளீரா? ஆம் என்றால் விபரம் தரவும் : —.

ஆம்

இல்லை

“இ” பகுதி

1. விண்ணப்பதாரியின் உறுதியுரை :

(அ) இவ்விண்ணப்பப்பத்திரத்தில் தன்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள தவல்கள் தான் அறிந்த வரையில் உண்மையானதெனவும் சரியானதெனவும் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன். இதில் எப்பகுதியாவது பூரணப்படுத்தப்படாமையினால் பிழையாக அல்லது வஞ்சனையாக பூரணப்படுத்தப்பட்டிருந்தல் எனது விண்ணப்பம் இரத்துச் செய்யப்படும் என்பதை நான் நன்றாக அறிவேன். அதனால் நஷ்டத்தை நான் தனிப்பட்ட முறையில் ஏற்றுக்கொள்கிறேன்.

(ஆ) மேலுள்ள (அ) இல் தகவல்கள் பொய்யானதென நான் பதவிக்கு அமர்த்தப்பட்ட பின் தெரியவருமிடத்து சேவையிலிருந்து நிறுத்தப்படுவதற்கும் கீழ்ப்படிவேன் என தெரிவித்துக் கொள்கிறேன். அதனால் ஏற்படும் நஷ்டத்தையும் நான் தனிப்பட்ட முறையில் ஏற்றுக்கொள்வேன்.

(இ) தபால் அலுவலகத்தில் ரூபா 250 ஐ செலுத்திப் பெற்றுக்கொண்ட இலக்கத்தையுடைய காசுக்கட்டளை இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

காசுக்கட்டளையை இங்கு இணைக்கவும்.

(ஈ) நான் இப்பரீட்சையின் சட்டதிட்டங்களுக்கு கீழ்ப்படிவேன் என இணங்கிக்கொள்கிறேன்.

.....
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி : —.

(விண்ணப்பப்பத்திரத்தின் 4 ஆம் பக்கத்தில்)

(2) கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்துகை

இவ் விண்ணப்பப்பத்திரத்தை முன் வைக்கும் திரு./திருமதி/செல்வி என்பவரை நான் தனிப்பட்ட முறையில் அறிவேன் என்றும் அவர்/அவள் திகதி என் முன்னிலையில் மேலுள்ள கையொப்பத்தை இட்டாரென உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

.....
உறுதிப்படுத்துபவரின் கையொப்பம்.

திகதி : —.

உறுதிப்படுத்துபவரின் முழுப் பெயர் : —.

பதவி : —.

முகவரி : —.

(தயவுசெய்து இறப்பர் இலட்சிணையைப் பொறிக்கவும்)

3. திணைக்கள / நிறுவன தலைவரின் உறுதிப்படுத்துதலை :-

(தற்போது அரசு/மாகாண சேவையிலுள்ளவர்களுக்கு மாத்திரம்)

மேலுள்ள விண்ணப்பப்படுத்திரத்தை முன் வைக்கும் திரு./திருமதி/செல்வி திணைக்களத்தில் / நிறுவனத்தில் ஆந் திகதியிலிருந்து ஆந் திகதிவரை ஆக சேவை செய்துள்ளார். அவருக்கு/அவளுக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை உள்ளது/ இல்லை. அவரின்/ அவர்களுக்கு வேலை, நடத்தை, சேவைக்கு சமூகம் தரல் திருப்திகரமானது/அதிருப்திகரமானது. அவர்/அவள் புகையிரத திணைக்களத்தின் பதவிக்குத் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால் இத் திணைக்களத்திலிருந்து நிறுவனத்திலிருந்து விடுவிப்பு செய்ய முடியும்/முடியாது என தெரிவித்துக்கொள்கிறேன்.

.....
திணைக்கள/நிறுவன தலைவரின் கையொப்பம்.

பெயர் :-.....

பதவிப் பெயர் :-.....

விலாசம் :-.....

திகதி :-.....

(தயவுசெய்து இறப்பர் இலட்சினையைப் பொறிக்கவும்)

02-672

இலங்கைக் கல்வி நிர்வாக சேவையின் IIIஆம் வகுப்பு உத்தியோகத்தர்களுக்கான முதலாவது வினைத்திறன் தடைதாண்டற் பரீட்சை

இலங்கைக் கல்வி நிர்வாக சேவையின் III ஆம் வகுப்பு உத்தியோகத்தர்களுக்கான முதலாவது வினைத்திறன் தடைதாண்டற் பரீட்சை மே மாதம் கொழும்பில் நடைபெறும் என்பதனை இத்தால் அறியத்தருகின்றேன்.

02. பரீட்சைக்குரிய பாடவிதானங்கள் மற்றும் ஏனைய ஒழுங்கு விதிகள் கொண்டதும் 1986.10.15 ஆந் திகதிய 423/12 ஆம் இலக்க இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளன. வசதிக்காக அப்பாட விதானங்கள் மற்றும் ஏனைய ஒழுங்குவிதிகள் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

பரீட்சை நடவடிக்கை முறைகள்

(அ) 1 ஆவது வினைத்திறன் தடைதாண்டற் பரீட்சையில் கீழ்க்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விதயங்கள் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கும்

001 பொது நிர்வாகம் - இலங்கைச் சனநாயகக் குடியரசின் அரசியல் யாப்பு, தாபன விதிக்கோவை, அரசாங்கத்தின் வேறும் சட்ட திட்டங்கள்.

002 நிதி

003 கல்வி, கல்விச் சட்டம், நிர்வாகம் மற்றும் மேற்பார்வை.

(ஆ) உத்தியோகத்தர் ஒருவர் I ஆவது வினைத்திறன் தாண்டற் பரீட்சைக்கு உரிய பாடங்களுக்காக ஒரு தடவையேனும் அல்லது வெவ்வேறு சந்தர்ப்பங்களில் தேர்ந்றியிருக்க முடியும்.

(இ) வினாப்பத்திரம் மூன்று மணித்தியாலங்களைக் கொண்டது.

3. பாடவிதானம் :

(I) பொது நிர்வாகம்

(அ) இலங்கை அரசியல் யாப்பு

இலங்கை (அரசியல் யாப்பு) அரசகட்டளை 1946 மற்றும் 1947 (379 ஆவது சரத்து)

1948 இல. 18 கொண்ட பிரஜாவுரிமைச் சட்டம் (349 வது சரத்து)

1972, மே 22 ஆந் திகதி விதித்து அங்கீகரிக்கப்பட்ட அரசியல் யாப்பு.

1980 இல. 44 கொண்ட வாக்காளர்களைப் பதிவுசெய்யும் சட்டம்.

1981 இல. 1 கொண்ட பாராளுமன்ற தேர்தல் சட்டம்.

1981 இல. 7 கொண்ட கருத்துக் கணிப்பீட்டுச் சட்டம்.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியல் யாப்பு.

(ஆ) தாபன விதிக்கோவையின் ஒழுங்கு விதிகள் மற்றும் அரசாங்கத்தின் ஏனைய சட்ட திட்டங்கள்

தாபனவிதிக் கோவையில் I, II, III, IV, V, VI, VII, IX, X, XI, XXV, XXVI, XVII, XXIX, XXXI, XXXII, XXXIII, XLVII, XLVIII கொண்ட சரத்துக்கள்.

(II) நிதி

(அ) அரசு நிதிப் பிரமாணங்கள் 1 ஆவது பகுதி (X ஆவது சரத்துத் தவிர)

(ஆ) தற்போதைய ஆண்டின் வருமானம் மற்றும் செலவின மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தல். வருமானத் தலைப்பு நிதி மற்றும் ஒதுக்கீட்டுச் சட்டம்

(இ) கல்வி மற்றும் அலுவலக மூலம் மேற்கொள்ளப்பட்ட உரிய நடவடிக்கைகளுக்கான கட்டளைச் சட்டம் மற்றும் ஏனைய சட்டதிட்டங்கள்.

(III) கல்வி, கல்விச் சட்டம், நிர்வாகம் மற்றும் மேற்பார்வை.

(அ) பரீட்சார்த்திகள் கீழ்க் குறிப்பிடப்பட்ட கட்டளைச் சட்டம் மற்றும் பாராளுமன்ற சட்டங்கள் தொடர்பாக அறிவு மற்றும் விளக்கம் பெற்றிருக்க வேண்டும் :-

1939 ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க கொண்ட கட்டளைச் சட்டம்

1947 ஆம் ஆண்டின் 26 ஆம் இலக்க மறுசீரமைக்கப்பட்ட கட்டளைச் சட்டம்

1951 ஆம் ஆண்டின் 5 ஆம் இலக்க மறுசீரமைக்கப்பட்ட சட்டம்

1953 ஆம் ஆண்டின் 43 ஆம் இலக்க மறுசீரமைக்கப்பட்ட சட்டம்

அரசு பாடசாலைகள் தொடர்பான பிரமாணக் குறிப்பு : 1960 ஆம் ஆண்டின் 5 ஆம் இலக்க உதவி நன்கொடை பெறும் பாடசாலைகள் மற்றும் ஆசிரிய கல்லூரிகள் (விசேட ஒழுங்கு விதிகள்) சட்டம்.

1961 ஆம் ஆண்டின் 8 ஆம் இலக்க உதவி நன்கொடைகள் பாடசாலைகள் ஆசிரிய கல்லூரி (மேலதிக ஒழுங்கு விதிகள்) சட்டம்.

1973 ஆம் ஆண்டின் 35 ஆம் இலக்க கல்வி (பதவிப் பெயரை மாற்றத்தல்) சட்டம்

1979 ஆம் ஆண்டின் 64 ஆம் இலக்க பிரிவெனா சட்டம்

1981 ஆம் ஆண்டின் 65 ஆம் இலக்க உதவி நன்கொடைகள் பெறும் மற்றும் ஆசிரிய கல்லூரிகள் (விசேட ஒழுங்குவிதி மறுசீரமைப்புச் சட்டம்)

1985 ஆம் ஆண்டின் 28 ஆம் இலக்க தேசிய கல்வி தாபன சட்டம்.

(ஆ) கல்வி நிர்வாகம் :

கல்வி மற்றும் உயர் கல்வி அமைச்சின் கொள்கை மாகாண கல்வித் திணைக்களம் உட்பட அமைச்சின் கீழுள்ள திணைக்களங்கள் மற்றும் நிறுவனங்கள் கல்வி உயர்கல்வி அமைச்சின் ஒழுங்கமைப்பு உட்பட பணிகள் தேசிய மற்றும் பிரதேச மட்டத்திலான கல்வித் திட்டமிடல். நோக்க முறைகள் (பாடசாலை திட்டமிடல் உட்பட) அமுலாக்கல் என்பனவும்.

பாடசாலை முகாமைத்துவம், பாடசாலை சமூகத்தொடர்பாடல் கல்வி முகாமைத்துவ தகவல் முறைமை. விசேட கல்வி நிகழ்ச்சித் திட்டம்

(இ) கல்வி மேற்பார்வை.- பாடசாலை மேற்பார்வைக்கான திட்டமிடல் மற்றும் ஆசிரியர்களின் செயற்சாதனை மதிப்பீட்டுக்காக பயன்படுத்தும் மாதிரிகள் பாடசாலைகளின் தொடர்ச்சியான மதிப்பீட்டு வேலைத் திட்டம். பாடசாலைகளின் சுய மதிப்பீட்டு வேலைத் திட்டம். மாகாண கல்வி திணைக்களம் மற்றும் கல்வி அமைச்சினால் பாடசாலை மேற்பார்வை செய்தல். வெளிக் குழுக்கள் மூலம் உள்ளக மதிப்பீட்டு மேற்பார்வை. (கல்வி மற்றும் உயர் கல்வி அமைச்சினால் வெளியிடப்பட்டிருக்கும் சுற்றறிக்கை, கைநூல், மற்றும் ஏனைய வெளியீடுகள் தொடர்பாக தெளிவான விளக்க மொன்றைப் பெற்றுக் கொள்ளுமாறு பரீட்சார்த்திகளுக்கு ஆலோசனை வழங்கப்படுகிறது.

பரிந்துரை செய்யப்பட்ட நூல்கள் மற்றும் வெளியீடுகள்:

கல்வி நிருவாகம் தொடர்பான புதிய முகாமைத்துவ சிற்ப திட்டமிடல் கருத்தரங்கொன்றின் அறிக்கை கல்வித் திட்டமிடல் மற்றும் நிர்வாகம் தொடர்பான ஆசிய நிறுவனம் (1970)

புதுடில்லி

பாடசாலையொன்றை நடத்திச் செல்லல் - பறி மற்றும் இற்றை (டாம்பல் ஸ்மித் லண்டன்) 1975

பாடசாலை முகாமைத்துவ முறை - புகுடி க்லட்டர் ஆர் குட் மற்றும் சி நிவரஸ் ஆசிய நூலாசிரியர்கள் 1980 (சார்ப்பர் மற்றும் ஜோ)

பாடசாலை நிர்வாகம் - கலாநிதி கான் முஹியதீன் பெரிவ் புதுடில்லி 1983

இலங்கைக் கல்வி - கல்வி அமைச்சு இலங்கை 1969

கல்வி மற்றும் கலாசார விவகார அமைச்சின் நூற்றாண்டுவிழாப் பிரிவு II மற்றும் III ஆகிய பகுதிகள்

பாடசாலைகளில் கொள்கைத் தயாரித்தல், அமைப்பு மற்றும் தலைமைத்துவம் (ஈ 823 பாடநெறியின்) 4 ஆவது பிரிவு)

திறந்த பல்கலைக் கழகம், திறந்த பல்கலைக்கழக அச்சகம் லண்டன் (1981)

பாடசாலையில் மதிப்பீடு - சிப்மன், மார்டன், ஹய்ஸ்மன், கல்வி நூல் லண்டன் (1984)

கல்வி அமைச்சின் முகாமைத்துவ மறுசீரமைப்பு தொடர்பான அறிக்கை.

