

09. සම්මුඛ පරීක්ෂණය.— සුදුසුකම් ලත් සෑම අයදුම්කරුවෙක්ම කොළඹ නියමිත ස්ථානයකදී නියමිත වේලාවක පැවැත්වෙන සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටිය යුතු වේ. මෙම සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී තමන්ගේ අධ්‍යාපනික සහතික, උප්පැන්න සහතිකය, ජාතික හැඳුනුම්පත සහ තම යෝග්‍යතාව සනාථ කෙරෙන අනෙකුත් ලේඛනවල මුල් පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. මෙම සම්මුඛ පරීක්ෂණය සම්බන්ධයෙන් දරනු ලබන ගමන් වියදම් හෝ වෙනත් වියදම් ප්‍රතිපූර්ණය කරනු නොලැබේ.

10. වෛද්‍ය පරීක්ෂණය.— තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයෝ විශේෂ වෛද්‍ය මණ්ඩලයක් මගින් පවත්වනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකින් සමත් විය යුතු වෙයි.

11. ශිෂ්‍යත්ව සඳහා නාමයෝජනා ඉදිරිපත් කිරීම.— ශිෂ්‍යත්ව සඳහා ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ බලධාරීන් විසින් අපේක්ෂකයකුගේ නාම යෝජනාවක් ඉදිරිපත් කරනු ලැබීම ඔහුට/ඇයට ශිෂ්‍යත්වයක් දීමක් ලෙස කිසිම අපේක්ෂකයකු විසින් නොසැලකිය යුතුය. නාම යෝජනා පිළිගැනීම, හුදෙක්ම අදාළ ශිෂ්‍යත්ව ප්‍රදාන ආයතනයන්හි අභිමතය පරිදි සිදු වන්නකි. තෝරාගනු ලැබූ අපේක්ෂකයකු, තෝරා ගැනීමෙන් පසු නාම යෝජනාව ප්‍රතික්ෂේප කරන්නේ නම් අන් කවර හෝ ශිෂ්‍යත්ව ප්‍රදානයක් සඳහා එම අපේක්ෂකයා පිළිබඳව අනාගතයේදී සලකා බලනු නොලැබේ.

12. නිවාඩු.— රජයේ නිලධාරීන්ට ශිෂ්‍යත්ව පිළිගැනීම සඳහා නිවාඩු ලබාදීම, ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධානවලටද, නිවාඩු ලබාගැනීම පිණිස අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරන අවස්ථාවේදී බලපවත්නා දෙපාර්තමේන්තු නීති හා රෙගුලාසිවලටද යටත් වේ.

13. ගිවිසුම.— තෝරාගනු ලබන සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශිෂ්‍යත්වය සඳහා පිටත්ව යාමට පෙර, ශ්‍රී ලංකා ජනරජය සමග පහත දැක්වෙන කරුණු සම්බන්ධයෙන් ගිවිසුමකට ඇතුළත් විය යුතුය :-

- (අ) නියමිත අධ්‍යාපන පාඨමාලාව අවංකව හා අනලස්ව හදාරා සතුටුදායක ලෙස එය නිම කිරීමට ද,
- (ආ) පාඨමාලාව හදාරා අවසන් වූ පසු අවශ්‍ය වුවහොත් ශ්‍රී ලංකා ජනරජය විසින් නියම කරනු ලබන යම්කිසි කාලසීමාවක් තුළ ශ්‍රී ලංකා ජනරජය යටතේ සේවය කිරීමට ද,
- (ඇ) තම ගිවිසුමේ සඳහන් කොන්දේසි සහ නියමයන්ට අනුකූලව ක්‍රියා කිරීමට නොහැකි වන අවස්ථාවකදී, ශිෂ්‍යත්වයේ සම්පූර්ණ වටිනාකම (එනම් සම්පූර්ණ ශිෂ්‍යත්වය සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකා ජනරජයට හා ප්‍රධාන අධිකාරීන්ට දරන්නට සිදුවූ සියලුම වියදම් හා රජයේ සේවකයෙක් නම් ඊට අමතරව වෙනත්, දීමනා ආදිය ඇතුළු වියදම්) ආපසු ගෙවීමට ද ශ්‍රී ලංකා ජනරජයට පොරොන්දු විය යුතුය.

