

பதவிகள் - வெற்றிடம்

வினையாட்டுத்துறை, இளைஞர் அலுவல்கள் அமைச்சு

உதவி தகவல் தொழில்நுட்ப உதவியாளர் பதவி மற்றும் இளைஞர் அபிவிருத்தி உதவியாளர் பதவி

வினையாட்டுத்துறை, இளைஞர் அலுவல்கள் அமைச்சு பின்வரும் பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்களைக் கோருகிறது :

(அ) தகவல் தொழில்நுட்ப உதவியாளர் பதவி :

1. **பதவிக்கான பணி விபரங்கள்.**- அமைச்சின் வெப் தளத்தைப் (Web Sites) பேணுதல், அதை அன்றாடம் சரிசெய்தல் (updating), அமைச்சின் கணனிப் பிரிவைப் பேணுதல், மென்பொருள் (Software) தாபிதம், திட்டமிடல், அமைச்சின் உள்ளக நடவடிக்கைகளுக்குத் தேவைப்படும் மென்பொருட்களை (Software) அபிவிருத்தி செய்தல்.

இலங்கை 'ஈ' திட்டங்கள் பற்றிய செயற்பாடுகள்.

2. **வயது எல்லை.**- 18 வயதுக்குக் குறையாமலும் 45 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும். (தற்போது அரசு சேவையில், மாகாண அரசு சேவையில் ஈடுபட்டுள்ளவர்களுக்கு கூடிய வயதெல்லை ஏற்படையதல்ல.)

3. **கல்வித் தகைமைகள்.**- தகவல் தொழில்நுட்பத்தை/கணனியியலை ஒரு பாடமாகக் கற்று அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றிலிருந்து பெறப்பட்ட வகுப்புச் சித்தியுடனான சாதாரண பட்டம் ;

அல்லது

தகவல் தொழில்நுட்பம்/கணனியியல் பற்றிய பட்டம் பெற்றிருத்தல்.

4. **சம்பள அளவுத் திட்டம்.**- (ரிபி 2-5-2) ரூ. 1,26,600-6 X 1,560-8 X 2,220-5 X 3,480-1,71,120 (அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கை இல. 9/2004 இன் பிரகாரம்)

5. **ஆட்சேர்ப்பு முறை.**- அமைப்பார்ந்த நேர்முகப் பரீட்சை மூலம்.

6. **சேவையில் ஈடுபடுத்துவதற்கான நிபந்தனைகள்.**- இப்பதவி நிரந்தரமானது, ஓய்வூதியப் பங்களிப்பு நிதியத்தின்கீழ் பங்களிப்பு ஓய்வூதியத்திற்கு உரித்துடையவராவர்.

2003.01.01 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் ஓய்வூதியத்துடனான பதவி வகிக்கும் ஒருவர் இப்பதவிக்கு சேர்த்துக்கொள்ளப்படின் அவருக்கு, மேற்கொண்டும் ஓய்வூதியக் கோவையின்கீழ் ஓய்வூதியம் பெறும் உரிமை உண்டு என்பதுடன் விதவைகள் ஓய்வூதிய நிதியத்திற்கு பங்களிப்பு செய்தலும் வேண்டும்.

7. **சேவை நிபந்தனைகள்.**- தாபனக் கோவையின் அத்தியாயம் 11, 10 முதல் 12 வரையிலான பந்திகளின் ஏற்பாடுகளும் உள்ளடக்கும்.

8. **விண்ணப்பிக்கும் முறை.**- (அ) இந்த அறிவித்தலில் தரப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைய 8 1/2" X 12" அளவிலான விண்ணப்பப்படிவத்தைத் தயாரித்துக் கொள்ளல் வேண்டும்.

(ஆ) உரியவாறு பூர்த்திசெய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்களை 2005.06.13 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் பின்வரும் முகவரிக்கு அனுப்பி வைக்கப்படுதல் வேண்டும். அத்துடன், கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் நீங்கள் விண்ணப்பிக்கும் பதவியின் பெயரை தெளிவாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

(ஆ) இளைஞர் அபிவிருத்தி உதவியாளர் பதவி :

1. பதவிக்கான பணி விபரங்கள் :

(அ) தேசிய இளைஞர் கொள்கையை மேம்படுத்துதல், காலத்திற்கு ஏற்றவாறு திருத்தங்களைச் செய்து, நடைமுறைப்படுத்துவது பற்றிய நடவடிக்கைகள்.

