

සැ.පු. - මෙවර පළවන ගැසට් පත්‍රයේ V කොටස සටහා 2010 වර්ෂයේ ජනවාරි සිය මාර්තු දක්වා කාර්මුච්චට අදාළව මූල්‍ය ඩීපින්ගේ හා ප්‍රකාශකයින්ගේ ආදාළවන යටතේ ලියාපදිංචි පොත් නාමාවලියක් ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් පමණක් පළවේ.



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 1,806 - 2013 අප්‍රේල් 12 වැනි සිතරාදා - 2013.04.12

(රජයේ බලයට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී.)

IV (ඇ) වැනි කොටස - පළාත් පාලනය

(වෙන වෙනම ගොනු කර ගත නැති පරිදි සෑම කොටසකට ම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙන වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත)

		පිටුව		පිටුව		
තනතුරු-අධ්‍යීක්ෂක	990	පළාත් පාලන සහ ජන්ද ආදාළවන යටතේ දැන්වීම්	...	—
විභාග ප්‍රතිත්ල ආදිය	—	ආදායම් හා වියදම් පිළිබඳ ප්‍රකාශන	...	—
පළාත් පාලන නිවේදන	1002	අයවැය ලේඛන	...	—
අතුරු ව්‍යවස්ථා	1003	දේපල වික්ණීම්	...	—
				විවිධ දැන්වීම්	...	1046

සැ.පු.- (i) රාජ්‍ය ආරක්ෂක සේවා අනු සහ මාණ්ඩලික විද්‍යාලය (සංශෝධන) පනත් කෙටුම්පත, 2013 පෙබරවාරි මස 22 වැනි දින ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ II වැනි කොටසේ අතිරේකයක් වගයෙන් පළකරන ලදී.

(ii) අර්ථ ගණසේකර පදනම (සංස්ථාගත කිරීමේ) පනත් කෙටුම්පත, 2013 පෙබරවාරි මස 22 වැනි දින ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ II වැනි කොටසේ අතිරේකයක් වගයෙන් පළකරන ලදී.

සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකිරීම සඳහා හාරගනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ

වැදගත් නිවේදනයයි

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ අවසන් පිටුවේ සෑම මාසයකම මූල්‍ය සතියේ දී පළ කරන නිවේදන හාරගන්නා දිනයන් සහ වේලාවන් පිළිබඳව මින් අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් හාරගැනීම ගැසට් පත්‍රය පළකරනු ලබන දිනයට සති දෙකකට පෙර සිතරාදා දිනයෙහි දහවල් 12.00 ට අවසන් කරනු ලැබේ. තනතුරු - අධ්‍යීක්ෂක, විභාග, වෙන්ඩිර සහ වෙන්ඩේසි පිළිබඳ දැන්වීම්වල අවසන් දින සහ වේලාවන් ඒ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන අයට ප්‍රමාණවක් කාල වේලාවක් ලැබෙන පරිදි යොදාගත යුතු බවට, සියලු ම දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා සහ මණ්ඩල යනාදිය වගබලාගත යුතු බව මින් අවධාරණය කෙරේ. පළකිරීම සඳහා එවතු ලබන සෑම දැන්වීමක් ම තනි පැත්තේ පමණක් පැහැදිලිව පිටපත් කළ යුතුය. තීරවදුෂකාවය පිළිබඳව කරන විමසීම් සහ පැමිණිලි ගැසට් පත්‍ර වූ දින සිට තෙමසකට පසුව හාරගනු නොලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන සෑම දැන්වීමක් ම ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලබන දිනට සති දෙකකට පෙර එනම්, 2013 මැයි මස 03 වැනි දින පළ කෙරෙන ගැසට් පත්‍රයේ දැන්වීම් 2013 අප්‍රේල් මස 19 වැනි දින දහවල් 12.00ට හෝ රිට පෙර තැබැමෙන් හෝ ගෙනවිත් රජයේ මූල්‍යනාලයට හාරිය යුතු ය.

පි. එච්. එල්. වී. ද සිල්වා,
රජයේ මූල්‍යනාලයාධිපති. (වැ.ඩ.)

2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
කොළඹ 08,

රජයේ මූල්‍ය දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

මෙම ගැසට් පත්‍රය www.documents.gov.lk වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කළ හැක.

තහනතුරු අධ්‍යෑරේත්‍ර

වලල්ලාවිට ප්‍රාදේශීය සභාව

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ වලල්ලාවිට ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරුෂ්පාඩි වී ඇති පහත සඳහන් තහනතුරුවලට බදවාගැනීම සඳහා මෙම නිවේදනයේ සඳහන් සූදුසුකම් ඇති වලල්ලාවිට ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ පදිංචිකරුවන්ගෙන් පමණක් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව පිළියෙල කර ගන්නා ලද අයදුම්පත්‍රය සම්පූර්ණ කර “ලේකම්, වලල්ලාවිට ප්‍රාදේශීය සභාව, මිගහතැන්ත” යන ලිපිනයට 2012 අප්‍රේල් මස 30 වැනි දිනට පෙර ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපැලන් එවිය යුතු ය.

අනු. අංකය තහනතුරු නාමය තහනතුරු සංඛ්‍යාව වැටුප් පරිමානය(මාසිකව) අධ්‍යාපන සූදුසුකම් හා බදවා ගැනීමේ තුමස

01	රියදුරු II ආ ග්‍රේශීය	02	PL3-2006A රු. 12,470-10x130-10x145 - 10x160 - 12 x 170 - රු. 18,860	අධ්‍යාපන සූදුසුකම් හා බදවා ගැනීමේ තුමස අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් අනුමත පාසලක අවම වශයෙන් 8 වැනි ග්‍රේශීය සමන් විය යුතු ය.
----	--------------------------	----	---------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ව්‍යෙන්තිය සූදුසුකම් :

1. පොදුගලික/කුලීරප් හා අඩු ස්වේච්ඡන් වැන්රප් පැදවීම පිළිබඳ මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමිෂන් වරුයා විසින් තිකුත් කරන ලද නිපුණත්වය පිළිබඳ සහතිකය ලබා තිබේ.
(බදවා ගන්නා දිනට වසර තුනකට පෙර අදාළ සහතිකය ලබා තිබිය යුතු ය.)
2. ව්‍යෙන්ති සූදුසුකම් වශයෙන් වසර තුනකට පළපුරුද්දක් තිබිය යුතු ය.
3. මහා මාර්ග නීති සංග්‍රහය පිළිබඳ මහා දැනුමක් තිබිය යුතු ය.

වෙනත් සූදුසුකම් :

1. අවම උස අඩි 5 කට වැඩිවිය යුතු ය.
2. දිවා කාලයේ හා රාත්‍රි කාලයේ මානා අක්ෂ පෙනීමක් තිබිය යුතු ය.

02	ක්මේලු කමිකරු	06	PL1-2006A රු. 11,730-10x120-10x130 - 10x145 - 12 x 160 - රු. 17,600	අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් අනුමත පාසලක අවම වශයෙන් පහ/හය වැනි ග්‍රේශීය සමන් විය යුතු ය.
03	සේඛඩ කමිකරු	04	PL1-2006A රු. 11,730-10x120-10x130 - 10x145 - 12 x 160 - රු. 17,600	අධ්‍යාපන සූදුසුකම් සලකා බලනු නොලැබේ.
04	ආදාළනාගාර ක්‍රියාකරු සහයක	01	PL2-2006A රු.12,210-10x130-10x145 - 10x160 - 12 x 170 - රු. 18,600	1. අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා අවම වශයෙන් 8 වැනි ග්‍රේශීය 9 වසර සමන්විත තිබේ. 2. බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා ජාතික පොදු අධ්‍යාපන සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේදී හෝ අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී කුමන හෝ විෂයයන් දෙකකින් සමන්විත තිබේ.
05	ආදාළනාගාර ක්‍රියාකරු සහයක	01	PL1-2006A රු. 11,730-10x120-10x130 - 10x145 - 12 x 160 - රු. 17,600	අවම වශයෙන් අව ග්‍රේශීය/ නවය වසර සමන්විත තිබේ.

අනු. අංකය	තනතුරු නාමය	තනතුරු සංඛ්‍යාව	වැටුප් පරිමාණය(මායිකව)	ඇඩ්‍රෑපන පූදුසුකම් හා බදාවා ගැනීමේ ක්‍රමය
06	මැලින්	02	PL2-2006A	අවම වශයෙන් දහවන ග්‍රේණිය සමක්ෂීම වෘත්තීය වෙනත් පූදුසුකම් :-

- තාරගර තොංඩිර 340 වැඩි බර මොටර් වාහන සහ බර වේලර් හා මගින් 320 ව වඩා ගෙනයාමට බලපත්‍ර ඇති බස් රජ පැදිල්ලීම සඳහා මොටර් රජ ප්‍රවාහන කොමිෂන්වරයා විසින් තිකුත් කරන ලද නිපුණතාව එළඹද සහතිකයක් ලබා තිබිය යුතුය.
- අවම උස අඩි 5යි අගල් න් විය යුතුය.
- බදාවා ගැනීමට යෝජිත තත්ත්වරට අදාළ (අංක 1 යටතේ සඳහන්) බර යන්ත් තියාකර්වීම පිළිබඳව රජයේ හෝ පිළිගත් ආයතනයකින් වසරකට නොඩු ප්‍රවීනතාවයක් ලබා තිබිය යුතුය.
- මොටර් යාන්ත්‍රික විද්‍යාව පිළිබඳව මූලික අවබෝධයක් තිබිය යුතුය.

2. අවස්ථ වෙනත් පූදුසුකම් :

- ඇයදුම්පත් හාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඩු සහ වයස අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතුය.
- ඇයදුම්කරු/කාරිය පරිපරාවෙන් හෝ ලියපදිඩියෙන් ශ්‍රී ලංකාකිකයෙක් විය යුතුය.
- ඇයදුම්කරු/කාරිය වලල්ලාවිට ප්‍රාදේශීය සහා බල ප්‍රදේශය තුළ යටත් පිරිසෙහින් අවුරුදු 5ක ස්ථීර පැදිල්වියක් ඇති අයෙකු විය යුතුය.
- විධිඵල වරිතයින් හා මනා ගේර සෞඛ්‍යයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- දැන්වී තීත් සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වර්ද්‍යාකුවෙන් වී දඩුවම් ලැබුවෙක නොවිය යුතුය.
- රජයේ /පාලන පාලන හෝ සංස්ථා සේවයෙන් පහ කරනු ලැබුවෙක හෝ රාජ්‍ය වකුලයේ 44/90 යටතේ විශාම ලැබුවෙක නොවිය යුතුය.
- වලල්ලාවිට ප්‍රාදේශීය සහා කාර්යාලයේ දැනට ආදේශක පදනම මත සේවය කරන සේවකයන්ට විශේෂ සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.
- ඇයදුම්කරුවන් තනතුර ඉදිරියෙන් දක්වා ඇති අවම අධ්‍යාපන පූදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.

3. සේවයේ නිපුණත් කරවීමේ කොන්දේසී :-

- මෙම තනතුර ස්ථීරය. විශාම වැටුප් සතිතය ;
- වැන්දුම් හා වැන්දුම් පූරුෂ අනත්දරු විශාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය ;
- පත්වීම අවුරුදු තුනක පරිවාස කාලයට යටත් වේ ;
- මෙම බදාවා ගැනීමේ කොන්දේසී හා රෙගුලාසිවලට අමතරව ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ රෙගුලාසිවලටද, මුදල් රෙගුලාසිවලටද රජයේ දෙපාර්තමේන්තු තියෙක්වලටද, බස්නාහිර පළාත් සහාවේ/බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සහාවේ/වලල්ලාවිට ප්‍රාදේශීය සහාව විසින් වරින් වර නිකුත් කරන රෙගුලාසිවලට හා නියෝගවලටද අනුකූලව කටයුතු කිරීමට බැඳී සිටිය යුතුය.

4. ඉල්ලුම්කළ යුතු ආකාරය :

01. මෙම නිවේදනයේ දක්වෙන ආදර්ශ ආකෘතිය පරිදි (12"x 8" ප්‍රමාණයේ) ඇයදුම්පත් සකස්කර, ඉල්ලුම් කරන තනතුර අදාළ කවරයේ වම්පස ලිය 2013.04.30 වැනි දිනට පෙර ලේකම්, වලල්ලාවිට ප්‍රාදේශීය සහාව, මිගනැඩ්නා යන ලියිනයට ලියාපදිංචි තැපැලන් එවිය යුතුය.

(දැනටමත් පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නිපුණ ඇයදුම්කරුවන් තම ඉල්ලුම්පත් සේවා ප්‍රධානියා මගින් එවිය යුතුය.) තියෙක දිනෙන් පසුව ලැබෙන ඉල්ලුම්පත් හා අසම්පූර්ණ ඇයදුම්පත් ප්‍රකික්ෂේප කරනු ලැබේ.

02. ඇයදුම්පත් සමග පහත සඳහන් ලියකියවිලිවල සහතිකවල පිටපත් අමුණා එවිය යුතු වන අතර මූල් පිටපත් සම්මුඛ පරික්ෂණයේදී ඉදිරිපත් කළ යුතුය :-

- උප්පැන්න සහතිකය ;
- අධ්‍යාපන සහතිකය ;
- තම පදිංචිය සහතික කිරීම පිළිස ප්‍රාදේශීය ලේකමිල් අනු අන්සන සහිත ග්‍රාම සේවා සහතිකය ;
- මැකක දි ලබාගත් වරින සහතික 02ක් (එකක් ග්‍රාම නිලධාරීගෙන් ලබාගත් එකක විය යුතුයි);
- වෘත්තීය හෝ පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතික තිබේ නම් එම සහතික (රජයේ පළාත් පාලන);
- සේවයේ නිපුණත්වවන් තම ඇයදුම්පත් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

03. තියෙක පූදුසුකම් සපුරා ඇති ඇයදුම්කරුවන්ට පමණක් සම්මුඛ පරික්ෂණය සඳහා කැඳවීම් කරනු ලැබේ.

5. බදාවා ගැනීමේ ක්‍රමය :-

- ඇයදුම්කරුවන් අතුරින් තියෙක පූදුසුකම් සපුරා ඇති ඇයදුම්කරුවන් වුළුහගත සම්මුඛ පරික්ෂණයකට හාර්තනය කර පුරුෂ්පාඩු සිදුකරනු ලැබේ.

2. මෙම අයදුම්පත් කැඳවු පසු හෝ කැඳවන අතරතුර හෝ බදවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම හෝ අවලංගු කිරීමේ සියලු බලතල ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතු වේ.

එම්. එම්. ඉන්දා කාන්ති,
ලේකම්,
වලල්ලාවිට ප්‍රාදේශීය සභාව

2013 පෙබරවාරි මස 20 වැනි දින,
වලල්ලාවිට ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

වලල්ලාවිට ප්‍රාදේශීය සභාව

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය

1. (i) මූලකරු සමත නම : _____.
 - (ii) මූලකරුවලින් හැදින්වෙන නම් : _____.
 2. සේවර ලිපිනය : _____.
 - 2.1 සේවර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය : _____.
 3. (i) උපන් දිනය : අවුරුද්ද : _____, මාසය : _____, දිනය : _____.
 - (ii) 2013.02.08 දැනට වයස : අවුරුදු : _____, මාස : _____, දින : _____.
 4. සේවී /පුරුෂ භාවය : _____.
 5. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : _____.
 6. ඔබ ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙක්ද / එසේනම් පරමිපරායෙන් ද / ලියාපදිංචි විමෙන් ද යන වග : _____.
 7. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : _____.
(සමත්වූ විභාග පිළිබඳ විස්තර)
(i) සමත් වූ වසර/ගේශීය : _____.
(ii) අපො.ස. (සා.පෙල.) විභාගය : _____.
- විභාග අංකය : _____. විභාග වර්ෂය හා මාසය : _____.

විෂයය	සාමාර්ථය

විෂයය	සාමාර්ථය

(iii) අ.පො.ස. (උ.පො.) : _____.

08. ඔබ දැනට ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවය කරන්නේ නම් එම සේවා කාලය හා විස්තරය : _____.
09. පළපුරුද්ද වෘත්තීය සුදුසුකම් : _____.
10. ඔබ ක්වරදාක හෝ වෝද්‍යාවක් සඳහා උසාවියකින් වර්ධකරු කරනු ලැබ තිබේද? : _____.

මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රයෙහි මා විසින් සපයන දද තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරු අසත්‍ය බව එම තනතුරට තොරා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වූවහාන් මා තුළුදුස්සෙකු බවට පත් වන බවත්, තොරා ගැනීමෙන් පසුව දැන ගත හොත් කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා සේවයන් පහකිරීමට යටත් වන බවත් දනිමි.

_____,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය : _____.

දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ නිශ්චත අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

මෙම ඉල්ලුම්කරු වන මහතා/මහත්මිය/මෙන්ඩ්‍රෝ/දැනට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ වගයෙන් සේවය කරයි. මිහු/ඇය මොනම ආකාරයේ හෝ විනයානුකූල දූෂ්‍රවමකට (අවවාද කිරීම් හැර) හාන්‍යය වී නොමැති බව මින් සහතික කරන අතර අයදුම්පත නිර්දේශය කර ඉදිරිපත් කරමි.

_____,
ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

නම : _____.

පදවී නාමය : _____.

දෙපාර්තමේන්තුව/ආයතනය : _____.

(නිල මුදාව යොදන්න)

දිනය : _____.

