



# ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

අංක 1343/9 – 2004 ජූනි 01 වැනි අඟහරුවාදා – 2004.06.01

(ආණ්ඩුවේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

## I වැනි කොටස : (I) වැනි පේදය – සාමාන්‍ය

ආණ්ඩුවේ නිවේදන

මගේ අංකය:- සී. අයි/688/2004

### කාර්මික ආරාධුල් පනත 131 වන අධිකාරය

131 වන අධිකාරය වන සංශෝධිත කාර්මික ආරාධුල් පනතේ 12(1) වගන්තිය යටතේ 2004.03.23 දින අත්සන් කරනු ලැබූ සී/ස මැලිබන් බිස්කට් විස්කෝතු කර්මාන්ත ශාලා සේවක සමිතිය අංක 389, ගාලු පාර, රත්මලාන සහ සී/ස මැලිබන් බිස්කට් මැනුලැක්ටරිස් සමාගම, 389, ගාලු පාර, රත්මලාන අතර පැවති ආරාධුල් බේරුම් කිරීමේ කොන්දේසි පත්‍රය 18(1) වගන්තිය යටතේ මෙයින් ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබේ.

මගින්ද මඩිගන්වා.  
කම්කරු කොමසාරිස් ජනරාල්.

2004 අප්‍රේල් මස 29 වැනි දින,  
කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව,  
කොළඹ 05.

කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුව

131 වැනි අධිකාරය වන, 1950 අංක 43 දරන කාර්මික ආරාධුල් පනතේ  
12(1) වගන්තිය යටතේ ආරාධුල් බේරුම් කිරීමේ කොන්දේසි පත්‍රය

සේවා පක්ෂය (නම සහ ලිපිනය):

සී/ස මැලිබන් බිස්කට් මැනුලැක්ටරිස්, අංක 389, ගාලුපාර, රත්මලාන.

සේවක පාර්ශ්වය (නම සහ ලිපිනය):

සී/ස මැලිබන් විස්කෝතු කර්මාන්ත ශාලා සේවක සමිතිය, අංක 389, ගාලුපාර, රත්මලාන.

1950 අංක 43 දරන (පසුව සංශෝධිත) 131 වැනි අධිකාරය වූ කාර්මික ආරාධුල් පනතේ 48 වැනි වගන්තියෙන් අර්ථ විග්‍රහ කර ඇති ආකාරයට පහත සඳහන් කරුණු සම්බන්ධයෙන් කාර්මික ආරාධුල් පවතින හෙයින්,

1. සේවක වැටුප් වැඩිවීම ඇතුළු ඉල්ලීම් මාලාව සාකච්ඡා කිරීම.- මෙහි පහත දැක්වෙන කොන්දේසිවලට අනුකූලව/පසුපිටි අමුණා ඇති 1 වැනි, 2 වැනි සහ 3 වැනි උපලේඛනයන්හි පැහැදිලි කර ඇති කොන්දේසිවලට අනුකූලව එකී ආරාධුල් සමාදානයෙන් බේරුම් කර ගැනීමට පාර්ශ්වකරුවන් මෙයින් එකඟ වේ. සේවා යෝජකයා/සේවකයින්/සේවකයා, මෙම බේරුම් කිරීම ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී අංක..... යටතේ.....දින කම්කරු විනිශ්චය සභාවකට යොමු කර ඇති ඉල්ලුම් පත්‍රය ඉල්ලා අස්කර ගැනීමට සේවා යෝජකයා/සේවකයින්/සේවකයා මෙයින් පොරොන්දු වේ. තවද, මෙතෙක් මෙම කාරණය සම්බන්ධයෙන් කම්කරු විනිශ්චය සභාවකට ඉල්ලුම් පත්‍රයක් ඉදිරිපත් කර නොමැති බවත්, මින් මතුද එසේ ඉල්ලුම් පත්‍රයක් කම්කරු විනිශ්චය සභාවකට ඉදිරිපත් නොකරන බවත්, සේවකයා/සේවකයින් මෙයින් එකඟ වේ.

කොළඹ 05, කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුවේ, කම්කරු කොමසාරිස් ජනරාල් කාර්යාලයේදී ය.

2004ක් වූ මාර්තු මස 23 දින වූ මෙදින පාර්ශ්වකරුවන් විසින් මේ බවට අත්සන් කරන්නට යෙදුනි.

සේවා යෝජකයා/නියෝජිතයාගේ

පැමිණිලිකරු/පැමිණිලිකරුගේ නියෝජිතයාගේ

ඒ. ජී. එස්. චිත්‍රමපාල,  
අධ්‍යක්ෂ.

කේ. සමන් ප්‍රියන්ත,  
යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු.

සු. කේ. අලුසූරිය,  
ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී.

කේ. අතුල සුරේචර,  
යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු.

අජිත් එම්. ආනන්දසේනා,  
මානව සම්පත් කළමනාකරු.

එන්. පී. සී. ගුරුගේ,  
යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු.

