සැ. යු. - 2010.05.21 වැනි දින පළවූ අංක 1655 දරන ගැසට් පත්‍රයේ II කොටස පළ නොවීය.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 1,656 - 2010 මැයි මස 26 වැනි බදාදා - 2010.05.26

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

IV (ආ) වැනි කොටස - පළාත් පාලනය

(වෙන වෙන ම ගොනු කර ගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකට ම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙන වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත.)

	පිටුව
තනතුරු-ඇබෑර්තු	1140
විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය	—
පළාත් පාලන නිවේදන	1153
අතුරු ව්‍යවස්ථා	—
පළාත් පාලන සහා ඡන්ද ආඥාපනත යටතේ දැන්වීම ...	—
ආදායම් හා වියදම් පිළිබඳ ප්‍රකාශන	—
අයවැය ලේඛන	—
දේපළ විකිණීම්	—
විවිධ දැන්වීම්	1157

සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකිරීම සඳහා භාරගනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ

වැදගත් නිවේදනයයි

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ *ගැසට් පත්‍රයේ* අවසන් පිටුවේ සෑම මාසයක ම මුල් සතියේ දී පළ කරන නිවේදන භාරගන්නා දිනයන් සහ වේලාවන් පිළිබඳ ව මින් අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා භාරගන්නා සියලු ම දැන්වීම් *ගැසට් පත්‍රය* පළකරනු ලබන දිනයට සති දෙකකට පෙර සිකුරාදා දිනයෙහි දහවල් 12.00 ට අවසන් කරනු ලැබේ. තනතුරු - ඇබෑර්තු, විභාග, ටෙන්ඩර් සහ වෙන්දේසි පිළිබඳ දැන්වීම්වල අවසන් දින සහ වේලාවන් ඒ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන අයට ප්‍රමාණවත් කාල වේලාවක් ලැබෙන පරිදි යොදාගත යුතු බවට, සියලු ම දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා සහ මණ්ඩල යනාදිය වගබලාගත යුතු බව මින් අවධාරණය කෙරේ. පළකිරීම සඳහා එවනු ලබන සෑම දැන්වීමක් ම තනි පැත්තේ පමණක් පැහැදිලි ව පිටපත් කළ යුතු ය. නිරවද්‍යතාවය පිළිබඳ ව කරන විමසීම් සහ පැමිණිලි *ගැසට් පත්‍රය* පළ වූ දින සිට තෙමසකට පසුව භාරගනු නොලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන සෑම දැන්වීමක් ම *ගැසට් පත්‍රය* පළ කරනු ලබන දිනට සති දෙකකට පෙර එනම්, 2010 ජූනි මස 04 වැනි දින පළ කෙරෙන *ගැසට් පත්‍රයේ* දැන්වීම් 2010 මැයි මස 21 වැනි දින දහවල් 12.00ට හෝ ඊට පෙර තැපෑලෙන් හෝ ගෙනවිත් රජයේ මුද්‍රණාලයට භාරදිය යුතු ය.

ලක්ෂමන් ගුණවර්ධන,
රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

2010 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
කොළඹ 08.,
රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

තනතුරු - ඇබෑර්තු

වයඹ පළාතේ පළාත් සභාව

උඩුබද්දාව ප්‍රාදේශීය සභාව

උඩුබද්දාව ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩු වී ඇති පහත සඳහන් ප්‍රාථමික - ශිල්පීය නොවන සහ ප්‍රාථමික අර්ධ ශිල්පීය සේවක ගණයේ තනතුරු සඳහා නියමිත සුදුසුකම් ඇති උඩුබද්දාව ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

තනතුරු නාමය	පුරප්පාඩු තනතුරු සංඛ්‍යාව	මාසික වැටුප	අවම අධ්‍යාපන සුදුසුකම්
(ප්‍රාථමික - අර්ධ ශිල්පීය) III ශ්‍රේණිය	1	06/2006(IV) පී එල්. 2-2006ඒ රු.12,210 - 10 x 130 - 10 x 145- 10x 160-12x 170- 18,600	අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේ දී අවම වශයෙන් විෂයයන් දෙකක්වත් සමත් වී තිබිය යුතුය. (වෛකල්පිත විෂයයන් හැර)
(ප්‍රාථමික - ශිල්පීය නොවන) III ශ්‍රේණිය	3	06/2006(IV) පී එල්. 1-2006ඒ රු.11,730 - 120 x 10 - 130 x 10- 14,500 x 10- 160 x 12 - 17,600	- එම-
මුරකරු (කොන්ත්‍රාත් පදනම මත)	1	වැඩකරන දිනකට රු. 391 සහ අදාළ ජීවන වියදම් දීමනාව ගෙවනු ලැබේ.	-එම-
සෞඛ්‍ය කම්කරු (කොන්ත්‍රාත් පදනම මත)	2	වැඩ කරන දිනකට රු. 391 සහ අදාළ ජීවන වියදම් දීමනාව ගෙවනු ලැබේ.	රජයේ අනුමත පාසලක 08 ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් විය යුතුය.

02. *අවශ්‍ය වෙනත් සුදුසුකම්* :

(i) අයදුම්පත්‍ර භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස අවු. 18 ට නොඅඩු හා අවු. 45ට නොවැඩි විය යුතුය. (දැනට සේවයේ නියුක්ත අයට උපරිම වයස් සීමාව බල නොපැවැත්වේ.).

(ii) අයදුම්කරු පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි වීමෙන් ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියකු විය යුතුය.

(iii) අයදුම්කරු උඩුබද්දාව ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ අවුරුදු 03ක් ස්ථිර පදිංචි අයෙකු විය යුතුය. (පදිංචි වසමේ ග්‍රාම නිලධාරි විසින් නිකුත් කරන සහතිකය ප්‍රාදේශීය ලේකම් අනු අත්සන යොදා තිබිය යුතුය.).

(iv) අයදුම්කරු යහපත් චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුක්ත විය යුතුය.

(v) දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරුවෙකු වී දඬුවම් ලැබූවකු නොවිය යුතුය.

(vi) උඩුබද්දාව ප්‍රාදේශීය සභාවේ දැනට ස්ථිර/අනියම්/තාවකාලික/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත්/සේවා ගිවිසුම් මත සේවය කරන සේවකයින්ට විශේෂ සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

(vii) අයදුම්කරුවන් ඒ ඒ තනතුර ඉදිරියෙන් දක්වා ඇති අවම සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.

(viii) ප්‍රාථමික අර්ධ ශිල්පීය තනතුර සඳහා අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ රජයේ ආයතනයක රාජ්‍ය සංස්ථා /මණ්ඩල/ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයක හෝ වෙනත් රජයේ පිළිගත් ආයතනයක යටත් පිරිසෙයින් වසර 2කට වැඩි කාලයක් සේවය කර තිබීම. (සහතිකයක් මගින් සනාථ කළ යුතුය.)

03. *සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි* :

(i) ප්‍රාථමික අර්ධ ශිල්පීය සහ ශිල්පීය නොවන තනතුර ස්ථිරය, විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය;

(ii) වැන්දඹු අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක විය යුතුය;

(iii) පත්වීම අවුරුදු 03ක පරිවාස කාලයට යටත්වේ;

(iv) මෙම බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි හා රෙගුලාසිවලට අමතරව ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ රෙගුලාසිවලට ද මුදල් රෙගුලාසිවලට ද පළාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තු නියෝගවලටද රජයේ හෝ වයඹ පළාත් සභාව හෝ උඩුබද්දාව ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් දැනට නිකුත් කර ඇති හෝ ඉදිරියේ දී වරින් වර නිකුත් කරනු ලබන වෙනත් රෙගුලාසි හා නියෝගවලට ද අනුකූලව කටයුතු කිරීමට බැඳී සිටිය යුතුය.

(v) කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බඳවා ගන්නා තනතුරුලාභීන් සේවක අර්ථ සාධක අරමුදලට දායක විය යුතුය.

04. *බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය* :

(i) අවශ්‍යතාවය අනුව ප්‍රායෝගික හෝ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් සුදුසු අය තෝරා ගැනේ.

(ii) අයදුම්පත් සමඟ පහත සඳහන් සහතිකවල පිටපත් අමුණා එවිය යුතු අතර, මුල් පිටපත් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ඉදිරිපත් කළ යුතුය :-

(i) උප්පැන්න සහතිකය,
(ii) අධ්‍යාපන සහතික,
(iii) පදිංචිය සනාථ කිරීම පිණිස ග්‍රාම නිලධාරි නිකුත් කරන සහතිකය (ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අනු අත්සන සහිතව),
(iv) මෑතකදී ලබා ගත් චරිත සහතික 02 ක්,
(v) වෘත්තීය හෝ පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතික තිබේ නම් එම සහතික,
(vi) දැනටමත් මෙම ප්‍රාදේශීය සභාවේ ස්ථිර/අනියම්/තාවකාලික/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් සේවා ගිවිසුම් පදනම මත සේවය කරන්නේ නම් එම පත්වීම් ලිපි සහ සහතික.

05. මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණ සඳහා කැඳවීම් කරනු ලැබේ.

06. *අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම* :

අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රයට අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත් 2010.07.15 දින හෝ ඊට ප්‍රථම ලැබෙන සේ ලේකම්, ප්‍රාදේශීය සභාව, උඩුබද්දාව යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ අයදුම් කරන තනතුර පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය. අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසු හෝ කැඳවන අතරතුරේ දී හෝ මෙම බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීමේ සම්පූර්ණ බලතල උඩුබද්දාව ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතුවේ.

අයි. එම්. ඩී. ඉලංකෝන්,
ලේකම්,
උඩුබද්දාව ප්‍රාදේශීය සභාව.

2010ක්වූ මැයි මස 11 වැනි දින,
උඩුබද්දාව ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රය

උඩුබද්දාව ප්‍රාදේශීය සභාව

.... *තනතුර සඳහා අයදුම් පත්‍රය*

01. අයදුම්කරුගේ නම මුලකුරු සමග :————.
මුලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම් :————.

02. තැපැල් ලිපිනය :————.

03. උපන් දිනය :
වර්ෂය:————. මාසය:————. දිනය:————.

04. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස :
අවුරුදු :————. මාස:————. දින:————.

05. විවාහක/අවිවාහක බව :————.

06. ජාතිය :————.

07. ඔබ ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියෙක් ද? (එසේනම් පරම්පරාවෙන් ද? ලියාපදිංචි වීමෙන් ද යන වග) :————.

08. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :————.

09. වෘත්තීය සුදුසුකම් :————.

10. ඔබ දැනටමත් මෙම ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවය කරන්නේ නම්,
(i) දැනට දරන තනතුර :————.
(ii) එම තනතුරට පත්වූ දිනය :————.
(iii) එම පත්වීමේ ස්වභාවය (ස්ථිර/අනියම්/තාවකාලික/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනම/සේවා ගිවිසුම් මත ද යන වග) :————.
(අදාළ පත්වීම් ලිපියේ ඡායා පිටපතක් අමුණන්න).

මෙම අයදුම්පත්‍රයේ මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි ඒවා බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරු කිසිවක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව මෙම තනතුරට තෝරා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් මා නුසුදුස්සෙකු බවට පත්වන බවත්, පත්වීම ලැබීමෙන් පසු එවැනි කරුණක් ඔප්පු වුවහොත් කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා සේවයෙන් පහකරනු ලැබීමට යටත් වන බවත්, දන්වමි.

————,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :————.

05-745

ඉබ්බාගමුව ප්‍රාදේශීය සභාව

තනතුරු ඇබෑර්තු

වයඹ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ඉබ්බාගමුව ප්‍රාදේශීය සභාවේ රියැදුරු III (ශිල්පීය) තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා නියමිත සුදුසුකම් ඇති ඉබ්බාගමුව ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ පදිංචිකරුවන්ගෙන් පමණක් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

පහත දැක්වෙන කරුණුවලට අදාල අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත්‍රයක් සම්පූර්ණකර " ලේකම්, ප්‍රාදේශීය සභාව, ඉබ්බාගමුව" යන ලිපිනයට 2010.05.31 දිනට පෙර ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුයි.

01.	*තනතුරු නාමය*	*තනතුරු සංඛ්‍යාව*	*වැටුප් ක්‍රමය*	*අවම සුදුසුකම්*
	රියැදුරු	02	P.L.3.2006A රු.12,470 - 10 x 130 - 10 x 145 -10 x 160-12 x 170 - රු. 18,860	අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සා.පෙළ විභාග යේදී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් 2කට සම්මාන සහිතව විෂයයන් 06ක් වත් සමත් වී තිබිය යුතුය. (වෛකල්පිත විෂයන් හැර) අවම වශයෙන් එක් වතාවක දී විෂයයන් 05ක් සමත් විය යුතුය. නව බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය ක්‍රියාත්මක දිනවන විට ප්‍රාථමික ශිල්පීය තනතුරු සඳහා අනියම් /ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනමින් බඳවාගෙන ඇති සේවකයන්ට පමණක් පෞද්ගලික වන සේ එවකට පැවැති බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අදාලවේ.

02. ශිල්පීය නිපුණතා/ප්‍රවීණතා හා පලපුරුද්ද :-

(i) තාර බර හොණ්ඩර 34ට වැඩි බර මෝටර් වාහන සහ බර ට්‍රේලර් සහ මගීන් 32කට වඩා ගෙන යාමට හැකි බස් රථ පැදවීම සඳහා මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුණත්වය පිළිබඳ සහතිකයක් ලබා තිබිය යුතුයි. (A පන්තියේ රියැදුරු බලපත්‍රයක්)
(ii) වාහන රියැදුරකු වශයෙන් වසර 03ක පලපුරුද්දක් තිබිය යුතුයි. (සේවා සහතික මගින් සනාථ කළ යුතුවේ.)

03. *බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :*

අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට භාජනය කොට සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව බඳවා ගැනීම කරනු ලැබේ.

04. *සේවයේ නියුක්ත කරලීමේ කොන්දේසි :*

(i) මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. වැන්දඹු පුරුෂ/අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක විය යුතු ය.
(ii) තෝරාගනු ලබන්නේ අවුරුදු තුනක පරිවාස කාලයකට යටත්වය. එම කාලය තුළදී වැඩ , පැමිණීම හා හැසිරීම සතුටුදායක වේ නම් පරිවාස කාලය අවසානයේ දී සේවය ස්ථිර කරනු ලැබේ.

05. *වෙනත් පොදු කොන්දේසි :-*

(i) අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු සහ 45ට නොවැඩි විය යුතුයි. (දැනටමත් රාජ්‍ය හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන්ට උපරිම වයස් සීමාව බල නොපානු ඇත.)
(ii) අයදුම්කරුවන් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචිවීමෙන් ශ්‍රී ලාංකික විය යුතුය.
(iii) විශිෂ්ට චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍ය තත්වයකින් යුක්ත විය යුතුයි. තෝරාගනු ලැබුවහොත් මාසයක් ඇතුළත රජයේ වෛද්‍යවරයෙකු විසින් පවත්වනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටිය යුතු අතර, එම පරීක්ෂණයේදී ශාරීරික වශයෙන් නුසුදුසු බව පෙනී ගියහොත් පත්වීම අවලංගු කරනු ලැබේ.
(iv) දණ්ඩනීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරුවෙකු වී දඬුවම් ලැබුවෙකු නොවිය යුතුයි.
(v) අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට ඉබ්බාගමුව ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ යටතේ පිරිසෙයින් වසර 03කට නොඅඩු කාලයක් ස්ථිර පදිංචි අයෙකු විය යුතුයි. ඡන්ද හිමි නාම ලේඛනයෙන් හෝ ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් නිකුත් කරනු ලබන සහතිකයකින් පදිංචිය සනාථ කළ යුතුවේ.
දැනටමත් ඉබ්බාගමුව ප්‍රාදේශීය සභාවේ ස්ථිර, අනියම්, ආදේශක, දීමනා, කොන්ත්‍රාත්, පදනම් මත සේවයේ නියුතු වූවන් කෙරෙහි වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ. (සතුටුදායක සේවා කාලයක් තිබූ බවට සේවා සහතිකයක් මගින් සනාථ කළ යුතුයි.)

