

තනතුරු — ඇබැර්තු

ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව

පාර්ලිමේන්තුවේ මහ ලේකම්වරයාගේ කාර්ය මණ්ඩලයේ පහත සඳහන් තනතුරු සඳහා මනා ශාරීරික සෞඛ්‍ය තත්ත්වයක් සහ විශිෂ්ට වර්තමාන හිමි ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

පහත දැක්වෙන ආදර්ශ ඉල්ලුම් පත්‍රය අනුව සකස් කරන ලද ඉල්ලුම්පත්‍ර, 2005.01.18 දින හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ “පාර්ලිමේන්තුවේ මහ ලේකම්, ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර, කෝට්ටේ” යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු වේ. ඉල්ලුම් කරන ලද තනතුර ලියුම් කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ සඳහන් කළ යුතු ය.

1.0 පද්ධති ඉංජිනේරු (තනතුරු සංඛ්‍යාව - 01) :

1.1 වැටුප් පරිමාණය.- රු. 1,59,060 - 3 x 2,700/2 x 4,080/7 x 6,120 - 2,18,160 (වාර්ෂික) (මෙම පරිමාණය අනුව දීමනා සමඟ අවම මාසික වැටුප ආසන්න වශයෙන් රු. 25,000ක් පමණ වේ.)

1.2 වයස් සීමාව.- 2005.01.18 දිනට වයස අවුරුදු 25ට නොඅඩු සහ 45ට නොවැඩි විය යුතු වේ.

1.3 වගකීම් :

- * පවරා දී ඇති බලතල අනුව, පද්ධති ඉංජිනේරුවරයා පහත සඳහන් රාජකාරි කටයුතු සඳහා වගකීම දැරිය යුතු වේ.
- * මෘදුකාංග සංවර්ධන ව්‍යාපෘතිවල සියලු පියවරයන්හි ක්‍රියාකාරී දායකත්වය (උදා.- පද්ධති විශ්ලේෂණය, සැලසුම් කිරීම, වැඩසටහන් සම්පාදනය, පරීක්ෂා කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම ආදිය).
- * පරිගණක දෘෂාංග ද ඇතුළුව තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ පද්ධතිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම.
- * කාර්යක්ෂම පද්ධති මෘදුකාංග පද්ධති සංවර්ධනය, මෘදුකාංග යෙදවුම් දත්ත මූලාශ්‍ර සහ ආරක්ෂක ක්‍රියා පිළිවෙලවල් සඳහා සංවිධානයේ පරිගණක පරිසරය ඇගයීමට ලක් කිරීම, නඩත්තුව සහ වැඩි දියුණුව සඳහා අවශ්‍ය පියවර ගැනීම.
- * මිළ දී ගැනීම්/කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සේවා සඳහා තාක්ෂණික විස්තර/මිළ ගණන් යෝජනා සැකසීම, ලැබෙන මිළ ගණන් සහ යෝජනා පිළිබඳ තාක්ෂණික ඇගයීම් අධීක්ෂණය, මිළ දී ගැනීමේ ක්‍රියාවලිය අධීක්ෂණය සහ කොන්ත්‍රාත් පදනම මත ලබාගන්නා සේවා කළමනාකරණය.
- * වැඩ පවරන ලද ව්‍යාපෘති කණ්ඩායම් සඳහා වෘත්තීයමය නායකත්වය සපයා දීම සහ වැඩ කටයුතු මෙහෙයවීම සහ කණ්ඩායම් කාර්ය මණ්ඩලයේ සහ සෙසු සේවක පිරිස්වල වැඩ කටයුතු අධීක්ෂණය.
- * අවශ්‍ය වන පරිදි වෙනත් අදාළ රාජකාරි කටයුතු ඉටු කිරීම.

1.4 සුදුසුකම්.- ශ්‍රී ලංකා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ලබාගත් පරිගණක ඉංජිනේරු විද්‍යාව/විද්‍යාව හෝ තොරතුරු තාක්ෂණය පිළිබඳ ප්‍රථම උපාධියක්.

1.5 සේවා පළපුරුද්ද.- පරිගණක තොරතුරු පද්ධති, සන්නිවේදන ජාල/දත්ත මූලාශ්‍ර යෙදවුම් සංවර්ධනය සහ තාක්ෂණික වාර්තා සැකසීම පිළිබඳව අවම වශයෙන් වසර හතරක අඛණ්ඩ වගකිව යුතු මට්ටමේ

වෘත්තීයක සේවා පළපුරුද්ද අවශ්‍ය වේ. රාජ්‍ය අංශය සහ පෞද්ගලික අංශය යන අංශ දෙකෙහි ම සේවා පළපුරුද්ද සතු අය පිළිබඳ ව වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ඇත.