මා ඉදිරිපිටදීය.

2004 මාර්තු මස 23 වැනි දින

මහින්ද මඩගෙට්ටා,  
කම්කරු කොමසාරිස් ජනරාල්.

### කාර්මික ආරාච්ඡල් පනතේ (131) වැනි අධිකාරය 12(1) වගන්තිය යටතේ ආරාච්ඡල් බේරුම් කිරීමේ කොන්දේසි පත්‍රය

ස්වකීය ලේඛනගත කාර්යාලය, රත්මලාන, ගාලු පාරේ, අංක 389හි පිහිටුවා ඇති ශ්‍රී ලංකාවේ සමාගමක් ලෙස, සමාගම් ආඥාපනත යටතේ ලියාපදිංචි, (මින් මතු වට සේවා යෝජක ලෙස හඳුන්වන) සීමාසහිත මැලිබන් බිස්කට් මැනුෆැක්ටරීස් සමාගම සහ ස්වකීය ලේඛනගත කාර්යාලය, රත්මලාන, ගාලු පාරේ, අංක 389හි පිහිටුවා ඇති (මින් මතු වට සමිතිය ලෙස හඳුන්වනු ලබන) වෘත්තීය සමිති ආඥාපනත යටතේ ලියාපදිංචි වෘත්තීය සමිතියක් වන සීමාසහිත මැලිබන් විස්කෝතු කර්මාන්තශාලා සේවක සමිතිය අතර 1950 අංක 43 දරන කාර්මික ආරාච්ඡල් පනතේ 12(1) වන වගන්තිය ප්‍රකාර ඇති කරගන්නා ගිවිසුම් පත්‍රයයි.

ඉහත කී සමිතිය විසින් සිය සාමාජිකයින් වෙනුවෙන් 2003 නොවැම්බර් 11 දිනැතිව සේවා යෝජකට එවන ලද ලිපියෙන් සේවක පඩි වැඩිවීම් ඇතුළුව කරන ලද අනෙකුත් ඉල්ලීම් සම්බන්ධව අවසාන හා සම්පූර්ණ බේරුම් කිරීමක් වශයෙන් සේවා යෝජක සහ වෘත්තීය සමිතිය සහ සේවකයින් අතර පහත සඳහන් කොන්දේසි මත දෙපාර්ශ්වයම එකඟතාවයකට පත්ව ඇත.

01. මෙම ගිවිසුම සේවා යෝජක යටතේ විධායක නොවන තනතුරු වලට අයත් සමිතියේ සාමාජිකත්වය දරන සමාගමේ සියළුම සේවය ස්ථිර කරන ලද සේවකයන්ට අදාළ වනු ඇත. ස්ථිර කරන ලද සේවා ගණයට පරිවාස කාලය ගෙවන සේවකයින් ඇතුළත් නොවනු ඇත.

02. මෙම ගිවිසුම සහ එහි අඩංගු සියළුම කොන්දේසි 2004 පෙබරවාරි මස 01 වෙනි දින සිට වසර දෙකක කාල සීමාවකට, එනම් වසර 2006 ජනවාරි මස 31 වන දින දක්වා ක්‍රියාත්මක වනු ඇත.

03. (අ) මෙම ගිවිසුමට අදාළ සේවකයින්ගේ මාසික ඒකාබද්ධ චේතනය පළමු වසර සඳහා, එනම් 2004 පෙබරවාරි 01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි 15%කින් වැඩි කිරීමට සේවා යෝජක එකඟ වේ. තවද, දෙවන වසර සඳහා මාසික මූලික චේතනය 2005 ජනවාරි මස 01 වෙනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි 12.5%කින් වැඩි කිරීමට සේවා යෝජක එකඟ වේ. මෙකී ගෙවීම් හිමිකම් ලබනුයේ ඒවා ක්‍රියාත්මක වන කාලය වනවිට පරිවාස කාලය සම්පූර්ණ කර ඇති සේවකයින්ට පමණි. මෙම ගිවිසුම ක්‍රියාත්මක වනවිට පරිවාස කාලයේ සිටින සේවකයින්ට ඉහත වැටුප් වැඩිවීම් ප්‍රදානය කරනුයේ පරිවාස කාලය සම්පූර්ණ කර නියමිත වැටුප් පරිමාණයේ තබා සේවය ස්ථිර කරනු ලබන දිනයේ සිටය.

(ආ) 2004.02.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි මෙම වැටුප් වැඩිවීම් සේවක අර්ථසාධක අරමුදල්, සේවක භාරකාර අරමුදල් සහ අතිකාල ගණනයට ඇතුළත් වන අතර, මෙම වැටුප් වැඩිවීම් සහ පහත සඳහන් කර ඇති අනිකුත් දීමනා 2004 මාර්තු මස වැටුප් සමඟ ගෙවීමට සේවා යෝජකයා එකඟ වේ.

