

8. கீழ்க்குறிப்பிடப்படும் எழுத்துமூலமான ஆவணங்கள் நேர்முகப் பரீட்சையில் சமர்ப்பிப்பதற்கு அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளும் தயாராக இருத்தல் வேண்டும் :-

- (i) பிறப்பு அத்தாட்சிப் பத்திரத்தின் மூலப் பிரதி (குறிப்பு.- கல்வி பிரகடனங்களுக்கு ஏற்ப ஆரம்பநிலை பாடசாலை யொன்றின் பயன்பாட்டிற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட சான்றிதழ் அல்லது மதமாக்கல் சான்றிதழ்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது)
- (ii) பட்டம் பெற்ற சான்றிதழின் மூலப் பிரதி உட்பட கல்விச் சான்றிதழ்கள், தொழிற்றுறை தகைமைகள் பற்றிய சான்றிதழ்கள்.
- (iii) அண்மையில் பெறப்பட்ட நற்பண்புச் சான்றுதல் இரண்டு.
- (iv) பயிற்சி பற்றிய பெறப்பட்ட சான்றிதழ்

திலக் ஹப்பங்கம்,

செயலாளர்,

சமுர்த்தி மற்றும் வறுமை ஒழிப்பு அமைச்சு.

சமுர்த்தி மற்றும் வறுமை ஒழிப்பு அமைச்சு,
7ஏ, ரீட் மாவத்தை,
கொழும்பு 7,
2005.03.11.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

சமுர்த்தி மற்றும் வறுமை ஒழிப்பு அமைச்சு

பயிற்சி மற்றும் ஆய்வு உதவியாளர் பதவி

1. (i) முழுப் பெயர் (முதலெழுத்துக்களுடன் இறுதிப் பெயருடன்) :
-----.
- (ii) முதலெழுத்துக்களினால் குறிக்கும் பெயர்கள் :-----.
2. முகவரி :-----.
3. ஆண்/பெண் நிலை :-----.
4. பிறந்த திகதி மற்றும் பிறந்த இடம் :-
ஆண்டு :-----, மாதம் :-----, திகதி :-----, இடம் :-----.
5. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :-----.
6. இனம் :-----.
7. பிரஜா உரிமை பிறப்பினால்/பதிவு செய்ததினால் :-----.
8. திருமணமானவரா/திருமணமாகாதவரா :-----.
9. (அ) கல்வித் தகைமைகள் :-----.

பட்டம்	தரம்	வருடம்	பாடங்கள்

(ஆ) சித்தி பெற்றுள்ள அதியுயர்ந்த பரீட்சை

சிங்களம்	தமிழ்	ஆங்கிலம்

10. தொழில் மற்றும் பிற தகைமைகள் :-----.

பாடநெறியின் பெயர்	நிறுவனம்	இருந்து	வரை

11. முன்னாள் சேவை விபரங்கள் :-----.

தொழில் நிறுவனப் பெயர்	பதவி	இருந்து	வரை

இவ் விண்ணப்பப்படிவத்தில் என்னால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விபரங்கள் உண்மை எனவும், சரியானதெனவும், இத்தால் உறுதியுரைக்கின்றேன். இதில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள யாதாயினும் தகவல் தவறானது என தேர்வுக்கு முன்னர் இனங்காணப்படின் தகைமை அற்றவராவதற்கு உடன்படுவேன் என்றும், நியமனமாவதன் பின்னர் நட்டசுடின்றி நான் சேவையிலிருந்து விலக்கப்படலாம் என்பதனை அறிவேன்.

.....
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

3-643/1

சமுர்த்தி மற்றும் வறுமை ஒழிப்பு அமைச்சு

கணக்காய்வு உதவியாளர் பதவிக்கு இணைத்துக்கொள்ளல்

சமுர்த்தி மற்றும் வறுமை ஒழிப்பு அமைச்சின் கணக்காய்வு உதவியாளர் பதவிக்கு விண்ணப்பப்படிவங்கள் கோரப்படுகின்றன. இவ்வர்த்தமான விளம்பரத்தில் இறுதியில் உள்ள மாதிரி படிவத்திற்கு ஏற்ப தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவமொன்று தபாலின் மூலம் 2005.04.18 ஆந் திகதிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் “செயலாளர், சமுர்த்தி மற்றும் வறுமை ஒழிப்பு அமைச்சு, 7 ஏ, ரீட் மாவத்தை, கொழும்பு 7” என்ற முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு அனுப்புதல் வேண்டும். தபால் உறையின் இடப்பக்க மேல் மூலையில் “கணக்காய்வு உதவியாளர்” எனக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

