கவனிக்க.- *2008.12.11 ஆந் திகதிய வர்த்தமானியின் பகுதி IV (அ) பிரசுரிக்கப்படவில்லை.*

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 1581 - 2008 දෙසැම්බර් 19 වැනි සිකුරාදා - 2008.12.19

1581 ஆம் இலக்கம் - 2008 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 19 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.)

	பக்கம்		பக்கம்
பதவிகள் - வெற்றிடம்	1406	பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	1408

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகையின் ஒவ்வொரு பகுதியினதும் ஒவ்வொரு தொகுதியின் இறுதியிலும் ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வார வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்டிருக்கும் வாராந்த வர்த்தமானியிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசித் தேதிகள், நேரங்கள் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதியிலும் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசி நாள் ***வர்த்தமானியில் அறிவித்தல் பிரசுரமாகும் தேதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை நண்பகல் 12 மணியாகும்.*** *வெற்றிடங்களுக்கான விண்ணப்பங்களுக்கும் கேள்விப்பத்திரங்களுக்கும் கடைசித் தேதியும் நேரமும், ஏலவிற்பனைக்குத் தேதியும் நேரமும் குறிக்கும் அறிவித்தல்கள் தயாரிக்கப்படும்போது மேற்கண்ட மாற்றத்துக்குக் கவனஞ் செலுத்துமாறும், பிரசுரமாகும் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறையுள்ளவர்கள் ஆக்கபூர்வமாகவும் வெற்றிகரமாகவும் பங்குகொள்வதற்கியலும் வகையில் அறிவித்தல்கள் அரசாங்க அச்சகத்திற்கு அனுப்பப்படச் செலவாகும் நேரத்தையும் அவை பிரசுரமாகும் தேதியையும் கருத்திற்கொள்ளுமாறும் எல்லா அரசாங்கத் திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆதியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன.*

வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்கான எல்லா அறிவுறுத்தல்களும் கண்டிப்பாக அவை பிரசுரமாகும் தேதிக்கு ***இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை நண்பகல் 12 மணிக்கு முன்*** *இத்திணைக்களத்தை வந்தடைய வேண்டும். அதாவது 2008, திசெம்பர் 26 ஆந் தேதி வெள்ளிக்கிழமை வர்த்தமானியிற் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2008, திசெம்பர் 11 ஆந் தேதி நண்பகலிலோ அதற்கு முன்னரோ அரசாங்க அச்சகத்தை வந்தடைய வேண்டும்.*

லக்ஷ்மன் குணவர்தன,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2008 ஆம் வருடம் சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரச சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடைத்தாகும் பொது நிபந்தனைகள்

1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவுரிமைச் செய்சட்டத்தினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.

1.2 சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் ஆகக்குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்பாளர் ஒருவர் சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து அல்லது தமிழராகவிருந்து தமிழ் மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து, விடயத்துக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆந் தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திகதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிறபதவிகளுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்பவர்களுமானவர்களும் ஏற்புடைத்தாகாது).

1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் கல்வி கற்காதவர்களும் விதித்துரைத்த அரச கரும மொழித் தேர்ச்சி சோதனைகளில் சித்தியடையத் தவறியமைக்காக தகுதிகாண் நிலைப்பரீட்சார்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களுமான "புதிய சேர்வாளர்கள்" ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்துரைக்கப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தாலன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.

2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

2.1 நிதி ஒழுங்குவிதிகள், தாபனக்கோவை திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகள் ஆகியவற்றுடன் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையேனும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே சகல அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பர்.

2.2 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தர் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம்.

அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

2.3 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலாம்.

3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :

3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்கவேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும் :-

3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டாலொழிய மூன்று வருடத்துக்கு தகுதிகாண் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிகாண் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் எதுவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்திவைக்கலாம்.

3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்குக் காலம் ஆக்கப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அல்லது விதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்படுவர்.

3.1.3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேராத சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படுவர்.

3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்ந்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தரொருவர் தகுதிகாண் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவற்றுள், அவர் அரச கரும மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) மூன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடைவதில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கென விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுறத் தவறினால் வேதன ஏற்றம் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுறத் தவறினால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேர்வில் எய்தும் வரையில் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடைத்தாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.

3.1.5 அத்தகைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படுவர். அவர் சித்தியடையத் தவறுமிடத்து முழுச் சம்பளத்துடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாகப் பின்னர், அவர் தமது வழக்கமான கடமைகளை நிறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

3.1.6 இந்த விதித்துரைத்த 2 1/2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.

3.1.7 அரச சேவையின் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரச சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமிடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதிகாண் நிலையில் இருக்க வேண்டியதில்லை.

3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரச சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிர்ந்த)தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்றகுதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும்.

4. பணிக்கமர்த்தும் நியதிகள் :

4.1 நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதுமான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர் அவர்களின் வேதனத்திலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று வீதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விதவைகள், அனாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.

4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனங்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாடு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படுவர். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கட்டாய உதவுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உதவுதொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.

4.3 அரச சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சிச் சேவையிலுள்ள ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுக்குமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு உள்ளூராட்சிக் சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையே உள்ளூராட்சிச் சேவையிலும் அரச சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும்.

4.4 ஓய்வூதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையவையான, அரச சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும் தரைப்படை, கடற்படை, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலையப்படை ஆளணியினர்க்கு அரச சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதெனப் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள ஓர் அரச உத்தியோகத்தர் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவிக்கப்படும், படைத்தாங்கு சேவைகளின் உறுப்பினரொருவரினது இழக்கப்படாத முழுச் சம்பள சேவைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புக்களிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருந்தபோதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் கொடுக்கப்படற்பாலதான ஏதேனும் ஓய்வூதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடையின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

5. யுத்த சேவைச் சலுகை :

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், தீயணைக்கும் படை, விமானத் தாக்கப்பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்பு படை என்பனவற்றிலும் முழுநேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமாகவே இப்படைகளை விட்டு விலகியிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செத்தெம்பர் மாதம் 03 ஆந் திகதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிவரையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாத்திரம் தங்கள் வயதிலிருந்து கழிக்க அனுமதிக்கப்படுவர். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 15 ஆந் திகதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

6. அரசசேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் :

6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரச சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தரின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தமட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமுகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலாம். அது தொடர்பாகப் பிரயாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.

6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவராயினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவுசெய்வதற்கு எந்தவொரு விதத்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்க எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆக்கிவிடும்.

6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவராக்குவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டுபிடிக்கப்படின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.

6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமைபடாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம். படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

8. ஆட்சேர்த்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :

இனிமேல் வெளியிடப்படவிருக்கும் அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந் திகதிய இல. 15/90, 1990.03.25 ஆந் திகதிய இல. 15/90 (i), 1990.06.15 ஆந் திகதிய 15/90 (ii) கொண்ட அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கைகளில் காட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாகாண அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆந் திகதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது.

பரீட்சார்த்திகள் கவனிக்க வேண்டிய விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்கத்தைக் கொண்ட பரீட்சைகள் செய்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்கச் செயற்படுதற்கு பரீட்சார்த்திகள் அனைவரும் கடப்பாடுடையவர்களாவர்.

எல்லாப் பரீட்சார்த்திகளும் கீழ்வரும் விதிகளுக்கமைய நடந்துகொள்ள வேண்டும் விதிகளை மீறி நடக்கும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை ஆணையாளரின் விரகின்படி கீழ்காணும் தண்டனைகளில் ஒன்றினையோ பலவற்றையோ ஏற்றவாறு பெறுவர்.

(i) முழுப்பரீட்சையிலிருந்து அல்லது அதன் ஒரு பகுதியிலிருந்து நிறுத்திவைக்கப்படுவர். ஒரு பாடத்திலிருந்தோ அதன் பகுதியிலிருந்தோ நிறுத்திவைக்கப்படுவர் ;

(ii) ஒரு பாடத்துக்கோ பரீட்சைக்கோ தகுதியற்றவர் ஆக்கப்படுவர் ;

(iii) ஒரு வருடத்துக்கு அல்லது இரண்டு வருடங்களுக்குப் பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்துவைக்கப்படுவர் ;

(iv) சீவியகாலம்வரை பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்து வைக்கப்படுவர் ;

(v) ஒரு கால எல்லைக்குத் தராதரப் பத்திரத்தைப் பயன்படுத்த முடியாமல் தடுத்துவைக்கப் படுவர் ;

(vi) பரீட்சார்த்தியின் நடத்தை பற்றி அவருடைய மேலதிகாரிக்குத் தெரிவித்தல் அல்லது பொலிசாரிடம் பரீட்சார்த்தியை ஒப்படைத்தல் அல்லது விடயத்தைப் பொலிசாரிடம் ஒப்படைத்தல்.

பரீட்சைக்கு முன்னரோ, பரீட்சை நடக்கும்பொழுதோ பரீட்சைக்குப் பின்னரோ தேவையான நடவடிக்கை எவையேனும் அவசியமெனப் பரீட்சார்த்தி தீர்மானித்தால் அத்தீர்மானம் முடிவானதாகக் கொள்ளப்படும். எனினும், அரசாங்க சேவைக்குப் பரீட்சார்த்திகளைத் தெரிந்தெடுக்கும் பரீட்சைகளைச் சார்ந்த பரீட்சாதிகாரியின் தீர்மானம் அரசாங்க சேவை அதிகார சபையால் பரிசீலனை செய்வதற்குட்பட்டதாகும்.

1. ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்தைச் சார்ந்த இடங்களிலிருந்து மேற்பார்வையாளருக்கோ அவருடைய உதவி உத்தியோகத்தருக்கோ மற்றைய பரீட்சார்த்திகளுக்கோ வசதியீனத்தையும் தொந்தரவையும் உண்டுபண்ணாது நடந்துகொள்ள வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்துள் பிரவேசிக்கும் போதும் வெளியேறும்போதும் பரீட்சார்த்தி அமைதியாக நடந்துகொள்ளுதல் வேண்டும்.

2. பரீட்சார்த்திகள் மேற்பார்வையாளரின் அதிகாரத்துக்குட்பட்டவராவர். பரீட்சை நடக்கும்பொழுதும் அதற்கு முன்னரும் பின்னரும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரும் கவனிப்பாளரதும் கட்டளைப்படி நடந்து பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு உதவிசெய்தல் வேண்டும்.

3. பரீட்சை மண்டபத்தில் பூரண அமைதி நிலவச் செய்ய வேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் எக்காரணம் பற்றியும் மண்டபத்திலுள்ள மற்றும் பரீட்சார்த்திகளுடனோ வெளியேயுள்ள பரீட்சார்த்திகளுடனோ தொடர்புவைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்பட மாட்டார். பரீட்சை உத்தியோகத்தர்களுடன் மாத்திரமே தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படுவர். மிக அத்தியாவசியமான நிலைமையுண்டானால் மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.

4. மேற்பார்வையாளரால் ஒழுங்குசெய்யப்பட்ட மேசையைவிட வேறெந்த மேசையையும் பரீட்சார்த்தி உபயோகிக்கக்கூடாது. மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியோடன்றி ஒரு மாற்றமும் செய்யக்கூடாது. பரீட்சார்த்தி தமக்கு ஒழுங்குசெய்யப்படாத வேறு ஒருவரின் ஆசனத்திலிருந்தால் அவர் நேர்மையீனமான முறையில் நடந்துகொள்ள எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர்.

5. பரீட்சார்த்தி தமது விடைத்தாளில் பெயரை எழுதாது சுட்டிலக்கத்தையே எழுதுதல் வேண்டும். ஒரு பரீட்சார்த்தி பிறிதொரு பரீட்சார்த்தியின் சுட்டிலக்கத்தைத் தமது விடைத்தாளில் குறித்திருந்தால் அவர் ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர். சுட்டிலக்கம் தெளிவற்ற முறையில் எழுதப்பட்டிருந்தால் அவ்விடைத்தாள் கவனிக்கப்பட மாட்டாது.

6. பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடையெழுதுந்தாளையோ வெறெவ்விதப் பொருளையோ பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே எடுத்துக்கொண்டு போதல் கூடாது. அத்தகைய விடை எழுதுந்தாளும் பொருளும் பரீட்சாதிகாரிக்குச் சொந்தமானவையாகும். இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்துகொண்டால் அது நேர்மையீனமான நோக்கங்களைக் கொண்ட நடத்தையெனக் கருதப்படும்.

7. வினாத்தாள் கொடுக்கப்பட்ட அரை மணித்தியாலத்துக்குப் பின் பரீட்சார்த்தி எச்சந்தர்ப்பங்களைக் கொண்டும் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார் இந்த நேர எல்லை கழிந்த பின்னர் தான் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியேறவும் அனுமதிக்கப்படுவர். செய்முறை அல்லது வாய்மொழிப் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்க மறுக்கலாம்.

8. பரீட்சார்த்திகள் எழுதுவதற்கெனக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளில் எழுதுவதேயல்லாமல் ஒற்றுத்தாளிலோ வினாத்தாளிலோ மேசையிலோ வேறெந்த இடத்திலோ எழுதக்கூடாது. இவ்விதிக்கு முரணாக நடந்தால் பரீட்சார்த்தி நேர்மையற்ற நோக்கங்களுடன் நடந்துகொண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

9. ஒரு பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட கடதாசியோ விடைப் புத்தகமோ கிழிக்கப்படவோ கசக்கப்படவோ மடிக்கப்படவோ வேறெவ்விதத்திலோ சேதப்படுத்தப்படவோ கூடாது. பருமட்டான வேலை செய்யப்பட்ட கடதாசியும் புறக்குறிப்பு எழுதிய கடதாசியும் விடைத்தாள்களின் பகுதியாக அமைய வேண்டும். அத்தகைய பருமட்டான வேலை முதலியவற்றை ஒழுங்காகக் கீறிவிடவேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதிய எவற்றையும் வெளியே எடுத்துச்செல்லல் ஆகாது. ஒரு வினாவுக்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பலவிடங்களில் விடையெழுதியிருந்தால் தேவைப்படாத விடைகளை வெட்டிவிடுக. இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்தால் அது ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனமெனக் கருதப்படும்.

10. கணித சம்பந்தமான வினாக்களுக்குப் பிழையான செய்கை வழிகளுடனோ செய்கை வழியில்லாமலோ சரியான விடைகள் இருந்தால் சித்திரத்தில் அலங்கார ரூபச் சித்திரமும், கருத்து வெளிப்பாட்டுச் சித்திரமும் கருத்திலும் அளவிலும் நோக்கத்திலும் பெரும்பாலும் வேறுமொன்றினோடு ஒத்திருந்தால் அல்லது பெரும்பாலும் ஒத்திருந்தால் அவை நேர்மையற்ற வழிகள் மூலம் பெற்றவையெனக் கருதப்படும்.

11. பரீட்சை மண்டபத்துள் ஒரு பரீட்சார்த்தி தம்வசம் அல்லது பக்கத்தில் எவ்விடத்திலேனும் புத்தகம், சட்டைப்பையில் வைக்கக்கூடிய புத்தகம், குறிப்புப் புத்தகம், கொப்பிப் புத்தகம் முதலியவைகளையோ மண்டபத்துள் கொடுக்கப்பட்ட தாள்களைவிட வேறு தாள்களையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. தேவைக்கு வேண்டிய மாதிரி வர்ணப்பெட்டியையோ, கணிதக் கருவிப்பெட்டியையோவிட கைப்பை, அழகு செய்செப்பு, பார்சல் முதலியவற்றையோ, கோவை அட்டை, கடதாசி மட்டை, வெற்றுக் கடதாசிக் கொப்பி, மடித்த புதினப்பத்திரிகை, மாட்டுத்தாள் முதலியவற்றையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. இப்பிரமாணத்தை மீறி நடப்போர் தண்டனைக்கு உள்ளாவார்கள்.

12. பரீட்சை மண்டபத்திலிருக்கும் பரீட்சார்த்தி தம்வசம் புத்தகங்களையோ குறிப்புக்களையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. மேற்பார்வையாளருக்கு தேவையெனக் கண்டால், ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தம்வசமுள்ள பொருள்கள் இவையெனக் கூறிவிட வேண்டும். இந்நிபந்தனைகளை மீறினால் நேர்மையற்ற முறைகளைக் கையாண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

13. பிற பரீட்சார்த்திகளின் விடைத்தாளிலிருந்தோ புத்தகத்திலிருந்தோ கடதாசியிலிருந்தோ குறிப்புகள் முதலியவற்றிலிருந்தோ பரீட்சார்த்திகள் பார்த்து எழுதக்கூடாது என எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர். ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளைப் பார்க்க எத்தனிக்கக்கூடாது. ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்திக்கு உதவிசெய்யவும் அப்பரீட்சார்த்தியிடமிருந்தோ வேறொருவரிடமிருந்தோ உதவி பெறவுங்கூடாது. விடையெழுதப்பட்ட ஒவ்வொரு தாளும் எழுதப்படும் தாளின்கீழ் வைக்கப்பட வேண்டும். விடைத்தாளைக் கண்டபடி மேசைக்குமேல் விடக்கூடாது.

14. தற்காலிகமாகப் பரீட்சை மண்டபத்தைவிட்டு வெளியே செல்ல பரீட்சார்த்திகளுக்கு எச்சந்தர்ப்பத்திலும் அனுமதி கொடுக்கப்படமாட்டாது. எனினும் அவசியமான சந்தர்ப்பங்களில் மேற்பார்வையாளர் வேண்டிய அனுமதியைக் கொடுப்பர். ஆனால் பரீட்சார்த்தி ஒரு கவனிப்பாளருடன் செல்லவிடப்படுவர். பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்லும்பொழுதும், மீண்டும் வரும் பொழுதும் சோதிக்கப்படுவர்.

15. பரீட்சை மண்டபத்தில் அல்லது பரீட்சைக்கு முன்னர் ஒருவருக்காக வேறொருவர் எழுதுவது குற்றமாகும். உண்மை பற்றிய அடையாளப் பத்திரங்களில் மாற்றங்கள் செய்தல், பிழையான விபரங்கள் கொடுத்தல், பிழையான விபரங்களைச் சரியென உறுதிப்படுத்தல் என்பன குற்றமாகும். இவற்றையிட்டு பரீட்சார்த்திகள் எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர்.

16. பரீட்சார்த்தியல்லாத ஒருவர் பரீட்சார்த்திக்கு நேர்மையல்லாத முறையில் உதவி செய்வது பாரதூரமான குற்றமெனக் கருதப்படும்.

பரீட்சார்த்திகள் தம் சொந்த நலனைக்கருதி கீழ்வரும் விதிகளைக் கவனித்தல் வேண்டும்

(i) ஒரு பாடம் தொடங்குவதற்குக் குறிக்கப்பட்ட நேரத்திலும் பார்க்க குறைந்தது 10 அல்லது 15 நிமிடங்களுக்கு முன்பாக பரீட்சை மண்டபத்தில் இருத்தல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டபம் இருக்குமிடம் குறிப்பாகத் தெரியாவிடின் பரீட்சை நடக்கும் நாளுக்கு முன்நாளே விசாரித்து அறிந்துகொள்ள வேண்டும்.

(ii) ஒரு பாடத்துக்குத் தோற்றுவதைப் பற்றியோ தோற்றுவதற்குரிய தகுதிகளைப் பற்றியோ ஐயமேதுமிருப்பின் அப்பாடம் தொடங்குமுன் அதை மேற்பார்வையாளரிடமிருந்து தீர்த்துக்கொள்ள வேண்டும். இல்லாவிட்டால் குறிப்பிட்ட பாடத்திற்குத் தோற்றும் தகைமை நிராகரிக்கப்படக்கூடும்.

(iii) நீர் உண்மையான பரீட்சார்த்தியென நிரூபிப்பதற்குரிய சான்றுப்பத்திரங்கள் உம்மிடமிருந்து எதிர்பார்க்கப்பட்டால் ஒவ்வொரு பாடத்துக்குத் தோற்றும் பொழுதும் இப்பத்திரங்களைப் பரீட்சை மண்டபத்துக்கு நீர் கொண்டு வருதல் வேண்டும். தேவையான உறுதிப்பத்திரங்களை நீர் வைத்திருக்காவிடில் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் உமது தகைமை நிராகரிக்கப்படும். உண்மை பற்றிய சான்றுப்பத்திரங்களைக் கொண்டுவர மறந்துபோனால் பரீட்சை முடியுமுன்னர் அவற்றைக் காண்பிப்பதாக மேற்பார்வையாளரோடு ஒழுங்கு செய்தல் வேண்டும்.

(iv) சாதாரணமாகப் பரீட்சைக்கு வேண்டிய விடைத்தாள், ஒற்றுத்தாள், கணனி ரேகைத்தாள், பேரேட்டுத்தாள், சுருக்கி எழுதுவதற்குரிய தாள் என்பன கொடுக்கப்படும். வழக்கமாகக் கொடுப்பதற்கு மாறாக வேறெவையேனும் கொடுக்கப்பட்டால் அதைப்பற்றி மேற்பார்வையாளருக்கு உடனே அறிவிக்க வேண்டும். உமக்கெனக் கொடுபடாத தாள் எவற்றையும் உபயோகிக்கக் கூடாது. மேல் மிச்சமாகக் கொடுக்கப்பட்ட எவற்றையும் சேதப்படுத்தாமல் உமது மேசைமேல் விட்டுவிடுக. மடக்கை வாய்ப்பாடுகள் கொடுக்கப்பட்டால் கவனமாக உபயோகித்த பின்னர் அவற்றை உமது மேசைமேல் விட்டுவிட வேண்டும்.

(v) சொந்தப் பேனைகள், மை, அடிமட்டைகள், கணித உபகரணக் கருவிகள், பென்சில், அழிறப்பர்கள், நிறப் பென்சில்கள், வர்ணக்கட்டிகள், நீர்வர்ணங்கள், விஞ்ஞானப் பிரதி செய்யும் தாள்கள் முதலியவற்றைப் பரீட்சார்த்திகள் கொண்டுவருதல் வேண்டும்.

(vi) விடைத்தாள் ஒவ்வொன்றிலும் நீர் உபயோகித்த வேறு தாளிலும் பரீட்சையின் பெயரையும் உமது சுட்டிலக்கத்தையும் கண்டிப்பாகக் குறிப்பாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விடையெழுதுந் தாளில் இரு பக்கத்திலும் துப்புரவாகவுந் தெளிவாகவும் எழுதுதல் வேண்டும். ஒரு விடையிலுள்ள ஒவ்வொரு பகுதி விடைக்குமிடையில் ஒவ்வொரு வெற்றுக்கோடு விடப்பட வேண்டும். முழு விடைக்குப் பின்னர் ஒரு கோடு கீறப்பட வேண்டும். அல்லது சில வெற்றுக்கோடுகள் விடப்பட வேண்டும். விடைகளை ஒன்றோடொன்று நெருக்கி எழுத வேண்டாம்.

(vii) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளிலுள்ள இடதுபக்க அடைப்பில் வினாவுக்குரிய இலக்கத்தை எழுதுக. வலதுபக்கத்து அடைப்பு, பரிசோதகரின் உபயோகத்துக்காக விடப்பட்டிருக்கிறது. தவறான இலக்கங்களிடின் சங்கடங்கள் ஏற்படுமாகையால் உமது விடைக்குரிய சரியான இலக்கங்களையிடுக.

(viii) எல்லா விபரமாக கணக்கீடுகளையும் பெரும்படியான வேலைகளையும் நீர் செய்யும் கணக்குக்குரிய செய்கை வழிகளில் முறையான அமைப்பு முறையில் தருக. வரைபடங்கள், கோட்டு ரூபங்கள், சிறு படங்கள் என்பன திட்டமாகவும் பெரிதாகவும் இருக்க வேண்டும். வரைபடத்தை அல்லது கோட்டு ரூபத்தை அல்லது சிறுபடத்தைக் காட்டி எழுதப்படும் விடை, விடைத்தாளில் மறுபக்கத்தில் தொடரப்படுமானால் அவ்வடிவங்கள் மறுபடியும் கீறப்பட வேண்டும்.

(ix) ஒவ்வொரு பாடத்தின் முடிவிலும் நீர் எழுதிய முறைப்படி உமது விடைத்தாள்களைக் கவனமாக ஒழுங்குபடுத்தி நெருக்கமாகவும் உறுதியாகவும் ஒன்றுசேர்த்து இடதுபக்கத்து மேல் மூலையில் (வலதுபக்க மேல் மூலையிலன்று) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட நூலால் கட்டுதல் வேண்டும்.

(x) வினாப்பத்திரத்தின் தலைப்பில் கட்டாய வினாக்கள் தெரிவுக்குரிய வினாக்கள் பற்றியுள்ள விதிகளைக் கவனமாக அவதானித்தல் வேண்டும். இவற்றைக் கவனியாது விடைகள் எழுதப்படின் உமது சித்தியின் தரம் பாதிக்கப்படும்.

(xi) உமது விடைத்தாள்களைத நேரடியாக மேற்பார்வையாளரிடமோ கவனிப்பாளரிடமோ கொடுத்தல் வேண்டும். அல்லது இவர்களில் ஒருவர் வந்து ஏற்றுக்கொள்ளும் வரை உமது ஆசனத்தில் இருக்க வேண்டும். இது செய்யத் தவறினால் உமது விடைத்தாள் காணாமற் போய் இப்பாடத்துக்கு நீர் வரவில்லையென எண்ணப்படும். எக்காரணம் பற்றியும் சேவகரிடமோ பணியாளரிடமோ விடைத்தாள்களைக் கொடுத்தல் கூடாது.

(xii) மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது கவனிப்பாளரிடம் பேச அல்லது மேலதிகமான விடைத்தாள்கள் முதலியன பெறவேண்டினால் உமது ஆசனத்திலிருந்து கையை உயர்த்திக்காட்ட வேண்டும்.

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்.

இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பெலவத்தை,
பத்தரமுல்லை.

பதவிகள் - வெற்றிடம்

சிறுவர் அபிவிருத்தி, பெண்கள் வலுவூட்டல் அமைச்சு

ஆரம்ப பிள்ளைப்பருவ அபிவிருத்தி உதவியாளர் பதவி

சிறுவர் அபிவிருத்தி, பெண்கள் வலுவூட்டல் அமைச்சில் நிலவும் ஆரம்ப பிள்ளைப்பருவ அபிவிருத்தி உதவியாளர் பதவி வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கு இலங்கை பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. **பொதுத் தகைமைகள்.**- விண்ணப்பதாரியின் வயது 18 வயதிற்கு குறையாமலும் 45 வயதிற்கு கூடாமலும் இருக்க வேண்டும். (தற்பொழுது அரச சேவையில் உள்ளவர்களுக்கு ஆகக்கூடிய வயதெல்லை பொருந்தாது),

2. **கல்வித் தகைமைகள்.**- கல்வி, உளவியல், சமூக விஞ்ஞானம் ஆகிய பாடங்களில் ஒரு பாடத்திற்கு அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழக மொன்றிலிருந்து விசேட சித்தியுடன் கூடிய பட்டதாரி சான்றிதழ் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

3. **சம்பளப் பிரிவும் சம்பள அளவுத் திட்டமும்.**- (எம். என். 4-2006ஏ) ரூபா 15,215- 10X215- 4X240- 7X320-15X360- ரூபா 25,965.

4. **ஆட்சேர்ப்பு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளும் முறை.**- முறையாக நடைபெறும் நேர்முகப் பரீட்சையொன்றின் மூலம் தகைமையுள்ளவர்கள் தெரிவு செய்யப்படுவார்கள்.

5. **ஆட்சேர்ப்பு தொடர்பான நிபந்தனைகள்** :

(அ) இப்பதவி நிரந்தரமானது ; இளைப்பாற்றுச் சம்பளத்தை கொண்டது. விதவை/ தபுதாரர், அனாதை சிறுவர்கள் இளைப்பாற்று சம்பளத் திட்டத்திற்குரிய பங்களிப்புத் தொகையை செலுத்த வேண்டும். நியமனத் திகதியிலிருந்து மூன்று வருடங்கள் தகுதிகாண் காலமாக கணிக்கப்படும்.

(ஆ) தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசியல் யாப்பின் ஏற்பாடுகள், அரச மொழிக் கொள்கையை அமுல்படுத்துவ தற்காக தற்பொழுது நடைமுறையிலுள்ள மற்றும் இதன் பிறகு நடைமுறைக்கு வரும் ஏற்பாடுகள், சட்டங்கள் ஆகியவை களுக்கேற்ப செயற்பட வேண்டும். அதேபோன்று, தாபனக்கோவையின் ஏற்பாடுகள், நிதிப் பிரமாணங்கள், திணைக்கள கட்டளைகள் ஆகியவைகளுக்கும் அரசினால் தற்பொழுது வெளியிடப்பட்டுள்ள மற்றும் வெளியிடவுள்ள கட்டளைகளையும் ஏற்று நடக்க வேண்டும். தாபனக் கோவையின் II ஆவது அத்தியாயத்தில் 10-12 வரையுள்ள பிரிவுகள் இதற்குள் அடங்குகின்றன.

(இ) தெரிவுசெய்யப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் இலங்கையின் எப்பாகத்திலாயினும் கடமையாற்றுவதற்கு தகுதியான உடல்நிலையை கொண்டிருக்க வேண்டியுள்ளதோடு, அரச வைத்திய பரிசோதனையிலும் சித்தியடைய வேண்டும்.

(ஈ) நியமனம் பெற்று மூன்று வருடங்களில் வினைத்திறன் காண் பரீட்சையில் சித்திபெற வேண்டும். நியமனம் பெற்றவர்கள் வயதை அடிப்படையாகக் கொண்டு வினைத்திறன் காண் பரீட்சையிலிருந்து விடுவிக்கப்படமாட்டார்கள்.

6. **விண்ணப்பிக்க வேண்டிய முறை.**- (அ) இவ்வறிவித்தலின் மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கேற்ப ஏ4 தாளொன்றில் ஒரு பக்கத்தில் மாத்திரம் தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்தை 2009.01.16 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு, "செயலாளர் , சிறுவர் அபிவிருத்தி, பெண்கள் வலுவூட்டல் அமைச்சு, இலக்கம் 177, நாவல வீதி, நாரஹேன்பிட்ட, கொழும்பு 5" எனும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். தற்பொழுது அரச சேவையிலுள்ளவர்கள் தங்களது விண்ணப்பப்படிவங்களை திணைக்கள தலைவர்கள் மூலமாக அனுப்ப வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தை தபாலிலிடும் உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் "ஆரம்ப பிள்ளைப்பருவ அபிவிருத்தி உதவியாளர் பதவிக்கு விண்ணப்பித்தல்" என குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும்.

(ஆ) இவ்வறிவித்தலின் அறிவுறுத்தலுக்கேற்ப வழங்கவேண்டிய அனைத்து தகவல்களைக் கொண்டும் பூரணமாகாத, அடிப்படை தகைமைகளற்ற மற்றும் உரிய தினத்திற்கு பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பப்படிவங்கள் நிராகரிக்கப்படுவதோடு, விண்ணப்பப்படிவம் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டதெனவோ அல்லது நிராகரிக்கப்பட்டதெனவோ அறிவிக்கப்படமாட்டாது.

(இ) தபாலில் காலதாமதமாகின்ற அல்லது காணாமல் போகும் விண்ணப்பப்படிவங்கள் தொடர்பாக இவ்வமைச்சு எவ்விதத்திலும் பொறுப்புக்கூற கடமைப்படவில்லையென்பதை கவனத்திற் கொள்ளவும்.

7. **உண்மைக்கு புறம்பான தகவல்களை வழங்குதல்.**- நேர்முகப்பரீட்சைக்குத் தோன்றிய யாராவது ஒரு விண்ணப்பதாரி தமைமையற்றவரென நியமனம் பெறுவதற்கு முன்னர் ஏதாவதொரு சந்தர்ப்பத்தில் உறுதிப்படுத்தப்பட்டால், அவருக்கு வழங்கப்படவுள்ள நியமனம் இரத்துச் செய்யப்படும். நியமனம் பெற்றதன் பின்னர் அதைப்பற்றி தெரிந்துகொண்டே உண்மைக்கு புறம்பான தகவல்களை வழங்கியுள்ளாரென அல்லது உண்மையான தகவல்களை வேண்டுமென்றே மறைத்துள்ளார் என உறுதிப்படுத்தப்பட்டால் அவர் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவார்.

8. விண்ணப்பங்களை கோரும் அறிவித்தல் தொடர்பான விடயங்கள் அல்லது இவ்வறிவித்தலின் விளங்க முடியாத வேறு விடயங்கள் தொடர்பாக ஏற்படக்கூடிய பிரச்சினைகள் சம்பந்தமாக சிறுவர் அபிவிருத்தி, பெண்கள் வலுவூட்டல் அமைச்சின் செயலாளரின் முடிவு இறுதி முடிவாக இருக்கும்.

எம். சுமனதாச,
செயலாளர்.

சிறுவர் அபிவிருத்தி, பெண்கள் வலுவூட்டல் அமைச்சு,
இல. 177, நாவல வீதி,
நாராஹேன்பிட்ட,
கொழும்பு 05.

அலுவலக உபயோகத்திற்காக

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

சிறுவர் அபிவிருத்தி, பெண்கள் வலுவூட்டல் அமைச்சு

ஆரம்ப பிள்ளைப்பருவ அபிவிருத்தி உதவியாளர் பதவி

1. (அ) (i) முதலெழுத்துக்களுடன் விண்ணப்பதாரியின் பெயர் (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :----.

(ii) முதலெழுத்துக்களுடன் விண்ணப்பதாரியின் பெயர் (ஆங்கிலத்தில்) :----.

(ஆ) முழுப்பெயர் (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :----.
முழுப்பெயர் (ஆங்கிலத்தில்) :----.

2. நிரந்தர முகவரி :----.

3. தற்போதைய முகவரி :----.

4. நிரந்தரமாக வதியும் மாவட்டம் :----.

5. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :-

6. பால் :----.

7. பிறந்த திகதி :

ஆண்டு :----. மாதம் :----. திகதி

8. இனம் :----.

9. விவாகமானவரா? :-----.

10. பட்டப்படிப்பு பற்றிய விவரம் :----.

(i) பல்கலைக்கழகம் :----.
(ii) சான்றிதழ் வழங்கப்பட்ட திகதி :----.
(iii) பட்டப்படிப்பிற்கான துறை :----.
(iv) தரம் :-----
(v) மொழி :----.

11. பொருத்தமான ஏனைய கல்வி/தொழில் தகைமைகள் இருப்பின் (பட்டப்பின் படிப்பு/டிப்ளோமா)

(i) :-----
(ii) :-----
(iii) :-----

12. மொழித்தேர்ச்சி (உரிய நிரல்களில் குறிக்கவும்.) :----.

	மிகவும் நல்லது	நல்லது	சாதாரணம்	குறைவு
சிங்களம் தமிழ் ஆங்கிலம்				

13. அனுபவம் :----.

விண்ணப்பதாரியின் உறுதிமொழி

----- ஆகிய நான் இங்கு வழங்கியுள்ள அனைத்து தகவல்களும் உண்மையெனவும் சரியானவையெனவும் உறுதிகூறுகிறேன். நான் அரச சேவையிலிருந்து நீக்கப்பட்ட ஒருவரல்லவெனவும் எனது திறமையின்மையை கருத்திற்கொள்ளப்பட்டு மேற்கொள்ளப்பட்ட அனுதாப ரீதியான மாற்று வழியெனும் முறையில் சேவையிலிருந்து ஓய்வு வழங்கப்பட்ட ஒருவரல்லவெனவும் பதவியை விட்டுச் சென்றவர் என கருதப்பட்ட ஒருவரல்லவெனவும் இத்தால் உறுதிகூறுகிறேன். இவ்விண்ணப்பத்தில் கூறப்பட்டுள்ள ஏதாவதொரு விடயம் உண்மையற்றது எனவோ அல்லது பிழையானது எனவோ நான் தெரிவு செய்யப்படுவதற்கு முன்னர் தெரிய வந்தால் என்னை தகைமையற்ற ஒருவர் என ஆக்கப்படுவதற்கு உடன்படுகிறேன் எனவும், தெரிவு செய்யப்பட்டதன் பின்னர் அவ்வாறான நிலையொன்று இருப்பதாக தெரிய வந்தால் எவ்வித நட்டஈடும் வழங்கப்படாது நான் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவேன் என்பதையும் நான் அறிந்துள்ளதாக இத்தால் உறுதிகூறுகிறேன்.

----,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

திரு. /திருமதி/செல்வி ---------- தற்பொழுது எனது அமைச்சில்/ திணைக்களத்தில்................................ ஆக நிரந்தர/தற்காலிக/அமைய அடிப்படையில் சேவையாற்றுகின்றார் எனவும், இப்பதவிக்கு அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவரை சேவையிலிருந்து விடுவிக்க இயலும்/ இயலாது என்பதையும் அறியத்தருகிறேன்.

----,
திணைக்களத் தலைவரின்
கையொப்பம்.

பெயர் :----.
பதவி :----.
அமைச்சு /திணைக்களம் :----.
திகதி :----.

12-499

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம்

கத்தோலிக்க மறைப்பாடசாலை

இறுதிச் சான்றிதழ் பரீட்சை – 2008

சட்ட விதிமுறைகள் :

1. கத்தோலிக்க மறைப் பாடசாலை இறுதிச் சான்றிதழ் பரீட்சையானது, பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் 2009 ஆம் ஆண்டு மாச்சு மாதம் இதற்கென அமைக்கப்படும் பரீட்சை நிலையங்களில் நடாத்தப்படும்.

2. **பரீட்சை நிலையம்**.- நாட்டின் அனைத்து மாவட்டங்களிலும் விண்ணப்பதாரரின் எண்ணிக்கைக்கேற்ப பரீட்சை நிலையங்கள் அமைக்கப்படும். இருப்பினும் குறிப்பிட்ட ஒரு பரீட்சை நிலையத்தில் போதியளவு விண்ணப்பதாரர்கள் இல்லாவிடின் அப்பரீட்சை நிலையம் இரத்துச் செய்யப்பட்டு, அதற்குரிய விண்ணப்பதாரர்கள் அதற்கு அண்மையிலுள்ள பரீட்சை நிலையத்தில் மேற்படி பரீட்சைக்கு அனுமதிக்கப்படுவர். பரீட்சை நிலையங்கள் நிறுவப்படும் மாவட்டங்கள் மற்றும் நகரங்கள் அடங்கிய பட்டியல் இணைப்பு I இல் தரப்பட்டுள்ளன.

3. **மொழி மூலம்**.- இப்பரீட்சை சிங்களம் மற்றும் தமிழ் ஆகிய இரு மொழிகளிலும் நடைபெறும்.

4. **தகுதி**.- இப்பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிப்போர் கீழ்வருவனவற்றில் ஏதேனும் ஒரு தகைமையைப் பெற்றிருக்க வேண்டும் :-

4.1 மறைப் பாடசாலையொன்றில் பத்தாம் தரத்தில் சித்திபெற்று மறைப் பாடசாலையின் இறுதி நற்சான்றுப் பத்திர வகுப்பில் ஒரு வருடம் கல்வி பயின்றிருத்தல் ; அல்லது

4.2 தேசிய பொதுக்கல்வி தராதரப்பத்திர (சாதாரண தரம்) பரீட்சையில் அல்லது கல்வி பொதுத் தராதரப்பத்திரப் (சாதாரண தரம்) பரீட்சையில் கத்தோலிக்க மறை (கிறிஸ்தவ மறை றோ. க.) பாடத்தில் சித்திபெற்றிருத்தல் ; அல்லது சிரேட்ட பாடசாலை சான்றுப்பத்திர பரீட்சையில் கத்தோலிக்க மறை (கிறிஸ்தவ மறை றோ. க.) பாடத்தில் சித்திபெற்றிருத்தல்.

4.3 அந்தந்த மறை மாவட்டத்தில் நடைபெறும் வருடாந்த மறைக்கல்வி பரீட்சையில் பதினோராந் தர வகுப்பில் சித்திபெற்றிருத்தல்.

குறிப்பு : (I) இப்பரீட்சையில் தோற்றும் விண்ணப்ப தாரர்கள் மேலே பந்தி 4 இல் கேட்கப் பட்டுள்ளதற்கேற்ப தகுதி பெற்றுள்ளார் என்பதை மறைக்கல்வி பாடசாலைப் பொறுப்பாசிரியர் அல்லது பங்குக் குருவானவர் உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும்.

(II) விண்ணப்பதாரர் மறைப் பாடசாலை விண்ணப்பதாரராக மட்டுமே இப்பரீட் சைக்குத் தோற்ற முடியும்.

5. **விண்ணப்பிக்கும் முறை** :

5.1 கத்தோலிக்க மறைப் பாடசாலை இறுதிச் சான்றிதழ் பரீட்சைக்காக பரீட்சைத் திணைக்களத்தில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள அனைத்து மறைப் பாடசாலைகளுக்கும் தேவையான விண்ணப்பப்படிவங்கள், அறிவுறுத்தல் பத்திரங்கள் உரிய காலத்தில் வழங்கப்படும். குறிப்பிட்ட காலத்திற்குள் கிடைக்காவிட்டால் மறைப் பாடசாலையின் பெயர், முகவரி, விண்ணப்பதாரரின் எண்ணிக்கை ஆகிய விபரங்களை உள்ளடக்கிய கடிதம் மூலம் இவ்வறிவித்தலின் 5.6 இல் குறிப்பிட்டுள்ள முகவரிக்கு 2009.01.02 ஆந் திகதிக்கு முன் அறிவித்து விண்ணப்பப்படிவங்களை பெற்றுக் கொள்ளல் வேண்டும்.

5.2 விண்ணப்பதாரர் தனிப்பட்ட விண்ணப்பதாரராக பரீட்சைக்குத் தோற்ற அனுமதிக்கப்படமாட்டார். ஆயினும், அறிவுறுத்தல் 4 இல் கேட்கப்பட்டுள்ள தகுதியிருப்பின் தமது வதிவிடத்துக்கு அண்மையிலுள்ள மறைப் பாடசாலையின் ஊடாக பரீட்சைக் கட்டணமாக ரூபா 60 செலுத்தி பரீட்சைக்குத் தோற்ற விண்ணப்பிக்கலாம். இதற்கான அறிவுறுத்தல்கள் மறைப் பாடசாலைகளுக்கு அனுப்பப்பட்டுள்ளன.

5.3 மறைப் பாடசாலைப் பொறுப்பாசிரியரினால் முன்வைக்கப் படும் இவ்விண்ணப்பங்களின் இரண்டு பிரதிகள் தயாரிக்கப்பட்டு முதல் பிரதி பரீட்சை ஆணையாளருக்கு அனுப்பிவைக்கப்படல் வேண்டும். அடுத்த பிரதி மறைப் பாடசாலை பொறுப்பாசிரியர் வைத்திருத்தல் வேண்டும். இவ்விண்ணப்பப்படிவம் இரண்டிலும் மறைப் பாடசாலை பொறுப்பாசிரியர் கையொப்பமிட்டிருக்க வேண்டும்.

5.4 விண்ணப்பங்கள் யாவும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் 2009.01.16 ஆந் திகதி ஆகும்.

5.5 விண்ணப்பங்கள் தெளிவாகவும் பிழையின்றியும் நிரப்பப்பட வேண்டும். அவ்வாறு நிரப்பப்படாத விண்ணப்பங்களும் விண்ணப்பங்கள் அனுப்புவதற்கு நாம் குறிப்பிட்ட கடைசித் திகதிக்குப் பின் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்களும் நிராகரிக்கப்படும்.

5.6 மறைப் பாடசாலையின் முகவரி சரியாகக் குறிப்பிடப் பட்டிருக்க வேண்டும். முகவரி மாற்றப்பட்டிருப்பின் அதை எமக்கு அறிவிக்க வேண்டும். தொலைபேசி வசதியிருப்பின் அதன் இலக்கத்தையும் குறிப்பிடுக. நிரப்பப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் பதிவுத்தபாலில் கீழே குறிப்பிடப் பட்டுள்ள முகவரிக்கு அனுப்பி வைக்கவும். விண்ணப்பங்கள் கிடைத்தமை பற்றி அறிவிக்கப்படமாட்டாது.

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்,
இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம்,
ஒழுங்கமைப்பு, வெளிநாட்டு பரீட்சைகள் கிளை,
பெலவத்தை,
பத்தரமுல்லை.

விண்ணப்பங்கள் அனுப்பப்படும் உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் "மறைப் பாடசாலை இறுதிப் பரீட்சை -2008" என்பதையும் விண்ணப்பிக்கும் நகரத்தையும் குறிப்பிட வேண்டும். விண்ணப்பத்துடன் வேறெந்த சான்றிதழையும் இணைக்கத் தேவையில்லை.

5.7 விண்ணப்பதாரியின் சான்றிதழ் பற்றிய தகுதியை மறைப் பாடசாலை பொறுப்பாசிரியர் அல்லது பங்குத் தந்தை அத்தாட்சிப்படுத்த வேண்டும்.

6. **பரீட்சைக் கட்டணம்**.- இப்பரீட்சைக்கான கட்டணம் 60 ரூபாவாகும். இருப்பினும், முதன்முதலில் தோற்றும் விண்ணப்பதாரர் இப்பரீட்சைக்கான கட்டணத்தைச் செலுத்தத் தேவையில்லை.

6.1 *பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தல்*.- விண்ணப்பதாரர் அனைவரினதும் பரீட்சைக் கட்டணத்தை பொறுப்பாசிரியர் ஒன்றுசேர்த்து இலங்கையில் ஏதாவதொரு தபாற்கந்தோரில் செலுத்தி பற்றுச்சீட்டைப் பெற்றுக்கொண்டு, அப்பற்றுச்சீட்டை விண்ணப்பப்பத்திரத்தின் பின்னால் ஒட்டி அனுப்ப வேண்டும். பற்றுச்சீட்டின் பிரதியொன்றை நீங்களும் வைத்திருப்பது நன்று. (முத்திரை, காசுக்கட்டளை போன்றவை ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.)

6.2 *பரீட்சைக் கட்டணம் மீளப்பெறல்*.- எக்காரணம் கொண்டும் இப்பரீட்சைக்காக செலுத்தப்படும் கட்டணம் வேறு பரீட்சைகளுக்கு மாற்றப்படவோ மீளச் செலுத்தப்படவோ மாட்டாது.

7. **அனுமதிப்பத்திரம்**.- பரீட்சைக்கு விண்ணப்பித்துள்ள அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களுக்கும் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால், விண்ணப்பித்த மறைப் பாடசாலை பொறுப்பாசிரியரூடாக அனுமதிப்பத்திரம் அனுப்பப்படும்.

7.1 இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றும் அனைத்துப் பரீட்சார்த்திகளும் தம்மை அறிமுகப்படுத்துவதற்காக தேசிய அடையாள அட்டையை அல்லது ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய வேறு அத்தாட்சிப்பத்திரத்தை வைக்க வேண்டும்.

பரீட்சைக்குத் தோற்றும் அனைத்துப் பரீட்சார்த்திகளும் தமது அனுமதிப்பத்திரத்தில் கையொப்பமிட்டு பரீட்சைக்குத் தோற்றும் முதல் தடவையிலேயே பரீட்சை நிலைய அதிகாரியிடம் கையளிக்க வேண்டும். பரீட்சார்த்தி ஒருவர் தமது அனுமதிப்பத்திரத்தைக் கொடுக்காவிட்டால் அல்லது பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் தமக்கு அளிக்கப்பட்ட பரீட்சை நடுநிலையத்தை விட்டு வேறொரு பரீட்சை நடுநிலையத்தில் பரீட்சைக்குத் தோற்றியிருந்தால் அவர் பரீட்சையிலிருந்து நீக்கப்படுவார்.

7.2 அனுமதிப்பத்திரத்திலுள்ள கையொப்பம் மறைப்பாடசாலையின் பொறுப்பாசிரியரினால் அல்லது பங்குத் தந்தையினால் உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டும்.

7.3 பரீட்சை நடைபெறுவதற்கு 07 நாட்களுக்கு முன் அனுமதிப்பத்திரம் கிடைக்காவிடின் அந்த மறைப்பாடசாலை பொறுப்பாசிரியரினூடாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்திற்கு அறிவிக்க வேண்டும். அவ்வாறான சந்தர்ப்பங்களில் கீழ்க்குறிப்பிட்ட விபரங்களை அறிவிக்க வேண்டும் :

(1) பரீட்சையின் பெயர் ;
(2) மறைப் பாடசாலையின் பெயர் ;
(3) முழுப்பெயரும் முகவரியும் ;
(4) விண்ணப்பித்த பரீட்சை நிலையம் ;
(5) விண்ணப்பப்பத்திரம் தபாலிலிடப்பட்ட தபாற்கந்தோர் ;
(6) விண்ணப்பம் பதிவுசெய்யப்பட்ட பதிவு எண்ணும் திகதியும் ;
(7) பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்டிருப்பின் அந்தப் பற்றுச்சீட்டு இலக்கம், திகதி, தபாற்கந்தோர்.

8. **அடையாள அட்டை**.- ஒவ்வொரு வினாத்தாளுக்குத் தோற்றும் ஒவ்வொரு சந்தர்ப்பங்களிலும் மண்டப மேற்பார்வையாளர் ஏற்றுக்கொள்ளும் விதத்தில் பரீட்சார்த்திகள் தம்மை அடையாளப் படுத்தும் ஆவணத்தைச் சமர்ப்பிக்க ஆயத்தமாக இருக்க வேண்டும். அதற்காக பின்வருவனவற்றில் ஒன்றைப் பயன்படுத்தலாம் :

8.1 தேசிய அடையாள அட்டை ;
8.2 செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு.

9. **சித்திபெற்றமையைத் தீர்மானித்தலும் பெறுபேற்றை வெளியிடலும்**.- இத்தேர்வுக்கான வினாத்தாள்களின் எண்ணிக்கை நான்கு ஆகும். பரீட்சார்த்தி நான்கு வினாத்தாள்களிலும் ஒரே முறையில் சித்திபெற வேண்டும்.

9.1 இத்தேர்விலே நூன சித்தி வழங்கப்படமாட்டாது ;
9.2 ஒவ்வொரு வினாத்தாளுக்கும் 100 புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

சித்திபெறும் தரம், குறியீடு கீழே உள்ளவாறு அமையும் :

ஆயிடை	தரம்	குறியீடு
0-34	சித்தியின்மை	F
35-54	சித்தி	S
55-69	திறமைச் சித்தி	C
70-100	விசேட சித்தி	D

9.3 பரீட்சார்த்திகளின் பெறுபேற்று அட்டவணை அந்தந்த மறைப் பாடசாலைப் பொறுப்பாளருக்கு தபால் மூலம் அனுப்பப்படும்.

10. **நற்சான்றிதழ் பத்திரம்**.- இத்தேர்வில் சித்திபெற்ற அனைத்துப் பரீட்சார்த்திகளுக்கும் பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் சான்றிதழ் வழங்குவதற்கு ஏற்பாடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன.

11. **விடைத்தாள் மீள் பரிசீலனை**.- மறைப் பாடசாலை பொறுப்பாசிரியரின் வேண்டுகோளின்படி விடைத்தாள்கள் பரிசீலனை செய்யப்படும். இத்திணைக்களத்தினால் வெளியிடப்படும் படிவத்தில் பரீட்சைப் பெறுபேறுகள் வெளியிடப்பட்டு 30 நாட்களுக்குள் மீள் பரிசீலனைக்கு விண்ணப்பிக்கலாம். இதற்காக அறவிடப்படும் கட்டணத் தொகை பற்றி அவ்வப்போது மாற்றம் செய்ய இடமுண்டு. அதுபற்றி விண்ணப்பதாரிக்கு அறிவிக்கப்படும். ஏற்கனவே வெளியிடப்பட்ட பெறுபேற்றில் ஏதும் மாற்றம் ஏற்பட்டால் மட்டுமே இப்பணம் மீளத்தரப்படும். எக்காரணத்தைக் கொண்டும் விண்ணப்பதாரருக்கோ அவரது பிரதிநிதிக்கோ விடைத்தாள்களைப் பரிசீலிக்க அனுமதி வழங்கப்பட மாட்டாது.

12. இச்சட்டதிட்டங்களுக்கும் பாடத்திட்டத்தில் காட்டப்பட்டுள்ள ஒழுங்குமுறைகளுக்கும் ஏற்ப செயற்படுவதற்கு அனைத்து விண்ணப்பதாரரும் கட்டுப்பட்டு இருப்பதோடு இந்த ஒழுங்குமுறைகளைக் கடைப்பிடிக்காதோர் பற்றிய விடயத்தில் பரீட்சை ஆணையாளரினால் எடுக்கப்படும் முடிவே இறுதியானது ஆகும்.

அநுர எதிரிசிங்க,
பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்.

இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பெலவத்தை,
பத்தரமுல்லை,
2008.11.28.

கத்தோலிக்க மறை

(2007 இலிருந்து நடாத்தப்படும் பரீட்சைக்கான)
பாடத்திட்டம்

இத்தேர்வு ஒவ்வொரு வினாத்தாளுக்கும் 03 மணித்தியாலங்களைக் கொண்ட 04 வினாத்தாள்களை உள்ளடக்கியது.

வினாத்தாள் I

கத்தோலிக்க விசுவாசம்

(அ) இவ்வினாத்தாள் திருத்தூதரது விசுவாச அறிக்கையின் ஆரம்ப கற்பித்தலை அடித்தளமாகக் கொண்டுள்ளது :

* படைத்தவர்
  - உலக ஆரம்பம்
  - படைப்பின் அழகு
  - படைப்பைப் பாதுகாத்தல் (தொ. நூ. 1, 2, 3)

* மீட்பர்
  - இயேசுக்கிறிஸ்து (யோவான் 1:1-14)
  - இறையரசு பற்றிய படிப்பினை (மத்தேயு 5, 6, 7)
  - உவமைகள் (மத்தேயு 13:1-52)
  - புதுமைகள் (யோவான் 11:38-45, லூக்கா 8:26-39, மாற்கு 2:1-12, 4:35-41)

* தூய ஆவியானவர்
  - செயற்பாடுகள் (யோவான் 7:37-39, 14:15-31, 16:5-15, 1கொருந்தியர் 12:4-11)

* கத்தோலிக்க திருச்சபை
  - ஏகம், பரிசுத்தம், கத்தோலிக்கம், அப்போஸ்தலிக்கம்
  - திருச்சபை கிறிஸ்துவின் சரீரமாக உரோமையர் 12:4-21 1கொரிந்தியர் 12:12-31
  - திருச்சபையின் ஆட்சித்திட்டம்
  - அங்கீகரிக்கப்பட்ட அதிகாரம்கொண்ட பணி
  - துறவற பணி
  - பொதுநிலையினர் பணி

* மனித வாழ்வின் மாற்றம்
  - மனிதனின் இறுதி நிகழ்வு
  - புதிய வானமும் புதிய பூமியும் (திருவெளிப்பாடு 21:1-4)

வினாத்தாள் II

கத்தோலிக்க வாழ்விற்கான வழி

(ஆ) கத்தோலிக்க வாழ்விற்கு வலிமை தரும் திருவழிபாடு
* திருப்பலியும் திருப்பலிச் சடங்கும்
* பாஸ்கா மறைபொருள்
* இறையருள்
* திருவருட்சாதனங்கள் (பொதுவான பண்பு)

* தொடக்க திருவருட் சாதனங்கள்
  * திருமுழுக்கு
  * உறுதிப்பூசுதல்
  * திவ்விய நற்கருணை

* சுகத்தை வழங்கும் திருவருட்சாதனங்கள்
  * ஒப்புரவு
  * நோயிற்பூசுதல்

* பணிக்காக ஏற்படுத்தப்பட்ட திருவருட் சாதனங்கள்
  * குருத்துவம்
  * மெய்விவாகம்

வினாத்தாள் - III

கத்தோலிக்க நல்லொழுக்க வாழ்வு

(இ) கத்தோலிக்க நல்லொழுக்கம்

* பத்துக் கட்டளைகளும் அன்பின் கட்டளைகளும் இரு பக்கங்கள்
* பத்துக் கட்டளைகளை நிறைவாக்கிய இயேசுக்கிறிஸ்து (மத்தேயு 5:21-47)
* சமவெளிப் பொழிவு (மலைப்பொழிவு) (லூக்கா 6:17-49)
* அறிவு, சுதந்திரமான விருப்பு, உணர்வுகள்
* இறை உறவின் பண்புகள்
* மனசாட்சி
* இறைவனை அன்பு செய்தல் (1-3 கட்டளைகள்)
* அயலவரை அன்பு செய்தல் (4-10 கட்டளைகள்)
* பத்துக் கட்டளைகளில் தோன்ற வேண்டிய நற்பழக்கங்கள்
* கத்தோலிக்க தனித்துவ அடையாளம்

வினாத்தாள் IV

செப வாழ்வு

(ஈ) இறையுறவை வளர்க்கும் செபம்

* பழைய ஏற்பாட்டில் செபம்
  - ஆபிரகாம்
  - மோசே

* புதிய ஏற்பாட்டில் செபம்
  - கிறிஸ்து செபித்த விசேட சந்தர்ப்பங்கள்
  - சேபம் தொடர்பான விசேட படிப்பினைகள் (லூக்கா 11:1-13)

* திருச்சபை வாழ்வில் செபம்
  - புகழ்தல்
  - நன்றி கூறல்
  - வேண்டுதல்
  - பரிந்துரை செபங்கள்
  - தியானம் மூலம் செபித்தல்

* கிறிஸ்து கற்பித்த செபத்தில் (பரலோக மந்திரம்) வேண்டுதல்கள் ஏழு
  - உம்முடைய நாமம் அர்ச்சிக்கப்படுவதாக
  - உம்முடைய அரசு வருக
  - உமது சித்தம் பரலோகத்தில் செய்யப்படுவது போல பூவுலகிலும் செய்யப்படுவதாக

- எங்கள் அனுதின உணவை எங்களுக்கு அன்றாடம் அளித் தருளும்
- எங்களுக்குத் தீமை செய்கின்றவர்களை நாங்கள் பொறுப்பது போல் எங்கள் பாவங்களைப் பொறுத்தருளும்
- சோதனையில் எங்களை விழ விடாதேயும்
- தீமையில் இருந்து எங்களை இரட்சித்தருளும்

* பல்வித பக்தி முயற்சிகள்
- செபமாலை
- நவநாட்கள்
- திருமணித்தியாலம்

பயன்படுத்தக்கூடிய நூல்கள்

- புதிய கத்தோலிக்க திருமறை
- பெரிய குறிப்படம்
- திருவிவிலியம் (குறிப்பிட்ட பகுதிகள்)
- இரண்டாம் வத்திக்கான் சங்க,
  - * திருவழிபாடு
  - * இன்றைய உலகில் திருச்சபை
  - * கிறிஸ்துவின் திருச்சபை
  - * பொதுநிலையினரின் திருப்பணி

இணைப்பு I

மாவட்டங்களின் பரீட்சை நிலையங்கள் அமைக்கப்பட்டுள்ள நகரங்களும் நகர எண்களும்

மாவட்டம் 1 - கொழும்பு

நகரம்	நகர எண்
பொரளை	101
களுஅக்கலை	102
பன்னிப்பிட்டி	103
மொறட்டுவ	104

மாவட்டம் 2 - கம்பஹா

நகரம்	நகர எண்
நீர்கொழும்பு	205
கந்தானை	206
கம்பஹா	207
றாகம	208

மாவட்டம் 3 - களுத்துறை

நகரம்	நகர எண்
களுத்துறை	309

மாவட்டம் 4 - காலி

நகரம்	நகர எண்
காலி	410

மாவட்டம் 5 - மாத்தறை

நகரம்	நகர எண்
மாத்தறை	511

மாவட்டம் 6 - அம்பாந்தோட்டை

நகரம்	நகர எண்
அம்பாந்தோட்டை	612

மாவட்டம் 7 - இரத்தினபுரி

நகரம்	நகர எண்
இரத்தினபுரி	713

மாவட்டம் 8 - கேகாலை

நகரம்	நகர எண்
கேகாலை	814

மாவட்டம் 9 - புத்தளம்

நகரம்	நகர எண்
புத்தளம்	915
சிலாபம்	916
வென்னப்புவ	917

மாவட்டம் 10 - குருனாகல்

நகரம்	நகர எண்
குருனாகல்	1018
குளியாப்பிட்டி	1019
நிக்கவரட்டி	1020

மாவட்டம் 11 - கண்டி

நகரம்	நகர எண்
கண்டி	1121

மாவட்டம் 12 - மாத்தளை

நகரம்	நகர எண்
மாத்தளை	1222

மாவட்டம் 13 - நுவரெலியா

நகரம்	நகர எண்
தலவாக்கலை	1323

மாவட்டம் 14 - பதுளை

நகரம்	நகர எண்
பதுளை	1424

மாவட்டம் 15 - மொணறாகலை

நகரம்	நகர எண்
மொணறாகலை	1525

மாவட்டம் 16 - அனுராதபுரம்

நகரம்	நகர எண்
அனுராதபுரம்	1626

மாவட்டம் 17 - பொலன்னறுவை

நகரம்	நகர எண்
ஹிங்குராக்கொடை	1727

மாவட்டம் 18 - திருகோணமலை

நகரம்	நகர எண்
திருகோணமலை	1828

மாவட்டம் 19 - மட்டக்களப்பு

நகரம்	நகர எண்
மட்டக்களப்பு	1929

மாவட்டம் 20 - அம்பாறை

நகரம்	நகர எண்
அம்பாறை	2030
கல்முனை	2031

மாவட்டம் 21 - யாழ்ப்பாணம்

நகரம்	நகர எண்
யாழ்ப்பாணம்	2132
மானிப்பாய்	2133
பருத்தித்துறை	2134
நெடுந்தீவு	2135

மாவட்டம் 22 - முல்லைத்தீவு

நகரம்	நகர எண்
கிளிநொச்சி	2236
முல்லைத்தீவு	2237
முழுங்காவில்	2238

மாவட்டம் 23 - மன்னார்

நகரம்	நகர எண்
மன்னார்	2339
முருங்கன்	2340
ஆண்டாங்குளம்	2341
பெரிய பண்டிவிரிச்சான்	2342

மாவட்டம் 24 - வவுனியா

நகரம்	நகர எண்
வவுனியா	2443

12-458

தொழில்சார் மற்றும் தொழில்நுட்பக் கல்வி அமைச்சு

தொழில்நுட்பக் கல்வி, பயிற்சித் திணைக்களம்

இலங்கை தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரியில் (இலங்கை தொழில்நுட்பக் கல்லூரி) நடாத்தப்படும் தொழில்சார் டிப்ளோமா பயிற்சி நெறிகளுக்கு (N. V. Q. மட்டம் 05 - 06) மாணவர்களை அனுமதித்தல்-2009

இலங்கைத் தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரி (இலங்கை தொழில்நுட்பக் கல்லூரி), ஒல்கொட் மாவத்தை, கொழும்பு 10

இவ்வர்த்தமானி அறிவித்தலில் காணப்படும் இலங்கை தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரியில் (இலங்கை தொழில்நுட்பக் கல்லூரி) நடாத்தப்படும் கற்கை நெறிகள் தொடர்பாக தகைமையுடைய விண்ணப்பதாரிகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. விண்ணப்பதாரிகள் அவர்கள் தகைமைகளுக்கும் திறமைகளுக்கும் அமையவும் கற்கைநெறிகளுக்கு தேவையான எண்ணிக்கைகளுக்கேற்பவும் தெரிவுசெய்யப்படுவார்கள்.

2. விண்ணப்பதாரிகள் தமது விண்ணப்பப்படிவத்தை இவ்வறிவித்தலில் காணப்படும் விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைவாக 13" x 8" அளவிலான தாளில் தயாரித்துக்கொள்ள வேண்டுமென்று அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள். மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பகுதி 13 இல் கூறப்பட்டதற்கு இணங்க ஒவ்வொரு விண்ணப்பப்படிவத்திலும் ரூபா 10 முத்திரை ஒட்டப்பட்டு, அதன்மேல் விண்ணப்பதாரர் தனது கையொப்பம் இடுவதன் மூலம் பெறுமதி நீக்கம் செய்யப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 2009.01.02 ஆந் திகதிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடிய வகையில் "அதிபர், இலங்கை தொழில்நுட்பக் கல்லூரி (தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரி), ஒல்கொட் மாவத்தை, கொழும்பு 10" என்ற முகவரிக்கு தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும்.

3. குறிப்பிட்ட திகதிக்கு பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

4. தொழில்நுட்பக் கல்லூரிகளில் கற்கைநெறிகளைத் தொடர்வதற்கு அனுமதி கோரும் விண்ணப்பதாரிகள்-

(1) நற்பண்புகள் உடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.

(2) இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.

(3) விண்ணப்பம் சமர்ப்பிக்கும்போதே அனுமதிக்கு வேண்டிய தகைமைகள் அனைத்தையும் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

5. தகுதியான விண்ணப்பதாரிகள் தெரிவுப் பரீட்சை, உளச்சார்புப் பரீட்சை, நேர்முகப் பரீட்சை என்பவற்றின் அடிப்படையில் தெரிவுசெய்யப்படுவர்.

6. விண்ணப்பதாரிகள் தமது விண்ணப்பங்களுடன் எந்த ஒரு ஆவணங்களையும் இணைத்தலாகாது. அவை நேர்முகப் பரீட்சையின்போது கட்டாயம் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

7. முழுநேரக் கற்கைநெறிகளைத் தொடரும் மாணவர்களுக்கு தமது குடும்பப் பொருளாதார நிலைமைக்கேற்ப, கல்லூரி வகுப்புக்களுக்குச் சமுகமளிக்கும் நாளொன்றுக்கு ரூபா 20 வீதம் உதவிக் கொடுப்பனவானது மாதம் ஒன்றிற்கு ரூபா 450 இற்கு மேற்படாது வழங்கப்படும்.

முழுநேரக் கற்கைநெறிகளைத் தொடரும் மாணவர்களுக்கு தமது குடும்பப் பொருளாதார நிலைமைக்கேற்ப ரூபா 2,500 வழங்கப்படும்.

8. சகல ஆவணங்களின் நம்பகத்தன்மைக்கு விண்ணப்பதாரியே முழுப்பொறுப்புடையவராவார். மாற்றம் செய்யப்பட்ட அல்லது பொய்யான அல்லது உண்மையை உறுதி செய்யத் தவறும் ஆவணங்களைச் சமர்ப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் கடுமையாகத் தண்டிக்கப்படுவர்.

ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பயிற்சிநெறிகளுக்கு விண்ணப்பிக்கும்போது வெவ்வேறு விண்ணப்பப்படிவங்களில் ஒவ்வொரு பயிற்சிநெறிக்கும் தனித்தனியே விண்ணப்பிக்கலாம்.

டாக்டர் எச். எல். ஒபயசேகர,
பணிப்பாளர் நாயகம்.

தொழில்நுட்பக் கல்வி, பயிற்சித் திணைக்களம்,
த. பெ. இல. 557,
ஒல்கொட் மாவத்தை,
கொழும்பு 10.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

இலங்கை தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரியில் (இலங்கை தொழில்நுட்பக் கல்லூரி) நடாத்தப்படும் தொழில்சார் டிப்ளோமா பயிற்சி நெறிகளுக்கு (N. V. Q. மட்டம் 05 - 06) மாணவர்களை அனுமதித்தல்-2009

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு மட்டும்)

(விண்ணப்பங்கள் "அதிபர், இலங்கை தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரி, (இலங்கை தொழில்நுட்பக் கல்லூரி), ஒல்கொட் மாவத்தை, கொழும்பு 10" இற்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும்.)

ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பயிற்சி நெறிகளுக்கு விண்ணப்பிக்கும்போது வெவ்வேறு விண்ணப்பப்படிவங்களில் ஒவ்வொரு பயிற்சி நெறிக்கும் தனித்தனியே விண்ணப்பிக்கலாம்.

1. தொழில்நுட்பக் கல்லூரியின் பெயர் :----.
2. கற்றைநெறியின் பெயர் :----.
3. போதனா மொழி :----.
4. முதலெழுத்துக்களுடன் விண்ணப்பதாரியின் பெயர் :----.
5. முதலெழுத்துக்களால் குறிக்கப்படும் பெயர்கள் :----.
6. நிரந்தர முகவரி :----. தொடர்புகொள்ள வேண்டிய தொலைபேசி இல. :----.
7. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :----.
8. மாவட்டம் :----. தேர்தல் தொகுதி :----.
கிராம அலுவலர் பிரிவு :----.
9. பிறந்த திகதி :----.
2009.01.01 ஆந் திகதியன்று வயது :-
வருடங்கள் :----, மாதங்கள் :----, நாட்கள் :----.
பால் (ஆண்/பெண்) :----.

10. அனுமதி பெறுவதற்கான தகைமைகள் (வர்த்தமானிக்கமைய) :----.

தகைமை சுட்டிலக்கம்	சான்றிதழ்களின் விபரங்கள்	N. V. Q. மட்டம் (தேவையானால்)	கல்வி நிலையங்களினால் வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ்களின் பெயர்கள்	அனுபவம் (இருப்பின்) பற்றிய விபரங்கள்	காலம் (வருடங்கள்/ மாதங்கள்)
01					
02					

11. வேறு மேலதிக தகைமைகள் அல்லது சான்றிதழ்கள் இருப்பின் அவற்றின் விபரங்களைக் குறிப்பிடவும் :

....
....
....
....
....

12. கல்வித் தகைமைகள் :----.

க. பொ. த. (சா. த.), க. பொ. த. (உ. த.) பெறுபேறுகள் :

சுட்டிலக்கம்	வருடம்	பாடங்கள்	தரம்

13. **விண்ணப்பதாரியின் உறுதியுரை :**

இப்படிவத்தில் என்னால் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் எனது அறிவிற்கு உட்பட்ட வரையில் உண்மையானவை என்றும் விண்ணபித்துள்ள பயிற்சிநெறிக்கு வேண்டிய தகைமைகள் எனக்கு உண்டு என்றும் இத்தால் உறுதிமொழிகின்றேன். மேலும் தொழில்நுட்பக் கல்லூரிக்கு மாணவர்களைத் தெரிவு செய்யும் திட்டத்திற்கு இணங்குவேன் என்றும் தொழில்நுட்பக் கல்வி பயிற்சித் திணைக்களத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்தினது முடிவே இறுதியானது எனவும் ஏற்றுக்கொள்கின்றேன்.

----,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

10 ரூபா பெறுமதியான முத்திரையை ஒட்டி அதன்மேல் கையொப்பமிட்டு பெறுமதி நீக்கம் செய்யவும்.

தொழில்நுட்பக் கல்லூரிகளில் நடாத்தப்படும் தொழில்சார் டிப்ளோமா கற்கைநெறிகளுக்கு (N. V. Q மட்டம் 05-06)
இலங்கை தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரி (இலங்கைத் தொழில்நுட்பக் கல்லூரி), ஒல்கொட் மாவத்தை, கொழும்பு 10 - 2009

குறியீட்டு எண்	கற்கை நெறியின் பெயரும் இயல்பும்	இல.	அனுமதிக்காக தேவைப்படும் தகைமைகள்
C. O. T/ Weld 5 & 6	**வில்பற்றாசு பிடிப்பவர்** தேசிய தொழிற் தகைமையிலான பயிற்சி (NVQ) முழு நேரம் : 2 வருடம் மொழிமூலம் : ஆங்கிலம்	01	விண்ணப்பதாரிகள் கீழ் குறிப்பிட்ட தேசிய தொழிற்தகைமையிலான பயிற்சி (NVQ) மட்டம் 3 சான்றிதழை கைத்தொழில் பயிற்சி நிறுவனத்தினூடாகப் பெற்றிருத்தல் (R. P. L.) (i) வில்பற்றாசு பிடிப்பவர் (Welding) அல்லது (ii) உலோக உருவமைப்பாளர் - (Metal Fabricator) அல்லது
	வில்பற்றாசு பிடிப்பவர் தேசிய தொழிற் தகைமையிலான பயிற்சி (NVQ) பகுதிநேர/வார இறுதி 4 வருடங்கள் மொழிமூலம் : ஆங்கிலம்	02	குறித்த துறையில் சான்றிதழ் கற்கைநெறியை முடித்த பின்னர் குறித்த துறையில் ஒரு வருட பயிற்சி அனுபவம்

குறியீட்டு எண்	கற்கை நெறியின் பெயரும் இயல்பும்	இல.	அனுமதிக்காக தேவைப்படும் தகைமைகள்
C. O. T/ I.T 5 & 6	**தகவல் தொழில் நுட்பம்** (I.T) தேசிய தொழிற் தகைமை யிலான பயிற்சி (NVQ)	01	விண்ணப்பதாரிகள் கீழ் குறிப்பிட்ட தேசிய தொழிற்தகைமையிலான பயிற்சி (NVQ) மட்டம் 3 சான்றிதழை கைத்தொழில் பயிற்சி நிறுவனத்தினூடாகப் பெற்றிருத்தல் (R. P. L.)
	முழு நேரம் : 2 வருடம்		(i) Computer Application Assistant NVQ Level 03 or higher அல்லது
	மொழிமூலம் : ஆங்கிலம்		(ii) Hardware Technician NVQ Level 03 or higher அல்லது
	தகவல் தொழில் நுட்பம் (I.T) தேசிய தொழிற்தகைமை யிலான பயிற்சி (NVQ)	02	(iii) Network Technician NVQ Level 03 or higher அல்லது (iv) Graphic Designer NVQ Level 03 or higher அல்லது
	பகுதிநேர/வார இறுதி 4 வருடங்கள்		(v) Desktop Publisher NVQ Level 03 or higher அல்லது குறித்த துறையில் N. V. Q. சான்றிதழ் கற்கைநெறியை முடித்த பின்னர்
	மொழிமூலம் : ஆங்கிலம்		குறித்த துறையில் ஒரு வருட பயிற்சி அனுபவம்
C. O. T/ Mech 5 & 6	**பொறியியக்கவியல்** தேசிய தொழிற் தகைமை யிலான பயிற்சி (NVQ)	01	விண்ணப்பதாரிகள் கீழ் குறிப்பிட்ட தேசிய தொழிற்தகைமையிலான பயிற்சி (NVQ) மட்டம் 3 சான்றிதழை கைத்தொழில் பயிற்சி நிறுவனத்தினூடாகப் பெற்றிருத்தல் (R. P. L.)
	முழு நேரம் : 2 வருடம்		(i) பொறியியக்கவியலாளர் NVQ மட்டம் 03 அல்லது உயர்மட்டம் அல்லது
	மொழிமூலம் : ஆங்கிலம்		(ii) NVQ மட்டம் 03 மின்னியலாளர் அல்லது உயர்மட்டம் அல்லது
			(iii) NVQ மட்டம் 03 வானொலி தொலைக்காட்சி திருத்துனர் அல்லது
	பொறியியக்கவியல் தேசிய தொழிற்தகைமை யிலான பயிற்சி (NVQ)	02	(iv) NVQ மட்டம் உபகரண வடிவமைப்பாளர் அல்லது உயர்மட்டம் அல்லது (v) NVQ மட்டம் 03 வாயு இயக்க தொழில்நுட்பவியலாளர் அல்லது உயர்மட்டம் அல்லது
	பகுதிநேர/வார இறுதி 4 வருடங்கள்		(vi) NVQ மட்டம் 03 தேயிலை தொழிற்சாலை இயந்திர திருத்துனர் அல்லது உயர்மட்டம் அல்லது
	மொழிமூலம் : ஆங்கிலம்		குறித்த துறையில் N. V. Q. சான்றிதழ் கற்கைநெறியை முடித்த பின்னர் குறித்த துறையில் ஒரு வருட பயிற்சி அனுபவம்

குறிப்பு.- பயிற்சிக்கு தகுதிபெற்ற விண்ணப்பதாரிகள் பூரண அனுமதி தகைமை பெறுவதற்கு பின்வரும் பரீட்சைகளுக்கு முகம் கொடுக்க வேண்டும் :-

1. தெரிவுப் பரீட்சையில் சித்தி* ;
2. உளச்சார்பு பரீட்சையில் சித்தி ;
3. நேர்முகப் பரீட்சையில் சித்தி.

*தெரிவுப் பரீட்சை கணிதம், விஞ்ஞானம், ஆங்கிலம் ஆகிய பாடங்களைக் கொண்டிருக்கும். ஆனால் க. பொ. த. சாதாரண தர பரீட்சையில் கணிதத்தில் திறமைச் சித்தியும் விஞ்ஞானம், ஆங்கிலத்தில் சித்தியும் பெற்றிருப்பின் தெரிவுப் பரீட்சையிலிருந்து விலக்களிக்கப்படும். நேர்முகப் பரீட்சையும் உளச்சார்பு பரீட்சையும் சகல பரீட்சார்த்திக்கும் கட்டாயமானதாகும்.

12-498

இலங்கை நிர்வாக சேவையில் வகுப்பு III இற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை – 2007

இலங்கை நிர்வாக சேவையில் வகுப்பு III இற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்காக மட்டுப்படுத்திய போட்டிப் பரீட்சைக்காக விண்ணப்பங்கள் கோருவதற்கு 2008.08.29 ஆந் திகதிய 1565 ஆம் இலக்க வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட அறிவிப்பு இத்தால் இரத்துச் செய்யப்படுவதுடன் அதற்காக இவ்வர்த்தமானி அறிவிப்பு வெளியிடப்படுகிறது. இந்த வர்த்தமானி அறிவிப்பில் உள்ளடக்கியுள்ள பதவிகளை வகிக்கும் அலுவலர்கள் 2008.08.29 ஆந் திகதிய வர்த்தமானி அறிவிப்பின்கீழ் விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பித்திருப்பின் அவர்கள் மீளவும் இப்பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்க வேண்டிய தேவை ஏற்படமாட்டாதென்பதுடன் அந்த விண்ணப்பங்கள் இவ்வர்த்தமானி அறிவிப்பில் குறிப்பிட்டுள்ள நிபந்தனைகளுக்கமைய இப்பரீட்சைக்காக செல்லுபடியாகும் என்பதை அறியத்தருகின்றேன்.

இவ்வறிவித்தலில் ''செயலாளர்'' என்ற பதம் அரசாங்க நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சின் செயலாளர் எனப் பொருள்படும். ''சேவை'' என்ற பதம் இலங்கை நிருவாக சேவை எனப் பொருள்படும்.

1. **எழுத்துப் பரீட்சை**.- இப்பரீட்சை பின்குறிப்பிடும் வினாத்தாள்களைக் கொண்டமைந்திருக்கும் :

(i) பொது நிர்வாகம் ;
(ii) நிதி ஒழுங்குவிதிகள் ;
(iii) விடய ஆய்வு.

பரீட்சைத் திகதி.- இப்பரீட்சை 2009, ஏப்பிறல் மாதம் கொழும்பு (நகர இலக்கம் 01) மற்றும் யாழ்ப்பாணம் (நகர இலக்கம் 02) ஆகிய நகரங்களில் நடைபெறும். இப்பரீட்சையை ஒத்திவைக்கவோ இரத்துச் செய்வதற்கோ அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அறிவுறுத்தல்களின்கீழ் செயலாளருக்கு அதிகாரம் உண்டு. இதன்படி பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் நகரமும் நகர இலக்கமும் சரியாக விண்ணப்பப்படிவத்தில் ஏற்புடைய இடத்தில் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விண்ணப்பம் செய்த நகரத்தை பின்னர் மாற்றுவதற்கு எக்காரணம் கொண்டும் இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.

நேர்முகப் பரீட்சை.- எழுத்துப் பரீட்சையில் எல்லா வினாத்தாள்களுக்கும் தோற்றி ஒவ்வொரு வினாத்தாள்களுக்கும் ஆகக்குறைந்த 40% வீத புள்ளிகளைப் பெற்றவர்களும் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவினால் போதுமானதென விதித்துரைக்கப்படுகின்ற உயர்மட்ட மொத்தப் புள்ளிகளைப் பெற்றவர்களுமான பரீட்சார்த்திகள் தொடர்பில் செயலாளரால் தீர்மானிக்கப்படும் திகதியில் நேர்முகப் பரீட்சை நடாத்தப்படும்.

2. நியமனம் செய்யப்படுவோரின் எண்ணிக்கையும், நியமனம் நடைமுறைப்படும் திகதியும், அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் கட்டளைகளுக்கு அமைய தீர்மானிக்கப்படும்.

3. **சேவை நிபந்தனைகள்**.- அரசாங்க சேவையில் நியமனங்களை நிர்வகிக்கும் பொது நிபந்தனைகளுக்கும் (இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் இலக்கம் 1419/3 மற்றும் 2005.11.14 ஆந் திகதிய அதிவிசேட வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட) 2005.10.28 ஆந் திகதிய சேவை பிரமாணக் குறிப்பில் விதிக்கப்பட்டுள்ள கட்டளைகளுக்கும் நிபந்தனைகளுக்கும் அப்பிரமாணக் குறிப்பில் மேற்கொண்டுள்ள அல்லது இதன் பிறகு மேற்கொள்கின்ற திருத்தங்களுக்கும் அமைவாக தெரிவுசெய்யப்படும் பரீட்சார்த்தி ஒருவர் இச்சேவையில் வகுப்பு III இற்கு நியமனம் செய்யப்படுவார்.

3.1 தமக்கு அளிக்கப்பட்ட பதவியில் கடமைகளை உரிய திகதியில் பொறுப்பேற்பதற்கு தவறுகின்ற மற்றும்/ அல்லது நியமனம் செய்யப்படும் பதவியில் அல்லது நியமனம் செய்யப்படும் பிரதேசத்தில் கடமைகளைப் பொறுப்பேற்பதை நிராகரிக்கின்ற அல்லது தவிர்க்கின்ற விண்ணப்பதாரிகளின் நியமனத்தை இரத்துச் செய்வதற்கு அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவிற்கு அதிகாரம் உண்டு.

4. கட்டமைப்பும் மாதாந்த வருடாந்த சம்பள அளவுத்திட்டமும் :

விசேட தரம் : ரூபா 42,390 – 12 x 1,310 - ரூபா 58,110
வகுப்பு I : ரூபா 36,755 – 17 x 1,050 - ரூபா 53,555
வகுப்பு II : ரூபா 30,175 – 8 x 790 - ரூபா 35,705
வகுப்பு III : ரூபா 22,935 – 10 x 645 - ரூபா 29,385

(நியமனத் திகதியிலிருந்து 03 ஆண்டு காலத்திற்குள் 1 ஆவது வினைத்திறன்காண் தடைப்பரீட்சையிலும், நியமனத் திகதியிலிருந்து 06 ஆண்டு காலத்திற்குள் II ஆவது வினைத்திறன்காண் தடைப்பரீட்சையிலும் சித்தியடைதல் வேண்டும்.)

இப்பரீட்சை மூலம் ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படுவது இலங்கை நிர்வாக சேவையில் வகுப்பு III இற்கு ஆகும்.

5. **தகைமைகள்**.- இப்பந்தியின் இறுதியிலுள்ள குறிப்புக்களின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக-

(அ) (i) பின்வரும் சேவைகளில்/தரங்களில் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட அரச அலுவலர் ஒருவராதல் வேண்டுமென்பதுடன்,

(ii) அத்தகைய சேவைகளில்/தரங்களில் ஏதேனும் ஒன்றில் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட எண்ணிக்கைகளில் 10 வருடங்களுக்குக் குறையாமல் தொடர்ந்தும் நிரந்தரமாகவும் சேவையாற்றியவராக இருத்தல் வேண்டும்

அல்லது

(ஆ) (i) பின்வரும் சேவைகளில்/தரங்களில் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட அரச உத்தியோகத்தராக இருக்க வேண்டியதுடன் அத்தகைய சேவைகளில்/தரங்களில் ஏதேனும் ஒன்றிலோ அதற்கு மேலோ 5 வருடங்களுக்குக் குறையாமல் தொடர்ந்தும் நிரந்தரமாகவும் சேவையாற்றியவராக இருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன்

(ii) பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் பல்கலைக்கழகமொன்றில் பட்டதாரியாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

குறிப்பு.- (அ) பல்கலைக்கழகப் பட்டம் வலுப்பெறும் திகதியானது விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னரான ஒரு திகதியாக இருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் அன்றைய திகதியில் அல்லது அதற்கு முன்னர் மேற்படி 5அ (I) மற்றும் (II) அல்லது 5ஆ(I) மற்றும் (II) என்பவற்றில் குறிப்பிட்டுள்ள தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்திருத்தல் வேண்டும்.

(ஆ) பரீட்சார்த்தி சிறந்த ஒழுக்கமுடையவராகவும், நல்லாரோக்கியம் உடையவராகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

(இ) ஏதேனுமொரு சமயக் கிளையில் மதகுரு அந்தஸ்த்தில் உள்ள நபரெவரும் பரீட்சைக்கு தோற்றுவதற்கு அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள்.

சேவைகளும் தரங்களும் :

(அ) இணைந்த சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் கட்டுப்பாட்டின் கீழுள்ள பின்வரும் இணைந்த சேவைகளில் ஏதேனும் ஒன்றில் உள்ள அலுவலர் ஒருவர் ;

அரசாங்க முகாமை உதவியாளர் சேவையின் அலுவலர்கள், மொழி பெயர்ப்பாளர் மற்றும் நூலகர்

(ஆ) (i) பின்வரும் எழுதுநர் சேவைகளில் ஏதேனும் ஒன்றில் உள்ள அலுவலர் ஒருவர் -

(ii) புகையிரதம், அரசாங்க அச்சகம், சுகாதாரம்

(இ) பின்வரும் திணைக்களத் தரங்களைச் சேர்ந்த அலுவலர் ஒருவர் அல்லது அத்தகைய தரமொன்றில் சேவையாற்றிய பின்னர் மாகாண அரச சேவையின் சமமான தரமொன்றுக்கு உள்ளீர்க்கப்பட்ட ஒரு அலுவலர் :

திணைக்களம்/அமைச்சு	*தரம்*
எல்லா அமைச்சுக்களும்	உதவிச் செயலாளர் (இ. நி. சே. சாராத), பொது உறவு அலுவலர்
இளைஞர் விவகார அமைச்சு, விளையாட்டுத்துறை பொது பொழுதுபோக்கு விவகார அமைச்சு	உதவிச் செயலாளர் (விளையாட்டு)/மாவட்ட விளையாட்டு அலுவலர்/ விளையாட்டு அலுவலர்
நிதி, திட்டமிடல் அமைச்சு, கொள்கை, திட்டமிடல் மற்றும் செயற்படுத்துகைத் திணைக்களம்	கருத்திட்ட அலுவலர், புள்ளிவிபர அளவை அலுவலர், புள்ளிவிபர உதவியாளர், திட்டம் செயற்படுத்துகை அலுவலர்
குடிவரவு, குடியகல்வு திணைக்களம்	சிரேட்ட அதிகாரம்பெற்ற அலுவலர், அதிகாரம்பெற்ற அலுவலர்
ஆட்பதிவுத் திணைக்களம்	உதவி ஆணையாளர் (திணைக்களத்துடனான)
தொகைமதிப்பு புள்ளிவிபரத் திணைக்களம்	புள்ளிவிபர புலனாய்வாளர்
சுதேச மருத்துவ அமைச்சு, ஆயுர்வேத திணைக்களம்	மருத்துவமனைச் செயலாளர், புலனாய்வு அலுவலர்
சமூக சேவைகள், சமூக நலனோம்பல் அமைச்சு, சமூக சேவைகள் திணைக்களம்	உதவிப் பணிப்பாளர் (திணைக்களத்துடனான), நலனோம்பல் மற்றும் சமூக நலனோம்பல் கண்காணிப்பாளர், வயது வந்தோர், வலுக் குறைந்தோருக்கான அரச விடுதிக் கண்காணிப்பாளர், சமூகசேவை அலுவலர்
நன்னடத்தை மற்றும் சிறுவர் பாதுகாப்பு சேவைகள் திணைக்களம்	தலைமை ஆசிரியர், தலைமை ஆசிரியை, நன்னடத்தை அலுவலர், விடுதிக் காப்பாளர், விடுதிப் பாலகர் (ஆண்), விடுதிப் பாலகர் (பெண்)
காணி, காணி அபிவிருத்தி அமைச்சு, காணி ஆணையாளர் திணைக்களம்	காணி அலுவலர்/மாவட்ட காணி அலுவலர் (திணைக்கள), காணி பயன்பாட்டு திட்ட அலுவலர்/கச்சேரி நிலஅளவையாளர்/குடியேற்ற அலுவலர்

திணைக்களம்/அமைச்சு	தரம்
அரசாங்க நிர்வாக, உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு	கிராம அலுவலர்
அரச கரும மொழித் திணைக்களம்	ஆராய்ச்சி உதவியாளர்/மொழிபெயர்ப்பாளர்
தொழில் உறவுகள், மனிதவலு அமைச்சு	உதவி ஆணையாளர் (திணைக்களத்துடனான)
கிராமிய கைத்தொழில், சுய வேலை வாய்ப்பு ஊக்குவிப்பு அமைச்சு, புடவைக் கைத்தொழில் திணைக்களம்	கைத்தொழில் உதவியாளர், பொது முகாமையாளர், முகாமைத்துவ உதவியாளர், பொருளாதார உதவியாளர், தொழில்நுட்ப உதவியாளர்
சுகாதார பாதுகாப்பு, போஷாக்கு அமைச்சு	மருத்துவமனைப் பதிவாளர், திட்டமிடல் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்ட அலுவலர், பொதுச் சுகாதார பரிசோதகர், பதிவுசெய்த உதவி மருத்துவ அலுவலர்
உள்ளூராட்சி, மாகாண சபைகள் அமைச்சு, மாகாண சபைகள் திணைக்களம்	உதவி ஆணையாளர் (திணைக்களத்துடனான), உள்ளூராட்சி எழுதுநர், மொழிபெயர்ப்பாளர், சிறாப்பர், சுருக்கெழுத்தாளர், தட்டெழுத்தாளர், பண்டசாலைக் காப்பாளர்
வர்த்தக, சந்தைப்படுத்தல் விருத்தி, நுகர்வோர் விவகார அமைச்சு, அளவைக் கூறு தர நிர்ணயங்கள் மற்றும் சேவைகள் திணைக்களம்	நிறைகள், அளவுகள் பரிசோதகர், விலைக் கட்டுப்பாட்டுப் பரிசோதகர்
விவசாய அபிவிருத்தி, கமத்தொழில் சேவைகள் அமைச்சு, விவசாயத் திணைக்களம், கமநல சேவைகள் திணைக்களம்	விவசாய ஆலோசகர், பிரதேச அலுவலர், உதவி ஆணையாளர் (திணைக்களத்துடனான)
நீதி, சட்ட மறுசீரமைப்பு அமைச்சு, சட்ட வரையுனர் திணைக்களம், உயர் நீதிமன்றம்	மொழிபெயர்ப்பாளர், வெளியீட்டு உதவியாளர், சுருக்கெழுத்தாளர்
போக்குவரத்து அமைச்சு, மோட்டார் வாகனப் போக்குவரத்துத் திணைக்களம்	மோட்டார் வாகனப் பரிசோதகர்
நீர்ப்பாசன, நீர் முகாமைத்துவ அமைச்சு, நீர்ப்பாசன திணைக்களம்	திட்டமிடல் உதவியாளர்
மத்திய பிராந்திய அபிவிருத்தி அமைச்சு	அபிவிருத்தி அலுவலர்/ கிராம அபிவிருத்தி சிரேஷ்ட மேற்பார்வையாளர்/சிரேஷ்ட கிராம அபிவிருத்தி உதவியாளர்/கிராம அபிவிருத்தி அலுவலர்/கிராம அபிவிருத்தி உதவியாளர்
கலாசார அலுவல்கள் அமைச்சு, தேசிய நூதனசாலை, கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களம்	கலாசார அலுவலர்கள்
கல்வி அமைச்சு	மாணவர் விடுதி கண்காணிப்பாளர்
தகவல் மற்றும் ஊடகத்துறை அமைச்சு, அரசாங்கத்தின் தகவல் திணைக்களம், அரசாங்கத்தின் அச்சகம்	பதிப்பு அலுவலர், ஒப்புநோக்குநர் (சரவையிடுநர்)
தபால் தொலைத்தொடர்பு அமைச்சு, தபால் திணைக்களம்	ரீ 3-5-1 மற்றும் ரீ-3-4 சம்பள அளவுத் திட்டத்தில் உள்ள இணைந்த தபால் சேவை அலுவலர்கள், இணைந்த தபால் சேவையின் தபால் சேவை அலுவலர்கள் (ஆ1)
மீன்பிடித்துறை, நீர்வளங்கள் அமைச்சு, மீன்பிடித்துறை நீர்வளங்கள் திணைக்களம்	மீன்பிடி உதவியாளர்
கூட்டுறவு அபிவிருத்தித் திணைக்களம்	மாவட்ட அலுவலர்/கூட்டுறவுச் சங்க பரிசோதகர்
உணவு ஆணையாளர் திணைக்களம்	உணவுக் கட்டுப்பாட்டு பரிசோதகர் (முன்னர் உணவு மற்றும் விலைப் பரிசோதகர்)

(ஈ) மாகாண அரசாங்க சேவையில்.- மேல்காட்டப்பட்ட அடிப்படைத் தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்துள்ள பின்வரும் ஏதேனும் சேவையைச் சேர்ந்த அலுவலர் ஒருவர்.- எழுதுநர், சுருக்கெழுத்தாளர், தட்டெழுத்தாளர், சிறாப்பர், கணக்குப் பதியுநர், மொழிபெயர்ப்பாளர், பண்டகசாலைக் காப்பாளர், நூலகர்

(உ) மாகாண அரசாங்க சேவையில்.- மேல் காட்டப்பட்டுள்ள அடிப்படைத் தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்துள்ள பின்வரும் ஏதேனும் சேவையைச் சேர்ந்த அலுவலர் ஒருவர்.- அரசிறை பரிசோதகர், தொழில், நலனோம்பு அலுவலர், நிறைகள்-அளவைகள் பரிசோதகர், கொழும்பு மாநகரசபையின் அறக்கொடை புண்ணிய ஆணையாளர், திணைக்களத்தின் சலுகை அலுவலர், பதவிநிலை அலுவலர் மற்றும் செயலாளர், முகாமைத்துவச் சேவை அலுவலர், உள்ளூராட்சி அலுவலர்

(ஊ) இந்த வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்படாத பதவிகளுக்கு உரிய அலுவலர்கள் பரீட்சைக்கு விண்ணப்பம் செய்வது சட்டவிரோதமாவதுடன் (பதவிப் பெயர்களில் மாற்றம் ஏற்படுதல் காரணமாக புதிய பதவிகளுக்கு உள்ளீர்ப்புச் செய்துள்ள அலுவலர்கள் தவிர) அவர்கள் ஏதேனும் முறையில் பரீட்சைக்குத் தோற்றினாலும் நியமனத்திற்காக கருத்தில் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

குறிப்பு :

(i) விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியில் உடன் முன்னரான 05 ஆண்டு காலப்பகுதியில் திருப்திகரமான சேவை அறிக்கை இல்லாதுவிடின் பரீட்சைக்குத் தோற்றினாலும் நியமனங்களுக்காக கருத்தில் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

(ii) விண்ணப்பதாரர் ஒருவர் :

(அ) தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்ய வேண்டிய திகதிக்கு உடன் முன்னரான 05 ஆண்டு காலப்பகுதிக்குள் சகல சம்பள ஏற்றங்களையும் உரிய திகதியில் உழைத்துப்பெற்றும், மற்றும்

(ஆ) இக்காலப் பகுதியில் புரியப்பட்ட ஏதேனும் குற்றத்திற்காக (எச்சரிக்கை தவிர்த்து) தண்டிக்கப்படாமலும் இருந்தால் அவர் திருப்திகரமான சேவையை ஆற்றியுள்ளார் எனக் கருதப்படும்.

(iii) விண்ணப்பம் கோரப்படும் முடிவுத் திகதியில் பணித்தடை செய்யப்பட்டுள்ள அலுவலர் ஒருவர் தகுதியற்றவர் ஆவார்.

(iv) இலங்கை நிர்வாக சேவை பிரமாணக் குறிப்பில் 5(1) அல்லது 5(2) இன் பிரகாரம் போட்டிப் பரீட்சைக்காக இரண்டு முறைக்கு மேலதிகமாக தோற்றுவதற்கு எவரொருவருக்கும் அனுமதி கிடையாது.

6. **பரீட்சைக் கட்டணம்**.- இப்பரீட்சைக்குரிய கட்டணம் 300 ரூபாவாகும். அது விண்ணப்ப முடிவுத் திகதிக்கு முன்னர் எந்தவொரு மாவட்ட செயலகம்/பிரதேச செயலகம் என்பவற்றில் வருவாய்த் தலைப்பு 4000-20-03-20-13 இல் வரவு வைத்தல் வேண்டும். மாவட்ட செயலகம், பிரதேச செயலகம் என்பவற்றில் பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டை விண்ணப்பப்படிவத்தின் உரிய கூட்டில் ஒட்டுதல் வேண்டும். இக்கட்டணம் மீளளிப்புச் செய்யப்பட மாட்டாது. பற்றுச்சீட்டின் நிழற்படப் பிரதியை தம்வசம் வைத்துக்கொள்ளுதல் பயனுள்ளதாகும்.

7. **விண்ணப்பிக்கும் முறை**.- (அ) விண்ணப்பப்படிவம் இவ் அறிவித்தலுடன் இணைத்துள்ள மாதிரிப்படிவத்திற்கு அமைவாக இருத்தல் வேண்டுமென்பதுடன் அதனை கடதாசியின் இரண்டு பக்கங்களையும் பயன்படுத்தி 8 1/2" x 12" அளவிலான கடதாசியில் தயாரித்து பரீட்சார்த்தியே நிரப்புதல் வேண்டும்.

(ஆ) பரீட்சார்த்தி பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு எதிர்பார்க்கும் மொழியிலேயே பூர்த்திசெய்தல் வேண்டும்.

(இ) பரீட்சைக்காக பூர்த்திசெய்த விண்ணப்பப்படிவத்தைப் பதிவுத்தபாலில் திணைக்களத் தலைவர் ஊடாக, "பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், பரீட்சை திணைக்களம் (ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் வெளிநாட்டு பரீட்சை கிளை), பெலவத்தை, பத்தரமுல்லை" என்ற முகவரிக்கு 2008, சனவரி 19 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு அனுப்பிவைத்தல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவம் வைத்து அனுப்பப்படும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் "இலங்கை நிர்வாக சேவைக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை – 2007" என்ற சொற்களை தெளிவாகக் குறிப்பிட்டிருத்தல் வேண்டும். அன்றைய திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கும் எந்தவொரு விண்ணப்பப்படிவங்களும் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

(ஈ) எல்லா அம்சங்களிலும் நிறைவுபெற்றிராத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பம் அஞ்சலில் தொலைந்துவிடுதல், தாமதிக்கப்படுதல் என்ற முறைப்பாடுகள் எதுவும் கவனிக்கப்பட மாட்டாது.

(உ) பரீட்சார்த்திகளுக்கு அனுமதி அட்டை வழங்கியவுடன் அது தொடர்பாக பரீட்சை திணைக்களம் பத்திரிகை அறிவிப்பொன்றை வெளியிடும். அறிவித்தல் வெளியாகி 2/3 நாட்கள் சென்ற பின்னரும் அனுமதி அட்டை கிடைக்கப்பெறாவிடின் அறிவிப்பில் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு அது தொடர்பாக பரீட்சைத் திணைக்களத்திடம் அறிவித்தல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவம் மற்றும் பணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டு என்பவற்றின் உறுதிப்படுத்திய நிழற்பட பிரதிகள், பதிவுசெய்த பற்றுச்சீட்டு, கொழும்பின் வெளிப்பிரதேசமாயின் அனுமதி அட்டை அனுப்புவதற்காக பெக்ஸ் இலக்கம், குறிப்பிட்ட உங்களது கோரிக்கை கடிதம் என்பவற்றை தம்வசம் வைத்துக்கொண்டு இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களத்திடம் அறிவித்தல் பயனுள்ளதாகும்.

8. **பரீட்சைக்கு அனுமதியளித்தல்**.- (அ) விண்ணப்பங்களை அனுப்பிய யாவருக்கும் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம் அனுமதி அட்டைகளை அனுப்புவார். பரீட்சைக்குத் தோற்றும் பரீட்சார்த்தி அவரது அனுமதி அட்டையைப் பரீட்சை நிலைய மேற்பார்வையாளரிடம் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். அனுமதி அட்டையைச் சமர்ப்பிக்கத் தவறும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சைக்குத் தோற்ற அனுமதிக்கப்படமாட்டார்.

(ஆ) பரீட்சார்த்தி தனக்கு குறித்து ஒதுக்கப்பட்ட பரீட்சை மண்டபத்திலேயே பரீட்சைக்குத் தோற்றுதல் வேண்டும். ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தாம் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் முதல் நாளிலேயே பரீட்சை மண்டபத்தின் மேற்பார்வையாளரிடம் அனுமதி அட்டையைக் கையளித்தல் வேண்டும். ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் கடைப்பிடிக்கவேண்டிய சட்ட விதிமுறை இவ்வர்த்தமானியின் இறுதியில் வெளியிடப்பட்டுள்ளது. பரீட்சை நடாத்தல் தொடர்பாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தால் விதிக்கப்படும் சட்டதிட்டங்களுக்கு பரீட்சார்த்திகள் கீழ்ப்படிதல் வேண்டும். அச்சட்ட விதிகளை மீறினால் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தால் விதிக்கப்படும் தண்டனைகளுக்கு ஆளாகுதல் வேண்டும்.

குறிப்பு.- பரீட்சார்த்திகளுக்குப் பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரம் வழங்குவதை அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்துள்ளார் என்பதை ஏற்றுக்கொள்ளுவதாக கருதலாகாது.

9. **பரீட்சார்த்தியின் ஆளடையாளம்**.- பரீட்சார்த்தி தான் தோற்றும் ஒவ்வொரு பாடத்தின்போதும் மேற்பார்வையாளர் திருப்தியுறும் வகையில் தனது ஆளடையாளத்தைப் பரீட்சை மண்டபத்தில் நிரூபித்துக் காட்டுதல் வேண்டும். இந்த நோக்கத்திற்குப் பின்வரும் ஆவணங்களில் ஏதேனும் ஒன்று ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் :-

(அ) ஆட்பதிவுத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய ஆளடையாள அட்டை ;
(ஆ) செல்லுபடியான கடவுச்சீட்டு.

10. **பொய்யான தகவல்கள் அளிப்பதற்கு தண்டனை**.- பரீட்சார்த்தி ஒருவர் தகுதியற்றவர் எனக் காணப்பட்டால் அவரது பரீட்சார்த்த உரிமை எந்தக் கட்டத்திலாயினும் பரீட்சையின் முன்னரோ பரீட்சையின் போதோ பரீட்சைக்குப் பின்னரோ இரத்துச் செய்யப்படும். பரீட்சார்த்தி அளித்த விபரங்களில் எவையேனும் அவரது அறிவுக்கு எட்டியவரையில் பொய்யானவை என்று கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அல்லது அவர் எவையேனும் முக்கிய தகவலை வேண்டுமென்றே மறைத்திருந்தால் அவர் அரசாங்க சேவையில் இருந்து நீக்கப்படுவதற்கு ஆளாவார்.

11. இவ்வறிவித்தலில் ஏற்பாடு செய்யப்படாத ஏதாவது விடயம் இருப்பின் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அறிவுறுத்தல்களுக்கு அமைவாக செயலாளர் தீர்மானித்தபடி நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

12. **பரீட்சைத் திட்டம்**.- பரீட்சை மொழிமூலம் :

(அ) பரீட்சையானது சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் நடாத்தப்படும்.

(ஆ) பரீட்சார்த்தி அரசாங்க சேவையில் சேருவதற்கான தகைமைப் பரீட்சையை/நேர்முகப் பரீட்சையை எந்த மொழியில் சித்தியடைந்தாரோ அந்த மொழியில் இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுதல் வேண்டும். அல்லது அரச கரும மொழியில் தோற்றுதல் வேண்டும் :

குறிப்பு :

(i) பரீட்சார்த்தி பரீட்சையின் எல்லா வினாத்தாள்களுக்கும் ஒரே மொழியில் மட்டும் விடை எழுதுதல் வேண்டும்.

(ii) பரீட்சார்த்தி விண்ணப்பத்திற் கொடுத்த பரீட்சை மொழியை மாற்றுவதற்கு அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்.

13. **சோதிக்கும் முறை** :

(அ) பின் குறிப்பிடும் விடயங்களை உள்ளடக்கிய எழுத்திலான வினாத்தாளைக் கொண்டிருக்கும் :-

பொது நிர்வாகம் -	100 புள்ளிகள் - (3 மணித்தியாலங்கள்)
நிதி ஒழுங்குவிதிகள் -	100 புள்ளிகள் - (3 மணித்தியாலங்கள்)
விடய ஆய்வு -	100 புள்ளிகள் - (2 மணித்தியாலங்கள்)

(ஆ) வாய்மொழித் தேர்வுப் பரீட்சை : 25 புள்ளிகள்.- எழுத்துப் பரீட்சையில் எல்லா வினாத்தாள்களுக்கும் தோற்றிய விண்ணப்பதாரர்களுள் தகைமை பெற்றவர்கள் வாய்மொழித் தேர்வுக்காக அழைக்கப்படுவர். ஒவ்வொரு வினாத்தாளிலும் ஆகக்குறைந்த 40% வீத புள்ளிகளைப் பெற்றவர்களும் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவினால் போதுமானதென விதித்துரைக்கப்படுகின்ற உயர்மட்ட மொத்தப் புள்ளிகளைப் பெற்றவர்களுமான பரீட்சார்த்திகள் மட்டும் நேர்முகப் பரீட்சைகளுக்கு அழைக்கப்படுவர். மேற்கூறப்பட்ட தகைமைகளைப் பெறுகின்ற பரீட்சார்த்திகள் போதிய அளவு இருப்பார்களாயின் வெற்றிட எண்ணிக்கையைப் போல் இரு மடங்கான பரீட்சார்த்திகள் வாய்மொழித் தேர்வுக்காக அழைக்கப்படுவர். (புள்ளிகள் வழங்கும் முறை அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவினால் ஆட்சேர்ப்பின் ஆரம்பத்தில் அங்கீகரிக்கப்படும்.)

குறிப்பு.- வாய்மொழித் தேர்வுக்காக அழைத்தலானது நியமனத்திற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்ததாக கருதப்பட மாட்டாது. பூர்த்திசெய்யப்படுகின்ற வெற்றிட எண்ணிக்கை அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவினால் விதிக்கப்பட்டுள்ளவாறாகும்.

ஒரு தடவையில் நியமிக்கப்படும் எண்ணிக்கை அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவினால் தீர்மானிக்கப்படும்.

14. **பாடவிதானம் :**

(அ) *பொது நிர்வாகம்.-* பின்வரும் அத்தியாயங்களின் மீது விசேட கவனம் செலுத்தி தாபன விதிக்கோவையின் ஏற்பாடுகள், அலுவலக பரிச்சயம், அலுவலக முறைகள் மற்றும் தற்காலத்தில் உபயோகிக்கப்படும் சுற்றறிக்கை, அறிவுரைகள் பற்றி பரீட்சார்த்தி அடைந்துள்ள அறிவையும் புரிந்துணர்வையும் சோதிப்பது இதன் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது :

I, II, III, V, VI, VII, IX, XI, XXIII, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XLVII, XLVIII

(ஆ) *நிதி ஒழுங்குவிதிகள் :*

(i) அரசாங்க நிதி ஒழுங்கு விதிக்கோவை பகுதி I (x அத்தியாயம் தவிர்ந்த)
(ii) நடப்பாண்டின் மதிப்பீடுகள், அவற்றைத் தயாரித்தல், வருமானத் தலைப்புகள், நிதி மற்றும் ஒதுக்கீடு
(iii) கச்சேரிகளுக்கு உரியதான விசேட கணக்குகளுக்கு உரிய கட்டளைச் சட்டங்கள்

(இ) *விடய ஆய்வு.-* பரீட்சார்த்தியின் ஆக்கபூர்வமான சிந்தனா சக்தியையும் பிரச்சினைகளுக்குத் தீர்வு காணும் ஆற்றலையும் சோதிக்கும் வகையில் இந்த வினாத்தாள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. இது தொடர்பில் பரீட்சார்த்தி தீர்வு வழங்குவதற்காக சந்தர்ப்பங்கள் ஒன்றை அல்லது அதைப் பார்க்க கூடியவற்றை தொடர்புபடுத்தி உருவாக்கப்பட்ட பிரச்சினைகள் அவருக்கு முன்வைக்கப்படும்.

இப்பரீட்சைக்காக விண்ணப்பிக்கும் அல்லது விண்ணப்பித்துள்ள பரீட்சார்த்திகளின் தகைமைகள் தொடர்பாக வரையறைகள் அல்லது இவ்வர்த்தமானி அறிவிப்பில் வேறு தெளிவற்ற பகுதிகள் தொடர்பாக தீர்மானம் எடுக்கும் அதிகாரம் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவிற்கு உரியதாகும்.

டி. திசாநாயக்க,
செயலாளர்,
பொது நிர்வாக, உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு.

பொது நிர்வாக, உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு,
சுதந்திர சதுக்கம்,
கொழும்பு 07,
2008, திசெம்பர் 19.

(அலுவலக உபயோகத்திற்காக)

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

இலங்கை நிருவாக சேவையில் வகுப்பு III இற்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை - 2007

1. மொழி மூலம் :

பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலம் : (சிங்களம்-2, தமிழ்-3, ஆங்கிலம்-4) [ ]

(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் இடவும்.)

2. நகரம் :

பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் நகரம்

அந்த நகர இலக்கம் :

(பரீட்சை அறிவித்தலில் 1 ஆவது பந்தியின்படி) நகரத்தை பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.

3. தனிப்பட்ட தகவல்கள் :

3.1 முதலெழுத்துக்களை இறுதியாக இட்டு முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (ஆங்கில கெப்பிற்றல் எழுத்தில்) :----.
உதாரணம்- SILVA, A.B

3.2 முழுப்பெயர் (ஆங்கில கெப்பிற்றல் எழுத்தில்) :----.

3.3 முழுப்பெயர் (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :----.

3.4 அலுவலக முகவரி ஆங்கில கெப்பிற்றல் எழுத்தில் : (அனுமதி அட்டை இந்த முகவரிக்கு அஞ்சலிடப்படும்.) :----.

3.5 அலுவலக முகவரி (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :----.

3.6 சொந்த முகவரி (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :----.

3.7 பால் : (ஆண்-0, பெண்-1) ☐

(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் குறிப்பிடவும்.)

3.8 திருமணமான/திருமணமாகாத (திருமணமாகாத-1, திருமணமான-2) ☐

(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் குறிப்பிடவும்.)

3.9 இனம் : (சிங்களம்-1, தமிழ்-2, இந்தியத் தமிழ்-3, முஸ்லிம்-4, வேறு-5) ☐

(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் குறிப்பிடவும்.)

3.10 தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் : ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

3.11 பிறந்த திகதி :

ஆண்டு ☐☐☐☐ மாதம் ☐☐ திகதி ☐☐

4. நீங்கள் சேவைக்கு/தரத்திற்கு உட்சேர்வதற்காக தகைமைகள் பெற்ற பரீட்சை/வாய்மொழிப் பரீட்சை சித்தியடைந்த மொழியை குறிப்பிடவும் :----.

5. (i) வர்த்தமான அறிவித்தலின் 5 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்ட சேவைகள் திணைக்கள தரங்களில் உமது சேவை/தரம் (வகுப்பு, தரம் அல்லது பிரிவு ஏதேனும் இருப்பின்) தருக (நீர் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட தகுதியுடைய சேவைகளில்/தரங்களில் சேவையாற்றி இருந்தால் அத்தகைய சேவைகள்/தரங்கள், திகதிகளுடன் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.) :----.

(அ) தற்போது வகிக்கும் பதவி :----.
பதவி எச்சேவையைச் சேர்ந்தது (அரச சேவை/மாகாண அரச சேவை) :----.
தரம் :----.
வகுப்பு/பிரிவு :----.
பதவியில் நியமிக்கப்பட்ட திகதி :----.
அப்பதவியில் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட திகதி :----.
பட்டம் பெற்ற திகதி :----.

(ஆ) தகுதிகளுக்கான வேறு சேவைகள், தரங்கள் இருப்பின் :-

சேவை/தரத்தின் பெயர்	நியமிக்கப்பட்ட திகதி	உறுதிசெய்யப்பட்ட திகதி	சேவைக்காலம் திகதி : தொடக்கம் .... வரை
(1)	....	....	....
(2)	....	....	....
(3)	....	....	....
(4)	....	....	....
(5)	....	....	....

(ii) வர்த்தமானியில் 5 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிட்டுள்ள சேவைகளில்/தரங்களில் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு நிரந்தரமாகவும் தொடர்ச்சியாகவும் சேவையாற்றிய மொத்த சேவைக்காலம் (ஒழுங்குமுறையில்) :----.

6. (i) இலங்கை நிருவாக சேவைக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சைக்கு நீர் தோற்றிய ஆண்டுகள் :

(i) ....
(ii) ....
(iii) ....
(iv) ....
(v) ....
(vi) ....

(ii) இலங்கை நிர்வாக சேவைக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சைக்கு நீர் தோற்றிய ஆண்டுகள் :

(i) ....
(ii) ....
(iii) ....

7. காசுப் பற்றுச்சீட்டை உறுதியாக ஒட்டுக :

பற்றுச்சீட்டை கழறாதவாறு இங்கு ஒட்டிவிடவும். நிழற்படப் பிரதியை தம்வசம் வைத்துக்கொள்ளவும்

8. **பரீட்சார்த்தியின் உறுதியுரை**.- 2007.10.05 ஆந் திகதிக்கு உடன்முன்னரான ஐந்து வருட காலப்பகுதியில் (சேவைகள் அல்லது திணைக்களப் பரீட்சைகளில் சித்தியடையும் நிபந்தனையான ஆண்டேற்றங்கள் நீங்கலாக) சகல ஆண்டேற்றங்களையும் உழைத்துப் பெற்றுள்ளேன் என்பதையும் நான் இழைத்த ஏதேனும் தவறுக்காக (எச்சரிக்கை நீங்கலாக) எந்தவொரு ஒழுக்காற்றுத் தண்டனைக்கும் ஆளாகியிருக்கவில்லை என்பதையும் வெளிப்படுத்துகிறேன்.

இந்த மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு நான் தகுதியுடையவர் என்பதையும் எனது அறிவிற்கும் நம்பிக்கைக்கும் எட்டியவரையில் இங்கு தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானவை என்பதையும் இப்பரீட்சைக்குரிய கட்டணம் செலுத்தப்பட்டுள்ளதைக் குறிக்குமுகமாக .... ஆந் திகதியிட்ட .... ஆம் இலக்கப் பற்றுச்சீட்டு இங்கு ஒட்டப்பட்டுள்ளது என்பதையும் வெளிப்படுத்துகிறேன். மேலும் நான் இப்பரீட்சைக்குரிய விதிகளுக்கு கட்டுப்படுவதற்கும் இப்பரீட்சையின் ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அமைய நான் தகுதியற்றவரென பரீட்சைக்கு முன்னரோ பரீட்சையின் போதோ பரீட்சைக்குப் பின்னரோ கண்டுபிடிக்கப்படுமிடத்து எனது பரீட்சார்த்த உரிமையை இரத்துச் செய்வதற்கும் நான் உடன்படுகிறேன்.

----,
பரீட்சார்த்தியின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

9. **திணைக்களத் தலைவரின் சான்றிதழ்** (சுயவிபரக் கோவைக்கு) :

இவ்விண்ணப்பத்தைச் சமர்ப்பிக்கும் திரு./திருமதி/செல்வி .... என்பவர் .... ஆந் திகதிக்கு முற்பட்ட ஐந்து வருடகாலத்தில் (சேவை அல்லது திணைக்களப் பரீட்சைகளில் சித்தியெய்தியடையும் நிபந்தனையான ஆண்டேற்றங்கள் நீங்கலாக) எல்லா ஆண்டேற்றங்களையும் உழைத்துப் பெற்றுள்ளார் என்பதையும், இக்காலப்பகுதியில் அவர் இழைத்த ஏதேனும் தவறுக்காக (எச்சரிக்கை நீங்கலாக) எந்தவொரு ஒழுக்காற்றுத் தண்டனைக்கும் ஆளாகியிருக்கவில்லை என்பதையும், இவ்விண்ணப்பத்தில் தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள், அறிக்கைகள் என்பவற்றின் மூலம் சரியானவை எனக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டுள்ளதென்பதையும் உரிய வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் குறிப்பிட்டுள்ள விதிகளுக்கு அமைவாக இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு தகுதியுடையவர் என்பதையும் அவர் என் முன்னிலையில் இவ்விண்ணப்பத்தில் கையொப்பமிட்டார் என்பதையும் இத்தால் சான்றுபடுத்துகிறேன்.

----,
திணைக்களத் தலைவரின்/அதிகாரம்பெற்ற
உத்தியோகத்தரின் கையொப்பம்.

பெயர் :----.
பதவி :----.
திகதி :----.
(பதவி முத்திரை உட்பட).

12-585

இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்

இஸ்லாமிய சன்மார்க்க அஹதிய்யா, அல்குர்ஆன் பாடசாலை இறுதிச் சான்றிதழ் பரீட்சை – 2008
(பௌத்த தஹம் பாடசாலை இறுதிச் சான்றிதழ் பரீட்சைக்குச் சமாந்தரமானது)

1. **ஒழுங்கு விதிகளும் பிரமாணங்களும்**.– மேற்படி பரீட்சை, பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் 2009 ஆம் ஆண்டு மார்ச் மாதத்தில் நடாத்தப்படும். பரீட்சைக்கான பாடங்களும், பாடத்திட்டங்களும், இணைப்பு 01 இல் தரப்பட்டுள்ளன.

2. **பரீட்சை நிலையங்கள்**.– இணைப்பு 02 இல் கூறப்பட்டுள்ள நகரங்களில் ஒவ்வொரு மாவட்டத்திலுமுள்ள விண்ணப்பதாரிகளின் எண்ணிக்கையைப் பொறுத்து பரீட்சை நிலையங்கள் நிறுவப்படும்.

ஆயினும் ஏதாவதொரு பரீட்சை நிலையத்திற்குப் போதிய விண்ணப்பதாரிகள் விண்ணப்பிக்காத போது குறித்த பரீட்சை நிலையம் இரத்துச் செய்யப்பட்டு அந்த நிலையத்திற்குரிய விண்ணப்பதாரிகள் அண்மையிலுள்ள வேறொரு பரீட்சை நிலையத்தில் பரீட்சைக்குத் தோற்றச் செய்யப்படுவர். பரீட்சை நிலையங்கள் நிறுவப்படும் மாவட்டங்களும் நகரங்களும் உள்ளடக்கிய பட்டியல் இணைப்பு 02 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

3. **ஊடக மொழி**.– இப்பரீட்சை தமிழ், சிங்களம், ஆங்கிலம் ஆகிய மூன்று மொழிகளிலும் நடாத்தப்படும். எனினும் ஒரு பரீட்சார்த்தி, தான் தோற்றும் சகல பாடங்களுக்கும் இவற்றுள் யாதேனும் ஒரு மொழி மூலம் மட்டுமே தோற்ற முடியும்.

4. **தகைமைகள்**.– இப்பரீட்சைக்காக விண்ணப்பிக்கும் ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் இதன்கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளில் ஏதேனுமொன்றைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

4.1 முஸ்லிம் சமய பண்பாட்டலுவல்கள் திணைக்களத்தில், பதிவு செய்யப்பட்ட அஹதிய்யாப் பாடசாலையொன்றில் 10 ஆம் தரத்தில் கல்வி கற்கும் மாணவர்களாயிருத்தல்.

அல்லது

4.2 முஸ்லிம் சமய பண்பாட்டலுவல்கள் திணைக்களத்தில், அங்கீகரிக்கப்பட்ட சிரேஷ்ட தர அல்குர்ஆன் மத்ரஸா பாடத்திட்டத்தைப் பூர்த்தி செய்த மாணவராயிருத்தல்.

அல்லது

4.3 இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் நடாத்தப்படும் க.பொ.த. (சா.த.) பரீட்சையில் இஸ்லாம், அரபு ஆகிய பாடங்களில் சித்தியடைந்த மாணவர்கள்.

குறிப்பு.–

1. இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றும் ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரியும், மேலே 4 ஆவது பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைப் பெற்றுள்ளாரென அஹதிய்யாப் பாடசாலையின் அதிபர் அல்லது சிரேஷ்ட அல்குர்ஆன் மத்ரஸா அதிபர் அல்லது பாடசாலை அதிபரினால் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

2. பரீட்சார்த்தி ஒருவர் இப்பரீட்சைக்குப் பதிவு செய்யப்பட்ட அஹதிய்யாப் பாடசாலை அல்லது சிரேஷ்ட அல்குர்ஆன் மத்ரஸா அல்லது பாடசாலை அதிபர் மூலமே விண்ணப்பிக்க முடியும்.

5. பதிவு செய்யப்பட்ட சகல அஹதிய்யாப் பாடசாலைகள், மத்ரஸாக்கள் பாடசாலைகள் என்பவற்றிற்கு விண்ணப்பப்பத்திரங்களும், அறிவுறுத்தல்களும் தபால் மூலம் அனுப்பி வைக்கப்படும். விண்ணப்பப்பத்திரங்களும், அறிவுறுத்தல்களும் கிடைக்கப்பெறாத நிறுவனங்கள், பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், ஒழுங்கமைப்பு வெளிநாட்டுப் பரீட்சைகள் கிளை, இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம், பெலவத்தை, பத்தரமுல்லை என்ற முகவரியுடன் தொடர்பு கொண்டு 2009.01.02 ஆந் திகதிக்கு முன் விண்ணப்பப்படிவங்களை பெற்றுக் கொள்ளல் வேண்டும்.

5.1 விண்ணப்பங்கள் யாவும் இரு பிரதிகளில் தயாரிக்கப்பட்டு மூலப்பிரதியினைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்திற்கு அனுப்புவதோடு, மற்றைய பிரதியினைக் குறிப்பிட்ட நிறுவனத்தில் கோவைப்படுத்தி வைத்திருத்தல் வேண்டும்.

5.2 விண்ணப்பங்கள் யாவும் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் 2009.01.16 ஆந் திகதி ஆகும்.

5.3 விண்ணப்பப்படிவங்கள் தெளிவாகவும், பிழைகளின்றியும் பூரணப்படுத்தப்படல் வேண்டும். அவ்வாறு பூர்த்தி செய்யப்படாத விண்ணப்பப்படிவங்களும், இறுதித் தினத்திற்குப் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பப்படிவங்களும் நிராகரிக்கப்படும்.

5.4 பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் பதிவுத் தபால் மூலம் பின்வரும் முகவரிக்கு அனுப்பி வைக்கப்படுதல் வேண்டும்.

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்,
ஒழுங்கமைப்பு வெளிநாட்டுப் பரீட்சைகள் கிளை,
இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பெலவத்தை,
பத்தரமுல்லை.
(விண்ணப்பங்கள் கிடைத்தமைபற்றி அறிவிக்கப்படமாட்டாது)

5.5 விண்ணப்பங்களை அனுப்பும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் "இஸ்லாமிய சன்மார்க்க இறுதிச் சான்றிதழுக்கான பரீட்சை 2008" எனவும், விண்ணப்பிக்கும் பரீட்சை நிலையமும் குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும்.

5.6 விண்ணப்பங்களோடு எவ்வித சான்றிதழையும் இணைத்து அனுப்பக்கூடாது. அஹதிய்யா பாடசாலையின் அல்லது மத்ரஸாவின் அதிபர் அல்லது பாடசாலை அதிபர் விண்ணப்பதாரி குறித்த தகைமையைப் பெற்றுள்ளார் என்பதை உறுதிப்படுத்தி இருத்தல் வேண்டும்.

6. பரீட்சைக்கான கட்டணம் ரூபா 60 ஆகும். முதன்முறையாக இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றும் பரீட்சார்த்திகளிடமிருந்து பரீட்சைக் கட்டணம் அறவிடப்படமாட்டாது.

6.1 கட்டணம் செலுத்தும் முறை, உரிய தொகையை அஞ்சலகத்தில் செலுத்தி பெறப்படும் பற்றுச்சீட்டை விண்ணப்பப் படிவத்துடன் இணைத்து அனுப்புதல் வேண்டும்.

7. **அனுமதி அட்டைகள்**.- பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் உரிய அஹதிய்யா அதிபர், மத்ரஸா அதிபர், பாடசாலை அதிபர் மூலமாக விநியோகிக்கப்படும்.

7.1 ஏதாவதொரு பரீட்சார்த்தி பரீட்சைக்குத் தோற்றும் ஆரம்ப தினத்திலேயே பரீட்சை அனுமதி அட்டையை பரீட்சை மேற்பார்வையாளரிடம் ஒப்படைக்கத்தவறும் பட்சத்தில் அல்லது பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் குறித்தொதுக்கப்பட்ட பரீட்சை நிலையத்திலல்லாது வேறொரு பரீட்சை நிலையத்தில் பரீட்சைக்குத் தோற்ற எத்தனிக்கும் பட்சத்தில் உரிய பரீட்சார்த்தியின் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் தகைமை இரத்துச் செய்யப்படும்.

7.2 அனுமதி அட்டையிலுள்ள விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம் அஹதிய்யாப் பாடசாலை அதிபர், மத்ரஸா அதிபர் பாடசாலை அதிபர், அரபுக்கல்லூரி அதிபர், வருடமொன்றிற்கு ரூபா 2,37,060 இற்கு மேல் திரட்டிய வருடாந்த சம்பளத்தைப் பெறும் நிரந்தர அரச சேவை உத்தியோகத்தர், மஸ்ஜிதுக்குப் பொறுப்பான இமாம் ஆகியோரில் ஒருவரால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்க வேண்டும்.

7.3 பரீட்சை நடைபெறுவதற்கு (7) ஏழு தினங்களுக்கு முன்னர் அனுமதி அட்டைகள் கிடைக்கப்பெறாத சந்தர்ப்பத்தில் விண்ணப்பங்களைச் சமர்ப்பித்த, அஹதிய்யாப் பாடசாலை, குர்ஆன் மத்ரஸா பாடசாலை என்பவற்றின் அதிபர்கள் இது தொடர்பாகப் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்திற்கு அறிவிக்க வேண்டும். அத்தகைய எல்லாச் சந்தர்ப்பங்களிலும் கீழ்வரும் விடயங்கள் தெரிவிக்கப்படுதல் வேண்டும் :-

(அ) பரீட்சையின் பெயர் :-----.
(ஆ) அஹதிய்யாப் பாடசாலை/குர்ஆன் மத்ரஸா/அரசாங்கப் பாடசாலையின் பெயர் :-----.
(இ) முழுப் பெயரும் விலாசமும் :-----.
(ஈ) விண்ணப்பித்த பரீட்சை நிலையம் :-----.
(உ) விண்ணப்பத்தை அனுப்பி வைத்த தபால் நிலையம் :-----.
(ஊ) பதிவு செய்த இலக்கமும் திகதியும் :-----.

8. **ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தல்**.- சகல பரீட்சார்த்திகளும் தாம் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் ஒவ்வொரு சந்தர்ப்பத்திலும் பரீட்சை நிலைய மேற்பார்வையாளர் ஏற்றுக்கொள்ளத் தக்கவாறு தமது ஆளடையாளத்தை நிரூபித்தல் வேண்டும்.

9. பரீட்சை முடிவுகளை வெளியிடலும், சித்திபெற்றமையைத் தீர்மானித்தலும்.

9.1 இப்பரீட்சைக்குரிய பாடங்கள் நான்கு ஆகும். குறித்த நான்கு பாடங்களிலும் சித்தியடையும் பரீட்சார்த்திகள் மட்டும் இப்பரீட்சையில் சித்தியடைந்தவர்களாகக் கருதப்படுவர்.

ஒரே தடவையில் மூன்று பாடங்களில் சித்தி பெற்று ஒரு பாடத்தில் மட்டும் சித்தி பெறத்தவறுவோர் நூன சித்தி பெற்றவராகக் கருதப்படுவார். அவர்கள் அடுத்து வரும் மூன்று வருடத்திற்குள் நூன சித்திப் பாடத்திற்குத் தோற்றி சித்தி பெற்றால், பரீட்சையில் சித்தி பெற்றோராகக் கணிக்கப்படுவர். (இது 2007 ஆம் ஆண்டு முதல் நடைமுறைப்படுத்தப்படும்.)

9.2 பரீட்சை முடிவுகளை வெளியிடல்.- பரீட்சை முடிவுகளைப் பற்றிய விபரங்கள் உரிய நிறுவனங்களது அதிபர்களுக்குத் தபால் மூலம் அனுப்பி வைக்கப்படும்.

10. **சான்றிதழ்**.- பரீட்சையில் சித்திபெறும் ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்திக்கும் சான்றிதழ் வழங்குவதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டன.

11. **விடைத்தாள் மீள்பரிசோதனை**.- பரீட்சை முடிவுகள் வெளியாகி 30 நாட்களுக்குள் இத்திணைக்களத்தினால் விநியோகிக்கப்படும் படிவங்கள் மூலம் குறிப்பிட்ட நிறுவனத்தின் அதிபர் விண்ணப்பஞ் செய்தால் விடைத்தாள்களை மீள் பரிசீலனை செய்வதற்கான வாய்ப்பு வழங்கப்படும். எனினும், இதற்கு உரிய கட்டணம் செலுத்தப்படல் வேண்டும். பரீட்சை முடிவுகளில் மாற்றம் ஏற்படும் பட்சத்தில் மாத்திரமே கட்டணம் மீளளிக்கப்படும். எக்காரணம் கொண்டும் விண்ணப்பதாரிக்கோ அல்லது அவரது பிரதிநிதிக்கோ விடைப்பத்திரங்களைப் பார்வையிடுவதற்கோ இடமளிக்கப்படமாட்டாது.

12. இங்கு குறிப்பிடப்படும் நிபந்தனைகள், அறிவுறுத்தல்களுக்கமைய நடந்து கொள்வதற்கு எல்லா விண்ணப்பதாரிகளும் கட்டுப்பட்டுள்ளதோடு, இங்கு குறிப்பிடப்படாத ஏதேனும் விடயங்களிருப்பின் அவை பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் தற்றுணிவுக்கேற்பத் தீர்மானிக்கப்படும்.

அநுர எதிரிசிங்ஹ,
பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம்.

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்,
ஒழுங்கமைப்பு, வெளிநாட்டு பரீட்சைகள் கிளை,
தேசிய மதிப்பீட்டிற்கும் பரீட்சித்தலுக்குமான சேவை,
இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பெலவத்தை,
பத்தரமுல்லை.
2008, நவெம்பர் 28 ஆந் திகதி.

இணைப்பு - 1

பரீட்சைக்கான பாடங்களும், பாடத்திட்டமும் (2004 ஆம் ஆண்டு முதல் நடைபெறும் பரீட்சைகளுக்கானது) இப்பரீட்சையின் ஒவ்வொரு வினாத்தாள்களும் மூன்று மணித்தியாலங்களைக் கொண்ட நான்கு வினாப்பத்திரங்களையுடையதாகும்.

முதலாம் வினாப்பத்திரம்

1. **அகீதாவும், ஷரீஆவும் (இஸ்லாமிய கோட்பாடும் மூலாதாரங்களும்) அரபு மொழியும்**

1.1 அகீதா பொது விளக்கம் (அல் இலாஹிய்யாத், அந்நுபுவ்வத், அர்ரூஹானிய்யாத், அஸ்ஸம்இய்யாத்)

1.2 அகீதாவின் பிரிவுகள்

* அஹ்லுஸ்ஸுன்னா வல் ஜமாஅத்தின் அகீதா
* ஏனைய அகீதாப் பிரிவுகளிற் சில ஜபரிய்யா, கதரிய்யா, முர்ஜியா முஃதஜிலா, ஷீஆ

1.3 தௌஹீதும், ஷிர்க்கும்

* ஈமானும், குப்றும்
* ரித்தத், நிபாக்
* அல்குர்ஆன் அருளப்பட்டு தொகுக்கப்பட்ட வரலாறு
* சட்ட மூலாதாரம் என்ற வகையில் அல்குர்ஆனின் பயன்பாடு
* ஸுன்னாவின் தோற்றமும் தொகுக்கப்பட்ட வரலாறும்
* சட்ட மூலதாரம் என்ற வகையில் ஸுன்னாவின் பயன்பாடு
* ஹதீஸ் கலை வரலாறும் பிரதான முஹத்திஸ்களின் பங்களிப்புகளும்
* இஜ்திஹாத் பற்றிய விளக்கம்
* துணை மூலாதாரம் என்ற வகையில் இஜ்மா
* துணை மூலாதாரம் என்ற வகையில் கியாஸ்
* பிக்ஹுடைய வரலாறும் பிரதான இமாம்களும்

1.4 அரபு மொழி

* உறுப்பமைய எழுதுதல்
* சிறு வாக்கியங்களை எழுதுதல்
* இஸ்லாம் பாடத்துடன் தொடர்புடைய அரபுச் சொற்களை எழுதுதல்
* முக்கியமான ஸுறாக்களையும், ஆயத்துக்களையும், ஹதீஸ்களையும் பிழையின்றி எழுதுதல்.

2. **அல் பிக்ஹுல் இஸ்லாமி (இஸ்லாமிய சட்டநெறி)**

2.1 இபாதத் பற்றிய விளக்கம்

* இபாதத்தின் பிரிவுகள்
* தஹாரத்

2.2 நஜீஸும் அதன் வகைகளும்

* நஜீஸை சுத்தப்படுத்தும் முறை
* நீரும் அதன் வகைகளும்
* வுழு, தயம்மும், குளிப்பு பற்றிய நடைமுறை ஒழுங்குகள்

2.3 ஸகாத்

* முக்கியத்துவம்
* விதி முறைகள்
* திரட்டலும் விநியோகமும்
* ஸகாத் மூலம் வறுமைத்தணிப்பும், செல்வப்பங்கீடும்

2.4 நோன்பு

* முக்கியத்துவம்
* விதிமுறைகளும் பயனும்

2.5 ஹஜ்

* முக்கியத்துவம்
* விதிமுறைகளும் பயனும்

2.6 ஹஜ் நிறைவேற்றும் முறை

* பர்ளுகள், வாஜிபுகள், சுன்னத்கள்
* பர்ளான ஹஜ்ஜுக்கு மேலதிகமாக செய்யும் ஹஜ்கள்

2.7 இஸ்லாத்தின் உணவு, உடை, உறையுள் பற்றிய கண்ணோட்டமும் நடைமுறைகளும்

2.8 ஜிஹாத் பற்றிய விளக்கம்

2.9 குர்பானிகளும் அறுப்பு முறைகளும்

2.10 சத்தியம் செய்தலும் நேர்ச்சையும்

முஆமலாத் பற்றிய விளக்கம்

* உழைப்பின் முக்கியத்துவம்
* பிரதான கொடுக்கல் வாங்கல் (வியாபாரம்) ஏனைய கொடுக்கல் வாங்கல் (உ+ம்: இரவல், வாடகை)
* வக்பு, வஸிய்யத், வராஸத் (பொதுச்சொத்து, உயில் சொத்து, வாரிசுச் சொத்து)

2.12 இஸ்லாத்தில் ஆண், பெண் நிலை

* நிகாஹின் விதிமுறைகளும் பயனும்
* குடும்ப வாழ்வு
* கணவன்-மனைவி
* பெற்றோர் - பிள்ளை உரிமைகளும், கடமைகளும் தலாக்கும் இத்தாவும்

2.13 ஜினாயத்

* ஹுதூத், கிஸாஸ், தஃஸீர்

3. **ஸீறாவும் தாரீகும்**

3.1 இஸ்லாத்துக்கு முந்திய அரபு நாட்டின் சமய சமூக நிலை

3.1.1 நபி (ஸல்) அவர்கள்

* நுபுவத்திற்கு முந்திய வாழ்க்கை
    * குடும்பம், பரம்பரை
    * இளமைப்பருவம்
    * நற்குணம்
    * திருமணம்
* நுபுவ்வத்துக்கும் ஹிஜ்ரத்திற்கும் இடையிலான வாழ்க்கை
    * நுபுவ்வத் கிடைத்தல்
    * இஸ்லாமிய பிரச்சாரங்களும் விளைவுகளும்
    * மிஃராஜ்
    * ஹிஜ்ரத்
* மதீனா வாழ்க்கை
    * சமூக அரசியல் செயற்பாடு
    * தற்காப்பு யுத்தங்களும், சமாதான உடன்படிக்கைகளும்
    * இஸ்லாம் பூரணத்துவம் பெறல்.
    * ஸஹாபாக்களின் அந்தஸ்தும் இஸ்லாத்திற்கான அவர்களது பங்களிப்பும்
    * குலபாஉர்ராஷிதூன்கள் வரலாறும், அரசியல் பங்களிப்பும்
    * உமையா, அப்பாசிய ஆட்சிக்காலம்
    * பைத்துல் முகத்தஸ் - வரலாறு
    * இலங்கை முஸ்லிம்களின் வரலாறும் பங்களிப்பும்
    * முஸ்லிம்களின் அறிவியல் பங்களிப்பு
    * பின்வருவோர் பற்றிய வரலாறு

        * இமாம் புகாரி (ரஹ்)
        * இமாம் ஷாபிஈ (றஹ்)
        * இமாம் கஸ்ஸாலி (றஹ்)
        * இமாம் அப்துல் காதி ஜீலானி (ரஹ்)
        * இமாம் ஷாதுலி (ரஹ்)

4. அக்லாக் - (இஸ்லாமிய ஒழுக்கவியல்)

4.1 அக்லாக் பற்றிய இஸ்லாத்தின் கண்ணோட்டம்

* அக்லாக் பற்றிய விளக்கம்
* ஈமானுக்கும் அக்லாக்குக்கும் இடையிலான தொடர்பு
* அக்லாக்குக்கும் இபாதத்திற்கும் இடையிலான தொடர்பு
* உளதூய்மை (இஃலாஸ்)

4.2 தக்வா

* வரஉ, ஸுஹ்த்
* முராகபா, முஹாஸபா
* ஷவ்க் (இறையன்பு)

4.3 ஈகை

* தியாகம்
* நன்றியுணர்வு
* பொறுமை - சகிப்புத்தன்மை - விட்டுக்கொடுத்தல் - மன்னித்தல்
* பணிவு
* நேரம் பேணுதல்
* அவையவங்களைப் பேணுதல் நாவு, கண், காது, பாலுறுப்பு
* பிறரை மதித்தல்
* நீதியும் நேர்மையும்
* இளைஞர், யுவதிகளிடம் காணப்பட வேண்டிய சிறப்பான ஒழுக்கப் பண்புகள்
* ஏனைய சமயத்தவர்களுடன் இணங்கி வாழல்

4.4 இஸ்லாமிய நீதிமுறை

இணைப்பு - 2

குறித்த மாவட்டங்களிலே பரீட்சை நிலையங்கள் ஏற்படுத்தப்படவுள்ள நகரங்களும் அவற்றின் இலக்கங்களும் :

நகரம்	நகர இல.	மாவட்ட இல.	நகரம்	நகர இல.	மாவட்ட இல.
கொழும்பு மாவட்டம்		01	**கம்பஹா மாவட்டம்**		02
கொழும்பு (மத்தி)	01		திஹாரிய	03	
பம்பலப்பிட்டி	02		மாபோலை	04	
			மல்வானை	05	
			நீர்கொழும்பு	06	
களுத்துறை மாவட்டம்		03	**காலி மாவட்டம்**		04
பாணந்துறை	07		காலி	10	
களுத்துறை	08				
அழுத்கம	09				
மாத்தறை மாவட்டம்		05	**தங்கல்லை மாவட்டம்**		06
வெலிகமை	11		ஹம்பாந்தோட்டை	13	
மாத்தறை	12				
கேகாலை மாவட்டம்		07	**குருநாகல் மாவட்டம்**		08
மாவனல்லை	14		குளியாபிட்டி	17	
வரகாபொலை	15		குருநாகல்	18	
கன்னத்தோட்டை	16		மெல்சிறிபுர	19	
			பொல்கஹவெல	20	
புத்தளம் மாவட்டம்		09	**அநுராதபுர மாவட்டம்**		10
நுரைச்சோலை	21		அநுராதபுரம்	24	
புத்தளம்	22		கெக்கிராவை	25	
சிலாபம்	23		கலென்பிந்துனுவெவ	26	
பொலன்னறுவை மாவட்டம்		11	**மாத்தளை மாவட்டம்**		12
கதுறுவெல	27		மாத்தளை	28	
கண்டி மாவட்டம்		13	**நுவரெலியா மாவட்டம்**		14
கண்டி	29		நுவரெலியா	33	
நாவலப்பிட்டி	30				
தெல்தொட்டை	31				
கெலி ஓயா	32				
இரத்தினபுரி மாவட்டம்		15	**பதுளை மாவட்டம்**		16
எஹலியகொடை	34		பதுளை	36	
பலாங்கொடை	35		வெலிமடை	37	
மொனராகலை மாவட்டம்		17	**அம்பாறை மாவட்டம்**		18
பிபிலை	38		அக்கரைப்பற்று	39	
			பொத்துவில்	40	
			கல்முனை	41	
			சம்மாந்துறை	42	
மட்டக்களப்பு மாவட்டம்		19	**திருகோணமலை மாவட்டம்**		20
காத்தான்குடி	43		மூதூர்	46	
ஏறாவூர்	44		கிண்ணியா	47	
வாழைச்சேனை	45		திருகோணமலை	48	
வவுனியா மாவட்டம்		21	**மன்னார் மாவட்டம்**		22
வவுனியா	49		மன்னார்	50	
முல்லைத்தீவு மாவட்டம்		23	**கிளிநொச்சி மாவட்டம்**		24
முல்லைத்தீவு	51		கிளிநொச்சி	52	
யாழ்ப்பாண மாவட்டம்		25			
யாழ்ப்பாணம்	53				

பரீட்சைப் பாடத்திட்டம் - (2004 ஆம் ஆண்டு முதல் நடைபெறும் பரீட்சைகளுக்கானது) :

இப்பரீட்சையின் ஒவ்வொரு வினாத்தாளும் மூன்று மணித்தியாலங்களைக் கொண்ட நான்கு வினாப்பத்திரங்களையுடையதாகும்.

1. முதலாம் வினாப்பத்திரம் - அகிதாவும் ஷரீஆவும் (இஸ்லாமிய கோட்பாடும் மூலதாரங்களும்) அரபு மொழியும்

இவ்வினாப்பத்திரம் மூன்று பகுதிகளைக் கொண்டது.-

பகுதி I -அகவய வினாக்கள் (20 புள்ளிகள்)
இஸ்லாமிய அடிப்படைக் கோட்பாடுகளையும் பிரதான சட்ட மூலாதாரங்களையும் இனங்காணல்.

(அ) அர்கானுல் ஈமான்
(ஆ) அகீதாவின் விளக்கம்
(இ) அல்குர்ஆன்
(ஈ) அல்-ஹதீஸ்

இப்பகுதியில் இடம்பெறும் அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளித்தல் வேண்டும்.

1.1 (அ) சுருக்க விடையெழுதுதல்- பத்து வினாக்கள் (10 புள்ளிகள்)
(ஆ) பல்தேர்வு வினா - ஐந்து வினாக்கள் (05 புள்ளிகள்)
(இ) இடைவெளி நிரப்புதல் - ஐந்து வினாக்கள் (05 புள்ளிகள்)

பகுதி II - கட்டமைப்பு வினாக்கள் (40- புள்ளிகள்)

தௌஹீதினையும் அதற்கெதிரான விடயங்களையும் துணை மூலாதாரங்களையும் தெளிவாக விளங்குதல்.

(அ) தௌஹீதும் அதன் வகைகளும்
(ஆ) தௌஹீதுக்கு எதிரான கொள்கைகள்
(இ) இஜ்மாவும் கியாஸும்
(ஈ) இஜ்திஹாத்தும் முஜ்தஹித்களும்

இப்பகுதியில் இடம்பெறும் நான்கு வினாக்களில் விரும்பிய இரண்டு வினாக்களுக்கு விடை எழுதுதல் வேண்டும். ஒவ்வொரு வினாவிலும் அ, ஆ, இ, ஈ என நான்கு பிரிவு வினாக்கள் இடம் பெறும். ஒரு பிரிவு வினாவிற்கும் 05 புள்ளிகள் வீதம் ($4 \times 5 = 20$) புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

பகுதி III - புறவய வினாக்கள் (40 புள்ளிகள்)

சட்ட மூலாதாரங்களின் பிரயோகங்களும் அவற்றைப் பின்பற்றி ஒழுகுதலும்.

(அ) அல்குர்ஆன், அல்ஹதீஸ் வரலாறு
(ஆ) அல்குர்ஆனின் முக்கிய ஸூறாக்களையும், ஸூறாவுடன் தொடர்பான அரபுச் சொற்களையும் அரபியியல் எழுதுதல்
(இ) பிரதான நான்கு மத்கபுகளும் அவற்றின் இமாம்களும்
(ஈ) இஜ்திஹாதும் ஏனைய முஜ்தஹித்களும்

இப்பகுதியில் இடம்பெறும் நான்கு வினாக்களிலிருந்து விரும்பிய இரண்டு வினாக்களுக்கு விடை எழுதுதல் வேண்டும். ஒவ்வொரு வினாவிலும் அறிவு, திறன், மனப்பாங்குகளை மதிப்பிடக்கூடிய கட்டுரை வடிவில் விடையளிக்கப்பட வேண்டியனவாகும். ஒரு வினாவுக்கு 20 புள்ளிகள் வீதம் வழங்கப்படும்

2. இரண்டாம் வினாப்பத்திரம் - அல்பிக்ஹூல் இஸ்லாமி
(இஸ்லாமிய சட்டநெறி)

இவ்வினாப்பத்திரம் மூன்று பகுதிகளைக் கொண்டது.

பகுதி I - அகவய வினாக்கள் - (20 புள்ளிகள்)

ஐம்பெரும் கடமைகளும், ஏனைய அன்றாட நடவடிக்கைகளையும் இபாதத்தாக அமைத்துக் கொள்ளல்.

(அ) தஹாரத்தும் நஜீஸும்
(ஆ) ஐம்பெரும் கடமைகள்
(இ) ஏனைய இபாதத்கள்

இப்பகுதியில் இடம்பெறும் அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளித்தல் வேண்டும்.

1. (அ) பொது விடையெழுதல் - பத்து வினாக்கள் (10 புள்ளிகள்)
(ஆ) பல்தேர்வு வினா - ஐந்து வினாக்கள் (05 புள்ளிகள்)
(இ) இடைவெளி நிரப்புதல் - ஐந்து வினாக்கள் (05 புள்ளிகள்)

பகுதி II - கட்டமைப்பு வினாக்கள் (40- புள்ளிகள்)

முஆமலாத், முனாககாத், ஜினாயாத் போன்ற செயற்பாடுகளை இபாதத்துக்களாக்கிக் கொள்ளல்.

(அ) ஐம்பெரும் கடமைகள்
(ஆ) ஸுன்னத்தான இபாதத்துகள்
(இ) திருமணமும் குடும்ப வாழ்வும்
(ஈ) முஆமலாத்
(உ) ஜினாயாத்

இப்பகுதியில் இடம்பெறும் நான்கு வினாக்களில் விரும்பிய இரண்டு வினாக்களுக்கு விடை எழுதுதல் வேண்டும். ஒவ்வொரு வினாவிலும் அ, ஆ, இ, ஈ என நான்கு பிரிவுகள் இடம்பெறும். ஒரு பிரிவு வினாவிற்கும் 05 புள்ளிகள் வீதம் (4 × 5 = 20) புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.)

பகுதி III - கட்டுரை அமைப்பு வினாக்கள் (40 புள்ளிகள்)

பர்ளான, ஸுன்னத்தான இபாதத்துகளின் பயன்களையும் தத்துவங்களையும் தெரிந்து செயற்படல்.

(அ) ஐம்பெரும் கடமைகள்
(ஆ) தொழில்சார் நடவடிக்கைகள்
(இ) குற்றங்களும் தண்டனைகளும்
(ஈ) திருமணமும் குடும்ப வாழ்வும்

இப்பகுதியில் இடம்பெறும் நான்கு வினாக்களிலிருந்து விரும்பிய இரண்டு வினாக்களுக்கு விடை எழுதுதல் வேண்டும். ஒவ்வொரு வினாவும் அறிவு, திறன், மனப்பாங்குகளை மதிப்பிடக்கூடிய கட்டுரை வடிவில் விடையளிக்கப்பட வேண்டியனவாகும். ஒரு வினாவுக்கு 20 புள்ளிகள் வீதம் வழங்கப்படும்.

3. மூன்றாம் வினாப்பத்திரம் - ஸீறாவும் தாரீகும் (நபி (ஸல்) வரலாறும் ஏனைய வரலாறும்)

இவ்வினாப்பத்திரம் மூன்று பகுதிகளைக் கொண்டது.

பகுதி I - அகவய வினாக்கள் - (20 புள்ளிகள்)

நபி (ஸல்) அவர்களினதும், ஸஹாபாக்களினதும், ஏனைய வரலாறுகளையும் தெரிந்து கொள்ளல்.

(அ) ஜாஹிலியாக் கால சமய, சமூக நிலை
(ஆ) நபி (ஸல்) அவர்களது வாழ்க்கை வரலாறு
(இ) ஸஹாபாக்கள் இஸ்லாத்துக்கு ஆற்றிய பங்களிப்பு
(ஈ) உமையா, அப்பாஸியக் காலம்

இப்பகுதியில் இடம் பெறும் அனைத்து வினாக்களுக்கும் சகல பரீட்சார்த்திகளும் விடையளிப்பது அவசியம். இவ்வினா மூன்று பிரிவுகளைக் கொண்டது.

(அ) சுருக்க விடையெழுதல் - பத்து வினாக்கள் (10 புள்ளிகள்)
(ஆ) பல்தேர்வு வினா - ஐந்து வினாக்கள் (05 புள்ளிகள்)
(இ) இடைவெளி நிரப்புதல் - ஐந்து வினாக்கள் (05 புள்ளிகள்)

பகுதி II - கட்டமைப்பு வினாக்கள் (40- புள்ளிகள்)

நபி (ஸல்) அவர்களினதும், அல்குலபாஉர் ராஷிதூன்களினதும் பங்களிப்புகளை அறிதல்.

(அ) நபி (ஸல்) அவர்களின் மக்கா வாழ்வு
(ஆ) நபி (ஸல்) அவர்களின் மதீனா வாழ்வு
(இ) குலபாஉர் ராஷிதூன்கள் வரலாறு
(ஈ) பல்வேறு துறைசார் இமாம்களின் பங்களிப்பு

இப்பகுதியில் தரப்படும் நான்கு வினாக்களிலிருந்து எவையேனும் இரு வினாக்களுக்கு விடையளிக்க வேண்டும். ஒவ்வொரு வினாவும் அ, ஆ, இ, ஈ என நான்கு பிரிவுகளைக் கொண்டது. ஒரு பிரிவுக்கு 05 புள்ளிகள் வீதம் (4 × 5 = 20) புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

(2 × 20 = 40 புள்ளிகள்)

பகுதி III - கட்டுரை அமைப்பு வினாக்கள் (40 புள்ளிகள்)

நபி (ஸல்) அவர்கள் காட்டிய இஸ்லாமிய சமூக அரசியலின் அவசியத்தை உணரச் செய்தல்.

(அ) நபி (ஸல்) அவர்களின் வாழ்க்கை வரலாறு
(ஆ) அல்குலபாஉர் ராஷிதூன்களின் அரசியற் பங்களிப்பு
(இ) முஸ்லிம்களின் அறிவியற் பங்களிப்பு
(ஈ) இலங்கை முஸ்லிம்களின் வரலாறும், பங்களிப்பும்

இப்பகுதியில் இடம்பெறும் நான்கு வினாக்களிலிருந்து எவையேனும் இரு வினாக்களுக்கு விடையளிக்க வேண்டும். ஒவ்வொரு வினாவுக்கும் முழுமையாக 20 புள்ளிகள் வழங்கப்படும். மொத்தம் (4 × 5 = 20) புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

(மொத்தம் 2 × 20 = 40 புள்ளிகள்)

4. நான்காம் வினாப் பத்திரம் - அல்-அக்லாக் (இஸ்லாமிய ஒழுக்கவியல்)

இவ்வினாப்பத்திரம் மூன்று பகுதிகளைக் கொண்டது.-

பகுதி I - நேர் (Objective) வினாக்கள் - புள்ளிகள் 20

(அ) ஒழுக்கவியல் பற்றிய இஸ்லாமிய கண்ணோட்டம்
(ஆ) தக்வா
(இ) ஈகை
(ஈ) இஸ்லாமிய நீதி

இப்பகுதியில் இடம்பெறும் நான்கு வினாக்களுக்கும் அனைவரும் விடையளிப்பது அவசியம். ஒவ்வொரு வினாவுக்கும் ஐந்து புள்ளிகள் வீதம் இருபது (20) புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

பகுதி II - கட்டமைப்பு வினாக்கள் (40- புள்ளிகள்)

* ஈமானும் நற்குணங்களும்
* ஆன்மாவுடன் தொடர்புடைய பண்புகள்
* சமூக உறவுடன் தொடர்பான பண்புகள்
* நேரம் பேணல், அவையவங்களைப் பேணுதல்.

இப்பகுதியில் இடம்பெறும் நான்கு வினாக்களில் இரண்டு வினாக்களுக்கு விடையளிப்பது அவசியம். ஒவ்வொரு வினாவும் அ, ஆ, இ, ஈ ஆகிய நான்கு பிரிவுகளைக் கொண்டவை. (ஒரு பகுதிக்கு 05 புள்ளிகள் வீதம் (4 × 5 = 20) புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

பகுதி III - கட்டுரை வடிவிலான வினாக்கள் - நாற்பது புள்ளிகள்

(அ) இஸ்லாமிய நற்பண்புகள் ஊடாக மனிதநேயம் வளர்ச்சி பெறல்
(ஆ) இபாதத்துகள் ஊடாக நற்பண்புகள் வெளிப்படல்
(இ) படைப்புகள் மீது அன்பு கொள்ளல்
(ஈ) இஸ்லாமிய நீதிமுறை
(உ) இளைஞர் யுவதிகளிடம் காணப்பட வேண்டிய ஒழுக்கப் பண்புகள்.

இப்பகுதியில் இடம்பெறும் நான்கு வினாக்களில் எவையேனும் இரண்டு வினாக்களுக்கு விடையளிக்க வேண்டும். ஒரு வினாவுக்கு இருபது புள்ளிகள் வீதம் இரண்டு வினாக்களுக்கு நாற்பது புள்ளிகள்.

இளைஞர் படையணி

இளைஞர் விவகார அமைச்சு

இளைஞர் படையணி பயிற்சி நிலையங்களுக்கு இளைஞர் யுவதிகளைச் சேர்த்துக்கொள்ளல் - 2009

'சுபீட்சமான சந்ததியை உருவாக்கும் இருப்பிடம்'

பாடசாலை கல்வியை முடித்த உங்களுக்கு வெற்றிகரமான எதிர்காலத்தை நிர்ணயிப்பதற்கான ஓர் அறிவிப்பு

தோற்ற அபிவிருத்தி மொழித்திறன் அபிவிருத்தி கணனி தொழில்நுட்பம் போன்றவற்றை பெற்றுக்கொள்வதன் மூலம் உங்கள் எதிர்கால இலக்கை திறமையாக வெற்றிகொள்வதற்கு தேவையான சக்தியை "பாடசாலையிலேயே தொழில்" என்ற பதத்தை மேம்படுத்துவதே இளைஞர் படையணியின் குறிக்கோள். உள்நாட்டு, வெளிநாட்டு வேலை வாய்ப்பை இலக்காகக் கொண்ட பயிற்சிநெறி மூலம் ஆத்ம சக்தியுடன் கூடிய தொழில் ஆர்வமுடையவர்கள் தமது எதிர்காலத்தை ஒளிமயமாக்கிக் கொள்ள எதிர்பார்த்துக்கொண்டிருக்கும் இளைஞர், யுவதிகள் பயிற்சி நெறிக்கு விண்ணப்பிக்கலாம்.

2. **சேர்த்துக்கொள்வதற்கான தகைமைகள்**.- 2009.01.15 அன்று வயது 18 தொடக்கம் 28 வரையிலானவர்கள் ஆக இருத்தல் ; பாடசாலை கல்வியை நிறைவு செய்திருத்தல் அத்துடன் குறைந்தபட்சம் க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சைக்கு தோற்றியிருத்தல் ; திறமை சித்தி, மாணவ தலைமைத்துவம், விளையாட்டுத்துறை மற்றும் வெளிக்கள திறமைகள் கொண்டிருத்தல் என்பன விசேட தகைமைகளாகும்.

3. **பயிற்சிநெறி ஆரம்பிக்கும் திகதி** : 2009.01.15.

4. **பயிற்சி நெறிகள்**.- நிலைய பயிற்சி (அனைத்து அரச வேலை நாட்களில் காலை 7.30 முதல் 4.30 வரை)

நல்லொழுக்க மேன்பாடு.- 06 மாத நிலைய பயிற்சியின் இறுதியில் தொழில் பயிற்சிக்கு உட்படுத்துதல்

நிலைய பயிற்சிகள்	**நல்லொழுக்க மேம்பாடு**
மொழித்திறன் - ஆங்கிலம் கணனிக் கல்வி, தேகாப்பியாசமும் அணிவகுப்பும் தொழில்சார் அறிவுரைகளும் ஆலோசனைகளும் தேசிய உரிமை கலைக்கல்வி (நாட்டியம், சங்கீதம், சித்திரக்கலை) ஆளுமை விருத்தி	வெளிக்கள பயிற்சி, நல்லொழுக்க அபிவிருத்தி மனிதவள பயிற்சி, தனி அல்லது குழுச் செயற்பாடு கள், தியானத்தின் மூலம் மன ஒருநிலைப்படுத்தும் பயிற்சி

5. **விண்ணப்பிக்கும் முறை**.- மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்திற்கு அமைய பூர்த்திசெய்யப்பட்ட விண்ணபப்பபடிவத்தை 2009.01.10 ஆந் திகதியன்றோ அதற்கு முன்னரோ அருகாமையில் உள்ள இளைஞர் படையணி பயிற்சி நிலையத்திற்கு கிடைக்கக்கூடியவாறு அனுப்பிவைக்கவும்.

6. **நேர்முகப் பரீட்சை**.- இளைஞர் படையணி பயிற்சிநெறிக்கு அனுமதி கோரி விண்ணப்பித்தவர்களின் நேர்முகப் பரீட்சை நீங்கள் தெரிவுசெய்த இளைஞர் பயிற்சி நிலையங்களில் (2009.01.10) ஆந் திகதி காலை 9.00 மணி முதல் நடைபெறும். நேர்முகப் பரீட்சையின் இறுதியில் தேர்வுபெற்றவர்களின் பெறுபேறுகள் அறிவிக்கப்படும்.

இளைஞர் படையணி தலைமை செயலகம்,
இல. 35ஏ,
டாக்டர் என். எம். பெரேரா மாவத்தை,
பொரல்ல,
கொழும்பு 08.

தொலைபேசி இல. : 060-2152660, 060-2152661, 060-2152662, 060-2354264.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

இளைஞர் விவகார அமைச்சு

இளைஞர் படையணிக்கு இளைஞர், யுவதிகளை சேர்த்துக்கொள்ளல் - 2009

1. மாவட்டம் :----.
2. தேர்தல் தொகுதி :----.
3. பிரதேச செயலாளர் பிரிவு :----.
4. கிராம சேவையாளர் பிரிவு :----.
5. பயிற்சி பெற விரும்பும் நிலையம் :----.
6. முழுப்பெயர் (தேசிய அடையாள அட்டையில் உள்ளபடி) :----.
7. முதல் எழுத்துக்களுடன் பெயர் (ஆங்கிலத்தில்) :----.
8. நிரந்தர விலாசம் :----.

   தொலைபேசி இலக்கம் :----.
9. பிறந்த திகதி :----.

   2009.01.15 ஆந் திகதிக்கு வயது :-

   வருடங்கள் ☐☐ மாதங்கள் ☐☐ நாட்கள் ☐☐
10. தேசிய அடையாள அட்டையின் இலக்கம் :- ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐
11. பால் (ஆண்/பெண்) :----.
12. கல்வித் தகைமைகள் :
    1. க. பொ. த. (உ. த.) ☐
    2. க. பொ. த. (சா. த.) ☐
    3. 8 ஆம் தர சித்தி ☐
    4. 8 ஆம் தரம் வரை ☐

    (பொருத்தமான கூட்டில் '✓' இடவும்)
13. வெளிக்கள தகைமை :----.

    (பாடசாலை மாணவ தலைவராக, விளையாட்டு தலைவராக, இல்லங்களுக்கிடையேயான போட்டிகள் மற்றும் மாவட்டம், பிரதேசம், தேசிய ரீதியான போட்டிகளில் பங்குபற்றியவராக ; சங்கங்கள், தொடர் அமைப்புகளின் உறுப்பினர் ; அறநெறி பாடசாலையில் கடமை புரிந்தவராயின் அதன் விபரங்கள்) :----.
14. நிர்மாண ஆக்கம் :----.
15. எதிர்கால தொழில் எதிர்பார்ப்பு :
    1. அரச துறை ☐
    2. தனியார்துறை ☐
    3. சுயதொழில் ☐
    4. வெளிநாட்டு ☐
    5. திறமைக்கேற்ப ☐
    6. வேறு ☐

    (பொருத்தமான கூட்டில் '✓' இடவும்)

என்னால் மேல் குறிப்பிட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானவை என்றும் சரியானவை என்றும் இத்தால் உறுதியளிக்கின்றேன்.

----,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

இளைஞர் படையணி பயிற்சி நிலைய பட்டியல்

தொடர் இல.	பயிற்சி நிலையங்களின் பிரிவு	பயிற்சி நிலையங்களின் முகவரி	தொலைபேசி இல.
01	பியகம	ஹெய்யன்துடுவ, மாகொள தெற்கு, மாகொள	011-2964040
02	கடான	தம்மாலோக மாவத்தை, கட்டுநாயக்க	011-2260020
03	அத்தனகல்ல	வதுபிடிவல, அத்தனகல்ல, நிட்டம்புவ	033-2282232
04	மீப்பே	நெதுன்கொள்ள வத்த, மண்டவல, தொம்பே	060-2339835
05	கம்பஹா	வெருளவத்த, யக்கல, கம்பஹா	033-2233534
06	திவுலப்பிட்டிய	வல்பிட, ஹெட்டிபொல, திவுலப்பிட்டிய	033-2272875
07	புளத்சிங்ஹள	புளத்சிங்ஹள	034-2282322
08	கம்பளை	ஆசிரியர் பயிற்சி நிலையம், கம்பளை	081-2352335
09	நாவுல	அரங்கள, நாவுல	066-2246204
10	தம்புள்ள	இனாமலுவ, தம்புள்ள	066-2286177
11	நுவரெலிய	மீபிலிமான, அம்பேவல, நுவரெலிய	060-2536332
12	அங்குரன்கெத்த	ரிகிலகஸ்கொட, அங்குரன்கெத	081-2365849
13	காலி	வெகுனுகொட, பொபே, காலி	091-2233182
14	அக்மீமன	இகலகொட, வலகன்துவ, அக்மீமன	060-2932436
15	அக்குரஸ்ஸ	மாரப, அக்குரஸ்ஸ	041-4921003
16	ஏரமினியாய	உங்கம, ஏரமினியாய	060-2489156
17	வீரக்கெடிய	நயிகள கப்புருவெல, வீரக்கெடிய	047-2257143
18	சூரியவெவ	சூரியவெவ, திஸ்ஸமகாராமய	047-2288169
19	கந்தலே	சீனிபுர, கந்தலே	026-2244088
20	குளியாப்பிட்டிய	தேகம்மெத, தெவகம, குளியாப்பிட்டிய	060-2879228
21	வாரியபொல	நீதிமன்றத் தொகுதி, வாரியபொல	060-2973575
22	மாவத்தகம	டேன்டோர் வத்த, மாவத்தகம	037-2298668
23	படுவஸ் நுவர	நுகவெல சந்தி, துநந்திரி பிடிகம, படுவஸ்நுவர	037-2291803
24	தொடங்கஸ்லந்த	அலகொலமட, மதுராகொட, தொடங்கஸ்லந்த	037-4924982
25	நாத்தண்டிய	சாகரகம, நாத்தண்டிய	032-5673377
26	கெக்கிராவ	மஹாவெலி பெதெஸ, கெக்கிராவ	025-2263297
27	கலாவெவ	கல்நேவ, புல்நேவ, கலாவெவ	025-2269946
28	பாலாடி குளம்	பாலாடி குளம், அநுராதபுரம்	060-2852809
29	அரலகங்வில	ஹங்சயா பாலம், அரலகங்வில, பொலன்னறுவை	060-2279016
30	பண்டாரவெல	பிந்துனுவெவ	057-2222214
31	மகியங்கனை	மாப்பாகெட வெவ, மகியங்கனை	060-2594960
32	தனமல்வில	சர்வோதய மத்தியஸ்தானம், தனமல்வில	060-2483112
33	நிவிதிகலை	அம்பலன்தெனிய வடாபொத பாதை, நிவிதிகலை	045-2279970
34	படங்கலை	படங்கலை, பனாவெல, தெரணியகலை	036-2258108
35	கலிகமுவ	ஆசிதெனிய, கலிகமுவ	060-2359735
36	கேகாலை	கங்கொடவத்த, கேகாலை	060-2352600

12-550