හමිබන්තොට මහ නගර සභාව

දකුණු පලාත් රාජ්‍ය සේවය

හමිබන්තොට මහ නගර සභාවේ ප්‍රජාපාඩා වී ඇති පහත සඳහන් තනතුරු වලට සුදුසුකම් සපුරා ඇති හමිබන්තොට මහ නගර සභා සීමාව තුළ ස්ථීර පදිංචිකරුවන්ගේ අයදුම්පත් කැදිවනු ලැබේ.

(01) ශ්‍රී ලංකා රියදුරු සේවය 111 පන්තිය

අනු. අංකය	නනතුරු නාමය	ප්‍රෝ.නිය ගණන	ප්‍රජාපාඩා ගණන	වැටුප් ක්‍රමය	අධ්‍යාපන සුදුසුකම්
1	රියදුරු	III	07	PL3-2006A රු. 12,470 - 10 x 130 - 10 x 145 - 10 x 160 - 12 x 170 - රු.18,860 (හතරවන වැටුප් පියවරට එළඹීමට පෙර කාර්යක්ෂමතා කැඩුම)	දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය මිනැම විෂයන් 06කින් සමත්වී නිවේ.

වෙනත් සුදුසුකම් :

ප්‍රජාපාඩාව පවතින මේටර් රථ වර්ගයෙහි රියදුරු තනතුරුවල සේවය මත රථ පැදැවීම පිළිබඳ මේටර් රථ ප්‍රවාහන කොම්සාරිස් ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද මේටර් රථ පැදැවීමේ බලපත්‍රයක් සහ නිපුණතාවය පිළිබඳ සහතිකයක් ලබා තිබිය යුතුය. සහ මේටර් රථ රියදුරුන් බලපත්‍රය ලැබේමෙන් පසු අවම වශයෙන් වසර 03ක පලපුරුදේක් ලබා තිබිය යුතුය. (පළපුරුදේද පිළිබඳ සහතික ඉදිරිපත් කළ යුතුය.)

බද්ධ ගැනීමේ ක්‍රමය :

- රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රකිද්ධ දැන්වීම් පල කිරීම මින් අයදුම්පත් කැදිවීමෙන් පසු ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සහ වෘත්තිය ප්‍රවීණතා තහවුරු කර ගැනීමේ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත බදවා ගැනේ.
- මෙම සේවා ගණයට සිදු කරනු ලබන සියල් පත් කිරීම්/බද්ධ ගැනීම් දකුණු පලාත් රාජ්‍ය සේවයේ පලාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුවේ ආයතනගත මේටර් රථ රියදුරුන් සඳහා වන රියදුරු සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ විධිවාන්‍යන්ට තරේ අනුකූල වන පරිදි පමණක් විය යුතුය.
- නියමිත සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැදිවනු ලැබේ.

සංලක්ෂණ :

දැනට හමිබන්තොට මහ නගර සභාව තුළ ආදේශක/අනියම්/කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සේවය කරනු ලබන අඛණ්ඩ සේවා කාලය වසර 03ක් සම්පූර්ණ කර ඇති අයදුම්කරුවන් කෙරේ වැඩි ප්‍රමුඛතාවයක් දක්වනු ලැබේ. (මේ බැවි වර්යා සටහන් මින් සනාථ කළ යුතුය.)

බද්ධ ගැනීමේ පොදු කොන්දේසි :

- ඇයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලංකා ජ්‍යෙෂ්ඨ ප්‍රජාධියන් විය යුතු ය.
- ඇයදුම්පත් හාර ගන්නා අවසාන දිනට ප්‍රවාහනයන් වසර 03 කාලයක් තුළ හමිබන්තොට මහ නගර සභා සීමාව තුළ ස්ථීර පදිංචිකරුවෙකු විය යුතු ය. (නැත්දහිම් නාමලේඛනයේ හෝ ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් නිකුත් කරන සහතිකයින් පදිංචිය සනාථ කළ යුතුය.)
- ඇයදුම්පත් හාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18 ට නොඩු හා අවුරුදු 45 ට නොවැඩි විය යුතු ය. (රාජ්‍ය හෝ පලාත් රාජ්‍ය සේවයේ නිපුණ සේවර සේවකයන් සඳහා උපරිම වයස සීමාව බලපානු නොලැබේ.)
- දැන් නිති සංග්‍රහය යටතේ උසායියකින් වරදකරුවකු වී දැඩ්වම් ලැබුවක නොවිය යුතු ය.
- විධිඵල වරිතයකින් හා මතා ගිරි සොබ්‍යයකින් යුත් විය යුතු ය. තොරුගනු ලැබුවහාත් මාසයක් ඇතුළත රජයේ වෙදාවරයෙකු විසින් පවත්වනු ලබන වෙදාව පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටිය යුතු අතර, එම පරීක්ෂාවේදී ගාරීරික වශයෙන් න්‍යුසුදුසු බැවි පෙනී ගියහොත් පත්‍රීම අවුරුදු කරනු ලැබේ.
- ඇයදුම්කරු ඒ තනතුරු සඳහා දක්වා ඇති අවම සුදුසුකම් සපුරාලිය යුතුය.

සේවයේ නිපුණක් නිරීමේ කොන්දේසි :-

- මෙම තනතුරු ස්ථීරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. බද්ධ ගැනු ලබන සේවකයින් වැන්දුම් අන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.
- ස්ථීර පත්‍රීම අවුරුදු 03 ක පරිවාස කාලයකට යටතේවේ.
- මිට අමතරව ආයතන සංග්‍රහයේ කොන්දේසි වලටදී, දකුණු පලාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව වරින් වර පනවන ලද රෙගුලසි වලටදී, දකුණු පලාත් ගැර ආන්ඩ්‍රිකාර තුම්පයගේ නිර්දේශ වලටදී විවිධ විවිධ ප්‍රතිඵල වෙනත් නියෝග වලටදී පලාත් පාලන කොම්සාරිස් හා පලාත් පාලන ආයතන ප්‍රධානීන්ගේ නියෝග වලටදී අනුකූලව කටයුතු කිරීමට සියල් සේවකයන් බැඳී සිටි.

02. කාර්යාල සේවක සේවයේ II හා III පන්තිය :

අනු අංකය	තනතුරු නාමය	ගෝනීය ගණන	පුරුෂ් ප්‍රාථමික ගණන	වැටුප් ක්‍රමය	අධ්‍යාපන පුදුසුකම්
2	කාර්යාල කාර්ය සහයක II	II ගෝනීය යිල්පිය නොවන	04	PL1-2006A රු. 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 - 10 x 145 -12 x 160 - රු.17,600	අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය එකවරක දී විෂයයන් 06කට තොඟීව සම්මාන සාමාරථ 02ක් පහිතව සමත්වීම
3	මාර්ග කමිකරු III	III ගෝනීය යිල්පිය නොවන	16	PL1-2006A රු. 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 - 10 x 145 -12 x 160 - රු.17,600	9 වැනි වසර සමත් වී තිබේ
4	සෞඛ්‍ය කමිකරු III	III ගෝනීය යිල්පිය නොවන	25	PL1-2006A රු. 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 - 10 x 145 -12 x 160 - රු.17,600	9 වැනි වසර සමත් වී තිබේ

03. ගෝනීගත නොවූ තනතුරු :

අනු අංකය	තනතුරු නාමය	ගෝනීය ගණන	පුරුෂ් ප්‍රාථමික ගණන	වැටුප් ක්‍රමය	අධ්‍යාපන පුදුසුකම්
5	යන්ත්‍ර ස්ථියාකරු	III ප්‍රාථමික අර්ථ යිල්පිය	01	PL2-2006A රු. 12,210 - 10 x 130 - 10 x 145 - 10 x 160 -12 x 170 - රු.18,600	9 වැනි වසර සමත් වී තිබේ
6	විදුලි කාර්මික	III ප්‍රාථමික අර්ථ යිල්පිය	01	PL2-2006A රු. 12,210 - 10 x 130 - 10 x 145 - 10 x 160 -12 x 170 - රු.18,600	9 වන වසර සමත් වී තිබේ
7	ව්‍යුත් කාර්මික	III ප්‍රාථමික අර්ථ යිල්පිය	01	PL2-2006A රු. 12,210 - 10 x 130 - 10 x 145 - 10 x 160 -12 x 170 - රු.18,600	9 වන වසර සමත් වී තිබේ
8	ශ්‍රීඩා ඩුම් භාරකරු	III ප්‍රාථමික යිල්පිය නොවන	01	PL1-2006A රු. 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 - 10 x 145 -12 x 160 - රු.17,600	9 වන වසර සමත් වී තිබේ
9	ගස් කපන්නා	III ප්‍රාථමික යිල්පිය නොවන	01	PL1-2006A රු. 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 - 10 x 145 -12 x 160 - රු.17,600	9 වන වසර සමත් වී තිබේ
10	ගව සාතකාගර භාරකරු	III ප්‍රාථමික යිල්පිය නොවන	01	PL1-2006A රු. 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 - 10 x 145 -12 x 160 - රු.17,600	9 වන වසර සමත් වී තිබේ

වෙනත් පුදුසුකම් : -

- (i) ඉහත අංක 03 හි අර්ථ යිල්පිය මට්ටම් තනතුරු වන යන්ත්‍ර ස්ථියාකරු, විදුලි කාර්මික, ව්‍යුත් කාර්මික යන තනතුරු (PL2-2006A) සඳහා තනතුරට අදාළ වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය මගින් නිකුත් කරනු ලබන වෘත්තීය පුහුණුව පිළිබඳ NVQ 1, NVQ 2 හෝ 3 මට්ටමේ ප්‍රාථීතකා සහතිකයක් ලබාතිබේ යුතුය. නොඑසේ නම් ඒ භා සමාන රුපය පිළිගත් වෘත්තීය සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

- (ii) ඉහත අංක 03 හි ඇරඟ ගිලුපිය මට්ටමේ තනතුරු සඳහා තනතුරට අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ රාජ්‍ය ආයතනයක/රාජ්‍ය සංස්ථාවල සහ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයක හෝ රජය පිළිගත් වෙනත් ආයතනයක් යටතේ යටත් පිරිසෙයින් වසර දෙකකට වැඩි කාලයක් සේවය කර තිබිය යුතු ය. (සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු ය.)

බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :-

- (i) සම්මුඛ පරීක්ෂණයක මගින් සුදුසුසන් තෝරා ගනු ලැබේ.
(ii) නියමිත සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණ සඳහා කැඳවනු ලැබේ.

සංලක්ෂණය :-

ඉහත අංක 2-10 දක්වා වූ තනතුරුවල දැනටමත් ආදේශක/අනියම්/කොන්ත්‍රාත් හෝ කාවකාලික පදනම යටතේ හම්බන්තොට මහ නගර සහාවේ සේවය කරනු ලබන සතුවුදායක සේවා කාලයක් සහිත අයදුම්කරුවන් කෙරේ ප්‍රමුඛතාවය දක්වනු ලැබේ. (සතුවුදායක සේවා කාලය සේවා සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු ය.)

බඳවා ගැනීමේ පොදු කොන්දේසි :

- (i) අයදුම්පත් හාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18 ව නොඩු හා අවුරුදු 45 ව නොවැඩි විය යුතු ය.
(ii) අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලංකික පුරවැකියන් විය යුතුය.
(iii) විධිඵල වරිතයින් හා මනා ගිරිර ත්ත්වයින් යුත්ත විය යුතු ය.
(iv) දැන්වි නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියින් වරදකරුවකු වී දඩුවම් නොලද අයතු විය යුතු ය.
(v) හම්බන්තොට මහ නගර සහ බල ප්‍රදේශය තුළ අවම වශයෙන් වසර 03ක ස්ථීර පදිංචිය සනාථ කළ යුතු ය. (එමෙහි ස්ථීර පදිංචිය සනාථ කළ තැනි ප්‍රමාණවත් අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාවක් නොලදී අවස්ථාවලදී හම්බන්තොට දිස්ත්‍රික්කය තුළ පිහිටි ආයතනම පළාත් පාලන ආයතන බල ප්‍රදේශවල අයදුම්කරුවන් කෙරේ අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.
(vi) අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් හෝ කැඳවන කාල සීමාව අතරතුර කාල සීමාවේදී හෝ මෙම බඳවා ගැනීම් ප්‍රමාද කිරීමට හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීමට හෝ සංයෝධනය කිරීමට හම්බන්තොට මහ නගර සහාවේ නාගරික කොමිෂන්ස්වරයා ව බලය හිමි වේ.

සේවා නියුතක කිරීමේ කොන්දේසි :

- (i) අංක 2-10 දක්වා වූ සියලු තනතුරු ස්ථීරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. සුදුසුකම් මත බඳවා ගනු ලබන සේවකයන් වැන්දුම් අනත්දු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක මුදල ගෙවිය යුතු ය.
(ii) ස්ථීර පත්‍රීම අවුරුදු 03ක පරිවාස කාලයකට යටත් වේ.
(iii) මිට අමතරව ආයතන සංග්‍රහයේ කොන්දේසිවලට ද, දකුණු පළාත් සහාව විසින් වරින් වර පනවන ලද රෙගුලාසිවලට ද, දකුණු පළාත් ගැරු ආන්ත්‍රිකාරණුමයගේ නියෝගවලට ද, දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සහාව වරින් වර පනවනු ලබන වෙනත් නියෝග වලට ද පළාත් පාලන කොමිෂන්ස් හා පළාත් පාලන ආයතන ප්‍රධානීන්ගේ නියෝගවලට ද අනුකූලව කටයුතු කිරීමට සියලු සේවකයන් බැඳී සිටි.

අයදුම්පත් එවිය යුතු ආකාරය :

මෙම නිවේදනයේ සඳහන් ආදර්ශ ආකෘතිය පරිදි සකස් කරන ලද අයදුම්පත් 2013 මැයි මස 03 දින හෝ එදිනට පෙර ලැබෙන සේ “නාගරික කොමිෂන්ස්, හම්බන්තොට මහ නගර සහාව, හම්බන්තොට” යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. ඉල්ප්‍රම්පත් භාව එවන කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවර අයදුම් කරන තනතුර සඳහන් කළ යුතු ය. (දැනටමත් පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සිටින අයදුම්කරුවන් තම ඉල්ප්‍රම්පතු තම ආයතනික ප්‍රධානීය මගින් එවිය යුතු ය. අයදුම්පතු එවැනි 4 ප්‍රමාණයේ ක්වඩුපිවල සකස් කර ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.) අසම්පූර්ණ අපැහැදිලි හා නියමිත දිනට ලැබෙන අයදුම්පත් කිසිදු දැනුම් දීමින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

(I) අයදුම්පත් සමග පහත සඳහන් ලියවිලිවල සහතික කරන ලද පිටපත් අමුණා එවිය යුතු ය :

- (අ) උපේන්තන සහතිකය,
(ආ) විභාග ප්‍රතිඵල සහතිකය,
(ඇ) අධ්‍යාපන සහතිකය,
(ඇ) බඳීවිය සහාය කිරීමේ සහතිකය (ප්‍රාදේශීය ලේකම් අනු අත්සන් කළ යුතු ය.),
(ඉ) මැතක දී ලබා ගත් ග්‍රාම සේවා සහතිකය,
(ඊ) මැතක දී ලබා ගත් වරින සහතික 02ක්,
(ඊ) වෙනත් සුදුසුකම් දැක්වන සහතික,
(ඊ) සේවා පළපුරුදු පිළිබඳ සහතික,
(ඊ) රියදුරු සඳහා රිය පැද්‍රවීම් බලපත්‍රයේ පිටපතක්.

නාගරික කොමිෂන්ස්,
හම්බන්තොට මහ නගර සහාව,
හම්බන්තොට.

හම්බන්තොට මහ නගර සහා කාර්යාලයේ දී ය.

ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රය

දෙශීලු පළාත් රාජ්‍ය සේවය - හම්බන්තොට මහ නගර සභාව

..... තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය

1. (අ) මූලකුරු සමග නම : _____.
(ආ) මූලකුරුවලින් හැදින්වන නම් : _____.
2. ස්ථීර ලිපිනය : _____.
3. (අ) ස්ථීර පදිංචි දියුණුක්තය : _____.
(ආ) ස්ථීර පදිංචි ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය : _____.
4. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : _____.
5. (අ) උපන් දිනය : _____.
(ආ) අයදුම්පත් හාරගන්නා අවසාන දිනට වයස : _____.
6. දුරකථන අංකය :
(අ) ජ්‍යෙෂ්ඨ : _____.
(ආ) නිව්‍ය : _____.
7. ස්ත්‍රී /පුරුෂ භාවය : _____.
8. විවාහක/අවිවාහකවත් : _____.
9. අධ්‍යාපන සූදුසුකම් :—
(අ) අ.පො.ස. (සා./පෙළ) විභාගය
විභාග අංකය : _____ . වර්ෂය : _____.

විෂයය	සාමාර්ථය	විෂයය	සාමාර්ථය
01.		05.	
02.		06.	
03.		07.	
04.		08.	

(ආ) ලබා ඇති ඉහළම අධ්‍යාපන සූදුසුකම් පිළිබඳ විස්තර : _____.

