

(11) පුහුණුව ලබන කාලසීමාව තුළ ඕනෑම අවස්ථාවකදී යම්කිසි ආධුනිකයෙකුගේ නොමනා හැසිරීම මත හෝ ඔහු විසින් වගකිව යුතු කිසියම් හේතුවක් මත හෝ අධිකාරියක් පිරිනැමීමට යෝග්‍ය නොවේයැයි වගකිව යුත්තන් විසින් තීරණය කරන ලද්දේ නම් එම අවස්ථාවේදීම අදාළ ආධුනිකයාගේ මව/පියා හෝ භාරකරු විසින් එතෙක් ඔහු වෙනුවෙන් දරා ඇති සියලුම වියදම් ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවට ආපසු ගෙවීමට එකඟ වන බවට ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ නියෝජිතයා වශයෙන් ගුවන් හමුදාධිපති සමග බැඳුම්කරයකට ඇතුළත් විය යුතුයි.

(උ) මව, පියා හෝ භාරකරු විසින් ඉහත සඳහන් (ඊ) (1) හා (11) අනුඡේදයන් සම්බන්ධයෙන් මෙහි දක්වා ඇති අයදුම්පත්‍රයෙහි 20 වෙනි කොටුවේ සඳහන් ප්‍රකාශය අත්සන් කොට අයදුම්පත සමග ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් බඳවා ගැනීමට ප්‍රථම ඔවුන්ගේ දෙමව්පියන් හෝ භාරකරුවන් විසින් ශ්‍රී ලංකා ජනරජය සමඟ මේ බව තහවුරු කරන ඔප්පුවකට බැඳිය යුතුයි.

(ඌ) දෙවන ඡේදයේ පරිදි සුදුසුකම් ඇති අපේක්ෂකයින් මූලික සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට කැඳවනු ලබන අතර, ඉන් සමත්වන්නන් නිලධාරී තත්ත්ව පරීක්ෂාව සඳහා කැඳවනු ලැබේ. නිලධාරී තත්ත්ව පරීක්ෂාවෙන් සමත්වන්නන් වෛද්‍ය පරීක්ෂණයට සහ අදාළ වේ නම් පියසර යෝග්‍යතා පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබේ. මෙම පරීක්ෂණයන්ගෙන් සාර්ථකව සමත්වන්නන් අවසාන සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබේ. අපේක්ෂකයින්ගෙන් එම ශාඛාවන්ට අවශ්‍ය වන්නා වූ සංඛ්‍යාවන් ඔවුන් ඉහත විභාගයන්හිදී සහ සම්මුඛ පරීක්ෂණයන්හිදී දැක්වූ කුසලතා මත තෝරාගනු ලැබේ.

06. රාජ්‍ය භාෂා පිළිබඳ අවශ්‍යතා-තෝරා ගනු ලබන අපේක්ෂකයින් 1956 අංක 33 දරන රාජ්‍ය භාෂා පනතේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම පිණිස දැනට පනවා ඇති හා මින් ඉදිරියට පනවනු ලබන නියෝග හා ව්‍යවස්ථාවන් පිළිපදිය යුතුවේ.

07. (අ) ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ ආධුනික නිලධාරීන්ගේ සහ අධිකාරියලත් නිලධාරීන්ගේ වැටුප් ක්‍රමය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

ආධුනික නිලධාරී-රු. 76,320/- වසරකට  
 නියමු නිලධාරී-රු. 85,680/- වසරකට  
 පියසර නිලධාරී-රු. 1,12,500/- 9x2,700/- රු. 1,36,800/- වසරකට  
 බලපෑම් ලුහුණන්-රු. 1,28,700/- 9x2,700/- රු. 1,53,000/- වසරකට  
 බලසේන නායක-රු. 1,44,900/- 7x2,700/- 1x3,000/- 2x4,500/- රු. 1,75,800/- වසරකට  
 විංග් කොමාන්ඩර් රු. 1,38,540/- 2x5,520/- 5x6,120/- රු. 1,95,180/- වසරකට  
 ගෘහස්ථ කැප්ටන් - රු.1,97,520/- 7x9,000/- රු. 2,60,520/- වසරකට

(ආ) අනෙකුත් දීමනා :

(i) සේවා කාලය වසර පහක් සම්පූර්ණ කළ පසු දිරි දීමනාව වශයෙන් මසකට රු. 250 ක් ගෙවනු ලැබේ.

