

## ටෙන්ඩර් කැඳවීමේ දැන්වීම

සෞඛ්‍ය ආරක්ෂණ පෝෂණ හා ඌව වෙල්ලස්ස සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය

උණ රෝහල - අංගොඩ

කිලිට් රේඳි සේදීම - 2005

සේවය සහ ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ සුදුසුකම්: 2005 ජනවාරි මස 01 දින සිට 2005 දෙසැම්බර් මස 31 වැනිදායින් (දින දෙකම ඇතුළුව) අවසාන වන වර්ෂය තුළ, මෙහි පහත සඳහන් උපලේඛනයේ පළමුවැනි වගන්තියෙන් දක්වා තිබෙන ආයතනයන්හි කිලිට් රේඳි සේදීම සඳහා ලාංකිකයින් හා ලාංකික සමාගම් විසින් එවනු ලබන සිල් තබන ලද ටෙන්ඩර්පත්‍ර ශ්‍රී ලංකා ජාතික රෝහලේ අධ්‍යක්ෂ විසින් භාරගනු ලැබේ.

### 02. ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල්

(i) මෙම උපලේඛනයේ දෙවැනි තීරයේ සඳහන් නියම කරන ලද මුදල ශ්‍රී ලංකා ජාතික රෝහලේ අධ්‍යක්ෂ නමට තැන්පත් කොට කුචිතාන්සියක් ලබාගත යුතුය. අනුමත කරන ලද ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති හෝ ලියාපදිංචි කරන ලද සමුපකාර සමිති ඇතුළත් සංගම් සහ විවිධ සේවා සංගම්වලට ද තැන්පත් මුදල් නොතබා ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා ඉල්ලිය හැක. කෙසේ හෝ වේවා එවැනි ඉල්ලීම් කරන විට ඒ ඒ සංගම් හෝ සමිතිවල ලියාපදිංචි කළ අංකය පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය.

(ii) ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීමේ අවසාන දිනට පෙර දිනයෙහි දහවල් 1200 වන තුරු මෙම කාර්යාලයෙන් ටෙන්ඩර් පෝර්ම ලබාගත හැක. නියමිත පෝර්මයේ නොවන මොනම ටෙන්ඩරයක්වත් භාර ගනු නොලැබේ. ටෙන්ඩර් පෝර්ම සඳහා ඉල්ලුම් කිරීමේදී මුදල් තැන්පත් කළ බවට ගන්නා ලද කුචිතාන්සියක් ඉල්ලුම් පත්‍රයට අමුණා එවිය යුතුය.

(iii) ටෙන්ඩර්කරුවන්ට ටෙන්ඩර් පෝර්ම ලබාගෙන ඒවා අවසාන දිනයට පලමු ඉදිරිපත් කිරීමට හැකිවන පරිදි පෝර්ම සඳහා තැපෑලෙන් ඉල්ලුම් කරන අය තම ඉල්ලුම්පත් වේලාසනින් එවිය යුතුය.

03. වත්කම් විස්තර:- සියළුම ටෙන්ඩර්කරුවන් ටෙන්ඩර් පෝර්ම සඳහා ඉල්ලුම් කිරීමේදී ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීමට සැලකිය යුතු කාලයකට පළමු තම වත්කම් මට දැන්විය යුතුය. මේ සඳහා උචිතයා පෝර්ම මගේ කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැක.

“වත්කම් ඉදිරිපත් කිරීමට නොහැකිවීම හෝ මුදල් තත්ත්වය විදහාපෑමට කරුණු ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වුවහොත් ටෙන්ඩර් සඳහා තැන්පත් කරන ලද මුදල් අහිමි වන්නට ඉඩ තිබේ”.

04. සෞඳ්‍ය කැලි ප්‍රමාණය පිළිබඳ විස්තර:- දළ වශයෙන් මසකට සේදිය යුතු කැලි ප්‍රමාණය මේ සමඟ අමුණා ඇති උපලේඛනයෙහි 5 වැනි වගන්තියෙන් දක්වා ඇත.

05. ටෙන්ඩර් එවිය යුතු අන්දම:- සියළුම ටෙන්ඩර් පත්‍ර පිටපත් දෙකකින් යුතුව සම්පූර්ණ කර කවරයක බහා ශ්‍රී ලංකා ජාතික රෝහලේ අධ්‍යක්ෂ නමට එවිය යුතුය. සිල් කරන ලද ටෙන්ඩර්පත් බහා එවන කවරයෙහි වම් පස උඩ කෙළවරේ එය කවර සේවාවට ද, කවර අංශයක් වෙනුවෙන් ද යන්න පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුවාක් මෙන්ම, එහි වම්පස පහත කෙළවරේ ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ නම් සහ ලිපිනය පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය. කවරයෙහි බහාලන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර මෙම කාර්යාලයේ තිබෙන ටෙන්ඩර් පෙට්ටියට දැමීමෙන් හෝ තමාම ගණකාධිකාරී මහතාට (හෝ මා හට) දීමෙන් ඒ ලැබුණු බව ඔහු හෝ මව්සින් නිකුත් කරනු ලබන කුචිතාන්සියක් ගැනීමෙන් හෝ ලියාපදිංචි කළ තැපෑලෙන් හෝ ලැබීමට සැලැස්විය හැක.

06. ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාරගන්නා අවසාන දිනය:- මෙහි පෙනෙන උපලේඛනයේ 6 වැනි තීරයේ සඳහන් දිනයන්හි පෙරවරු 10.00 ට ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම අවසන් වූ විභාම ඒවා විවෘත කරනු ලැබේ.

07. ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කිරීම:- ටෙන්ඩර් පත්‍ර විවෘත කරන වේලාවට ටෙන්ඩර්කරුවන්ට ඒ අසල සිටිය හැක. ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ නම් සහ ඔවුන් සඳහන් කරන ලද මිල ගණන් ද පැමිණ සිටින අයදුම්කරුවන් ඉදිරියේ කියවනු ලැබේ. ඕනෑම ටෙන්ඩරයක් පිළිබඳ සැකයක් ඇතිවුවහොත් ඒ සැකය දුරු කිරීමට මා සමඟ කටයුතු පිළියෙල කර ගැනීමට හෝ මව්සින් බලය පවරනු ලැබූ නියෝජිතවරයෙකුගේ අනුමැතිය ඇතිව හෝ ඒවායේ පිටපත් පරීක්ෂා කළ හැකිය.

08. ටෙන්ඩරයෙහි සඳහන් කරන මිල ගණන් වලංගු කාලසීමාව:- ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් සඳහන් කරන ලද මිල ගණන් මෙහි පළමුවන ඡේදයේ සඳහන් කාලසීමාව ඉකුත් වනතුරු වලංගු වේ. කොන්ත්‍රාත්කරුගේ පොරොන්දු පත්‍රයේ විශේෂ අවසරයක් නොවේ නම්, එහි සඳහන් මිල ගණන් මොනම හේතුවක් නිසා හෝ එම කාලය තුළ වෙනස් කිරීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ.

09. තැන්පත් මුදල්:- තෝරා ගන්නා ලද ටෙන්ඩර්කරු විසින් දින 10 තුළදීම මෙහි පහත පෙනෙන උපලේඛනයෙහි 3 වැනි තීරයෙහි සඳහන් වන ඇප මුදල තැන්පත් කිරීමෙන් පසු පොරොන්දු පත්‍රය අත්සන් කළ යුතුය.

10. ටෙන්ඩර් පිළිබඳ කොන්දේසි- ටෙන්ඩර් පිළිබඳ කොන්දේසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයේ පිටුපස දක්වා ඇත. ටෙන්ඩර්කරුවන් විමට බලාපොරොත්තු වන්නන් එහි අඩංගු කොන්දේසි හොඳින් දැනගත යුතුවාක් හැර පිළිපැදිය යුතු ද වන්නේ ය.

බෝවන රෝග පිළිබඳ රෝහලක රෙදි සේදීමේ කටයුතු පිළිබඳව අවුරුදු 05 ක පළපුරුද්දක් තිබිය යුතුය.

#### 11. අනෙක් විස්තර

(i) කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට ගබඩා, විදුලි බලය, ජලය ආදී පහසුකම් සැලසුවහොත් ඊට යන වියදම් ආදිය පළාතේ ආදායම් පාලක නිලධාරීතුමා තක්සේරු කළ ගණන්වලට අනුව වට්ටුවරයෙන් කපා හරිනු ලැබේ.

(ii) කිලිට් රෙදිවල විෂබීජ නැති කිරීම සහ ඒවා එහා මෙහා ගෙන යාමේ වියදම්- යම් යම් අවස්ථාවල කිලිට් රෙදි සේදීමට පළමු විෂබීජ නැති කිරීම සඳහා වෙනම ස්ථානයකට ගෙනයාම සිදුවුවහොත්, එහා මෙහා ගෙන යාමට කිසිම ගාස්තුවක් ගෙවනු නොලැබේ.

වෛද්‍ය හෙක්ටර් චිරසිංහ,  
අධ්‍යක්ෂ,

ශ්‍රී ලංකා ජාතික රෝහල,  
කොළඹ 10.

#### උපලේඛනය

ආයතනය	ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල (ආපසු නොගෙවන) රු.	ඇප මුදල (ආපසු ගෙවන) රු.	මසකට සේදිය යුතු රෙදි වාර ගණන	මසකට සේදිය යුතු කැලී ගණන	ටෙන්ඩර් භාරගැනීම අවසන් වන දිනය හා වේලාව
උණ රෝහල - අංගොඩ	250	2,500	04	ලොකු 1000 මධ්‍යම 100 කුඩා 1000	2004.12.03 පෙරවරු 10.00

11-463

## බඩු බාහිරාදිය විකිණීම

### දිසා මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණය - හලාවත

අධිකරණයට ඉදිරිපත් කරනු ලැබූ භාණ්ඩ ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ  
විකිණීම

මෙම අධිකරණයේ නඩුවලට අදාළව දැනට නඩු අවසන් වී ඇති එහෙත් අදාළ භාණ්ඩ ඉල්ලා සිටීම සඳහා විත්තිකරුවන් හෝ පැමිණිලිකරුවන් ඉදිරිපත් නොවීම හේතුවෙන් අධිකරණයේ තැන්පත් වී ඇති භාණ්ඩ ද, හිමිකරුවන් නොමැතිව ඉදිරිපත් කර ඇති භාණ්ඩ ද හලාවත මහාධිකරණයේ මෙම අධිකරණයේ වෙන්දේසිය සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති මෙහි පහත උපලේඛනයේ සඳහන් භාණ්ඩ 2004 දෙසැම්බර් මස 18 වැනි දින පෙ. ව. 10.00ට අධිකරණ භූමියේදී ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ විකුණනු ලබන බව මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

02. මෙහි උපලේඛනයේ සඳහන් කිසියම් භාණ්ඩයක් පිළිබඳව හිමිකම් දක්වන්නකු වේ නම් වෙන්දේසිය පැවැත්වීමට නියමිත දින වෙන්දේසිය ආරම්භ කිරීමට පෙර ස්වකීය හිමිකම ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

03. රෙජිස්ට්‍රාර්වරයාගේ අවසරය ලබා වෙන්දේසිය ආරම්භ කිරීමට පැය 1/2 පෙර වෙන්දේසියට නියමිත භාණ්ඩ මහජනතාවට පරීක්ෂා කළ හැකිය.

04. අධිකරණය විසින් නිත්‍ය කරනු ලබන අවම ලන්සුව පිළි නොගන්නා අවස්ථාවලදී අධිකරණයේ නිගමනය පරිදි එම ද්‍රව්‍ය වෙන්දේසියෙන් ඉවත් කර ගැනීමේ අයිතිය අධිකරණයට ඇත.

05. වෙන්දේසියේදී මිලදී ගන්නා ද්‍රව්‍යයක් සඳහා එම අවස්ථාවේදී මුදලින් ගෙවීම් කළ යුතුය. වෙක්පත් මුදල් ඇණවුම් භාර නොගන්නා අතර එදින ප. ව. 6.00 ට ප්‍රථම සියළුම භාණ්ඩ අධිකරණයෙන් ඉවත් කර ගත යුතුය.

06. වෙන්දේසියේදී භාණ්ඩ මිලදී ගන්නන් විසින් තමන්ගේ අනන්‍යතාවය ජාතික හැඳුනුම්පත හෝ ඒ හා සමාන ලියවිල්ලකින් තහවුරු කළ යුතුය.

කුමාරි එම්. අබේරත්න,  
දිසා විනිසුරු හා මහෙස්ත්‍රාත්,  
හලාවත.

#### උපලේඛනය

අනු නඩු  
අංකය අංකය

භාණ්ඩ පිළිබඳ විස්තරය

01. ඒ. ආර්. 386/03

ලියාපදිංචි අංක 145-1117 යැයි කියන එන්ජින් අංක සී. ඩී. 50 ඊ - 1313829 හා වැසි අංක සී. ඩී. 50 - 1313879 සඳහන් සී. ඩී. 50 වර්ගයේ යතුරුපැදිය