குறிப்பு.- காலதாமதமாகவோ அல்லது தபாலில் தொலைந்த விண்ணப்பப்படிவங்கள் பற்றி மேற்கொள்ளப்படும் முறையீடுகள் கருத்திற்கொள்ளப்படமாட்டாது.

2. சேவையில் ஈடுபடுத்துவதற்கான நிபந்தனைகள்.- இப்பதவி நிரந்தரமானதாகும். பங்களிப்பு ஓய்வூதியத்திட்டத்தின் கீழ் பங்களிப்பு ஓய்வூதியத்திற்கு உரித்துடையவராவர். இணைத்துக் கொள்ளப்படுபவர்கள் நிறுவனக் கோவையின் முதலாவது மற்றும் இரண்டாவது கோவைகளில் உள்ள கட்டளைகளுக்கும், நிதிப் பிரகடனங்களுக்கும், அரசு மற்றும் அமைச்சினால் அடிக்கடி வழங்கப்படும் கட்டளைகளுக்கும் உடன்படுதல் வேண்டும்.

விதிவிலக்கு.- 2003.01.01 ஆந் திகதிக்கு ஓய்வூதிய சம்பளம் உடைய பதவி வகிக்கும் ஒருவர் இப் பதவிக்கு இணைத்துக்கொள்ளப்படின் அவ்வாறானவருக்கு தொடர்ந்தும் ஓய்வூதிய சம்பள யாப்பின் கீழ்

ஓய்வூதியத்திற்கு உரித்துடையவராவதுடன், விதவை/ தபுதாரர் ஓய்வூதிய திட்டத்திற்கு பங்களிப்பு நிதி செலுத்தல் வேண்டும்.

சம்பள அளவுத்திட்டம்:- வருடமொன்றுக்கு ரூபா 1,26,600 - 6 X 1,560 - 8 X 2,220 - 5 X 3,480 - ரூபா 1,71,120.

4. தடைகாண் பரீட்சை.-

(i) பதவிக்கு நியமனமாகி 3 வருடங்களுக்குள் (தகுதிகாண் காலத்தினுள்) முதலாவது தடைகாண் பரீட்சையில் சித்தி பெறல் வேண்டும்.

(ii) இப் பரீட்சையானது பரீட்சைத் திணைக்களத்தினாலோ சமுர்த்தி வறுமை ஒழிப்பு அமைச்சினாலோ இவ் அமைச்சின் செயலாளரின் தீர்மானத்தின்படி அரசு பயிற்சி நிறுவனமொன்றினாலோ வருடமொன்றுக்கு ஒரு முறை நடத்தப்படும்.

(iii) இதற்காக விண்ணப்பதாரிகளின் மூலம் எழுத்து மூலமான வினாப்பத்திரத்திற்கு விடை வழங்கல் மற்றும் ஆய்வு அறிக்கையொன்று தயாரித்து சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

(iv) தடைகாண் பரீட்சையின் விபரங்கள் கீழ் வருமாறாகும் :-

எழுத்துமூலமான பரீட்சை:- அலுவலக நிருவாகம் மற்றும் நிறுவனக் கோவை, நிதிப் பிரகடனங்கள் என்ற விடயங்கள் உள்ளடக்கிய 2 மணி நேரம் கொண்டு 100 புள்ளிகளுக்கான வினாப்பத்திரத்திற்கு விடை அளித்தல் வேண்டும். சித்தி பெறுவதற்கு 40% குறைந்தபட்ச புள்ளிகளைப் பெறல் வேண்டும்.

