ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශෙෂ

අංක 1836/13 – 2013 නොවැම්බර් මස 13 වැනි බදාදා - 2013.11.13

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

IV (අ) වැනි කොටස - පළාත් සභා

පළාත් සභා නිවේදන

වයඹ පළාතේ පළාත් සභාව

වයඹ පළාත් සභාවේ 2013 අංක .... දරන වාරිමාර්ග ප්‍රඥප්තිය

මෙහි පහත පළ කරන වයඹ පළාත් සභාවේ 2013 අංක .... දරන වාරිමාර්ග ප්‍රඥප්තිය අද දින සිට දින තිහක් ඉකුත් වීමෙන් පසුව වයඹ පළාතේ පළාත් සභාවට ඉදිරිපත් කරන බව මෙයින් නිවේදනය කරමි. යම් අයෙකුට මෙම ප්‍රඥප්තියේ අඩංගු විධිවිධාන පිළිබඳව ඉදිරිපත් කිරීමට යම් කරුණු ඇතොත් එදිනට පෙර මා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ.

සනත් නිශාන්ත පෙරේරා,
කෘෂිකර්ම, ධීවර, සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සංවර්ධන,
සුළු වාරිමාර්ග සහ ගොවිජන සංවර්ධන අමාත්‍ය,

කෘෂිකර්ම, ධීවර, සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සංවර්ධන සුළු වාරිමාර්ග සහ
ගොවිජන සංවර්ධන අමාත්‍යාංශය (වයඹ),
දඹුල්ල පාර, කුරුණෑගල.

වයඹ පළාත් වාරිමාර්ග ප්‍රඥප්තිය

දීර්ඝ නාමය

වයඹ පළාත තුළ පිහිටි පළාත් එකකට වැඩි ගණනක් හරහා ගලා යන ගංගා හා සම්බන්ධ වාරිමාර්ග යෝජනා ක්‍රම හෝ අන්තර් පළාත් වාරිමාර්ග සහ ඉඩම් සංවර්ධන යෝජනා ක්‍රම හැර සියලු වාරිමාර්ග වැඩ සම්බන්ධ ක්‍රම සම්පාදනය, සැලසුම් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම, අධීක්ෂණය කිරීම, නඩත්තු කිරීම සහ පුනරුත්ථාපනය කිරීම සඳහා සහ ඊට ආනුෂංගික කරුණු සඳහා විධිවිධාන සැලැස්වීම සඳහාත් වයඹ පළාතේ පළාත් සභාවේ 2004 අංක 03 දරන සුළු වාරිමාර්ග සහ ග්‍රාමීය මාර්ග නඩත්තු අරමුදල ප්‍රඥප්තිය ඉවත් කිරීම සඳහාත් වූ ප්‍රඥප්තියකි.

මෙම ප්‍රඥප්තිය 1951 අංක 01 දරන වාරිමාර්ග (සංශෝධන) පනත, 1968 අංක 48 දරන වාරිමාර්ග (සංශෝධන) පනත, 1973 අංක 37 දරන වාරිමාර්ග (සංශෝධන) පනත, 1983 අංක 23 දරන වාරිමාර්ග (සංශෝධන) පනත, 1990 අංක 34 දරන වාරිමාර්ග (සංශෝධන) පනත හා 1994 අංක 13 දරන වාරිමාර්ග (සංශෝධන) පනත යන පනත් වලින් සංශෝධිත 1946 අංක 32 දරන වාරිමාර්ග ආඥාපනතට සහ 2011 අංක 46 ගොවිජන සංවර්ධන (සංශෝධන) පනතින් සංශෝධිත 2000 අංක 46 දරන ගොවිජන සංවර්ධන පනතට අදාළ වන පරිදි අනනුකූල වේ.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ වයඹ පළාතේ වයඹ පළාත් සභාව විසින් මෙසේ පනවනු ලැබේ.

ලුහුඬු නාමය

1. මෙම ප්‍රඥප්තිය 2013 අංක .... දරන වයඹ පළාත් වාරිමාර්ග ප්‍රඥප්තිය යනුවෙන් හඳුන්වනු ලැබේ.

ක්‍රියාත්මක වන දිනය

2. වයඹ පළාත් සභාවේ අනුමැතියෙන් පසුව වයඹ පළාත් ආණ්ඩුකාරවරයාගේ අනුමැතිය ලත් දින සිට මෙම ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක වේ.

ප්‍රඥප්තියේ අරමුණු

3. මෙම ප්‍රඥප්තියේ අරමුණු පහත සඳහන් පරිදි වේ.

(1) පළාත් එකකට වැඩි ගණනක් හරහා ගලා යන ගංගා හා සම්බන්ධ වාරිමාර්ග යෝජනා ක්‍රම හෝ අන්තර් පළාත් වාරිමාර්ග හා ඉඩම් සංවර්ධන යෝජනා ක්‍රම හැර සියලුම වාරිමාර්ග, එල්ලංගා පද්ධති, ජලාශ, අමුණු, ඇළ දොල, ජල උල්පත් හා වාරි රක්ෂිත හා පෝෂිත ප්‍රදේශ පිළිබඳ සැලසුම් සකස් කිරීම, ක්‍රියාත්මක කිරීම, මෙහෙයවීම සහ අධීක්ෂණය සහ වාරි කර්මාන්ත වල සීමා මායිම් නිර්ණය කිරීම සඳහා විධිවිධාන සැලැස්වීම.

(2) වයඹ පළාත් වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව පිහිටුවීම.
(3) වයඹ පළාත් වාරිමාර්ග කමිටුව පිහිටුවීම.
(4) වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටු සහ වාරි පද්ධති කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටු පිහිටුවීම.
(5) ස්වාභාවික කෘෂි කර්මාන්තය පදනම් කරගත් කෘෂි සංස්කෘතියක් ස්ථාපිත කිරීම.
(6) වයඹ පළාතේ ක්‍රියාත්මක වන පළාත් වාරිමාර්ග තිරසර නඩත්තු අරමුදල කළමනාකරණය විධිමත් කිරීම.
(7) වාරි පද්ධතියේ තිරසාර සංවර්ධනයට අදාළ කටයුතු සම්පාදනය කිරීම.

I වැනි පරිච්ඡේදය

පළාත් වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව පිහිටුවීම, එහි සංයුතිය, බලතල හා කාර්යභාරය

දෙපාර්තමේන්තුව පිහිටුවීම

4. මෙම ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා "වයඹ පළාත් වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව" යනුවෙන් දෙපාර්තමේන්තුවක් පිහිටුවිය යුතු ය.

දෙපාර්තමේන්තුව නීතිගත ආයතනයක් බව

5. මෙම දෙපාර්තමේන්තුව අවිච්ඡින්න පැවැත්මක් හා පොදු මුද්‍රාවක් ඇති ස්වකීය නාමයෙන් වාරිමාර්ග වලට අදාළ සියලු කටයුතු ඉටු කිරීමට ද, නඩු පැවරීමට හා නඩු පවරනු ලැබීමට ද, වෙනත් නීති කෘත්‍යයන් සම්බන්ධයෙන් නිදහසට කරුණු කීමට ද බලය ඇති සංස්ථාපිත ආයතනයක් වන්නේ ය.

දෙපාර්තමේන්තුවේ සංයුතිය

6. මෙම දෙපාර්තමේන්තුව පළාත් අධ්‍යක්ෂවරයෙකුගෙන් ද, නියෝජ්‍ය අධ්‍යක්ෂවරයෙකුගෙන් ද, සහකාර අධ්‍යක්ෂ වරුන්ගෙන් හා අනිකුත් නිලධාරීන්ගෙන් සහ සේවකයන්ගෙන් ද සමන්විත වන්නේ ය.

අධ්‍යක්ෂවරයා පත් කිරීම

7. වයඹ පළාත් වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත පැවරෙන බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා "වයඹ පළාත් වාරි මාර්ග අධ්‍යක්ෂවරයා" යනුවෙන් ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයේ I වැනි පංතියේ නිලධාරියෙකු විෂය භාර අමාත්‍යවරයාගේ නිර්දේශය මත පළාතේ ආණ්ඩුකාරවරයා විසින් පත්කළ යුතු වේ.

රජයේ නිලධාරීන්ද පත්කළ හැකි බව

8. මනා කළමනාකරණයක් සඳහා අන්තර් සම්බන්ධතාවයකින් යුතුව කටයුතු කිරීමට රජයේ නිලධාරීන් වයඹ පළාත් වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන් ලෙස පත් කර ගත යුතු අවස්ථාවක ඊට අදාළ රේඛීය අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයාගේ එකඟතාවය ලබාගෙන පත් කිරීමට ද බලය ඇත්තේ ය.

රජයේ සේවකයන් බව

9. මෙම ප්‍රඥප්තියේ කාර්යයන් සඳහා පත්කරනු ලබන සියලුම නිලධාරීන් දණ්ඩ නීති සංග්‍රහයේ අර්ථානුකූලව රජයේ සේවකයන් වශයෙන් සැලකිය යුතු ය.

දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යය භාරය

10. වයඹ පළාත් වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්යය භාරය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

(1) පවතින වාරිමාර්ග ක්‍රම වඩාත් ඵලදායී අයුරින් සැළසුම් කිරීම.

(2) වාරිමාර්ග පද්ධති පුනරුත්ථාපනය කිරීම, සංවර්ධනය කිරීම, සංරක්ෂණය කිරීම, වාරිමාර්ග වල සීමා මායිම් නිර්ණය කිරීම සහ ආරක්ෂා කිරීම සඳහා සැලසුම් සකස් කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කිරීම.

(3) නව වාරිමාර්ග ක්‍රම වඩාත් ඵලදායී අයුරින් සැලසුම් කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.

(4) පළාත් වාරිමාර්ග වාර්ෂික සැලැස්ම සකස් කිරීම.

(5) වාරික්‍රම වල පුනරුත්ථාපනය, වැඩිදියුණු කිරීම, සංරක්ෂණය, නඩත්තුව සහ ආරක්ෂාව සඳහා වාරිමාර්ග කමිටුවල සහභාගීත්වය ලබාගැනීමට කටයුතු කිරීම.

