

14. පර්යේෂණ පිළිබඳ තොරතුරු හා ප්‍රකාශන ඇතොත් :\_\_\_\_\_.

තෘතීයික අධ්‍යාපන හා පුහුණු අමාත්‍යාංශය

15. අනෙකුත් අමතර විස්තර :\_\_\_\_\_.

ජාතික ආධුනිකත්ව හා කාර්මික පුහුණු කිරීම් අධිකාරිය

මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි මෙවිසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍ය වූත්, නිවැරදි වූත් ඒවා බවද, අවශ්‍ය තොරතුරු කිසිවක් සහවා නැති බවද මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරු වලින් කිසිවක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව තේරීම් කිරීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් මා නුසුදුස්සෙකු වන බවත්, තෝරාගැනීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණය වුවහොත් ශිෂ්‍යත්ව ප්‍රදානය අවලංගු කරනු ලබන බවත් මම දැන සිටිමි.

\_\_\_\_\_,  
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :\_\_\_\_\_.

16. අයදුම්කරු රජයේ අරමුදල් වලින් අනුග්‍රහය ලබන ආයතනයක සේවකයකු නම් :\_\_\_\_\_.

ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

- (i) (අ) ශිෂ්‍යත්වය යටතේ ලබාදෙන පුහුණුව මෙම ආයතනයට අත්‍යවශ්‍ය\*/අත්‍යවශ්‍ය නොවන බවත්,
- (ආ) අයදුම්පතෙහි 8, 9, 11 කොටුවල විස්තර නිලධාරියාගේ පුද්ගලික වාර්තා සමග සංසන්දනය කර බලන ලදුව, ඒවා නිවැරදි\*/මෙහි සඳහන් පරිදි නිවැරදි විය යුතු බවත්,
- (ඇ) අයදුම්කරු ඔහුගේ\*/ඇයගේ පත්වීමෙහි ස්ථිර කර ඇති බවත්\*/..... වැනි දින පත්වීමෙහි ස්ථිර කරනු ලබන බවත්,
- (ඈ) ශිෂ්‍යත්වය සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඔහු\*/ඇය සේවයෙන් මුදාහැරිය\*/මුදා හැරිය නොහැකි බවත්,
- (ඉ) අයදුම්කරුට වැටුප් සහිත\*/වැටුප් රහිත නිවාඩු ප්‍රදානය කරනු \*/නොකරනු ලබන බවත්, මෙයින් සහතික කරමි.

(ii) අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම : (මහතා/මහත්මිය/මෙනෙවිය)

(iii) වෙනත් විශේෂ කරුණු ඇත්නම්,

ආයතනයේ නම :\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_,  
ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.  
(නිල මුද්‍රාව සමග)

දිනය :\_\_\_\_\_.

(මෙම සහතිකය ආයතන ප්‍රධානියා විසින් පෞද්ගලිකවම අත්සන් කළ යුතුය.)

අත්වශ්‍ය වචන කපා හරින්න.

04-103

ආධුනිකත්ව අභ්‍යාස ආයතනය - මොරටුව

ආධුනිකයන් බඳවා ගැනීම - 2004 ජූලි

ශ්‍රී ලංකා ජර්මන් ඒකාබද්ධ ව්‍යාපෘතියක් වන ආධුනිකත්ව අභ්‍යාස ආයතනය, පහත දැක්වෙන පුර්ණ කාලීන පාඨමාලා හැදෑරීම සඳහා ශ්‍රී ලාංකීය තරුණ තරුණියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන්ට මෙම ආයතනයේ දී න්‍යායික හා ප්‍රායෝගික පුහුණුවක් ද ලබා දෙන අතර, පුහුණුව අවසානයේදී පරීක්ෂණයෙන් සමත් වන අයට වෘත්තීය සහතිකපත් පිරිනමනු ලැබේ.