(ii) දුෂ්කර දීමනා මසකට රු. 600 ක් ගෙවනු ලැබේ.

(iii) විශේෂ දීමනාව මසකට රු. 3,000.00 මෙහෙයුම් ප්‍රදේශවල සේවය කරන්නන් හට හිමි වේ. (මීට අමතරව යාපන අර්ධද්වීපයේ සේවය කරන්නන් සඳහා රාජකාරි දිනකට රු. 100 බැගින් ගෙවනු ලැබේ.)

(iv) නිල ඇඳුම් නඩත්තු කිරීමේ දීමනාව මසකට රු. 255 ක් ගෙවනු ලැබේ.

(v) බැටිමන් දීමනාව මසකට රු. 637.50ක් ගෙවනු ලැබේ.

(v) ආහාර දීමනාව මසකට රු. 5074.39 (බැහැර පදිංචිවීමට අවසර දෙනු ලැබුවහොත්)

(vii) සුදුසුකම් වේතනය අදාළ පරිදි මසකට උපරිම රු. 637.50ක් ගෙවනු ලැබේ.

(viii) නොමිලේ ගමන් කළ හැකි දුම්රිය බලපත්‍ර කට්ටල තුනක් වසරකට (නිලධාරියාට, කලත්‍රයාට සහ ළමයින්ට) දෙනු ලැබේ.

(ix) කඳවුර තුළ වාසය කරන නිලධාරීන්ට මසකට වරක් නිලධාරී නිවස්නයේ සිට තම නිවසට යාමට සහ ඒමට අතිරේක දුම්රිය ගමන් බලපත්‍ර කට්ටලයක් හෝ බස් ගාස්තු ගෙවනු ලැබේ.

(x) නිල ඇඳුම් සහ ඊට අදාළ අනෙකුත් භාණ්ඩ නොමිලේ සපයනු ලැබේ.

(xi) නොමිලේ වෛද්‍ය පහසුකම් (තම පවුලේ සාමාජිකයන්ට) සපයනු ලැබේ.

(xii) පිටත වාසය කිරීමට බලය දී ඇති විවාහක නිලධාරීන් හට සැතපුම් 30ක් තුළ රාජකාරි ස්ථානයට ගමන් කිරීම සඳහා නොමිලේ ගමන් කිරීමට බලපත්‍රයක් දෙනු ලැබේ.

(xiii) පියසර දීමනාව උපරිම මසකට රු. 340 සිට රු. 1,700 දක්වා (නියමු පොදු රාජකාරි ශාඛාව සඳහා) ගෙවනු ලැබේ.

(xiv) රජයේ නිවාසයක වාසය නොකරන විවාහක නිලධාරීන්ට පහත සඳහන් පරිදි ගෙවල් කුලී දීමනාවක් හිමිවේ.

නියමු නිලධාරී, සිට ගෘහස්ථ කැප්ටන් සහ ඉහළ නිලයන්ට මසකට රු. 1,500 සිට රු. 3,850 දක්වා වේ.

08. වරින් වර සංශෝධනය කරනු ලැබූ හා 1981 ගුවන් හමුදා විග්‍රාම වැටුප් පාරිතෝෂික දීමනා සංග්‍රහය අනුව විග්‍රාම වැටුප්/පාරිතෝෂික දීමනා ගෙවනු ලැබේ. සියලුම නිලධාරීන් වැන්දඹු හා අනන්දරු (සන්නද්ධ සේවා) අරමුදලට දායකයන්වේ. වැන්දඹු හා අනන්දරු (සන්නද්ධ සේවා) අරමුදලේ දායක මුදල් 1970 රෙගුලාසි අනුව වේ.

09. අවිවාහක නිලධාරීන්, නිලධාරී නිවස්නයේ සිටිය යුතුයි. ඔවුන්ට ආහාර හා උපකරණ සහිතව නවාතැන් පහසුකම් සපයනු ලැබේ. බැටිමන් සේවය සපයනු ලැබේ. අවිවාහක නිලධාරීන්ගේ ආහාර දීමනා හා බැටිමන් දීමනාව නිලධාරී නිවස්නයට ගෙවනු ලැබේ.

10. විවාහක නිලධාරීන් සඳහා විවාහක නිවස්නයෙහි පුරප්පාඩු මත නිවාස සැපයේ. මේ සඳහා ගෙවල් කුලිය රාජ්‍ය සේවකයින්ට අදාළ පරිදි අය කරනු ලැබේ.

11. සියලුම නිලධාරීන් රාජකාරි හෝ පුහුණුවීම් සඳහා ඕනෑම අවස්ථාවකදී ලෝකයේ ඕනෑම ප්‍රදේශයකට අනුයුක්ත කරනු ලැබීමට යටත් වේ.

12. සියලුම නිලධාරීන් ගුවන් හමුදා පනත සහ වරින් වර නිකුත් කරනු ලබන නියෝග මගින් පාලනය කරනු ලැබේ.

13. අයදුම්කරුවන්ට උපදෙස් :

(අ) පහත දැක්වෙන ආකෘතියට අනුව අයදුම්කරුගේම අත් අකුරින් ඉල්ලුම්පත් පුරවා ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. ඉල්ලුම්පතෙහි සියළුම ඡේදයන්

හැකි පමණ විස්තර සහිතව හා පැහැදිලිව සම්පූර්ණ කළ යුතුය. ඉල්ලුම්පත් 2004 ඔක්තෝබර් මස 12 වැනි දින දහවල් 12.00ට ප්‍රථම ලැබෙන සේ “ප්‍රධාන ආධුනිකයන් බඳවා ගැනීමේ නිලධාරී, ආධුනිකයන් බඳවා ගැනීමේ කාර්යාලය, ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව, ඒකල, කොටුගොඩ” යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් නොලැබෙන අයදුම් පත් බාරගනු නොලැබේ. ඉල්ලුම්පත් බහාලන කවරයේ “ආධුනික නිලධාරී සඳහා ඉල්ලුම්පත් .....ශාඛාව” යනුවෙන් සටහන් කළ යුතුය. ඉල්ලුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනයට හා වේලාවට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් සහ මෙම නිවේදනයේ අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල නොවූ ඉල්ලුම්පත් භාර ගනු නොලැබේ.

(ආ) රාජ්‍ය සේවයේ/සංස්ථා/මණ්ඩල/සිවිල් ආයතනයන්හි සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන්ගේ ඉල්ලුම්පත් අපේක්ෂකයා තෝරාගතහොත් නිදහස් කළ හැකි බවට සහතිකයක් ද සහිතව, දෙපාර්තමේන්තුවේ/ සංස්ථාවේ/මණ්ඩලයේ/ආයතනයේ ප්‍රධානියා මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(ඇ) සම්මුඛ පරීක්ෂණයන්ට හෝ වෙනත් අවස්ථාවක කැඳවනු ලැබූ විට අපේක්ෂකයින් පහත සඳහන් ලියකියවිලිවල මුල් පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(i) උප්පැන්න සහතිකය (අධ්‍යාපන ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ කාර්යයන් සඳහා නිකුත් කළ සහතිකය)

(ii) අයදුම්කර ඇති ශාඛාවට අදාළ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ඇති බව සනාථ කිරීමට අධ්‍යාපන සහතිකය.

(iii) පිළිගත් ආයතනයකින් ලබාගත් වෘත්තීය/කාර්මික හෝ පළපුරුද්දක් ඇත්නම් ඒ පිළිබඳ සහතිකය.

(iv) මෑතකදී ලබාගත් චරිත සහතික දෙකක්. මින් එකක් අවසන් වරට තමා ඉගෙනුම ලැබූ පාසලේ ප්‍රධානාචාර්යතුමාගෙන් විය යුතු අතර අනෙක අවුරුදු දෙකකට වැඩි කාලයක් අයදුම්කරු ගැන දැන සිටි වගකිව යුතු පුද්ගලයෙකුගෙන් හෝ දැනට සේවා යෝජකයාගෙන් (දැනට සේවයේ යෙදී ඇත්නම්) විය යුතුය.

