

තරග විභාගය ප්‍රශ්න පත්‍ර දෙකකින් (02) සමන්විත වේ.

1. බුද්ධි පරීක්ෂණය - පැය 1 1/2 - ලකුණු 100
අපේක්ෂකයාගේ සිතීමේ තර්කානුකූල තත්ත්වයන් ඔහුගේ/ඇයගේ සිතෙහි විශ්ලේෂණ තත්ත්වයන්, කීරණ ගැනීමේ ශක්තීන් විනිශ්චය කිරීම සඳහා ය. මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය බහුවරණය ක්‍රමයට සකසනු ලැබේ.

2. අවබෝධය - පැය 1 1/2 - ලකුණු 100
තොරතුරු තාක්ෂණය, අපේක්ෂකයා වාසය කරන හා සේවය කරන පරිසරය ඇතුළුව ශ්‍රී ලංකාවේ දේශපාලන, සමාජමය, සංස්කෘතික හා ආර්ථික පරිසරයට ජාතිකව හා අන්තර්ජාතිකව වැදගත් වන නූතන කරුණු මෙන්ම, විද්‍යාත්මක හා කාර්මික සංවර්ධනය ද සම්බන්ධයෙන් ඇති ඔහුගේ/ඇයගේ දැනුම හා අවබෝධය පරීක්ෂා කිරීම සඳහා වූ පොදු ප්‍රශ්න පත්‍රයකි.

II. සහකාර කළමනාකරු තනතුර :

(අ) වැටුප් පරිමාණය.
රු. 1,01,880-14x1,320-6x1,560-රු. 1,29,720
(තුන්වන වැටුප් වර්ධකය ලැබීමට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්විය යුතුය.)

(ආ) අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :
සිංහල/දෙමළ, ගණිතය, ඉංග්‍රීසි විෂයයන්ට සම්මාන සාමාර්ථ සහිතව එක් වරකදී විෂයයන් 05කට නොඅඩුව සමත් වී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් 06කින් අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය සමත්වීම ;

හෝ
සිංහල/දෙමළ, ගණිතය, ඉංග්‍රීසි යන විෂයයන්ට බී සාමාර්ථ සහිතව එක් වරක දී විෂයයන් 05කට නොඅඩුව සමත් වී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී විෂයයන් 06කින් ජාතික පොදු අධ්‍යාපන සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය සමත්වීම.

(ඉ) සේවයට බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :
සංස්කෘතික අධ්‍යක්ෂ විසින් පවත්වනු ලබන තරග විභාගයක ප්‍රතිඵල මත වැඩිම ලකුණු ලබාගත් අනුපිළිවෙල අනුව සුදුස්සන් බඳවා ගනු ලැබේ.

- සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය - පැය 01 - ලකුණු 100
- සිංහල භාෂා දැනීම - පැය 01 - ලකුණු 100

2. වයස් සීමාව :

අවුරුදු 18ට නොඅඩු හා අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතුයි. දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත වූවන්ට මෙම උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.

03. සේවය නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :

මෙම තනතුරු ස්ථිරය, දායක විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. දායක විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.

04. සේවා කොන්දේසි :

- ආයතන සංග්‍රහයේ II පරිච්ඡේදයේ 10-12 දක්වා වගන්ති අදාළ වේ.
- මුදලින් රු. 10,000ක ඇපයක් හා රු. 15,000ක ඇප බැඳුම්කරයක් තැබිය යුතුය.

05. ඉල්ලුම්කරු පහත සඳහන් ලියකියවිලිවල පිටපත් ස්වකීය ඉල්ලුම් පත්‍රයට අමුණා එවිය යුතුය.

- උප්පැන්න ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකය,
- අධ්‍යාපන සහතික,
- මෑතක දී ලබා ගත් වර්ග සහතික 02ක්.

06. රජයේ හෝ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනවල සේවකයින්ගේ අයදුම්පත් ඔවුන්ගේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් මගින් එවිය යුතුය.

07. ඉල්ලුම්පත්‍ර හෝ ඒ හා සම්බන්ධ කිසියම් වෙනත් ලියවිලි සංස්කෘතික කටයුතු අධ්‍යක්ෂ යන නිල නාමය හැර වෙනත් කිසියම් නිලධාරියෙකුගේ පෞද්ගලික නමට නොඑවිය යුතුය.

සංස්කෘතික කටයුතු අධ්‍යක්ෂ.