1. පවත්වනු ලබන පුර්ණකාලීන පාඨමාලා :-

පාඨමාලාවේ නම	කාලය
1.1 විදුලි කාර්මික ශිල්පී (විශේෂ)	අවු. 03
1.2 ඉලෙක්ට්‍රොනික් කාර්මික ශිල්පී (විශේෂ)	අවු. 03
1.3 යන්ත්‍ර ශිල්පී (විශේෂ)	අවු. 03
1.4 වැද්දුම් ශිල්පී (විශේෂ)	අවු. 03
1.5 පැස්සුම් ශිල්පී (විශේෂ)	අවු. 03
1.6 වඩුකාර්මික ශිල්පී (විශේෂ)	අවු. 03
1.7 පෙදරේරු ශිල්පී (විශේෂ)	අවු. 03
1.8 තොරතුරු සහ සංවිධාන තාක්ෂණික ශිල්පී	අවු. 01

2. මෙම ආයතනය විසින් පවත්වනු ලබන සමහර පාඨමාලා වර්තමානයේ ජාත්‍යන්තර ලෙස පිළිගැනෙන සහ ක්‍රියාත්මක වන නිපුණතා පාදක පුහුණු ක්‍රමය යටතේ පැවැත්වීමට කටයුතු යොදා ඇත. ඒ අනුව නිපුණතා පාදක ක්‍රමය යටතේ පවත්වනු ලබන පාඨමාලාවල කාලය අවුරුදු 2 කට හෝ ඊට ආසන්න කාලසීමාවකට යටත් වනු ඇත.

උක්ත ක්‍රමවේදය අනුව පාඨමාලාවේ නම සුදු වශයෙන් වෙනස් වීමට ඉඩ ඇත.

3. ඇතුළත් කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය අධ්‍යාපන සුදුසුකම්.-

3.1 අංක 1.1 සිට 1.5 දක්වා වූ පාඨමාලා සඳහා :- අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සා. පෙළ) විභාගයෙන් සිංහල (මාධ්‍ය භාෂාව) සහ අංක ගණිතය හෝ වාණිජ අංක ගණිතය හෝ ගණිතය ඇතුළු දෙවතාවකට නොවැඩි වාර ගණනකදී විෂයයන් 06 කින් සාමාර්ථය ලබා තිබීම.

3.2 අංක 1.6 සිට 1.7 දක්වා වූ පාඨමාලා සඳහා :- රජයේ ආධාර ලබන හෝ අනුමත කරන ලද පාසලක 8 වන ශ්‍රේණිය සමත් වීම.

3.3 අංක 1.8 පාඨමාලාව සඳහා :- දෙවතාවකට නොවැඩි වාර ගණනක දී මාධ්‍ය භාෂාව ඇතුළුව විෂයයන් 06 කින් අ.පො.ස. (සා.පෙළ) සමත්ව තිබීම සහ ඉංග්‍රීසි සහ ගණිතය විෂයන් සඳහා සම්මාන සාමාර්ථ ලබා තිබීම.

4. වයස .- 2004.07.01 වැනි දිනට වයස අවුරුදු 16 ට නොඅඩු 25 ට නොවැඩි විය යුතුය.

5. පුහුණුව පිළිබඳ විස්තර .-

5.1 1.1 සිට 1.7 දක්වා වූ සියළුම පාඨමාලා ද්විත්ව පුහුණු කිරීමේ ක්‍රමය

මහ සැලසුම් කර ඇත. ඒ අනුව වෘත්තීය පුහුණුවේ පළමු වසර 1½ ක මූලික පුහුණුව ආයතනය තුළදී ලබා දේ. පුහුණුවේ දෙවන හා තුන්වන වසර වැඩිදුර පුහුණුව සඳහා රජයට අනුබද්ධ හෝ නොවන ප්‍රධාන කර්මාන්තශාලා වලට අනුයුක්ත කරනු ලැබේ.

5.2 1.8 පාඨමාලාව ද්විතීව පුහුණු කිරීමේ ක්‍රමය යටතේ 06 මසක මූලික පුහුණුව ආයතනය තුළදී ලබා දේ. පුහුණුවේ දෙවන 06 මස වැඩිදුර පුහුණුව සඳහා රජයට අනුබද්ධ හෝ නොවන ප්‍රධාන කර්මාන්තශාලාවලට අනුයුක්ත කරනු ලැබේ.

