

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
අති විශේෂ
இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை
அதிவிசேஷமானது

අංක 1613/28 - 2009 අගෝස්තු 06 වැනි ඉහස්පතින්දා - 2009.08.06
1613/28 ஆம் இலக்கம் - 2009 ஆம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 06 ஆந் திகதி வியாழக்கிழமை

(අරසාங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி IV (அ) - மாகாண சபைகள்

மாகாண சபை அறிவித்தல்கள்

வடமத்திய மாகாண சபை

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அதிவிசேட வர்த்தமானியின் “IV (அ) - மாகாண சபைகள்” இல் மாகாண சபை அறிவித்தலின் கீழ் 1325/14 ஆம் இலக்க 2004.01.28 ஆந் திகதி வெளியிடப்பட்ட 2003 ஆம் ஆண்டின் 2 ஆம் இலக்க வடமத்திய மாகாணத்தின் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி, அதிகார நியதிச்சட்டம் இத்தால் இரத்துச் செய்யப்படுகின்றது.

ஜி. டி. சுமகே,
செயலாளர்,
வடமத்திய மாகாண சபை.

8-474/1

வடமத்திய மாகாண சபை

வடமத்திய மாகாணத்தின் 2003 ஆம் ஆண்டின் 2 ஆம் இலக்க, கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகார நியதிச்சட்டம்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வடமத்திய மாகாணத்தின் மாகாண சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டு 2003, திசம்பர் 11 ஆந் திகதி கௌரவ ஆளுநரினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட குறித்த நியதிச்சட்டம் அனைவரினதும் கவனத்திற்காக இத்தால் வெளியிடப்படுகின்றது.

ஜி. டி. கீர்த்தி சுமகே,
செயலாளர்,
வடமத்திய மாகாண சபை.

வடமத்திய மாகாண சபை

2003 ஆம் ஆண்டின் 2 ஆம் இலக்க வடமத்திய மாகாணத்தின் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகார நியதிச் சட்டம்

மாகாணத்தின் கைத்தொழில் வளர்ச்சி அபிவிருத்தி, வியாபகம், நவீன மயப்படுத்தல், பன்முகப்படுத்தல் மற்றும் ஊக்கமளித்தலுக்காக வடமத்திய மாகாணத்தின் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகார சபை என அழைக்கப்படும் அதிகார சபையொன்றை அமைத்தலும் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி கணக்கொன்றை ஏற்படுத்துதலும் மற்றும் அது தொடர்பான அல்லது வேறு கருமங்கள் தொடர்பான நடவடிக்கைகளை திட்டமிடலுக்கானதொரு நியதிச் சட்டமாகும். இந்நியதிச் சட்டத்தின் சட்டதிட்டங்கள் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி சட்டத்தின் நியதிகளுக்குட்பட்டதாகும்.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வடமத்திய மாகாணத்தின் மாகாண சபையினால் இவ்வாறு தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது:

சுருக்கப் பெயர் 1. இந்நியதிச் சட்டம் 2 ஆம் இலக்க, வடமத்திய மாகாண சபையின் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகார நடைமுறைப்படுத்தப் சபைச் சாசனம் என அறிமுகமாவதோடு வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் வெளியிடப்படும் நியதிகள் ஊடாக படும் திசுதி அமைச்சரினால் குறிக்கப்படும் தினத்திலிருந்து அது நடைமுறைப்படுத்தப்படும்.

கைத்தொழில் 2. இச்சாசனத்தின் நடவடிக்கைகளுக்கு ஏற்றவாறு :
அதிகார
சபையொன்றை (அ) வடமத்திய மாகாண கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகார சபை எனும் அதிகார சபையொன்று அமைக்கப்பட வேண்டும்.
அமைத்தலும்
கைத்தொழில் (ஆ) கைத்தொழில் அபிவிருத்தி கணக்கொன்று உருவாக்கப்படவேண்டும்
அபிவிருத்தி
கணக்கொன்றை
உருவாக்கலும்.

பகுதி I

வடமத்திய மாகாண கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகார சபை

வடமத்திய மாகாண 3. (இதில் இனிமேல் “அதிகார சபை” என அழைக்கப்படுவது) வடமத்திய மாகாணத்தின் கைத்தொழில் கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகார சபை எனப்படும் அதிகார சபை ஒன்று அமைக்கப்படும்.
அபிவிருத்தி
அதிகார சபை.

அதிகார சபை 4. 3 ஆவது பந்தியில் கூறப்பட்டுள்ள அதிகார சபை எனும் பெயரில் கூட்டுத்தாபனம் என்றாவதோடு அதற்கு கூட்டுத்தாபனமாக நிரந்தர செயற்பாடும் பொது இலச்சினையும் இருக்க வேண்டும்.
இருத்தல்.

அதிகார சபையின் 5. (அ) நியதிச் சட்டத்தின் சட்டதிட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல்
நோக்கம்.
(ஆ) மாகாணத்தின் புதிய கைத்தொழில்களை உருவாக்கல் மற்றும் உள்ள கைத்தொழில்களை வளர்ச்சியடையச் செய்தல்

(இ) மாகாணத்தின் புதிய மற்றும் தற்போது செயற்படும் கைத்தொழில்களை கட்டணமொன்றின் கீழ் அதிகார சபையில் பதிவதற்கு வகை செய்தல்

(ஈ) கைத்தொழில் அபிவிருத்தி கணக்கினை சரியான முறையில் பாலனஞ் செய்தல் மற்றும் செலவிடல் தொடர்பாகவும் ஒழுங்கான முகாமையினை உருவாக்கல்

(உ) மாகாணத்தின் கைத்தொழில் துறையில் கைத்தொழில் சபை மற்றும் சங்கம், சமாசம் போன்றவற்றை அமைப்பதற்கு துணைபுரிதல், மற்றும் தேவைப்படும்போது முகாமை மற்றும் நிதியியல் உதவி புரிதல்

(ஊ) தற்போதுள்ள மற்றும் புதிய தொழில்களுக்காக தொழில் முயற்சியாளர் அபிவிருத்தி பாடவிதானமொன்றை நடைமுறைப்படுத்தல்

(எ) பயிற்றுவித்தல் மற்றும் ஆலோசனைச் சேவை மூலம் மாகாணத்தின் கைத்தொழில் அலகுகளின் முகாமையினை உயர்த்துதல்

(ஏ) கைத்தொழில், குடியேற்றம், கைத்தொழில் பேட்டை, கைத்தொழில் உருவாக்கிகள் மூலம் முயற்சியாளர்களுக்கு அடிப்படை வசதிகளை வழங்கல்

(ஐ) கைத்தொழில் நடவடிக்கைகளுக்காக முயற்சியாளர்களுக்கு நீண்ட கால அடிப்படையில் குத்தகை முறையொன்றின் கீழ் வழங்கப்படும் காணிகள் குறித்த காலப்பகுதியினுள் குறித்த விடயங்களுக்குப் பயன்படுத்தாத சந்தர்ப்பங்களில் அமைச்சரின் பணிப்புரைகளில் குறிப்பிடப்படும் சட்டதிட்டங்களுக்கேற்ப குத்தகைப்படிவங்களை இரத்துச் செய்வதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.

(ஒ) கைத்தொழில் துறை தொடர்பான தகவல்களைப் பெறுவதற்குப் பலவித ஆய்வுகள் செய்து மாகாணத்தின் வளங்கள் தொடர்பான தகவல் அமைப்பொன்றை நிரந்தரமாக செயற்படுத்தல்.

(ஔ) உற்பத்தி பண்டத்தினாடாக பெறுமானத்தை அதிகரிப்பதற்காக மாகாண விவசாய மற்றும் கனிப்பொருள் வளங்களை ஆய்வுக்குட்படுத்தல்

(க) உள்நாட்டு, வெளிநாட்டு முதலீட்டாளர்களை மாகாணத்தின் பால் ஈர்ப்பதற்குத் தேவையான துணைச்சேவையொன்றை உருவாக்குதல்.

(ச) தொழில்நுட்பப் பயன்பாடு, தொழில்நுட்பத் தகவல் பெறலும் வியாபகப்படுத்தலும் நிரந்தரமாகிய தொழில்நுட்பம் மற்றும் நவீன தொழில்நுட்பம் போன்ற சேவைகளை முயற்சியாளர்களுக்குப் பெற்றுக்கொடுத்தல்.

(ண) வேற்று நாடுகளின் குறித்த நிறுவனங்களின் தொழில்நுட்பம், வர்த்தக மற்றும் வியாபார விவகாரங்கள் தொடர்பான தகவல் பரிமாற்றத்திற்காக சர்வதேச வலைப் பின்னலொன்றை ஏற்படுத்துதல்.

(த) நடைமுறையிலுள்ள கைத்தொழில் முனைவர்களினால் கண்டறியப்படும் நவ தொழில்துறைகளிலும் பிரயோகிக்கும் அதிதொழில் துணுக்கவியல்களுக்கு துணைபுரிவதற்குரிய வேலைத்திட்டங்களை உருவாக்கலும் விருத்தி செய்தலும்.

(ந) ஆராய்ச்சி அபிவிருத்தி நிறுவனம், பல்கலைக்கழக தொழில்நுட்ப விருத்தி நிறுவனம் ஊடாக தொழில்நுட்பம் தொடர்பாக செய்யப்பட்ட ஆராய்ச்சி மற்றும் அபிவிருத்தி தொடர்பான தகவல்களை மாகாணத் கைத்தொழில் தொழிலாளர்களுக்குப் பெற்றுக்கொடுப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்.

(ப) கைத்தொழில் உற்பத்திகளை இலகுவில் விற்பனை செய்வதற்கு கருத்தாங்கு, செயலமர்வு, உள்நாட்டு, வெளிநாட்டு சந்தைகள் மற்றும் கண்காட்சிகள் நடத்தல்

(ய) கைத்தொழில் அதிபர்களின் பணத்தேவைகளுக்கு கடன் வசதி செய்வதற்காக அபிவிருத்தி மற்றும் வர்த்தக வங்கிகளுடன் தொடர்பாடலுக்குத் துணைபுரிதல்

(ம) நடுத்தர மற்றும் பாரிய அடிப்படையிலான கைத்தொழில் நடவடிக்கைகளுக்கு கட்டண அறவீட்டுடனான ஆலோசனைச்சேவையொன்றை உருவாக்கல்.