10. (අ) වෙනත් අධ්‍යාපන සූදුසුකම් : _____.
(ආ) වෘත්තීය සූදුසුකම් : _____.
(ඇ) සේවා පළපුරුදු : _____.
11. රියදුරු සේවය සඳහා :—
(අ) රියදුරු බලපත්‍රයේ වර්ගය : _____.
(ආ) රියදුරු බලපත්‍රයේ අංකය : _____.
(ඇ) රියදුරු බලපත්‍රය නිකුත් කළ දිනය : _____.
12. ඔබ දැනටමත් මෙම මහ නගර සභාවේ සේවයේ තීයුත්තව සිටී නම්,
(අ) ඔබ දැනට දරන තනතුර : _____.
(ආ) ස්ථීර/ආමද්‍යක/අනියම්/තාවකාලික/කොන්ත්‍රාත් ද යන වග : _____.
(ඇ) එම තනතුරට පත් වූ දිනය : _____.
13. ඔබ කවරදාක හෝ වෛද්‍යාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරු වී තිබේ ද ? : _____.
එසේ නම් තොරතුරු : _____.

14. මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රයෙහි මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරු අසත්‍ය බව එම එම තනතුරට තොරාගැනීමට පෙර අනාවරණය වූවහොත් මා තුළුසුස්සේසකු බවට පත් වන බවත්, තොරා ගැනීමෙන් පසු අනාවරණය වූවහොත් කිහිපි වන්දී ගෙවීමකින් තොරව සේවයෙන් පහ කිරීමටත් යටත් වන බව දනිමි.

දිනය : _____.

_____ ,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ නිපුණ අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන ප්‍රධානීයාගේ සහතිකය :

මෙම ඉල්ලුම්කරු වන..... මහතා/මහත්මිය/මෙන්ඩ්‍රය දැනට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ..... වගයෙන් සේවය කරයි. මෙම තනතුර සඳහා තොරුගත හොත් මූල/අය කුමන ආකාරයෙන් හෝ විනයානුකූල දූඩ්වලකට (අවවාද නිරිම හැර) භාරතය වී නොමැති බව මින් සහතික කරන අතර අයදුම්පත නිර්දේශ කරමි.

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීයාගේ අත්සන.

නම: _____.

පදවි නාමය: _____.

දෙපාර්තමේන්තුව/ආයතනය (නිල මුදාව): _____.

දිනය: _____.

04-393

කුරුණෑගල ප්‍රාදේශීය සභාව

ප්‍රාථමික ශේෂීය ඕල්පිය නොවන, අර්ථ ඕල්පිය හා ඕල්පිය තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීම

කුරුණෑගල ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරුෂපාඩු වී ඇති පහත උපලේඛනයේ සඳහන් තනතුරුවලට බඳවා ගැනීම සඳහා මෙම උපලේඛනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති කුරුණෑගල ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රාදේශීය තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගේන් අයදුම්පත් කැබුවනු ලැබේ.

තනතුරු නාමය	තනතුරු පුරුෂපාඩු	වැටුප් තුම්ය	අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම්
සංඛ්‍යාව			

- | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. ප්‍රාථමික ශේෂීය
ඕල්පිය නොවන
සේවක ගණය -
III පංතිය - සෞඛ්‍ය
කම්තිරු | 7 | අංක 06/2006 (IV) දුරන ර.ප.ව.
PL-1-2006A වැටුප් කේතය
රු. 11,730-10x120-10x130-
10x145-12x160-රු. 17,600 | රජය විසින් අනුමත කරන ලද පාසලකින් 8 ශේෂීය සමත්වී තිබේ.

මෙම පරිපාටිය ක්‍රියාත්මක දින වන විට ප්‍රාථමික ඕල්පිය නොවන තනතුරු සභා අනියම්/ආදේශක/කොන්තාන් පදනම්න් බඳවාගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පොදුගැනීම් වනස්සේ එවකට පැවති බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අදාළ වේ. |
| 2. ප්‍රාථමික ශේෂීය
ඕල්පිය නොවන
සේවක ගණය -
III පංතිය - වැඩ
කම්තිරු | 13 | අංක 06/2006 (IV) දුරන ර.ප.ව.
PL-1-2006A වැටුප් කේතය
රු. 11,730-10x120-10x130-
10x145-12x160-රු. 17,600 | අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී යටත් පිරිසෙසයින් විෂයයන් දෙකක්වත් සමත් වී තිබිය යුතුය.
(වෙශකල්පිත විෂයයන් හැර) |
| 3. ප්‍රාථමික ශේෂීය
ඕල්පිය නොවන
සේවක ගණය -
III පංතිය -
මුරකරු | 1 | අංක 06/2006 (IV) දුරන ර.ප.ව.
PL-1-2006A වැටුප් කේතය
රු. 11,730-10x120-10x130-
10x145-12x160-රු. 17,600 | අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී යටත් පිරිසෙසයින් විෂයයන් දෙකක්වත් සමත් වී තිබිය යුතුය.
(වෙශකල්පිත විෂයයන් හැර) |
| | | | 11. මෙම පරිපාටිය ක්‍රියාත්මක දින වන විට ප්‍රාථමික ඕල්පිය නොවන තනතුරු සඳහා අනියම්/ආදේශක/කොන්තාන් පදනම්න් බඳවා ගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පොදුගැනීම් වනස්සේ එවකට පැවති බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අදාළ වේ. |
| | | | 11. මෙම පරිපාටිය ක්‍රියාත්මක දින වන විට ප්‍රාථමික ඕල්පිය නොවන තනතුරු සඳහා අනියම්/ආදේශක/කොන්තාන් පදනම්න් බඳවා ගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පොදුගැනීම් වනස්සේ එවකට පැවති බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අදාළ වේ. |

නනුරු නාමය	නනුරු ප්‍රාථමික සංඛ්‍යාව	වැටුප් ක්‍රමය	අධ්‍යාපන හා වෙනත් සූදුසුකම්
4. ප්‍රාථමික ග්‍රේණිය ඩිල්පීය සේවක ගණය III පාඨිය - විදුලි කාර්මික	2	අංක 06/2006 (IV) දරන රා.ප.ව. PL-2-2006A වැටුප් ක්‍රමය රු. 12,210-10X130-10X145-10X160-12X170-රු. 18,600	<p>අ) බාහිර අයදුම්කරුවන් අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකක්වත් සමන්වී තිබිය යුතුය. (වෙශකල්පීත විෂයයන් හැර)</p> <p>ආ) අනුත්තර අයදුම්කරුවන් :-</p> <p>1 පළාත් සහා රාජ්‍ය සේවයේ අදාළ ආයතනයේ ස්ථීර තනතුරක සේවයේ නිපුණ අයදුම්කරුවන් සඳහා රුප විසින් අනුමත කරන ලද පාසලකින් 8 ග්‍රේණිය (9 වසර) සමන්වීම</p> <p>11. මෙම පරිපාටිය ක්‍රියාත්මක දින වන විට ප්‍රාථමික අර්ධ ගිල්පීය තනතුරු සඳහා අනියම් / ආදේශක / කොන්ත්‍රාත් පදනම්න් බඳවා ගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පෙළද්‍රලික වනසේ එවකට පැවති බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියේ අධ්‍යාපන සූදුසුකම් අදාළ වේ.</p> <p>ආ) දැනට කුරුණෑගල පාද්ධිය සහාවේ ස්ථීර තනතුරක සේවයේ නිපුණ අයදුම්කරුවන් රුපයේ අනුමත පාසලකින් 8 ග්‍රේණිය (9 වසර) සමන්වී තිබිය යුතුය.</p> <p>ඇ) රුපයේ පිළිගත් කාර්මික විද්‍යාලයක හෝ වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයක හෝ තායිය අධ්‍යාපන ආයතනයක් ලෙස පිළිගත් ආයතනයක විදුලි කාර්මික ගිල්පීය පිළිබඳ පුහුණු සහතිකයක් ලබා තිබිය යුතුය.</p> <p>ගිල්පීය නිපුණතා - තනතුරට අදාළව වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය මගින් නිකුත් කරන වෘත්තීය පුහුණුව පිළිබඳ NVQ 4 මට්ටමේ සහතිකයක් ලබා තිබුම.</p> <p>පළපුරුද්ද - තනතුරට අදාළ ක්‍රේණිය රුපයේ ආයතනයක හෝ වෙනත් පිළිගත් ආයතනයක යටත් පිරිසෙයින් වසර 02කට හෝ ඊට වැඩි කාලයක් සේවය කර තිබුම. (සහතිකයක් මගින් සනාථ කළ යුතුය.)</p>
5. ප්‍රාථමික ග්‍රේණිය ඩිල්පීය නොවන සේවක ගණය - III පාඨිය - සෞඛ්‍ය කමිකරු පරිපාලක	1	අංක 06/2006 (IV) දරන රා.ප.ව. PL1-2006A වැටුප් ක්‍රමය රු. 11,730-10X120-10X130-10X145-12X160-රු. 17,600	<p>(1) අ. බාහිර අයදුම්කරුවන් අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකක්වත් සමන්වී තිබිය යුතුය. (වෙශකල්පීත විෂයයන් හැර)</p> <p>(11) මෙම පරිපාටිය ක්‍රියාත්මක දින වන විට ප්‍රාථමික ගිල්පීය නොවන තනතුරු සඳහා අනියම්/ආදේශක/ කොන්ත්‍රාත් පදනම්න් බඳවා ගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පෙළද්‍රලික වනසේ එවකට පැවති බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියේ අධ්‍යාපන සූදුසුකම් අදාළ වේ.</p>

තනතුරු නාමය	තනතුරු ප්‍රාථමික සංඛ්‍යාව	වැටුප් ක්‍රමය	අධ්‍යාපන හා වෙනත් පූදුසුකම්
6. ප්‍රාථමික ලේඛීය අර්ධ ගිල්ලීය සේවක ගණය - III පාඨිය වැඩ පරිපාලක	1	අංක 06/2006 (IV) දරන ර.ප.ව. PL-2-2006A වැටුප් කේතය රු. 12,210-10X130-10X145-10X160-12X170-රු. 18,600	<p>බාහිර අයදුම්කරුවන් අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙසයින් විෂයයන් දෙකක්වත් සමත්වී තිබිය යුතුය. (වෙකුල්පිත විෂයයන් හැර)</p> <p>ඇ) දැනට කුරුණෑගල ප්‍රාදේශීය සභාවේ ස්ථිර තනතුරක සේවයේ නිපුණ අයදුම්කරුවන් රජයේ අනුමත පාසලකින් 8 ලේඛීය (9වසර) සමත්වී තිබිය යුතුය.</p> <p>මෙම බදවා ගැනීමේ පරිපාටිය ක්‍රියාත්මක වන දිනය වන විට ප්‍රාථමික අර්ධ ගිල්ලීය තනතුරු සඳහා අනියම්/ආදේශක/ කොන්ත්‍රාත් පදනම මත බදවා ගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පොදුගලික වනසේ එවකට පැවති බදවා ගැනීමේ පරිපාටියේ අධ්‍යාපන පූදුසුකම් අදාළවේ.</p> <p>ගිල්ලීය නිපුණතා - තනතුරට අදාළව වෘත්තීය පූහුණු අධිකාරිය මගින් නිකුත් කරන වෘත්තීය පූහුණුව පිළිබඳ NVQ 2 නේ 3 මට්ටමේ සහතිකයක් ලබා තිබේ.</p> <p>පළපුරුදුදු - තනතුරට අදාළ ක්‍රේඩ්තු යෝ රජයේ ආයතනයක හෝ වෙනත් පිළිගත් ආයතනයක යටත් පිරිසෙසයින් වසර 02කට හෝ ඊට වැඩි කාලයක් සේවය කර තිබේ. (සහතිකයක් මගින් සනාථ කළ යුතුය.)</p>
7. ප්‍රාථමික ලේඛීය ගිල්ලීය නොවන සේවක ගණය - III පාඨිය - කාර්යාල කාර්ය සභායක	2	අංක 06/2006 (IV) දරන ර.ප.ව. PL-1-2006A වැටුප් කේතය රු. 11,730-10X120-10X130-10X145-12X160-රු. 17,600	<p>අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙසයින් විෂයයන් දෙකක්වත් සමත්වී විෂය යුතුය. (වෙකුල්පිත විෂයයන් හැර)</p>
8. ප්‍රාථමික ලේඛීය ගිල්ලීය සේවක ගණය III පාඨිය රියදුරු	4	අංක 06/2006 (IV) දරන ර.ප.ව. PL3 -2006A වැටුප් කේතය රු. 12,470-10X130-10X145-10X160-12X170-රු. 18,860	<p>II. මෙම පරිපාටිය ක්‍රියාත්මක දින වන විට ප්‍රාථමික ගිල්ලීය නොවන තනතුරු සඳහා අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනම්න් බදවා ගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පොදුගලික වනසේ එවකට පැවති බදවා ගැනීමේ පරිපාටියේ අධ්‍යාපන පූදුසුකම් අදාළ වේ.</p> <p>බාහිර අයදුම්කරුවන් අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙසයින් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සහිතව විෂයයන් 06ක් වන සමත්වී තිබිය යුතුය.</p> <p>(වෙකුල්පිත විෂයයන් හැර) අවම වශයෙන් එක වතාවක දී විෂයයන් 05ක් වන සමත්වීය යුතුයි.</p> <p>ඇ) දැනට කුරුණෑගල ප්‍රාදේශීය සභාවේ ස්ථිර තනතුරක සේවයේ නිපුණ අයදුම්කරුවන් රජයේ අනුමත පාසලකින් 8 ලේඛීය (9වසර) සමත්වී තිබිය යුතුය.</p> <p>III. මෙම පරිපාටිය ක්‍රියාත්මක දින වන විට ප්‍රාථමික ගිල්ලීය නොවන තනතුරු සඳහා අනියම්/ආදේශක/ කොන්ත්‍රාත් පදනම්න් බදවා ගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පොදුගලික වනසේ එවකට පැවති බදවා ගැනීමේ පරිපාටියේ අධ්‍යාපන පූදුසුකම් අදාළවේ.</p> <p>ගිල්ලීය නිපුණතා - කාරබර හොඳුවාර්ථක 34ව වැඩි බර මෝටර වාහන හා බර වේලර් සහ මගින් 32 කට වඩා ගෙන යා හැකි බස්රට පැදැවීම සඳහා මෝටර රථ ප්‍රවාහන කොමසාරීස්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුණත්වය පිළිබඳ සහතිකයක් ලබා තිබිය යුතුයි. (එම පන්තියේ රියදුරු බලපත්‍රයක්)</p> <p>පළපුරුදුදු - වාහන රියදුරෝරු වශයෙන් වසර 03 පළපුරුදුදුක් තිබිය යුතුය. (සේවාව සහතික මගින් සනාථ කළ යුතුයි.)</p>

- (i) අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියන් විය යුතු ය.
- (ii) අයදුම්කරුවන් කුරුණෑගල ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රමේණයේ ස්ථීර පදිංචිකරුවන් විය යුතුයි. (වසර 03ක ස්ථීර පදිංචිය වසමේ ග්‍රාම නිලධාරී විසින් නිකුත් කළ සහතිකයක් මත අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් අනු අත්සන් කර සභාව කළ යුතුයි.)
- (iii) අයදුම්පත් හාර ගන්නා දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු සහ අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතු ය. (දැනටමත් පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථීර තනතුරුක සේවයේ නිපුතු අයදුම්කරුවන් උපරිම වයස් සීමාව බල නොපැවැත්වේ) මෙම බදා ගැනීමේ පරිපාටි ක්‍රියාත්මක දිනය වන විට ප්‍රාථමික අර්ථ ශිල්පීය/හිල්පීය නොවන තනතුරු සඳහා අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනම්න් බදාවා ගෙන ඇති සේවකයින්ට ඔවුන් පමණක් පොදුගැලික වනසේ උපරිම වයස් සීමාව බල නොපායි.
- (iv) කුරුණෑගල ප්‍රාදේශීය සභාවේ දිනට තාවකාලික, අනියම්, ආදේශක, කොන්ත්‍රාත් පදනම් මත සේවය කරනු ලබන සේවකයින් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.
- (v) අයදුම්කරුවන් විධිඵල වරිතයකින් හා මතා සෞඛ්‍යයකින් සිටිය යුතු අතර දැන්වි නිකි සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරු වී දූෂ්‍යවම් ලැබුවේ නොවිය යුතු ය.
- (vi) දැනටමත් පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ නිපුතු අයෙක් නම් ඔවුන් අයදුම්පත් හාරගන්නා අවසාන දින වන විට පුරුවාසන්න වසර 05 තුළ අවවාද කිරීමක් හැර දඩුවම් ලබා නොතිය යුතු අතර, එකී පුරුවාසන්න වසර 05 තුළ සියලු වැළැඳ උපයාගෙන තිබිය යුතුයි.
- (vii) ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන, ඇර්ං ශිල්පීය හා ශිල්පීය බදාවා ගැනීමේ පරිපාටිය ක්‍රියාත්මක වන දින වන විට එම තනතුරු සඳහා අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනම්න් බදාවාගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පොදුගැලික වනසේ එවකට පැවති බදාවා ගැනීමේ පරිපාටියේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අදාළවේ.
- (viii) ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් සුදුසුසන් තෝරා ගැනේ.

සේවයේ නිපුත්ත කරලීමේ කොන්දේසි :

- (i) මෙම තනතුරු ස්ථීර ය. විශාල වැළැඳ සහිත ය.
- (ii) වැන්දිනු අනත්දරු පුරුෂ හා අනත්දරු දායකත්වය හිමිවේ.
- (iii) පත්වීම අවුරුදු 03ක පරිවාස කාලයකට යටත්වේ.

