

(ஊ) பதவியின் சம்பள அளவுத்திட்டமும் தற்பொழுது பெற்றுக் கொள்ளும் சம்பளமும் :-----.

இவ்விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள விபரங்கள் யாவும் உண்மையானவைகள் எனவும் தவற்றவைகள் எனவும் இத்தால் உறுதிமொழிகின்றேன். இங்கு உட்படுத்தப்பட்டுள்ள ஏதேனும் விபரமொன்று உண்மைக்கு மாறானது அல்லது பொய்யானது என எனது நியமனத்தின் பின்பு கண்டுபிடிக்கப்பட்டின் அதன் மூலம் நான் தகைமையற்றவன் ஆவேன் என்பதையும் எதுவித நட்புமீது பதவியினின்றும் விலக்குவதற்கு ஆளாவேன் என்பதையும் நான் அறிவேன்.

.....
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

விண்ணப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல் :

திரு./ திருமதி/ செல்வி
என்பவரை நான் தனிப்பட்ட வகையில் அறிவேன் எனவும் இந்நிறுவனத்தில் நிரந்தர சேவையில் ஈடுபட்டுள்ளார் எனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். இவர் இப்பதவியின் பொருட்டு தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டின் அப்பதவியின் கடமை ஏற்பதன் பொருட்டு அவரை விடுவிப்பதற்கு உடன்படுவேன் என்பதையும் அறிவிக்கின்றேன். (அரசாங்க நிறுவனமொன்றில் கடமையாற்றும் உத்தியோகத்தராயின், அவரை விடுவிக்கலாம்/விடுவிக்க முடியாது என்பதைக் குறிப்பிடல் வேண்டும்).

.....
உறுதிப்படுத்தும் உத்தியோகத்தரின் கையொப்பம்.

பெயர் :-----.

பதவி :-----.

திகதி :-----.

நீதிச்சேவை ஆணைக்குழு

II ஆம் தர தொழில் நியாய சபைத் தலைவர் பதவி

II ஆம் தர தொழில் நியாய சபைத் தலைவர் பதவிகளுக்கான விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

2. தேவையான தகைமைகளைக் கொண்டிருப்போர் இவ்வலுவலகத்திலிருந்து பெறக்கூடிய படிவங்களில் விண்ணப்பங்களைச் சமர்ப்பிக்க வேண்டுமென்பதுடன், இவைகள் 2005 ஆம் ஆண்டு தை மாதம் 17 ஆந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் எனக்குக் கிடைத்தலும் வேண்டும்.

குறிப்பு. - (1) விண்ணப்பப்படிவங்களைத் தபால்மூலம் பெற விரும்புவோர் சுய முகவரியிடப்பட்டதும் முத்திரையொட்டப்பட்டதுமான 9" x 4" அளவிற்குக் குறையாத கடித உறையொன்றினை அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும்.

(2) விண்ணப்பங்களைப் பதிவுத்தபாலில் அனுப்பி அல்லது நேரில் ஒப்படைத்துக் கிடைத்தமை பற்றி உறுதிப்படுத்திக்கொள்ள விண்ணப்பதாரர்கள் அறிவுறுத்தப்படுகின்றனர்.

3. **சம்பள அளவுத்திட்டம்** :- ரூபா 1,55,100 - 7X5,520 - ரூபா 1,93,740. (சம்பள விபரம் 30.12.2004 ஆந் திகதிய 15/2003 ஆம் இலக்க மீளத் திருத்தப்பட்ட சுற்றுநிருபத்திற்கு அமைவானது.)

4. **ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரரும்** -

(அ) உயரிய நல்லொழுக்கமும் உடற்றகுதியும் உள்ளவர்களாகவும்,

(ஆ) இலங்கைப் பிரசையொருவருமாயிருத்தலும் வேண்டும்.