(vi) රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු වූ අයදුම්පත් භාරගැනීමේ අවසාන දිනට පූර්වාසන්න වන අවුරුදු 05ක කාලය තුළ වරදකට (අවවාද කිරීම් හැර) දඬුවමක් ලබා නැත්තාවූ ද, මෙම කාලය තුළ යෙදුනු වැටුප් වර්ධක නිශ්චිත දිනට ලබාගත්තාවූ ද, සතුටුදායක සේවා කාලයක් තිබිය යුතුයි. තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඔවුන් වැන්දඹු අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට තවදුරටත් දායක විය යුතුයි.

(vii) මෙම බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි හා රෙගුලාසිවලට අමතරව ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ රෙගුලාසිවලට ද මුදල් රෙගුලාසි හා නියෝගවලටද අනුකූලව කටයුතු කිරීමට බැඳී සිටිය යුතු ය.

06. *අයදුම්කළ යුතු ආකාරය* :-

මෙම නිවේදනයේ ආදර්ශ ආකෘතිය පරිදි සකස් කරන ලද අයදුම්පත් 2010.05.31 දිනට හෝ එදිනට පෙර ලේකම්, ප්‍රාදේශීය සභාව, ඉබ්බාගමුව යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. ඉල්ලුම්පත්‍ර බහාලන කවරයේ ඉහල වම් කෙළවරේ අයදුම්කරන තනතුර සඳහන් කළ යුතුයි. (දැනටමත් රාජ්‍ය, පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ අයදුම්කරුවන් තම ඉල්ලුම්පත්‍ර තම ආයතන ප්‍රධානියා මගින් එවිය යුතුයි.)

අයදුම්පත ඒ4 ප්‍රමාණයේ කඩදාසිවල ඉදිරිපත් කළ යුතුයි. අසම්පූර්ණ පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

07. අයදුම්පත් සමග පහත සඳහන් සහතිකවල ඡායාපිටපත් අමුණා එවිය යුතු අතර, සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී මුල් සහතික ඉදිරිපත් කළ යුතුයි :-

(i) උප්පැන්න සහතිකය;
(ii) අධ්‍යාපන සහතික ;
(iii) පදිංචිය පිළිබඳ ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයාගේ සහතිකය ;
(iv) මෑතක දී ලබාගත් චරිත සහතික 02ක් ;
(එක් සහතිකයක් ග්‍රාම නිලධාරියාගෙන් විය යුතුයි.)
(v) ශිල්පීය නිපුණතා හා වෘත්තීය පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතිකය ;
(vi) රියැදුරු බලපත්‍රය ;
(vii) සේවා සහතිකය (දැනටමත් රාජ්‍ය හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු වූවන්ට පමණි)

08. මෙම අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසු හෝ ඒ අතරතුර හෝ මෙම බඳවාගැනීම් ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම සහ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීම ආදී සියලු බලතල ඉබ්බාගමුව ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතු ය. දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි පරිවර්තනවල අර්ථ ගැටීමක් ඇති වුවහොත් සිංහල අර්ථය ප්‍රමුඛ කොට ගත යුතු ය.

ඒ. පී. මුතුසිංහ,
ලේකම්(වැ.බ.),
ප්‍රාදේශීය සභාව,
ඉබ්බාගමුව.

2010 අප්‍රේල් මස 30 වැනි දින,
ඉබ්බාගමුව ප්‍රාදේශීය සභාවේ දී ය.

ආදර්ශ අයදුම්පත

වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ ඉබ්බාගමුව ප්‍රාදේශීය සභාවේ රියැදුරු තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අයදුම්පත්‍රය

01. (අ) මුලකුරු සමග නම :———————.

(ආ) මුලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම් :———————.

02. (අ) ස්ථිර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය :———————.

(ආ) ස්ථිර පදිංචි ලිපිනය :———————.

03. ස්ත්‍රී/පුරුෂභාවය :———————.

04. *(අ)* උපන්දිනය :———————.

(ආ) .... දිනට වයස : අවුරුදු :———————. මාස :———————. දින :———————.

05. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :———————.

06. විවාහක/අවිවාහක බව :———————.

07. ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු වන්නේ උපතින් ද? ලියාපදිංචි වීමෙන් ද? යන වග:———————.

08. ඔබ කවරදාක හෝ උසාවියකින් වරදකරුවෙකු කරනු ලැබ තිබේද ? එසේ නම් විස්තර :———————.

09. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

(අ) විභාගයේ නම :——————.
(ආ) විභාග අංකය :——————.
(ඇ) විභාග වර්ෂය :——————.
(ඈ) සමත් විෂයයන් :——————.

10. වෘත්තීය සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද :——————.

11. ඔබ දැනටමත් මෙහි ආදේශක සේවය කරන්නේ නම් සේවා කාලය හා විස්තර , එම පත්වීමේ ස්වභාවය (ස්ථිර/අනියම්/තාවකාලික/දීමනා/ආදේශක ද යන වග) :-

12. වෙනත් සුදුසුකම් :——————.

13. මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රයේ මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරු අසත්‍ය බව මා එම තනතුරට තෝරා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් මා නුසුදුස්සෙකු බවට පත්වන බවත්, තෝරාගැනීමෙන් පසු දැනගතහොත් කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා පහකිරීමට යටත් වන බවත් මම දනිමි.

————————
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :——————.

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය
(දැනට සේවයේ නියුතු වූවන්ට පමණි)

අයදුම්කරු ඉහතින් දක්වා ඇති තොරතුරු නිවැරදි බවත් තෝරාගනු ලැබුවහොත් සේවයෙන් මුදාහැරීමට එකඟ වන බවත්, දැනට .... වශයෙන් සේවය කරන බවත් සහතික කරමි.

————————.
ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

දිනය :——————.

05-599

නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව

තනතුරු ඇබෑර්තු

මෙම ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩු වී පවත්නා වයඹ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන සේවක ගණයේ III ශ්‍රේණියට පහත සඳහන් තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමට නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

1. සෞඛ්‍ය පරිපාලක තනතුරු	02
2. කාර්යාල කාර්ය සහයක තනතුරු	02
3. කාර්යාල කම්කරු තනතුර	01
4. මුරකරු තනතුරු	03

සියලුම තනතුරු 2008.11.19 දින වයඹ ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලද වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ හා උසස් කිරීමේ පටිපාටිය අනුව පාලනය වන අතර එම පටිපාටිය අනුව ඉහත සඳහන් තනතුරු නාම අනුව බඳවා ගනු ලැබුවද සේවක ගණයට අදාල ඕනෑම තනතුරක රාජකාරි ඉටු කරන ලෙස පත්වීම් බලධරයා /ආයතන ප්‍රධානියාට පැවරිය හැක.

ඒ අනුව ඉහත සඳහන් සේවයේ ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන සේවක ගණයට අදාලව පවරනු ලබන ඕනෑම තනතුරක රාජකාරි ඉටු කිරීමට බැඳී සිටිය යුතුය.

2. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :-

(i) අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී විෂයයන් දෙකක්වත් සමත්වී තිබිය යුතුයි. (වෛකල්පිත විෂයන් හැර)

(ii) 2008.11.19 දින වන විට අනියම්/ආදේශක කොන්ත්‍රාත් පදනමින් බඳවා ගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පෞද්ගලික වනසේ ඔවුන් බඳවා ගන්නා අවස්ථාවේ අනුමතව පැවති බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අදාලවේ.

වයස.- අවුරුදු 18ට නොඅඩු හා අවුරුදු 45ට නොවැඩි අයෙකු විය යුතුය. දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ හා පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන්ට ද මෙම ප්‍රාදේශීය සභාවේ අනියම්/ආදේශක හෝ වෙනත් පදනමකින් සේවයේ නියුතු අයට ද උපරිම වයස් සීමාව බල නොපැවැත්වේ.

වෙනත් :-

(i) සෑම තනතුරකටම බඳවා ගැනීම සඳහා ආයතන සංග්‍රහයේ 11 වැනි පරිච්ඡේදයේ 10 සිට 12 දක්වා වගන්ති අදාල වේ.
(ii) ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු විය යුතුයි.
(iii) අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනයට පූර්වාසන්න වසර 3ක් තුළ නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුල වසර 3ක ස්ථිර පදිංචිය සනාථ කළ යුතුයි.
(iv) විශිෂ්ඨ චරිතයකින් හා මනා සෞඛ්‍ය තත්වයකින් යුත් අයෙකු විය යුතුයි.
(v) දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරුවෙකු වී දඬුවම් ලැබූවකු නොවිය යුතුයි.

4. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :-

(i) මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. වැන්දඹු අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක මුදල් අයකෙරේ.
(ii) වැටුප් ක්‍රමය.- රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අනුව 6-2006(iv) PL-2006A වැටුප් ක්‍රමයේ රු. 11,730-120x10-130x10-145x10-160x12-රු.17,600 හි ආරම්භක වැටුප් පියවරේ පිහිටුවා වැටුප් ගෙවනු ලැබේ.
(iii) සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර ඇති අයදුම්කරුවන් පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට භාජනය කෙරේ.

5. තනතුර සඳහා ඉල්ලීමට අපේක්ෂා කරන අයදුම්කරුවන් මෙහි දැක්වෙන ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත් 2010.07.02 දින හෝ ඊට ප්‍රථම ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් "ලේකම්, නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව, නාත්තන්ඩිය" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුයි.

6. තනතුරු එකකට වැඩි ගණනක් සඳහා ඉල්ලුම් කරන්නේ නම් ඒ සඳහා වෙන වෙනම අයදුම්පත් එවිය යුතුය.

7. අයදුම්පත්‍රය සමග පහත සඳහන් ලියකියවිලිවල සහතික කරන ලද පිටපත් ද එවිය යුතුය.

(අ) උප්පැන්න සහතිකය;
(ආ) අධ්‍යාපන සහතික ;
(ඇ) ස්ථිර පදිංචිය තහවුරු කිරීමේ සහතික ;
(ඈ) මෑතකදී ලබාගත් චරිත සහතික 02ක් ;
(ඉන් එකක් ප්‍රදේශයේ ග්‍රාම නිලධාරියාගෙන් විය යුතුය.)
(ඉ) වෙනත් සුදුසුකම් දැක්වෙන සහතික ;
(ඊ) සේවා පලපුරුද්ද පිළිබඳ සහතික

ආර්. එම්. චන්ද්‍රාවතී මැණිකේ,
වැඩ බලන ලේකම්,
නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව.

2010 මැයි මස 12 වැනි දින දීය.

නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ ප්‍රාථමික ශිල්පීය/ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන තනතුරු සඳහා ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

ඉල්ලුම්කරන තනතුර :———————.

01. ඉල්ලුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම :———————.

02. තැපැල් ලිපිනය :———————.

03. උපන්දිනය :
අවුරුද්ද :———————. මාසය :———————. දිනය :———————.

04. ඉල්ලුම්පත්‍ර භාරගන්නා අවසාන දිනට (2010.............) වයස :
අවුරුදු :———————. මාස :———————. දින :———————.

05. ඔබ ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙක් ද ? :———————.
එසේ නම් පරම්පරාවෙන් ද ?/ ලියාපදිංචියෙන් ද ? :———————.

06. ස්ත්‍රී/පුරුෂභාවය :———————.

07. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :———————.

08. වෙනත් සුදුසුකම් :———————.

09. ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුල ස්ථිර පදිංචි කාල සීමාව :——————.
——————. සිට ——————. දක්වා

10. පෙර සේවය කර ඇති ස්ථාන :——————.

මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රයෙහි මවිසින් සපයා ඇති තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි වන අතර යම් හෙයකින් මා සාවද්‍ය තොරතුරක් සපයා ඇත්නම් පත්වීම් ලබා දීමෙන් අනතුරුව නිසි වන්දියකින් තොරව මා සේවයෙන් ඉවත් කළහැකි බවද, ඊට පෙර අනාවරණය වුවහොත් මෙම තනතුර ලබා ගැනීම සඳහා මා සුදුස්සෙකු නොවන බවද මම දනිමි.

එම සියළුම කොන්දේසිවලට මා යටත් වන බවද මෙයින් දන්වා සිටිමි.

——————,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :——————.

05-723/2

නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව

නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩු වී පවත්නා වයඹ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ප්‍රාථමික - ශිල්පීය සේවක ගනයේ 111 ශ්‍රේණියට අදාල පහත සඳහන් තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා නාත්තන්ඩිය බල ප්‍රදේශය තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගේ අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

01. ජලනල වැද්දුම්කරු තනතුර :-

මෙම තනතුර 2009.05.12 දින වයඹ ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලද වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ ප්‍රාථමික ශිල්පීය තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ හා උසස් කිරීමේ පටිපාටිය අනුව පාලනය වේ.

02. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :-

අධ්‍යාපනික පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සහිතව විෂයයන් 06ක් වත් සමත් වී තිබිය යුතුය. (වෛකල්පිත විෂයයන් හැර) අවම වශයෙන් එක් වතාවකදී විෂයයන් 05ක් සමත් විය යුතුය.

03. ශිල්පීය නිපුණතාවය/ප්‍රවීණත්වය :-

තනතුරේ කාර්ය භාරයට අදාලව තෘතියික අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගනු ලබන කාර්මික/වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයකින් නිකුත් කරන NVQ 4 මට්ටමේ ප්‍රවීණතා සහතිකයක් ලබා තිබීම.

04. පළපුරුද්ද :-

පිළිගත් ආයතනයක අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 03ක පළපුරුද්දක් තිබීම (සේවා සහතික මගින් සනාථ කළ යුතුයි.)

05. වයස.- අවුරුදු 18ට නොඅඩු හා අවුරුදු 45ට නොවැඩි අයෙකු විය යුතුය. දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ හා පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන්ට ද මෙම ප්‍රාදේශීය සභාවේ අනියම්/ආදේශක හෝ වෙනත් පදනමකින් සේවයේ නියුතු අයටද උපරිම වයස් සීමාව බල නොපැවැත්වේ.

06. වෙනත් :-

(i) සෑම තනතුරකටම බඳවා ගැනීම සඳහා ආයතන සංග්‍රහයේ 11 වැනි පරිච්ඡේදයේ 10 සිට 12 දක්වා වගන්ති අදාල වේ.
(ii) ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු විය යුතුයි.
(iii) අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනයට පූර්වාසන්න වසර 3ක් තුල නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුල වසර 3ක ස්ථිර පදිංචිය සනාථ කළ යුතුයි.
(iv) විශිෂ්ඨ චරිතයකින් හා මනා සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුත් අයෙකු විය යුතුයි.
(v) දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරුවකු වී දඬුවම් ලැබූවකු නොවිය යුතුය.

07. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :-

(i) මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. වැන්දඹු අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක මුදල් අය කෙරේ.
(ii) වැටුප් ක්‍රමය.- රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 6-2006 (iv) අනුව PL 3-2006 A වැටුප් ක්‍රමයේ රු. 12,740-130x10-145x10-160x10-170x12-18,860 හි ආරම්භක වැටුප් පියවරේ පිහිටුවා වැටුප් ගෙවනු ලැබේ.
(iii) සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර ඇති අයදුම්කරුවන් පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට භාජනය කෙරේ.

08. තනතුර සඳහා ඉල්ලීමට අපේක්ෂා කරන අයදුම්කරුවන් මෙහි දැක්වෙන ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත් 2010.07.02 වැනි දින හෝ ඊට ප්‍රථම ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් "ලේකම් නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව නාත්තන්ඩිය" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුයි.

09. අයදුම්පත්‍රය සමග පහත සඳහන් ලියකියවිලිවල සහතික කරන ලද පිටපත් ද එවිය යුතුය :-

(අ) උප්පැන්න සහතිකය;
(ආ) අධ්‍යාපන සහතික ;
(ඇ) ස්ථිර පදිංචිය තහවුරු කිරීමේ සහතික ;
(ඈ) මෑතකදී ලබාගත් චරිත සහතික 02ක් ;
(ඉන් එකක් ප්‍රදේශයේ ග්‍රාම නිලධාරියාගෙන් විය යුතුයි.)
(ඉ) වෙනත් සුදුසුකම් දැක්වෙන සහතික ;
(ඊ) සේවා පලපුරුද්ද පිළිබඳ සහතික.

ආර්. එම්. චන්ද්‍රාවතී මැණිකේ,
වැඩබලන ලේකම්,
නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව.

2010 මැයි මස 12 වැනි දින,
නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ ප්‍රාථමික ශිල්පීය/ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන තනතුරු සඳහා ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

ඉල්ලුම්කරන තනතුර :——————.

01. ඉල්ලුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම :——————.

02. තැපැල් ලිපිනය :——————.

03. උපන් දිනය :
අවුරුද්ද :——————. මාසය :——————. දිනය :——————.

04. ඉල්ලුම්පත්‍ර භාරගන්නා අවසාන දිනට (2010 ....) වයස :
අවුරුදු :——————. මාස :——————. දින :——————.

05. ඔබ ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙක් ද ? :——————.
එසේ නම් පරම්පරාවෙන් ද ?/ ලියාපදිංචියෙන් ද ? :——————.

06. ස්ත්‍රී/පුරුෂභාවය :——————.

07. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :——————.

08.. වෙනත් සුදුසුකම් :——————.

09. ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුල ස්ථිර පදිංචි කාල සීමාව :
—————— සිට —————— දක්වා

10. පෙර සේවය කර ඇති ස්ථාන :——————.

මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රයෙහි මවිසින් සපයා ඇති තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි වන අතර යම් හෙයකින් මා සාවද්‍ය තොරතුරක් සපයා ඇත්නම් පත්වීම් ලබා දීමෙන් අනතුරුව නිසි වන්දියකින් තොරව මා සේවයෙන් ඉවත් කලහැකි බවද ඊට පෙර අනාවරණය වුවහොත් මෙම තනතුර ලබා ගැනීම සඳහා මා සුදුස්සෙකු නොවන බවද මම දනිමි.

එම සියලුම කොන්දේසි වලට මා යටත් වන බවද මෙයින් දන්වා සිටිමි.

——————,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :——————.

05-723/1

මුලටියන ප්‍රාදේශීය සභාව

දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුරප්පාඩු පිරවීම

මුලටියන ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩුව පවතින පහත සඳහන් තනතුරට ආදේශක පදනම මත බඳවා ගැනීම සඳහා නියමිත සුදුසුකම් සපුරා ඇති මුලටියන ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ පදිංචිකරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

01. *අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :*

දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් හෝ ජාතික අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් සිංහල හෝ දෙමළ භාෂාව ඇතුලත්ව විෂයයන් 06ක් සමත්ව තිබීම.

02. *පොදු සුදුසුකම් :-*

(i) සියළුම අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන් විය යුතුය;
(ii) විශිෂ්ට චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍යයකින් යුතු විය යුතුය;
(iii) පූර්වාසන්න වසර 05ක කාලයක් මුලටියන ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ ස්ථිර පදිංචිකරුවෙකු විය යුතුය;
(iv) උසාවියකින් වරදකරුවෙකු හෝ මීට පෙර පළාත් පාලන ආයතනයක සේවයෙන් පහ කරනු ලැබූවකු නොවිය යුතුය.

03. *වයස් සීමාව :*

අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු හා අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතුය. (දැනටමත් රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර සේවයේ නියුක්ත වන්නේ නම් උපරිම වයස් සීමාව අදාල නොවේ.)

04. *වැටුප් පරිමාණය :*

රු. 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130-10 x 145 -12 x 160 - රු. 17,600
රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 06/2006 හි පී.එල්. 1- 2006ඒ

05. *සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :*

(i) මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය.
(ii) පත්වීම අවුරුදු 03ක පරිවාස කාලයකට යටත්වේ.
(iii) බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි වලට අමතරව ආයතන සංග්‍රහයේ මුදල් රෙගුලාසි වල කොන්දේසිවලට ද දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වරින් වර පනවනු ලබන වෙනත් කොන්දේසි වලටද පළාත් පාලන ආයතන වලට අදාල ආඥාපනත්/පනත් වලට අයත් විධිවිධාන වලටද මුලටියන සභාව මගින් වරින් වර ගනු ලබන සභා සම්මුතිවලට ද අනුකූලව සේවය කිරීමට එකඟ විය යුතුය.
(iv) වැන්දඹු/වැන්දඹු පුරුෂ හා අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක විය යුතුය.

06. *බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :*

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් බඳවා ගැනීම සිදු කරනු ලබන අතර පහත සඳහන් සුදුසුකම්වලට ලකුණු ලබා දීම සිදු කෙරේ :

(i) අධ්‍යාපන සුදුසුකම් ;
(ii) වෘත්තීය සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද ;
(iii) පළාත් පාලන ආයතනයක සේවය කර තිබීම හා ස්ථිර පදිංචිය ;
(iv) පෞරුෂත්වය හා සෞඛ්‍ය සම්පන්න බව ;
(v) වෙනත් විශේෂ කුසලතා.

මෙම එක් එක් ශීර්ෂය යටතේ ලකුණු 20 බැගින් උපරිම ලකුණු 100ක් හිමිවේ.

07. *ඉල්ලුම්කළ යුතු ආකාරය :*

(i) මෙම නිවේදනය අවසානයේ ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව තමන් විසින් සකස් කර ගත් අයදුම්පත්‍රයක් මගින් ඉල්ලුම් කළ යුතුය.
(ii) අයදුම්පත්‍රය සමග පහත සඳහන් ලියකියවිලිවල සහතික කළ ඡායා පිටපත් අමුණා එවිය යුතු අතර මුල් පිටපත් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
    (i) උප්පැන්න සහතිකය;
    (ii) අධ්‍යාපන සහතික ;
    (iii) වෘත්තීය සුදුසුකම් හා පළපුරුද්දට අදාල සහතික ;
    (iv) පදිංචිය සනාථ කිරීමේ සහතිකය ;

(v) මැතකදී ලබා ගත් චරිත සහතික දෙකක් (එකක් ග්‍රාම නිලධාරිගෙන් ලබා ගත යුතුය.)

(III) සියළුම අයදුම්පත් නිසි පරිදි සම්පූර්ණ කර 2010.06.30 දිනට හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් "ලේකම්, ප්‍රාදේශීය සභාව, මුලටියන" යන ලිපිනයට ලැබෙන්නට සැලැස්විය යුතු අතර ලියුම් කවරයේ වම්පස ඉහල කෙළවරේ අදාල තනතුරට අයදුම්කිරීම පිළිබඳ සඳහන් කළ යුතුය.

අයදුම්කරු විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද තොරතුරු හා සහතික අසත්‍ය බව හෝ සාවද්‍ය බව පෙනී ගියහොත් හෝ අයදුම්කරු හිතාමතාම යම්කිසි වැදගත් කරුණක් යටපත් කර ඇති බව පෙනී ගියහොත් සේවයේ යෙදී සිටින කවර අවස්ථාවකදී වුවද ඔහු හෝ ඇය සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට ද යටත් වනු ඇත.

ජයරත්න ගරුසිංහ,
ලේකම් (වැඩබලන),
මුලටියන ප්‍රාදේශීය සභාව.

2010 මැයි මස 12 වැනි දින,
මුලටියන,
මුලටියන ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

මුලටියන ප්‍රාදේශීය සභාවේ කාර්යාල කාර්ය සහායක තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය

01. අයදුම්කරුගේ මුලකුරු සමග නම :——————.

02. මුලකුරු වලින් හැඳින්වෙන නම :——————.

03. ස්ථිර ලිපිනය :——————.

04. ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය :——————.

05. උපන්දිනය :
අවුරුදු :——————, මාස :——————, දින :——————.

06. 2010.06.30 දිනට වයස :
අවුරුදු :——————, මාස :——————, දින :——————.

07. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :——————.

08. ඔබ ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු වන්නේ උපතින් ද ? ලියාපදිංචිවීමකින් ද යන වග? :——————.

09. විවාහක/අවිවාහක භාවය :——————.

10. මුලටියන ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ පදිංචි කාලය :——————.

11.. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :——————.

12. වෘත්තීය සුදුසුකම් :——————.

13. සේවා පළපුරුද්ද :——————.

14. වෙනත් විශේෂ කුසලතා :——————.

මෙහි සඳහන් තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසය පරිදි සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. මෙම බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි අනුව මා විසින් සාවද්‍ය තොරතුරු ඉදිරිපත් කර ඇති බව බඳවා ගැනීමට පෙර හෝ පසුව අනාවරණය වුවහොත් කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට යටත් වන බව මම දනිමි.

——————;
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :——————.

රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

ඉහත නම් සඳහන් .... මයා/මිය/මෙනවිය මෙම ආයතනයේ .... වශයෙන් සේවය කරයි. ඔහු/ඇය මෙම තනතුරට තෝරාගතහොත් සේවයෙන් නිදහස් කළහැකිය/නොහැකිය. ඔහු/ඇය කිසිදු විනයානුකූල දඬුවමකට මෙතෙක් ලක් වී නොමැති බව මින් සහතික කරන අතර අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

——————;
දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

දිනය :——————.

05-732

කඩුගන්නාව නගර සභාව

මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ කඩුගන්නාව නගර සභාවේ පුරප්පාඩු වී ඇති පහත සඳහන් තනතුරුවලට බඳවා ගැනීම සඳහා මෙම නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුම් ඇති යටිනුවර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය තුළ ස්ථිර පදිංචිය ඇති අයගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. (කඩුගන්නාව නගර සභාවේ දැනටමත් සේවයේ නියුතු ස්ථිර, අනියම්, තාවකාලික ආදේශක සේවකයින් ගැන වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.)

තනතුරු නාමය	*පුරප්පාඩු තනතුරු සංඛ්‍යාව*	*වැටුප් ක්‍රමය*	*අධ්‍යාපන සුදුසුකම්*
(01) රියදුරු	01	06/2006 IV - PL3 12,740 - 130 x 10 - 145 x 10- 150x 10- 170 x 12 - 18,860 (ආරම්භක වැටුප් පියවර)	අවම වශයෙන් 8 වැනි ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් විය යුතුය.
(02) සෞඛ්‍ය සුළු පරිපාලක	01	06/2006 IV රු.13,120 - 10 x 145 - 11 x 170- 10x 240- 10 x 320 - 22,040 පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉම)	අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී ගණිතය/විද්‍යාව/සිංහල භාෂාව යන (හතරවැනි වැටුප් පියවරට එළඹීමට විෂයයන් ද ඇතුලුව විෂයයන් 5කට සම්මාන සාමාර්ථ සහිතව විෂයයන් 06කින් සමත් වී තිබීම. *හෝ* ජාතික අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සා.පෙළ) විභාගයෙන් සමත් අයදුම්කරුවන් ඉහත සඳහන් විෂයයන් සඳහා 'බී' ශ්‍රේණියේ සාමාර්ථ පහක් ලබා තිබිය යුතුය. සිංහල/දෙමළ, භාෂාව ගණිතය/අංක ගණිතය/වාණිජ අංක ගණිතය ඇතුලු වාර දෙකකට නොවැඩි වාර ගණනකදී විෂයයන් හයකින් අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය සමත්වීම. පළාත් පාලන ආයතනයක ස්ථිර තනතුරක් දරන්නෙකුවීම.
(03) සෞඛ්‍ය කම්කරු	04	06/2006 IV -PL1 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130- 10 x 145- 12 x 160 - 17,600 (ආරම්භක වැටුප් පියවර)	අවම වශයෙන් 8 වන ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් විය යුතුය.
(04) ආයුර්වේද කම්කරු	01	6/2006 IV - PL1 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130- 10 x 145- 12 x 160 - 17,600 (ආරම්භක වැටුප් පියවර)	දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී අ.පො.ස. (සා.පෙ.) විභාගයෙන් හෝ ජාතික අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සා.පෙ.) විභාගයෙන් සිංහල හෝ දෙමළ භාෂාව සමග අවම වශයෙන් විෂයයන් හයකින් සාමාර්ථය ලබා තිබිය යුතුය.

2. *බඳවාගැනීමේ ක්‍රමය :-*

(i) අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට භාජනය කොට සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව බඳවා ගැනීම කරනු ලැබේ.

රියදුරන් බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :-

(i) සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් ලිඛිත පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටිය යුතුය.
(ii) ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් සමත් වන්නාවූ අයදුම්කරුවන් පත් කිරීමට පෙර මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවෙන් මෝටර් වාහන පරීක්ෂකවරයෙකු හා පොලිස් රථ වාහන අංශයේ නිලධාරියෙකුගෙන් ද එක් මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකුගෙන් ද සමන්විත තිදෙනෙකුට නොඅඩු මණ්ඩලයක් මගින් පවත්වනු ලබන රිය පැදවීමේ නිපුණත්වය මැණීමේ වෘත්තීය පරීක්ෂණයෙන් සමත් විය යුතුය.
(iii) සේවයට බඳවා ගැනීම අදාල පළාත් පාලන ආයතනයේ පත්වීම් බලධාරියා විසින් සිදු කරනු ලැබේ.

රියදුරන් බඳවා ගැනීමේ සුදුසුකම් :-

(i) ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙක් විය යුතුයි. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට යටිනුවර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස බල ප්‍රදේශය තුළ යටත් පිරිසෙයින් වසර 03කට නොඅඩු කාලයක් ස්ථිර පදිංචිය ඇති අයෙක් විය යුතුය. (ලිඛිත සාක්ෂි මගින් සනාථ කළ යුතුය.)
(ii) අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු සහ අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතුය. (දැනටමත් රාජ්‍ය හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන්ට උපරිම වයස් සීමාව බල නොපානු ඇත.)
(iii) අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් අනුමත පාසැලකින් අවම වශයෙන් 08 වන ශ්‍රේණිය/9 වසර සමත් වී සිටිය යුතුය.

(iv) අවම උස අඩි 5 අඟල් 2 1/2ක් විය යුතුය.
(v) දිවා කාලයේ දී සහ රාත්‍රි කාලයේදී සේවයේ යෙදීම පිණිස ශාරීරික වශයෙන් සුදුසු තත්ත්වයක් තිබිය යුතු අතර මනා ඇස් පෙනීමක් තිබිය යුතුය.

රියදුරන් සඳහා වෘත්තීය සුදුසුකම් :

(i). රියදුරු 11 ආ බණ්ඩයට බඳවා ගැනීමේදී පෞද්ගලික/කුලී රථ සහ තාර බර හොණ්ඩර 24ට අඩු ස්ටේෂන් වැගන් රථ පැදවීම පිළිබඳව මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුණත්වය පිළිබඳ සහතිකයක් ලබා සිටිය යුතුයි. (බඳවා ගන්නා දිනට වසර 03කට පෙර අදාල සහතිකය ලබා සිටිය යුතු ය. වාහන පන්ති සී සහ සී 1)
(ii) මහා මාර්ග නීති සංග්‍රහය පිළිබඳ මනා දැනුමක් තිබිය යුතු ය.
(iii) වාහන රියදුරකු වශයෙන් වසර 03ක පළපුරුද්දක් තිබිය යුතු ය. (සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු ය.)

3. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :

(i) මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. වැන්දඹු/වැන්දඹු පුරුෂ අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක විය යුතුය.
(ii) එසේම රාජ්‍ය සේවා පත්කිරීම් අදාල වන පොදු කොන්දේසි කෙරෙහි අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.
(iii) තෝරාගනු ලබන්නන් තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයකට යටත් වන අතර, එම කාලය තුළ වැඩ, හැසිරීම, පැමිණීම සතුටුදායක තත්වයක නොමැති වුවහොත් සේවයෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ.