விடயப் பரப்பு :

(அ) அலுவலக நிருவாகம், நிறுவனக் கோவை

- (i) அலுவலக முறைமைகளின் முக்கியத்துவம்
- (ii) அலுவலக முறைமைகள் பற்றிய எண்ணக்கருக்கள்
- (iii) அரசு உத்தியோகத்தர்களின் அலுவலக வினைத்திறமை மதிப்பிடல் பற்றிய பொது நிருவாகச் சுற்றறிக்கைகள்
- (iv) நிறுவனக் கோவையின் II, III, IV, V, VII, XII, XIV மற்றும் XIX அத்தியாயங்கள்

(ஆ) நிதிப் பிரகடனங்கள்

- (i) நிதிப் பிரகடனங்களின் I, II மற்றும் III ஆம் அத்தியாயங்கள்
- (ii) கணக்காய்வு எண்ணக்கருக்கள் மற்றும் கோட்பாடுகள்
- (iii) கணக்காய்வாளரின் பணி

ஆய்வு அறிக்கை தயாரித்தல்:- தனது விடயப்பரப்பெல்லையில் பொருளாதார நடப்பு ரீதியான தலைப்பொன்றின் கீழ் விண்ணப்பதாரியினால் சுயமான ஆய்வு அறிக்கை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். இவ் அறிக்கை ஆய்வு விதிமுறைகள் உபயோகப்படுத்தி தயாரிக்கப்படல் வேண்டும் என்பதுடன், அது குறைந்தது 5000 சொற்களுக்கு குறையாமல் அமைதல் வேண்டும். இதனை தயாரிக்கையில் நியமன உத்தியோகத்தரினால் தகுந்த மேற்பார்வையாளர் நியமிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படும். ஆய்வு அறிக்கை தகுதிகாண் காலத்தினுள் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.

ஆய்வு அறிக்கைக்கு 100 புள்ளிகள் கிடைக்கப்பெறும் என்பதுடன், சித்தி பெறுவதற்கு குறைந்தது 40 புள்ளிகள் இருத்தல் வேண்டும்.

மேற்குறிப்பிட்ட குறைந்தபட்ச புள்ளிகளைப் பெற்று மேற்பார்வை உத்தியோகத்தரின் மதிப்பீட்டுக்கு ஏற்ப ஆய்வு அறிக்கை வெற்றிகரமாக

சமர்ப்பிக்கின்ற உத்தியோகத்தர்கள் உரிய தடைகாண் பரீட்சை சித்திபெற்றவராக கருதப்படும்.

5. கல்வி மற்றும் பிற தகைமைகள் :

- (i) இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல் வேண்டும் ;
- (ii) ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றில் பெற்றுக் கொண்ட கணக்கியல் அல்லது வர்த்தகமாணி அல்லது முகாமைத்துவப் பட்டம் பெற்றிருத்தல் ;
- (iii) மேற்குறிப்பிட்ட தகைமைகளைப் பெறுகின்றவர்கள் தொடர்பாக விசேட கவனம் செலுத்தப்படும்.

(அ) தாய்மொழிக்கு மேலதிகமாக சிங்களம்/ தமிழ்/ ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் கடமையாற்றக்கூடிய இயலுமை (சான்றிதழ்களின் மூலம் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்)

(ஆ) கணனி பயன்படுத்தல் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பம் பற்றிய அறிவு (சான்றிதழ்களின் மூலம் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்)

(இ) கருத்திட்ட அறிக்கை தயாரித்தல் பற்றி பெற்றுள்ள திறமை.

குறிப்பு:- விண்ணப்பதாரிகளின் விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் இறுதித் திகதிக்கு இத்தகைமைகள் அனைத்தும் பூரணப்படுத்தியிருத்தல் வேண்டும்.

6. வயதெல்லை:- 18 வயதுக்குக் குறையாமல் 45 வயதுக்கு மேற்படாமல் இருத்தல் வேண்டும்.

7. இணைத்துக்கொள்ளும் விதிமுறை:- உரிய திகதிக்கு முன்னர் தேவையான தகைமைகள் பூரணப்படுத்தப்பட்டு கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பப்படிவங்களுக்கான நேர்முகப் பரீட்சையின் மூலம் தகைமைகள் பரீட்சிக்கப்பட்ட பின்னர் தகைமை பெற்றவர்கள் இணைத்துக்கொள்ளப்படுவர். இறுதித் தீர்மானம் சமுர்த்தி மற்றும் வறுமை ஒழிப்பு அமைச்சின் செயலாளராவார்.

