

## ටෙන්ඩර් කැඳවීමේ දැන්වීම

සෞඛ්‍ය දෙපාර්තමේන්තුව - ගම්පහ දිස්ත්‍රික්කය

වාර්ෂික කොන්ත්‍රාත් වියදම

වත්කම් වාර්තාවේ  
වටිනාකම

කිලිට් රෙදි සේදීම - 2005

රු.	රු.	රු.
2,50,000	සිට	2,50,000
1,50,000	සිට	2,50,000
1,00,000	සිට	1,50,000
50,000	සිට	1,00,000
10,000	සිට	50,000
5,000	සිට	10,000

සේවය සහ ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ සුදුසුකම් .- 2005 ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට 2005 දෙසැම්බර් මස මස 31 වැනිදායින් (දින දෙකම ඇතුළුව) අවසන් වන වර්ෂය තුළ පහත සඳහන් උපලේඛනයේ පළමුවැනි වගන්තියෙන් දක්වා ඇති ආයතනයන්හි කිලිට් රෙදි සේදීම සඳහා ශ්‍රී ලාංකිකයන් සහ ශ්‍රී ලාංකික සමාගම් විසින් එවනු ලබන සිල් තබන ලද ටෙන්ඩර් පත්‍ර ගම්පහ ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ විසින් භාරගනු ලැබේ.

(1) (i) ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල .- මෙම උපලේඛනයේ 2 කීරයෙහි සඳහන් නියම කරන ලද මුදල ගම්පහ ලංකා බැංකුවේ අංක 00450800864 ගම්පහ ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ හේ ගිණුමට බැරකොට ලබාගත් ලදුපත ගම්පහ ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලයට ඉදිරිපත් කොට ටෙන්ඩර් පත්‍ර ලබාගත යුතු ය. අනුමත කරන ලද ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති හෝ ලියාපදිංචි කරන ලද සමුපකාර සමිති ඇතුළත් සමාගම් හා විවිධ සේවා සංගම්වලට අයිති සමිතිවලට ද තැන්පත් මුදලක් නොතබා ටෙන්ඩර් පෝර්ම ලබාගත හැකිය. එවැනි ඉල්ලීම් කරන විට ඒ සංගම් හෝ සමිතිවල ලියාපදිංචි අංකය පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතු ය.

(ii) ටෙන්ඩර් පත්‍ර-ටෙන්ඩර් පත්‍ර 2004 ඔක්තෝබර් මස 14 වැනි දින පස්වරු 230 වන තුරු ගම්පහ ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැක. නියමිත පෝර්මයේ නොවන ටෙන්ඩර් පත් භාරගනු නොලැබේ. ටෙන්ඩර් පෝර්ම සඳහා ඉල්ලුම් කිරීමේදී නියමිත මුදල තැන්පත් කළ බවට ලබාගන්නා ලද කුචිතාන්තිය ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

(iii) සමුපකාර සමිති, ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති ආදිය සිය බල ප්‍රදේශය තුළ පිහිටි රජයේ රෝහල්වලට කිලිට් රෙදි සේදීම සඳහා පමණක් ටෙන්ඩර් ඉල්ලුම් කළ යුතු අතර, සිය බල ප්‍රදේශයෙන් පිටත පිහිටි රෝහල්වල රෙදි සේදීම සඳහා ටෙන්ඩර් ඉල්ලුම් නොකළ යුතු ය.

(iv) ග්‍රාම සංවර්ධන හෝ විවිධ සේවා සමුපකාර සමිති විසින් යම්කිසි සාමාජිකයෙකුට කොන්ත්‍රාත්තුව නොපැවරිය යුතු අතර, කොන්ත්‍රාත්තුව සමිතිය විසින්ම ඉටු කළ යුතු ය.