(ர) மாகாணத்தின் புதிய மற்றும் தற்போதுள்ள தொழில் நிறுவனங்களுக்கு தொழில் நுணுக்கம், உற்பத்தி, வியாபார மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் தொடர்பாக சர்வதேச மட்டத்தில் விளக்கத்தை பெற்றுக்கொடுப்பதற்குத் துணைபுரிதல், இன்னும் உள்நாட்டு, வெளிநாட்டு வியாபார நிறுவனங்களுடன் சந்தைப்படுத்தல் வளர்ச்சிக்காக ஒப்பந்தங்களைப் புரிவதற்குத் துணை நிற்பல்.

(ல) இச்சாசன யாப்பின் தேவைகளை நிறைவேற்றுவதற்காக பொருத்தமான செயற்பாடுகளை நிலைநாட்டுதல்.

(ள) கௌரவ அமைச்சரின் அபிப்பிராயங்களுக்கேற்ப மாகாணத்தின் கைத்தொழில் அபிவிருத்திக்காக கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகார சபையினால் செய்யப்பட வேண்டுமெனக் கருதும் வேலைத்திட்டங்களை செயற்படுத்துதல்.

(வ) வடமத்திய மாகாணத்தின் இளைய அல்லது வேறு வயதுக்குழுக்களின் உற்பத்தியாளர்கள் தொடர்பான தகவல்களைக் கண்டறிந்து அவ்வுற்பத்திகளை வளர்ப்பதற்குத் துணைபுரிதல் மற்றும் தேவையேற்படும் சந்தர்ப்பங்களில் அவர்களுக்கு தேசிய அல்லது சர்வதேச மட்டத்தில் ஏற்றுக்கொள்ள வைத்தல்.

6. அதிகாரசபைக்கு கீழ்வரும் விடயங்களில் அதிகாரம் வழங்கப்பட வேண்டும் :

அதிகார சபையின் அதிகாரங்கள்.

(அ) நடைமுறையிலுள்ள சட்டத்தின் படி அசையும் அசையாச் சொத்துக்களின் உரிமையினைப் பெற்றுக்கொள்ளல், உரிமை வகித்தல், வாடகைக்கு விடல் அல்லது வாடகைக்குப் பெறல், அடகுவைத்தல் அல்லது வேறு முறையில் அப்புறப்படுத்தல்.

- (ஆ) சட்டத்தின் பொருத்தமான ஒழுங்கு விதிகளுக்கு ஏற்ற வகையில் கைத்தொழிலினை அபிவிருத்தி செய்வதற்காக ஆராய்ச்சிகளைச் செய்வதற்கு வகை செய்தல்
- (இ) குறித்த சட்டத்தின் ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அனுசுலமான வகையில் அதிகாரசபையின் நோக்கங்களை அல்லது ஏதாவதொன்றை நிறைவேற்றுவதற்காக கூட்டு ஒப்பந்தங்கள் உடன்படிக்கைகள் செய்து கொள்ளல்.
- (ஈ) அதிகார சபையினால் வழங்கப்படும் வசதிகளுக்காக கட்டணம் அல்லது கூலியினை அறவிடல்.
- (உ) தேவையான செயற்குழுக்களை நியமித்தல், சேவையிலீடுபடுத்தல், அவர்களுக்கான ஊதியம் மற்றும் அவர்களுக்கிடையில் ஒழுக்கவியல் பாலனஞ்செய்தல் மற்றும் இதற்காகத் தேவைப்படும் சட்டங்களை மற்றும் ஒழுங்கு விதிகளை அமுல்படுத்துதல்.
- (ஊ) பணி நிர்வாகக் குழு சபை அங்கத்தவர்களுக்கு குறித்தொதுக்கப்பட்ட இராசகாரியங்களைக் கொடுத்தல் மற்றும் அவர்களது செயலாற்றுகையினை மதிப்பிடுதல் மற்றும் தேவையான சந்தர்ப்பங்களின் போது மாற்று ஒழுங்கு செய்தல்.
- (எ) அதிகாரசபையின் மேற்கூறிய நோக்குகளை நிறைவேற்றுவதற்காக தேவையான இயந்திராதிகள், உபகரணங்கள் மற்றும் வாகனங்கள் இறக்குமதி செய்வதன் மூலம் அல்லது வேறு வழிகளில் பெற்றுக்கொள்ளல்.
- (ஏ) மேற்கூறிய பகுதியில் இல. 5 இல் தெரிவிக்கப்பட்டுள்ள எல்லா நோக்கங்களையும் நிறைவேற்றுவதற்காக செயல் திட்டங்களை ஒழுங்குபடுத்தல்.
- (ஐ) அதிகாரசபையினால் அதன் பெயரால் வழக்கு வைப்பதற்கும் அதற்கு எதிராக வழக்கிடுவதற்கும் முடியும்.

பகுதி II

அதிகாரசபையின் முகாமைத்துவ சபை

முகாமைத்துவச் சபை.

7. (1) அதிகாரசபைச் செயற்பாட்டிற்கும் மற்றும் அதன் நடவடிக்கைகளை பாலனஞ்செய்வதற்கும் முகாமைத்துவ சபையொன்று (இதன் பின் சபையெனக் குறிக்கப்படும்) இருப்பதோடு அதனுடைய அதிகாரங்களின் படி நியமனம் பெற்ற மூன்று அங்கத்தவர்களும் மற்றும் நியமிக்கப்படும் ஆறு அங்கத்தவர்களையும் கொண்டதாக இருக்கும்.

(2) சபைக்கு உத்தியோகபூர்வமாக நியமனம் பெறும் அங்கத்தவர்களாவோர் :

- (அ) வடமத்திய மாகாணத்தின் கைத்தொழில் அமைச்சின் செயலாளர் ;
- (ஆ) வடமத்திய மாகாண கைத்தொழில் அபிவிருத்திப் பணிப்பாளர் ;
- (இ) வடமத்திய மாகாண நிதியமைச்சின் பிரதிநிதியொருவர்.

(3) அமைச்சரினால் பெயர் குறிப்பிடப்பட்டு இதன் பின் நியமனஞ் செய்யப்பட்ட அங்கத்தவர் என்போர்) நியமனம் செய்யப்படும் 6 அங்கத்தவர்கள் :

- (அ) அநுராதபுர பிரதேச மத்திய வங்கியின் முகாமையாளர் அல்லது அவரினால் குறிக்கப்படும் அவரது பிரதிநிதி ஒருவர் ;
- (ஆ) பிரதேசத்தில் தனியார் கைத்தொழிற்சாலைகளில் ஈடுபடும் வர்த்தகர் ஒருவர் ;
- (இ) மாகாணத்தின் கைவினைத் தொழிற்சாலைகளின் பிரதிநிதியொருவர் ;
- (ஈ) மாகாணத்தின் வர்த்தக மற்றும் கைத்தொழில் சபையின் பிரதிநிதியொருவர் ;
- (உ) மாகாணத்தின் விவசாயவியல் துறைப்பிரதிநிதி ஒருவர் ;
- (ஊ) மாகாணத்தின் சுற்றுலாக்கைத்தொழில்துறைப் பிரதிநிதி ஒருவர்.

(4) அமைச்சரினால் சபையின் அங்கத்தினர்களில் ஒருவரை அதன் முழுநேரத்தலைவராக நியமிப்பதோடு, அவருக்கு மாதாந்த கொடுப்பனவு ஒன்றும் வழங்கப்படும்.

(5) கைத்தொழில் துறை போன்றே விவசாய துறைக்கும் மாகாணத்தில் ஒரேயமைச்சு செயற்படும் வேளையில் உத்தியோக பூர்வமாக நியமிக்கப்படும் மேலதிக அங்கத்தவர் ஒருவரை சபைக்காக அமைச்சரினால் நியமிக்க முடியும்.

8. இராஜினாமாச் செய்தல், மரணமாதல், அமைச்சரினால் நியாயம் காட்டப்பட்டபின் நீக்குதல் அல்லது வேறு காரணங்களினால் பதவி வறிதானால் தவிர நியமிக்கப்பட்ட அங்கத்தவர் 3 வருட காலம் தமது பதவியை வகிப்பார்.

அங்கத்தவர்களின் பதவிக்காலம்.

9. காலம் முடிவடைந்ததற்குப் பின்பு பதவிவறிதாகும் அங்கத்தவரொருவர் மீண்டும் நியமனம் பெறுவதற்குத் தகுதியானவர்.

மீள் நியமனத்திற்குரிய அங்கத்தவர்தகுதி.

10. அமைச்சரிடம் முகவரியிடப்படும் கடிதம் மூலம் அங்கத்தவர் தமது பதவியை இராஜினாமாச் செய்ய முடியும்.

அங்கத்தவர்கள் நீக்கப்படல் அல்லது இராஜினாமாச் செய்தல்.

11. பாராளுமன்ற, மாகாண சபை அல்லது உள்ளூராட்சி சபை பிரதிநிதியொருவர் சபையின் அங்கத்தவர் பதவிக்கு நியமனம் பெறத்தகுதியற்றவர்.

தகுதியின்மை

12. (1) கடுமையான சுகயீனம், நாட்டைவிட்டு வெளியேறல் அல்லது வேறு ஏதாவது காரணங்களினால் தமது பதவிக்கருமங்களை நிறைவேற்றுவதற்கு ஒரு அங்கத்தவருக்கு இயலாமல் போனால் குறித்த காலத்திற்கு அவருக்கு மாற்றிட்டு அங்கத்தவராக வேறு ஒருவரை பதிக் கடமை புரிவதற்கு 7 ஆம் பிரிவின் படி அமைச்சரினால் நியமனம் செய்யமுடியும்.

பதிக் கடமை அங்கத்தவரின் நியமனம்.

(2) 1 ஆம் உபபிரிவின் படி காட்டப்பட்டுள்ள காரணங்களினால் தலைவர் தமது பதவியின் கடமைகளைச் செய்வதற்கு இயலாம்போனால், அவரில்லாத கால வரையறைக்குள் தலைவராகக் கடமை புரிவதற்கு சபையின் வேறொரு அங்கத்தவரைத் தலைவராக நியமிப்பதற்கு அமைச்சருக்கு அதிகாரமுண்டு.

13. சபை இரு மாதங்களுக்கொரு முறையாவது கூடுதல் வேண்டும்.

சபைக்கூட்டம்.

14. சபையின் எக்கூட்டமாயினும் கோரம் மூன்று பேராகும்.

கோரம்.

15. சபையின் கூட்டம் தொடர்பாகவும் அக்கூட்டங்களில் செயற்படும் முறைதொடர்பாகவும் சாசனத்தின் வேறு சட்டங்களுக்கு ஏற்ப சபைதொடர்பான செயற்பாட்டு விதிகளை, நியதிகளை ஒழுங்குபடுத்திக்கொள்வதற்கு சபைக்கு முடியும்.

சபையின் கூட்டங்கள் தொடர்பான நடவடிக்கை முறை.

16. சபையின் அங்கத்தவர்தலில் ஏதாவது ஒரு வெற்றிடம் ஏற்படுவதால், அல்லது சபை அங்கத்தவர் ஒருவரை நியமிப்பதில் குறைபாடு காணப்படுகிறது எனும் காரணத்தினால் சபையின் எந்த நடவடிக்கையோ அல்லது தீர்மானமோ இரத்துச்செய்யப்படும் எனக் கருதமுடியாது

சபையின் வெற்றிடம் ஒன்றின் காரணமாக எச் செயற்பாடும் ரத்துச் செய்யப்பட மாட்டாது.

17. சபையின் அங்கத்தவர்களுக்கு அமைச்சரினால் தீர்மானிக்கப்படும் ஊதியம் வழங்கப்பட வேண்டும்.

ஊதியம்.

18. (1) அதிகாரசபையின் பொது இலச்சினை சபையினால் தீர்மானிக்கப்படுகின்ற ஒருவரின் பாதுகாப்பில் இருக்க வேண்டும்.

சபையின் பொது இலட்சினை.

(2) அதிகாரசபையின் இலச்சினை சபையினால் எடுக்கப்படும் தீர்மானங்களுக்கு ஏற்ப மாற்றப்படக்கூடியதாகும்.

(3) சபையின் அங்கத்தவர்களில் இருவரின் முன் நிலையில் தவிர எந்தவொரு அத்தாட்சிப்பத்திரத்திலோ வேறு எழுத்தாக்கத்திலோ அதிகாரசபையின் இலச்சினையை பொறிக்க முடியாததோடு அவர்கள் சமூகமளித்திருந்தார்கள் என்பதற்குரிய சாட்சியாக அவ்விருவரும் குறித்த பத்திரத்தில் கையொப்பமிட வேண்டும்.

(4) மேற்குறித்த முறைப்படி அதிகாரசபையின் இலச்சினை பதிக்கப்படும். அத்தாட்சிப்பத்திரங்களின் அல்லது எழுத்தாக்கங்களின் பதிவேடு ஒன்று சபையினால் பேணப்படல் வேண்டும்.

அதிகாரப்பைக்குரிய
அதிகாரங்கள்.

19. இந்நியதிச்சட்டத்தின்படி அல்லது அதனுடாக அல்லது சபைக்கு நேரடியாக கொடுக்கப்பட்ட அல்லது உரித்தாக்கப்பட்ட அல்லது அதிகாரங்கள் செயற்பாடுகள் அல்லது முயற்சிகளை நடவடிக்கையிலிடுவதற்கு அல்லது நிறைவேற்றுவதற்கு சாசனத்தின் 6 ஆவது நியதியின்படி மேலதிகமாக அல்லது வேறு சட்ட திட்டங்களில் குறிக்கப்படும். அதிகாரப்பைக்குரிய எந்த ஒரு அதிகாரத்தையோ அல்லது அனைத்தையுமோ செயற்படுத்துகின்ற அதிகாரம் சபைக்கு இருக்க வேண்டும்.

சபையின்
அலுவல்கள்.

20. (அ) (i) மாகாண சபையில் அல்லது மாகாண சபையின் ஏதாவதொரு அமைச்சில்-
(ii) மாகாணத்தில் செய்துகொண்டிருக்கின்ற அல்லது செய்வதற்கு நியமமான ஏதாவதொரு சைத்தொழிலுக்கு அல்லது
(iii) ஏதாவதொரு உள்ளுராட்சி சபையின் அனுகூலத்திற்காக சபையின் நோக்கங்களினுடாக எதிர்பார்க்கப்படும் சேவைகளை முடிந்தளவிற்கு வழங்குதல்
(ஆ) மேற்கூறிய நோக்கங்களை நிறைவேற்றிக் கொள்வதற்கு தேவையான அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் மேற்கொள்ளல்.
(இ) தமது விருப்பப்படியோ அல்லது அமைச்சரின் வேண்டுகோளின் படியோ கைத்தொழில் வளர்ச்சிக்கும் அபிவிருத்திக்குரிய அனைத்து நடவடிக்கைகள் தொடர்பாகவும் அவருக்கு ஆலோசனை வழங்குவது சபையின் கடமையாகும்.

சபையின்
அதிகாரம்,
அலுவல், சுருமங்
கள் ஒப்படைப்பு.

21. (1) இந்நியதிச் சட்டத்தின்படி சபைக்குரிய அதிகாரம் அலுவல்கள், சுருமங்கள் போன்றவற்றை ஒரு அங்கத்தினருக்கு அல்லது ஒரு அதிகாரிக்கு உரித்தாக்குவதற்கு சபைக்கு முடியும்.
(2) அதிகாரம், அலுவல்கள், சுருமங்கள் போன்றவற்றின் உரிமைகள் ஒப்படைக்கப்பட்ட ஒரு அங்கத்தவரோ அல்லது அதிகாரியோ அவைகளை செயற்படுத்துவதோ அல்லது நிறைவேற்றுவதோ சபையின் பொது அல்லது விசேட ஒழுங்குவிதிக்கேற்பவாகும்.

அமைச்சரினால்
சபைக்கு விடுக்கும்
பணிப்புரைகள்.

22. (1) சுய அதிகாரம், அலுவல்கள் மற்றும் சுருமங்களை செயற்படுத்தும் போது நிறைவேற்றும் போது சபைக்கு அமைச்சரினால் காலத்திற்கு காலம் விடுக்கப்படும். பொது அல்லது விசேட பணிப்புரைகளுக்கு கீழ்ப்படிவதோடு அவைகளுக்கேற்ற வகையில் செயல்படுத்தல் வேண்டும்.
(2) வேறு அமைச்சரொருவருக்கு ஏதேனும் வழங்கப்பட்டுள்ள அலுவல்களுக்கு ஊறு விளைவிக்கும் காரியம் தொடர்பாக (1) ஆம் உப ஷரத்தின் கீழ் ஏதாவது பணிப்புரை விடுக்கும் பொது அமைச்சர் குறித்த அமைச்சருடன் கலந்துரையாடியதன் பின்பே அவ்வாறு செய்யவேண்டும்.

சபையின் ஊழியர்
குழாம்
போன்றவை.

23. இந்நியதிச்சட்டத்தின் ஏனைய சட்டதிட்டங்களின் கீழ் -
(அ) அதிகாரப்பையின் முகாமைத்துப் பணிப்பாளர் மற்றும் சபையின் ஏனைய ஊழியர் குழாத்தை நியமிப்பதற்கு பதவி இறக்குவதற்கும் சேவையில் இருந்து நீக்குவதற்கும் அவர்களது ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கும் ;
(ஆ) குறித்த ஊழியர் குழாத்தின் வேதனம், சம்பளம், வேறு ஊதியங்களை தீர்மானிப்பதற்கும் ;
(இ) குறித்த ஊழியர் குழாத்தின் சேவை நிபந்தனைகளையும் நியமங்களையும் தீர்மானிப்பதற்கும் ;
(ஈ) குறித்த ஊழியர் குழாத்தின் நன்மை கருதி சேமலாப நிதியம் ஒன்று அல்லது உத்தேசத் திட்டமொன்றை நிறுவுவதற்கும் அதனை பரிபாலிப்பதற்கும், அந்த நிதியத்திற்கு அல்லது உத்தேச திட்டத்திற்கு உபகாரப்பணம் செலுத்துவதற்கும் சபைக்கு முடியும்.

அதிகார சபையின்
ஆலோசனைக்குழு.

24. தேவையான சந்தர்ப்பத்தில் அதிகாரப்பையின் செயற்பாடுகளுக்கு ஆலோசனை வழங்குவதற்கு அமைச்சரினால் கீழ்வருவோரை உள்ளடக்கிய ஆலோசனை சபையொன்று இருத்தல் வேண்டும் அமைச்சரினால் அவர்கள் நியமனம் பெறுவர். அவர்களது பதவிக்காலம் நியமனம் பெற்ற திகதியிலிருந்து மூன்று வருடங்களாகும் :

- (அ) வடமத்திய மாகாண விவசாய அமைச்சின் செயலாளர் அல்லது அவரது பிரதிநிதி ;
- (ஆ) ரஜரட்டை பல்கலைக்கழகத்தின் முகாமைத்துவ பீடாதிபதி அல்லது அவரது பிரதிநிதி ;
- (இ) வடமத்திய மாகாண மின்சாரப்பையின் பொது முகாமையாளர் அல்லது அவரது பிரதிநிதி ;
- (ஈ) வடமத்திய மாகாணத்தின் நிர்வாகங்கல் சபையின் பொது முகாமையாளர் அல்லது அவரது பிரதிநிதி ;

- (உ) வடமத்திய மாகாணத்தின் மாகாண காணி ஆணையாளர் ;
- (ஊ) வியாபார சட்டமூலம் தொடர்பான தெளிந்த அறிவும், அனுபவமும் உள்ள சிரேஷ்ட சட்டத்தரணியொருவர் ;
- (எ) வீதி அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் பிரதிநிதி ஒருவர் ;
- (ஏ) மாகாண சுற்றாடல் பிரிவின் பிரதிநிதி ஒருவர் ;
- (ஒ) தேசிய கைத்தொழிற் சபையின் அனுராதபுர பிரதேசப் பணிப்பாளர்.

பகுதி III

நிதி மற்றும் கணக்கீடு

25.(1) மாகாண நிதியப் பிரிவில் (இங்கு இனிமேல் குறிப்பிடப்படும் கைத்தொழில் கணக்கு) கைத்தொழில் கணக்கு எனும் தனிமையான கணக்கொன்று உருவாக்கப்பட்டு பேணப்படுவதோடு: அக்கைத்தொழில் கணக்கு கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் துறைகளைக் கொண்டதாக இருத்தல் வேண்டும் :

- (அ) மாகாண சபையினால் அதற்கென ஒதுக்கப்படும் நிதியம்.
- (ஆ) அதிகாரசபையினால் வழங்கப்படும் சேவைக்காகப் பெற்றுக்கொள்ளப்படும் வருமானம்.
- (இ) இலங்கை அரசின் அனுமதியுடன் அதிகாரசபைக்கு பெறப்படும் கடன்களும் வெளிநாட்டு உதவிகளும்.
- (ஈ) சுய நடவடிக்கைகளால் அதிகாரசபைக்குக் கிடைக்கும் ஏனைய வருமானங்கள்.

(2) கைத்தொழில் கணக்கொன்றை நடைமுறைப்படுத்தலும் செயற்படுத்தலும் 1987 ஆம் ஆண்டு 42 ஆம் இலக்க மாகாண சபையாப்பின் 23-1 ஆம் 23-2 ஆம் ஷரத்துடன் தொடர்பான சட்டத்திட்டங்களுக்கு கட்டுப்பட்டதாகும்.

(3) நாலாவது (4) உபசரத்தின் கீழ் செயற்பாடுகளுக்காக சபைக்கு காலத்திற்குக்காலம் தேவைப்படும் நிதிக் கணக்குகள் அனைத்தும் மாகாண நிதியத்திலிருந்து கைத்தொழிற் கணக்கிற்கு வரவு வைக்கப்படல் வேண்டும்.

(4) சபையினால் இந்நியதிச் சட்டத்தின் கீழான அதிகாரங்களை நடைமுறைப்படுத்தும் போது அல்லது சபையின் கருமங்களை அல்லது முயற்சிகளை நிலைநாட்டும் போது அல்லது வழங்குகின்ற போது சபை பொறுப்பு ஏற்க வேண்டிய சட்டரீதியான கொடுப்பனவுகளுக்காக தேவையான அனைத்து நிதியும் கைத்தொழில் கணக்கிலிருந்தே கொடுபட வேண்டும்.

(5) அதிகாரசபையின் கருமங்கள் தொடர்பான அதிகாரசபைக்கு காலத்திற்குக்காலம் தேவைப்படும் நிதி கைத்தொழில் கணக்கு நிதியிலிருந்து சமாளிக்க முடியாத சந்தர்ப்பங்களில் அப்பணத்தொகை மாகாண சபையின் இணக்கப்பாட்டுடன் கறித்த பணத்தை பெற்றுக் கொடுப்பதற்கு நிதி அமைச்சருக்கு நடவடிக்கை எடுக்கமுடியும்.

(6) கைத்தொழில் அபிவிருத்தி அதிகாரசபையின் கணக்கு விவகாரங்களை பாலனம் செய்வதற்காக அதிகாரசபைக்கென நிதிப் பிரமாணமொன்றை பேணுதல் வேண்டும். இந் நிதிப் பிரமாணம் பணிப்பாளர் சபையின் அனுமதிக்கு சமர்ப்பித்து கைத்தொழில் அமைச்சரின் அனுமதி பெற்றபின் பு அந்நிதிப் பிரமாணத்தின் சட்டத்திட்டங்களுக்கு ஏற்ப நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு அதிகார சபைக்கு அதிகாரம் கொடுக்கப்படுகின்றது.

26. அதிகார சபையின் நிதியாண்டு பஞ்சாங்க வருடமாகும்.

அதிகார சபையின்
நிதியாண்டு.

27. அதிகாரசபையின் கணக்குகள் ஒவ்வொரு வருடத்திலும் கணக்காய்வு செய்யப்படுவதற்காக நிதியாண்டு முடிவடைந்து ஆறு மாதங்களுக்குள் கணக்காய்வாளர் நாயகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும். அரசியல் யாப்பின் 154 ஆவது உறுப்பினரையும் 1989 ஆம் ஆண்டின் 42 ஆம் இலக்க மாகாணசபைச் சட்டத்தின் 23-1 மற்றும் 23-2 சரத்தின்படி கணக்காய்வு செய்யப்படும்.

கணக்காய்வு.

பகுதி IV

பொது

ஒழுங்குவிதி.

28.(1) இச்சாசனத்தின்படி கொள்கையை செயற்படுத்தலிலும் நடவடிக்கைகளை அதிகாரமயப்படுத்தலிலும் தீர்மானங்களை எடுப்பதற்கு இச்சாசனத்தினூடாக நியமமாக அல்லது இச்சட்டத்தின் கட்டளைகள் தேவைப்படாதவிடத்து புதிதாக இச்சாசனத்தின் மூலம் வழங்கப்பட்டுள்ள அனைத்து தேவைகளுக்கும் அமைச்சரினால் ஒழுங்கு விதிகளை உரிவாக்கிக் கொள்ள முடியும்.

(2) அமைச்சரினால் உருவாக்கப்படும் அனைத்து நியதிகளும் வர்த்தமானப்பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்பட்ட தினத்தில் அல்லது அவ்வறிவித்தலில் குறிக்கப்பட்டுள்ள வேறொரு தினத்தில் நடைமுறைப்படுத்தப்படும்.

(3) அமைச்சரினால் உருவாக்கப்படும் அனைத்து நியதிகளும் வர்த்தமானப்பத்திரிகையில் வெளியிடப்பட்டதன் பின்பு உடனடியாக அனுமதிக்காக மாகாண சபைக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். அவ்வாறு அனுமதி பெறப்படாத ஒரு நியதி அது அனுமதிக்கு உள்ளாக்கப்படாத திகதியிலிருந்து அதன் கீழ் அதன்கு முன்பு அனுமதி கொடுக்கப்பட்ட எதற்கும் பாதிப்பின்றி ரத்துச் செய்யப்பட்டதாக முடிவெடுக்கப்படும். அமைச்சரினால் உருவாக்கப்பட்ட நியதியொன்று அவ்வாறு ரத்துச் செய்யப்பட்டதாக தீர்மானிக்கப்படும் திகதி தொடர்பான அறிவித்தல் வர்த்தமானப்பத்திரிகையில் வெளியிடப்படல் வேண்டும்.

இச்சாசனத்தின் காரியங்களுக்காக தேவையான காரணி.