ආදර්ශ ඉල්ලුම් පත්‍රය

සංස්කෘතික කටයුතු දෙපාර්තමේන්තුව

ජයන්ති පොත්හල කළමනාකරු හා සහකාර කළමනාකරු තනතුරු

- සම්පූර්ණ නම : (පැහැදිලිව වාසගම යටින් ඉරක් අඳින්න)
- තැපැල් ලිපිනය : _____.
- (අ) උපන් දිනය : _____.
අවු. : _____, මාස : _____, දින : _____.
- (ආ)දිනට වයස : _____.
අවු. : _____, මාස : _____, දින : _____.
- ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : _____.
- පුරවැසි භාවය : _____.
- ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය : _____.
- අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : _____.

විභාගය	වර්ෂය	විෂයයන්	සාමාර්ථය

- විවිධ භාෂා පිළිබඳ දැනුම : _____.
- ඉල්ලුම්කරු කිසියම් චෝදනාවකට අධිකරණය මගින් දඬුවම් ලබා තිබේ ද ?

ඔව් ☐ නැත ☐

10. ඉල්ලුම්කරුගේ විස්තර :

මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයේ ම විසින් සපයන ලද විස්තර සත්‍ය බවත්, නිවැරදි බවත් සහතික කරමි. මෙහි කිසියම් අසත්‍ය හෝ සාවධ්‍ය තොරතුරක් සඳහන් කොට තිබෙන බව මා තෝරා ගැනීමට කලින් දැන ගන්නට ලැබුණි නම්, ඒ

හේතුවෙන් එම තනතුරට මා නුසුදුස්සෙකු බවට පත් කරනු ලැබීමටත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණය වුවහොත් කිසිදු වන්දියක් රහිතව තනතුරෙන් පහ කරනු ලැබීමටත් ඉඩ ඇති බව පිළිගනිමි.

:_____
ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :_____.

දෙපාර්තමේන්තු හෝ සංස්ථා ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය

.....මහතා/මිය/මෙනෙවිය, මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ/සංස්ථාවේ සේවයේ නියුතු බව ද, මොහුගේ වැඩ හා හැසිරීම සතුටුදායක බව ද, මෙම තනතුරට අදාළ නිවේදනයේ දැක්වෙන පරිදි මෙම තනතුරට අයදුම් කිරීමට සුදුසුකම් සපුරන බව ද, ඔහු/ඇය තනතුරු සඳහා තෝරාගතහොත් සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි/නොහැකි බව ද සඳහන් කරමි.

:_____
(දෙපාර්තමේන්තු/සංස්ථා ප්‍රධානියාගේ අත්සන.)

දිනය :_____.

(අනවශ්‍ය වචන කපා හරින්න)

05-627

රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව

ශ්‍රී ලංකා මුද්‍රණ සේවයේ III වන පංතියේ III වන ශ්‍රේණියේ ලිතෝ මුද්‍රණකරු සහ යන්ත්‍ර පරිවාරක (KORD) තනතුරු

රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ, ශ්‍රී ලංකා මුද්‍රණ සේවයේ III වන පංතියේ III වන ශ්‍රේණියේ ලිතෝ මුද්‍රණකරු සහ යන්ත්‍ර පරිවාරක (KORD) තනතුරු සඳහා අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. අයදුම්පත් 2005.06.17 දිනට හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ කොළඹ 08, අංක 118, දොස්තර ඩබ්ලිව් ඩැනියෙල් ද සිල්වා මාවත, කැ. පො. 507, රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති වෙත ලියාපදිංචි කැපැලෙන් එවිය යුතුය. අයදුම්පත් බහා එවන කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ “ලිතෝ මුද්‍රණකරු හා යන්ත්‍ර පරිවාරක (KORD) තනතුරු” යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය. දැනට රජයේ සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් එම ආයතන ප්‍රධානියා මගින් අයදුම් කළ යුතුය.