(6) වාරි ක්‍රමවලට හානි පමුණුවන පුද්ගලයින්ට විරුද්ධව නීතිමය පියවර ගැනීම.

(7) වාරි රක්ෂිත ප්‍රදේශ ප්‍රකාශයට පත් කිරීම.

(8) වගා ප්‍රදේශ හා ප්‍රමාණය නිර්ණය කිරීම හා ප්‍රකාශයට පත් කිරීම.

(9) පළාත් කෘෂිකර්ම අමාත්‍යාංශය, පළාත් කෘෂි කර්ම දෙපාර්තමේන්තුව, සත්ත්ව නිෂ්පාදන දෙපාර්තමේන්තුව, ගොවිජන සංවර්ධන දෙපාර්තමේන්තුව සහ අනිකුත් කෘෂිකර්ම ක්ෂේත්‍රයට සම්බන්ධ රාජ්‍ය හා රාජ්‍ය නොවන ආයතන වලට කෘෂිකාර්මික වැඩසටහන් සඳහා අවශ්‍ය ආයතනික සහය ලබා දීම.

(10) ජල කළමනාකරණය හා ඒකාබද්ධ ආක්‍රමණික ජලජ පැලෑටි කළමනාකරණයට සම්බන්ධ වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.

(11) වාරි ක්‍රම අබලන්වීම හා විනාශවීමට තුඩුදෙන පාරිසරික හානි වැලැක්වීම, පාරිසරික හානි අවම කිරීම හා පරිසර පද්ධති සංවර්ධනය කිරීමට කටයුතු කිරීම.

(12) වාරික්‍රම යටතේ සහ වාරික්‍රම යටතේ නොවන කුඹුරු වගා කිරීම සඳහා වගා කාල සැලසුම් පිළියෙල කිරීමට අවශ්‍ය සහාය ලබාදීම.

(13) දෙපාර්තමේන්තුවේ විෂය පථයට අයත් තොරතුරු පද්ධතිය සකස් කිරීම හා යාවත්කාලීන කර පවත්වාගෙන යාම

(14) වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටු සඳහා මග පෙන්වීම, උපදෙස්දීම සහ කාර්යය පටිපාටි සකස් කිරීම.

(15) වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවේ සහ වාරි පද්ධති කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවේ ගිණුම් කටයුතු පිළිබඳ සීමා පැනවීම සහ අධීක්ෂණය කිරීම.

(16) යම්කිසි වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවක ගිණුම් පරීක්ෂාවෙන් පසුව මුදල් හෝ වත්කම් යම් සාමාජිකයෙකු හෝ සමිතියේ නිලධාරියෙකු විසින් අවභාවිතා කිරීම හෝ විෂමාචාර කටයුතු සිදුකර ඇත්නම් ඒ පිළිබඳ නීතිමය පියවර ගැනීම.

(17) වාරි ක්‍රමවල අතිරික්ත ජලය ප්‍රයෝජනයට ගැනීම සඳහා සැලසුම් සකස් කිරීම.

(18) කෘෂි මාර්ග සංවර්ධනයට කටයුතු කිරීම.

(19) වාරිමාර්ග ප්‍රතිසංස්කරණය සඳහා නියමිත ජල ධාරිතාවය පවත්වාගෙන යාම සඳහා වාරි කළමනාකරණ කමිටුවලට පස් හෝ රොන්මඩ ඉවත් කිරීම සඳහා අනුමැතිය ලබාදීම.

11. ලේකම්වරයාගේ සාමාන්‍ය පරිපාලනයට යටත්ව මෙම ප්‍රඥප්තියෙහි හෝ ඊට ආනුෂංගික කාරණා සඳහා හෝ පනවනු ලබන නියෝග හෝ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ බලතල අධ්‍යක්ෂවරයා වෙත පැවරෙන්නේ ය. *(පළාත් අධ්‍යක්ෂ සතු බලතල)*

12. අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් අවස්ථාවෝචිත පරිදි ස්වකීය බලතල දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙනත් නිලධාරීන් හට පවරා ක්‍රියාත්මක කළ හැකි වන්නේ ය. *(අධ්‍යක්ෂවරයාගේ බලතල පැවරීම)*

13. වාරි කළමනාකරණ කටයුතුවල ඵලදායී කළමනාකරණයක් සඳහා කලාප හෝ දිස්ත්‍රික් කාර්යාල පිහිටුවා පවත්වාගෙන යා හැකි වන්නේ ය. *(කලාප හෝ දිස්ත්‍රික් කාර්යාල පිහිටුවීම)*

II වැනි පරිච්ඡේදය

පළාත් වාරිමාර්ග කමිටුව

14. පළාත් වාරිමාර්ග ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාවට නැංවීම පහසු වනු පිණිස වයඹ පළාත් වාරිමාර්ග කමිටුව නමින් පළාත් වාරිමාර්ග කමිටුවක් ස්ථාපිත කළ යුතු වන්නේ ය. පළාත් වාරිමාර්ග විෂය භාර අමාත්‍යවරයා මෙම කමිටුවේ *(පළාත් වාරිමාර්ග කමිටුව)*

සභාපතිවරයා වන අතර පළාත් වාරිමාර්ග විෂයභාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා කමිටුවේ ලේකම්වරයා වන්නේ ය. මෙම කමිටුව පළාත් සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සංවර්ධන කමිටුව හා පළාත් කෘෂිකර්ම කමිටුව සමඟ ඒකාබද්ධව පැවැත්විය හැකි වන්නේ ය.

කමිටුවේ සංයුතිය

15. (1) මෙම කමිටුව පහත සඳහන් සාමාජිකයින්ගෙන් සමන්විත විය යුතු වන්නේ ය.

(i) පළාත් වාරිමාර්ග විෂයභාර අමාත්‍යාංශයේ උපදේශක කාරක සභාවේ මන්ත්‍රීවරුන්,

(ii) කුරුණෑගල සහ පුත්තලම දිස්ත්‍රික් ලේකම්වරුන්,

(iii) වයඹ පළාත් වාරිමාර්ග අධ්‍යක්ෂ,

(iv) වයඹ පළාත් සත්ත්ව නිෂ්පාදන හා සත්ත්ව සෞඛ්‍ය අධ්‍යක්ෂ,

(v) වයඹ පළාත් කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ,

(vi) වයඹ පළාත් ඉඩම් කොමසාරිස්,

(vii) වයඹ පළාත් ඉංජිනේරු අධ්‍යක්ෂ,

(viii) කුරුණෑගල හා පුත්තලම නියෝජ්‍ය පොලිස්පතිවරු,

(ix) කලාප වාරිමාර්ග අධ්‍යක්ෂ - කුරුණෑගල/පුත්තලම

(x) කුරුණෑගල සහ පුත්තලම ගොවිජන සංවර්ධන නියෝජ්‍ය හෝ සහකාර කොමසාරිස්වරුන්,

(xi) අධ්‍යක්ෂ වයඹ පළාත් පරිසර අධිකාරිය,

(xii) කුරුණෑගල පුත්තලම ජාතික ජලජීවී හා වගා සංවර්ධන අධිකාරියේ දිස්ත්‍රික් ප්‍රධානීන්,

(xiii) කුරුණෑගල හා පුත්තලම කෘෂිකාර්මික හා ගොවිජන රක්ෂණ මණ්ඩලයේ දිස්ත්‍රික් කළමණාකරුවන්,

(xiv) කුරුණෑගල, පුත්තලම වන සංරක්ෂණ දිස්ත්‍රික් නිලධාරීන්,

(xv) වයඹ පළාත් වනජීවී සහකාර අධ්‍යක්ෂ

(xvi) වී අලෙවි මණ්ඩලය - පළාත් කළමනාකරු

(xvii) කුරුණෑගල, පුත්තලම ජාතික පොහොර ලේකම් කාර්යාලයේ දිස්ත්‍රික් ප්‍රධානීන්,

(xviii) වාරිමාර්ග පිළිබඳ විශේෂ දැනුමක් ඇති ප්‍රවීණයන් දෙදෙනෙකු,

(xix) වාරි කළමනාකරණ සහ සංවර්ධන කමිටු නියෝජිතයන් දෙදෙනෙකු,

(xx) පළාත තුළ ක්‍රියාත්මක වන කෘෂිකර්ම, සත්ත්ව නිෂ්පාදන සහ වාරිමාර්ග කටයුතුවලට අදාළව ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන රාජ්‍ය, අර්ධ රාජ්‍ය හෝ පෞද්ගලික අංශයේ විශේෂ ව්‍යාපෘතිවල ප්‍රධානීන් දෙදෙනෙක්.

(2) අවස්ථානුකූලව අමාත්‍යවරයා විසින් රාජ්‍ය, අර්ධ රාජ්‍ය හෝ රාජ්‍ය නොවන ආයතන හෝ සංවිධානවල නියෝජිතයන් වාරිමාර්ග කමිටුවට කැඳවිය හැක්කේ ය.

කමිටුවේ සාමාජිකයින් පත් කිරීම

16. මෙම ප්‍රඥප්තියේ 15.(1) උප වගන්තියේ i සිට xvii දක්වා සාමාජිකයින් නිල බලයෙන් පත්වන අතර xviii සිට xx දක්වා සාමාජිකයින් අමාත්‍යවරයා විසින් ඔහුගේ අභිමතය පරිදි පත්කළ හැක්කේ ය.

සාමාජිකයින්ගේ ධූර කාලය

17. අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරනු ලබන සාමාජිකයින්ගේ ධූර කාලය වසර 02ක් වන්නේ ය.

සාමාජිකත්වය අහෝසි වීම

18. අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරනු ලබන සාමාජිකයින්ගේ ධූර කාලය සම්පූර්ණ වීම, ධූරයෙන් ඉල්ලා අස්වීම, අමාත්‍යවරයා විසින් ඔහුගේ අභිමතය පරිදි ධූරයෙන් ඉවත් කිරීම, අනුගාමී රැස්වීම් වාර තුනකට සහභාගී නොවීම හෝ සාමාජිකයෙකුගේ මරණය හෝ සිහි විකලත්වය මත සාමාජිකත්වය අහෝසි වන අතර එම පුරප්පාඩු අමාත්‍යවරයා විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතු වන්නේ ය.