8. கீழ் குறிப்பிடப்படும் எழுத்துமூலமான ஆவணங்கள் நேர்முகப் பரீட்சையில் சமர்ப்பிப்பதற்கு அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளும் தயாராக இருத்தல் வேண்டும் :-

- (i) பிறப்பு அத்தாட்சிப் பத்திரத்தின் மூலப்பிரதி (**குறிப்பு:-** கல்வி பிரகடனங்களுக்கு ஏற்ப ஆரம்பநிலை பாடசாலை யொன்றின் பயன்பாட்டிற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட சான்றிதழ் அல்லது மதமாக்கல் சான்றிதழ்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது)
- (ii) பட்டம் பெற்ற சான்றிதழின் மூலப் பிரதி உட்பட கல்விச் சான்றிதழ்கள், தொழிற்றுறை தகைமைகள் பற்றிய சான்றிதழ்கள்.
- (iii) அண்மையில் பெறப்பட்ட நற்பண்புச் சான்றுதல் இரண்டு.
- (iv) பயிற்சி பற்றிய பெறப்பட்ட சான்றிதழ்

திலக் ஹப்பங்கம்,

செயலாளர்,

சமுர்த்தி மற்றும் வறுமை ஒழிப்பு அமைச்சு.

சமுர்த்தி மற்றும் வறுமை ஒழிப்பு அமைச்சு,
7ஏ, ரீட் மாவத்தை,
கொழும்பு 7,
2005.03.11.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

சமுர்த்தி மற்றும் வறுமை ஒழிப்பு அமைச்சு

சமுர்த்தி மற்றும் வறுமை ஒழிப்பு அமைச்சு

கணக்காய்வு உதவியாளர் பதவி

- (i) முழுப் பெயர் (முதலெழுத்துக்களுடன் இறுதிப் பெயருடன்) :
-----.
- (ii) முதலெழுத்துக்களினால் குறிக்கும் பெயர்கள் :-----.
- முகவரி :-----.
- ஆண்/பெண் நிலை :-----.
- பிறந்த திகதி மற்றும் பிறந்த இடம் :-----.
- வருடம் :-----, மாதம் :-----, திகதி :-----, இடம் :-----.
- தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :-----.
- இனம் :-----.
- பிரஜா உரிமை பிறப்பினால்/பதிவு செய்ததினால் :-----.
- திருமணமானவரா/திருமணமாகாதவரா :-----.
- (அ) கல்வித் தகைமைகள் :-----.

பட்டம்	தரம்	வருடம்	பாடங்கள்

(ஆ) சித்தி பெற்றுள்ள அதியுயர்ந்த பரீட்சை

சிக்களம்	தமிழ்	ஆங்கிலம்

- தொழில் மற்றும் பிற தகைமைகள் :-----.

பாடநெறியின் பெயர்	நிறுவனம்	இருந்து	வரை

- முன்னாள் சேவை விபரங்கள் :-----.

தொழில் நிறுவனப் பெயர்	பதவி	இருந்து	வரை

இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தில் என்னால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விபரங்கள் உண்மை எனவும், சரியானதெனவும், இத்தால் உறுதியுரைக்கின்றேன். இதில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள யாதானும் தகவல் தவறானது என தேர்வுக்கு முன்னர் இனங்காணப்படின் தகைமை அற்றவராவதற்கு உடன்படுவேன் என்றும், நியமனமாவதன் பின்னர் நட்டசுடின்றி நான் சேவையிலிருந்து விலக்கப்படலாம் என்பதனை அறிவேன்.

.....
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

3-643/2

செயற்றிட்ட உதவியாளர் பதவிக்கு இணைத்துக்கொள்ளல்

சமுர்த்தி மற்றும் வறுமை ஒழிப்பு அமைச்சின் செயற்றிட்ட உதவியாளர் பதவிக்கு விண்ணப்பப்படிவங்கள் கோரப்படுகின்றன. இவ்வர்த்தமானி விளம்பரத்தில் இறுதியில் உள்ள மாதிரி படிவத்திற்கு ஏற்ப தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவமொன்று தபாலின் மூலம் 2005.04.18 ஆந் திகதிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் “செயலாளர், சமுர்த்தி மற்றும் வறுமை ஒழிப்பு அமைச்சு, 7 ஏ, ரீட் மாவத்தை, கொழும்பு 7” என்ற முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு அனுப்புதல் வேண்டும். தபால் உறையின் இடப்பக்க மேல் மூலையில் “செயற்றிட்ட உதவியாளர்” எனக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

குறிப்பு:- காலதாமதமாகவோ அல்லது தபாலில் தொலைந்த விண்ணப்பப்படிவங்கள் பற்றி மேற்கொள்ளப்படும் முறையீடுகள் கருத்திற்கொள்ளப்படமாட்டாது.