1.6 වෙනත් හැකියාවන්.- එම්. සී. එස්. ඩී./එම්. සී. එස්. ඊ./සී. සී. එන්. ඊ. වැනි පිළිගත් වෘත්තීයමය සහතික කෙරෙහි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

සටහන.- වසර 05ක සේවා පළපුරුද්දක් සහිතව පද්ධති විශ්ලේෂක තනතුරක සේවයේ යෙදී සිටින පාර්ලිමේන්තු කාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෝ ද ඉල්ලුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම සඳහා සුදුසුකම් ලබන්නෝ වෙති.

1.7 බඳවා ගන්නා ක්‍රමය.- ලිඛිත පරීක්ෂණයක් සහ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගිනි.

2.0 A වෙබ් සංස්කාරක (ඉංග්‍රීසි/සිංහල) (තනතුරු සංඛ්‍යාව - 01)
B වෙබ් සංස්කාරක (ඉංග්‍රීසි/දෙමළ) (තනතුරු සංඛ්‍යාව - 01)

2.1 වැටුප් පරිමාණය.- රු. 1,12,500 - 15 x 2,700 - රු. 1,53,000 (වාර්ෂික) (මෙම පරිමාණය මත දීමනා සමඟ අවම මාසික වැටුප රු. 18,300ක් පමණ වේ.)

දස වසරක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කරන වෙබ් සංස්කාරකවරයෙක් රු. 1,23,300 - 10 x 2,700/6 x 4,080 - රු. 1,74,780 යන වැටුප් පරිමාණය හිමි ජ්‍යෙෂ්ඨ වෙබ් සංස්කාරක තනතුරට උසස්වීම් ලැබීමට සුදුසුකම් ලබයි. (මෙම පරිමාණය මත දීමනා සමඟ අවම මාසික වැටුප රු. 19,800ක් පමණ වේ.)

2.2 වයස් සීමාව.- 2005.01.18 දිනට වයස අවුරුදු 20ට නොඅඩු සහ 45ට නොවැඩි අය මෙම තනතුරට ඉල්ලුම් කිරීමට සුදුසුකම් ලබති.

2.3 වගකීම්.- පරිහරණය කරන්නන් සමඟ මනා සම්බන්ධීකරණයක් පවත්වා ගනිමින් ඔවුන්ගේ අවශ්‍යතා පිළිබඳ පැහැදිලි අවබෝධයක් ලබා ගැනීම සහ වෙබ් අඩවියේ අඩංගු දේ වැඩි දියුණු කිරීම.

* පර්යේෂණ සිදු කිරීම සහ පසුබිම් ද්‍රව්‍ය රැස් කිරීම.

* ද්‍රව්‍ය සැලසුම් හා සංවිධානය කිරීම සහ දළ අත්පිටපත් ලිවීම.

* අවශ්‍ය පරිදි නිබේන වෙබ් අඩවියට නවෝපාංග හා එක් කිරීම, සංවර්ධනය කිරීම, අවශ්‍ය පරිදි වෙනත් ආශ්‍රිත රාජකාරි ඉටු කිරීම.

2.4 සුදුසුකම්.- එකම වරක දී අ. පො. ස. (උසස් පෙළ) විභාගයේ විෂයයන් 04ක් සමත්වීම, ජාතික ව්‍යාපාර කළමනාකරණ හා ආයතනය (NIBM) හෝ ශ්‍රී ලංකා තොරතුරු තාක්ෂණ ආයතනය (SLIIT) විසින් මෙහෙයවනු ලබන එක් අවුරුදු තොරතුරු තාක්ෂණ (IT) ඩිප්ලෝමාව හෝ එයට සම වන සුදුසුකම් ලබා තිබීම.

වෙබ් සංස්කාරක (ඉංග්‍රීසි/සිංහල)

* සිංහල සහ ඉංග්‍රීසි භාෂා ප්‍රවීණත්වය

වෙබ් සංස්කාරක (ඉංග්‍රීසි/දෙමළ)

* දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂා ප්‍රවීණත්වය

2.5 රැකියාවේ පළපුරුද්ද.- වෙබ් සංස්කාරක/සංවර්ධක වශයෙන් යටත් පිරිසෙයින් වසර 02ක පළපුරුද්ද සහ Java Script, VB Script, PHP, ASP වැනි විධි ලේඛන (Scripting) භාෂාවන් පිළිබඳවත්,

MS SQL Server, MYSQL, Oracle වැනි දත්ත පාදම (data base) කළමනාකරණ පද්ධති පිළිබඳවත්, Apache, 115 වැනි වෙබ් ප්‍රවේශ පාලක (Web Servers) පිළිබඳවත් දැනුම හා පළපුරුද්ද අවශ්‍ය කෙරේ.

2.6 වෙනත් කුසලතා.- භාෂා තුනෙහිම (සිංහල, ඉංග්‍රීසි, දෙමළ) ප්‍රවීණත්වය සහ වෙබ් සංවර්ධන මෙවලම් පිළිබඳ වෘත්තීය සහතික ලබා තිබීම වාසියක් වනු ඇත.