29. மாகாணத்தில் அமைந்துள்ள ஏதாவதொரு இடம் இச்சாசனத்தின் ஏதாவது ஒரு கருமத்திற்கு தேவைப்படும் பட்சத்தில் 2002 ஆம் ஆண்டின் 2 ஆம் இலக்க வடமத்திய மாகாண சபையின் காணி அபிவிருத்தி சாசனத்திற்கேற்ப நடவடிக்கை எடுக்கமுடியும்.

ஏதாவது அரசு கூட்டுத்தாபனம், சமாசம் ஏற்படுத்தப்படும் ஒப்பந்தம்.

30. இச்சாசனத்தின் காரியங்களுக்காக தேவைப்படும் வகையில் ஏதாவது அரசு கூட்டுத்தாபனம், சமாசம் அல்லது வேறு தனிப்பட்ட சபையொன்றுடன் இச்சாசனத்தின்படி அல்லது ஏதாவது எழுத்துமூல சட்ட நியதிகளின் கீழ் அதனுடன் அனைத்து ஒப்பந்தங்களையும் உடன் படிக்கைகளையும் செய்வதற்கும், அவற்றை முழுமைப்படுத்துவதற்கும் அல்லது நடைமுறைப்படுத்துவதற்கும் சபைக்கு முடியும்.

சபையின் சேவகர்கள் அரசு ஊழியர்களாக கருதப்படுதல்.

31. சபையின் அனைத்து அதிகாரிகளும் சேவகர்களும் தண்டனைச் சட்டக்கோவையின் கருத்திற்கேற்ப அதன் கருமங்களுக்காக அரசு ஊழியர்களாக கருதப்படுவார்கள்.

இரகசியம் பேணல்.

32. சபையின் அனைத்து அதிகாரிகள் சேவகர்கள் மற்றும் சபையின் அங்கத்தவர்கள் சட்டத்தின் எல்லையினுள் இரகசியம் பேணுதல் வேண்டும்.

33. சபையின் யாராவது ஒரு அங்கத்தவர், அதிகாரி, சேவகர் அல்லது சபையின் பிரதிநியால் சாசனத்தின் அடிப்படையில் அல்லது சபையின் நியதிக்கு வெளியில் அல்லது செய்யப்பட்ட அல்லது அவ்வாறு செய்வதற்கு அபிப்பிராயம் கொண்டது, தொடர்பாக அவருக்கு எதிராக ஏதாவது நீதிமன்றத்தில் முறையீடு செய்யப்பட்ட குடியியல் அல்லது தண்டனை வழக்கொன்றில் குறித்த நபரினால் பொறுப்பேற்கப்பட்ட ஏதாவது செயலொன்று அச்செயல் நல்லெண்ணத்தோடு செய்யப்பட்டதென நீதிமன்றம் தீர்ப்பளித்தால் குறித்த செலவு கைத்தொழில் கணக்கிலிருந்து கொடுக்கப்படல் வேண்டும்.

கருத்துத் தெரிவு.

34. சொற்றொடர்பாக வேறு அர்த்தம் தேவைப்படும் சந்தர்ப்பத்தைத் தவிர, “கைத்தொழில்” என்பது கிராமிய, நுண், சிறு, மத்தியதர மற்றும் பாரிய போன்ற எல்லா கைத்தொழில்களையும் உள்ளடக்கியதாகும்.

“கம்பனி” என்பது 1987 ஆம் ஆண்டின் 17 ஆம் இலக்க கம்பனிச் சட்டத்தின் கீழ் பதிவு செய்யப்பட்ட ஏதாவது கம்பனியென கருதப்படும்.

“மாகாண சபை” என்பது வடமத்திய மாகாணத்தின் மாகாண சபையைக் குறிக்கும்

“அமைச்சர்” என்பவர் மாகாண சபையின் அமைச்சரவையில் கைத்தொழில்துறை அமைச்சராக இருப்பவரைக் குறிக்கும்.

“மாகாணம்” என்பது இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வடமத்திய மாகாணம் என்பது சருந்தாகும்.

“அரசு கூட்டுத்தாபனம்” என்பது 1987 ஆம் ஆண்டின் 17 ஆம் இலக்க சம்பனிச் சட்டத்தின் கீழ் அல்லாமல் வேறு ஏதாவது எழுத்துருவிலான சட்டத்தின் படி அல்லது எழுதப்பட்ட சட்டத்தின் கீழ் ஏற்படுத்தப்பட்டதோடு அரசின் அன்பளிப்பு அல்லது கடனாக இல்லாவிடின் வேறு வகையில் முழுநிதியும் அல்லது பூரண முதலீடு இல்லாவிடின் நிதியத்தின் பகுதியொன்று அல்லது முதலீட்டின் பகுதியொன்று வழங்கப்பட்ட கூட்டுத்தாபனம், சபை அல்லது வேறு நிறுவனம் என்ற பொருளைத்தரும்.

முரண்பாடு
ஏற்படும்போது
சிங்கள மொழி
பிரயோகமே
அதிகாரமயப்படும்.

35. இந்நியதிச் சட்டத்தில் சிங்களம் மற்றும் தமிழ் மொழிப் பிரயோகத்தில் ஏதாவது முரண்பாடுகள் ஏற்படுமாயின் சிங்களமொழிப் பிரயோகம் அதிகாரமுடையதாகக் கொள்ளப்படும்.

8-47 4/2