ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

அதி விசேஷமானது

අංක 1690/10 - 2011 ජනවාරි 26 වැනි බදාදා - 2011.01.26

1690/10 ஆம் இலக்கம் – 2011 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 26 ஆந் திகதி புதன்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி IV (அ) – மாகாண சபைகள்

மாகாண சபை அறிவித்தல்கள்

துணைவிதிகள்

தம்புள்ள பிரதேச சபை

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க, பிரதேச சபைகள் சட்டமூலத்தின் 122 ஆவது வகுதியின் (1) ஆவது உப பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய அதே சட்டமூலத்தின் 126 ஆவது வகுதியின் (xiv) உப பிரிவின் கீழ் பிரதேச சபைக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கமைய தம்புள்ள பிரதேச சபை மூலம் தயாரிக்கப்பட்ட பின்வரும் துணை விதிகள் 1989 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க மாகாண சபைகள் (பிரித்தெடுக்கப்பட்ட) ஏற்பாடுகள் சட்டமூலத்தின் 2 ஆவது உப பிரிவின் (1) ஆவது உப பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய மேற்குறித்த பிரதேச சபைகள் சட்டமூலத்தின் 123 ஆவது வகுதியின் (1) ஆவது உப பிரிவின் கீழ் எனக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கமைய மத்திய மாகாணத்தின் உள்ளூராட்சி விடயப் பொறுப்பு அமைச்சர் சரத் ஏக்கநாயக்க ஆகிய என்னால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளதெனவும், இந்த அறிவித்தல் அரச வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட தினத்திலிருந்து மேற்குறித்த துணை விதிகள் தம்புள்ள பிரதேச சபையின் அதிகார எல்லைக்குள் செயலுக்கு வருமெனவும் இத்தால் அறிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

சரத் ஏக்கநாயக்க,
முதலமைச்சர் மற்றும்
உள்ளூராட்சி விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சர்,
மத்திய மாகாண மாகாண சபை.

முதலமைச்சு அலுவலகம்,
மத்திய மாகாண மாகாண சபை,
கண்டி,
2011, சனவரி 06.

தகனசாலைகள் பற்றிய துணை விதிகள்
தம்புள்ள பிரதேச சபை

1. இந்த துணை விதிகள் தம்புள்ள பிரதேச சபையின் தகனசாலைகளது நடவடிக்கைகளைக் கட்டுப்படுத்தும், முறைப்படுத்தும் துணை விதிகள் எனப்படும்.

2. தம்புள்ள பிரதேச சபைக்கு உரித்தான தகனசாலைகளைப் பயன்படுத்துதல், நிர்வகித்தல், அந்த தகனசாலைகளைப் பயன்படுத்துவதற்குரிய கட்டணங்களை விதித்தல், அறவிடுதல் என்பவற்றுக்காக இந்தத் துணை விதிகள் விதிக்கப்படுகின்றன.

3. தலைவர், அல்லது அவர் மூலம் அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட அலுவலர் ஒருவரால் வழங்கப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரம் இன்றி சபைக்குச் சொந்தமான தகனசாலைகளில் எந்தவொரு இறந்த உடலையோ அல்லது அதன் பாகங்களையோ அல்லது மனித முளையத்தையோ தகனம் செய்ய முடியாது.

4. இந்தத் துணை விதிகளின் 3 ஆவது விதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அனுமதிப்பத்திரம் ஒன்றைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கென இங்கு விண்ணப்பிப்பவர் எனக் குறிப்பிடப்படுபவரால் அட்டவணை ''அ'' வின் மாதிரிக்கமையத் தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்தைப் பின்வரும் ஆவணங்களுடன் தலைவரிடமோ அல்லது அவரது அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலரிடமோ கையளித்தல் வேண்டும்.

I. இறந்தவருக்கும் விண்ணப்பிப்பவருக்கும் இடையிலுள்ள உறவை உறுதிப்படுத்தக்கூடிய ஒரு ஆவணம். (இறந்தவர் வசித்துவந்த பிரிவின் கிராம அலுவலர் அல்லது பிரதேச சபையின் கௌரவ உறுப்பினர் ஒருவர் வழங்கிய சான்றிதழ் இதற்கெனப் போதுமானது. மேலும், விண்ணப்பதாரியின் பிறப்புச் சான்றிதழ், திருமணச் சான்றிதழ் போன்றவற்றை அடிப்படையாகக் கொண்ட சான்றிதழ்களும் இறந்தவருடனான உறவை உறுதிப்படுத்தப் போதுமானவை) ;

II. விண்ணப்பிப்பவரது தேசிய அடையாள அட்டையின் போட்டோ பிரதி அல்லது செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டின் பிரதி அல்லது விண்ணப்பிப்பவரது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தக்கூடிய ஏதும் ஒரு ஆவணம் ;

III. 1975 ஆம் ஆண்டின் 41 ஆம் இலக்க திருமண, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு (திருத்தப்பட்ட) சட்டமூலத்தின் திருத்தப்பட்ட பிறப்பு, இறப்புக் கட்டளைச் சட்டத்தின் 110 ஆவது அத்தியாயத்தின் II ஆவது பிரிவின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய பிறப்பு, இறப்புப் பதிவாளரினால் வழங்கப்பட்ட இறப்புச் சான்றிதழ் மேலும், இறந்த உடல் தம்புள்ள பிரதேச சபையின் தகனசாலையில் தகனம் செய்யப்படுவதாகவும் குறிப்பிடப்பட்டிருத்தல் வேண்டும் ;

IV. இறந்தவரது மரணம் தொடர்பில் குற்றவியல் நீதி விசாரணையின் கீழ் விசாரணைகள் நடைபெற்றதெனின், விசாரணை செய்த மரண விசாரணை அதிகாரி அல்லது நீதிபதி என்போரால் பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவு செய்யும் சட்டமூலத்தின் 41 (இ) பிரிவின் கீழ் இறந்த உடல் தகனம் செய்யப்பட முடியும் என அனுமதி வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ் ;

V. இறந்தே பிறந்த உடலெனின், பிறப்பு, இறப்பு பதிவு செய்யும் சட்டமூலத்தின் 41 (1) ஆவது பிரிவின்கீழ் வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ்.

5. பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம் தலைவர் அல்லது அவரது அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலரிடம் கையளிக்கப்பட்ட பின்னர் அவை கிடைக்கப்பெறும் ஒழுங்கின்படி பதியப்படும். அதே ஒழுங்கின்படி தகனம் செய்யப்படும் நேரம் குறிக்கப்பட்டு அனுமதிப்பத்திரம் வழங்கப்படுதல் வேண்டும்.

6. இறந்த உடலொன்றைத் தகனம் செய்வதற்கான தகனசாலைக் கட்டணமாக ரூபா 7000.00 பிரதேச சபை அலுவலகத்தில் செலுத்தப்படுதல் வேண்டும். இந்தக் கட்டணத்தொகை பிரதேச சபையின் இணக்கத்துடன் காலத்துக்குக் காலம் திருத்தம் செய்யப்பட முடியும். இதனைக் காலத்துக்குக் காலம் சபை தீர்மானம் செய்ய முடியும்.

7. இறந்த உடலைத் தகனம் செய்யப் பொறுப்பேற்க முடியாதெனின், அதற்கான காரணத்தை உடனடியாக விண்ணப்பதாரிக்குத் தெரிவித்தல் வேண்டும்.

8. நாளாந்தம் காலை 6.00 மணிக்கும், மாலை 6.00 மணிக்கும் இடைப்பட்ட நேரத்தில் மட்டுமே தகனம் செய்வதற்காக இறந்த உடல்கள் கையளிக்கப்படுதல் வேண்டும். மாலை 6.00 மணிக்கு முன்னர் தகனம் செய்வதற்காகப் பெறப்பட்ட உடல் மாலை 6.00 மணியின் பின்னரேனும் தகனம் செய்யப்படுவது சட்டபூர்வமானதாகும்.

9. அனுமதிப்பத்திரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரத்திலோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ இறந்த உடலைத் தகனம் செய்வதற்காக தகனசாலைப் பொறுப்பாளரிடம் கையளித்தல் வேண்டும். தாமதமாக ஒப்படைப்பதன் காரணமாக ஏற்படும் அசௌகரியங்களையோ அல்லது நட்டங்களையோ பிரதேச சபை பொறுப்பேற்காது.

10. ஒவ்வொரு தகனசாலையிலும் தகனம் செய்யப்படும் உடல் தொடர்பாக விண்ணப்பிப்பவர் பெயர், முகவரி, இறந்தவரது பெயர், அவர் இறப்பதற்கு முன்னர் வசித்த முகவரி, விண்ணப்பதாரிக்கும் இறந்தவருக்கும் இடையிலான உறவு, தகனம் செய்யப்பட்ட திகதி, நேரம் போன்ற தகவல்களைக் கொண்ட பதிவேட்டைத் தகனசாலையின் பொறுப்பாளர் பேணிவருதல் வேண்டும்.

11. தகனசாலையில் உடல் தகனம் செய்யப்படும் தருணத்தில் இயந்திரக் கோளாறு காரணமாக தகனத்தை நிறைவேற்ற முடியாது போகும் தருணத்தில் தலைவரது ஆலோசனைக்கமைய உடல் தகனம் பற்றிய மாற்றொழுங்குகளை மேற்கொள்ள விண்ணப்பதாரி இணங்குதல் வேண்டும்.

12. இறந்த உடல் தகனம் செய்யப்பட்டு 07 நாட்கள் கழிவதற்கு முன்னர் விண்ணப்பதாரியோ அல்லது அவரது அதிகாரமளிக்கப்பட்ட முகவரோ உரிய அஸ்தியைப் பொறுப்பேற்றல் வேண்டும். உரிய காலத்துக்குள் பொறுப்பேற்கப்படாத அஸ்தியை எவ்வாறாயினும் அகற்றிவிடுதல் சட்டபூர்வமானதாக அமையும்.

13. தகனசாலையின் பொறுப்பாளர் அல்லது தலைவரது அனுமதியின்றித் தகனசாலையின் வளவுக்குள் நுழைதல் குற்றமாகும். எனினும், இறந்த உடலைத் தகனம் செய்வதற்கான அனுமதிப்பத்திரத்தை வைத்திருப்பவருடன் வருகை தருவோருக்கு அனுமதி வழங்கப்பட்டதாகவே கருதப்படும்.

14. தகனசாலையின் வளவுக்குள் அமைதியைக் குலைக்கும் விதத்தில் நடந்துகொள்வதோ அல்லது வளவுக்குள் அமைந்துள்ள சபையின் சொத்துக்களுக்குச் சேதம் விளைவிப்பதோ, தகனசாலையின் பொறுப்பாளர் அல்லது அவரது உதவியாளர்களது கடமைகளுக்கு இடையூறு விளைவிப்பதோ கூடாது அவ்வாறான நட்டங்களோ சேதங்களோ ஏற்படின் உரிய அனுமதிப்பத்திரத்தை வைத்திருப்பவரே அவற்றைப் பொறுப்பேற்றல் வேண்டும். உரிய நட்டத்தை மதிப்பிட்டு அதுபற்றித் தெரிவிக்கப்பட்டபின் உரிய தொகையை அவர் செலுத்துதல் வேண்டும். பணம் செலுத்தத் தவறும் பட்சத்தில் அவரை நீதிமன்றத்தின் முன் நிறுத்தி உரிய தொகையைத் தண்டப்பணமாக அறவிட்டுக்கொள்வது சட்டபூர்வமானதாக அமையும்.

15. பிரதேச சபையின் எழுத்துமூல அனுமதியின்றித் தகனசாலையின் வளாகத்தை அலங்காரம் செய்தல் கூடாது.

16. பராமரித்தலுக்கும் திருத்த வேலைகளுக்குமென ஒரு தகனசாலையைக் குறிப்பிட்ட காலத்துக்கு மூடிவைக்க நேரும் பட்சத்தில் அது பற்றிய அறிவித்தலைத் தகனசாலையின் பொது இடத்தில் பார்வையில்படும் வண்ணம் அறிவித்தல் வேண்டும்.

17. இந்தத் துணைவிதிகளின் ஏதேனும் ஒரு ஏற்பாட்டை மீறும் பட்சத்தில் அது குற்றமாகக் கருதப்பட்டு, அதிகாரமளிக்கப்பட்ட நீதிமன்றம் ஒன்றின் மூலம் அவர் குற்றவாளியாகக் காணப்படின் வழங்கப்படக்கூடிய உச்ச அளவுத் தண்டனையையும், சட்டத்தைத் தொடர்ந்து மீறும் பட்சத்தில் அதனையும் குற்றமாகக் கருத்தி தலைவர் அல்லது அவரது அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலர் அதுபற்றி எழுத்துமூலம் அறிவிக்கப்படும் அந்தத் தவறு தொடர்ந்தும் செய்யப்பட்டால், அவ்வாறு செய்யப்படும் ஒவ்வொரு நாளுக்கும் என விதிக்கப்படும் உச்ச அளவுத் தண்டனையாக 1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் சட்டமூலத்தின் 122 ஆவது வகுதியின் (2) ஆவது பிரிவின் கீழ் உச்ச பட்ச தண்டமும் மேலதிகத் தண்டமும் விதிக்கப்படும்.

18. ''சபை'' என்பது, தம்புள்ள பிரதேச சபையையும்.

''தலைவர்'' என்பது உரிய காலத்தில் வழக்கிலுள்ள எழுத்துமூல சட்டத்துக்கு ஏற்றவாறு தம்புள்ள பிரதேச சபைக்குத் தெரிவு செய்யப்படும் தலைவரே,

''இறந்த உடல்'' என்பது மனிதனின் இறந்த உடல் அல்லது உடலின் பகுதி அல்லது இறந்தே பிறந்த உடலையும்,

''தகனசாலைப் பொறுப்பாளர்'' என்பது சபைக்கு உரித்தான தகனசாலையின் பொறுப்பாளராகக் கடமையாற்ற நியமிக்கப்பட்டுள்ள ஒருவரையும் குறிக்கும்.

சொற்கள் தொடர்பில் ஏதும் கருத்து பேதங்கள் ஏற்படுமிடத்து இந்தத் துணை விதிகளின் சிங்கள, தமிழ், ஆங்கில வாசகங்களிடையே சிங்கள வாசகங்களே மேலோங்கி நிற்கும்.

அட்டவணை "1"

தம்புள்ள பிரதேச சபையின் தகனசாலையில் இறந்த உடலொன்றைத் தகனம் செய்வதற்கான விண்ணப்பப்படிவம்

1. விண்ணப்பிப்பவரது முழுப் பெயர் :----.
   முகவரி :----.
   தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :----.
   கிராம அலுவலர் பிரிவு :----.
2. இறந்தவரது பெயர் :----.
   வசித்த இடத்தின் முகவரி :----.
   தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :----.
   கிராம அலுவலர் பிரிவு :----.
3. விண்ணப்பிப்பவருக்கும் இறந்தவருக்கும் உள்ள உறவு :----.

4. இறப்புச் சான்றிதழின் இலக்கமும் திகதியும் :----.
5. இறப்பைப் பதிவு செய்த பதிவுகாரரின் பெயரும் முகவரியும் :----.
6. இறப்பு நடைபெற்ற விதம் :----.
....
7. இறப்பு தொடர்பாக விசாரணை நடைபெற்றதாயின் அதன் திகதியும் நேரமும் :----.
....
8. விசாரணை செய்த அலுவலரது பெயரும் பதவியும் :-----.
9. விசாரணை அதிகாரியின் முடிவு :----.
10. இறந்த உடலைத் தகனம் செய்ய அனுமதி வழங்குகின்றாரா என்ற விவரம் :----.
11. தகனம் செய்வதற்கான திகதியும் நேரமும் :----.

மேற்குறித்த தகவல்கள் அனைத்தும் சரியானவை எனவும் உண்மையானவை எனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன் தேவையான சான்றிதழ்கள் அனைத்தும் இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளன.

....
விண்ணப்பதாரது கையொப்பம்.

திகதி :----.

அலுவலகப் பாவனைக்கு மட்டும்

1. அனுமதிப்பத்திரத்தை வழங்க அனுமதிக்கிறேன்/பின்வரும் காரணங்களை முன்னிட்டு அனுமதிப்பத்திரம் வழங்குவதை நிராகரிக்கின்றேன்.

....
செயலாளர்,
தம்புள்ள பிரதேச சபை.
திகதி :----.

....
தலைவர்/அதிகாரம் பெற்ற அலுவலர்
திகதி :----.

2. திகதி :.................................... இலக்கம் :................................ கொண்ட பற்றுச்சீட்டின்படி ரூபா........................ அறவிடப்பட்டுள்ளது.

3. அனுமதிப்பத்திரத்தைக் கைச்சாத்திடுவதற்காக முன்வைக்கிறேன்.

4. வேண்டுகோளை நிராகரிப்பததற்கான காரணங்களைக் கொண்டுள்ள கடிதத்தைக் கைச்சாத்திடுவதற்காக முன்வைக்கிறேன்.

....
விடயப் பொறுப்பு இலிகிதரது கையொப்பம்.

திகதி :----.