4. මෙම බදාවා ගැනීමේ කොන්දේසි හා රෙගුලාසිවලට අමතරව ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ රෙගුලාසිවලට රජයේ දෙපාර්තමේන්තු තීයෙෂ වලට ද වයඹි පළාත් සභාව හෝ වයඹි පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලබන වෙනත් රෙගුලාසි හෝ තීයෙෂ වලට ද අනුකූලව ක්‍රියා කිරීමට සියලුම සේවකයින් බැඳී සිටිය යුතුවේ.

අයදුම්පත් සමග ඉදිරිපත් කළ යුතු ලේඛන :

අයදුම්පත් සමග පහත සඳහන් සහතිකවල පිටපත් අමුණා එවිය යුතු අතර, මූල් පිටපත් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

- (i) උප්පැන්න සහතික ;
 - (ii) අධ්‍යාපන සහතික ;
 - (iii) තම පදිංචිය සභාව ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයාගේ සහතිකය ;
 - (iv) මැතක දී ලබන් වරින සහතික දෙකක් (එක් සහතිකයක් ප්‍රදේශයේ ග්‍රාම නිලධාරීගෙන් ලබාගත යුතු ය.)
 - (v) වාත්තිය හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ නිපුත්ත තුවන් නම් තම අයදුම්පත් ආයතන ප්‍රධානියා මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.)
(රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ නිපුත්ත තුවන් නම් තම අයදුම්පත් ආයතන ප්‍රධානියා මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.)
- මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවීම් කරනු ලැබේ.

අයදුම් කළ යුතු ආකාරය :

අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්වයට අනුව පිළියෙළ කරන ලද අයදුම්පත් ඉල්ලුම්කරන තනතුර කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙකළවරේ ලියා 2013.04.26 වැනි දිනට හෝ එට ප්‍රථම ලැබෙන සේ ලේකම්, ප්‍රාදේශීය සභාව, මැල්පිටිය, බොරුගතේ යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපැලන් එවිය යුතු ය. නියමිත දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසු හෝ කැඳවන අතරතුරු මෙම බදාවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම, වෙනස් කිරීම හෝ මෙම නිලධාරීනා අවලංගු කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීමේ පුරුව බලය කුරුණෑගල ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සංතුළුවේ.

ඩී. ඩී. විනුමසිංහ,

ලේකම්,

කුරුණෑගල ප්‍රාදේශීය සභාව,

මැල්පිටිය,

බොරුගතේ.

ආදර්ශ අයදුම්පත

ප්‍රාථමික තේශීය නොවන, අර්ධ තේශීය හා තේශීය තනතුරු සඳහා බදවා ගැනීම - කුරුණෑගල ප්‍රාදේශීය සභාව

..... තනතුර සඳහා අයදුම්පත

1. අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම :_____.
2. මූලකරු සමග නම :_____.
3. සේවීර ලිපිනය :_____.
4. සේවීර පදිංචි දිජ්ඩ්‍රික්සය :_____.
5. උපන් දිනය :
අවුරුදු :_____. මාසය :_____. දිනය :_____.
6. අයදුම්පත් හාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස :
අවුරුදු :_____. මාස :_____. දින :_____.
7. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :_____.
8. විවාහක/අව්‍යවහක බව :_____.
9. ස්ත්‍රී/පුරුෂ හාවය :_____.
10. ඔබ ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියකු වන්නේ පෙළපතින්ද? උපතින්ද? ලියාපදිංචි වීමෙන් ද යන්න සඳහන් කරන්න (ලියාපදිංචියෙන් නම් විස්තර සපයන්න) :_____.
11. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්(සහතිකවල ජායාපිටපත් ඇම්බිය යුතුයි):_____.

අ.පො.ස. (උසස් පෙළ)

විභාග අංකය :_____ වර්ෂය :_____.

විෂයය	සාමාර්ථය	විෂයය	සාමාර්ථය

අ.පො.ස. (උසස් පෙළ)

විභාග අංකය :_____ වර්ෂය :_____.

විෂයය	සාමාර්ථය	විෂයය	සාමාර්ථය

12. වෙනත් අධ්‍යාපන සුදුසුකම්(සහතිකවල ජායාපිටපත් ඇම්බිය යුතුයි) :_____.

i. වෙනත් සුදුසුකම් (සහතික වල ජායාපිටපත් ඇම්බිය යුතුයි) :_____.

ii. පළපුරුද්ද :_____.

i. වර්තමාන සේවා ජ්‍යෙෂ්ඨය :_____.

ii. වර්තමාන තනතුරු :_____.

iii. එම තනතුරට පත්වූ දිනය :_____.

iv. මුල් සේවා ජ්‍යෙෂ්ඨ සහ දරන ලද තනතුරු :_____.

13. උසාවියෙන් යම් වරදකට වරදකරු කර තිබේද? :_____.

අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය

මෙම අයදුම්පතෙහි මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු සියල්ල මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසය අනුව නිවැරදි හා සත්‍ය බව ප්‍රකාශ කරමි. මෙම කොන්දේසි අනුව මා නුසුදුස්සෙනු බව අනාවරණය වූවහොත් හෝ පත්වීමේ ලැබේමෙන් පසු හෝ නුසුදුසු හාවය ඔරුප්‍ර වූවහොත් සේවයෙන් පහ කිරීමට යටත් වන බවත් ප්‍රකාශ කර සිටිමි.

අයදුම්කරුගේ අත්සන

දිනය: _____.

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීයාගේ සහතිකය

මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කරන මය/මය/මෙනවිය සේවයට බදවා ගත් දින සිට මහුගේ/ඇයගේ වේතනයික සියලුම උපයා ගෙන ඇති බවද, එම කාලසීමාව තුළ කළ වරදකට (අවවාද කිරීම් හැර) කිසිම ආකාරයක විනයානුකූල දෙපාර්තමේන්තු/ඇය භාජනය නොවූ බවද, මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රයේ සඳහන් කර ඇති තොරතුරු, වාර්තා ආගුයෙන් නිවැරදි යයි සොයාගෙන ඇති බවද, අදාළ ගැසට් නිවේදනයන්හි සඳහන් රෙගුලාසි ප්‍රකාර මහු/ඇය මා ඉදිරිපිටිදී මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රය අත්සන් කළ බවද මෙයින් සහතික කරමි.

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීයාගේ අත්සන.

දිනය : _____.

04-340

සංශෝධනයයි

මිරිගම ප්‍රාදේශීය සභාව

2013.03.28 දිනැති අංක 1,804 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය IV(අ) වැනි කොටස පළාත් පාලනය, තනතුරු ඇබැරු යටතේ, බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුරුෂාඩු පිරිගම ප්‍රාදේශීය සභාව ඕර්ෂය යටතේ පළ කරන ලද නිවේදනයේ,

අංක 08 යටතේ පළකර ඇති “විදුලි කමිෂිකරු තනතුරු 02ක්” යන්න “විදුලි කමිෂිකරු තනතුරු 01 ක්” ලෙසද,

අංක 09 යටතේ පළකර ඇති “මාර්ග කමිෂිකරු තනතුරු 07ක්” යන්න “මාර්ග කමිෂිකරු තනතුරු 08ක්” ලෙසද, සංශෝධනය විය යුතු ය.

තේ. එම්. කුමාරසිංහ,
වැඩ බලන ලේකම්,
මිරිගම ප්‍රාදේශීය සභාව.

2013 මාර්තු මස 27 වැනි දින,
මිරිගම ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

04-342

පළාත් පාලන නිවේදන

ආණම්බුව ප්‍රාදේශීය සභාව

පළාත් පාලන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනත

යෝජනා අංක 6(3)

“1989 අංක 12 දරන පළාත් සභා (ආනුෂ්‍යික විධිවිධාන) පනතේ 2 වැනි වගන්තියේ (අ) වැනි උපවතන්තියේ (ඇ) ජේදය සමඟ කියවිය යුතු 261 වැනි අධිකාරය වන 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ (ආ) වැනි වගන්තියේ (ඇ) වැනි උපවතන්තිය යටතේ වයඹ පළාත් සභාවේ පළාත් පාලන විෂය භාර අමාත්‍යාංශවරයා විසින් සැදන ලදව 2010.7.16 දින අංක 1663 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය IV(අ) කොටසේ පළකරනු ලැබූ වයඹ පළාත් සභාව විසින් ස්ථිර කරන ලද 2011.04.28 අංක 1703/18 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රය IV(අ) කොටසේ පළකරනු ලැබූ නිවේදනයෙන් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලදානුවූ ද ප්‍රාදේශීය සභාවල අප්‍රසන්න අන්තරාදායක සහ අප්‍රසන්න, භා අන්තරාදායක වෛළඳාම් කටයුතු, සංවාරක වෛළඳාම්, ප්‍රාදේශීය සභා සීමා තුළ වාහන නවතා තැබීම, ප්‍රාදේශීය සභා සීමා තුළ මුදුරුවන් සහ රෝග කාරක කාලීන් විනාශ කිරීම, ප්‍රාදේශීය සභා සීමා තුළ පාරවල් සහ මංමාවත් සැරසිලි කිරීම, ලැබුම් තිබාස භා නවතාන්පළවල් මිශිබඳ සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා මේ යෝජනාව ගැසට් පත්‍රයේ පළකරනු ලබන දින සිට තුළයන්මතක කිරීමට පිළිගැනීමට ඉහත කි පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 3 වැනි වගන්තියේ (ආ) උපවතන්තිය යටතේ ආණම්බුව ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් 2013.01.17 වැනි දින පවත්වන ලද ප්‍රාදේශීය සභා මාසික රස්වීමේ තීරණය කර ඇත.

එම්. එම්. උදාර මධුසංඛ පෙරේරා,
සභාපති,
ආණම්බුව ප්‍රාදේශීය සභාව.

2013 ජනවාරි මස 17 වැනි දින,
ආණම්බුව ප්‍රාදේශීය සභාවේ දී ය.

04-333

අතුරු ව්‍යවස්ථා

මහ නගර සභා

මහ නගර සභා බල ප්‍රදේශ තුළ මදුරුවන් සහ රෝග කාරක කාලීන් විනාශ කිරීම පිළිබඳ සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථාව

1989 අංක 12 දරන පළාත් සභා (ආසුජාලික විධිවිධාන) පනතේ 2 වැනි වගන්තිය සමග කියවිය යුතු 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 2 වැනි වගන්තිය යටතේ, පළාතේ පළාත් පාලන විෂය හාර අමාත්‍යවරයා වගයෙන් මිටිසින් සම්පාදනය කරනු ලැබූ, පහත දැක්වෙන කෙටුම්පත් අතුරු ව්‍යවස්ථා ඉහත කි වගන්තිය යටතේ මෙසේ ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබේ.

මහ නගර සභා ආයුධපතනතේ (252 වැනි අධිකාරිය) 267 වැනි වගන්තිය සමග කියවිය යුතු එකී ආයුධපතනතේ 272 වැනි වගන්තියේ 5 වැනි උප වගන්තියේ (ලං) ලේදයෙන් මදුරුවන් සහ රෝග කාරක කාලීන් විනාශ කිරීම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා පැනීමෙන් මහ නගර සභාව බලය පැවරී ඇති අතර 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 3 වැනි වගන්තියේ ප්‍රකාර, මෙම සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා පිළිගෙන වැළඳ ගැනීම සඳහා දකුණු පළාතේ මහ නගර සභාවලට බලය පැවරී ඇති.

පළාත් පාලන විෂය හාර අමාත්‍ය,
දිකුණු පළාත්.

2012 මැයි මස 21 වැනි දින.

1. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථා මහ නගර සභා බල ප්‍රදේශය තුළ මදුරුවන් සහ රෝග කාරක කාලීන් බෝවීම වැළැක්වීම හා විනාශ කිරීම මගින් බල ප්‍රදේශයේ පරිසරක තත්ත්වය වැඩි දියුණු කිරීම සහ බෝවන රෝග පැතිරයාම වැළැක්වීම සඳහා වූ අතුරු ව්‍යවස්ථා යුතුවෙන් හඳුන්වනු ලැබේ.

2. මහ නගර සභා ප්‍රදේශය තුළ කවර හෝ තැනැත්තෙකු විසින් කිසියම් පරිග්‍රයක මදුරුවන් හෝ රෝග කාරක කාලීන් බෝවීම හා වර්ධනය වීමෙන තුළ පරිදි කටයුතු කිරීම හෝ කරවීම හෝ එසේ වීමෙන ඉඩ හැරීම හෝ නොකළ යුතු ය.

3. මදුරුවන් සහ රෝග කාරක කාලීන් විනාශ කිරීම සඳහා මහ නගර සභා බල ප්‍රදේශයේ සැම පරිග්‍රයකම පදිංචිකරු -

- (i) සියලු නොවැසු රින්, බෝතල්, පෙටරි, ඒලාස්ට්‍රික් කැන්, වයර්, පොල්කමු, පොල් කොමිඩ සහ එස්ප්‍රානයේ ඇති වෙනත් යම් ජලය රඳා පැවතිය හැකි හාණේව, දුව්‍ය හා හාර්ත ආයි ඉවත් කිරීමට හෝ විනාශ කර දැමීමට හෝ එසේ කිරීමට සැලැස්සීම හෝ කළ යුතු ය.
- (ii) නේවාසික හෝ නේවාසික නොවන ගොඩනැගිලිවල වැනි පිහිලි, ජලය පහතට වැවෙන පැසිඡ්ඡ සහ ගෙවනුවල ඇති කාණුවල ජලය බැස යාම ක්‍රමවත්ව පවත්වාගෙන යා යුතු ය. ඒවායේ අවකිරකම් තිරෝතරයෙන් පරික්ෂා කර බලා ඉවත් කළ යුතු ය.
- (iii) නේවාසික හෝ නේවාසික නොවන පරිග්‍ර තුළ ඇති සියලුම ජල බදුන්, වැංකි සහ ජලය එක්රේස් කරන වෙනත් හාර්ත මනා තත්ත්වයකින් යුතුව හා කාලීන ප්‍රතිසංස්කරණයන් සිතිතව පවත්වාගෙන යාම ද එවා මදුරුවන්ගෙන් හා කාලීන්ගෙන් ආරක්ෂා වන පරිදි ව්‍යා තැබීම හෝ ආවරණය කර තැබීම ද එවායේ මදුරුවන් හා කාලීන් බෝවීම වැළැක්වෙන තත්ත්වයකින් තබා ගැනීම ද මදුරුවන් හා කාම් සතුන් බෝවීම වැළැක්වීම සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි කටයුතු කිරීම ද කළ යුතු ය.
- (iv) පරිග්‍රය තුළ ඇති සියලුම ලිං යහාන් තත්ත්වයෙන් පවත්වාගෙන යා යුතු අතර, මදුරුවන් හා රෝග කාරක කාලීන් බෝවීම වැළක්වන තත්ත්වයෙන් තබා ගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු සැලැස්සිය යුතු ය.
- (v) හිස් කිරීමට හැකිවන ආකාරයෙන් පාදා ඇති යම් කාලීම පොකුණක් වේ නම්, එය යටත් පිරිසෙසින් සතියකට එක් වරක්වත් හිස්කොට පවිතු කළ යුතු ය.
- (vi) ගෙවනුවල හා ඉඩම්වල ඇති කාණුවලින් බැසයන ජලය එකතුවීමෙන් දිය කඩිනි සැදීම වැළැක්වීම සඳහා එවා නිතිපතා නඩත්තු කළ යුතු ය.
- (vii) ආහාර පිණිස හෝ අලංකාරය සඳහා විවුන ලබන පැලැටි හැර අනෙකුත් සියලුම ලද කැලු, විශා සහ වෘක්ෂලනාදිය මුළු වාසස්ථානයන් වගයෙන් හාවිනා කරන යම් ගොඩනැගිලිලක හෝ ඉදි කිරීමක සිට මිටර රක් අනුලත වූ සැම කොටසකින්ම ඉවත් කරනු ලැබේය යුතු ය.
- (viii) සියලුම ගල් වලවල්, මැණික් ගැරු වලවල්, මැට් වලවල් හෝ වෙනත් ඕනෑම කරුණක් සඳහා තනන ලද වලවල් එවායේ ජලය එකතුවීම වලක්වන ආකාරයට පවත්වාගෙන යා යුතු ය.
- (ix) ජලය රැඳිය හැකි ගොඩවීම වැවෙන විසිනුරු පැලැටි, දිය පරඩිල්, පෙදපාසි, තෙල්පාසි, බරවා පාසි ඇතුළත් ජලරු පැලැටි හා මදුරුවන් හා කාලීන් බෝවීමට ඉඩකිඩි සැලසන බව කළින් කළ දැන ගන්නට ලැබෙන වෙනත් යම් පැලැටියක් හෝ පැලැටි ඉඩකිඩි සැලසන බව පැවතියාම නවත්වන පරිදි සුදුසු බාධක ඉදිකිරීමෙන් එවා පැවතියාම වෘක්ෂලනාදිය යුතු ය.

(x) වැසිකිලි, දියවලවල්, දිය උරන වලවල්, මුදා තැබූ වලවල් හා ඒවායේ වටපිටාව ද ඇතුළුව ඒ ස්ථානයේ ඇති සියලු වැසිකිලි මුදුරුවන් බෝරීම වළක්වන තත්ත්වයෙන් පවත්වාගෙන යා යුතු ය.