2. சேவையில் ஈடுபடுத்துவதற்கான நிபந்தனைகள்.- இப்பதவி நிரந்தரமானதாகும். பங்களிப்பு ஓய்வூதியத்திட்டத்தின் கீழ் பங்களிப்பு ஓய்வூதியத்திற்கு உரித்துடையவராவர். இணைத்துக் கொள்ளப்படுபவர்கள் நிறுவனக் கோவையின் முதலாவது மற்றும் இரண்டாவது கோவைகளில் உள்ள கட்டளைகளுக்கும் நிதிப் பிரகடனங்களுக்கும் அரசு மற்றும் அமைச்சினால் அடிக்கடி வழங்கப்படும் கட்டளைகளுக்கும் உடன்படுதல் வேண்டும்.

விதிவிலக்கு.- 2003.01.01 ஆந் திகதிக்கு ஓய்வூதிய சம்பளம் உடைய பதவி வகிக்கும் ஒருவர் இப்பதவிக்கு இணைத்துக்கொள்ளப்படின் அவ்வாறானவருக்கு தொடர்ந்தும் ஓய்வூதிய சம்பள யாப்பின் கீழ் ஓய்வூதியத்திற்கு உரித்துடையவராவதுடன், விதவை/ தபுதாரர் ஓய்வூதிய திட்டத்திற்கு பங்களிப்பு நிதி செலுத்தல் வேண்டும்.

3. சம்பள அளவுத்திட்டம்.- வருடமொன்றுக்கு ரூபா 1,26,600 - 6 X 1,560 - 8 X 2,220 - 5 X 3,480 - ரூபா 1,71,120.

4. தடைகாண் பரீட்சை.-

(i) பதவிக்கு நியமனமாகி 3 வருடங்களுக்குள் (தகுதிகாண் காலத்தினுள்) முதலாவது தடைகாண் பரீட்சையில் சித்தி பெறல் வேண்டும்.

(ii) இப்பரீட்சையானது பரீட்சைத் திணைக்களத்தினாலோ சமுர்த்தி வறுமை ஒழிப்பு அமைச்சினாலோ இவ்வமைச்சின் செயலாளரின் தீர்மானத்தின்படி அரசு பயிற்சி நிறுவனமொன்றினாலோ வருடமொன்றுக்கு ஒரு முறை நடாத்தப்படும்.

(iii) இதற்காக விண்ணப்பதாரிகளின் மூலம் எழுத்து மூலமான வினாப்பத்திரத்திற்கு விடை வழங்கல் மற்றும் ஆய்வு அறிக்கையொன்று தயாரித்து சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

(iv) தடைகாண் பரீட்சையின் விபரங்கள் கீழ்வருமாறாகும் :-

எழுத்துமூலமான பரீட்சை.- அலுவலக நிருவாகம் மற்றும் நிறுவனக் கோவை, நிதிப் பிரகடனங்கள் என்ற விடயங்கள் உள்ளடக்கிய 2 மணி நேரம் கொண்டு 100 புள்ளிகளுக்கான வினாப்பத்திரத்திற்கு விடை அளித்தல் வேண்டும். சித்தி பெறுவதற்கு 40% குறைந்தபட்ச புள்ளிகளைப் பெறல் வேண்டும்.

