



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශේෂ

අංක 1,505/21 – 2007 ජූලි 13 වැනි සිකුරාදා – 2007.07.13

(ආණ්ඩුවේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

IV (අ) වැනි කොටස - පළාත් සභා

පළාත් සභා නිවේදන

දකුණු පළාත් සභාව

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ දකුණු පළාත් සභාව

දකුණු පළාත් සභාවේ සභා ලේකම් කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රඥප්තිය

දකුණු පළාත් සභාවේ සභා ලේකම්, එස්. එම්. ජී. කේ. පෙරේරා වන මම මෙහි පළ කරන ලද දකුණු පළාත් සභාවේ 2007 අංක..... දරන දකුණු පළාත් සභාවේ සභා ලේකම් කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රඥප්ති කෙටුම්පත මෙම ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන දිනයේ සිට සති දෙකක් ඉකුත් වීමෙන් පසු දකුණු පළාත් සභාවට ඉදිරිපත් කරන බව මෙයින් නිවේදනය කරමි. යම් අයෙකුට මෙම ප්‍රඥප්තියේ අඩංගු විධිවිධාන පිළිබඳව ඉදිරිපත් කිරීමට යම් යම් කරුණු හෝ සංශෝධන ඇත්නම් එම කරුණු හෝ සංශෝධන එම කාලය තුළ මා වෙත ඉදිරිපත් කළ හැක.

එස්. එම්. ජී. කේ. පෙරේරා,
ලේකම්,
සභා ලේකම් කාර්යාලය,
දකුණු පළාත.

2007 ජූනි මස 07 වැනි දින,
දකුණු පළාත් සභා ලේකම් කාර්යාලය,
හිල්ටොප් ගොඩනැගිල්ල,
ගාල්ල.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ දකුණු පළාතේ පළාත් සභාවේ 2007 අංක..... දරන දකුණු පළාත් සභාවේ සභා ලේකම් කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රඥප්තිය

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ දකුණු පළාතේ පළාත් සභාව විසින් මෙසේ පනවනු ලැබේ.

මෙම ප්‍රඥප්තිය දකුණු පළාතේ 2007 අංක..... දරන දකුණු පළාත් සභාවේ සභා ලේකම් කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රඥප්තිය යනුවෙන් හඳුන්වනු ලැබේ.

මෙම ප්‍රඥප්තිය ආණ්ඩුකාරවරයා විසින් අනුමත කළ දිනයේ සිට 1989 අංක 05 දරන දකුණු පළාත් සභාවේ දකුණු පළාත් සභා ලේකම් කාර්යාලයේ, කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රඥප්තිය අහෝසි වන්නේ ය.

ලුණුඩු නාමය හා
ක්‍රියාත්මක වීමේ
දිනය.

1. මෙම ප්‍රඥප්තිය දකුණු පළාතේ පළාත් සභාවේ 2007 අංක දරන පළාත් සභා ලේකම් කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රඥප්තිය යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන අතර ආණ්ඩුකාරවරයාගේ අනුමතය ලැබුණු දිනයේ සිට ක්‍රියාත්මක වන්නේ ය.

2. I. ආණ්ඩුකාරවරයා විසින් පත් කරනු ලබන ලේකම්වරයෙකු වන අතර, ඔහු මෙහි අනු ඡේදයන්හි විධිවිධානවලට යටත්ව යථා පැවැත්මෙන් සිටින තාක් කල් ස්වකීය ධුරය දරන්නේ ය.

II රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරක් හොබවන ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ විශේෂ පන්තියේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු සභාපතිවරයාගේ එකඟතාවය මත ලේකම් ධුරය සඳහා (1) අනුඡේදය යටතේ පත්කළ හැකි ය.

සභාවේ
ලේකම්වරයා.

III. ලේකම්වරයාට ගෙවනු ලබන වැටුප් දීමනා හා වරප්‍රසාද පළාත් අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයෙකු හට ගෙවනු ලබන වැටුප් දීමනා හා වරප්‍රසාදවලට සමාන විය යුතු අතර එය පළාත් සභා අරමුදලට වැය බරක් විය යුතු ය.

IV. ලේකම් ධුරය විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරක් වන අතර,

V. ලේකම්වරයා —

(අ) මියයාමෙන් හෝ ;

(ආ) ආණ්ඩුකාරවරයා වෙත යවනු ලබන ලිපියක් මගින් ඉල්ලා අස්වීමෙන් හෝ ;

(ඇ) ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ වෙනත් තනතුරකට ස්ථාන මාරුවීමෙන් හෝ ;

(ඈ) වයස අවුරුදු පනස්පහ සම්පූර්ණ වීමේදී හෝ ඊට පසු ඕනෑම අවස්ථාවකදී ආණ්ඩුකාරවරයාට දැනුම්දීමකට යටත්ව විශ්‍රාම ගැනීමේ මනාපය පළ කිරීමෙන් හෝ ;

(ඉ) රෝගාතුර වීම නිසා හෝ ශාරීරික හෝ මානසික දුර්වලතාවයක් නිසා හෝ යම් විනය තීරණයක් මත හෝ ආණ්ඩුකාරවරයා විසින් ධුරයෙන් ඉවත් කිරීම නිසා හෝ වෙනත් අඛණ්ඩතාවයක් නිසා හෝ ශ්‍රී ලංකාවෙන් බැහැරවීම නිසා හෝ ;

(ඊ) යම් අධිකරණයක් මගින් දෙනු ලැබූ තීන්දුවක් මගින් රුපියල් 1000 කට නොඅඩු දඩයක් නිසා හෝ සිර දඬුවමක් නිසා හෝ ලේකම් ධුරය නිසි වන්නේ ය. මෙයින් පරිබාහිරව වෙනත් කරුණක් මත ලේකම් ධුරය නිසි නොවන්නේ ය ;

(උ) රෝගාතුරවීම නිසා හෝ වෙනත් දුර්වලතාවයක් නිසා හෝ ශ්‍රී ලංකාවෙන් බැහැරවීම හෝ හේතුකොටගෙන ස්වකීය ධුරයේ කාර්ය ඉටු කිරීමට ලේකම්වරයාට තාවකාලිකව නොහැකි වන අවස්ථාවක (1) වන උප වගන්තියේ විධිවිධාන ප්‍රකාර ඔහු වෙනුවෙන් කටයුතු කිරීම සඳහා ආණ්ඩුකාරවරයා විසින් වෙනත් තැනැත්තෙකු පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.

ලේකම් කාර්යාලය
හා ලේකම් කාර්ය
මණ්ඩලය.

3. (1) සභාවට ලේකම් කාර්යාලයක් තිබිය යුතු අතර, (මෙහි මින් මතු “ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලය” යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන) ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලය, ආණ්ඩුකාරවරයාගේ අනුමතය ඇතිව, ලේකම්වරයා විසින් නියමය කරනු ලැබිය හැකි යම් සංඛ්‍යාවකින් සමන්විත විය යුතු ය ;

(2) ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයේ නිලධාරීන් සංඛ්‍යාව, කාර්ය මණ්ඩල උපදේශක කමිටුවේ නිර්දේශය මත ආණ්ඩුකාරවරයාගේ අනුමතය ඇතිව වෙනස් කරනු ලැබිය හැකි ය ;

(3) ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයට නිලධාරීන් පත් කිරීම පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත ලේකම්වරයා විසින් කරනු ලබන ඉල්ලීමක් මත, ඒ කොමිෂන් සභාව විසින් කරනු ලැබිය යුතු ය ;

(4) 1989 අංක 5 දරන ව්‍යවස්ථාව යටතේ ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයට පත් කරන ලද නිලධාරීන් මේ ව්‍යවස්ථාව ආරම්භ වන දින පටන් පළාත් රාජ්‍ය සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය කරනු ලැබිය යුතු අතර,

(අ) ලේකම් කාර්යාලයට කරනු ලැබූ ඔවුන්ගේ පත්වීම් දින, සියලු කාර්ය සඳහා පළාත් රාජ්‍ය සේවයට කරනු ලැබූ පත්වීම් දින ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු ය ;

- (ආ) ලේකම් කාර්යාලයේ ඔවුන්ගේ සේවා කාලය, පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සේවා කාලය මෙන් සලකනු ලැබිය යුතුය ;
- (ඇ) පළාත් රාජ්‍ය සේවයට අන්තර්ග්‍රහණය කිරීම හේතු කොටගෙන, එය ලේකම් කාර්යාලයේ ඔවුන්ගේ ජ්‍යෙෂ්ඨතාවය කෙරෙහි හානිකර ලෙස බල නොපෑ යුතු ය ;
- (ඈ) පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සමාන හෝ එම තනතුරුම දරන සාමාජිකයෙකුගේ ජ්‍යෙෂ්ඨතාවයට, ඒ අන්තර්ග්‍රහණය කිරීම හානිකර ලෙස බල නොපෑ යුතු ය.
4. ලේකම්වරයා විසින්, ආණ්ඩුකාරවරයාගේ පූර්ව අනුමතය ඇතිව, සේවයේ හදිසි අවශ්‍යතා අනුව අනියම් හෝ දෛනික පදනම මත, නැතහොත්, කොන්ත්‍රාත් පදනම මත උචිත පරිදි සුදුසුකම් ලත් තැනැත්තන්ගෙන් ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයට තාවකාලික පත්වීම් කරනු ලැබිය හැකි ය. වෙනත් පත්වීම්.
5. (අ) පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ යම් තනතුරක් දරන යම් තැනැත්තෙකු ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයට මාරු කිරීම, ඒ කාර්යය සඳහා ලේකම්වරයාගේ කැමැත්ත ප්‍රථමයෙන් ලබාගෙන කරනු ලැබිය හැකි ය ; මාරුවීම්.
- (ආ) ලේකම්වරයා විසින් කරන ලද ඉල්ලීමක් මත ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයට පත් කරන ලද්දාවූ හෝ මාරු කරන ලද්දා වූ යම් තැනැත්තෙකු ලේකම්වරයාගේ පූර්ව ලිඛිත අනුමතය නොමැතිව, ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයෙන් මාරු කරනු නොලැබිය යුතු ය ;
- එසේ වුවද, එවැනි යම් නිලධරයෙකු සේවා නියුක්තිය සඳහා මුදා හැරීම, පහත දැක්වෙන හේතූන් නිසා හැර, ලේකම්වරයා විසින් සාමාන්‍යයෙන් ප්‍රතික්ෂේප කරනු නොලැබිය යුතුය, එනම්,
- (අ) ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයේ ඔහුගේ සේවය බැලුම්කරයකට යටත් වූ අවස්ථාවක හෝ ;
- (ආ) ඔහුගේ සේවය බැලුම්කරයකට යටත් නොවුවද ලේකම් කාර්යාලයේ සේවය කිරීම සඳහා ලේකම් කාර්යාලය විසින් ඔහු විශේෂයෙන් පුහුණු කරනු ලැබ ඇත්නම් හෝ ;
- (ඇ) එවැනි යම් නිලධරයෙකු මුදා හැරීම, ලේකම් කාර්යාලයේ කාර්ය කිරීමෙහි ලා අහිතකර ලෙස බලපෑ හැකි යැයි ලේකම්වරයා සලකන අවස්ථාවක.
6. ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන්ගේ ධුරය පහත සඳහන් හේතූන් නිසා නිස්විය යුතු ය. එනම්, ධුරය අත්හැරීම.
- (අ) විශ්‍රාම යාම ;
- (ආ) මාරු කිරීම ;
- (ඇ) ඉල්ලා අස්වීම ;
- (ඈ) ඉවත් කිරීම, හෝ ;
- (ඉ) මරණය.
7. (1) ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයට ගෙවිය යුතු වැටුප් සහ වෙනත් දීමනා සභාවේ අරමුදලින් ගෙවනු ලැබිය යුතු ය. කාර්ය මණ්ඩලයේ වැටුප් හා දීමනා.
- (2) 5 වන වගන්තියේ (අ) ඡේදය යටතේ කාර්ය මණ්ඩලයට මාරු කරන ලද්දාවූ හෝ 3 වන වගන්තියේ (3) වන උප වගන්තිය යටතේ පත්කරනු ලද්දාවූ නිලධරයන්ට ඔවුන් ලේකම් කාර්යාලයේ සේවයේ සිටින තාක් ආණ්ඩුකාරවරයාගේ අනුමතය ඇතිව, වැටුපට අතිරේකව දීමනාවක් ගෙවනු ලැබිය හැකි ය.
8. 9 වන වගන්තියේ සඳහන් කාර්ය මණ්ඩල උපදේශක සභාවේ නිර්දේශය මත, අලුත් නිලධරයන් පත් කිරීමට හැකිවන පරිදි, සභාවේ වඩා හොඳ පරිපාලනයක් සඳහා අවශ්‍ය වන අලුත් තනතුරු හඳුනා ගැනීම, ලේකම්වරයා විසින් කරනු ලැබිය යුතු ය. අලුත් තනතුරු ඇති කිරීම.
9. (1) (මෙහි මින්මතු “උපදේශක කමිටුව” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) පහත සඳහන් තැනැත්තන්ගෙන් සමන්විත කාර්ය මණ්ඩල උපදේශක කමිටුවක් තිබිය යුතු ය. - කාර්ය මණ්ඩල උපදේශක සභාව.
- (අ) සභාවේ සභාපති ;
- (ආ) සභාවේ ප්‍රධාන අමාත්‍යවරයා ;