(xi) සුභාන තුම් හෝ වෙනත් පරිග්‍රයන්හි මළුවුන් සඳහා ඉදිකෙරෙන සිහිවන ජලය නොරැඳෙන අයුරින් ඉදි කිරීමට කටයුතු කළ යුතු ය.

4. මහ නගර සභාවේ නගරාධිපතිවරයා විසින් හෝ ඔහු විසින් ලිඛිතව බලය දෙන ලද යම් නිලධාරියක විසින් හෝ ඕනෑම දිනයක පෙරවරු 6.00 සිට පස්වරු 6.00 දක්වා ඇතුළත යම් වේලාවක දී යම් පරිග්‍රයකට ඇතුළු වී පහත දැක්වෙන කරුණු සහතික කර ගැනීම පිණිස ඒ පරිග්‍රය පරීක්ෂා කර බැලීම තීත්‍යානුකූල වන්නේ ය :

- (i) ඒ පරිග්‍රය මුදුරුවන් හා කාමින් බෝරීන පරිග්‍රයක් ද යන වග ;
- (ii) ඒ පරිග්‍රයේ පදිංචිකරු මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවල විධිවිධාන පිළිපැදි තිබේ ද යන වග ;
- (iii) ඒ පරිග්‍රයේ මුදුරුවන් බෝරීම වැළැක්වීම සඳහා සහ විනාජ කිරීම සඳහා යම් පියවර ගැනීමට අවශ්‍ය වේ නම්, එම පියවර කවර් ද යන වග ; සහ
- (iv) ඒ පරිග්‍රයේ කාමිනාක ඉසීම සාර්ථක ලෙස කර තිබේ ද යන වග.

5. (i) නගරාධිපතිවරයා විසින් හෝ ඔහු විසින් තත්කාර්ය සඳහා ලිඛිතව බලය දෙන ලද යම් නිලධාරියක විසින් යම් පරිග්‍රයක අවශ්‍ය වේ යැයි සළකනු ලබන පරීක්ෂණයකින් පසු, එකී පරිග්‍රයේ මුදුරුවන් හෝ රෝග කාරක කාමින් විනාජ කිරීමට හා වර්ධනය වීම මැඩ පැවැත්වීමට ඉටු කළ යුතු කාර්යයන් ලිඛිත දැන්වීමකින් ඒ පරිග්‍රයේ අයිතිකරුට හෝ පදිංචිකරුට නියම කරනු ලැබිය හැකි ය.

(ii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි ජේදය යටතේ දැන්වීමක් බාරදෙන ලද යම් පරිග්‍රයක අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් ඒ දැන්වීමේ නියුතිව සඳහන් කර ඇති කාලය තුළ දී එකී නියමයන් ඉටු කරනු ලැබිය යුතු ය.

6. (i) නගරාධිපතිවරයාගේ ලිඛිත අනුමැතිය නොමැතිව යම් පරිග්‍රයක අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු, එකී යම් ලිඹක් තැනීම හෝ වැංකියක්, පොකුණක්, ජල හා ජනයක්, වතුර මලක් හෝ වතුර රඳවා තබන වෙනත් ව්‍යුහයක් ඉදිකිරීම නොකළ යුතු ය.

(ii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි ජේදයේ සඳහන් විධිවිධානවලට පටහැනී වන සේ යම් ඉදිකිරීමක් කරනු ලැබූ අවස්ථාවක, නගරාධිපතිවරයා විසින් එම ස්ථානයේ අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු වෙත හාරදෙනු ලබන ලිඛිත දැන්වීමක් මින් එම දැන්වීමේ නියුතිව සඳහන් කරනු ලැබූ කාලයක් බුලදී ලිද්, වැංකිය, පොකුණ, ජල හා ජනය, වතුර මල හෝ ව්‍යුහය නියම කරනු ලබන ද්‍රව්‍යයකින් පුරවා වසා දුන් ලෙස හෝ අන්තර්කාර්යයකින් විනාජ කර දුන් ලෙස නැතහැත් ඒ කාලය ඇතුළත ඒ දැන්වීමේ සඳහන් කර ඇති ආකාරයට එය වෙනස් කරන ලෙස නියම කළ හැකි ය.

7. (i) 5 වැනි හෝ 6 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථා යටතේ වූ දැන්වීමක් යම් පරිග්‍රයක අයිතිකරුට හෝ පදිංචිකරුට පොදුගලිකව හාරුම හෝ එම දැන්වීමේ එකී ස්ථානයේ හොඳින් පෙනෙනු පෙනෙන තැනක ඇතැලීමෙන් හෝ හාරදෙනු ලැබිය හැකි ය.

(ii) යම් පරිග්‍රයක හැඳුල් අයිතිකරුවන් දෙදෙනෙක හෝ එට වැඩි සංඛ්‍යාවක් විසින්, හැඳුල් අධිවසනය කරන අවස්ථාවක එම අයිතිකරුවන්ගෙන් එක් එක් අයිතිකරුවෙකු 7(i) වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව සහ 5 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ යුතුන් අත්‍යින් යම් අයෙකුට හාරදෙනු ලබන යම් දැන්වීමක නියමයන් ඉටු කිරීම සම්බන්ධ යම් පැහැර හැරීමකට හෝ ඉටු නොකර සිටීමකට පොදුවේ සහ වෙන් වෙන්ව වගකිව යුතු ය.

(iii) 5 වැනි හෝ 6 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථා යටතේ දැන්වීමක් හාරදෙනු ලැබූ තිසියම් පරිග්‍රයක අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් එකී දැන්වීමේ නියුතිව සඳහන් කර ඇති කාලය තුළ ඒ දැන්වීමේ සඳහන් නියමයන් ඉටු කිරීම පැහැර හරින ලද අවස්ථාවක, නගරාධිපතිවරයා විසින් හෝ ඒ දැන්වීම නිකුත් කරන ලද නිලධාරියා විසින් හෝ තත්කාර්ය සඳහා නගරාධිපතිවරයා විසින් බලය පවතන ලද වෙනත් යම් නිලධාරියෙකු විසින් තිනුම දිනයක පෙ.ව. 6.00 සිට ප.ව. 6.00 දක්වා අතර වේලාවක අවශ්‍ය විය හැකි සහයකින් සහ සේවකයින් සම්බන්ධ එකී පරිග්‍රයකට ඇතුළු වී ඒ දැන්වීමේ නියුතිව සඳහන් කර ඇති කාර්යයන් හිඟාත්මක කිරීම හෝ හිඟාත්මක කරනු ලැබිය හැකි ය.

(iv) යම් පරිග්‍රයක අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු වෙත සේ වැනි හෝ 6 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථා යටතේ හාරදෙන ලද දැන්වීමක නියුතිව සඳහන් කර ඇති ස්ථානයක් හෝ කාර්යයන් නගරාධිපතිවරයා විසින් හෝ එට බලය පවතනු ලැබූ නිලධාරියෙකු විසින් හිඟාත්මක කළ විට හෝ ඉටු කළ විට එකී කාර්යය හෝ කාර්යයන් හිඟාත්මක කිරීමෙහිලා මහ නගර සභාවට දරන්නට සිදු වූ වියදම් ප්‍රමාණය, එකී ස්ථානයේ අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් මහ නගර සභාව වෙත ගෙවිය යුතු ය. නගරාධිපතිවරයා විසින් සිය අන්තරා යටතේ එමෙහිලා වියවිල්ලකින් කරනු ලබන ඉල්ලීමින් පසු දින 14ක් ඇතුළත ඒ මුදල එකී පරිග්‍රයකට හෝ පදිංචිකරු විසින් මහ නගර සභාවට වෙවනු ලැබිය යුතු අතර නියුතිව කාලය තුළ එකී මුදල එකී පරිග්‍රයකට හෝ පදිංචිකරු විසින් මහ නගර සභා ආදාළාපනයේ XV වැනි කොටසේ විධිවිධාන අදාළ විය යුතු ය.

8. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවන්හි යම් විධිවිධානයක් උල්ලංසනය කරන යම් තැනැත්තෙක් මහ නගර සභා පනත ප්‍රකාර වරදකට වරදකරු වන්නේ ය.

9. පද සම්බන්ධයෙන් අන්තර්ගත අවශ්‍ය ව්‍යවහාර්ත්‍ය මිස මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවල —

“පදිංචිකරු” යන්නෙන් යම් පදිංචිකරුවෙකු සහ බදුකරුවෙක් ද යම් පරිග්‍රයක කුළුයට හෝ එලදාවට කටයුතු හෝ ආකාරයක අයිතියකට හිමිකම් ඇති යම් තැනැත්තෙකු ද.

“පදිංචිකරු” යන්නෙන් යම් පරිග්‍රයක පදිංචිව සිටින්නා වූ හෝ තවත් අයෙකු නියෝජිතයකු වශයෙන් හෝ එහි භාරකාරත්වය කළමනාකරණය හෝ පාලනය තැනැත්තෙකු ද.

“පරිග්‍රය” යන්නෙන් යම් ඉඩමක්, නිවසක්, ගොඩනැගිල්ලක් හෝ ඉදි කිරීමක්, පාවිච්ච කරනු ලබන හෝ අන්තරු දමන ලද ලිඛිතක්, නැවක්, කන්ටේනරයක් හෝ අන්තරු දමන ලද වාහනයක් ඇතුළත් වන අතර යම් පොකුණක්, වැශියක්, වැවක, ජල මාර්ගයක, කාණුවක හා ගෙක නිමිනය ද,

“බලයලත් නිලධාරියා” යන්නෙන් නගරාධිපතිවරයා විසින් ලිඛිතව බලය පවරනු ලැබූ එම සහාවේ යම් නිලධාරියකු හෝ සේවකයෙකු ද.

“රෝග කාරක කාමීන්” යන්නෙන් මදුරුවන් සහ රෝග බෝග කරන වෙනත් කාමීන් අදහස් වේ.

“නගරාධිපති” යන්නෙන් අදාළ මහ නගර සහාවේ නගරාධිපතිවරයා ද.

“සහාව” යන්නෙන්..... මහ නගර සහාව ද, අදහස් වේ.

04-88/1

සන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා

මහ නගර සහාව

1989 අංක 12 දරන පළාත් සහා (ආනුෂ්‍යික විධිවිධාන) පනතේ 2 වැනි වගන්තිය සමග කියවිය යුතු 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 2 වැනි වගන්තිය යටතේ, පළාතේ පළාත් පාලන විෂය හාර අමාත්‍යවරයා වශයෙන් මෙවින් සම්පාදනය කරනු ලැබූ, පහත දැක්වෙන කෙටුම්පත් අතුරු ව්‍යවස්ථා ඉහත කි වගන්තිය යටතේ මෙසේ ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබේ.

මහ නගර සහා ආදාළනතේ (252 වැනි අධිකාරිය) 267 වැනි වගන්තිය සමග කියවිය යුතු එකී ආදාළනතේ 129 වගන්තිය සහ 272 වැනි වගන්තියේ 5 වැනි උප වගන්තියේ (ආ) තේශයෙන් සන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා පැනවීමට මහනගර සහාවට බලය පැවරී ඇති අතර 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 3 වැනි වගන්තියේ ප්‍රකාර, මෙම සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා පිළිගෙන වැළද ගැනීම සඳහා දකුණු පළාතේ මහ නගර සහාවලට බලය පැවරී ඇත.

පළාත් පාලන විෂයය හාර අමාත්‍ය,
දකුණු පළාත.

2012 මැයි මස 21 වැනි දින.

සාමාන්‍ය

1. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථා සන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා ලෙස සඳහන් කරනු ලැබේ.
2. නාගරික සීමාවන් ඇතුළත ප්‍රසිද්ධ ස්ථානයන්හි, පොදුගැලික පරිග්‍රයනි, වීටිවල, මංමාවත්වල ජනනය වන සන අපද්‍රව්‍ය වෙන්තිරීම, ගබඩාකිරීම, එක්ස්ස් කිරීම, ප්‍රවාහනය කිරීම, මාරු කරන ස්ථාන කිහිපා භාවිත හා ප්‍රවාහනය යාම, සැකසීම, පිරියම් කිරීම හා බැහැර කිරීම සම්බන්ධයෙන් වන නියාමනය, අධික්ෂණය, පරීක්ෂාව හා පාලනය සඳහා මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථා පනවනු ලැබේ.
3. මහනගර සහා බල ප්‍රදේශය තුළ පිහිටි යම් පරිග්‍රයක සැම හිමිකරුවෙක්ම හෝ පදිංචිකරුවෙක්ම තම පරිග්‍රය අපද්‍රව්‍යවලින් කොර සෞඛ්‍ය සම්බන්න හා ප්‍රසන්න තත්ත්වයෙන් තබා ගත යුත්තේ ය.
4. මහනගර සහා ප්‍රදේශයේ පිහිටි යම් පරිග්‍රයක හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු තම පරිග්‍රය ඇතුළත ජනනය වන්නා වූ අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කිරීම, වෙන්තිරීම, ගබඩා කිරීම, ප්‍රවාහනය කිරීම හා බැහැර කිරීම කළ යුත්තේ ය. නැතිනම් මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධානවලට අනුකූලව එසේ කරවිය යුත්තේ ය.
5. (i) පරිග්‍රයක සැම හිමිකරුවෙක්ම හෝ පදිංචිකරුවෙක්ම මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ ප්‍රවාහනය තුළ ජනනය වන්නා වූ සන අපද්‍රව්‍ය අනුගැමෙන් හෝ වෙනත් තුළයක් හාවතා කරමින් හෝ දෙනිකාව නැතිනම් එසේ පැවත්වනු ලැබේ.
- (ii) සැම හිමිකරුවෙක්ම හෝ පදිංචිකරුවෙක්ම මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ ප්‍රවාහනය තුළ ජනනය වන්නා වූ සන අපද්‍රව්‍ය අනුගැමෙන් යුත්තේ ය. නැතිනම් එසේ කිරීමට සැලැස්විය යුත්තේ ය.

