

57. The City - State of Athnes Compares :-

- (a) a small territory governed by a single city,
- (b) Large territory governed by a number of cities.
- (c) A small territory with village councils.
- (d) A large territory with a decentralized administration.

58. At different times in the history of the world peoples:-

- (a) have thought in basically the same way,
- (b) have thought in different ways,
- (c) have contradicted the views of people of the previous generation.

59. Details of political theory are derived from Greek Political thought :-

- (a) because the Greek City was very similar to modern states
- (b) in spite of Greek City being very different from modern states
- (c) because modern political theorists are students of Greek Philosophy.

60. The meaning of political ideal at a particular moment in European History since the time of the Greek can be defined only by :-

- (a) relating it to its context.
- (b) Tracing it back to its original meaning among the Greeks,
- (c) Investigating the meaning of the Greek word for it,
- (d) Taking into account only those features in it which have persisted throughout its history.

61. Write sentences using each of the following words so as to bring out its meaning clearly :-

Arbitration, emoluments, etiquette, consolidate, hypothetical, retrospective, exigencies, evaluate, review, empower.

Either

62. Write a letter to the Head of an Educational Institute in an English Speaking country setting out the following information in an orderly Manner :-

- (i) The equivalence of our examination certificate to the certificate specified in this letter cannot be determined as the examining authorities in Sri Lanka have not been consulted by the institution concerned in that country ;
- (ii) The G. C. E. (Ordinary level) Credit Pass has been officially equated with and Ordinary Pass in London G. C. E. (Ordinary Level) ;
- (iii) The receipt of the letter sent to the Commissioner of Examination is acknowledged ;
- (iv) Any further information in this matter may be obtained from the embassy of the Republic of Sri Lanka in that country ;

63. Write a memorandum to the Secretary, Bureau of Standards making out a case for the adoption of the 24 hour clock in this country stating the advantages of such a measure.

“ආ” අමුණුම

ශ්‍රී ලංකා විදේශ සේවයේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය

01. පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග :

1:1 පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය කොටස් දෙකකින් සමන්විත වන අතර, අයදුම්කරුවන්ට එකවර හෝ වෙන වෙනම හෝ කොටස් දෙකට පෙනී සිටිය හැකිය.

1:2 1 වන කොටස - මතු සඳහන් විෂයය යටතේ විභාගයක් ;,

(i) මුදල් :-

මූල්‍ය ක්‍රම පිළිබඳ විභාගය පහත සඳහන් කරුණු මත පදනම් කරනු ලැබේ.

(අ) ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩුවේ මුදල් රෙගුලාසි 1 වැනි කාණ්ඩය (x වැනි පරිච්ඡේදය හැර.)

(ආ) ගෙවී යන වර්ෂයේ ඇස්තමේන්තුව උදා - ඒවා සකස් කිරීම ශීර්ෂ මූල්‍ය ක්‍රම සහ විසර්ජන පනත්,

(ඇ) කවිවේරි මගින් විශේෂයෙන් කර ගෙන යනු ලබන ගිණුම් පිළිබඳ ආඥා පනත්.

(ii) ශ්‍රී ලංකාවේ ඉතිහාසය සහ භූගෝලය - මෙය පැය තුනක පත්‍රයකි. සාමාර්ථය සඳහා අයදුම්කරු විසින් මුළු ලකුණු වලින් 40% වත් ලබාගත යුතු වේ.

1: 3 11 වැනි කොටස - විශේෂ ප්‍රශ්න පත්‍ර

(i) මූලික ආණ්ඩුක්‍රම නීතිය සහ ජාත්‍යන්තර නීතිය

(ii) රාජ්‍ය තාන්ත්‍රික පරිචය

(iii) ජාත්‍යන්තර කටයුතු

(iv) ලංකා විදේශ සේවා ව්‍යවස්ථාව, විදේශ සේවා අමාත්‍යාංශයේ රෙගුලාසි සහ පරිගණක හැකියාව

13.1 මෙම කොටසෙහි එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රය පැය තුනක් සඳහා වන අතර, සාමාර්ථය සහ අයදුම්කරුවන් විසින් එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රය යටතේ 40% අවම ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබාගත යුතු වේ.

13.2 නිලධාරියෙකුට ඕනෑම වාර ගණනකදී එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයට වෙන වෙනම පෙනී සිටිය හැකි අතර එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රය සම්බන්ධයෙන් සුදුසුකම් ලැබීමේ ලකුණු ලබාගත් පසු ඔහු/ඇය මෙම කොටසින් සමත්වූවකු ලෙස සලකනු ලැබේ.

1 වැනි සටහන

(i) ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා නීතිය යටතේ ප්‍රධාන වශයෙන් ප්‍රශ්න නියම කරනු ලබන්නේ, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාව කෙරෙහි විශේෂ අවධානයෙන් යුතුව, පාර්ලිමේන්තුව ආණ්ඩුක්‍රමයේ විකාශය අලලාය. ද්විපාර්ශ්වික මෙන්ම බහු පාර්ශ්වික දෙගුණයේම අන්තර් රාජ්‍ය සම්බන්ධතා එකිනෙකට අදාළව රාජ්‍ය තාන්ත්‍රික නීතිය සහ ගිවිසුම් නීතිය යන ක්ෂේත්‍ර අලලා ජාත්‍යන්තර නීතිය යටතේ ප්‍රශ්න නියම කරනු ලැබේ.

- (ii) නීතිඥවරයෙකු වන්නාවූ හෝ පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් නීති උපාධියක් ලබා ඇත්තා වූ හෝ නිලධාරියෙකු විභාගයට අදාළ විෂයය වලින් සාමාර්ථය ලබා ඇත්නම් ඔහු/ඇය මූලික ආණ්ඩුක්‍රම නීතියට හා ජාත්‍යන්තර නීතිය යන ප්‍රශ්න පත්‍රයෙන් නිදහස් කරනු ලබනවා ඇත.

02. දෙවැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය :

- 2.1 දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය කොටස් දෙකකින් සමන්විත වන අතර, නිලධාරීන්ට කොටස් දෙකට එකවරට හෝ වෙන වෙනම හෝ පෙනී සිටිය හැක.

- 2.2 1 වැනි කොටස - මතු සඳහන් විෂය යටතේ පවත්වනු ලබන විභාගයක්

- (i) ශ්‍රී ලංකා ආර්ථික හා සමාජ සංවර්ධනය,

- (ii) පරිපාලනය - මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය මතු සඳහන් අංශ යටතේ සකස් කෙරෙනු ඇත,

- (අ) කාර්යාල ක්‍රම සහ සංවිධාන හා ක්‍රම,

- (ආ) ආයතන සංග්‍රහය - I වැනි වෙළුම හා II වැනි වෙළුම.

2.3 ඉහත සඳහන් එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රය පැය තුනක (03) කාලසීමා සඳහා සකස් කෙරේ. සාමාර්ථය සඳහා 40% ක අවම ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබාගත යුතු වේ.

2.4 II වැනි කොටස - විශේෂ ප්‍රශ්න පත්‍රය

- (i) මූලික ආණ්ඩුක්‍රම නීති හා ජාත්‍යන්තර නීතිය

- (ii) තානාපති පරිචය

- (iii) ජාත්‍යන්තර කටයුතු

2.5 ඉහත සඳහන් සියල්ලම පැය තුනේ ප්‍රශ්න පත්‍ර වන අතර සාමාර්ථය සඳහා අයදුම්කරුවන් විසින් 40% ක අවම ලකුණු එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයෙන් ලබාගත යුතු වේ.

2.6 ඕනෑම වාර ගණනකදී එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයට වෙන වෙනම පෙනී සිටීමට අයදුම්කරුවන්ට අවකාශ සැලසෙන අතර, එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රය සම්බන්ධයෙන් සුදුසුකම් ලැබීමේ ලකුණු ලබා ගැනීමෙන් පසුව ඔහු/ඇය එම ප්‍රශ්න පත්‍රයෙන් සමත් වූ ලෙස සලකනු ලැබේ.

සැ. යු. : - ඉහත සඳහන් විභාගයේ විදේශ භාෂා පිළිබඳ විෂය නිර්දේශය මෙම ගැසට් නිවේදනයේ ඉංග්‍රීසි කොටසේ පළ කර ඇත.