2.7 බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය.- ලිඛිත පරීක්ෂණයක් හා සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් තුළින්.

3.0 පාර්ලිමේන්තු කථා පරිවර්තක :

(අ) පාර්ලිමේන්තු කථා පරිවර්තක (සිංහල/ඉංග්‍රීසි/සිංහල) (තනතුරු සංඛ්‍යාව 02යි)

(ආ) පාර්ලිමේන්තු කථා පරිවර්තක (ඉංග්‍රීසි/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි) (තනතුරු සංඛ්‍යාව 01යි)

(ඇ) පාර්ලිමේන්තු කථා පරිවර්තක (සිංහල/දෙමළ/සිංහල) (තනතුරු සංඛ්‍යාව 01යි).

3.1 වැටුප් පරිමාණය.- වාර්ෂිකව රු. 1,23,300 - 10 x 2,700 - 6 x 4,080 - රු. 1,74,780යි. (මෙම පරිමාණය මත දීමනා ද සහිතව අවම මාසික වැටුප ආසන්න වශයෙන් රු. 19,800ක් පමණ වනු ඇත.)

පාර්ලිමේන්තු කථා පරිවර්තකයකු වශයෙන් වසර 10ක සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කළ විට ජ්‍යෙෂ්ඨ පාර්ලිමේන්තු කථා පරිවර්තක තනතුරට උසස් කරනු ලැබීම සඳහා සුදුසුකම් ලබන අතර, රුපියල් 1,39,500 - 5 x 2,700/3 x 4,080/5 x 6,120/1,95,840 වැටුප් පරිමාණයේ පිහිටුවනු ලැබේ. (මෙම වැටුප් පරිමාණය මත දීමනා සමඟ අවම මාසික වැටුප ආසන්න වශයෙන් රු. 24,100ක් පමණ වනු ඇත.)

3.2 වයස් සීමාව.- 2005.01.18 වැනි දිනට වයස අවුරුදු 22ට නොඅඩු සහ 50ට නොවැඩි විය යුතුය.

3.3 අධ්‍යාපනික සුදුසුකම් :

(අ) පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ලබාගත් උපාධියක් සහ අ. පො. ස. (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී ඉල්ලුම් කරන භාෂා ධාරාවට අදාළ වන පරිදි සිංහල හා ඉංග්‍රීසි හෝ දෙමළ හා සිංහල හෝ ඉංග්‍රීසි හා දෙමළ භාෂා සඳහා සම්මාන සාමාර්ථ ; හෝ

(ආ) අ. පො. ස. (උසස් පෙළ) විභාගයේ දී විෂයයන් 04කට සාමාර්ථ සහ අ. පො. ස. (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී ඉල්ලුම් කරන භාෂා ධාරාවට අදාළ වන පරිදි සිංහල හා ඉංග්‍රීසි හෝ දෙමළ හා සිංහල හෝ ඉංග්‍රීසි හා දෙමළ භාෂා සඳහා සම්මාන සාමාර්ථ ලබා තිබීම ; හෝ

(ඇ) ඉල්ලුම් කරන භාෂා ධාරාවට අදාළ වන පරිදි සිංහල හා ඉංග්‍රීසි හෝ දෙමළ හා සිංහල හෝ ඉංග්‍රීසි හා දෙමළ භාෂා සඳහා සම්මාන සාමාර්ථ සහිතව දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී අ. පො. ස. (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය විෂයයන් 06කින් සමත් වීම ; හෝ

(ඈ) ඉල්ලුම් කරන භාෂා ධාරාවට අදාළ වන පරිදි සිංහල හා ඉංග්‍රීසි හෝ දෙමළ හා සිංහල හෝ ඉංග්‍රීසි හා දෙමළ භාෂා සඳහා සම්මාන සාමාර්ථ සහිතව එක ම වාරයක දී ජාතික පොදු

අධ්‍යාපන සහතික පත්‍ර (ජා. පො. අ. ස.) විභාගයෙන් විෂයයන් 08කට නොඅඩු සංඛ්‍යාවකින් සමත් වීම.

3.4 පළපුරුද්ද.- ගුරු වෘත්තීය, කථා පරිවර්තනය, භාෂා පරිවර්තනය හෝ ජන සන්නිවේදනය වැනි භාෂා ආශ්‍රිත ක්ෂේත්‍රයක පළපුරුද්ද අත්‍යවශ්‍ය වේ. එක හා සමාන හැකියාවෙන් හා පහසුවෙන් යුතු ව අදාළ භාෂා දෙකෙහි එක් භාෂාවක සිට අනෙකට පරිවර්තනය කොට කීමේ දක්ෂතාව අයදුම්කරු සතු විය යුතු ය.

(i) ඉහත 3.3(අ) යටතේ අයදුම් කරන අය හට වසරක සේවා පළපුරුද්ද තිබිය යුතු ය.

(ii) ඉහත 3.3(ආ) යටතේ අයදුම් කරන අය හට වසර 04ක සේවා පළපුරුද්ද තිබිය යුතු ය.

