

විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ III වැනි පන්තියට (සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාවට/විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාවට) බඳවා ගැනීම සඳහා වන සීමිත තරඟ විභාගය - 2005

මෙම නිවේදනයේ "සේවය" යන පදයෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයයි. "ව්‍යවස්ථාව" යනුවෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයයි.

02. අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ III පන්තියේ තනතුරු පුරප්පාඩු පිරවීමට සීමිත තරඟ විභාගයක් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙනුවෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් කොළඹ දී පවත්වනු ලැබේ. පහත දැක්වෙන නිවේදනයට අනුකූලව ඒ සඳහා අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. සීමිත තරඟ විභාග ප්‍රතිඵල මත සේවයේ III වැනි පන්තියේ පුරප්පාඩුවලින් සියයට හතළිස් පහකට (45%) නොවැඩි පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවකට පත් කිරීම් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් කරනු ඇත.

විභාග දිනය. - මෙම විභාගය 2005.12.28 දින පැවැත්වේ. මෙම විභාගය කල් දැමීමට හෝ අවලංගු කිරීමට රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවට බලය ඇත.

03. සේවක සංඛ්‍යාව හා පත් කිරීමේ දිනය:-

- (i) සේවයේ III පන්තියේ සේවක සංඛ්‍යාව "සාමාන්‍ය" සේවක සංඛ්‍යාවකින් හා "විශේෂ" සේවක සංඛ්‍යාවකින් සමන්විත වේ. පත් කරනු ලබන අයගේ සංඛ්‍යාව හා පත්වීම් ක්‍රියාත්මක වන දිනය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් නිශ්චය කරනු ලැබේ. කිසියම් ඇබැරිකු සංඛ්‍යාවක් හෝ සියල්ල පිරවීමට හෝ නොපිරවීමට රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවට බලය ඇත.
- (ii) එක් අයදුම්කරුවෙකුට සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාවට අමතරව "විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාව" යටතේ වූ පහත III(අ) ඡේදයේ සඳහන් ක්ෂේත්‍රයන්හි පුරප්පාඩු සඳහා ද අයදුම් කළ හැකිය. එක් අපේක්ෂකයෙකුට සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාවට සහ විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාවට අදාළ ක්ෂේත්‍ර දෙකකට අයදුම් කළ හැකිය. විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාව යටතේ අයදුම් කරනු ලබන්නේ නම් අයදුම් කරනු ලබන ක්ෂේත්‍රයට අදාළ විෂයයන්, තමා ලබා ඇති උපාධිය සඳහා හදාරා ඉන් සමත්ව තිබීම අවශ්‍ය වේ.
- (iii) විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාවේ විෂයය ක්ෂේත්‍රයන් හා ඊට අදාළ සංකේත අංක පහත දක්වනු ලැබේ. තමා අයදුම් කරන විෂයය ක්ෂේත්‍රය හා ඊට අදාළ සංකේත අංකය අයදුම්පතෙහි නියමිත ස්ථානයේ සඳහන් කළ යුතුය :

සංකේත අංකය

(අ) සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව	11
(ආ) විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාව	

විෂය ක්ෂේත්‍රය

1. ඉංග්‍රීසි	21
2. ගණිතය	22
3. විද්‍යාව	23
4. චිත්‍ර කලාව	24
5. සංගීතය (පෙරදිග)	25
6. සංගීතය (අපරදිග)	26
7. නැටුම්	27
8. ශාරීරික අධ්‍යාපනය	28
9. කෘෂි විද්‍යාව	29
10. වාණිජ විද්‍යාව	30
11. භස්ත කර්මාන්තය	31
12. ගෘහ විද්‍යාව	32
13. විශේෂ අධ්‍යාපනය	33
14. සැලසුම්	34
15. අරාබි	35
16. තොරතුරු තාක්ෂණය	36
17. පිරිවෙන්	37

- (iv) පවත්නා පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව අනුව සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාවේ හෝ ඉහත සඳහන් එක් ක්ෂේත්‍රයක හෝ ක්ෂේත්‍ර කිහිපයක තනතුරු පිරවීමේ හෝ නොපිරවීමේ අයිතිය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව සතු වේ.