6. ආධුනිකත්ව ගිවිසුම :-

6.1 තෝරා ගනු ලබන සෑම ආධුනිකයකු විසින්ම ආධුනිකයා සහ සේවා යෝජකයා යන දෙදෙනා වෙත අන්‍යෝන්‍ය වශයෙන් පැවරෙන විශේෂ ආධුනිකත්ව ගිවිසුමකට ඇතුළත් විය යුතුය.

6.2 පාඨමාලාවෙහි මුළු මාස 06 ආධුනිකයාගේ පරිවාස කාලය ලෙස සැලකේ. සතුටුදායක ලෙස පරිවාස කාලය අවසන් කිරීමට අපොහොසත් වුවහොත් ආධුනිකයාගේ ආධුනිකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ.

7. සහතික ප්‍රදානය කිරීම :- සාර්ථක ලෙස පුහුණුව අවසන් කරන ආධුනිකයින්ට “පුහුණු කර්මාන්තශීලී (විශේෂ)” හෝ නිපුණතා ක්‍රමය පාදක කර සැකසූ සහතිකය ප්‍රදානය කරනු ලැබේ.

7.1 අංක 2 සහ අංක 3 හි සුදුසුකම් සපුරා ඇති සියලුම අයදුම්කරුවන් පැය 1 ක් වූ ලිඛිත අභියෝග්‍යතා පරීක්ෂණයකට කැඳවනු ලැබේ. මේ සඳහා රු. 10000 ක මුදලක් අය කරනු ලැබේ. (රු. 10000 ගෙවීම් පිළිබඳව වැඩි විස්තර පසුව දැනුම් දෙනු ලැබේ.)

7.2 ලිඛිත අභියෝග්‍යතා පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන අයදුම්කරුවන් ලබාගත් ලකුණු වල ප්‍රමුඛතාවය මත සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවා සුදුසුකම් ලබන අයදුම්කරුවන්ගෙන් පමණක් පාඨමාලාවට අවශ්‍යතාවය අනුව තෝරාගනු ලැබේ.

7.3 පාඨමාලා සඳහා බඳවා ගනු ලබන සියළුම අයදුම්කරුවන් තමාගේ පුහුණු කාලය අනුව වසරකට රු. 400.00 බැගින් ශිෂ්‍ය සුභසාධන කටයුතු සඳහා පාඨමාලාවට ඇතුළත්වීමට ප්‍රථම එකවර ගෙවිය යුතුය.

7.4 අංක 18 පාඨමාලාව සඳහා තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන් පමණක් පාඨමාලා ගාස්තු ලෙස රු. 3,000 ක් පාඨමාලා ආරම්භයට පෙර ගෙවිය යුතු ය.

7.5 පාඨමාලා සඳහා ඇතුළත් වන සියලුම අයදුම්කරුවන්ගේ දෙමාපියන් විසින් දෙමාපිය සංමුඛයට රු. 35000 ක් එකවරගෙවිය යුතුය. (බඳවා ගැනීමට රු. 5000 ක් සහ වසරකට රු. 10000 බැගින් රු. 300.00ක්)

7.6 ඉහත සඳහන් සුදුසුකම් සපුරන අයදුම්කරුවන් පමණක් පාඨමාලාවට බඳවා ගනු ලැබේ.

8. අයදුම්පත් එවිය යුතු ආකාරය :-

8.1 අයදුම්පත් පහත දක්වා ඇති ආකෘතිය අනුව 11½" x 8¼" ප්‍රමාණයේ කඩදාසියක පිළියෙල කර ඔබගේ ලිපිනය සඳහන් මුද්දර ගැසු දිග ලියුම් කවරයක් සමග 2004 මැයි මස 07 වැනි දින හෝ ඊට පෙර පහත ලිපිනයට යොමු කළ යුතුය.

අධ්‍යක්ෂ/විදුහල්පති,  
ආධුනිකත්ව අභ්‍යාස ආයතනය,  
581, ගාලුපාර,  
කටුබැද්ද, මොරටුව.

8.2 එක් අයදුම්කරුවකුට අයදුම්කළ හැක්කේ එක් පාඨමාලාවකට පමණි. එය පැහැදිලිව අයදුම්පතේ සඳහන් කළ යුතුය. අයදුම්පත් අවශ්‍ය නම් ආධුනිකත්ව අභ්‍යාස ආයතනයට පැමිණීමෙන් හෝ ලිපිනය ලියන ලද මුද්දර කවරයක් එවීමෙන් හෝ ලබා ගතහැක.