(v) ක්‍රීඩා හා ශිෂ්‍ය හට යනාදිය පිළිබඳ සහතිකය.

(ඈ) නියම කරන ලද අවස්ථාන්තිදී මෙම ලියකියවිලි ඉදිරිපත් කිරීමට නොහැකි අපේක්ෂකයින්ගේ ඉල්ලුම්පත් ගැන සලකා බලනු නොලැබේ.

(ඉ) කිසිම වෙනත් ලියකියවිලි හෝ මුල් පිටපත් අයදුම්පත් සමග නොඑවිය යුතුය.

(ඊ) අයදුම්පත සමග සහතික වල මුල් පිටපත් එවා, ඒවා නැති වුවහොත් ගුවන් හමුදාව වගකියනු නොලැබේ.

14. ඉල්ලුම්පතෙහි අසත්‍ය ප්‍රකාශයක් කර තිබේ නම්, එම අසත්‍යතාවය අපේක්ෂකයා තෝරා ගැනීමට ප්‍රථම හෙලිදරව් වුවහොත් ඔහුගේ අපේක්ෂකත්වය අහිමි වීමට ද, තෝරාගැනීමට පසු හෙළිදරව් වුවහොත්, ඔහු සේවයෙන් පහ කිරීමට ද යටත් වේ.

15. තෝරාගැනීම හා සම්මුඛ පරීක්ෂණ ආදිය :

ඉහත අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලන අපේක්ෂකයින් මූලික තේරීම්වලට භාජනය කරනු ලැබේ. එසේ තෝරා ගනු ලබන අපේක්ෂකයන්ට ගුවන් හමුදාධිපති විසින් නියම කරනු ලබන පරිදි පරීක්ෂණවලට පෙනී සිටීමට සිදුවන්නේය.

ඉන් තෝරා ගනු ලබන අපේක්ෂකයින්, ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශය මගින් පත් කරනු ලබන තේරීම් මණ්ඩලයක් ඉදිරිපිට සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට භාජනය කිරීමෙන් අවසාන තේරීම් කරනු ලැබේ.

16. සම්මුඛ පරීක්ෂණ සඳහා තෝරා ගනු ලබන අපේක්ෂකයින් හට පරීක්ෂණ පවත්වන දිනය, වේලාව සහ ස්ථානය ලිඛිතව දැනුම් දෙනු ලැබේ. මේ සම්බන්ධයෙන් ගමන් වියදම් හෝ කිසිම වියදමක් ගෙවනු නොලැබේ.

17. මෙම තනතුර සම්බන්ධයෙන් අයදුම්කරුවකු කැඳවනු ලබන සෑම අවස්ථාවක දීම පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරන ලද ජාතික හැඳුනුම්පත ඔහු විසින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

18. අවසාන සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් පසුව සුදුස්සන් විය හැකි අපේක්ෂකයන් ගුවන් හමුදා වෛද්‍ය මණ්ඩලයක් ඉදිරියේ පෙනී සිටිය යුතුය.

19. අපේක්ෂකයකු නිර්දේශ කිරීමට අදහස් කරන කවරෙකු විසින් වුවද එසේ කළ යුත්තේ ඔහුට සහතිකයක් දීමෙනි. අපේක්ෂකයකු තෝරා ගැනීම සඳහා කවරාකාරයකින් හෝ පෙළඹවීම් නැතහොත් බලපෑම් කිරීමට උත්සාහ කිරීම, අපේක්ෂකයා නුසුදුසු අයෙක් වීමට හේතුවන්නේය.

20. බඳවාගැනීම සඳහා සුදුසුකම් නොලබන අපේක්ෂකයින් වෙත ඒ බව දන්වා එවනු නොලැබේ.

ජී. ඩී. පෙරේරා,  
එයාර් මාර්ෂල්,  
ගුවන් හමුදාධිපති.

මූලස්ථානය,  
ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව,  
තැපැල් පෙට්ටිය 594,  
කොළඹ.

ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ ආධුනික නිලධාරීන් සඳහා ඉල්ලුම්පත

.....ශාඛාව

01. සම්පූර්ණ නම :\_\_\_\_\_.
02. (අ) දැන් තැපැල් ලිපිනය :\_\_\_\_\_.
- (ආ) දුරකථන අංකය :\_\_\_\_\_.
- (ඇ) නුදුරු තැපැල්/විදුලි පණිවිඩ කාර්යාලය :\_\_\_\_\_.
- (ඈ) නුදුරු පොලිස් ස්ථානය :\_\_\_\_\_.
- (ඉ) ආසන්නම ගුවන් හමුදා කළුර :\_\_\_\_\_.
- (ඊ) ග්‍රාම සේවක කොට්ඨාශය අංකය :\_\_\_\_\_.
- (උ) පළාත :\_\_\_\_\_.
- (ඌ) දිස්ත්‍රික්කය :\_\_\_\_\_.
- (එ) ඡන්ද කොට්ඨාශය :\_\_\_\_\_.

03.ස්ථීර ලිපිනය :\_\_\_\_\_.

04.උපන් දිනය :\_\_\_\_\_.

වයස (2004 දෙසැම්බර් 31 දිනට) අවුරුදු :—, මාස :—, දින :—.

05. විවාහක/අවිවාහක බව :\_\_\_\_\_.

06. පුරවැසිභාවය :\_\_\_\_\_.

(ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු වන්නේ පෙළපතින්ද, ලියාපදිංචි වීමෙන්ද, යන්න සඳහන් කරන්න. ලියාපදිංචි කිරීමෙන් නම් එම සහතික පත්‍රයේ දිනය සහ අංකය සඳහන් කරන්න.) :\_\_\_\_\_.

07. උස : - අඩි :\_\_\_\_\_, අඟල් :\_\_\_\_\_.

08. පාසල්/විශ්ව විද්‍යාල පිළිබඳ විස්තර :

පාසල්/විශ්ව විද්‍යාලයේ නම	දිනය		සමන්විත පොදු විභාග හා විෂයයන් (ශ්‍රේණි ඇතුළුව)
	ඇතුල් වූ	පිටවූ	

09. මව්පියන් පිළිබඳ විස්තර :

සම්පූර්ණ නම	උපන් ස්ථානය	රැකියාව	දැන් ලිපිනය
පියා			
මව			

10. තනතුරු සඳහා ඇති විශේෂ සුදුසුකම් :\_\_\_\_\_.

11. ක්‍රීඩා අතින් දැනට පවත්නා විශිෂ්ටතා පිළිබඳ විස්තර (ඔබ සහභාගි වූ තරඟ සහ ක්‍රීඩා කණ්ඩායම්, දිනයන් හා ලැබූ විශිෂ්ටතා දක්වන්න.) :—  
\_\_\_\_\_.

12. පාසලේ දී, විශ්ව විද්‍යාලයේ දී හෝ බාහිර සංවිධාන වලදී දක්වා ඇති වෙනත් විශිෂ්ටතා (දිනයන් සමග විස්තර දක්වන්න) :\_\_\_\_\_.

13. සන්නද්ධ සේවා හෝ ස්වේච්ඡා බල සේනාවේ හෝ ශිෂ්‍ය හට බලකායේ හෝ බාලදක්ෂ ව්‍යාපාරයේ හෝ ඇති පෙර සේවය :\_\_\_\_\_.

14. ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවට හෝ සන්නද්ධ හමුදා කිසිවකට හෝ පොලිසියට හෝ බැඳීම සඳහා ඔබ විසින් මින් පෙර ඉල්ලුම් කර තිබේද ? එසේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර සහ ඒ ඉල්ලීම් වලට සිදුවූයේ කුමක්දැයි සඳහන් කරන්න :\_\_\_\_\_.

15. සිවිල් හෝ යුද්ධ උපාධියකදී වැරදිකරු වී හෝ ඇඟ බැඳ තිබේද? එසේ නම් විස්තර සඳහන් කරන්න :\_\_\_\_\_.

16. රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවක හෝ රාජ්‍ය අංශයෙහි/මණ්ඩලයක/සංස්ථාවක (මහ බැංකු, ජාතික බැංකු, විශ්ව විද්‍යාල, රජය විසින් පාලන කරන සිවිල් ව්‍යාපාර, සමාගම් ආදිය ඇතුළුව) සේවයෙහි යෙදී සිටියේ නම් එහි සේවය අවසන් කිරීමට හේතු :\_\_\_\_\_.