2- 216/1

துணைவிதிகள்

ஹங்குரன்கெத்த பிரதேச சபை

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க, பிரதேச சபைகள் சட்டமூலத்தின் 122 ஆவது வகுதியின் (1) ஆவது உப பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய அதே சட்டமூலத்தின் 126 ஆவது வகுதியின் (xiv) உப பிரிவின் கீழ் பிரதேச சபைக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கமைய ஹங்குரன்கெத்த பிரதேச சபை மூலம் தயாரிக்கப்பட்ட பின்வரும் துணை விதிகள் 1989 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க மாகாண சபைகள் (பிரித்தெடுக்கப்பட்ட) ஏற்பாடுகள் சட்டமூலத்தின் 2 ஆவது உப பிரிவின் (1) ஆவது உப பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய மேற்குறித்த பிரதேச சபைகள் சட்டமூலத்தின் 123 ஆவது வகுதியின் (1) ஆவது உப பிரிவின் கீழ் எனக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கமைய மத்திய மாகாணத்தின் உள்ளூராட்சி விடயப் பொறுப்பு அமைச்சர் சரத் ஏக்கநாயக்க ஆகிய என்னால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளதெனவும், இந்த அறிவித்தல் அரச வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட தினத்திலிருந்து மேற்குறித்த துணை விதிகள் ஹக்குரன்கெத்த பிரதேச சபையின் அதிகார எல்லைக்குள் செயலுக்கு வருமெனவும் இத்தால் அறிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

சரத் ஏக்கநாயக்க,
முதலமைச்சர் மற்றும்
உள்ளூராட்சி விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சர்,
மத்திய மாகாண மாகாண சபை.

முதலமைச்சு அலுவலகம்,
மத்திய மாகாண மாகாண சபை
கண்டி,
2011, சனவரி 06.

தகனசாலைகள் பற்றிய துணை விதிகள்

1. இந்த துணை விதிகள் ஹங்குரன்கெத்த பிரதேச சபையின் தகனசாலைகளது நடவடிக்கைகளைக் கட்டுப்படுத்தும், முறைப்படுத்தும் துணை விதிகள் எனப்படும்.

2. ஹங்குரன்கெத்த பிரதேச சபைக்கு உரித்தான தகனசாலைகளைப் பயன்படுத்துதல், நிர்வகித்தல், அந்த தகனசாலைகளைப் பயன்படுத்துவதற்குரிய கட்டணங்களை விதித்தல், அறவிடுதல் என்பவற்றுக்காக இந்தத் துணை விதிகள் விதிக்கப்படுகின்றன.

3. தலைவர், அல்லது அவர் மூலம் அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட அலுவலர் ஒருவரால் வழங்கப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரம் இன்றி சபைக்குச் சொந்தமான தகனசாலைகளில் எந்தவொரு இறந்த உடலையோ அல்லது அதன் பாகங்களையோ அல்லது மனித முளையத்தையோ தகனம் செய்ய முடியாது.

4. இந்தத் துணை விதிகளின் 3 ஆவது விதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அனுமதிப்பத்திரம் ஒன்றைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கென இங்கு விண்ணப்பிப்பவர் எனக் குறிப்பிடப்படுபவரால் அட்டவணை ''அ'' வின் மாதிரிக்கமையத் தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்தைப் பின்வரும் ஆவணங்களுடன் தலைவரிடமோ அல்லது அவரது அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலரிடமோ கையளித்தல் வேண்டும்.

I. *இறந்தவருக்கும் விண்ணப்பிப்பவருக்கும் இடையிலுள்ள உறவை உறுதிப்படுத்தக்கூடிய ஒரு ஆவணம். (இறந்தவர் வசித்துவந்த பிரிவின் கிராம அலுவலர் அல்லது பிரதேச சபையின் கௌரவ உறுப்பினர் ஒருவர் வழங்கிய சான்றிதழ் இதற்கெனப் போதுமானது. மேலும், விண்ணப்பதாரியின் பிறப்புச் சான்றிதழ், திருமணச் சான்றிதழ் போன்றவற்றை அடிப்படையாகக் கொண்ட சான்றிதழ்களும் இறந்தவருடனான உறவை உறுதிப்படுததப் போதுமானவை) ;*

II. *விண்ணப்பிப்பவரது தேசிய அடையாள அட்டையின் போட்டோ பிரதி அல்லது செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டின் பிரதி அல்லது விண்ணப்பிப்பவரது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தக்கூடிய ஏதும் ஒரு ஆவணம் ;*

III. *1975 ஆம் ஆண்டின் 41 ஆம் இலக்க திருமண, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு (திருத்தப்பட்ட) சட்டமூலத்தின் திருத்தப்பட்ட பிறப்பு, இறப்புக் கட்டளைச் சட்டத்தின் 110 ஆவது அத்தியாயத்தின் II ஆவது பிரிவின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய பிறப்பு, இறப்புப் பதிவாளரினால் வழங்கப்பட்ட இறப்புச் சான்றிதழ் மேலும், இறந்த உடல் தம்புள்ள பிரதேச சபையின் தகனசாலையில் தகனம் செய்யப்படுவதாகவும் குறிப்பிடப்பட்டிருத்தல் வேண்டும் ;*

IV. இறந்தவரது மரணம் தொடர்பில் குற்றவியல் நீதி விசாரணையின் கீழ் விசாரணைகள் நடைபெற்றதெனின், விசாரணை செய்த மரண விசாரணை அதிகாரி அல்லது நீதிபதி என்போரால் பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவு செய்யும் சட்டமூலத்தின் 41 (இ) பிரிவின் கீழ் இறந்த உடல் தகனம் செய்யப்பட முடியும் என அனுமதி வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ் ;

V. இறந்தே பிறந்த உடலெனின், பிறப்பு, இறப்பு பதிவு செய்யும் சட்டமூலத்தின் 41 (1) ஆவது பிரிவின்கீழ் வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ்.

5. பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம் தலைவர் அல்லது அவரது அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலரிடம் கையளிக்கப்பட்ட பின்னர் அவை கிடைக்கப்பெறும் ஒழுங்கின்படி பதியப்படும். அதே ஒழுங்கின்படி தகனம் செய்யப்படும் நேரம் குறிக்கப்பட்டு அனுமதிப்பத்திரம் வழங்கப்படுதல் வேண்டும்.

6. இறந்த உடலொன்றைத் தகனம் செய்வதற்கான தகனசாலைக் கட்டணமாக ரூபா 6000.00 பிரதேச சபை அலுவலகத்தில் செலுத்தப்படுதல் வேண்டும். இந்தக் கட்டணத்தொகை பிரதேச சபையின் இணக்கத்துடன் காலத்துக்குக் காலம் திருத்தம் செய்யப்பட முடியும். இதனைக் காலத்துக்குக் காலம் சபை தீர்மானம் செய்ய முடியும்.

7. இறந்த உடலைத் தகனம் செய்யப் பொறுப்பேற்க முடியாதெனின், அதற்கான காரணத்தை உடனடியாக விண்ணப்பதாரிக்குத் தெரிவித்தல் வேண்டும்.

8. நாளாந்தம் காலை 6.00 மணிக்கும், மாலை 6.00 மணிக்கும் இடைப்பட்ட நேரத்தில் மட்டுமே தகனம் செய்வதற்காக இறந்த உடல்கள் கையளிக்கப்படுதல் வேண்டும். மாலை 6.00 மணிக்கு முன்னர் தகனம் செய்வதற்காகப் பெறப்பட்ட உடல் மாலை 6.00 மணியின் பின்னரேனும் தகனம் செய்யப்படுவது சட்டபூர்வமானதாகும்.

9. அனுமதிப்பத்திரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரத்திலோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ இறந்த உடலைத் தகனம் செய்வதற்காக தகனசாலைப் பொறுப்பாளரிடம் கையளித்தல் வேண்டும். தாமதமாக ஒப்படைப்பதன் காரணமாக ஏற்படும் அசௌகரியங்களையோ அல்லது நட்டங்களையோ பிரதேச சபை பொறுப்பேற்காது.

10. ஒவ்வொரு தகனசாலையிலும் தகனம் செய்யப்படும் உடல் தொடர்பாக விண்ணப்பிப்பவர் பெயர், முகவரி, இறந்தவரது பெயர், அவர் இறப்பதற்கு முன்னர் வசித்த முகவரி, விண்ணப்பதாரிக்கும் இறந்தவருக்கும் இடையிலான உறவு, தகனம் செய்யப்பட்ட திகதி, நேரம் போன்ற தகவ்களைக் கொண்ட பதிவேட்டைத் தகனசாலையின் பொறுப்பாளர் பேணிவருதல் வேண்டும்.