04. සේවා කොන්දේසි හා සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි -

- (i) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අංක 423/12 සහ 1986.10.15 වැනි දින දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද හා ඉන් පසුව කරන ලද සංශෝධන අනුව ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ පනවා ඇති කොන්දේසිවලට ද එම ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයට මින් මතු කෙරෙන සංශෝධනවලට ද රජයේ සේවයේ පත්වීම් පාලනය කරන පොදු කොන්දේසිවලට ද යටත්ව තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් සේවයේ III පන්තියට පත් කරනු ලැබේ.
- (ii) තනතුරට පත්කරනු ලබන නිලධාරීන් සේවයේ අවශ්‍යතාවය මත මධ්‍යම රජයේ තනතුරුවල හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරුවල හෝ සේවය කළ යුතුය.
- (iii) ඉහත (ii) හි සඳහන් පරිදි පළාත් රාජ්‍ය සේවයට මුදාහරිනු ලබන කාලය තුළ නිලධාරියා පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ පාලනය හා විනය පාලනය යටතට ගැනෙනු ඇත. එසේ වුව ද සේවයෙන් පහකිරීමේ නියෝගයකට විරුද්ධව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවට අභියාචනා කිරීමේ අයිතිය නිලධාරියෙකුට ඇත.
- (iv) සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාවට පත්කරනු ලබන තැනැත්තෙකු එසේ පත්කරනු ලැබීමට පෙරාතුව කිසියම් අවස්ථාවක අවම වශයෙන් අවුරුදු 03ක කාලයක් රජයේ පාසලක විදුහල්පතිවරයෙකු වශයෙන් සේවය කර නොමැත්තේ නම්, එසේ පත්කරනු ලැබූ විට වර්ෂ 03ක කාලයක් රජයේ පාසලක විදුහල්පතිවරයෙකු වශයෙන් අනිවාර්යයෙන්ම සේවය කළ යුතුය. කිසියම් තැනැත්තෙකු එසේ සේවය කර තිබූ කාල සීමාව වර්ෂ 03කට වඩා අඩුවන අවස්ථාවකදී එසේ පත්කරනු ලැබීමෙන් පසු සම්පූර්ණ කළ යුතු සේවා කාලය කලින් ඔහු විසින් සේවය කළ කාලය හා වර්ෂ 03ක කාලසීමාව අතර වෙනසට සමාන විය යුතුය.
- (v) පත්වීම එක් අවුරුදු වැඩ බැලීමේ කාලයකට යටත්වනු ඇත.

05. වාර්ෂික වැටුප් ක්‍රමය - ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ III පන්තියේ වැටුප් ක්‍රමය : වාර්ෂිකව රු. 1,57,500-15x3,780-රු. 2,14,200.

රු. 1,68,840ට පෙර පළවෙනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සහ රු. 1,87,740 ට පෙර දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් විය යුතුය.

06. සුදුසුකම් :

- (අ) මෙම ඡේදය අවසානයේ දක්වා ඇති සටහන්වල විධිවිධානයන්ට යටත්ව පහත සඳහන් සුදුසුකම් තිබෙන රජයේ පාසලක හෝ අධ්‍යාපන ලබන පාසලක හෝ පිරිවෙනක ගුරුවරයෙකු මෙම විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා සුදුසුකම් ලබයි.
- (ආ) ඉල්ලුම් පත්‍ර භාර ගැනීමේ අවසාන දිනය ඇතුළත් මසට පූර්වාසන්න මාසයේ අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 25ට නොඅඩු විය යුතුය.
- (ඇ) (i) හි සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාවේ තනතුරු සඳහා :

උපාධියෙන් පසුව යටත් පිරිසෙයින් වර්ෂ 05ක් ඉගැන්වීමේ පළපුරුද්දක් ඇති උපාධිධාරී ගුරුවරයෙකු හෝ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් උපාධියක සම තත්ත්වයේ ලා සලකනු ලබන වෘත්තීය හෝ වෙනත් විභාගයකින් සමත් අයෙකු වීම හෝ පුහුණු ගුරු සහතිකය සහිත උපාධිධාරියෙකු හෝ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් උපාධියක සම තත්ත්වයේ ලා සලකනු ලබන වෘත්තීය හෝ වෙනත් විභාගයකින් සමත් වූ අයෙකු වීම හෝ පුහුණුවෙන් පසු යටත් පිරිසෙයින් අවුරුදු 5ක ඉගැන්වීමේ පළපුරුද්ද ලබා ඇති පුහුණු ගුරුවරයෙක් වීම හෝ ගුරුවරයෙකු වශයෙන් පූර්ණ අවුරුදු 10ක සේවයක් ඇති පුහුණු ගුරුවරයෙකු වීම.

