

**பதவிகள் - வெற்றிடம்**

சுகாதார பராமரிப்பு போசணை ஊவா வெல்லஸ்ஸ  
அபிவிருத்தி அமைச்சு

மாணவ தாதிமார் பயிற்சியின் பொருட்டு  
ஆட்சேர்த்தல் - 2004

சகாதார சேவைகள் திணைக்களத்தின் கீழ் மாணவ தாதிமார் பயிற்சியின் பொருட்டு ஆட்சேர்த்துக் கொள்வதற்கு கீழே குறிப்பிடப்படும் தகைமைகளைக் கொண்டுள்ள இலவசக்கையில் (விவாகமாகாத) பரிசைகையிடுந்து வில்லண்பப்பங்கல் கோரப்படுகின்றன. (ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளும் மொத்த எண்ணிக்கையில் 5% அண்களாவர்)

1. கல்வித் துறைமைகள் :

(அ) 2002 ஆம் அல்லது 2003 ஆம் ஆண்டில் க. பொ. த. (உயர் தர) பரீட்சைக்குத் தோற்றி குறைந்த பட்சம் மூன்று விஞ்ஞான விடயங்களில் தேர்ச்சியடைந்திருத்தல்.

(ஆ) க. பொ. த. (சாதாரண தர) பரீட்சையில் இரண்டு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிங்களம்/தமிழ், கணிதம், விஞ்ஞானம் ஆகிய விடயங்கள் உட்பட நான்கு (04) திறமைச் சித்தியுடன் ஆறு 06 விடயங்களில் தேர்ச்சியடைந்திருத்தல்.

கல்வித் தகைமைகளை நிரூபிப்பதற்கு மேற்படி இரு பரீட்சைகளினதும் சான்றிதழ்களில் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட நிழற் பிரதிகளை இணைத்து அனுப்ப வேண்டும்.

2. ஏனைய துறைமைகள் :

(அ) 2004.07.31 ஆந் திகதியில் 18 வயதிற்குக் குறையாமலும் 30 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருக்க வேண்டும் ;

(ஆ) உயரம் 4 அடி 10 அங்குலத்திற்கு குறையாதிருத்தல் ;

(இ) திருமணமாகாதவராக இருக்க வேண்டும் ;

(ஈ) நாட்டின் எப்பாகத்திலும் சேவையாற்ற விரும்புதலும், நல்ல சுகதேகியாகவும் இருத்தல் வேண்டும் ;

(உ) தான் விண்ணப்பிக்கும் மாவட்டத்தினுள் மூன்றாண்டுகள் குடியிருப்பை உறுதிப்படுத்துவதற்கு வாக்காளர் பட்டியலில் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பிரதியொன்றை இணைத்து அனுப்ப வேண்டும். விண்ணப்பதாரரின் பெயர் வாக்காளர் பெயர் பதிவேட்டில் குறிப்பிடப்பட்டதில்லாவிடின் அவனது/ அவளது பெற்றோர்களின் பெயர்கள் வாக்காளர் பட்டியலில் இருக்க வேண்டும்.

அவ்வாறு குறிப்பிடப்பட்டிருப்பின் அப்பெயர்கள் தனது பெற்றோர்களின் பெயர்கள் என்பதை உறுதிப்படுத்துவதன் பொருட்டு பிறப்புச் சான்றிதழின் பிரதியொன்றை இணைத்து அனுப்ப வேண்டும்.

தேர்ப்படி தகைமைகளைப் பூரணப்படுத்தியுள்ள விண்ணப்பதாரர்கள் மட்டும் தேர்முகப்பரீட்சைக்கு உட்படுத்தப்படுவார்களென்பதுடன் 2002 ஆம் 2003 ஆம் ஆண்டுகளில் உயர்தரப்பரீட்சையில் பெற்றுக்கொண்ட புள்ளிகளைப்படி அவ்விரண்டு ஆண்டுகளுக்கு சமமாகும் வகையில் மாவட்ட அடிப்படையின்மீது தேவையான எண்ணிக்கை தேர்ந்தெடுக்கப்படும்.

3. விண்ணப்பிக்க வேண்டிய முறை :

(அ) இவ்வறிவித்தலில் இறுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பத்தின்படி 8 1/2 x 13 1/2 அங்குல அளவுள்ள தாளில் இருபக்கங்களையும் பயன்படுத்திக்கொண்டு விண்ணப்பங்களைத் தயாரித்துக்கொள்ள வேண்டும். மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிட்டுள்ள இலக்கம் 01 முதல் இலக்கம் 09 வரை உள்ள பிரிவுகள் முதல் பக்கத்திலும் இலக்கம் 10 ஆம் பிரிவு இரண்டாம் பக்கத்திலும் இலக்கம் 11 முதல் 14 வரையிலான பிரிவுகள் 03 ஆம் பக்கத்திலும் இருக்கும் வகையில் விண்ணப்பங்களைத் தயாரித்துக்கொள்ள வேண்டும்.

(ஆ) விண்ணப்பத்தை உரிய முறையில் பூரணப்படுத்தி விண்ணப்பிக்கும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் "மாணவ தாதிமாற் பயிற்சியின் பொருட்டு ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளத் - 2004" எனக் குறிப்பிட்டு ..... திகதியில் அல்லது அதற்கு முன்பு, "பணிப்பாளர் (நிர்வாகம்) 01, சுகாதார பராமரிப்பு போஷணை, ஊவா வெல்லன்ஸ் அபிவிருத்தி அமைச்சு, சுவசிரியாய், 385, வண. பத்தேகம் விலவங்ச தேரர் மாவத்தை, கொழும்பு 10" என்னும் முகவரிக்கு பதிவுத்தபாலின் மூலம் அனுப்பப் வேண்டும். தாமதமாகி பெறப்படும் விண்ணப்பங்கள் இரத்துச் செய்யப்படுவதுடன் தபாலில் கானாமற் போதல், தாமதித்தல் என்பன ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.

இலங்கையில் நிர்வாக சேவையில்/ கல்விச் சேவையில்/ அரசாங்கத்தின் கணக்காளர் சேவையில்/ அரசாங்க பாடசாலையொன்றின் அதிபர் ஒருவர்/ சமாதான ந்தவான்/ சட்டத்தரணி ஒருவர் அல்லது வருடாந்தம் ரூபா 80,160 இற்குக் குறையாத சம்பளம் பெற்றுக்கொள்ளும் அரசாங்க உத்தியோகத்தர் ஒருவரினால் விண்ணப்பப்படிவத்தில் விண்ணப்பத்தாரரின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும்.

4. பயிற்சித் திட்டம் :

(அ) தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட விண்ணப்பதாரர்கள் மாணவ ஆண்/பெண் தாதிமார்களாக தாதிமார் பயிற்சிப் பாடசாலைக்கு உட்படுத்தப்படுவதுடன், அவர்கள் சிங்களம் / தமிழ் மொழிமூலம் 03 ஆண்டுகள் பயிற்சிப்பாடத்திட்டம் ஒன்றை பயிலுதல் வேண்டும்.

(ஆ) பயிற்சியின் பொருட்டு உட்படுத்திக்கொள்ளும் சந்தர்ப்பத்தில் தாதிமார் பயிற்சிப் பாடசாலைகளில் வலுவிலுள்ள சட்டத்திட்டக் கோவையொன்று பயிலுநர்களுக்கு வழங்கப்படும். இச்சட்ட திட்டங்களுக்கும் காலத்திற்குக் காலம் விதிக்கப்படும் ஏனைய சட்டத்திட்டங்களுக்கும் அவர்கள் அமைதல் வேண்டும்.

(இ) பயிற்சி பெறும் கால எல்லையினுள் குறிப்பிட்ட பரீட்சைகளினால் தேர்ச்சி அடையாத அல்லது வேலையும் நடத்தையும் திருப்தியற்ற அல்லது தான் உட்படுத்தப்பட்ட பாடசாலையின் பரீட்சைகளையும் விடுமுறை நிபந்தனைகள் ஆகியவற்றை கடைப்பிடிக்கத் தவறும் பயிலுநர்களின் பயிற்சி எச்சந்தர்ப்பத்தில் ஏனும் நடட்சுடு எதுவுமின்றி நிறுத்தப் படலாம்.

(ஈ) தாதிமார் பாடசாலையொன்றில் பயிற்சி பெறும் காலத்தில் பயிலுநர்களுக்குக் கீழே குறிப்பிடப்படும் வகையில் கொடுப்பனவு வழங்கப்படும் :-

1. முதலாவது வருடம் - ரூபா 60,180
2. இரண்டாம் வருடம் - ரூபா 61,500
3. மூன்றாம் வருடம் - ரூபா 62,820

பயிற்சியை திருப்திகரமாக பூரணப்படுத்திய பின்பு II ஆம் தரத்தின் "ஆ" பிரிவின் பதவிநிலை தாதிமார் பதவிக்கு ஏற்புடைய சம்பள அளவுத்திட்டத்தின் மீது பதவி வெற்றிடங்கள் ஏற்படும் வகையில் சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் நியமனங்கள் வழங்கப்படும்.

(உ) பயிற்சி பெறும் காலத்தில் பயிற்சிகளினின்றும் விலகிக்கொண்டால், அல்லது பயிற்சியை விட்டுச் சென்றால் பயிற்சிக் காலத்தில் அவனுக்கு/அவளுக்கு வழங்கப்பட்ட கொடுப்பனவுகளும் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினத்தின் பொருட்டு செலவிடப்பட்ட பணமும் அவன்/அவள் திணைக்களத்திற்குச் செலுத்த வேண்டும். அவ்வாறு செலுத்தாவிடின் அப்பணத்தை அறவிட்டுக் கொள்வதற்கான உரிய நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

#### 5. விவாகமாகாதிருத்தல் நிபந்தனைகளும் உடன்படிக்கையும்

(அ) சகல விண்ணப்பதாரர்களும் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும் திகதியில் விவாகமாகாதவர்களாக இருக்க வேண்டும். என்பதுடன் பயிற்சி பெற்றுக்கொள்ளும் மூன்றாண்டு காலத்தினுள்ளும் விவாகமாகாதிருத்தல் கட்டாயமாகும். விவாகம் ஆகாதவர் என்பதை உறுதிப்படுத்துவதன் பொருட்டு கிராம உத்தியோகத்தரின் சான்றிதழ் ஒன்றை விண்ணப்பத்துடன் இணைத்து அனுப்பல் வேண்டும்.

(ஆ) ஆண்/பெண் தாதிமார், தாதிமார் பயிற்சிப் பாடசாலைக்கு உட்படும்பொழுது திருப்திகரமாகப் பயிற்சியை முடிப்பதென்றும் பயிற்சியைப் பூரணப்படுத்திய பின்பு குறைந்த பட்சம் 10 ஆண்டு காலம் சுகாதார சேவைகள் திணைக்களத்தில் சேவையாற்றுவதென்றும் சுகாதார சேவைப் பணிப்பாளர் நாயகத்துடன் உடன்படிக்கையொன்றுக்கு உட்படுதல் வேண்டும். சுகாதார சேவைப் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் இக்கால எல்லையை காலத்திற்கு காலம் தீர்மானிக்கப்படும்.

#### 6. சேவையில் ஈடுபடுத்தும் நியதிகள் :

(அ) மேற்படி பயிற்சியின் பின்பு நடாத்தப்படும் இறுதிப் பரீட்சையின் பெறுபேறுகளின் மீது நியமிக்கப்படும் பதவிநிலைத் தாதிமார் பதவிகள் உதவு தொகை ஓய்வூதியத்துடன் கூடியது.

(ஆ) II ஆம் தரத்தின் 'ஆ' பிரிவின் பதவிநிலை தாதிமார் பதவிகளுக்கு மூன்று ஆண்டுகள் தகுதிசூர் நிலைக்காலத்திற்கு அமைவாக நியமிக்கப்படும்.

#### 7. சேவை நிபந்தனைகள் :

(அ) சகல பயிலுநர்களும் பயிற்சி ஆரம்பிக்க முன்பு மருத்துவ சோதனை செய்வித்துக் கொள்ளல் வேண்டும்.

(ஆ) வருடாந்தம் ரூபா 1,08,120 - 7 X 1,800 - 5 X 2,880 - ரூபா 1,35,320 சம்பள அளவுத்திட்டத்தின் மீது தாதி உத்தியோகத்தர்கள் II ஆம் தரத்தின் 'ஆ' பிரிவின் பதவிகளுக்கு நிலவும் வெற்றிடங்களின்படி நியமிக்கப்படுவர்.

(இ) தாதிமார் சேவையின் சகல உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபனவிதிக் கோவையின் ஏற்பாடுகளுக்கும் சுகாதார சேவைத் திணைக்களத்தினால் நியமிக்கப்படும் கோட்பாடுகளின்படி புரியப்படும் இடமாற்றங்கள், நிதி உட்பட ஏனைய ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தினால் அடிக்கடி விதிக்கப்படும் சட்டதிட்டங்களுக்கும் கட்டளைகளுக்கும் அமைதல் வேண்டும்.

செயலாளர்,  
சுகாதார பராமரிப்பு போசணை ஊவா  
வெல்லஸ்ஸ அபிவிருத்தி அமைச்சு.

#### மாணவ ஆண்/பெண் தாதிமார்களை பயிற்சியின் பொருட்டு ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளல் - 2004

1. (அ) முதலெழுத்துக்களுடன் இறுதிப் பெயர் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :-----.
- (ஆ) முழுப் பெயர் (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :-----.
2. தபால் முகவரி (ஆங்கிலத்தில்) :-----.

3. (i) நிரந்தர முகவரி (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :
- (ii) மாவட்டம் (ஆங்கிலத்தில்) :

4. பிறந்த திகதி :-  
ஆண்டு :- :-----, மாதம் :-----, திகதி :-----.

5. 

ஆண்	<input type="checkbox"/>
பெண்	<input type="checkbox"/>

 (ஏற்புடைய கூட்டில் (✓) அடையாளம் இடவும்.)

6. நீங்கள் இலங்கை பிரஜையா?  

ஆம்	<input type="checkbox"/>
இல்லை	<input type="checkbox"/>

 (ஏற்புடைய கூட்டில் (✓) அடையாளம் இடவும்.)

7. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :-----.
8. உயரம் : அடி :-----, அங்குலம் :-----.
9. பயிற்சி பெறுவதற்கு எதிர்பார்க்கும் மொழி மூலம் :

சிங்களம்	<input type="checkbox"/>	(ஏற்புடைய கூட்டில் (✓) அடையாளம் இடவும்.)
தமிழ்	<input type="checkbox"/>	

10. (அ) கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திரம் (உ. த.) பரீட்சை (விஞ்ஞான விடயம்) (புள்ளிகள் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரதியை இணைக்கவும்)  
(i) 2002 ஆம் ஆண்டு சுட்டிலக்கம் :-----.

விடயம்	தரம்	அலுவலக உபயோகத்திற்கு	விடயம்	தரம்	அலுவலக உபயோகத்திற்கு
1.			3.		
2.			4.		

(ii) 2003 ஆம் ஆண்டு சுட்டிலக்கம் :-----.

விடயம்	தரம்	அலுவலக உபயோகத் திற்கு	விடயம்	தரம்	அலுவலக உபயோகத் திற்கு
1.			3.		
2.			4.		

(ஆ) க. பொ. த. (சாதாரணதர) பரீட்சை :

(i) பரீட்சை வருடமும் மாதமும் :-----.

(ii) சுட்டிலக்கம் :-----.

(iii) முதலமர்வு :

விடயம்	தரம்	அலுவலக உபயோகத் திற்கு	விடயம்	தரம்	அலுவலக உபயோகத் திற்கு
1.			7.		
2.			8.		
3.			9.		
4.			10.		
5.			11.		
6.			12.		

(iv) இரண்டாம் அமர்வு

விடயம்	தரம்	அலுவலக உபயோகத் திற்கு	விடயம்	தரம்	அலுவலக உபயோகத் திற்கு
1.			7.		
2.			8.		
3.			9.		
4.			10.		
5.			11.		
6.			12.		

11. நீதிமன்றமொன்றில் எப்போது ஏதாவது குற்றம் தொடர்பில் குற்றத்தீர்ப்பு அளிக்கப்பட்டுள்ளதா? :-

ஆம்	
இல்லை	

ஆம் எனின், விபரம் தருக :-----.

12. உங்களை மாணவ தாதிப் பயிற்சிக்குத் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால் பயிற்சிபெற விரும்பும் தாதிமார் பாடசாலையை உங்கள் விருப்பத்தின் எண் ஒழுங்கின்படி கீழே குறிப்பிட்டுள்ள அட்டவணையில் குறிப்பிடுக:-

கொழும்பு தாதிமார் பாடசாலை	
கண்டி தாதிமார் பாடசாலை	
யாழ்ப்பாணம் தாதிமார் பாடசாலை	
கந்தானை தாதிமார் பாடசாலை	

அனுராதபுரம் தாதிமார் பாடசாலை

காலி தாதிமார் பாடசாலை

குருநாகல் தாதிமார் பாடசாலை

பதுளை தாதிமார் பாடசாலை

இரத்தினபுரி தாதிமார் பாடசாலை

மட்டக்களப்பு தாதிமார் பாடசாலை

ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர தாதிமார் பாடசாலை

13. விண்ணப்பதாரரின் உறுதிமொழி :

(அ) இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள் யாவும் எனது அறிவிற்கு எட்டியவகையில் உண்மை யானவைகள் எனவும், சரியானவைகளெனவும் கௌரவத் துடன் வெளிப்படுத்துகின்றேன்.

(ஆ) என்னால் தரப்பட்டுள்ள இத்தகவல்கள் பொய்யானவைகள் எனக் கண்டுபிடிக்கப்படின் சேவைக்கு ஆட்சேர்த்துக் கொள்வதற்கு முன்பு தகுதியற்றவன் எனவும் நியமனத்தின் பின்பு அவ்வாறு கண்டுபிடிக்கப்படின் சேவையினின்றும் விலக்கப்படுவேன் என்பதையும் நான் அறிவேன்.

திகதி :-----.

-----,  
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

14. விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல் :

இவ்விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிக்கும்.....  
என்பவரை நான் நன்றாக அறிவேன் என்றும் அவன் / அவள் 2004 ..... ஆந் திகதி என் முன்னிலையில் அவனுடைய / அவளுடைய கையொப்பத்தை இட்டார் எனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

-----,  
உறுதிப்படுத்துபவரின் கையொப்பம்.

உறுதிப்படுத்தும் உத்தியோகத்தரின்

முழுப் பெயர் :-----.

பதவி :-----.

முகவரி :-----.

திகதி :-----.

## நீதி மற்றும் நீதித்துறை மறுசீரமைப்பு அமைச்சு

தொழில் நியாய சபைச் செயலாளர் பதவி

நீதி மற்றும் நீதித்துறை மறுசீரமைப்பு அமைச்சரின் கீழுள்ள தொழில் நியாய சபைச் செயலாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

2. கீழே தரப்பட்டுள்ள படிவத்திற்கமைய தயார் செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 2004, செப்டெம்பர் 17 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ கிடைக்கக்கூடியதாக "செயலாளர், நீதி மற்றும் நீதித்துறை மறுசீரமைப்பு அமைச்சு, கொழும்பு 12" என்னும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைக்கப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பங்களை இட்டு அனுப்பும் கடித உறையின் இடது மேல் மூலையில் "தொழில் நியாய சபைச் செயலாளர் பதவி" என குறிப்பிடுதல் வேண்டும். குறித்த திகதியில் கிடைக்கப்பெறாத விண்ணப்பங்கள் பற்றிய முறைபாடுகள் எதுவும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது. விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளன்றுக்குப் பின்னர் கிடைக்கும் விண்ணப்பங்களும் முறையாக பூர்த்தி செய்யப்படாத விண்ணப்பங்கள் களும் நிராகரிக்கப்படும். மேற்குறித்த முகவரிக்கு அனுப்பப்படாத விண்ணப்பங்கள் தொடர்பில் பொறுப்பேற்கப்பட மாட்டாது.

### 3. சேவை நிபந்தனைகள் :-

- (அ) இப்பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியமுடையதுமாகும்.
- (ஆ) ஏற்கனவே அரசாங்க சேவையில் நிரந்தர ஓய்வூதியமுடைய பதவியொன்றை வகிப்பவராயின் ஓய்வூதியம் தொடர்பாக அப்பதவியின் நிபந்தனைகள் மேலும் வலுவிலிருக்கும்.
- (இ) ஏற்கனவே அரசாங்க சேவையில் நிரந்தர ஓய்வூதியமுடைய பதவியொன்றை வகிக்காதவராயின் மூன்று வருட கால தகுதிகாண் நிலையில் வைக்கப்படுவார். ஏற்கனவே அரசாங்க சேவையில் நிரந்தர ஓய்வூதியமுடைய பதவியொன்றை வகிக்கும் ஒருவர் தெரிவு செய்யப்படுவாராயின் அவரது நியமனம் ஓராண்டு பதிக் கடைமுடியும் அடிப்படையில் இருக்கும்.

4. சம்பள அளவுத் திட்டம் :- T-A-7-1-ரூபா 1,97,520 - 10 x 9,000 x ரூபா 2,87,520 (பொது. நி. ச. 15/2003)

5. வயதெல்லை :- 30 வயதுக்குக் குறையாதவராகவும் 45 வயதுக்கு மேற்படாதவராகவும் இருத்தல் வேண்டும் (ஏற்கனவே அரசாங்க மற்றும் உள்ளூராட்சி சேவையில் உள்ளவர்களுக்கு இவ்வயதெல்லை ஏற்புடையதாகாது.)

6.1 கல்வித் தகைமைகள் :- அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழக மொன்றில் பெறப்பட்ட பட்டம் மற்றும் பதவி நிலை பதவியொன்றில் 15 வருட கால அனுபவத்தைப் பெற்றிருத்தல். அச்சேவை அனுபவம் அரசாங்க சேவையிலாயின் பொது நிருவாக சுற்றறிக்கை 15/2003 இன் T. A. 5 : 1 : 2 சம்பளத்திட்டம் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட சம்பளத் திட்டமொன்றின் பதவியொன்றை வகிப்பதனால் அல்லது தனியார் துறையிலாயின் சிரேட்ட நிறைவேற்று முகாமை மட்டத்தின் பதவியொன்றை வகிப்பதனால் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

6.2. தொழில் மற்றும் பிற தகைமைகள் :- சட்டம் பற்றிய பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல் மேலதிக தகைமையாகக் கருதப்படும்.

7. ஆட்சேர்ப்பு முறை :- மேற்குறித்த அடிப்படைத் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள விண்ணப்பதாரர்கள் மாத்திரமே நேர்முகப் பரீட்சையொன்றுக்கு அழைக்கப்பட்டு அமைப்புக்குட்பட்ட நேர்முகப்

பரீட்சையொன்றின் மூலம் தகைமைகளைப் பரீட்சித்துப் பார்த்து ஆகக்கூடிய புள்ளிகளைப் பெற்ற விண்ணப்பதாரர் இப்பதவியில் சேர்த்துக்கொள்ளப்படுவார்.

அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் ஆணைப்படி,

சுக்த கே. கமலத்,

நீதி மற்றும் நீதித்துறை மறுசீரமைப்பு, அமைச்சின் செயலாளர்.

நீதி மற்றும் நீதித்துறை மறுசீரமைப்பு அமைச்சு, கொழும்பு 12, 2004, .....

## மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம் நீதி மற்றும் நீதித்துறை மறுசீரமைப்பு அமைச்சு தொழில் நியாய சபைச் செயலாளர் பதவி

1. (அ) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (திரு./திருமதி/செல்வி) :-----.
- (ஆ) முதலெழுத்துக்கள் குறிக்கும் பெயர்கள் :-----.
2. (அ) அலுவலக முகவரி :-----.
- தொலைபேசி இல. :-----.
- (ஆ) சொந்த முகவரி :-----.
- தொலைபேசி இல. :-----.
3. பிறந்த திகதி :-----.
- ஆண்டு :-----, மாதம் :-----, திகதி :-----.
4. விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதி நாளன்று வயது :- வருடங்கள் :-----, மாதங்கள் :-----, நாட்கள் :-----.
5. ஆணா/பெண்ணா என்பது :-----.
6. கல்வித் தகைமைகள் :-----.
7. பிற தகைமைகள் :-----.
8. தற்போதைய பதவியின் விபரங்கள் :-----.
- (அ) பதவி :-----.
- (ஆ) திணைக்களம்/நிறுவனம் :-----.
- (இ) இவ்வர்த்தமானி அறிவித்தலின் பந்தி 6 : 1 இன்படி பதவி நிலை தரத்தின் பதவியில் முதன் முதலில் நியமனம் பெற்ற திகதி (நியமனக் கடிதத்தின் பிரதியொன்று இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்) :-----.
- (ஈ) நிரந்தர ஓய்வூதியமுடைய அல்லது தற்காலிக பதவியா என்பது :-----.

இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் தரப்பட்டிருக்கும் விபரங்கள் யாவும் உண்மையானவை என்றும் சரியானவை என்றும் நான் இத்தால் உறுதிமொழிகிறேன். இங்கே தரப்பட்டிருக்கும் விபரங்கள் எவையேனும் பொய்யானவை அல்லது தவறானவை எனத் தெரிவு செய்யப்படுவதற்கு முன்னர் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் தகைமை நீக்கத்திற்கும் தெரிவு செய்யப்பட்ட பின்னர் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் நடடசு எதுவுமின்றி பதவி நீக்கத்திற்கும் ஆளாக வேண்டும் என்பதனையும் நான் அறிவேன்.

-----,

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

## விண்ணப்பதாரர் அரசாங்க சேவையில் உள்ளவராயின் திணைக்களத் தலைவரினது சான்றிதழ்

மேற்குறித்த அலுவலரால் தரப்பட்டுள்ள விபரங்கள் சரியானவை என்றும் அவர் ..... ஆந் திகதி தொடக்கம் ..... பதவியில் இத் திணைக்களத்தில்/நிறுவனத்தில் சேவை செய்கின்றார் என்றும் அவர் எவ்வித ஒழுங்காற்று தண்டிப்புக்கும் ஆளாகவில்லை என்றும் அவர் இப்பதவிக்கு தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால் அவரை தற்போது வகிக்கும் பதவியிலிருந்து விடுவிக்க முடியும் என்றும் தெரிவிக்கின்றேன்.

-----,

திணைக்கள/நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம் (பதவி முத்திரையுடன்).

திகதி :-----.

8-1303