14. යම් අපේක්ෂකයෙකු තෝරාගැනීම සම්බන්ධයෙන් කවර අන්දමකින් හෝ අයථා අනුග්‍රහ ලබාගැනීමට හෝ බලපෑම් කිරීමට හෝ උත්සාහයක් දරනු ලැබුවහොත් ඒ හේතුවෙන්ම එම අපේක්ෂකයා නුසුදුස්සෙකු බවට පත් වන්නේ ය.

ලේකම්,
අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය,
අංක 18, වෝඩ් පෙදෙස,
කොළඹ 07.

ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රය

රු. 10/- මුද්දර සඳහා කොටුව	අංකය:..... කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි.
----------------------------	----------------------------------------------

අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය

පොදු රාජ්‍ය මණ්ඩලීය පශ්චාත් උපාධි ශිෂ්‍යත්ව
එක්සත් රාජධානිය - 2005

1. (අ) මූලකුරු සමග නම (මහතා/මහත්මිය/මෙනෙවිය) :.....
(ආ) මූලකුරු වලින් කියවෙන නම් :.....
2. ලිපිනය :.....
දුරකථන අංකය :.....
3. උපන් දිනය : -
වර්ෂය :.....මාසය :.....දිනය :.....
4. 2004.12.31 වැනි දිනට වයස.-
වර්ෂ :.....මාස :.....දින :.....
5. ඔබ ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියෙක් ද ? :.....
6. විවාහක ද/ අවිවාහක ද/වැන්දඹු ද ? :.....
7. අධ්‍යාපන/වෘත්තීය/කාර්මික සුදුසුකම් :.....

විභාගයේ / සහතිකයේ නම	වර්ෂය හා මාසය	ආයතනය	විෂයයෝ	සාමාර්ථ මට්ටම

8. දැනට නිරත රැකියාව :-

පදවිය	ආයතනයේ නම	දෙපාර්තමේන්තුව	මුල් පත්වීමේ දිනය

9. ඔබ රජයේ / විශ්වවිද්‍යාලයක / සංස්ථාවක සේවකයකු නම්,—

- (අ) ඔබේ තනතුර ස්ථිර ද? නැතහොත් තාවකාලික ද? :.....
- (ආ) ස්ථිර නම් තනතුරෙහි ස්ථිර කරනු ලැබ සිටින්නෙහි ද ? :.....
- (ඇ) තනතුරෙහි ස්ථිර කරනු ලැබූ ලිපිනයෙහි අංකය, දිනය හා එය නිකුත් කළ බලධාරියා :.....

10. (i) අධ්‍යාපනය ලැබීමට කැමති පාඨමාලාව හෝ අධ්‍යයන ක්ෂේත්‍රය :.....

(ii) කවර උපාධියක් සඳහා එම පාඨමාලාව හැදෑරීමට ඔබ අදහස් කරන්නේ ද ? (පශ්චාත් / ආචාර්ය) :.....

11. ශ්‍රී ලංකා රජය හෝ ආධාර/අනුග්‍රහ ලබන වෙනත් ආයතනයක් සමග අත්සන් කොට ඇති ගිවිසුම් හා/හෝ බැඳුම්කර ඇත්නම්, ඒ පිළිබඳ විස්තර හා ඒවායින් නිදහස් වීමේ දිනය :.....

12. මීට පෙර ඔබ ශිෂ්‍යත්වයක්, අධ්‍යයන වාරිකාවක්, පුහුණුවක් හෝ එවැනිත් සඳහා විදේශයකට ගියෙහි නම් ඒ පිළිබඳ සම්පූර්ණ විස්තර සඳහන් කරන්න :.....

13. සාමාර්ථය ලබා ඇති ඉංග්‍රීසි භාෂාව / චීන භාෂාව පිළිබඳ ඉහළම විභාගය :.....

14. පර්යේෂණ පිළිබඳ තොරතුරු හා ප්‍රකාශන ඇතොත් :.....