8.3 ජාතික ආධුනිකත්ව හා කාර්මික පුහුණු කිරීම් අධිකාරිය යටතේ පුහුණුවක් ලැබූ අයට හෝ දැනට පුහුණුවක් ලබමින් සිටින අයට මේ සඳහා අයදුම් කළ නොහැක.

8.4 අයදුම් පත්‍රය බහා එවන කවරයේ උඩ වම් කෙළවරේ “ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීම 2004 සහ ඉල්ලුම් කරන පාඨමාලාව” සඳහන් කළ යුතුය.

9. තැපැල්දී නැතිවන හා ප්‍රමාදවන අයදුම්පත් සම්බන්ධයෙන් ආධුනිකත්ව අභ්‍යාස ආයතනය වග කියනු නොලැබේ. ප්‍රමාදය වළක්වා ගැනීම සඳහා කල් ඇතිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරන මෙන් දන්වා සිටිනු ලැබේ.

ආදර්ශ ඉල්ලුම් පත්‍රය (11½" x 8¼" ප්‍රමාණයේ)

(කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි.)

ආධුනිකත්ව අභ්‍යාස ආයතනය - මොරටුව  
කර්මාන්ත ශිල්පී ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීම - 2004 ජූලි

පාඨමාලාව .....  
(තෝරා ගන්නා ලද පාඨමාලාව පැහැදිලිව ලියන්න.)

01. සම්පූර්ණ නම : \_\_\_\_\_.

1.1 ස්ත්‍රී ☐ පුරුෂ ☐

02. මුල්කුරු සමග නම : \_\_\_\_\_.

03. ලිපිනය : \_\_\_\_\_.

3.1 දුරකථන අංකය

04. උපන් දිනය : \_\_\_\_\_.

දිනය : \_\_\_\_\_, මාසය : \_\_\_\_\_, අවුරුදු : \_\_\_\_\_.

05. ජා. හැ. අංකය :

06. ග්‍රාමසේවා වසම : \_\_\_\_\_.

6.1 ප්‍රා. ලේ. කොට්ඨාශය : \_\_\_\_\_.

6.2 ඡන්ද කොට්ඨාශය : \_\_\_\_\_.

6.3 දිස්ත්‍රික්කය : \_\_\_\_\_.

07. ලබා ඇති අධ්‍යාපන සුදුසුකම් x ලකුණින් දක්වන්න.

(i) අටවැනි ශ්‍රේණිය ☐ (ii) අ.පො.ස. (සා. පෙළ) ☐

08. අ.පො.ස. (සා. පෙළ) ප්‍රතිඵල :

විෂයයන්	සාමාර්ථය	වර්ෂය

ඉහත සඳහන් විස්තර සත්‍ය බවට සහතික වෙමි.

\_\_\_\_\_,  
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය : \_\_\_\_\_.

සහාපති,  
ජාතික ආධුනිකත්ව හා  
කාර්මික පුහුණු කිරීම් අධිකාරිය.

අංක 971, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මාවත,  
වැලිකඩ,  
රාජගිරිය.

# ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් සඳහා අය කරනු ලබන

සංශෝධිත ගාස්තු  
1995 ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වේ.

(සෑම සිකුරාදා දිනයන්හි පළ කරනු ලැබේ.)

1. සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් පළ කරනු ලබන්නේ ප්‍රසිද්ධ කරන්නාගේ වගකීම පිටය.
2. පෞද්ගලික පළකරන්නන්ගේ සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන ඒ සඳහා නියමිත සම්පූර්ණ ගාස්තුවක් සමග කොළඹ 08, රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති තැනට තැපෑලෙන් එවීමට හෝ ගෙනැවිත් භාර දීමට හෝ ප්‍රථමය.
3. කාර්යාල වේලාවන් පෙරවරු 9.00 සිට පස්වරු 4.45 දක්වා වේ.
4. මුදල් ගනුදෙනු කරනු ලබන්නේ පෙරවරු 9.30 සිට පස්වරු 3.30 දක්වා බව සැලකිය යුතුය.
5. සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන සඳහා ගාස්තුව කලින් ගෙවිය යුතුය. තැපෑලෙන් දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් එවන විට ඒ සමඟම අයවිය යුතු ගාස්තුව සඳහා මනි ඩිවරයක්, පෝස්ටල් ඔඩරයක් හෝ වැක් පතක් රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති තැනට එවිය යුතුය.
6. ප්‍රමාදය සහ දොස් වළක්වා ගැනීම සඳහා පළ කරන්නට නියමිත ඩිපොසිට් කඩදාසියේ එක් පැත්තක පැහැදිලිව ටයිප් ගසා එවිය යුතුය. අන් අකුරින් යුතු කිසිම නිවේදනයක් භාරගනු නොලැබේ.
7. සෑම අත්සනකටම යටින් අකුරු වෙන්කොට පැහැදිලිව අත්සනේ අකුරු ලිවිය යුතුය.
8. වෙළඳ ප්‍රචාරක කටයුතු සඳහා දැන්වීම් හා රජයේ සේවයේ නොවන අයගේ නම් වෙනස් කිරීම පිළිබඳ කරන දැන්වීම් හෝ පළ කරනු නොලැබේ.
9. උසාවියේ අණපනත් යටතේ නිකුත් කළායයි හැඟෙන ප්‍රකාශන සුප්‍රමි උසාවියේ පෙරකඳෝරු මහතෙකුගේ අනුමැතිය හෝ අත්සන නොමැතිව ප්‍රසිද්ධ කරනු නොලැබේ.
10. 1995 ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් සඳහා අය කරන ගාස්තු මෙසේයි :-

	රු. ශ.
අභ්‍යන්තර හෝ ඉන් අඩුව	51 0
වැඩිවන සෑම අභ්‍යන්තර හෝ ඉන් කොටසකටම	51 0
තනි තීරුවකට හෝ ගැසට් පිටුවකින් අඩකට	504 0
තීරු දෙකකට හෝ සම්පූර්ණ ගැසට් පිටුවකට	1,008 0
(අභ්‍යන්තර සෑම කොටසකටම සම්පූර්ණ අභ්‍යන්තර අය කරනු ලබන ගාස්තුව අය කරනු ලැබේ.)	

11. සෑම සිකුරාදා දිනයකම “ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය” පළකරනු ලැබේ. ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දින අතරට පැමිණෙන සෑම සතියක දීම පළ කරන දිනය වෙනස් වීමට ඉඩ තිබේ.
12. සෑම මාසයකම මුල් සතියේ ගැසට් පත්‍රයේ සෑම කොටසකම කෙළවරෙහි වෙනම පළවන දැන්වීම් සඳහන් ප්‍රකාර සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් කොළඹ 08, රජයේ මුද්‍රණාලයේ මුද්‍රණාලයාධිපති තැනට ලැබෙන සේ එවිය යුතුය.
13. 1995.01.01 දින සිට සංශෝධිත දායක ගාස්තුව\* :-

## ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය - (වාර්ෂික)

	මෙරට	පිටරට
	රු. ශ.	රු. ශ.
I වන කොටස සම්පූර්ණයෙන් (I, II, III ඡේද තුනම ඇතුළත්)	1,612 0	2,098 0
II වන කොටසේ සිට VI වන කොටස දක්වා එක කොටසක්	572 0	745 0
I වන ඡේදය	520 0	1,007 0
II වන ඡේදය (පළ කිරීම්, ඇඟවීම්, ටෙන්ඩර්, විභාග ආදිය)	624 0	1,009 0
III වන ඡේදය	468 0	907 0
අනි විශේෂ ගැසට් පත්‍රය	3,360 0	4,422 0

ලින් වර්ෂය අවසානයේ නිමවන සේ දායක ගාස්තු භාරගනුයේ 12 මාසයකට නොඅඩු කාලසීමාවකට පමණය.