11. தகனசாலையில் உடல் தகனம் செய்யப்படும் தருணத்தில் இயந்திரக் கோளாறு காரணமாக தகனத்தை நிறைவேற்ற முடியாது போகும் தருணத்தில் தலைவரது ஆலோசனைக்கமைய உடல் தகனம் பற்றிய மாற்றொழுங்குகளை மேற்கொள்ள விண்ணப்பதாரி இணங்குதல் வேண்டும்.

12. இறந்த உடல் தகனம் செய்யப்பட்டு 72 மணி நேரம் கழிவதற்கு முன்னர் விண்ணப்பதாரியோ அல்லது அவரது அதிகாரமளிக்கப்பட்ட முகவரோ உரிய அஸ்தியைப் பொறுப்பேற்றல் வேண்டும். உரிய காலத்துக்குள் பொறுப்பேற்கப்படாத அஸ்தியை எவ்வாறாயினும் அகற்றிவிடுதல் சட்டபூர்வமானதாக அமையும்.

13. தகனசாலையின் பொறுப்பாளர் அல்லது தலைவரது அனுமதியின்றித் தகனசாலையின் வளவுக்குள் நுழைதல் குற்றமாகும். எனினும், இறந்த உடலைத் தகனம் செய்வதற்கான அனுமதிப்பத்திரத்தை வைத்திருப்பவருடன் வருகை தருவோருக்கு அனுமதி வழங்கப்பட்டதாகவே கருதப்படும்.

14. தகனசாலையின் வளவுக்குள் அமைதியைக் குலைக்கும் விதத்தில் நடந்துகொள்வதோ அல்லது வளவுக்குள் அமைந்துள்ள சபையின் சொத்துக்களுக்குச் சேதம் விளைவிப்பதோ, தகனசாலையின் பொறுப்பாளர் அல்லது அவரது உதவியாளர்களது கடமைகளுக்கு இடையூறு விளைவிப்பதோ கூடாது அவ்வாறான நட்டங்களோ சேதங்களோ ஏற்படின் உரிய அனுமதிப்பத்திரத்தை வைத்திருப்பவரே அவற்றைப் பொறுப்பேற்றல் வேண்டும். உரிய நட்டத்தை மதிப்பிட்டு அதுபற்றித் தெரிவிக்கப்பட்டபின் உரிய தொகையை அவர் செலுத்துதல் வேண்டும். பணம் செலுத்தத் தவறும் பட்சத்தில் அவரை நீதிமன்றத்தின் முன் நிறுத்தி உரிய தொகையைத் தண்டப்பணமாக அறவிட்டுக்கொள்வது சட்டபூர்வமானதாக அமையும்.

15. பிரதேச சபையின் எழுத்துமூல அனுமதியின்றித் தகனசாலையின் வளாகத்தை அலங்காரம் செய்தல் கூடாது.

16. பராமரித்தலுக்கும் திருத்த வேலைகளுக்குமென ஒரு தகனசாலையைக் குறிப்பிட்ட காலத்துக்கு மூடிவைக்க நேரும் பட்சத்தில்

அது பற்றிய அறிவித்தலைத் தகனசாலையின் பொது இடத்தில் பார்வையில் படும் வண்ணம் அறிவித்தல் வேண்டும்.

17. இந்தத் துணைவிதிகளின் ஏதேனும் ஒரு ஏற்பாட்டை மீறும் பட்சத்தில் அது குற்றமாகக் கருதப்பட்டு, அதிகாரமளிக்கப்பட்ட நீதிமன்றம் ஒன்றின் மூலம் அவர் குற்றவாளியாகக் காணப்படின் வழங்கப்படக்கூடிய உச்ச அளவுத் தண்டனையையும், சட்டத்தைத் தொடர்ந்து மீறும் பட்சத்தில் அதனையும் குற்றமாகக் கருதி தலைவர் அல்லது அவரது அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலர் அதுபற்றி எழுத்துமூலம் அறிவிக்கப்படும் அந்தத் தவறு தொடர்ந்தும் செய்யப்பட்டால், அவ்வாறு செய்யப்படும் ஒவ்வொரு நாளுக்கும் என விதிக்கப்படும் உச்ச அளவுத் தண்டனையாக 1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் சட்டமூலத்தின் 122 ஆவது வகுதியின் (2) ஆவது பிரிவின் கீழ் உச்ச பட்ச தண்டமும் மேலதிகத் தண்டமும் விதிக்கப்படும்.

18. ''சபை'' என்பது, ஹங்குரன்கெத்த பிரதேச சபையையும்.

''தலைவர்'' என்பது உரிய காலத்தில் வழக்கிலுள்ள எழுத்துமூல சட்டத்துக்கு ஏற்றவாறு தம்புள்ள பிரதேச சபைக்குத் தெரிவு செய்யப்படும் தலைவரே,

''இறந்த உடல்'' என்பது மனிதனின் இறந்த உடல் அல்லது உடலின் பகுதி அல்லது இறந்தே பிறந்த உடலையும்,

''தகனசாலைப் பொறுப்பாளர்'' என்பது சபைக்கு உரித்தான தகனசாலையின் பொறுப்பாளராகக் கடமையாற்ற நியமிக்கப்பட்டுள்ள ஒருரையும் குறிக்கும்.

சொற்கள் தொடர்பில் ஏதும் கருத்து பேதங்கள் ஏற்படுமிடத்து இந்தத் துணை விதிகளின் சிங்கள, தமிழ், ஆங்கில வாசகங்களிடையே சிங்கள வாசகங்களே மேலோங்கி நிற்கும்.

அட்டவணை ''1''

ஹங்குரன்கெத்த பிரதேச சபையின் தகனசாலையில் இறந்த உடலொன்றைத் தகனம் செய்வதற்கான விண்ணப்பப்படிவம்

1. விண்ணப்பிப்பவரது முழுப் பெயர் :----.
   முகவரி :----.
   தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :----.
   கிராம அலுவலர் பிரிவு :----.
2. இறந்தவரது பெயர் :----.
   வசித்த இடத்தின் முகவரி :----.
   தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :----.
   கிராம அலுவலர் பிரிவு :----.
3. விண்ணப்பிப்பவருக்கும் இறந்தவருக்கும் உள்ள உறவு :----.
4. இறப்புச் சான்றிதழின் இலக்கமும் திகதியும் :----.
5. இறப்பைப் பதிவு செய்த பதிவுகாரரின் பெயரும் முகவரியும் :----.
6. இறப்பு நடைபெற்ற விதம் :----.
   ....
7. இறப்பு தொடர்பாக விசாரணை நடைபெற்றதாயின் அதன் திகதியும் நேரமும் :----.
   ....
8. விசாரணை செய்த அலுவலரது பெயரும் பதவியும் :-----.
9. விசாரணை அதிகாரியின் முடிவு :----.
10. இறந்த உடலைத் தகனம் செய்ய அனுமதி வழங்குகின்றாரா என்ற விவரம் :----.
11. தகனம் செய்வதற்கான திகதியும் நேரமும் :----.

மேற்குறித்த தகவல்கள் அனைத்தும் சரியானவை எனவும் உண்மையானவை எனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன் தேவையான சான்றிதழ்கள் அனைத்தும் இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளன.

....
விண்ணப்பதாரரது கையொப்பம்.

திகதி :----.

அலுவலகப் பாவனைக்கு மட்டும்

1. அனுமதிப்பத்திரத்தை வழங்க அனுமதிக்கிறேன்/பின்வரும் காரணங்களை முன்னிட்டு அனுமதிப்பத்திரம் வழங்குவதை நிராகரிக்கின்றேன்.

....

செயலாளர், *தலைவர்/அதிகாரம் பெற்ற அலுவலர்*
தம்புள்ள பிரதேச சபை. *திகதி :----.*
திகதி :----.

2. திகதி :................................... இலக்கம் :................................ கொண்ட பற்றுச்சீட்டின்படி ரூபா....................... அறவிடப்பட்டுள்ளது.

3. அனுமதிப்பத்திரத்தைக் கைச்சாத்திடுவதற்காக முன்வைக்கிறேன்.

4. வேண்டுகோளை நிராகரிப்பததற்கான காரணங்களைக் கொண்டுள்ள கடிதத்தைக் கைச்சாத்திடுவதற்காக முன்வைக்கிறேன்.

....
விடயப் பொறுப்பு இலிகிதரது கையொப்பம்.

திகதி :----.