- (iii) හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් අපද්‍රව්‍ය ගබඩා කිරීම හෝ මුදාහැරීම සඳහා භාවිතා කරනු ලබන යම් මල්ලක්, උරයක්, විශාල බදුනක් හෝ වෙනත් බහාලුමක් අංක 8 සිට 20 දක්වා වන අතුරු ව්‍යවස්ථාවල විධිවිධාන යටතේ එක් රස් කරනු ලැබේම පිණිස හොඳ තත්ත්වයෙන් නඩත්තු කරනු ලැබේය යුත්තේය. එවා ඉරි, සිදුරු වි, කැඳී හෝ එකදිගට තෙතත්මයට නිරාවරණයේම නිසා මොලොක්වී හෝ වෙන යම් හේතුවක් නිසා සාධාරණ ලෙස පරිහරණය කරන විට කඩා වැට්ටම හෝ බිඳී යාමට හැඳි තත්ත්වයේ තිබේ නම් එක්ස් කරනු ලැබේම පිණිස භාවිතා නොකළ යුත්තේය. හිමිකරුවන් හෝ පදිංචිකරුවන් අඟේක්ඡා කරන්නේ නම් සහාව විසින් ගෙන තීරණයක් අනුව වෙත සහනාධාරයක් වශයෙන් හෝ සම්පූර්ණයෙන්ම සහනාධාරයක් වශයෙන් හෝ එවැනි බහාලුම් සහාවන් යුතුයි හැකිය.
- (iv) I උප වගන්තියේ විධිවිධානවල සඳහන් ආකාරයට එක්ස් කරන ලද අපද්‍රව්‍ය සහාව විසින් කළට තීරණය කර ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබූ සහ බල ප්‍රදේශය තුළ තුළු තුළක වන්නා වූ අපද්‍රව්‍ය එක්ස්කිරීමේ කුමයට හා කාල සටහනට අනුකූලව හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් බැහැර කළ යුත්තේය.
- (v) හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු තීවැයියන්ගේ අම්තතත්ත්වයේ හෝ අසල්වැයියන්ගේ සෞඛ්‍යයට හෝ එම ප්‍රදේශයේ සහිපාරක්ෂණ තත්ත්වයට හානිකර හෝ අන්තර්යාකාරී වන අන්දමින් අපද්‍රව්‍ය එක්ස් කිරීම, ගබඩා කිරීම හෝ බැහැරලීම නොකළ යුත්තේය.
6. (i) කිමිම තැනැත්තක්, විවිධකට, පාරකට, මංමාවතකට, ප්‍රවාමාවතකට, මාවතකට හෝ වෙනත් පොදු ස්ථානයකට හෝ පරිග්‍රයකට හෝ කාණුවකට හෝ ජලමාර්ගයකට හෝ ජලාගයකට හෝ මුහුද අපද්‍රව්‍ය මුදාහැරීම නොකළ යුත්තේය.
- (ii) කිමියම් තැනැත්තක් මහනගර සහ ප්‍රදේශය තුළ විවාත ගුම්යක පරිසරයට හානිකර වන අන්දමින් අපද්‍රව්‍ය පිළිස්සීම නොකළ යුත්තේය.
- (iii) යම් හිමිකරුවෙක් හෝ පදිංචිකරුවෙක් අංක 7 දරන අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධාන ප්‍රකාර යම් අපද්‍රව්‍ය වර්ගයක්, මුදාහැරීම, පිරියම් කිරීම, සැකසීම හෝ බැහැරලීම සඳහා අවසර ලබාගැනීමට සිදුවන අවස්ථාවක දී එසේ අවසර ගැනීමට අපොහොසත් වේ නම් ඔහුට/ඇයට එම අපද්‍රව්‍ය බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස් කරන්නෙකුට හාරිය හැකිය.
- (iv) අංක 7 දරන අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධාන යටතේ සැකසීම, පිරියම් කිරීම හෝ බැහැරලීම හෝ නොකරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය ඉහත (iii) හි විධිවිධාන යටතේ යම් බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස් කරන්නෙකු විසින් එක්ස් කරන ලද යම් අපද්‍රව්‍ය වර්ගයක් අංක 8 සිට 20 දක්වා වන අතුරු ව්‍යවස්ථාවල විධිවිධානවලට අනුකූලව ඉවත් කරනු ලැබේය යුත්තේය.
7. (i) යම් පරිග්‍රයක හිමිකරුට හෝ පදිංචිකරුට පහත දැක්වෙන කරුණු සම්බන්ධයෙන් හැර අපද්‍රව්‍ය එම පරිග්‍රය ඇතුළතම බැහැර කළ හැකිය.
- (අ) සහාව විසින් එවැනි අපද්‍රව්‍ය බැහැරලීම තහනම් කර ඇති ප්‍රදේශයන්හි,
(ආ) සහාව විසින් නිශ්චිතව නියම කරනු ලැබූ ඇති ඇතැම් අපද්‍රව්‍ය වර්ග.
- (ii) පරිග්‍රයක හිමිකරුට හෝ පදිංචිකරුට කොමසාරිස්වරයා විසින් අනුමත කරන ලද සැලසුමකට හා ප්‍රමිතියට අනුකූලව ඉදිකරනු ලැබූ දහනයක හෝ පෝරුණුවක අපද්‍රව්‍ය පිළිස්සීම හැකිය. නැතිනම් කොමසාරිස්වරයා විසින් අනුමත කරන ලද ආකාරයට අපද්‍රව්‍ය පිරියම් කිරීම, සැකසීම හෝ වැළැලීම කළ හැකිය.
- (iii) යම් හිමිකරුවෙකු හෝ පදිංචිකරුවෙකු “කොම්පෝස්ට් බදුන්” සඳහා කොමසාරිස්වරයා වෙතින් ඉල්ලීමක් කළහොත් ඒ හිමිකරුට හෝ පදිංචිකරුට එම කොම්පෝස්ට් බදුන් නඩත්තු කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් ඉවිත්තික් පරිග්‍රය තුළ තිබේ නම් කොමසාරිස්වරයා එම කොම්පෝස්ට් බදුන්ට පිළිවැයන් කොටසක් හෝ මුළුමනින්ම හෝ සහනාධාරයක් වශයෙන් ලබාදෙනීන් එම කොම්පෝස්ට් බදුන් හිමිකරුට හෝ පදිංචිකරුට සපයනු ඇති.
- (iv) හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු පරිග්‍රය ඇතුළත එකතුවන ‘ගෙවතු අපද්‍රව්‍ය’ නැතිනාක් දුරට කොමසාරිස්වරයා විසින් අනුමත කරන ලද ආකාරයට සැකසීම හෝ පිරියම් කිරීම හෝ කළ යුත්තේය. එම හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු ඉතිරිවන යම් ගෙවතු අපද්‍රව්‍යයක් වේ නම් එය බැහැරලීමට ඇති අපද්‍රව්‍යවල ස්වභාවය සැලැකිල්ලට ගෙන සහාව විසින් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි තියිමිත ගාස්තුවක් ගෙවීම මත නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස් කරන්නාට හාරිය යුත්තේය.
- (v) විවිධක හෝ මංමාවතක යාබද්ධ පිරියම් යම් ගසක්, හෝ ගසක කොටසක් කපන යම් තැනැත්තක් වහාම එය ඉවත් කළ යුත්තේය. නැතිනම් ඉවත් කිරීමට සැලැස්විය යුත්තේය. එසේත් නැතිනම් සහාව විසින් තීරණය කරනු ලබන ගෙවීමක් මත මහනගර සහාවේ හාරිය යුත්තේය.
- (vi) සැම තැනැත්තක්ම ඔහුගේ/ඇයගේ පාලනය යටතේ සිටින යම් සත්ත්වක, විවිධක, මංමාවතක හෝ පොදු ස්ථානයකට මළපන කිරීම වැළැක්වීමට පියවර ගත යුත්තේය. එසේ මළපන කරනු ලැබුවහොත් අංක 8 සිට 20 දක්වා වන අතුරු ව්‍යවස්ථාවලට අනුකූලව එය පවත්තු කොට බැහැරලීම ඒ තැනැත්තාගේ වගකීම වන්නේය.
- (vii) කිසිම තැනැත්තක් මහ නගර සහ ප්‍රදේශය තුළ කුමන වර්ගයක හෝ අපද්‍රව්‍යයක් ව්‍යාහනයක සිට විවිධක, මංමාවතකට හෝ පොදු ස්ථානයකට මුදාහැරීම හෝ එහි තැනැපත් කිරීම හෝ නොකළ යුත්තේය.

(viii) නිවසක් හෝ වෙනත් යම් පරිගුයක් ඉදිකිරීමට හෝ අභ්‍යන්තරීය කිරීමට අයදුම් කරන යම් කෙනෙක් ඔහුගේ/ඇයගේ පරිගුයේ ජනනය වන සන අපද්‍රව්‍ය හා මූල්‍යවානු ලබන ද්‍රව්‍ය, පිරියම් කරනු ලබන හා සකස් කරනු ලබන ආකාරය පිළිබඳ විස්තර ඔහුගේ/ඇයගේ අයදුම්පත්තේ අඛුත් කළ යුත්තේය.

නිවාස පරිගුයන්

8. (i) සෑම හිමිකරුවෙක්ම හෝ පදිංචිකරුවෙක්ම අනුගැමෙන් හෝ වෙනත් කුමයකින් එකතු කරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන පරිදි තෝරා වෙන් කළ යුත්තේය :-
 - (අ) ආහාර අපද්‍රව්‍ය හා වෙනත් ජේව ජීරණනීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ආ) ප්‍රතිඵාවනාකරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුත්කරණීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) සතුන්ගේ මළකුණු, ගිරිර කොටස් සහ අසුර්,
 - (ඉ) පරිගුය අනුගැමෙන් පසු එකතුවන දුවිලි හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.
 - (ii) සෑම හිමිකරුවෙක්ම ම හෝ පදිංචිකරුවෙක්ම ම එසේ තෝරා වෙන් කරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය වෙන වෙනම මළවලට, බදුන්වලට හෝ වෙනත් බහාලුම්වලට දැමීය යුතු අතර, ඒවා ඉවත් කරනු ලබන තෙක් ඒ සඳහා වෙන් කර ඇති ස්ථානයක තැබිය යුත්තේය. ආහාර අපද්‍රව්‍ය හා ජේව ජීරණනීය අපද්‍රව්‍ය තෙතම්නය කාන්දු නොවන ද්‍රව්‍යයන් සාදනු ලැබූ සහ මියන්, කාමින් හා අනෙකුත් සතුන් ඇතුළුම් වළකුම්නින් නිසි පරිදි වසනු ලැබූ බහාලුමක තැබිය යුත්තේය. සතුන්ගේ මළකුණු ගිරිර කොටස් හෝ අසුර් ආශ්‍රිත අපද්‍රව්‍ය, බැහැරලිය යුතු අපද්‍රව්‍යවල ස්වභාවය සැලකිල්ලට ගෙන මහනගර සහා ප්‍රදේශය සඳහා කළින් කළට සහාව විසින් හිරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් කොමසාරිස්වරයා වෙත ගෙවීම මත නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදිය යුත්තේය.
 - (iii) පැම හිමිකරුවෙකුට ම හෝ පදිංචිකරුවෙකුට ම (i) තේදේ (අ) සහ (ආ) අධිකමයන්හි විශේෂයන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග බලයලන් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස්කරන්නෙකුට හාරදිය හැකිය. හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු එසේ කිරීමට අපොහොසත් වන්නේ නම් ඔහු/ඇය (ඇ) අධිකමයේ විශේෂයන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ගය ද සමඟ අදාළ අපද්‍රව්‍ය නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදිය යුත්තේය. නැතිනම් සහාව විසින් එක් එක් අපද්‍රව්‍ය වර්ගය සඳහා ඉදිකරනු ලැබූ ඇති බක්කිවල හෝ එවැනි අපද්‍රව්‍ය සඳහා සහාව විසින් සහයනු ලැබූ ඇති බක්කිවල හෝ තැන්පත් කළ යුත්තේය.
9. (i) කුලී නිවැසියන් ගණනාවක් සහිත බහු මහල් ගොඩනැගිල්ලක සෑම අධිකිකරුවෙක්ම ම හෝ පදිංචිකරුවෙක්ම ඔහුන්ගේ අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන අසුරු තෝරා වෙන් කළ යුත්තේය.
 - (අ) ආහාර අපද්‍රව්‍ය හා වෙනත් ජේව ජීරණනීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ආ) ප්‍රතිඵාවනාකරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුත්කරණීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) සතුන්ගේ මළකුණු, ගිරිර කොටස් සහ අසුර්,
 - (ඉ) පරිගුය අනුගැමෙන් පසු එකතුවන දුවිලි හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.
 - (ii) (i) වන තේදයේ තේදිවත්ව සඳහන් කර ඇති ගොඩනැගිල්ලක පැම පදිංචිකරු හෝ පදිංචිකරු, කොමසාරිස්වරයා විසින් අනුමත කරන ද ප්‍රමිතින්ට හා පිරිවනරයන්ට අනුකූලව තුන් වර්ගයක බදුන් හෝ බහාලුම් සැපයිය යුතු අතර ඒවා පවත්ව හා සනීපාරක්ෂක තත්ත්වයන් නඩත්තු කළ යුත්තේය.
 - (iii) (i) වන උප වතන්තියේ තේදිවත්ව දක්වා ඇති ගොඩනැගිල්ලක හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු (ii) වන උපවතන්තියේ විධිවිධානවලට අනුකූලවීමට අපොහොසත් වන අවස්ථාවක දී කොමසාරිස්වරයා විසින් දැනුම් දෙනු ලබන දිනයක දී හෝ රට පෙර අදාළ බදුන් හෝ බහාලුම් සපයන ලෙසට හිමිකරුට හෝ පදිංචිකරුට නියම නිසිමට කොමසාරිස්වරයාට බලය ඇත්තේය. කොමසාරිස්වරයාගේ තියමයන් අනුව තියාකිරීම හිමිකරුගේ යුතුකම වන්නේය.
 - (iv) ගොඩනැගිල්ලේ බ්ලික හෝ මහලක හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු තෝරා වෙන් කරන ලද අපද්‍රව්‍ය ඒ සඳහා තබා ඇති අදාළ බදුනකට හෝ බහාලුමකට දැමීය යුත්තේය.
 - (v) මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ i වන උපවතන්තියේ (අ) සහ (ආ) අධිකමයන්හි විශේෂයන් සඳහන් කරනු ලැබූ ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග ඉවත් කිරීම බලයලන් එක්ස්ස්කරන්නෙකුගේ රාක්ෂණය වන්නෙය. එසේ ඉවත් කරනු නොලැබූ යම් අපද්‍රව්‍යයක් (ඇ) සහ (ඇ) අධිකමයන්හි විශේෂයන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග ද නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදිය යුත්තේය.
10. (i) සහාවේ පූර්ව අනුමැතිය ලබාගෙන මූළුක්ක නිවැසියන්ගේ හාවිතය සඳහා කොමසාරිස් විසින් අපද්‍රව්‍ය බදුන් හෝ බහාලුම් නොමිලයේ සැපයීම තීත්තානුකූල වේ.
 - (ii) සෑම මූළුක්ක තිවෙසකම හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු ඔහුගේ/ඇයගේ වාසස්ථානයේ එකතුවන අපද්‍රව්‍ය පහත අනුමත බදුන්වලට හෝ බහාලුම්වලට දැමීය යුත්තේය.

- (අ) ආහාර අපද්‍රව්‍ය හා වෙනත් ජේවල ජීරණනීය අපද්‍රව්‍ය,
 (ආ) ප්‍රතිඵාචිතාකරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුත්‍රිකරණීය අපද්‍රව්‍ය,
 (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය.

(iii) මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (ii) වැනි උපවගන්තියේ (අ) සහ (ආ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග ඉවත් කිරීම පිශීස අපද්‍රව්‍ය එක්රෝස් කරන්නෙකුට අවසරීමට කොමසාරිස්වරයාට බලය ඇත්තේය.

සාජ්පු සහ කාර්යාල

11. (i) සාජ්පුවක හෝ කාර්යාලයක සැම හිමිකරුවෙක්ම හෝ පදිංචිකරුවෙක්ම එක් එක් සංකීරණයේ එකතුවන අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන ආකාරයට තෝරා වෙන් කළ යුත්තේය.

- (අ) ආහාර අපද්‍රව්‍ය හා වෙනත් ජේවල ජීරණනීය අපද්‍රව්‍ය,
 (ආ) ප්‍රතිඵාචිතාකරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුත්‍රිකරණීය අපද්‍රව්‍ය,
 (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය,
 (ඇ) පරිග්‍රය අතුරුමෙන් පසු එකතුවන දුවිලි හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.

(ii) තෝරා වෙන්කරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කරනු ලබන තුරු වෙන් වශයෙන් බදුන්වලට හෝ බහාලුම්වලට දමා සුදුසු ස්ථානයක ගබඩා කරනු ලැබිය යුත්තේය.

(iii) සාජ්පුවක හෝ කාර්යාලයක හිමිකරුට හෝ පදිංචිකරුට මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි උපවගන්තියේ (අ) සහ (ආ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කරනු ලැබේ ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග බලයල් අපද්‍රව්‍ය එක්රෝස් කරන්නෙකුට හාරදිය හැකිය.

(iv) මහල් කිහිපයකින් හා මහල් බිම් කිහිපයකින් යුතුව සාජ්පු හෝ කාර්යාල සංකීරණයක හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු කොමසාරිස්වරයා විසින් අනුමත කරන ලද ප්‍රමිතින්ට අනුකූලව එම සාජ්පුවෙන් හෝ කාර්යාලයෙන් තෝරා වෙන් කරන ලද අපද්‍රව්‍ය එක්රෝස් කිරීම හෝ තැන්පත් කිරීම සඳහා එක් එක් සාජ්පුව හෝ කාර්යාලය සඳහා අපද්‍රව්‍ය බදුන් හෝ බහාලුම් අවශ්‍ය සැපයී යුත්තේය.

(v) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (iv) වැනි උප වගන්තියේ විශේෂයෙන් සඳහන් කරනු ලැබේ ඇති සාජ්පුවක හෝ කාර්යාලයක යම් හිමිකරුවෙක් තෝරා වෙන් කරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය වෙන වෙනම බදුන්වලට හෝ බහාලුම්වලට දැමිය යුත්තේය. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි උපවගන්තියේ (අ) සහ (ආ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කරනු ලැබේ ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග බලයල් අපද්‍රව්‍ය එක්රෝස් කරන්නෙකුට හාරදීමට සැම හිමිකරුවෙකුට සහ පදිංචිකරුවෙකුට අයිතිවාසිකමක් ඇතුළතු.

(vi) බලයල් අපද්‍රව්‍ය එක්රෝස් කරන්නෙකු විසින් එක්රෝස් නොකරන ලද මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි උපවගන්තියේ විශේෂයෙන් සඳහන් කරනු ලැබේ ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග සහ (ii) වැනි උපවගන්තියේ (අ) සහ (ආ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කරනු ලැබේ ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ගයක් සහාව විසින් කළුව තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් කොමසාරිස්වරයාට ගෙවීම මත අදාළ වන පරිදි හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්රෝස් කරන්නෙකුට හාරදෙනු ලැබිය යුත්තේය.

(vii) අසල්වාසින්ට හෝ එක් සාජ්පුවේ හෝ කාර්යාලයේ සේවයේ නිපුණ තැනැත්තන්ට හෝ යම් සෞඛ්‍ය හෝ සනිපාරක්ෂක ගැටළුවක් ඇති නොවීම පිශීස අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කිරීම් මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ විශේෂයෙන් නියම කර ඇති අපද්‍රව්‍ය බදුන් හෝ බහාලුම් නවත්තු කිරීම් යම් සාජ්පුවක හෝ කාර්යාලයක සැම හිමිකරුවෙකුගේම වගකීම වන්නේය.

(viii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ කාර්යයන් සඳහා පද සම්බන්ධය අනුව අන්තර්වර්යක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස,

“කාර්යාලය” යන්නට 1954 අංක 19 දරන සාජ්පු සහ කාර්යාල සේවා නිපුණක්තිකයන් පිළිබඳ පනතේ (129 වැනි අධිකාරිය) දී ඇති අර්ථයම ඇතුළතු.

“පදිංචිකරු” යන්නෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ සාජ්පුවක හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු හෝ ව්‍යාපාරයක හෝ කාර්යාලයක හාරකරුය.

“සාජ්පුව” යන්නෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ තොග හෝ සිල්ලර වෙළඳාම සඳහා හාංචි තබා ඇති ස්ථානයක් වන අතර ආහාරපාන අලෙවියට තබා ඇති ස්ථානයක් සහ බාබර සාජ්පුවක් හෝ රුපලාවනා සැලැං්ත් එකක් පවත්වාගෙන යනු ලබන ස්ථානයක් ද රිට ඇතුළත් වේ.