		(ඇ) සභාවේ විරුද්ධ පක්ෂයේ නායක ;
		(ඈ) ප්‍රධාන ලේකම් ;
		(ඉ) පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් සහ ;
		(ඊ) සභාවේ ලේකම්.
	(2)	සභාවේ සභාපති හා ලේකම් පිළිවෙලින් උපදේශක කමිටුවේ සභාපති හා ලේකම් විය යුතු ය.
කාර්ය මණ්ඩල උපදේශක කමිටුවේ කර්තව්‍ය.	10.	කාර්ය මණ්ඩල උපදේශක කමිටුව විසින් පහත දැක්වෙන කර්තව්‍ය ඉටු කරනු ලැබිය යුතු ය. එනම්, (අ) 8 වන වගන්තියේ සඳහන් පරිදි, අලුත් තනතුරු හඳුනා ගැනීම ; (ආ) ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා සැපයිය යුතු පහසුකම් හා වරප්‍රසාද නිශ්චය කිරීම ; (ඇ) ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් සංඛ්‍යාව හා ඒ කාර්ය මණ්ඩල සාමාජිකයන්ට ගෙවිය යුතු දීමනා නිශ්චය කිරීමේදී ආණ්ඩුකාරවරයාට නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම.
නියෝග.	11.	ආණ්ඩුකාරවරයා හෝ පළාත් රාජ්‍ය කොමිෂන් සභාව විසින් දැනටමත් පනවනු ලැබ ඇත්තාවූ හෝ කලින් කල පනවනු ලැබිය හැකි වූ රීති හා නියෝග ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයට අදාල විය යුතුය.
කාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් රජයේ සේවකයන් වශයෙන් සැලකිය යුතු බව.	12.	ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් දණ්ඩ නීති සංග්‍රහයේ සහ අල්ලස් පනතේ අර්ථානුකූලව හා එහි කාර්ය සඳහා රජයේ සේවකයන් වශයෙන් සැලකිය යුතුය.
කාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් විශ්‍රාම යාම.	13. (1)	ලේකම් කාර්ය මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයෙකුට. වයස අවුරුදු පනස්හත (57) එළඹීමේදී හෝ ඊට පෙර යටත් පිරිසෙයින් තම විශ්‍රාම යාමේ දිනට මාස තුනකට වත් පෙර ලේකම් වෙත ඉදිරිපත් කෙරෙන ලිපියක් මගින් විශ්‍රාම යාමේ මනාපය ඇත්තේ ය.
	(2)	වයස අවුරුදු පනස්හත (57) ඉක්මවා සේවය කිරීමට කැමැත්තක් දක්වන යම් නිලධාරියෙකු විසින් තමා අවුරුදු පනස්හතට එළඹෙන දිනට මාස තුනකට කලින් සහ ඉන් පසුව තමාට දෙන ලද එක් එක් සේවා දිගුකිරීමේ කාල පරිච්ඡේද ඉකුත්වීමට මාස තුනකට පෙර ආණ්ඩුකාරවර වෙත ලිඛිත ඉල්ලීමක් කරනු ලැබිය යුතු අතර, ආණ්ඩුකාරවර විසින් ලේකම්ගේ නිර්දේශය මත ඒ සේවා දිගු කිරීම, දෙනු ලැබිය හැකි ය. වයස අවුරුදු 60 ඉක්මවා කිසිම සේවා දිගු කිරීමක් දෙනු නොලැබේ.
මුදල්.	14.	ආණ්ඩුකාරවරයා විසින් සාදන ලදුව, සභාව විසින් සම්මත කර ලද සහා අරමුදල් වලට අදාළ රීතිවලට අනුකූලව එක් එක් වර්ෂය සඳහා සභාවේ වියදමට අදාල වූ ඇස්තමේන්තුවක් ලේකම් විසින් පිළියෙල කර, සභාවේ ප්‍රධාන ලේකම් වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය යුතු ය.
අර්ථ නිරූපනය	15.	පද සම්බන්ධයෙන් අන්‍යාර්ථයක් අවශ්‍ය වුවහොත් මිස, මේ ව්‍යවස්ථාවෙහි, “ආණ්ඩුකාරවරයා ” යන්නෙන්, දකුණු පළාතේ ආණ්ඩුකාරවරයා අදහස් වේ. “සභාව” යන්නෙන් දකුණු පළාතේ පළාත් සභාව අදහස් වේ. “පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව ” යන්නෙන් දකුණු පළාතේ පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව අදහස් වේ. “ලේකම්” යන්නෙන් දකුණු පළාතේ පළාත් සභා ලේකම් අදහස් වේ. “ලේකම් කාර්යාලය ” යන්නෙන් දකුණු පළාතේ, පළාත් සභා ලේකම් කාර්යාලය අදහස් වේ.
අනුකූලතාවයක් ඇතිවුවහොත් සිංහල භාෂා පාඨය බලපැවැත්විය යුතු බව.	16.	මේ ව්‍යවස්ථාවේ සිංහල හා දෙමළ භාෂා පාඨ අතර යම් අනනුකූල තාවයක් ඇති වුවහොත්, එවිට සිංහල භාෂා පාඨය බල පැවැත්විය යුතුය.

**ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ දකුණු පළාත් සභා
විකල්ප බලශක්ති කටයුතු පිළිබඳ ප්‍රඥප්තියේ කෙටුම්පත**

දකුණු පළාත් සභාවේ ආහාර, සමුපකාර, පළාත් මාර්ග, විදුලිබල, විකල්ප බලශක්ති සහ වෙළඳ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් පී. එම්. තිලකා කළ‍යාණි වන මෙම මෙහි පළ කරන ලද දකුණු පළාත් සභාවේ 2007 අංක..... දරන විකල්ප බලශක්ති කටයුතු පිළිබඳ ප්‍රඥප්ති කෙටුම්පත මෙම ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද දිනයේ සිට සති 02ක් ඉකුත් වීමෙන් පසු දකුණු පළාත් සභාවට ඉදිරිපත් කරන බව මෙයින් නිවේදනය කරමි. යම් අයකුට මෙම ප්‍රඥප්තියේ අඩංගු විධිවිධාන පිළිබඳව ඉදිරිපත් කිරීමට යම් කරුණු හෝ සංශෝධන ඇත්නම් එම කරුණු හෝ සංශෝධන එම කාලය තුළ මා වෙත ඉදිරිපත් කළ හැක.

පී. එම්. තිලකා කළ‍යාණි,
ලේකම්,
ආහාර, සමුපකාර, පළාත් මාර්ග, විදුලිබල
විකල්ප බලශක්ති සහ වෙළඳ අමාත්‍යාංශය,
දකුණු පළාත.

2007 ජුනි මස 19 වැනි දින,
අංක 67, ලේන්බාත් වීදිය,
කොටුව, ගාල්ල.

දකුණු පළාත් සභාවේ 2007 අංක..... දරන විකල්ප බලශක්ති කටයුතු පිළිබඳ ප්‍රඥප්ති කෙටුම්පත

දකුණු පළාතේ මහජන ශුභ සිද්ධිය පිණිස බලශක්ති ප්‍රචලිත කිරීම උදෙසා විකල්ප බල ශක්ති ප්‍රභව හඳුනා ගැනීම, ආරක්ෂා කිරීම, වැඩි දියුණු කිරීම සහ පාරිසරික හානි අවම වන අයුරින් උපයෝගී කර ගැනීම පිණිස දකුණු පළාත තුළ විකල්ප බල ශක්තිය සහ විෂයය ස්ථාපිත කිරීම හා ඊට සම්බන්ධ හෝ ආනුශංගික හෝ කරුණු සඳහා විධිවිධාන සැලැස්වීම පිණිස වූ ප්‍රඥප්තියකි.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ දකුණු පළාතේ පළාත් සභාව මගින් මෙසේ පනවනු ලැබේ.

