



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශේෂ

අංක 1563/32 - 2008 අගෝස්තු 22 වැනි සිකුරාදා - 2008.08.22

(ආණ්ඩුවේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

IV (අ) වැනි කොටස — පළාත් සභා

පළාත් සභා නිවේදන

මධ්‍යම පළාත් සභාව

මගේ අංකය: සීපීසී/ඒඑස්/1/ප්‍රඥප්ති/2008.

මධ්‍යම පළාත් සභාවේ 2008 අංක 01 දරන මධ්‍යම පළාත් කලාපීය ආර්ථික සංවර්ධන ආයතන ප්‍රඥප්තිය

මධ්‍යම පළාත් සභාවේ 2008 අංක 01 දරන මධ්‍යම පළාත් කලාපීය ආර්ථික සංවර්ධන ආයතන ප්‍රඥප්තිය 2008.07.22 වැනි දින වැඩි ඡන්දයෙන් සභා සම්මත විය. එකී ප්‍රඥප්තිය සඳහා පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමාගේ අනුමැතිය 2008.08.12 වෙනි දින ලැබී ඇති බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

පී. බී. විජයරත්න,
සභා ලේකම්,
මධ්‍යම පළාත් සභාව.

2008 අගෝස්තු මස 20 වැනි දින,
සභා ලේකම් කාර්යාලය,
මධ්‍යම පළාත් සභාව,
තැ. පෙ. අංක 07,
පල්ලේකැලේ,
කුණ්ඩසාලේ.

මධ්‍යම පළාත් කලාපීය ආර්ථික සංවර්ධන ආයතන ප්‍රඥප්තිය

මධ්‍යම පළාතේ, පළාත් සභාවේ 2008 අංක 01 දරන මධ්‍යම පළාත් කලාපීය ආර්ථික සංවර්ධන ආයතන ප්‍රඥප්තිය

මධ්‍යම පළාත් කලාපීය ආර්ථික සංවර්ධන ආයතනයක් පිහිටුවීම සඳහා ද ඒ ආයතනයේ බලතල කාර්ය සහ කර්තව්‍යය නිශ්චය කොට දැක්වීම පිණිස ද ඊට සම්බන්ධ හෝ අනුශාංගික හෝ කරුණු සඳහා ද විධි විධාන සැලැස්වීම පිණිස වූ ප්‍රඥප්තියකි.

මධ්‍යම පළාත්
කලාපීය ආර්ථික
සංවර්ධන
ආයතනයක්
පිහිටුවීම.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මධ්‍යම පළාතේ පළාත් සභාව විසින් මෙසේ පනවනු ලැබේ.

1. (අ) මෙම ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන අනුව මධ්‍යම පළාත් කළාපීය ආර්ථික සංවර්ධන ආයතනයක් පිහිටුවනු ලැබේ.

(ආ) මෙම මධ්‍යම පළාත් කළාපීය ආර්ථික සංවර්ධන ආයතනය මධ්‍යම පළාතේ ප්‍රධාන අමාත්‍යවරයා යටතේ පවතින ආයතනයක් වන අතර, එහි ප්‍රධාන විධායක බලධරයා වන්නේ මධ්‍යම පළාතේ ප්‍රධාන ලේකම්වරයා ය.

ප්‍රඥප්තිය නාමය සහ ක්‍රියාත්මක වීමේ දිනය.

මෙම ප්‍රඥප්තිය 2008 අංක 01 දරන මධ්‍යම පළාත් කළාපීය ආර්ථික සංවර්ධන ආයතනය වශයෙන් හඳුන්වනු ලබන අතර ආණ්ඩුකාර වරයාගේ අනුමැතිය ලැබුණු දිනක සිට ක්‍රියාත්මක වන්නේ ය.

2. මධ්‍යම පළාත් කළාපීය ආර්ථික සංවර්ධන ආයතනය හා එහි සංයුතිය :

මෙහි මින් මතු ආයතනය යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන්නේ මධ්‍යම පළාත් කළාපීය ආර්ථික සංවර්ධන ආයතනයයි.

ආයතනය (1) වන උප වගන්තියෙන් එයට පවරා ඇති නාමයෙන් ආයතනයක් විය යුතු අතර, එයට අවිච්ඡින්න පැවැත්මක් හා පොදු මුද්‍රාවක් තිබිය යුතු ය.

3. ප්‍රඥප්තියේ විධි විධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම :

ආයතනයේ අරමුණ.

