

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
අති විශේෂ
இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை
அதி விசேஷமானது

අංක 1530/29 - 2008 ජනවාරි 03 වැනි බ්‍රහස්පතින්දා - 2008.01.03
1530/29 ஆம் இலக்கம் - 2008 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 03 ஆந் திகதி வியாழக்கிழமை

(අරසාங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி (IVஅ) - மாகாண சபைகள்

மாகாண சபை அறிவித்தல்கள்

தென் மாகாண சபையின் 2007 ஆம் ஆண்டின் 1 ஆம் இலக்க சபைச் செயலக நியதிச் சட்டம்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தென் மாகாண சபையால் 2007, ஒற்றோபர் மாதம் 9 ஆந் திகதி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டு 2007, ஒற்றோபர் மாதம் 17 ஆந் திகதி கௌரவ ஆளுநரால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ள மேற்கண்ட நியதிச் சட்டத்தை அனைவரும் அறிந்துகொள்வதற்காக இத்தால் பிரசுரிக்கின்றேன்.

சான் விஜயலால் த சில்வா,
முதல் அமைச்சர்,
தென் மாகாண சபை.

முதல் அமைச்சர் அலுவலகம்,
கீழ் டிக்கன் வீதி,
காலி,
2007, நவம்பர் 28.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தென் மாகாண, மாகாண சபையின் 2007 ஆம் ஆண்டின் 1 ஆம் இலக்க, தென் மாகாண சபையின் செயலக பணியாட்டொகுதியினர் நியதிச் சட்டம்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தென் மாகாண, மாகாண சபையால் இத்தால் சட்டமாக்குகின்றது.

இந்நியதிச் சட்டம் தென் மாகாணத்தின் 2007 ஆம் ஆண்டின் 1 ஆம் இலக்க, தென் மாகாண சபையின் செயலகப் பணியாட்டொகுதி நியதிச் சட்டம் என அழைக்கப்படுகின்றது.

இந்நியதிச் சட்டம் ஆளுநரினால் அங்கீகரிக்கப்படும் திகதியிலிருந்து 1989 ஆம் ஆண்டின் 5 ஆம் இலக்கமுடைய தென் மாகாண சபையின் தென் மாகாண பணியாட்டொகுதி நியதிச் சட்டம் செயலிழக்கின்றது.

சுருக்கப் பெயரும்
அமுலாகும்
திகதியும்.

1. இந்நியதிச் சட்டம் தென் மாகாணத்தின் மாகாண சபையின் 2007 ஆம் ஆண்டின் 1 ஆம் இலக்கமுடைய செயலகப் பணியாட்டொகுதி நியதிச் சட்டம் என அழைக்கப்படுவதுடன் ஆளுநரால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து அமுலுக்கு வருகின்றது.

2. (1) ஆளுநரால் நியமிக்கப்படுபவர் செயலாளராகக் கடமையாற்றுவதுடன் அவர் இதன் உப பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கமைய நன்னடத்தை உடையவராக இருக்கும் காலமெல்லாம் பதவி வகிப்பார்.

- (ii) பகிரங்க சேவையில் அல்லது மாகாண சேவையில் பதவியொன்று வகிக்கின்ற இலங்கை நிர்வாக சேவையின் விசேட தரத்தின் சிரேஷ்ட உத்தியோகத்தர் ஒருவரை தலைவரின் உடன்பாட்டுடன் செயலாளராக மேலே (i) உப பந்தியின் பிரகாரம் நியமிக்க முடியும்.
- (iii) செயலாளருக்குக் கொடுக்கப்படும் சம்பளம், கொடுப்பனவுகள், வரப்பிரசாதங்கள், மாகாண அமைச்சின் செயலாளருக்கு கொடுக்கப்படும் சம்பளம், கொடுப்பனவுகள், வரப்பிரசாதங்கள் என்பவற்றிற்குச் சமமாக இருக்கவேண்டியதுடன் அவை மாகாண சபையின் மூலநிதியிலிருந்து செலுத்தப்பட வேண்டும்.
- (iv) செயலாளர் பதவி ஓய்வூதியமுடைய பதவியொன்றாகும்.
- (v) செயலாளர் பதவியானது :-

(அ) அவர் இறப்பின் அல்லது,

(ஆ) ஆளுநருக்கு முகவரி இட்டனுப்பப்படும் எழுத்திலான அவரது பதவி நீங்குகையின் மீது அல்லது,

(இ) இலங்கை நிர்வாக சேவையில் வேறொரு பதவிக்கு இடமாற்றம் பெறின் அல்லது,

(ஈ) அவர் 55 வயதைப் பூரணப்படுத்துவதின் மீது அல்லது அதன் பின்னர் எவ்வேளையிலும் ஆளுநருக்கு அறிவிப்பதின் பேரில் ஓய்வு பெற தமது விருப்பத்தைத் தெரிவிப்பதன் மூலம் அல்லது,

(உ) செயலாளர் சுயநினைம் காரணமாக அல்லது உடல் அல்லது மானசீக தகுதியினம் காரணமாக அல்லது ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை காரணமாக அல்லது ஆளுநரால் பதவியிலிருந்து விலக்கல் காரணமாக அல்லது ஏதேனும் வேறு குறைபாடுகள் காரணமாக அல்லது இலங்கையில் இல்லாதிருத்தல் காரணமாக அல்லது,

(ஊ) நீதிமன்றமொன்றின் தீர்ப்புப் பிரகாரம் 1000 ரூபாவிற்குக் குறையாத குற்றப் பணமொன்றிற்கு அல்லது சிறைவாசத் தண்டனைக்கு அவர் அமைந்தவரானால் (செயலாளர் பதவி) இழக்கப்படுகின்றது. இவை தவிர்த்த வேறு காரணங்களால் செயலாளர் பதவி இழக்கப்படமாட்டாது.

(ஏ) சுயநினைம் அல்லது வேறு பலவீனங்கள் காரணமாக அல்லது இலங்கையிலிருந்து வெளிநாடு செல்லல் காரணமாக செயலாளருக்கு தற்காலிகமாக தமது பதவியில் தமது கடமையைச் செய்ய முடியாதவிடத்து (i) வது உப பிரிவின் பிரகாரம் அவருக்காக கருமமாற்ற ஆளுநரால் வேறொருவர் நியமிக்கப்படலாம்.

செயலகமும்
செயலகப் பணி
யாட்டொகுதியும்.

3.(1) சபைக்கு செயலகம் ஒன்றிருத்தல் வேண்டியதுடன் (இதில் இதன் பிறகு செயலாளர் பணியாட்டொகுதி என அழைக்கப்படும்) செயலாளர் பணியாட் குழு ஆளுநரின் அங்கீகாரத்துடன் செயலாளரால் தீர்மானிக்கப்படும் ஆளணியைக் கொண்டதாக இருத்தல் வேண்டும்.

(2) செயலாளர் பணியாட்டொகுதியின் உத்தியோகத்தர் ஆளணி எண்ணிக்கை பணிக்குழு ஆலோசனைக் கமிட்டியின் விதந்துரையின் பேரில் ஆளுநரின் அங்கீகாரத்துடன் மாற்றமடைய முடியும்.

(3) செயலாளர் பணியாட்டொகுதி உத்தியோகத்தர்கள் செயலாளரின் வேண்டுகோளின் பேரில் மாகாண அரசு பகிரங்க சேவை ஆணைக்குழுவால் நியமிக்கப்படுவர்.

(4) 1989 ஆம் ஆண்டின் 5 ஆம் இலக்க, யாப்பின் கீழ் செயலாளர் பணியாட்டொகுதிக்கு நியமிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தர்கள் மேற்படி யாப்பு தொடங்கப்படும் திகதி முதல் மாகாண பகிரங்க சேவைக்கு உள்வாங்கப்படுவதுடன் -

(அ) செயலாளர் காரியாலயத்திற்கு நியமனம் பெற்ற அவர்களது நியமன தினம் சகல பணிகளுக்குமாக மாகாண அரசு சேவைக்கு நியமனம் பெற்ற நியமன தினம் எனக் கணிக்கப்படும்.

(ஆ) செயலாளர் காரியாலயத்தில் அவர்களது சேவைக்காலம் மாகாண அரசு சேவைக் காலமாகக் கணிக்கப்படும்.

(இ) மாகாண அரசு சேவைக்கு உள்வாங்கப்பட்டதனால் செயலாளர் காரியாலயத்தில் அவர்களது மூப்புச் சேவைக்கு பாதிப்பு ஏற்படாதிருத்தல் வேண்டும்.

(ஈ) மாகாண அரசு சேவையில் சமமான அல்லது அதே பதவியுடைய அங்கத்தவர்களின் (உத்தியோகத்தர்களின்) மூப்புச் சேவைக்கு அவ்வளவாங்கப்படல் பாதிக்கப்படாதிருத்தல் வேண்டும்.

4. செயலாளர் அவர்களால் ஆளுநர் அவர்களின் முன் அனுமதியுடன் சேவையின் அவசர தேவைகளுக்காக அமைய அல்லது நாளாந்த அடிப்படையில் அல்லது ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஏற்றவிதமான தகைமைகளுடையவர்களிடமிருந்து பணியாட்டொகுதிக்கு நியமிக்க தற்காலிகமாக நியமிக்க முடியும். வேறு நியமனங்கள்.

5. (அ) மாகாண அரசு சேவையில் ஏதேனும் பதவியை வகிக்கின்ற ஒருவரை செயலகப் பணியாட்டொகுதிக்கு அந்நோக்கத்திற்காக முதலில் பெறப்பட்ட செயலாளரின் சம்மதத்துடன் இடமாற்றப்படலாம். இடமாற்றங்கள்.

(ஆ) செயலாளரினால் விடுக்கப்பட்ட வேண்டுகோள் ஒன்றின்மீது செயலகப் பணியாட்டொகுதிக்கு நியமிக்கப்பட்டுள்ள இடமாற்றப்பட்டுள்ள எவரையேனும் செயலாளரின் எழுத்துமூல முற்சம்மதமின்றி செயலகப் பணியாட்டொகுதியிலிருந்து இடமாற்றப்படுதலாகாது.

எனினும் தொழிலுக்காக அத்தகைய எவரேனும் அலுவலரை சேவையிலிருந்து விடுவித்தலானது பின்வரும் காரணங்களுக்காகவன்றி செயலாளரினால் பொதுவாக நிராகரிக்கப்படுதலாகாது-

(அ) செயலகப் பணியாட்டொகுதியிலான அவரது சேவை, கடமை பற்றிய வாக்குறுதிச்சீட்டு (முறி) ஒன்றுக்கு அமைந்ததாக உள்ளதாயின் அல்லது,

(ஆ) அவரது சேவை கடமை பற்றிய வாக்குறுதிச் சீட்டு (முறி) ஒன்றுக்கு அமைந்திராவிடினும் செயலகத்தில் பணிபுரிவதற்காக செயலகத்தினால் அவருக்கு விஷேடமான முறையில் பயிற்சியளிக்கப்பட்டிருப்பின் அல்லது,

(இ) அவ்வாறான ஒரு அலுவலரை சேவையிலிருந்து விடுவித்ததால் செயலகக் கடமைகளில் பாதிப்புகள் ஏற்படலாம் என செயலாளர் கருதுமிடத்து,

6. செயலகப் பணியாட்டொகுதி உறுப்பினர்களின் பதவி பின்வரும் காரணங்களால் வறிதாக வருதல் வேண்டும். (இழக்கப்படும்) அதாவது - பதவியை வறிதாக குதல்.

(அ) இளைப்பாறுதல்

(ஆ) இடமாற்றம்பெறல்

(இ) கேட்டு விலகுதல்

(ஈ) பதவியிலிருந்து விலக்கல்

(உ) மரணமடைதல்

7. (1) செயலகப் பணியாட்டொகுதியினருக்கு செலுத்தப்படவேண்டிய சம்பளங்களும் ஏனைய கொடுப்பனவுகளும் சபையின் மூலநிதியிலிருந்து செலுத்தப்படல் வேண்டும். பணியாட்டொகுதியினரின் சம்பளங்களும் கொடுப்பனவுகளும்.

(2) 5 ஆம் பிரிவின் (அ) எனும் பந்தியின் கீழ் பணியாட்டொகுதிக்கு இடமாற்றப்படுகின்ற அல்லது 3 ஆம் பிரிவின் 3 ஆவது உட்பிரிவின் கீழ் செயலகத்திற்கு நியமிக்கப்பட்ட அலுவலர்களுக்கு அவர்கள் செயலகத்தில் 3-PG000872

தொழிலுக்கு அமர்த்தப்படுகின்ற காலம் வரை ஆளுநரின் அங்கீகாரத்துடன் மேலதிகமாக கொடுப்பனவு ஒன்றும் செலுத்தப்படலாம்.

புதிய பதவிகளை உருவாக்குதல்.

8. செயலாளரானவர் 9 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிட்ட பணியாட்டொகுதி ஆலோசனைக் குழுவின் விதந்துரையின் மீது புதிய உத்தியோகத்தர்களை நியமிக்கக்கூடியவாறு, சபையின் திறமையான நிர்வாகத்திற்குத் தேவையான புதிய பதவிகளை அடையாளம் காண வேண்டும்.

பணியாட்டொகுதி ஆலோசனைக் குழு சபை.

9. (1) "இதன் பின் ஆலோசனைக் கமிட்டி" எனக் குறிப்பிடப்படும் கீழ்க்கண்டோரை அடக்கிய பணியாட்டொகுதி ஆலோசனைக் கமிட்டியொன்றிருத்தல் வேண்டும்.

- (அ) சபையின் தலைவர்
- (ஆ) சபையின் முதலமைச்சர்
- (இ) சபையின் எதிர்க்கட்சித் தலைவர்
- (ஈ) பிரதான செயலாளர்
- (உ) மாகாண பகிரங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளர்
- (ஊ) சபையின் செயலாளர்

(2) சபையின் தலைவரும் செயலாளரும் முறையே ஆலோசனைக் கமிட்டியின் தலைவராகவும் காரியதரிசியாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

பணியாட்டொகுதி ஆலோசனைக் கமிட்டியின் பணிகள்.

10. பணியாட்டொகுதியின் ஆலோசனைக் கமிட்டியானது பின்வரும் பணிகளை நிறைவேற்றுவதில் வேண்டும் :-

- (அ) 8 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிட்டு செய்யப்பட்டவரான புதிய பதவிகளை அடையாளம் காணுதல்.
- (ஆ) செயலகப் பணியாட்டொகுதிக்கு வழங்கப்பட வேண்டிய வசதிகளையும் சிறப்பு உரிமைகளையும் தீர்மானித்தல்.
- (இ) செயலகப் பணியாட்டொகுதி உறுப்பினர்களின் எண்ணிக்கையையும் அத்தகைய பணியாட்டொகுதி உறுப்பினர்களுக்கு செலுத்தப்பட வேண்டிய கொடுப்பனவுகளையும் தீர்மானிப்பதில் ஆளுநருக்கு விதந்துரைகளைச் சமர்ப்பித்தல்.

உத்தரவுகள்.

11. ஆளுநரால் அல்லது மாகாண பகிரங்க சேவை ஆணைக்குழுவினால் ஏற்கனவே விதிக்கப்பட்டுள்ளதும் அல்லது காலத்திற்குக் காலம் விதிக்கப்படக்கூடிய விதிகளும் உத்தரவுகளும் செயலகப் பணியாட்டொகுதியினருக்கு ஏற்புடையதாக இருத்தல் வேண்டும்.

பணியாட்டொகுதி உறுப்பினர்கள் அரசு சேவையாளர்களாகக் கருதப்படல்.

12. செயலகப் பணியாட்டொகுதி உறுப்பினர்கள் தண்டனைச் சட்டக்கோவையினதும் இலஞ்சச் சட்டத்தினதும் கருத்துக்குட்படவும் அவற்றின் நோக்கங்களுக்காகவும் அரசு சேவையாளர்களாக கருதப்படல் வேண்டும்.

பணியாட்டொகுதி உறுப்பினர்கள் இளைப்பாறுதல்.

13.(1) பணியாட்டொகுதியின் எவரேனும் உறுப்பினர் ஒருவர் அவரது இளைப்பாறுதல் திகதிக்கு ஆகக் குறைந்தது 3 மாதங்களுக்கு முன்னரேனும் செயலாளருக்கு அனுப்பப்படும் கடிதமொன்றின் மூலம் 57 வயதை அடைவதன் காரணமாக அல்லது அதற்கு முன்னர் இளைப்பாறுவதற்கான விருப்பத்தேரிவுடையவராதல் வேண்டும்.