02. මෙම තනතුරට අදාළ වාර්ෂික වැටුප් පරිමාණය:-
රු. 108,480-9x1,320-8x1,560-132,840 (රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍ර ලේඛ 9/2004 අනුව)
03. වයස් සීමාව.- 2005.06.17 දිනට වයස අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතුය. (දැනට රජයේ සේවයේ නියුතු අයට උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ).
04. අවශ්‍ය අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය සුදුසුකම්.-

(i) සිංහල/දෙමළ භාෂාව, ගණිතය, විද්‍යාව/රසායන විද්‍යාව සහ භෞතික විද්‍යාව යන විෂයන් ඇතුළුව සම්මාන 5ක් සහිතව අ. පො. ස. (සා. පො.) විභාගයෙන් හෝ ඊට උසස් විභාගයක් සමත්වීම;

සහ

(ii) පිළිගත් ආයතනයක (KORD) ලිතෝ යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු තනතුරක හෝ ඊට සමාන වෘත්තීයක වසර 5ක පළපුරුද්දක් තිබීම, ශ්‍රී ලංකා මුද්‍රණ ආයතනයේ ලිතෝ යන්ත්‍ර ක්‍රියා කරවීමේ පාඨමාලාව හදාරා සමත් වී තිබීම විශේෂ සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

සටහන.- පහත සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අයදුම්කරුවන් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ලිහිල්කොට බඳවා ගැනීම සම්බන්ධයෙන් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්ගේ අභිමතය පරිදි ක්‍රියා කළ හැක.

ලිතෝ යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු (KORD) තනතුරක වසර 10කට වැඩි පළපුරුද්දක් ඇති අයදුම්කරුවන්:-

මෙම තනතුරු ස්ථිරය, බඳවා ගනු ලබන සියළුම අයදුම්කරුවන් දායක විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල යටතේ දායක විශ්‍රාම වැටුපකට හිමිකම් ලබයි. දායක විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල සඳහා සේවකයා විසින් උපයා ගනු ලබන මාසික වැටුපෙන් 8% ක් වූ දායක මුදලක් ගෙවිය යුතුය. රජය විසින් 12% දායක මුදලක් ගෙවනු ඇත. දැනට රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර තනතුරු දරන්නන්ට ඉහත දායක විශ්‍රාම වැටුප් කොන්දේසි අදාළ නොවේ. බඳවා ගනු ලබන නිලධාරීන් තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයකට යටත් කරනු ලැබේ.

බඳවා ගැනීම විධිමත් තේරීම් මණ්ඩලයක් විසින් අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ හා ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයකට භාජනය කිරීමෙන් අනතුරුව සුදුස්සන් තෝරාගනු ලැබේ.

ලක්ෂමන් ගුණවර්ධන,
වැඩ බලන ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

2005 මැයි මස 16 වැනි දින,
කොළඹ 08,
රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව

ශ්‍රී ලංකා මුද්‍රණ සේවයේ III වන පංතියේ III වන ශ්‍රේණියේ ලිතෝ මුද්‍රණකරු හා යන්ත්‍ර පරිවාරක (KORD) තනතුරු

01. මුලකුරු සමඟ නම :_____.
02. මුලකුරු වලින් හැඳින්වෙන නම :_____.
03. කැපැල් ලිපිනය :_____.
04. උපන් දිනය :_____,
2005.06.17 දිනට වයස:
අවු. :_____. මාස :_____. දින :_____.
05. (i) අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :_____.
(ii) වෙනත් සුදුසුකම් :_____.
06. පළපුරුද්ද පිළිබඳ විස්තර :_____.

මෙම අයදුම්පතෙහි සඳහන් තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. එසේම මා රාජ්‍ය සේවයෙන් පහකරන ලද හෝ සේවය අතහැර ගියා සේ සලකන ලද අයෙකු හෝ නොවන බව තවදුරටත් ප්‍රකාශ කරමි. මෙහි මවිසින් සඳහන් කරන ලද තොරතුරු අසත්‍ය හෝ වැරදි බව තෝරා ගැනීමට ප්‍රථම දැනගනු ලැබුවහොත් මා නුසුදුස්සෙකු වන බවත් තෝරා පත්කර ගැනීමෙන් පසු අසත්‍ය තොරතුරු බව අනාවරණය වුවහොත් වන්දි ගෙවීමකින් තොරව පත්වීම අවලංගු කළ හැකි බවත් මම දනිමි.

:_____
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :_____.

දැනට රජයේ සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

.....මහතාගේ අයදුම්පත්‍රය මේ සමඟ ඉදිරිපත් කරමි. ඔහු මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ ස්ථීර/තාවකාලික/අනියම්
.....වශයෙන්දින සිට සේවය කරන බවත්, මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඔහු දරන
තනතුරෙන් නිදහස් කළ හැකි/නොහැකි බවත් දන්වමි.

:_____,
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

දිනය :_____.
තනතුර :_____.
දෙපාර්තමේන්තුව :_____.

05-635