(iii) ඉහත 3.3(ඇ) හෝ 3.3(ඈ) යටතේ අයදුම් කරන අය හට වසර 07ක සේවා පළපුරුද්ද තිබිය යුතු ය.

3.5 බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය.- කථා පරිවර්තන හා භාෂා පරිවර්තන පරීක්ෂණ සහ වාචික පරීක්ෂණ තුළින් (ලිඛිත පරීක්ෂණයක් හා සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් තුළින්).

4.0 ලඝු ලේඛක - (දෙමළ) (තනතුරු ගණන - 05) :

4.1 වැටුප් පරිමාණය.- වාර්ෂිකව රු. 84,480 - 13 x 1,560/4 x 2,460 - රු. 1,14,600 (මෙම වැටුප් පරිමාණය යටතේ දීමනා සහිතව ලැබිය හැකි අවම මාසික වේතනය දළ වශයෙන් රු. 14,215කි.)

වසර දහයක සාර්ථක සේවාවක් සම්පූර්ණ කරනු ලබන ලඝු ලේඛකයකු ජ්‍යෙෂ්ඨ ලඝු ලේඛක තනතුරට උසස්වීමට සුදුසුකම් ලබන අතර, රු. 94,080 - 1 x 1,560/11 x 2,460 - රු. 1,22,700ක වාර්ෂික වැටුප් පරිමාණය මත තබනු ඇත. (මෙම පරිමාණය යටතේ දීමනා ද ඇතුළත් අවම මාසික වැටුප රු. 16,890ක් පමණ වනු ඇත.)

4.2 වයස් සීමාව.- 2005.01.18 දිනට වයස අවුරුදු 22ට නොඅඩු සහ 45ට නොවැඩි අයෙකු විය යුතුය.

4.3 අධ්‍යාපනික සුදුසුකම් :

(අ) දෙමළ භාෂාවට සම්මාන සාමාර්ථයක් සහිතව අ. පො. ස. (සා/පෙළ) විභාගයෙන් එක් අවස්ථාවකදී විෂයයන් හයකින් (06) සමත් වී තිබීම ; හෝ

(ආ) දෙමළ භාෂාවට සම්මාන සාමාර්ථයක් සහිතව ජා. අ. පො. ස. විභාගයෙන්, එක් අවස්ථාවකදී විෂයයන් අටකින් (08) සමත් වී තිබීම.

එක් භාෂාවකට වැඩි භාෂාවකින් වැඩි කිරීමේ දැනුමක් සමඟ පරිගණක භාවිතයෙන් වැඩ කිරීමේ හැකියාව අමතර සුදුසුකමක් වනු ඇත.

4.4 වෘත්තීයමය සුදුසුකම් :

ලඝු ලේඛනය - විනාඩියකට වචන 90
යතුරු ලියනය - විනාඩියකට වචන 25

4.5 බඳවාගනු ලබන ක්‍රමය.- ලඝු ලේඛනය සහ භාෂාව පිළිබඳ විභාගයක් සහ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් තුළින්.

5.0 භාෂා පරිවර්තක.- (ඉංග්‍රීසි/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි) (තනතුරු සංඛ්‍යාව 02) :

5.1 වැටුප් පරිමාණය.- රු. 84,480 - 13 x 1,560/4 x 2,460 - රු. 1,14,600 (වාර්ෂික ඒකාබද්ධ) වේ. (මෙම වැටුප් පරිමාණය මත සියලුම දීමනා සමඟ අවම මාසික වැටුප රු. 14,215ක් පමණ වේ.)

භාෂා පරිවර්තක තනතුරේ අවුරුදු 10ක සතුටුදායක සේවා කාලයකින් පසුව ජ්‍යෙෂ්ඨ භාෂා පරිවර්තක තනතුරට පත් කරනු ලැබේ. එම තනතුරට අදාළ වාර්ෂික ඒකාබද්ධ වැටුප් පරිමාණය රු. 94,080 - 1 x 1,560/11 x 2,460 - රු. 1,27,700 වේ. (මෙම වැටුප් පරිමාණය මත සියලුම දීමනා සමඟ අවම මාසික වැටුප රු. 16,890ක් පමණ වේ.)

5.2 වයස.- 2005.01.18 දිනට වයස අවුරුදු 22ට නොඅඩු හා අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතු ය.

5.3 අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

(අ) අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි විෂයයන් සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයන් සහිතව දෙවතාවකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් හයකට නොඅඩු සංඛ්‍යාවකින් සමත්වීම ; හෝ

(ආ) ජාතික පොදු අධ්‍යාපන සහතික පත්‍ර විභාගයේ දී දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි විෂයයන් සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයන් සහිතව එක්වර විෂයයන් අටකට නොඅඩු සංඛ්‍යාවකින් සමත්වීම.