2000 ජූලි මස සිට 2007 ජූනි මස දක්වා මධ්‍යම පළාතේ ක්‍රියාත්මක වූ ශ්‍රී ලංකා ජර්මන් ආර්ථික සහයෝගිතා වැඩසටහන විසින් පළාතේ ආර්ථික සංවර්ධනය වේගවත් කිරීම සඳහා හඳුන්වා දී ක්‍රියාත්මක කළ සංවර්ධන ක්‍රමෝපායන් සහ වැඩසටහන් වඩාත් ශක්තිමත්ව ඉදිරියට ගෙන යෑම හා කළාපයේ වෙනත් ආර්ථික සංවර්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම මෙම ආයතනයේ මූලික අරමුණ වන අතර, ඒ තුළින් රාජ්‍ය අංශය හා පෞද්ගලික අංශය එක්ව තුළිත වූත් සමෘද්ධිමත් වූත් පළාතක් බවට මධ්‍යම පළාත පත් කිරීමේ කාර්ය භාරය මෙම ආයතනයට පැවරේ.

දළ දේශීය නිෂ්පාදිතය ඉහළ මට්ටමක් කරා යොමු කරවීම මෙම ආයතනයේ වගකීම වන්නේය. මේ සඳහා ආයතනය විසින් ඉටුකිරීමට අපේක්ෂිත කාර්යයන් වන්නේ —

ආයතනයේ ක්‍රියාකාරීත්වය.

(අ) මධ්‍යම පළාත තුළ විවිධ වූ නිෂ්පාදන හා සේවා සපයන්නන්ගේ භාණ්ඩ හා සේවාවල ගුණාත්මක බව ඉහළ නැංවීමට අදාළ තාක්ෂණික සේවා වැඩසටහන් සංවිධානය කොට ක්‍රියාත්මක කිරීම ;

(ආ) මධ්‍යම පළාතේ නිෂ්පාදකයින් හා සේවා සපයන්නන් ජාතික හා ජාත්‍යන්තර වෙළෙඳපොළ වෙත සම්බන්ධකරවීම ;

(ඇ) ගෝලීය වෙළෙඳපොළ රටාව තුළ තරගකාරී වෙළෙඳපොළ ක්ෂේත්‍ර හඳුනාගෙන ඒවා ශක්තිමත් කර දළ දේශීය නිෂ්පාදිතයට ඉහළ දායකත්වයක් ලබාදීම ;

(ඈ) මධ්‍යම පළාත තුළ ආයෝජන හිතකාමී යාන්ත්‍රණයක් ස්ථාපනය කොට දේශීය හා විදේශීය ආයෝජකයින් මෙම පළාතේ ආයෝජනය කිරීමට පෙළඹවීම හා ඒ සඳහා ආකර්ශනය කර ගැනීම ;

(ඉ) මධ්‍යම පළාතේ නිෂ්පාදන හා සේවාවලට අගය එකතු කිරීමේ ක්‍රියාවලිය අනුගත කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වාතාවරණය සැකසීම ;

(ඊ) ආර්ථික සහයෝගිතා වැඩසටහන යටතේ ක්‍රියාත්මක කළ සියළුම සේවා කටයුතු පවත්වාගෙන යාම සහ එම ආයතනය යටතේ සංවර්ධනය කළ නිෂ්පාදන හා සේවා අංශයන් තව දුරටත් ශක්තිමත් කිරීම ;

4. ආයතනයේ කළමනාකරණ මණ්ඩලය :

කළමනාකරණ මණ්ඩලය.

ආයතනය ක්‍රියාත්මක කිරීමට හා එහි කටයුතු පාලනය කිරීමට කළමනාකරන මණ්ඩලයක් සිටිය යුතු අතර එහි සාමාජික සංඛ්‍යාව 09 ක් විය යුතු වේ. මධ්‍යම පළාතේ ප්‍රධාන අමාත්‍යවරයාගේ උපදෙස් මත මධ්‍යම පළාතේ ප්‍රධාන ලේකම්වරයා විසින් මෙම සාමාජිකයන් පත් කළ යුතු වන්නේ ය.

එම සාමාජිකයන් විය යුත්තේ —

(අ) මධ්‍යම පළාතේ කළාපීය ආර්ථික සංවර්ධනය පිළිබඳ විශේෂඥයකු ;

(ආ) මධ්‍යම පළාතේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් වරයෙකු (වසර 3 කට වරක් මහනුවර, මාතලේ සහ නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරු වරින් වර නියෝජනය වන පරිදි)

(ඇ) මධ්‍යම පළාතේ කර්මාන්ත අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් ;

(ඈ) මධ්‍යම පළාතේ නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (මුදල්) ;

(ඉ) මධ්‍යම පළාතේ නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (සැලසුම්) ;

(ඊ) මධ්‍යම පළාතේ රාජ්‍ය බැංකු ක්ෂේත්‍රයක නියෝජිතයෙකු ;

(උ) මධ්‍යම පළාතේ කර්මාන්ත හා වාණිජ මණ්ඩලයක සාමාජිකයෙකු ;

(ඌ) මධ්‍යම පළාතේ පෞද්ගලික අංශයේ කර්මාන්ත ව්‍යාපාරිකයෙකු ;

(එ) මධ්‍යම පළාතේ කෘෂි ව්‍යාපාර ක්ෂේත්‍රයේ හෝ සංචාරක කර්මාන්ත ක්ෂේත්‍රයට සම්බන්ධ පෞද්ගලික අංශයේ නියෝජිතයෙකු

ඉහත සාමාජිකයින් අතුරින් කෙනෙකු ප්‍රධාන අමාත්‍යවරයා විසින් කළමනාකරන මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයා ලෙස පත්කළ යුතුය. එම කළමනාකරන මණ්ඩලය සිය කටයුතු හා කර්තව්‍යයන් ඉටුකිරීමේ දී ප්‍රධාන අමාත්‍යවරයාට සහ ප්‍රධාන ලේකම්වරයාට වගකිව යුතුය. මධ්‍යම පළාත් කළාපීය ආර්ථික සංවර්ධන ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ වරයා මෙහි ලේකම්වරයා වන්නේය.

මින් මතු “මණ්ඩලය” යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන්නේ මධ්‍යම පළාත් කළාපීය ආර්ථික සංවර්ධන ආයතනයේ කළමනාකරන මණ්ඩලය වේ.

4 (1) ඉල්ලා අස්වීම, මිය යෑම, ඉවත් කරනු ලැබීම හෝ වෙනත් හේතුවක් නිසා කලින් ධුරය හිස් කරන හොත් මිස සාමාජිකයෙකු අවුරුදු 03 ක කාලයක් තම ධුරය දරන්නේය.

කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ ධුර කාලය හා එහි ක්‍රියාකාරිත්වය.

(2) කාලය ඉකුත්වීම හේතුවෙන් ධුරය හිස් කරන ලද පත් කල සාමාජිකයෙකු නැවත පත් කරනු ලැබීමට සුදුසු වන්නේ ය.

(3) සභාපති වරයා අමතන ලද ලිපියක් මගින් ධුරයෙන් ඉල්ලා අස්වීමට සාමාජිකයෙකුට හැකි වන්නේය.

(4) මණ්ඩලය අවම වශයෙන් දෙමසකට වරක් හෝ රැස්විය යුතු ය.

(5) මණ්ඩලයේ කවර වූ හෝ රැස්වීමකට අවම වශයෙන් සාමාජිකයින් 5 දෙනෙකු සහභාගි විය යුත්තේය.

(6) මණ්ඩලයේ රැස්වීම් සම්බන්ධයෙන් සහ එම රැස්වීම් වලදී ගනු ලබන තීරණ සම්බන්ධයෙන් ප්‍රඥප්තියේ වෙනත් විධි විධාන වලට යටත්ව ඒවා ක්‍රියාත්මක කිරීම ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ විසින් සිදු කළ යුත්තේය.

(7) මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් අතර යම් පුරප්පාඩුවක් පැවතීම හෝ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් පත්කිරීමේ දෝෂයක් පැවතීම යන හේතු නිසා මණ්ඩලයේ කිසිම ක්‍රියාවක් හෝ තීරණයක් අවලංගු වූ හැටියට නොසැලකිය යුත්තේ ය.

(8) මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන්ට රැස්වීම් වාරයක් සඳහා පාරිශ්‍රමිකයන් ගෙවිය හැකි ය. එය නියම කිරීමේ බලය මණ්ඩලය සතුවේ.

(9) ආයතනයේ දෛනික කටයුතු හා කර්තව්‍යයන් ඉටුකිරීමේදී ඒවාට බලපාන පරිපාලන රෙගුලාසි හා මූල්‍ය රෙගුලාසි ආයතනය විසින් ම සකසාගෙන මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලබාගැනීමෙන් පසු ක්‍රියාත්මක කළ යුත්තේ ය. මෙය ආයතන සංග්‍රහය, මුදල් රෙගුලාසි හා විටින් විට රජය විසින් පනවනු ලබන රෙගුලාසි අනුව විය යුතුය. ඊට අමතර ව අවශ්‍යයැයි හැඟෙන රෙගුලාසි ආයතනය විසින් හඳුනාගෙන සැකසිය යුතු ය.

කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සෙසු කාර්යයන්

4.2 (අ) ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලය පත් කිරීම සේවයෙන් පහ කිරීම සහ විනය පාලනය පවත්වාගෙන යාමට ද

(ආ.) එම කාර්ය මණ්ඩලයේ වේතන වැටුප් සහ වෙනත් පාරිශ්‍රමික නියම කිරීම සිදුකළ හැකිය. එසේ කළ යුත්තේ සමාන්තර සේවාවල වැටුප් පරිමාණවලට අනුකූලව ය.

(ඇ) එම කාර්ය මණ්ඩලයේ සේවා කොන්දේසි සහ නියමයන් තීරණය කිරීමට ද ;

(ඈ) මෙම ආයතනයේ සේවය කරනු ලබන පෞද්ගලික අංශයේ නිලධාරීන්ට සහ සේවකයින්ට අර්ථ සාධක අරමුදලේ සහ සේවක භාරකාර අරමුදලේ දායකත්වය ලබාදීම සහ එයට ආයතනය විසින් දැරිය යුතු ප්‍රතිශතාත්මක දායකත්වය ලබාදීම ;

(ඉ) පළාත් රාජ්‍ය අංශයේ කාර්ය මණ්ඩලයේ වැටුප මධ්‍යම පළාත් සභා අරමුදලට වැය බරක් වන්නේය. පෞද්ගලික අංශයේ කාර්ය මණ්ඩලයේ වැටුප 25% බැගින් වන පරිදි මාස 06 කට වරක් ක්ෂයවීමේ පදනම මත මධ්‍යම පළාත් සභා අරමුදලට වැය බරක් වන අතර, එය වසර දෙකකින් පසු අවසන් වනු ඇත.

5. මෙම ප්‍රඥප්තියේ සෙසු විධි විධානයන්ට යටත්ව—

ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලය.

මධ්‍යම පළාත් කළාපීය ආර්ථික සංවර්ධන ආයතනයේ දෛනික කාර්යයන් හා කර්තව්‍යයන් ඉටුකිරීම සඳහා කාර්ය මණ්ඩලයක් සිටිය යුත්තේය. මෙම කාර්ය මණ්ඩලය විශේෂඥ දැනුමක් ඇති පෞද්ගලික අංශයෙන් සහ ආයතනයට අදාළ විෂයයන් සම්බන්ධවන ප්‍රායෝගික දැනුමක් ඇති රජයේ නිලධාරීන්ගෙන් සමන්විත විය යුත්තේය. ඒ අනුව අධ්‍යක්ෂ ඇතුළු කාර්ය මණ්ඩලය 23 ක් වේ. (රාජ්‍ය අංශයෙන් 14 හා පෞද්ගලික අංශයෙන් 09 වන පරිදි). මෙම ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ දීප ව්‍යාප්ත සේවාවකට අයත් ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු විය යුතුය. මධ්‍යම පළාතේ ප්‍රධාන අමාත්‍ය වරයාගේ එකඟත්වය මත ප්‍රධාන ලේකම්වරයා විසින් ඔහු හෝ ඇය පත්කළ යුතුය.

රාජ්‍ය අංශයේ කාර්ය මණ්ඩලය පහත සඳහන් පරිදි සමන්විත වන්නේය :—

(1) අධ්‍යක්ෂ	-	01
(2) සහකාර අධ්‍යක්ෂ	-	01
(3) සංවර්ධන නිලධාරී	-	02
(4) සංවර්ධන සහකාර	-	02
(5) වැඩසටහන් සහකාර	-	01
(6) කළමනාකරන සහකාර	-	02
(7) රියදුරු	-	03
(8) කා.කා.ස	-	01
(9) මුරකරු	-	01

රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ පුරප්පාඩු ඇති වන අවස්ථාවක රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නිලධාරීන්ගෙන් /සේවකයින්ගෙන් එම පුරප්පාඩු පිරවීමට කටයුතු කළ හැකිය.

මධ්‍යම පළාත් කළාපීය ආර්ථික සංවර්ධන ආයතනයේ අවශ්‍යතාවය මත 09 දෙනෙකුගේ උපරිමයට යටත්ව පෞද්ගලික අංශයේ කාර්යය මණ්ඩලයක් පත්කළ යුතුය.