(ஆ) இளைஞர்களின் தேவைகளை இனங்கண்டு கொள்வதற்குத் தேவையான நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தலும் அத்தேவைகளை நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்குத் தேவையான நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை வகுத்தலும்.

(இ) இளைஞர் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளில் ஈடுபட்டுள்ள அரசு மற்றும் அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களை இனங்காணலும் அவற்றினூடாக மேற்கொள்ளப்படும் சகல வேலைத் திட்டங்களையும் தொடர்புபடுத்தல்.

(ஈ) இளைஞர் அபிவிருத்தி சம்பந்தப்பட்ட சகல தரவுகளையும் ஒன்றுசேர்த்தல், அவற்றை ஆய்வு செய்து இளைஞர் அபிவிருத்திக்குத் தேவையான நிகழ்ச்சித் திட்டங்களைத் தயாரித்தலும் இனங்காணப்பட்ட நிறுவனங்கள் ஊடாக நடைமுறைப்படுத்தலும்.

(உ) இளைஞர் அபிவிருத்தி செயற்பாடுகளுடன் தொடர்புடைய உள்ளூர் மற்றும் வெளிநாட்டு நிறுவனங்களுக்குத் திட்டங்களைச் சமர்ப்பித்து நிதி அபிவிருத்திக்காக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளல்.

2. **வயது எல்லை.**- 18 வயதுக்குக் குறையாமலும் 45 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும். (தற்போது அரசு சேவையில், மாகாண அரசு சேவையில் ஈடுபட்டுள்ளவர்களுக்குக் கூடிய வயதெல்லை ஏற்படையதல்ல.)

3. **கல்வித் தகைமைகள்.**- பொருளாதார விஞ்ஞானம், வாணிபம், வியாபார நிருவாகம், சமூக விஞ்ஞானம், புள்ளிவிபரவியல், முகாமைத்துவம், கணிதம், விஞ்ஞானம், எந்திரவியல், தகவற்

தொழில்நுட்பம் ஆகியவற்றில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றில் பெறப்பட்ட விசேட பட்டம்

அல்லது

மேலே சொல்லப்பட்ட விடயங்களில் ஒன்று அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட விடயங்களில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றில் பெறப்பட்ட வகுப்பு II இனது, மேல் அல்லது கீழ் வகுப்பு சித்தியுடனான பட்டம்.

4. தொழில்சார் மற்றும் பிற தகைமைகள்.- இளைஞர் அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகள் பற்றிய பின்பட்டப்படிப்பு அல்லது டிப்ளோமா இருத்தல், திட்டங்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் இளைஞர் அபிவிருத்தித் துறையில் அனுபவமுள்ள விண்ணப்பதாரர்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும்.

5. சம்பள அளவுத் திட்டம்.- (ரீபி 2-5-2) ரூ. 1,26,600-6X1,560-8X2,220-5X3,480-ரூ. 1,71,120 (அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கை இல. 9/2004 இன் பிரகாரம்.)

6. சேவைக்கு ஆட்சேர்ப்பு முறை.- அமைப்பார்ந்த நேர்முகப் பரீட்சை மூலம்.

6. சேவையில் ஈடுபடுத்துவதற்கான நிபந்தனைகள்.- இப்பதவி நிரந்தரமானது, ஓய்வூதிய பங்களிப்பு நிதியத்தின்கீழ் பங்களிப்பு ஓய்வூதியத்திற்கு உரித்துடையவராவர்.

7. விதிவிலக்கு.- 2003.01.01 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் ஓய்வூதியத்துடனான பதவி வகிக்கும் ஒருவர் இப்பதவிக்கு சேர்த்துக்கொள்ளப்படின் அவருக்கு மேற்கொண்டும் ஓய்வூதியக் கோவையின்கீழ் ஓய்வூதியம் பெறும் உரிமை உண்டு என்பதுடன் விதவைகள் நிதியத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்தலும் வேண்டும்.

8. சேவை நிபந்தனைகள்.- தாபனக் கோவையின் அத்தியாயம் 11, 10 முதல் 12 வரையிலான பந்திகளின் ஏற்பாடுகளும் உள்ளடக்கும்.

9. விண்ணப்பிக்கும் முறை : (அ) இந்த அறிவித்தலில் தரப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்குமைய 8 1/2" X 12" அளவிலான விண்ணப்பப்படிவத்தைத் தயாரித்துக்கொள்ளல் வேண்டும்.

(ஆ) உரியவாறு பூர்த்திசெய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்களை 2005.06.13 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் பின்வரும் முகவரிக்கு அனுப்பி வைக்கப்படுதல் வேண்டுமென்பதுடன், கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் நீங்கள் விண்ணப்பிக்கும் பதவியின் பெயரை தெளிவாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

செயலாளர்.