නිපුණතා සංවර්ධන, වෘත්තීය හා කාර්මික අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
ජාතික ආධුනිකත්ව හා කාර්මික පුහුණු කිරීම් අධිකාරිය

ආධුනිකත්ව අභ්‍යාස ආයතනය - මොරටුව

ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීම - 2005 ජනවාරි

ශ්‍රී ලංකා ජර්මන් ඒකාබද්ධ ව්‍යාපෘතියක් වන ආධුනිකත්ව අභ්‍යාස ආයතනය, පහත දැක්වෙන පූර්ණ කාලීන පාඨමාලා හැදෑරීම සඳහා ශ්‍රී ලාංකීය තරුණ තරුණියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන්ට මෙම ආයතනයේ දී න්‍යායික හා ප්‍රායෝගික පුහුණුවක්ද, ලබා දෙන අතර, පුහුණුව අවසානයේදී පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන අයට වෘත්තීය සහතික පත් පිරිනමනු ලැබේ.

1. පවත්වනු ලබන පූර්ණ කාලීන පාඨමාලා :

පාඨමාලාවේ නම	කාලය
1.1 විදුලි කාර්මික ශිල්පී (විශේෂ)	අවු. 03
1.2 ඉලෙක්ට්‍රොනික් කාර්මික ශිල්පී (විශේෂ)	අවු. 03
1.3 යන්ත්‍ර ශිල්පී (විශේෂ)	අවු. 03
1.4 වැද්දුම් ශිල්පී (විශේෂ)	අවු. 03
1.5 පැස්සුම් ශිල්පී (විශේෂ)	අවු. 03
1.6 වඩු කාර්මික ශිල්පී (විශේෂ)	අවු. 03
1.7 පෙදරෙරු ශිල්පී (විශේෂ)	අවු. 03
1.8 තොරතුරු සහ සංවිද්‍යා තාක්ෂණික ශිල්පී	අවු. 01

2. මෙම ආයතනය විසින් පවත්වනු ලබන සමහර පාඨමාලා වර්තමානයේ ජාත්‍යන්තර ලෙස පිළිගැනෙන සහ ක්‍රියාත්මක වන නිපුණතා පාදක පුහුණු ක්‍රමය යටතේ පැවැත්වීමට කටයුතු යොදා ඇත. ඒ අනුව නිපුණතා පාදක ක්‍රමය යටතේ පවත්වනු ලබන පාඨමාලා වල කාලය අවුරුදු 2කට හෝ ඊට ආසන්න කාලසීමාවකට යටත්වනු ඇත.

උක්ත ක්‍රමවේදය අනුව පාඨමාලාවේ නම සුදුසු වශයෙන් වෙනස් වීමට ඉඩ ඇත.

3. ඇතුළත් කර ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

- 3.1 අංක 1.1 සිට 1.5 දක්වා වූ පාඨමාලා සඳහා :—

අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සා. පෙළ) විභාගයෙන් සිංහල (මාධ්‍ය භාෂාව) සහ අංක ගණිතය හෝ වාණිජ අංක ගණිතය හෝ ගණිතය ඇතුළුව දෙවනාවකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් හයකින් සාමාර්ථය ලබා තිබීම.

- 3.2 අංක 1.6 සිට 1.7 දක්වා වූ පාඨමාලා සඳහා :—

රජයේ ආධාර ලබන හෝ අනුමත කරන ලද පාසලක 8 වන ශ්‍රේණිය සමත් වීම.

- 3.3 අංක 1.8 පාඨමාලා සඳහා :—

දෙවනාවකට නොවැඩි වාර ගණනක දී මාධ්‍ය භාෂාව ඇතුළුව විෂයයන් 06 කින් අ.පො.ස. (සා.පෙළ) සමත්ව තිබීම සහ ඉංග්‍රීසි සහ ගණිතය විෂයයන් සඳහා සම්මාන සාමාර්ථ ලබා තිබීම.

4. වියස :-

2004.12.31 වැනි දිනට වියස අවුරුදු 16 ට නොඅඩු 25ට නොවැඩි විය යුතුය.

5. පුහුණුව පිළිබඳ විස්තර :

5.1 1.1 සිට 1.7 දක්වා වූ සියළුම පාඨමාලා ද්විත්ව පුහුණු කිරීමේ ක්‍රමය මත සැලසුම් කර ඇත. ඒ අනුව වෘත්තීය පුහුණුවේ පළමු වසර 1 1/2 ක මූලික පුහුණුව ආයතනය තුළ දී ලබා දේ. පුහුණුවේ දෙවන හා තුන්වන වසර වැඩිදුර පුහුණුව සඳහා රජයට අනුබද්ධ හෝ නොවන ප්‍රධාන කර්මාන්තශාලා වලට අනුයුක්ත කරනු ලැබේ.

5.2 1.8 පාඨමාලාව ද්විත්ව පුහුණු කිරීමේ ක්‍රමය යටතේ 06 මසක මූලික පුහුණුව ආයතනය තුළ දී ලබා දේ. පුහුණුවේ දෙවන 06 මස වැඩිදුර පුහුණුව සඳහා රජයට අනුබද්ධ හෝ නොවන ප්‍රධාන කර්මාන්තශාලා වලට අනුයුක්ත කරනු ලැබේ.

6. ආධුනිකත්ව ගිවිසුම :

6.1 තෝරා ගනු ලබන සෑම ආධුනිකයකු විසින්ම ආධුනිකයා සහ සේවා යෝජකයා යන දෙදෙනා වෙත අන්‍යෝන්‍ය වගකීම පැවරෙන විශේෂ ආධුනිකත්ව ගිවිසුමකට ඇතුළත් විය යුතුය.

6.2 පාඨමාලාවෙහි මුල් මාස 06 ආධුනිකයාගේ පරිවාස කාලය ලෙස සැලකේ. සතුටුදායක ලෙස පරිවාස කාලය අවසන් කිරීමට අපොහොසත් වුවහොත් ආධුනිකයාගේ ආධුනිකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ.

7. සහතික ප්‍රදානය කිරීම.- සාර්ථක ලෙස පුහුණුව අවසන් කරන ආධුනිකයින්ට “පුහුණු කර්මාන්ත ශිල්පී (විශේෂ)” හෝ නිපුණතා ක්‍රමය පාදක කර සැකසූ සහතික ප්‍රදානය කරනු ලැබේ.

7.1 අංක 2 සහ අංක 3 හි සුදුසුකම් සපුරා ඇති සියලුම අයදුම්කරුවන් පැය 1 ක් වූ ලිඛිත අභියෝගනා පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබේ. මේ සඳහා රු. 100 ක මුදලක් අය කරනු ලැබේ. (රු. 100 ගෙවීම පිළිබඳව වැඩි විස්තර පසුව දැනුම් දෙනු ලැබේ.)

7.2 ලිඛිත අභියෝගනා පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන අයදුම්කරුවන් ලබාගත් ලකුණු වල ප්‍රමුඛතාවය මත සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවා සුදුසුකම් ලබන අයදුම්කරුවන්ගෙන් පමණක් පාඨමාලාවට අවශ්‍යතාවය අනුව තෝරාගනු ලැබේ.

7.3 පාඨමාලා සඳහා බඳවා ගනු ලබන සියළුම අයදුම්කරුවන් තමාගේ පුහුණු කාලය අනුව වසරකට රු. 400 බැගින් ශිෂ්‍ය සුභසාධන කටයුතු සඳහා පාඨමාලාවට ඇතුළත් වීමට ප්‍රථම එකවර ගෙවිය යුතුය.

7.4 අංක 1.8 පාඨමාලාව සඳහා තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන් පමණක් පාඨමාලා ගාස්තු ලෙස රු. 3,000 ක් පාඨමාලා ආරම්භයට පෙර ගෙවිය යුතුය.

7.5 පාඨමාලා සඳහා ඇතුළත්වන සියළුම අයදුම්කරුවන්ගේ දෙමාපියන් විසින් දෙමාපිය සංගමයට රු. 350 ක් එකවර ගෙවිය යුතුය. (බඳවා ගැනීමට රු. 50 ක් සහ වසරකට රු. 100 බැගින් රු. 300 ක්).