(ඇ) මෙම වැටුප් වැඩිවීම් ප්‍රදානයේදී ආයතනයට දැරීමට සිදුවන පිරිවැය පියවා ගැනීමේ පරමාර්ථයෙන් පහත සඳහන් කරුණු සම්බන්ධව යෝජිත පරිදි කටයුතු කිරීමට වෘත්තීය සමිතිය සේවා යෝජකයා සමඟ එකඟ වේ.

(i) සේවකයින්ට හිමි කෑම විවේකය සඳහා ලබා දී ඇති කාල සීමාව දී ඇති පැය 1/2ය තුළ හුක්කි විදීමටත්, සෑම අවස්ථාවකදීම පැය 1/2ය අභිබවා ලබා ගැනීමෙන් වැළකී සිටීමටත්, සේවකයින්ගේ පාලනයෙන් තොරවූ කරුණු වලදී යම් ප්‍රමාදයක් වේනම් සුදුසු පරිදි යම් සහන කාලයක් සලකා බැලීමට දෙපාර්ශ්වය එකඟ වන අතර, මේවා ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී සහයෝගය දීමට වෘත්තීය සමිතිය එකඟ වේ.

(ii) සමිතියේ දින වලදී නියමිත සේවා මුරයෙන් පසුව අතිකාල සේවයේ යෙදෙන සේවකයින්ට අදාළ අංශ ප්‍රධානීන් විසින් පවරනු ලබන තම රාජකාරි කටයුතු වලට අදාළ ඕනෑම කාර්යයක් ඉටු කිරීමට වෘත්තීය සමිතිය සහ සේවකයින් එකඟ වේ. මෙහිදී අතිකාල සේවය සඳහා කාර්යයන් තීරණය කිරීමේ අයිතිය කළමනාකාරිත්වය සතු වනු ඇත.

(iii) සහි අන්ත නිෂ්පාදන කටයුතු කිරීම සඳහා මීට පෙර මානව සම්පත් අංශය විසින් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් වෙත යවා ඇති අංක FP/32/02 දරන 2002.10.18 දිනැති චක්‍රලේඛයේ කරුණු පදනම් කරගෙන කටයුතු කරනු ඇති අතර, මේ පිළිබඳව අධ්‍යයනය කොට කටයුතු කිරීම සඳහා කමිටුවක් පත් කිරීමට දෙපාර්ශ්වය එකඟ වේ. එම කමිටුව සේවක සමූහය වෙනුවෙන් වෘත්තීය සමිතියද, අංශ ප්‍රධානීන්ද සහ මානව සම්පත් අංශයද නියෝජනය වන පරිදි තෝරා පත්කර ගැනීමට දෙපාර්ශ්වය එකඟ වේ.

(iv) ඇසුරුම් අංශයේ අංක 02 යන්ත්‍රාගාරයේ, ඔටෝ රැපර්, (Auto Wrapper) යන්ත්‍ර වල වේගය වැඩි කිරීම සම්බන්ධව වෘත්තීය සමිතිය විකල්ප ක්‍රියාමාර්ගයක් ඉදිරිපත් කිරීමට හෝ එහි නිෂ්පාදන ඵලදායීතාවය වැඩි කිරීමට සේවා යෝජක සමඟ සාකච්ඡා කර තීරණයකට එමට දෙපාර්ශ්වය එකඟ වේ.

මෙහිදී කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුවේ බහුවිධ පරීක්ෂණ කණ්ඩායම් ආයතනයේ වැඩ අධ්‍යයන පරීක්ෂණයක් පවත්වා එහි නිර්දේශයන්ද සැලකිල්ලට ගෙන කළමණාකාරිත්වය සහ වෘත්තීය සමිතිය සාකච්ඡා කොට එකඟතාවයකට පැමිණීමට දෙපාර්ශ්වය එකඟ වේ.

04. ආයතනයේ සියළුම ස්ථිර සේවකයින්හට දැනට ගෙවනු ලබන ප්‍රසාද දීමනාව ගෙවීම සඳහා පහත දැක්වෙන පදනම උපයෝගී කර ගැනීමට දෙපාර්ශ්වය එකඟ වේ.

- (අ) පළමු මාසය - දහතුන්වන මස වැටුප ලෙස නිත්‍ය ලෙස ගෙවීමටත්
- (ආ) දෙවන මාසය - සම්ප්‍රදායික වශයෙන් එක් මසක වැටුප ගෙවීමටත්
- (ඇ) තුන්වන මාසය - ආයතනයේ ශුද්ධ ලාභය මිලියන 125ක් හෝ ඊට වැඩි වූ විට ගෙවීමටත්

2004 වසරේ දෙසැම්බර් මස ප්‍රසාද දීමනාව ගෙවීමේදී 2005 ජනවාරි 01 දින සිට වැඩි කරනු ලබන 12.5%ක වැටුප් වැඩි වීමද ඇතුළත් කොට ප්‍රසාද දීමනාව ගණනය කර ගෙවීමට සේවා යෝජකයා එකඟ වේ.

