

4. අයදුම්පත් භාරගැනීම අවසන් වන දිනට වයස අවුරුදු 21ට නොඅඩු සහ 35ට නොවැඩි විය යුතුය.

සටහන:

- (i) ඉහත 4.2 වගන්තියේ සඳහන් මූලික සුදුසුකම් මෙම විභාගය සඳහා ඉල්ලුම්පත් භාරගැනීමේ අවසාන දිනය යෙදී ඇති මාසයට පූර්වාසන්නයේ වූ මාසයේ අවසාන දිනය වන විට සෑම ආකාරයකින්ම සාර්ථක ලෙස සම්පූර්ණ කර ඇත්නම් ද,
- (ii) එම සාමාර්ථය සම්බන්ධයෙන් වූ නිල සහතිකය හෝ එම සහතිකය වෙනුවට රාජ්‍ය පරිපාලන සහ ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් පිළිගන්නා වූ නිල ලේඛනයක් හෝ සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ඉදිරිපත් කර ඇත්නම් ද,

පමණක් සේවයේ පත්වීමක් ලැබීම සඳහා අත්‍යවශ්‍ය වූ විභාග සාමාර්ථය ලැබී ඇති ලෙස සලකනු ලැබේ. ඒ අනුව සෑම අයදුම්කරුවෙකුම තනතුරට අදාළ සියලු සුදුසුකම් 2005.11.07 වැනි දිනට පෙර සම්පූර්ණ කර තිබීම අනිවාර්ය වේ.

5. පහත සඳහන් ලියකියවිලි වලින් එකක් හෝ සියල්ලම හෝ අවශ්‍ය විටෙක ඉදිරිපත් කිරීමට අපේක්ෂකයින්ට නියම කෙරෙනු ඇත.

- (අ) උප්පැන්න සහතිකය (සැයු, බෞතිස්ම සහතික හෝ උපකෘත පාසැල් පිළිබඳ ව්‍යවස්ථාවල කාර්යයන් සඳහා නිකුත් කරන ලද උප්පැන්න සහතික භාරගනු නොලැබේ.)
- (ආ) උපාධි සහ උසස්ම අධ්‍යාපන සහතික ;
- (ඇ) වර්ත සහතික දෙකක් (එයින් එක් සහතිකයක් උපාධිය පිරිනැමූ විශ්ව විද්‍යාලයේ පීඨාධිපති ගෙන්, මහාචාර්යවරයාගෙන් විය යුතුය.)
- (ඈ) වෘත්තීය සහ/හෝ කාර්මික සුදුසුකම් පිළිබඳ සහතික ;
- (ඉ) සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂා වලින් සමත් උසස්ම විභාග පිළිබඳ සහතික.

6. (1) අපේක්ෂකයා විභාගයට පෙනී සිටීමට අදහස් කරන භාෂාවෙන්ම ඉල්ලුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

- (i) ඉල්ලුම්පත් ලද බව දන්වනු නොලැබේ.
- (ii) ඉල්ලුම්කරුවන්ට ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කළ විගසම පුවත්පත් දැන්වීමක් මගින් ඒ බව ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබේ. විභාගයට නියමිත දිනට දින හතකට වත් කලින් ප්‍රවේශපත්‍ර නොලබන අපේක්ෂකයකු පහත සඳහන් විස්තර ඇතිව විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්, සංවිධාන හා විදේශ විභාග ශාඛාව, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව, පැලවත්ත, බත්තරමුල්ල යන ලිපිනයට වහාම දැන්විය යුතුය. (විදුලි පණිවුඩ සඳහා ලිපිනය “විභාග කොළඹ”.)

- (අ) විභාගයේ නම .—
- (ආ) අපේක්ෂකයාගේ සම්පූර්ණ නම .—
- (ඇ) ලිපිනය .—
- (ඈ) ඉල්ලුම්පත් තැපැල් කළ දිනය, ලියාපදිංචි අංකය හා තැපැල් කාර්යාලය .—

7. විභාග ගාස්තු.— විභාගය සඳහා ගාස්තුව රු. 250කි. ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට ප්‍රථම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයක ආදායම් ශීර්ෂ 20-03-20-13 ට බැර කිරීම සඳහා ගෙවිය යුතුය. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයකින් හෝ ඒ සඳහා නිකුත් කළ ලද්දක ඉල්ලුම්පත්‍රයේ අදාළ කොටුවේ ඇලවිය යුතුය. මෙම ගාස්තුව ආපසු ගෙවනු නොලැබේ.

8. විභාග දිනය.— මෙම විභාගය දෙසැම්බර් මස කොළඹ දී පමණක් පවත්වනු ලැබේ.

9. රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත නිලධාරීන් තමන්ගේ ඉල්ලුම්පත් ස්වකීය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා මාර්ගයෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

10. විභාගයට ඇතුළත් වීම :

- (අ) ඉල්ලුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති සියළුම අපේක්ෂකයන්ට විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කරනු ඇත. විභාගයට පෙනී සිටින අපේක්ෂකයකු, විභාග මධ්‍යස්ථානයේ පරිපාලකට තම ප්‍රවේශ පත්‍රය ඉදිරිපත් කළ යුතුය. තම ප්‍රවේශ පත්‍රය ඉදිරිපත් නොකරන අපේක්ෂකයකුට විභාගයට පෙනී සිටීමට අවසර දෙනු නොලැබේ.

- (ආ) අපේක්ෂකයකු තමාට නියම කර ඇති විභාග ශාලාවේදී විභාගයට පෙනී සිටිය යුතුය. සෑම අපේක්ෂකයකුම නියමිත විභාග ශාලාවට අදාළ ප්‍රවේශ පත්‍රය විභාගයට පෙනී සිටින පළමු දිනයේ දීම විභාග ශාලාධිපතිට භාර දිය යුතුය. සෑම අපේක්ෂකයකුම අනුගමනය කළ යුතු රීති මාලාවක් මෙම ගැසට් පත්‍රයේ පළ කර ඇත.

සටහන :

අපේක්ෂකයකුට විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කළ පමණින්ම ඔහු හෝ ඇය විභාගයට ඉදිරිපත් වීමට සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට කෙරෙන පිළිගැනීමක් ලෙස නොසැලකිය යුතුය.

11. අපේක්ෂකයාගේ අනන්‍යතාවය.— තමා පෙනී සිටින සෑම විෂයයක් සම්බන්ධයෙන්ම විභාග ශාලාධිපතිට සෑහීමකට පත්වන අයුරින් අපේක්ෂකයකු විභාග ශාලාවේදී තම අනන්‍යතාවය ඔප්පු කර සිටිය යුතුය. මේ සඳහා පහත සඳහන් ඕනෑම ලේඛනයක් පිළිගනු ඇත.

- (අ) පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කර ඇති ජාතික හැඳුනුම්පත.
- (ආ) තැපැල්පති නිකුත් කර ඇති තැපැල් හැඳුනුම්පත.
- (ඇ) වලංගු ගමන් බලපත්‍රය.

12. සාවද්‍ය නොරතුරු සැපයීම.— අපේක්ෂකයෙකුට සුදුසුකම් නොමැති බව අනාවරණය වුවහොත්, විභාගයට කලින් හෝ විභාගය පවත්වන කාලයේ දී හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවකදී ඔහුගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ. අපේක්ෂකයෙකු ඉදිරිපත් කර ඇති කිසියම් කරුණක් ඔහු එය සාවද්‍ය බව දැන දැනම ඉදිරිපත් කර ඇති බව හෙළි වුවහොත් එසේ නැතිනම් යම් වැදගත් කරුණක් ඔහු ඕනෑකමින් යටපත් කර ඇත්නම්, ඔහු රජයේ සේවයෙන් පහ කිරීමට ද හේතු වනු ඇත.

13. මෙම රෙගුලාසිවල සඳහන් වී නොමැති කරුණු උද්ගත වන අවස්ථාවන්හි ඒ පිළිබඳ අවසන් තීරණය දීමේ බලය රාජ්‍ය පරිපාලන සහ ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වෙත පැවරේ.

14. විභාග ක්‍රමය - විභාග මාධ්‍යය :

- (අ) විභාගය සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂා වලින් පවත්වනු ලැබේ.
- (ආ) අපේක්ෂකයෙකු විභාගයට පෙනී සිටිය යුතු වන්නේ සුදුසුකම් ලත් විභාගයෙන් සාමාර්ථය ලත් භාෂාවෙන් හෝ රාජ්‍ය භාෂාවකින්ය .

සටහන :

- (1) ඉහත (ආ) හි ‘සුදුසුකම් ලත් විභාගය’ යන පදයෙන් අදහස් කරන්නේ 4.2 ඡේදයේ සඳහන් විභාගයයි.

(ii) අපේක්ෂකයා විභාගයේ දී පෙනී සිටින සියලුම ප්‍රශ්න පත්‍ර වලට එකම භාෂාවකින් පිළිතුරු සැපයිය යුතුය.

(iii) තම ඉල්ලුම්පතෙහි සඳහන් මාධ්‍ය භාෂාව හෝ විෂයයන් හෝ වෙනස් කිරීමට අපේක්ෂකයකුට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

15. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය .— රාජ්‍ය පරිපාලන සහ ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් තීරණය කරන පරිදි, ඔහු වෙනුවෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පවත්වනු ලබන පහත සඳහන් විෂයයන් ඇතුළත් ලිඛිත පරීක්ෂණයක් මගිනි. සම්මුඛ පරීක්ෂණය, සහතික පත්‍ර පරීක්ෂා කිරීමට සහ ශාරීරික යෝග්‍යතාවය පරීක්ෂා කිරීමට පමණක් සීමාවේ. එක් ඉල්ලුම්කරුවෙක් පමණක් සිටින අවස්ථාවකදී සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පමණක් පැවැත්වෙනු ඇත.

(අ) බුද්ධි පරීක්ෂණය - ලකුණු 100 - පැය 01 යි - බහුවරණ ප්‍රශ්න 50යි.

(ආ) පොදු ප්‍රශ්න පත්‍රය - ලකුණු 100 - පැය 02 යි - බහුවරණ ව්‍යුහගත හා රචනාමය ප්‍රශ්න.

16. තෝරා ගැනීමේ ක්‍රමය හා පත්කිරීම.— ඉහත එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයට ලකුණු 40ක් හෝ ඊට වැඩියෙන් ලබාගත් අයදුම්කරුවන් තෝරා ඔවුන්ගේ එම ලකුණු එකතු කරනු ලැබේ. පත්කිරීම සඳහා තෝරාගනු ලබන්නේ ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් ඉහළම ලකුණු සංඛ්‍යාවක් ලබාගන්නා අයදුම්කරුවන්ය. අපේක්ෂකයන් කිහිප දෙනෙකුට එකම ලකුණු ලැබී ඇත්නම්, එවැනි අවස්ථාවල සුදුසු තීරණයක් ගැනීම වාස්තු විද්‍යාඥ සේවා මණ්ඩලයේ නිර්දේශ මත රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් කරනු ලබන අතර, එය අවසාන තීරණය වේ.

17. නිර්දේශ පත්‍රිකා :

බුද්ධි පරීක්ෂණය.— පැය 01කට සීමා වන මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය සකස් කර ඇත්තේ අපේක්ෂකයාගේ තර්කණ ශක්තියත්, ගැටළු විශ්ලේෂණ හැකියාවත්, තීරණ ගැනීමේ කුසලතාවයත් විනිශ්චය කිරීම අරමුණු කර ගෙනය. මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය බහුවරණ ක්‍රමයට පිළිතුරු සැපයිය යුතු ප්‍රශ්න වලින් සමන්විතය.

සාමාන්‍ය දැනීම.— මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය පැය 02කට සීමා කෙරේ. මෙය ශ්‍රී ලංකාවේ දේශපාලනමය, සමාජමය, සංස්කෘතික හා ආර්ථික පරිසරය ද, ජාතික හා අන්තර්ජාතික වශයෙන් වැදගත් වන නූතන කරුණු ද ජාතික හා ජාත්‍යන්තර විද්‍යාත්මක හා කාර්මික සංවර්ධනය සම්බන්ධයෙන් ඇති ඔහුගේ අවබෝධය ද පරීක්ෂා කිරීම සඳහා සකස්වූ පොදු ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. ප්‍රශ්න කිහිපයකින් තමන් කැමති ප්‍රශ්න තෝරාගෙන පිළිතුරු සැපයීම අපේක්ෂා කෙරේ.