2- 216/2

துணைவிதிகள்

உடுநுவர பிரதேச சபை

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க, பிரதேச சபைகள் சட்டமூலத்தின் 122 ஆவது வகுதியின் (1) ஆவது உப பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய அதே சட்டமூலத்தின் 126 ஆவது வகுதியின் (xiv) உப பிரிவின் கீழ் பிரதேச சபைக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கமைய உடுநுவர பிரதேச சபை மூலம் தயாரிக்கப்பட்ட பின்வரும் துணை விதிகள் 1989 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க மாகாண சபைகள் (பிரித்தெடுக்கப்பட்ட) ஏற்பாடுகள் சட்டமூலத்தின் 2 ஆவது உப பிரிவின் (1) ஆவது உப பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய மேற்குறித்த பிரதேச சபைகள் சட்டமூலத்தின் 123 ஆவது வகுதியின் (1) ஆவது உப பிரிவின் கீழ் எனக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கமைய மத்திய மாகாணத்தின் உள்ளூராட்சி விடயப் பொறுப்பு அமைச்சர் சரத் ஏக்கநாயக்க ஆகிய என்னால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளதெனவும், இந்த அறிவித்தல் அரச வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட தினத்திலிருந்து மேற்குறித்த துணை விதிகள் உடுநுவர பிரதேச சபையின் அதிகார எல்லைக்குள் செயலுக்கு வருமெனவும் இத்தால் அறிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

சரத் ஏக்கநாயக்க,
முதலமைச்சர் மற்றும் உள்ளூராட்சி விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சர்,
மத்திய மாகாண மாகாண சபை.

முதலமைச்சு அலுவலகம்,
மத்திய மாகாண மாகாண சபை,
கண்டி,
2011, சனவரி 06.

தகனசாலைகள் பற்றிய துணை விதிகள்

1. இந்த துணை விதிகள் உடுநுவர பிரதேச சபையின் தகனசாலைகளது நடவடிக்கைகளைக் கட்டுப்படுத்தும், முறைப்படுத்தும் துணை விதிகள் எனப்படும்.

2. உடுநுவர பிரதேச சபைக்கு உரித்தான தகனசாலைகளைப் பயன்படுத்துதல், நிர்வகித்தல், அந்த தகனசாலைகளைப் பயன்படுத்துவதற்குரிய கட்டணங்களை விதித்தல், அறவிடுதல் என்பவற்றுக்காக இந்தத் துணை விதிகள் விதிக்கப்படுகின்றன.

3. தலைவர், அல்லது அவர் மூலம் அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட அலுவலர் ஒருவரால் வழங்கப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரம் இன்றி சபைக்குச் சொந்தமான தகனசாலைகளில் எந்தவொரு இறந்த உடலையோ அல்லது அதன் பாகங்களையோ அல்லது மனித முளையத்தையோ தகனம் செய்ய முடியாது.

4. இந்தத் துணை விதிகளின் 3 ஆவது விதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அனுமதிப்பத்திரம் ஒன்றைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கென இங்கு விண்ணப்பிப்பவர் எனக் குறிப்பிடப்படுபவரால் அட்டவணை ''அ'' வின் மாதிரிக்கமையத் தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்தைப் பின்வரும் ஆவணங்களுடன் தலைவரிடமோ அல்லது அவரது அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலரிடமோ கையளித்தல் வேண்டும்.

I. இறந்தவருக்கும் விண்ணப்பிப்பவருக்கும் இடையிலுள்ள உறவை உறுதிப்படுத்தக்கூடிய ஒரு ஆவணம். (இறந்தவர் வசித்துவந்த பிரிவின் கிராம அலுவலர் அல்லது பிரதேச சபையின் கௌரவ உறுப்பினர் ஒருவர் வழங்கிய சான்றிதழ் இதற்கெனப் போதுமானது. மேலும், விண்ணப்பதாரியின் பிறப்புச் சான்றிதழ், திருமணச் சான்றிதழ் போன்றவற்றை அடிப்படையாகக் கொண்ட சான்றிதழ்களும் இறந்தவருடனான உறவை உறுதிப்படுத்தப் போதுமானவை) ;

II. விண்ணப்பிப்பவரது தேசிய அடையாள அட்டையின் போட்டோ பிரதி அல்லது செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டின் பிரதி அல்லது விண்ணப்பிப்பவரது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தக்கூடிய ஏதும் ஒரு ஆவணம் ;

III. 1975 ஆம் ஆண்டின் 41 ஆம் இலக்க திருமண, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு (திருத்தப்பட்ட) சட்டமூலத்தின் திருத்தப்பட்ட பிறப்பு, இறப்புக் கட்டளைச் சட்டத்தின் 110 ஆவது அத்தியாயத்தின் II ஆவது பிரிவின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய பிறப்பு, இறப்புப் பதிவாளரினால் வழங்கப்பட்ட இறப்புச் சான்றிதழ் மேலும், இறந்த உடல் உடுநுவர பிரதேச சபையின் தகனசாலையில் தகனம் செய்யப்படுவதாகவும் குறிப்பிடப்பட்டிருத்தல் வேண்டும் ;

IV. இறந்தவரது மரணம் தொடர்பில் குற்றவியல் நீதி விசாரணையின் கீழ் விசாரணைகள் நடைபெற்றதெனின், விசாரணை செய்த மரண விசாரணை அதிகாரி அல்லது நீதிபதி என்போரால் பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவு செய்யும் சட்டமூலத்தின் 41 (இ) பிரிவின் கீழ் இறந்த உடல் தகனம் செய்யப்பட முடியும் என அனுமதி வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ் ;

V. இறந்தே பிறந்த உடலெனின், பிறப்பு, இறப்பு பதிவு செய்யும் சட்டமூலத்தின் 41 (1) ஆவது பிரிவின்கீழ் வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ்.

5. பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம் தலைவர் அல்லது அவரது அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலரிடம் கையளிக்கப்பட்ட பின்னர் அவை கிடைக்கப்பெறும் ஒழுங்கின்படி பதியப்படும். அதே ஒழுங்கின்படி தகனம் செய்யப்படும் நேரம் குறிக்கப்பட்டு அனுமதிப்பத்திரம் வழங்கப்படுதல் வேண்டும்.

6. இறந்த உடலொன்றைத் தகனம் செய்வதற்கான தகனசாலைக் கட்டணமாக பிரதேச சபை அலுவலகத்தில் செலுத்தப்படுதல் வேண்டும். இந்தக் கட்டணத்தொகை பிரதேச சபையின் இணக்கத்துடன் காலத்துக்குக் காலம் திருத்தம் செய்யப்பட முடியும். இதனைக் காலத்துக்குக் காலம் சபை தீர்மானம் செய்ய முடியும். கட்டண விவரங்கள் சபையின் அலுவலகத்திலும் தகனசாலைகளிலும் பார்வைக்கு வைக்கப்படுவதல் வேண்டும்.

7. இறந்த உடலைத் தகனம் செய்யப் பொறுப்பேற்க முடியாதெனின், அதற்கான காரணத்தை உடனடியாக விண்ணப்பதாரிக்குத் தெரிவித்தல் வேண்டும்.

8. நாளாந்தம் காலை 6.00 மணிக்கும், மாலை 6.00 மணிக்கும் இடைப்பட்ட நேரத்தில் மட்டுமே தகனம் செய்வதற்காக இறந்த உடல்கள் கையளிக்கப்படுதல் வேண்டும். மாலை 6.00 மணிக்கு முன்னர் தகனம் செய்வதற்காகப் பெறப்பட்ட உடல் மாலை 6.00 மணியின் பின்னரேனும் தகனம் செய்யப்படுவது சட்டபூர்வமானதாகும்.

9. அனுமதிப்பத்திரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரத்திலோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ இறந்த உடலைத் தகனம் செய்வதற்காக தகனசாலைப் பொறுப்பாளரிடம் கையளித்தல் வேண்டும். தாமதமாக ஒப்படைப்பதன் காரணமாக ஏற்படும் அசௌகரியங்களையோ அல்லது நட்டங்களையோ பிரதேச சபை பொறுப்பேற்காது.

10. ஒவ்வொரு தகனசாலையிலும் தகனம் செய்யப்படும் உடல் தொடர்பாக விண்ணப்பிப்பவர் பெயர், முகவரி, இறந்தவரது பெயர், அவர் இறப்பதற்கு முன்னர் வசித்த முகவரி, விண்ணப்பதாரிக்கும் இறந்தவருக்கும் இடையிலான உறவு, தகனம் செய்யப்பட்ட திகதி, நேரம் போன்ற தகவ்களைக் கொண்ட பதிவேட்டைத் தகனசாலையின் பொறுப்பாளர் பேணிவருதல் வேண்டும்.