7.6 ඉහත සඳහන් සුදුසුකම් සපුරන අයදුම්කරුවන් පමණක් පාඨමාලාවලට බඳවා ගනු ලැබේ.

8. අයදුම්පත් එවිය යුතු ආකාරය :

8.1 අයදුම්පත් පහත දක්වා ඇති ආකෘතිය අනුව 11 1/2" x 8 1/4" ප්‍රමාණයේ කඩදාසියක පිළියෙල කර ඔබගේ ලිපිනය සඳහන් මුද්දර ගැසු දිග ලියුම් කවරයක් සමඟ 2004 සැප්තැම්බර් 24 දින හෝ ඊට ප්‍රථම පහත ලිපිනයට යොමු කළ යුතුය.

අධ්‍යක්ෂ/විදුහල්පති,
ආධුනිකත්ව අභ්‍යාස ආයතනය,
581, ගාලුපාර,
කටුබැද්ද, මොරටුව.

8.2 එක් අයදුම්කරුවෙකුට අයදුම් කළ හැක්කේ එක් පාඨමාලාවකට පමණි. එය පැහැදිලිව අයදුම්පතේ සඳහන් කළ යුතුය. අයදුම්පත් අවශ්‍ය නම් ආධුනිකත්ව අභ්‍යාස ආයතනයට පැමිණීමෙන් හෝ ලිපිනය ලියන ලද මුද්දර කවරයක් එවීමෙන් හෝ ලබා ගත හැක.

8.3 ජාතික ආධුනිකත්ව හා කාර්මික පුහුණු කිරීම් අධිකාරිය යටතේ පුහුණුවක් ලැබූ අයට හෝ දැනට පුහුණුවක් ලබමින් සිටින අයට මේ සඳහා අයදුම් කළ නොහැක.

8.4 අයදුම්පත්‍රය බහා එවන කවරයේ උඩ වම් කෙළවරේ “ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීම 2005 සහ ඉල්ලුම් කරන පාඨමාලාව” සඳහන් කළ යුතුය.

9. තැපැල් දී නැතිවන හා ප්‍රමාදවන අයදුම්පත් සම්බන්ධයෙන් ආධුනිකත්ව අභ්‍යාස ආයතනය වග කියනු නොලැබේ. ප්‍රමාදය වළක්වා ගැනීම සඳහා කල් ඇතිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරන මෙන් දන්වා සිටිනු ලැබේ.

ආදර්ශ ඉල්ලුම් පත්‍රය (11 1/2" x 8 1/4" ප්‍රමාණයේ)

(කාර්යාලයීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි.)

ආධුනිකත්ව අභ්‍යාස ආයතනය — මොරටුව

කර්මාන්ත ශිල්පී ආධුනිකයින් බඳවා ගැනීම - 2005 ජනවාරි

පාඨමාලාව : _____.

(තෝරා ගන්නා ලද පාඨමාලාව පැහැදිලිව ලියන්න)

01. සම්පූර්ණ නම : _____, 1.1 ස්ත්‍රී : ☐ පුරුෂ : ☐

02. මූලකුරු සමග නම : _____.

03. ලිපිනය : _____, 3.1 දුරකථන අංකය :

04. උපන් දිනය : _____.

දිනය : _____, මාසය : _____, අවු : _____.

05. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

06. ග්‍රාමසේවා වසම : _____.

6.1 ප්‍රා. ලේ. කොට්ඨාශය : _____.

6.2 ඡන්ද කොට්ඨාශය : _____.

6.3 දිස්ත්‍රික්කය : _____.

7. ලබා ඇති අධ්‍යාපන සුදුසුකම් (x) ලකුණින් දක්වන්න. ඉහත සඳහන් විස්තර සත්‍ය බවට සහතික වෙමි.

(i) අවවේනි ශ්‍රේණිය : (ii) අ.පො.ස. (සා.පෙ) :

_____,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

8. අ.පො.ස. (සා.පෙ) ප්‍රතිඵල :

විෂයයන්	සාමාර්ථය	වර්ෂය

දිනය :_____.

සහාපති,
ජාතික ආධුනිකත්ව හා කාර්මික පුහුණු කිරීම් අධිකාරිය,
අංක 971, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර මාවත,
වැලිකඩ,
රාජගිරිය.
08-690