4. වෙනත් පොදු කොන්දේසි :

(i) අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු සහ අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතුය. (දැනටමත් රාජ්‍ය හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන්ට උපරිම වයස් සීමාව බල නොපානු ඇත.)
(ii) අයදුම්කරුවන් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි වීමෙන් ශ්‍රී ලාංකික විය යුතු ය.
(iii) විශිෂ්ඨ චරිතයකින් සහ මනා ශරීර සෞඛ්‍ය තත්වයකින් යුක්ත විය යුතු ය. තෝරාගනු ලැබුවහොත් මාසයක් ඇතුළත රජයේ වෛද්‍යවරයෙකු විසින් පවත්වනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටිය යුතු අතර, එම පරීක්ෂණයේදී ශාරීරික වශයෙන් නුසුදුසු බව පෙනී ගියහොත් පත්වීම අවලංගු කරනු ලැබේ.
(iv) දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරුවෙකු වී දඬුවම් ලැබුවෙකු නොවිය යුතු ය.
(v) අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට යටිනුවර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ බල ප්‍රදේශය තුළ යටත් පිරිසෙයින් වසර 03කට නොඅඩු කාලයක් ස්ථිර පදිංචිය ඇති අයෙක් විය යුතුය. (ඡන්ද හිමි නාමලේඛනයෙන් හෝ ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් නිකුත් කරනු ලබන සහතිකයකින් පදිංචිය සනාථ කළ යුතු ය.)
(vi) රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයෙන් පහ කරනු ලැබුවෙකු නොවිය යුතු අතර රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 44/90 යටතේ විශ්‍රාම ලැබුවෙකු නොවිය යුතු ය.
(vii) රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු වූ අයදුම්කරුවන් අයදුම්පත් භාරගැනීමේ අවසාන දිනට පූර්වාසන්න වන අවුරුදු 05ක කාලය තුළ වරදකට (අවවාද කිරීම් හැර) දඬුවමක් ලබා නැත්තාවූ ද, මෙම කාලය තුළ යෙදුණු වැටුප් වර්ධක නිශ්චිත දිනට ලබාගත්තාවූ ද, සතුටුදායක සේවා කාලයක් තිබිය යුතුය. තෝරා ගනු ලැබුවහොත් ඔවුන් වැන්දඹු හා අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට තවදුරටත් දායක විය යුතු ය.
(viii) මෙම බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි හා රෙගුලාසිවලට අමතරව ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ රෙගුලාසිවලට ද, මුදල් රෙගුලාසිවලට, රජයේ දෙපාර්තමේන්තු නියෝග වලට ද, මධ්‍යම පළාත් සභාව හෝ කඩුගන්නාව නගර සභාව විසින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලබන රෙගුලාසි සහ නියෝග වලටද අනුකූලව කටයුතු කිරීමට බැඳී සිටිය යුතු ය.

5 අයදුම් කළ යුතු ආකාරය :

මෙම නිවේදනයේ ආදර්ශ ආකෘතිය පරිදි සකස් කරන ලද අයදුම්පත් 2010 ජූනි මස 11 වැනි දින හෝ එදිනට පෙර ලැබෙන සේ "ලේකම්, කඩුගන්නාව නගර සභාව, කඩුගන්නාව" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය. ඉල්ලුම්පත් බහා එවන කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ අයදුම්කරන තනතුර සඳහන් කළ යුතු ය. (දැනටමත් රාජ්‍ය පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් තම ඉල්ලුම්පත්‍ර තම ආයතන ප්‍රධානියා මගින් එවිය යුතු ය. අයදුම්පත ඒ4 ප්‍රමාණයේ කඩදාසිවල ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.) අසම්පූර්ණ හා නියමිත දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

06. අයදුම්පත් සමග පහත සඳහන් සහතිකවල ඡායාපිටපත් අමුණා එවිය යුතු අතර, සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී මුල් සහතික ඉදිරිපත් කළ යුතු ය :-

(i) උප්පැන්න සහතිකය,
(ii) අධ්‍යාපන සහතික,
(iii) පදිංචිය පිළිබඳ ප්‍රාදේශීය ලේකම් සහතිකය
(iv) මෑතකදී ලබා ගත් චරිත සහතික 02 ක් (එක් සහතිකයක් ග්‍රාම නිලධාරිගෙන් විය යුතුය.)
(v) සේවා සහතික (දැනටමත් රාජ්‍ය හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු වුවන්ට පමණි)

7. මෙම අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසු හෝ ඒ අතරතුර හෝ මෙම බඳවා ගැනීම් ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම සහ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීම, සංශෝධනය කිරීම ආදී සියලු බලතල කඩුගන්නාව නගර සභාවේ ලේකම් සතු ය.

එම්. වී. ඒ. බී. විජේරත්න බණ්ඩා,
ලේකම්,
කඩුගන්නාව නගර සභාව,
කඩුගන්නාව.

2010 මැයි මස 12 වැනි දින,
කඩුගන්නාව නගර සභා කාර්යාලයේ දී ය.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුරප්පාඩු පිරවීම

කඩුගන්නාව නගර සභාව

.. තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය

01. මුලකුරු සමග නම :————.
    මුලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම් :————.
02. ස්ථිර ලිපිනය :————.
03. ස්ථිර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය :————.
04. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :————.
05. උපන් දිනය : වර්ෂය:————. මාසය:————. දිනය:————.
06. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස : අවුරුදු :————. මාස:————. දින:————.
07. ස්ත්‍රී/පුරුෂ බව :————.
08. විවාහක/අවිවාහක බව :————.
09. ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියෙකු වන්නේ උපතින්ද? ලියාපදිංචි වීමෙන්ද ? යන වග :————.
10. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් (සහතිකවල පිටපත් ඇමිණිය යුතුය.)
    අ.පො.ස. සා.පෙළ විභාගය :
    සමත් වර්ෂය :————. විභාග අංකය :————.

විෂයය	*සාමාර්ථය*	*විෂයය*	*සාමාර්ථය*
01. *02.* *03.* *04.*		*05.* *06.* *07.* *08.*	

11. (i) වෙනත් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :————.
    (ii) වෘත්තීය සුදුසුකම් :————.
    (iii) සේවා පළපුරුද්ද :————.

12. ඔබ දැනටමත් මෙම නගර සභාවේ සේවයේ නියුක්තව සිටින්නේ නම් දැනට දරන තනතුර :————.
    ස්ථිර/අනියම්/තාවකාලික/කොන්ත්‍රාත්/ආදේශක ද යන වග :————.
    එම තනතුරට පත් වූ දිනය :————.

13. ඔබ කවරදාක හෝ චෝදනාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරු කරනු ලැබ තිබේද ?

මෙම අයදුම්පතෙහි මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු මා දන්නා තරමින් සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. ඉහත සඳහන් තොරතුරු අසත්‍ය බව ඔප්පු වුවහොත් මා සේවයට බඳවා ගැනීමට පෙර නුසුදුස්සෙකු වන බව හා පත්වීම ලැබීමෙන් පසුව එය ඔප්පු වුවහොත් කිසිදු වන්දියක් ද රහිතව සේවයෙන් පහ කිරීමට යටත් වන බවද දනිමි.

————,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :————.

දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත වූ අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

මෙම ඉල්ලුම්කරු/ඉල්ලුම්කාරිය වන .... මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය මෙම ආයතනයේ .... කු වශයෙන් සේවයේ නියුක්තව සිටී. මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගතහොත් ඔහු/ඇය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැක/ නොහැක. ඔහු/ඇය කුමන ආකාරයේ හෝ දඬුවමකට භාජනය වී නොමැති බව මින් සහතික කරන අතර අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

————;
ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

නම :——————;
තනතුර :——————;
ආයතනය :——————;
දිනය :——————.

05-717

පළාත් පාලන නිවේදන

නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව

සංචාරක මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි කර ඇත්තාවූ හෝ අනුමත කර ඇති හෝටල්, ආපන ශාලා, ලැගුම්හල් වලින් ගාස්තු අයකිරීම - 2010 වර්ෂය

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ අංක 149 වැනි වගන්තිය ප්‍රකාර නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභා පාලන සීමාව තුල යම් හෝටලයක්, ආපනශාලාවක් හෝ ලැගුම්හලක් වශයෙන් පාවිච්චි කරනු ලබන්නාවූ ද, ඒ හෝටලය, ආපනශාලාව ලැගුම්හල (1968 අංක 14 දරන සංචාරක සංවර්ධන පනතේ කාර්යය සඳහා) ලංකා සංචාරක මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි කරනු ලැබ ඇත්තාවූ අවස්ථාවක එම හෝටලයේ, ආපනශාලාවේ හෝ ලැගුම්හලේ එම වර්ෂයට පෙරාතුව වූ වර්ෂය සඳහා වූ ලැබීම් වලට අදාල වූ එම ලැබීම් වලින් සියයට එකක (1%) ගාස්තුවක් එම හෝටලය, ආපනශාලාව, ලැගුම්හල පවත්වාගෙන යන අය විසින් මෙම සභාව වෙත 2010 මාර්තු 31 වැනි දිනට ප්‍රථම ගෙවිය යුතු බවත්, එම හෝටලය, ආපනශාලාව, ලැගුම්හල ක්‍රියාත්මක වන පළමු අවුරුද්ද වන විට එම ස්ථානයේ වාර්ෂික වටිනාකම අනුව නියම කරනු ලබන ගාස්තු ගෙවිය යුතු බවත් 2009.10.29 දින මහ සභා රැස්වීමේදී තීරණය පරිදි මෙයින් දැනුම් දෙමි.

සනත් ශ්‍රීමාල් පෙරේරා,
සභාපති,
නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව.

2009 ඔක්තෝබර් මස 30 වැනිදා,
නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභා ප්‍රධාන කාර්යාලයේ දී ය.

05-724/9

නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව

2010 වර්ෂය සඳහා වරිපනම් බදු පැනවීම

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 134(1) වගන්තිය ප්‍රකාර සැලසී ඇති විධිවිධාන පරිදි නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ දියුණු ප්‍රදේශ වශයෙන් ප්‍රකාශයට පත්කරන ලද්දා වූ පහත උපලේඛනයෙන් දක්වා ඇති ප්‍රදේශ තුළ පිහිටි නිශ්චල දේපල වල වාර්ෂික වටිනාකමින් 5%ලෙස නියම කල එකී බදු මුදල් පිළිවෙලින් 2010 මාර්තු 31, ජූනි 30, සැප්තැම්බර් 30 සහ දෙසැම්බර් 31 යන දිනයන්හි හෝ ඊට ප්‍රථම වාරික (04) හතරකින් අයකර ගැනීමට 2009.10.29 දින පැවති මහ සභා රැස්වීමේ දී තීරණය කර ඇති බව මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

තව ද එකී පනතේ 134(7) වැනි වගන්ති ප්‍රකාර වාර්ෂික බදු මුදල් 2010 ජනවාරි මස 31 වැනි දින හෝ ඊට පෙර මුලු වර්ෂයකට ලද බද්ද ගෙවනු ලැබුවහොත් එම මුදලින් (10%) සියයට දහයක වට්ටමක් ද බදු මුදල වාරික වශයෙන් ගෙවන විට වරිපනම් බද්ද ගෙවිය යුතු කාර්තුවේ පළමු මාසය තුල ගෙවනු ලැබුවහොත් එසේ ගෙවනු ලබන මුදලින් (5%) සියයට පහක වට්ටමක් ද ගෙවනු ලැබේ.

සනත් ශ්‍රීමාල් පෙරේරා,
සභාපති,
නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව.

2009 ඔක්තෝබර් මස 30 වැනි දින,
නාත්තන්ඩිය,
ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

උපලේඛනය

01. නාත්තන්ඩිය අභාවිත සුලු නගර සීමාවේ ඇතුලත උඩුබද්දාව මාරවිල මාර්ගයේ නාත්තන්ඩිය නගර සීමා පුවරු ඇතුලත පිහිටි ප්‍රදේශය ද හලාවත නාත්තන්ඩිය පාරේ නාත්තන්ඩිය නගර සීමාව දක්වා ප්‍රදේශය සහ නාත්තන්ඩිය මීගමු මාර්ගයේ නගර සීමා ප්‍රදේශය.

02. යටකලන්පත්තුව අභාවිත ගම්සභා ප්‍රදේශය ඇතුලත හලාවත, මීගමුව ප්‍රධාන මාර්ගයේ මහවැව සිට දෙමටපිටිය දක්වා දියුණු කළ ගම් ප්‍රදේශය සහ තොඩුවාව දියුණු කල ගම් ප්‍රදේශය දක්වා ප්‍රදේශය.

05-724/4

පළාත් පාලන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනත

කහවත්ත ප්‍රාදේශීය සභාව

261 අධිකාරය වන 1952 අංක 06 දරන පළාත් පාලන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 03 වැනි වගන්තියේ (1) වැනි උප වගන්තියෙන් පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර කහවත්ත ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් 2007.10.24 වැනි දින පවත්වන ලද සභා රැස්වීමේ දී පහත උපලේඛනයේ සඳහන් අංක 05-11 දරන යෝජනාව සම්මත කරන ලද බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

ප්‍රියන්ත උපුල් හේවගේ,
සභාපති,
කහවත්ත ප්‍රාදේශීය සභාව.

2010 මැයි මස 07 වැනි දින,
කහවත්ත ප්‍රාදේශීය සභා ප්‍රධාන කාර්යාලයේ දී ය.

උපලේඛනය

1989 අංක 12 දරන පළාත් සභා (ආනුශාංගික විධිවිධාන) පනතේ 2 වැනි වගන්තියේ (1) වන උප වගන්තියේ (අ) ඡේදය සමග කියවිය යුතු 261 වන අධිකාරය වන 1952 අංක 06 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 2 වන වගන්තියේ (1) වන උප වගන්තිය යටතේ පළාත් පාලන විෂය භාර අමාත්‍යවරයා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර සාදනු ලැබූ , හා 1988.08.23 දිනැති හා අංක 520/7 දරන ශ්‍රී ලංකා සමාජවාදී ජනරජයේ *ගැසට් පත්‍රයේ (ආ)* වන කොටසේ නිවේදනය කර, සබරගමු පළාත් සභාව විසින් 1990.08.16 දින කියවා සම්මත කර 1990.12.17 දින අංක 642/10 දරන ශ්‍රී ලංකා සමාජවාදී ජනරජයේ *ගැසට් පත්‍රයේ (ආ)* වන කොටසේ පළ කරන ලද්දාවූ කෙටුම්පත් අතුරු ව්‍යවස්ථා කහවත්ත ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් 2007.10.24 වැනි දින පවත්වන ලද සභා රැස්වීමේ අංක 05-11 දරන තීරණයෙන් අනුමත කරන ලද බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

05-722

දික්වැල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව

දික්වැල්ල ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ වීථි නාම වෙනස් කිරීම

පැරණි නම	*යෝජිත නම*
වේහැල්ල මාහරණ පාර සිට රදම්පළ හීන්දැලිය වැව දක්වා වැටී ඇති පාර	රණවිරු එම්. එම්. පී. නිශාන්ත රුවන් කුමාර මාවත

එම්. එච්. ටී. අයි. පී. ක්‍රිෂාලි,
සභාපති,
දික්වැල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව,
දික්වැල්ල.

2010 මැයි මස 07 වැනි දින,
දික්වැල්ල ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

05-618

මාවතගම ප්‍රාදේශීය සභාව

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 14 හා 24(2) වගන්තිය යටතේ කරනු ලබන දැන්වීම

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 24 වැනි වගන්තිය ප්‍රකාර වයඹ පළාතේ කුරුණෑගල දිස්ත්‍රික්කයේ මාවතගම ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් මෙහි අමුණා ඇති උපලේඛනයේ දක්වා ඇති මාර්ගය මාවතගම ප්‍රාදේශීය සභාව සතු මංමාවතක් වශයෙන් ප්‍රකාශයට පත්කරනු ලබන බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

මෙම මාර්ගය සම්බන්ධයෙන් අදාළ ඉඩම් අයිතිකරුවන් ලෙස හිමිකම් පාන පාර්ශ්වයන් විසින් යම් විරුද්ධත්වයක් පළ කරනු ලබන්නේ නම් මේ නිවේදනයේ සිට එක් මසක් ඇතුලත තමන්ගේ අයිතිය ඔප්පු කිරීම සඳහා 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 24(2) වගන්තිය ප්‍රකාර ක්‍රියා කරන ලෙස මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

මෙම කාල සීමාව තුළ යම් විරුද්ධතාවයක් ඉදිරිපත් නොවුනහොත් උපලේඛනයේ සඳහන් මාර්ගය මාවතගම ප්‍රාදේශීය සභාව සතු මාවතක් වශයෙන් පිළිගෙන පාලනය කරන බව, පොදු ජනතාවගේ දැනගැනීම සඳහා මෙයින් ප්‍රකාශනයට පත් කරමි.

එච්. එස්. කේ. බී. මීගොල්ල,
සභාපති,
මාවතගම ප්‍රාදේශීය සභාව - මාවතගම.

2010 මැයි මස 05 වැනි දින,
මාවතගම ප්‍රාදේශීය සභාවේ දී ය.

මාවතගම ප්‍රාදේශීය සභාව

මාර්ගයක් ගැසට් පත්‍රයට යැවීම

මාර්ගයේ නම	:	වැවගෙදර වැල්හේනවත්ත පාර
ග්‍රා. නි. වසම	:	705, වැවගෙදර
මාර්ගයේ දුර	:	අඩි 420
පළල	:	අඩි 15
මාර්ගය ආරම්භ වන ස්ථානය	:	බරන්දන ප්‍රධාන පාරේ සිට වැවගෙදරට යන ගම මැද පාර
මාර්ගය අවසන් වන ස්ථානය	:	ආර්. රාජපක්ෂ මයාගේ ඉඩම
මාර්ගය වම් පස ඉඩම් හිමියන්	:	එච්. පී. ගුණරත්න මහතා එම්. පේමරත්න මහතා එච්. එස්. ජයරත්න මහතා ආර්. අකුරණගේ සිරිසේන මහතා ආර්. රාජපක්ෂ මහතා
මාර්ගය දකුණු පස ඉඩම් හිමියන්	:	අරුක්වත්ත මහතා

05-602

1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා පනතේ 11 වන වගන්තිය යටතේ පළාත් පාලන නිවාස සහ ඉදිකිරීම් ගරු අමාත්‍ය ආර්. ප්‍රේමදාස මැතිතුමා විසින් සාදන ලද අතුරු ව්‍යවස්ථා 42ක් ඇතුළත් 1988.08.23 දින දරන අංක 520/7 *අති විශේෂ ගැසට් නිවේදනය* කුලියාපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව සඳහා ක්‍රියාත්මක කිරීමට පිළිගැනීම

1952 අංක 6 දරන දරන පළාත් පාලන ආයතන සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා පනතේ 11 වන වගන්තිය යටතේ, පළාත් පාලන නිවාස සහ ඉදිකිරීම් ගරු අමාත්‍ය ආර්. ප්‍රේමදාස මැතිතුමා විසින් සාදන ලද අතුරු ව්‍යවස්ථා 42ක් සහිත 1988.08.23 දිනැති අංක 520/7 දරන *අති විශේෂ ගැසට් නිවේදනය* 2010.03.02 සිට ක්‍රියාත්මක කිරීමට පිළිගැනීමටත්, එහි අප්‍රසන්න හා අන්තරාදායක වෙළඳාම් සම්බන්ධ 21 වෙනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව සඳහා මේ සමග ඇති අංක 01 උපලේඛනයේ සඳහන් අප්‍රසන්න, අන්තරාදායක සහ අප්‍රසන්න අන්තරාදායක වෙළඳාම් ලෙස සභාව විසින් හඳුනාගෙන ඇති වෙළඳාම් ඇතුළත් කිරීමත් සුදුසු බව 2010.03.02 දින රැස්වූ කුලියාපිටිය ප්‍රාදේශීය මහ සභා රැස්වීමේ යෝජනා අංක 06-01 යටතේ සම්මත කර ඇති බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

සම්පත් සුසන්ත කැටවලගෙදර,
සභාපති,
කුලියාපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව.

කුලියාපිටිය ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

උපලේඛනය 01

අන්තරාදායක වෙළඳාම :

01. කළුගල් කඩන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම
02. කඩල බයිට්ස් වර්ග නිෂ්පාදනය
03. අයිස් පැකට් කිරීම හා අලෙවිය
04. අයිස් නිපදවීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම
05. තේ හෝ කෝපි කඩයක් පවත්වාගෙන යාම
06. යන්ත්‍රානුසාරයෙන් පොල්තෙල් නිපදවීම
07. තෙල් මෝලක් පවත්වාගෙන යාම
08. කොහු හෝ වෙනත් කෙඳි වර්ග නිපදවීම (කොහුමෝල්)
09. කොහු හෝ වෙනත් කෙඳි වලින් භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය
10. ලුණු ඇඹරීම
11. ලී මෝලක් පවත්වාගෙන යාම
12. යන්ත්‍රානුසාරයෙන් ක්‍රියාත්මක වන ලී මෝලක් පවත්වාගෙන යාම
13. ස්වර්ණාභරණ නිෂ්පාදනය හා අළුත්වැඩියාව
14. කම්මලක් පවත්වාගෙන යාම
15. හිස් ගෝනි හෝ බෝතල් ගබඩා කිරීම හා විකිනීම
16. පාපැදි අළුත්වැඩියා කිරීම
17. රතිඤ්ඤා ගබඩා කිරීම
18. විදුලි බලයෙන් ක්‍රියාත්මක වන මුද්‍රණාලයක් සඳහා
19. අතින් ක්‍රියාත්මක කරන මුද්‍රණාලයක් සඳහා
20. යන්ත්‍රානුසාරයෙන් උළු නිපදවීම
21. භූමිතෙල් කරත්තයක් සඳහා
22. භූමිතෙල් බැරල් 05-10 දක්වා
23. භූමිතෙල් බැරල් 10ට වැඩි
24. ආමේචර් එතීම (මෝටර් එතීම)
25. ලියවන පට්ටලයක් පවත්වාගෙන යාම
26. බැටරි ගබඩා කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම
27. රූපවාහිනී යන්ත්‍ර අළුත්වැඩියාව
28. විදුලි උපකරණ අළුත්වැඩියාව
29. ගෑස් පිරවීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම
30. ගෑස් සිලින්ඩර් විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම
31. ඉංග්‍රීසි බෙහෙත් ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම (පෞද්ගලික)
32. දේශීය බෙහෙත් ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම (පෞද්ගලික)
33. ඉංග්‍රීසි බෙහෙත් ද්‍රව්‍ය ගබඩා කිරීම හා විකිණීම
34. දේශීය බෙහෙත් ද්‍රව්‍ය ගබඩා කිරීම හා විකිණීම
35. දත් බඳින ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම
36. බලවේග පේෂකර්මාන්තයක් පවත්වාගෙන යාම
37. ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය අලෙවිය හා ගබඩා කිරීම
38. වැලි ගොඩදැමීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම
39. පොත් සාප්පු, ලිපිද්‍රව්‍ය, ගබඩා කිරීම හා අලෙවිය
40. මිශ්‍ර පොහොර අලෙවි කිරීම (කෘත්‍රිම)
41. කෘෂි රසායනික ද්‍රව්‍ය හෝ කෘෂි උපකරණ විකිනීම
42. පොල් කටු අඟුරු නිපදවීම
43. කටුවලක් පවත්වාගෙන යාම
44. සිගරට්, දුම්කොළ තොග වශයෙන් පවත්වාගෙන යාම
45. සබන් නිපදවීම
46. පරණ ලෝහ භාණ්ඩ ගබඩා කිරීම
47. වඩුමඩුවක් පවත්වාගෙන යාම
48. පොල් ලී නිෂ්පාදනය හා විකිණීම
49. සිසිල්බීම නිපදවීම හා ගබඩා කිරීම
50. රසකැවිලි නිපදවීම
51. කොහු ගබඩා කිරීම
52. කොහු කෙඳි පීරීම හා වේලීම
53. කොහු භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය
54. කෙඳි සායම් කිරීම
55. තීන්ත හෝ වාර්නිෂ් කිරීම

56. මිරිස්, ධාන්‍ය හා කෝපි වැනි කුළු බඩු ඇඹරීම
57. ටයර් හා ටියුබ් වොල්කනයිසිං කිරීම
58. තේ හෝ කෝපි කඩයක් පවත්වාගෙන යාම
59. යන්ත්‍රානුසාරයෙන් ටයර් අළුත්වැඩියා කිරීම
60. කොන්ක්‍රීට් හෝ මැටි පයිප්ප හෝ එවැනි භාණ්ඩ නිපදවීම හා ගබඩා කිරීම
61. පයිබර් ග්ලාස් භාන්ඩ නිපදවීම
62. සිමෙන්ති බ්ලොක් ගල් වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම
63. ගඩොල් නිපදවීම හා පිළිස්සීම
64. බේකරියක් පවත්වාගෙන යාම
65. පපඩම් නිපදවීම
66. කජු ගබඩා කිරීම හෝ මද නිපදවීම
67. කිරි අලෙවි සැලක් පවත්වාගනෙ යාම
68. කොප්පරා නිපදවීම හා විකිනීම
69. කපාපු පොල් නිපදවීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම
70. හුණුගල් පිළිස්සීම
71. බොරළු කපන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම
72. මැටි වලක් පවත්වාගෙන යාම
73. උත්සව සඳහා ආහාර පාන සැපයීම
74. භෝජනාගාරයක් පවත්වාගෙන යාම
75. පොල් ගෙඩි රැස්කිරීම හා විකිණීම
76. සිසිල්බීම හලක් පවත්වාගෙන යාම
77. සිංහල බෙහෙත් ද්‍රව්‍ය අලෙවිය
78. ඇඳුම් නිෂ්පාදනය
79. බතික් නිෂ්පාදනය
80. ඇඟලුම් නිෂ්පාදනය
81. මිනී පෙට්ටි නිෂ්පාදනය හා විකිණීම
82. ලී කැටයම් කැපීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම

අප්‍රසන්න ව්‍යාපාර :

01. සම්පදම් කිරීම හෝ සම් ගබඩා කිරීම
02. සම්භාණ්ඩ නිපදවීම
03. කිරි පට්ටියක් පවත්වාගෙන යාම (දෙනුන් 05-25)
04. කිරි පට්ටියක් පවත්වාගනෙ යාම (දෙනුන් 25-50 දක්වා)
05. කිරි පට්ටියක් පවත්වාගෙන යාම (දෙනුන් 50ට වැඩි)
06. කුකුල් පට්ටියක් පවත්වාගෙන යාම (කුකුළන්/කිකිළියන් 100 දක්වා)
07. කුකුල් පට්ටියක් පවත්වාගෙන යාම (කුකුළන්/කිකිළියන් 100ට වැඩි)
08. කුකුල් පට්ටියක් පවත්වාගෙන යාම (කුකුළන්/කිකිළියන් 200ට වැඩි)
09. එළු පට්ටියක් පවත්වාගෙන යාම
10. ගව පට්ටියක් පවත්වාගෙන යාම (දෙනුන් 05-25)
11. ගව පට්ටියක් පවත්වාගනෙ යාම (දෙනුන් 25-50)
12. ගව පට්ටියක් පවත්වාගෙන යාම (දෙනුන් 25-50)
13. ග්‍රොසරියක් පවත්වාගෙන යාම
14. කරවල ගබඩා කරන ස්ථානයක් සඳහා
15. කරවල කඩයක් සඳහා
16. කුකුළු කෑම ගබඩා කිරීම හා විකිණීම
17. සත්ත්ව ආහාර ගබඩාවක් පවත්වාගෙනයාම
18. රා එකතු කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම
19. විනාකිරි නිපදවීම
20. පළතුරු විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම
21. එළවළු විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම
22. අළුත් මස් විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගනෙ යාම
23. ගෝඝාතකාගාරයක් පවත්වාගෙන යාම
24. ශීතකළ මස්, මාළු විකිනීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම
25. බිත්තර ගබඩා කිරමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම
26. පුද්ගලික මාළු වෙළඳසැලක් පවත්වාගනෙ යාම
27. සංචාරක මාළු අලෙවිය
28. කිරි එකතු කිරීමේ මධ්‍යස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම

අප්‍රසන්න හා අන්තරාදායක වෙළඳාම :-

01. ලොන්ඩරියක් පවත්වාගෙන යාම
02. රතිඤ්ඤා නිපදවීම
03. බැටරි චාජ් කරන ස්ථානයක් සඳහා
04. වෑල්ඩින් කිරීම හෝ ග්‍රිල් වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම
05. මෝටර් රථ අළුත්වැඩියා කිරීම
06. මෝටර් වාහන සේවා කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම
07. බෙලෙක් වැඩ කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම
08. මෝටර් වාහන බොඩි ගැසීමේ ගරාජයක් පවත්වාගෙන යාම
09. ස්නැක් බාර් එකක් පවත්වාගෙන යාම
10. ට්‍රේලර් සාප්පුවක් පවත්වාගෙන යාම
11. බාබර් සාප්පුවක් පවත්වාගෙන යාම
12. සිමෙන්ති ගබඩා කිරීම හා විකිනීම
13. නරක්විය හැකි ආහාර ද්‍රව්‍ය, කුළු බඩු තොග වශයෙන් පවත්වාගෙන යාම
14. යතුරු පැදි අළුත්වැඩියාව
15. යකඩ භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය

05-617

මහරගම නගර සභාව

නගර සභා ආඥාපනතේ (255වැනි අධිකාරය) 50 හා 52 වන වගන්ති ප්‍රකාර කරනු ලබන දැන්වීම

නගර සභා ආඥාපනතේ 255 වැනි අධිකාරයේ 50 හා 52 වන වගන්ති ප්‍රකාර බස්නාහිර පළාතේ කොළඹ දිස්ත්‍රික්කයේ මහරගම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ මහරගම නගර සභා සීමාවේ පිහිටි පහත උපලේඛනයේ දක්වා ඇති මංමාවත් මහරගම නගර සභාව සතු මංමාවත් වශයෙන් ප්‍රකාශයට පත් කිරීමට මහ සභාව තීරණය කර ඇත :

02. මේ පිළිබඳව පොදු ජනතාව හෝ අදාල දේපළ හිමියන් විසින් විරුද්ධත්වයක් දක්වන්නේ නම් එසේ විරුද්ධ වීමට හේතු මෙම නිවේදනය ගැසට් පත්‍රයේ පළ වූ දින සිට එක් මාසයක් ඇතුලත ලිඛිතව ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

03. මෙම කාල සීමාව තුළ යම් විරුද්ධත්වයක් ඉදිරිපත් නොවුනහොත් මෙම උප ලේඛනයේ සඳහන් පාරවල් මහරගම නගර සභාව සතු පාරවල් වශයෙන් පිළිගෙන පාලනය කරනු ලබන බව මහජනතාවගේ දැන ගැනීම සඳහා මෙයින් ප්‍රකාශයට පත් කරමි.

කාන්ති කොඩිකාර,
සභාපති,
මහරගම නගර සභාව.

2010 මැයි මස 05 වැනි දින,
මහරගම නගර සභා කාර්යාලයේ දීය.

උපලේඛනය

පාරේ නම	විස්තරය	ආරම්භය	අවසානය	දිග අඩි	පළල අඩි
බොරලැස්ගමුව කටුවාවල පාරේ අංක 81, 81/1ඒ, 75/1, 83, 81/2බී, 81/2,81/1, 755 දරන නිවාස වලට යන අතුරු මාර්ගය	ඩබ්ලිව්. විල්මන් සිල්වා මිනින්දෝරු තැන විසින් සකසන ලද 2010.02.23 දිනැති හා අංක 2331 දරන පිඹුරු පතෙහි ලොට් අංක 01න් දැක්වෙන පර්චස් 11.48 දැක්වෙන මාර්ගය	ව. අ. 81 දරන නිවස	ව. අ. 81/1 දරන නිවස	200	15
පන්නිපිටිය කොට්ටාව මාකුඹුර සමගි මාවතේ මී. 50ක් පමණ වන අතුරු මාර්ගය	පී. එච්. එම්. එල්. ප්‍රේමචන්ද්‍ර මිනින්දෝරු තැන විසින් 2010.02.11 දින මැනීම් කරන ලද 2010.02.15 දිනැති හා අංක 8364 දරන පිඹුරු පතෙහි ලොට් ඒ මගින් දැක්වෙන පර්චස් 11.17 ක් වන මාර්ගය	ව. අ. 27 සමගි මාවත	ව. අ. 25/8 සමගි මාවත	192	15

05-598

විවිධ දැන්වීම

නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව

බලපත්‍ර ගාස්තු පැනවීම 2010 වර්ෂය

පළාත් පාලන නිවාස සහ ඉදිකිරීම් අමාත්‍යතුමා විසින් 1988.08.23 වැනි දින අංක 520/7 දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය මගින් ප්‍රසිද්ධ කර ඇති අතුරු ව්‍යවස්ථාව නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් පිළිගෙන ඇති බැවින් පහත උපලේඛනයේ සඳහන් ස්ථාන හෝ ව්‍යාපාර සඳහා 2010 වර්ෂයට නියමිත බලපත්‍ර 2010 මාර්තු 31 වැනි දිනට ප්‍රථම ලබාගත යුතු බවත්, 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 149 වගන්තිය යටතේ ඒ සඳහා පහත සඳහන් පරිදි බලපත්‍ර ගාස්තු ගෙවිය යුතු බවත් මෙම සභාවේ 2009.10.29 වැනි දින මහ සභා රැස්වීමේ තීරණය පරිදි මෙයින් දැනුම් දෙමි.

සනත් ශ්‍රීමාල් පෙරේරා,
සභාපති,
නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව.

2009 ඔක්තෝබර් මස 30 වැනි දින,
නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභා ප්‍රධාන කාර්යාලයේ දී ය.

උපලේඛනය

බලපත්‍ර ගාස්තු අයකරන විස්තරය	වාර්ෂික වටිනාකම රු. 750 වැඩි නොවන ස්ථාන රු. ශ.	වාර්ෂික වටිනාකම රු. 750 වැඩි නමුත් රු. 1,500 වැඩි නොවන ස්ථාන රු. ශ.	වාර්ෂික වටිනාකම රු.1,500 වැඩි ස්ථාන රු. ශ.
01. මස් විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	300 0	1,000 0
02. ඇසිඩ් වර්ග නිෂ්පාදනය හා අලෙවිය	250 0	350 0	500 0
03. අයිස් නිෂ්පාදනය කරන තැනක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
04. අරක්කු හෝ වෙනත් මධ්‍යසාර වර්ග බෝතල් කිරීමේ මධ්‍යස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	-	-	1,000 0
05. උත්සව සඳහා ආහාර සැපයීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
06. ඌරන් ඇති කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	350 0	500 0	1,000 0
07. ඔක්සිජන් අලෙවිය	500 0	750 0	1,000 0
08. කිරි පට්ටියක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	300 0	500 0
09. කිරි විකුණන ස්ථානයක්	250 0	350 0	500 0
10. කොණ්ඩා කපන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	350 0	500 0
11. කෙදි සායම් කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	100 0	250 0	1,000 0
12. කෘෂි රසායන ද්‍රව්‍ය විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	500 0	1,000 0
13. කුකුළන් 1,000 දක්වා ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	300 0	750 0
14. කුකුළන් 1,000 ට වැඩි ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	300 0	750 0	1,000 0
15. ගෑස් අලෙවිය	300 0	500 0	1,000 0
16. ගෙස්ට් හවුස් ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම (ලැගුම් නිවාස)	500 0	750 0	1,000 0

බලපත්‍ර ගාස්තු අයකරන වෙළඳාම් හෝ ව්‍යාපාරයේ විස්තරය	වාර්ෂික වටිනාකම රු. 750 වැඩි නොවන ස්ථාන	වාර්ෂික වටිනාකම රු. 750 වැඩි නමුත් රු. 1,500 වැඩි නොවන ස්ථාන	වාර්ෂික වටිනාකම රු.1,500 වැඩි ස්ථාන
	රු. ශ.	රු. ශ.	රු. ශත
17. චීන ආපනශාලා පවත්වාගෙන යාම (භෝජනාගාර)	500 0	750 0	1,000 0
18. තේ කඩයක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	300 0	750 0
19. නවාතැන් ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා (බෝඩිං හවුස්)	500 0	750 0	1,000 0
20. පළතුරු බීම නිෂ්පාදනය	500 0	750 0	1,000 0
21. බත් කඩ	250 0	500 0	1,000 0
22. බේකරියක් පවත්වාගෙන යාම	350 0	500 0	1,000 0
23. බැටරි චාජ් කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	100 0	200 0	750 0
24. බතික් නිෂ්පාදන කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
25. බේක්, හවුස්, පේස්ට්‍රි ෂොප් සඳහා ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	500 0	1,000 0
26. මාළු අලෙවි කිරීමේ ස්ථානයක්	250 0	350 0	1,000 0
27. ලොන්ඩ්‍රි ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	350 0	500 0
28. බයිට් වර්ග පැකට් කිරීම	400 0	600 0	1,000 0
29. සංචාරක වෙළඳාම			
30. අයිස්ක්‍රීම් නිෂ්පාදනය	-	-	500 0
31. එළවළු විකුණන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම නරක් විය හැකි ආහාර ද්‍රව්‍ය	500 0	750 0	1,000 0
කුලුබඩු තොග වශයෙන් ගබඩා කිරීම	250 0	350 0	1,000 0
32. කුළු බඩු පැකට් කිරීම	200 0	300 0	1,000 0
33. කරවල හෝ ජාඩි අලෙවි කිරීම	200 0	300 0	1,000 0
34. ගෝඝාතක ස්ථානයක්	-	-	1,000 0
35. පොල්තෙල් අලෙවිහල	200 0	300 0	1,000 0
36. තේ කොළ වෙළඳසැලක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	300 0	1,000 0
37. තේ කොළ තොග බෙදාහැරීම	500 0	750 0	1,000 0
38. පළතුරු විකුණන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	300 0	750 0
39. පෙරා පදම්කල හුණු නිෂ්පාදනය	500 0	750 0	1,000 0
40. පාවහන් නිෂ්පාදනය	250 0	500 0	1,000 0
41. පපඩම් නිෂ්පාදනය කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	350 0	500 0	1,000 0
42. පැණි කඩ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	100 0	200 0	500 0
43. පානීය ජලය බෝතල් කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
44. පොහොර නිෂ්පාදනය කරන ස්ථානයක් සඳහා	500 0	750 0	1,000 0
45. බත් පාර්සල් අලෙවිය	200 0	300 0	1,000 0
46. මිශ්‍ර පොහොර (කෘතිම) නිපදවීම	250 0	500 0	1,000 0
47. මස් වර්ග පැකට් කර විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	500 0	1,000 0
48. බිම්මල් වගාව	250 0	250 0	750 0
49. යෝගට් නිෂ්පාදනය	500 0	750 0	1,000 0
50. සහල් වෙළඳසැල්	350 0	500 0	1,000 0
51. සත්ත්ව ගොවිපලක්	-	750 0	1,000 0
52. සිසිල්බීම නිපදවීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගනෙ යාම	250 0	500 0	1,000 0
53. සිසිල්බීම පළතුරු බීම ගබඩා කිරීම හෝ බෙදා හැරීම	500 0	750 0	1,000 0
54. සමාජ ශාලාවක් (අවන්හල්)	-	-	1,000 0
55. සිසිල්බීමහලක් පවත්වාගෙන යාම	100 0	200 0	750 0

05-724/1

නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව

වෙළඳ ව්‍යාපාර බදු පැනවීම - 2010 වර්ෂය

නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ පවත්වාගෙන යනු ලබන උපලේඛනයේ සඳහන් වෙළඳ ව්‍යාපාර මගින් 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 152 වගන්තිය යටතේ 2010 වර්ෂය සඳහා පහත සඳහන් පරිදි බදු මුදල් අය කර ගැනීමට නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ 2009.10.29 වැනි දින පැවති මහ සභා රැස්වීමේදී තීරණය කර ඇති බව මෙයින් දැනුම් දෙමි. මෙම බදු මුදල් 2010 ජූනි මස 30 වැනි දිනට ප්‍රථම ගෙවා නිම කල යුතුය.

සනත් ශ්‍රීමාල් පෙරේරා,
සභාපති,
නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව.

2009 ඔක්තෝබර් මස 30 වැනි දින,
නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

2009.10.29 වැනි දින මහ සභා තීරණ අංක - 09

ව්‍යාපාරයේ වාර්ෂික ලැබීම් (ආදායම)	*ගෙවිය යුතු වාර්ෂික බද්ද*
	රු. ශ.
රු. 6,000 දක්වා	නැත
රු. 6,001 - රු.12,000 දක්වා	90 0
රු. 12,001 - රු.18,750 දක්වා	180 0
රු. 18,751 - රු.75,000 දක්වා	360 0
රු. 75,001 - රු.1,50,000 දක්වා	1,200 0
රු. 1,50,000 ට වැඩි	3,000 0

උපලේඛනය

මෙම ව්‍යාපාර බදු මුදල් අදාළ වන ව්‍යාපාර :

01. බැංකු
02. කොමිස් ඒජන්තවරු
03. බ්‍රොක්ර්වරුන්
04. උකස් ගන්නවුන්
05. මුදල් ණයට දෙන්නන්
06. මුදල් ආයෝජකයින්
07. කොන්ත්‍රාත්කරුවන් ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීමේ
08. ගණන් පරීක්ෂකවරුන්
09. ගෘහ නිර්මාණ ශිල්පීන්
10. පිඟන් භාණ්ඩ නිපදවීමේ ආයතන
11. ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය සැපයුම්කරුවන්
12. රක්ෂණ නියෝජිතයින්
13. ප්‍රවාහන නියෝජිතයින්
14. සජීවී රේස් ඔට්ටුපලක් පවත්වාගෙන යාම
15. පෞද්ගලික වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම
16. පෞද්ගලික ආරෝග්‍ය ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම
17. නීතිඥ, නොතාරිස්, මිනින්දෝරු සේවා ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම
18. විදේශ රැකියා සැපයීමේ ආයතන
19. විදේශ මුදල් මාරු කිරීමේ ආයතන
20. වෛද්‍ය පරීක්ෂණාගාරයක් පවත්වාගෙන යාම
21. පිරිවැටුම් බද්ද යටතේ ඕනෑම වෘත්තියක්
22. විවිධ රැකියා හෝ වෘත්තීය පුහුණු කිරීමේ ආයතන
23. ඉඩම් කොටස්කරන ආයතන
24. පානීය ජලය බෝතල් කිරීමේ ව්‍යාපාරික ආයතන
25. කුලී රථ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම
26. මගීන් ප්‍රවාහනය කරන්නවුන්
27. රියැදුරු පුහුණු කරන ආයතන
28. පුද්ගලික අධ්‍යාපන ආයතන
29. වීඩියෝ චිත්‍රපට බෙදාහරින්නන් හා ප්‍රේක්ෂකාගාර පවත්වන්නවුන්
30. ආනයන/අපනයනයකරුවන්
31. ඇඟලුම් කර්මාන්ත ශාලා පවත්වාගෙන යන්නන්
32. විදේශීය ගුවන් ගමන් ප්‍රවේශපත්‍ර අලෙවි කිරීමේ මධ්‍යස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම
33. රථ වාහන කුලියට දීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම
34. කුකුල් මස් වෙළෙඳාම
35. ලී මෝල්
36. වී මෝල්
37. උළුමෝල්
38. ඉස්සන් ගොවිපලක් පවත්වාගෙනයාම
39. ඉස්සන් හැචරියක් පවත්වාගෙන යාම
40. ඉස්සන් බෝ කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම
41. ඉස්සන් එකතු කිරීමේ ස්ථානයක් පවිතවාගෙන යාම
42. උත්සව ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම
43. කොහු මෝලක්
44. යතුරු පැදි අලෙවි කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම
45. පොල් මිලදී ගැනීම
46. මෝටර් රථ අලෙවි කිරීමේ ස්ථානයක් හෝ ප්‍රදර්ශනාගාරයක් පවත්වාගෙන යාම
47. යන්ත්‍රානුසාරයෙන් පොල් තෙල් නිපදවීමේ ස්ථානයක්
48. යන්ත්‍රානුසාරයෙන් උළු නිපදවීමේ කම්හලක් පවත්වාගෙන යාම
49. වැවිලි භෝග වගාවක් පවත්වාගෙන යාම
50. මල් වගාවක් පවත්වාගෙන යාම
51. පොලිතීන් නිෂ්පාදනය සහ අලෙවිය
52. දුරකථන කුළුනක් පවත්වාගෙන යාම
53. බලවේග පෙහෙකම්හල්
54. ගෑස් බෝතල් කිරීම
55. යන්ත්‍ර උපකරණ උපාංග සහ නිෂ්පාදන
56. වීදුරු කම්හල්
57. කාබන් නිෂ්පාදන කම්හල්
58. කළුගල් මෝල්
59. කෘෂි රසායන නිෂ්පාදන
60. පොලිෂ් හෝ තීන්ත නිෂ්පාදන
61. ෆයිබර්/ප්ලාස්ටික් භාණ්ඩ නිෂ්පාදන
62. අයිස් කම්හල්
63. ඇඳුම් පිරිසිදු කිරීමේ කර්මාන්ත

05-724/3

නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව

ඇතැම් වෙළඳාම් සම්බන්ධයෙන් බදු පැනවීම - 2010 වර්ෂය

නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුල පවත්වාගෙන යනු ලබන උපලේඛනයේ සඳහන් වෙළඳාම් වෙනුවෙන් 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 150 වගන්තිය යටතේ 2010 වර්ෂය සඳහා උපලේඛනයේ සඳහන් පරිදි බදු පැනවීමට 2009.10.29 වැනි දින පැවති මහ සභා රැස්වීමේ දී තීරණය කර ඇති බව මෙයින් දැනුම් දෙමි. මෙම බදු මුදල් 2010 ජූනි මස 30 වැනි දිනට ප්‍රථම ගෙවා නිම කල යුතු ය.

සනත් ශ්‍රීමාල් පෙරේරා,
සභාපති,
නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව.

2009 ඔක්තෝබර් මස 30 වැනි දින,
නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

උපලේඛනය

කර්මාන්ත හා ව්‍යාපාර බදු ගාස්තු අයකරන විස්තරය	වාර්ෂික වටිනාකම රු. 750ට වැඩි නොවන ස්ථාන	වාර්ෂික වටිනාකම රු. 750ට වැඩි නමුත් රු. 1,500ට වැඩි නොවන ස්ථාන	වාර්ෂික වටිනාකම රු.1,500ට වැඩි ස්ථාන
	රු. ශ.	රු. ශ.	රු. ශ.
01. සිල්ලර සහ තොග වෙළඳ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	300 0	1,000 0
02. අත් යන්ත්‍රයෙන් ක්‍රියා කරන මුද්‍රණාලයක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	400 0	500 0
03. ආයුර්වේද වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම (සිංහල)	200 0	300 0	1,000 0
04. ඇඳුම් මැසීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	350 0	1,000 0
05. ඇන්ටනා නිෂ්පාදනය හා සේවා සැපයීම	250 0	500 0	1,000 0
06. ඇස්කණ්නාඩි විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
07. ඉටිපන්දම් නිෂ්පාදනය කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	350 0	500 0
08. ඉලෙක්ට්‍රොනික් භාණ්ඩ අලෙවි කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
09. ඉදල්, කොහු නිෂ්පාදනය	250 0	350 0	1,000 0
10. උත්සව භාණ්ඩ කුලියට දීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
11. උළු, ගඩොල්, වැලි අලෙවි මධ්‍යස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	300 0	1,000 0
12. උළු තැටි නිෂ්පාදනය කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	300 0	1,000 0
13. ඒජන්සි තැපැල්හලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
14. එම්බ්‍රොයිඩර් වැඩ කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	100 0	200 0	1,000 0
15. කොප්පරා නිපදවීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
16. කොප්පරා ගබඩා කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
17. කපාපු පොල් නිපදවීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	-	-	1,000 0
18. කොහු ගබඩා කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
19. කරවල ගබඩා කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	400 0	600 0
20. කොහු කෙඳි වේලීම, පීරීම, භාණ්ඩ වර්ග සෑදීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
21. කෘෂි පාංශු ගොවිපළ උපකරණ අලෙවිය	200 0	300 0	1,000 0
22. ධීවර ආම්පන්න අලෙවිය	250 0	350 0	1,000 0
23. කුඩ නිෂ්පාදනය	500 0	750 0	1,000 0
24. (i) ඛණිජ තෙල් ගබඩා කිරීම (පෙට්රල් ගබඩාවකට)	-	-	1,000 0
(ii) ඛණිජ තෙල් ගබඩා කිරීම (භූමිතෙල් ගබඩාවකට)	250 0	500 0	1,000 0
(iii) ඛණිජ තෙල් ගබඩා කිරීම (ඩීසල් ගබඩාවකට)	-	-	1,000 0
25. කොහු කෙඳි පීරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	500 0	1,000 0
26. කොන්ක්‍රීට් භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	100 0	200 0	1,000 0
27. කොහු මෙට්ටා නිෂ්පාදනය	500 0	750 0	1,000 0
28. (i) කොහු ලණු ඇඹරීම	200 0	300 0	500 0
(ii) යන්ත්‍ර මගින් ලණු ඇඹරීම	200 0	300 0	1,000 0
29. කොප්පරා මිලට ගැනීම	250 0	500 0	1,000 0
30. කුෂන් කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	350 0	1,000 0
31. බිත්තර ගබඩා කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	300 0	1,000 0
32. කපු විකුණන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	300 0	1,000 0
33. සංගීත භාණ්ඩ අලුත්වැඩියා කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	100 0	200 0	1,000 0
34. කොහුබත් ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන මධ්‍යස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	-	-	1,000 0
35. කායවර්ධන මධ්‍යස්ථාන	500 0	750 0	1,000 0
36. ශබ්ද විකාශන යන්ත්‍ර කුලියට දීමේ ස්ථානයකට	250 0	500 0	1,000 0
37. ගඩොල් පෝරණුවක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	400 0	1,000 0
38. ගරාජයක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	300 0	1,000 0
39. ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර, රූපවාහිනී යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියා කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	350 0	1,000 0
40. තෙල් මෝල (කුඩා ප්‍රමාණයේ)	250 0	500 0	1,000 0
41. ගල් කැටයම් සිහිවටන නිෂ්පාදනය	250 0	350 0	1,000 0
42. ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය මධ්‍යස්ථාන (වෙළඳ) ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	350 0	500 0	1,000 0
43. ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	500 0	1,000 0
44. ග්‍රාමීය බැංකු පවත්වන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	-	-	1,000 0
45. ශීතකරණ අලුත්වැඩියා කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	300 0	500 0	1,000 0
46. ගෑස් ලිප් අළුත්වැඩියා කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	100 0	200 0	750 0

කර්මාන්ත හා ව්‍යාපාර බදු ගාස්තු අයකරන විස්තරය	*වාර්ෂික වටිනාකම රු. 750 ට වැඩි නොවන ස්ථාන*	*වාර්ෂික වටිනාකම රු. 750 ට වැඩි නමුත් රු. 1,500 ට වැඩි නොවන ස්ථාන*	*වාර්ෂික වටිනාකම රු.1,500 ට වැඩි ස්ථාන*
	රු. ශ.	*රු. ශ.*	*රු. ශ.*
47. ගෘහ භාණ්ඩ විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	500 0	1,000 0
48. ගොඩනැගිලි උපකරණ කුළියට දීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	500 0	1,000 0
49. කොම්පියුටර් පාඨමාලාවක් පවත්වාගෙන යන ස්ථානයක්	350 0	750 0	1,000 0
50. ඡායාරූප ශාලාවක් (ෆොටෝ ස්ටූඩියක්) පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
51. ඡායා පිටපත් ගැනීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	300 0	500 0
52. ඡායා රසායනාගාරයක් පවත්වාගෙන යාම	-	750 0	1,000 0
53. ජංගම දුරකතන අළුත්වැඩියා කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	350 0	500 0	1,000 0
54. ජංගම දුරකතන උපාංග අලෙවිසැලක්	250 0	500 0	1,000 0
55. දුරකථන සම්බන්ධතා පැවැත්වීමේ මධ්‍යස්ථානයක්	500 0	750 0	1,000 0
56. ජංගම දුරකතන අලෙවිය	500 0	750 0	1,000 0
57. ටයර් අළුත්වැඩියා කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	350 0	500 0	1,000 0
58. ටයිල්ස් අලෙවිය	-	-	1,000 0
59. ටුවයින් ලණු ඇඹරීම	500 0	750 0	1,000 0
60. ටයර්, ටියුබ් විකුණන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	350 0	750 0	1,000 0
61. ටයර් නැවත පිරවීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
62. ටෙලිනාට්‍ය/චිත්‍රපටි නිෂ්පාදන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
63. තරාදි පඩි විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	100 0	200 0	500 0
64. ත්‍රි රෝද රථ අළුත්වැඩියා ස්ථානයක්	200 0	300 0	1,000 0
65. ත්‍රි රෝද රථ සේවා ස්ථාන	200 0	300 0	1,000 0
66. දර රැස්කිරීමේ හෝ දර මඩුවක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	400 0	750 0
67. දත් බඳින ස්ථාන	300 0	450 0	1,000 0
68. දැල් නිෂ්පාදනය කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	-	-	1,000 0
69. මෝටර් බයිසිකල් අමතර කොටස් අලෙවිය	250 0	350 0	1,000 0
70. නූල් සායම් දැමීම	350 0	500 0	750 0
71. නූඩ්ල්ස් නිෂ්පාදනය කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	300 0	750 0	1,000 0
72. පළතුරු ආනයනය කිරීමේ ස්ථානයක්	-	-	-
73. පැන්ට්‍රි කබඩ් නිෂ්පාදනය, අලෙවිය	300 0	500 0	1,000 0
74. පොල්කටු අඟුරු පිළිස්සීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	500 0	1,000 0
75. නිවාස වයරින් කිරීම	250 0	350 0	1,000 0
76. පොහොර අලෙවිය	-	500 0	1,000 0
77. පිත්තල භාණ්ඩ අලෙවිය	500 0	750 0	1,000 0
78. පාසල් උපකරණ, පොත් පත් නිෂ්පාදනය	500 0	750 0	1,000 0
79. පරණ ලෝහ බඩු ගබඩා කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	300 0	1,000 0
80. පාවහන් වෙළඳසලක් පවත්වාගෙන යාම	300 0	500 0	1,000 0
81. පෞද්ගලික රථ ගාලක්	500 0	750 0	1,000 0
82. ෆාමසියක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
83. පිංතූර රාමුකරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	300 0	750 0
84. පිඟන් භාණ්ඩ, වීදුරු භාණ්ඩ අලෙවිය	250 0	350 0	1,000 0
85. පෞද්ගලික දුරකතන සේවා ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	300 0	500 0	1,000 0
86. ප්ලාස්ටික් වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	500 0	1,000 0
87. ප්ලාස්ටික් භාණ්ඩ අලෙවිය	250 0	500 0	1,000 0
88. පොත් වෙළඳසැලක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	300 0	750 0
89. පේ ෆෝන් ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	100 0	200 0	1,000 0
90. පරණ වාහන විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
91. ප්‍රචාරක දැන්වීම් ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
92. පස් කපන යන්ත්‍රයක් කුළියට දීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
93. පෞද්ගලික ළදරු පාසලක් පවත්වාගෙන යාම	300 0	500 0	1,000 0
94. පුවත්පත් ඒජන්ට්වරු	500 0	750 0	1,000 0
95. පරාල රහිත ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	300 0	1,000 0
96. බීඩි නිෂ්පාදන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	300 0	400 0
97. බර වාහන අළුත්වැඩියා කරන ස්ථාන	500 0	750 0	750 0
98. බයිසිකල් අළුත්වැඩියා කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	300 0	1,000 0

කර්මාන්ත හා ව්‍යාපාර බදු ගාස්තු අයකරන විස්තරය	වාර්ෂික වටිනාකම රු. 750 ට වැඩි නොවන ස්ථාන	වාර්ෂික වටිනාකම රු. 750 ට වැඩි නමුත් රු. 1,500 ට වැඩි නොවන ස්ථාන	වාර්ෂික වටිනාකම රු.1,500 ට වැඩි ස්ථාන
	රු. ශ.	රු. ශ.	රු. ශ.
99. බෙලෙක් වැඩ කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	300 0	750 0
100. බතික් හෝ රෙදිපිළි ප්‍රදර්ශනාගාර	500 0	750 0	1,000 0
101. බෝට්ටු අමතර කොටස් අලෙවිය	500 0	750 0	1,000 0
102. බතික් වැඩපළ	350 0	500 0	1,000 0
103. බයිසිකල් අමතර කොටස් අලෙවිය	200 0	300 0	1,000 0
104. බයිසිකල් අලෙවිය	350 0	500 0	1,000 0
105. බර වාහන අළුත්වැඩියාව	500 0	750 0	1,000 0
106. බර වාහන පිටරටින් ගෙන ඒමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	-	-	1,000 0
107. බොරළු කපන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
108. බ්‍රේක් ලයිනර් වැඩපළක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	300 0	1,000 0
109. බහුදින යාත්‍රා මගින් ධීවර කටයුතු කිරීම	500 0	750 0	1,000 0
110. මිරිදිය මසුන් ඇති කිරීමේ ස්ථානයක්	500 0	750 0	1,000 0
111. මාළු අයිස් දැමීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	500 0	1,000 0
112. මල් ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම (අවමංගල්‍ය ව්‍යාපාර)	300 0	500 0	1,000 0
113. මිරිස්, ධාන්‍ය, කුළු බඩු ඇඹරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	350 0	750 0
114. මෝටර් වාහන, විදුලි උපකරණ අළුත්වැඩියාව	250 0	350 0	1,000 0
115. මෝටර් විකිණීම	250 0	350 0	500 0
116. මත්පැන් රහිත අවන්හල්	500 0	750 0	1,000 0
117. (i) මසා නිම කළ ඇඳුම් අලෙවි කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
(ii) ඇඳුම් මැසීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	350 0	1,000 0
118. මල් සැරසිලි	250 0	500 0	1,000 0
119. මහන මැෂින් අලෙවිය	350 0	500 0	1,000 0
120. ඔරලෝසු අළුත්වැඩියා කරනු ලබන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	250 0	750 0
121. මහන මැෂින් අළුත්වැඩියා කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	300 0	750 0
122. මදුරු දැල් නිෂ්පාදනය	250 0	350 0	500 0
123. මැණික් ගල් අලෙවිය/ඔප දැමීම	250 0	350 0	1,000 0
124. මීරා සෑදීමේ (පොල් ගස් 15 ට වැඩි) ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
125. මුද්‍රණාල ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
126. දැන්වීම් පුවරු, බැනර් සැකසීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
127. මාළු දැල් හා වෙනත් උපකරණ විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	300 0	1,000 0
128. මැටි භාණ්ඩ නිෂ්පාදන ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	350 0	750 0
129. මැණික් ගල් කැපීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
130. මැටි භාණ්ඩ විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	350 0	750 0
131. කැටයම් භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	100 0	200 0	750 0
132. යන්ත්‍රානුසාරයෙන් නූල් කැටීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	500 0	1,000 0
133. යන්ත්‍ර නොමැතිව උළු හෝ ගඩොල් නිපදවීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	400 0	1,000 0
134. යන්ත්‍රානුසාරයෙන් ගෘහ භාණ්ඩ සෑදීම	500 0	750 0	1,000 0
135. යකඩ භාණ්ඩ කඩයක් පවත්වාගෙන යාම	300 0	500 0	1,000 0
136. යන්ත්‍රානුසාරයෙන් නූල් නිපදවීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	500 0	1,000 0
137. යකඩ හෝ වානේ භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය කිරීම	250 0	350 0	1,000 0
138. යකඩ උණු කිරීමේ කර්මාන්ත ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
139. රස කැවිලි නිෂ්පාදනය කිරීමේ ස්ථානය	500 0	750 0	1,000 0
140. රන් භාණ්ඩ ආලේප කිරීම	-	750 0	1,000 0
141. රන් භාණ්ඩ ඔප දැමීම	250 0	350 0	750 0
142. රා එක්රැස් කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
143. රබර් ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන	500 0	750 0	1,000 0
144. රස කැවිලි නිෂ්පාදිත හෝ අලෙවි කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	300 0	1,000 0
145. රෙදිපිළි වෙළඳසැලක් පවත්වාගෙන යාම	300 0	500 0	1,000 0
146. රූපලාවන්‍ය මධ්‍යස්ථානය	250 0	500 0	1,000 0
147. රබර් මෙට්ටා නිෂ්පාදනය	-	-	1,000 0
148. රබර් සීල්, නාම පුවරු, ස්ටිකර් නිෂ්පාදනය	200 0	300 0	750 0

කර්මාන්ත හා ව්‍යාපාර බදු ගාස්තු අයකරන විස්තරය	වාර්ෂික වටිනාකම රු. 750 ට වැඩි නොවන ස්ථාන	වාර්ෂික වටිනාකම රු. 750 ට වැඩි නමුත් රු. 1,500 ට වැඩි නොවන ස්ථාන	වාර්ෂික වටිනාකම රු.1,500 ට වැඩි ස්ථාන
	රු. ශ.	රු. ශ.	රු. ශ.
149. රේස් ඔට්ටුපලක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	500 0	1,000 0
150. රෙදිපිළි පින්තාරු කිරීම	500 0	750 0	1,000 0
151. රථ වාහන අමතර කොටස් අලෙවි සලක් පවත්වාගෙනයාම	350 0	500 0	1,000 0
152. රා කර්මාන්තශාලාවක් පවත්වාගෙනයාම	500 0	750 0	1,000 0
153. රා තැබෑරුමක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	350 0	1,000 0
154. රා බෝතල් කිරීමේ මධ්‍යස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	-	-	1,000 0
155. ලී වෙළඳසලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
156. ලියවන පට්ටලයක් පවත්වාගෙන යාම (එක් මැෂිමකට)	500 0	750 0	1,000 0
157. ලොරි බොඩි ගැසීමේ ගරාජයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
158. ලී සපත්තු අඩි නිපදවීම	200 0	300 0	1,000 0
159. ලොතරැයි මධස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	350 0	1,050 0
160. ලොතරැයි අලෙවිය	200 0	300 0	1,000 0
161. වීදුරු අලෙවිය/අල්මාරි නිෂ්පාදනය	300 0	400 0	1,000 0
162. වායුසමීකරණ/ශීතකරණ අළුත්වැඩියාව	300 0	500 0	1,000 0
163. විනාකිරි නිෂ්පාදන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	100 0	200 0	1,000 0
164. විකිණීම සඳහා පිදුරු ගබඩා කිරීමේ ස්ථානයක්	100 0	200 0	500 0
165. විදුලි බලයෙන් ක්‍රියාකරන මුද්‍රණාලයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	500 0
166. වඩු වැඩ කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	400 0	1,000 0
167. වයින් ස්ටෝර්ස් එකක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
168. විසිතුරු භාණ්ඩ, ක්‍රීඩා භාණ්ඩ, සංගීත භාණ්ඩ නිපදවීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	300 0	500 0	1,000 0
169. විදුලි භාණ්ඩ කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
170. විදුලි භාණ්ඩ අළුත්වැඩියා කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	500 0	1,000 0
171. වැලි පොලක් පවත්වාගෙන යාම (පුද්ගලික)	500 0	750 0	1,000 0
172. ධීවර යාත්‍රා නිෂ්පාදනය	500 0	750 0	1,000 0
173. වැල්ඩින් වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	400 0	1,000 0
174. වතුර පොම්ප හා අමතර කොටස් විකිණීම හා අළුත්වැඩියා කරනු ලබන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	300 0	500 0	1,000 0
175. වීඩියෝ කැසට්පට කුළියට දීම හෝ වීඩියෝ යන්ත්‍ර කුළියට දීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	300 0	1,000 0
176. වීඩියෝ චිත්‍රපට ප්‍රදර්ශන ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	300 0	1,000 0
177. වාහන පින්තාරු කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	350 0	1,000 0
178. වැලි පිරිසිදු කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	500 0	1,000 0
179. විසිතුරු මල් පැළ විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	300 0	1,000 0
180. විසිතුරු මසුන් අලෙවි කිරීමේ මධ්‍යස්ථානයක්	300 0	400 0	1,000 0
181. විසිතුරු මසුන් ඇති කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	750 0	1,000 0
182. විශේෂඥ වෛද්‍ය සේවා සැපයීමේ මධ්‍යස්ථානයක්	500 0	750 0	1,000 0
183. සුරුට්ටු, බීඩි නිෂ්පාදනය	250 0	350 0	750 0
184. සිගරැට් බෙදාහරින ස්ථානයක්	-	-	1,000 0
185. සත්ත්ව ආහාර අලෙවිය නිෂ්පාදනය	300 0	500 0	1,000 0
186. සිංහල බෙහෙත් බඩු අලෙවිය	250 0	300 0	750 0
187. සබන් නිෂ්පාදන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	500 0	1,000 0
188. සම් පදම් කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	100 0	200 0	1,000 0
189. සිගරැට්, දුම්කොළ තොග වශයෙන් බෙදාහැරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
190. ස්වර්ණාභරණ නිෂ්පාදනය සහ අළුත්වැඩියා කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	500 0	1,000 0
191. සිලෝ පිස්ටන් සෑදීම, වාස්තු වැඩ පොලක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	500 0	1,000 0
192. සිංදු පටිගත කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	350 0	1,000 0
193. සංචාරක මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි නොවූ හෝටල් හෝ ලැගුම්හල් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
194. සිමෙන්ති අලෙවිය	250 0	500 0	1,000 0
195. සුවඳ විලවුන් සාප්පු බඩු අලෙවිසලක්	250 0	350 0	1,000 0
196. සිනමා ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම	-	-	1,000 0
197. සයිලන්සර් අළුත්වැඩියාව හා නිෂ්පාදන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	500 0	1,000 0
198. සංගීත කාණ්ඩායමක් පවත්වාගෙන යාම	200 0	500 0	1,000 0

කර්මාන්ත හා ව්‍යාපාර බදු ගාස්තු අයකරන විස්තරය	වාර්ෂික වටිනාකම රු. 750 ට වැඩි නොවන ස්ථාන රු. ශ.	වාර්ෂික වටිනාකම රු. 750 ට වැඩි නමුත් රු. 1,500 ට වැඩි නොවන ස්ථාන රු. ශ.	වාර්ෂික වටිනාකම රු.1,500 ට වැඩි ස්ථාන රු. ශ.
199. සිමෙන්ති මල් පෝච්චි සෑදීමේ හා විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	100 0	200 0	750 0
200. සංගීත භාණ්ඩ විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	500 0	1,000 0
201. ශබ්ද විකාශන යන්ත්‍ර කුලියට දීම	-	750 0	1,000 0
202. සිල්ලර කඩ	400 0	600 0	1,000 0
203. හතු නිෂ්පාදනය හා අලෙවිය	200 0	300 0	750 0
204. හුණු පෝරණු	350 0	500 0	1,000 0
205. හිස්ගෝනි ගබඩා කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	100 0	200 0	750 0
206. හම් භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය	500 0	750 0	1,000 0
207. ගෑස් අලෙවිය			1,000 0
208. ගෑස් තොග අලෙවිය			1,000 0
209. හුණු ගල් හෝ බතික් පොලිෂ් ගඩොල් පෝරණුවක් පවත්වාගෙන යාම	250 0	500 0	750 0

05-724/2

නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව

2010 වර්ෂය සඳහා වූ අක්කර බදු අයකිරීම

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 134(3) වැනි වගන්තිය ප්‍රකාර නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ පිහිටියාවූ ද, ස්ථිර හෝ නිතිපතා ගොවිතැන් යටතේ වූ ද ඉඩම් වලින් පහත දැක්වෙන උපලේඛණයේ සඳහන් අනු ප්‍රමාණයන්ගෙන් වූ අක්කර බද්දක් 2010 වර්ෂයට පනවා 2010 දෙසැම්බර් මස 31 වැනි දායින් අවසන් වන අයුරින් කාර්තු 04 කින් අයකිරීමට 2009.10.29 වැනි දින පැවැති මහ සභා රැස්වීමේ දී තීරණය කර ඇති බව මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

උපලේඛනය

01. ඉඩම් ප්‍රමාණය හෙක්ටයාර් 05 කට අඩු නමුත්, හෙක්ටයාර් 01 කට නොඅඩු වන අවස්ථාවක එක් වර්ෂයකට රුපියල් 50 ක්,
02. ඉඩම් ප්‍රමාණය හෙක්ටයාර් 05 ක් හෝ ඊට වැඩි වන අවස්ථාවක එක් හෙක්ටයාරයකට රුපියල් 10 බැගින්,
03. තව ද එකී පනතේ 134(7) වගන්තිය ප්‍රකාර පහත සඳහන් පරිදි බදු මුදල් ගෙවනු ලබන ආකාරය අනුව වට්ටම් ප්‍රදානය කරන බව ද වැඩිදුරටත් දන්වා සිටිමි :-

(1) මුළු වර්ෂයේම බදු මුදල ජනවාරි මස 31 වැනි දින ඉකුත්වීමට මත්තෙන් ගෙවන්න් නම් නියමිත බදු මුදලින් 10% ක වට්ටමක්;
(2) බදු මුදල කාර්තු වශයෙන් ගෙවනු ලබන අවස්ථාවක දී බද්ද ගෙවිය යුතු කාර්තුවේ පළමුවැනි මාසය තුළ ගෙවන්නේ නම් 5%ක වට්ටමක්.

සනත් ශ්‍රීමාල් පෙරේරා,
සභාපති,
නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව.

2009 ක් වූ ඔක්තෝබර් මස 30 වැනි දින,
නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

05-724/5

නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව

රථ වාහන හා සතුන් පිළිබඳ බද්ද - 2010 වර්ෂය

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 148 වැනි වගන්තිය යටතේ පනතේ දැක්වෙන උපලේඛණයේ සඳහන් අනුප්‍රමාණ අනුව, වාහන හා සතුන් පිළිබඳව බද්දක් 2010 වර්ෂය සඳහා නියම කර අය කිරීමට නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව 2009.10.29 වැනි දින පැවැති මහා සභා රැස්වීමේ දී තීරණය කළ බව එකී පනතේ 147 වැනි වගන්තිය යටතේ මෙයින් දැනුම් දෙන අතර, 148(3) වැනි වගන්තිය යටතේ මෙම බදු මුදල් 2010 මාර්තු 31 වැනි දිනට පෙර ගෙවිය යුතු බවටත් මෙයින් දැනුම් දෙමි.

සනත් ශ්‍රීමාල් පෙරේරා,
සභාපති,
නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව.

2009 ක් වූ ඔක්තෝබර් මස 30 වන දින,
නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභා ප්‍රධාන කාර්යාලයේ දී ය.

උපලේඛනය

	රු. ශත
මෝටර් රථයක්, මෝටර් ට්‍රයිසිකලයක්, මෝටර් ලොරියක්, මෝටර් බයිසිකලයක්, කරත්තයක්, ජින් රික්ෂෝවක්, බයිසිකලයක් හෝ ට්‍රයිසිකලයක් නොවන සෑම වාහනයක් සඳහා	25 0
සෑම බයිසිකලයක් හෝ ට්‍රයිසිකලයක් හෝ බයිසිකල් කාරයක් හෝ කරත්තයක් සඳහා -	
(අ) වෙළඳ කාර්යයක් සඳහා යොදවන්නේ නම්	18 0
(ආ) වෙළඳ කාර්යය නොවන කාර්යය සඳහා යොදවන්නේ නම්	4 0
සෑම කරත්තයක් සඳහා	20 0
සෑම අත් කරත්තයක් සඳහා	10 0
සෑම රික්ෂෝවක් සඳහා	7 50
සෑම අශ්වයෙකු, පෝනියෙකු, කොටළුවෙකු සඳහා	15 0
සෑම ඇතෙක් සඳහා	50 0.

05-724/7

නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව

විනෝද බදු පැනවීම - 2010 වර්ෂය

විනෝද බදු ආඥා පනතේ (267 වැනි අධිකාරය) අංක 06 වගන්තියට අනුකූලව සෑම චිත්‍රපට දර්ශනයක්, ආධාර චිත්‍රපට දර්ශනයක්, මැජික් දර්ශනයක්, සර්කස් දර්ශනයක් හා සෑම සංගීත සංදර්ශනයක් සඳහා ම මුද්‍රණය කරනු ලබන ප්‍රවේශ පත්‍රවල වටිනාකමින් 10% ක විනෝද බද්දක් සහ ඊට අමතරව ඉහත සංදර්ශනය වෙනුවෙන් පහත සඳහන් ආකාරයෙන් බලපත්‍ර ගාස්තුවක් පැනවීමට 2009.10.29 වැනි දින පැවති මහ සභා රැස්වීමේදී තීරණය කර ඇති බව මෙයින් දැනුම් දෙමි.

	රු. ශත
මුදල් අයකරන සංගීත සංදර්ශනයක් සඳහා	1,000
මුදල් අය නොකරන සංගීත සංදර්ශනයක් සඳහා	1,000
මුදල් අයකරන සර්කස් සංදර්ශනයක් සඳහා	1,000
නාට්‍ය සංදර්ශනයක් ප්‍රදර්ශනය කිරීම සඳහා බලපත්‍ර ගාස්තු අයකිරීම	1,000

සනත් ශ්‍රීමාල් පෙරේරා,
සභාපති,
නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව.

2009 ක් වූ ඔක්තෝබර් මස 30 වන දින,
නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභා ප්‍රධාන කාර්යාලයේ දී ය.

05-724/6

නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව

ප්‍රචාරක දැන්වීම් සහ දෘෂ්‍ය පරිසරය - 2010 වර්ෂය

පළාත් පාලන නිවාස සහ ඉදිකිරීම් අමාත්‍යතුමා විසින් 1988.08.23 වැනි දින අංක 520/7 දරන *අතිවිශෙෂ ගැසට් පත්‍රය* මගින් ප්‍රසිද්ධ කර ඇති 39 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව මගින් පිළිගෙන ඇති බැවින් නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ප්‍රචාරක දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කිරීම වෙනුවෙන් පහත II උපලේඛණයේ දැක්වෙන ගාස්තු 2010.01.01 වැනි දින සිට ගෙවිය යුතු බව නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ 2009.10.29 වැනි දින පැවති මහ සභා රැස්වීමේදී තීරණය කර ඇති බව මෙයින් දැනුම් දෙමි. බලපත්‍ර ලබා ගැනීම සඳහා ඉදිරිපත් කළ යුතු අයදුම්පත්‍රය I උපලේඛනයේ දැක්වේ. ප්‍රචාරක දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කිරීම සීමා කර ඇති ප්‍රදේශ III උපලේඛණයේ දක්වා ඇත.

සනත් ශ්‍රීමාල් පෙරේරා,
සභාපති,
නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව.

2009 ක් වූ ඔක්තෝබර් මස 30 වැනි දින,
නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභා ප්‍රධාන කාර්යාලයේ දී ය.

I වැනි උපලේඛනය

(ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය)

1. අයදුම්කරුගේ නම :——————.
2. ලිපිනය :——————.
3. හැඳුනුම්පත් අංකය/ලියාපදිංචි අංකය :——————.
4. ප්‍රදර්ශනය කරන දැන්වීම කුමක්ද යන වග :——————.
5. දැන්වීමේ දිග හා පළල :——————.
6. දැන්වීම් පුවරු සංඛ්‍යාව :——————.
7. දැන්වීම් පුවරු ප්‍රදර්ශනය කරන ස්ථානය :——————.
8. ප්‍රදර්ශනය කරන ස්ථානයේ අයිතිකරුගේ එකඟතාවය ලබාගෙන තිබේද ? :——————.
9. දැන්වීම ප්‍රදර්ශනය කර තබන කාලය :——————.
10. ප්‍රදර්ශනය කරනු ලබන දැන්වීමේ ආදර්ශයක් හා අදාළ අනෙකුත් තොරතුරු මේ සමග ඉදිරිපත් කරමි. ඉහතින් සඳහන් කර ඇති තොරතුරු නිවැරදි බවත් නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් පනවා ඇති නීතිරීතිවලට යටත්ව අදාළ දැන්වීම/දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කිරීමට එකඟ බවත් මෙයින් සහතික කරමි.
11. අදාළ දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කිරීම වෙනුවෙන් ගෙවිය යුතු රු. —————— ගාස්තුව මේ සමග ඉදිරිපත් කරමි. ඒ සඳහා බලපත්‍රයක් නිකුත් කරන ලෙස කාරුණිකව ඉල්ලමි.

....
අයදුම්කරුගේ අත්සන,

දිනය :——————.

II වැනි උපලේඛනය

(අයකරන ගාස්තු)

	දැන්වීම් පුවරු වර්ගය	*වර්ෂයක් හෝ ඉතිරි කොටසක් සඳහා ගාස්තුව*
1.	කිසියම් බැම්මක හෝ පුවරුවක ප්‍රදර්ශනය කරන දැන්වීමක (චිත්‍රපට ප්‍රචාරක දැන්වීම හැර) සෑම වර්ග අඩියකටම	50 0
2.	පුද්ගලයකු විසින් ගෙන යනු ලබන හෝ ගමන් කරන වාහනයක සවි කර ඇති පුවරුවක ආධාරයෙන් ප්‍රචාරය කරනු ලබන දැන්වීමකට (චිත්‍රපට ප්‍රචාරක දැන්වීම හැර)	
	(i) වර්ග අඩි 06 කට නොවැඩි සෑම වර්ග අඩියකට ම	25 0
	(ii) එම දැන්වීම් වර්ග අඩි 06 කට වැඩි වන සෑම වර්ග අඩියකටම	50 0
3.	චිත්‍රපට ප්‍රචාරක දැන්වීම් සඳහා සෑම වර්ග අඩියකට ම	10 0
4.	ලී රාමුවකට සවි කරන ලද කණු හෝ ගස් වල ආදියෙහි ප්‍රදර්ශනය කරන කුඩා වර්ගයේ දැන්වීම පුවරු සඳහා සෑම වර්ග අඩියකට ම	25 0
5.	කිසියම් පෞද්ගලික හෝ පොදු නිවසක හෝ ගොඩනැගිල්ලක බිත්තියක වහලයක හෝ තාප්පයක මහජනයාට පෙනෙන පරිදි කිසියම් වෙළඳ ප්‍රචාරක දැන්වීමක් ප්‍රදර්ශනය කිරීම හෝ ප්‍රදර්හනය වීමට සැලැස්වීම සඳහා වර්ග අඩියකට	50 0

III උපලේඛනය

(දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කිරීම සීමා කර ඇති ප්‍රදේශ)

1. නාත්තන්ඩිය නගරයේ ඔරලෝසු කණුව අසල වටරවුම හා බස්නැවතුම් පල භූමිය
2. මාරවිල නගරයේ ඔරලෝසු කණුව අසල වටරවුම
3. මහවැව නගරයේ ඔරලෝසු කණුව අසල වටරවුම

05-724/8

නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව

වෙළඳ ප්‍රදර්ශන හා තාවකාලික වෙළඳ කුටි සඳහා ගාස්තු පැනවීම - 2010 වර්ෂය

නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභා බලප්‍රදේශය තුළ වෙළඳ ප්‍රදර්ශන හා තාවකාලික වෙළඳ කුටි පවත්වාගෙන යාම වෙනුවෙන් 2010.01.01 වැනි දින සිට පහත සඳහන් ගාස්තු පැනවීමට නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ 2009.10.29 වැනි දින පැවති මහ සභා රැස්වීමේදී තීරණය කර ඇති බව මෙයින් දැනුම් දෙමි.

	වෙළඳ ප්‍රදර්ශනය/වෙළඳ කුටිය	*අයකරන ගාස්තුව*	
		අවම	*උපරිම*
		රු. ශත	*රු. ශත*
01.	වෙළඳ ප්‍රදර්ශන සඳහා (දින 1 සිට දින 7 ක් දක්වා කාලයට)	1,000 0	1,0000 0
02.	තාවකාලික වෙළඳ කුටි සඳහා (දින 1 සිට මාසයක් දක්වා කාලයට)	100 0	5,000 0

සනත් ශ්‍රීමාල් පෙරේරා,
සභාපති,
නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව.

2009 ක් වූ ඔක්තෝබර් මස 30 වැනි දින,
නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභා ප්‍රධාන කාර්යාලයේ දී ය.

05-724/10

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී.