

තනතුරු - ඇබැර්තු

රාජ්‍ය පරිපාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය

රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුවේ තනතුරු පුරප්පාඩු

රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුවේ ව්‍යාපෘති සංවර්ධන සහකාර තනතුරු සඳහා මෙම නිවේදනයේ දක්වා ඇති පරිදි අවශ්‍ය සුදුසුකම් සපුරාලන ශ්‍රී ලාංකිකයන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

01. තනතුරු.- ව්‍යාපෘති සංවර්ධන සහකාර
02. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්/අමතර සුදුසුකම් :

පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක උපාධිධාරියකු වීම, පහත සඳහන් විෂයයන් සහිත උපාධිධාරීන් කෙරෙහි ප්‍රමුඛත්වය දෙනු ලැබේ.

- i. සිංහල
- ii. දෙමළ
- iii. ඉංග්‍රීසි
- iv. ව්‍යාපෘති කළමනාකරණය
- v. පරිගණක විද්‍යාව/තොරතුරු තාක්ෂණය
- vi. ප්‍රවෘත්ති කලාව/ජන සංචිච්ඡාය
- vii. සමාජ විද්‍යාව
- viii. අධ්‍යාපන විද්‍යාව
- ix. ගණකාධිකරණය

03. වයස් සීමාව.— අවුරුදු 22 ට නොඅඩු සහ අවුරුදු 45 ට නොවැඩි විය යුතුය. (දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ, පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත වුවත් උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.)

04. වැටුප් පරිමාණය.— වාර්ෂිකව රු. 1,26,600 - 6 x 1,560 - 8 x 2,220 - 5 x 3,480 - රු. 1,71,120 තනතුරට පත්වී වසර 3 ක් ඇතුළත කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයෙන් සමත් විය යුතුය. (රා. පරි. චක්‍රලේඛ 9/2004 ට අනුව)

05. සේවයට බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය.— රජයේ ගැසට් පත්‍රය මගින් හෝ ප්‍රසිද්ධ ප්‍රවෘත්ති දැන්වීම් මගින් හෝ අයදුම්පත් කැඳවා ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පැවැත්වීමෙන් බඳවා ගනු ලැබේ.

06. (අ) ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු 100 ක් දෙනු ලැබේ.

07. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :-

- i. මෙම තනතුර ස්ථිරය. දායක විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල යටතේ දායක විශ්‍රාම වැටුපකට හිමිකම් ඇත.
- ii. තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයක් සහිතවද දැනට රාජ්‍ය සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරේ ස්ථිර කර ඇති අයෙක් නම් එක් අවුරුදු වැඩ බැලීමේ කාලයකට යටත්ව ද පත්කරනු ලැබේ.

iii. දිවයිනේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට එකඟවිය යුතුය.

08. සේවා කොන්දේසි.— ආයතන සංග්‍රහයේ 11 වන පරිච්ඡේදයේ 10 සිට 12 දක්වා වගන්ති අදාළ වේ.

09. මෙම නිවේදනයේ පහත දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් 2005.06.03 දින හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන්

රාජ්‍ය භාෂා කොමසාරිස්,
“භාෂා මන්දිරය”,
රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව,
341/7, කෝට්ටේ පාර.
රාජගිරිය

යන ලිපිනයට එවිය යුතුය.

ඉල්ලුම්පත බහා එවන කවරයේ වම්පස උඩ කෙළවරේ “ව්‍යාපෘති සංවර්ධන සහකාර තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය” යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය.

10. ඉල්ලුම්පත්‍රය සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ වී තිබිය යුතුය. ප්‍රමාද වී ලැබෙන අයදුම්පත් සහ අවශ්‍ය සුදුසුකම් සපුරා නොමැති අයදුම්පත් දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරන අතර, ඉල්ලුම්පත්‍රය හෝ ඒ හා සම්බන්ධ ලිපි තැපෑලෙන් නැති වූ බවට කරන පැමිණිලි සලකා බලනු නොලැබේ.

11. රාජ්‍ය සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත නිලධාරීන් විසින් තමන්ගේ අයදුම්පත් දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානීන් මාර්ගයෙන් එවිය යුතුය.