விளையாட்டுத்துறை, இளைஞர் அலுவல்கள் அமைச்சு,
இல. 420, பௌத்தாலோக மாவத்தை,
கொழும்பு 07.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

விளையாட்டுத்துறை, இளைஞர் அலுவல்கள் அமைச்சு

தகவல் தொழில்நுட்ப உதவியாளர்/இளைஞர் அபிவிருத்தி
உதவியாளர் பதவிகள்

விண்ணப்பிக்கும் பதவி:.....

1. பெயர் :-

(அ) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :-----.

(ஆ) முதலெழுத்துக்களைக் குறிக்கும் பெயர்கள் :-----.

2. முகவரி :-----.

3. பிறந்த திகதி :-

(அ) ஆண்டு :-----, மாதம் :-----, திகதி :-----.

(ஆ) 2005 ஆந் திகதி வயது :

வருடங்கள் :-----, மாதங்கள் :-----, நாட்கள் :-----.

4. பால் (ஆண்/பெண்) :-----.

5. இனம் :-----.

6. (அ) பெற்றுள்ள ஆக்கூடிய கல்வித் தகைமைகள் :-

பட்டம்/ டிப்ளோமா	வருடம்	விடயங்கள்	சித்தி/ வகுப்பு/ சித்தி	பல்கலைக் கழகம்/ நிறுவனம்

(ஆ) பின்வரும் மொழிகளில் சித்திபெற்ற ஆக்கூடிய பரீட்சை :-

(1) சிங்களம் :-----.

(2) தமிழ் :-----.

(3) ஆங்கிலம் :-----.

7. தொழில்சார் மற்றும் பிற தகைமைகள் :-----.

8. நீங்கள் நீதிமன்றமொன்றினால் குற்றவாளியாகக் கருதப்பட்டீர்களா ? :-----.

ஆம், எனின் விபரங்கள் :-----.

எனது அறிவுக்கும் நம்பிக்கைக்கும் எட்டியவாறு என்னால் தரப்பட்டுள்ள மேற்காண் தகவல்கள் உண்மையானவையெனவும் சரியானவையுமென இத்தால் உறுதிமொழிகிறேன். ஏதேனும் வகையில் மேற்காணும் தகவல்கள் பிழையானவையென தெரியவருமாயின் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான உரிமை இரத்து செய்யப்படுமெனவும் பதவியில் சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்ட பின்னர் உறுதியாயின் பதவி நீக்கம் செய்வதற்கு ஆளாவேன் என்பதையும் நான் அறிவேன்.

-----,

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

5-585

3. வேலைக்கு அமர்த்துவதற்கான நிபந்தனைகள்.- இப்பதவிகள் நிரந்தரமானவை. பங்களிப்பு ஓய்வூதியத்துக்குரியவை. பங்களிப்பு ஓய்வூதிய வேதன பங்களிப்புக் கட்டணம் செலுத்தல் வேண்டும்.

4. சேவை நிபந்தனைகள்.- (i) தாபனக்கோவையில் II ஆம் அத்தியாயத்தின் 10-12 ஆம் பந்தி இதற்குப் பொருந்தும்.

(ii) ரூபா 10,000 பணத்தை பிணையாகவும் ரூபா 15,000 பிணை வைப்பிலிருந்தும் வேண்டும்.

5. விண்ணப்பதாரி கீழ்க்காணும் ஆவணங்களின் பிரதிகளை தமது விண்ணப்பப்பத்திரத்துடன் இணைத்து அனுப்புதல் வேண்டும் :

- (1) பிறப்புச் சான்றிதழ்
- (2) கல்விச் சான்றிதழ்கள்
- (3) அண்மையில் பெற்ற குணநலச் சான்றிதழ்கள் இரண்டு (2)

6. அரசாங்க அல்லது நியதிச்சட்ட தாபனங்களின் ஊழியர்களின் விண்ணப்பப்பத்திரங்கள் அவர்களின் திணைக்களங்களின் தலைவர்கள் மூலம் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும்.

7. விண்ணப்பப்பத்திரங்கள் அல்லது அது சம்பந்தமான வேறேதேனும் கடிதங்கள் கலாசார அலுவல்கள் பணிப்பாளர் என்ற பதவிப்பெயரில் தவிர வேறு எவரேனும் தனிப்பட்ட பெயரில் அனுப்பப்படலாகாது.