11. தகனசாலையில் உடல் தகனம் செய்யப்படும் தருணத்தில் இயந்திரக் கோளாறு காரணமாக தகனத்தை நிறைவேற்ற முடியாது போகும் தருணத்தில் தலைவரது ஆலோசனைக்கமைய உடல் தகனம் பற்றிய மாற்றொழுங்குகளை மேற்கொள்ள விண்ணப்பதாரி இணங்குதல் வேண்டும்.

12. இறந்த உடல் தகனம் செய்யப்பட்டு 72 மணி நேரம் கழிவதற்கு முன்னர் விண்ணப்பதாரியோ அல்லது அவரது அதிகாரமளிக்கப்பட்ட முகவரோ உரிய அஸ்தியைப் பொறுப்பேற்றல் வேண்டும். உரிய காலத்துக்குள் பொறுப்பேற்கப்படாத அஸ்தியை எவ்வாறாயினும் அகற்றிவிடுதல் சட்டபூர்வமானதாக அமையும்.

13. தகனசாலையின் பொறுப்பாளர் அல்லது தலைவரது அனுமதியின்றித் தகனசாலையின் வளவுக்குள் நுழைதல் குற்றமாகும். எனினும், இறந்த உடலைத் தகனம் செய்வதற்கான அனுமதிப்பத்திரத்தை வைத்திருப்பவருடன் வருகை தருவோருக்கு அனுமதி வழங்கப்பட்டதாகவே கருதப்படும்.

14. தகனசாலையின் வளவுக்குள் அமைதியைக் குலைக்கும் விதத்தில் நடந்துகொள்வதோ அல்லது வளவுக்குள் அமைந்துள்ள சபையின் சொத்துக்களுக்குச் சேதம் விளைவிப்பதோ, தகனசாலையின் பொறுப்பாளர் அல்லது அவரது உதவியாளர்களது கடமைகளுக்கு இடையூறு விளைவிப்பதோ கூடாது அவ்வாறான நட்டங்களோ சேதங்களோ ஏற்படின் உரிய அனுமதிப்பத்திரத்தை வைத்திருப்பவரே அவற்றைப் பொறுப்பேற்றல் வேண்டும். உரிய நட்டத்தை மதிப்பிட்டு அதுபற்றித் தெரிவிக்கப்பட்டபின் உரிய தொகையை அவர் செலுத்துதல் வேண்டும். பணம் செலுத்தத் தவறும் பட்சத்தில் அவரை நீதிமன்றத்தின் முன் நிறுத்தி உரிய தொகையைத் தண்டப்பணமாக அறவிட்டுக்கொள்வது சட்டபூர்வமானதாக அமையும்.

15. பிரதேச சபையின் எழுத்துமூல அனுமதியின்றித் தகனசாலையின் வளாகத்தை அலங்காரம் செய்தல் கூடாது.

16. பராமரித்தலுக்கும் திருத்த வேலைகளுக்குமென ஒரு தகனசாலையைக் குறிப்பிட்ட காலத்துக்கு மூடிவைக்க நேரும் பட்சத்தில் அது பற்றிய அறிவித்தலைத் தகனசாலையின் பொது இடத்தில் பார்வையில்படும் வண்ணம் அறிவித்தல் வேண்டும்.

17. இந்தத் துணைவிதிகளின் ஏதேனும் ஒரு ஏற்பாட்டை மீறும் பட்சத்தில் அது குற்றமாகக் கருதப்பட்டு, அதிகாரமளிக்கப்பட்ட நீதிமன்றம் ஒன்றின் மூலம் அவர் குற்றவாளியாகக் காணப்படின் வழங்கப்படக்கூடிய உச்ச அளவு தண்டனையையும், சட்டத்தைத் தொடர்ந்து மீறும் பட்சத்தில் அதனையும் குற்றமாகக் கருதி தலைவர் அல்லது அவரது அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலர் அதுபற்றி எழுத்துமூலம் அறிவிக்கப்படும் அந்தத் தவறு தொடர்ந்தும் செய்யப்பட்டால், அவ்வாறு செய்யப்படும் ஒவ்வொரு நாளுக்கும் என விதிக்கப்படும் உச்ச அளவுத் தண்டனையாக 1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் சட்டமூலத்தின் 122 ஆவது வகுதியின் (2) ஆவது பிரிவின் கீழ் உச்ச பட்ச தண்டமும் மேலதிகத் தண்டமும் விதிக்கப்படும்.

18. ''சபை'' என்பது, உடுநுவர பிரதேச சபையையும்.

''தலைவர்'' என்பது உரிய காலத்தில் வழக்கிலுள்ள எழுத்துமூல சட்டத்துக்கு ஏற்றவாறு உடுநுவர பிரதேச சபைக்குத் தெரிவு செய்யப்படும் தலைவரே,

''இறந்த உடல்'' என்பது மனிதனின் இறந்த உடல் அல்லது உடலின் பகுதி அல்லது இறந்தே பிறந்த உடலையும்,

''தகனசாலைப் பொறுப்பாளர்'' என்பது சபைக்கு உரித்தான தகனசாலையின் பொறுப்பாளராகக் கடமையாற்ற நியமிக்கப்பட்டுள்ள ஒருவரையும் குறிக்கும்.

சொற்கள் தொடர்பில் ஏதும் கருத்து பேதங்கள் ஏற்படுமிடத்து இந்தத் துணை விதிகளின் சிங்கள, தமிழ், ஆங்கில வாசகங்களிடையே சிங்கள வாசகங்களே மேலோங்கி நிற்கும்.

அட்டவணை ''1''

உடுநுவர பிரதேச சபையின் தகனசாலையில் இறந்த உடலொன்றைத்
தகனம் செய்வதற்கான விண்ணப்பப்படிவம்

1. விண்ணப்பிப்பவரது முழுப் பெயர் :----.
 முகவரி :----.
 தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :----.
 கிராம அலுவலர் பிரிவு :----.
2. இறந்தவரது பெயர் :----.
 வசித்த இடத்தின் முகவரி :----.
 தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :----.
 கிராம அலுவலர் பிரிவு :----.
3. விண்ணப்பிப்பவருக்கும் இறந்தவருக்கும் உள்ள உறவு :----.
4. இறப்புச் சான்றிதழின் இலக்கமும் திகதியும் :----.
5. இறப்பைப் பதிவு செய்த பதிவுகாரரின் பெயரும் முகவரியும் :----.
6. இறப்பு நடைபெற்ற விதம் :----.
 ....

7. இறப்பு தொடர்பாக விசாரணை நடைபெற்றதாயின் அதன் திகதியும் நேரமும் :----.
....
8. விசாரணை செய்த அலுவலரது பெயரும் பதவியும் :-----.
9. விசாரணை அதிகாரியின் முடிவு :----.
10. இறந்த உடலைத் தகனம் செய்ய அனுமதி வழங்குகின்றாரா என்ற விவரம் :----.
11. தகனம் செய்வதற்கான திகதியும் நேரமும் :----.

மேற்குறித்த தகவல்கள் அனைத்தும் சரியானவை எனவும் உண்மையானவை எனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன் தேவையான சான்றிதழ்கள் அனைத்தும் இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளன.

....
விண்ணப்பதாரரது கையொப்பம்.

திகதி :----.

அலுவலகப் பாவனைக்கு மட்டும்

1. அனுமதிப்பத்திரத்தை வழங்க அனுமதிக்கிறேன்/பின்வரும் காரணங்களை முன்னிட்டு அனுமதிப்பத்திரம் வழங்குவதை நிராகரிக்கின்றேன்.

....

செயலாளர்,
தம்புள்ள பிரதேச சபை.
திகதி :----.

தலைவர்/அதிகாரம் பெற்ற அலுவலர்
திகதி :----.

2. திகதி :.................................... இலக்கம் :................................ கொண்ட பற்றுச்சீட்டின்படி ரூபா........................ அறவிடப்பட்டுள்ளது.

3. அனுமதிப்பத்திரத்தைக் கைச்சாத்திடுவதற்காக முன்வைக்கிறேன்.

4. வேண்டுகோளை நிராகரிப்பததற்கான காரணங்களைக் கொண்டுள்ள கடிதத்தைக் கைச்சாத்திடுவதற்காக முன்வைக்கிறேன்.

....
விடயப் பொறுப்பு இலிகிதரது கையொப்பம்.

திகதி :----.

2- 216/3

துணைவிதிகள்

ஹாரிஸ்பத்துவ பிரதேச சபை

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க, பிரதேச சபைகள் சட்டமூலத்தின் 122 ஆவது வகுதியின் (1) ஆவது உப பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய அதே சட்டமூலத்தின் 126 ஆவது வகுதியின் (xiv) உப பிரிவின் கீழ் பிரதேச சபைக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கமைய ஹாரிஸ்பத்துவ பிரதேச சபை மூலம் தயாரிக்கப்பட்ட பின்வரும் துணை விதிகள் 1989 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க மாகாண சபைகள் (பிரித்தெடுக்கப்பட்ட) ஏற்பாடுகள் சட்டமூலத்தின் 2 ஆவது உப பிரிவின் (1) ஆவது உப பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய மேற்குறித்த பிரதேச சபைகள் சட்டமூலத்தின் 123 ஆவது வகுதியின் (1) ஆவது உப பிரிவின் கீழ் எனக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கமைய மத்திய மாகாணத்தின் உள்ளூராட்சி விடயப் பொறுப்பு அமைச்சர் சரத் ஏக்கநாயக்க ஆகிய

என்னால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளதெனவும், இந்த அறிவித்தல் அரச வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட தினத்திலிருந்து மேற்குறித்த துணை விதிகள் ஹாரிஸ்பத்துவ பிரதேச சபையின் அதிகார எல்லைக்குள் செயலுக்கு வருமெனவும் இத்தால் அறிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

சரத் ஏக்கநாயக்க,
முதலமைச்சர் மற்றும்
உள்ளூராட்சி விடயத்திற்குப் பொறுப்பான அமைச்சர்,
மத்திய மாகாண மாகாண சபை.

முதலமைச்சு அலுவலகம்,
மத்திய மாகாண மாகாண சபை,
கண்டி,
2011, சனவரி 06.

தகனசாலைகள் பற்றிய துணை விதிகள்

1. இந்த துணை விதிகள் உடுநுவர பிரதேச சபையின் தகனசாலைகளது நடவடிக்கைகளைக் கட்டுப்படுத்தும், முறைப்படுத்தும் துணை விதிகள் எனப்படும்.

2. ஹாரிஸ்பத்துவ பிரதேச சபைக்கு உரித்தான தகனசாலைகளைப் பயன்படுத்துதல், நிர்வகித்தல், அந்த தகனசாலைகளைப் பயன்படுத்துவதற்குரிய கட்டணங்களை விதித்தல், அறவிடுதல் என்பவற்றுக்காக இந்தத் துணை விதிகள் விதிக்கப்படுகின்றன.

3. தலைவர், அல்லது அவர் மூலம் அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட அலுவலர் ஒருவரால் வழங்கப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரம் இன்றி சபைக்குச் சொந்தமான தகனசாலைகளில் எந்தவொரு இறந்த உடலையோ அல்லது அதன் பாகங்களையோ அல்லது மனித முளையத்தையோ தகனம் செய்ய முடியாது.

4. இந்தத் துணை விதிகளின் 3 ஆவது விதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அனுமதிப்பத்திரம் ஒன்றைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கென இங்கு விண்ணப்பிப்பவர் எனக் குறிப்பிடப்படுபவரால் அட்டவணை ''02'' வின் மாதிரிக்கமையத் தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்தைப் பின்வரும் ஆவணங்களுடன் தலைவரிடமோ அல்லது அவரது அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலரிடமோ கையளித்தல் வேண்டும்.

I. இறந்தவருக்கும் விண்ணப்பிப்பவருக்கும் இடையிலுள்ள உறவை உறுதிப்படுத்தக்கூடிய ஒரு ஆவணம். (இறந்தவர் வசித்துவந்த பிரிவின் கிராம அலுவலர் அல்லது பிரதேச சபையின் கௌரவ உறுப்பினர் ஒருவர் வழங்கிய சான்றிதழ் இதற்கெனப் போதுமானது. மேலும், விண்ணப்பதாரியின் பிறப்புச் சான்றிதழ், திருமணச் சான்றிதழ் போன்றவற்றை அடிப்படையாகக் கொண்ட சான்றிதழ்களும் இறந்தவருடனான உறவை உறுதிப்படுத்தப் போதுமானவை) ;

II. விண்ணப்பிப்பவரது தேசிய அடையாள அட்டையின் போட்டோ பிரதி அல்லது செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டின் பிரதி அல்லது விண்ணப்பிப்பவரது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தக்கூடிய ஏதும் ஒரு ஆவணம் ;

III. 1975 ஆம் ஆண்டின் 41 ஆம் இலக்க திருமண, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு (திருத்தப்பட்ட) சட்டமூலத்தின் திருத்தப்பட்ட பிறப்பு, இறப்புக் கட்டளைச் சட்டத்தின் 110 ஆவது அத்தியாயத்தின் II ஆவது பிரிவின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய பிறப்பு, இறப்புப் பதிவாளரினால் வழங்கப்பட்ட இறப்புச் சான்றிதழ் மேலும், இறந்த உடல் ஹாரிஸ்பத்துவ பிரதேச சபையின் தகனசாலையில் தகனம் செய்யப்படுவதாகவும் குறிப்பிடப்பட்டிருத்தல் வேண்டும் ;

IV. இறந்தவரது மரணம் தொடர்பில் குற்றவியல் நீதி விசாரணையின் கீழ் விசாரணைகள் நடைபெற்றதெனின், விசாரணை செய்த மரண விசாரணை அதிகாரி அல்லது நீதிபதி என்போரால் பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவு செய்யும் சட்டமூலத்தின் 41 (இ) பிரிவின் கீழ் இறந்த உடல் தகனம் செய்யப்பட முடியும் என அனுமதி வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ் ;

V. இறந்தே பிறந்த உடலெனின், பிறப்பு, இறப்பு பதிவு செய்யும் சட்டமூலத்தின் 41 (1) ஆவது பிரிவின்கீழ் வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ்.

5. பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம் தலைவர் அல்லது அவரது அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலரிடம் கையளிக்கப்பட்ட பின்னர் அவை கிடைக்கப்பெறும் ஒழுங்கின்படி பதியப்படும். அதே ஒழுங்கின்படி தகனம் செய்யப்படும் நேரம் குறிக்கப்பட்டு அனுமதிப்பத்திரம் வழங்கப்படுதல் வேண்டும்.

6. இறந்த உடலொன்றைத் தகனம் செய்வதற்கான தகனசாலைக் கட்டணமாக அட்டவணை ஒன்றில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொகை பிரதேச சபை அலுவலகத்தில் செலுத்தப்படுதல் வேண்டும். இந்தக் கட்டணத்தொகை பிரதேச சபையின் இணக்கத்துடன் காலத்துக்குக் காலம் திருத்தம் செய்யப்பட முடியும். இதனைக் காலத்துக்குக் காலம் சபை தீர்மானம் செய்ய முடியும். கட்டண விவரங்கள் சபையின் அலுவலகத்திலும் தகனசாலைகளிலும் பார்வைக்கு வைக்கப்படுவதல் வேண்டும்.

7. இறந்த உடலைத் தகனம் செய்யப் பொறுப்பேற்க முடியாதெனின், அதற்கான காரணத்தை உடனடியாக விண்ணப்பதாரிக்குத் தெரிவித்தல் வேண்டும்.

8. நாளாந்தம் காலை 6.00 மணிக்கும், மாலை 6.00 மணிக்கும் இடைப்பட்ட நேரத்தில் மட்டுமே தகனம் செய்வதற்காக இறந்த உடல்கள் கையளிக்கப்படுதல் வேண்டும். மாலை 6.00 மணிக்கு முன்னர் தகனம் செய்வதற்காகப் பெறப்பட்ட உடல் மாலை 6.00 மணியின் பின்னரேனும் தகனம் செய்யப்படுவது சட்டபூர்வமானதாகும்.

9. அனுமதிப்பத்திரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரத்திலோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ இறந்த உடலைத் தகனம் செய்வதற்காக தகனசாலைப் பொறுப்பாளரிடம் கையளித்தல் வேண்டும். தாமதமாக ஒப்படைப்பதன் காரணமாக ஏற்படும் அசௌகரியங்களையோ அல்லது நட்டங்களையோ பிரதேச சபை பொறுப்பேற்காது.

10. ஒவ்வொரு தகனசாலையிலும் தகனம் செய்யப்படும் உடல் தொடர்பாக விண்ணப்பிப்பவர் பெயர், முகவரி, இறந்தவரது பெயர், அவர் இறப்பதற்கு முன்னர் வசித்த முகவரி, விண்ணப்பதாரிக்கும் இறந்தவருக்கும் இடையிலான உறவு, தகனம் செய்யப்பட்ட திகதி, நேரம் போன்ற தகவ்களைக் கொண்ட பதிவேட்டைத் தகனசாலையின் பொறுப்பாளர் பேணிவருதல் வேண்டும்.

11. தகனசாலையில் உடல் தகனம் செய்யப்படும் தருணத்தில் இயந்திரக் கோளாறு காரணமாக தகனத்தை நிறைவேற்ற முடியாது போகும் தருணத்தில் தலைவரது ஆலோசனைக்கமைய உடல் தகனம் பற்றிய மாற்றொழுங்குகளை மேற்கொள்ள விண்ணப்பதாரி இணங்குதல் வேண்டும்.

12. இறந்த உடல் தகனம் செய்யப்பட்டு 7 நாட்கள் கழிவதற்கு முன்னர் விண்ணப்பதாரியோ அல்லது அவரது அதிகாரமளிக்கப்பட்ட முகவரோ உரிய அஸ்தியைப் பொறுப்பேற்றல் வேண்டும். உரிய காலத்துக்குள் பொறுப்பேற்கப்படாத அஸ்தியை எவ்வாறாயினும் அகற்றிவிடுதல் சட்டபூர்வமானதாக அமையும்.

13. தகனசாலையின் பொறுப்பாளர் அல்லது தலைவரது அனுமதியின்றித் தகனசாலையின் வளவுக்குள் நுழைதல் குற்றமாகும். எனினும், இறந்த உடலைத் தகனம் செய்வதற்கான அனுமதிப்பத்திரத்தை வைத்திருப்பவருடன் வருகை தருவோருக்கு அனுமதி வழங்கப்பட்டதாகவே கருதப்படும்.

14. தகனசாலையின் வளவுக்குள் அமைதியைக் குலைக்கும் விதத்தில் நடந்துகொள்வதோ அல்லது வளவுக்குள் அமைந்துள்ள சபையின் சொத்துக்களுக்குச் சேதம் விளைவிப்பதோ, தகனசாலையின் பொறுப்பாளர் அல்லது அவரது உதவியாளர்களது கடமைகளுக்கு இடையூறு விளைவிப்பதோ கூடாது. அவ்வாறான நட்டங்களோ சேதங்களோ ஏற்படின் உரிய அனுமதிப்பத்திரத்தை வைத்திருப்பவரே அவற்றைப் பொறுப்பேற்றல் வேண்டும். உரிய நட்டத்தை மதிப்பிட்டு அதுபற்றித் தெரிவிக்கப்பட்டபின் உரிய தொகையை அவர் செலுத்துதல் வேண்டும். பணம் செலுத்தத் தவறும் பட்சத்தில் அவரை நீதிமன்றத்தின் முன் நிறுத்தி உரிய தொகையைத் தண்டப்பணமாக அறவிட்டுக்கொள்வது சட்டபூர்வமானதாக அமையும்.

15. பிரதேச சபையின் எழுத்துமூல அனுமதியின்றித் தகனசாலையின் வளாகத்தை அலங்காரம் செய்தல் கூடாது.

16. பராமரித்தலுக்கும் திருத்த வேலைகளுக்குமென ஒரு தகனசாலையைக் குறிப்பிட்ட காலத்துக்கு மூடிவைக்க நேரும் பட்சத்தில் அது பற்றிய அறிவித்தலைத் தகனசாலையின் பொது இடத்தில் பார்வையில்படும் வண்ணம் அறிவித்தல் வேண்டும்.

17. இந்தத் துணைவிதிகளின் ஏதேனும் ஒரு ஏற்பாட்டை மீறும் பட்சத்தில் அது குற்றமாகக் கருதப்பட்டு, அதிகாரமளிக்கப்பட்ட நீதிமன்றம் ஒன்றின் மூலம் அவர் குற்றவாளியாகக் காணப்படின் வழங்கப்படக்கூடிய உச்ச அளவு தண்டனையையும், சட்டத்தைத் தொடர்ந்து மீறும் பட்சத்தில் அதனையும் குற்றமாகக் கருதி தலைவர் அல்லது அவரது அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலர் அதுபற்றி எழுத்துமூலம் அறிவிக்கப்பட்டும் அந்தத் தவறு தொடர்ந்தும் செய்யப்பட்டால், அவ்வாறு செய்யப்படும் ஒவ்வொரு நாளுக்கும் என விதிக்கப்படும் உச்ச அளவுத் தண்டனையாக 1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் சட்டமூலத்தின் 122 ஆவது வகுதியின் (2) ஆவது பிரிவின் கீழ் உச்ச பட்ச தண்டமும் மேலதிகத் தண்டமும் விதிக்கப்படும்.

18. ''சபை'' என்பது உடுநுவர பிரதேச சபையையும்,

''தலைவர்'' என்பது உரிய காலத்தில் வழக்கிலுள்ள எழுத்துமூல சட்டத்துக்கு ஏற்றவாறு ஹாரிஸ்பத்துவ பிரதேச சபைக்குத் தெரிவு செய்யப்படும் தலைவரே,

''இறந்த உடல்'' என்பது மனிதனின் இறந்த உடல் அல்லது உடலின் பகுதி அல்லது இறந்தே பிறந்த உடலையும்,

''தகனசாலைப் பொறுப்பாளர்'' என்பது சபைக்கு உரித்தான தகனசாலையின் பொறுப்பாளராகக் கடமையாற்ற நியமிக்கப்பட்டுள்ள ஒருவரையும் குறிக்கும்.

சொற்கள் தொடர்பில் ஏதும் கருத்து பேதங்கள் ஏற்படுமிடத்து இந்தத் துணை விதிகளின் சிங்கள, தமிழ், ஆங்கில வாசகங்களிடையே சிங்கள வாசகங்களே மேலோங்கி நிற்கும்.

அட்டவணை '01'

1. பிரதேச சபையின் அதிகார எல்லைக்குள் இறந்த உடலொன்றைத் தகனம் செய்வதற்கான கட்டணம் ரூபா 5,000.00.

2. பிரதேச சபையின் நிர்வாக எல்லைக்குள் அல்லாத இறந்த உடலொன்றைத் தகனம் செய்வதற்கான கட்டணம் ரூபா 5,500.00.

அட்டவணை "02'

ஹாரிஸ்பத்துவ பிரதேச சபையின் தகனசாலையில் இறந்த உடலொன்றைத் தகனம் செய்வதற்கான விண்ணப்பப்படிவம்

1. விண்ணப்பிப்பவரது முழுப் பெயர் :----.
   முகவரி :----.
   தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :----.
   கிராம அலுவலர் பிரிவு :----.
2. இறந்தவரது பெயர் :----.
   வசித்த இடத்தின் முகவரி :----.
   தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :----.
   கிராம அலுவலர் பிரிவு :----.
3. விண்ணப்பிப்பவருக்கும் இறந்தவருக்கும் உள்ள உறவு :----.
4. இறப்புச் சான்றிதழின் இலக்கமும் திகதியும் :----.
5. இறப்பைப் பதிவு செய்த பதிவுகாரரின் பெயரும் முகவரியும் :----.
6. இறப்பு நடைபெற்ற விதம் :----.
   ....
7. இறப்பு தொடர்பாக விசாரணை நடைபெற்றதாயின் அதன் திகதியும் நேரமும் :----.
   ....
8. விசாரணை செய்த அலுவலரது பெயரும் பதவியும் :-----.
9. விசாரணை அதிகாரியின் முடிவு :----.
10. இறந்த உடலைத் தகனம் செய்ய அனுமதி வழங்குகின்றாரா என்ற விவரம் :----.
11. தகனம் செய்வதற்கான திகதியும் நேரமும் :----.

மேற்குறித்த தகவல்கள் அனைத்தும் சரியானவை எனவும் உண்மையானவை எனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். தேவையான சான்றிதழ்கள் அனைத்தும் இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளன.

....
விண்ணப்பதாரர் கையொப்பம்.

திகதி :----.

அலுவலகப் பாவனைக்கு மட்டும்

1. அனுமதிப்பத்திரத்தை வழங்க அனுமதிக்கிறேன்/பின்வரும் காரணங்களை முன்னிட்டு அனுமதிப்பத்திரம் வழங்குவதை நிராகரிக்கின்றேன்.

....
செயலாளர்,
தம்புள்ள பிரதேச சபை.
திகதி :----.

....
தலைவர்/அதிகாரம் பெற்ற அலுவலர்
திகதி :----.

2. திகதி :................................... இலக்கம் :................................ கொண்ட பற்றுச்சீட்டின்படி ரூபா .... அறவிடப்பட்டுள்ளது.

3. அனுமதிப்பத்திரத்தைக் கைச்சாத்திடுவதற்காக முன்வைக்கிறேன்.

4. வேண்டுகோளை நிராகரிப்பததற்கான காரணங்களைக் கொண்டுள்ள கடிதத்தைக் கைச்சாத்திடுவதற்காக முன்வைக்கிறேன்.

....
விடயப் பொறுப்பு இலிகிதரது கையொப்பம்.

திகதி :----.

2- 216/4

இலங்கை அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்திற் பதிப்பிக்கப்பெற்றது.