කමිටුවේ රැස්වීම

19. පළාත් කමිටුව යටත් පිරිසෙයින් මාස දෙකකට එක් වරක් බැගින් රැස්විය යුතු වන්නේ ය. අවශ්‍ය වන්නේ නම් සභාපතිවරයාගේ උපදෙස් මත ලේකම්වරයා විසින් අතිරේක රැස්වීම් කැඳවනු ලැබිය හැකි ය.

ගණ පූර්ණය

20. (1) කමිටුවේ ගණ පූර්ණය සාමාජිකයින්ගෙන් 1/4ක් විය යුතු ය.

(2) සාමාජිකයින්ගේ පුරප්පාඩු පැවතීම කමිටු රැස්වීම් පැවැත්වීමට හෝ රැස්වීම්වල තීරණ ගැනීම සඳහා බාධාවක් නොවන්නේ ය.

21. පළාත් වාරිමාර්ග කමිටුවේ කාර්යය භාරය පහත සඳහන් පරිදි වේ. කමිටුවේ බලතල හා කාර්ය භාරය

(1) ජාතික ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව පළාත් වාරිමාර්ගවලට අදාළ ප්‍රඥප්තියේ සඳහන් කාරණා සම්බන්ධයෙන් පළාතට අදාළ ප්‍රතිපත්ති සකස් කිරීම සඳහා නිර්දේශ සහ යෝජනා ඉදිරිපත් කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කරවීම.

(2) ප්‍රඥප්තියේ සඳහන් කාරණා මෙහෙයවීමට සහ ක්‍රියාවේ යෙදවීමට අදාළ උපදෙස් ලබාදීම.

(3) පළාත් වාරිමාර්ග වාර්ෂික සැලැස්ම අනුමත කිරීම.

(4) පළාත් වාරිමාර්ග සැලැස්ම ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සම්පත් සහ සහාය ලබාදෙමින් ඒ පිළිබඳ පසු විපරම සහ ඇගයීම.

(5) පළාත තුළ වාරිමාර්ග සැලසුම් සකස් කිරීමේදී හා ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී ඇතිවන ගැටළු වලදී අවශ්‍ය තීරණ ලබාදීම.

(6) පළාත තුළ කිසියම් ආයතනයක්, සංවිධානයක්, පදනමක්, සංසදයක්, ව්‍යාපෘතියක්, වැඩසටහනක් හෝ එවැනි සමගාමී ආයතනයක්, පුද්ගලයෙක්, පුද්ගල කණ්ඩායමක් විසින් වාරිමාර්ගවලට අදාළ කිසියම් ව්‍යාපෘතියක් හෝ වැඩ සටහනක් ආරම්භ කිරීමට ප්‍රථමයෙන් අනුමැතිය ලබාදීම.

(7) වාරිපෝෂිත කුඹුරු ඉඩම් කෘෂි ඵලදාව ලබා ගැනීම සඳහා උපරිම මට්ටමින් යොදා ගැනීමට වගබලා ගැනීම.

22. (1) කමිටුව විසින් එහි රැස්වීම්වල කාර්යය කරගෙන යාම සඳහා අවශ්‍ය කාර්යය පටිපාටි සම්පාදනය කරගත හැක්කේ ය. කාර්යය පටිපාටි හා සහභාගිත්ව දීමනා

(2) පළාත් කමිටුවේ රැස්වීම්වලට සහභාගී වන්නන් වෙනුවෙන් අමාත්‍යවරයා විසින් අනුමත කරනු ලබන දීමනාවක් ගෙවනු ලැබිය හැක්කේ ය.

III වැනි පරිච්ඡේදය

පළාත් වාරි මාර්ග තිරසාර නඩත්තු අරමුදල

23. මෙහි මින් මතු අරමුදල යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන වයඹ පළාත් වාරිමාර්ග තිරසාර නඩත්තු අරමුදල යනුවෙන් අරමුදලක් පිහිටුවනු ලැබේ. පළාත් වාරි මාර්ග තිරසාර නඩත්තු අරමුදල

24. අරමුදල අවිච්ඡින්නව හා පොදු මුද්‍රාවක් ඇති ස්වකීය නාමයෙන් වාරිමාර්ග වලට අදාළ සියලු කටයුතු ඉටු කිරීමට ද, නඩු පැවරීමට හා නඩු පවරනු ලැබීමට ද වෙනත් නීති කෘත්‍යයන් සම්බන්ධයෙන් නිදහසට කරුණු කීමට ද බලය ඇති නීතිගත සංස්ථාවක් බවට පත්වන්නේ ය. අරමුදල නීතිගත සංස්ථාවක් බව

25. 2004 අංක 03 දරන සුළු වාරිමාර්ග හා ග්‍රාමීය මාර්ග නඩත්තු අරමුදල් ප්‍රඥප්තිය යටතේ පිහිටුවා තිබූ සුළු වාරිමාර්ග හා ග්‍රාමීය මාර්ග නඩත්තු අරමුදලේ සියලු වත්කම් සහ බැරකම් මෙම ප්‍රඥප්තියේ 23 වැනි වගන්තියේ යටතේ පිහිටුවනු ලබන අරමුදලට පැවරෙන්නේ ය. වත්කම් සහ බැරකම් පැවරෙන බව

26. අරමුදලේ භාරකාරත්වය වයඹ පළාත් වාරි මාර්ග අධ්‍යක්ෂවරයා භාරයේ තිබිය යුත්තේ ය. අරමුදලේ භාරකාරත්වය

27. අරමුදලේ පරිපාලනය, කළමනාකරණය සහ පාලනය මින් මතු විධිවිධාන සලස්වා ඇති ආකාරයට සමන්විත වන වයඹ පළාත් වාරි මාර්ග තිරසාර නඩත්තු අරමුදලේ කළමනාකරණ මණ්ඩලය සතු වන්නේ ය. නඩත්තු අරමුදල් කළමනාකරණ මණ්ඩලය

28. මින් මතු මණ්ඩලය යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන පළාත් වාරි මාර්ග කළමනාකරණ මණ්ඩලය පහත සඳහන් සාමාජිකයන්ගෙන් සමන්විත වන්නේ ය. කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සංයුතිය

(1) වාරිමාර්ග විෂයභාර පළාත් අමාත්‍යාංශ ලේකම්,

(2) වයඹ පළාත් සභාවේ නියෝජ්‍ය ප්‍රධාන ලේකම් (මූල්‍ය කළමනාකරණ),

(3) වයඹ පළාත් කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ,

(4) ගොවිජන සංවර්ධන කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ එකඟත්වය ඇතිව පත්කරනු ලබන ගොවිජන සංර්ධන දෙපාර්තමේන්තුවේ කුරුණෑගල සහ පුත්තලම් දිස්ත්‍රික් ප්‍රධානීන්,

(5) පළාත් වාරිමාර්ග තිරසාර නඩත්තු අංශයේ ප්‍රධානි,

(6) පළාත් වාරිමාර්ග විෂයභාර අමාත්‍යවරයා විසින් පත් කරනු ලබන රාජ්‍ය නොවන සංවිධානයක නියෝජිතයෙකු,

(7) පළාත් වාරිමාර්ග විෂයභාර අමාත්‍යවරයා විසින් පත් කරනු ලබන කුරුණෑගල සහ පුත්තලම් දිස්ත්‍රික්කයන්හි කෘෂිකර්ම කලාප නියෝජනය වන පරිදි වාරි කළමනාකරණ සහ සංවර්ධන කමිටු නියෝජිතයන් දහ දෙනෙකු

දීමනාවක් ගෙවිය හැකිබව

29. මෙම මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන්ට වයඹ පළාත් සභාවේ අමාත්‍ය මණ්ඩලය නිශ්චය කරනු ලබන දීමනාවක් ගෙවිය හැකි වන්නේ ය.

කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සභාපති ලේකම්

30. (1) වයඹ පළාත් වාරිමාර්ග විෂයභාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයා වන්නේ ය.

(2) පළාත් වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂවරයා මණ්ඩලයේ ලේකම්වරයා වන්නේ ය.

මණ්ඩලයේ සාමාජිකයින් පත් කිරීම හා සාමාජිකත්වය අහෝසි කිරීම

31. මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් පත් කිරීම සහ ධුර කාලය

(1) මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකුගේ ධුර කාලය වසර තුනක කාලයක් සඳහා වන පරිදි අමාත්‍යවරයා විසින් පත්කරනු ලැබිය යුත්තේ ය.

(2) නිල තත්ත්වය මත පත් කරන ලද සාමාජිකයෙකු හැර වෙනත් සාමාජිකයෙකු ධුරයේ වගකීම් යථා පරිදි නොදරන බවට හෝ එම තනතුර දැරීම හානිකාර යැයි අමාත්‍යවරයාට ඒත්තු යන ඕනෑම අවස්ථාවක එම ධුරයෙන් ඉවත් කිරීමට අමාත්‍යවරයාට පූර්ණ බලය ඇත්තේ ය.

(3) නිල තත්ත්වය මත පත් කරන ලද සාමාජිකයෙකු එම නිලය දැරීම අවසන් වන වාත් සමග ඔහුගේ සාමාජිකත්වය අහෝසි වන අතර අනුප්‍රාප්තික තැනැත්තා ඉතිරි කාලය සඳහා පත්කළ යුත්තේ ය.

(4) අමාත්‍යවරයා වෙත ඉදිරිපත් කරන ලිඛිත ඉල්ලීමක් මගින් නිල තත්ත්වය මත පත් කරන ලද සාමාජිකයෙකුට හැර වෙනත් සාමාජිකයෙකුට සිය සාමාජිකත්වයෙන් ඉල්ලා අස්වීමට අවකාශ ඇත්තේ ය.

(5) සාමාජිකයෙකු ඉල්ලා අස්වීමෙන් හෝ ඉවත් කිරීමෙන් ඇතිවන පුරප්පාඩුවක් සඳහා නැවත පත්කරනු ලබන තැනැත්තෙකුගේ ධුර කාලය පූර්ව සාමාජිකයා පත්කරන ලද ධුර කාලයෙන් ඉතිරි කාලයට සීමා විය යුතු ය.