கலாசார அலுவல்கள் பணிப்பாளர்.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களம்

ஜயந்தி புத்தகசாலையின் முகாமையாளர்/உதவி முகாமையாளர் பதவி

1. முழுப்பெயர் :----.
(தெளிவாக குடும்பப் பெயரின் கீழ் கோட்டிவரும்.)

2. அஞ்சல் முகவரி :----.

3. (அ) பிறந்த திகதி :
ஆண்டு :----, மாதம் :----, திகதி :----.

(ஆ) தற்போது வயது :
வருடங்கள் :----, மாதங்கள் :----, நாட்கள் :----.

4. தேசிய ஆளடையாள அட்டையின் இலக்கம் :----.

5. தேசிய இனம் :----.

6. பால் : (ஆண்/பெண்) :----.

7. கல்வித் தகைமை :

பரீட்சை :----, வருடம் :----.

பாடங்கள்	பெறுபேறு
1. -----	-----
2. -----	-----
3. -----	-----
4. -----	-----
5. -----	-----
6. -----	-----
7. -----	-----
8. -----	-----

8. பல்வேறு மொழிகள் பற்றிய அறிவு :----.

9. விண்ணப்பதாரி ஏதேனும் குற்றச்சாட்டின் மூலம் நீதிமன்றத்தால் தண்டிக்கப்பட்டுள்ளாரா ? :----.

ஆம் இல்லை

10. இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் தரப்பட்டுள்ள விபரங்கள் உண்மையானவையும்கூட, சரியானவையுமென இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். இதிலுள்ள விபரங்கள் ஏதும் பொய்யானவை அல்லது பிழையானவை என என்னைத் தெரிவுசெய்வதற்கு முன்னர் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அதன் காரணமாக அப்பதவிக்கு நான் தகைமையற்றவராக்கப்படுவதற்கும், தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்னர் அவ்விடயம் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் எவ்வித நடட்புமுமின்றி பதவியிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கும் இடமுண்டு என்பதனை ஏற்றுக்கொள்கின்றேன்.

----,

விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

திணைக்களத்தின் அல்லது கூட்டுத்தாபனத் தலைவரின் பரிந்துரை

திரு./ திருமதி/ செல்வி ----- இத்திணைக்களத்தில்/கூட்டுத்தாபனத்தில் சேவையாற்றுகின்றாரெனவும், அவரது வேலையும், நடத்தையும் திருப்திகரமானதெனவும், இப்பதவி தொடர்பான அறிவித்தலில் தரப்பட்டுள்ளவாறு இப்பதவிக்கு விண்ணப்பிக்க தகைமையுள்ளதெனவும் அவர் இப்பதவிக்கு தெரிவுசெய்யப்பட்டால் சேவையிலிருந்து விடுவிக்க முடியும்/முடியாது எனவும் குறிப்பிடுகின்றேன்.

----,

திணைக்கள/கூட்டுத்தாபனத் தலைவரின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

(தேவையற்ற சொற்களைக் கீறிடுக.)

5-627

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்

இலங்கை அச்சிடல் சேவையின் வகுப்பு III தரம் III ஐச் சேர்ந்த 'லித்தோ அச்சாளரும் அச்ச இயந்திர பரிசாரகரும் (KORD)' [LITHO PRESSMAN AND MACHINE OPERATOR (KORD)]

பதவிகள்

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்தில் இலங்கை அச்சிடல் சேவையின் வகுப்பு III-தரம் III ஐச் சேர்ந்த "லித்தோ அச்சாளரும் அச்ச இயந்திர பரிசாரகரும் (KORD)" பதவிகளுக்கான விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. விண்ணப்பங்களை, 2005.06.17 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியதாக "அரசாங்க அழுத்தகர், (கு. பெ. 507) இல. 118, டாக்டர் டனிஸ்டர் டி சில்வா மாவத்தை, கொழும்பு 8" எனும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பிவைத்தல் வேண்டும். விண்ணப்பத்தை தாங்கியுள்ள கடிதவுறையின் இடதுபக்க மேல் முலையில் "லித்தோ அச்சாளரும் அச்ச இயந்திர பரிசாரகரும் (KORD)" பதவி என குறிப்பிடல் வேண்டும். தற்போது அரசாங்க சேவையில் கடமையாற்றும் விண்ணப்பதாரிகள், விண்ணப்பங்களை தத்தமது நிறுவனத் தலைவர்களுடாக அனுப்பிவைத்தல் வேண்டும்.

இலங்கை அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்தில் பதிப்பிக்கப்பெற்றது.