விடயப் பரப்பு :

(அ) அலுவலக நிருவாகம், நிறுவனக் கோவை

- (i) அலுவலக முறைமைகளின் முக்கியத்துவம்
- (ii) அலுவலக முறைமைகள் பற்றிய எண்ணக்கருக்கள்
- (iii) அரசு உத்தியோகத்திற்களின் அலுவலக வினைத்திறமை மதிப்பிடல் பற்றிய பொது நிருவாக சுற்றறிக்கைகள்
- (iv) நிறுவனக் கோவையின் II, III, IV, V, VII, XII, XIV மற்றும் XIX அத்தியாயங்கள்

(ஆ) நிதிப் பிரகடனங்கள்

- (i) நிதிப் பிரகடனங்களின் I, II மற்றும் III ஆம் அத்தியாயங்கள்
- (ii) கணக்காய்வு எண்ணக்கருக்கள் மற்றும் கோட்பாடுகள்
- (iii) கணக்காய்வாளரின் பணி

ஆய்வு அறிக்கை தயாரித்தல்:- தனது விடயப் பரப்பெல்லையில் பொருளாதார நடப்பு ரீதியான தலைப்பொன்றின் கீழ் விண்ணப்ப தாரியினால் சுயமான ஆய்வு அறிக்கை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். இவ் அறிக்கை ஆய்வு விதிமுறைகள் உபயோகப்படுத்தி தயாரிக்கப்படல் வேண்டும் என்பதுடன், அது குறைந்தது 5000 சொற்களுக்கு குறையாமல் அமைதல் வேண்டும். இதனை தயாரிக்கையில் நியமன உத்தியோகத்தரினால் தகுந்த மேற்பார்வையாளர் நியமிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்படும். ஆய்வு அறிக்கை தகுதிகாண் காலத்தினுள் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.

ஆய்வு அறிக்கைக்கு 100 புள்ளிகள் கிடைக்கப்பெறும் என்பதுடன், சித்தி பெறுவதற்கு குறைந்தது 40 புள்ளிகள் இருத்தல் வேண்டும்.

மேற்குறிப்பிட்ட குறைந்தபட்ச புள்ளிகளைப் பெற்று மேற்பார்வை உத்தியோகத்தர் மதிப்பீட்டுக்கு ஏற்ப ஆய்வு அறிக்கை வெற்றிகரமாக சமர்ப்பிக்கின்ற உத்தியோகத்தர்கள் உரிய தடைகாண் பரீட்சை சித்திபெற்றவராக கருதப்படும்.

5. கல்வி மற்றும் பிற தகைமைகள்:-

- (i) இலங்கை பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும் ;
- (ii) ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றில் பெற்றுக் கொண்ட பட்டம் ;
- (iii) மேற்குறிப்பிடப்பட்ட தகைமைகளைப் பெறுகின்றவர்கள் தொடர்பாக விசேட கவனம் செலுத்தப்படும்.

(அ) தாய்மொழிக்கு மேலதிகமாக சிங்களம் / தமிழ் / ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் கடமையாற்றக்கூடிய இயலுமை (சான்றிதழ்களின் மூலம் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்).

(ஆ) கணனி பயன்படுத்தல் மற்றும் தகவல் தொழில்நுட்பம் பற்றிய அறிவு (சான்றிதழ்களின் மூலம் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்).

(இ) கருத்திட்ட அறிக்கை தயாரித்தல் பற்றி பெற்றுள்ள திறமை.

குறிப்பு:- விண்ணப்பதாரிகளின் விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் இறுதித் திகதிக்கு இத்தகைமைகள் அனைத்தும் பூரணப்படுத்தி யிருத்தல் வேண்டும்.

6. வயதெல்லை:- 18 வயதுக்குக் குறையாமல் 45 வயதுக்கு மேற்படாமல் இருத்தல் வேண்டும்.

7. இணைத்துக்கொள்ளும் விதிமுறை:- உரிய திகதிக்கு முன்னர் தேவையான தகைமைகள் பூரணப்படுத்தப்பட்டு கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பப்படிவங்களுக்கான நேர்முகப் பரீட்சையின் மூலம் தகைமைகள் பரீட்சிக்கப்பட்ட பின்னர் தகைமை பெற்றவர்கள் இணைத்துக்கொள்ளப்படுவர். இறுதித் தீர்மானம் சமுர்த்தி மற்றும் வறுமை ஒழிப்பு அமைச்சின் செயலாளராவார்.