(v) ටෙන්ඩර් පත්‍ර නිකුත් කිරීම .- ටෙන්ඩර් පත් නිකුත් කරනු ලබන්නේ පහත සඳහන් ලියකියවිලි ඉදිරිපත් කරන අපේක්ෂකයන්ට පමණක් බව කරුණාවෙන් සලකන්න :

- (ඒ) ජාතික හැඳුණුම්පත,
- (ඒ) කොන්ත්‍රාත්තුව අඛණ්ඩව කරගෙන යා හැකි බවට ග්‍රාම සේවක මහතාගෙන් ලබාගත් සහතිකයක්,
- (ඒ) පොදු 170 පෝර්මය - පිළිවෙලින් පහත සඳහන් වත්කම් පිළිබඳව ලබාගත් සහතිකයක්:

(2) යම්කිසි අපේක්ෂකයෙක් එක් ආයතනයකට වඩා කොන්ත්‍රාත් සඳහා ඉල්ලුම් කරන අවස්ථාවක ඉහත සඳහන් වත්කමට අමතරව 35% ක වත්කමක් ද පෙන්විය යුතුය.

නිර්දේශය - එකකට වඩා කොන්ත්‍රාත් ඉල්ලුම් කරන අයෙකුට එක් කොන්ත්‍රාත්තුවක් සඳහා වත්කම් :

$$\text{රු.} \frac{20,000}{100} \times \frac{135}{1} = \text{රු.} 27,000.$$

(3) සෞඳ්‍ය කැලී ප්‍රමාණය පිළිබඳ විස්තර .- දළ වශයෙන් මාසයකට සේදිය යුතු කැලී ප්‍රමාණය මේ සමග ඇති උපලේඛනයෙහි 5 වැනි කීරයෙහි දක්වා ඇත.

(4) ටෙන්ඩර් පත් එවිය යුතු අන්දම .- සියළුම ටෙන්ඩර් පත් පිටපත් 02 කින් යුතුව කවරයක බහා කවරයේ වම්පස උඩ කෙළවරේ “කිලිට් රෙදි සේදීම-2005 වර්ෂය” යන්න පැහැදිලිව සඳහන් කර ගම්පහ ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ, කව්වේරි සංකීර්ණය, ගම්පහ යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් හෝ ගම්පහ ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ කාර්යාලයේ තිබෙන ටෙන්ඩර් පෙට්ටියට බහාලීමෙන් හෝ ලැබීමට සැලැස්විය යුතු ය.

(5) ටෙන්ඩර් පත්‍ර භාර ගැනීම හා විවෘත කිරීම.- මෙහි පහත සඳහන් උපලේඛනයෙහි 7 වැනි කීරයෙහි සඳහන් දිනයෙහි පෙ. ව. 10.30 ට ටෙන්ඩර් පත් භාරගැනීම අවසන් වූ වහාම ඒවා විවෘත කරනු ලැබේ.

(6) ටෙන්ඩර් පත් විවෘත කිරීම .- ටෙන්ඩර් පත් විවෘත කරන අවස්ථාවට ටෙන්ඩර්කරුවන්ට ඒ සඳහා සහභාගී විය හැක. ටෙන්ඩර්කරුවන්ගේ නම් හා මිල ගණන් ද පැමිණ සිටින ටෙන්ඩර්කරුවන් ඉදිරියේ කියවනු ලැබේ. ඉදිරිපත් කරන ලද ඕනෑම ටෙන්ඩරයක් පිළිබඳව ටෙන්ඩර්කරුවෙකුට සැකයක් ඇති වුවහොත් ඒ සැකය දුරුකර ගැනීම සඳහා ගම්පහ ප්‍රාදේශීය සෞඛ්‍ය සේවා අධ්‍යක්ෂ හෝ ඔහු විසින් බලය පවරනු ලබන නියෝජිතයෙකුගේ හෝ අනුමැතිය ඇතිව හෝ ඒවායේ පිටපත් පරීක්ෂා කළ හැකිය.