හෝටල්

12. (i) යම් හෝටල්කරුවෙක් හෝ මූලු විසින් ලිඛිතව බලය දෙනු ලැබූ යම් තැනැත්තෙක් තම පරිග්‍රයේ එක්ස්ස්වන අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන ආකාරයට තෝරා වෙන් කළ යුත්තේය. නැතහැත් එසේ කිරීමට සැලැස්විය යුත්තේය.
- (අ) ආහාර අපද්‍රව්‍ය සහ වෙනත් ජීවනීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) ප්‍රතිඵාචිතාකරණීය සහ ප්‍රතිව්‍යුත්තීකරණීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) පරිග්‍රය අනුගැමෙන් පසු එකතුවන දුව්ලි හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.
- (ii) සැම හෝටල්කරුවෙක් හෝ මූලු විසින් ලිඛිතව බලය දෙනු ලැබූ යම් තැනැත්තෙක් තෝරා වෙන් කරන ලද අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කරනු ලබන තෙක් වෙන් වෙන් වශයෙන් යෝගා බදුන්වලට හෝ බහාප්‍රමිලට දමා සුදුසු ස්ථානයක ගබඩා කළ යුත්තේය.
- (iii) සැම හෝටල්කරුවෙක් හෝ මූලු විසින් ලිඛිතව බලය දෙනු ලැබූ යම් තැනැත්තෙක්, මැස්සන්, මීයන්, කාමින් හෝ යම් වෙනත් සැතෙකු ඇතුළුවීම ව්‍යක්තිමත් සියලුම ආහාර අපද්‍රව්‍ය සහ ජේව්ලෑරිය අපද්‍රව්‍ය ජ්ලැස්ටික් හෝ ලේඛන ද්‍රව්‍යකින් සාදන ලද සහ පියනත් යොදා නිසි ලෙස ආරක්ෂාකාරී කරන ලද බදුනක හෝ වෙනත් බහාප්‍රමික ඇසිරිය යුත්තේය.
- (iv) මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි උපවගන්තියේ (අ) සහ (ඇ) අධිකමයන්හි විශේෂයන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදිය හැකිය.
- (v) මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ (iv) වැනි උපවගන්තියේ යටතේ හාරදෙනු නොලැබූ එවැනි යම් අපද්‍රව්‍යයක් සහ (i) වැනි උපවගන්තියේ විශේෂයන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග, අපද්‍රව්‍යවල ජ්ලැස්ටික්ලට ගෙන සහාව විසින් කළින් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් හිමිකරු විසින් කොමසාරිස්ට ගෙවීම මත නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදිය යුත්තේය.
- (vi) මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ (කාර්යයන් සඳහා පද සම්බන්ධය අනුව අන්තර්වායක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස හෝටලය යන්නෙන් නිදහස් පහසුකම් සහිතව හෝ රහිතව මුදල් ගෙවීම මත පරිහැළුනය සඳහා ආහාරපාන හා මධ්‍යසාර සපයනු ලබන ස්ථානයක් අදහස් කෙටෙරේ. එයට ආපනාගාලාවක්, ආගන්තක නිවාසයක්, ලැයිම්හැලක්, තානායමක්, වන්දනාකරුවන්ගේ විශාල ගාලාවක්, බත් කඩයක් හෝ හෝටලයකට සමාන ආකාරයෙන් පවත්වාගෙන යනු ලබන යම් වෙනත් පරිග්‍රයක් ද ඇතුළත් වේ.
- එළව්ල සහ පළතුරු වෙළඳසැල්
13. (i) සැම එළව්ල හෝ පළතුරු වෙළඳසැලකම හිමිකරු හෝ එය හාරව සිටින තැනැත්තා තම පරිග්‍රයේ එක්ස්ස්වන අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන ආකාරයට තෝරා වෙන් කළ යුත්තේය.
- (අ) මිනිස් පරිහැළුනයට නූසුසුසු එළව්ල, පළතුරු හෝ වෙනත් යම් අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) ප්‍රතිඵාචිතාකරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුත්තීකරණීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) පරිග්‍රය අනුගැමෙන් පසු එකතුවන දුව්ලි හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.
- (ii) මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි උපවගන්තියේ (අ) අධිකමයන්හි විශේෂයන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග තෙතමනය කානුෂ්‍ර නොවන ජ්ලැස්ටික් හෝ ලේඛන ද්‍රව්‍යයක් සාදන ලද වෙනම බහාප්‍රමික තැබ්‍ය යුතු අතර, එය තුළට මැස්සන්, මීයන්, කාමින් හෝ යම් වෙනත් සඳහන් ඇතුළුවීම ව්‍යක්තිමත් නිසි ලෙස පුරක්ෂිත කර තැබ්‍ය යුත්තේය. අනෙකුත් අපද්‍රව්‍ය සුදුසු යම් බදුනකට හෝ වෙනත් බහාප්‍රමිකට හෝ දැමීය යුත්තේය.
- (iii) මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i), (ඇ), (ඇ) සහ (ඇ) අධිකමයන්හි විශේෂයන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදිය හැකිය. එසේ හාරදෙනු නොලැබූ යම් අපද්‍රව්‍යයක් මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි උපවගන්තියේ (ඇ) අධිකමයයේ විශේෂයන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග සමඟ සහාව විසින් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් කොමසාරිස්ටරයාට ගෙවීම මත නාගරික එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදිය යුත්තේය.
- (iv) මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ කාර්යයන් සඳහා පද සම්බන්ධය අනුව අන්තර්වායක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස එළව්ල හා පළතුරු වෙළඳසැල් යන්නෙන් අදහස් කරන්නේ එළව්ල හා පළතුරු ගබඩා කර ඇති හෝ විකිණීමට තබා ඇති ස්ථානයකි.
14. (i) තන් කාර්යය සඳහා කොමසාරිස්ටරයා විසින් නිඛන් කරනු ලැබූ බලපත්‍රයක් ප්‍රකාර එහි සඳහන් ස්ථානයේ දි කිසිම තැනැත්තෙක් ගෝසාතක ආදාළාපනතේ විධිවිධාන යටතේ අවසරලත් සඳහන් හෝ පක්ෂීන් හැරුණුවිට වෙනත් කිසිම සැතෙකු හෝ පක්ෂීයෙකු සානනය නොකළ යුත්තේය.

- (ii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි උපවගන්තිය යටතේ නිකුත් කරනු ලබන සැම බලපත්‍රයකම සාකච්ඡා කරනු ලැබේය හැඳි සහාගේ හෝ පක්ෂී පක්ෂීයාගේ වර්ගය, සාකච්ඡා තුළ ඉදිකරනු ලැබේය යුතු ආකාරය, පිරිසිදු කිරීමට හා මිනිස් පරිහැර්ණයට නොගත්තා ලේ, අතුරු බහන් හා වෙනත් කොටස් ඉවත් කිරීමට අදාළ කොන්දේසි සහ සහාව යෝග්‍යයි කළේපනා කරන වෙනත් කොන්දේසි විශේෂයෙන් සඳහන් කළ යුත්තේය.
- (iii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි උපවගන්තිය යටතේ බලපත්‍රයක් නිකුත් කිරීම සඳහා කළුන් කළට සහාව විසින් තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් කොමසාරිස්වරයා විසින් අයකරනු ඇති අතර, එම ගාස්තුව බලපත්‍රය නිකුත් කරනු ලබන අවස්ථාවේදී ගෙවිය යුතුවේ.
- (iv) මස්, කකුල් මස්, මාඟ හෝ බිත්තර අලෙවි කිරීම සඳහා ඇති කුරියක තීක්ෂණ හෝ එම ව්‍යාපාරය කරගෙන යන අය හෝ ඔවුන්ගේ අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන ආකාරයට තොරා වෙන් කළ යුත්තේය :
- (අ) මිනිස් පරිහැර්ණයට තුළුපුළු සහාව මළකුණු හෝ මළකුණුවල කොටස් හෝ බිත්තර,
 - (ආ) ප්‍රතිඵාටිකාකරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුත්කරණීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) උපදුවකාරී අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) පරිග්‍රය අතුරුමෙන් පසු එකතුවන දුව්‍යී හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.
- (v) තොරා වෙන් කරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය වෙනම භාෂණයක හෝ වෙනත් බහාලුමක තැබේය යුත්තේය. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (iv) වැනි උපවගන්තියේ (අ) අධිකමයේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග තෙතමනය කාන්දු තොවන බහාලුමක් ඇතුළත තැබේය යුතු අතර එම බහාලුමට මැස්සන්, මියන්, කාමින් හෝ වෙනත් සතුන් ඇතුළුවීම වළකමින් එය නිසි ලෙස යුත්තිත කර තැබේය යුත්තේය.
- (vi) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (iv) වැනි උපවගන්තියේ (අ) (ආ) සහ (ඇ) අධිකමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග අවසරලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදිය හැකිය. එස්ස් හාරදෙනු තොලැඩු යම් අපද්‍රව්‍යක් මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (iv) වැනි උපවගන්තියේ (ඇ) අධිකමයේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ගය සමඟ සහාව විසින් කළුන් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් ගෙවීම මත දුර්ගන්ධිය පැවතිර යාමට පෙර නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදිය යුත්තේය.
- (vii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ කාර්යයන් සඳහා පද සම්බන්ධය ඇතුළු අන්තර්වලයක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස මස්, මාඟ, කකුල් මස් හෝ බිත්තර වෙළඳකුවාය යන්නෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ මෙම දුව්‍ය අමලේවි කිරීමේ කාර්යය සඳහා ගබඩාකර ඇති හෝ අමලේවි සඳහා තබා හෝ නිරාවරණය කර හෝ ඇති ස්ථානයකි.
- ජදික වෙළඳාම
15. (i) අපද්‍රව්‍ය ජනනය වන්නාවූ ව්‍යාපාරයක් කරගෙන යන පදික වෙළෙන්දෙක්, කොමසාරිස්වරයා විසින් අනුමත කරනු ලබන ප්‍රමිතින්ට අනුකූලව එම අපද්‍රව්‍ය දැක්මි සඳහන් හෝ බහාලුමක් තබාගත යුත්තේය. එවැනි කිසිම අපද්‍රව්‍යයක් පදික වේදිකාවේ, මහාමාරුගයේ හෝ පොදු ස්ථානයක තොරා යුත්තේය.
- (ii) පදික වෙළෙන්දෙක් වාහනවල හෝ පදිකයින්ගේ ගමනාගමනයට බාධා ඇති වන ආකාරයෙන් බුදුනක් හෝ වෙනත් බහාලුමක් තොනැබේය යුත්තේය.
- (iii) සැම පදික වෙළෙන්දෙක්ම ඔහුගේ ව්‍යාපාරය හේතුවෙන් ජනනය වන්නාවූ අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන ආකාරයට තොරා වෙන් කළ යුත්තේය.
- (අ) ආහාර අපද්‍රව්‍ය සහ වෙනත් ජේට්ඨනීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ආ) ප්‍රතිඵාටිකාකරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුත්කරණීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) උපදුවකාරී අපද්‍රව්‍ය.
- (iv) තොරා වෙන් කරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය වෙනම බුදුනක් හෝ වෙනත් බහාලුමක් තුළට දැමිය යුත්තේය. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (ii) වැනි උපවගන්තියේ (අ) අධිකමයේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇතිතාවූ කාමින්, මියන් හෝ සතුන් විසින් කා දමනු ලැබේය හැක්කාවූ අපද්‍රව්‍ය ආරක්ෂාකාරී බහාලුමක අභ්‍යන්තරයේ තැබේය යුතු අතර අමතර අපද්‍රව්‍ය දැමිමට අවශ්‍ය වන විට හැර එය ව්‍යා තැබේය යුත්තේය.
- (v) සැම පදික වෙළෙන්දෙක්ම මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (iii) වැනි උපවගන්තියේ (අ) හා (ආ) අධිකමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හෝ මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (iii) වැනි උපවගන්තියේ (ඇ) අධිකමයේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ගය සමඟ නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට දෙනිකාව හාරදිය යුත්තේය. ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යුතු තොලැඩු අවස්ථාවාවේ අපද්‍රව්‍ය බදුන් හෝ බහාලුම් පදික වේදිකාවක පාර අධින් හෝ මහා මාරුගයේ වොනැතැබේය යුත්තේය.

- (vi) සැම පදික වෙළෙන්දක්ම අපද්‍රව්‍ය බලන් හෝ බහාපුම් නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදීමට පෙර සහාව විසින් කළින් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් ගෙවිය යුත්තේය.
- (vii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ කාර්යයන් සඳහා පද සම්බන්ධය අනුව අන්තාර්ථයක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස "පදික වෙළෙන්දා" යන්නෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ පදික වේදිකාවේ හෝ පාර අයිනේ නාශ්චි විකුණ්නාවූ හෝ සේවාවක් සපයන්නාවූ හෝ තැනැත්තෙකි.

කර්මාන්තකාලා

16. (i) සැම කර්මාන්තකාලා හිමිකරුවෙක්ම හෝ නිෂ්පාදනයෙක්ම කර්මාන්තකාලා පරිග්‍රය තුළ ජනනය වන්නා වූ අපද්‍රව්‍ය එක්කාසු කර පහත දැක්වෙන ආකාරයට තෙව්රා වෙන් කළ යුත්තේය.
- (අ) ජෙවත ජේරණනීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ආ) ප්‍රතිඵාවනාකරණීය සහ ප්‍රතිව්‍යුත්‍රිකරණීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) පරිග්‍රය අනුගැමෙන් පසු එකතුවන දුව්ලි හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.
- (ii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි උපවගන්තියේ (අ) හා (ආ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදිය හැකිය. එසේ හාරදෙනු තොලැඹු යම් අපද්‍රව්‍යක් සහාව විසින් කළින් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් කොමසාරිස්වරයාට ගෙවීම මත නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදිය යුත්තේය.
- (iii) 1980 අංක 17 දරන ජාතික පාරිසරික පනත යටතේ එම ව්‍යාපාරය සඳහා නිකුත් කරනු ලබන පරිසර ආරක්ෂණ බලපත්‍රයේ දක්වා ඇති කොන්දේසිවලට අනුකූලව උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කළ යුතු වන්නේය.
- (iv) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි උපවගන්තියේ සඳහන් වන අපද්‍රව්‍ය සහාව විසින් කළින් කළට තීරණය කරනු ලබ පරිදි ගාස්තුවක් කොමසාරිස්වරයාට ගෙවීම මත නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදිය යුත්තේය.

කැනීම, ඉදිකිරීම සහ කඩා දැමීම

17. (i) යම් විවිධක්, පාරක් හෝ පොදු ස්ථානයක් කනින හෝ යම් නිර්මාණයක් ඉදිකරන හෝ කඩාමන සැම තැනැත්තෙක්ම එමගින් ජනනය වන්නා වූ අපද්‍රව්‍ය සුදුසු ආකාරයක්න් එක් පරිග්‍රයෙන් ඉවත් කරන තෙක් පරිග්‍රය ඇතුළත හෝ කොමසාරිස්වරයා විසින් අනුමත කරනු ලබන ස්ථානයක හෝ ගැඩි කළ යුත්තේය.
- (ii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි උපවගන්තියේ සඳහන් වන අපද්‍රව්‍ය සහාව විසින් කළින් කළට තීරණය කරනු ලබ පරිදි ගාස්තුවක් කොමසාරිස්වරයාට ගෙවීම මත නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදිය යුත්තේය.
- (iii) පද සම්බන්ධය අනුව අන්තාර්ථයක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස ;

"මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ කාර්යයන් සඳහා කැනීම, ඉදිකිරීම හා කඩාදැමීම යන ක්‍රියාවක නියුතු සැම තැනැත්තෙකු" යන්නට සේවා දේශකයෙකු විසින් එම සේවය සඳහා නියුත්ත කරනු ලැබූ යම් තැනැත්තෙකු ද ඇතුළත් වේ.

"අපද්‍රව්‍ය" යන්නට ඉදිකිරීමේදී ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය හාවිතයෙන් ජනනය වන්නා වූ පස්, මඩ, දුව්ලි හා අපද්‍රව්‍ය සහ යම් ඉදිකිරීමක් කඩාදැමීමේදී ජනනය වන්නා වූ අපද්‍රව්‍ය ඇතුළත් වේ.

18. (i) ගැස්, විදුලිය, ජලය, දුරකථන පහසුකම් හෝ වෙනත් පොදු පහසුකම් සැපයීම සඳහා යම් විවිධක්, පාරක් හෝ පොදු ස්ථානයක් කනින යම් තැනැත්තෙක් කොමසාරිස්වරයාගෙන් ලිඛිත ප්‍රාග්‍රැම් අනුමැතිය ලබාගත යුත්තේය.
- (ii) ඉහත (i) වැනි උපවගන්තිය යටතේ අනුමැතිය දීමට පෙර කොමසාරිස්වරයා විසින් අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කිරීම සඳහා ඉල්ලුම්කරු විසින් යොදා ඇති වැඩිහිටිවෙළ, දෙප්තිත කාර්ය තීම්ලේමෙන් පසු පාර හෝ පොදු ස්ථානයක තාවකාලිකව තැබීමට සිදුවිය හැකි අපද්‍රව්‍ය ප්‍රමාණය සහ ඉල්ලුම්කරු එක් අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කිරීම අතපසු කරයි නම් එය ඉවත් කිරීමට අවශ්‍ය වන පිරිවැය ද සැලකිල්ලට ගත යුත්තේය. අනුමැතිය ලබාදීමට පෙර ඉල්ලුම්කරු ඇස්තුමෙන්තුගත පිරිවැයට සම්බන්ධ වූ මූදලක් තැනැත්තුවක් වශයෙන් ගෙවීම අවශ්‍ය වන්නේය.
- (iii) යම් තැනැත්තෙකු අපද්‍රව්‍ය මූල් ප්‍රමාණයම හෝ එසින් කොටසක් හෝ ඉවත් කිරීමට අපොහොසත් වේ නම් හෝ ඉවත් කිරීම අතපසු කරයි නම් කොමසාරිස්වරයා විසින් තීරණය කරනු ලබන ආකාරයට එක් අපද්‍රව්‍ය ප්‍රමාණය ඉවත් කරනු ලැබේ යුතු අතර එක් ප්‍රතිඵාවනාවක් ලෙස දැරීමට සිදුවන වියදම (ii) වැනි උපවගන්තිය යටතේ තැනැපත් කරනු ලබන මූදලට හිල්ව කරනු ලැබේ.