01. මෙම ප්‍රඥප්තිය දකුණු පළාතේ 2007 අංක දරන විකල්ප බලශක්ති කටයුතු පිළිබඳ ප්‍රඥප්තිය යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන අතර, දකුණු පළාතේ ආණ්ඩුකාරවරයාගේ අනුමැතියලත් දින සිට ක්‍රියාත්මක වන්නේ ය. සුහුදු තාමය හා ක්‍රියාත්මක වන දිනය.
02. මෙම ප්‍රඥප්තියේ පොදු පරමාර්ථ වනුයේ, පොදු පරමාර්ථ.
 - (1) විදුලිබල ශක්ති උත්පාදනය කිරීම සහ ප්‍රචාරිතය කිරීම සඳහා පළාත ඇතුළත වැඩ බිම් හා පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම, සංරක්ෂණය කිරීම සහ පාලනය කිරීම (ජාතික විදුලිබල පද්ධතිය පෝෂණය කිරීම සඳහා උත්පාදනය කරනු ලබන ජල විදුලි බලය හැර) ;
 - (2) පළාත් සභා බල ප්‍රදේශය තුළ දැනට පවතින හා ඉදිරියේ දී හඳුනාගැනීමට අපේක්ෂිත බල ශක්ති පනත ව්‍යාපෘතීන් ආරක්ෂා කර පවත්වාගෙන යාම ;
 - (3) එලදායී ලෙස භාවිතයට නොගෙන ඇත්තාවූ ස්වාභාවික ජලධාරාවන්, සූර්ය ශක්තිය, සුළං බලය, ජීව වායු හා දැව ඉන්ධන, ඇතුළු පුනර්ජනනය කළ හැකි බලශක්ති ප්‍රභව උපයෝගී කර ගැනීම මගින් බලශක්ති උත්පාදනය කිරීම ;
 - (4) විකල්ප බලශක්ති ප්‍රභව සැලසුම් කිරීම්, ක්‍රියාවට නැංවීම්, හා තිරසාර භාවය ශක්තිමත් කිරීම උදෙසා සියලුම ආකාරයේ සංවිධාන කළමනාකරණ තාක්ෂණ හා මූල්‍ය උපදේශක සේවාවන් සඳහා පිළිගත හැකි සුදුසුකම් ඉදිරිපත් කරන අය, අත්දැකීම් ඇති රාජ්‍ය නොවන ආයතනයන්, පුද්ගලයන් හා සංවිධානයන්, මැදිහත් කර ගැනීම හා අධීක්ෂණයට යටත් ව පිළිගැනීම ;
 - (5) ක්‍රියාත්මක යෝජනා ක්‍රම සඳහා අවශ්‍ය මහ පෙත්වීම, සම්බන්ධීකරණය, උපදේශනය, අධීක්ෂණය අරමුණු කොට ගත් ;

(අ) පළාත් කමිටු හා අනුමණ්ඩල ;

(ආ) ප්‍රාදේශීය මෙහෙයුම් කමිටු

සංවිධානය කිරීමට ද ඒ සඳහා අවශ්‍ය වන්නා වූ සම්පත් සම්පාදනය කිරීම.
 - (6) පොදු මහජන සුභ සිද්ධිය පරමාර්ථ කොට ගත් විකල්ප බලශක්ති ජනන ව්‍යාපෘතීන් ප්‍රචාරිතයට හා පවත්වාගෙන යාමට අවශ්‍ය යැයි කලින් කලට, තීරණය කරන්නා වූ යම් ප්‍රතිපත්තියක් ප්‍රඥප්තියට අනුකූලව ඇතුළත් කළ හැකි වීම ;

- (7) ගෘහස්ථ පාරිභෝජනය සංවර්ධනය හා නිෂ්පාදන කටයුතුවලදී විකල්ප බල ශක්තින් ප්‍රයෝජනයට ගැනීම කෙරෙහි මහජනතාව උනන්දු කරවීම සහ ඒ සඳහා අවශ්‍ය ආධාර, උපකාර හා මහ පෙත්වීම් ලබාදීම ;
- (8) විකල්ප බලශක්ති ප්‍රභව මෙහෙයවීමේදී හා ප්‍රයෝජනයට ගැනීමේදී පරිසර පද්ධතීන්ට හානි නොවන අයුරින් කටයුතු කිරීමට අවශ්‍ය විධිවිධාන සැලැස්වීම ;
- (9) බලශක්ති උත්පාදනය හා භාවිතය ජනතාව අතර ප්‍රචලිත කිරීම සඳහා පියවර ගැනීම, ඒ සඳහා දිරි ගැන්වීම ;
- (10) විකල්ප බලශක්ති උත්පාදනය හා භාවිතය ජනතාව අතර ප්‍රචලිත කිරීම සඳහා කටයුතු කරන සමිති හා සංවිධාන විකල්ප බල ශක්ති අමාත්‍යාංශය යටතේ ලියාපදිංචි කිරීම හා රාජ්‍ය ආධාර ලබා දීම.

I වන කොටස

පළාත් කමිටු හා
අනුමණ්ඩල
පිහිටුවීම.

03. 2 වගන්තියේ සඳහන් පරමාර්ථ ඉටුකර ගැනීම සඳහා මින් මතු දැක්වෙන විධිවිධානවලට අනුකූලව අමාත්‍යවරයාගේ නිර්දේශය පරිදි ආණ්ඩුකාරවරයාගේ අනුමැතිය සහිතව,

- (අ) පළාත් කමිටුවක් ;
- (ආ) අමාත්‍යාංශ ලේකම් යටතේ පරිපාලන ඒකකයක් ;
- (ඇ) විකල්ප බලශක්ති සංවර්ධන අරමුදලක් පිහිටුවීම.

පළාත් කමිටුවේ
සංයුතිය

04. විකල්ප බල ශක්ති විෂය පිළිබඳ නිපුණත්වයන් ඇති තැනැත්තන්ගෙන් සමන්විත පළාත් කමිටුවක් පිහිටුවනු ලැබිය යුතු ය. එහි සාමාජිකයන් 13 කට නොවැඩි විය යුතු අතර ඔවුන් අතරින් විකල්ප බලශක්ති අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා ඒ මණ්ඩලයේ සභාපති වශයෙන් පත්විය යුතු ය.

- (අ) පළාත් විකල්ප බල ශක්ති අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් ;
- (ආ) පළාත් පරිසර විෂය පිළිබඳ අමාත්‍යාංශ ලේකම් හෝ තමාකරන නියෝජිතයෙකු ;
- (ඇ) පළාත් කෘෂිකර්ම විෂය පිළිබඳ අමාත්‍යාංශ ලේකම් හෝ තමා කරනු ලබන නියෝජිතයෙකු ;
- (ඈ) විදුලිබල මණ්ඩලය වෙනුවෙන් නියෝජිතයෙකු ;
- (ඉ) වන සංරක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව නියෝජනය කරන නිලධාරියෙකු ;
- (ඊ) පළාත් ග්‍රාම සංවර්ධන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් හෝ තමාකරනු ලබන නියෝජිතයෙකු ;
- (උ) පළාත් පාලන කොමසාරිස් ;
- (ඌ) පළාත් ජල සම්පාදන අමාත්‍යාංශයේ නියෝජිතයෙකු ;
- (එ) පළාත් සංචාරක අමාත්‍යාංශ නියෝජිතයෙකු ;
- (ඒ) ගොවිජන සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ සහකාර කොමසාරිස් ;
- (ඔ) පළාත් සමුපකාර කොමසාරිස් ;
- (ඕ) අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරනු ලබන අදාල විෂය සම්බන්ධ ප්‍රවීණතාවයක් ඇති නියෝජිතයින් දෙදෙනෙකු.

පළාත් කමිටුවේ
කාර්යයන්.

05. (අ) පළාත් සභා බල ප්‍රදේශය තුළ දැනට පවතින බලශක්ති ප්‍රභව හඳුනා ගැනීම හා සංරක්ෂණ කොට පවත්වාගෙන යාම ;
- (ආ) බලශක්ති ප්‍රභව සැලසුම් කිරීම, සංවිධානය සහ කළමනාකරණය ;
- (ඇ) තාක්ෂණ, මූල්‍ය හා උපදේශන සේවාවන් සැපයීම ;
- (ඈ) රාජ්‍ය නොවන ආයතන, පුද්ගලයන් හා සංවිධාන අධීක්ෂණයකින් යුතුව සම්බන්ධීකරණය කිරීම ;
- (එ) ලැබෙන වංචල හෝ නිශ්චල දේපල, පරිත්‍යාගයන් විකිණීමෙන් ලැබෙන මුදල්, අරමුදලේ ගිණුමට බැර කිරීම.

06. (1) විකල්ප බල ශක්ති විෂය පිළිබඳ නිපුණත්වයක් ඇති තැනැත්තන්ගෙන් නම් කරන ප්‍රාදේශීය මෙහෙයුම් කමිටුවක් පිහිටුවනු ලැබිය යුතු ය. එහි සාමාජිකයන් 08කට නොවැඩි විය යුතු අතර ඔවුන් අතරින් අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් බල ප්‍රදේශයේ ප්‍රාදේශීය ලේකම් එහි සභාපති වශයෙන් පත්විය යුතුය :
- (අ) ප්‍රාදේශීය ලේකම් ;
- (ආ) පරිසර නිලධාරී ;
- (ඇ) ග්‍රාම සංවර්ධන නිලධාරී ;
- (ඈ) ප්‍රජා සංවර්ධන නිලධාරී ;
- (ඉ) විද්‍යා හා තාක්ෂණ නිලධාරී ;
- (ඊ) ගොවිජන සංවර්ධන නිලධාරී ;
- (උ) සංවර්ධන නිලධාරී ;
- (ඌ) අඩවි වන නිලධාරී.
07. (අ) විකල්ප බල ශක්ති ව්‍යාපෘති ක්‍රියාවට නැංවීම. ප්‍රාදේශීය මෙහෙයුම් කමිටුවේ කාර්යයන්.
- (ආ) උපදේශක සේවාවන් සැපයීම.
- (ඇ) උපදේශක සේවාවන් සඳහා පිළිගත හැකි සුදුසුකම් ඉදිරිපත් කරන අය, අත්දැකීම් ඇති රාජ්‍ය නොවන ආයතන, පුද්ගලයින් සහ සංවිධානයන් පළාත් කමිටුවේ අධීක්ෂණයට යටත්ව පිළිගැනීම.
08. (1) ඉල්ලා අස්වීම, මරණය හෝ ධුරයෙන් ඉවත් කිරීම හේතුකොට ගෙන කලින් තම ධුරය හිස් වුවහොත් මිස, එසේ පළාත් කමිටුවට හෝ ප්‍රාදේශීය මෙහෙයුම් කමිටුවට පත් කරනු ලැබූ සාමාජිකයෙකු විසින් එසේ පත් කරන ලද දින සිට අවුරුදු 03ක කාලයක් තම ධුරය දැරිය හැකිවිය යුතු ය. පළාත් කමිටුවේ සාමාජිකයන්ගේ ධුර කාලය.
- (2) පත් කරනු ලැබූ සාමාජිකයෙකු විසින් අමාත්‍යවරයා මගින් ගරු ආණ්ඩුකාරවරයා වෙත යවනු ලබන ලිපියක් ගරු ආණ්ඩුකාරවරයා විසින් පිළිගැනීමෙන් පසු තම ධුරයෙන් ඉල්ලා අස්විය යුතු ය.
- (3) පත් කරනු ලැබූ සාමාජිකයෙකු තම ධුර කාලය ඉකුත් වීමට පෙර ඉල්ලා අස්වූ අවස්ථාවක දී ඒ වෙනුවට වෙනත් තැනැත්තෙකු අමාත්‍යවරයාගේ නිර්දේශය පරිදි ආණ්ඩුකාරවරයා විසින් පත්කරනු ලැබිය හැකි ය. එසේ පත්කරනු ලැබූ සාමාජිකයෙකු විසින් තම පූර්වගාමියාගේ ධුර කාලයේ ශේෂ වී ඇති ධුර කාලය තුළ පමණක් ධුරය දැරිය යුතු ය.
- (4) කාලය ඉකුත් වීම නිසා හෝ ඊට පෙර හෝ තම ධුරය හිස් කරන සාමාජිකයෙක් මේ ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන යටතේ නුසුදුස්සෙකු බවට පත්වී නැත්නම්, නැවත පත් කරනු ලැබීමට සුදුස්සෙකු වන්නේ ය.
- (5) රෝගාතුර වී හෝ ශ්‍රී ලංකාවෙන් බැහැරව ගොස් සිටි හෝ වෙනත් යම් හේතුවක් නිසා හෝ තම ධුරයේ කටයුතු කිරීමට පත් කරන ලද යම් සාමාජිකයෙකු තාවකාලිකව අපොහොසත් වන අවස්ථාවක දී ඔහු වෙනුවෙන් කටයුතු කිරීමට වෙනත් තැනැත්තෙකු අමාත්‍යවරයාගේ නිර්දේශය පරිදි ආණ්ඩුකාරවරයා විසින් පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.
- (6) සභාපතිවරයා ඇතුළු පත් කරනු ලැබූ යම් සාමාජිකයෙකු විසින් යම් විෂමාවාරයක් කර ඇතැයි අමාත්‍යවරයාට දන්වනු ලැබ හෝ දැන ගන්නට ලැබූ විටක ලේකම්වරයා විසින් පත් කරනු ලබන පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵලයක් වශයෙන් අමාත්‍යවරයා විසින් ආණ්ඩුකාරවරයාගේ අනුමැතිය සහිතව ඒ අය ඉවත් කරනු ලැබිය හැකි ය.
9. යම් තැනැත්තෙකු, සාමාජිකත්වයට නුසුදුසුකම්.
- (අ) සාපරාධී වරදක් සඳහා රුපියල් පන්සියයක් ඉක්මවන දඩයකට හෝ (අත්හිටවූ දඬුවමකට ඇතුළුව) බන්ධනාගාරගත කිරීමේ දඬුවමකට ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ වෙනත් යම් රටක හෝ අධිකරණයක් විසින් යටත් කොට නම් කොට තිබුනොත්, හෝ ;
- (ආ) බරපතල විෂමාවාර වෝදනා පිට සේවයෙන් ඉවත් කරනු ලැබූ තැනැත්තෙකු වුවහොත්, හෝ ;
- (ඇ) පාර්ලිමේන්තු මන්ත්‍රීවරයෙක් ව හෝ පළාත් සභාවක මන්ත්‍රීවරයෙක් හෝ පළාත් පාලන ආයතනයක සභිකයෙක් හෝ සිටී නම්, නැතහොත් එවැන්නෙකු බවට පත්වුවහොත් එවැනි තැනැත්තෙකු යටකී මණ්ඩලයට සාමාජිකයෙකු වශයෙන් පත් කිරීමට හෝ එවැනි සාමාජිකයෙකු වශයෙන් පත්කිරීමට හෝ එවැනි සාමාජිකයෙකු වශයෙන් ධුරයේ සිටීමට නුසුදුස්සෙකු වන්නේ ය.