සටහන.- අභ්‍යාසලාභී පදනම මත ගුරු සේවයට පත් කරන ලද උපාධිධාරී ගුරුවරුන්ගේ පත්වීම් දින සිට සේවා කාලය ද, සේවයේ යෙදී සිටියදී උපාධිය සමත් වූ ගුරුවරුන්ගේ එම උපාධිය සමත් වූ දින සිට සේවා කාලය ද මෙම පස් අවුරුදු සේවා කාලයට ගණන් ගනු ලැබේ.

- (i) හි විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාවේ තනතුරු සඳහා:

යටත් පිරිසෙයින් අවුරුදු 3ක් ඉගැන්වීම හෝ නියමිත විෂය පිළිබඳ ප්‍රායෝගික පළපුරුද්ද සහිත පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලබාගත් උපාධියක් සහිත ගුරුවරයෙක් හෝ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් සම තත්ත්වයෙහි ලා සලකනු ලබන වෘත්තීය හෝ වෙනත් විභාගයකින් සමත් අයෙකු වීම.

සටහන.- නැවුම්, පෙරදිග සංගීතය, බටහිර සංගීතය, හස්ත කර්මාන්තය, ශාරීරික අධ්‍යාපනය, චිත්‍ර කර්මය, ගෘහ විද්‍යාව, විශේෂ අධ්‍යාපනය පිරිවෙන් හා ඉංග්‍රීසි යන ක්ෂේත්‍ර සම්බන්ධයෙන් අදාළ විෂයය හෝ අදාළ ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳව ගුරුවරයෙකු වශයෙන් අවුරුදු 5කට නොඅඩු සේවයක් ඇති හා දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී ගණිතය හෝ අංක ගණිතය සහ සිංහල/දෙමළ භාෂාව ඇතුළුව විෂයයන් හයකින් ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගය හෝ අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගය සමත් වූ අපේක්ෂකයෙකු ද මෙම විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා සුදුසුකම් ලැබූවකු සේ සලකනු ලැබේ.

07. වෙනත් සුදුසුකම්.- අපේක්ෂකයා සෞඛ්‍ය අතින් නිසි පරිදි සුදුසුකම් ඇති බවට ද, විශිෂ්ඨ චරිතයකින් යුක්ත බවට ද රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව සෘණිමකට පත්විය යුතුය. මනා ශරීර සෞඛ්‍යයකින් හා හොඳ ඇස් පෙනීමෙන් ද යුක්ත විය යුතු අතර, දිවයිනේ ඕනෑම පෙදෙසක සේවය කිරීමට ශාරීරික සුදුසුකම් තිබිය යුතුය.

- සැ. යු.- (i) ඉහත සඳහන් පරිදි සේවා කාලය අවුරුදු 03, 05 හෝ 10 අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.
- (ii) හත් (07) වරකට වඩා මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට කිසිවකුට අවසර නැත. තවද, සීමිත තරඟ විභාගය සහ විවෘත තරඟ විභාගය යන විභාග දෙකටම හත් (07) වරකට වඩා පෙනී සිටීමට අවසර නැත.
- (iii) අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්න පස් අවුරුදු සතුටුදායක සේවා කාලයක් නොමැති නම් මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට නිලධාරියකුට කිසිම සුදුසුකමක් නොමැත.
- (iv) මෙම කාලය තුළ කරන ලද වරදකට "අවවාද කිරීම් හැර" කිසියම් දඬුවමක් ලබා නැත්නම් ද (සේවයේ හෝ දෙපාර්තමේන්තුව හෝ විභාගයකින් සාමාර්ථය ලබා ගැනීමට නොහැකි වීම පමණක් නිසා වැටුප් වර්ධක ලබා ගැනීමට නොහැකිවීම හේතු කොට ගෙන නිලධාරියෙකු නුසුදුස්සෙකු වන්නේ නැත). ඔහුට/ඇයට සතුටුදායක සේවා කාලයක් තිබුණේ යැයි සලකනු ලැබේ.
- (v) ඉල්ලුම්පත් කැඳවීමේ අවසාන දිනය වන විට වැඩ තහනම් කර ඇති නිලධාරියෙකු මෙම විභාගය සඳහා ඉල්ලුම් කිරීමට සුදුස්සෙකු නොවේ.

08. විභාග ගාස්තු.- විභාග ගාස්තු රු. 300කි. ඉල්ලුම්පත් භාර ගන්නා දිනට පළමුව ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයකට හෝ මහා භාණ්ඩාගාරයට හෝ ආදායම් ශීර්ෂ 4000-20-03-20-13ට බැර කිරීම සඳහා ගෙවිය යුතුය. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයේ හෝ මහා භාණ්ඩාගාරයේ හෝ මුදල් ගෙවා ලබා ගන්නා ලද ලදුපත් ඉල්ලුම් පත්‍රයේ අදාළ කොටුවේ ඇලවිය යුතුය. එහි ඡායාස්ථ පිටපතක් අයදුම්කරු ළඟ තබා ගත යුතුය. මෙම ගාස්තු කිසිවක් මොනයම් හේතුවක් නිසාවත් ආපසු ගෙවනු නොලබන අතර වෙනත් විභාගයක ගාස්තු වශයෙන් මාරු කිරීමටද කටයුතු කරනු නොලැබේ.

09. ඉල්ලුම් කිරීමේ ක්‍රමය :

- (අ) ඉල්ලුම් පත්‍රය මෙම නිවේදනයේ අග දක්වා ඇති ආදර්ශ ආකෘතියට අනුකූලව තිබිය යුතු අතර 8 1/2" x 11" ප්‍රමාණයේ කඩදාසියක දෙපැත්තම ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් සකස් කළ යුතුය. ආදර්ශ ආකෘතියේ අංක 01-04 දක්වා මුල් ඡේද මුල් පිටුවේ ද ඉතිරි ඡේද දෙවන පිටුවේ ද වන ලෙස ඉල්ලුම් පත්‍රය සකස් කරගත යුතුය.
- (ආ) ඉල්ලුම් පත්‍රය අපේක්ෂකයා විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුසුකම් ඇති භාෂා මාධ්‍යයෙන් සකස් කළ යුතුය. ඉල්ලුම් පත්‍රයේ 1.1 හා 1.2, 2.1, 2.2 හා 2.3 උප ඡේද ඉංග්‍රීසි (කැපිටල්) අකුරෙන් පිරවිය යුතුය.
- (ඇ) ඉහත උපදෙස් පරිදි සකස් කරන ලද ඉල්ලුම් පත්‍රය විදුහල්පති හා කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ/පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ මගින් ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් බත්තරමුල්ල, පැලවත්ත, විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් තමට 2005.10.03 වැනි දිනට පෙර ලැබෙන පරිදි එවිය යුතුය. පළාත් අධ්‍යාපන කාර්යාලයකට තාවකාලිකව අනුයුක්ත කර ඇති නිලධාරියෙකු නම් පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ඉල්ලුම් පත්‍රය බහාලන කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ පැහැදිලිවම “ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ III පන්තියට බඳවා ගැනීම සඳහා වන සීමිත තරඟ විභාගය - 2005” යන්න සඳහන් කළ යුතුය. ඉල්ලුම් පත්‍රය භාර ගන්නා අවසන් දිනට පසුව ලැබෙන කිසිම ඉල්ලුම් පත්‍රයක් භාරගනු නොලැබේ.
- (ඈ) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ හෝ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ හෝ විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ හෝ නිලධාරීන්ගේ පෞද්ගලික තමට එවන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.
- (ඉ) සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ නොවන ඉල්ලුම් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. ඉල්ලුම් පත්‍ර තැපෑලේදී නැතිවීම හෝ ප්‍රමාදවීම හෝ ගැන කෙරෙන කිසිදු පැමිණිල්ලක් භාර ගනු නොලැබේ.
- (ඊ) ඉල්ලුම් පත්‍ර ලැබුණු බවට අයදුම්කරුවන්ට දන්වනු නොලැබේ. අයදුම්කරුවන්ට ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කළ වහාම විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පුවත්පත් මගින් ඒ බව නිවේදනය කරනු ලැබේ. එවැනි නිවේදනයක් පිළිබඳ විමසිල්ලෙන් සිටීම වැදගත් වේ. විභාගයට නියමිත දිනට දින හතකටවත් කලින් ප්‍රවේශ පත්‍ර නොලැබුණ අපේක්ෂකයෙකු පහත සඳහන් විස්තර සහිතව වහාම පැලවත්ත, බත්තරමුල්ල, විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ට දැන්විය යුතුය. (විදුලි පණිවුඩ සඳහා ලිපිනය - විභාග, පැලවත්ත, බත්තරමුල්ල)

1. විභාගයේ නම;
2. අපේක්ෂකයාගේ සම්පූර්ණ නම;
3. ලිපිනය;
4. ඉල්ලුම් පත්‍රය තැපෑල් කළ දිනය, ලියාපදිංචි කිරීමේ අංකය සහ තැපෑල් කාර්යාලය.

10. විභාගයට පෙනී සිටීම.- ඉල්ලුම්පත් එවා ඇති සියළුම අපේක්ෂකයින්ට විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කරනු ඇත. අපේක්ෂකයෙකු තමාට නියම කර ඇති විභාග ශාලාවේදී විභාගයට පෙනී සිටිය යුතුය. විභාගයට පෙනී සිටින අපේක්ෂකයෙකු විභාග ශාලාවකට තම ප්‍රවේශ පත්‍රය ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ප්‍රවේශ පත්‍ර ඉදිරිපත් නොකරන අපේක්ෂකයෙකුට විභාගයට පෙනී සිටීමට අවසර දෙනු නොලැබේ. විභාග අපේක්ෂකයින් අනුගමනය කළ යුතු රීති මාලාවක් ගැසට් නිවේදනයේ ඇතුළත් කර ඇත.

සටහන :

- (අ) අපේක්ෂකයෙකුට විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කර තිබීම විභාගයට ඉදිරිපත් වීමට සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස නොසැලකිය යුතුය.

- (ආ) අපේක්ෂකයින්ගේ අනන්‍යතාවය - තමා පෙනී සිටින සෑම විෂයයක් සම්බන්ධයෙන්ම විභාග මධ්‍යස්ථාන පාලක සැමිමකට පත්වන අයුරින් සෑම අපේක්ෂකයෙකුම විභාග ශාලාවේ දී තම අනන්‍යතාවය ඔප්පු කළ යුතුය.

මේ සඳහා පහත සඳහන් අනන්‍යතා පත්‍ර පමණක් පිළිගනු ඇත.

- (i) ජාතික හැඳුණුම්පත;
- (ii) වලංගු තැපැල් හැඳුණුම්පත;
- (iii) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රයක්.

11. සාවද්‍ය තොරතුරු සැපයීමට දඬුවම් - අපේක්ෂකයෙකුට සුදුසුකම් නොමැති බව අනාවරණය වුවහොත් විභාගයට කලින් හෝ විභාගය පවත්වන අවස්ථාවේ දී හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවක දී අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට ඉඩ ඇත. ඉදිරිපත් කර ඇති යම් කරුණක් සාවද්‍ය බව තනතුරට තෝරා ගැනීමෙන් පසු හෙළිවුවහොත් හෝ යම් වැදගත් කරුණක් ඕනෑකමින් යටපත් කර ඇත්නම් හෝ සේවයෙන් පහ කිරීමට ඉඩ ඇත.

12. භාෂා මාධ්‍යය :

- (අ) මෙම විභාගය සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි යන භාෂා මාධ්‍යවලින් පවත්වනු ලැබේ.
- (ආ) අපේක්ෂකයෙකු විභාගයට පෙනී සිටිය යුතු වන්නේ රජයේ සේවයට ඇතුළත්වීම පිණිස වූ සුදුසුකම් ලබා ගැනීමේ විභාගය/සම්මුඛ පරීක්ෂණය සමත් වූ භාෂා මාධ්‍යයෙන් හෝ රාජ්‍ය භාෂාවෙන් හෝ විය යුතුය.

සටහන :

- (i) අපේක්ෂකයෙකු විභාගයේ සෑම ප්‍රශ්න පත්‍රයකටම එකම භාෂාවෙන් පිළිතුරු සැපයිය යුතුය.
- (ii) ඉල්ලුම්පතේ සඳහන් කර ඇති භාෂා මාධ්‍යය පසුව වෙන් කිරීමට අපේක්ෂකයෙකුට ඉඩදෙනු නොලැබේ.

13. පරීක්ෂා කිරීමේ ක්‍රමය :

- (අ) පහත සඳහන් විෂයයන් අලලා සකස් කර ලද ප්‍රශ්න පත්‍රවලින් සමන්විත ලිඛිත විභාගයක් හා සුදුසුකම් පරීක්ෂා කර බැලීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් වේ.
- (i) බුද්ධි පරීක්ෂණය - පැය 1ක ප්‍රශ්න පත්‍රයකි - ලකුණු 100
 - (ii) අවබෝධය - පැය 1 1/2 ප්‍රශ්න පත්‍රයකි - ලකුණු 100
 - (iii) අධ්‍යාපන පරිපාලනය පිළිබඳව, සිද්ධි අධ්‍යයනය පැය 2 ක ප්‍රශ්න පත්‍රයකි - ලකුණු 100

14. තෝරා ගැනීමේ ක්‍රමය :

- (අ) පත්වීම් දීම සඳහා තෝරාගනු ලබන්නේ, ලිඛිත විභාගයේ දී ලබාගත් ලකුණුවල කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමේ පරීක්ෂණයට කැඳවා තනතුර සඳහා සුදුසුකම් තිබේදැයි පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුවය. සමාන ලකුණු ලබා ඇති අපේක්ෂකයින් එක් අයෙකුට වඩා සිටිනම් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් තීරණයක් ගනු ලැබේ.
- (ආ) සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම සඳහා කැඳවන ලද යම්කිසි අපේක්ෂකයෙකු හෝ අපේක්ෂකයින් සංඛ්‍යාවක් නියමිත සුදුසුකම් සපුරා නොතිබීමෙන් කිසියම් පුරප්පාඩුවක් ඇතිවුවහොත් කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව ලේඛනයේ ඊළඟ අපේක්ෂකයින්ගෙන් පුරවනු ලැබේ.

15. විෂය නිර්දේශය (විස්තර):

- (i) බුද්ධි පරීක්ෂණය - කාලය පැය 1
අපේක්ෂකයින්ගේ තර්ක ශක්තිය මැනීම සඳහා සකස් කරන ලද ප්‍රශ්න පත්‍රයකි.
- (ii) අවබෝධය - කාලය පැය 1 1/2.

විභාග අපේක්ෂකයාට කෙටි පාඨ ගණනාවක් ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. ඇතැම් පාඨ සම්බන්ධයෙන් අපේක්ෂකයා වෙත විකල්ප ප්‍රකාශ ගණනාවක් ඉදිරිපත් කෙරෙන අතර ඉන් එකක් එම පාඨයේ ඇති කරුණුවලට ඉතා හොඳින් ගැලපෙනු ඇත. වඩාත්ම උචිත ප්‍රකාශය තෝරන ලෙස විභාග අපේක්ෂකයින්ට උපදෙස් දෙනු ලැබේ. විභාග අපේක්ෂකයා අනෙක් පාඨවල අර්ථය වටහා ගන්නා අන්දම පරීක්ෂා කිරීමට හැකිවන පරිදි එම පාඨ සම්බන්ධයෙන් ප්‍රශ්න ඉදිරිපත් කෙරේ.

- (iii) අධ්‍යාපන පරිපාලනය පිළිබඳ සිද්ධි අධ්‍යයනය - කාලය පැය 2යි.