கல்வி அமைச்சு 1984

கல்வி மறுசீரமைப்பு ஆலோசனை (வெள்ளை அறிக்கை) 1982 கல்விச்சட்டம் - யு. டி. ஜி - சிரிசேன

4. சித்திக்காக ஒவ்வொரு பாடத்திலும் மொத்த புள்ளிகளில் 40% பரீட்சார்த்திகளினால் பெறப்பட வேண்டும்.

5. பரீட்சையின் மொழி :

ii. பரீட்சார்த்திகள் அரசுமொழி அல்லது தேசிய மொழி ஆகியவற்றில் ஏதாவதொரு மொழிமூலம் பதிலளிக்க முடியும்.

iii. பரீட்சார்த்தி அரசு சேவையில் இணைந்துகொள்ள முன்னர் தோற்றிய போட்டிப் பரீட்சையின் மொழி அல்லது போட்டிப் பரீட்சையின் அரசு சேவைக்கு இணைந்து கொண்டவர்கள் தொடர்பாக அரசு சேவைக்கு இணைவதற்கு தகைமை பெற்று பரீட்சைக்குத் தோற்றிய மொழிமூலம் பதிலளிக்க வேண்டும்.

6. பரீட்சார்த்திகள் தமக்கு உரிமையற்ற மொழி மூலம் தோற்றுவதற்காக தெரியவந்தால் அவரது பரீட்சார்த்தி தன்மை ரத்தாகும்.

7. விண்ணப்பப் படிவங்கள் கீழ்க் குறிப்பிடப்பட்ட மாதிரிப் படிவத்திற்குமைய புல்ஸ்கேப் கடதாசியில் தயாரித்து அனுப்ப வேண்டும். புல்ஸ்கேப் கடதாசியின் இரு பக்கங்களும் பயன்படுத்தப்பட வேண்டும்.

8. பரீட்சை, பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்படுவதுடன், பரீட்சையை நடாத்துவதற்காக அவரால் விதிக்கப்பட்டிருக்கும் சட்ட விதிகளை பரீட்சார்த்திகள் பின்பற்ற வேண்டும். பரீட்சைக்கான சட்ட ஒழுங்குகள் இவ்வறிக்கையின் இறுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

9. விண்ணப்பப்படிவங்கள் 2005, மாச்சு 18 ஆந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் பத்தரமுல்லை, பெலவத்த, இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம், பரீட்சை ஆணையாளருக்குக் கிடைக்கக்கூடியவாறு திணைக்களத் தலைவர் ஊடாக பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்பட வேண்டும். கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் பரீட்சையின் பெயர் குறிப்பிடப்பட வேண்டும். முடிவுத் திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கும் விண்ணப்பப்படிவங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

10. பரீட்சார்த்தி ஒருவருக்கு பரீட்சைக்கு 7 நாட்களுக்கு முன்னர் அனுமதி அட்டை கிடைக்காவிட்டால் அவர் அது குறித்து தாமதமின்றி இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்கள ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் வெளிநாட்டு பரீட்சைக் கிளையின்பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்திற்கு அறிவிக்க வேண்டும்.

(தொலைமடல் மூலம் அனுப்பப்பட வேண்டிய முகவரி :- “பரீட்சைத் திணைக்களம், பத்தரமுல்லை” என்ற விலாசத்திற்காகும்)

அனுமதிப்பத்திரம் கிடைக்கப்பெறாவிடின் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்திற்கு அறிவிக்கப்பட வேண்டியதுடன் கீழ்க் குறிப்பிடப்பட்ட தகவல்களையும் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும் :-

(i) பரீட்சையின் பெயர் ;

(ii) பரீட்சார்த்தியின் முழுப் பெயர் ;

(iii) பரீட்சார்த்தியின் முகவரி ;

(iv) விண்ணப்பப்படிவம் அனுப்பப்பட்ட திகதி, பதிவுத் தபால் இலக்கம், தபாலகத்தின் பெயர்.

அண்மத்தவர்கள் அறிவித்தல் மூலம் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம் (இ) கிளைக்கு அறிவிக்குமாறு ஆலோசனை வழங்கப்படுகிறது.

11. மேற்கூறப்பட்ட 09 ஆவது வாசகத்தில் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் தேவைகளை பூர்த்தி செய்ய முடியாத பட்சத்தில் பரீட்சார்த்திகளினால்