ගණ පූර්ණය

32. මණ්ඩලයේ ගණ පූර්ණය එහි සාමාජිකයන්ගෙන් 1/3ක් විය යුතු ය.

අරමුදලේ ගිණුම

33. අරමුදල නමින් වෙනම බැංකු ගිණුමක් රාජ්‍ය බැංකුවක පළාත් වාරිමාර්ග අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් පවත්වාගෙන යා යුතු ය. අතිරික්ත අරමුදල් රැස්වන අවස්ථාවේ දී රාජ්‍ය බැංකුවක ස්ථාවර තැන්පතුවක එම මුදල් තැන්පත් කිරීමට කටයුතු කළ හැකි ය.

අරමුදලේ සංයුතිය

34. මෙම අරමුදල :

(1) වාරිමාර්ග සඳහා වාර්ෂිකව පිළියෙල කරනු ලබන තිරසාර නඩත්තු ඇස්තමේන්තුවෙන් පළාත් සභා අරමුදලින් සපයනු ලබන 30%ක මුදල් හා පරිපාලන වියදම්

(2) රජයේ ආයතන විසින් ලබා දෙනු ලබන අරමුදල්

(3) වයඹ පළාත් සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ක්‍රියාත්මක වන දේශීය/විදේශීය අරමුදල් යටතේ ක්‍රියාත්මක වන වෙනත් ව්‍යාපෘතිවලින් ලැබෙන මුදල්

(4) වෙනත් ප්‍රභවයන්ගෙන් ලැබිය හැකි ප්‍රදානයන්, තෑගි වශයෙන් හෝ අන්‍යාකාරයෙන් ලැබිය හැකි මුදල්.

(5) කාලීන හා ස්ථාවර තැන්පත්වලින් ලැබෙන පොළී මුදල්

(6) පුනරුත්ථාපනය හා ප්‍රතිසංස්කරණය සඳහා රජයෙන්, පළාත් සභා හෝ වෙනත් ආයතන විසින් වෙන් කරනු ලබන මුදල්

යන ආදියෙන් සමන්විත වන්නේ ය.

35. කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ අනුමැතියට යටත්ව පහත කරුණු සම්බන්ධයෙන් අරමුදලේ මුදල් යෙදවීමට වාරි මාර්ග අධ්‍යක්ෂවරයාට හැක්කේ ය. — අරමුදලේ වියදම් දැරීම

(1) වාරි මාර්ග අධ්‍යක්ෂ හෝ ඔහුගේ නියෝජිතයෙකු විසින් අනුමත කරන ලද වාර්ෂික නඩත්තු ඇස්තමේන්තුවෙන් 30%ක දායකත්වය වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුව සඳහා ගෙවීම. මේ සඳහා එස් ඇස්තමේන්තුවෙන් 70%ක දායක මුදල් කමිටුව විසින් සිය ගිණුමේ තැන්පත් කර තිබිය යුතු ය.

(2) යම් වාරි කර්මාන්තයක් සඳහා ගෙවනු ලබන නඩත්තු කළමනාකරුගේ ශ්‍රම දීමනාව ඔහුගේ කැමැත්ත පරිදි ගොවි සංවිධානයට ගෙවීම.

(3) සාර්ථකව නඩත්තු කටයුතු කරගෙන යන වාරි කර්මාන්ත සඳහා තීරණය කරන ලද උපරිමයකට යටත්ව නඩත්තු කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය වන උපකරණ මිල දී ගැනීමට දායකත්වය ලබාදීම.

(4) තිරසාර නඩත්තු වැඩ පිළිවෙල සඳහා හෝ නඩත්තු වැඩ සටහන ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන අංශයේ අත්‍යාවශ්‍ය අවශ්‍යතාවයන් සඳහා මණ්ඩලය විසින් වෙන් කරනු ලබන මුදල් ගෙවීම.

(5) වාරි කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයාට සහ අනෙක් සියලුම සාමාජිකයන්ට මණ්ඩලයේ රැස්වීම්වලට සහභාගීවීම වෙනුවෙන් වන ගෙවීම්.

36. (1) අරමුදලේ සියලු ආදායම් සහ වියදම් ගිණුම් පවත්වා ගැනීම වාරිමාර්ග අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් කළ යුතු ය. — අරමුදලේ ගිණුම් කටයුතු

(2) රජයේ විගණකාධිපතිවරයා විසින් අරමුදලේ ගිණුම විගණනය කළ යුත්තේ ය.

37. (1) මණ්ඩලයේ බලතල, වගකීම්, කාර්යයන් ක්‍රියාත්මක කිරීම, ඉටු කිරීම හා බල ගැන්වීම සම්බන්ධයෙන් ආනුශංගික වූ කරුණක් සම්බන්ධයෙන් අවශ්‍ය වන නියෝග පැනවීමට විෂය භාර අමාත්‍යවරයාට හැකි ය. — නියෝග සෑදීම

IV වැනි පරිච්ඡේදය

වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටු පිහිටුවීම සහ ඒවායේ බලතල

38. වාරිමාර්ග අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් නිශ්චය කරනු ලබන යම් වාරිපෝෂිත වගා ප්‍රදේශයක් සඳහා වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටු එකක් හෝ වැඩි ගණනක් පිහිටුවනු ලැබිය යුතු ය. — වාරි කළමනාකරණ සංවර්ධන කමිටුව පිහිටුවීම

39. කමිටුව පළාත් වාරි කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂවරයාගේ කාර්යාලයෙහි ලියාපදිංචි විය යුතු අතර එය අවිච්ඡින්නව හා පොදු මුද්‍රාවක් ඇති ස්වකීය නාමයෙන් වාරිමාර්ගවලට අදාළ සියලු කටයුතු ඉටු කිරීමට ද, නඩු පැවරීමට හා නඩු පවරනු ලැබීමට ද වෙනත් නීති කෘත්‍යයන් සම්බන්ධයෙන් නිදහසට කරුණු කීමට ද බලය ඇති සංස්ථාපිත ආයතනයක් වන්නේ ය. — කමිටුව නීතිගත ආයතනයක් බව

40. (1) කෘෂි කර්මාන්තය තම ජීවිකාව කරගත් සෑම තැනැත්තෙක්ම, — සාමාජිකත්වය හා ආශ්‍රිත සාමාජිකත්වය

(i) ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙක් නම් ;

(ii) වයස අවුරුදු 18කට නොඅඩු නම් ; හා,

(iii) තමා සාමාජිකත්වය අපේක්ෂා කරන වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටු බල ප්‍රදේශයේ කෘෂි කාර්මික කටයුතුවල නිරත වී සිටී නම් මෙම ප්‍රඥප්තියේ 38 වැනි වගන්තිය යටතේ පිහිටුවනු ලබන වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවේ සාමාජිකත්වය ලබා ගත හැක්කේ ය.

(2) මෙම ප්‍රඥප්තියේ 38 වැනි වගන්තිය යටතේ පිහිටුවන ලද වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවක ආශ්‍රිත සාමාජිකත්වය.

(i) තම ප්‍රධාන ජීවිකාව කෘෂිකාර්මික නොවන අතර කමිටු බලප්‍රදේශය ඇතුළත කෘෂිකාර්මික ඉඩමක හිමිකරු හෝ පදිංචිකරුවකුට

(ii) කෘෂිකර්මයට අදාළ ආදායම් නිෂ්පාදන හෝ කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන හෝ භාණ්ඩ අලෙවියෙහි නිරත වූ අදාළ ප්‍රදේශයෙහි පදිංචි යම් තැනැත්තෙකුට ලබාගත හැක්කේ ය.

(3) උපදෙස් හා අදහස් ලබා ගැනීම සඳහා පමණක් වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවකට ආශ්‍රිත සාමාජිකයන් බඳවා ගැනීමට බලය ඇති අතර, ආශ්‍රිත සාමාජිකයන්හට ඡන්ද බලය හෝ නිලතල දැරීමට අවස්ථාව හෝ හිමි නොවේ.

වාරි කළමනාකරණ සංවර්ධන කමිටුවේ සංයුතිය සහ ධූර කාලය

41. සෑම වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවක් විසින්ම ස්වකීය නිලධරයන් ලෙස සභාපති, ලේකම්, භාණ්ඩාගාරික, උප සභාපති, උප ලේකම් සහ සාමාජිකයන් 6කට නොඅඩු කාරක සභාවක් තෝරාගනු ලැබිය යුතු අතර ඔවුන්ගේ ධූර කාලය පත් වූ දින සිට මාස දොළහක් (මාස 12) වේ.

කමිටු ව්‍යවස්ථාව

42. (i) අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් සකස් කර අමාත්‍යවරයාගේ අනුමැතිය ලත් පොදු ව්‍යවස්ථාව අනුව වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටු කටයුතු කල යුත්තේ ය.

ආනුශංගික කටයුතු

(ii) කමිටු රැස්වීම් පවත්වා ගෙනයාම, කමිටු කර්තව්‍යය, කමිටුවල ගිණුම් කටයුතු හා ආනුශංගික කටයුතු සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍යවරයා විසින් නියෝග පනවනු ලැබිය හැක්කේ ය.

කමිටුවේ බලතල හා කාර්ය භාරය

43. වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවල බලතල හා කාර්යභාරය :-

(1) කෘෂිකාර්මික ඉඩම්වල භෝග වගා කිරීම හා කුඹුරු ඉඩම්වල වී වගා කිරීම සඳහා පහසුකම් සැපයීම, එහි ව්‍යාප්ති කටයුතු කිරීම සහ සැලසුම් සකස් කිරීම.

(2) කෘෂිකාර්මික කටයුතු වලට අදාළ චාරිත්‍ර වාරිත්‍ර සිදු කිරීම, බලාත්මක කිරීම සහ අනුබල දීම.

(3) කෘෂිකාර්මික කටයුතු නිසි කලට වේලාවට කරනු ලබන බවට වගබලා ගැනීම.

(4) වාරි කර්මාන්තවලින් සැපයෙන ජලය හා කෘෂිකාර්මික කටයුතු සඳහා ප්‍රයෝජනයට ගන්නා ජලය කාර්යක්ෂම ලෙස කළමනාකරණය කිරීම.