12. යම් අයදුම්කරුවකුගේ අයදුම්පතෙහි කිසියම් සාවද්‍ය තොරතුරක් තිබෙන බව ඔහු/ඇය තෝරා ගැනීමට පෙර දැනගැනීමට ලැබුණේ නම් ඒ හේතුවෙන් ඔහු/ඇය නුසුදුස්සෙකු කරනු ලැබීමටත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණය වුවහොත් ඔහු/ඇය සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමටත් යටත් වේ.

එස්. ගුණසේන,
රාජ්‍ය භාෂා කොමසාරිස්,
රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව.

ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රය

රාජ්‍ය පරිපාලන හා ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුවේ ව්‍යාපෘති සංවර්ධන සහකාර තනතුරු

අංකය :
(කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා)

01. සම්පූර්ණ නම : සිංහලෙන් : _____,
ඉංග්‍රීසියෙන් : _____.
02. මූලකුරු සමග නම : සිංහලෙන් : _____,
ඉංග්‍රීසියෙන් : _____.
03. පෞද්ගලික ලිපිනය : සිංහලෙන් : _____,
ඉංග්‍රීසියෙන් : _____.
04. දුරකථන අංකය : _____.
05. කාර්යාලීය ලිපිනය : _____.
06. ජාතික හඳුනාගැනීමේ අංකය : _____.
07. උපන්දිනය : වර්ෂය : _____, මාසය : _____, දිනය : _____.
08. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස :
අවු : _____, මාස : _____, දින : _____.
09. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය : _____.
10. පුරවැසි භාවය : _____.
(අ) ශ්‍රී ලාංකිකයකු ද යන වග : _____.
(ආ) එසේ නම් පරම්පරාවෙන්ද, ලියාපදිංචිවීමෙන් ද යන වග : _____.
11. ඉගෙනගත් භාෂා මාධ්‍යය : _____.
12. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : _____.

(I) උපාධිය :

විශ්ව විද්‍යාලය	උපාධියේ නම	විෂයයන්

(II) අ. පො. ස (උසස් පෙළ) :

විෂයයන්	සාමාර්ථය

(III) අ. පො. ස (සාමාන්‍ය පෙළ) :

විෂයයන්	සාමාර්ථය

13. උපාධිධාරී අභ්‍යාසලාභී තනතුරක ලබා ඇති පුහුණුව :_____.

(අ) පුහුණුව ලබා ඇති ආයතනය :_____.

(ආ) අදාළ කාලසීමාව :_____.

14. දැනට දරන තනතුර පිළිබඳ විස්තර :

(i) තනතුර ස්ථිර ද තාවකාලික ද යන වග :_____.

(ii) තනතුර විශ්‍රාම වැටුප් සහිත ද යන වග :_____.

(iii) තනතුරෙහි ස්ථිරකර ඇත්ද යන වග :_____.

(iv) අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව/ආයතනය :_____.

(v) සේවා ස්ථානය :_____.

(vi) වාර්ෂික ඒකාබද්ධ වැටුප් පරිමාණය :_____.

(vii) දැනට ලබන වාර්ෂික ඒකාබද්ධ වැටුප :_____.

15. මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි මවිසින් සඳහන් කරන තොරතුරු, සත්‍යවූත්, නිවැරදිවූත් ඒවා බැව් මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරු වලින් කිසිවක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව මා තෝරා ගැනීමට පෙර දැනගතහොත් මා නුසුදුස්සෙකු වීමට යටත්වන බවත්, තෝරා පත් කිරීමෙන් පසුව ඒ බව අනාවරණය වුවහොත් මට කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා මා සේවයෙන් පහ කිරීමට යටත් වන බවත් දැන සිටිමි.

_____,
ඉල්ලුම්කරුගේ නම සහ අත්සන.
දිනය :_____.

ඉල්ලුම්කරු රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත අයෙක් නම් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය :

_____,
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන.
දිනය :_____.

05 - 44

විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

කෘෂිකර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් සහ වාරිමාර්ග අමාත්‍යාංශය

ශ්‍රී ලංකා මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව

බලයලත් සැලසුම් ශිල්පීන් ලෙස සර්වේයර් ජනරාල්ගේ සහතිකය
නිකුත් කිරීමේ විභාගය - 2005

බලයලත් සැලසුම් ශිල්පියෙකු ලෙස වෘත්තියේ යෙදීමට සර්වේයර් ජනරාල්ගේ සහතික පත්‍රය නිකුත් කිරීම සඳහා වන විභාගය කොළඹ දී පවත්වනු ලැබේ. මෙම විභාගය කොටස් දෙකකින් සමන්විත වේ.

I වැනි කොටස - බණ්ඩාක පත්‍ර පිළියෙල කිරීම

II වැනි කොටස - පිඹුරු ඇඳීම

2. විභාගයේ පළමුවැනි කොටස 2005 ජූලි මස 02 වැනි දිනද, දෙවෙනි කොටස 2005 සැප්තැම්බර් මස 10 හා 11 වැනි යන දිනයන්හිදී ද පැවැත්වෙනු ඇත. පළමු වැනි කොටසින් අසමත් වන අපේක්ෂකයින්ට දෙවැනි කොටසට පෙනී සිටීමට අවසර දෙනු නොලැබේ. විභාගයේ කොටස් දෙකෙන්ම එකවර සමත් වන අපේක්ෂකයින්, බලයලත් සැලසුම් ශිල්පීන් සඳහා වන සර්වේයර් ජනරාල්ගේ සහතිකය ලැබීමට සුදුසුකම් ලබනු ඇත.

3. විභාගයේ දී අපේක්ෂකයින්ට පහත සඳහන් දෑ කල හැකි බවට මා හට ඒත්තු ගැන්විය යුතුය.

(අ) ක්ෂේත්‍ර සටහනක් මගින් බණ්ඩාක පත්‍රයක් නිවැරදිව පිළියෙල කිරීමට හා පරික්‍රමණයක් බණ්ඩාක කිරීමට,

(ආ) කෝණමානය භාවිතයෙන් හා බණ්ඩාක ආධාරයෙන් නිවැරදිව පිඹුරක් නියැකීමට හා ක්ෂේත්‍රඵලය ගණනය කිරීමට,

4. පහත දැක්වෙන ආදර්ශය අනුව පිළියෙල කර ගත් අයදුම් පත්‍ර රු. 300ක් වටිනා මුදල් ඇණවුමක් හෝ දියතලාව, මැනුම් හා සිතියම් ගත කිරීමේ ආයතනයට මුදල් ගෙවා ලබාගත් රිසිට් පතක් සමඟ මිනින්දෝරු අධිකාරී (විභාග), මැනුම් හා සිතියම් ගත කිරීමේ ආයතනය, දියතලාව යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. මුදල් ඇණවුමේ ගෙවීම් ලබන්නා “අධ්‍යක්ෂ, මැනුම් හා සිතියම් ගත කිරීමේ ආයතනය” ලෙසද, ගෙවන කාර්යාලය “දියතලාව” ලෙසින්ද සඳහන් කළ යුතුය. එසේම රිසිට් පතේ මුල් පිටපත හෝ මුදල් ඇණවුමේ මුල් පිටපත අයදුම් පත්‍රය සමඟ අමුණා එවිය යුතුය. (කරුණාකර රිසිට් පත හෝ මුදල් ඇණවුම අයදුම් පත්‍රයේ අලවා නොඑවන්න.) කවරයෙහි වම්පස ඉහල කෙළවරේ “බලයලත් සැලසුම් ශිල්පීන් ලෙස ස.ජ. ගේ සහතිකය නිකුත් කිරීමේ විභාගය - 2005” යනුවෙන් සඳහන් කරන්න. මුද්දර මගින් හෝ වෙක්පත් මගින් කරනු ලබන ගෙවීම් භාරගනු නොලැබේ.

5. මෙම විභාගය සඳහා ගෙවන ලද ගාස්තු කුමන හේතුවක් නිසා හෝ ආපසු ගෙවනු නොලැබේ.

6. අයදුම්පත් 2005 ජූනි මස 06 දින හෝ ඊට පෙර එවිය යුතුය. එදිනට පසු එවනු ලබන අයදුම්පත් භාරගනු නොලැබේ.

7. බණ්ඩාක පත්‍ර හා ඇඳීම් කඩදාසි විභාග ශාලාවේදී සපයනු ලැබේ. කෙසේ වෙතත් අයදුම්කරුවන් විසින් ඇඳීම් උපකරණද, බණ්ඩාක ගණනය කිරීමට අවශ්‍ය ගණිත වගු යනාදියද, අවශ්‍ය අනෙකුත් සියළු උපකරණ ද රැගෙන ආ යුතුය. විභාග ශාලාධිපති ගේ අවසරය ඇතිව මෘදුකාංග රහිත සාමාන්‍ය විද්‍යාත්මක ගණක යන්ත්‍ර භාවිතා කිරීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ.