



# ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

## අති විශේෂ

අංක 2360/24 - 2023 නොවැම්බර මස 27 වැනි සඳුදා - 2023.11.27

(රජයේ බලයට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

### I වැනි කොටස: (I) වැනි ජෙදය - සාමාන්‍ය

#### රජයේ නිවේදන

එල්.ඩී.වී. 10/2015

(351 වන අධිකාරය වූ) ආගාමික හා විගාමික පනත

(357 වන අධිකාරය වූ) ආගාමික හා විගාමික පනතේ 23 වන වගන්තිය සමග කියවිය යුතු 52 වන වගන්තිය යටතේ මහජන ආරක්ෂක අමාත්‍යවරයා විසින් සාදනු ලැබේ, පාර්ලිමේන්තුව විසින් අනුමත කරනු ලැබූ නියෝග.

විරාන් අලස්,  
මහජන ආරක්ෂක අමාත්‍ය.

2023 නොවැම්බර මස 07 වැනි දින,  
කොළඹ දී ය.

#### නියෝග

1956 පෙබරවාරි මස 24 දින අංක 10,896 දරන ලංකා ආණ්ඩුවේ ගැසට් පත්‍රය සඳහා වූ අතිරේකයේ පළ කරන ලද, කළුන් කල සංයෝගීත, 1956 ආගාමික හා විගාමික නියෝග පහත දැක්වෙන පරිදි කවුරුවත් මෙයින් සංයෝධනය කරනු ලැබේ.-

(1) එහි 4 වන නියෝගය වෙනුවට පහත දැක්වෙන නියෝගය ආදේශ කිරීමෙන්. -

"4. (1) මේ නියෝගය යටතේ නිකුත් කරන ලද විසා පත්‍ර පහත සඳහන් කාණ්ඩ සඳහා විය යුතු ය.-

- (අ) වාස විසා පත්‍ර ;
- (ආ) සංවාරක විසා පත්‍ර ;
- (ඇ) මාර්ගස්ථාන විසා පත්‍ර ;
- (ඇ) ස්ථීර වාස විසා පත්‍ර ;



(2) වාස විසා පත්‍ර පහත දැක්වෙන අනුකාණ්ඩවලින් සමන්විත විය යුතු ය.-

- (අ) විෂේෂල් සංචාරක විසා පත්‍ර ;
- (ආ) රාජ්‍යතාන්ත්‍රික හෝ රාජකාරී විසා පත්‍ර ;
- (ඇ) අධ්‍යාපනීත විසා පත්‍ර ;
- (ඇ) සේවා නියුත්ක් විසා පත්‍ර ;
- (ඉ) ආයෝජක විසා පත්‍ර ;
- (ඊ) වෙළදු හෝ අධිකරණ විසා පත්‍ර ;
- (උ) රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන (NGO) හෝ ජාත්‍යන්තර සහ රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන (INGO) විසා පත්‍ර ;
- (ඌ) ආගමික විසා පත්‍ර ;
- (එ) ලියාපදිංචි ඉන්දීය විසා පත්‍ර ;
- (ඒ) වරාය කොමිෂන් සභා විසා පත්‍ර ;
- (ඍ) ශ්‍රී ලංකා පූරවැසියකුගේ යාතියකු සඳහා වන විසා පත්‍ර ; සහ

(3) සංචාරක විසා පත්‍ර පහ දැක්වෙන අනුකාණ්ඩවලින් සමන්විත විය යුතු ය.-

- (අ) ව්‍යාපාරික විසා පත්‍ර ;
- (ආ) ගෙවීම් රහිත විසා පත්‍ර ;
- (ඇ) සංචාරක විසා පත්‍ර ;".

(2) එහි 6 වන නියෝගය වෙනුවට පහත දැක්වෙන නියෝගය ආදේශ කිරීමෙන් :

"6. විසා බලපත්‍රයක් සඳහා වන සැම අයදුමක් ම, මෙහි පළමුවන උපලඳුබනයේ දැක්වෙන ආකෘති පත්‍ර අතරින් එකක් මගින් අවස්ථාවට උවිත විය තැකි පරිදි නියමිත අධිකාරිය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය යුතු අතර, එහි ඇතුළත් විය යුතු සියලු විස්තරවලින් සමන්විත විය යුතු ය. විසා අනුකාණ්ඩ සඳහා වන ආකෘති පත්‍ර පහත දැක්වෙන පරිදි විය යුතු ය.-

(1) වාස විසා පත්‍ර ;

- (i) A1 ආකෘති පත්‍රය - ආයෝජක විසා පත්‍ර ;
- (ii) A2 ආකෘති පත්‍රය - සේවා නියුත්ක් විසා පත්‍ර ;
- (iii) A3 ආකෘති පත්‍රය - ආගමික විසා පත්‍ර ;
- (iv) A4 ආකෘති පත්‍රය - අධ්‍යාපනීක විසා පත්‍ර ;
- (v) A5 ආකෘති පත්‍රය - NGO හෝ INGO විසා පත්‍ර ;
- (vi) A6 ආකෘති පත්‍රය - ලියාපදිංචි ඉන්දීය විසා පත්‍ර ;
- (vii) A7 ආකෘති පත්‍රය - රාජ්‍යතාන්ත්‍රික හෝ රාජකාරී විසා පත්‍ර ;
- (viii) A8 ආකෘති පත්‍රය - වෙළදු හෝ අධිකරණ විසා පත්‍ර ;
- (ix) A9 ආකෘති පත්‍රය - විෂේෂල් සංචාරක විසා පත්‍ර ;
- (x) A10 ආකෘති පත්‍රය - කොමිෂන් වරාය නගර විසා පත්‍ර ;
- (xi) A11 ආකෘති පත්‍රය - ශ්‍රී ලංකා පූරවැසියකුගේ යාතියකු සඳහා වන විසා පත්‍ර ;

(2) සංචාරක විසා පත්‍ර ;

- (i) B1 ආකෘති පත්‍රය - සංචාරක විසා පත්‍ර ;
- (ii) B2 ආකෘති පත්‍රය - ව්‍යාපාරික විසා පත්‍ර ;
- (iii) B3 ආකෘති පත්‍රය - ගෙවීම් රහිත විසා පත්‍ර ;

(3) මාර්ගස්ථ විසා පත්‍ර ;

C ආකෘති පත්‍රය.”.

(3) එහි 13 වන නියෝගය වෙනුවට පහත දැක්වෙන නියෝගය ආදේශ කිරීමෙන් :-

"13. (1) විසා පත්‍ර සම්බන්ධයෙන් ගෙවිය යුතු ගාස්තු පහත දැක්වෙන වගුවේ දක්වා ඇති පරිදි විය යුතු ය :-

| විසා පත්‍රය        | විසා පත්‍ර වර්ගය   | ගැස්තුව<br>ඇමරිකා එක්සත්<br>ජනපද බ්‍රාලර්<br>(US \$)                               |
|--------------------|--|--|
| 1. වාස විසා පත්‍රය | <p>1. (i) ආයෝජකයන් ;</p> <p>(ii) සේවා නියුක්තියන් ;</p> <p>(iii) පූර්ණ පක්ෂයේ සාමාජිකයකු ;</p> <p>(iv) ආගමික සේවකයන් ;</p> <p>(v) රාජ්‍ය නොවන ආයතන (NGO) නියෝජනය කරනු ලබන තැනැත්තන් ;</p> <p>(vi) ජාත්‍යන්තර රාජ්‍ය නොවන ආයතන (INGO) නියෝජනය කරනු ලබන තැනැත්තන් ;</p> <p>(vii) ජාත්‍යන්තර සංවිධාන නියෝජනය කරනු ලබන තැනැත්තන් ;</p> <p>(viii) ශ්‍රී ලංකාව තුළ වෙවදා ප්‍රතිකාර අජේක්ෂා කරනු ලබන තැනැත්තන් ;</p> <p>(ix) අධිකරණයේ තබු කටයුතු සඳහා පෙනී සිටින තැනැත්තන් ;</p> <p>(x) කොළඹ වරාය නගරය (PCC) - PCC වාසස්ථාන ;</p> <p>(xi) කොළඹ වරාය නගරය (PCC) - PCC ව්‍යාපාර ;</p> <p>(xii) ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියකුගේ යැපෙන දෙමාපියන් ;</p> <p>(xiii) ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියකුගේ හාරකරුවෙකු ;</p> <p>(xiv) නේවාසික ආගන්තුක යෝජනා ක්‍රමය (RGS) (පවතින විසා පත්‍රය දිරිස කිරීමක් පමණි) ;</p> <p>(xv) මගේ සිහින නිවහන (SSRV) විසා පත්‍ර දරන්නන් ;<br/>(පවතින විසා පත්‍රය දිරිස කිරීමක් පමණි) ;</p> | <p>ආගමන භා විගමන දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් හෝ මාර්ගගතව</p> <p>200.00</p> |

| විසා පත්‍රය | විසා පත්‍ර වර්ගය   | රාස්බල<br>ඇමරිකා එක්සත්<br>ජනපද ඩිවල්<br>(US \$) |
|-------------|--|--|
|             | <p>(xvii) (i), (ii), (v), (vi), (vii), (x) සහ (xi) අයිතමවල සඳහන් යම් තැනැත්තකුගේ කළතුයා ;</p> <p>(xviii) (i), (ii), (v), (vi), (vii), (x) සහ (xi) අයිතමවල සඳහන් යම් තැනැත්තකුගේ එක් එක් යැපෙන දරුවන් ;</p> <p>(xix) (VIII) අයිතමයේ සඳහන් තැනැත්තකුගේ සහායක ;<br/>සඳහා</p> <p>(එක් එක් දොලොස්මස් කාලසීමාව හෝ එයින් කොටසක් සඳහා)</p>   |  |
|             | <p>2. (i) ඩිජ්ටල් සංචාරකයන් ;</p> <p>(ii) (i) වන අයිතමායේ සඳහන් තැනැත්තාගේ කළතුයා ; සහ (i) වන අයිතමයේ සඳහන් තැනැත්තාගේ එක් එක් යැපෙන දරුවන් ;<br/>සඳහා</p> <p>(එක් එක් දොලොස් මස් කාලසීමාව හෝ එයින් කොටසක් සඳහා)</p> <p>(i) වන අයිතමයේ කාර්යය සඳහා, ඩිජ්ටල් සංචාරකයා ” යන්නෙන්, ජ්‍යෙෂ්ඨ සඳහා ඩිජ්ටල් තාක්ෂණයන් භාවිත කරනු ලබන සහ අස්ථිර වාසි ලෙස සිය ජ්‍යෙෂ්ඨ පවත්වාගෙන යනු ලබන තැනැත්තන් අදහස් වේ.</p> | 500.00   |
|             | <p>3. (i) 1967 අංක 15 දරන ඉන්දු ශ්‍රී ලංකා ගිවිසුම (ක්‍රියාවත නැගිමේ) පනතේ 13 වන වගන්තිය යටතේ ඉන්දිය පුරවැසියෙකු වශයෙන් ලියාපදිංචි වී ඇති යම් තැනැත්කතු ;</p> <p>(ii) (i) වන අයිතමයේ සඳහන් තැනැත්තාගේ කළතුයා සහ (i) වන අයිතමයේ සඳහන් තැනැත්තාගේ එක් එක් යැපෙන දරුවන් ;<br/>සඳහා</p> <p>(එක් එක් දොලොස් මස් කාලසීමාව හෝ එයින් කොටසක් සඳහා)</p>  | 100.00   |
|             | <p>4. (i) ශිෂ්‍යයන් ;<br/>(සම්පූර්ණ ඉගෙනුම් කාලසීමාව හෝ එයින් කොටසක් සඳහා)</p>   |  |

| විසා පත්‍රය    | විසා පත්‍ර වර්ගය  | ගැස්තුව<br>ආමෝසන එක්සත්<br>ජනපද බ්‍රාලර්<br>(US \$)                                     |               |
|----------------|---|---|---------------|
|                | (ii) (i) වන අයිතමයේ සඳහන් තැනැත්තාගේ හාරකරු, කලතුයා<br>හෝ එක් එක් යැපෙන දරුවන් ;<br><br>සඳහා<br><br>(එක් එක් දොලොස් මස් කාලසීමාවක් හෝ එයින්<br>කොටසක් සඳහා)   | 200.00  |               |
|                | සංචාරක කාර්ය  |   |               |
| 2. සංචාරක විසා | <p>1. පහත සඳහන් නම් කළ රටවල් සඳහා :-</p> <p>විනය, ඉන්දියාව, ඉන්දුනීසියාව, ජපානය, මැලේසියාව,<br/>රුසියාව සහ තායිලන්තය</p> <p>(මේ නියෝග ගැසට් පත්‍රයේ පල කරනු ලබන<br/>දිනයෙන් ආරම්භ වී 2024.03.31 දින දක්වා කාලසීමාව<br/>ඇතුළත)</p> <p>සංචාරණ සඳහා වූ විදුත් අනුමතය (ETA)</p> | නිදහස්  |               |
|                | <p>2. ඉන්දියාව හැර දකුණු ආසියාතික කළාපීය සහයෝගීතා<br/>සංවිධානයට (SAARC) අයන් රටවල් සඳහා</p> <p>(දින තිහක් දක්වා)<br/>සංචාරණ සඳහා වූ විදුත් අනුමතය<br/>(ETA)</p>   | මාර්ගගත   | පැමිණී<br>පසු |
|                |   | 20.00   | 25.00         |
|                | <p>3. දකුණු ආසියාතික කළාපීය සහයෝගීතා සංවිධානයට<br/>(SAARC) අයන් රටවල්, විනය, ඉන්දුනීසියාව,<br/>ජපානය, මැලේසියාව, රුසියාව සහ තායිලන්තය<br/>හැර වෙනත් යම් රටක් සඳහා</p> <p>(දින තිහක් සඳහා)</p> <p>(සංචාරණ සඳහා වූ විදුත් අනුමතය (ETA))</p>                                   | 35.00   | 40.00         |
|                |   | ආගමන හා විගමන<br>දෙපාර්තමේන්තුවේ<br>ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන්<br>මාර්ගගත හෝ<br>පැමිණීමෙන් පසු |               |
|                | <p>4. සම්මත සංචාරක විසා පත්‍ර - සංචාරක<br/>දකුණු ආසියාතික කළාපීය සහයෝගීතා සංවිධානයට<br/>(SAARC) අයන් රටවල් සඳහා</p> <p>(දින එකසිය අසුවක් සඳහා)</p> <p>(එක් එක් රදි සිටීම දින හැටක් දක්වා සීමා වේ)</p>   | 35.00   |               |

| විසා පත්‍රය | විසා පත්‍ර වර්ගය  | ගැස්තුව<br>ඇමරිකා එක්සත්<br>ජනපද ඩිබල්<br>(US \$)           |
|-------------|---|---|
|             | <p>5. සම්මත සංචාරක විසා පත්‍ර - සංචාරක</p> <p>දකුණු ආසියාතික කළුපිය සහයෝගීතා සංවිධානයට (SAARC) අයත් රටවල්, සිංගපේපුරුව, මාලදිවයින, සිංහල්ස් සහ වෙත් ජනරජය හැර වෙනත් යම් රටක් සඳහා<br/>(දින එකසිය අසුවක් සඳහා)<br/>(එක් එක් රදි සිටීම දින හැටක් දක්වා සිමා වේ)</p> | 75.00   |
|             | <p>6. සම්මත සංචාරක විසා පත්‍ර - සංචාරක</p> <p>සිංගපේපුරුව, මාලදිවයින, සිංහල්ස් සහ වෙත් ජනරජය සඳහා<br/>(දින එකසිය අසුවක් සඳහා)<br/>(එක් එක් රදි සිටීම දින හැටක් දක්වා සිමා වේ)</p>   | නිදහස්  |
|             |   | ආගමන හා විගමන දෙපාර්තමේන්තුලේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන්, මාර්ගගතව |
|             | <p>7. එක් අවුරුදු බහු ප්‍රවේශ සංචාරක විසා</p> <p>(එක් එක් දෙළඹාස්මස් කාලසීමාවක් හෝ එයින් කොටසක් සඳහා)</p> <p>(එක් එක් රදි සිටීම දින අනුවක් දක්වා සිමා වේ)</p>   | 200.00  |
|             | <p>8. ගෙවීම් රහිත විසා පත්‍ර</p> <p>විදේශ අමාත්‍යාංශයේ නිර්දේශය සහිත රාජ්‍යතාන්ත්‍රික/රාජකාරී එක් අවුරුදු බහු ප්‍රවේශ</p>   | නිදහස්  |
|             | <p>9. සම්මත සංචාරක විසා පත්‍ර - ව්‍යාපාරික සහ විනෝදාත්මක කාර්ය ඇමරිකා එක්සත් ජනපදය (වසර පහක් සඳහා වලංගු අතර එක් එක් රදි සිටීම දින එකසිය අසුවක් දක්වා සිමා වේ)</p>   | 100.00  |
|             | ව්‍යාපාරික කාර්ය  |   |
|             | <p>10. සම්මත සංචාරක විසා පත්‍ර - ව්‍යාපාරික දකුණු ආසියාතික කළුපිය සහයෝගීතා සංවිධානයට (SAARC) අයත් රටවල් සඳහා (දින එකසිය අසුවක් දක්වා) එක් එක් රදි සිටීම දින හැටක් දක්වා සිමා වේ)</p>  | 35.00   |

| විසා පත්‍රය  | විසා පත්‍ර වර්ගය  | ගැස්තුව<br>ආමෝෂනා එක්සත්<br>ජනපද බ්‍රැස්ලෝ<br>(US \$) |
|--|---|---|
|  | 11. සම්මත සංචාරක විසා පත්‍ර - ව්‍යාපාරික දැක්වූ ආසියානික කළාපීය සහයෝගීතා සංවිධානයට (SAARC) අයත් රටවල් හැර වෙනත් යම් රටක් සඳහා (දින එකසිය අසුවක් දක්වා) (එක් එක් රදී සිටීම දින අනුවක් දක්වා සීමා වේ) | 75.00   |
|  | 12. එක් අවුරුදු බහු ප්‍රවේශ ව්‍යාපාරික විසා පත්‍ර - (අවුරුදු එකක් දක්වා) එක් එක් රදී සිටීම දින අනුවක් දක්වා සීමා වේ)  | 200.00  |
| දිගු කාලීන සංචාරක විසා පත්‍ර (සියලු රටවල් සඳහා සංචාරක සහ ව්‍යාපාර) |   |   |
|  | 13. දැ අවුරුදු බහු ප්‍රවේශ සංචාරක විසා පත්‍ර - (එක් එක් වසර දෙකක කාලසීමාවක් හෝ එයින් කොටසක් සඳහා) (එක් එක් රදී සිටීම දින එකසිය අසුවක් දක්වා සීමා වේ)  | 300.00  |
|  | 14. පස් අවුරුදු බහු ප්‍රවේශ සංචාරක විසා පත්‍ර (එක් එක් වසර දෙකක කාලසීමාවක් හෝ එයින් කොටසක් සඳහා) (එක් එක් රදී සිටීම දින එකසිය අසුවක් දක්වා සීමා වේ.)  | 500.00  |
|  | 15. දස අවුරුදු බහු ප්‍රවේශ සංචාරක විසා පත්‍ර (එක් එක් රදී සිටීම දින එකසිය අසුවක් දක්වා සීමා වේ.)  | 1,000.00  |
| 3. මාර්ගස්ථ විසා පත්‍ර   | 1. ශ්‍රී ලංකා වරායක් හෝ ගුවන් තොටුපළක් හරහා සංකුමණය වීම හා රටට ප්‍රවේශ වීම (දින දෙකක් දක්වා)  | මාර්ගස්ථ  |
|  | 2. විනෝද ගමන් සඳහා ශ්‍රී ලංකා වරායක් හරහා සංකුමණය වී රටට ප්‍රවේශ වීම (මගින් යානුවලින් පැමිණෙන සංචාරකයන් සඳහා) (දින හතරක් දක්වා)   | නිදහස්  |
|  |   | 25.00   |

(2) පහත දැක්වෙන විසා නිදහස් කිරීම, 3 වන තීරයේ නිශ්චිතව සඳහන් කාලසීමාවන් සඳහා, 2 වන තීරයේ නිශ්චිතව දක්වා ඇති විදේශ ගමන් බලපත්‍රයක් දරන, 1 වන තීරයේ නිශ්චිතව දක්වා ඇති රටක පුරවැකියන් සඳහා ප්‍රදානය කරනු ලැබේය යුතු ය-

| 1 වන තීරය | 2 වන තීරය                 | 3 වන තීරය   |
|-----------|---------------------------|---|
| රට        | විදේශ ගමන් බලපත්‍ර වර්ගය  | විසා කාල සීමාව  |
| බහරේනය    | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික හෝ විශේෂ | පළමු ප්‍රවේශ වීමේ සිට දින එකසිය අසුවක කාලසීමාවක් තුළ දින අනුවක් දක්වා |
| බංගලාදේශය | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික හෝ විශේෂ | දින තිහක් දක්වා   |
| බෙලරුස්   | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික හෝ විශේෂ | දින තිහක් දක්වා   |

| 1 වන තීරය    | 2 වන තීරය  | 3 වන තීරය  |
|--------------|--|--|
| රට           | විදේශ ගමන් බලපෑන වර්ගය   | විසා කාල සීමාව   |
| මුසීලය       | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික, රාජකාරී හෝ සේවා  | දින අනුවක් දක්වා   |
| කාම්බෙර්ය    | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික, රාජකාරී හෝ සේවා  | දින තිහක් දක්වා  |
| විලි         | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික හෝ රාජකාරී  | දින අනුවක් දක්වා   |
| විනය         | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික, රාජකාරී, සේවා හෝ මහජන කටයුතු   | දින තිහක් දක්වා  |
| කිසුබාව      | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික   | දින අනුවක් සඳහා  |
| ජ්‍යෝර්ජියාව | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික, රාජකාරී හෝ සේවා  | යම් දින එකසිය අසූවක කාලසීමාවක දී දින අනුවක් දක්වා                  |
| හොංකොං       | හොංකොං විශේෂ පරිපාලන කළාපයේ පුරවැසියන්   | දින තිහක් දක්වා  |
| ඉන්දියාව     | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික හෝ රාජකාරී (රාජ්‍යතාන්ත්‍රික හෝ රාජකාරී සංවාර සඳහා පමණි)<br>(ජාත්‍යන්තර සංවිධානයක හෝ නියෝජිත ආයතනයක සේවා නිසුම් වේ ඇත්තැමි. රාජකාරී හෝ පොද්ගලික සංවාර සඳහා විසා හෝ ETA ලබාගත යුතු ය.) | දින තිහක් දක්වා  |
| ඉන්දිනීසියාව | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික හෝ රාජකාරී හෝ සේවා  | දින තිහක් දක්වා  |
| ඉරානය        | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික හෝ රාජකාරී හෝ සේවා  | දින තිහක් දක්වා  |
| කසකස්ථානය    | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික හෝ සේවා   | දින තිහක් දක්වා  |
| කෙන්යාව      | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික හෝ රාජකාරී  | දින තිහක් දක්වා  |
| මාලදිවයින    | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික හෝ රාජකාරී  | දින අනුවක් දක්වා   |
| මියන්මාරය    | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික හෝ රාජකාරී හෝ සේවා  | දින තිහක් දක්වා  |
| මිමානය       | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික, විශේෂ හෝ සේවා  | පලමු ප්‍රවේශයේ සිට දින එකසිය අසූවක කාලසීමාවක් තුළ දින අනුවක් දක්වා |
| පාකිස්ථානය   | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික හෝ රාජකාරී  | දින තිහක් දක්වා  |
| පිළිපිනය     | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික හෝ රාජකාරී  | දින තිහක් දක්වා  |
| කට්ට රාජ්‍යය | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික හෝ විශේෂ විදේශ ගමන් බලපෑනාලින්  | දින තිහක් දක්වා  |
| රෝමේනියාව    | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික   | යම් දින එකසිය අසූවක කාලසීමාවක් තුළ දින අනුවක් දක්වා                |
| රුසියාව      | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික, රාජකාරී හෝ සේවා  | දින තිහක් දක්වා  |
| සිංලංස්      | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික හෝ රාජකාරී  | එක් එක් සංවාරයේ දී දින හැටක් සහ වසරකට දින අනුවක් සම්මුවින කාලයක්   |
| සිංගප්පූරුව  | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික හෝ රාජකාරී  | දින තිහක් දක්වා  |
| තායිලංකාය    | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික හෝ රාජකාරී  | දින අනුවක් සඳහා  |
| යුක්රේනය     | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික සේවා හෝ රාජකාරී   | දින හැටක කාලසීමාවක් ඇතුළත් දින තිහක් දක්වා                         |
| වියට්නාමය    | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික හෝ රාජකාරී  | දින අනුවක් සඳහා  |

(3) එක් එක් වර්ගයේ වාස විසා පත්‍ර සඳහා වන ලේඛන අවශ්‍යතා පහත පරිදි වේ. ලේඛන අවශ්‍යතාවලට අමතරව, එක් එක් විසා කාණ්ඩයක් සඳහා තියෙන් අධිකාරිය විසින් අවශ්‍ය යැයි සැලකෙන වෙනත් යම් උපකාරක ලේඛන ඉදිරිපත් කරන ලද තියම් කරනු ලැබේය හැකි ය.

|    | විසා කාණ්ඩය    | පුදුසුකම්ලන් තැනැන්නන්   | ලේඛන අවශ්‍යතා හෝ සාක්ෂි   |
|----|----------------|--|---|
| 1. | ආයෝජක          | <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) ආයෝජක ;</li> <li>(ii) කලතුයා ;</li> <li>(iii) යැපෙන්නන්</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) ආයෝජන සමාගම් මණ්ඩලයක ආයෝජක</li> <li>(ii) කලතුයා ;</li> <li>(iii) යැපෙන්නන්</li> </ul>   | <p>ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකුව විසින් පිළිගත් වාණිජ බැංකුවකින් තහවුරු කිරීමේ ලිපියක් -</p> <p>(අ) අවම ආයෝජනය - වසර 05ක් සඳහා US\$ 100,000</p> <p>(ආ) අවම ආයෝජනය - වසර 10ක් සඳහා US\$ 200,000</p> |
| 2. | සේවා නිපුණක්ති | <ul style="list-style-type: none"> <li>(අ) ශ්‍රී ලංකා රජය යටතේ ව්‍යාපෘති වෘත්තිකයන් -</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) අයදුම්කරු</li> <li>(ii) කලතුයා ;</li> <li>(iii) යැපෙන්නන්</li> </ul> <p>(අ) ආයෝජන මණ්ඩල ව්‍යාපෘති යටතේ වන ප්‍රවාසිකයන් -</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) අයදුම්කරු ;</li> <li>(ii) කලතුයා ;</li> <li>(iii) යැපෙන්නන්</li> </ul> <p>(ඇ) කොළඹ වරාය නගර ආර්ථික විද්‍යා කොමිෂන් සභාවී නිරද්‍යාය ;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) කොන්ත්‍රාත්තුව හෝ ගිවිසුම ;</li> <li>(ii) රේඛිය අමාත්‍යාංශයේ නිරද්‍යාය ;</li> <li>(iii) අදාළ විය හැකි අවස්ථාවේදී, ආයෝජන මණ්ඩලයේ නිරද්‍යාය ;</li> <li>(iv) අදාළ විය හැකි අවස්ථාවේදී, කොළඹ වරාය නගර ආර්ථික විද්‍යා කොමිෂන් සභාවී නිරද්‍යාය ;</li> <li>(v) සේවා යෝජකයගේ ලිපියක් ;</li> <li>(vi) වර්ණ ජායාරූපයක් අලවත ලද, නිසියාකාරව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය ;</li> <li>(vii) අදාළ නියාමන අධිකාරීයේ සමාගමේ නිරද්‍යාය ;</li> <li>(viii) සංවිධානයේ ව්‍යවස්ථා ;</li> <li>(ix) සංවිධානයේ ව්‍යවස්ථා ;</li> <li>(x) අධ්‍යක්ෂවරුන්ගේ විසින් ;</li> <li>(xi) සමාගමක හෝ සංවිධානයක අයදුම්කරුවකු ප්‍රථම වරට ලියාපදිංචි කිරීමේ දී, සේවක රැකියා විස්තරය අවශ්‍ය වේ.</li> </ul> <p>(ඇ) ආයෝජන මණ්ඩල ව්‍යාපෘති යටතේ වන ප්‍රවාසිකයන් -</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) අයදුම්කරු ;</li> <li>(ii) කලතුයා ;</li> <li>(iii) යැපෙන්නන්</li> </ul> <p>(ඇ) කොළඹ වරාය නගර ආර්ථික විද්‍යා කොමිෂන් සභාවී යටතේ වන ප්‍රවාසිකයන් -</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) අයදුම්කරු ;</li> <li>(ii) කලතුයා ;</li> <li>(iii) යැපෙන්නන්</li> </ul> |   |

|     | විසා කාණ්ඩය   | සුදුසුකම්ලන් තැනැත්තන්  | ලේඛන අවශ්‍යතා හෝ සාක්ෂි  |
|-----|---|---|--|
|     |   | (අ) පෙෂෑගලික අංශයේ සමාගමක සේවා නියුක්ත ප්‍රවාසිකයන් -<br><br>(i) අයදුම්කරු ;<br>(ii) කලතුයා ;<br>(iii) යැපෙන්නන්  |  |
| 3.  | ආගමික   | ඡ්‍රූජ්‍ය පක්ෂයේ සාමාජිකයන් ආගමික ක්‍රියාකාරීන්   | ආගමික සංවිධානයේ ඉල්ලීම් ලිපිය  |
| 4.  | අධ්‍යාපනික  | (i) ශිෂ්‍ය ;<br>(i) කලතුයා ;<br>(iii) යැපෙන්නන් ;<br>(iv) ශිෂ්‍යාගේ වයස අවුරුදු දහාටට පහළ වන අවස්ථාවක දී හාරකරු   | විශ්වවිද්‍යාලයේ හෝ ලියාපදිංචි අධ්‍යාපන ආයතනයේ සහ ආගමන විමෙන දෙපාර්තමේන්තුවේ නිරදේශ   |
| 5.  | රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන හෝ ජාත්‍යන්තර රාජ්‍ය නොවන සංවිධාන | අයදුම්කරු   | ස්වේච්ඡ සමාජ සේවා සංවිධානයේ රේඛ්ට්‍රාර්ටරයාගේ නිරදේශය  |
| 6.  | වෛද්‍ය විසා පත්‍රය                                    | (i) අයදුම්කරු ;<br>(ii) සහකරු ;<br>(iii) යැපෙන්නන්  | ආයුර්වේද, හෝමියෝපති, යුනානි හෝ සිද්ධායුර්වේද වෛද්‍ය වෘත්තිකයෙකු ඇතුළත් විය හැකි ලියාපදිංචි වෛද්‍ය වෘත්තිකයෙකුගේ නිරදේශ ලිපිය |
| 7.  | අධිකරණ නඩු  | අයදුම්කරු   | මීග නඩු විභාග දිනය දක්වනු ලබන නවතම අධිකරණ කාර්ය සටහන   |
| 8.  | ලියාපදිංචි ඉන්දියානුවන්                               | අයදුම්කරු (දිර්ස කිරීම් පමණි)   | අලුත් නිකුත් කිරීම නොමැත.  |
| 9.  | රාජ්‍යතාන්ත්‍රික හෝ රාජකාරී                           | (i) ප්‍රධාන අයදුම්කරු ;<br>(ii) කලතුයා ;<br>(iii) යැපෙන්නන්   | විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ නිරදේශය  |
| 10. | ඩීජ්ටල් සංචාරක  | (i) ප්‍රධාන අයදුම්කරු<br>(ii) කලතුයා ;<br>(iii) යැපෙන්නන්   | US\$ 2000ක මායිම ආදායම් ඔප්පු කිරීමක්  |
| 11. | වරාය නගර කොමිෂන් සභා                                  | (අ) වරාය නගර කොමිෂන් සභා පදිංචිකරුවන් (අලුත්)<br><br>(i) ප්‍රධාන අයදුම්කරු ;<br>(ii) කලතුයා ;<br>(iii) යැපෙන දරුවන්<br><br>(ආ) වරාය නගර කොමිෂන් සභාව - ව්‍යාපාර | කොළඹ වරාය නගර ආර්ථික කොමිෂන් සභාවේ නිරදේශය   |

|     | විසා කාණ්ඩය  | පුදුපුකම්ලන් තැනැත්තන්  | ලේඛන අවශ්‍යතා හෝ සාක්ෂි                       |
|-----|--|---|---|
| 12. | ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියකුගේ ආශ්‍රිතවරයකු සඳහා වන විසා පත්‍රය | <p>(අ) විදේශ කලතුයා</p> <p>(i) විදේශීය කලතුයාගේ/ යැපෙන්නාගේ පියා/මව</p> <p>(ii) (මියගිය) ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියකුගේ විදේශීය කලතුයා (නැවත විවාහ වී නොමැතිනම්)</p> <p>(iii) මියගිය විදේශීය/ශ්‍රී ලාංකික කලතුයාගේ යැපෙන දරුවන් (වයස අවුරුදු විසිදෙක වන තෙක්)</p> <p>(ආ) (349 වන අධිකාරය වූ) පුරවැසි පනතේ 19, 20 හෝ 21 වන වගන්ති යටතේ ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසිහාවය අත්හිටුවනු ලැබූ තැනැත්තකු-</p> <p>(i) විදේශීය පුරවැසිහාවය සහිත ශ්‍රී ලාංකික දෙමෝපියන්ගේ දරුවන් (වයස අවුරුදු විසිදෙක දක්වා)</p> <p>(ii) විදේශීය දෙමාපියන්/ මාමණ්ඩිය/නැන්දෑලිය</p> <p>(iii) ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියකුගේ විදේශීය හාරකරු</p> <p>(iv) මියගිය, පෙර ශ්‍රී ලාංකිකයන්ගේ වැන්දුමුවන්</p> <p>(v) (349 වන අධිකාරය වූ) පුරවැසි පනතේ 19, 20 හෝ 21 වන වගන්ති යටතේ ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසිහාවය අත්හිටුවනු ලැබූ දික්කසාද වූ තැනැත්තකුගේ දරුවන්- (වයස අවුරුදු විසිදෙක දක්වා)</p> | නියමිත අධිකාරය විසින් අවශ්‍ය යැයි සැලකෙන ලේඛන |

| විසා කාණ්ඩය | සුදුසුකම්ලන් තැනැත්තන්                                     | ලේඛන අවශ්‍යතා හෝ සාක්ෂි |
|-------------|--|-------------------------|
|             | (vi) ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියකුගේ ශ්‍රී ලාංකික නොවන යැපෙන්නන් |                         |

(4) එක් එක් සංචාරක විසා වර්ග සඳහා වන ලේඛන අවශ්‍යතා සහ අවසරලන් සහ තහනම් කරන ලද ක්‍රියාකාරකම් පහත පරිදි වේ) -

| විසා වර්ගය                                      | අවසරලන් හෝ තහනම් කරන ලද ක්‍රියාකාරකම් සහ ලේඛන අවශ්‍යතා   |
|---|--|
| 1. සම්මත සංචාරක විසා පත්‍රය - සංචාරක            | <p>අවසරලන් ක්‍රියාකාරකම් :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) සංචාරක කටයුතු ;</li> <li>(ii) වෛද්‍ය ප්‍රතිකාර ;</li> <li>(iii) ක්‍රිඩා කටයුතු හෝ විනෝදාන්තමක ක්‍රියාකාරකම්.</li> </ul> <p>තහනම් කරන ලද ක්‍රියාකාරකම් :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) ව්‍යාපාර හෝ වෙළඳ කටයුතුවල නිරත වීම ;</li> <li>(ii) රස්වීම්, සමුළු සහ කෙටි කාලීන පුහුණු වැඩසටහන්, විතු, සංගිත, නර්තන හෝ උත්සව සඳහා සහභාගී වීම ;</li> <li>(iii) ගෙවීම් කරනු ලබන හෝ ගෙවීම් කරනු නොලබන රැකියාවක, ස්වයං රැකියාවක නිරත වීම.</li> <li>(iv) නිරන්තර හෝ අනුකූලීක සංචාරක හරහා දිගු කාලයක් සඳහා ශ්‍රී ලංකාවේ ජ්‍යවත් වීම.</li> </ul> <p>අවශ්‍ය ලේඛන :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) වර්ණ ජායාරූපයක් අලවන ලද, නිසියාකාරව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය ;</li> <li>(ii) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍ර පිටපතක දත්ත පිටුව.</li> </ul> |
| 2. එක් අවුරුදු බඟු ප්‍රවේශ සංචාරක විසා පත්‍රය - | <p>අවසරලන් ක්‍රියාකාරකම් :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) සංචාරක කටයුතු ;</li> </ul>   |

| විසා වර්ගය   | අවසරලන් හෝ තහනම් කරන ලද ක්‍රියාකාරකම් සහ ලේඛන අවශ්‍යතා  |
|--|---|
|  | <p>(ii) චෙවදු ප්‍රතිකාර;</p> <p>(iii) ක්‍රිඩා කටයුතු හෝ විනෝදාත්මක ක්‍රියාකාරකම්;</p> <p>තහනම් කරන ලද ක්‍රියාකාරකම්:</p> <p>(i) ව්‍යාපාර හෝ වෙළඳ කටයුතුවල නිරත වීම;</p> <p>(ii) රස්වීම්, සමුළු සහ කෙටිකාලීන ප්‍රහුණු වැඩසටහන්, විතු, සංගීත, නර්තන ඉසව් හෝ උත්සව සඳහා සහභාගී වීම;</p> <p>(iii) ගෙවීම් කරනු ලබන හෝ ගෙවීම් කරනු නොලබන රකියාවක, ස්වයං රකියාවක නිරත වීම;</p> <p>(iv) නිරන්තර හෝ අනුතුමික සංවාර හරහා දිගු කාලයක් සඳහා ශ්‍රී ලංකාවේ ජ්‍යෙන් වීම.</p> <p>අවශ්‍ය ලේඛන:</p> <p>(i) වර්ණ ජායාරූපයක් අලවන ලද, නිසියාකාරව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය;</p> <p>(ii) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍ර පිටපතක දත්ත පිටුව;</p> <p>(iii) ආරාධනා ලිපිය.</p> |
| 3. සම්මීත සංවාරක විසා පත්‍රය ව්‍යාපාරික (SAARC රටවල් සඳහා) | <p>අවසරලන් ක්‍රියාකාරකම්:-</p> <p>(i) ව්‍යාපාරික රස්වීම් සහ සාකච්ඡා;</p> <p>(ii) සම්මීත්තුණ, සමුළු සහ වැඩමුළු;</p> <p>(iii) කෙටිකාලීන ප්‍රහුණු වීම.</p> <p>තහනම් කරන ලද ක්‍රියාකාරකම්:-</p> <p>(i) ව්‍යාපාරික හෝ වෙළඳ කටයුතුවල නිරත වීම;</p> <p>(iii) ගෙවීම් කරනු ලබන හෝ ගෙවීම් කරනු නොලබන රකියාවක නිරත වීම;</p> <p>(iii) නිරන්තර හෝ අනුතුමික සංවාර හරහා දිගු කාලයක් සඳහා ශ්‍රී ලංකාවේ ජ්‍යෙන් වීම.</p> <p>අවශ්‍ය ලේඛන:</p> <p>(i) වර්ණ ජායාරූපයක් අලවන ලද, නිසියාකාරව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය;</p>  |

|    |  |
|----|--|
|    | <p>විසා වර්ගය</p> <p>අවසරලන් හෝ තහනම් කරන ලද ක්‍රියාකාරකම් සහ ලේඛන අවශ්‍යතා</p>  |
|    | <p>(ii) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍ර පිටපතක දත්ත පිටුව;</p> <p>(iii) ශ්‍රී ලංකාවේ සත්කාරක සමාගමේ ඉල්ලීම් ලිපිය;</p> <p>(iv) රේඛිය අමත්‍යාංශයේ නිරදේශය;</p> <p>(v) හෝටල් වෙන් කරවා ගැනීම් සමග සංචාරයේ යෝජිත සැලැස්ම.</p>  |
| 4. | <p>සම්මත සංචාරක විසා පත්‍රය ව්‍යාපාරික (SAARC රටවල් හැර වෙනත් යම් රටක් සඳහා)</p> <p>අවසරලන් ක්‍රියාකාරකම්:-</p> <p>(i) ව්‍යාපාරික රස්වීම් සහ සාකච්ඡා;</p> <p>(ii) සම්මේලන, සමුළු;</p> <p>(iii) වැඩමුළු.</p> <p>තහනම් කරන ලද ක්‍රියාකාරකම්:-</p> <p>(i) ව්‍යාපාර හෝ වෙළඳ කටයුතුවල නිරත වීම;</p> <p>(ii) ගෙවීම් කරනු ලබන හෝ ගෙවීම් කරනු නොලබන රකියාවක, ස්වයං රකියාවක නිරත වීම;</p> <p>(iii) නිරන්තර හෝ අනුකූලීක සංචාර හරහා දිගු කාලයක් සඳහා ශ්‍රී ලංකා-වේ ජ්‍යවත් වීම.</p> <p>අවධා ලේඛන:</p> <p>(i) වර්ණ ජායාරූපයක් අලවන ලද, නිසියාකාරව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය;</p> <p>(ii) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍ර පිටපතක දත්ත පිටුව;</p> <p>(iii) ආරාධනා ලිපිය:</p> |
| 5. | <p>එක් අමුරදු, බහු ප්‍රවේශ, ව්‍යාපාර විසා පත්‍රය</p> <p>අවසරලන් ක්‍රියාකාරකම්:</p> <p>(i) ව්‍යාපාර රස්වීම් සහ සාකච්ඡා;</p> <p>(ii) සම්මේලන, සමුළු සහ වැඩමුළු;</p> <p>(iii) කෙටිකාලීන ප්‍රජාත්‍යා කිරීම්.</p> <p>තහනම් කරන ලද ක්‍රියාකාරකම්:</p> <p>(i) ව්‍යාපාර හෝ වෙළඳ කටයුතුවල නිරත වීම;</p> <p>(ii) ගෙවීම් කරනු ලබන හෝ ගෙවීම් කරනු නොලබන රකියාවක, ස්වයං රකියාවක නිරත වීම;</p>   |

| විසා වර්ගය                                    | අවසරලන් හෝ තහනම් කරන ලද ක්‍රියාකාරකම් සහ ලේඛන අවශ්‍යතා  |
|---|---|
|   | <p>(iii) නිරන්තර හෝ අනුකූල සංචාර හරහා දිගු කාලයක් ශ්‍රී ලංකාවේ ජ්‍යෙන් වීම.</p> <p>අවශ්‍ය ලේඛන:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) වර්ණ ජායාරූපයක් අලවන ලද, නිසියාකාරව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍රය;</li> <li>(ii) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍ර පිටපතක දත්ත පිටුව;</li> <li>(iii) හෝටල් වෙන්කරවා ගැනීම් සමග සංචාරයේ යොර්ත සැලැස්ම.</li> </ul>   |
| 6. එක් අවුරුදු, බහු ප්‍රමේණ, රාජ්‍යතාන්ත්‍රික | <p>අවසරලන් ක්‍රියාකාරකම්:-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) රාජ්‍යතාන්ත්‍රික හෝ කොන්සියුලර් කටයුතු ඉටු කිරීම;</li> </ul> <p>තහනම් කරන ලද ක්‍රියාකාරකම්:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) දැඩිව තහනම් කරන ලද වෙනත් යම් ක්‍රියාකාරකම් සිදු කිරීම;</li> <li>(ii) රටේ අභ්‍යන්තර දේශපාලන කටයුතුවල නිරත වීම.</li> </ul> <p>අවශ්‍ය ලේඛන:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රයේ පිටපත;</li> <li>(ii) විදේශ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ නිරදේශ ලිපිය.</li> </ul>   |
| 7. දැ අවුරුදු, බහු ප්‍රමේණ සංචාරක විසා පත්‍රය | <p>අවසරලන් ක්‍රියාකාරකම්:-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) සංචාරක කටයුතු;</li> <li>(ii) චෙවදා ප්‍රතිකාර;</li> <li>(iii) ක්‍රිඩා කටයුතු හෝ විනෝදාත්මක ක්‍රියාකාරකම්;</li> <li>(iv) ව්‍යාපාර;</li> <li>(v) රස්වීම්, සමුළු, සම්මත්තුණ හෝ පරිසංචාද;</li> <li>(vi) (මාස තුනක නොඳුක්මවන) කෙටි කාලීන ප්‍රජාත්‍යාමානක ක්‍රියාකාරකම්.</li> </ul> <p>තහනම් කරන ලද ක්‍රියාකාරකම්:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) දැඩිව තහනම් කරන ලද වෙනත් යම් ක්‍රියාකාරකම් සිදු කිරීම;</li> <li>(ii) රටේ අභ්‍යන්තර දේශපාලන කටයුතුවල නිරත වීම.</li> </ul> |

| විසා වර්ගය                                      | අවසරලන් හෝ තහනම් කරන ලද ක්‍රියාකාරකම් සහ ලේඛන අවශ්‍යතා   |
|---|--|
|   | <p>අවශ්‍ය ලේඛන:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රයේ පිටපත;</li> <li>(ii) යෝජිත ගමන් සැලැස්ම හෝ සමාගමේ ආරාධනා ලිපිය.</li> </ul>   |
| 8. පස් අවුරුදු, බහු ප්‍රවේශ, සංචාරක විසා පත්‍රය | <p>අවසරලන් ක්‍රියාකාරකම්:-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) සංචාරක කටයුතු;</li> <li>(ii) මෙවදා ප්‍රතිකාර;</li> <li>(iii) ක්‍රිඩා කටයුතු හෝ විනෝදාත්මක ක්‍රියාකාරකම්;</li> <li>(iv) ව්‍යාපාරික රස්වීම්, සමුළු, සම්මත්තුණ හෝ පරිසංචාද;</li> <li>(v) (මාස තුනක් නොඹක්මවන) කෙටි කාලීන පුහුණු කිරීම.</li> </ul> <p>තහනම් කරන ලද ක්‍රියාකාරකම්:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) දැඩිව තහනම් කරන ලද වෙනත් යම් ක්‍රියාකාරකම් සිදු කිරීම;</li> <li>(ii) රට්ටී අභ්‍යන්තර දේශපාලන කටයුතුවල නිරත වීම.</li> </ul> <p>අවශ්‍ය ලේඛන:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රයේ පිටපත;</li> <li>(ii) යෝජිත ගමන් සැලැස්ම හෝ සමාගමේ ආරාධනා ලිපිය.</li> </ul> |
| 9. දස අවුරුදු, බහු ප්‍රවේශ, සංචාරක විසා පත්‍රය  | <p>අවසරලන් ක්‍රියාකාරකම්:-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) සම්මත්තුණ, සමුළු, වැඩමුළු සහ පරිසංචාද;</li> <li>(ii) මාස තුනක් නොඹක්මවන කෙටි කාලීන පුහුණු කිරීම;</li> <li>(iii) සංචාරක ක්‍රියාකාරකම්;</li> <li>(iv) මෙවදා ප්‍රතිකාර;</li> <li>(v) ක්‍රිඩා කටයුතු සහ විනෝදාත්මක ක්‍රියාකාරකම්.</li> </ul> <p>තහනම් කරන ලද ක්‍රියාකාරකම්:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(i) දැඩිව තහනම් කරන ලද වෙනත් යම් ක්‍රියාකාරකම් සිදු කිරීම;</li> <li>(ii) රට්ටී අභ්‍යන්තර දේශපාලන කටයුතුවල නිරත වීම.</li> </ul>  |

|            |   |
|------------|---|
| විසා වර්ගය | අවසරලන් හෝ තහනම් කරන ලද ශ්‍රී ලංකා රුපවාහ්නා සහ ලේඛන අවසරනා   |
|            | <p>අවශ්‍ය ලේඛන:</p> <p>(i) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රයේ පිටපත;</p> <p>(ii) යෝජිත ගමන් සැලැස්ම හෝ සමාගමේ ආරාධනා ලිපිය.</p> |

(5) (1) වන ජේදයට පටහැනිව කුමක් සඳහන් ව තිබූණ ද එය නොතකා -

- (අ) (ශ්‍රී ලංකික පුරවැසියකු හැර) යම් තැනැත්තකුහට, ශ්‍රී ලංකික පුරවැසියකු විසින් එම රටේ විසා ලබාගැනීම සඳහා වෙවනු ලැබිය යුතු මුදල නොඉක්මවන මුදලක් සංවාරක විසා හෝ මාර්ගස්ථ විසා ලබාගැනීම සඳහා ගෙවීමට නියම කරනු ලැබිය හැකි ය; සහ
- (ආ) ශ්‍රී ලංකා රජය වෙනුවෙන් වෙනත් රජයක අනුයෝගීතයකු විසින් යම් තැනැත්තකු වෙත සංවාරක විසා පත්‍රයක් හෝ මාර්ගස්ථ විසා පත්‍රයක් පුදානය කරනු ලබන හෝ නිකුත් කරනු ලබන අවස්ථාවක දී, එම විසා පත්‍රය සඳහා රජයන් දෙක අතර වන යම් ස්ථාවර මුදලක් ගෙවීමට එකිනී තැනැත්තා වෙත නියම කරනු ලැබිය හැකි ය.
- (6) (අ) යම් තැනැත්තකු ස්ථීර වාස විසා හෝ වාස විසා ලබාගැනීම සඳහා මාර්ගතව අයදුම්පත්‍රයක් ඉදිරිපත් කරනු ලබ ඇති; හෝ
- (ආ) යම් තැනැත්තකු ස්ථීර වාස විසා පත්‍රයක් හෝ වාස විසා පත්‍රයක් ලබාගැනීම සඳහා මාර්ගතව අයදුම්පත්‍රයක් ඉදිරිපත් කරනු ලබ ඇති, එහෙත් එකිනී තැනැත්තාගේ අයදුම්පත්‍රයට තවමත් අනුමතය ලැබේ නොමැති, අවස්ථාවක දී, අනුමතය ලැබෙන කාලය අතරතුර දී ඔහුට ගි ලකාවට පැවැත්වා අවශ්‍ය වේ නම්, එකිනී තැනැත්තා විසින් ස්වකිය වාස විසා අයදුම්පත්‍රය ආගමන හා විගමන දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධාන කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය හැකිය. එම කාර්යය සඳහා, එම තැනැත්තා විසින්, ශ්‍රී ලංකාවට ප්‍රවේශ වීම සඳහා අවශ්‍ය පරිදි ප්‍රවේශ විසා පත්‍රයන් හෝ ගොඩබැඳීමේ පිටපතකට හෝ සංවාරක විසා පත්‍රයක් හෝ අයදුම් කරනු ලැබිය හැකි ය.
- (7) නෙවාසික ආගන්තක යෝජනා කුමය (RGS), මගේ සිහින නිවහන යටතේ (SSRV) සහ 1967 අංක 14 දරන ඉන්දු - ලංකා ගිවිසුම (ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික පක්‍රියා ප්‍රජාවට නැංවීම) පනතේ 13 වන වගන්තිය යටතේ ඉන්දු පුරවැසියකු සඳහා නිකුත් කරනු නොලබයි, වර්තමාන විසාලාභීන් සඳහා ඉහත සඳහන් කළ විසා දීර්ඝ කිරීමක් ලබාදිය හැකි ය.
- (8) (අ) වෙරළ අවසර පත්‍රය ශ්‍රී ලංකාවේ සමූහ තීරයේ ඇති නැවක කාර්යම්බල සාමාජිකයන්ට වෙරළට ඇතුළු වීමට සහ වරාය නගරය අඩුකිව සංවර්තනය කිරීමට නිකුත් කරනු ලැබිය හැකි ය. සැම වෙරළ අවසර පත්‍රයක් ම, මෙහි පළමුවෙන උපලේඛනයේ දක්වා ඇති W ආකෘති පත්‍රයට සාරානුකුල විය යුතු ය.
- (ආ) යම් නැවක කාර්යම්බලයේ සාමාජිකයකු වෙත නිකුත් කරන ලද වෙරළ අවසර පත්‍රයක් කිහිපි අයකිරීමකින් නොරව දින තිහත කාල සීමාවක් සමග වලංගු විය යුතු ය;
- (ඇ) වෙරළ අවසරපත්‍රලාභීය දින තිහ (30) ඉකුත් වීමෙන් පසුව නැවතීමට අදහස් කරන්නේ නම්, තවත් මාස දෙකක් සඳහා වෙරළ අවසරපත්‍රය දීර්ඝ කිරීම සඳහා ඇමරිකා එක්සත් ජනපද බොලර් (US\$) 25 ක් අයකරනු ලැබිය යුතු ය; සහ
- (ඇ) වෙරළ අවසරපත්‍රයක් මගින් කවර හෝ යම් අවස්ථාවක දී මාස පහකට වඩා වැඩි කාලයක් නැවතී සිමීමට අවසර ලබා නොදිය යුතු ය. එකිනී වෙරළ අවසරපත්‍රය නිකුත් කිරීමෙන් පසු මාස පහක කාලයක් ඉකුත්වීමෙන් පසුව නැවතී සිටීම පිණිස විසා ලබාගැනීම සඳහා අයදුම් කරනු ලැබිය යුතු ය.
- (9) මාර්ගත අයදුම්පත්‍රයක් ඉදිරිපත් කිරීම විසා ලබාගැනීම සඳහා අයිතිවාසිකමක් ලෙස සලකනු නොලැබිය යුතු ය.
- (10) එහි 13 වන නියෝගයේ අනුරූ විධානයේ (අ) අනුමේනයේ “ඉහත (i), (ii), සහ (iii) අනුමේනද්වල විධිවිධාන” යන වචන වෙනුවට “ඉහත (1) සහ (ii) අනුමේනද්වල විධිවිධාන” යන වචන ආදේශ කිරීමෙන්,
- (11) 25 වන නියෝගයේ “අවුරුදු දහසය” යන වචන වෙනුවට විසි දෙක’ යන වචන ආදේශ කිරීමෙන්,

Issued Free

Form A 1  
[Regulation 6]

## Department of Immigration and Emigration

## APPLICATION FOR THE ISSUE/EXTENSION OF A INVESTOR VISA OF SRI LANKA

To be completed in Block Letters

|  |  |  |                                      |                                       |
|--|--|--|--------------------------------------|---------------------------------------|
| <b>For office use only</b>                 |  |  | Investor <input type="checkbox"/>    | PCC Investor <input type="checkbox"/> |
| Application No <input type="text"/>        |  |  | Note:                                |                                       |
| Visa Number <input type="text"/>           |  |  |                                      |                                       |
| Date <input type="text"/>                  |  |  |                                      |                                       |
|  |  |  | Date of Issue : <input type="text"/> |                                       |
| Affix a photograph<br>Size 3.5cm x 4.5 C.m |  |  |                                      |                                       |

## 1. Details of Passport

(I) Number (II) Nationality (III) Country (IV) Place Of Issue (V) Date Of Issue (VI) Date of Expiry 

## 2. Name in full as shown in Passport

## 3. Address

(I) of the country of domicile (II) during stay in Sri Lanka 

## 4. Contact Details

email Mobile whatsapp Facebook/Twitter/Instagram 

## 5. Gender

Male  Female 

## 6. Date of Birth

## 7. Country and Place of birth

Place  Country 

## 8. Civil Status

Single  Married  Widowed  Divorced 

## 9. Residence visa applying for

First Issuance  Extension 

## 10. Category of visa

Investor  PCC Investor 

## 11. Details of the Investment

(I) Bank Name / Branch (II) Amount (III) Currency (IV) Date of transaction (V) If any other investment - details

## 12. Particulars of applicant's Guardian/Dependent

| Nu. | Name | Passport Number | Nationality | Date of Birth | Gender |
|-----|------|-----------------|-------------|---------------|--------|
|     |      |                 |             |               |        |
|     |      |                 |             |               |        |
|     |      |                 |             |               |        |
|     |      |                 |             |               |        |

(Please submit separate applications for each dependents who wish to apply for resident visa of Sri Lanka)

13. Date of arrival to Sri Lanka

|   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Y | M | D | A | S | T | O | D |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

14. Period for which a Residence Visa is required

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Years / Months

15. Particulars of responsible persons, relations or friends in Sri Lanka to whom reference can be made regarding applicant or who are likely to undertake responsibility, if required, for applicant's maintainance and repatriation from Sri Lanka.

| Name | Nationality | Address | Contact Nu. | Relationship |
|------|-------------|---------|-------------|--------------|
|      |             |         |             |              |

I solemnly declare that the information furnished by me in this application is true and that I have not wilfully suppressed any information that is required that in the event of issue of visa I shall comply with the term and conditions subject to which the visa is granted, and that I shall not engage myself in any employment, paid or unpaid, other than the purpose of visa is granted, and that I shall notify the Controller General of Immigration and Emigration of any change in my addresses during my stay in Sri Lanka.

Date : .....

Signature of applicant

## Office use only

## Special Note

|  |
|--|
|  |
|--|

Issued Free

Form A2  
[Regulation 6]

## Department of Immigration and Emigration



## APPLICATION FOR THE ISSUE/EXTENSION OF A EMPLOYMENT VISA OF SRI LANKA

To be completed in Block Letters

|   |  |                 |                          |              |                          |
|---|--|-----------------|--------------------------|--------------|--------------------------|
| <b>For office use only</b>                |  | Pvt Sec         | <input type="checkbox"/> | PCC Employee | <input type="checkbox"/> |
| Application No                            |  | BOI             | <input type="checkbox"/> |              |                          |
| Visa Number                               |  | State Sec       | <input type="checkbox"/> |              |                          |
| Date                                      |  | Note:           |                          |              |                          |
|   |  | Date of Issue : |                          |              |                          |
| Affix a photograph<br>Size 3.5cm X 4.5 Cm |  |                 |                          |              |                          |

## 1. Details of Passport

|                   |                      |                     |                      |
|-------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| (I) Number        | <input type="text"/> | (II) Nationality    | <input type="text"/> |
| (III) Country     | <input type="text"/> | (IV) Place Of Issue | <input type="text"/> |
| (V) Date Of Issue | <input type="text"/> | (VI) Date of Expiry | <input type="text"/> |

## 2. Name in full as shown in Passport

## 3. Address

|                                |                      |
|--------------------------------|----------------------|
| (I) of the country of domicile | <input type="text"/> |
| (II) during stay in Sri Lanka  | <input type="text"/> |

## 4. Contact Details

|                            |                      |
|----------------------------|----------------------|
| email                      | <input type="text"/> |
| Mobile                     | <input type="text"/> |
| whatsapp                   | <input type="text"/> |
| Facebook/Twitter/Instagram | <input type="text"/> |

## 5. Gender

|      |                          |        |                          |
|------|--------------------------|--------|--------------------------|
| Male | <input type="checkbox"/> | Female | <input type="checkbox"/> |
|------|--------------------------|--------|--------------------------|

## 6. Date of Birth

## 7. Country and Place of birth

|       |                      |         |                      |
|-------|----------------------|---------|----------------------|
| Place | <input type="text"/> | Country | <input type="text"/> |
|-------|----------------------|---------|----------------------|

## 8. Civil Status

|        |                          |         |                          |         |                          |          |                          |
|--------|--------------------------|---------|--------------------------|---------|--------------------------|----------|--------------------------|
| Single | <input type="checkbox"/> | Married | <input type="checkbox"/> | Widowed | <input type="checkbox"/> | Divorced | <input type="checkbox"/> |
|--------|--------------------------|---------|--------------------------|---------|--------------------------|----------|--------------------------|

## 9. Residence visa applying for

|                |                          |           |                          |
|----------------|--------------------------|-----------|--------------------------|
| First Issuance | <input type="checkbox"/> | Extension | <input type="checkbox"/> |
|----------------|--------------------------|-----------|--------------------------|

## 10. Name and address of employer

|                      |   |
|----------------------|---|
| (I) Name             | <input type="text"/>                                    |
| (II) Address         | <input type="text"/>                                    |
| (III) Designation    | <input type="text"/>                                    |
| (IV) Contact Numbers | Telephone <input type="text"/> Fax <input type="text"/> |

## 11. Particulars of applicant's Guardian/Dependent

| Nu. | Name | Passport Number | Nationality | Date of Birth | Gender |
|-----|------|-----------------|-------------|---------------|--------|
|     |      |                 |             |               |        |
|     |      |                 |             |               |        |
|     |      |                 |             |               |        |

(Please submit separate applications for each dependents who wish to apply for resident visa of Sri Lanka)

12. Date of arrival to Sri Lanka

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

13. Period for which a Residence Visa is required

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Years / Months

14. Particulars of responsible persons, relations or friends in Sri Lanka to whom reference can be made regarding applicant or who are likely to undertake responsibility, if required, for applicant's maintainance and repatriation from Sri Lanka.

| Name | Nationality | Address | Contact Nu. | Relationship |
|------|-------------|---------|-------------|--------------|
|      |             |         |             |              |

I solemnly declare that the information furnished by me in this application is true and that I have not wilfully suppressed any information that is required that in the event of issue of visa I shall comply with the term and conditions subject to which the visa is granted, and that I shall not engage myself in any employment, paid or unpaid, other than the purpose of visa is granted, and that I shall notify the Controller General of Immigration and Emigration of any change in my addresses during my stay in Sri Lanka.

Date : .....

Signature of applicant

## Office use only

Special Note

|                 |
|-----------------|
| Office use only |
| Special Note    |

Issued Free

Form A 3  
[Regulation 6]

 **Department of Immigration and Emigration**

**APPLICATION FOR THE ISSUE/EXTENSION OF A RELIGIOUS VISA OF SRI LANKA**

To be completed in Block Letters

|  |                |  |             |  |      |  |  |   |
|--|----------------|--|-------------|--|------|--|--|---|
| <b>For office use only</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr><td style="width: 15%;">Application No</td><td style="width: 85%;"></td></tr> <tr><td>Visa Number</td><td></td></tr> <tr><td>Date</td><td></td></tr> </table> | Application No |  | Visa Number |  | Date |  | Clergy <input type="checkbox"/><br>Religious Worker <input type="checkbox"/><br>Note:<br><br>Date of Issue : | <br>Affix a photograph<br>Size 2.5cm X 4.5 C.m |
| Application No   |                |  |             |  |      |  |  |   |
| Visa Number  |                |  |             |  |      |  |  |   |
| Date   |                |  |             |  |      |  |  |   |

1. Details of Passport

|   |   |
|---|---|
| (I) Number <input type="text"/><br>(III) Country <input type="text"/><br>(V) Date Of Issue <input type="text"/> | (II) Nationality <input type="text"/><br>(IV) Place Of Issue <input type="text"/><br>(VI) Date of Expiry <input type="text"/> |
|---|---|

2. Name in full as shown in Passport



3. Address

(I) In the country of domicile

(II) during stay in Sri Lanka

4. Contact Details

email   
Mobile   
whatsapp   
Facebook/Twitter/Instagram

5. Gender

Male  Female

6. Date of Birth



7. Country and Place of birth

Place  Country

8. Civil Status

Single  Married  Widowed  Divorced

9. Residence visa applying for

First Issuance  Extension

10. Details of related Religious Temple/Kovil/Mosque/Church

(I) Name

(II) Address

(III) Relevant Ministry

(IV) Contact Numbers Telephone  Fax

11. Visa Type

Clergy  Religious Worker

12. Date of arrival to Sri Lanka 

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|

13. Period for which a Residence Visa is required 

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

 Years / Months

14. Particulars of responsible persons, relations or friends in Sri Lanka to whom reference can be made regarding applicant or who are likely to undertake responsibility, if required, for applicant's maintainance and repatriation from Sri Lanka.

| Name | Nationality | Address | Contact Nu. | Relationship |
|------|-------------|---------|-------------|--------------|
|      |             |         |             |              |

I solemnly declare that the information furnished by me in this application is true and that I have not wilfully suppressed any information that is required that in the event of issue of visa I shall comply with the term and conditions subject to which the visa is granted, and that I shall not engage myself in any employment, paid or unpaid, other than the purpose of visa is granted, and that I shall notify the Controller General of Immigration and Emigration of any change in my addresses during my stay in Sri Lanka.

Date : .....

Signature of applicant

Office use only

Special Note

Issued Free

 Department of Immigration and Emigration

Form A 4  
[Regulation 6]



**APPLICATION FOR THE ISSUE/EXTENSION OF A EDUCATIONAL VISA OF SRI LANKA**

To be completed in Block Letters

|  |                |  |             |  |      |  |   |
|--|----------------|--|-------------|--|------|--|---|
| <b>For office use only</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr><td>Application No</td><td></td></tr> <tr><td>Visa Number</td><td></td></tr> <tr><td>Date</td><td></td></tr> </table> | Application No |  | Visa Number |  | Date |  | Note:<br><br><div style="border: 1px solid black; padding: 5px; height: 100px; margin-bottom: 10px;"></div> Date of Issue : |
| Application No   |                |  |             |  |      |  |   |
| Visa Number  |                |  |             |  |      |  |   |
| Date   |                |  |             |  |      |  |   |
| Affix a photograph<br>Size 3.5cm X 4.5 cm  |                |  |             |  |      |  |   |

**1. Details of Passport**

|  |  |
|--|--|
| (I) Number <input type="text"/>        | (II) Nationality <input type="text"/>    |
| (III) Country <input type="text"/>     | (IV) Place Of Issue <input type="text"/> |
| (V) Date Of Issue <input type="text"/> | (VI) Date of Expiry <input type="text"/> |

**2. Name in full as shown in Passport**



**3. Address**

|   |  |
|---|--|
| (I) in the country of domicile <input type="text"/> | (II) during stay in Sri Lanka <input type="text"/> |
|---|--|

**4. Contact Details**

|  |   |
|--|---|
| email <input type="text"/><br>Mobile <input type="text"/><br>whatsapp <input type="text"/> | Facebook/Twitter/Instagram <input type="text"/> |
|--|---|

**5. Gender**

|                               |                                 |
|-------------------------------|---------------------------------|
| Male <input type="checkbox"/> | Female <input type="checkbox"/> |
|-------------------------------|---------------------------------|

**6. Date of Birth**



**7. Country and Place of birth**

|                            |                              |
|----------------------------|------------------------------|
| Place <input type="text"/> | Country <input type="text"/> |
|----------------------------|------------------------------|

**8. Civil Status**

|                                 |                                  |                                  |                                   |
|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|
| Single <input type="checkbox"/> | Married <input type="checkbox"/> | Widowed <input type="checkbox"/> | Divorced <input type="checkbox"/> |
|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|

**9. Residence visa applying for**

|   |                                    |
|---|------------------------------------|
| First Issuance <input type="checkbox"/> | Extension <input type="checkbox"/> |
|---|------------------------------------|

**10. Details of the course**

|  |   |
|--|---|
| (I) Name and address of University/Institute/School <input type="text"/>     | (II) Duration of Course/ Study <input type="text"/> |
| (III) Relevant line ministry <input type="text"/>                            |   |
| (IV) Contact Numbers Telephone <input type="text"/> Fax <input type="text"/> |   |

## 11. Particulars of applicant's Guardian/Dependent

| Nu. | Name | Passport Number | Nationality | Date of Birth | Gender |
|-----|------|-----------------|-------------|---------------|--------|
|     |      |                 |             |               |        |
|     |      |                 |             |               |        |
|     |      |                 |             |               |        |

(Please submit separate applications for each dependents who wish to apply for resident visa of Sri Lanka)

12. Date of arrival to Sri Lanka

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|

13. Period for which a Residence Visa is required

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Years / Months

14. Particulars of responsible persons, relations or friends in Sri Lanka to whom reference can be made regarding applicant or who are likely to undertake responsibility, if required, for applicant's maintenance and repatriation from Sri Lanka.

| Name | Nationality | Address | Contact Nu. | Relationship |
|------|-------------|---------|-------------|--------------|
|      |             |         |             |              |

I solemnly declare that the information furnished by me in this application is true and that I have not wilfully suppressed any information that is required that in the event of issue of visa I shall comply with the terms and conditions subject to which the visa is granted, and that I shall not engage myself in any employment, paid or unpaid, other than the purpose for which the visa is granted, and that I shall notify the Controller General of Immigration and Emigration of any change in my address during my stay in Sri Lanka.

Date : .....

Signature of applicant

Office use only

Special Note

|  |
|--|
|  |
|--|

Issued Free

**Department of Immigration and Emigration**

Form A.5  
[Regulation 6]

**APPLICATION FOR THE ISSUE/EXTENSION OF A NGO/INGO/INTERNATIONAL ORGA. VISA OF SRI LANKA**

To be completed in Block Letters

|   |   |   |
|---|---|---|
| <b>For office use only</b><br>Application No _____<br>Visa Number _____<br>Date _____ | NGO <input type="checkbox"/><br>INGO <input type="checkbox"/> | INT. OR. <input type="checkbox"/><br>Note:<br>Date of Issue : |
| Attach a photograph<br>Size 3.5cm x 4.5 cm.   |   |   |

1. Details of Passport

|   |   |
|---|---|
| (I) Number <input type="text"/> / <input type="text"/>        | (II) Nationality <input type="text"/>   |
| (III) Country <input type="text"/>  | (IV) Place Of Issue <input type="text"/>  |
| (V) Date Of Issue <input type="text"/> / <input type="text"/> | (VI) Date of Expiry <input type="text"/> / <input type="text"/> |

2. Name in full as shown in Passport

|  |
|--|
|  |
|--|

3. Address

|   |                      |
|---|----------------------|
| (I) in the country of domicile <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| (II) during stay in Sri Lanka <input type="text"/>  |                      |

4. Contact Details

|   |                             |
|---|-----------------------------|
| email <input type="text"/>                      | Mobile <input type="text"/> |
| whatsapp <input type="text"/>                   |                             |
| Facebook/Twitter/Instagram <input type="text"/> |                             |

5. Gender

|                               |                                 |
|-------------------------------|---------------------------------|
| Male <input type="checkbox"/> | Female <input type="checkbox"/> |
|-------------------------------|---------------------------------|

6. Date of Birth

|  |
|--|
|  |
|--|

7. Country and Place of birth

|                            |                              |
|----------------------------|------------------------------|
| Place <input type="text"/> | Country <input type="text"/> |
|----------------------------|------------------------------|

8. Civil Status

|                                 |                                  |                                  |                                   |
|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|
| Single <input type="checkbox"/> | Married <input type="checkbox"/> | Widowed <input type="checkbox"/> | Divorced <input type="checkbox"/> |
|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|

9. Residence visa applying for

|   |                                    |
|---|------------------------------------|
| First Issuance <input type="checkbox"/> | Extension <input type="checkbox"/> |
|---|------------------------------------|

10. Type of organization

|                              |                               |   |
|------------------------------|-------------------------------|---|
| NGO <input type="checkbox"/> | INGO <input type="checkbox"/> | International Organization <input type="checkbox"/> |
|------------------------------|-------------------------------|---|

11. Details of the INGO/NGO/INT.Organization

|  |   |   |
|--|---|---|
| (I) Name <input type="text"/>                | <input type="text"/>  |   |
| (II) Address <input type="text"/>            |   |   |
| (III) Relevant Ministry <input type="text"/> |   |   |
| (IV) Contact Numbers                         | Telephone <input type="text"/> / <input type="text"/> | Fax <input type="text"/> / <input type="text"/> |

## 12. Particulars of applicant's Guardian/Dependent

| Nu. | Name | Passport Number | Nationality | Date of Birth | Gender |
|-----|------|-----------------|-------------|---------------|--------|
|     |      |                 |             |               |        |
|     |      |                 |             |               |        |
|     |      |                 |             |               |        |

(Please submit separate applications for each dependents who wish to apply for resident visa of Sri Lanka)

13. Date of arrival to Sri Lanka

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

14. Period for which a Residence Visa is required

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Years / Months

15. Particulars of responsible persons, relations or friends in Sri Lanka to whom reference can be made regarding applicant or who are likely to undertake responsibility, if required, for applicant's maintenance and repatriation from Sri Lanka.

| Name | Nationality | Address | Contact Nu. | Relationship |
|------|-------------|---------|-------------|--------------|
|      |             |         |             |              |

I solemnly declare that the information furnished by me in this application is true and that I have not wilfully suppressed any information that is required that in the event of issue of visa I shall comply with the term and conditions subject to which the visa is granted, and that I shall not engage myself in any employment, paid or unpaid, other than the purpose of visa is granted, and that I shall notify the Controller General of Immigration and Emigration of any change in my address during my stay in Sri Lanka.

Date : .....

Signature of applicant

## Office use only

## Special Note

|  |
|--|
|  |
|--|

Issued Free

**Department of Immigration and Emigration**

Form A 6  
[Regulation 6]

**APPLICATION FOR THE ISSUE/EXTENSION OF A DIPLOMATIC AND OFFICIAL VISA OF SRI LANKA**

To be completed in Block Letters

|                     |       |  |
|---------------------|-------|--|
| For office use only | Note: | Affix photo copy<br>ඡායා ප්‍රාග්ධන තුනක් |
| Application No.     |       | Date of Issue :                          |
| Visa Number         |       |  |
| Date                |       |  |

1. Details of Passport

|                   |                      |                     |                      |
|-------------------|----------------------|---------------------|----------------------|
| (I) Number        | <input type="text"/> | (II) Nationality    | <input type="text"/> |
| (III) Country     | <input type="text"/> | (IV) Place Of Issue | <input type="text"/> |
| (V) Date Of Issue | <input type="text"/> | (VI) Date of Expiry | <input type="text"/> |

2. Name in full as shown in Passport



3. Address

|                                |                      |
|--------------------------------|----------------------|
| (I) in the country of domicile | <input type="text"/> |
| (II) during stay in Sri Lanka  | <input type="text"/> |

4. Contact Details

|                            |                      |
|----------------------------|----------------------|
| email                      | <input type="text"/> |
| Mobile                     | <input type="text"/> |
| whatsapp                   | <input type="text"/> |
| Facebook/Twitter/Instagram | <input type="text"/> |

5. Gender

|                               |                                 |
|-------------------------------|---------------------------------|
| Male <input type="checkbox"/> | Female <input type="checkbox"/> |
|-------------------------------|---------------------------------|

6. Date of Birth



7. Country and Place of birth

|       |                      |         |                      |
|-------|----------------------|---------|----------------------|
| Place | <input type="text"/> | Country | <input type="text"/> |
|-------|----------------------|---------|----------------------|

8. Civil Status

|                          |                          |                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| Single                   | Married                  | Widowed                  | Divorced                 |
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

9. Residence visa applying for

|   |                                    |
|---|------------------------------------|
| First Issuance <input type="checkbox"/> | Extension <input type="checkbox"/> |
|---|------------------------------------|

10. Details of the Mission (only for Diplomatic/Official visa)

|  |   |
|--|---|
| (I) Name of Institution/<br>organization | <input type="text"/>                                    |
| (II) Address                             | <input type="text"/>                                    |
| (III) Relavant Ministry                  | <input type="text"/>                                    |
| (IV) Contact Numbers                     | Telephone <input type="text"/> Fax <input type="text"/> |

## 11. Particulars of applicant's Guardian/Dependent

| Nu. | Name | Passport Number | Nationality | Date of Birth |       | Gender |
|-----|------|-----------------|-------------|---------------|-------|--------|
|     |      |                 |             | Day           | Month |        |
|     |      |                 |             |               |       |        |
|     |      |                 |             |               |       |        |
|     |      |                 |             |               |       |        |

(Please submit separate applications for each dependents who wish to apply for resident visa of Sri Lanka)

12. Date of arrival to Sri Lanka 13. Period for which a Residence Visa is required  Years / Months

14. Particulars of responsible persons, relations or friends in Sri Lanka to whom reference can be made regarding applicant or who are likely to undertake responsibility, if required, for applicant's maintainance and repatriation from Sri Lanka.

| Name | Nationality | Address | Contact Nu. | Relationship |
|------|-------------|---------|-------------|--------------|
|      |             |         |             |              |

I solemnly declare that the information furnished by me in this application is true and that I have not wilfully suppressed any information that is required that in the event of issue of visa I shall comply with the term and conditions subject to which the visa is granted, and that I shall not engage myself in any employment, paid or unpaid, other than the purpose of visa is granted, and that I shall notify the Controller General of Immigration and Emigration of any change in my addresses during my stay in stay in Sri Lanka.

Date : .....

Signature of applicant

Office use only

Special Note

|                 |
|-----------------|
| Office use only |
| Special Note    |

Issued Free

 Department of Immigration and Emigration

Form A7  
[Regulation 6]

**APPLICATION FOR THE ISSUE/EXTENSION OF A DIPLOMATIC AND OFFICIAL VISA OF SRI LANKA**

To be completed in Block Letters

|  |   |   |
|--|---|---|
| <b>For office use only</b><br>Application No: _____<br>Visa Number: _____<br>Date: _____ | Note: _____<br><br>Date of Issue: _____ | <br><small>Affix a photograph<br/>Size: 3.5cm X 4.5cm.</small> |
|--|---|---|

1. Details of Passport

|   |   |
|---|---|
| (I) Number: _____<br>(III) Country: _____<br>(V) Date Of Issue: _____ | (II) Nationality: _____<br>(IV) Place Of Issue: _____<br>(VI) Date of Expiry: _____ |
|---|---|

2. Name in full as shown in Passport



3. Address

|                                       |                                      |
|---------------------------------------|--------------------------------------|
| (I) in the country of domicile: _____ | (II) during stay in Sri Lanka: _____ |
|---------------------------------------|--------------------------------------|

4. Contact Details

|  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| email: _____<br>Mobile: _____<br>whatsapp: _____ | Facebook/Twitter/Instagram: _____ |
|--|-----------------------------------|

5. Gender

|                                |                                  |
|--------------------------------|----------------------------------|
| Male: <input type="checkbox"/> | Female: <input type="checkbox"/> |
|--------------------------------|----------------------------------|

6. Date of Birth



7. Country and Place of birth

|              |                |
|--------------|----------------|
| Place: _____ | Country: _____ |
|--------------|----------------|

8. Civil Status

|                                  |                                   |                                   |                                    |
|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|
| Single: <input type="checkbox"/> | Married: <input type="checkbox"/> | Widowed: <input type="checkbox"/> | Divorced: <input type="checkbox"/> |
|----------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|------------------------------------|

9. Residence visa applying for

|  |                                     |
|--|-------------------------------------|
| First Issuance: <input type="checkbox"/> | Extension: <input type="checkbox"/> |
|--|-------------------------------------|

10. Details of the Mission (only for Diplomatic/Official visa)

|  |                     |
|--|---------------------|
| (I) Name of Institution/<br>organization: _____      | (II) Address: _____ |
| (III) Relevant Ministry: _____                       |                     |
| (IV) Contact Numbers   Telephone: _____   Fax: _____ |                     |

## 11. Particulars of applicant's Guardian/Dependent

| Nu. | Name | Passport Number | Nationality | Date of Birth | Gender |
|-----|------|-----------------|-------------|---------------|--------|
|     |      |                 |             |               |        |
|     |      |                 |             |               |        |
|     |      |                 |             |               |        |

(Please submit separate applications for each dependents who wish to apply for resident visa of Sri Lanka)

12. Date of arrival to Sri Lanka

 ජූලි 2024

13. Period for which a Residence Visa is required

 Years / Months

14. Particulars of responsible persons, relations or friends in Sri Lanka to whom reference can be made regarding applicant or who are likely to undertake responsibility, if required, for applicant's maintainance and repatriation from Sri Lanka.

| Name | Nationality | Address | Contact Nu. | Relationship |
|------|-------------|---------|-------------|--------------|
|      |             |         |             |              |

I solemnly declare that the information furnished by me in this application is true and that I have not wilfully suppressed any information that is required that in the event of issue of visa I shall comply with the term and conditions subject to which the visa is granted, and that I shall not engage myself in any employment, paid or unpaid, other than the purpose of visa is granted, and that I shall notify the Controller General of Immigration and Emigration of any change in my addresses during my stay in Sri Lanka.

Date : .....

Signature of applicant

Office use only

Special Note

Issued Free

 Department of Immigration and Emigration

Form A8  
[Regulation 6]



**APPLICATION FOR THE ISSUE/EXTENSION OF A MEDICAL/ COURT CASE VISA OF SRI LANKA**

To be completed in Block Letters

|  |                |  |             |  |      |  |   |   |
|--|----------------|--|-------------|--|------|--|---|---|
| <b>For office use only</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr><td>Application No</td><td></td></tr> <tr><td>Visa Number</td><td></td></tr> <tr><td>Date</td><td></td></tr> </table> | Application No |  | Visa Number |  | Date |  | Court Case <input type="checkbox"/><br>Medical <input type="checkbox"/><br>Note:<br><br>Date of Issue : | Affix a photograph<br>Size 3.5cm X 4.5 C.m. |
| Application No   |                |  |             |  |      |  |   |   |
| Visa Number  |                |  |             |  |      |  |   |   |
| Date   |                |  |             |  |      |  |   |   |

1. Details of Passport

|  |  |
|--|--|
| (I) Number <input type="text"/>        | (II) Nationality <input type="text"/>    |
| (III) Country <input type="text"/>     | (IV) Place Of Issue <input type="text"/> |
| (V) Date Of Issue <input type="text"/> | (VI) Date of Expiry <input type="text"/> |

2. Name in full as shown in Passport

3. Address

|   |  |
|---|--|
| (I) in the country of domicile <input type="text"/> | (II) during stay in Sri Lanka <input type="text"/> |
|---|--|

4. Contact Details

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| email <input type="text"/>    | Mobile <input type="text"/>                     |
| whatsapp <input type="text"/> | Facebook/Twitter/Instagram <input type="text"/> |

5. Gender

|                               |                                 |
|-------------------------------|---------------------------------|
| Male <input type="checkbox"/> | Female <input type="checkbox"/> |
|-------------------------------|---------------------------------|

6. Date of Birth

7. Country and Place of birth

|                            |                              |
|----------------------------|------------------------------|
| Place <input type="text"/> | Country <input type="text"/> |
|----------------------------|------------------------------|

8. Civil Status

|                                 |                                  |                                  |                                   |
|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|
| Single <input type="checkbox"/> | Married <input type="checkbox"/> | Widowed <input type="checkbox"/> | Divorced <input type="checkbox"/> |
|---------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-----------------------------------|

9. Residence visa applying for

|   |                                    |
|---|------------------------------------|
| First Issuance <input type="checkbox"/> | Extension <input type="checkbox"/> |
|---|------------------------------------|

10. Details of the court case (if relevant)

|  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| (I) Name of the Court <input type="text"/> | (III) Period <input type="text"/> |
|--|-----------------------------------|

11. Details of the Medical treatment(if relevant)

|  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| (II) Name of the Doctor or Hospital <input type="text"/> | (II) Address <input type="text"/> |
|--|-----------------------------------|

12. Particulars of applicant's Caregiver/Dependant (only for medical Visa) (Please submit separate applications for each )

| Name | Passport Number | Nationality | Date of Birth | Gender |
|------|-----------------|-------------|---------------|--------|
|      |                 |             |               |        |
|      |                 |             |               |        |
|      |                 |             |               |        |

13. Date of arrival to Sri Lanka       /  /  /  /  /  /

14. Period for which a Residence Visa is required       /  Years / Months

15. Particulars of responsible persons, relations or friends in Sri Lanka to whom reference can be made regarding applicant or who are likely to undertake responsibility, if required, for applicant's maintainance and repatriation from Sri Lanka.

| Name | Nationality | Address | Contact Nu. | Relationship |
|------|-------------|---------|-------------|--------------|
|      |             |         |             |              |

I solemnly declare that the information furnished by me in this application is true and that I have not wilfully suppressed any information required that in the event of issue of visa. I shall comply with the terms and conditions subject to which the visa is granted, and that I shall not engage myself in any employment, paid or unpaid, other than the purpose of visa is granted, and that I shall notify the Controller of Immigration and Emigration of any change in my addresses during my stay in Sri Lanka.

Date : .....

Signature of applicant

Office use only

Special Note

Issued Free

 Department of Immigration and Emigration

Form A9  
[Regulation 6]



**APPLICATION FOR THE ISSUE/EXTENSION OF A DIGITAL NOMADS VISA OF SRI LANKA**

To be completed in Block Letters

|  |                |  |             |  |      |  |  |  |
|--|----------------|--|-------------|--|------|--|--|--|
| <b>For office use only</b> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 5px;"> <tr><td>Application No</td><td></td></tr> <tr><td>Visa Number</td><td></td></tr> <tr><td>Date</td><td></td></tr> </table> | Application No |  | Visa Number |  | Date |  | Note:<br><br><div style="border: 1px solid black; height: 100px; margin-top: 10px;"></div> | <div style="border: 1px solid black; height: 100px; margin-top: 10px; padding-left: 10px;">Affix a photograph<br/>Size 3.5cm X 4.5 C.m</div> |
| Application No   |                |  |             |  |      |  |  |  |
| Visa Number  |                |  |             |  |      |  |  |  |
| Date   |                |  |             |  |      |  |  |  |
| Date of Issue :  |                |  |             |  |      |  |  |  |

1. Details of Passport

|  |  |
|--|--|
| (I) Number <input type="text"/>        | (II) Nationality <input type="text"/>    |
| (III) Country <input type="text"/>     | (IV) Place Of Issue <input type="text"/> |
| (V) Date Of Issue <input type="text"/> | (VI) Date of Expiry <input type="text"/> |

2. Name in full as shown in Passport

3. Address

(I) in the country of domicile

(II) during stay in Sri Lanka

4. Contact Details

email   
Mobile   
whatsapp   
Facebook/Twitter/Instagram

5. Gender

Male  Female

6. Date of Birth

7. Country and Place of birth

Place  Country

8. Civil Status

Single  Married  Widowed  Divorced

9. Residence visa applying for

First Issuance  Extension

10. Name and address of employer

(I) Name

(II) Address & Country

(III) Designation

(IV) Contact Numbers Telephone  Fax

## 11. Particulars of applicant's Guardian/Dependent

| Nu. | Name | Passport Number | Nationality | Date of Birth | Gender |
|-----|------|-----------------|-------------|---------------|--------|
|     |      |                 |             |               |        |
|     |      |                 |             |               |        |
|     |      |                 |             |               |        |

(Please submit separate applications for each dependents who wish to apply for resident visa of Sri Lanka)

12. Date of arrival to Sri Lanka

|   |   |   |   |   |   |   |   |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ඇ | ඇ | ඇ | ඇ | ඇ | ඇ | ඇ | ඇ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

13. Period for which a Residence Visa is required

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Years / Months

14. Particulars of responsible persons, relations or friends in Sri Lanka to whom reference can be made regarding applicant or who are likely to undertake responsibility, if required, for applicant's maintainance and repatriation from Sri Lanka.

| Name | Nationality | Address | Contact Nu. | Relationship |
|------|-------------|---------|-------------|--------------|
|      |             |         |             |              |

I solemnly declare that the information furnished by me in this application is true and that I have not wilfully suppressed any information that is required that in the event of issue of visa I shall comply with the term and conditions subject to which the visa is granted, and that I shall not engage myself in any employment, paid or unpaid, other than the purpose of visa is granted, and that I shall notify the Controller General of Immigration and Emigration of any change in my addresses during my stay in Sri Lanka.

Date : .....

Signature of applicant

Office use only

Special Note

Issued Free

Form A10  
[Regulation 6]**Department of Immigration and Emigration****APPLICATION FOR THE ISSUE/EXTENSION OF A PCC BUSINESS/RESIDENT VISA OF SRI LANKA**

To be completed in Block Letters

|                                     |  |                                       |                          |                                     |   |
|-------------------------------------|--|---------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------|---|
| <b>For office use only</b>          |  | PCC Business <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | Note:                               | Affix a photograph<br>Size 2.5cm X 4.5 C.m. |
| Application No <input type="text"/> |  | PCC Resident <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |                                     |   |
| Visa Number <input type="text"/>    |  |                                       |                          | Date of Issue: <input type="text"/> |   |
| Date <input type="text"/>           |  |                                       |                          |                                     |   |

## 1. Details of Passport

(I) Number        
 (III) Country   
 (V) Date Of Issue

(II) Nationality   
 (IV) Place Of Issue   
 (VI) Date of Expiry

## 2. Name in full as shown in Passport

## 3. Address

(I) in the country of domicile   
 (II) during stay in Sri Lanka

## 4. Contact Details

email   
 Mobile   
 whatsapp   
 Facebook/Twitter/Instagram

## 5. Gender

Male  Female 

## 6. Date of Birth

## 7. Country and Place of birth

Place  Country 

## 8. Civil Status

Single  Married  Widowed  Divorced 

## 9. Residence visa applying for

First Issuance  Extension 

## 10. Detail of the Business (Only for PCC Business)

(I) Engaged business 

## 11. Details of the Resident (Only for PCC Resident)

(I) Residential Property Name (II) Residential Property Address (III) Period of Property Lease

## 12. Particulars of applicant's Guardian/Dependent (if pcc business mentioned staff names)

| Nu. | Name | Passport Number | Nationality | Date of Birth | Gender |
|-----|------|-----------------|-------------|---------------|--------|
|     |      |                 |             |               |        |
|     |      |                 |             |               |        |
|     |      |                 |             |               |        |

(Please submit separate applications for each who wish to apply for resident visa of Sri Lanka)

## 13. Date of arrival to Sri Lanka

|   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|

## 14. Period for which a Residence Visa is required

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

Years / Months

## 15. Particulars of responsible persons, relations or friends in Sri Lanka to whom reference can be made regarding applicant or who are likely to undertake responsibility, if required, for applicant's maintainance and repatriation from Sri Lanka.

| Name | Nationality | Address | Contact Nu. | Relationship |
|------|-------------|---------|-------------|--------------|
|      |             |         |             |              |

I solemnly declare that the information furnished by me in this application is true and that I have not wilfully suppressed any information that is required that in the event of issue of visa I shall comply with the term and conditions subject to which the visa is granted, and that I shall not engage myself in any employment, paid or unpaid, other than the purpose of visa is granted, and that I shall notify the Controller General of Immigration and Emigration of any change in my addresses during my stay in Sri Lanka.

Date : .....

Signature of applicant

Office use only

Special Note

Form A II  
[Regulation 6]

Issued Free

 Department of Immigration and Emigration  
APPLICATION FOR THE DEPENDENT PARENT/CHILD, GUARDIAN, PARENTS OF FOREIGN SPOUSE OF SRI LANKAN CITIZEN

|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| <b>For Official use only</b>  |  | <b>Note :</b>                            | Affix a photograph<br>Size 3.5cm X 4.5 C.m. |
| Category  | dependent parent/ child<br>of SL citizen   |  |   |
|   | Guardian of SL citizen                     |  |   |
|   | parents of foreign<br>spouse of Sri Lankan |  |   |
| Date of Issue   |  |  |   |
| <b>Section I - Personal Details</b>   |  |  |   |
| <b>To be completed in Block Letters</b>   |  |  |   |
| 1. Name in full as shown in Passport  |  |  |   |
| <input type="text"/>  |  |  |   |
| 2. Nationality  |  |  |   |
| <input type="text"/>  |  |  |   |
| 3. (I) Date of Birth  |  | <input type="text"/>                     | (II) Place Of Birth <input type="text"/>    |
| 4. Gender      Male <input type="checkbox"/> Female <input type="checkbox"/>  |  |  |   |
| 5. Civil Status      Married <input type="checkbox"/> Unmarried <input type="checkbox"/> Widowed <input type="checkbox"/> Divorced <input type="checkbox"/> |  |  |   |
| <b>Section II - Passport and present citizenship details</b>  |  |  |   |
| 6. Details of Passport  |  |  |   |
| (I) Number <input type="text"/>   |  | (II) Place Of Issue <input type="text"/> |   |
| (III) Date Of Issue <input type="text"/>  |  | (IV) Date of Expiry <input type="text"/> |   |
| 7. Details of previous passport held, if any  |  |  |   |
| (I) Number <input type="text"/>   |  | (II) Place Of Issue <input type="text"/> |   |
| (III) Date Of Issue <input type="text"/>  |  | (IV) Date of Expiry <input type="text"/> |   |
| 8. Date of arrival to Sri Lanka <input type="text"/>  |  |  |   |
| 9. Country of Present citizenship <input type="text"/>  |  |  |   |
| <b>Section III - Contact details of the applicant</b>   |  |  |   |
| 10. Address   |  |  |   |
| (I) In the country of domicile <input type="text"/>   |  |  |   |
| (II) In Sri Lanka <input type="text"/>  |  |  |   |
| 11. Contact Numbers      Telephone <input type="text"/> Fax <input type="text"/>  |  |  |   |
| E-mail <input type="text"/>   |  |  |   |

| Section IV - other details   |                                   |     |        |  |                        |  |      |                |  |  |
|--|-----------------------------------|-----|--------|--|------------------------|--|------|----------------|--|--|
| 12.  | Name of the Sri Lankan related to |     |        |  |                        |  |      |                |  |  |
| 13.  | Details of Passport               | (I) | Number |  |                        |  | (II) | Place Of Issue |  |  |
| 14.  | Country of Present citizenship    |     |        |  |                        |  |      |                |  |  |
| 15.  | Relationship with the applicant   |     |        |  |                        |  |      |                |  |  |
| I certify that the above particulars are true and correct to the best of my knowledge. |                                   |     |        |  |                        |  |      |                |  |  |
| Date :   |                                   |     |        |  | Signature of applicant |  |      |                |  |  |

Issued Free

 Sri Lanka Immigration and Emigration  
APPLICATION FOR TOURIST VISA

Form B1  
[Regulation 6]

**For office use only**

Application No **NI**

To be completed in Block Letters  
 \* mandatory fields

| Personal Details  |                          |
|---|--------------------------|
| 1. Name in full as shown in Passport *  |                          |
| <input type="text"/>  |                          |
| 2. Date of Birth * <input type="text"/>   |                          |
| 3. Gender      Male <input type="checkbox"/> Female <input type="checkbox"/>                            |                          |
| 4. (I) Passport Number * <input type="text"/>   |                          |
| (II) Nationality * <input type="text"/>   |                          |
| (III) Country <input type="text"/>  |                          |
| (IV) Place Of Issue <input type="text"/>  |                          |
| (V) Date Of Issue <input type="text"/>  |                          |
| (VI) Date of Expiry <input type="text"/>  |                          |
| Contact Details   |                          |
| 5. Personal Contact details   |                          |
| (I) email * <input type="text"/>  |                          |
| (II) Mobile <input type="text"/>  |                          |
| (III) Whatsapp <input type="text"/>   |                          |
| (IV) Face book/<br>Twitter/ Instagram <input type="text"/>  |                          |
| Details of visa   |                          |
| 6. Date of arrival to Sri Lanka <input type="text"/>  |                          |
| 7. Required visa period <input type="text"/> Years / Months   |                          |
| 8. Required visa type (please mark "✓" in relevant visa type) *   |                          |
| Standard Visitor Visa (six months)<br>each stay restricted up to sixty days (Double Entry)              | <input type="checkbox"/> |
| One Year, Multiple Entry, Tourist visa<br>each stay restricted up to ninety days                        | <input type="checkbox"/> |
| Two year, Multiple entry, visitor visa - Tourist<br>each stay restricted up to hundred and eighty days  | <input type="checkbox"/> |
| Five year, Multiple entry, visitor visa - Tourist<br>each stay restricted up to hundred and eighty days | <input type="checkbox"/> |
| Ten year, Multiple entry, visitor visa - Tourist<br>each stay restricted up to hundred and eighty days  | <input type="checkbox"/> |
| Purpose of visit and Stay details   |                          |
| 9. Purpose of visit (please mark "✓" in relevant purpose) *   |                          |
| MICE Tourism (Meetings, Incentives, Conferences & Exhibitions)  | <input type="checkbox"/> |
| Medical treatment including Ayurvedic (herbal)  | <input type="checkbox"/> |
| Participate in Art, Music, and dance events   | <input type="checkbox"/> |
| Participate in Pilgrimages  | <input type="checkbox"/> |
| Participate in Sports events  | <input type="checkbox"/> |
| Participate in weddings   | <input type="checkbox"/> |
| Sightseeing or holidaying   | <input type="checkbox"/> |
| Visiting friends and relatives  | <input type="checkbox"/> |

After a Photograph  
size 3.5cm x 4.5cm

## 10. During Stay in Sri Lanka \*

(I) Place of stay Hotel  Lodge  Home stay 

(II) Address

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

(III) Contact Number     

I solemnly declare that the information furnished by me in this application is true and correct. I have not willfully suppressed any information that is required, in the event of issue of visa. I shall comply with the terms and conditions subject to which the visa is granted, and that I shall not engage myself in any employment paid or unpaid, than the tourist purpose and that I shall notify the Controller General of Immigration and Emigration of any change in my addresses during my stay in Sri Lanka.

Date : .....

Signature of applicant

| Office use only  |                         |                          |               |
|--|-------------------------|--------------------------|---------------|
| <b>DC/AC order</b>   |                         |                          | <b>Notes:</b> |
| Required Documents :   | Passport Copy           | <input type="checkbox"/> |               |
|  | Photograph of applicant |                          |               |
| Visa Type :  | *SVV                    | *1MET                    | *2MET         |
|  | *SMETV                  | 10 METV                  |               |
| Visa Granted period :  | .....                   |                          |               |
| If pending   |                         |                          |               |
| Pending reason :   | .....                   |                          |               |
| Issue Date :   | Today /.....            |                          |               |
| Date   | DC/AC Signature         |                          |               |
| *Standard Visitor Visa<br>*One year Multiple Entry Tourist<br>*Two years Multiple Entry Tourist<br>*Five years Multiple Entry Tourist Visa<br>*Ten years Multiple Entry Tourist Visa |                         |                          |               |
| Visa fee :   |                         |                          |               |
| Overstay days  |                         | penalty                  |               |
| 1 - 7 days   |                         |                          |               |
| 8 to 14 days   |                         |                          |               |
| 14 days +  |                         |                          |               |
| Total  |                         |                          |               |
| Date   | Processing officer      |                          |               |
| <b>DC/AC approval</b>  |                         |                          |               |
| Approved/ Not approved.  |                         |                          |               |
| DC/AC Signature  |                         |                          |               |

Issued Free

 Sri Lanka Immigration and Emigration  
APPLICATION FOR BUSINESS VISA

Form B2  
[Regulation 6]

|  |   |
|--|---|
| For office use only  | Application No <b>NI</b> <input type="text"/> |
| Affix a Photograph<br>size 3.5cm x 4.5cm   |   |
| <b>Personal Details</b>  |   |
| 1. Name in full as shown in Passport *<br><input style="width: 100%; height: 40px; border: none; border-bottom: 1px solid black;" type="text"/>  |   |
| 2. Date of Birth * <input style="width: 100px; height: 20px; border: none; border-bottom: 1px solid black;" type="text"/>  |   |
| 3. Gender      Male <input type="checkbox"/> Female <input type="checkbox"/>   |   |
| 4. (I) Passport Number * <input style="width: 150px; height: 20px; border: none; border-bottom: 1px solid black;" type="text"/> <span style="float: right;">(II) Nationality * <input style="width: 150px; height: 20px; border: none; border-bottom: 1px solid black;" type="text"/></span> |   |
| (III) Country <input style="width: 150px; height: 20px; border: none; border-bottom: 1px solid black;" type="text"/> <span style="float: right;">(IV) Place Of Issue <input style="width: 150px; height: 20px; border: none; border-bottom: 1px solid black;" type="text"/></span>           |   |
| (V) Date Of Issue <input style="width: 100px; height: 20px; border: none; border-bottom: 1px solid black;" type="text"/> <span style="float: right;">(VI) Date of Expiry <input style="width: 100px; height: 20px; border: none; border-bottom: 1px solid black;" type="text"/></span>       |   |
| <b>Contact details</b>   |   |
| 5. Personal Contact details<br>(I) email * <input style="width: 100%; height: 30px; border: none; border-bottom: 1px solid black;" type="text"/>   |   |
| (II) Mobile <input style="width: 100px; height: 20px; border: none; border-bottom: 1px solid black;" type="text"/>   |   |
| (III)WhatsApp <input style="width: 100px; height: 20px; border: none; border-bottom: 1px solid black;" type="text"/>   |   |
| (IV) Face book/<br>Twitter/ Instagram <input style="width: 100%; height: 30px; border: none; border-bottom: 1px solid black;" type="text"/>  |   |
| <b>Details of Sponsored company/institute</b>  |   |
| 6. Contact detail of Company/ Institute<br>(I) Name *<br><input style="width: 100%; height: 40px; border: none; border-bottom: 1px solid black;" type="text"/>   |   |
| (II) Business Registration number <input style="width: 100px; height: 20px; border: none; border-bottom: 1px solid black;" type="text"/>   |   |
| (III) Address *<br><input style="width: 100%; height: 40px; border: none; border-bottom: 1px solid black;" type="text"/>   |   |
| (IV) Contact Number <input style="width: 100px; height: 20px; border: none; border-bottom: 1px solid black;" type="text"/>   |   |
| (V) email <input style="width: 100%; height: 30px; border: none; border-bottom: 1px solid black;" type="text"/>  |   |
| <b>Details of visa</b>   |   |
| 7. Date of arrival to Sri Lanka <input style="width: 100px; height: 20px; border: none; border-bottom: 1px solid black;" type="text"/>   |   |
| 8. Required Visa period <input style="width: 100px; height: 20px; border: none; border-bottom: 1px solid black;" type="text"/> Years / Months  |   |

## 9. Required visa type (please mark "✓" in relevant visa type)

|   |                          |
|---|--------------------------|
| Standard Visitor Visa - Business (six months)<br>each stay restricted up to sixty days (Double Entry)   | <input type="checkbox"/> |
| One Year, Multiple Entry, Business visa<br>each stay restricted up to ninety days                       | <input type="checkbox"/> |
| Two year, Multiple entry, Visitor visa - Business<br>each stay restricted up to hundred and eighty days | <input type="checkbox"/> |

|  |                          |
|--|--------------------------|
| Five year, Multiple entry, visitor visa - Business<br>each stay restricted up to hundred and eighty days | <input type="checkbox"/> |
| Ten year Multiple entry visitor visa - Business<br>each stay restricted up to hundred and eighty days    | <input type="checkbox"/> |

**Purpose of Business visa and stay details**

## 10. Purpose of visit (please mark "✓" in relevant purpose)

|  |                          |                                     |                          |
|--|--------------------------|-------------------------------------|--------------------------|
| Participate in business meetings and negotiation | <input type="checkbox"/> | Participate in religious activities | <input type="checkbox"/> |
| Short term training programmes                   | <input type="checkbox"/> | Journalist                          | <input type="checkbox"/> |

## 11. During stay in Sri Lanka \*

(I) Place of stay      Hotel       Lodge  Home stay 

(II) Address

|                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |                          |
|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> |

(III) Contact Number     

I solemnly declare that the information furnished by me in this application is true and correct. I have not willfully suppressed any information that is required, in the event of issue of visa. I shall comply with the terms and conditions subject to which the visa is granted, and that I shall not engage my self in any employment paid or unpaid, than the business purpose and that I shall notify the Controller General of Immigration and Emigration of any change in my addresses during my stay in Sri Lanka.

Date : .....

**Signature of applicant**

| Office use only   |  |  | Notes:                   |
|---|--|--|--------------------------|
| DC/AC order   |  |  |                          |
| Required Documents :  | Passport Copy<br>Photograph of applicant<br>Proposed Travel Plan<br>Invitation letter of Company/Institution | <input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/><br><input type="checkbox"/> |                          |
| Visa Type :   | *SBV      *1MEBV      *2MEBV <input type="checkbox"/><br>*5MEBV      *10MEBV                                 |  |                          |
| Visa Granted period :   | .....  |  |                          |
| If pending  |  |  |                          |
| Pending reason  | .....  |  |                          |
| Issue Date  | Today / .....  |  |                          |
| Date  | DC/AC Signature  |  |                          |
| *Standard Business Visa<br>*One year Multiple Entry Business Visa<br>*Two years Multiple Entry Business Visa<br>*Five years Multiple Entry Business Visa<br>*Ten years Multiple Entry Business Visa |  |  |                          |
| Visa fee :  | <input type="text"/>   |  |                          |
| Overstay days   | penalty  |  |                          |
| 1 -7 days   | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |
| 8-14 days   | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |
| 14 days +   | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |
| Total   | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/>   | <input type="checkbox"/> |

Issued Free



**Sri Lanka Immigration and Emigration**  
APPLICATION FOR GRATIS VISA

Form B3  
[Regulation 6]**For office use only**

Application No

NI



To be completed in Block Letters

\* mandatory fields

**Personal Details**

1. Name in full as shown in Passport \*

2. Date of Birth \*

3. Gender

Male  Female 

4. (I) Passport Number

(II) Nationality \*

(III) Date Of Issue

DDMMYYYY

(IV) Date of Expiry

DDMMYYYY

(V) Country

(VI) Place Of Issue

(VI) Type of Passport

Diplomatic  Official Ordinary **Details of stay**

5. Personal Contact details

(I) email \*

(II) Mobile

(III) Whatsapp

(IV) Face book/

Twitter/ Instagram

**Details of Sponsored Government Institution**

6. Government institution

(I) Name

(II) Address

(III) Contact Number

(IV) email

**Details of visa**

7. Date of arrival to Sri Lanka

8. Required visa period

 Years / Months

**Purpose of visit and stay details**

9. Purpose of visit

|  |
|--|
|  |
|  |

10. During Stay in Sri Lanka \*

(I) Address

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

(II) Contact Number

|  |
|--|
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

I solemnly declare that the information furnished by me in this application is true and correct. I have not willfully suppressed any information that is required, in the event of issue of visa. I shall comply with the terms and conditions subject to which the visa is granted, and that I shall not engage my self in any employment paid or unpaid, than the above purpose and that I shall notify the Controller General of Immigration and Emigration of any change in my addresses during my stay in Sri Lanka.

Date : .....

Signature of applicant

**Office use only**

|   |                      |                   |
|---|----------------------|-------------------|
| DC/AC order   |                      | Notes:            |
| Required Documents : Passport Copy<br>Photograph of applicant<br>Recomandation of relavant Ministry |                      | [ ]<br>[ ]<br>[ ] |
| Visa Type :   |                      |                   |
| Visa Granted period :   |                      |                   |
| If pending  |                      |                   |
| Pending reason :  |                      |                   |
| Issue Date :  |                      | Today /.....      |
| Date  | Con./DC/AC Signature |                   |
| Visa fee :  |                      |                   |
| Overstay days   |                      | penalty           |
| 1 - 7 days  |                      |                   |
| 8-14 days   |                      |                   |
| 14 days +   |                      |                   |
| Total   |                      |                   |
| Date  | Processing officer   |                   |
| DC/AC approval  |                      |                   |
| Approved/ Not approved.   |                      |                   |
|   |                      | DC/AC Signature   |

|   |  |   |                          |
|---|--|---|--------------------------|
| Issued Free   | Sri Lanka Immigration and Emigration<br>APPLICATION FOR TRANSIT VISA |   | Form C<br>(Regulation 6) |
| <b>For office use only</b>  |  |   |                          |
| Application No <b>TI</b> [ ]  |  | Active Photograph<br>Date 15.03.2023  |                          |
| <b>To be completed in Block Letters</b>   |  |   |                          |
| Details of Passport   |  |   |                          |
| 1. Name in full as shown in Passport *<br><table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; height: 40px;"></table>  |  |   |                          |
| 2. Date of Birth * <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle; width: 100px; height: 20px;"></table>  |  |   |                          |
| 3. Gender      Male <input type="checkbox"/> Female <input type="checkbox"/>  |  |   |                          |
| 4. (I) Passport Number * <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle; width: 150px; height: 20px;"></table>  |  | (II) Nationality * <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle; width: 150px; height: 20px;"></table>  |                          |
| (III) Country <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle; width: 150px; height: 20px;"></table>   |  | (IV) Place Of Issue <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle; width: 150px; height: 20px;"></table> |                          |
| (V) Date Of Issue <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle; width: 150px; height: 20px;"></table>   |  | (VI) Date of Expiry <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle; width: 150px; height: 20px;"></table> |                          |
| Details of stay   |  |   |                          |
| 5. During stay in Sri Lanka * (if stay in Sri Lanka)<br>(I) Address <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle; width: 100%; height: 40px;"></table>  |  |   |                          |
| (II) Contact Number <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle; width: 100px; height: 20px;"></table>   |  |   |                          |
| 6. Personal Contact details<br>(I) email * <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle; width: 100%; height: 20px;"></table><br>(II) Mobile <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle; width: 100px; height: 20px;"></table><br>(III)WhatsApp <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle; width: 100px; height: 20px;"></table>                           |  |   |                          |
| Details of visa   |  |   |                          |
| 7. Date of arrival to Sri Lanka <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle; width: 100px; height: 20px;"></table>   |  |   |                          |
| 8. Visa required period      2 Days <input type="checkbox"/> Transit through Sri Lankan Sea Port/Airport and enter the country<br>4 Days <input type="checkbox"/> Transit through Sri Lanka Sea Port and enter the country for excursion  |  |   |                          |
| 9. Date of proposed departure from Sri Lanka <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle; width: 100px; height: 20px;"></table>  |  |   |                          |
| 10. Country of destination <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle; width: 100%; height: 20px;"></table>   |  |   |                          |
| I hereby declare that to the best of my knowledge and belief the foregoing statements are true, that I shall comply with the terms and conditions subject to which the visa is granted, and that I shall not engage myself in any employment paid or unpaid, or in any business or trade on arrival or during my stay in Sri Lanka, and that I shall leave Sri Lanka before the date of expiry of the period of my authorized stay in island. |  |   |                          |
| Date : .....  |  | Signature of applicant  |                          |
| Office use only   |  |   |                          |
| Transit Visa Granted : .....<br>period .....<br>.....<br>Date .....   |  | Notes:<br>.....<br>DC/AC Signature  |                          |

Form W

**DEPARTMENT OF IMMIGRATION AND EMIGRATION  
SRI LANKA**

**Crew Member's Landing Permit**

**HARBOUR**

Serial No. **050000**

Date: ..... / ..... /20.....

Name of the Crew Member.....

Gender  Male  Female

Rank..... Name of Vessel.....

Nationality..... Passport No. / CDC No. ....

Name of Agent.....

Permitted to go ashore for..... days from the date of issue. The area of the movement when ashore is restricted to the City, Town and Village, where the port of arrival is located. Crew Member has no access to engage in business or any other remunerative activities while in Sri Lanka.

IMMIGRATION AND EMIGRATION

.....  
**Crew Member**

.....  
**Immigration Officer**

EOG 11 - 0318