15. අනෙකුත් අමතර විස්තර :.....

මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි මවිසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍ය වූයේ නම්, නිවැරදි වූයේ ඒවා බවද, අවශ්‍ය තොරතුරු කිසිවක් සහවා නැති බව ද මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරු වලින් කිසිවක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව තේරීම් කිරීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් මා නුසුදුස්සෙකු වන බවත්, තෝරාගැනීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණය වුවහොත් ශිෂ්‍යත්ව ප්‍රදානය අවලංගු කරනු ලබන බවත් මම දැන සිටිමි.

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :.....

16. අයදුම්කරු රජයේ අරමුදල් වලින් අනුග්‍රහය ලබන ආයතනයක සේවකයකු නම් :

ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

(i) (අ) ශිෂ්‍යත්වය යටතේ ලබාදෙන පුහුණුව මෙම ආයතනයට අත්‍යවශ්‍ය/අත්‍යවශ්‍ය නොවන බවත්,

(ආ) අයදුම්පත්‍රයෙහි 8, 9, 11 කොටුවල විස්තර නිලධාරියාගේ පුද්ගලික වාර්තා සමග සංසන්දනය කරන බලන ලදුව, ඒවා නිවැරදි*/මෙහි සඳහන් පරිදි නිවැරදි විය යුතු බවත්,

(ඇ) අයදුම්කරු ඔහුගේ*/ඇගේ පත්වීමෙහි ස්ථිර කර ඇති බවත්*/..... වැනි දින පත්වීමෙහි ස්ථිර කරනු ලබන බවත්.

(ඈ) ශිෂ්‍යත්වය සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත් ඔහු*/ඇය සේවයෙන් මුදාහැරිය* /මුදා හැරිය නොහැකි බවත්,

(ඉ) අයදුම්කරුට වැටුප් සහිත*/වැටුප් රහිත නිවාඩු ප්‍රදානය කරනු*/නොකරනු ලබන බවත් මෙයින් සහතික කරමි.

(ii) අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම :- (මහතා/මහත්මිය/මෙනෙවිය)

(iii) වෙනත් විශේෂ කරුණු ඇත්නම් :

ආයතනයේ නම :.....

ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන
(නිල මුද්‍රාව සමග.)

දිනය :.....

(මෙම සහතිකය ආයතන ප්‍රධානියා විසින් පෞද්ගලිකවම අත්සන් කළ යුතු ය.)
අත්වශ්‍ය වචන කපා හරින්න.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් සඳහා අය කරනු ලබන

සංශෝධිත ගාස්තු
1995 ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වේ.

(සෑම සිකුරාදා දිනයකින් පළ කරනු ලැබේ.)

1. සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් පළ කරනු ලබන්නේ ප්‍රසිද්ධ කරන්නාගේ වගකීම පිටය.
2. පෞද්ගලික පළකරන්නන්ගේ සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන ඒ සඳහා නියමිත සම්පූර්ණ ගාස්තුවක් සමග කොළඹ 08, රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති තැනට තැපෑලෙන් එවීමට හෝ ගෙනැවිත් භාර දීමට හෝ ප්‍රථමය.
3. කාර්යාල වේලාවන් පෙරවරු 9.00 සිට පස්වරු 4.45 දක්වා වේ.
4. මුදල් ගනුදෙනු කරනු ලබන්නේ පෙරවරු 9.30 සිට පස්වරු 3.30 දක්වා බව සැලකිය යුතුය.
5. සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන සඳහා ගාස්තුව කලින් ගෙවිය යුතුය. තැපෑලෙන් දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් එවන විට ඒ සමගම අයවිය යුතු ගාස්තුව සඳහා මනි ඔඩරයක්, පෝස්ටල් ඔඩරයක් හෝ වැක් පතක් රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති තැනට එවිය යුතුය.
6. ප්‍රමාදය සහ දෝෂ වළක්වා ගැනීම සඳහා පළ කරන්නට නියමිත ඩිජිටලයිසිං එක් පැත්තක පැහැදිලිව ටයිප් ගසා එවිය යුතුය. අන් අකුරින් යුතු කිසිම නිවේදනයක් භාරගනු නොලැබේ.
7. සෑම අත්සනකටම යටින් අකුරු වෙන්කොට පැහැදිලිව අත්සනේ අකුරු ලියවිය යුතුය.
8. වෙළඳ ප්‍රචාරක කටයුතු සඳහා දැන්වීම් හා රජයේ සේවයේ නොවන අයගේ නම් වෙනස් කිරීම පිළිබඳ කරන දැන්වීම් හෝ පළ කරනු නොලැබේ.
9. උසාවියේ අණපනත් යටතේ නිකුත් කළායයි හැඟෙන ප්‍රකාශන සුප්‍රිම උසාවියේ පෙරකදෝරු මහතෙකුගේ අනුමැතිය හෝ අත්සන නොමැතිව ප්‍රසිද්ධ කරනු නොලැබේ.
10. 1995 ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් සඳහා අය කරන ගාස්තු මෙසේයි :

	රු. ශ.
අභ්‍යන්තර හෝ ඉන් අඩුව	51 0
වැඩිවන සෑම අභ්‍යන්තර හෝ ඉන් කොටසකටම	51 0
තනි තීරුවකට හෝ ගැසට් පිටුවකින් අඩකට	504 0
තීරු දෙකකට හෝ සම්පූර්ණ ගැසට් පිටුවකට	1,008 0
(අභ්‍යන්තර සෑම කොටසකටම සම්පූර්ණ අභ්‍යන්තර අය කරනු ලබන ගාස්තුව අය කරනු ලැබේ.)	

11. සෑම සිකුරාදා දිනයකම “ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය” පළකරනු ලැබේ. ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දින අතරට පැමිණෙන සෑම සතියක දීම පළ කරන දිනය වෙනස් වීමට ඉඩ තිබේ.
12. සෑම මාසයකම මුල් සතියේ ගැසට් පත්‍රයේ සෑම කොටසකම කෙලවරෙහි වෙනම පළවන දැන්වීමේ සඳහන් ප්‍රකාර සියළුම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් කොළඹ 08, රජයේ මුද්‍රණාලයේ මුද්‍රණාලයාධිපති තැනට ලැබෙන සේ එවිය යුතුය.
13. 1995.01.01 දින සිට සංශෝධිත දායක ගාස්තුව* :

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය - (වාර්ෂික)

	මෙරට	පිටරට
	රු. ශ.	රු. ශ.
I වන කොටස සම්පූර්ණයෙන් (I, II, III ඡේද තුනම ඇතුළත්)	1,612 0	2,098 0
II වන කොටසේ සිට VI වන කොටස දක්වා එක කොටසක්	572 0	745 0
I වන ඡේදය	520 0	1,007 0
II වන ඡේදය (පළ කිරීම, ඇඟවීම, ටෙන්ඩර්, විභාග ආදිය)	624 0	1,009 0
III වන ඡේදය	468 0	907 0
අනි විශේෂ ගැසට් පත්‍රය	3,360 0	4,422 0
ලිත් වර්ෂය අවසානයේ නිමවන සේ දායක ගාස්තු භාරගනුයේ 12 මාසයකට නොඅඩු කාලසීමාවකට පමණය.		
*තනි පිටපත් සඳහා ගාස්තු (පිටපත් විකිණීමට තිබේ නම්)		

	මිල ගාස්තුව	තැපැල් (මෙරට)
	රු. ශ.	රු. ශ.
(අ) I වන කොටස	31 0	5 0
II වන කොටසේ සිට VI වන කොටස දක්වා එක කොටසක්	11 0	5 0
(ආ) I වන ඡේදය	10 0	5 0
II වන ඡේදය	12 0	5 0
III වන ඡේදය	9 0	5 0

* දායක මුදල් භාරගැනීම සහ තනිපිටපත් විකිණීම භාර ධිකොළඹ 01 ලොවස් පාර, අංක 32හි පිහිටි රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයේ අධිකාරී වෙත මුදල් ලැබෙන්නට සලස්වන්න.

ගැසට් පත්‍රය පළ කිරීම පිළිබඳව වැදගත් නිවේදනයයි

සතිපතා මුද්‍රණය වන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය සාමාන්‍යයෙන් සිකුරාදා දිනවල පළ කරනු ලැබේ. සිකුරාදා දිනයක් ආණ්ඩුවේ නිවාඩු දිනයක් වූ විට එම සිකුරාදා දිනට ප්‍රථම වැඩ කරන දිනයේ ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලැබේ. ඒ අනුව ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා නිවේදන භාරගන්නා අන්තිම දිනයද එම සතියේ ඇතිවන ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දින ගණන අනුව වෙනස් වනු ඇත.

ඒ ඒ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් භාර ගන්නා අන්තිම දිනය සහ වේලාවන් පහත පළ කර ඇති උපලේඛනයේ දැක්වේ. පහත සඳහන් නියමිත වේලාවට පසු ලැබෙන සියළුම දැන්වීම් එය එවූ අය වෙත තැපෑලෙන් ආපසු එවනු ලැබේ. ඊළඟ ගැසට් පත්‍රයේ එය පළ කළ යුතු නම් අවශ්‍ය සංශෝධනයන් කර ආපසු එවිය යුතුය. රජයේ මුද්‍රණාලය වෙත තැපැල් මගින් එවන දැන්වීම් අප්‍රමාදව එහි ලැබීමට සූභෙන වේලාවක් දී තැපැල් කිරීමෙන් වුවමනා ගැසට් පත්‍රයට දැන්වීම ඇතුළත් වෙනවාත් හැර එය සියළු දෙනාගේම පහසුවටද හේතු වන බව සළකන්න.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය සඳහා ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති දායක මුදල් භාර නොගනී. සියළුම දායක මුදල් කොළඹ 01, ලෝටස් පාර, අංක 32හි පිහිටි රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයේ අධිකාරී වෙත කෙළින්ම ගෙවිය යුතුය.

සැලකිය යුතුයි- මුදල් ගෙවා ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලබන දැන්වීම් සඳහා අයවිය යුතු මුදල් රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයේ අධිකාරී වෙත නොව ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණාලයාධිපති වෙත එවිය යුතු බව සළකන්න.

උපලේඛනය

මාසය

පළකිරීමේ දිනය

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම්
භාර ගන්නා අන්තිම දිනය හා වේලාව

2004

ඔක්තෝබර්	2004.10.01	සිකුරාදා	2004.09.17	සිකුරාදා	දහවල්	1200
	2004.10.08	සිකුරාදා	2004.09.24	සිකුරාදා	දහවල්	1200
	2004.10.15	සිකුරාදා	2004.10.01	සිකුරාදා	දහවල්	1200
	2004.10.22	සිකුරාදා	2004.10.08	සිකුරාදා	දහවල්	1200
	2004.10.29	සිකුරාදා	2004.10.15	සිකුරාදා	දහවල්	1200
නොවැම්බර්	2004.11.05	සිකුරාදා	2004.10.22	සිකුරාදා	දහවල්	1200
	2004.11.12	සිකුරාදා	2004.10.29	සිකුරාදා	දහවල්	1200
	2004.11.19	සිකුරාදා	2004.11.05	සිකුරාදා	දහවල්	1200
	2004.11.25	බ්‍රහස්පතින්දා	2004.11.12	සිකුරාදා	දහවල්	1200
දෙසැම්බර්	2004.12.03	සිකුරාදා	2004.11.19	සිකුරාදා	දහවල්	1200
	2004.12.10	සිකුරාදා	2004.11.25	බ්‍රහස්පතින්දා	දහවල්	1200
	2004.12.17	සිකුරාදා	2004.12.03	සිකුරාදා	දහවල්	1200
	2004.12.24	සිකුරාදා	2004.12.10	සිකුරාදා	දහවල්	1200
	2004.12.31	සිකුරාදා	2004.12.17	සිකුරාදා	දහවල්	1200

නෙවිල් නානායක්කාර,
රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

2004 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
ආණ්ඩුවේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව,
කොළඹ 08.