(7) ටෙන්ඩරයෙහි සඳහන් කරන ලද මිල ගණන් වලංගු කාලසීමාව.- ටෙන්ඩර්කරුවන් විසින් ටෙන්ඩරයෙහි සඳහන් කරන ලද මිල ගණන් මෙහි පළමුවැනි ඡේදයේ සඳහන් කාලසීමාව ඉකුත් වනතුරු වලංගු වේ. කොන්ත්‍රාත්කරුගේ පොරොන්දු පත්‍රයෙහි විශේෂ අවසරයක් නොවේ නම් එහි සඳහන් මිල ගණන් මොනම හේතුවක් නිසා හෝ එම කාලය තුළ වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

(8) තැන්පත් ඇප මුදල .- තෝරා ගන්නා ලද ටෙන්ඩර්කරු මෙහි පහත සඳහන් උපලේඛනයෙහි 4 වැනි කීරයෙහි සඳහන් වන ඇප මුදල තැන්පත් කිරීමෙන් පසු පොරොන්දු පත්‍රයක් අත්සන් කළ යුතු ය.

(9) ටෙන්ඩර් පිළිබඳ කොන්දේසි - ටෙන්ඩර් පිළිබඳ කොන්දේසි ටෙන්ඩර් පත්‍රයෙහි පිටුපස දක්වා ඇත. ටෙන්ඩර්කරුවන් විමට බලාපොරොත්තු වන්නන් එහි අඩංගු කොන්දේසි හොඳින් දැනගත යුතුවාක් මෙන්ම පිළිපදිය යුතු ද වන්නේ ය.

(10) අනෙකුත් විස්තර - (i) කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ට ගබඩා, විදුලි බලය, ජලය ආදී පහසුකම් සැපයුවහොත් ඊට යන වියදම් ආදිය ප්‍රාදේශීය ලේකම් තක්සේරු කළ ගණන්වලට අනුව වඩුවරයෙන් අයකර ගනු ලැබේ.

(ii) කිලිට් රෙදි විෂබීජ නැති කිරීමට සහ එහා මෙහා ගෙනයාමේ වියදම - යම් අවස්ථාවක කිලිට් රෙදි සේදීමට පළමු ඒවායේ විෂබීජ නැති කිරීම සඳහා වෙනම ස්ථානයකට ගෙන යාමට සිදුවුවහොත් ඒවා එහා මෙහා ගෙනයාමට කිසියම් ගාස්තුවක් ගෙවනු නොලැබේ.

(iii) පළාත් පාලන මණ්ඩලවල පිහිටා ඇති ආයතනයක් සඳහා ටෙන්ඩර් - පළාත් පාලන මණ්ඩල තුළ ඇති ආයතනයක් ටෙන්ඩරයක් ඉදිරිපත් කළ හැක්කේ ඒ ඒ මණ්ඩලවල නීතිරීති අනුවය. (නීති ඇතොත්) රෙදි පිරිසිදු කරන ස්ථාන හිමි අයට පමණි.

මල්සිරි ජේ. සෙනෙවිරත්න,  
සභාපති,  
සෞඛ්‍ය, දේශීය වෛද්‍ය, සමාජ සුභසාධන,  
පරිවාස හා ළමාරක්ෂක අමාත්‍යාංශය (බ. ප.).

සෞඛ්‍ය, දේශීය වෛද්‍ය, සමාජ සුභසාධන  
පරිවාස හා ළමාරක්ෂක අමාත්‍යාංශය,  
බස්නාහිර පළාත.