5.4 වෘත්තීය සුදුසුකම්.- රජයේ හෝ පිළිගත් ආයතනයක භාෂා පරිවර්තකයකු වශයෙන් වසර පහක (5) පළපුරුද්දක් තිබිය යුතු ය.

සටහන.- පාර්ලිමේන්තු සේවයේ වසර 10ක සේවා කාලයක් ඇති අයදුම්කරුවන්ට ඉහත 5.4 ඡේදය අදාළ නොවේ.

5.5 බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය.- ලිඛිත පරීක්ෂණයක් හා සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගිනි.

6.0 කාර්මික නිලධාරී (විදුලි) (තනතුරු ගණන - 01) :

6.1 වැටුප් පරිමාණය.- වාර්ෂිකව රු. 94,080 - 11 x 1,560/11 x 2,460 - රු. 1,22,700 (මෙම වැටුප් පරිමාණය යටතේ දීමනා ද ඇතුළත්ව ලැබිය හැකි අවම මාසික වැටුප රු. 15,700ක් පමණ වේ.)

වසර දහයක සාර්ථක සේවයක් සම්පූර්ණ කරනු ලබන කාර්මික නිලධාරියකු ජ්‍යෙෂ්ඨ කාර්මික නිලධාරී තනතුරට උසස්වීමට සුදුසුකම් ලබන අතර රු. 1,00,440 - 9 x 2,460/4 x 2,700 - රු. 1,33,380ක වැටුප් පරිමාණය මත තබනු ඇත. (මෙම වැටුප් පරිමාණය යටතේ දීමනා ද ඇතුළත්ව ලැබිය හැකි අවම මාසික වැටුප රු. 16,550 පමණ වේ.)

6.2 වයස් සීමාව.- 2005.01.18 දිනට අවුරුදු 25ට නොඅඩු මෙන් ම අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතු ය.

6.3 අධ්‍යාපනික සුදුසුකම්.- එකවර අ. පො. ස. (උ/පෙළ) විභාගයෙන් විෂයයන් හතරක් (04) සමත් වී තිබීම ; හෝ

එකවර අ. පො. ස. (උ/පෙළ) විභාගයෙන් විෂයයන් තුනකින් (03) සමත් වී පාර්ලිමේන්තු කාර්ය මණ්ඩලයේ වසර 12ක සේවා පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම.

6.4 වෘත්තීයමය සුදුසුකම් :

(i) තාක්ෂණවේදී ජාතික ඩිප්ලෝමා (එන්. ඩී. ටී.) - විදුලි/විද්‍යුත්/විදුලි සංදේශ ; හෝ

(ii) උසස් ජාතික ඉංජිනේරු ඩිප්ලෝමාව (එච්. එන්. ඩී. ඊ.) විදුලි/විද්‍යුත්/විදුලි සංදේශ ; හෝ

(iii) ජාතික ඉංජිනේරු ඩිප්ලෝමාව (එන්. ඩී. ඊ. එස්.) - විදුලි/විද්‍යුත්/විදුලි සංදේශ ; හෝ

(iv) විවෘත විශ්ව විද්‍යාලයේ තාක්ෂණවේදය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව - විදුලි/විද්‍යුත්/විදුලි සංදේශ.

6.5 බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය.- වෘත්තීයමය සහ ලිඛිත විභාගයක් සහ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගිනි.

7.0 වායුසමීකරණ සහ ශීතකරණ කාර්මික (තනතුරු ගණන - 02) :

7.1 වැටුප් පරිමාණය.- වාර්ෂිකව රු. 69,480 - 9 x 1,320/13 x 1,560 - 1,01,640 (මෙම පරිමාණය යටතේ දීමනා ද ඇතුළත්ව ලැබිය හැකි අවම මාසික වැටුප රු. 11,864ක් පමණ වේ.) වසර දහයක සාර්ථක සේවයක් සම්පූර්ණ කරනු ලබන වායුසමනය සහ ශීතකරණ කාර්මික නිලධාරියකු ජ්‍යෙෂ්ඨ වායුසමනය සහ ශීතකරණ කාර්මික නිලධාරී තනතුරට උසස්වීමට සුදුසුකම් ලබන අතර රු. 74,760 - 5 x 1,320/16 x 1,560 - රු. 1,06,320ක වැටුප් පරිමාණයේ තබනු ඇත. (මෙම පරිමාණය යටතේ දීමනා ද ඇතුළත්ව ලැබිය හැකි අවම මාසික වැටුප රු. 12,800 පමණ වේ.)

7.2 වයස් සීමාව.- 2005.01.18 දිනට අවුරුදු 25ට නොඅඩු මෙන් ම අවුරුදු 35ට නොවැඩි විය යුතු ය.

7.3 අධ්‍යාපනික සුදුසුකම්.- අ. පො. ස. (සා/පෙළ) විභාගයේ දී ගණිතය ඇතුළුව සම්මාන තුනක් (03) සහිතව විෂයයන් හයකින් (06) දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී සමත් විය යුතු ය.