05. සේවා යෝජක විසින් දැනට සේවකයින්හට දෙනු ලබන දෛනික ආහාර සහනාධාර මුදල 2004.02.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි රු. 55 (රුපියල් පනස් පහක් පමණි) දක්වා වැඩි කිරීමටද, ඉන් අනතුරුව 2005.01.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි එය රු. 60 (රුපියල් හැටක් පමණි) දක්වා වැඩි කිරීමටද සේවා යෝජක එකඟ වේ. එකී ගෙවීම කරනුයේ සේවකයකු සේවයට පැමිණෙන සෑම දිනකම සහ දැනට එම ගෙවීමට අදාළ අනිකුත් සියළුම කොන්දේසි වලට යටත්වය.

06. සේවා යෝජක විසින් දැනට සේවකයින්හට ගෙවනු ලබන රාත්‍රී වැඩ මුර දීමනාව (Night Allowance) 2004.02.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි පහත දැක්වෙන ආකාරයට වැඩි කිරීමට එකඟ වේ.

- (අ) පිරිමි සේවකයින් සඳහා සහ සුපරීක්ෂක ග්‍රේඩ් වල සේවක මහත්ම මහත්මීන්ගේ රාත්‍රී සේවා මුර දීමනාව රු. 5කින් (රුපියල් පහක් පමණි) වැඩි කිරීමටත්
- (ආ) කර්මාන්තශාලා ගැහැණු සේවිකාවන් සඳහා රු. 10කින් (රුපියල් දහයක් පමණි) වැඩි කිරීමටත්

07. සේවා යෝජක විසින් ආයතනයේ උද්‍රේඛ අංශයේ සේවකයින්හට දැනට ගෙවනු ලබන උෂ්ණත්ව දීමනාව (Heat Allowance) 2004.02.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි රු. 55 සිට රු. 60 (රුපියල් හැටක් පමණි) දක්වා වැඩි කිරීමට සේවා යෝජක එකඟ වේ.

08. සේවා යෝජක විසින් ආයතනයේ සියළුම ස්ථිර සේවකයින්හට දැනට ගෙවනු ලබන විවාහ උත්සව දීමනාව (Marriage Allowance) රු. 3,000 සිට රු. 5,000 (රුපියල් පන්දහසක් පමණි) දක්වා වැඩි කිරීමට සේවා යෝජක එකඟ වේ.

09. ආයතනයේ පිරි ගබඩාව සහ කාටුන් අංශය යන ස්ථාන වල අනුයුක්ත කර ඇති සේවකයින්හට දැනට ගෙවනු ලබන දූවිලි දීමනාව (Dust Allowance) රු. 15 සිට රු. 25 (රුපියල් විසිපහක් පමණි) දක්වා වැඩි කිරීමටත්, මිශ්‍රණ අංශයේ සේවකයින්හට එය රු. 15 සිට රු. 17 දක්වා වැඩි කිරීමටත් සේවා යෝජකයා එකඟ වේ. ඒ අනුව, අනිකුත් අංශ සඳහා වෙනසක් සිදු නොවන අතර, වර්තමාන අගය එනම්, රු. 15 ගෙවීම ඒ ආකාරයටම සිදු කරනු ඇත.

10. කර්මාන්තශාලාවේ තේ සාදන ක්‍රියාවලිය සඳහා යොදවනු ලබන සේවිකාවන්හට ගෙවනු ලබන අමතර දෛනික දීමනාව රු. 20 සිට රු. 25 (රුපියල් විසිපහක් පමණි) දක්වා වැඩි කිරීමට සේවා යෝජක එකඟ වේ.

11. සේවා යෝජක විසින් සිංහල අළුත් අවුරුදු උත්සවය වෙනුවෙන් දැනට ගෙවනු ලබන උත්සව අත්තිකාරම් මුදල රු. 7,500 (රුපියල් හත් දහස් පන්සියයක් පමණි) දක්වා වැඩි කිරීමටත්, නත්තල් උත්සවය සඳහා ගෙවනු ලබන උත්සව අත්තිකාරම් මුදල වන රු. 5,000 (රුපියල් පන් දහසක් පමණි) ඒ ආකාරයටම ගෙවීමටත් සේවා යෝජක එකඟ වේ. මෙම උත්සව අත්තිකාරම් මුදල් කපා හැරීමේ පිළිවෙත දැනට ක්‍රියාත්මක වන ආකාරයටම වේ.

12. මාසිකව නොමිලේ නිකුත් කරනු ලබන බිස්කට් සඳහා දැනට ලබාදෙන බිස්කට් වර්ග වලට අමතරව “Cream Cracker” සහ “Lemon Puff” ද ඇතුළත් කිරීමට සේවා යෝජක එකඟ වේ.

13. ආයතනයේ වැඩ නායකාවන්හට දැනට ගෙවනු ලබන දෛනික දීමනාව (Monitors Allowance) 2004.02.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි රු. 40 සිට රු. 50 (රුපියල් පනහක් පමණි) දක්වා වැඩි කිරීමට සේවා යෝජක එකඟ වේ.