උපලේඛනය

(1) ආයතනය	(2) ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල රු.	(3) ටෙන්ඩර් පෝර්ම ගාස්තුව රු.	(4) ගිවිසුම් ඇප මුදල රු.	(5) මසකට සේදිය යුතු කැබලි ප්‍රමාණය	(6) මසකට සේදිය යුතු යුතු වාර ගණන	(7) ටෙන්ඩර් භාරගැනීමේ අවසාන දිනය හා වේලාව
01. ගම්පහ රෝහල-කොටස් අංක (i) වාට්ටු අංක 1, 2, 17, 9, 10 ශල්‍යාගාරය ඒ, බී, සී, ඩී	7,500	200	7,500	10,000	දිනපතා	
ගම්පහ රෝහල-කොටස් අංක (ii) වාට්ටු අංක 4, 6, 8, 11, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 සහ අනිකුත් සියළුම අංශ	7,500	200	7,500	8,000	4	
02. මීගමුව මූලික රෝහල - කොටස් අංක (i) ශල්‍යාගාරය, අංක 6 හා 07	7,500	200	7,500	5,000	දිනපතා	
මීගමුව මූලික රෝහල - කොටස් අංක (ii) වාට්ටු අංක 1, 2, 3, 4, 5, 8, 9, 10, 11, 12 සහ සෙසු අංශය, ඩිස්පෙන්සරිය, එක්ස්-රේ අංශය, විකිත්සාගාරය, ලේ බැංකුව හා කාර්යාලය	7,500	200	7,500	3,000	4	
03. වතුපිටිවල මූලික රෝහල-කොටස් අංක (i) වාට්ටු අංකය 1, 2, 3, 4, 5, 6, 8, 9 සහ 11 වාට්ටු සහ සියළුම සායන, මුළුතැන්ගෙය, ලේ බැංකුව, බාහිර රෝගී අංශය, ශිලන්තර කාමරය, රසායනාගාරය, හෙදි නේවාසිකාගාරය, විකිරණ අංශය, කාර්යාලය	7,500	200	7,500	4,500	4	
වතුපිටිවල මූලික රෝහල-කොටස් අංක (ii) ළමා වාට්ටුව, අංක 07, 10, 12, ශල්‍යාගාරය	7,500	200	7,500	10,000	දිනපතා	
04. මීරිගම රෝහල - වාට්ටු අංක 1, 2, 3, 4, 5, 6 සහ බාහිර රෝගී අංශය, හික්ෂු වාට්ටුව, දන්ත ශල්‍යාගාරය, කාර්යාලය, බෙහෙත් ශාලාව, මුළුතැන්ගෙය	3,000	200	3,000	750	4	
05. දොම්පෙ දිසා රෝහල- වාට්ටු අංක 1, 2, 3, 4, 5 සහ ඩිස්පෙන්සරිය, මුළුතැන්ගෙය, ශිලන්තරය, බාහිර රෝගී අංශය, ශල්‍ය අංශය, දන්ත විකිත්සාගාරය	3,000	200	3,000	850	4	

2004.10.15 වැනි දින පෙරවරු 10.30 ට

(1) ආයතනය	(2) ටෙන්ඩර් තැන්පත් මුදල රු.	(3) ටෙන්ඩර් පෝර්ම ගාස්තුව රු.	(4) ගිවිසුම් ඇප මුදල රු.	(5) මසකට සේදිය යුතු කැබලි ප්‍රමාණය	(6) මසකට සේදිය යුතු යුතු වාර ගණන	(7) ටෙන්ඩර් භාරගැනීමේ අවසාන දිනය හා වේලාව
06. දිවුලපිටිය දිසා රෝහල-වාට්ටු අංක 1, 2, 3, 4 සහ වෙනත් අංශ	3,000	200	3,000	500	4	2004.10.15 වැනි දින පෙරවරු 1030 ට
07. මිනුවන්ගොඩ දිසා රෝහල - වාට්ටු අංක 1, 2, 3, 4, 5 සහ වෙනත් අංශ	3,000	200	3,000	400	4	
08. කිරිඳිගොඩ දිසා රෝහල-වාට්ටු අංක 1, 2, 3, 4 දත්ත විකිත්සාගාරය, කාර්යාලය	3,000	200	3,000	400	4	
09. ජා-ඇල රෝහල	1,000	200	1,000	140	4	
10. රදාවාන රෝහල	1,000	200	1,000	240	4	
11. පමුණුගම රෝහල	1,000	200	1,000	100	4	
12. බියගම රෝහල	1,000	200	1,000	60	2	
13. මල්වතුහිරිපිටිය රෝහල	1,000	200	1,000	70	2	
14. උඩුපිල රෝහල	1,000	200	1,000	50	2	
15. අකරගම රෝහල	1,000	200	1,000	100	4	

## බඩු බාහිරාදිය විකිණීම

### මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණය - මාලිගාකන්ද

#### භාණ්ඩ වෙන්දේසිය

මාලිගාකන්ද මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ නඩුවලට අදාළ රාජසන්නක කරන ලද හා මෙතෙක් හිමිකම් නොකියන ලද පහත සඳහන් භාණ්ඩ 2004.10.27 වැනි දින පෙ. ව. 10.00ට මාලිගාකන්ද මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණ භූමියේදී ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ විකුණනු ලැබේ.

02. මෙහි පහත සඳහන් හිමිකම් නොපෑ භාණ්ඩයන් සම්බන්ධයෙන් හිමිකම් කියන අයෙකු වෙතොත් වෙන්දේසිය ආරම්භ කිරීමට ප්‍රථම තම හිමිකම් අධිකරණයේ, රෙජිස්ට්‍රාර්වරයා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

03. රෙජිස්ට්‍රාර්වරයාගේ අවසරය මත එදින පෙ. ව. 9.15-9.45 දක්වා කාලය තුළ භාණ්ඩ පරීක්ෂාකර බැලීමට ඉඩ දෙනු ලැබේ.

04. අධිකරණය විසින් නියම කරනු ලබන අවම ලංසුව නොපිළිගැනෙන අවස්ථාවලදී අධිකරණයේ අභිමතය පරිදි එම ද්‍රව්‍යයන් වෙන්දේසියෙන් ඉවත් කර ගැනීමේ අයිතිය අධිකරණය සතුව පවතී.

05. වෙන්දේසියේදී මිලදී ගනු ලබන භාණ්ඩයක් සඳහා එවෙලේම මුදල් ගෙවිය යුතු අතර, වෙක්පත්, මුදල් ඇණවුම් ආදිය භාරගනු නොලැබේ.

06. භාණ්ඩ මිලදී ගනු ලබන සෑම අයෙකුම තම ජාතික හැඳුනුම්පත ඉදිරිපත් කිරීම අනිවාර්ය වන අතර, වෙන්දේසියෙන් මිලදී ගනු ලබන භාණ්ඩයන් එදිනම

අධිකරණ භූමියෙන් ඉවත්කර ගත යුතුය. වෙන්දේසිය සම්බන්ධයෙන් පැමිණිලි කිසිවක් තිබේ නම් වෙන්දේසිය පවත්වන අවස්ථාවේදී ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර, වෙන්දේසියෙන් පසුව ලැබෙන පැමිණිලි කිසිවක් භාරගනු නොලැබේ.

ආර්. ඒ. පී. ඩබ්ලිව්. ද සිල්වා,  
මහෙස්ත්‍රාත්,  
මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණය-මාලිගාකන්ද.

2004 අගෝස්තු මස 30 වැනි දින,  
මාලිගාකන්ද මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ දී ය.

අනු අංකය	නඩු අංකය	භාණ්ඩ විස්තරය	ප්‍රමාණය
01.	81618	අංක 26 ශ්‍රී 6458 මොරිස් වර්ගයේ වෑන් රථය	01
02.	ඒ ආර් 339/03	අංක 204-7495 දරන කොළ පැහැති ත්‍රීරෝද රථය	01
03.	ඒ ආර් 340/03	අත් කරත්තයක්	01
04.	ඒ ආර් 342/03	පා පැදියක්	01
05.	ඒ ආර් 341/03	පී ආර් 6/3-වාහන කැසට්	01
		පී ආර් 189/3-වාහන කැසට්	01
		පී ආර් 188/3-වාහන කැසට්	01
		පී ආර් 182/3-වාහන කැසට්	01
06.	ඒ ආර් 01/04	පී ආර් 178/4-කුඩ රෙදි රෝලක්	01
		පී ආර් 177/04-වාහන කැසට්	01
		පී ආර් 176/04-පිස්ටන් අඩංගු පෙට්ටි	10
		පී ආර් 175/04-කළු පැහැති කැමරාවක්	01