



# ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

## අති විශේෂ

අංක 1385/10 – 2005 මාර්තු 23 වැනි බදාදා – 2005.03.23

(ආණ්ඩුවේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

### IV (අ) වැනි කොටස - පළාත් සභා

#### පළාත් සභා නිවේදන

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය

1969 පෙබරවාරි මස 21 වැනි දින අංක 14842 දරන ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද 1969 පෙබරවාරි මස 21 දින සිට ක්‍රියාත්මක වූ කලින් කළ සංශෝධිත රජයේ සරප් සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය, 1971 සැප්තැම්බර් මස 29 වැනි දින අංක 14977/9 දරන ලංකාණ්ඩුවේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද 1971 ඔක්තෝබර් මස 01 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වූ කලින් කළ සංශෝධිත සාමාන්‍ය ලිපිකාර සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය, 1972 මැයි මස 19 වැනි දින අංක 15011 දරන ලංකාණ්ඩුවේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද 1972 මැයි මස 19 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වූ කලින් කළ සංශෝධිත රජයේ ලඝු ලේඛක සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය, 1972 මැයි මස 20 වැනි දින අංක 15011/2 දරන ලංකාණ්ඩුවේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද 1972 මැයි මස 20 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වූ කලින් කළ සංශෝධිත රජයේ යතුරු ලේඛක සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය, 1979 නොවැම්බර් මස 30 වැනි දින අංක 65 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද 1975 අප්‍රේල් 01 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වූ කලින් කළ සංශෝධිත රජයේ පොත් තබන්නා සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය, 1984 ජුනි මස 11 වැනි දින අංක 301/2 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද 1984 පෙබරවාරි මස 01 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වූ කලින් කළ සංශෝධිත ගබඩා භාරකාර සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යනාදී සේවා ව්‍යවස්ථාවන් බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයට අනුකූල කර ගැනීමේ නියමයන් වෙනුවට පහත සඳහන් බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය ක්‍රියාත්මක කිරීම අනුමත කරනු ලැබේ.

එස්. අලවි මව්ලානා,  
ආණ්ඩුකාරතුමා,  
බස්නාහිර පළාත.

2005 මාර්තු මස 09 වැනි දින,  
ආණ්ඩුකාර ලේකම් කාර්යාලය,  
4 වන මහල, යූනිටි ප්ලාසා ගොඩනැගිල්ල,  
කොළඹ 04.

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය

01. ව්‍යවස්ථාවේ නාමය.- මෙම ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය ලෙස හඳුන්වනු ලැබේ.

1.1 දැනට බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවාවේ ඒකාබද්ධ සේවයට අයත් පළාත් රාජ්‍ය ලිපිකාර සේවය, පළාත් රාජ්‍ය යතුරු ලේඛක සේවය, පළාත් රාජ්‍ය ලඝුලේඛක සේවය, පළාත් රාජ්‍ය පොත්තබන්නා සේවය, පළාත් රාජ්‍ය සරප් සේවය හා පළාත් රාජ්‍ය ගබඩා භාරකාර සේවය යන සේවා වෙනුවට මින් ඉදිරියට බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවය ක්‍රියාත්මක වේ.

- 12 පහත විස්තර දැක්වෙන සේවාවන් සඳහා වූ සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහ සහ නියමයන් ද පසුව එම සේවා ව්‍යවස්ථාවල වරින් වර කරන ලද සංශෝධන ද ඇතුළුව ඒ යටතේ ගන්නා ලද කිසියම් ක්‍රියාමාර්ගයකට අගතියක් නොවන පරිදි මෙම ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය ක්‍රියාත්මක වේ.
- (අ) 1969 පෙබරවාරි මස 21 වැනි දින අංක 14842 දරන ලංකාණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද 1969 පෙබරවාරි මස 21 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වූ රජයේ සරප් සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයට අනුකූල වන සේ බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සරප් සේවය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ නියමයන්.
- (ආ) 1971 සැප්තැම්බර් මස 9 වැනි දින අංක 14977/9 දරන ලංකාණ්ඩුවේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද 1971 ඔක්තෝබර් මස 01 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වූ සාමාන්‍ය ලිපිකාර සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයට අනුකූල වන සේ බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ලිපිකාර සේවය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ නියමයන්.
- (ඇ) 1972 මැයි මස 19 වැනි දින අංක 15011 දරන ලංකාණ්ඩුවේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද 1972 මැයි මස 19 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වූ රජයේ ලඝු ලේඛක සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයට අනුකූල වන සේ බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ලඝුලේඛක සේවය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ නියමයන්.
- (ඈ) 1972 මැයි මස 20 වැනි දින අංක 15011/2 දරන ලංකාණ්ඩුවේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද 1972 මැයි 20 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වූ රජයේ යතුරු ලේඛක සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයට අනුකූල වන සේ බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ යතුරු ලේඛක සේවය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ නියමයන්.
- (ඉ) 1979 නොවැම්බර් මස 30 වැනි දින අංක 65 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද 1975 අප්‍රේල් මස 01 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වූ රජයේ පොත් තබන්නා සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයට අදාළ වන සේ බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පොත් තබන්නා සේවය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ නියමයන්.
- (ඊ) 1984 ජුනි මස 11 වැනි දින අංක 301/2 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද 1984 පෙබරවාරි මස 01 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වූ ගබඩා භාරකාර සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයට අනුකූල වන සේ බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ගබඩා භාරකාර සේවය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ නියමයන්.
- 13 මෙම ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය 2004.01.01 දින සිට බලාත්මක වේ.

## 02. නිර්වචන :

- 2.1 “ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය ” යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය වේ.
- 2.2 “ආණ්ඩුකාරතුමා ” යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ බස්නාහිර පළාතේ ආණ්ඩුකාරතුමා වේ.
- 2.3 “ලේකම් ” යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් වේ.
- 2.4 “ප්‍රධාන ලේකම් ” යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ බස්නාහිර පළාත් සභාවේ ප්‍රධාන ලේකම් වේ.
- 2.5 “අමාත්‍යාංශ ලේකම්/ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා ” යනුවෙන් අදහස් කරන්නේ පළාත් සභාවේ අමාත්‍යාංශයක් භාරව සිටින ලේකම්වරයා/දෙපාර්තමේන්තුවක් භාරව සිටින ප්‍රධානියා වේ. පළාත් සභාවේ ප්‍රධාන ලේකම් යටතේ තිබෙන කාර්යාංශ සඳහා අමාත්‍යාංශ ලේකම් යන්නට ප්‍රධාන ලේකම්වරයා ද අයත් වේ.
- 2.6 “සේවය ” යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවය වේ.
- 2.7 “කොමිෂන් සභාව ” යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වේ.
- 2.8 “සතුටුදායක සේවා කාලය ” යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ උසස්වීම සඳහා ඉල්ලුම්කරන දිනට පූර්වාසන්න සේවා කාලය තුළ යෙදුණු සියලුම වැටුප් වර්ධක ලබා ඇත්නම් ද ඒ කාලය තුළ කළ වරදකට (අවවාද කිරීමක් හෝ තදින් අවවාද කිරීමක් හැර) දඬුවමක් ලබා නැත්නම් ද, සේවා කාලයකි.

- 2.9 “සක්‍රීය සේවා කාලය” යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ රාජ්‍ය වුවමනාවන්ට හෝ/හා රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්තිමය හේතුවලට යටත්ව ස්වකීය තනතුරට අදාළ වැටුප් ලබමින්, තමාට පැවරෙන රාජකාරියෙහි සත්‍ය වශයෙන්ම සේවය කරන ලද කාලසීමාව වේ.
- 2.10 “ගැසට් පත්‍රය” යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජය විසින් පළකරනු ලබන ගැසට් පත්‍රය වේ.
- 2.11 “ප්‍රසිද්ධ දැන්වීම්” යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ පුවත්පත්වල බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමයන් අනුව එහි ලේකම් විසින් පළ කරනු ලබන දැන්වීම් වේ.
- 2.12 “ප්‍රකාශයට පත් කරන දිනය” යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය පළාතේ ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරනු ලබන දිනය වේ.

03. ව්‍යුහය.-පහත සඳහන් වාර්ෂික වැටුප් පරිමාණ සහිතව III පංතියට පත් කරන ලද සහ II පංතියට, I පංතියට සහ අධි පංතියට උසස් කිරීම මගින් පත් කරන ලද නිලධාරීන්ගෙන් මෙම සේවය සමත්වන වේ.

04. වාර්ෂික ඒකාබද්ධ වැටුප් පරිමාණය.- (අ) 2004.01.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක වන එතෙක් පැවති වැටුප් පරිමාණවලට අනුරූපී නව වැටුප් පරිමාණ පහත සඳහන් පරිදි වේ :-

අධි පංතිය : TA 3—8—2 රු. 1,05,120 - 16 x 2,460 - රු. 1,44,480

I පංතිය : TA 3—6—1 රු. 87,300 - 6 x 1,560 - 13 x 2,460 - රු. 1,28,640

II පංතිය : රු. 78,720 - 3 x 1,320 - 15 x 1,560 - රු. 1,06,080

III පංතිය : රු. 69,480 - 15 x 1,320 - 4 x 1,560 - රු. 95,520

05. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම :

- 5.1 III වන පංතියේ නිලධාරීන් එම පංතියට පත් වී වසර 03 ක් ගතවීමට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගයකින් සමත් විය යුතු වේ. පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් වෙනුවෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් පවත්වන පරීක්ෂක හැකියාව විමසන ලිඛිත පරීක්ෂණයකින් (IV පරිශීෂ්ඨය) හා කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයකින් (XI පරිශීෂ්ඨය) සමත්වූ පසු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය සම්පූර්ණ කළා සේ සලකනු ලැබේ.
- 5.1.1 යම් හෙයකින් පරීක්ෂක පහසුකම් සැලසිය නොහැකි අවස්ථාවකදී ප්‍රධාන ලේකම් විසින් තීරණය කරන පරිදි යතුරු ලියනය පිළිබඳ පරීක්ෂණයකින් සමත් විය යුතුය. ( IV පරිශීෂ්ඨය ) මෙම විධිවිධානය ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය ක්‍රියාත්මක වූ දින සිට වසර තුනක් (03) සඳහා පමණක් අදාළ වේ.
- 5.1.2 ජාතික ආධුනිකත්ව හා කාර්මික පුහුණු කිරීමේ අධිකාරිය විසින් පිරිනමනු ලබන පරීක්ෂක මෙහෙයුම් බලපත්‍රය ලබා ඇති නිලධාරියෙකු ද පරීක්ෂක මෙහෙයුම් බලපත්‍රයට සමාන හෝ ඊට ඉහළ ගුණාත්මක අගයක් ඇති තෘතීයික අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගනු ලැබූ ( accredited ) ආයතනවලින් නිකුත් කරන ලද පරීක්ෂක ආශ්‍රිත ප්‍රායෝගික හා න්‍යායාත්මක දැනුම පිළිබඳ සහතික පත්‍ර ලබා ඇති නිලධාරියෙකු ද මෙම පරීක්ෂණයෙන් නිදහස් කරනු ලබති. මෙසේ පිළිගනු ලබන පාඨමාලා සහ එම පාඨමාලා පවත්වන ආයතන ලේඛනයක් කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ සඳහා අයදුම්පත් කැඳවීම පිණිස නිකුත් කරනු ලබන ගැසට් නිවේදනයේ පළ කරනු ලැබේ.
- 5.2 II වන පංතියේ නිලධාරීන් එම පංතියට පත්වූ දිනයේ සිට වසර 06ක් ගත වීමට පෙර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් වෙනුවෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් පවත්වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයද (XII පරිශීෂ්ඨය) 5 : 2 : 1 වගන්තියේ විධිවිධාන සලසා ඇති පරිදි දෙවන භාෂාව පිළිබඳ අවශ්‍යතාව ද සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.
- 5.2.1 දෙවන භාෂාව ලෙස හඳුන්වන්නේ නිලධාරියා සේවයට බැඳුණු මාධ්‍ය භාෂාව නොවන රාජ්‍ය භාෂාවකි. අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී අතිරේක විෂයය වශයෙන් සිංහල /දෙමළ භාෂාවෙන් සමත් වී තිබීම ; හෝ රාජ්‍ය භාෂා දෙපාර්තමේන්තුව විසින් දීප ව්‍යාප්ත භාෂා පුහුණු වැඩ සටහන යටතේ රජයේ සේවකයන් සඳහා පවත්වනු ලබන උසස් භාෂා පුහුණු පාඨමාලාව පිළිබඳ සහතිකය ලබා තිබීම, දෙවන භාෂා පරීක්ෂණයේ අවශ්‍යතාව සඳහා ප්‍රමාණවත් වේ.

06. සේවක සංඛ්‍යාව.- සේවක සංඛ්‍යාව වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුවල ඒ ඒ ශීර්ෂ හා වැඩ සටහන් යටතේ දක්වා ඇති පරිදි වේ.

07. පැනනය.- සේවය, අදාළ සාමාන්‍ය විධිවිධානවලට යටත්ව බස්නාහිර පළාතේ ආණ්ඩුකාරතුමාගේ සහ පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ පාලනයට යටත් වේ.

08. III පංතියට බඳවා ගැනීම:-

8.1 විවෘත තරඟ විභාගය :

8 : 1 : 1 බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් වෙනුවෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පවත්වන විවෘත තරඟ විභාගයක ප්‍රතිඵල මත හා සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයකින් පසු බඳවා ගැනීම් මගින් සේවයේ III පංතියේ පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවෙන් සියයට හත්තැවක් (70%ක් ) පුරවනු ලැබේ.

8 : 1 : 2 සුදුසුකම්:

(අ) බස්නාහිර පළාත් සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ස්ථිර පදිංචිය ඇති ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු විය යුතුය.

(ආ) අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනයට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු හා අවුරුදු 30ට නොවැඩි විය යුතුය.

(ඇ) යහපත් චරිතයකින් යුක්ත විය යුතු ය.

(ඈ) පහත සඳහන් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය :-

- (1) (i) සිංහල/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි භාෂාව ;
- (ii) ගණිතය; සහ
- (iii) වෙනත් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සාමාර්ථය සහිතව එක් වරකදී විෂයයන් හයකින් (06) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබීම ; සහ

(2) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගයේ දී සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණය හැර සියළුම විෂයයන්ගෙන් එකවර සමත්ව තිබීම. පැරණි විෂයය නිර්දේශය යටතේ අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර උසස් පෙළ විභාගයේ විෂයයන් 03 කින් එකවර සමත්ව තිබීම ප්‍රමාණවත් වේ.

8:1:3 ඉල්ලුම් කිරීමේ ක්‍රමය.- ඉල්ලුම් කිරීමේ ක්‍රමය හා විභාගය පිළිබඳ විස්තර ගැසට් පත්‍රයේ හෝ ප්‍රසිද්ධ දැන්වීමක් මගින් පළකරනු ලබන පරිදි වේ. (II පරිශිෂ්ටය).

8:2 සීමිත තරඟ විභාගය.- 8: 2: 1 සේවයේ III පංතියේ පුරප්පාඩුවලින් සියයට 30% කට නොවැඩි ගණනක් ලේකම් වෙනුවෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් පවත්වනු ලබන සීමිත තරඟ විභාගයකින් හා සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයකින් බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ කණිෂ්ඨ සේවකයන් උසස් කිරීම මගින් පුරවනු ලැබේ.

8:2:2 එම විභාගයේ ප්‍රතිඵල අනුව පත්වීම් සඳහා සුදුසුකම් ලබන අයගේ සංඛ්‍යාව පුරප්පාඩුවලින් සියයට තිහකට 30% අඩු නම් සියයට තිහක් (30%) වන සංඛ්‍යාව හා සුදුසුකම් ලැබූ අපේක්ෂකයන් සංඛ්‍යාව අතර වෙනසේ ප්‍රමාණය විවෘත තරඟ විභාගයේ සුදුසුකම් ලැබූ අයගෙන් පුරවනු ලැබේ.

8:2:3 සුදුසුකම්.- මෙම ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ III පරිශිෂ්ටයේ නියමකොට දක්වා ඇති බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ කණිෂ්ඨ සේවකයින්ට මේ සඳහා ඉල්ලුම් කළ හැකිය.

8:2:4 ඉල්ලුම් කිරීමේ ක්‍රමය.- සීමිත තරඟ විභාගය සඳහා ඉල්ලුම් කිරීමේ ක්‍රමය හා නිර්දේශ පත්‍රිකාව පිළිබඳ විස්තර ගැසට් පත්‍රයේ හෝ අභ්‍යන්තර චක්‍රලේඛයක පළ කරනු ලබන පරිදි වේ. (III පරිශිෂ්ටය)

09. තනතුරෙහි ස්ථිර කිරීම :

9:1 සේවයේ III වන පංතියට බඳවා ගනු ලබන නිලධාරියෙක් වසර තුනක පරිවාස කාලයකට යටත් වන්නේ ය. නිලධාරියා විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් පවත්වනු ලබන පළමු වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගයෙන් සමත්වීම 5 : 1 වගන්තියේ අවශ්‍යතා සම්පූර්ණ කිරීම හා නිලධාරියාගේ වැඩ, හැසිරීම, හා පැමිණීම සතුටුදායක බවට දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා සෑහීමකට පත්වීම යන කරුණු සම්පූර්ණ වීමෙන් පසු වසර 03 අවසානයේ දී ඒ බව ලේකම් වෙත වාර්තා කොට ලේකම් සෑහීමකට පත් වන්නේ නම් අදාළ නිලධාරියා තනතුරෙහි ස්ථිර කරනු ලැබේ.

සටහන .- පරිවාස කාලය සම්බන්ධයෙන් ආයතන සංග්‍රහයේ II වන පරිච්ඡේදයේ විධිවිධාන අදාළ වේ.