(5) යම් කුඹුරු ඉඩමක වගාවන්ට බාධාවක්ව තිබෙන වනාන්ත කපා ඉවත් කිරීමට පියවර ගැනීම.

(6) තම බල ප්‍රදේශයට අයත් සෑම වාරි කර්මාන්තයක් වෙනුවෙන්ම තිරසාර නඩත්තු අරමුදලක් පිහිටුවීම හා වාරි කර්මාන්තය නමින් තිරසාර නඩත්තු ගිණුමක් පවත්වා ගැනීම.

(7) තිරසාර නඩත්තු අරමුදල පිහිටුවා ගැනීම සඳහා භුක්ති විඳින ඉඩම් ප්‍රමාණයට සාපේක්ෂව අස්වැන්නෙන් නියම කරගත් ප්‍රමාණයක් දායක කර ගැනීම.

(8) වැවේ නඩත්තුව, ආරක්ෂාව සහ ජල කළමනාකරණය සඳහා කටයුතු කිරීම.

(9) වාරි මාර්ග වල සීමා මායිම් නිර්ණය කිරීමට අවශ්‍ය සහයෝගය ලබාදීම.

(10) ආක්‍රමණික ජලජ පැලෑටි කළමනාකරණය.

(11) මිරිදිය ධීවර වැඩසටහන් සම්බන්ධීකරණය.

(12) සෑම වාරි කර්මාන්තයක් යටතේම වාර්ෂිකව නඩත්තු ඇස්තමේන්තුවක් සකස් කර ඇස්තමේන්තු මුදලින් අවම වශයෙන් 70%ක දායකත්වයක් ගොවීන් විසින් ඔවුන්ගේ ගිණුමක තැන්පත් කර ඇති බව තහවුරු කර ගැනීම.

(13) වාර්ෂික ඇස්තමේන්තුවෙන් පරිබාහිරව හදිසි අවස්ථාවල දී වාරි කර්මාන්තය ආරක්ෂා කිරීමට පියවර ගැනීම.

(14) මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ වරදක් සිදු කරනු ලබන අය නීතිය ඉදිරියට ගෙන යාමට සහය දැක්වීම.

(15) අධිකරණය විසින් නියම කරන දඩ මුදල් බැර කර ගැනීම.

44. (1) වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවේ රැස්වීම් මාසිකව හෝ ද්වි මාසිකව පැවැත්විය යුතු ය. රැස්වීම් සහ ගණ පූර්ණය

(2) කමිටු රැස්වීමක ගණ පූර්ණය එහි සාමාජිකයන්ගෙන් තුනෙන් එකකට (1/3) වඩා වැඩි විය යුතු ය.

45. (1) කමිටුවේ සාමාජිකයන්ගේ වැඩි කැමැත්තෙන් ජල කළමනාකරු, නඩත්තු කළමනාකරු සහ පැළෑටි කළමනාකරු වශයෙන් පුද්ගලයන් තිදෙනෙකු හෝ එම කාර්යයන් සඳහා එක් අයෙකු හෝ දෙදෙනෙකු තම සාමාජිකයන් අතරින් තෝරා පත් කර ගත යුතු ය. ජල, නඩත්තු පැළෑටි කළමනාකරු තෝරා ගැනීම සහ ධූර කාලය

(2) නඩත්තු, ජල, පැළෑටි කළමනාකරුවන් තෝරා පත් කළ දිනයේ සිට මාස දොළහක (මාස 12) කාලයක් සිය ධූරයෙහි නිරත විය හැකිය.

46. (1) වාරිමාර්ග හා සංවර්ධන කමිටුව වෙත යවනු ලබන ඉල්ලා අස්වීමේ ලිපියක් ඉදිරිපත් කර කළමනාකරුට සිය ධූරයෙන් ඉවත්විය හැකිය. ධූරය අවසන්වීම

(2) (i) කමිටු සාමාජිකයන්ගේ බහුතර කැමැත්ත මත හෝ අකාර්යක්ෂමතාවය හෝ අකටයුතුකම් පදනම් කරගෙන අධ්‍යක්ෂවරයා හෝ ඔහු විසින් බලය පවරන ලද නිලධාරියෙකු විසින් කරන ලද පරීක්ෂණයකින් හෙළි වූ කරුණු පදනම් කරගෙන අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් එකී කළමනාකරුවන් ඉවත් කළ හැකි ය.

(ii) ඉහත 46 (2) යටතේ කරනු ලබන ඉවත් කිරීමක් සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍යාංශ ලේකම් වරයා වෙත අභියාචනා කළ හැක්කේ ය.

(iii) මෙහි දී අභියාචනයක් ඉදිරිපත් වූ විට දී අවසන් තීරණය ලබාදීම ලේකම්වරයා විසින් කළ යුත්තේ ය.

47. (1) නඩත්තු කළමණාකරු විසින් කමිටුවේ සෙසු නිලධාරීන්ගේ ද සහයෝගයෙන් යායෙහි කුඹුරු නාම ලේඛනයක් සකස් කිරීම සහ කමිටුව විසින් සහතික කළ එම නාමලේඛනය වාරි මාර්ග අධ්‍යක්ෂවරයා වෙත ඉදිරිපත් කර අනුමත කරවා ගැනීම. නඩත්තු කළමනාකරුගේ කාර්යභාරය

(2) මෙම නාම ලේඛනයෙහි එක් එක් ඉඩම් හිමියාට හෝ භුක්තිකරුවෙකුට හිමිවන කුඹුරු ඉඩම්වල වපසරියට අනුගතව බෙත්ම ක්‍රමයට හෝ කට්ටි ක්‍රමයට ඔවුන් වෙත ප්‍රධාන වාරි වේල්ල, ප්‍රධාන බෙදුම් ඇළ හා වැ කන්ද ශුද්ධ කිරීම සහ නඩත්තු කිරීම සඳහා බෙදා වෙන් කොට භාරදීම.

(3) නඩත්තු කළමනාකරු විසින් එක් එක් ඉඩම් හිමිකරු හෝ භුක්තිකරු වෙත භාරදුන් කොටස යම් ස්ථාවර ක්‍රමයකට සලකුණු කරවීම.

(4) මෙසේ සලකුණු කොට වෙන් කරනු ලබන කොටස සෑම කන්නයක් ආරම්භ වීමට ප්‍රථමයෙන් වැවී ඇති කටු පඳුරු කැලය, හුඹස් ඉවත් කොට පස සේදීයාම නිසා හානි වී ඇති බැම්මේ කොටස් පස් පුරවා මනා සේ සකස් කරවීම.

(5) වැව් බැම්මේ තිරසාර නඩත්තුවට අදාළ හඳුනාගත් වෙනත් කටයුතු වාරිමාර්ග සංවර්ධන කමිටු සාමාජිකයන්ගේ දායකත්වය තුළින් ඉටු කිරීම.

(6) වාරි කර්මාන්තයේ සීමා මායිම් සහ රක්ෂිත භූමි සංරක්ෂණය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කටයුතු මෙහෙයවීම.

නඩත්තු කළමනාකරුගේ කාර්ය භාරය වන්නේ ය.

48. (1) වාරි මාර්ග ආරක්ෂා කිරීමට කටයුතු කිරීම. ජල කළමනාකරුගේ කාර්යභාරය

(2) වාරි ක්‍රමවලට හානි පමුණුවන්නන් නීතිය ඉදිරියට ගෙනයාමට වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවට සහයවීම

(3) ජලාශ හා වාරික්‍රම වලින් නිකුත් කෙරෙන ජලය ආරක්ෂා කිරීම.

(4) වගා සැලසුම් කාල සටහන් අනුව වගා වැඩසටහන් පවත්වාගෙන යාම හා එම කටයුතු මෙහෙයවීම

(5) ජලය බෙදා හැරීම සඳහා කමිටුව විසින් අනුමත කරනු ලබන සැලසුම අනුව කාලගුණික හා දේශගුණික සාධක සලකා බලමින් ජල අවශ්‍යතාවය හඳුනාගැනීමෙන් අනතුරුව ජලය නිකුත් කිරීම.

(6) ජල නාස්තිය අවම කිරීමට කටයුතු කිරීම.

ජල කළමනාකරුගේ කාර්ය භාරය වන්නේ ය.

පැළෑටි කළමනාකරුගේ කාර්යභාරය

49. (1) වාරි කර්මාන්තයේ ඇති ආක්‍රමණික ජලජ පැලෑටි වර්ග හඳුනා ගැනීම.

(2) ආක්‍රමණික ජලජ පැළෑටිවල හානිය පිළිබඳව ගොවීන් දැනුවත් කිරීම.

(3) ආක්‍රමණික ජලජ පැළෑටි ඉවත් කිරීමේ කටයුතු සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

(4) වාරි කර්මාන්තයෙන් ඉවත් කරන ජලජ පැළෑටි භාවිතා කර, කරනු ලබන කාබනික පොහොර නිෂ්පාදනය පිළිබඳ කටයුතු අධීක්ෂණය සහ සම්බන්ධීකරණය කිරීම.

(5) මිරිදිය ධීවර වැඩසටහන් සඳහා කමිටුවට සහායවීම.

පැළෑටි කළමනාකරුගේ කාර්ය භාරය වන්නේ ය.

පැහැර හැරීම සම්බන්ධ විධිවිධාන

50. මෙම ප්‍රඥප්තියේ 47(2) උපවගන්තියෙන් බෙදා වෙන්කොට දෙනු ලබන පංගුව මනාසේ පවත්වාගෙන නොයන ඉඩම් හිමියෙකුගේ හෝ භුක්තිකරුවෙකුගේ කොටස වාරි කළමණාකරන හා සංවර්ධන කමිටුව විසින් ශුද්ධ කරවා ඒ සඳහා වැය වූ මුදල සහ අනෙකුත් වියදම් ගෙවන ලෙස පැහැර හැරීම් කළ තැනැත්තාට කමිටුව විසින් ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් දන්වා යැවිය යුතු ය.

(1) එම දැන්වීම ලැබී දින 14ක් ඇතුළත එම මුදල ගෙවීමට අපොහොසත් වුවහොත් ඔහු විසින් එම ගෙවීම පැහැර හැරීම සම්බන්ධයෙන් වරදකරු වන්නේ ය.

(2) මෙම ප්‍රඥප්තියේ 50(1) හි වරද සිදු කරනු ලැබූ විට පරීක්ෂණයකින් පසු වාරි කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂවරයා සෑහීමකට පත් වන්නේ නම් ඒ සඳහා අධ්‍යක්ෂවරයාගේ සහතිකය මත කමිටුව විසින් ඒ ඉඩම පිහිටි අධිකරණ බල සීමාවට අයත් මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණය වෙත ඉල්ලීමක් කර ලැසු නඩු විභාගයක් පවත්වා ඒ මුදල ඒ අධිකරණය විසින් නියම කරන ලද දඩයක ආකාරයෙන් අයකර ගනු ලැබිය යුතු ය. එසේ අයකරනු ලබන මුදල අදාළ වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවේ අරමුදලට බැර කළ යුතු ය.

(3) මෙම ප්‍රඥප්තියේ 50(2) උපවගන්තියේ කාර්යය සඳහා වාරි මාර්ග අධ්‍යක්ෂ විසින් හෝ ඒ වෙනුවට බලය දෙන ලද යම් නිලධරයෙකුගේ අත්සන යටතේ නිකුත් කරන ලද සහතිකයක නම සඳහන් තැනැත්තා විසින් ගෙවීම් පැහැර හැර ඇති මුදල වශයෙන් එම සහතිකයේ සඳහන් මුදල් ප්‍රමාණය වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවට ගෙවිය යුතු බවට බැලු බැල්මට පිළිගත හැකි සාක්ෂියක් විය යුතු ය.

(4) මෙම ප්‍රඥප්තියේ 50(3) උපවගන්තියේ සඳහන් සහතිකය සනාථ කිරීම සඳහා යම් සාක්ෂියක් ඉදිරිපත් කරන ලෙස නියෝග කිරීමට මහේස්ත්‍රාත් අධිකරණයට බලයක් නැත්තේ ය.

V වැනි පරිච්ඡේදය

වාරි පද්ධති කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටු පිහිටුවීම සහ ඒවායේ බලතල

වාරි පද්ධති කළමනාකරණ සංවර්ධන කමිටු පිහිටුවීම

51. මෙම ප්‍රඥප්තියේ 38 වගන්තිය යටතේ පිහිටුවා ගන්නා ලද වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටු බල ප්‍රදේශවල භෞතික පිහිටීම පදනම් කරගෙන වාරි මාර්ග අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් නිශ්චය කරනු ලබන එකී වාරි ක්‍රම හෝ එල්ලංගාව වෙනුවෙන් "වාරි පද්ධති කළමනාකරණ සහ සංවර්ධන කමිටුව" නමින් කමිටුවක් පිහිටුවිය හැක්කේ ය.

වාරි පද්ධති කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුව නීතිගත ආයතනයක් බව

52. වාරි පද්ධති කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුව පළාත් වාරි කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂවරයාගේ කාර්යාලයෙහි ලියාපදිංචි විය යුතු අතර එය අවිච්ඡින්නව හා පොදු මුද්‍රාවක් ඇති ස්වකීය නාමයෙන් වාරිමාර්ග වලට අදාළ සියලු කටයුතු ඉටු කිරීමට ද, නඩු පැවරීමට හා නඩු පවරනු ලැබීමට ද වෙනත් නීති කෘත්‍යයන් සම්බන්ධයෙන් නිදහසට කරුණු කීමට ද බලය ඇති නීතිගත ආයතනයක් වන්නේ ය.

වාරි පද්ධති කළමනාකරණ සංවර්ධන කමිටුවේ සාමාජිකත්වය

53. කමිටු බල ප්‍රදේශය තුළ වාරිමාර්ග හෝ යාය මට්ටමින් පිහිටුවා ඇති වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවල ප්‍රධාන නිලධාරීන් තිදෙනා වන සභාපති, ලේකම්, භාණ්ඩාගාරික යන තිදෙනා වාරි පද්ධති කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවේ සාමාජිකයන් වන්නේ ය.

වාරි පද්ධති කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවේ නිලධාරී මණ්ඩලය, කාරක සභාව, ධුර කාලය

54. (1) පද්ධතියේ වාරිමාර්ග නියෝජනය වන සේ සභාපති, ලේකම්, භාණ්ඩාගාරික යනුවෙන් ප්‍රධාන නිලධාරීන් තිදෙනෙක් වාරි පද්ධති කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවට පත් කරගත යුතු ය. මෙහි සභාපති, ලේකම් හා භාණ්ඩාගාරික යන තනතුරු සඳහා එකම වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවකින් නිලධාරීන් පත්කර නොගත යුතු ය.

(2) මෙම නිලධාරීන් තිදෙනා ද ඇතුළත් වන සේ 11 දෙනෙකුට නොඅඩු කාරක සභාවක් වාරි පද්ධති කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවකට පත්කර ගත යුතු ය.

(3) මෙම කමිටුවේ ධූර කාලය වර්ෂයක් වන්නේ ය.

(4) අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් සකස් කර අමාත්‍යවරයාගේ අනුමැතිය ලත් පොදු ව්‍යවස්ථාව අනුව වාරි පද්ධති කළමනාකණ හා සංවර්ධන කමිටුව කටයුතු කළ යුත්තේ ය.

55. මෙම කමිටුවේ කාර්යභාරය වන්නේ, වාරි පද්ධති කළමනාකරණ කමිටුවේ කාර්යභාරය

(1) සමස්ත වාරි පද්ධතියේ සංරක්ෂණ කටයුතු සඳහා කටයුතු කිරීම.

(2) පුනරුත්ථාපන හා සංවර්ධන කටයුතුවල දී පද්ධතියේ වාරික්‍රමවල ප්‍රමුඛත්වයන් තීරණය කිරීම.

(3) පද්ධතිය පුරා පිහිටි වාරි රක්ෂිත ආරක්ෂා කිරීම.

(4) පද්ධතියේ සියලු වාරි ක්‍රම ආශ්‍රිත උස්බිම් සංවර්ධනය කිරීමට සහාය වීම.

(5) රීති හා නියෝග මගින් පනවනු ලබන වාරි පද්ධතියක තිබිය යුතු අංගෝපාංග වෙන් කිරීම හා ආරක්ෂා කිරීමට දෙපාර්තමේන්තුවේ නිලධාරීන්ට සහාය වීම.

(6) ඒකාබද්ධ සංවර්ධනයක් සඳහා පද්ධතිය ඒකකයක් වශයෙන් මෙහෙයවීම

(7) ජල පෝෂක ප්‍රදේශ සංරක්ෂණය කිරීම.

(8) වාරි කාර්මාන්තයේ සහ යායේ අපද්‍රව්‍ය කාබනික කොටස් ප්‍රයෝජනයට ගෙන කාබනික පොහොර නිෂ්පාදනය

(9) කෘමි සහ වල්පැළෑටි මර්ධනය සඳහා ඒකාබද්ධ ක්‍රම හඳුන්වාදීම සහ ඒකාබද්ධ ගොවිතැන් රටා හඳුන්වාදීම.

(10) ගොවි නිෂ්පාදන අලෙවිකරණය සහ ගොවීන් දැනුවත් කිරීම සහ පුහුණු කිරීම.

(11) වෙනත් පළාත් හා සම්බන්ධ වන එල්ලංගා පද්ධති සම්බන්ධයෙන් සම්බන්ධීකරණ කටයුතු සිදු කිරීම.

VI වන පරිච්ඡේදය

පොදු විධි විධාන

56. මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ පිහිටුවනු ලබන සෑම වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවක් සහ වාරි පද්ධති කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවක් සඳහාම රාජ්‍ය බැංකුවක ගිණුමක් ආරම්භ කොට පවත්වාගෙන යා යුතු ය. ගිණුමක් ආරම්භ කල හැකි බව

57. ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154 වැනි ව්‍යවස්ථාවේ ප්‍රතිපාදන සලසා ඇති රාජ්‍ය සංස්ථාවක ගිණුම් විගණනය කරනු ලබන ආකාරයට කමිටුවල ගිණුම් විගණනයට භාජනය කළ යුතු ය. ගිණුම් විගණනය

58. සෑම වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවක් හා වාරි පද්ධති කළමනාකරණ හා සංවර්ධන වාරි පද්ධති විසින්ම තම ධූර කාලය ආරම්භ වී මාස 12 (මාස දොළහ) ඉකුත් වූ දින සිට සති 02ක් (සති දෙකක්) ගතවීමට පෙර කමිටුවේ ගිණුම් වාර්තාව වාරි මාර්ග අධ්‍යක්ෂවරයාට හෝ ඔහු විසින් බලය පවරන අයෙකු වෙත අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් නියම කරනු ලබන ආකෘතියට අනුව භාර දිය යුතුය. ගිණුම් වාර්තා අධ්‍යක්ෂවරයා වෙත භාරදීම

59. පනවා ඇති සහ ඉදිරියේ දී පනවනු ලබන සීමාවන් යටතේ සෑම මට්ටමක වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවක් හා වාරි පද්ධති සංවර්ධන කළමනාකරණ කමිටුවක්ම මහ සභාව විසින් තීරණය කරනු ලබන කොන්දේසිවලට යටත්ව අධ්‍යක්ෂවරයාගේ අනුමැතියට යටත්ව ගිවිසුම්වලට එළඹීමේ බලය ඇත්තේය. ගිවිසුම්වලට එළඹීමේ සීමා

60. කිසියම් වූ ආයතනයක්, සංවිධානයක් හෝ කණ්ඩායමක් විසින් කුමන ආකාරයේ හෝ වාරි කර්මාන්තයක් පුනරුත්ථාපනය කිරීම, සංවර්ධනය කිරීම හෝ සංරක්ෂණය කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් නියෝගවලින් පනවා ඇති ක්‍රියා මාර්ගය අනුගමනය කොට වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවේ එකඟතාව ලබා ගැනීමෙන් අනතුරුව ඒ සඳහා වාරි කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂවරයාගේ ලිඛිත අනුමැතිය ලබා ගත යුතු ය. අවසර නොලබා වාරි කර්මාන්ත පුනරුත්ථාපනය කළ නොහැකි බව

තිරසාර වාරිමාර්ග කළමනාකරණ වැඩසටහන් අත්‍යාවශ්‍ය බව

61\. කිසියම් වූ ආයතනයක්, සංවිධානයක් හෝ කණ්ඩායමක් විසින් කුමන ආකාරයේ හෝ වාරි කර්මාන්තයක් පුනරුත්ථාපනය කිරීම, සංවර්ධනය කිරීම සඳහා අවසර ලබා ගැනීමේ දී එම කටයුතුවලින් පසුව තිරසාර ලෙස වාරි කර්මාන්තය පවත්වා ගැනීම සඳහා වාරිමාර්ග අධ්‍යක්ෂ සෑහීමකට පත්වන අයුරින් පසුගාමී වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම අත්‍යාවශයෙන්ම සිදු කළ යුතු අතර එවැනි වැඩසටහන් නොමැති සංවර්ධන කටයුතු සඳහා අවසර ලබා නොදීමට කටයුතු කළ යුතු ය.