8. கீழ் குறிப்பிடப்படும் எழுத்துமூலமான ஆவணங்கள் நேர்முகப் பரீட்சையில் சமர்ப்பிப்பதற்கு அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளும் தயாராக இருத்தல் வேண்டும் :-

- (i) பிறப்பு அத்தாட்சிப்பத்திரத்தின் மூலப் பிரதி (குறிப்பு:- கல்வி பிரகடனங்களுக்கு ஏற்ப ஆரம்பநிலை பாடசாலை யொன்றின் பயன்பாட்டிற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்ட சான்றிதழ் அல்லது மதமாக்கல் சான்றிதழ்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.)
- (ii) பட்டம் பெற்ற சான்றிதழின் மூலப் பிரதி உட்பட கல்விச் சான்றிதழ்கள், தொழிற்றுறை தகைமைகள் பற்றிய சான்றிதழ்கள்.
- (iii) அண்மையில் பெறப்பட்ட நற்பண்புச் சான்றுதல் இரண்டு.
- (iv) பயிற்சி பற்றிய பெறப்பட்ட சான்றிதழ்

திலக் ஹப்பங்கம்,
செயலாளர்,

சமுர்த்தி மற்றும் வறுமை ஒழிப்பு அமைச்சு.

சமுர்த்தி மற்றும் வறுமை ஒழிப்பு அமைச்சு,
7ஏ, ரீட் மாவத்தை,
கொழும்பு 7,
2005.03.11.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

சமுர்த்தி மற்றும் வறுமை ஒழிப்பு அமைச்சு

செயற்றிட்ட உதவியாளர் பதவி

1. (i) முழுப்பெயர் (முதலெழுத்துக்களுடன் இறுதிப் பெயருடன்) : -----.
- (ii) முதலெழுத்துக்களினால் குறிக்கும் பெயர்கள் :-----.
2. முகவரி :-----.
3. ஆண்/பெண் நிலை :-----.
4. பிறந்த திகதி மற்றும் பிறந்த இடம் :-----.
வருடம் :-----, மாதம் :-----, திகதி :-----, இடம் :-----.
5. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :-----.
6. இனம் :-----.
7. பிரஜா உரிமை பிறப்பினால்/பதிவு செய்தலினால் :-----.
8. திருமணமானவரா/திருமணமாகாதவரா :-----.
9. (அ) கல்வித் தகைமைகள் :-

பட்டம்	தரம்	வருடம்	பாடங்கள்

திருத்தம்

சிங்களம்	தமிழ்	ஆங்கிலம்

அரசாங்க சேவையின் சிற்றூழியர்களை பொது எழுதுநர்
சேவை மற்றும் தட்டெழுத்தாளர் சேவையின் II “ஆ”
பிரிவிற்கு நியமனம் செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட
போட்டிப் பரீட்சை - 2003/2004

பரீட்சைத்தொழில்நுட்பத்தின் பெயர்	நிறுவனம்	இருந்து	வரை

2005.3.4 ஆந் திகதிய 1383 ஆம் இலக்க இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானப் பத்திரிகையின் பகுதி I: தொகுதி (IIஅ) இல் மேற்குறிப்பிடப்பட்ட தலையங்கத்தின்கீழ் பிரசுரிக்கப்பட்ட, அறிவித்தலில், -

தலையங்கத்திலும் முதலாம் பந்தியிலும் மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தின் தலையங்கத்திலும் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள “2003/2004” என்பதை “2003” என்றும்,

5 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள “2004.12.31 ஆந் திகதியில்” என்பதை “2003 ஆம் ஆண்டில்” என்றும்,

தொழில் நிறுவனப் பெயர்	பதவி	இருந்து	வரை

இவ்வண்ணப்பப்படிவத்தில் என்னால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விபரங்கள் உண்மை எனவும் சரியானதெனவும் இத்தால் உறுதியுரைக்கின்றேன். இதில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள யாதாயினும் தகவல் தவறானது என தேர்வுக்கு முன்னர் இனங்காணப்படின் தகைமை அற்றவராவதற்கு உடன்படுவேன் என்றும், நியமனமாவதன் பின்னர் நட்புடையநர் நான் சேவையிலிருந்து விலக்கப்படலாம் என்பதனை அறிவேன்.

6 ஆம் பத்தியின் (ii), (iii) ஆம் உப பத்திகளிலும் குறிப்பின் 2 ஆம் பத்தியின் (அ), (ஆ) ஆம் உப பத்திகளிலும் விண்ணப்பப் படிவத்தில் திணைக்களத் தலைவரின் சான்றிதழின்கீழ் (3), (5), (7) ஆம் உப பத்திகளிலும் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள “2004.12.31” என்பதை “2003.12.31” எனவும்

திருத்தி வாசிக்கப்படல் வேண்டுமென இத்தால் அறிவிக்கப்படுகின்றது.

.....
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

விஜிதா செனெவிரத்ன,
இணைந்த சேவைகள் பணிப்பாளர்,
இணைந்த சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்காக.

திகதி :-

3-643/3

3-34

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

கல்வி அமைச்சு

ஆசிரிய கல்லூரிகளில் ஆசிரிய கல்விப் பாட நெறிகளைத் தொடர்வதற்காக ஆசிரியர்களைத் தெரிவு செய்தல் - 2005

ஆசிரிய கல்லூரிகளில் ஈராண்டு ஆசிரிய பயிற்சிப் பாடநெற்களைத் தொடர்வதற்காக தகுதியுடைய உரிய நியமனம் (கல்விச் சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் செயலாளரினால் அல்லது மாகாண அரசு சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் செயலாளரினால் ஒப்பமிடப்பட்ட) பெற்று மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளரினால் அனுமதிக்கப்பட்ட அரசாங்க பாடசாலைகளில் சேவையாற்றுகின்ற பயிற்சியற்றபாடத ஆசிரியர்க்கிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளரினால் அனுமதிக்கப்பட்ட, அரசாங்க அங்கீகாரம் பெற்றுள்ள தனியார் பாடசாலைகளில் சேவையாற்றும் ஆசிரியர்களும் பிரிவேனா ஆசிரியர்களும் இதற்கு விண்ணப்பிக்கலாம். தனியார் பாடசாலைக் கல்விப் பணிப்பாளரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட தனியார் பாடசாலை பெயர் பட்டியலில் உள்ளடக்கப்பட்ட பாடசாலையாக இருக்க வேண்டும்.

மகரகம தேசிய கல்வி நிறுவனத்தினால் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்ட தொலைக் கல்வி/ பிரின்செட் ஆசிரிய பயிற்சியை பின்பற்றி

சித்தியடையாத ஆசிரியர்களுக்கும், ஆசிரிய கலாசாலை பயிற்சிக்காக விண்ணப்பிக்கலாம். நேர் முகப்பரீட்சையின்போது இது பற்றி உறுதிப்படுத்தப்பட்ட கடிதமொன்று தொலைக்கல்வி பயிற்சி அலுவலரின் கையொப்பத்துடன் முனைக்கப்படல் வேண்டும். பயிற்சி வழங்குவதற்கான இறுதித் தடவை இதுவேயாகும்.

ஆசிரிய கல்லூரிகளில் நிலவும் வெற்றிடங்களுக்கேற்ப பாடசாலையில் கடமையேற்றுள்ள சேவை மூப்பின் அடிப்படையில் தெரிவு இடம்பெறும், சிங்களமொழிமூலம் ஆசிரிய பயிற்சியை பின்பற்றுவதற்கு கொடுக்கப்படும் இறுதிச் சந்தர்ப்பம் இதுவாகும். அவ்வாறு விண்ணப்பிக்காத சகல சிங்கள மொழி மூலமான பயிற்றப்படாத ஆசிரியர்கள் தொழில்வாண்மையை விருத்தி செய்வதற்கான வாய்ப்பினை இழக்கக்கூடும் என்பதால் ஆசிரிய பயிற்சிக்காக விண்ணப்பிக்குமாறு இத்தால் அவர்கள் வலியுறுத்தப்படுகின்றனர் என்பதால் பயிற்றப்படாத ஆசிரியர் சகலரும் ஆசிரிய பயிற்சிக்கு விண்ணப்பித்தல் வேண்டும். சிங்கள மொழிமூலம் பயிற்சி பெறுவதற்கு தகுதிபெறும் எண்ணிக்கை குறைவாக இருந்தால் ஓர் ஆசிரிய கலாசாலையில் சகல பாடநெறிகளையும் நடத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. அதனால் வசிக்கும் இடத்திற்குக் கிட்டவுள்ள ஆசிரிய கலாசாலையை எதிர்பார்க்கக்கூடாது.