සාමාජිකත්වය
අහෝසිවීම.

10. යම් සාමාජිකයෙකු,

- (අ) ඉල්ලා අස්වුවහොත් ;
- (ආ) ධුරයෙන් ඉවත් කරනු ලැබුවහොත් ;
- (ඇ) ප්‍රඥප්තියේ නිශ්චිතව දක්වා ඇති ධුර කාලය අවසන් වුවහොත් ;
- (ඈ) පාර්ලිමේන්තු මන්ත්‍රීවරයෙකු හෝ පළාත් සභා මන්ත්‍රීවරයෙකු හෝ පළාත් පාලන ආයතනයක සාමාජිකයෙකු බවට පත්වුවහොත් හෝ ;
- (ඉ) පළාත් කමිටුවේ හෝ ප්‍රාදේශීය මෙහෙයුම් කමිටුවේ අනුයාත රැස්වීම් තුනකට පැමිණීම පැහැර හරිනු ලැබුවහොත් ඔහුගේ සාමාජිකත්වය අහෝසි වන්නේ ය.

සභාපතිවරයාට
තීරක ඡන්දයක්
හිමිවන බව.

11. පළාත් කමිටුවේ හෝ ප්‍රාදේශීය මෙහෙයුම් කමිටුවේ අනුයාත රැස්වීමක දී යම් කරුණක් පිළිබඳව කැමැත්ත විමසීමේ දී, පක්ෂ හා විපක්ෂ ඡන්ද සංඛ්‍යාව සමවේ නම්, සභාපතිවරයාට එම ඡන්දයට අතිරේකව තීරක ඡන්දයක් හිමිවේ.

II කොටස

මුදල් හා ගිණුම්

අරමුදල් ගිණුමේ
ආරම්භක ප්‍රාග්ධනය.

12. දකුණු පළාත් විකල්ප බලශක්ති සංවර්ධන අරමුදල් ගිණුමේ ආරම්භක ප්‍රාග්ධනය රුපියල් ලක්ෂ 10ක් වන්නේය. එම මූලික ප්‍රාග්ධනය විෂයභාර අමාත්‍යවරයාගෙන් විමසා ප්‍රධාන අමාත්‍යවරයා විසින් නිශ්චය කරනු ලබන මුදලක් අරමුදලේ ප්‍රාග්ධනය ලෙස ගිණුමට බැර කළ යුතු ය.

දකුණු පළාත්
විකල්ප බල
ශක්ති සංවර්ධන
අරමුදල් ගිණුම.

13. 1. දකුණු පළාත් සභා අරමුදල් යටතේ පවත්වාගෙන යනු ලබන විකල්ප බලශක්ති සංවර්ධන අරමුදල නමින් ගිණුමක් පිහිටුවනු ලැබිය යුතුය.

2. පහත දැක්වෙන මුදල් අරමුදලට බැර කළ යුතුය :

- (අ) ඉහත සඳහන් පරමාර්ථ ඉටු කිරීමේ කාර්යයන් සඳහා කලින් කලට දකුණු පළාත් සභාව විසින් සම්මත කරනු ලබන මුදල් ;
- (ආ) පළාත් සභා මන්ත්‍රීවරුන්ගේ යෝජනා පරිදි වෙන් කරනු ලබන පළාත් සභා මන්ත්‍රී ප්‍රතිපාදන ;
- (ඇ) යම් දේශීය හෝ විදේශීය ආයතනයකින් හෝ රටකට ලැබෙන සියලු මුදල් ;
- (ඈ) යම් පුද්ගලයකු හෝ පුද්ගල සමූහයක් විසින් පිරිනැමෙන මුදල් ;
- (ඉ) වෙනත් ක්‍රමවලින් ලැබෙන මුදල්.

3. ඉහත (2) උප වගන්තියේ (ඇ) (ඈ) හා (ඉ) ඡේද යටතේ ලැබෙන මුදල් අරමුදල් පළාත්බඳ උපදේශක මණ්ඩලයේ මග පෙන්වීම අනුව නිශ්චිත කාර්යයන් සඳහා පමණක් වැය කළ යුතුය.

4. මෙම ප්‍රඥප්තියේ කාර්යය සඳහා යෙදවීම පිණිස ලැබෙන යම් නිශ්චිත හෝ වාච්ච දේපලක් පරිත්‍යාගයක්, උපදේශක මණ්ඩලයේ එකඟත්වය මත අමාත්‍යවරයා විසින් පිළිගනු ලැබිය හැකි ය. එවැනි දේපලක් විකිණීමෙන් ලැබෙන මුදල් අරමුදලේ ගිණුමට බැරකළ හැකි ය.

විගණනය හා ගිණුම්.

14. 1. පළාත් කමිටුවේ ආදායම් හා වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් සහ වෙනත් සියලු ගණුදෙනු පිළිබඳ නිසි ගිණුම් තැබීමට පළාත් කමිටුව විසින් කටයුතු සලස්වනු ලැබිය යුතු ය.

2. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 වන වගන්තියේ විධිවිධාන සහ දකුණු පළාත් සභා රීති ද ගිණුම් විගණනය පිළිබඳ කාරණා සම්බන්ධයෙන් අදාළ විය යුතුය.

15. මෙම ප්‍රඥප්තියේ මුදල් වර්ෂය ලින් වර්ෂය විය යුතු ය.

මුදල් වර්ෂය.

III කොටස

පුහුණු හා පර්යේෂණ

16. පළාත් කමිටුව විසින් නිර්දේශ කරන පරිදි පහත සඳහන් කාර්ය සඳහා පුහුණු පර්යේෂණ සහිත සේවා මධ්‍යස්ථාන එකක් හෝ ඊට වැඩි ගණනක් පිහිටුවනු ලැබිය හැකි ය :
- (අ) විකල්ප බල ශක්ති විෂයයට අදාළ පුහුණු කිරීමේ මධ්‍යස්ථාන හා පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවීම සහ පවත්වාගෙන යාම සහ බලශක්ති සම්බන්ධ රැස්වීම්, වැඩමුළු, සම්මේලන යනාදිය පැවැත්වීම ;
- (ආ) සංදර්ශන, ප්‍රසංග ප්‍රදර්ශනාදිය පැවැත්වීම ;
- (ඇ) විකල්ප බලශක්ති ප්‍රභවයන් සහ භාවිතයන් සංවර්ධනය සහ ප්‍රවර්ධනය සඳහා අවශ්‍ය සේවා හා දත්ත තොරතුරු සැපයීම සහ සැකසීම හා තොරතුරු මධ්‍යස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම ;
- (ඈ) දේශීය විදේශීය ශිෂ්‍යත්ව ප්‍රදානය කිරීම.

පුහුණු හා පර්යේෂණ මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවීම.

IV කොටස

සාමාන්‍ය විධිවිධාන

17. (I) (අ) මෙම ප්‍රඥප්තියේ ප්‍රතිපත්ති හා විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහාත්, නියම කළ යුතු යැයි නැතහොත් නියෝගපැනවිය යුතු යැයි නියමකර ඇති යම් කරුණක් ක්‍රියාත්මක කිරීම, සඳහා අමාත්‍යවරයා විසින් නියෝග සාදනු ලැබිය හැකි ය.
- (ආ) අමාත්‍යවරයා විසින් සාදන ලද සෑම නියෝගයක්ම ගැසට් පත්‍රයේ පළකරනු ලැබීමෙන් පසු හැකි තාක් ඉක්මණින් පළාත් සභාවේ අනුමැතිය සඳහා පළාත් සභාවට ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (II) (1) නියම කරනු ලැබිය යුතු යැයි මේ ප්‍රඥප්තිය මගින් නියමිත හෝ රීති සෑදිය යුතු යැයි මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ බලය දෙන ලද සියලු කාරණා සම්බන්ධයෙන් මණ්ඩලය විසින් රීති සාදනු ලැබිය හැකි ය.
- (2) (1) වන උප වගන්තිය යටතේ කමිටුව විසින් සාදන ලද කිසිම රීතියක් එය පළාත් සභාව විසින් අනුමත කර ඒ අනුමැතිය පිළිබඳ නිවේදනය ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලබනතුරු බලාත්මක නොවිය යුතු ය.
18. 1. මේ ප්‍රඥප්තියේ පද සම්බන්ධයෙන් අත්‍යාර්ථයක් අවශ්‍ය වුවහොත් මිස,
- අමාත්‍යවරයා - යන්නෙන් දකුණු පළාත් විකල්ප බලශක්ති විෂයය භාර පළාත් අමාත්‍යවරයා අදහස් කරයි.
- පළාත් සභාව - යන්නෙන් දකුණු පළාත් සභාව අදහස් වේ.
- ගිණුම - යන්නෙන් දකුණු පළාත් විකල්ප බලශක්ති සංවර්ධන අරමුදල් ගිණුම අදහස් වේ.
- පළාත - යන්නෙන් දකුණු පළාත අදහස් වේ.
- ලේකම්වරයා - යන්නෙන් දකුණු පළාත් විකල්ප බලශක්ති අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා අදහස් වේ.
19. මෙම ප්‍රඥප්තියේ සිංහල, ඉංග්‍රීසි හා දෙමළ භාෂා පාඨ අතර යම් අනනුකූලතාවයක් ඇතිවුවහොත් එවිට සිංහල භාෂා පාඨය බල පැවැත්විය යුතු ය.