තිරසාර ලෙස පවත්වා ගැනීමට එකඟ නොවීම නිසා පුනරුත්ථාපනය හෝ සංවර්ධනය කිරීමට අවසර නොලැබෙන බව

62\. කිසියම් වූ ආයතනයක්, සංවිධානයක් හෝ කණ්ඩායමක් විසින් කුමන ආකාරයේ හෝ වාරි කර්මාන්තයක් පුනරුත්ථාපනය සහ සංවර්ධනය කිරීම සඳහා අවසර ලබා ගැනීමේ දී එම කටයුතුවලින් පසුව තිරසාර ලෙස වාරි කර්මාන්තය පවත්වා ගැනීම සඳහා ඊට අදාළ වන්නා වූ වාරි කළමනාකරණ කමිටුවේ එකඟතාවය සහ දායකත්වය ලබාදීමට එම සංවිධානයේ සාමාජිකයින් ප්‍රතික්ෂේප කරයි නම්, එම වාරි කර්මාන්තය පුනරුත්ථාපනය කිරීම, සංවර්ධනය කිරීම සඳහා අවසර ලබා නොදිය යුතු ය.

නියෝග සෑදීමේ බලය

63\. (1) ප්‍රඥප්තියේ සඳහන් කාරණා සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍යවරයා විසින් නියෝග සාදනු ලැබිය හැකිය.

(2) අමාත්‍යවරයා විසින් සාදනු ලබන සෑම නියෝගයක්ම *ගැසට් පත්‍රයේ* පළකරනු ලැබිය යුතු අතර එසේ පළකරනු ලැබූ දිනයේ සිට හෝ නියෝගයේ සඳහන් ඉන් පසු දිනයක සිට හෝ ඒ නියෝග ක්‍රියාත්මක විය යුතු ය. අමාත්‍යවරයා විසින් සාදනු ලබන සෑම නියෝගයක්ම *ගැසට් පත්‍රයේ* පළකරනු ලැබීමෙන් පසු හැකිතාක් ඉක්මනින් පළාත් සභාවේ අනුමැතිය සඳහා පළාත් සභාව ඉදිරියේ තැබිය යුතු ය. පළාත් සභාව විසින් අනුමත කරනු නොලැබූ සෑම නියෝගයක්ම, ඒ යටතේ කලින් කරනු ලැබූ යම් දෙයකට අගතියකින් තොරව එම අනුමැතියේ දින සිට පරිච්ඡින්න විය යුතු අතර, ඒ පිළිබඳව නිවේදනයක් *ගැසට් පත්‍රයෙහි* පළකරනු ලැබිය යුතු ය.

ලියාපදිංචිය අවලංගු කිරීම හා ඈවර කිරීම

64\. (1) ලියාපදිංචි වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවක්ම වාරි පද්ධති කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවක් පහත සඳහන් කාරණා එකක් හෝ කිහිපයක් මත ලියාපදිංචිය අවලංගු කිරීම සඳහා සහ ගණන් බේරා වසා දැමීම සඳහා අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් ඈවරකරුවෙකු පත් කළ හැකි වන්නේ ය.

(i) කමිටුවේ සාමාජික සංඛ්‍යාව දොළහකට අඩුවීම,

(ii) එක් අවුරුද්දක් ඉක්මවන කාල පරිච්ඡේදයක් එය ක්‍රියාත්මක නොවීම,

(iii) කමිටුවේ පරමාර්ථ වලට පටහැනිව කමිටුව කටයුතු කර තිබීම,

(iv) කමිටුව එහි සාමාජිකයින්ගේ සුභසාධනය සඳහා කටයුතු කිරීමට අපොහොසත් වී ඇති බව ප්‍රකාශ කරමින් එම කමිටුවේ සාමාජික සංඛ්‍යාවෙන් හතරෙන් එකකට (1/4) කට නොඅඩු සංඛ්‍යාවක් විසින් අධ්‍යක්ෂවරයා වෙත ඉල්ලීමක් කිරීම.

(2) ඉහත 64.1 උප වගන්තිය යටතේ පත් කල ඈවරකරුට පහත සඳහන් බලතල ඇත්තෙ ය.

(i) කමිටුවේ ණය හිමියන් අතර ප්‍රමුඛතාව සම්බන්ධයෙන් තීරණය කිරීම,

(ii) කමිටුවේ දේපළ විකිණීම,

(iii) ලේකම්වරයාගේ පූර්ණ අනුමැතිය ඇතිව කමිටුව විසින් හෝ ඊට එරෙහි හිමිකම් පෑම් කිසිවක් සමථයකට පත්කිරීම,

(v) කමිටුවේ වත්කම් නියමිත ආකාරයෙන් බෙදා හැරීම.

(3) ඈවරකරු විසින් කරනු ලබන අවලංගු කිරීම පිළිබඳ නිවේදනය පිළිවෙලින් සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂා වලින් සංස්කරණය වන ප්‍රවෘත්ති පත්‍රයක පළකරනු ලැබිය යුතු ය.

(4) කමිටුව ඈවර කිරීමේදී එහි අරමුදල ඈවර කිරීමේ වියදම පියවීම සඳහා ප්‍රථමයෙන් යෙදවිය යුතු අතර ඉක්බිතිව එහි බැරකම් වලින් නිදහස් වීම සඳහා යෙදවිය යුතු ය. ඈවර කිරීම නිම කිරීමෙන් පසුව ඉතිරිවන අතිරික්තය පළාත් වාරි මාර්ග තිරසාර නඩත්තු අරමුදලේ ගිණුමට බැර කරනු ලැබිය යුතු ය.

VII වැනි පරිච්ඡේදය

වැරදි

65. (1) යම් තැනැත්තෙක්, යම් වාරිමාර්ගයකට, ජල මාර්ගයකට, ඉවුරකට, වැවකට, වේල්ලකට, වැවක ප්‍රවේශයකට, වාරිකර්මාන්ත සංචිතයකට, සොරොව්වකට, පාලමකට, වානකට, වැව් තාවුල්ලකට, ඇළකට, දොළකට, දිය පාරකට, දිය උල්පතකට, ජල රක්ෂිතයකට, වාරිමාර්ග රක්ෂිතයකට, ඕඩයකට, කඳුරකට, පතහකට, ගංගාවකට, අමුණකට, වාරි ඉදිකිරීමකට හෝ කෘෂි මාර්ගයකට කුමන හෝ අකාරයකින්, වැරදි

I. අවහිර කරනු ලැබීම,

II. බාධාකරනු ලැබීම,

III. අයිති භූමිය අනවසරයෙන් කොටුකර ගනු ලැබීම හෝ අනවසර ඉදි කිරීම්,

IV. බාධා කිරීමට හෝ කොටුකර ගැනීමට කටයුතු සැලැස්වීම,

V. අලාභ හානි කිරීමට කටයුතු කිරීම,

VI. අයිති ජලය ඕනෑකමින් හෝ ද්වේශ සහගතව අපතේ හැරීමට කටයුතු කිරීම හෝ අනවසරයෙන් ජලය ලබා ගැනීම,

VII. ඉහත සඳහන් කාරණා සඳහා ආධාර හා අනුබල දීම,

VIII. සම්බන්ධ ප්‍රදේශයක් තුළ ගොවිතැන් කිරීම,

IX. සම්බන්ධ ප්‍රදේශයකින් පස් හෝ වැලි ඉවත් කිරීම හෝ ඉවත් කිරීමට සැලැස්වීම,

X. සම්බන්ධ ප්‍රදේශයකට පස් වැලි බොරළු, ගල් හෝ එවැනි වෙනත් දේ පිටතින් රැගෙන විත් දැමීම,

XI. අපද්‍රව්‍ය මුදා හැරීමට සැලැස්වීම හෝ යාමට ඉඩහැරීම හෝ පිටතින් ගෙනවිත් දැමීම,

XII. සතුන් වාහන හෝ යන්ත්‍ර සූත්‍ර මගින් හානි සිදු කිරීම හෝ සිදු කිරීමට සැලැස්වීම.

මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ වරදක් වන්නේ ය.

(2) හඳුනාගත් නිශ්චිත වාරි කළමනාකරණ පද්ධතියක් තුළ වාරි කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් නියම කරනු ලබන කොන්දේසිවලට යටත්ව මිස, ගොවිතැන් කටයුතු කිරීම සඳහා වගා ළිඳක් කැණීම, ඉදිකිරීම හෝ පවත්වාගෙන යාම මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ වරදක් වන්නේ ය.

(3) වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුව වගා කටයුතු පිළිබඳව පවත්වන රැස්වීමක දී ගන්නා ලද තීරණවලට පටහැනිව කටයුතු කිරීම මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ වරදක් වන්නේය.

66. මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ වූ යම් වරදක් හෝ මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ සාදනු ලබන යම් නියෝග යටතේ වූ යම් වරදක් හෝ සම්බන්ධයෙන් යම් පුද්ගලයෙකුට විරුද්ධව මහේස්ත්‍රාත්වරයෙකු ඉදිරියේ පවත්වනු ලබන ළඝු නඩු විභාගයකින් වරදකරු කරනු ලැබූ විට රුපියල් පනස් දහස නොඉක්මවන දඩයකින් හෝ මාස 06ක් නොඉක්මවන කාලයකට බන්ධනාගාරගත කිරීමකින් හෝ දඩය හා බන්ධනාගාරගත කිරීම යන දඬුවම් දෙකින්ම හෝ දඬුවම් ලැබීමට යටත් විය යුතු වන්නේ ය. දණ්ඩනය

VIII වැනි පරිච්ඡේදය

අර්ථ නිරූපන

67. මෙම ප්‍රඥප්තියේ පද සම්බන්ධයෙන් අන්‍යාර්ථයක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස, අර්ථ නිරූපණය

(1) "පළාත් සභාව" යන්නෙන් වයඹ පළාත් සභාව අදහස් වේ.

(2) "විෂය භාර අමාත්‍යවරයා" යන්නෙන් වයඹ පළාත් සභාවේ වාරිමාර්ග විෂය භාර අමාත්‍යවරයා අදහස් වේ.

(3) "ලේකම්වරයා" යන්නෙන් වයඹ පළාත් සභාවේ වාරිමාර්ග විෂය භාර අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයා අදහස් වේ.

(4) "පළාත් වාරිමාර්ග දෙපාර්තමේන්තුව" යන්නෙන්, මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ පිහිටුවා ඇති වයඹ පළාතේ වාරි මාර්ග විෂය භාර දෙපාර්තමේන්තුව අදහස් වේ.

(5) "අධ්‍යක්ෂ" යන්නෙන් වයඹ පළාත් වාරි මාර්ග දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂවරයා අදහස් වේ.

(6) "කුඹුරු ඉඩම්" යන්නෙන්, වී ගොවිතැන් කරන හෝ වී ගොවිතැන් සඳහා පිළියෙල කළ හෝ මීට කවර දිනක හෝ වී ගොවිතැන කරන ලදුව තවදුරටත් වී ගොවිතැන සඳහා සුදුසු වන ඉඩමක් අදහස් වේ. ගොවියා විසින් එම ඉඩමට යාබදව හෝ අනුබද්ධිතව පිහිටා ඇති කමත වශයෙන් පැලක් ඉදිකර ගැනීම සඳහා හෝ යොදා ගන්නා ඉඩම් ද ඊට ඇතුළත් වේ.

(7) "කෘෂි මාර්ගය" යන්නෙන්, කෘෂිකාර්මික එලදාව ප්‍රවාහනය කිරීමට හෝ අස්වැන්න ප්‍රවාහනය කිරීමට හෝ කෘෂිකාර්මික කටයුතු සඳහා සතුන් රැගෙන යාමට හෝ කෘෂිකාර්මික උපකරණ සහ යන්ත්‍රෝපකරණ ප්‍රවාහනය කිරීමට හෝ කෘෂිකාර්මික සේවා සැපයීමට හෝ වෙනත් යම් කෘෂිකාර්මික කටයුත්තක් සඳහා පාවිච්චි කරනු ලබන පාරක් අදහස් වන අතර, කෘෂිකාර්මික ඉඩමකට ප්‍රවේශවීම සඳහා පාවිච්චි කරනු ලබන පාරක්ද මෙම ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මකවීම ආරම්භ කරනු ලබන දිනයට පෙර ඉහත කවර වුවද කාර්යයක් සඳහා පාවිච්චි කරන ලද පාරක්ද ඊට ඇතුළත් වේ.

(8) "භුක්තිකරු" යන්නෙන් ඉඩමේ හිමිකරු හෝ බදුකරු හෝ උකස් කිරීම හේතුවෙන් හෝ අඳයට ගෙන වගා කිරීම නිසා හෝ කෘෂිකාර්මික ඉඩම් වගාකරන තැනැත්තා අදහස් කරන අතර, ඉඩම් සංවර්ධන ආඥාපනත යටතේ හෝ වෙනයම් පනතක් යටතේ අන්සතු කරනු ලැබූ කෘෂිකාර්මික ඉඩම් ප්‍රායෝජනයට ගන්නා වූ හා භුක්ති විඳින්නා වූ තැනැත්තා ඇතුළත් විය යුතු අතර, අඳගොවියෝද ඊට ඇතුළත් වේ.

(9) "වාරිමාර්ග' යන්නෙන්, ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 13 වන සංශෝධනය මගින් අර්ථ දක්වා ඇති අන්තර් පළාත් වාරිමාර්ගයක් නොවන වාරිමාර්ගයක් අදහස් වේ.

(10) "එල්ලංගාව" යන්නෙන්, යම් නිශ්චිත බැවුම් සහිත ප්‍රදේශයකින් ආරම්භ වී ගලා බසිනා ජල ප්‍රවාහයන් වල ජලය එකතු වෙමින් අවසාන වශයෙන් ගංගාවකට, ඔයකට, සම්බන්ධවීමට ප්‍රථම එම ජලය එකතු වන වැව්ද සහිතව පිහිටා ඇති සියලු වාරිමාර්ග, පෝෂක ප්‍රදේශ, රක්ෂිත ඇළදොළ, කුඹුරු ද සමන්විත වූ ප්‍රදේශයක් අදහස් වේ.

(11) "නඩත්තු කළමනාකරු/ජල කළමනාකරු/පැලැටි කළමනාකරු" යන්නෙන් ඉහතින් අර්ථ විග්‍රහ කොට ඇති වාරිමාර්ග ක්‍රමයන් වෙනුවෙන් එකී කුඹුරු ඉඩම්වල ඉඩම් හිමි ගොවීන් හෝ භුක්තිකරුවන් වෙනුවෙන් ඔවුන්ගේ කෘෂිකාර්මික කටයුතු වඩාත් අර්ථවත් කර ගැනීම සඳහා ක්‍රමවත් වැඩ පිළිවෙළක් සැකසීම සඳහා වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුව විසින් පත්කර ගන්නා ඉඩම් හිමි ගොවියෙක් හෝ භුක්තිකරුවෙක් අදහස් කෙරේ.

(12) "පංගුව" යන්නෙන් 47 වගන්තිය යටතේ සකස් කරන කුඹුරු නාම ලේඛනයේ ප්‍රමාණයට අනුපාතිකව හිමි වන කොටස අදහස් වේ.

(13) "කමත" යන්නෙන් මිනිස් ශ්‍රමයෙන් හෝ සතුන් යොදා හෝ යන්ත්‍රානුසාරයෙන් හෝ ගොයම් පෑගීම සඳහා හෝ වී හුලං කිරීම සඳහා හෝ අස්වනු සකස් කිරීම සඳහා හෝ ගොයම් රැස්කර තැබීම සඳහා හෝ පිළියෙල කරන ලද නැතහොත් භාවිතා කරනු ලබන බිමක් අදහස් කෙරේ.

(14) "වගා ළිඳ" යන්නෙන්, විෂ්කම්භය අඩි 15 ට නොඅඩු හෝ පොළව මට්ටමේ සිට ගැඹුර අඩි 20 ට නොඅඩු හෝ ස්ථිර බැම්මක් යොදා සකස් කරන ලද, භෝග වගාවන් සඳහා කාලීනව අවශ්‍ය වන ජල අවශ්‍යතාවය සපුරා ගැනීමට හැකියාව ඇති ළිඳක් අදහස් වේ.

(15) "වාරි ඉදිකිරීමක් " යන්නෙන්, යම් වාරිමාර්ගයක් වැඩි දියුණු කිරීම, ව්‍යාප්ත කිරීම, යම් අතහැර දමන ලද වාරි මාර්ගයක් අලුත්වැඩියා කිරීම, ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම, යම් වාරි මාර්ගයක හෝ ඒ යටතේ ජලය සැපයෙන ප්‍රදේශයක හෝ එම කාර්යයෙහි හෝ ප්‍රදේශයේ යම් කොටසක ආරක්ෂාව සඳහා ගන්නා වූ යම් ක්‍රියා මාර්ගයක් අදහස් වේ.

(16) "පැල" යන්නෙන්, වගා කටයුතු කරගෙන යාමේදී පරිහරණය සඳහා වගා බිමෙහි ඉදිකරණු ලබන ස්ථිර වහලයක් නොමැති කණු මත ඉදිකරණු ලබන පිටත බිත්ති ආවරණය නොකළ තාවකාලික ඉදිකිරීමක් අදහස් වේ.

(17) "කෘෂිකර්මය" යන්නෙන් ජනතාවගේ ආහාර සහ පෝෂණ සුරක්ෂිතතාවය තහවුරු කිරීම පිණිස වාණිජමය අරමුණු සහිතව හෝ රහිතව සියලුම ප්‍රයෝජනවත් ශාක වගා කිරීම සහ සංරක්ෂණය කිරීම.

(18) "වනාත" යන්නෙන් කෘෂි කර්මාන්තයේ භෝග වගා කරන කෘෂි භූමියට හානියක් වන අයුරින් පිහිටා ඇති කැළෑ කොටස් අදහස් වේ.

(19) "තිරසාර නඩත්තුව" යන්නෙන් යහපත්ව හා ක්‍රමවත්ව අඛන්ඩ ලෙස සංවර්ධනය පවත්වා ගැනීම අදහස වේ.

(20) "අනවසර ඉදි කිරීම්" යන්නෙන් වාරි මර්ගයකට අදාළව වාරි කළමනාකරණ හා සංවර්ධන කමිටුවක හෝ පළාත් අධ්‍යක්ෂවරයාගේ අනුමැතියකින් තොරව සිදු කරනු ලබන කුමන හෝ ඉදි කිරීමක් අදහස් වේ

68. මේ ප්‍රඥප්තියේ සිංහල, දෙමළ, හා ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨ අතර යම් අනනුකූලතාවයක් ඇති වුවහොත් එවිට සිංහල භාෂා පාඨය බල පැවැත්විය යුතුය. අනනුකූලතාවයක් ඇති වූ විටක සිංහල භාෂා පාඨය බලපැවැත්විය යුතු බව

11-965

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී.