

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 1796 - 2013 පෙබරවාරි මස 01 වැනි සිකුරාදා - 2013.02.01

1796 ஆம் இலக்கம் - 2013 ஆம் ஆண்டு பெப்புருவரி மாதம் 01 ஆந் திசுதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.)

பதவிகள் - வெற்றிடம்	பக்கம் 92	பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	பக்கம் 99
---------------------	--------------	--	--------------

வாராந்த வர்த்தமானிகளின் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திசுதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு சவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளின் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும். இறுதித் திசுதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திசுதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சகத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திசுதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திசுதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திசுதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2013, பெப்புருவரி மாதம் 22 ஆந் திசுதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2013, பெப்புருவரி மாதம் 08 ஆந் திசுதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

பி. எச். எல். வீ. டி சில்வா,

அரசாங்க அமுத்தகர் (பதில்).

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2013 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திசுதி.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரச சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடைத்தாகும் பொது நிபந்தனைகள்

1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவுரிமைச் செய்துள்ளதின்மூலம் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசாவாக இருப்பவராகும்.

1.2 சிறேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருந்தல் ஆகக்குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப்பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்டாளர் ஒருவர் சிறேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவருக்குமிடத்து அல்லது தமிழராகவருந்து தமிழ் மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவருக்குமிடத்து, விடயத்துக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்தப்பெற்றிருந்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆந் தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திதித் தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிறப்பவர்களுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்பவர்களுமாவவர்களுக்கும் ஏற்புடைத்தாகாது).

1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் கல்வி கற்காதவர்களும் விதித்தரைத்த அரச கரும மொழித் தேர்ச்சி சோதனைகளில் சித்தியடையத் தவறியமைக்காக தகுதிகர் நிலைப்பாட்டோர்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களுமான “புதிய சேர்வாளர்கள்” ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்தரைக்கப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தவரன்றி ஏற்றக்கொள்ளப்படமாட்டா.

2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

2.1 நிதி ஒழுங்குவதிகள், தாபனக்கோவை திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவதிகள் ஆகியவற்றின் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையையுமே கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே சகல அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பர்.

2.2 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தர் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம்.

அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

2.3 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலாம்.

3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :

3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்கள மேலே 2 ஆம் பிரிவின் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்கவேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும் :-

3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டாலொழிய முன்று வருடத்துக்கு தகுதிகர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிகர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் ஏதவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்திவைக்கலாம்.

3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்குக் காலம் ஆகப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவதிகளுக்கும் அல்லது விதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்படவோர்.

3.1.3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் ரோத சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படவோர்.

3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்த்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தரொருவர் தகுதிகர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதின் பிற்பு பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறழ்ந்துள்ள, அவர் அரச கரும மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் தித்கியிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) முன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடைவதில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கென விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுறத் தவறினால் வேதன ஏற்றும் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுறத் தவறினால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேர்வில் எய்தும் வரையில் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடைத்தாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.

3.1.5 அத்தகைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப்பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படுவார். அவர் சித்தியடையத் தவறியிடத்து முழுச் சம்பளத்துடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாகப் பின்னர், அவர் தரது வழக்கமான கடமைகளை நிறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

3.1.6 இந்த விதித்தரைத்த 2.1.2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.

3.1.7 அரச சேவையின் நிரந்தரமான பதவியொன்றின் ஏற்கனவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரச சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமிடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதிகர் நிலையில் இருக்க வேண்டியதில்லை.

3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்டாளர் (அரச சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிர்த்தவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்றுகுதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும்.

4. பணிக்கமர்த்தும் நியதிகள் :

4.1 நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையதமான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர் அவர்களின் வேதனத்திலிருந்து அறிவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று விதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விதனைகள், அனாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.

4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனங்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாடு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படுவர். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கட்டபய உதவுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உதவுதொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.

4.3 அரச சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சி சேவையிலுள்ள ஓய்வூதியத்திற்குரித்தைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுக்குமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு உள்ளூராட்சி சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தைய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையே உள்ளூராட்சி சேவையிலும் அரச சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தைய நிலையளிக்கப்படும்.

4.4 ஓய்வூதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளின்சீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையவையான, அரச சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும் தரைப்படை, கடற்படை, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலையப்படை ஆளணியினர்க்கு அரச சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தைய நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்சீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையதெனப் பிரகடனப்படுத்துப்பட்டுள்ள ஓர் அரச உத்தியோகத்தர் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவிக்கப்படும், படைத்தாங்கு தேவைகளின் உறுப்பினரொருவரின்து இழக்கப்பட்டத முழுச் சம்பள சேவைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புகளிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருந்தபோதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்சீழ் கொடுக்கப்படற்பாலதான ஏதேனும் ஓய்வூதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடையின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

5. யுத்த சேவைச் சலுகை :

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், தீயணைக்கும் படை, விமானத் தாக்கப்பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்பு படை என்பனவற்றிலும் முழுநேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமதமே இப்படைகளை விட்டு விலகியிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செப்தம்பர் மாதம் 03 ஆந் தித்கியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் தித்கியினையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாதத்திரம் தங்கள் வயதிலிருந்து கழிக்க அனுமதிக்கப்படுவர். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓசத்து மாதம் 15 ஆந் தித்கிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

6. அரசசேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் :

6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரச சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தரின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தபடி வண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமூகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலாம். அது தொடர்பாகப் பிரமாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.

6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவரையினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவுசெய்வதற்கு எந்தவொரு விதத்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செலவாக்கைப் பிரயோகிக்க எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆக்கிவிடும்.

6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவாக்குவதற்கு உட்படுக்கும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டுபிடிக்கப்பட்டின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுக்கும்.

6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமைபதாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம், படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

8. ஆட்சேர்த்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :

இனிமேல் வெளியிடப்படவிருக்கும் அரசாங்க நிருவாக கற்றறிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந் தித்கிய இல. 15/90, 1990.03.25 ஆந் தித்கிய இல. 15/90 (i), 1990.06.15 ஆந் தித்கிய 15/90 (ii) கொண்ட அரசாங்க நிருவாகக் கற்றறிக்கைகளில் காட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாசான அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புகள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆந் தித்கி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது.

இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பெலவத்தை,
பத்தரமுல்லை.

ප්‍රති I : தொகுதி (IIஅ) - இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

ප්‍රති I : தொகுதி (IIஅ) - இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பதவி - கேசுலை மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரிவில் உள்ள விவாக பதிவாளர் பதவிக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர்கள் உரிய விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவுப் பிரிவுக்குள் நிரந்தர முகவரியை உடையவர்களாகவும் குறிப்பிடத்தக்களவு சொத்துக்களுக்கு உரிமையாளிகளாகவும் பிரதேச மக்களின் நன்மதிப்பையும் ஒத்தாசையையும் பெறுகின்றவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

2. இப்பதவிக்காக முஸ்லிம் ஆண்கள் மட்டுமே விண்ணப்பிக்க முடியும்.

3. விண்ணப்பதாரரின் வயது 30 வருடங்களுக்குக் குறையாமல் இருப்பதோடு, 60 வருடங்களுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

4. விண்ணப்பதாரர்கள் விவாகம் செய்தவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

5. கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் போன்றவை சம்பந்தமான மேலதிக விபரம் உரிய மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம், காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகம், பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், கிராம அபிவிருத்திச் சபை மற்றும் கூட்டுறவுச் சங்கம் போன்ற பதிவுப் பிரிவின் பொது இடங்களில் பார்வைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களிலிருந்து தெரிந்து கொள்ளலாம்.

6. இது சம்பந்தமாக தேவையான விண்ணப்பங்களை உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்ட செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்திலிருந்தும் மற்றும் காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகத்திலிருந்தும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

7. பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2013, பங்குனி மாதம் 08 ஆந் திகதியோ அதற்கு முன்போ அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும்.

ஈ. எம். குணசேகர,
பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,
இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேசுடுவ மாவத்தை,
பத்தரமுல்லை,
2013, தை 17.

அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பங்கள் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி
கேசுலை	ருவன்வெல்ல	கன்னந்தொட்ட பகுதியில் கோரலதுள மற்றும் பாத்த புலத்தம் பிரிவில் முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பதவி	மாவட்ட செயலாளர் / மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம், கேசுலை

2-161

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவி - கொழும்பு மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரிவில் உள்ள விவாக பதிவாளர் பதவிக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர்கள் உரிய விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவுப் பிரிவுக்குள் நிரந்தர முகவரியை உடையவர்களாகவும் குறிப்பிடத்தக்களவு சொத்துக்களுக்கு உரிமையாளிகளாகவும் பிரதேச மக்களின் நன்மதிப்பையும் ஒத்தாசையையும் பெறுகின்றவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,
இல. 234/A3, டென்சிஸ் கொப்பேசகடுவ மாவத்தை,
பத்தாழல்லை,
2013, தை 09.

அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பங்கள் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி
கொழும்பு	கொழும்பு	ஹல்ஸ்ரொப் (Hulftsdorp) பிரிவில் பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவி	மாவட்ட செயலாளர்/ மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம், கொழும்பு, டாம் வீதி, கொழும்பு 12
கொழும்பு	திம்பிரிகஸ்யாய	காசல் பிரிவில் பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவி	மாவட்ட செயலாளர்/ மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம், கொழும்பு, டாம் வீதி, கொழும்பு 12
கொழும்பு	கொழும்பு	(சென். செபஸ்தியன் பிளேஸ்), கொழும்பு பிரிவில் (பொது) விவாகப் பதிவாளர் பதவி	மாவட்ட செயலாளர்/ மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம், கொழும்பு, டாம் வீதி, கொழும்பு 12
கொழும்பு	திம்பிரிகஸ்யாய	வெள்ளவத்தை பிரிவில் பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவி	மாவட்ட செயலாளர்/ மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம், கொழும்பு, டாம் வீதி, கொழும்பு 12

நீதி அமைச்சு

உதவிச் செயலாளர் (சட்டம்) பதவிகள்

நீதி அமைச்சில் வெற்றிடமாகவுள்ள உதவிச் செயலாளர் (சட்டம்) பதவிக்காக ஆட்சேர்ப்பு செய்துகொள்வதற்கு பின்வரும் தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்துள்ள இலங்கைப் பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

2. (அ) கல்வித் தகைமைகள் மற்றும் தொழிற்றகைமைகள்.- பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றினால் சட்டம் பற்றிய பட்டத்தைப் பெற்றிருத்தல் அல்லது உயர் நீதிமன்றத்தின் சட்டத்தரணி ஒருவராக இருத்தல்.

(ஆ) அனுபவம்.- உயர் நீதிமன்றத்தில் சட்டத்தரணி ஒருவராக சக்தியப்பிரமாணம் செய்த பின்னர் 3 வருட காலத்துக்குக் குறையாத அனுபவத்தைப் பெற்றிருத்தல்.

3. பிற தகைமைகள் :

(அ) (1) விண்ணப்பதாரர்கள் சிறந்த நல்லொழுக்கத்தைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும் ;

(2) ஆங்கில மொழியில் சிறந்த தேர்ச்சியைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும் ;

(3) உடற் தகைமைகள்.- ஒவ்வொரு அபேட்சகரும் இலங்கையின் எந்தப் பிரதேசத்திலும் சேவை செய்வதற்கும் பதவியின் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கும் போதுமான உடல் மற்றும் உள ரீதியான தகைமைகளையும் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்து கொள்வதற்குத் தேவையான எல்லாத் தகைமைகளையும் விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் இறுதி நாளன்று எல்லாவிதத்திலும் பூர்த்திசெய்திருத்தல் வேண்டும்.

4. வயதெல்லை.- விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியன்று 21 வயதுக்குக் குறையாதவராகவும் 35 வயதுக்கு மேற்படாதவராகவும் இருத்தல் வேண்டும். (ஏற்கனவே அரசாங்க சேவையிலுள்ள விண்ணப்பதாரர்களுக்கு உச்ச வயதெல்லை ஏற்புடையதாகாது.)

5. சம்பள அளவுத்திட்டம்.- எஸ். எல். 1-2006 கட்டம் 01- மாதமொன்றுக்கு ரூ. 22,935-10X645-8X790-17X1,050-ரூ. 53,555.

6. சேவைக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்யும் முறை.- அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் நியமிக்கப்படுகின்ற நேர்முகப் பரீட்சைச் சபையொன்றின் மூலம் நடத்தப்படுகின்ற அமைப்பு முறையான நேர்முகப் பரீட்சையொன்றின் மூலம் பெற்றுக்கொள்ளப்படுகின்ற புள்ளிகளின் மீது தெரிவுசெய்யப்படும்.

7. சேவை நிபந்தனைகள்.- (அ) இப்பதவியானது நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதிய உரித்துடையதுமாகும். விதவைகள், தபுதாரர்கள், அநாதைகள் ஓய்வூதிய திட்டத்திற்குப் பங்களிப்புச் செய்தல் வேண்டும்.

(ஆ) தெரிவுசெய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியலமைப்பின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசு கரும மொழிக் கொள்கையை நடைமுறைப்படுத்தும் பொருட்டு தற்போது நடைமுறையில் இருப்பதும் இதற்குப் பின்னர் நடைமுறைப்படுத்தப்படுவதுமான சட்டதிட்டங்கள் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகளுக்கும் அமைவாக செயற்படுதல் வேண்டும். அதேபோல் தாபனக் கோவையின் ஏற்பாடுகள், நிதி ஒழுங்கு விதிகள் திணைக்களக் கட்டளைகள் மற்றும் அரசாங்கத்தினால் வழங்கப்பட்டுள்ள மற்றும் வழங்கப்படுகின்ற கட்டளைகளுக்கும் கீழ்ப்படிதல் வேண்டும். 2009.02.20 ஆந் திகதிய வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் வெளியிடப்பட்ட அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் நடவடிக்கை முறைத் திட்டங்கள் மற்றும் கட்டளைகளுக்கு அபேட்சகர்கள் உட்படுதல் வேண்டும்.

(இ) தெரிவுசெய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் தீவின் எப்பாகங்களிலும் சேவையாற்றுவதற்கும் பதவியின் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கும் கூடிய சிறந்த உள மற்றும் உடல் ஆரோக்கியத்தைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டுமென்பதுடன் அரசு மருத்துவ பரீட்சையொன்றில் சித்திபெறுதலும் வேண்டும்.

(i)	பல்கலைக்கழக மாணிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றினால் அல்லது இலங்கை சட்டக் கல்லூரியினால் வழங்கப்படுகின்ற சட்டத்துறையின் பட்டப்பின் படிப்பு (LLM)	15 புள்ளிகள்	
(ii)	கற்கைநெறியின் காலப்பகுதி ஓராண்டுக்குக் குறையாத சட்டத்துறையின் பட்டப்பின் டிப்ளோமா	08 புள்ளிகள்	15 புள்ளிகள்
(iii)	கற்கைநெறியின் காலப்பகுதி 06 மாதங்களுக்குக் குறையாத பட்டப்பின் சட்ட டிப்ளோமா	05 புள்ளிகள்	

3. அனுபவம் :

- (i) அரசாங்க சேவையில் அல்லது தனியார் துறையில் சட்டத்தரணி ஒருவராக பெற்றிருக்கும் அனுபவம் (விண்ணப்பங்களைக் கோரும் அறிவித்தலில் குறிப்பிட்டுள்ள அடிப்படைத் தகைமையாகிய 3 வருட சேவை அனுபவத்திற்கு மேலதிகமாக சட்டத்தரணியாகப் பெற்றுள்ள அனுபவம் சவனத்திற் கொள்ளப்படுகிறது.)

ஆண்டொன்றுக்கு

05 புள்ளிகள் 30 புள்ளிகள்
வீதம்

ஓராண்டுக்கு 05 புள்ளிகள் வீதம் உச்சப் புள்ளிகள் 30 ஆகும்.

(நீதிபதி ஒருவரிடமிருந்து அல்லது சனாதிபதி சட்டத்தரணி ஒருவரிடமிருந்து அல்லது 20 வருடங்களுக்குக் குறையாத சேவைக்காலத்தைப் பூர்த்திசெய்துள்ள சட்டத்தரணி ஒருவரிடமிருந்து பெற்றுக்கொண்ட சான்றிதழொன்றின் மூலம் அனுபவத்தை உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும்.)

4. கணனித் தேர்ச்சி :

- (i) பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றிலிருந்து பெற்றுக்கொண்ட தகவல் தொழில்நுட்பப் பாடம் பிரதான பாடமாகக் கொண்ட பட்டம்
- (ii) 06 மாதங்களுக்குக் குறையாத கற்கைநெறிக் காலத்தை அரசாங்கத் தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றிலிருந்து பெற்றுக்கொண்ட தகவல் தொழில்நுட்பம் பற்றிய டிப்ளோமா
- (iii) 03 மாதங்களுக்குக் குறையாத கற்கைநெறிக் காலத்தைக் கொண்ட தகவல் தொழில்நுட்பம் பற்றிய தராதரப்பத்திர கற்கைநெறி

15 புள்ளிகள்

10 புள்ளிகள் 15 புள்ளிகள்

05 புள்ளிகள்

5. ஆங்கில மொழித் தேர்ச்சி :

- (i) பட்டம், பட்டப் பின்படிப்பு, சட்டத்துறை கற்கைநெறி சட்டப்பின் கற்கைநெறி ஆங்கில மொழி மூலத்தில் கற்றிருத்தல் (வினாத்தாள் களுக்காக ஆங்கில மொழியில் விடையளித்திருத்தல் வேண்டும்.)
- (ii) பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றிலிருந்து அல்லது அரசாங்கத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றிலிருந்து பெற்றுக்கொண்ட ஆங்கில மொழி பற்றிய டிப்ளோமா (கற்கைநெறியின் காலப்பகுதி 06 மாதங்களுக்குக் குறையாத)
- (iii) பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றிலிருந்து அல்லது அரசாங்கத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றிலிருந்து பெற்றுக்கொண்ட ஆங்கில மொழி பற்றிய தராதரப்பத்திர கற்கைநெறி

15 புள்ளிகள்

10 புள்ளிகள் 15 புள்ளிகள்

05 புள்ளிகள்

கற்கைநெறியின் காலப்பகுதி 03 மாதங்களுக்குக் குறையாத)

6. நேர்முகப் பரீட்சையில் காட்டும் திறன்

05 புள்ளிகள் 05 புள்ளிகள்

11. சட்டம் பற்றிய விபரம் :----.

பல்கலைக்கழகம் :----.

பட்டம் வழங்கப்பட்ட திகதி :----.

மொழிமூலம் :-----.

12. சட்டத்தரணியாகச் சத்தியப்பிரமாணம் செய்த திகதி :---.

13. சட்டத்தரணியாகத் தொழில் அனுபவம் :----. வருடங்கள் :----.

14. பிற கல்வித் தகைமைகள் :

(i) $\vdash \dots$.

(ii) $\vdash \dots$.

(iii) :---.

15. மொழித் தேர்ச்சி (சம்பந்தப்பட்ட கூட்டினுள் ✓ அடையாளத்தை இடுக.)

	மிக நன்று	நன்று	மத்திமம்	நலிவு
சிங்களம்				
தமிழ்				
ஆங்கிலம்				

விண்ணப்பதாரியின் உறுதியுரை :

..... ஆகிய என்னால் இங்கே தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள் யாவும் உண்மையானவை எனவும் சரியானவை எனவும் தெரிவித்துக்கொள்கிறேன். நான் அரசாங்க சேவையிலிருந்து விலக்கப்பட்டு அல்லது வினைத் திறமையின்மையின் காரணமாக சேவையிலிருந்து ஓய்வுபெறச் செய்யப்பட்டு இல்லை எனவும், பதவியை கைவிட்டுச் சென்ற ஒருவராகக் கருதப்பட்டு இல்லையெனவும் அத்தாட்சிப்படுத்துகிறேன். இதில் அடங்கியுள்ள விடயங்கள் எவையேனும் பொய்யானவை அல்லது தவறானவை என நான் தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கு முன்னர் தெரியவருமிடத்து தகுதியற்றவனாவேன் எனவும், தெரிவு செய்யப்பட்டதன் பின்னர் தெரியவருமிடத்து எவ்வித நட்புடனும்ன்றி சேவையிலிருந்து விலக்கப்படுவேன் எனவும் நான் அறிவேன்.

----,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

அரசாங்க சேவையிலுள்ள விண்ணப்பதாரர்களுக்காக திணைக்களத் தலைவரின் சான்றிதழ்

திரு./ திருமதி/ செல்வி தற்போது இவ்வமைச்சில்/திணைக்களத்தில்
..... ஆக நிரந்தர/தற்காலிக/அமய அலுவலர் ஒருவராக சேவை செய்தார் என்றும் இப்பதவிக்காக அவர்
தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவரை சேவையிலிருந்து விடுவிக் முடியும்/முடியாது என்றும் தெரிவித்துக்கொள்கிறேன்.

----,
திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்.

பெயர் :-----.

பதவி :----.

அமைச்சு/திணைக்களம் :----.

திகதி :----.

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

ஆரம்பதர வைத்திய உத்தியோகத்தர்களுக்கும் பல் சத்திர சிகிச்சை வைத்திய உத்தியோகத்தர்களுக்கும்மான திணைக்களப் பரீட்சை - 2013, பங்குனி

1991.05.17 ஆந் திகதியும் 662/11 ஆம் இலக்கமும் கொண்ட இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அதிவிசேட வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் வெளியிடப்பட்டுள்ள சுகாதார சேவையின் வைத்திய உத்தியோகத்தர்கள் தொடர்பான நியதிச் சட்டக்கோவையின் 07 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வகையில் ஆரம்ப தர வைத்திய உத்தியோகத்தர்கள் II ஆம் தரத்திற்கு உயர்த்தப்படுவதற்கு முன்பும், பல் சத்திர சிகிச்சை வைத்திய உத்தியோகத்தர்கள் தமது சேவையில் உறுதிப்படுத்துவதற்கு முன்பும் தேர்ச்சியடைய வேண்டிய திணைக்களப் பரீட்சை 2013.03.24 ஆந் திகதி சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மும்மொழிகளிலும் நடாத்தப்படும் என்பதை இத்தால் அறிவிக்கப் படுகின்றது. பரீட்சை நடாத்தப்படும் இடமும் கால அட்டவணையும் பிரவேசப்படுத்தித்துடன் அனுப்பி வைக்கப்படும்.

2. தகைமைகள்.- இதுவரை இப்பரீட்சையைப் பூரணப்படுத்தாத ஆரம்ப தரத்தின் வைத்திய உத்தியோகத்தர்களுக்கும் பல் சத்திர சிகிச்சை வைத்திய உத்தியோகத்தர்களுக்கும் மட்டும் இப்பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்கலாம்.

3. விண்ணப்பங்கள்.- இச்சுற்று நிரூபத்தில் இறுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தை போன்று விண்ணப்பதாரிகளினால் தயாரித்துக் கொள்ளப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் நிறுவனத் தலைவரின் மூலம் “சுகாதார அமைச்சு, கொழும்பு 10, இலக்கம் 385, வண. பத்தேசம் விமலவாங்ச தேரர் மாவத்தை, ‘சுவசிரிபாய சுட்டிடம்’, பணிப்பாளர் (பரீட்சை)” அவர்களுக்கு 2013.03.01 ஆந் திகதி அல்லது அத்தினத்திற்கு முன்பு கிடைக்கக்கூடியதாக பதிவுத்தபாலின் மூலம் அனுப்ப வேண்டும். தனது விண்ணப்பத்துடன் முகவரி எழுதப்பட்ட ரூபா 30.00 பெறுமதியான முத்திரை ஒட்டப்பட்ட 9" x 4" அளவுள்ள சுட்டி உறையொன்றும் அனுப்ப வேண்டும். (இதில் விரும்பிய வகையில் அலுவலக முகவரி அல்லது சொந்த முகவரியை எழுதலாம்).

கவனிக்கவும்.- மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைய விண்ணப்பம் ஏ 4 தாளின் இரண்டு பக்கங்களையும் உபயோகித்து தயாரிக்கப்பட வேண்டும். முதற்பக்கத்தில் இலக்கம் 1-4 (இ) தொடக்கமும் இரண்டாம் பக்கத்தில் 4(ஈ)-07 தொடக்கமும் அமையும் வண்ணம் விண்ணப்பம் தயாரிக்கப்படல் வேண்டும். மேற்படி தகவல்களுக்கு அமைய தயாரிக்கப்படாத விண்ணப்பங்கள் எதுவித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும் என்பதை கவனத்தில் கொள்ளவும்.

4. பரீட்சைக் கட்டணம்.- (i) முதன் முறையாகப் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் விண்ணப்பதாரர்கள், பரீட்சைக் கட்டணத்தினின்றும் விதிவிலக்கப்படுவர். ஏனைய விண்ணப்பதாரர்கள் ஒரு விடயத்திற்கு ரூபா 25 வீதம் மதிப்பிழக்கப்படாத முத்திரைகளை விண்ணப்பத்தில் ஒட்டி அதன் மேல் தனது கையொப்பத்தையும் திசுதியையும் இட்டு அதை செல்லுபடி நீக்கம் புரியப்படுதல் வேண்டும்.

(ii) எக்காரணத்தைக் கொண்டும் இவ்வாறு செலுத்தப்பட்ட பரீட்சைக் கட்டணம் வேறு பரீட்சையொன்றின் பொருட்டு மாற்றவோ அல்லது மீள் செலுத்தப்படுதலோ புரியப்படமாட்டாது.

5. பரீட்சைக்கு உட்படுத்திக்கொள்தல்.- (i) ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட விண்ணப்பங்களுக்கு அனுமதிப்பத்திரங்கள் வழங்கப்படும். அவ் அனுமதிப்பத்திரங்களை உரிய முறையில் நிரப்பி பரீட்சை நிலைய அதிபருக்குச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். அனுமதி அட்டைகள் சமர்ப்பிக்கப் படாத எந்த ஒரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சைக்கு அனுமதிக்கப்படமாட்டார்.

(ii) விண்ணப்பதாரர்களினால் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பரீட்சை நிலைய அதிபருக்குத் தனது ஆளடையாளத்தை நிரூபித்தல் வேண்டும்.

அதன் பொருட்டு கீழே குறிப்பிடப்படும் ஆவணங்களில் ஒன்றைச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்:-

- (அ) தேசிய அடையாள அட்டை ;
- (ஆ) திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட அடையாள அட்டை ;
- (இ) சாரதி அனுமதிப்பத்திரம் ;
- (ஈ) கடவுச்சீட்டு

(iii) தவிர்க்க முடியாத காரணத்தினால் பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரம் கிடைக்கப்பெறாதவிடத்து சுகாதார அமைச்சின் இணையத்தளத்தில் தங்களினது பரீட்சைச் சுட்டெண், பரீட்சை நிலையம் என்பவற்றினை பெற்றுக்கொண்டு தங்களது கையொப்பத்தினை உறுதிப்படுத்திய திணைக்களத் தலைவரின் சுட்டித்துடன் இணையத்தளத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரீட்சை நிலையத்தில், இணையத்தளத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சுட்டெண்ணில் தாங்கள் பரீட்சையினை மேற்கொள்ள முடியும். அனுமதி அட்டை கிடைக்கப்பெற்றவர்கள் சுட்டாயமாக கையொப்பத்தினை உறுதிப்படுத்திக்கொண்டு வருதல் வேண்டும். (கையொப்பத்தினை உறுதிப்படுத்திய சுட்டித் அல்லது சையொப்பம் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட அனுமதி அட்டையினை முன்னளிப்பு செய்யாதவர்கள் பரீட்சைக்குத் தோற்ற அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள்.)

(சுகாதார அமைச்சின் இணையத்தள முகவரி : www.health.gov.lk)

6. பரீட்சைத் திட்டம்.- இப்பரீட்சை முன்று எழுத்து மூல வினாப் பத்திரங்களையும் சிங்களம்/தமிழ் வாய்மொழிப் பரீட்சையொன்றையும் கொண்டுள்ளது. ஒவ்வொரு பிரிவிற்கும் 100 புள்ளிகள் வீதம் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. தேர்ச்சியடைவதன் பொருட்டு ஒரு விடயத்திற்கு குறைந்தபட்சம் 50 புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும். ஒரு அமர்வில் அல்லது பல அமர்வுகளில் பிரிவுகளுக்குத் தோற்றி பரீட்சையைப் பூரணப்படுத்திக்கொள்ளலாம்.

7. பரீட்சைப் பாடத்திட்டம்.-

7.1 எழுத்துப் பரீட்சை

7.1.1 தாபனவிதிக்கோவை

(நேரம் : 02 மணித்தியாலம்) 08 வினாக்களில் 05 வினாக்களுக்கு விடையளிக்க வேண்டும்.

மொத்தபுள்ளிகள் - 100

பாடவிதானம்

(i) தாபனவிதிக்கோவை

(அ) I ஆம் பகுதி - II, III, V, VI, VII, VIII, IX, XI, XII, XIII, XV, XXIV, XXV, XXVI, XXVIII, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII அத்தியாயங்கள்.

(ஆ) II ஆம் பகுதி - XLVII, XLVIII ஆகிய அத்தியாயங்கள்.

(ii) சுகாதார சேவைத் திணைக்களத்தின் பொது வான ஒழுங்குவிதிகள்.

(iii) அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் கட்டளைகள்.

7.1.2 வைத்தியசாலைகள், மருந்துச்சாலைகள் என்பன வற்றின் நிர்வாகம்

(நேரம் : 1 1/2 மணித்தியாலம்) 07 வினாக்களில் 04 வினாக்களுக்கு விடையளிக்க வேண்டும்.

மொத்தப் புள்ளிகள் - 100.

பாடவிதானம்

சுகாதாரக் கைநூல்

I ஆம் பிரிவு - வைத்திய சேவை

II ஆம் பிரிவு - இரசாயனகூட சேவை

7.1.3 சுணக்கியல் :

(நேரம் : 02 மணித்தியாலம்) 07 வினாக்களில்
04 வினாக்களுக்கு விடையளிக்க வேண்டும்,
மொத்தப்புள்ளிகள் - 100.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

--

(அலுவலக பிரயோகத்தின் பொருட்டு)

பாடவிதானம்

(I) நிதிப் பிரமாணம் -

I ஆம் அத்தியாயம் - எல்லாப் பிரிவுகளுக்கும்
II ஆம் அத்தியாயம் - எல்லாப் பிரிவுகளுக்கும்
III ஆம் அத்தியாயம் - எல்லாப் பிரிவுகளுக்கும்
IV ஆம் அத்தியாயம் - எல்லாப் பிரிவுகளுக்கும்
V ஆம் அத்தியாயம் - 1, 2, 3, 4, 6 ஆம் பிரிவுகள்
VI ஆம் அத்தியாயம் - எல்லாப் பிரிவுகளுக்கும்
VII ஆம் அத்தியாயம் - 1, 2, 3, 4, 6 ஆம்
பிரிவுகள்

(II) சுகாதாரத் திணைக்களத்தில் களஞ்சியக் கணக்கு வைத்தல் தொடர்பான ஒழுங்கு விதிகள்.

(III) சுகாதாரத் திணைக்களத்தில் வழிகாட்டிக்
கைநூலில் நிதி தொடர்பான பந்தி.

(IV) சுகாதார வைத்திய உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் நாளாந்த கடமைகளுக்கு ஏற்புடைய நிதிப் பிரமாணம்.

7.2 சிங்களம்/தமிழ் வாய்மொழிப் பரீட்சை.- சிங்களம்/தமிழ் ஆற்றலை அளப்பதன் பொருட்டு திணைக்களத்தின் பதவிநிலை உத்தியோகத்தர்களினால் கொழும்பில் நடத்தப்படும் வாய்மொழிப் பரீட்சையாகும். மொத்தப் புள்ளிகள் 100. தனது நாளாந்த கடமைகளில் ஈடுபடும் பொழுது மேலோங்கும் நிகழ்வுகளின் பொருட்டு சிங்களத்தில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சுலந்தரையாடுவதற்கு உத்தியோகத்தருக்கு உள்ள ஆற்றலைப் பரீட்சித்துல்.

8. தயவுசெய்து இச்சுற்றறிஞரத்தை உங்கள் பிரிவில்/விசேட இயக்கத்தில்/நிறுவனத்தில் கடமையில் ஈடுபட்டுள்ள உத்தியோகத்தார் களுக்கு அறிவிப்பதற்கான ஏற்பாடுகளை மேற்கொள்ளவும். இத்தகவல்கள் www.health.gov.lk எனும் இணையத்தளத்தில் பெற்றுக்கொள்ளமுடியும்.

எம். பீ. எல். ரகுமான்,

பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் (நிர்வாகம் II),

சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகம் சார்பாக.

எனது இலக்கம் : சிஎப்/எக்ஸ்எ/01/2013

சுகாதார அமைச்சு,

“சுவசிரிபாய”,

இல. 385, வண. பத்தேகம விமலவங்ச தேரர் மாவத்தை,

தொடர்பு 10,

2013.01.

ஆரம்ப தர வைத்திய உத்தியோகத்தர்களுக்கும் பல் சத்திர சிகிச்சை வைத்திய உத்தியோகத்தர்களுக்கும் தான திணைக்களப் பரீட்சை - 2013, பங்குனி

1. (அ) (i) விண்ணப்பதாரரின் பெயர் (சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் முதலெழுத்துக்களை இறுதியில் எழுதவும்) : -----.

(ii) விண்ணப்பதாரரின் பெயர் (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்தில்) முதலெழுத்துக்களை இறுதியில் எழுதவும்):-

[illegible]

(iii) முதலெழுத்துக்களினால் குறிப்பிடப்படும் பெயர்கள் (சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில்) :-----.

(iv) முதலெழுத்துக்களினால் குறிப்பிடப்படும் பெயர்கள் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :-

[illegible]

(ஆ) (i) அலுவலகப் பெயர் (வைத்திய உத்தியோகத்தர்/பல் சத்திர சிகிச்சை வைத்திய உத்தியோகத்தர்) :-----.

(ii) தகுதிசூர் நிலைக்கால நியமனம் பெற்ற திசதி :-----.

(iii) ஆரம்ப தரத்திற்கு நியமிக்கப்பட்ட திகதி :-----.

2. நீங்கள் இம்முறை தோற்றுவதற்கு எதிர்பார்க்கும் விடயங்களுக்கு முன்னால் உள்ள கூண்டினுள் “✓” அடையாளத்தை இடவும்.
தோற்றாவிடின் “X” குறியை இடவும்.

வைத்தியசாலைகள் மருந்துச் தாபன விதிக்
சாலைகள் என்பனவற்றின் கோவை
நிர்வாகம்

சுணக்கியல்

சிங்களம் தமிழ்
வாய்மொழி வாய்மொழி

3. பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி (சிங்களம்/தமிழ்/ஆங்கிலம்) :
-----.

4. (அ) தற்பொழுது சேவையாற்றும் இடம் :-----.

(ஆ) அதற்குரிய மாவட்டம் :-----.

(இ) கீழ்வரும் பரீட்சை நிலையங்களுள் விரும்பிய பரீட்சை நிலையம்:- (தெருவுமெய்யும் பரீட்சை நிலையத்திற்கு போதிய விண்ணப்பதாரிகள் இல்லாதவிடத்து சுதானமையிலுள்ள பரீட்சை நிலையத்திற்கு அல்லது அகநாடக ரேசைப் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் தீர்மானிக்கப்படும் பரீட்சை

விண்ணப்பதாரி வகுப்பு III இல் நியமிக்கப்படும் திசுதியிலிருந்து 3 வருடங்கள் முடிவதற்கு முன் 1 ஆவது வினைத்திறமைகாண் தடைப் பரீட்சையில் சித்திபெற வேண்டும்.

குறித்த உத்தியோகத்தர் II ஆம் வகுப்பில் அமர்த்தப்படும் தினத்திலிருந்து 3 வருடங்கள் முடிவதற்கு முன் 2 ஆவது வினைத்திறமைகாண் தடைப்பரீட்சையில் சித்திபெற வேண்டும். குறித்த உத்தியோகத்தர் I ஆம் வகுப்பில் அமர்த்தப்படும் தினத்திலிருந்து 5 வருடங்கள் முடிவதற்கு முன் 3 ஆவது வினைத்திறமைகாண் தடைப்பரீட்சையில் சித்திபெற வேண்டும். 28.05.2007 ஆந்திசுதிய பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 07/2007 இற்கமைவாக உத்தியோகபூர்வ இரண்டாம் மொழியில் தேர்ச்சி மட்டத்தை அடைந்துகொள்ள வேண்டும்.

3. சம்பள அளவுத்திட்டம்.- சம்பள வகுதியின் இல.: MN1-2006A பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை இல. 6/2006 (iv).

சம்பள அளவுத்திட்டம்.- ரூ. 13,120 - 10 X 145 - 11 X 170 - 10 X 240 - 10 X 320 - ரூ. 22,040

4. தகைமைகள் :

4.1 கல்வித் தகைமை.- (i) க. பொ. த. சாதாரண தரப் பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் தமிழ்/ சிங்களம்/ ஆங்கிலம், கணினித் மற்றும் இரு பாடங்களில் திறமைச் சித்திகளுடன் ஆறு பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல் ;

அத்துடன்

(ii) க. பொ. த. (உயர்தரப் பரீட்சையில் குறைந்தது ஒரு (01) பாடத்திலேனும் சித்திபெற்றிருத்தல் (பொது அறிவுப் பரீட்சை தவிர்த்து)

4.2 ஏனைய தகைமைகள்.- (i) இந்து சமயம், கலாசாரம் மற்றும் சுதேச கலாசாரத்தில் போதிய அறிவினைக் கொண்டிருத்தல் ;

(ii) மொழிகளில் தேர்ச்சியைக் கொண்டிருத்தல்.

4.3 தகுதி.- (i) இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் ;

(ii) நல்லொழுக்கமுடையவராகவும், உடல்வலு மிக்கவராகவும் இருத்தல் ;

(iii) 2013, மாச்சு 1 ஆந்திசுதியன்று 18 வயதிற்கு குறையாதவராகவும் 30 வயதுக்கு மேற்படாதவராகவும் இருத்தல். அரசு சேவையில் உறுதிப்படுத்தப்பட்டு பணிபுரியும் விண்ணப்பதாரிகளாயின், இவ்வயதெல்லை பொருத்தமற்றதாகும்.

5. விண்ணப்பிக்கும் முறை.- இவ்வறிவித்தலுடன் இணைக்கப் பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கேற்ப ஏ4 அளவு (8 1/2" X 12") தாளின் இரு பக்கங்களையும் பயன்படுத்தி விண்ணப்பப்படிவங்கள் தயாரிக்கப்பட வேண்டும். பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் பதிவுத்தபாலில் 2013, மாச்சு 01 ஆந்திசுதிக்கு முன் கிடைக்கக்கூடியதாக "பணிப்பாளர், இந்து சமய கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களம், இல. 248, 1/1, காலி வீதி, கொழும்பு 4" என்ற முகவரிக்கு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும்.

விண்ணப்பப்படிவங்கள் வைத்து அனுப்பும் சுடித உறையில் இடதுபக்க மேல் மூலையில் விண்ணப்பிக்கும் பதவியின் பெயர் குறிப்பிடப்பட்டிருக்க வேண்டும். இவ்வறிவித்தலிற் குறிப்பிடப்படாத அல்லது தெளிவற்ற ஏதேனும் விடயங்கள் தொடர்பான இறுதித் தீர்மானங்களை மேற்கொள்ளும் உரிமையை திணைக்களப் பணிப்பாளர் கொண்டுள்ளார்.

6. பரீட்சைக் கட்டணம்.- விண்ணப்ப முடிவத் திசுதிக்கு முன்னர், "பணிப்பாளர், இந்து சமய கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களம்" எனும் பெயரின் பெறப்பட்ட ரூபா 500 பெறுமதியான காசுக்கட்டளையை விண்ணப்பப்படிவத்தின் உரிய கூட்டினில் ஒட்டி விண்ணப்பம் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். இப்பணம் மீளளிக்கப்படாததாகும்.

7. தெரிவுசெய்யப்படும் முறை :

7.1 எழுத்துமூலப் பரீட்சை.- இப்பரீட்சை இரண்டு வினாத்தாள் களைக் கொண்டதாகும் :

(i) பொது நுண்ணறிவு (கால அளவு : 1 மணித்தியாலம்) - 100 புள்ளிகள்

(ii) பொது அறிவு - (கால அளவு : 1 மணித்தியாலம்) - 100 புள்ளிகள்

இப்பரீட்சை SLIDA நிறுவனத்தினால் அல்லது இந்துசமய கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களப் பணிப்பாளரினால் அங்கீகரிக்கப்படுகின்ற நிறுவன மொன்றினால் நடாத்தப்படும் (SLIDA - இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவனம்). ஒவ்வொரு வினாத் தாள்களுக்கும் 40% அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட புள்ளியைப் பெற்ற விண்ணப்பதாரிகள் மட்டும் வாய்மொழிப் பரீட்சையொன்றுக்காக அழைக்கப் படுவர்.

பரீட்சைக்குரிய திசுதி.- இப்பரீட்சை 2013, ஏப்பிறல் மாதத்தில் கொழும்பில் நடாத்தப்படும். இப்பரீட்சையை பிற்போடுகின்ற அல்லது இரத்துச்செய்கின்ற உரிமையை பணிப்பாளர் கொண்டிருப்பதோடு இவ்வறிவித்தலிற் குறிப்பிடப்படாத அல்லது தெளிவற்ற ஏதேனும் விடயங்கள் தொடர்பான இறுதித் தீர்மானங்களை மேற்கொள்ளும் உரிமையையும் கொண்டுள்ளார்.

பரீட்சை மொழி மூலம்.- இப்பரீட்சை சிங்களம் மற்றும் தமிழ் மொழிகளில் நடாத்தப்படும்.