අර්ථ නිරූපනය

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ දකුණු පළාත් සභාව

දකුණු පළාත් වාරිමාර්ග කළමනාකරණ ප්‍රඥප්ති කෙටුම්පත

දකුණු පළාත් සභාවේ ඉඩම්, ඉඩම් සංවර්ධන, කෘෂිකර්ම, වාරිමාර්ග සහ සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්, ජී. ගමගේ වන මම මෙහි පළකරන ලද දකුණු පළාත් සභාවේ 2007 අංක දරන වාරිමාර්ග කළමනාකරණ ප්‍රඥප්ති කෙටුම්පත මෙම ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන දිනයේ සිට සති දෙකක් (02) ඉකුත් වීමෙන් පසු දකුණු පළාත් සභාවට ඉදිරිපත් කරන බව මෙයින් නිවේදනය කරමි. යම් අයෙකුට මෙම ප්‍රඥප්තියේ අඩංගු විධිවිධාන පිළිබඳව ඉදිරිපත් කිරීමට යම් යම් කරුණු හෝ සංශෝධන ඇත්නම් එම කරුණු හෝ සංශෝධන එම කාලය තුළ මා වෙත ඉදිරිපත් කළ හැක.

ජී. ගමගේ,

ලේකම්,

ඉඩම්, කෘෂිකර්ම, වාරිමාර්ග සහ සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා

සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය.

(දකුණු පළාත)

2007 මැයි මස 23 වැනි දින,
2 වන මහල,
නාගරික වෙළඳ සංකීර්ණය,
ටැලේට් ටවූම, ගාල්ල.

2006 අංක දරන දකුණු පළාත් වාරිමාර්ග කළමනාකරණ ප්‍රඥප්තිය

ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 13 වන සංශෝධනයේ 09 වන උපලේඛනයේ 01 වන ලැයිස්තුවේ 09 වන හා 19 වන ව්‍යවස්ථාවලින් පැවරී ඇති බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දකුණු පළාතේ, ගොවි ජනතාවගේ අභිවෘද්ධිය උදෙසා කෘෂිකාර්මික හා ඒ ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන නභා සිටුවීමට දකුණු පළාතේ අන්තර් පළාත් වාරිමාර්ග යෝජනා ක්‍රම හැර අනෙකුත් සියළුම වාරිමාර්ග හා එල්ලංගා පද්ධති, ජලාශ, අමුණු, ඇලදොල, ජල උල්පත්, වාරි රක්ෂිත හා පෝෂිත ප්‍රදේශ පිළිබඳ සැලසුම් සකස් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම, පුනරුත්ථාපනය, නඩත්තු කිරීම හා අධීක්ෂණය කිරීම සඳහා ද, ඒ හා සම්බන්ධ සංවර්ධන වාරි කමිටු පිහිටුවීම, ඒවායේ බලතල තීරණය කිරීම හා ඊට සම්බන්ධ හෝ ආනුශංගික කරුණු සඳහා විධිවිධාන සැලැස්වීම පිළිබඳ ප්‍රඥප්තියකි.

1946 අංක 32 දරන වාරිමාර්ග ආඥා පනතටද, 1951 අංක 01 දරන වාරිමාර්ග (සංශෝධිත) පනත, 1968 අංක 48 දරන වාරිමාර්ග (සංශෝධිත) පනත හා 1973 අංක 37 දරන (සංශෝධිත) (43 දරන රජයේ ඉඩම් විකිණීමේ විශේෂ විධිවිධාන පනත) 2000 අංක 46 දරන ගොවිජන සංවර්ධන පනත් වලට ද, අනනුකූල වේ.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ දකුණු පළාත් සභාව විසින් මෙසේ පනවනු ලැබේ.

ලුහුඬු නාමය.

01. මෙම ප්‍රඥප්තිය 2006 අංක දරන දකුණු පළාත් වාරිමාර්ග කළමනාකරණය ප්‍රඥප්තිය යනුවෙන් හඳුන්වනු ලැබේ.

ක්‍රියාත්මක වන දිනය.

02. පළාතේ සභාවේ අනුමැතියෙන් පසුව දකුණු පළාත් ආණ්ඩුකාරවරයාගේ අනුමැතිය ලත් දින සිට එය ක්‍රියාත්මක වේ.

I වන පරිච්ඡේදය

දෙපාර්තමේන්තුව පිහිටුවීම.

03. මෙම ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දකුණු පළාත් විෂයභාර අමාත්‍යවරයා යටතේ දකුණු පළාත් “පළාත් වාරිමාර්ග කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව” යනුවෙන් දෙපාර්තමේන්තුවක් පිහිටුවිය යුතුය. දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ දිස්ත්‍රික් උප කාර්යාල පිහිටුවිය හැකිය.

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියෙක් පත් කිරීම.

04. (i) විෂය භාර අමාත්‍යවරයා වෙත පැවරෙන බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා, දකුණු “පළාත් වාරි කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ” යනුවෙන් නිලධාරියෙක් පත්කළ යුතු වේ.

ක්ෂේත්‍ර නිලධාරීන් පත් කිරීම.

(ii) පළාත් වාරි කළමනාකරණ වැඩ හා සම්බන්ධ කටයුතුවල පරිපාලනය කළමනාකරණය සඳහා අවශ්‍ය වන නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂවරු, සහකාර අධ්‍යක්ෂවරු හා අවශ්‍ය ප්‍රමාණයට නිලධාරීන් පත් කිරීමට ද බලය ඇත්තේය.

- | | |
|---|---|
| <p>(iii) මනා කළමනාකරණයක් සඳහා අත්තර් සබඳතාවයකින් යුතුව කටයුතු කිරීමට රජයේ නිලධාරීන්ගේ සේවය දකුණු පළාත් වාරි කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුවට ලබාගත යුතු අවස්ථාවක, අදාළ රේඛීය අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ගේ එකඟතාවය ලබාගෙන එසේ පත් කිරීමට ද බලය ඇත්තේය.</p> | <p>රජයේ නිලධාරීන් ද පත්කළ හැකි බව.</p> |
| <p>(iv) ඉහතින් පත් කරනු ලැබූ අධ්‍යක්ෂ ලේකම්වරයාගේ විධානයන්ට යටත් විය යුතුය.</p> | <p>ලේකම්වරයාගේ විධානයට යටත්වන බව.</p> |
| <p>(v) i, ii, iii යන උපලේඛනවල සඳහන් නිලධාරීන් හා සේවකයන් පත් කිරීමේදී, මාරු කිරීමේදී, සේවය අවසන් කිරීමේදී හා විනය ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමේදී පළාත් රාජ්‍ය සේවය සම්බන්ධව, දකුණු පළාත් ආණ්ඩුකාරවර හා පළාතේ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වෙත පැවරී ඇති බලතල ක්‍රියාත්මක කරනු ලැබිය යුත්තේය.</p> | <p>දණ්ඩ නීති සංග්‍රහයේ විධිවිධානවලට යටත්.</p> |

II වන පරිච්ඡේදය

05. (i) (අ) දකුණු පළාත් වාරි කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් ප්‍රාදේශීය මහ ලේකම් කොට්ඨාසයක හා ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාස මට්ටමින් දෙපාර්තමේන්තුවේ විෂය පථයට අයිති වන සියළුම වර්ගයේ වාරි ක්‍රමවල ලේඛනයක් ගැසට් පත්‍රය මගින් ප්‍රකාශයට පත් කළ යුතුය.
- (ආ) අවස්ථානුකූලව මෙම ලැයිස්තුව සංශෝධනය කළ හැකිය.
- (ii) වාරි කර්මාන්ත නාම ලේඛනය ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කල පසුව ඒවා සියල්ල දකුණු පළාත් සභාව සතු දේපලක් වන්නේය.
- (iii) කිසියම් වූ ආයතනයක්, සංවිධානයක් හෝ ප්‍රධානියෙක් විසින් ඉහත ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කොට ප්‍රසිද්ධ කළ කුමන ආකාරයේ හෝ වාරි කර්මාන්තයක් පුනරුත්ථාපනය කිරීම, සංවර්ධනය කිරීම හෝ සංරක්ෂණය කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම්, ඒ සඳහා වාරි කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂවරයාගේ ලිඛිත අනුමැතිය ලබාගත යුතුය.
- (iv) සියළුම වර්ගවල වාරි ක්‍රමයන් ආරම්භ කිරීමට පෙර ඒ සඳහා පළාත් අධ්‍යක්ෂවරයාගේ අනුමැතිය ලබාගත යුතුය.
06. (i) වාරි කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂවරයා විසින්, පළාතේ වාරිමාර්ග පද්ධති පුනරුත්ථාපනය කිරීම, සංවර්ධනය කිරීම හා සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා වාර්ෂික, කෙටිකාලීන, මධ්‍යකාලීන හා දිගු කාලීන සැලසුම් සකස් කළ යුතු වේ.
- (ii) එකී සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ප්‍රතිපාදන ලබා ගැනීමට පෙර, පළාත් සැලසුම් මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කොට අනුමැතිය ලබාගත යුතුවේ.
07. දකුණු පළාත් වාරි කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් හා ඔහුගේ මෙහෙයවීම මත -
- (i) වාරිමාර්ග ක්‍රම වඩාත් ඵලදායී අයුරින් සැලසුම් කිරීම.
- (ii) නව වාරිමාර්ග ක්‍රම වඩාත් ඵලදායී අයුරින් සැලසුම් කිරීම.
- (iii) වාරි ක්‍රම පුනරුත්ථාපනය, නඩත්තුව හා සංරක්ෂණය සඳහා ගොවි ජනතාවගේ සහභාගිත්වය ලබා ගැනීම.
- (iv) වාරි ක්‍රමවලට හානි පමුණුවන පුද්ගලයින්ට විරුද්ධව නීතිමය පියවර ගැනීම.
- (v) වාරි රක්ෂිත ප්‍රදේශ ප්‍රකාශයට පත් කිරීම.
- (vi) වාරි ක්‍රම අබලන්වීම හා විනාශ වීමට තුඩුදෙන පාරිසරික හානි වැළැක්වීම, අවම කිරීම හා පරිසර පද්ධතිය සංවර්ධනය කිරීම.
- (vii) වාරි ක්‍රම යටතේ කුඹුරු වගා කිරීම සඳහා වගා කාලයක් පිළියෙල කිරීම, ඊට අදාළ රිති පැනවීමට කටයුතු කිරීම.
- (viii) ගංවතුර වැළැක්වීම සඳහා නිර්මිත ඉදි කිරීම හා නඩත්තුව.
- (ix) කරදිය වැළැක්වීම සඳහා නිර්මිත ඉදි කිරීම හා නඩත්තුව.
- (x) වාරි කළමනාකරණය හා සංවර්ධන කමිටු අධීක්ෂණය සඳහා නිලධාරීන් පත් කිරීම කළ යුතු වේ.