17. වර්ත සහතික පිළිබඳ විස්තර :

නම	පදවිය	නැපැල් ලිපිනය

18. අයදුම්කරු විසින් අත්සන් කළ යුතු ප්‍රකාශය :

පූර්වෝක්ත ප්‍රශ්න වලට මා විසින් දී ඇති පිළිතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සත්‍ය බව අවිකල්ප ප්‍රකාශ කරමි. ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ වූ ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ අධිකාරී සඳහා තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් සම්බන්ධයෙන් අනුගමනය කරන ක්‍රියා පිළිවෙළ හා ඒ අයට අදාළ වන ව්‍යවස්ථා ද මම කියවා අවබෝධ කර ගතිමි.

\_\_\_\_\_  
ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :\_\_\_\_\_.

19. ඉල්ලුම්කරුගේ මව/පියා හෝ භාරකරු විසින් අත්සන් කළ යුතු ප්‍රකාශය :-

(අ) ඉහත අයදුම්පතේ 19 වැනි ඡේදයේ සඳහන් ප්‍රකාශයේ අත්සන් තබා, ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාවේ ආධුනිකත්වයන් සඳහා අයදුම්කර ඇති .....නැමැති අපේක්ෂකයාගේ මව/පියා/භාරකරු මම වෙමි.

(ආ) ඉහත සඳහන් අයදුම්කරු පුහුණුවීමේ පාඨමාලාවක් සඳහා තෝරා ගනු ලැබුවහොත් පහත සඳහන් වගකීම් භාර ගනිමි.

(1) පුහුණුව ලබන කාල සීමාව තුළදී පහත නම් සඳහන් අයදුම්කරු ආධුනිකත්වයන් සඳහා ඔහුගේ අපේක්ෂකත්වය ස්වේච්ඡාවෙන්ම අවසන් කළහොත් එම අයදුම්කරු වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා ජනරජය විසින් එතෙක් කරන ලද සියලුම වියදම් ශ්‍රී ලංකා ජනරජයට ආපසු ගෙවීමේ වගකීම.

(11) විෂමාවාරය නිසා නැතහොත් ඔහුටම පාලනය කර ගත නොහැකි හේතු නිසා ඉහත නම් සඳහන් අයදුම්කරු අධිකාරියක් ලැබීමට සුදුසු නොවෙතැයි බලධාරීන් විසින් වාර්තා කරනු ලැබුවහොත් ඔහු වෙනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා ජනරජය විසින් දරන ලද සියලුම වියදම් ශ්‍රී ලංකා ජනරජයට ආපසු ගෙවීමේ වගකීම.

\_\_\_\_\_  
දෙමව්පිය/භාරකරුගේ අත්සන.

දිනය :\_\_\_\_\_.

නම :\_\_\_\_\_.

(පැහැදිලි අකුරෙන්)

ලිපිනය :\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
පළමුවන සාක්ෂිකරුගේ අත්සන

නම :\_\_\_\_\_.

(පැහැදිලි අකුරෙන්)

ලිපිනය :\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
දෙවන සාක්ෂිකරුගේ අත්සන

නම :\_\_\_\_\_.

(පැහැදිලි අකුරෙන්)

ලිපිනය :\_\_\_\_\_.

\* අදාළ නොවන වචන කපා හරින්න.

10-310

## විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය - උසස් අධ්‍යාපන අංශය

පූර්ව උපාධි ශිෂ්‍යත්ව - 2005

වර්ෂ 2005 දී ආරම්භ කරනු ලබන අධ්‍යයන වර්ෂය සඳහා සුදුසුකම් ලත් ශ්‍රී ලාංකික සිසුන්ගෙන් පහත සඳහන් රටවලින් පිරිනමනු ලබන පූර්ව උපාධි ශිෂ්‍යත්ව සඳහා අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

(අ) එම රටවල් නම් :

1. චීනය
2. ඉන්දියාව
3. රුසියාව
4. බංගලාදේශය
5. පාකිස්ථානය