7.4 වෘත්තීය සුදුසුකම් :

(i) වායුසමීකරණ හා ශීතකරණ පිළිබඳ ජාතික ආධුනිකත්ව හා කර්මාන්ත පුහුණු අධිකාරිය මගින් පවත්වනු ලබන වසර දෙක හමාරක පූර්ණ කාලීන අධ්‍යාපන පාඨමාලාව සාර්ථකව නිම කර තිබීම ; හෝ

(ii) වායුසමීකරණ හා ශීතකරණ පිළිබඳ ලංකා ජර්මානු කාර්මික පුහුණු ආයතනය මගින් පවත්වනු ලබන තුන් අවුරුදු පූර්ණ කාලීන පාඨමාලාව සාර්ථකව නිම කර තිබීම.

7.5 පළපුරුද්ද.- පිළිගත් ආයතනයක අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 05ක හෝ ඊට වැඩි පළපුරුද්ද ලබා තිබිය යුතු ය.

7.6 බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය.- වෘත්තීය සහ ලිඛිත පරීක්ෂණයක් සහ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් තුළිනි.

8.0 සහකාර ගබඩා භාරකරු (කාර්මික) (ඇබැරතු ගණන 01) :

8.1 වැටුප් පරිමාණය.- වාර්ෂිකව රු. 74,760 - 5 x 1,320/16 x 1,560 - රු. 1,06,320 (මෙම වැටුප් පරිමාණය මත දීමනා ද ඇතුළත්ව අවම මාසික වැටුප රු. 12,800ක් පමණ වනු ඇත.) සහකාර ගබඩා භාරකරු (කාර්මික) සතුටුදායක දස අවුරුදු සේවා කාලයකින් පසුව වාර්ෂික රු. 84,480 - 13 x 1,560/4 x 2,460 - රු. 1,14,600ක වැටුප්

පරිමාණයක් සහිත ජ්‍යෙෂ්ඨ සහකාර ගබඩා භාරකරු (කාර්මික) තනතුරට උසස්වීම සඳහා සුදුසුකම් ලබනු ඇත. (මෙම වැටුප් පරිමාණය මත දීමනා ද ඇතුළත්ව අවම මාසික වැටුප රු. 14,200 පමණ වනු ඇත.).

82 වයස් සීමාව.- 2005.01.18 දිනට වයස අවුරුදු 20ට නොඅඩු හා 30ට නොවැඩි විය යුතුය.

83 අධ්‍යාපන සුදුසුකම්.- අ. පො. ස. (සා/පෙළ) විභාගය ගණිතය/අංක ගණිතය, සිංහල/දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි විෂයයන් ද ඇතුළත්ව සම්මාන තුනක් (03) සහිතව විෂයයන් හයකින් (06) දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී සමත් වීම.

84 වෘත්තීය සුදුසුකම් :

(i) සැපයුම් හා ද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ආයතනය මගින් පවත්වනු ලබන ගබඩාකරණ පාඨමාලාවේ පළමු හෝ දෙවන පෙළ සාමාර්ථයක් ලබා සමත් වී තිබීම ; හෝ

(ii) සැපයුම් හා ද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ආයතනය මගින් පවත්වනු ලබන ගබඩා කළමනාකරණ පාඨමාලාව සඳහා තෙවන පෙළ හෝ ඉහළ සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම හා පරිගණක සාක්ෂරතාව පිළිබඳ මූලික දැනුමක් ලබා තිබීම.

85 පළපුරුද්ද.- ගබඩා කළමනාකරණ ක්ෂේත්‍රයේ වසර තුනක (03) පළපුරුද්ද.

86 බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය.- වෘත්තීය සහ ලිඛිත පරීක්ෂණයක් සහ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගිනි.

9.0 සේවා නියුක්තිය පිළිබඳ නියමයන් හා සේවා කොන්දේසි :

9.1 මෙම තනතුර ස්ථිර වන අතර තෝරාගත් අයදුම්කරුවන් දායකත්ව විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදල යටතේ (දායකත්ව) විශ්‍රාම වැටුපකට හිමිකම් කියනු ඇත. පත්වීම මූලිකව තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයකට යටත්ව සිදුකරනු ලැබේ. රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර විශ්‍රාම වැටුප් සහිත සේවයෙහි ස්ථිර කරනු ලැබූ පුද්ගලයෙක් තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය වසරක වැඩ බැලීමේ කාලයකට යටත්ව පත් කරනු ඇත.

9.2 තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන් පාර්ලිමේන්තු මහලේකම්ගේ කාර්ය මණ්ඩලයට අදාළ වන මුදල් හා දෙපාර්තමේන්තු රෙගුලාසිවලට යටත් වනු ඇත. තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන්,

(අ) තම මාසික වැටුපෙන් සියයට අටක් (8%) දායකත්ව විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට ද (මේ සඳහා රජයේ දායකත්වය ඔහුගේ/ඇයගේ මාසික ඉපයීමෙන් සියයට දොළහකි. (12%)).