III වන පරිච්ඡේදය

යාය මට්ටමේ කමිටු
පිහිටුවීම.

08. (i) දකුණු පළාත් වාරි කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ විසින් සෑම පළාත් වාරි යෝජනා ක්‍රමයක් සඳහාම “වාරි සංරක්ෂණ හා සංවර්ධන කමිටුව” නමින් කමිටුවක් බැගින් පිහිටුවිය යුතු ය.

සාමාජිකත්ව.

- (ii) කෘෂිකර්මාන්තය තම ජීවිකාව කරගත් සෑම තැනැත්තෙකුම තමා,

(අ) තමා ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙක් නම්,

(ආ) වයස අවුරුදු දහසයකට නොඅඩු නම්,

(ඇ) තමා සාමාජිකත්වය අපේක්ෂා කරන වාරි සංරක්ෂණ හා සංවර්ධන කමිටු බල ප්‍රදේශයේ ස්ථිරව පදිංචිව ඇත්නම් හෝ, අවුරුදු දෙකකට වැඩි කාල පරිච්ඡේදයක් සඳහා ඒ බල ප්‍රදේශයේ කෘෂිකාර්මික කටයුතුවල නිරතවී සිටියේ නම්, (1) වන උප වගන්තිය යටතේ පිහිටුවන ලද වාරි සංරක්ෂණ හා සංවර්ධන කමිටුවක සාමාජිකත්වය ලබාගත හැක්කේ ය.

කමිටු
සාමාජිකත්වය.

- (iii) පළමුවන උප වගන්තිය යටතේ පිහිටුවන ලද වාරි සංරක්ෂණ හා සංවර්ධන කමිටුවක ආශ්‍රිත සාමාජිකත්වය.

(අ) තම ප්‍රධාන ජීවිකාව කෘෂිකර්මාන්තය නොවන අතර, කමිටු බල ප්‍රදේශය ඇතුළත කෘෂිකාර්මික ඉඩමක හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු හෝ හිමිකරු නැතහොත්,

(ආ) කෘෂිකර්මයට අදාළ නිෂ්පාදනයක හෝ කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන භාණ්ඩ අලෙවියෙහි නිරත වූ යම් තැනැත්තෙකු විසින් ලබාගත හැකි ය.

කමිටු නිලධාරීන්.

- (iv) සෑම වාරි සංරක්ෂණ හා සංවර්ධන කමිටුවක් විසින්ම ස්වකීය නිලධාරීන් තෝරාගනු ලබන ආකාරය, ඔවුන්ගේ ධුරකාලය, කමිටු රැස්වීම්වල කටයුතු කරගෙන යන ආකාරය, කමිටු කර්තව්‍ය, කමිටුවල ගිණුම් පවත්වාගෙන යාම හා ඒ ගිණුම් විගණනය සම්බන්ධයෙන් නියෝග සාදනු ලැබිය හැකි ය.

- (v) සෑම වාරි සංරක්ෂණ හා සංවර්ධන කමිටුවක්ම තම බල ප්‍රදේශය තුළ -

කමිටුවේ කාර්යයන්.

(අ) කෘෂිකාර්මික ඉඩම්වල හෝ කුඹුරු ඉඩම්වල හෝ වී වගා කිරීම නැතහොත් වෙනත් ආකාරයක බෝග වගා කිරීම සඳහා ධෛර්යය දීම හා එම වගා කටයුතු ව්‍යාප්ත කිරීම.

(ආ) වී වගා කිරීමට හෝ වෙනත් ආකාරයේ වගා කිරීම්වලට අදාළ වාරිත්‍ර වාරිත්‍ර සිදු කිරීම.

(ඇ) කෘෂිකාර්මික කටයුතු නිසි කලට වේලාවට කරනු ලබන බවට වග බලා ගැනීම.

(ඈ) වාරි කර්මාන්තවලින් සැපයෙන ජලය සහ කෘෂිකාර්මික කටයුතු සඳහා ප්‍රයෝජනයට ගන්නා ජලය, කාර්යක්ෂම ලෙස කළමනාකරණය කිරීම.

(ඉ) පස සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා සහ පලිබෝධවලින් හා රෝගවලින් බෝග ආරක්ෂා කිරීම.

(ඊ) සෑම වාරි සංරක්ෂණ හා සංවර්ධනය කමිටුවක්ම විසින් ස්වකීය බල ප්‍රදේශය තුළ පිහිටි යම් කුඹුරු ඉඩමක්ම යාබදව පිහිටි ගොඩ ඉඩම්වල අතු හා අකුල් කපා ඉවත් කිරීමට සහ යම් කුඹුරු ඉඩමක හෝ ගොඩ ඉඩමක හෝ වගා කොට ඇති බෝගවලට බාධාවක්ව පිහිටා ඇති ලදු කැලෑ කපා ඉවත් කිරීම සහතික කිරීමට පියවර ගැනීම.

(උ) ඉඩම් සහ සාමූහික කෘෂිකාර්මික කටයුතු සංවර්ධනය කිරීමට අදාළ රීති සෑදීමේ කාර්යය සඳහා ඉඩම් හිමි ගොවීන්ගේ හා භුක්තිකරුවන්ගේ රැස්වීම් සංවිධානය කිරීම කමිටුවේ කාර්යයන් වන්නේය.

09. (i) මෙම කමිටුවේ සාමාජිකයින්ගේ වැඩ කැමැත්තෙන් “යාය නියෝජිතයා” නමින් පුද්ගලයෙකු තෝරා පත්කර ගත යුතුය. වාරි සංරක්ෂණ යාය නියෝජිතයා මතුවට, සාදනු ලබන නියෝගවල සඳහන් වාරි සංරක්ෂණ හා සංවර්ධන කමිටු සභාපති, ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික හෝ කාරක සභාවෙහි නිලධාරීන් අතුරෙන් අයෙක් වුව ද විය හැකිය.
- (ii) (අ) අධ්‍යක්ෂවරයා වෙත යවනු ලබන ඉල්ලා අස්වීමේ ලිපියක් ඉදිරිපත් කිරීමෙන් ; හෝ
- (ආ) අකාර්යක්ෂමතාවය හෝ අකටයුතුකම් පදනම් කරගෙන අධ්‍යක්ෂවරයා හෝ ඔහු විසින් බලය පවරන ලද නිලධාරියෙකු විසින් කරන ලද පරීක්ෂණයකින් හෙලි වූ කරුණු පදනම් කරගෙන හෝ ඉවත් කළහොත් විනා අන් සෑම අවස්ථාවකදීම තමන් තෝරා පත් කරගත් දිනයේ සිට වසර 03 ක කාලයක් සඳහා යාය නියෝජිතයා රාජකාරියෙහි නිරත වන්නේය. යාය නියෝජිත ධුරය අවසන් කිරීමේ කමිටුවේ සාමාජිකත්වයේ බහුතරයේ යෝජනා සම්මතයෙන් කළ හැකිය.
- (iii) යාය නියෝජිතයා විසින් කමිටුවේ සෙසු නිලධාරීන්ගේ ද සහායයෙන් යායෙහි කුඹුරු නාමලේඛණයක් සකස් කිරීම කළයුතු වේ. යාය නියෝජිත කාර්යයන්.
- (iv) මෙම නාමලේඛණයෙහි එක් එක් ඉඩම් හිමියාට හෝ භුක්තිකරුට හිමිවන කුඹුරු ඉඩම්වල වපසරියට අනුගතව ඔවුන් වෙත ප්‍රධාන වාරි වේල්ල හා ප්‍රධාන බෙදුම් ඇල බෙදා වෙන්කොට, භාරදීම යාය නියෝජිතයා විසින් කළ යුතුය.
- (v) යාය නියෝජිතයා විසින් එක් එක් ඉඩම් හිමිකරු හෝ භුක්තිකරුට බෙදා බාරදුන් කොටස ඔවුන් විසින් භූමියේ කාලයක් පවතින අරටු සහිත ලී හෝ සිමෙන්තියෙන්, ගලින් හෝ සාදන ලද මායිම් සලකුණු කළ හැකි ක්‍රමයක් යොදාගෙන පොළොවෙහි මතුපිට කොටසක් පෙනෙන සේ බලා සලකුණු කළ යුතුය.
- (vi) මෙසේ සලකුණු කොට වෙන් කරනු ලබන කොටස, සෑම කන්නයක් ආරම්භ වීමට ප්‍රථමයෙන් වැඩි ඇති කටු පළුරු සහිත කැලය, ඉවත් කොට - පස සේදී යාම නිසා හානි වී ඇති බැමීමේ කොටස්, වෙන් කොට ඇති රක්ෂිතයෙන් හෝ වාරි ක්‍රමය ඇතුළත් පස් කපා පුරවා මනා සේ සකස් කළ යුතුය.
- (vii) මෙසේ තම “පංගුව” මනා සේ පවත්වාගෙන නොයන ඉඩම් හිමියෙකුගේ හෝ පංගුකරුවෙකුගේ කොටස වාරිසංරක්ෂණ සංවර්ධන කමිටුව විසින් ශුද්ධ කරවා ඒ සඳහා වැය වූ මුදල ගෙවන ලෙස පැහැර හැරීම කළ නැතැත්තාට දැනුම්දීම කළ යුතුය.
- (අ) එම දැන්වීම ලැබී දින 21 ක් ඇතුළත එම ගෙවීම පැහැර හැරියහොත් අදාළ මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ පැමිණිල්ලක් කොට එම මුදල අයකර ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.
- (ආ) මහෙස්ත්‍රාත්වරයා විසින්, එම කමිටුවට ගෙවිය යුතු මුදල දඩ මුදලක් වශයෙන් අයකර කමිටුවට ලැබීමට සැලැස්විය යුතුය.
- (viii) වාරිමාර්ග ආරක්ෂා කිරීම, වාරි ක්‍රමවලට හානි පමුණුවන්නන් නීතිය ඉදිරියට ගෙනයාම, වාරි ජලාශවල හා වාරි ක්‍රමවලින් නිකුත් කෙරෙන ජලය ආරක්ෂා කිරීමට කටයුතු කිරීම, වගා සැලසුම්, කාල සටහන් වලට අනුව වගා වැඩ සටහන් පවත්වාගෙන යාම හා මෙහෙයවීම, යාය නියෝජිත විසින් කළ යුතු වේ. යාය නියෝජිතයාගේ කාර්යභාරය.
- (ix) ඉහත සඳහන් කරුණු ඉටු කිරීම වෙනුවෙන් සෑම ඉඩම් හිමි ගොවියෙකුම, භුක්තිකරුවෙකුම හෝ අඳකරුවෙකුම යාය නියෝජිත වෙත, ලබාගන්නා අස්වැන්නෙන් රෙගුලාසි මගින් නියම කරනු ලබන කොටසක් පාරිශ්‍රමිකයක් වශයෙන් ගෙවිය යුතුය.
- (x) කිසියම් ඉඩම් හිමි ගොවියෙකු, භුක්තිකරුවෙකු හෝ අඳකරුවෙකු මෙම නියමිත පාරිශ්‍රමිකය ගෙවීම පැහැර හැරියහොත් ඔහු මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ වරදකට වරදකරු වන්නේය.