\*තනි පිටපත් සඳහා ගාස්තු (පිටපත් විකිණීමට තිබේ නම්)

	මිළ	තැපැල් ගාස්තුව (මෙරට)
	රු. ශ.	රු. ශ.
(අ) I වන කොටස	31 0	5 0
II වන කොටසේ සිට VI වන කොටස දක්වා එක කොටසක්	11 0	5 0
(ආ) I වන ඡේදය	10 0	5 0
II වන ඡේදය	12 0	5 0
III වන ඡේදය	9 0	5 0

\* දායක මුදල් භාරගැනීම සහ තනිපිටපත් විකිණීම භාර ධිකොළඹ 01 ලොවස් පාර, අංක 32හි පිහිටි රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයේ අධිකාරී වෙත මුදල් ලැබෙන්නට සලස්වන්න.

## ගැසට් පත්‍රය පළ කිරීම පිළිබඳව වැදගත් නිවේදනයයි

සතිපතා මුද්‍රණය වන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය සාමාන්‍යයෙන් සිකුරාදා දිනවල පළ කරනු ලැබේ. සිකුරාදා දිනයක් ආණ්ඩුවේ නිවාඩු දිනයක් වූ විට එම සිකුරාදා දිනට ප්‍රථම වැඩ කරන දිනයේ ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලැබේ. ඒ අනුව ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා නිවේදන භාරගන්නා අන්තිම දිනයද එම සතියේ ඇතිවන ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දින ගණන අනුව වෙනස් වනු ඇත.

ඒ ඒ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැනටමත් භාර ගන්නා අන්තිම දිනය සහ වේලාවන් පහත පළ කර ඇති උපලේඛනයේ දැක්වේ. පහත සඳහන් නියමිත වේලාවට පසු ලැබෙන සියළුම දැනටමත් එය එවූ අය වෙත තැපෑලෙන් ආපසු එවනු ලැබේ. ඊළඟ ගැසට් පත්‍රයේ එය පළ කළ යුතු නම් අවශ්‍ය සංශෝධනයන් කර ආපසු එවිය යුතුය. රජයේ මුද්‍රණාලය වෙත තැපෑල් මගින් එවන දැනටමත් අප්‍රමාදව එහි ලැබීමට සැලසෙන වේලාවක් දී තැපෑල් කිරීමෙන් වුවමනා ගැසට් පත්‍රයට දැනටමත් ඇතුළත් වෙනවාත් හැර එය සියළු දෙනාගේම පහසුවටද හේතු වන බව සලකන්න.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය සඳහා ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති දායක මුදල් භාර නොගනී. සියළුම දායක මුදල් කොළඹ 01, ලෝටස් පාර, අංක 32හි පිහිටි රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයේ අධිකාරී වෙත කෙළින්ම ගෙවිය යුතුය.

සැලකිය යුතුයි. - මුදල් ගෙවා ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලබන දැනටමත් සඳහා අයවිය යුතු මුදල් රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයේ අධිකාරී වෙත නොව ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති වෙත එවිය යුතු බව සලකන්න.

### උපලේඛනය

මාසය	පළකිරීමේ දිනය		ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැනටමත් භාර ගන්නා අන්තිම දිනය හා වේලාව			
2004						
අප්‍රේල්	2004.04.02	සිකුරාදා	2004.03.19	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2004.04.08	බ්‍රහස්පතින්දා	2004.03.26	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2004.04.16	සිකුරාදා	2004.04.02	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2004.04.23	සිකුරාදා	2004.04.08	බ්‍රහස්පතින්දා	දහවල්	12.00
	2004.04.30	සිකුරාදා	2004.04.16	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
මැයි	2004.05.07	සිකුරාදා	2004.04.23	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2004.05.14	සිකුරාදා	2004.04.30	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2004.05.21	සිකුරාදා	2004.04.06	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2004.05.28	සිකුරාදා	2004.04.13	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
ජූනි	2004.06.04	සිකුරාදා	2004.05.20	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2004.06.11	සිකුරාදා	2004.05.27	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2004.06.18	සිකුරාදා	2004.05.05	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2004.06.24	සිකුරාදා	2004.05.12	සිකුරාදා	දහවල්	12.00

නෙවිල් නානායක්කාර,  
රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

2004 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,  
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව,  
කොළඹ 08.