(ආ) වැන්දඹු හා අනන්දරු අරමුදලට ඔහුගේ/ඇයගේ වැටුපෙන් රජය විසින් තීරණය කරනු ලබන ප්‍රතිශතයකින් ද දායකත්වය ලබා දිය යුතු ය. (මේ අදාළ වන්නේ දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරු දරන අය සම්බන්ධයෙන් පමණකි.). ඔහු/ඇය වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට ද භාජනය විය යුතුය.

9.3 තෝරාගත් අයදුම්කරුවන් පත්කිරීමට පෙර ඔහු/ඇය පිළිබඳ ආරක්ෂක නිෂ්කාශන වාර්තාවක් ලබා ගැනීම ද සිදු කරනු ඇත.

9.4 අයදුම්කරුවන් පහත සඳහන් සහතිකවල පිටපත් (මුල් පිටපත් නොවේ) තම අයදුම්පතට අමුණා එවිය යුතු ය. සහතිකවල මුල් පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ එසේ කිරීමට ඉල්ලා සිටින විට දී පමණි :

- (අ) උප්පැන්න සහතිකය,
- (ආ) අධ්‍යාපන සහතික,
- (ඇ) වෘත්තීයමය සුදුසුකම් සනාථ කෙරෙන සහතික,
- (ඈ) පළපුරුද්ද සනාථ කෙරෙන සහතික,
- (ඉ) මෑතක දී ලබාගත් වරික සහතික දෙකක්.

(දැනටමත් රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය/රාජ්‍ය සංස්ථා හා ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලවල සේවය කරන අයදුම්කරුවන් වරික සහතික එවීම අවශ්‍ය නැත.)

9.5 රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය, රාජ්‍ය සංස්ථා හා ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලවල සේවය කරන අයදුම්කරුවන් සිය අයදුම්පත් අදාළ දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියා මගින් එවිය යුතුය.

9.6 කවර හෝ ආකාරයකින් බලපෑම් කිරීම තනතුර සඳහා නුසුදුසුකමක් වනු ඇත.

9.7 අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට පසුව එවනු ලබන හෝ ඉහත සඳහන් කළ සහතිකවල පිටපත් රහිතව එවනු ලබන හෝ දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානීන් හරහා එවනු නොලබන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානීන් හරහා එවනු ලබන අයදුම්පත් වුව ද අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට පසුව ලදහොත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ඇත.

පාර්ලිමේන්තුවේ මහ ලේකම්.

2004 දෙසැම්බර් මස 03 වැනි දින,
ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව,
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ.

ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව

..... තනතුර සඳහා ඉල්ලුම්පත්‍රය

01. (අ) මූලකුරු සමඟ නම :———. (මයා./මිය./මෙනෙවිය)
(ආ) සම්පූර්ණ නම :———.

02. ලිපිනය :

- (අ) පොද්ගලික :———.
- (දුරකථන අංකය :———.)
- (ආ) කාර්යාලීය :———.
- (දුරකථන අංකය :———.)

03. (අ) උපන් දිනය :———.

(ආ) 2005.01.18 දිනට වයස :

අවුරුදු :———, මාස :———, දින :———.

04. විවාහක අවිවාහක බව :———.

05. ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය :———.

06. ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියකු ද යන වග :———.

07. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :———.

08. අධ්‍යාපනික සුදුසුකම් :

ආයතන/දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

| සමත් වූ විභාග හා වර්ෂයන් | විෂයයන් | ලැබූ ශ්‍රේණි |
|--------------------------|---------|--------------|
| | | |

(රාජ්‍ය සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ/රාජ්‍ය සංස්ථා හා ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලවල අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණි.)

පාර්ලිමේන්තු මහ ලේකම්,

මෙම ආයතනයේ තනතුර දරන මයා./මිය./මෙනෙවියගේ අයදුම්පත්‍රය නිර්දේශ කොට ඉදිරිපත් කරමි. ඔහු/ඇය විසින් මෙහි සපයා ඇති තොරතුරු නිවැරදි බව මම සහතික කරමි. ඔහු/ඇය තනතුර සඳහා තෝරා ගතහොත් සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි ය/නොහැකි ය.

09. ශාස්ත්‍රීය සුදුසුකම් :

- (i) උපාධිය :_____.
- (ii) වර්ෂය :_____.
- (iii) විශ්වවිද්‍යාලය :_____.

(පාර්ලිමේන්තු කථා පරිවර්තක තනතුර සඳහා අයදුම්කරන්නන් විසින් පුරවනු ලැබීම සඳහායි).

_____,
ආයතන/දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන.
(නිල මුද්‍රාව)

10. (අ) ලඝු ලේඛන වේගය :_____.

(ආ) යතුරු ලියන වේගය :_____. (යතුරු ලියන - ලඝුලේඛන තනතුර සඳහා අයදුම්කරන්නන් විසින් පුරවනු ලැබීම සඳහායි).

දිනය :_____.

11. වෘත්තීය සුදුසුකම් :_____.

12-494

12. පළපුරුද්ද :_____.

13. වර්තමාන රැකියාවේ විස්තර :

- (අ) ආයතනයේ නම සහ ලිපිනය :_____.
- (ආ) වර්තමාන තනතුර :_____.
- පත්විමේ දිනය :_____.
- (ඇ) වාර්ෂික ඒකාබද්ධ වැටුප් පරිමාණය :_____.
- (ඈ) මාසික ඒකාබද්ධ වැටුප :_____.
- (ඊ) මාසික දීමනා :_____.

සෞඛ්‍ය සේවා දෙපාර්තමේන්තුව

පෝෂණවේදී තනතුරට බඳවා ගැනීම

14. සාපරාධී වරදක් සම්බන්ධයෙන් අධිකරණය විසින් ඔබ වරදකරුවකු කොට තිබේ ද ? :_____.

එසේ නම්, ඒ පිළිබඳ විස්තර :_____.

15. ඔබ මීට පෙර රජයේ සේවයේ නියුතුව සිටියේ ද ? :_____.

එසේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර සහ එම රාජකාරී අවසන්වීමට හේතු :_____.

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ කොළඹ, ශ්‍රී ලංකා ජාතික රෝහලේ පෝෂණවේදී තනතුර සඳහා අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. මේ සමග පළවන ආදර්ශ අයදුම්පත අනුව සකස් කළ අයදුම්පත් 2005.01.10 වැනි දින හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ “සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් කාර්යාලය, අංක 385, පූජ්‍ය බද්දේගම විමලවංශ හිමි මාවත, ‘සුවසිරිපාය’” කොළඹ 10 යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. මෙම දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

අයදුම්පත් බහාලන ලියුම් කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ ‘පෝෂණවේදී තනතුර’ යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය.

16. පහත සඳහන් සහතිකවල පිටපත් (මුල් පිටපත් නොවේ) අමුණා ඇත. (පහත සඳහන් සහතික පිටපත් සපයා නොමැති අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ) :

- (අ) උප්පැන්න සහතිකය :_____.
- (ආ) අධ්‍යාපන සහතික :_____.
- (ඇ) වෘත්තීය සුදුසුකම් පිළිබඳ සහතික :_____.
- (ඈ) පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතික :_____.
- (ඉ) මෑතක දී ලබාගත් වර්ත සහතික දෙකක් :_____.

(දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ/රාජ්‍ය සංස්ථා හා ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලවල සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් වර්ත සහතික ඉදිරිපත් කළ යුතු නොවේ.).

මා විසින් මෙම අයදුම්පත්‍රයේ සපයා ඇති තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට සහතික කරමි. තවද මා විසින් මෙහි සපයා ඇති තොරතුරු සාවද්‍ය හෝ නිවැරදි නොවන බව අනාවරණය වුවහොත්, තෝරා ගැනීමට පෙර මා නුසුදුස්සකුවීමට ඉඩ ඇති බවත්, පත්වීම ලබා දීමෙන් පසු එසේ අනාවරණය වුවහොත් කිසිදු වන්දි මුදලකින් තොරව රැකියාවෙන් තෙරපනු ලැබීමට මා යටත් වන බවත් මම දනිමි.

_____,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :_____.

02. වාර්ෂික වැටුප් ක්‍රමය.- රු. 72,240 - 15 x 2,460 - 1,09,140 (රා.ප.ව.ලේ. අංක 2/97 III අනුව).

03. වයස් සීමාව.- අවුරුදු 22 ට නොඅඩු හා 40 ට නොවැඩි විය යුතුයි. (දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයට උපරිම වයස් සීමාව බල නොපායි.)

04. අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම්.- (අ) පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් රසායන විද්‍යාව විෂයයක් වශයෙන් ඇතිව පළමු වැනි පාඨයේ හෝ දෙවැනි පාඨයේ විද්‍යාවේදී උපාධියක් ලබා තිබීම ; සහ ආහාර වේදයෙහි අභ්‍යාසයක් ලබා සිටින සහ ගෘහ අර්ථ ශාස්ත්‍රයෙහි හෝ ගෘහ විද්‍යාවෙන් හෝ සුදුසුකම් ලබා තිබීම.

05. සේවයට බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය.- අයදුම්පත් කැඳවා මූලික සුදුසුකම් ලත් අය තරඟ විභාගයකට භාජනය කිරීමෙන් අනතුරුව 1990.03.08 වැනි දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 15/90 හි විධිවිධාන පරිදි බඳවා ගනු ලැබේ.

06. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි.- මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. වැන්දඹු/වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට හා විශ්‍රාම වැටුප් දායක ක්‍රමයට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.