

විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශය

තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව

දිස්ත්‍රික් තක්සේරුකරු තනතුර

තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුවේ, දිස්ත්‍රික් තක්සේරුකරු තනතුරු සඳහා ඉල්ලුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. මෙම නිවේදනයේ මතු දැක්වෙන ආදර්ශ ආකෘතිය ප්‍රකාර විය යුතු ඉල්ලුම්පත් 2005.09.30 දිනට හෝ ඉන් පෙර, කොළඹ 01, මහලේකම් ගොඩනැගිල්ලේ පිහිටි, මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වෙත ලැබෙන පරිදි ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. අයදුම්පත බහා එවනු ලබන ලියුම් කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ දිස්ත්‍රික් තක්සේරුකරු තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය යනුවෙන් සඳහන් කර එවිය යුතුය.

සටහන. - (i) මතු දැක්වෙන ආකෘතියේ ප්‍රකාර පිළියෙල නොවූ ඉල්ලුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

(ii) ඉල්ලුම්පතක් තැපෑලෙන් නැතිවී යයි හෝ ප්‍රමාද වී යයි යන වෝදනාවන් සලකා බැලිය නොහැක. අවසන් දින කීපය තෙක් ඉල්ලුම්පත් එවීම පමා කරන අපේක්ෂකයන් ඒ පිළිබඳ වගකීම තමන් විසින්ම භාරගත යුතුය.

02. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි හා සේවාකොන්දේසි -

- (i) මෙම තනතුර ස්ථිරය. නව දායකත්වය විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයකට දායක විය යුතුය. පත්වීම අවුරුදු 03ක පරිවාස කාලයකට යටත් වේ.
- (ii) මෙම ගැසට් පත්‍රයේ I වැනි කොටසේ II (අ) ඡේදයේ ආරම්භයේ දක්වා ඇති රාජ්‍ය සේවා පත්කිරීම්වලට අදාළ වන පොදු කොන්දේසි කෙරෙහි අවධානය යොමු කරනු ලැබේ. එම කොන්දේසිවල අංක 8 හි සඳහන් ජනවාර්ගික අනුපාතය අනුව බඳවා ගනු ලැබේ යන කොටස හැර අනෙක් කොටස් අදාළ වේ.

03. වැටුප් හා දීමනා. - තනතුරට අදාළ ඒකාබද්ධ වැටුප් පරිමානය මෙසේය.

රු. 1,57,500 - 15 x 3,780 - රු. 2,14,200

වැටුප් පියවර. - රු. 1,68,840 ට හා රු. 1,80,180 ට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් වේ.

04. අවශ්‍ය සුදුසුකම්. - සෑම අයදුම්කරුවෙකුම තමා,

- (i) ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු වීම ;
- (ii) විශිෂ්ඨ චරිතයකින් හෙබි මනා ඇස් පෙනීමෙන් යුත් සහ මනා ශරීර සෞඛ්‍යයෙන් යුත් අයෙකු වීම ;
- (iii) 2005.09.30 දිනට වයස අවුරුදු 20ට නොඅඩු සහ අවුරුදු 35ට නොවැඩිවීම. (දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයට මෙම උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.) ;
- (iv) පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක දේපල පාලනය හා තක්සේරු ශාස්ත්‍රය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී උපාධියේ පළමු හෝ දෙවන පෙළ ගෞරව සාමාර්ථයක් ; හෝ

(v) එක්සත් රාජධානියේ වරලත් මිනින්දෝරුවන්ගේ රාජකීය ආයතනයේ (පොදු අංශය) අවසාන විභාගය සමත්ව තිබීම ; හෝ

(vi) ලන්ඩන්හි තක්සේරුකරුවන් හා වෙන්දේසිකරුවන්ගේ සංස්ථාපිත සංගමයේ අවසාන විභාගයෙන් සමත්වීම.

05. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය. - සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් විවෘත තරඟ විභාගයකට ලක්කොට විභාගයෙන් සාමාර්ථය ලබන අපේක්ෂකයින් පත්වීම් ලබාදීමට පෙර ශ්‍රී ලංකා තක්සේරු සේවා ව්‍යවස්ථාවේ 11:4 වගන්තිය යටතේ පත්කරනු ලැබූ සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට භාජනය කරනු ලැබේ.

විවෘත තරඟ විභාගය සඳහා විෂය නිර්දේශය

I වන ප්‍රශ්න පත්‍රය. - මෙය ප්‍රශ්න 25කට නොවැඩි බහුවරණ ප්‍රශ්න පත්‍රයක් වේ. සාමාන්‍යයෙන් මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රයට පදනම් වනුයේ, දේපල පාලනය සහ තක්සේරු ශාස්ත්‍රය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී උපාධියක් සඳහා හදාරනු ලබන විෂය ක්ෂේත්‍රයට අදාළ වන මාතෘකාවන්ය.

කාලය. - විනාඩි 30කි.

සමත්වීමට ලබාගත යුතු අවම ලකුණු ප්‍රමාණය 50%කි.

II වන ප්‍රශ්න පත්‍රය. - මෙය රචනා ශෛලියේ ප්‍රශ්න පත්‍රයකි.

දේපල තක්සේරුකරණය සහ ආශ්‍රිත ක්ෂේත්‍රයට අදාළ විශේෂයෙන්ම ඉඩම් ආර්ථික විද්‍යාව, දේපල වෙළඳපල සහ ආයෝජන වෙළඳ පොල අනුසාරයෙන් සකස් කෙරෙන මාතෘකාවන් මත රචනා ලිවීම, ඉහත දැක්වූ විෂයය ක්ෂේත්‍ර සම්බන්ධයෙන් අපේක්ෂකයන්ගේ පුළුල් දැනීම පරීක්ෂා කිරීම සඳහා මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය සකස් කරනු ලැබේ.

කාලය. - විනාඩි 45 සිට පැය 1 දක්වා

සමත්වීමට ලබාගත යුතු ලකුණු ප්‍රමාණය 50% කි.

06. දැනුම් දුන් විට අයදුම්කරුවන් පහත සඳහන් ලියවිලි ඉදිරිපත් කළ යුතුය :-

(i) උප්පැන්න සහතිකය (සැ.යු. උපකෘත පාඨශාලා සඳහා වූ රෙගුලාසියේ කාර්යය පිණිස නිකුත් කෙරෙන බෞතිස්ම උප්පැන්න සහතිකය භාර ගනු නොලැබේ.),

(ii) අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය/ශිල්පීය සුදුසුකම් පිළිබඳ සහතික,

(iii) චරිත සහතික දෙකක්, මින් එකක් අධ්‍යාපන කටයුතු භාර අධ්‍යක්ෂගෙන් හෝ විද්‍යාලයීය ආචාර්යවරයාගෙන් හෝ මහාචාර්යවරයාගෙන් හෝ විය යුතුය,

(iv) සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි සමත් උසස්ම විභාගයේ සහතික,

සටහන. - (i) කිසිදු ලියවිල්ලක් හෝ ලියකියවිලිවල පිටපත් හෝ ඉල්ලුම්පතට අමුණා නොඑවිය යුතුය.

(ii) ඉල්ලා සිටි විට ලියකියවිලි ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වන අපේක්ෂකයන්ගේ ඉල්ලුම්පත් සලකා බලනු නොලැබේ.

07. රාජ්‍ය සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සහ රාජ්‍ය සංස්ථා නිලධාරීන්ගේ ඉල්ලුම්පත් ඔවුන්ගේ ආයතන ප්‍රධානීන් මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

08. ඉල්ලුම්පත් හා ඊට සම්බන්ධ වෙනත් යම් ලිපි වේ නම්, ඒවා එවිය යුත්තේ මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වෙත මිස, මෙම අමාත්‍යාංශයේ කිසිදු නිලධාරියකුගේ නමට පෞද්ගලිකව නොවේ.

ලේකම්,
රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි
මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශය.

2005 අගෝස්තු මස 17 වැනි දින,
මහලේකම් ගොඩනැගිල්ල,
කොළඹ 01.

ආදර්ශ ඉල්ලුම් පත්‍ර ආකෘතිය

තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුව

දිස්ත්‍රික් තක්සේරුකරු තනතුර සඳහා ඉල්ලුම්පත

සැ. යු.- ඉල්ලුම්පත බහා එවන කවරයේ, වම් කෙළවරේ උඩින්ම තක්සේරු දෙපාර්තමේන්තුවේ “දිස්ත්‍රික් තක්සේරුකරු තනතුර සඳහා ඉල්ලුම්පත” යන්න සඳහන් කළ යුතු අතර, ඉල්ලුම්පත්, ලියාපදිංචි තැපෑලෙන්, කොළඹ 01, මහලේකම් ගොඩනැගිල්ලේ පිහිටි, මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වෙත එවිය යුතුය.

01. සම්පූර්ණ නම (පැහැදිලි අකුරෙන්) : _____.

02. මුලකුරු සමග නම : _____.

03. ලිපිනය (ලිපිනය වෙනස් වුවහොත් ඒ බැව් වහාම දැන්විය යුතුය.) :

(අ) පෞද්ගලික ලිපිනය : _____.

(ආ) කාර්යාලීය ලිපිනය : _____.

04. (අ) උපන් දිනය :

වර්ෂය : _____. මාසය : _____. දිනය : _____.

(ආ) ඉල්ලුම්පත් කැඳවීමේ අවසාන දිනට වයස :

අවු. : _____. මාස. : _____. දින. : _____.

05. ඔබ ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු වන්නේ පෙළපතින් ද? ලියාපදිංචි කිරීමෙන් ද? යන්න සඳහන් කරන්න. (ලියාපදිංචි කිරීමෙන් නම් විස්තර සපයන්න.) : _____.

06. (අ) ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය : _____.

(ආ) විවාහක/අවිවාහක බව : _____.

07. පහත සඳහන් විෂයයන්ගෙන් සමත් උසස්ම පරීක්ෂණය

(1) සිංහල :

(2) දෙමළ :

(3) ඉංග්‍රීසි :

08. ශාස්ත්‍රීය/අධ්‍යාපනික සුදුසුකම් :

විභාගය/උපාධිය	වර්ෂය	ලැබූ පන්ති සාමාර්ථය

09. වෘත්තීය සුදුසුකම් :

විස්තර	එම සුදුසුකම් ලත් දිනය

10. වර්තමාන රැකියාව හා ඉහත දී යම් පත්වීමක් දැරුවේ නම් :

තනතුර	සිට	දක්වා	වාර්ෂික වැටුප

11. විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍යය : _____.

12. වැඩිපුර විස්තර කිසිවක් වේ නම් ඒවා : _____.

13. ඔබ රජයේ තනතුරක් දරමින් සිට එයින් පහකර තිබේද ? : _____.
(එසේ නම් විස්තර දක්වන්න.)

14. ඔබට විරුද්ධව (දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත නම්) දෙපාර්තමේන්තු විනයානුකූල පරීක්ෂණ කිසිවක් තිබේද ? : _____.

15. ඔබ යම් වෝදනාවක් සම්බන්ධයෙන් උසාවියෙන් වරදකරු වී තිබේද ? : _____.

16. ඔබ ගැන තොරතුරු විමසා දැනගත හැකි ඥාතීන් නොවන පුද්ගලයන් දෙදෙනෙකුගේ නම සහ ලිපිනයන් :

1. _____.

2. _____.

17. අදාළ වෙනත් තොරතුරු -

මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි මවිසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍යවූත්, නිවැරදි වූත් ඒවා බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරු කිසිවක් අසත්‍ය බව හෝ වැරදි බව හෝ මා හෝ මා ගැනීමට පෙර දැනගතහොත් මා, නුසුදුස්සකු වීමට ඉඩ ඇති බවත්, පත් කිරීමෙන් පසු ඒ බව දැනගතහොත් මට කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා මා සේවයෙන් පහ කරනු ලැබිය හැකි බවත් මම දනිමි.

අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය : _____.

අයදුම්කරු රාජ්‍ය /පළාත් රාජ්‍ය/රාජ්‍ය සංස්ථා සේවයේ නියුක්ත නම් ආයතන ප්‍රධානියාගේ වාර්තාව.

අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව/පළාත් රාජ්‍ය/ රාජ්‍ය සංස්ථා/ප්‍රධානියාගේ අත්සන සහ තනතුර.

දිනය : _____.

09-113

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

ශ්‍රී ලංකා ගුරු අධ්‍යාපනඥ සේවයේ 2 පන්තියේ II ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා වූ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය

ශ්‍රී ලංකා ගුරු අධ්‍යාපනඥ සේවයේ 2II ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන්ගේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය දෙසැම්බර් මස කොළඹ දී පැවැත්වේ.