14. දැනට සේවකයන් වෙනුවෙන් ආයතනයෙන් ලබා දෙන බාහිර වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර සඳහා වැයවන මුදල් ප්‍රතිපූරණය කිරීම ඒ ආකාරයටම පවතිනු ඇත. මෙහිදී, “සිද්ධාලේප” ආයුර්වේද පෞද්ගලික රෝහලෙන් සේවකයින් ලබා ගන්නා දේශීය ප්‍රතිකාර සඳහා මුදල් ප්‍රතිපූරණය කිරීමටද සේවා යෝජකයා එකඟ වේ.

මෙම බාහිර ප්‍රතිකාර සඳහා මුදල් ප්‍රතිපූරණය කිරීම් පවුලේ සාමාජිකයන් සඳහාද සීමාවකට යටත්ව දීර්ඝ කිරීම සම්බන්ධව සේවා යෝජකයා සහ සමිතිය අතර අනාගතයේදී සාකච්ඡා කොට එකඟතාවයකට එළඹීමට අපේක්ෂිතය.

15. සේවකයින් බාහිර වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර ලබා ගැනීමේදී ඉදිරිපත් කරන බිල්පත් සඳහා අදාළ අවශ්‍යතා සපුරා ඇතිනම්, ඒවා ඉදිරිපත් කළ දින සිට සති 02 ක් තුළදී ගෙවීම් සිදු කිරීමට සේවා යෝජකයා එකඟ වේ.

16. දැනට ආයතනය විසින් ලබා දෙන අමතර අසනීප නිවාඩු ප්‍රමාණය, පැපොල රෝගය වැලඳුනු විටකදී පමණක් දින 21 ක් දක්වා දීර්ඝ කරන අතර, අනිකුත් බෝවෙන රෝග සඳහා අමතර අසනීප නිවාඩු ලබා දීමේ පිළිවෙත දැනට පවත්වාගෙන යන ආකාරයටම ක්‍රියාත්මක වනු ඇත. යම්කිසි අවස්ථාවකදී බෝවෙන රෝග සඳහා දී ඇති අතිරේක අසනීප නිවාඩු 14 අවසන් වූ විටකදී පමණක් ඇස් ලෙඩ සඳහා තවත් දින 03 ක් අතිරේක අසනීප නිවාඩු ලබා දීමට සේවා යෝජකයා එකඟ වේ. මෙම බෝවෙන රෝග සම්බන්ධව සමාගමේ වෛද්‍යවරයාගේ නිර්දේශයන් පදනම් කොටගෙන ඉහත සඳහන් නිවාඩු අනුමත කරනු ඇත.

17. සේවකයින් ආයතනයේ වෛද්‍යවරයාගෙන් බෙහෙත් ලබා ගැනීමේදී, එම ලබා ගන්නා බෙහෙත් සහ රෝග නිශ්චය පිළිබඳ සේවකයින්ගේ වාර්තා අවශ්‍ය වූ විටෙක, ඔවුන් විසින් තබන්නු කරගනු ලබන පොතක වෛද්‍යවරයා ලවා සටහන් කර ගැනීමට සේවා යෝජකයා විසින් අවසර දෙනු ඇත.

18. දැනට රු. 50 සහ ඊට අඩු වාර්ෂික වැටුප් වර්ධක ලබන සේවකයින්ගේ වැටුප් වර්ධක රු. 5 කින් වැඩි කිරීමට සේවා යෝජකයා එකඟ වේ.

19. වාර්ෂිකව පවත්වන සේවක සුභද්‍ර හමුව ආයතන භූමිය තුළ පැවැත්වීමටත්, එය එක් වරුවක උත්සවයක් ලෙස සංවිධානය කිරීමටත්, ඒ සඳහා සේවකයින්ගේ ස්වාමිපුරුෂයා/බිරිඳ සහ දරුවන්ගේ සහභාගිත්වයෙන් පැවැත්වීමටත් දෙපාර්ශවය එකඟ වේ. මෙය මුල් අවුරුද්දේ ප්‍රායෝගිකව කළහැකිද නැද්ද යන්න පරීක්ෂා කර බැලීම සඳහා අත්හදා බැලීමක් ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීමටද දෙපාර්ශවය එකඟ වේ.

20. සන්ධ්‍යා සේවා මුරය අවසානයේ, තෝරාගත් ගමනාන්ත 03 ක් සඳහා ප්‍රවාහන පහසුකම් සැපයීමට සේවා යෝජකයා එකඟ වන අතර, එම ගමනාන්ත පහත සඳහන් ආකාරයට වේ.

- (1) මැලිබන් ආයතනය, පානදුර, කළුතර හරහා මතුගම
- (2) මැලිබන් ආයතනය, අත්තිඩිය පාර, මහරගම, කොට්ටාව
- (3) මැලිබන් ආයතනය, කටුබැද්ද හරහා පිළියන්දල, බණ්ඩාරගම, හොරණ

21. කැපුම් අංශයේ කැපුම් යන්ත්‍ර අංක 01 හි “Krisco” සහ “Cheesebits” නිෂ්පාදන කරන විට සන්ධ්‍යා සහ රාත්‍රී සේවා මුර වලදී කැපුම් යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරුවන් නිදෙනෙකු යෙදවීමට සේවා යෝජකයා එකඟ වේ. දැනට දිවා සේවා මුරයේ අවශ්‍ය සේවක ප්‍රමාණය සිටින නිසා අතිරේක යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරුවකුගේ අවශ්‍යතාවයක් නොවනු ඇත.

22. දිවා සේවා මුරයේ යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරුවකු සේවයෙන් විශ්‍රාම ගියහොත් හෝ අස්වී ගියහොත්, අදාළ අංශයේ අනික් සේවා මුරවල සේවය කරන යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරුවන්ගේ ජ්‍යෙෂ්ඨත්වයට ප්‍රමුඛතාවය දෙමින් ඔවුන් දිවා සේවා මුරය සඳහා අනුයුක්ත කිරීමට සේවා යෝජකයා එකඟ වේ.

23. මිශ්‍රණ අංශයේ කිරුම් අංශයට හා යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරුවීම සඳහා සේවකයන් යෙදවීමේදී ස්ථිර සේවකයන්ගේ ප්‍රමුඛත්වය දීමට සේවා යෝජකයා එකඟ වේ.

24. සති අන්ත නිෂ්පාදන දින පිළිබඳව සැලැස්ම එම සතියේ බදාදා දින වන විට නිෂ්පාදන කළමණාකරු විසින් අදාළ දෙපාර්තමේන්තු වෙත දැනුම් දීමටත්, එම මාසයේ තබන්නු කටයුතු පිළිබඳ සැලසුම මාසයේ මුල් සතියේදී ප්‍රකාශයට පත් කිරීමටත් සේවා යෝජකයා එකඟ වේ.

25. දැනට ලබා දෙන ප්‍රමාද වී සේවයට වාර්තා කිරීමේ සහන අවස්ථා 05 ලබා ගැනීමේදී පහත සඳහන් පිළිවෙත අනුගමනය කිරීමට සේවා යෝජකයා සහ සමිතිය එකඟ වේ.

- (අ) ඉහත අවස්ථා 05 පැය 1/2 අවස්ථා 03 කින් සහ පැය 1/4 අවස්ථා 02 කින් සමන්විත වන අතර, එය සේවකයා ප්‍රමාද වන වේලාව අනුව ලබා ගත හැක.
- (ආ) පැය 1/2 ප්‍රමාද වීමේ සහන කාලය 03 වන අවස්ථාවේ ලබා ගැනීමේදී ඒ සම්බන්ධව ලිඛිත ඉල්ලීමක් සේවකයා විසින් මානව සම්පත් අංශය වෙත ඉදිරිපත් කර අවසර ලබාගත යුතු වේ.
- (ඇ) පැය 1/4 බැගින් දී ඇති ප්‍රමාද වීමේ සහන අවස්ථා 02, අතිකාල ගෙවීම් වලින් අඩු කරනු ඇත.

26. යම්කිසි දිනක දිවා සේවා මුරයේදී යන්ත්‍රාගාර 03 ක් හෝ ඊට වැඩි සංඛ්‍යාවක් ක්‍රියාත්මක වන්නේ නම් ඊට කලින් දින රාත්‍රී සේවා මුරය සඳහා උදුන් අංශය සඳහා උදුන් යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරුවන් 04 දෙනෙකු යෙදවීමට සේවා යෝජකයා එකඟ වේ.

27. ඇසුරුම් අංශයේ හඳුනාගත්, වාඩිවී වැඩ කළහැකි ස්ථාන වලට අවශ්‍ය බංකු (Stools) සැපයීමට සේවා යෝජකයා එකඟ වේ.

28. යම්කිසි මාසයක අවසාන ඉරිදා දින වැඩ කිරීම වෙනුවෙන් ලබාදෙන හිලව් නිවාඩුව පහත දැක්වෙන ආකාරයට ලබා දීමට සහ සේවකයින් එලෙස ලබා ගැනීමටත් දෙපාර්ශ්වය එකඟ වේ.

(අ) හිලව් නිවාඩුව සඳහා අයදුම් කිරීම දැනට සිදු කෙරෙන ආකාරයටම ඊළඟ මාසයේ 02 වෙනි දිනයට පෙර කළ යුතුය.

(ආ) එම හිලව් නිවාඩු, ඊට පසුව එළඹෙන ලික් මාසය තුළ 15 වෙනි දිනට හෝ ඊට ප්‍රථම ලබා ගත යුතු වේ.

මේ පිළිබඳව දැනට ක්‍රියාත්මක වන අනෙකුත් කොන්දේසි ඒ ආකාරයටම බලපැවැත්වෙනු ඇත.

29. සේවකයින්ගේ යැපෙන්නකුගේ අවමංගල්‍ය උත්සවයකදී දැනට ආයතනයෙන් ලබා දෙන බිස්කට් පෙට්ටි 03 සඳහා “Gold Marie”, “Gingernut” සහ “Nice” යන බිස්කට් වර්ග වලින් එක් පෙට්ටිය බැගින් ලබා දීමටත්, ඊට අමතරව මැලිබන් කිරිපිටි කිලෝ ග්‍රෑම් 01 පැකැට්ටු 02 ක් ලබා දීමටත් සේවා යෝජකයා එකඟ වේ.

30. රාත්‍රී සේවා මුරයේදී තේ පානය සඳහා ලබා දෙන තෙස්ටමෝල්ට් පැකට් ප්‍රමාණය, එම සේවා මුරයේ සේවයට යොදා ඇති නියමිත සේවක සංඛ්‍යාව අනුව පැකට් 01 කින් තේ කෝප්ප 20 ක අනුපාතයකට අනුව ලබා දීමට එකඟ වේ.

31. ඇසුරුම් අංශයේ දැනට කොන්ත්‍රාත් ක්‍රමයට දී ඇති බාස්කට් පිරිසිදු කිරීමේ ක්‍රියාවලිය පහත අයුරින් සිදු කිරීමට දෙපාර්ශ්වය එකඟ වේ.

(අ) ස්ථිර සේවකයින් 04 දෙනෙකුට බාස්කට් 200 ක් සේදීම පිණිස දිනකට ඔවුන් පැය 03 ක අතිකාල සේවයේ යොදවනු ඇත.

(ආ) මෙය අත්හදා බැලීමක් ලෙස මුල් මාස 03 ක්‍රියාත්මක වේ.

(ඇ) මේ සඳහා ඇසුරුම් අංශයේ සේවකයන් 02 නෙකු පමණක් නිදහස් කරනු ලබයි.

(ඈ) ඉහත (අ) හි සඳහන් කරන ලද කාර්යය සම්පූර්ණයෙන් දිනය තුළ නිම කිරීම පිළිබඳ වගකීම සමිතිය විසින් ගනු ලබයි.

32. ඇසුරුම් සේවිකාවන්හට වර්ෂ 02 කට නිළ ඇඳුම් කට්ටල 04 ක් ලබා දෙන අතර, මෙය 2004 වසර සිට ක්‍රියාත්මක වනු ඇත. ඒ අනුව, 2004 වසර සඳහා මේවනවිට නිකුත් කිරීමට ඉතිරිව ඇති නිළ ඇඳුම් කට්ටල 2004 ජූනි 30 වෙනි දිනට පෙර ලබා දීමට සේවා යෝජකයා එකඟ වේ.

33. රාත්‍රී සේවා මුරයේදී දැනට සේවකයින්හට ලබා දෙන කෙටි ආහාරය, එක් සේවකයකුට දිනකට වර්ග 02 බැගින් ලබා දීමට සේවා යෝජකයා එකඟ වේ.

34. වෘත්තීය නිපුණතා පරීක්ෂණයක් පැවැත්වීමෙන් පසුව එහි ප්‍රතිඵල පදනම් කරගෙන දැනට මිශ්‍රණ යන්ත්‍ර ක්‍රියා කරන සේවකයින්හට, මිශ්‍රණ යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු තනතුරු ලබා දීමට සේවා යෝජකයා එකඟ වේ.

35. ආයතනයේ සියළු අංශ සඳහා සේවක ප්‍රමාණය පිළිබඳව (Cadre Study) අධ්‍යයනයක් කර, ඒ ඒ අංශ සඳහා අවශ්‍ය වන සේවක සංඛ්‍යාව නිර්ණය කිරීමට සේවා යෝජකයා සහ සමිතිය එකඟ වේ. මෙම සේවක ප්‍රමාණය අධ්‍යයනය 2004 ජූනි 30 වන දිනට හෝ ඊට ප්‍රථම අවසන් කිරීමට නියමිත අතර, එහි ප්‍රතිඵල අනුව පහත තීරණ වලට එළඹීමට අපේක්ෂිතය.

(අ) සේවක අධ්‍යයනයේ ප්‍රතිඵල වලින් යම්කිසි අංශයක සේවක පුරප්පාඩු ඇති බවට නිගමනය වුවහොත්, ඒවා පිරවීමේදී සුදුසුකම් පදනම් කරගෙන ආයතනයේ අවුරුදු 15 ක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක් සේවය කර විශ්‍රාම ගිය හෝ අස්වී ගිය සේවකයන්ගේ දරුවන්ට ප්‍රමුක්තත්වය ලබා දීමට එකඟ වේ.

(ආ) දිවා සේවා මුරයේ පුරප්පාඩු ඇති බව නිර්ණය කළහොත්, ඒ සඳහා සේවකයන් බඳවා ගැනීමේදී ජ්‍යෙෂ්ඨත්වය මත රාත්‍රී සේවා මුරයේ සේවිකාවන්හට ප්‍රමුක්තත්වය දී ඔවුන්ව දිවා සේවා මුරයට අනුයුක්ත කිරීමට එකඟ වේ.