(2) 57 வயதுக்கு மேற்கு சேவையாற்றுவதற்கு விருப்பம் தெரிவிக்கின்ற ஏதேனும் அலுவலர், அவர் எத்தேதியன்று 57 வயதை எய்துகின்றாரோ அத்தேதிக்கும் 3 மாதங்களுக்கு முன்னரும் அதன் பின்னர் அவருக்கு அளிக்கப்படும் ஒவ்வொரு சேவை நீடிப்பு காலப்பகுதியும் முடிவதற்கு 3 மாதங்களுக்கு முன்னரும் ஆளுநருக்கு எழுத்திலான விண்ணப்பமொன்றை செய்தல் வேண்டும் என்பதுடன், ஆளுநரானவர் செயலாளரின் விதந்துரையின் பிரகாரம் அத்தகைய சேவை நீடிப்பை வழங்கலாம். 60 வயதுக்கு மேற்பட்ட சேவை நீடிப்புக்கள் எவையும் வழங்கப்பட மாட்டாது.

14. ஆளுநரால் ஆக்கப்பட்டவையும் சபையினால் நிறைவேற்றப்பட்டவையுமான சபை மூல நிதிகளுக்கு உரிய நிதிகள். விதிகளுக்கிணங்க ஒவ்வொரு வருடத்திற்குமான சபையின் செலவினங்கள் சம்பந்தப்பட்ட மதிப்பீடொன்று செயலாளரால் தயாரிக்கப்பட்டு சபையின் பிரதான செயலாளருக்கு சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.

15. இந்த யாப்பின் சொற்பொருள் சம்பந்தமாக -

பொருள் கோடல்.

“ஆளுநர்” என்பது தென் மாகாணத்தின் ஆளுநர் எனப் பொருள்படும்.

“சபை” என்பது தென் மாகாண சபை என்பது பொருள்படும்.

“மாகாண பகிரங்க ஆணைக்குழு” என்பது தென் மாகாணத்தின் மாகாண பகிரங்க சேவை ஆணைக்குழு எனப் பொருள்படும்.

“பிரதான செயலாளர்” என்பது தென்மாகாணத்தின் பிரதான செயலாளர் எனப்பொருள்படும்.

“செயலாளர்” என்பது தென் மாகாண சபையின் செயலாளர் எனப் பொருள்படும்.

“செயலகம்” என்பது தென் மாகாண சபையின் செயலகம் எனப் பொருள்படும்.

16. இந்த யாப்பில் சிங்களம், தமிழ் உரைகளுக்கிடையில் ஏதேனும் ஒவ்வாமை ஏற்படும் பட்சத்தில் சிங்கள உரையே மேலோங்கி நின்றல் வேண்டும்.

ஒவ்வாமையின் விடயத்தில் சிங்கள உரை மேலோங்கி நின்றல்.

1-533/1

தென் மாகாண சபையின் 2007 ஆம் ஆண்டின் ஆம் இலக்க தென் மாகாண சுகாதார சேவைகள் நியதிச் சட்ட நகல்

தென் மாகாண சபையின் சுகாதார, சுதேச வைத்தியம், சமூக சேவைகள், நலன்புரி சேவைகள், நன்னடத்தை, பிள்ளைகள் பாதுகாப்பு மற்றும் தொழில் அமைச்சின் அமைச்சராகிய அங்குலகஹ கமகே சந்திரதாஸ் பியசிரி ஆகிய நான், இதில் பிரசுரிக்கப்பட்ட மாகாண சபையின் தென் மாகாண சபையின் 2007 ஆம் ஆண்டின் இல. கொண்ட தென் மாகாண சுகாதார நியதிச்சட்ட நகலை இவ்வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரிக்கப்பட்ட திகதி முதல் இரண்டு கிழமைகளுக்குப் பின் தென் மாகாண சபை முன் வைக்கப்படும் என்பதை இத்தால் அறிவிக்கின்றேன். எவருக்காவது இந்நியதிச்சட்டத்தில் அடங்கியுள்ள ஏற்பாடுகள் பற்றி முன் வைப்பதற்கு ஏதாவது விடயங்கள் அல்லது திருத்தங்கள் இருப்பின் அவ்விடயங்களை அல்லது திருத்தங்களை இக்காலத்துக்குள் என் முன் சமர்ப்பிக்க முடியும்.

ஏ. ஜி. வி. பியசிரி,

அமைச்சர்,

சுகாதார, சுதேச வைத்திய, சமூக சேவைகள்,
நலன்புரி சேவைகள், நன்னடத்தை, பிள்ளைகள் பாதுகாப்பு
மற்றும் தொழில் அமைச்சு
தென் மாகாண, மாகாண சபை.

5 ஆவது மாடி,

“மாவட்ட செயலாளர் அலுவலக கட்டிடம்”,

காலி.

2007, திசம்பர் 19.

தென் மாகாண, மாகாண சபையின் 2007 ஆம் ஆண்டின்..... ஆம் இலக்க, சுகாதார நியதிச் சட்டம்

இலங்கை அரசியல் அமைச்சின் ஒன்பதாவது அட்டவணையின் 1 ஆவது நிரலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சுகாதார விடயங்களை நடைமுறைப்படுத்தி தென் மாகாண சுகாதார சேவைகளை பிரயோசனமும் திறமையுடையதாக நடாத்துவதற்கு அதற்கு நேர் எதிர் விளைவான காரணங்களுக்காகவும் ஏற்பாடுகள் செய்வதற்கான நியதிச்சட்டமாகும்.

இந்நியதிச்சட்டம் 1952 ஆம் வருட 12 ஆம் இலக்கங்கொண்ட சுகாதார சேவைகள் சட்டத்துக்கு ஏற்புடையதாகின்றது.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தென் மாகாண மாகாண சபையால் இவ்வாறு சட்டமாக்கப்படுகின்றது.

சுருக்கப் பெயரும்
அமுலாகும்
திகதியும்.

1. இந்நியதிச் சட்டம் 2007 ஆம் ஆண்டின் ஆம் இலக்க சுகாதார நியதிச் சட்டம் என அழைக்கப்படுவதுடன் அது ஆளுநரினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட திகதியிலிருந்து அமுலாக்கப்படுகின்றது.

I ஆவது பகுதி

தென் மாகாண சுகாதார சேவைகள் திணைக்களம்

தெற்கு சுகாதார
சேவைகள்
திணைக்களம்
அமைத்தல்.

2. தென் மாகாண சுகாதார திணைக்களம் என அழைக்கப்படுகின்ற (அதில் அதன் பின்னர் திணைக்களம் எனக் குறிப்பிடும்) திணைக்களம் ஒன்று அமைக்கப்படுகின்றது.

தெற்கு சுகாதார
பணிப்பாளரும்
பணியாட் தொகுதி
யும்.

3. (1) இதில் இதன் பிறகு பணிப்பாளர் எனக் குறிக்கப்படுகின்ற பணிப்பாளர் தெற்கு சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர் 2 ஆவது உறுப்புரையின் கீழ் அமைக்கப்பட்ட திணைக்களத்தின் தலைவராவார்.

(2) திணைக்களத்தின் பணிகளுக்காக தேவைப்படும் பணியாட்டொகுதியை நியமித்தல், அவர்களை இடமாற்றஞ் செய்தல், அவர்கள் விடயத்தில் ஒழுக்கங்களை நிருவகித்தல் சம்பந்தமாக 1987 ஆம் ஆண்டின் 42 ஆம் இலக்க, தென் மாகாண சபைச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடையதாக இருக்கின்றது.

தென் பகுதி சுகாதார சேவைப் பணிப்பாளர் தென் மாகாண சுகாதார விடயத்திற்கும் பொறுப்பான அமைச்சின் செயலாளரின் கண்காணிப்பின் கீழ் கருமமாற்றல் வேண்டும்.

திணைக்களத்தின்
நோக்கம்.

4. திணைக்களத்தின் நோக்கம் பின்வருமாறு :-

(அ) பொதுமக்களின் சுக வளர்ச்சித் திட்டமிடல் .

(ஆ) சுகாதார நிறுவனங்களை அமைத்து அவற்றினூடாக பிரயோசன, திறமையுடைய சேவைகளை நடாத்தல்.

(இ) சன சமூக சுகாதார சேவைகள், சுகாதார கல்வி, போசாக்கு உணவுகள், சுகாதார பாதுகாப்புகள் மற்றும் சுற்றாடல் சுகாதார அபிவிருத்தி.

(ஈ) சுகாதார சேவைகளை நடாத்துவதற்குத் தேவையான வசதிகளைச் செய்து கொடுத்தல்.

(உ) சுகாதார சேவைகளில் ஈடுபட்டுள்ளவர்களுக்குத் தேவையான அறிவுரைகளையும் திறமைகளையும் பெற்றுக்கொடுத்தல்.

(ஊ) பொதுசன சுகாதார சட்டதிட்டங்களை சக்தியுரச் செய்தல்.

திணைக்களத்தின்
பணிகள் .

5. திணைக்களத்தின் பணிகள் பின்வருமாறு :-

(அ) மாகாணத்திற்காக சுகாதார அபிவிருத்தித் திட்டங்களை ஆக்குதல்.

(ஆ) மேலே (அ) இன் கீழ் ஆக்கப்பட்ட திட்டங்களின் பிரகாரம் ஒவ்வொரு வருடத்திற்காகவும் வருடாந்த சுகாதார திட்டங்களை ஆக்கி நடைமுறைப்படுத்தல்.

(இ) போதனா வைத்தியசாலைகள் விசேட பணிகளுக்காக அமைக்கப்பட்டுள்ள ஆஸ்பத்திரிகள் தவிர பொது மக்களுக்கான மகப்பேற்று வைத்தியசாலைகள் மற்றும் ஏனைய சுகாதார நிறுவனங்கள் என்பன அமைத்தலும் அவற்றை நடாத்தலும்.

(ஈ) தேவைகளுக்கேற்றவாறு காலா காலங்களில் ஆஸ்பத்திரிகளின் தரங்களை உயர்த்தல்.

- (உ) நடைமுறையிலுள்ள சுகாதார நிலையங்களின் மூலம் பிரயோசனமுள்ளதும் திறமையானதுமான சேவைகளை அளித்தல்.
- (ஊ) 1 ஆவது அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ள பிரிவுகள் அடங்கிய சனசமூக சுகாதார சேவைகள் உட்பட்ட பொது சுகாதார சேவைகளை நடாத்தல், சுகாதார கல்வியைப் பரவலாக்கல், போசாக்கை உயர்வடையச் செய்தல், உணவுகள், சுகாதார பாதுகாப்புக்களை ஒழுங்குபடுத்தி சுற்றாடல் சுகாதாரத்தைப் பேணி பரவலாக்குதல்.
- (எ) மருந்து வகைகளை பெற்றல் தவிர்ந்த சுகாதார சேவைகளை நடாத்தல் சம்பந்தமான சுகாதார நிறுவனங்களுக்கு வசதிகளை செய்தல்.
- (ஏ) சுகாதார நிறுவனங்களில் சேவையாற்றும் வேலையாட்களுக்குத் தேவையான அறிவு மற்றும் திறமைகளைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்கான இலங்கைக்குள் பட்டப்பின்படிப்புக்காக புலமைப் பரிசில்களை வழங்கல் உட்பட தேவைப்படும் வேலைத் திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல்.
- (ஐ) எழுத்திலான சட்ட எல்லைக்குட்பட்ட சுகயீன நிலைமைகள், மரணங்கள் ஆகியவற்றின் எண்ணிக்கையின் அளவைக் குறைத்து எமது சேவைகளை விசாலப்படுத்துதல்.
- (ஓ) சிகிச்சையளித்தல் சேவைகளின் சிறப்புத் தன்மைகளை மேம்படுத்துதல்.
- (ஔ) திணைக்களத்தால் மக்களுக்களிக்கப்படுகின்ற சுகாதார சேவைகளின் சிறந்த தன்மைகளை மேம்படுத்துதல் கணிப்பீட்டுக்காக அச்சேவைகளை அளிக்கும் நிறுவனங்களையும், அப்பணிகளில் ஈடுபாடுடைய ஊழியர்களின் பணித்தன்மைகளைக் கணிப்பீடு செய்யும் முறையை ஏற்படுத்துதல்.
- (ஐா) சுகாதார சேவைகளைத் திட்டமிடல், அபிவிருத்தி செய்தல், கண்காணித்தல் என்பவற்றுக்காக நிறுவன ஏற்பாடுகளைச் செய்தல்.
- (க) மாகாணத்தினுள் சுகாதார விடயங்களில் ஈடுபட்டுள்ள ஏதாவது ஒரு அல்லது நிறுவனங்களைப் பதிவு செய்தலும் அவ்விடயங்களைச் செய்யும்போது அந்நிறுவனத்தால் பின்பற்றவேண்டிய வழிக்காட்டல்கள், தலைவர்களை நியமித்தல், கண்காணித்தல்.
- (கா) திணைக்களத்தின் பணியாட்களையும் பொறுப்புகளையும் நிறைவேற்றுவதற்காக எழுத்து மூலமான சட்டதிட்டங்களுக்கு ஏற்ப உள்நாட்டு, வெளிநாட்டு அமைப்புகளிடமிருந்து நிதி அல்லது பொருள் உதவிகளைப் பெற்றுக்கொள்ளல்.
- (ம) மேற்கண்ட பணிகளைச் செய்வதற்கு தேவைப்படும் நேர் எதிர் விளைவான முயற்சிகளை மேற்கொள்ளல்.
- (மா) மாகாண மக்களின் சுகத்திற்கும் அவற்றை மேம்படுத்தவும் கூடிய சேவைகளுக்குரிய தகவல் ஊடகங்களைச் சேர்க்கவும் தேவைப்படுபவர்களுக்கு அவற்றை அளித்தல்.

6. திணைக்களத்தின் அதிகாரங்கள் பின்வருமாறு :-

திணைக்களத்தின் அதிகாரம்.

- (1) இந்நியதிச் சட்டத்தின்கீழ் திணைக்களத்தின் இலக்கை அடைவதற்கும் அதற்குரிய பணிகளைச் செய்வதற்கும் தேவைப்படும் அனைத்து அதிகாரங்கள் எழுத்து மூலம் சட்டத்தின் எல்லைக்குட்படுத்தும் விதத்தில் திணைக்களத்துக்கு உரித்துடையது ஆகும்.
- (2) திணைக்களத்துக்குப் பொறுப்பாக்கப்பட்டுள்ள பணிகளைச் செய்வதற்கு ஏற்புடைய பணிப்பாளரால், மாகாண சபை நிறுவனங்களிடமிருந்து, உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களிடமிருந்தும், மக்கள் ஏற்பாடுகளிடமிருந்தும் அல்லது தனியாளர்களிடமிருந்தும் தகவல்கள் கேட்கப்படின் அந்நிறுவனம் ஏற்பாடுகள் அல்லது தனியாரால் கேட்கப்படும் தகவல்களைக் கொடுத்தல் வேண்டும். அதேபோல் மக்களின் ஆரோக்கியத்திற்காக முன்வைக்கப்படும் வேலைத்திட்டங்களுக்கு மாகாண சபையின் நிறுவனங்களுக்கும் உள்ளூராட்சி மன்றங்களும் தமது

பங்களிப்புகளையும் உதவிகளையும் பணிப்பாளருக்கு தாமதமின்றிக் கொடுத்து உதவுதல் வேண்டும்.

மருந்து ஆய்வு
கமிட்டி
அமைத்தல்.

7. ஒவ்வொரு மாவட்டத்திற்கும் மருந்து ஆய்வு கமிட்டி வீதமும் மாகாணத்திற்கான மருந்து ஆய்வு கமிட்டி ஒன்று அமைத்தல்.

மாவட்ட மருந்து
மீள்ஆய்வு கமிட்டி
அமைத்தல்.

8. மாவட்ட மருந்து மீளாய்வு கமிட்டி கீழ்க்கண்டவாறு அமைக்கப்படல் வேண்டும் :-

(i) பிரதி மாகாண சுகாதாரச் சேவைப் பணிப்பாளர் - தலைவர்.

(ii) பிரதேச மருந்தகர் (காரியதரிசி).

(iii) பிரதேச பதிவு செய்யப்பட்ட வைத்திய உத்தியோகத்தர்.

(iv) பிரதேச மருந்து களஞ்சிய உத்தியோகத்தர்.

(v) வைத்திய அதிகாரிகளும் மாவட்ட வைத்திய உத்தியோகத்தர்களும்.

மாவட்ட மருந்து
மீள்ஆய்வு கமிட்டி
யின் பணிகள்.

9. (அ) மாவட்டத்தின் ஒவ்வொரு சுகாதார நிறுவனங்களுக்கும் மருந்துக்காக தேவைப்படும் நிதி ஒதுக்கீடுகளை தீர்மானித்தல்.

(ஆ) மாவட்டத்தின் ஒவ்வொரு சுகாதார நிலையங்களுக்கும் விநியோகிக்க வேண்டிய மருந்துகள் பற்றிய வருடாந்த மதிப்பீட்டை அனுமதித்தல்.

(இ) மாவட்டத்தினுள் மருந்துகள் விநியோகங்கள் பகிர்ந்தளித்தல், பாவித்தல் என்பன ஒழுங்காக நடைபெறுகின்றதா என்பதை அவதானித்தல்.

(ஈ) மருந்துகளும் ஏனைய விநியோக பாவிப்புகளும் சிக்கனமாக பெறுகின்றதா என்பதற்கும் பொறுப்பாக இருத்தல்.

(உ) மிக முக்கியமான மருந்து வகைகள் அனைத்தும் சுகாதார நிலையங்களிலும் போதியளவு இருப்பதற்கு பொறுப்பாக இருத்தல்.

(ஊ) பணிப்பாளர் ஒப்படைக்கப்படும் ஏனைய பணிகளையும் செய்தல்.

மாவட்ட மருந்து
மீள்ஆய்வு கமிட்டி
யின் அமைப்பு.

10. மாவட்ட மருந்து மீளாய்வு கமிட்டியின் சுரும அமைப்பு பின்வருமாறு :

(1) மாவட்ட மருந்து மீளாய்வு கமிட்டி இரு மாதங்களுக்கொரு முறையாவது நடைபெறல் வேண்டும்.

(2) கமிட்டியின் கூட்டறிக்கையின் பிரதிகள் தனித்தனியாக மாகாண அரசு காரியதரிசிக்கும் பணியாளருக்கும், கமிட்டி அங்கத்தவருக்கும் அனுப்பப்படல் வேண்டும்.

(3) அமைச்சரின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய கமிட்டி கூட்டத்தில் பின்பற்றவேண்டிய சுரும அமைப்புகளை கமிட்டியால் தீர்மானித்தல் வேண்டும்.

மாகாண மருந்து
மீள்ஆய்வு கமிட்டி.

11. மாகாண மருந்து மீளாய்வு கமிட்டி கீழ்க் கண்டவர்களை அடக்கியதாக இருக்கும் :-

(i) சுகாதார விடயத்துக்கு பொறுப்புடைய அமைச்சரின் செயலாளர் (தலைவர்).

(ii) பணிப்பாளர் (தலைவர்).

(iii) மாகாண மருந்தகர்

(iv) பிரதி சுகாதார சேவைப் பணிப்பாளர்கள்.

(v) ஆரம்ப ஆஸ்பத்திரிகளின் மாவட்ட வைத்திய உத்தியோகத்தர்கள்.

12. மாகாண மருந்து மீளாய்வு கமிட்டியின் கருமங்கள் பின்வருமாறு :-

(அ) மாகாணத்தில் ஒவ்வொரு சுகாதார நிறுவனங்களுக்கும் மருந்துகளுக்காக ஒதுக்கப்பட்ட நிதி ஒதுக்கீடுகளை ஆய்வு செய்தல்.

மாகாண மருந்து
மீள் ஆய்வு கமிட்டி
அமைப்பு.

(ஆ) மாகாணத்தில் ஒவ்வொரு சுகாதார நிறுவனங்களுக்கும் விநியோகிக்க வேண்டிய மருந்து பற்றிய வருடாந்த மதிப்பீடுகளை ஆய்வு செய்தல்.

(இ) மாகாணத்தினுள் மருந்து விநியோகங்கள் பகிர்தல் இன்னும் பாவித்தல் ஒழுங்காக நடைபெறுகின்றதா என ஆய்வு செய்தல்.

(ஈ) முடிவுத்தினைத்துக்கு முன்பு மருந்து வகைகள் உரிய நிறுவனங்களுக்கு பகிர்ந்தளிக்கப்படுகின்றதா எனவும் பகிர்ந்தளிக்கப்பட்ட மருந்துகள் உரிய முறையில் கையாளப்படுகின்றதா என்பதையும் ஆய்வு செய்தல்.

(உ) மாகாணத்தில் மருந்துகள் விலைக்கு வாங்கல் உரிய முறையில் நடைபெறுகின்றதா என ஆய்வு செய்தல்.

(ஊ) மாகாணத்தில் சுகாதார நிறுவனங்களுக்குத் தேவையான மருந்துகள் உரிய முறையில் விநியோகிக்கப்படுவதையும் அந் நிறுவனங்களால் அவை உரிய முறையில் கையளிக்கப்படுகின்றதா என்பதையும் உறுதிப்படுத்துவதற்குத் தேவையான கட்டங்களை விதித்துரைத்தல்.

13. (1) மாகாணத்தில் மருந்து மீளாய்வு கமிட்டி இரு மாதங்களுக்கு ஒரு முறையாவது கூடல் வேண்டும்.

மாகாண மருந்து
மீள் ஆய்வு கமிட்டி
கரும முறைகள்.

(2) கமிட்டி கூட்டத்தின் அறிக்கையின் பிரதிகள் அமைச்சரின் கமிட்டியின் ஒவ்வொரு அங்கத்தவர்களுக்கும் அனுப்புதல் வேண்டும்.

(3) அமைச்சரவர்களின் ஏற்பாடுகளுக்கிணங்க கமிட்டி கூட்டங்களில் பின்பற்ற வேண்டிய கரும அமைப்புகள் கமிட்டியாலே முடிவு செய்ய வேண்டும்.

14. திணைக்களத்தின் நாளாந்த அலுவல்கள் உரிய முறையில் நடைபெறும் வரை பொறுப்புடன் அவதானிக்க திடீர் பரிசோதனை அலகொன்று அமைச்சரின் செயலாளரால் அமைக்கப்பட வேண்டும்.

திடீர்
பரிசோதனை.

15. மாகாண அமைச்சரின் காரியதரிசியின் உன்னிப்பின் பிரகாரம் அங்கத்தவர்கள் எண்ணிக்கை யொன்றை இச் சோதனை அலகிற்கு நியமிக்க வேண்டியதுடன் அவர்களுள் ஒருவர் அலகின் தலைவராக கருமமாற்ற நியமிக்கப்படுவார். சுகாதார சேவைகள் மற்றும் ஆஸ்பத்திரிகள் நிருவாகம் சம்பந்தப்பட்ட பின்னணி அறிவுடையவர்களிடமிருந்து இப்பதவிக்கு முடியுமான வரை ஒருவரைத் தேர்ந்தெடுத்தல் வேண்டும்.

திடீர் பரிசோ
தனை அலகின்
பணிகள்.

16. (1) ஏனைய விடயங்களுக்கு மேலதிகமாக கீழ்க்காணும் விடயங்கள் திடீர் பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தப்படல் வேண்டும் :-

திடீர் பரிசோ
தனை அலகின்
பணிகள்.

(iii) பொதுவான நுகர் பொருட்கள் களஞ்சியம், பொருள்கள், காகிதாதிகள்.

(iv) மருந்து வகைகள்.

(v) எக்ஸ் கதிர் நிழற்படம், இரசாயனப் பொருட்கள், இரசாயன உபகரணங்கள்.

(vi) சமயலறை, உணவு சமைத்தல்.

(vii) பணியாட் குழு தனியார் பிரிவு.

(viii) மேலதிக சேவைகள், அரசாங்க கொடுப்பனவுகள், மேலதிக வேலைக் கொடுப்பனவுகள்.

(ix) உத்தியோக வாகனங்களும் உத்தியோக உடைகளும்.

(X) திணைக்கள வாகனங்கள்.

(xi) துப்புரவுப் பாதுகாப்பு நிலையம்.

(xii) பொது மக்கள் முறைப்பாடுகள்.

(2) ஏதாவதொரு விடயம்பற்றி மாகாண அமைச்சின் செயலாளருக்கு அல்லது பணிப்பாளருக்கு கிடைக்கப்பெறும் பொது மக்களின் முறைப்பாடு பற்றி விசாரணை செய்து அறிக்கை சமர்ப்பிப்பதற்கு திடீர் பரிசோதனை அலகுக்கு உரித்தாக்க முடியும்.

திடீர் பரிசோதனை அலகின் கருமங்களுக்கு தேவைப்படும் உதவிகள்.

17. (1) இந்நியதிச்சட்டத்தின் கீழ் திடீர் பரிசோதனை அலகிற்கு உரித்தாக்கப்பட்ட கருமங்களைச் செய்வதற்கு அவ்வலகிற்கு உதவியாக இருக்கும் திணைக்களத்தின் அனைத்து உத்தியோகத்தரும் கடமைப்பட்டுள்ளனர்.

(2) அலகின் பரிசோதனைக்குத் தேவைப்படும் அனைத்து தகவல்கள், ஆவணங்கள், பொருட்கள் என்பவற்றைக் கேட்டுப் பெற்றுக்கொள்ளும், அதிகாரம் இவ் அலகிற்கு உள்ளது. அவ்வாறான வேண்டுகல் கிடைத்தவுடன் அவ்வேண்டுகலை செய்து கொடுப்பதற்கு அனைத்து உத்தியோகத்தர்களும் கடமைப்பட்டுள்ளனர்.

(3) பரிசோதனை அலகின் காரியங்களுக்காக பொலிஸ் திணைக்களத்தின் உதவிகள் தேவைப்படும் பட்சத்தில் அமைச்சர் பெற்றுக்கொடுக்க வேண்டியதுடன் அக்காரியத்தை தொடர்புபடுத்துவது பணிப்பாளரின் கடமையாகும்.

II ஆவது பகுதி

மாகாண சுகாதார சேவைகள் ஆலோசனைச் சபையும் ஆண்பத்திரி கமிட்டியும்

மாகாண சுகாதார சேவை ஆலோசனைச் சபை அமைத்தல்.

18. மாகாணத்தினுள் சுகாதார சேவைகள் கொள்கைகளைத் திட்டமிடல் அமுலாக்கல் சம்பந்தமாக அமைச்சரவருக்கு அறிவுரைகள் வழங்குவதற்காக மாகாண சுகாதார சேவைகள் ஆலோசனைச் சபை அமைத்தல் வேண்டும்.

மாகாண சுகாதார சேவை ஆலோசனைச் சபை அமைத்தல்.

19. (1) மாகாணத்தினுள் சுகாதார சேவைகள் ஆலோசனைச் சபை பின்வரும் அங்கத்தவர்களை உள்ளடக்கியதாக அமைத்தல் வேண்டும்.

(அ) உத்தியோக அதிகாரத்தின் மூலம் அங்கத்தவராகுபவர் - அதாவது

(i) சுகாதார அமைச்சின் செயலாளர்.

(ii) பணிப்பாளர்.

(iii) பிரதி சுகாதார சேவைப் பணிப்பாளர்கள்.

(ஆ) ஏனைய அங்கத்தவர்கள்-

(i) முதல் அமைச்சர் அவர்களால் நியமிக்கப்படும் அங்கத்தவர்கள் இருவர்.

(ii) சுகாதார சேவைக்களத்தில் சனமுகத்தை பிரதிநிதிப்படுத்தும் விதத்தில் அமைச்சர் அவர்களால் நியமிக்கப்படும் இரு அங்கத்தவர்கள்.

(iii) தனியார் ஆஸ்பத்திரிகளைப் பிரதிநிதிப்படுத்தும் விதத்தில் அமைச்சரவர்களால் நியமிக்கப்படும் ஓர் அங்கத்தவர்.

(2) மாகாண சுகாதார சேவைகள் ஆலோசனைச் சபையின் அங்கத்துவமற்ற தென் மாகாண சபை கருமமுறை சட்டக்கோவையின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் அமைக்கப்பட்டுள்ள சுகாதார விடயங்கள் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ள அமைச்சின் ஆலோசனைக் கமிட்டியின் அங்கத்தவர்களுக்கு ஆலோசனைச் சபையின் கூட்டங்களுக்கு சமூகமளிக்க உரிமை உண்டு. எனினும் பிரேரணைகளை ஏற்றுக்கொள்ளுவதற்காக வாக்கெடுப்பின் போது வாக்களிக்கும் உரிமை அவருக்கு இல்லாதிருத்தல் வேண்டும்.

(3) அமைச்சின் காரியதரிசி உத்தியோகபூர்வமாகவே ஆலோசனைச் சபையின் தலைவராவார்.

(4) பணிப்பாளர் உத்தியோகபூர்வமாகவே ஆலோசனைச் சபையின் காரியதரிசி ஆவார்.

(5) இப்பிரிவின் கீழ் நியமனம்பெற்ற அனைத்து அங்கத்தவர்களும் மரணித்தல், கேட்டு விலகிக்கொள்ளல், பதவி நீக்கம் செய்யப்படல் முன்னமே பதவி துறத்தல் போன்ற காரணங்கள் இன்றேல் மூன்று வருடங்களுக்குப் பதவி வகிக்க முடியும்.

அங்கத்துவ காலப் பகுதி.

(6) இப்பிரிவின் கீழ் நியமனம்பெற்ற அங்கத்தவர் ஒருவர் மரணித்தல், கேட்டு விலகிக்கொள்ளல், பதவி நீக்கம் செய்யப்படல் அவருக்கு பதிலாக வேறு ஒருவரை அங்கத்தவராக அமைச்சரவர்களால் இப்பிரிவின் ஏற்பாடுகளைக் கவனத்தில் கொண்டு நியமிக்க முடியும்.

(7) இப்பிரிவின் கீழ் நியமனம் பெற்ற சபையின் ஒருவர் தமது பதவியிலிருந்து கேட்டு விலகிக் கொண்டதனால் அல்லது மரணித்தால் அல்லது பதவியிலிருந்து நீக்கப்பட்டதால் நியமனம் பெறும் அங்கத்தவர் ஒருவர் எஞ்சிய காலத்திற்கே பதவி வகிக்க முடியும்.

(8) இப்பிரிவின் கீழ் நியமனம் பெற்ற வேறு குறைபாடுகள் காரணமாகவோ அல்லது இலங்கைக்கு வெளியே இருப்பதனாலோ, தமது பதவிக்குரிய கடமைகளை செய்வதற்கு தற்காலிகமாக முடியாதிருப்பதினாலோ, அவருக்கு பதிலாக அமைச்சரவர்களால் இப்பிரிவின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க வேறொருவரை நியமிக்க முடியும்.

(9) இப்பிரிவின் கீழ் நியமனம் பெற்ற அங்கத்தவரொருவரை காரணங்காட்டி அமைச்சரவர்களால் பதவி நீக்கம் செய்ய முடியும்.

பதவியிலிருந்து விலகலும் விலகுதலும்.

(10) இப்பிரிவின் கீழ் நியமனம் பெற்ற அங்கத்தவரொருவருக்கு எழுத்து மூலம் அறிவித்தல் கொடுப்பதன் மூலம் தமது பதவியிலிருந்து விலகிக்கொள்ள முடியும்.

(11) பதவியிலிருந்து பதவி நீக்கம் செய்யப்பட்ட அங்கத்தவரொருவரைத் தவிர இப்பிரிவின் கீழ் நியமனம் பெற்ற அங்கத்தவர் ஒருவர் மீண்டும் நியமனம் பெற தகைமையுடையவராவார்.

20. (1) ஆலோசனைச் சபை இரண்டு மாதங்களுக்கு ஒரு முறையாவது கூட்டப்படல் வேண்டும்.

மாகாண சுகாதார சேவைகள் ஆலோசனைச் சபையின் பணிகள்.

(2) ஆலோசனைச் சபைக் கூட்டத்திற்கான கோரம் மொத்த அங்கத்தவர்கள் தொகையின் மூன்றின் ஒரு பகுதியினராவார்.

(3) கூட்டத்தின் அறிக்கைகளின் பிரதிகளை அங்கத்தவர்களுக்கு அமைச்சரவர்களுக்கு கிடைக்க வழி செய்வது காரியதரிசியின் பொறுப்பாகும்.

(4) அமைச்சரவர்களின் ஏற்பாடுகளுக்கமையவே சபையின் கருமங்களின் அமைப்பு சபையாலேயே தீர்மானிக்கப்படல் வேண்டும்.

21. (1) மாகாணத்தினுள் அமைந்துள்ள ஆஸ்பத்திரிகள், ஆரம்ப ஆஸ்பத்திரிகள், மாவட்ட ஆஸ்பத்திரிகள், தோட்ட ஆஸ்பத்திரிகள் மற்றும் கடைசி அலகுகளுக்கான ஆஸ்பத்திரி கமிட்டிகள் இத்தால் அமைக்கப்படும்.

ஆஸ்பத்திரி கமிட்டி அமைத்தலும் அதன் அமைப்பும்.

(2) மேலே (1) உப பிரிவின் கீழ் அமைக்கப்படும் ஆஸ்பத்திரி கமிட்டியொன்றின் அமைப்பு பின்வருமாறு -

(அ) குறித்த ஆஸ்பத்திரி அமைந்துள்ள பிரதேசத்தின் பிரதேச செயலாளர் வைத்திய உத்தியோகத்தர், பொலிஸ் நிலைய அதிபதி.

(ஆ) அமைச்சரவர்களால் நியமிக்கப்படும்

(i) குறித்த ஆஸ்பத்திரி அமைந்துள்ள பிரதேசத்தில் தொண்டர் நிறுவனங்கள் இரண்டின் இரு பிரதிநிதிகள்.

(ii) சட்டம், கல்வி ஆகிய தொழில் துறைகளில் திறமையுடைய இருவர்.

(iii) குருமார்களில் ஒருவர்.

(3) 2 ஆவது உப பிரிவின் (ஆ) பந்தியின் கீழ் நியமிக்கப்பட்ட அங்கத்தவரொருவரை காரணங்காட்டி பதவியிலிருந்து நீக்கக் செய்யும் அதிகாரம் அமைச்சருக்கு இருப்பதுடன், அவ்வாறான அங்கத்தவரொருவர் பதவியிலிருந்து கேட்டு விலகிக்கொள்ளவும் உரித்துடையவராவார்.

பதவி வகிக்கும் காலம்.

(4) 2 ஆவது உப பிரிவின் (ஆ) பந்தியின் கீழ் அமைச்சரவர்களால் நியமிக்கப்பட்ட அங்கத்தவர் ஒருவரின் பதவிக் காலம் மூன்று வருடங்களாகும் ஏதேனும் காரணமாக அவ்வாறு நியமனம் பெற்ற ஒருவரின் பதவி குறித்த தினத்திற்கு முன்னர் வெற்றிடமானால், அவ்வெற்றிடத்திற்கு வேறொருவரை அப்பந்தியின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க அமைச்சரவர்களால் நியமிக்கப்படும். அவ்வாறு நியமிக்கப்பட்டவரின் பதவிக்காலம் முன் இருந்தவரின் எஞ்சிய பதவிக்காலமாகும்.

(5) (1) உத்தியோகபூர்வமாகவே பிரதேச செயலாளர் ஆஸ்பத்திரி கமிட்டியின் தலைவராவார்.

(2) ஆஸ்பத்திரியின் வைத்திய உத்தியோகத்தர் கமிட்டியின் காரியதரிசியாவார்.

ஆஸ்பத்திரிக் கமிட்டியின் செயற்பாடுகள்.

22. இருபத்தோராவது பிரிவின் கீழ் அமைக்கப்பட்ட ஆஸ்பத்திரி கமிட்டியின் பணிகள் பின்வருமாறு -

(அ) ஆஸ்பத்திரிகளுக்கும் பொது மக்களுக்குமிடையில் இணைப்பை ஏற்படுத்தல்.

(ஆ) தேவை ஏற்படும்போது பொது மக்கள் முறையீடுகள் சம்பந்தமாகச் செயற்படுதல்.

(இ) ஆஸ்பத்திரியின் அபிவிருத்தி மற்றும் நலன்புரி பணிகளைச் செய்தல்.

(ஈ) நோயாளிகளுக்குச் சிறந்த சேவைகள் கிடைக்கப்பெறுகின்றதாவென பரிசீலித்தல்.

ஆஸ்பத்திரிக் கமிட்டியின் கரும அமைப்பு.

23. (1) கமிட்டியின் தலைவர் எல்லாக் கூட்டங்களுக்கும் தலைமை வகிக்க வேண்டியதுடன், தலைவர் கூட்டத்திற்கு சமூகமளிக்காதபோது சமூகமளித்துள்ள அங்கத்தவர்களில் ஒருவரை தலைவராக நியமித்துக்கொள்ளல் வேண்டும்.

(2) ஒவ்வொரு மாதத்திலும் ஒரு முறையாவது கமிட்டி கூட்டம் நடைபெறல் வேண்டியதுடன் கமிட்டியின் அறிக்கையைக் குறித்த ஆஸ்பத்திரி அல்லது அலகு அமைந்துள்ள மாவட்டத்திற்குப் பொறுப்பான பிரதி மாகாண சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர் அவர்களுக்கு கமிட்டியின் செயலாளரால் முன்வைக்கப்பட வேண்டும். பிரதி மாகாண சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளரால் அறிக்கையின் விடயங்கள் சம்பந்தமாக தேவையான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படாதவிடத்து, அது பற்றிய காரணங்களை விசாரணை செய்ய கமிட்டிக்கு உரிமை உண்டு.

(3) கமிட்டி கூட்டத்திற்கான கோரம் மொத்த அங்கத்தவர்கள் தொகையின் மூன்றில் ஒன்றாகும்.

III ஆவது பகுதி

குற்றங்களும் தண்டனைகளும்

24. இந் நியதிச்சட்டத்தின்படி அல்லது அதன் கீழ் ஆக்கப்பட்ட ஏதாவதொரு கட்டளையை அல்லது குற்றங்கள். ஏற்பாடுகளை மீறுகின்ற அல்லது அதன் பிரகாரம் செயற்படாதிருக்கின்ற அல்லது இந்நியதிச் சட்டத்தின்படி அல்லது அதன் கீழ் ஆக்கப்பட்ட கட்டளைகளின் கீழ் ஏதாவதொரு கருமத்தை செய்யும்படி காட்டப்பட்டுள்ள ஒருவர் அக்கருமத்தை வேண்டுமென்றே உதாசீனம் செய்தல், எழுத்தினாலான சட்ட ஏற்பாடுகளுக்கமைய இந்நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் குற்றவாளியாகின்றார்.

25. இந்நியதிச் சட்டத்தின் கீழ் குற்றம் புரியும் ஒவ்வொருவரும் நீதிபதி ஒருவரின் முன் நடைபெறும் சுருக்க வழக்கு விசாரணை மூலம் குற்றவாளியாகின்ற ஓராயிரம் ரூபாவுக்கு கூடாத தெண்டத்திற்கும் அல்லது இரண்டு வருடங்களுக்குக் கூடாத காலத்திற்கு என்ற இரு விதங்களில் ஒரு விதத்தில் சிறைவாசத்திற்கும் அல்லது குறித்த தண்டமும் சிறைவாசமும் ஆகிய இரு தண்டனைகளுக்கும் ஆளாக வேண்டும்.

IV ஆவது பகுதி

பொது ஏற்பாடுகள்

26. இந் நியதிச் சட்டம் அமுலாக்குவதற்கு முன் திகதியில் சுகாதார விடயங்களை அமுல்நடத்துவதற்காக திணைக்களத்தின் அரசினரால் சுவைக்கப்பட்டு வழங்கப்பட்ட அல்லது வேறு வழிகளில் கிடைக்கப்பெற்ற ஏதாவது ஆதாயங்கள் அல்லது ஆதனங்கள் இருப்பின் அவ்வாதாயங்களுக்கும் ஆதனங்களுக்கும் இந்நியதிச்சட்டத்தின் பிரகாரம் திணைக்களத்திற்கு உரித்தாக்கப்பட்ட ஆதாயங்கள், ஆதனங்கள் என கணிக்கப்படல் வேண்டும். ஆதாயங்கள்.