18. පත් කරනු ලබන අයගේ සංඛ්‍යාව හා පත්වීම් ක්‍රියාත්මක වන දිනය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් නිශ්චය කරනු ලැබේ. කිසියම් පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවක් හෝ පුරප්පාඩු සියල්ලම හෝ සම්පූර්ණ නොකර සිටීමේ බලය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව සතු වේ.

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි,

ඩී. දිසානායක,
ලේකම්,

රාජ්‍ය පරිපාලන සහ ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය.

2005 සැප්තැම්බර් මස දින

රාජ්‍ය පරිපාලන සහ ස්වදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශය,
නිදහස් වතුරග්‍රය,
කොළඹ 07.

2005 වර්ෂයේ ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යාඥ සේවයට බඳවා ගැනීමේ ආදර්ශ අයදුම්පත

(අයදුම්පත්‍රයේ අංක 1 සිට 7 දක්වා වූ ඡේදවලට අදාළ විස්තර මුල් පිටුවේ පමණක් ඇතුළත් කළ යුතුය.)

ශ්‍රී ලංකා වාස්තු විද්‍යාඥ සේවයේ ii වැනි පන්තියේ ii වැනි ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරඟ විභාගය - 2005

විභාග අංකය ;
(කාර්යාලයේ ප්‍රයෝජනය සඳහා)

1. ඉල්ලුම්කරුගේ නම :_____.

1.01 මුල් අකුරු සමග නම (ඉංග්‍රීසි ලොකු අකුරෙන්)
:_____.

උදා :- MR./MRS/MISS/ PALITHA, K.K.

1.02 සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :_____.

1.03 සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි ලොකු අකුරෙන්)
:_____.

2. ලිපිනය :

2.01 ප්‍රවේශපත් එවිය යුතු ලිපිනය (ඉංග්‍රීසියෙන්) :_____.

2.02 රාජකාරී ලිපිනය (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :_____.

3. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :

පුරුෂ - 1

ස්ත්‍රී - 2

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

4. ජනවර්ගය :

1. සිංහල

2. ශ්‍රී ලංකා ද්‍රවිඩ

3. ඉන්දියානු ද්‍රවිඩ

4. මුස්ලිම්

5. මැලේ

6. බර්ගර්

7. වෙනත්

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියා ජන වර්ගයට යටින් ඉරක් අඳින්න.)

5. විභාගයට පෙනී සිටින මාධ්‍යය

සිංහල - S

දෙමළ - T

ඉංග්‍රීසි - E

(අදාළ අක්ෂරය කොටුව තුළ ලියන්න)

6. වයස :

6.01 උපන් දිනය :_____.

6.02 ඉල්ලුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස :
අවුරුදු :_____. මාස :_____. දින :_____.

7. විවාහක /අවිවාහක බව :_____.

8. සුදුසුකම් :_____.

8.01 අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

| විභාගය/උපාධිය | වර්ෂය | ආයතනය |
|---------------|-------|-------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |

8.02 වෘත්තීය සුදුසුකම් :—

9. සාමාර්ථය ලබා ඇති උසස්ම විභාගය :

1. සිංහල :—
2. දෙමළ :—
3. ඉංග්‍රීසි :—

10. පාසැලෙන් අස්වූ පසුකළ රැකියා සහ/හෝ ලැබූ පුහුණුව පිළිබඳ විස්තර (සේවය භාර ගැනීම සහ අස්වීමේ දින සහ අස්වීමට හේතු සඳහන් කළ යුතුය.) :—

11. දැනට දරන තනතුරේ විස්තර :

- (අ) තනතුර :—.
- (ආ) දෙපාර්තමේන්තුව/ආයතනය :—.
- (ඇ) පත්වීමේ දිනය :—.
- (ඈ) ස්ථිර/විශ්‍රාම වැටුප් සහිත/විශ්‍රාම වැටුප් රහිත/තාවකාලික ද යන වග :—.
- (ඉ) තනතුරේ ස්ථිර කර තිබේද යන වග :—.
- (ඊ) තනතුරේ වැටුප් පරිමාණය සහ දැනට ලබන වැටුප :—.

12. යම්කිසි සාපරාධී වරදකට කෙරුණ හෝ උසාවියකදී වරදකරු වී ඇත්නම් එම වරද හා ලැබූ දඩුවම පිළිබඳ විස්තර සඳහන් කරන්න. :—

13. මුදල් කුවිතාන්සිය නොගැලවෙන සේ මනා ලෙස මෙහි අලවන්න. (කුවිතාන්සියේ ඡායා පිටපතක් තමන් වෙත ලබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.)

කුවිතාන්සි අංකය :—
ගෙවන ලද කාර්යාලය :—
දිනය :—

මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රයෙහි සපයා ඇති විස්තර සත්‍ය බවද, නිවැරදි බවද, මම මෙයින් සනාථ කරමි. මෙහි ඇතුළත් යම්කිසි විස්තරයක් අසත්‍ය බව හෝ වැරදි බව හෝ මා තෝරා ගැනීමට පෙර දැන ගැනීමට ලැබුනහොත් ඒ හේතුවෙන් මා මෙම තනතුරට නුසුදුසු වීමට ද මෙම තනතුරට මා පත් කර ගැනීමෙන් පසුව එම වරද දැනගන්නට ලැබුනහොත් කිසිම වන්දි මුදලක් නොගෙවා මා සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට ද යටත් වන බව දන්වමි.

_____,
ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන

දිනය :—.

ඉල්ලුම්කරු රාජ්‍ය සේවයේ නම් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ වාර්තාව

ඉහත II වැනි ඡේදයෙන් සපයා ඇති විස්තර නිවැරදි බවත්/පහත පරිදි සංශෝධනය විය යුතු බවත් ඔහුගේ /ඇයගේ වැඩ සහ හැසිරීම..... බවත් මම සහතික කරමි.
දැනට දරන තනතුරෙන් ඔහු/ඇය මුදාහැරිය හැකිය/නොහැකිය.

_____,
දෙපාර්තමේන්තු /ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

තනතුර :—.

දිනය :—.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් සඳහා අය කරනු ලබන

සංශෝධිත ගාස්තු

1995 ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වේ.

(සෑම සිකුරාදා දිනයන්හි පළ කරනු ලැබේ.)

- සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් පළ කරනු ලබන්නේ ප්‍රසිද්ධ කරන්නාගේ වගකීම පිටය.
- පොද්ගලික පළකරන්නන්ගේ සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන ඒ සඳහා නියමිත සම්පූර්ණ ගාස්තුවත් සමග කොළඹ 08, රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති තැනට තැපෑලෙන් එවීමට හෝ ගෙනැවිත් භාර දීමට හෝ පුළුවන.
- කාර්යාල වේලාවන් පෙරවරු 9.00 සිට පස්වරු 4.45 දක්වා වේ.
- මුදල් ගනුදෙනු කරනු ලබන්නේ පෙරවරු 9.30 සිට පස්වරු 3.30 දක්වා බව සැලකිය යුතුය.
- සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන සඳහා ගාස්තුව කලින් ගෙවිය යුතුය. තැපෑලෙන් දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් එවන විට ඒ සමගම අයවිය යුතු ගාස්තුව සඳහා මති ඕඩරයක්, පෝස්ටල් ඕඩරයක් හෝ වැක් පතක් රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති තැනට එවිය යුතුය.
- ප්‍රමාදය සහ දොස් වළක්වා ගැනීම සඳහා පළ කරන්නට නියමිත සිපිටපතකි කඩදාසියේ එක් පැත්තක පැහැදිලිව රැසට ගසා එවිය යුතුය. අන් අකුරින් යුතු කිසිම නිවේදනයක් භාරගනු නොලැබේ.
- සෑම අත්සනකටම යටින් අකුරු වෙන්කොට පැහැදිලිව අත්සනේ අකුරු ලිවිය යුතුය.
- වෙළඳ ප්‍රචාරක කටයුතු සඳහා දැන්වීම් හා රජයේ සේවයේ නොවන අයගේ නම් වෙනස් කිරීම පිළිබඳ කරන දැන්වීම් හෝ පළ කරනු නොලැබේ.
- උසාවියේ අණපතක් යටතේ නිකුත් කළායයි හඟෙන ප්‍රකාශන සුප්‍රිම් උසාවියේ පෙරකඳෝරු මහනෙකුගේ අනුමැතිය හෝ අත්සන නොමැතිව ප්‍රසිද්ධ කරනු නොලැබේ.
- 1995 ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් සඳහා අය කරන ගාස්තු මෙසේයි :

| | රු. ශ. |
|---|---------|
| අභලකට හෝ ඉන් අඩුව | 51 0 |
| වැඩිවන සෑම අභලකටම හෝ ඉන් කොටසකටම | 51 0 |
| තනි තීරුවකට හෝ ගැසට් පිටුවකින් අඩකට | 504 0 |
| තීරු දෙකකට හෝ සම්පූර්ණ ගැසට් පිටුවකට | 1,008 0 |
| (අභලේ සෑම කොටසකටම සම්පූර්ණ අභලකට අය කරනු ලබන ගාස්තුව අය කරනු ලැබේ.) | |

- සෑම සිකුරාදා දිනයකම ධිශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයකි පළකරනු ලැබේ. ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දින අතරට පැමිණෙන සෑම සතියක දී ම පළ කරන දිනය වෙනස් වීමට ඉඩ තිබේ.
- සෑම මාසයකම මුල් සතියේ ගැසට් පත්‍රයේ සෑම කොටසකම කෙලවරෙහි වෙනම පළවන දැන්වීමේ සඳහන් ප්‍රකාර සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් කොළඹ 08, රජයේ මුද්‍රණාලයේ මුද්‍රණාලයාධිපති තැනට ලැබෙන සේ එවිය යුතුය.
- 1995.01.01 දින සිට සංශෝධිත දායක ගාස්තුව* :

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය - (වාර්ෂික)

| | මෙරට රු. ශ. | පිටරට රු. ශ. |
|--|----------------|-----------------|
| I වන කොටස සම්පූර්ණයෙන් (I, II, III ඡේද තුනම ඇතුළත්) | 1,612 0 | 2,098 0 |
| II වන කොටසේ සිට VI වන කොටස දක්වා එක කොටසක් | 572 0 | 745 0 |
| I වන ඡේදය | 520 0 | 1,007 0 |
| II වන ඡේදය (පළ කිරීම්, ඇබැරුතු, ටෙන්ඩර්, විභාග ආදිය) | 624 0 | 1,009 0 |
| III වන ඡේදය | 468 0 | 907 0 |
| අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය | 3,360 0 | 4,422 0 |

ලිත් වර්ෂය අවසානයේ නිමවන සේ දායක ගාස්තු භාරගනුයේ 12 මාසයකට නොඅඩු කාලසීමාවකට පමණය.

*තනි පිටපත් සඳහා ගාස්තු (පිටපත් විකිණීමට තිබේ නම්)

| | මිල ගාස්තුව රු. ශ. | තැපැල් (මෙරට) රු. ශ. |
|--|--------------------------|----------------------------|
| (අ) I වන කොටස | 31 0 | 5 0 |
| II වන කොටසේ සිට VI වන කොටස දක්වා එක කොටසක් | 11 0 | 5 0 |
| (ආ) I වන ඡේදය | 10 0 | 5 0 |
| II වන ඡේදය | 12 0 | 5 0 |
| III වන ඡේදය | 9 0 | 5 0 |

* දායක මුදල් භාරගැනීම සහ තනිපිටපත් විකිණීම භාර ධිකොළඹ 01 ලෝටස් පාර, අංක 32හි පිහිටි රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයේ අධිකාරී වෙත මුදල් ලැබෙන්නට සලස්වන්න.

ගැසට් පත්‍රය පළ කිරීම පිළිබඳව වැදගත් නිවේදනයයි

සතිපතා මුද්‍රණය වන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය සාමාන්‍යයෙන් සිකුරාදා දිනවල පළ කරනු ලැබේ. සිකුරාදා දිනයක් ආණ්ඩුවේ නිවාඩු දිනයක් වූ විට එම සිකුරාදා දිනට ප්‍රථම වැඩ කරන දිනයේ ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලැබේ. ඒ අනුව ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා නිවේදන භාරගන්නා අන්තිම දිනයද එම සතියේ ඇතිවන ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දින ගණන අනුව වෙනස් වනු ඇත.

ඒ ඒ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් භාර ගන්නා අන්තිම දිනය සහ වේලාවන් පහත පළ කර ඇති උපලේඛනයේ දැක්වේ. පහත සඳහන් නියමිත වේලාවට පසු ලැබෙන සියළුම දැන්වීම් එය එවූ අය වෙත තැපෑලෙන් ආපසු එවනු ලැබේ. ඊළඟ ගැසට් පත්‍රයේ එය පළ කළ යුතු නම් අවශ්‍ය සංශෝධනයන් කර ආපසු එවිය යුතුය. රජයේ මුද්‍රණාලය වෙත තැපැල් මගින් එවන දැන්වීම් අප්‍රමාදව එහි ලැබීමට සෑහෙන වේලාවක් දී තැපැල් කිරීමෙන් වුවමනා ගැසට් පත්‍රයට දැන්වීම් ඇතුළත් වෙනවාත් හැර එය සියළු දෙනාගේම පහසුවටද හේතු වන බව සලකන්න.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය සඳහා ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති දායක මුදල් භාර නොගනී. සියළුම දායක මුදල් කොළඹ 01, ලෝටස් පාර, අංක 32හි පිහිටි රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයේ අධිකාරී වෙත කෙළින්ම ගෙවිය යුතුය.

සැලකිය යුතුයි - මුදල් ගෙවා ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලබන දැන්වීම් සඳහා අයවිය යුතු මුදල් රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයේ අධිකාරී වෙත නොව ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති වෙත එවිය යුතු බව සලකන්න.

උපලේඛනය

| මාසය | පළකිරීමේ දිනය | ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් භාර ගන්නා අන්තිම දිනය හා වේලාව |
|-----------|---------------|---|
| 2005 | | |
| ඔක්තෝබර් | 2005.10.07 | සිකුරාදා 2005.09.23 සිකුරාදා දහවල් 12.00 |
| | 2005.10.14 | සිකුරාදා 2005.09.30 සිකුරාදා දහවල් 12.00 |
| | 2005.10.21 | සිකුරාදා 2005.10.07 සිකුරාදා දහවල් 12.00 |
| | 2005.10.28 | සිකුරාදා 2005.10.14 සිකුරාදා දහවල් 12.00 |
| නොවැම්බර් | 2005.11.03 | බ්‍රහස්පතින්දා 2005.10.21 සිකුරාදා දහවල් 12.00 |
| | 2005.11.11 | සිකුරාදා 2005.10.28 සිකුරාදා දහවල් 12.00 |
| | 2005.11.18 | සිකුරාදා 2005.11.03 බ්‍රහස්පතින්දා දහවල් 12.00 |
| | 2005.11.25 | සිකුරාදා 2005.11.11 සිකුරාදා දහවල් 12.00 |
| දෙසැම්බර් | 2005.12.02 | සිකුරාදා 2005.11.18 සිකුරාදා දහවල් 12.00 |
| | 2005.12.09 | සිකුරාදා 2005.11.25 සිකුරාදා දහවල් 12.00 |
| | 2005.12.16 | සිකුරාදා 2005.12.02 සිකුරාදා දහවල් 12.00 |
| | 2005.12.23 | සිකුරාදා 2005.12.09 සිකුරාදා දහවල් 12.00 |
| | 2005.12.30 | සිකුරාදා 2005.12.16 සිකුරාදා දහවල් 12.00 |

ලක්ෂමන් ගුණවර්ධන,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

2005 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව,
කොළඹ 08.