02. මෙම පරීක්ෂණයට අදාළ විෂයය නිර්දේශය හා අනිකුත් විධි විධාන, අංක 1070/13-1999 මාර්තු 11 දිනැති ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළකර ඇත. පහසුව සඳහා එම විෂයය නිර්දේශය සහ අනිකුත් විධිවිධාන පහත දක්වා ඇත.

නිලධාරියෙකුට මෙම කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයට නියමිත විෂයයන් සඳහා එකම වතාවකදී හෝ වෙන වෙනම අවස්ථාවලදී හෝ පෙනී සිටිය හැක.

විෂය නිර්දේශය

විෂය අංකය	විෂය	ලකුණු	කාලය
(01)	සාමාන්‍ය කළමනාකරණය හා ආයතන කටයුතු රජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ i, ii, iii, iv, v, vii, viii, ix, xii, xiii, xiv, xxiv, xxviii, xxx හා xxxi යන පරිච්ඡේදයන්ට විශේෂ අවධානය ඇතිව ආයතන සංග්‍රහයේ නීති	100	පැය 1 1/2
(02)	මුදල් රෙගුලාසි : රජයේ මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහයේ 1 වැනි කොටසේ i, ii, v, viii, xii, xiv පරිච්ඡේදයන්ට විශේෂ අවධානය ඇතිව	100	පැය 1 1/2
(03)	අධ්‍යාපන නීතිය : අපේක්ෂකයින්ගෙන් පහත සඳහන් ආඥාපනත් හා පාර්ලිමේන්තු පනත් පිළිබඳව දැනුමක් අපේක්ෂා කෙරේ.	100	පැය 2
(i)	1939 අංක 31 දරන අධ්‍යාපන ආඥාපනත හා ඒ යටතේ පනවන ලද රෙගුලාසි		
(ii)	1960 අංක 5 දරන උපකෘත පාඨශාලා හා ගුරු විද්‍යාල (විශේෂ විධිවිධාන) පනත		
(iii)	1961 අංක 8 දරන උපකෘත පාඨශාලා හා ගුරු විද්‍යාල (පරිපූරක විධිවිධාන) පනත		

- (iv) 1976 අංක 15 දරන ප්‍රසිද්ධ විභාග (සංශෝධන) පනතින් සංශෝධිත 1968 අංක 25 දරන ප්‍රසිද්ධ විභාග පනත
- (v) 1981 අංක 65 දරන උපකෘත පාඨශාලා (විශේෂ විධිවිධාන) පනත
- (vi) 1985 අංක 28 දරන ජාතික අධ්‍යාපන ආයතන පනත
- (vii) 1986 අංක 30 දරන අධ්‍යාපනික විද්‍යායතන පනත
- (viii) 1991 අංක 19 දරන ජාතික අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභා පනත
- (ix) 1997 අංක 32 දරන ජාතික ගුරු අධ්‍යාපන අධිකාරිය පනත
- (x) 13 වන සංශෝධනයට හා මූලික අයිතිවාසිකම් පිළිබඳ 3 වැනි පරිච්ඡේදයට විශේෂ අවධානය ඇතිව ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාව
- (xi) අධ්‍යාපනයට අදාළ පළාත් සභා විසින් පනවා ඇති ප්‍රඥප්ති.

සැ. යු.-අපේක්ෂකයින් විසින් කාර්යක්ෂමතා පරීක්ෂණය සමත්වීම සඳහා එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයක් සඳහා යටත් පිරිසෙයින් 40%ක ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබාගත යුතුය.

03. විභාගයේ භාෂා මාධ්‍යය :

- (i) අපේක්ෂකයින්ට රාජ්‍ය භාෂාව හෝ ජාතික භාෂාව හෝ එකකින් පිළිතුරු ලිවිය හැකිය.
- (ii) අපේක්ෂකයා රාජ්‍ය සේවයට ඇතුළුවීමට පෙර පෙනී සිටි තරඟ විභාගයේ භාෂා මාධ්‍ය හෝ තරඟ විභාගයක් නොමැතිව රජයේ සේවයට බැඳුණු අය සම්බන්ධයෙන් රජයේ සේවයට ඇතුළුවීමට සුදුසුකම් ලැබූ විභාගයට පෙනී සිටි භාෂා මාධ්‍යයෙන් පිළිතුරු ලිවිය හැක.

04. අපේක්ෂකයකු තමාට හිමිකම් නොමැති මාධ්‍යයකින් විභාගයට පෙනී සිටින බැව් හෙළිවුවහොත් ඔහුගේ/ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ.

05. ඉල්ලුම්පත්‍රය පහත දැක්වෙන ආකෘති පත්‍රයට අනුව සකසා ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

06. මෙම පරීක්ෂණය විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පවත්වනු ලබන අතර, විභාග පැවැත්වීම සඳහා ඔහු විසින් පනවා ඇති නීති රීති පිළිපැදීමට අපේක්ෂකයෝ බැඳී සිටිති.

07. ඉල්ලුම්පත්‍ර 2005.10.10 වැනි දින හෝ ඊට පෙර විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් සංවිධාන හා විදේශ විභාග ශාඛාව, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව, පැලවත්ත, බත්තරමුල්ල යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. මේදිනට පසුව එවනු ලබන කවර හෝ ඉල්ලුම් පත්‍රයක් වුවද ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. ඉල්ලුම් පත්‍රය බහා එවන කවරයේ උඩ වම්පස “ශ්‍රී ලංකා ගුරු අධ්‍යාපනඥ සේවයේ 2-II කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය” යනුවෙන් සඳහන් කර එවිය යුතුය.

08. යම් අපේක්ෂකයකුට විභාගයට යටත් පිරිසෙයින් හත් දවසකට කලින් තමාගේ ප්‍රවේශ පත්‍රය නොලැබුනහොත් ඔහු විසින් ඒ බව අප්‍රමාදව බත්තරමුල්ල, පැලවත්ත, විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ට දැනුම් දිය යුතුය. (විදුලි පණිවුඩ යවන ලිපිනය-විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්, සංවිධාන හා විදේශ විභාග ශාඛාව, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව, පැලවත්ත, බත්තරමුල්ල වේ. ප්‍රවේශ පත්‍රය නොලැබුණ බව විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ට දැනුම් දෙන අතරම, පහත දැක්වෙන තොරතුරු ද සැපයිය යුතුය.)

- (i) විභාගයේ නම ;
 - (ii) අපේක්ෂකයාගේ සම්පූර්ණ නම ;
 - (iii) අපේක්ෂකයාගේ සම්පූර්ණ ලිපිනය ;
 - (iv) ඉල්ලුම්පත්‍රය තැපැල් කළ දිනය ;
- (ලියාපදිංචි කළ අංකය සහ තැපැල් කාර්යාලය)
- “නුදුරුව සිටින අයට පණිවුඩකරුවෙකු මගින් ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව සංවිධාන හා විභාග ශාඛාවට(E-BLOCK) දැනුම් දීම ද කළ හැකිය.”

09. ඉහත 08 වන ඡේදයේ සඳහන් කර ඇති අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලීමට අපොහොසත් වන අපේක්ෂකයින් විසින් පසුව ඉදිරිපත් කෙරෙන පැමිණිලි සලකා බලනු නොලැබේ.

10. විභාග ශාලාවේදී තමන්ගේ අනන්‍යතාවය තහවුරු කිරීම සඳහා සාක්ෂි ඉදිරිපත් කිරීම අපේක්ෂකයින්ගේ වගකීම වන අතර, ඒ සඳහා පහත සඳහන් ලියවිලි අතුරින් කුමක් වුවත් වලංගුවේ.

- (i) පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ කොමසාරිස් විසින් නිකුත් කරන ලද ජාතික හඳුනාගැනීම පත,
- (ii) පෝස්ට් මාස්ටර් ජනරාල් විසින් නිකුත් කරනු ලබන වලංගු තැපැල් හඳුනාගැනීම පත,
- (iii) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය.

11. මෙම විභාගයට පෙනී සිටින අපේක්ෂකයින්ගෙන් පහත සඳහන් පදනම මත විභාග ගාස්තු අය කිරීමට තීරණය කර ඇත :-

(අ) පළමු වතාවට විභාගයට පෙනී සිටින අයගෙන් සම්පූර්ණ විභාගය හෝ කොටසක් සඳහා ගාස්තු අය නොකෙරේ.

(ආ) සම්පූර්ණ විභාග ගාස්තු රු. 150කි.
එක් විෂයයකට රු. 50කි.

අපේක්ෂකයින් විසින් අත්සන් තබා නිසි පරිදි අවලංගු කිරීමෙන් ආදායම් මුද්දර මගින් ගාස්තු ගෙවිය යුතුය.

වෛද්‍ය ටාරා ද මැල්,
ලේකම්,
අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය.

2005 ජූලි මස 29 වැනි දින,
අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය,
ඉසුරුපාය,
බත්තරමුල්ල.

ඉල්ලුම්පත්‍රය

ශ්‍රී ලංකා ගුරු අධ්‍යාපනඥ සේවයේ 2 පන්තියේ II ශ්‍රේණියේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය

ඉල්ලුම්පත්‍ර, විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්, සංවිධාන හා විදේශ විභාග ශාඛාව, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව, පැලවත්ත, බත්තරමුල්ල යන ලිපිනය වෙත ආයතන ප්‍රධානියා මාර්ගයෙන් ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. (විභාගයේ නම, කවරයේ වම්පැත්තේ ඉහළ කෙළවරේ දැක්විය යුතුය.)

නිලධාරියා විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍යය : සිංහල - S
දෙමල - T
ඉංග්‍රීසි - E
(අදාළ සංකේත අක්ෂරය කොටුව තුල ලියන්න.)

1. (අ) මූලකුරු සමග අගට යෙදෙන නම : _____.
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)
උදා : Mr/Mrs/Miss Silva, A. B.
- (ආ) මූලකුරු වලින් හැඳින්වෙන නම : _____.
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්)
2. උපන් දිනය : _____.
3. (i) පදවි නාමය : _____.
- (ii) සේවය කරන විද්‍යාපීඨය/ගුරු මධ්‍යස්ථානය හා ලිපිනය : _____.
4. පොද්ගලික ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) : _____.
5. නිවේදනයේ 3 ඡේදයේ (අ) යටතේ දක්වා ඇති විෂයය අංකය හා විෂයය සහිතව ගන්නා විෂයයන් පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය.

විෂයය අංකය	විෂයයයේ නම
1.	
2.	
3.	

6. මීට ප්‍රථම මෙම විභාගයට සම්පූර්ණ ලෙස හෝ ඉන් කොටසකට හෝ පෙනී සිටියේද, එසේ නම් විෂයයන් හා පෙනී සිටි වර්ෂය හා මාධ්‍යය සඳහන් කරන්න.

විෂයය	වර්ෂය	මාධ්‍යය

7. ගෙවන ලද විභාග ගාස්තු :

මුද්දර මෙහි අලවන්න

(නියමිත ගාස්තු සඳහා මුද්දර අලවා ඒ මත අයදුම්කරුගේ අත්සන තබා අවලංගු කරන්න.)

8. ඉහත දැක්වෙන විස්තර නිවැරදි බවත්, ඉහත 6 වැනි ඡේදයේ දක්වා ඇති භාෂා මාධ්‍යයෙන් මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට මට හිමිකම් ඇති බවත්, ප්‍රකාශ කර මි.

_____.

අයදුම්කරුගේ අත්සන

දිනය : _____.

විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්,
විභාග දෙපාර්තමේන්තුව.

ඉදිරිපත් කරමි-

මෙම විස්තර දැක්වෙන අපේක්ෂකයාට/අපේක්ෂිකාවට මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුසුකම් ඇති බවත්, 6 වැනි ඡේදයේ ඔහු/ඇය විසින් දක්වා ඇති භාෂා මාධ්‍යයෙන් මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට ඔහු/ඇයට සුදුසුකම් ඇති බවත්, මම සහතික කරමි.

02. අපේක්ෂකයා/අපේක්ෂිකාව මුද්දර/මුද්දරය නිසි පරිදි අවලංගු කර ඇති බවද සහතික කරමි.

: _____.

පීඨාධිපතිගේ/ගුරු මධ්‍යස්ථානාධිපතිගේ අත්සන
හා පදවි නාමය.

දිනය : _____.

09-141

අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය

පශ්චාත් උපාධි පාඨමාලා සඳහා පොදු රාජ්‍ය මණ්ඩලීය ශිෂ්‍යත්ව
එක්සත් රාජධානිය - 2006

පොදු රාජ්‍ය මණ්ඩලීය ශිෂ්‍යත්ව සහ අධි ශිෂ්‍යත්ව යෝජනා ක්‍රමය යටතේ පොදු රාජ්‍ය මණ්ඩලය මගින් පිරිනැමෙන පශ්චාත් උපාධි ශිෂ්‍යත්ව ප්‍රදානය සඳහා, සුදුසුකම් ලැබුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. මෙම ප්‍රදානයන්