27. (1) இந் நியதிச்சட்டத்தின் கீழ் அமைக்கப்பட்ட தாபனங்களைப் பராமரிக்க நிதி ஒழுக்கீடுகளைப் திணைக்களத்தின் பெற்றுக்கொள்ளல் செலவு செய்தல் சம்பந்தமாக 1987 ஆம் ஆண்டின் 42 ஆம் இலக்க, மாகாண சபைச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடையதாயிருக்கின்றது. கருமங்களும் நிதி ஒதுக்கீடும்.

(2) எழுத்தினாலான சட்ட ஏற்பாடுகளுக்கமைய திணைக்களத்தின் கருமங்களுக்காக உள்நாட்டு, வெளிநாட்டு அமைப்புகளிடமிருந்து நிதியிலானதும் பொருட்களிலானதுமான உதவிகளைப் பெற்றுக்கொள்ள சந்தர்ப்பம் இருத்தல் வேண்டும்.

28. பொருட்களிலான உதவிகளைப் பெற்றுக்கொள்ள தடைகள் இருத்தல் கூடாது.

வருட நிருவாக
நிருவாக அறிக்கை

(1) வருடத்தினுள் மாகாணத்தில் சுகாதார சேவைகள் நடாத்தப்பட்ட விதம், ஏற்பட்ட பிரச்சினைகள், அவற்றைத் தீர்க்க எடுத்த நடவடிக்கைகள், சுகாதார சம்பந்தப்பட்ட விடயங்கள் அமுல் நடாத்துவதற்கு ஏற்புடைய ஏனைய விடயங்கள் பற்றிக் குறிப்பிடுகின்ற வருடாந்த நிருவாக அறிக்கையொன்றை ஒவ்வொரு வருடமும் முடிந்ததிலிருந்து ஆறு மாதங்களுக்குள் பணிப்பாளரால் அமைச்சருக்குச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

(2) மேலே உப பிரிவின் கீழான நிருவாக அறிக்கையை அமைச்சரவர்கள் நியாயமான காலத்திற்குள் மாகாண சபையில் முன்வைத்தல் வேண்டும்.

29. திணைக்களத்தின் அதிகாரங்களை அமுலாக்குதல் பற்றிய விசேட அல்லது பொதுவான ஏற்பாடுகளை கட்டளைகள் எழுத்தின் மூலம் அமைச்சரவர்களால் திணைக்களத்திற்குக் கொடுக்க முடிவதுடன் திணைக்களத்தால் அவ்வுத்தரவுகள் அமுலாக்கப்படல் வேண்டும். பிறப்பிக்கும் அதிகாரம்.

30. (1) இந் நியதிச் சட்டத்தின் கீழான அல்லது பிறப்பிக்க அதிகாரம் பெற்றுள்ள ஏதாவது விடயமொன் ஒழுங்குவிதிகள். நிற்காகவும் விசேடமாக கீழ் குறிப்பிடும் விடயங்களுக்காகவும் அமைச்சரவர்களால் கட்டளை பிறப்பிக்க முடியும்.

(அ) ஆரோக்கிய தாபனங்களை அமைத்தல், நடத்துதல்.

(ஆ) தாபனத்தினதும் சேவையினதும் பதிவுகளைக் கணித்தல்.

(இ) ஆஸ்பத்திரிகளின் வசதிகள் பற்றிய சுட்டிக் காட்டியை அறிமுகப்படுத்தல்.

(ஈ) மாகாணத்தினுள் மருந்துகளைப் பகிர்ந்தளித்தல்.

(உ) ஆரோக்கிய கருமங்களில் ஈடுபாடுடைய ஏற்பாடுகளைப் பதிவு செய்தல்.

(ஊ) மாகாண ஆரோக்கிய சேவைகள், ஆலோசனைகள், ஆஸ்பத்திரி கமிட்டி..

(எ) உள்நாட்டு, வெளிநாட்டு அமைப்புகளிடமிருந்து உதவிகள் பெறல்.

(ஏ) திணைக்களத்தின் கருமங்களைப் பரிசீலனை செய்ய ஏற்பாடுகள் செய்தல்.

(2) (1) ஆவது பிரிவின் கீழ் ஆக்கப்பட்ட அனைத்து உத்தரவுகளும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டியதுடன் அவ்வாறு பிரசுரிக்கப்படும் திகதியிலிருந்து அல்லது உத்தரவில் குறிப்பிட்ட திகதியிலிருந்து அது அமுல்நடத்தல் வேண்டும்.

(3) (1) ஆவது பிரிவின் கீழ் ஆக்கப்பட்ட அனைத்து உத்தரவுகளும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரிக்கப்பட்ட பின் கூடிய விரைவில் அனுமதிக்கப்படுவதற்காக மாகாண சபைக்கு முன் வைத்தல் வேண்டுவதுடன் அவ்வாறு அனுமதிக்கப்படாத ஏதாவது உத்தரவுகள் அதன் கீழ் முன்னர் செய்யப்பட்ட எவற்றிற்கும் இடையூறுகள் இல்லாதவாறு அது அனுமதிக்கப்படாத திகதியிலிருந்து வலுவற்றதாகியதாக ஏற்றுக்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

(4) ஏதாவது ஒரு கட்டளை அவ்வாறு வலுவற்றதாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட திகதியை இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரித்தல் வேண்டும்.

31. இந்நியதிச் சட்டம் அமுலாக்கப்பட முன்னர் உள்ள திகதிகளில் சுகாதார விடயங்களை நடைமுறைப் படுத்துவதற்கு ஏதாவது படிவம் அறிவித்தல் அனுமதிப்பத்திரம், ஆவணம் அல்லது காகிதங்கள் இந்நியதிச் சட்டத்தின் கீழும் பாவிக்கப்படுமென கவனத்தில் கொள்ளல் வேண்டும்.

இடைக்கால
ஏற்பாடுகள்.

32. சொற்கள் சம்பந்தமான வேறாகுபொருள் தேவைப்பட்டாலேயொழிய இந்நியதிச் சட்டத்தின் -

பொருள்கோடல்.

“அமைச்சர்” என்பது தென் மாகாணத்தின் மாகாண சபையின் சுகாதார விடயங்களுக்குப் பொறுப்பான அமைச்சராவார்.

“ஆளுநர்” என்பது தென் மாகாண ஆளுநராவார்.

“பிரதி சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர்” என்பது 1987 ஆம் ஆண்டின் 42 ஆம் இலக்க, மாகாண சபை சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய தென் மாகாணத்திற்கு நியமிக்கப்பட்டுள்ள பிரதிப் பணிப்பாளராவார்.

“மாகாணம்” என்பது இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தென் மாகாணம் என்பதாகும்.

“மாகாண சபை” என்பது தென் மாகாணத்தின் மாகாண சபையாகும்.

“முதலமைச்சர்” என்பது தென் மாகாணத்தின் முதலமைச்சராவார்.

“சுகாதார நிறுவனம்” என்பது ஆரம்ப ஆஸ்பத்திரிகள், மாவட்ட ஆஸ்பத்திரிகள், கிராமிய ஆஸ்பத்திரிகள், “கடைசி அலகு”, “மகப்பேற்று இல்லம்”, மத்திய மருந்தகம், பிரதி சுகாதார சேவைப்

(உ) உயர் குருதியழுக்கம்

10. அதிகளவிலான சிறு அங்கவீனங்களுக்கும் அவசர நிலைமைகளுக்கும் பொருத்தமானதாக மற்றும் முன்கூட்டியே முகாமைத்துவம் செய்தல்
11. சரளமான மறுசீரமைப்பு
12. மனரீதியான சுகாதாரம்
13. பல் நோய்களுக்கான நிவாரணமும் வாய்ச் சுகாதாரமும்
14. பாடசாலைச் சுகாதாரம்
15. பார்வை குறைந்த அதனைத் தடுத்தலும் குருட்டுத் தன்மையை தடுத்தலும்
16. தொழிற் சுகாதாரமும் சுற்றாடல் சேவையும்
17. சுகாதாரக் கல்வியும் ஆரம்ப சுகாதார சேவைக்கான சன சமூக அமைப்பு
18. உணவுச் சுகாதாரம்
19. பொதுமக்கள் சுகாதார சட்டதிட்டங்களைப் பலப்படுத்தல்.