IV වන පරිච්ඡේදය

10. (i) ඉහත 08(1) ඡේදය යටතේ පිහිටුවා ගන්නා ලද වාරි සංරක්ෂණය හා සංවර්ධන කමිටු බල ප්‍රදේශවල, භෞතික පිහිටීම පදනම් කරගෙන, එකී වාරික්‍රම “එල්ලංගාව” වෙනුවෙන් “වාරි පද්ධති සංරක්ෂණ හා සංවර්ධන කමිටුව” නමින් කමිටුවක් පිහිටුවිය යුතුය.
- (ii) වාරිමාර්ග හෝ යාය මට්ටමින් පිහිටුවා ඇති සංරක්ෂණ හා සංවර්ධන කමිටුවල ප්‍රධාන නිලධාරීන් තිදෙනා වන, සභාපති, ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික යන අය අතුරින් සෑම වාරිමාර්ගයක්ම නියෝජනය වන සේ සාමාජිකත්වයක් වාරි පද්ධති සංරක්ෂණ හා සංවර්ධන කමිටුවට තිබිය යුතුය.
- (iii) (අ) පද්ධතියේ ප්‍රධාන වාරිමාර්ග නියෝජනය වන සේ සභාපති, ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික යනුවෙන් ප්‍රධාන නිලධාරීන් තිදෙනෙක් මෙම කමිටුවට පත්කර ගත යුතුය.
(ආ) එම නිලධාරීන් තිදෙනාද ඇතුළත් වන සේ 11 දෙනෙකුගෙන් සමන්විත කාරක සභාවක් වාරි පද්ධති සංරක්ෂණ හා සංවර්ධන කමිටුවට පත් කරගත යුතුය.
- (iv) (අ) සමස්ත වාරි පද්ධතියේ සංරක්ෂණය සඳහා කටයුතු කිරීම,
(ආ) පුනරුත්ථාපනය, සංවර්ධන කටයුතුවලදී පද්ධතියේ වාරික්‍රමවල ප්‍රමුඛත්වයන් තීරණය කිරීම.
(ඇ) පද්ධතිය පුරා පිහිටි වාරි රක්ෂිත ආරක්ෂා කිරීම.
(ඈ) පද්ධතියේ සියලු වාරි ක්‍රම ආශ්‍රිත උස්බිම් සංවර්ධනය කිරීමට සහාය වීම.
(ඉ) රීති හා නියෝජන මගින් පනවනු ලබන, වාරි පද්ධතියක් තිබිය යුතු අංගෝපාංග වෙන් කිරීම හා ආරක්ෂා කිරීමට දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන්ට සහාය වීම.
(ඊ) ඒකාබද්ධ සංවර්ධනයක් සඳහා පද්ධතියම ඒකකයක් වශයෙන් මෙහෙයවීම, මෙම කමිටුවේ කාර්ය භාරය වන්නේය.
11. (i) කුමන මට්ටමක හෝ වාරි සංවර්ධන හා සංරක්ෂණ කමිටුවක් දකුණු පළාත් වාරි කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂවරයාගේ කාර්යාලයෙහි ලියාපදිංචි විය යුතුය.
- (ii) කුමන මට්ටමක හෝ වාරි සංරක්ෂණ හා සංවර්ධන කමිටුවක්ම අවිච්ඡින්න පැවැත්මක් හා පොදු මුද්‍රාවක් තිබිය යුතුය.
- (iii) මෙහි වාරි සංවර්ධන කමිටු නඩු පැවරීමට හා නඩු පවරනු ලැබීමට බලය ඇති සංස්ථාවක් විය යුතුය.
12. (i) කුමන මට්ටමක හෝ වාරි සංරක්ෂණ හා සංවර්ධන කමිටුවකට රජය පිළිගත් බැංකුවක ගිණුමක් ආරම්භ කොට පවත්වාගෙන යා හැකිය.
- (ii) ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 164 වන වගන්තියෙන් ප්‍රතිපාදන සලසා ඇති රාජ්‍ය සංස්ථාවක ගිණුම් විගණනය කරනු ලබන ආකාරයට මෙම ගිණුම විගණනයට භාජනය කළ යුතුය.
- (iii) පනවා ඇති, ඉදිරියේදී පනවනු ලබන සීමාවන් යටතේ ඕනෑම මට්ටමක වාරි සංරක්ෂණ හා සංවර්ධන කමිටුවකටම ගිවිසුම්වලට එළඹීමේ බලය ඇත්තේය.
- (iv) රජය හෝ දකුණු පළාත් සභාව විසින් හෝ රජයේ හෝ දකුණු පළාත් සභාවේ මෙහෙයවීමෙන් වෙනත් රාජ්‍ය හෝ රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන විසින් හෝ වාරි පුනරුත්ථාපනය, ප්‍රතිසංස්කරණය, සංරක්ෂණය හා නඩත්තුව වෙනුවෙන් කරනු ලබන මෙහෙය වෙනුවෙන් හා අනාගත පැවැත්ම තහවුරු කිරීම සහතික කිරීම සඳහා පළාත් වාරි කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂවරයා හෝ විෂය භාර අමාත්‍යවරයා හෝ ඔහුගේ විධානය මත නියම කෙරෙන යම් සේවා ගාස්තුවක් සෑම ඉඩම් හිමියෙකු, භුක්තිකරුවෙකු හෝ අදකරුවෙකු විසින්ම ගෙවිය යුතුය.
- (v) යාය නියෝජිතයා විසින් මෙකී සේවා ගාස්තුව අයකොට නියම කරනු ලබන අරමුදලකට බැර කර යුතුය.

කමිටුවේ බලතල.

කාරක සභාවලට
ඇතුළත් විය යුතුය.

V වන පරිච්ඡේදය

13. යම් තැනැත්තෙක්,

- (i) යම් වාරි මාර්ගයක්, ජල මාර්ගයක්, ඉවුරක්, රක්ෂිතයක්, වැවක්, වේල්ලක්, වැවක ප්‍රවේශයක් හෝ වාරි වරදවල් කර්මාන්ත සංචිතයකට

(අ) අවහිර කරනු ලැබීම.

(ආ) බාධා කරනු ලැබීම.

(ඇ) අනවසරයෙන් කොටු කර ගනු ලැබීම.

(ඈ) බාධා කිරීමට හෝ කොටු කර ගැනීමට කටයුතු සැලැස්වීම.

(ඉ) යම් වාරි කර්මාන්තයක රැස්කොට ඇති ජලය ඕනෑකමින්ම හෝ ද්වේශ සහගතව අපතේ හැරීමට කටයුතු කිරීම.

- (ii) යම් වැවකින්, ජලාධාරී ප්‍රදේශයේ පිහිටි ඇළකින්, වාරි කර්මාන්තයකින්, ජල මාර්ගයකින්, බැම්මකින්, ඉවුරකින්, රක්ෂිතයකින්, වැවකින්, වේල්ලකින්, වැවක ප්‍රවේශයකින් හෝ වාරි කර්මාන්ත සංචිතයකින්, පස් හෝ වැලි ඉවත් කිරීම හෝ ඉවත් කිරීමට සැලැස්වීම.

- (iii) යම් වාරි මාර්ගයකට, ඇළකට, ජල මාර්ගයකට, වාරි රක්ෂිතයකට හෝ කුඹුරු ඉඩමකට අපද්‍රව්‍ය මුදා හැරීමට සැලැස්වීම හෝ ගලා යාමට ඉඩ හැරීම.

- (iv) වාරි කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ වරයාගේ ලිඛිත අවසරයක් මත සහ ඔහු විසින් නියම කරනු ලබන කොන්දේසි වලට යටත්ව මිස ගොවිතැන් කටයුතු සඳහා යම් ලිඳක් කැනීම, ඉදි කිරීම හෝ පවත්වාගෙන යාම.

- (v) යම් වාරි මාර්ගයකට, ඇළකට, ජල මාර්ගයකට, වාරි රක්ෂිතයකට හෝ කුඹුරු ඉඩමකට හානි සිදු වන සේ අයාලේ සැරිසරන සතුන් ඇතුළත් කිරීම.

- (vi) අධ්‍යක්ෂවරයාගේ නිසි ලිඛිත අවසරයක් නොමැතිව මෙම ප්‍රඥප්තියට අදාළ වාරි ක්‍රමයක තාවුල්ලෙහි වගා කටයුතු කිරීම.

- (vii) කමිටු රැස්වීමකදී තීරණය කොට එකඟතාවයකට පැමිණි වී වගාව හැර වෙනත් වාරි බෝග හෝ හැර අනවසරයෙන් වෙනත් බහු වාර්ගික බෝග වගා කිරීම.

- (viii) අධ්‍යක්ෂවරයාගේ ලිඛිත අවසරය නොමැතිව, කුඹුරු නාම ලේඛන ගත වූ කුඹුරක්, වගාවන් නොවන වෙනත් කටයුත්තක් සඳහා පස්, ගල්, බොරළු හෝ වෙනත් කුමන වර්ගයක් යොදා හෝ ගොඩ කිරීම.

- (ix) යම් අයෙකුගේ වගා අයිතිවාසිකම්වලට, ගොයම් පැහීමේ අයිතිවාසිකම්වලට, කමත් පාවිච්චි කිරීමේ අයිතිවාසිකම්වලට, කෘෂිඵලදාව ඉවත ගෙන යාමේ අයිතිවාසිකම්වලට හෝ තමන්ගේ කෘෂිකාර්මික පාරක් භාවිතා කිරීමේ අයිතිවාසිකම්වලට යම් තැනැත්තෙක් විසින් අනවශ්‍ය ලෙස මැදිහත් වීම, මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ වරදකි.

14. මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ වූ යම් වරදක් හෝ මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ සාදනු ලබන යම් නියෝගයක් යටතේ වූ යම් වරදක් හෝ සම්බන්ධයෙන් වරදකරුවන යම් තැනැත්තෙකු මහෙස්ත්‍රාත්වරයෙකු ඉදිරියේ පවත්වනු ලබන නඩු විභාගයකින් පසුව වරදකරු කරනු ලැබූ විට මේ ප්‍රඥප්තියෙන් අන්‍යාකාරයකින් විධිවිධාන සලස්වා ඇත්නම් මිස රු. 15,000.00 නොඉක්මවන දඩයකින් හෝ මාස 06 නොඉක්මවන කාලයකට බන්ධනාගාර ගත කරනු ලැබීමෙන් හෝ ඒ දඩය හා බන්ධනාගාරගත කිරීම යන දඬුවම් දෙකින්ම හෝ දඬුවම් කරනු ලැබීමට ඒ තැනැත්තා යටත් වන්නේය.

දඬුවම්.

VI වන පරිච්ඡේදය

- 15 (i) ප්‍රඥප්තියෙන් නියමිත සියළු කාරණා සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍යවරයා විසින් නියෝග සාදනු ලැබිය හැකිය.
- (ii) අමාත්‍යවරයා විසින් සාදනු ලබන සෑම නියෝගයක්ම *ගැසට් පත්‍රයේ* පළකරනු ලැබිය යුතු අතර, එසේ පළ කරන දිනයේ සිට හෝ නියෝගයේ සඳහන් ඉන්පසු දිනයක සිට හෝ ඒ නියෝගය ක්‍රියාත්මක විය යුතුය.
- (iii) අමාත්‍යවරයා විසින් සාදනු ලබන සෑම නියෝගයක්ම *ගැසට් පත්‍රයේ* පළ කරනු ලැබීමෙන් පසු හැකි තාක් ඉක්මණින් පළාත් සභාවේ අනුමැතිය සඳහා පළාත් සභාව ඉදිරියේ තැබිය යුතුය. එසේ අනුමත කරනු නොලැබූ සෑම නියෝගයක්ම ඒ යටතේ කලින් කරනු ලැබූ යම් දෙයකට අගතියකින් තොරව එම අනුමැතිය නොදුන් දින සිට පරිච්ඡින්න කරන ලදැයි සලකනු ලබන දිනය පිළිබඳ නිවේදනය *ගැසට් පත්‍රයේ* පළකරනු ලැබිය යුතුය.
16. වෙනත් යම් ලිඛිත නීතියක කුමක් සඳහන්ව ඇත්තේ වුවද, මෙම ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන බල පැවැත්විය යුත්තේය.
17. මේ ප්‍රඥප්තියේ සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨ අතර යම් අනනුකූලතාවයක් ඇති වුවහොත් එවිට සිංහල භාෂා පාඨය බල පැවැත්විය යුතුය.
- අර්ථ නිරූපණය.
- 18 (i) මේ ප්‍රඥප්තියේ පද සම්බන්ධයෙන් අන්‍යාර්ථයන් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස, අර්ථනිරූපනය “පළාත් සභාව” යන්නෙන් දකුණු පළාත් සභාව අදහස් වේ. “විෂය භාර අමාත්‍යවරයා” යන්නෙන් පළාත් සභාවේ වාරිමාර්ග විෂය භාර අමාත්‍යවරයා අදහස් වේ.
- (ii) “ලේකම්වරයා” යන්නෙන් පළාත් සභාවේ වාරිමාර්ග විෂය භාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා අදහස් වේ.
- (iii) “පළාත් වාරි කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුව” යන්නෙන් පිහිටුවා ඇති හෝ, පිහිටුවීමට අදහස් කරන දකුණු පළාතේ වාරි කළමනාකරණ විෂය භාර දෙපාර්තමේන්තුව අදහස් වේ.
- (iv) “අධ්‍යක්ෂ” යන්නෙන් පළාත් වාරි කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂවරයා අදහස් වේ.
- (v) “නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ”, “සහකාර අධ්‍යක්ෂ” යන්නෙන් පළාත් වාරි කළමනාකරණ දෙපාර්තමේන්තුවේ නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂ හා සහකාර අධ්‍යක්ෂ අදහස් වේ.
- (vi) “කුඹුරු ඉඩම්” යන්නෙන් මේ ප්‍රඥප්තියේ අර්ථානුකූලව කුඹුරු වගා කිරීම සඳහා ප්‍රයෝජනයට ගනු ලබන හෝ ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි ඉඩම් අදහස් වන අතර පෞද්ගලික ඉඩම් හා ඉඩම් සංවර්ධන ආඥා පනත, රජයේ ඉඩම් ආඥා පනත හෝ වෙනත් පනතක් යටතේ හෝ අන් සතු කරනු ලැබූ ඉඩම් ඊට ඇතුළත්ය.
- (vii) “භුක්තිකරු” යන්නෙන් තමාම හෝ බඳුකරු හෝ උකස් කිරීමේ හේතුවෙන් හෝ අදාළ ගෙන වගා කිරීම නිසා හෝ කෘෂිකාර්මික ඉඩම් වගා කරන තැනැත්තා අදහස් වන අතර, ඉඩම් සංවර්ධන ආඥා පනත යටතේ හෝ වෙනත් පනතක් යටතේ හෝ අත්සතු කරනු ලැබූ ඉඩම් ප්‍රයෝජනයට ගන්නා වූ හා භුක්ති විඳින්නාවූ තැනැත්තන් ඇතුළත් විය යුතු අතර, මේ ප්‍රඥප්තියේ අර්ථානුකූලව අද ගොවියෝද ඊට ඇතුළත් වේ.
- (viii) “වාරිමාර්ග වැට” යන්නෙන් කෘෂිකාර්මික ඉඩම් හිමි නාම ලේඛනයට නිත්‍යානුකූලව ඇතුළත් වන්නාවූ අන්තර් පළාත් වාරිමාර්ගයක් නොවන වාරි මාර්ග වැටක් අදහස් වේ.
- (ix) “එල්ලංගාව හෝ වාරිමාර්ග පද්ධතිය” යන්නෙන් යම් නිශ්චිත බෙදුම් සහිත ප්‍රදේශයකින් ආරම්භව එක් දිශාවකට ගලා බසිනා ජල ප්‍රවාහයන් ඒකරාශී වී එකී එක් එක් වාරිමාර්ග වලට වඩා වර්ෂාව ලැබීම හේතුවෙන් පිටාර යමින් ජලය එකතු වෙමින් ගලා ගොස්, අවසාන වශයෙන් ගංගාවකට, ඔයකට, සම්බන්ධවීමට ප්‍රථම ජලය එකතුවන වැටක්ද සහිතව පිහිටා ඇති සියලුම වාරිමාර්ග ද, සහිත වන්නාවූ, පෝෂක ප්‍රදේශ, රක්ෂිත ඇල, දොල, කුඹුරුද සහිත වූ වාරිමාර්ග කිපයකින්, රාශියකින් සමන්විත ප්‍රදේශයන් අදහස් වේ.

- (x) “වාරි පද්ධති සංරක්ෂණ හා සංවර්ධන කමිටුව” යන්නෙන් ඉහත එල්ලංගාව හෝ වාරි මාර්ග පද්ධති යනුවෙන් අර්ථ දක්වා ඇති මුළු වාරි ප්‍රදේශය සඳහා එකී පද්ධතියට ඇතුළත් සියළු වාරිමාර්ග ක්‍රම ද, නියෝජනය වන පරිදි ඉඩම් හිමි ගොවීන් හා භුක්තිකරුවන් අතරින් පත් කෙරෙන යාය නියෝජිතයන් මෙන්ම වාරි පද්ධතිය සංවර්ධන හා කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂවරයා හෝ ඔහුගේ නිසි බලය සහිත නිලධාරීන් විසින් නම් කෙරෙන යම් සීමිත නිලධාරීන් සංඛ්‍යාවකගෙන් සමන්විත කමිටුවක් අදහස් කෙරේ.
- (xi) “පාරිශ්‍රමිකය” යන්නෙන් යාය නියෝජිතයා, තමන්ගේ අයිති කුඹුරු/ කුඹුරු හෝ භුක්තිකරු වශයෙන් වගා කෙරෙන කුඹුරු/ කුඹුරු හෝ වගා කිරීමේදී, ක්‍රම සම්පාදනය හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී දරන්නාවූ වගකීමට අමතරව එකී කුඹුරු යායන් සහිත වාරිමාර්ගයන් නිසි ලෙස පවත්වාගෙන යමින් ක්‍රමවත්ව, වගා කන්නයක් මෙහෙයවීම වෙනුවෙන් සෙසු ගොවීන්ට වඩා දරන්නා වූ වෙහෙස හා වගකීම වෙනුවෙන් සෙසු ගොවීන් විසින්, ඔවුන්ගේ මනාපයෙන් ලබා ගන්නාවූ අස්වැන්නෙන් ලබාදෙන කොටස අදහස් වේ.
- (xii) “සේවා ගාස්තුව” යන්නෙන්, වාරි සංවර්ධන කමිටුව විසින් යථෝක්ත සුළු වාරිමාර්ගය, අමුණ, ඇල වේලි පද්ධතිය ඉදිරියේදී මනා ලෙස පවත්වාගෙන යාම සඳහා යම් යම් අවස්ථාවලදී රජයෙන්, පළාත් සභාවෙන් හෝ වෙනයම් කුමන හෝ සංවිධානයකින් මූල්‍ය ප්‍රතිපාදන ලැබුණ හොත්, එම ප්‍රතිපාදනයන් ප්‍රමාණවත් නොවීම, හා හෝ ; නොලැබීම හේතුවෙන්, කළයුතු වූ අත්‍යාවශ්‍ය වන්නාවූ පුනරුත්ථාපනය කිරීම් සඳහා ආරම්භ කොට පවත්වාගෙන යනු ලබන අරමුදලකට දායක කරගන්නා වූ මෙම ප්‍රඥප්තියට අනුකූලව විෂය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් රීති, රෙගුලාසි මගින් නිත්‍යානුකූලව පණවනු ලබන භූමි ඒකකයේ ප්‍රමාණය මත තීරණය කෙරෙන මුදලකි.
- (xiii) “පංගුව” යන්නෙන් යම් කිසි සුළු වාරිමාර්ග ව්‍යාපෘතියක හෝ ජලය ලබාගෙන ගොවිතැන් කෙරෙන යායක, කුඹුරු නාම ලේඛනයට ඇතුළත් ව ඇති ගොවීන් සංඛ්‍යාව හා කුඹුරු ඉඩම් මුළු ප්‍රමාණය ගණනය කොට, අනුපාතිකව බෙදා වෙන් කළ පසුව, ප්‍රධාන වේල්ලේ හෝ ප්‍රධාන ඇල මාර්ගයේ ප්‍රමාණය කුඹුරු ඉඩම් වලට අනුපාතිකව හිමි වන කොටස අදහස් වේ.
- (xiv) “කමත” යන්නෙන් කය වෙහෙසන හෝ ගවයන් යොදා හෝ යන්ත්‍රානුසාරයෙන් හෝ ගොයම් පැහීම, සඳහා හෝ වී හුළං කිරීම සඳහා හෝ ගොයම් කොළ පැහීම සඳහා හෝ පිළියෙල කරන ලද නැතහොත් භාවිතා කරනු ලබන බිමක් අදහස් කෙරේ.
- (xv) “වාරි රක්ෂිතය” යන්නෙන් යම් වාරිමාර්ග පද්ධතියක ඇති ඇලක්, ජල මාර්ගයක්, වැවක්, කෘෂි පාරක් හෝ එවැනි පද්ධතියේ යම් අංගයකට අදාළ වන අනාගත වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා හෝ විශේෂ ආපදා තත්ත්වයක් යටතේ ජල මට්ටම ඉහළ යාමක් නිසා ජලය පැතිර යාමක් වැළැක්වීමට වාරි කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂ වරයා හෝ ඔහු විසින් බලය පැවරූ නිලධාරියෙකුට සහ ගොවීන්ගේ නිරන්තර පරීක්ෂාව සඳහා අවශ්‍ය වන ඉඩ ප්‍රමාණය හැඳින්වේ.