5. **தகைமைகள்** - II ஆம் தரத் தொழில் நியாயசபைத் தலைவர் ஒருவராக நியமனம் பெறுவதற்குக் கீழ்க்காணும் தகைமையினைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும் :-

(i) நீதிச்சேவையில் II ஆம் வகுப்பு I ஆம் அல்லது II ஆம் தர அலுவலர் ஒருவராக இருத்தல் ; அல்லது

(ii) மூன்று வருடங்களுக்கு குறையாததொரு காலப்பகுதிக்கு செயற்றிறமுடையவாறு தொழிலில் ஈடுபட்டிருக்கும் தொழில் விடயம் பற்றிய அனுபவம் பெற்றுள்ள சட்டத்தரணியொருவராயிருத்தல்; அல்லது

(iii) அமைச்சொன்றில், அரசாங்க திணைக்களமொன்றில் அல்லது அரசு கூட்டுத்தாபனமொன்றில் நான்கு வருடங்களுக்குக் குறையாத சேவைக்காலத்தினைக் கொண்டுள்ள சட்டத்தரணியொருவராயிருத்தல்; அல்லது

(iv) சட்டத்தரணிகள் சமாசமொன்றில் அல்லது வங்கியொன்றில் அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட வர்த்தக நிறுவனமொன்றில் சட்ட அதிகாரியாக நான்கு வருடங்களுக்கு குறையாத சேவைக்காலத்தினைக் கொண்டுள்ள சட்டத்தரணியொருவராயிருத்தல்; அல்லது

(v) அரசு சேவையில் அல்லது அரசு கூட்டுத்தாபனமொன்றில் அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட வர்த்தக நிறுவனமொன்றில் நான்கு வருடங்களுக்குக் குறையாத ஒரு காலப்பகுதிக்குப் பதவிநிறையிலான தரத்தினைக் கொண்ட தொழில் ஒன்றை வகித்த தொழில் சட்ட அமுலாக்கல் தொழிலாளர் இணைப்பு போன்ற விடயங்களில் அனுபவம் பெற்றுள்ள சட்டத்தரணியொருவராயிருத்தல்; அல்லது

(vi) அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றில் அல்லது சட்டக் கல்லூரியொன்றில் சட்டம் போதிப்பவராக நான்கு வருட சேவைக்காலத்தினைக் கொண்டுள்ள சட்டத்தரணியொருவராயிருத்தல் ; அல்லது

(vii) அரசு சேவையில் அல்லது அரசு கூட்டுத்தாபனமொன்றில் பதினைந்து வருடங்களுக்குக் குறையாத ஒரு காலப்பகுதிக்கு சேவை புரிகின்றதும் தொழில் சட்ட அமுலாக்கல் தொழிலாளர் இணைப்புப் போன்ற விடயங்களில் அனுபவம் பெற்றுள்ள வருமான சட்டத்தரணியொருவராயிருத்தல்.

6. கீழ்க்காணும் ஆவணங்களில் ஒன்றையோ அல்லது அனைத்தையும் வேண்டப்படும் போது விண்ணப்பதாரர்களால் சமர்ப்பிக்க இயலுமாய் இருத்தல் வேண்டும் :-

(அ) பிறப்புச் சான்றிதழ் ;

(ஆ) உயர்கல்வித் தகைமைச் சான்றிதழ் ;

(இ) உயர்தொழில் கல்வித் தகைமைச் சான்றிதழ் ;

(ஈ) சிங்களத்தில் / தமிழில் சித்தி பெற்றுள்ள ஆகக் கூடுதலான பரீட்சைச் சான்றிதழ்.

அது கிடைத்தமை பற்றிய அறிவிப்பை விண்ணப்பதாரர் எவராவது பெறாவிடின் அது பற்றி அவர் நீதிச் சேவை ஆணைக்குழு செயலாளருக்கு அறிவித்தல் வேண்டும்.

7. அரச சேவையில் உள்ளோர் தமது விண்ணப்பங்களைத் தத்தமது திணைக்களத் தலைவர்களுடாக அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும்.

டி. என். சமரக்கோன்,
பதில் செயலாளர்,
நீதிச்சேவை ஆணைக்குழு.

8. விண்ணப்பங்களும் அவை தொடர்பான கடிதத் தொடர்புகளும் நீதிச் சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளருக்கே முகவரியிடப்பட வேண்டுமேயன்றி வேறெந்த அலுவலரின் பெயருக்குமன்று.

நீதிச்சேவை ஆணைக்குழு அலுவலகம்,
கொழும்பு 12.
2004, மார்ச்சு 10.

9. விண்ணப்பங்கள் கிடைத்தமை பற்றி விண்ணப்பதாரர்களுக்கு அறிவிக்கப்படும். விண்ணப்பம் செய்யப்பட்டு ஒரு வார காலத்திற்குள்

12-755