36. මෙම ගිවිසුම ක්‍රියාත්මක වන කාලය තුළ කිසිම ආකාරයක වැටුප් වැඩි කිරීමක්, දීමනා වැඩි කිරීමක් හෝ එවැනි කිසිම මූල්‍යමය ආකාරයේ ඉල්ලීමක් ඉදිරිපත් නොකිරීමට සමිතිය එකඟ වේ. මෙහිදී රැකියා ඇගයීම් සම්බන්ධව සමිතිය කර ඇති ඉල්ලීම පිළිබඳව, 2004 සැප්තැම්බර් 30 දිනට හෝ ඊට ප්‍රථම අවසන් වන පරිදි අධ්‍යයනය කොට අවසන් කිරීමටත්, ඉන්පසු, සමිතිය සහ කළමණාකාරීත්වය සාකච්ඡා කොට එහි නිර්දේශයට අනුව 2004 ඔක්තෝබර් 01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන පරිදි එකඟතාවයකින් කටයුතු කිරීමටත් දෙපාර්ශ්වය එකඟ වේ.

37. සේවකයන් විසින් ගන්නා ලද වෘත්තීය සමිති ක්‍රියාමාර්ගයන් නිසා සේවකයින්ට හෝ වෘත්තීය සමිති නායකයින්ට එරෙහිව අයුතු බලපෑම් නොකිරීමට හෝ පලිගැනීම් නොකිරීමට සේවා යෝජකයා එකඟ වේ.

38. වෘත්තීය සමිතිය සහ සේවකයන් එක්ව හෝ වෙන් වෙන් වශයෙන් ආයතනයේ ඵලදායීතාවය වර්ධනයට සහ ආයතනික සහයෝගීතාවය වර්ධනයටත් ඒ තුළින් නිසි විනයක් පවත්වාගෙන යාමටත් සේවා පක්ෂයට සම්පූර්ණ සහයෝගය දීමට එකඟ වේ.

39. මෙම ගිවිසුම ක්‍රියාත්මක වන කාලය තුළ යම්කිසි කාර්මික ආරාධුලක් ඇති වුවහොත් වෘත්තීය සමිති ක්‍රියා මාර්ගයක් ගැනීමට ප්‍රථම කාර්මික ආරවුල් පනතේ විධිවිධාන අනුව කටයුතු කිරීමට වෘත්තීය සමිතිය හා සේවකයින් එකඟ වේ.



40. මෙම ගිවිසුම පිළිබඳව යම්කිසි අර්ථකථනයක් හෝ ආරාධ්‍යාලක් පැන නැගුනහොත් කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුවේ මැදිහත් වීමෙන් එය විසඳා ගැනීමට අදාළ පාර්ශ්වයන් එකඟ වේ.

41. මිලභ ගිවිසුමට අදාළව සමිතියේ ඉල්ලීම් 2005 අගෝස්තු මස 30 දිනට ප්‍රථම සේවා යෝජකයා වෙත ලබා දීමටත්, ඒවා සම්බන්ධව සාකච්ඡාකොට දෙපාර්ශ්වයේ ස්ථාවරය 2005 දෙසැම්බර් 31 දින හෝ ඊට ප්‍රථම කම්කරු කොමසාරිස්වරයා වෙත ඉදිරිපත් කිරීමටත් සේවා යෝජකයා සහ සේවක පාර්ශ්වය වෙනුවෙන් සමිතිය එකඟ වේ.

ඉහත සඳහන් කොන්දේසි මත දෙපාර්ශ්වය සමථයකට පැමිණ වසර 2004 මාර්තු මස 23 වන දින කොළඹ 05, කම්කරු දෙපාර්තමේන්තුවේ කම්කරු කොමසාරිස් ජෙනරාල්වරයාගේ කාර්යාලයේදී අත්සන් තබන ලදී.

1. ඒ. ජී. එස්. වික්‍රමපාල  
අධ්‍යක්ෂක

1. කේ. සමන් ප්‍රියන්ත  
සභාපති - සේවක සමිතිය

2. යූ. කේ. අලුසූරිය  
ප්‍රධාන විධායක නිලධාරී

2. කේ. අතුල සුරවීර  
ලේකම් - සේවක සමිතිය

3. අජිත් එම්. ෆොන්සේකා  
මානව සම්පත් කළමනාකාර

3. එන්. පී. සී. ගුරුගේ  
භාණ්ඩාගාරික - සේවක සමිතිය

සීමාසහිත මැලිබන් බිස්කට් මැනුෆැක්චරිස්  
සමාගම සඳහා සහ වෙනුවෙන්

සී/ස මැලිබන් විස්කෝතු කර්මාන්තශාලා  
සේවක සමිතිය වෙනුවෙන්

මා ඉදිරිපිටදී අත්සන් කරන ලදී.

මහින්ද මඩිගහේවා,  
කම්කරු කොමසාරිස් ජෙනරාල්.