මෙම රාජ්‍ය අංශයේ හා පෞද්ගලික අංශයේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියක් පිළියෙල කරගත යුත්තේය.

සැ.යු.— ආයතනය පිහිටුවන අවස්ථාවේදී මෙහි කාර්ය මණ්ඩලය වන්නේ 2007.06.30 දිනට ආර්ථික සහයෝගිතා වැඩසටහනට අනුයුක්තව සිටි කාර්ය මණ්ඩලයයි.

6. මුදල් හා ගිණුම් :

මධ්‍යම පළාත් කළාපීය ආර්ථික සංවර්ධන ආයතනයෙහි ගිණුම්.

මධ්‍යම පළාත් කළාපීය ආර්ථික සංවර්ධන ආයතනය, එය පිහිටුවීමට අරමුණු කරගත් අභිමතාර්ථයන්, කාර්යයන් සහ කර්තව්‍යයන් ඉටුකිරීම සඳහා ගිණුම් පවත්වා ගෙන යායුත්තේය.

6.1 මධ්‍යම පළාත් කළාපීය ආර්ථික සංවර්ධන අරමුදල විෂයෙහි ගිණුම් පවත්වාගෙන යා යුත්තේය. එම ගිණුම් පහත සඳහන් දැවලින් සමන්විත විය යුත්තේ ය.

6.2 අරමුදල :

(අ) වාර්ෂිකව පළාත් සභාව විසින් එයට වෙන් කර දෙනු ලබන අරමුදල් ;

(ආ) මධ්‍යම රජයෙන් ලැබෙන අරමුදල් ;

(ඇ) ආයතනයට ලැබෙන විදේශාධාර ;

(ඈ) ආයතනයට ලැබෙන වෙනත් ආධාර ;

(ඉ) ස්වකීය කටයුතු වලින් ආයතනය උපයනු ලබන සියලුම ආදායම්.

6.3 වියදම් :

(අ) ශ්‍රී ලංකාවේ ආණ්ඩුවේ අනුමැතිය ඇතිව ආයතනයට ලැබෙන විදේශාධාර හා වෙනත් ආධාර පවතින රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය මුදල් රෙගුලාසිවලට යටත්ව වියදම් දැරිය හැකිය. ඊට වැඩි වන මුදල් සඳහා පළාත් අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ තීරණයක් ගත යුතුය. පුනරාවර්තන වියදම් මීට අයත් නොවේ.

(ආ) කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ලත් වියදම්.

6.4 ආයතනයේ මුදල් වර්ෂය ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට දෙසැම්බර් 31 දින දක්වා වන්නේය.

ආයතනයේ මුදල් වර්ෂය.

6.5 මෙම ගිණුමෙහි කටයුතු විගණනකාධිපතිවරයා විසින් විගණනය කළ යුත්තේය. ඒ සඳහා අවශ්‍ය සියළුම ලිය කියවිලි ඉදිරිපත් කිරීමට අධ්‍යක්ෂ හෝ ඔහු වෙනුවෙන් බලය ලත් නියෝජිතයෙකු බැඳී සිටින්නේ ය. මෙයට අමතරව ඕනෑම අවස්ථාවක විගණන නිලධාරියෙකුට ආයතනයේ මුදල් හා ලිපි ලේඛණ පරීක්ෂා කළ හැකි ය.

6.6 ආයතනයේ සියලු ම ගිණුම් වාර්තා විගණනයෙන් පසු එක් එක් වර්ෂයන් හි මාර්තු මස 31 වැනි දිනට පෙර මධ්‍යම පළාත් සභාව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ ය.

7. මෙම ප්‍රඥප්තියේ සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨ අතර, යම් අනනුකූලතාවයක් ඇති වුවහොත්, එවිට සිංහල භාෂා පාඨය බලපැවැත්විය යුතු ය.

අර්ථ නිරූපනය.

“පළාත් සභාව” යන්නෙන් මධ්‍යම පළාතේ පළාත් සභාව අදහස් වේ.

“ආයතනය ” යන්නෙන් මධ්‍යම පළාත් කළාපීය ආර්ථික සංවර්ධන ආයතනය අදහස් වේ.

“මණ්ඩලය” යන්නෙන් මධ්‍යම පළාත් කළාපීය ආර්ථික සංවර්ධන ආයතනයේ කළමනාකරණ මණ්ඩලය අදහස් වේ.

09-366