

විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුව

ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය

සංඛ්‍යාලේඛන තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ විධාන තරඟ විභාගය

ජනලේඛන හා සංඛ්‍යාලේඛන දෙපාර්තමේන්තුවේ සංඛ්‍යාලේඛන තනතුරු සඳහා සුදුස්සන් තෝරා ගැනීමේ තරඟ විභාගය සඳහා අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. මෙම නිවේදනයේ අවසානයේ ඇති ආදර්ශ ආකෘතිය අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත් පහත සඳහන් දිනට හෝ ඊට පෙර “විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව”, පැලවත්ත, බත්තරමුල්ල වෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. කවරයේ වම් පස උඩ කෙළවරේ සංඛ්‍යාලේඛන තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරඟ විභාගය යනුවෙන් පැහැදිලිව සටහන් කළ යුතුය.

(අ) දේශීය ඉල්ලුම් පත්‍ර.- අයදුම්පත් කැඳවන අවසාන දිනය 2005.08.10 දින වේ.

(ආ) විදේශීය ඉල්ලුම් පත්‍ර.- අයදුම්පත් කැඳවන අවසාන දිනය 2005.08.17 දින වේ.

2005 නොවැම්බර් මස විභාගය පැවැත්වීමට නියමිතය.

සටහන.- ඉල්ලුම් පත්‍රයක් හෝ ඒ සම්බන්ධිත ලිපියක් තැපෑලේදී තැනි වූ බවට හෝ ප්‍රමාද වූ බවට කෙරෙන පැමිණිලි ගැන සලකා බැලිය හැකි නොවේ. අවසාන දිනය දක්වා ඉල්ලුම් පත්‍ර ප්‍රමාද කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභහානි අයදුම්කරුවන් විසින් ම විඳ දරා ගත යුතුය.

(02) සේවා කොන්දේසි.- මෙම තනතුරු ස්ථිරය. දායක විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල යටතේ දායක විශ්‍රාම වැටුපකට හිමිකම් ඇත.

ව්‍යතිරේකය

2003.01.01 දිනට පෙර විශ්‍රාම වැටුප් හිමි තනතුරක් දැරූ අයකු මෙම තනතුරට බඳවා ගනු ලැබුවහොත් එවැනි අයකුට තවදුරටත් විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ විශ්‍රාම වැටුපක් සඳහා හිමිකම් ඇති අතර, වැන්දඹු අතන්දරුවැන්දඹු පුරුෂ අතන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.

(03) සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි.- ආයතන සංග්‍රහයේ II පරිච්ඡේදයේ 10-12 දක්වා උපවගන්ති අදාළ වේ.

(04) වැටුප් පරිමාණය.- වර්ෂයකට රු. 1,57,500 - 15 x 3,780 - 2,14,200 වැටුපක් හිමි වේ. (T B 5-1-2 වැටුප් ක්‍රමය)

4.1 තනතුරට පත්වූ දින සිට 04 වැනි වැටුප් පියවර එළඹීමට පෙර පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්විය යුතුය. (රා. පරි. චක්‍රලේඛ 20/2001 හා 2001.09.12 පරිදි)

4.2 වයස පදනම් කරගෙන කාර්යක්ෂමතා කඩඉමෙන් ඔබ්බට නිදහස් කරනු නොලැබේ.

4.3 නියමිත කාලය තුළදී කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය සමත් වීමට නොහැකි වීම ඉන්පසුව යෙදෙන වෛතනාධිකය විලම්භනය කිරීමට හේතු වේ.

05. වයස් සීමාව.- අවුරුදු 18-45 අතර වේ. (දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ හා පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයට මෙම උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.)

06. අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම්.-

6.1 ශ්‍රී ලාංකිකයකු විය යුතුය.

6.2 විශිෂ්ට වර්තයකින් හා ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට යෝග්‍ය මනා ශරීර සෞඛ්‍යයෙන් යුක්ත විය යුතුයි.

6.3 පහත සඳහන් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ලබා තිබිය යුතුය. :

6.3.1 සංඛ්‍යාතය, ගණිතය, ආර්ථික විද්‍යාව, ප්‍රජා විද්‍යාව, භූගෝල විද්‍යාව, පරිගණක විද්‍යාව, තොරතුරු තාක්ෂණය හෝ සමාජ විද්‍යාව යන එක් විෂයකින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලැබූ පන්ති සාමාර්ථයක් සහිත විශේෂ උපාධියක් ;

හෝ

6.3.2 ඉහත 6.3.1 හි සඳහන් විෂයන් වලින් එක් විෂයක් ඇතුළුව පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලැබූ සාමාන්‍ය උපාධියක් හෝ විශේෂ උපාධියක් සහ එම විෂයන් අතරින් එකකින් ලැබූ පශ්චාත් උපාධි ධිප්ලෝමාවක් ;

හෝ

6.3.3 ප්‍රධාන විෂයයන් තුනෙන් එකක් සංඛ්‍යාතය හෝ ගණිතය හෝ ආර්ථික විද්‍යාව හෝ පරිගණක විද්‍යාව හෝ තොරතුරු තාක්ෂණය විෂයයක් සහිතව පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලැබූ පන්ති සාමාර්ථයක් සහිත සාමාන්‍ය උපාධියක්

07. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය.- සංඛ්‍යාලේඛන තනතුරේ පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවෙන් 80%ක් අභ්‍යන්තර බඳවා ගැනීමේ මගින් හා ඉතිරි 20% බාහිරව බඳවා ගනු ලැබේ.

ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට්පත්‍රයේ නිවේදනයක් මගින් සහ ප්‍රසිද්ධ පුවත්පත් දැන්වීමක් මගින් අයදුම්පත් කැඳවා විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පවත්වනු ලබන තරඟ විභාගයෙන් ප්‍රශ්න පත්‍ර දෙකෙන් ම සමත් (සමත්වීම සඳහා එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයෙන් 40%ක් අවම ලකුණු ලබාගත යුතුය.) වන හා විභාගයෙන් ඉහලම ලකුණු ලබා ගන්නා අය සහතික පත් පරීක්ෂා කිරීමට පමණක් පවත්වනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට භාජනය කිරීමෙන් අනතුරුව බඳවා ගැනීම් කරනු ලැබේ.

තරඟ විභාගයේ විෂය නිර්දේශය හා විභාග පරිපාටිය :

විෂය නිර්දේශය

1 වැනි ප්‍රශ්න පත්‍රය - අභියෝග්‍යතාව

සංඛ්‍යාමය හැකියාවන්, ගැටළු නිරාකරණය, තර්කන ශක්තිය, සමාන්‍ය බුද්ධිය ආදිය මැනෙන අයුරින් සැකසෙන විෂයානු බද්ධ ප්‍රශ්න වලින් යුතු පැය 01ක ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. මුළු ලකුණු ගණන 100.

2 වැනි ප්‍රශ්න පත්‍රය - සමාන්‍ය දැනීම

පහත සඳහන් විෂයානුබද්ධව සකස් කෙරෙන පැය 01ක ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. මුළු ලකුණු ගණන 100.

(i) දේශීය ජාත්‍යන්තර සංඛ්‍යාලේඛන

(ii) සංඛ්‍යාලේඛන හා ප්‍රජා සංවර්ධනය

(iii) සංඛ්‍යාලේඛන සම්බන්ධිත නව ප්‍රවණතා

(iv) සමාජ ආර්ථික තොරතුරු

- (v) පරිසරය හා සමාජය
- (vi) භූගෝලීය සාධක හා ප්‍රජාව
- (vii) තොරතුරු තාක්ෂණය

ශාලාධිපති සෑහීමකට පත් වන අයුරින් සෑදූ අපේක්ෂකයෙකුම විභාග ශාලාවේ දී තම අනන්‍යතාවය ඔප්පු කර සිටිය යුතුය. මේ සඳහා පහත සඳහන් ලේඛන වලින් එකක් ඉදිරිපත් කිරීම සෑහේ :

08. ලිඛිත තරඟ විභාගය.-

- (i) මෙම තරඟ විභාගය සිංහල, දෙමළ, හා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍ය වලින් පවත්වනු ලැබේ. අපේක්ෂකයින්ට තමන් කැමති භාෂා මාධ්‍යයකින් පිළිතුරු සැපයිය හැක. ප්‍රශ්න පත්‍ර 2 කටම එකම මාධ්‍යයෙන් පිළිතුරු සැපයිය යුතුය.
- (ii) දිවයිනේ ඕනෑම තැපැල් කාර්යාලයකින් ගෙවා ලබාගත් රු. 200ක් වටිනා “විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්” නමින් ලියූ මුදල් කුචිතාන්සියක් නොගැලවෙන සේ ඉල්ලුම් පත්‍රයේ අදාළ කොටුවේ ඇලවිය යුතුය. මුදල් කුචිතාන්සියේ ඡායාස්ථ පිටපතක් ලඟ තබා ගැනීම යෝග්‍ය වේ.

- (iii) විභාගය සඳහා ගෙවන ල ද මුදල කිසිම හේතුවක් නිසා ආපසු ගෙවනු නොලැබේ.

- (iv) මෙම විභාගය කොළඹ හා යාපනයේදී පමණක් පැවැත්වේ. විභාගය පවත්වනු ලබන දිනය පසුව දැනුම් දෙනු ලැබේ.

- (v) ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අයවලුන්ම විභාගයට ඉල්ලා ඇතුළු උපකල්පනය කරමින් සියළුම ඉල්ලුම්කරුවන්ට ප්‍රවේශ පත් නිකුත් කරනු ලැබේ. අයදුම්කරුවන් විභාගයෙන් සමත් වුවත් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී සහතික පත් පරීක්ෂා කොට බලා අවම සුදුසුකම් නොමැති අයදුම්කරුවන්ගේ අයදුම්පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

- (vi) ඉල්ලුම්පත්‍රය සෙ. මී 22-29 A4 කඩදාසියේ සකස් කළ යුතු අතර, 1-7 දක්වා විස්තර පළමු පිටුවට ද, 8-13 තෙක් ශීර්ෂ 2 වැනි පිටුවට ද ඉතිරිය 3 වැනි පිටුවට ද ඇතුළත් විය යුතුය. ආදර්ශ ඉල්ලුම් පත්‍රය මේ සමග ඇත.

- (vii) ඉල්ලුම් පත් ලැබුණු බවට දන්වනු නොලබන අතර, විභාගය සඳහා අයදුම්කරුවන්ට ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කළ වහාම පුවත්පත් වල නිවේදනයක් පළ කරනු ඇත.

- (viii) අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

- (ix) විභාගය කල් දැමීම හෝ අවලංගු කිරීමේ බලය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව සතුය.

- (x) විභාග දිනට දින 07කට කලින් ප්‍රවේශ පත්‍ර නොලැබුවහොත් අයදුම්කරුවන් පහත සඳහන් විස්තර විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් වෙත දන්වමින් ප්‍රවේශ පත්‍රයක් ඉල්ලා සිටිය යුතුය. (විදුලි පණිවුඩ විභාග - කොළඹ) (සංඛ්‍යාලේඛක තනතුර)

(අ) අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම

(ආ) ලිපිනය

(ඇ) ඉල්ලුම්පත් තැපැල් කළ දිනය, ලියාපදිංචි කළ අංකය හා තැපැල් කාර්යාලය

(ඈ) මුදල් ගෙවූ තැපැල් කාර්යාලය, දිනය හා ලද්දත් අංකය

09. අපේක්ෂකයාගේ අනන්‍යතාවය.- විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් නිකුත් කළ ප්‍රවේශ පත්‍රය විභාග අවස්ථාවේදී අයදුම්කරු ලඟ තබා ගත යුතු අතර, නිරීක්ෂක විසින් ඉල්ලා සිටි විටෙක ඔහුට ලබා දිය යුතුය. විභාග

(අ) පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කර ඇති ජාතික හැඳුනුම්පත

(ආ) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රයක්

(ඇ) පෝස්ට් මාස්ටර් ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද වලංගු හැඳුනුම්පතක්

10. ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් තෝරා ගනු ලබන අපේක්ෂකයන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී පහත සඳහන් ලියකියවිලි ඉදිරිපත් කිරීමට සූදානම් ව තබා ගත යුතු ය.

(අ) උප්පැන්න සහතිකය

(ආ) උපාධි හා අනෙකුත් අදාළ අධ්‍යාපන සහතික වල මුල් පිටපත් ඡායා පිටපත් ද සමග ඉදිරිපත් කළ යුතුය. (අදාළ විෂයයන් පිළිබඳ විශ්ව විද්‍යාල වලින් ලබාගත් ලිපිද ඇතුළුව)

(ඇ) වර්ත සහතික 02ක් (මින් එකක් විශ්ව විද්‍යාලයීය ආචාර්යවරයෙකු හෝ මහාචාර්යවරයෙකුගෙන් විය යුතුය.)

(ඈ) වෘත්තීය සුදුසුකම් පිළිබඳ සහතික (ඇතොත්)

(ඉ) සිංහල/දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂා වලින් සමත් උසස් ම විභාග පිළිබඳ සහතික

සැළකිය යුතුය.- (අ) අයදුම්පතට කිසිම ලියවිල්ලක් හෝ එහි පිටපතක් නොඇමිණිය යුතුය.

(ආ) ඉල්ලූ අවස්ථාවකදී ලියවිලි ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වන අපේක්ෂකයන්ගේ අයදුම්පත්‍ර ගැන සලකා බලනු නොලැබේ.

(11) රාජ්‍ය සේවයේ/පලාත් රාජ්‍ය සේවයේ/රාජ්‍ය සංස්ථා වල සේවයේ නියුක්ත නිලධාරීන් විසින් තමන්ගේ දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානීන් මාර්ගයෙන් අයදුම්පත් එවිය යුතුය.

(12) අයදුම්පත් හෝ ඒ සම්බන්ධිත අනෙකුත් ලියකියවිලි සියල්ලක් ම විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්වරයාට හැර මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙනත් කිසිම නිලධාරියෙකුගේ නමට පෞද්ගලිකව නොඑවිය යුතුය.

(13) මෙමගැසට් පත්‍රයේ I වැනි කොටසේ (IIඅ) වැනි ඡේදයේ ආරම්භයේ සඳහන් රාජ්‍ය සේවා තනතුරු වලට පත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් අදාළ වන පොදු කොන්දේසි වලට අවධානය යොමු කරනු ලැබේ. (පොදු කොන්දේසි වල 8 ඡේදයේ සඳහන් කරුණු හැර)

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි,

ඩබ්. ජේ. එස්. කරුණාරත්න,
ජනාධිපති ලේකම්.

2005 ජුනි මස 22 වැනි දින,
ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය,
කොළඹ 01.

13. විශේෂ සුදුසුකම් :

ලිපිනය : _____ ;

14. ඔබ සාපරාධී වරදකට උසාවියකදී චෝදනා ලැබුවේද? එසේ නම් දිනය සහ නඩු අංක සමග සම්පූර්ණ විස්තර සඳහන් කරන්න.

අයදුම්කරු රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවක/ආයතනයක සේවය කරන්නේ නම් පහත සඳහන් සහතිකය සමග සිය දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ ආයතන හා ප්‍රධානියාගේ මාර්ගයෙන් අයදුම්පත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රයෙහි මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍යවූත්, නිවැරදි වූත්, ඒවා බවට මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරු වලින් කිසිවක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව මා තෝරා ගැනීමට පෙර දැනගතහොත් මා නුසුදුස්සකු වීමට යටත් බවත්, පත් කිරීමෙන් පසුව ඒ බව දැනගතහොත් මට කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා මා සේවයෙන් පහ කිරීමට යටත් බවත්, දැන සිටිමි.

මෙම අයදුම්කරු ඉහත සඳහන් ඡේදවල සපයා ඇති තොරතුරු නිවැරදි බවත්, ඔහුගේ/ඇයගේ හැසිරීම හා වැඩ සතුටුදායක වූ බවත්, අදාළ ගැසට් නිවේදනයෙහි ප්‍රකාර ඔහු/ඇය මේ විභාගයට පෙනී සිටීමේ සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවත්, මෙයින් සහතික කරමි.

_____ ;
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය සේවයෙන් මුදා හැරිය හැකිය/නොහැකිය.

දිනය : _____ ;

දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන

අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මයා/මිය/මෙනවිය මා පෞද්ගලිකව දන්නා බවත්, මා ඉදිරියේදී ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන තැබූ බවත්, සහතික කරමි.

නම : _____ ;

තනතුර : _____ ;

ලිපිනය : _____ ;

දිනය : _____ ;

_____ ;
අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන.

දිනය : _____ ;

(නිල මුද්‍රාව)

සහතික කරන නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම : _____ ;

07-196

තනතුර : _____ ;