8. பாடத்திட்டம் :

(i) பொது நுண்ணறிவு - (1 மணித்தியாலம்) - 100 புள்ளிகள்.- இப்பரீட்சை, வாய்மொழி மூலமான அல்லது எண்களுடன் தொடர்பான பிரச்சினைகளுக்குத் தீர்வுகாணுதல் தொடர்பாக விண்ணப்பதாரியின் கிரகிக்கும் ஆற்றல், உணர்ந்து அறியும் சக்தியின் கால அளவு, அனுமானித்துக்கொள்ளும் திறமை என்பவற்றை அளவிட்டுக்கொள்வதற்காக நடாத்தப்படும்.

(ii) பொது அறிவு - (1 மணித்தியாலம்) - 100 புள்ளிகள் :

- (1) இந்து சமய கலாசார அலுவல்கள்
- (2) சமூக, அபிவிருத்தி தொடர்பான பொது அறிவு
- (3) இலங்கையின் பொருளாதாரம், அரசியல் தொடர்பான நடப்பு விவகாரங்கள்
- (4) பொதுவான நிர்வாக நுட்பங்கள் மற்றும் வாடிக்கையாளரை அணுகும் தன்மை
- (5) உலக நடப்பு விவகாரங்கள்
- (6) தகவல் தொழில்நுட்பம்

9. வாய்மொழி மூல அமைப்புப் பரீட்சை.- வாய்மொழி மூல அமைப்புப் பரீட்சைக்குத் தெரிவுசெய்யப்பட்ட விண்ணப்பதாரிகளுக்கான நேர்முகப் பரீட்சை இந்து சமய கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களப்

திகதி :---.

அரச சேவை உத்தியோகத்தராயின் திணைக்களத் தலைவரின் சான்றுப்படுத்தல்

திரு./ திருமதி/ செல்வி என்பவரின் விண்ணப்பத்தை இத்துடன் சமர்ப்பிக்கின்றேன். அவர் இந்த அமைச்சில்/ திணைக்களத்தில், நிரந்தர/ தற்காலிக/ அமைய உத்தியோகத்தராக கடமையாற்றுகின்றார் என்பதையும், அவர் இந்தப் பதவிக்குத் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் விடுவிக்கப்படலாம்/விடுவிக்கப்பட முடியாது என்பதை அறியத்தருகின்றேன்.

திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பமும் பதவி முத்திரையும்.

பெயர் :----.

பதவி :----.

அமைச்சு/திணைக்களம் :----.

திகதி :----.

வர்த்தமானி வெளியீடு சம்பந்தமான முக்கிய அறிவித்தல்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி சாதாரணமாக வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படும். வெள்ளிக்கிழமை அரசாங்க விடுமுறை நாளாக இருப்பின் அதற்கு முந்திய வேலை நாளில் வர்த்தமானி வெளியிடப்படும். வர்த்தமானிக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளும் அந்த வாரத்தில் ஏற்படும் அரசாங்க விடுமுறை நாட்களைப் பொறுத்து மாற்றப்படும்.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி பிரசுரமாகும் திகதிகளும் அவ்வவ் வர்த்தமானிகளுக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளும், நேரமும் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளன. கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரங்களுக்குப் பிந்திக் கிடைக்கும் அறிவித்தல்கள் எல்லாம் பிரசுரிக்கப்படமாட்டா. இனி வரப்போகும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்க விரும்பின் அதற்குரிய மாற்றங்கள் செய்து திருப்பி அனுப்புதற் பொருட்டு விலாசதாரனுக்கு தபால் மூலம் அனுப்பி வைக்கப்படும். இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியில் குறிப்பிடப்பட்ட திகதிகளிலே அறிவித்தல்களைப் பிரசுரிக்க விரும்புவோர் அறிவித்தல்கள் தபால் மூலம் அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்துக்கு வந்துசேரப் போதிய அவகாசம் கொடுப்பது எல்லோருடைய நன்மைக்கும் உகந்ததாய் இருக்கும்.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானிக்குரிய சந்தாப் பணங்கள் யாவும் அரசாங்க பிரசுராலய அதிபர், இல. 163, பொல்ஹேன்கொடை, கொழும்பு 5 என்ற விலாசத்துக்கு நேரடியாகச் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். அரசாங்க அழுத்தகர் வர்த்தமானிக்குரிய சந்தாப் பணங்கள் எதுவும் ஏற்றுக்கொள்ளமாட்டார்.

முக்கிய கவனிப்பு. - இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி விளம்பரங்களுக்கான பணங்கள் யாவும் அரசாங்க அழுத்தகரினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் என்பதையும், அரசாங்க பிரசுராலய அதிபரால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது என்பதையும் கவனத்திற் கொள்க.

அட்டவணை-2013

மாதம்	வெளியீட்டு நாள்	அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் கடைசித் திகதியும் நேரமும்
பெப்புருவரி	.. வெள்ளி 01.02.2013	.. நண்பகல் 12 வெள்ளி 18.01.2013
	.. வெள்ளி 08.02.2013	.. நண்பகல் 12 வியாழன் 24.01.2013
	.. வெள்ளி 15.02.2013	.. நண்பகல் 12 வெள்ளி 01.02.2013
	.. வெள்ளி 22.02.2013	.. நண்பகல் 12 வெள்ளி 08.02.2013
மாச்சு	.. வெள்ளி 01.03.2013	.. நண்பகல் 12 வெள்ளி 15.02.2013
	.. வெள்ளி 08.03.2013	.. நண்பகல் 12 வெள்ளி 22.02.2013
	.. வெள்ளி 15.03.2013	.. நண்பகல் 12 வெள்ளி 01.03.2013
	.. வெள்ளி 22.03.2013	.. நண்பகல் 12 வெள்ளி 08.03.2013
	.. வியாழன் 28.03.2013	.. நண்பகல் 12 வெள்ளி 15.03.2013
ஏப்பிரல்	.. வெள்ளி 05.04.2013	.. நண்பகல் 12 வெள்ளி 22.03.2013
	.. வெள்ளி 12.04.2013	.. நண்பகல் 12 வியாழன் 28.03.2013
	.. வெள்ளி 19.04.2013	.. நண்பகல் 12 வெள்ளி 05.04.2013
	.. வெள்ளி 26.04.2013	.. நண்பகல் 12 வெள்ளி 12.04.2013

பீ. எச். எல். வீ. டீ சில்வா,
அரசாங்க அழுத்தகர் (பதில்).

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2013 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.