

ஏதாகிலும் தகவல் பொய் அல்லது பிழை என கண்டு பிடிக்கப்பட்டால் எனக்கு எவ்வித நட்புடும் வழங்கப் படாது பதவியிலிருந்து நீக்கப்படுவேன் என்பதையும் நான் அறிவேன்.

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :-

திணைக்கள தலைவரின் உறுதிப்படுத்தல்

..... அவர்களின் விண்ணப்பப்
படிவத்தை சமர்ப்பிக்கிறேன். இவ்வுத்தியோகத்தர் இத்திணைக்

களத்தில் நிரந்தர/அமைய/தற்காலிக
ஆக சேவையாற்றுகிறார் எனவும், இப்பதவிக்கு தேர்ந்தெடுக்கப்
பட்டால் இவ்வுத்தியோகத்தரை சேவையிலிருந்து விடுவிக்க
முடியுமெனவும்/முடியாதெனவும் அறிந்துள்ளேன்.

திணைக்களத் தலைவரின் அல்லது அத்தலைவருக்கு
பதிலாக அதிகாரம் பெற்றுள்ள அதிகாரியின் கையொப்பம்.
திணைக்களம் : -----.

திகதி :-----.

10-322

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சு

வெளிநாடுகளிலுள்ள இலங்கைத் தூதரகங்களில் அரச
முகாமைத்துவ உதவியாளர் பதவிகளை நிரப்புவதற்கான
போட்டிப் பரீட்சை

வெளிநாடுகளிலுள்ள இலங்கைத் தூதரகங்களில் உள்நாட்டு நியமன முறையிலான அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் பதவிகளின் வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவை/மாகாண முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவை/ உள்நாட்சி முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவை ஆகிய சேவைகளைச் சேர்ந்தவர்களில் பொருத்தமானவர்களைத் தெரிவு செய்வதற்கான போட்டிப் பரீட்சைக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. இப்பரீட்சை வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சின் சார்பாக பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அவர்களினால் கொழும்பில் நடாத்தப்படும்.

2. தகைமைகள்.- பரீட்சார்த்தி ஒருவர் பின்வரும் தகைமைகளைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும் :-

(அ) அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவை, மாகாண முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவை/ உள்நூராட்சி முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவையின் வகுப்பு I அல்லது வகுப்பு II ஐச் சேர்ந்த உத்தியோகத்தர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

(ஆ) எல்லா விண்ணப்பதாரர்களும் :

- (i) விண்ணப்ப முடிவுத் திகதியன்று 56 வயதுக்குக் குறைந்தவராக இருத்தல் வேண்டும் ;
- (ii) தான் விண்ணப்பிக்கும் திகதிக்கு முன்னுள்ள ஐந்தாண்டு காலப்பகுதியில் சகல சம்பள உயர்வுகளையும் உரிய திகதிகளில் பெற்றிருத்தல் வேண்டும் ;
- (iii) எந்தவிதமான ஒழுக்காற்றத் தண்டனைக்கும் உட்பட்டவராக இருத்தல் ஆகாது. (எச்சரிக்கை தவிர)

குறிப்பு.- (i) இலங்கைத் தூதரகங்களில் தற்போது பணியாற்றும் பவர்கள் இப்பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்கத் தகுதியுடையவர்களல்ல.

(ii) விண்ணப்பதாரி ஒருவர் தனது விண்ணப்பத்தை அனுப்பும் சமயத்தில் தகைமையுடையவராயிருந்து அதன் பின்னர் முகாமைத்துவ

உதவியாளர் சேவை/ மாகாண எழுதுநர் சேவை/ உள்ளூராட்சி எழுதுநர் சேவை ஆகியவற்றின் வகுப்பு I இலும் கூடிய உயர்ந்த பதவிக்கு பதவி உயர்வு பெற்றிருப்பின் அல்லது வேறு பதவிகளுக்கு நியமனம் பெற்றிருப்பின் வெளிநாடுகளிலுள்ள இலங்கைத் தூதரகங்களில் உள்நாட்டு நியமன முறையிலான எழுதுநர் பதவி வெற்றிடங்களுக்கு நியமனம் பெறும் தகைமையை இழப்பர். இப்பந்தியின் (அ) பிரிவின் கீழ் வரும் தகைமையைப் பெறும் விண்ணப்பதாரியின் உத்தியோக அந்தஸ்தில் விண்ணப்பித்த திகதிக்கு பின் மாற்றம் ஏற்பட்டிருந்தால் வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சின் செயலாளருக்கு அது பற்றி உடனடியாக அறிவிப்பது விண்ணப்பதாரியின் பொறுப்பு ஆகும்.

(iii) சிறந்த ஆங்கில அறிவு, தாபன அலுவல்கள் மற்றும் கணக்குகள் ஆகியவற்றில் அனுபவமுள்ளவர்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும். பிற வெளிநாட்டு மொழிகளில் கடமையாற்றக்கூடிய அறிவு மேலதிக தகைமையாகக் கருதப்படும்.

3. **தெரிவு செய்யும் முறை.** - பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்படும் எழுத்துமூலப் பரீட்சையின் பெறுபேற்றின் அடிப்படையில் தேர்வுமுகப் பரீட்சை மூலம் தெரிவுசெய்யப்படுவர்.

3.1 எழுத்துமூலம் பரீட்சை- எழுத்து மூலம் பரீட்சையானது பின்வரும் வினாத்தாள்களைக் கொண்டிருக்கும். அவை ஒவ்வொன்றும் 100 புள்ளிகளைக் கொண்டிருக்கும் :

வினாத்தாள்	கால அளவு
2 மணித்தியாலம்	
மும் அலுவலக நடைமுறை	2 மணித்தியாலம்
	2 மணித்தியாலம்
வி	1 மணித்தியாலம்

குறிப்பு.- (i) கணக்குகள் - இந்த வினாத்தாள்ில் உள்ள வினாக்கள் அரசாங்க நிறுவனமொன்றில் நிதிச் செயற்பாடுகள், கணக்கீட்டு நடைமுறைகள் பற்றிய விண்ணப்பக்காரரின் செய்முறை அறிவை பரீட்சிப்பதற்காகத் தயாரிக்கப்படுகின்றன.

(ii) தாபன மற்றும் அலுவலக நடைமுறை- இவ்வினாத்தாளில் உள்ள வினாக்கள் அரசாங்க நிறுவனமொன்றிலுள்ள தாபன நடைமுறைகள் மற்றும் அலுவலகம் பற்றிய விண்ணப்பக்காரரின் செய்முறை அறிவைப் பரீட்சிப்பதற்காகத் தயாரிக்கப்படுகின்றன. பரீட்சார்த்திகளின்

B2-B 079158

8.2 பரீட்சைக்கு விண்ணப்பித்த விண்ணப்பக்காரர்கள் அனைவருக்கும் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம் அனுமதி அட்டைகளை வழங்குவார். பரீட்சைக்கு சமூகமளிக்கும் விண்ணப்பக்காரர் விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம் உறுதி செய்யப்பட்ட அனுமதி அட்டைகளைப் பரீட்சை நிலையத்தின் மேற்பார்வையாளருக்குச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். தவறும் விண்ணப்பக்காரர் ஒருவர் பரீட்சை எழுத அனுமதிக்கப்படமாட்டார்.

8.3 விண்ணப்பக்காரர் ஒருவர் தமக்கு ஒதுக்கப்பட்ட பரீட்சை மண்டபத்தில் பரீட்சை எழுதுதல் வேண்டும். ஒவ்வொரு விண்ணப்பக்காரரும் பரீட்சைக்குத் தாம் சமூகமளிக்கும் முதல் நாளன்று தமது அனுமதி அட்டையைப் பரீட்சை மண்டப மேற்பார்வையாளருக்குக் காட்டல் வேண்டும். விண்ணப்பக்காரர்கள் அனைவரும் கடைப்பிடிக்க வேண்டிய விதிகள் இவ்வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்டுள்ளது.

தாம் சமூகமளிக்கும் முதல் நாளன்று தமது அனுமதி அட்டையைப் பரீட்சை மண்டப மேற்பார்வையாளருக்கு விண்ணப்பக்காரர்கள் காட்ட வேண்டிய விதிகள் இவ்வர்த்தமானியின் ஆரம்பத்தில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளன.

9. பரீட்சையின் மொழிமூலம்:- இப்பரீட்சை சிங்களம்/தமிழ் மொழி/ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் நடத்தப்படும்.

9.1 ஆங்கில மொழி வினாத்தாளைத் தவிர ஏதாவதொரு மொழியில் மாத்திரமே விண்ணப்பக்காரர் சகல வினாத்தாள்களுக்கும் விடையளித்தல் வேண்டும். வினாக்களுக்கு இரு மொழிகளில் விடையளிப்பது தடை செய்யப்பட்டுள்ளது.

10. பொய்யான தகவல்களை வழங்குவதற்கான தண்டனை :

10.1 விண்ணப்பக்காரர் ஒருவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு முன்னர் அல்லது பரீட்சை நடைபெறும்போது அல்லது பரீட்சையின் பின்னர் அல்லது தெரிவுசெய்த பின்னர் இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு தகுதியற்றவர் எனக் காணப்பட்டால் அவருடைய பரீட்சைக்குத் தோற்றும் உரிமை இரத்துச் செய்யப்படும் அல்லது நியமனம் இரத்துச் செய்யப்படும்.

10.2 விண்ணப்பக்காரர் கொடுத்துள்ள தகவல்களில் எதுவும் பொய்யானது எனக் காணப்பட்டால் அல்லது அவர் வேண்டுமென்றே உண்மைத் தகவல்களை மறைத்திருந்தால் அவர் அரசாங்க சேவையில் இருந்து பதவி நீக்கம் செய்வதற்கு உட்படுவார்.

11. விண்ணப்பக்காரரின் ஆளடையாளத்தை நிரூபித்தல் :

11.1 விண்ணப்பக்காரர் ஒருவர் தான் உண்மையான பரீட்சார்த்தி என்பதை ஒவ்வொரு பாடத்துக்கும் தோற்றும் போதும் பரீட்சை மண்டபத்தின் மேற்பார்வையாளருக்கு திருப்திகரமாக நிரூபித்தல் வேண்டும். இந்நோக்கத்திற்காக பின்வரும் சான்றுப் பத்திரங்களில் எதுவும் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் :-

(i) ஆட்பதிவுத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய ஆளடையாள அட்டை ;

(ii) தபால் மா அதிபரால் அண்மையில் வழங்கப்பட்ட செல்லுபடியாகு நிலையிலுள்ள ஆளடையாள அட்டை ;

(iii) இப்பரீட்சைத் திகதிக்கு முன்று வருடங்களுக்கு மேற்படாத கால எல்லைக்குள் வழங்கப்பட்ட செல்லுபடியாகும் நிலையிலுள்ள ஒரு கடவுச்சீட்டு.

எச். எம். ஜி. எஸ். பளிஹக்கார,
செயலாளர்,
வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சு.

வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சு,
“குடியரசுக் கட்டிடம்”,
த. பெ. இல. 583,
கொழும்பு 01,
2005, ஒற்றோபர் 07.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சு

வெளிநாடுகளிலுள்ள இலங்கைத் தூதரகங்களில் அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் பதவிகளை நிரப்புவதற்கான போட்டிப் பரீட்சை

பகுதி A

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு)

பரீட்சார்த்தி பரீட்சை எழுத விரும்பு மொழிமூலம்
சிங்களம் - S தமிழ் - T ஆங்கிலம் - E
(பொருத்தமான எழுத்தைக் கூட்டில் குறிப்பிடுக.)

1. பெயர் :-

1.1 முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (ஆங்கில தடித்த எழுத்தில்) :
MR./MRS./MISS :-----.

1.2 முழுப் பெயர் (ஆங்கில தடித்த எழுத்தில்) :-----.
(உ+ம்.- MR./MRS./MISS. SILVA M. A.)

1.3 முழுப் பெயர் (சிங்களம்/தமிழ்) :-----.

1.4 தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம் :-----.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. நிரந்தர முகவரி (ஆங்கில தடித்த எழுத்தில்) :-----.
தொலைபேசி இல. :-----.

(அனுமதி அட்டை அனுப்ப வேண்டிய முகவரி)

2.1 நிரந்தர முகவரி (சிங்களத்தில்/தமிழிலில்) :-----.
தொலைபேசி இல. :-----.

2.2 அலுவலக முகவரி (ஆங்கில தடித்த எழுத்தில்) :-----.
தொலைபேசி இல. :-----.

3.

3.1 பால் :-

பெண் - பெ, ஆண் - ஆ

இலங்கை அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்தில் பதிப்பிக்கப்பெற்றது.