ආරෝග්‍යගාලා

19. (i) ආරෝග්‍යගාලාවක හිමිකරු පරිග්‍රය තුළ ජනනය වන්නා වූ අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන ආකාරයට තෝරා වෙන් කළ යුත්තේය. :-
- (ඇ) ආගාර අපද්‍රව්‍ය සහ වෙනත් ජේවු ජීරණනීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) ප්‍රතිඵාතිකරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුතිකරණීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) මෙම උප වගන්තියේ (ඇ) අයිතමයේ සඳහන් අපද්‍රව්‍ය විරෝධ හැර වෙනත් අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) පරිග්‍රය අතුරුමෙන් පසු එකතුවන දුව්ලි හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.
- (ii) (i) වැනි උප වගන්තිය යටතේ (ඇ) සහ (ඇ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය විරෝධ වෙනම බහාපුම්වල තැන්පත් කර ඇවත් කරනු ලබන තෙක් දෙරුනා ස්ථානයක ගබඩා කළ යුත්තේය. (i) වැනි උප වගන්තිය යටතේ (ඇ) සහ (ඇ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය විරෝධ ඒ සඳහාම විශේෂයෙන් සාදන ලද බලුනක හෝ බහාපුම්වල තැන්පත් කළ යුතු අතර ඒ සඳහා වෙන් කරනු ලැබූ ස්ථානයක තැබේය යුත්තේය. 1980 අංක 47 දරන ජාතික පාරිජනක පහත යටතේ එම ආරෝග්‍යගාලාවට නිකුත් කරනු ලැබූ පරිසර ආරක්ෂණ බලපත්‍රයේ දක්වා ඇති කොන්දේසිවලට අනුකූලව එම අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කළ යුත්තේය.
- (iii) (i) වැනි උප වගන්තියේ (ඇ) හා (ඇ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය විරෝධ බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කරන්නෙකුට හෝ සායන විසින් කළින් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් ගෙවීම මත නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කරන්නෙකුට හාරදිය යුත්තේය.
- (iv) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ පද සම්බන්ධය අනුව අන්තර්ජාල් අවශ්‍යවන්නේ නම් මිස : -
- “ආරෝග්‍යගාලාව” යන්නෙන් අදහස් කරන්නේ යම් රෝගයකින් හෝ දුබලතාවයකින් පෙළෙන තැනැත්තන් හෝ සායන පිළිගැනීම, ඔවුන්ට සාන්නු කිරීම සහ ප්‍රතිකාර කිරීම සඳහා යොදාගනු ලබන හෝ යොදා ගැනීමට අභේක්ෂා කරනු ලබන යම් පරිග්‍රයක් (කුම්මන ආකාරයන් විසින් කරනු ලැබූවද) වන අතර සාන්නු නිවාසයක්, සායනයක්, මාතා නිවාසයක් සහ සත්ත්ව රෝගලක්/සත්ව සායන රුව අනුළත් වේ.
- “උපද්‍රවකාරී ආරක්ෂණ අපද්‍රව්‍ය” යන්නෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ සායනික අපද්‍රව්‍ය, ගිරි කොටස්, වැදුම්ස්, ආසාදනය වන යුතු හා අතිශයින්ම ආසාදනය වන යුතු අපද්‍රව්‍ය හා උල් කුවය.
- වෙනත් පරිග්‍රයන්
20. (i) අංක 8 සිට 19 දක්වා වන අතුරු ව්‍යවස්ථාවන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර නොමැති ව්‍යාපාරයක් කරගෙන යන යම් තැනැත්තනක් හෝ මහජනතාවගේ සහභාගිත්වය ඇතිව පොදු, ආගමික සමාජයීය, සංස්කෘතික හෝ අධ්‍යාපනික ක්‍රියාකාරකමක් සංවිධානය කරන හා ක්‍රියාත්මක කරන යම් තැනැත්තේක් එක් ක්‍රියාකාරකම නිසා හෝ වැනි ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම නිසා ජනනය වන අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන ආකාරයට තෝරා වෙන් කළ යුත්තේය :-
- (ඇ) ආගාර අපද්‍රව්‍ය සහ වෙනත් ජේවු ජීරණනීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) ප්‍රතිඵාතිකරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුතිකරණීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) පරිග්‍රය අතුරුමෙන් පසු එකතුවන දුව්ලි හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.
- (ii) (i) වැනි උප වගන්තියේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති යම් ක්‍රියාකාරකමක් සංවිධානය කරන කෙනෙක් එම ක්‍රියාකාරකම නිසා ජනනය වන්නාවූ අපද්‍රව්‍ය එක්කිරීමට විශේෂ වැඩිහිටිවෙලක් යෙදීමට හැකිවිනු පිණිස ඒ ගැන කළේකා සහාවට දැනුම්දිය යුත්තේය.
- (iii) තෝරා වෙන් කරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කරගනු ලබන තෙක් වෙනම බහාපුම්වල අසුරා සුදුසු ස්ථානයක ගබඩා කළ යුත්තේය.
- (iv) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි උපවගන්තියේ (ඇ) හා (ඇ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය විරෝධ බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කරන්නෙකුට හෝ (i) වැනි උප වගන්තියේ (ඇ) අයිතමයේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය විරෝධ යොදාගැනීම සහ පරිපාලනය කිරීමට පරිදි ගාස්තුවක් ගෙවීම මත නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කරන්නෙකුට හාරදිය යුත්තේය.
- විවිධ පොදු ස්ථාන
21. (i) කොමිෂන් විසින් නගරාධිපතිවරයා සමග සාකච්ඡා කර සහාවේ අනුමැතියට යටත්ව පහත දැක්වෙන කාර්යයන් සංලුසු කිරීමට, පාලනය කිරීමට සහ පරිපාලනය කිරීමට පියවර ගත යුත්තේය :-

- (අ) මහනගර සහා පුද්ගල කුළ පිහිටි විටී, පොදු ස්ථාන, මංමාවත්, පොදු කාණු, ජල මාර්ග සහ පොදු වෙළඳපාලවල් පිරිසුදු හා සනිපාරක්ෂක තත්ත්වයෙන් පවත්වා ගැනීම.
- (ඇ) විටී හා මාර්ග දෙපස සහ පොදු ස්ථානයන්හි ප්‍රමාණවත් බක්කි සංඛ්‍යාවක් සපයා සවිකිරීම හා නඩත්තු කිරීම.
- (ඇ) උත්සවවලදී, විශේෂ සිදුවීම් අවස්ථාවලදී හෝ සහාව විසින් තිරණය කරනු ලබන සිදුවීම් අවස්ථාවලදී සහාවෙන් තිරණයක් කරන විටකදී හෝ එකී උත්සව හෝ විශේෂ සිදුවීම් අවස්ථා සංවිධායකවරුන්ගේ ඉල්ලීමක් මත හෝ පොදු ස්ථානයන්හි හාවිතය සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ අපද්‍රව්‍ය බක්කි සැපයීම.
- (ඇ) නේවාසික පුද්ගලයන්හි සවිකර ඇති පොදු අපද්‍රව්‍ය බක්කි හෝ බහාපුම් සනිපාරක්ෂක තත්ත්වයෙන් පවත්වාගැනීම සහ ඒ ආසන්නයේ පදිංචි වැසියන්ට එය පිහිටුවක්ටේම පෙර එම බක්කිවල හා බහාපුම්වල තැන්පත් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කිරීම.
- (ඉ) පූර්වගාමී වගන්තිවල විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති ක්‍රියාකාරකම් සිලිඛ්‍යව ලැබුණු යම් පැමිණිල්ලක් විමර්ශනය කිරීම හා අප්‍රමාදව ඒ ගැන ක්‍රියා කිරීම.
- (ii) සහාව විසින් විශේෂයෙන්ම කුණු රෝඩු සඳහා සපයනු ලබන යම් බක්කියක තෙතමනය වාණිජමය, ආයතනික, කාර්මික හෝ වෙනත් අපද්‍රව්‍ය තැන්පත් කිරීම කිසිම තැනැත්තෙක් තොකළ යුත්තේය.

මහනගර සහාවේ යුතුකම්

22. (i) කොමසාරිස්වරයා විසින් නගරධිපතිවරයා සමග සාකච්ඡා කර සහාවේ අනුමැතියට යටත්ව පහත දැක්වන කාර්යයන් යැලුම් කිරීම, අධික්ෂණය කිරීම, පාලනය කිරීම සහ පරිපාලනය කළ හැක්කේය. :-
- (අ) අපද්‍රව්‍ය අඩුකිරීමට, ප්‍රතිඵාවනියට හා ප්‍රතිව්‍යුතුකරණයට ජනතාව දෙධාරුමන් කිරීම;
- (ඇ) අපද්‍රව්‍ය තොරා වෙන් කිරීම, එක්ස්ස් කිරීම, ගබඩා කිරීම, මුදාහැරීම හා බැහැරලීම සම්බන්ධයෙන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම හෝ මාධ්‍ය මගින් ප්‍රවාරණය කිරීම;
- (ඇ) ප්‍රතිඵාවනිකරණ හා ප්‍රතිව්‍යුතුවල නිපුක්ත පුද්ගලයින්ට හා කුඩා ව්‍යවසායකයින්ට පහසුකම් සැපයීම;
- (ඇ) අපද්‍රව්‍ය අඩුකිරීමේ, ප්‍රතිඵාවනා කිරීමේ හා ප්‍රතිව්‍යුතුකරණය කිරීමේ ක්‍රියාකාරකම්වලට සම්බන්ධ වී සිටින අයට දිරිගැන්වීම් පිරිනැමීම;
- (ඉ) අපද්‍රව්‍ය මුදාහැරීමේ කුම පිළිබඳ වෙනස් ආකෘති නියාමනය කිරීම;
- (ඊ) නාගරිකයේ එක් එක් පුද්ගලයන්හි එක් එක් අපද්‍රව්‍ය වර්ග සඳහා සහාව විසින් තිරණය කරනු ලබන පරිදි අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන දිනයන්, වේලාවන්, කුමවේදයන් හා ගාස්තු සඳහන් කරමින් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කිරීමේ කාර්ය සටහනක් පිළියෙළ කිරීම සහ ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දිනයන්හි අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කිරීම සඳහා වන කොන්දේසි එම කාර්ය සටහනට ඇතුළත් කිරීම;
- (උ) බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නන්ට වෙනම හාරදෙනු තොලැබු යම් වෙන් කරන ලද අපද්‍රව්‍යයක් කාර්ය සටහනට අනුව නියමිත වේලාවට එක්ස්ස් කිරීම;
- (ඇ) බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නන්ට හාරදෙනු තොලැබු අන්තරායකාරී අපද්‍රව්‍ය සහ වෙනත් යම් අපද්‍රව්‍ය සනිපාරක්ෂක ආකාරයෙන් ප්‍රවාහනය කිරීම.
- (ඌ) අන්තරායකාරී අපද්‍රව්‍ය හෝ කොමසාරිස්වරයා විසින් නියම කරන ලද වෙනත් යම් අපද්‍රව්‍ය වර්ග ගැර විටී අතුළුමෙන්, කාණු පිරිසිදු කිරීමෙන් සහ පොදු ස්ථාන පිරිසිදු කිරීමෙන් එක්ස්ස් කෙරෙන අපද්‍රව්‍ය පොදු බක්කිවලින් එක්ස්ස් කෙරෙන අපද්‍රව්‍ය සහ සහාවේ ක්‍රිකරුවන් විසින් එක්ස්ස් කරනු ලබන අපද්‍රව්‍ය බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදීම;
- (ඍ) ආහාර සහ වෙනත් පෙරවල ඒර්ගනීය ප්‍රතිඵාවනිකරණයේ අපද්‍රව්‍ය ප්‍රායෝගිකව කළ හැකිතාක් මුළුමතින්ම හෝ කොටසක් හෝ සැකකිමට හා පිටියම් කිරීමට වැඩ පිළිවෙළක්ද ඇතුළත්ව නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නන් විසින් එක්ස්ස් කරනු ලබන, වෙන් කරන ලද, අපද්‍රව්‍ය සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීමට සහ එම ක්‍රියාත්මිකරයින්ගෙන් ප්‍රතික්ෂේප වන හා මෙම අපද්‍රව්‍ය වර්ගවල වෙනත් අවශ්‍ය අපද්‍රව්‍ය කොමසාරිස්වරයා අනුමත කරන ආකාරයට බැහැරලීමට යෝගා පියවර ගැනීම.
- (ඎ) මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය සමග සාකච්ඡා කර කොමසාරිස්වරයා විසින් අනුමත කරනු ලබන ආකාරයට සියලුම අන්තරායකාරී අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම;

- (එ) 1980 අංක 47 දරන ජාතික පාරිසරික පනතේ විධිවිධාන අනුව බලපත්‍රයක් හෝ පරිසර ආරක්ෂණ බලපත්‍රයක් ලබාගැනීම සහ එම බලපත්‍රයේ හෝ පරිසර ආරක්ෂණ බලපත්‍රයේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති කොන්දේසිවලට යටත්ව අපද්‍රව්‍ය පිළිසිම හෝ සනිපාරක්ෂක නිම් පිරවුමක් පවත්වාගෙන යාම;
- (ආ) අපද්‍රව්‍ය අතුරුම, එක්කාපු කිරීම, තෝරා වෙන් කිරීම, ප්‍රවාහනය කිරීම, මාරුකිරීම හා බැහැරලීම යන කාර්යයන් හි නිරතවන සැම ජේවිකයෙකුම සුදුසු ඇශ්‍රම්, අත් ආචාරණ, මුද ආචාරණ සහ බුට්‍රූ සපත්තු සැපයීම;
- (ඇ) නිවෙසක් හෝ වෙනත් පරිග්‍රයක් ඉදිකිරීම හෝ ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම සඳහා සහාවට ඉල්ප්‍රමිපත්‍රයක් ඉදිරිපත් කර ඇති අවස්ථාවකදී ඉදිකිරීම හෝ ප්‍රතිසංස්කරණය නිසු ජනනය වන්නාවූ සහ අපද්‍රව්‍ය බැහැරලන ආකාරය සහ නියමිත වැඩිය ආම්ල කරන අදියලරුදී හා නිම්වීමේදී සක්කගල් ගබඩා කරනු, සකසනු හා බැහැරලනු ලබන ආකාරය පිළිබඳ විශේර පරික්ෂා කිරීම හා අනුමත කිරීම;
- (ඇ) සහා පරිග්‍රය සඳහා අභ්‍යන්තර අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ සැලැස්මක් පිළියෙළ කිරීම;
- (ඇ) 2000 සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ ජාතික උපය මාරුගය සහ අදාළ නිකියට අනුකූලව සවිස්තර වශයෙන් යටත් පිරිසහයින් එක් එක් උපය මාරුගය සහ අපද්‍රව්‍ය බැහැරලීම සම්බන්ධයෙන් වර්ෂ 03ක් ඉදිරියට ආචාරණය කරන සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ක්‍රියාත්මක සැලැස්මක් පිළියෙළ කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම, එම සැලැස්ම එය ආචාරණය කරන කාලයීමාව අනුව නිරන්තර පදනම මත සහාව විසින් වාර්ෂිකව අනුමත කරනු ලැබේම;
- (ඇ) (අ) සිට (ට) දක්වා අනිතමයන්හි සඳහන් වන ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධයෙන් ලැබෙන යම් පැමිණිල්ලක් එය අදාළ වන්නේ උද්‍යෝග විය හැකි පිඩාවකට නම් දින තුනක් අතුළතන් වෙනත් පැමිණිල්ලක් නම් දින ආහතරක් ඇතුළතන් විමර්ශනය කිරීම හා වහාම අවශ්‍ය කටයුතු කිරීම.

අවසර පත්‍ර

23. (i) අපද්‍රව්‍ය ප්‍රතිඵලිතයට ගන්නාවූ හා ප්‍රතිව්‍යුත්‍රිකරණය කරන්නාවූ හෝ කොමිපෙස්ට්‍රී, ජ්‍යෙෂ්ඨ හෝ වෙනත් නිපැයුමක් නිරමාණය කරන්නාවූ යම් තැනැත්තෙන් පහත දැක්වෙන කරුණු සපුරාලන්නේ නම් මුදුව සහාව විසින් අවසරපත්‍රයක් නිකුත් කරනු ඇතා-
 (ඇ) සහාව විසින් අනුමත කරන ලද අතුරු ව්‍යවස්ථා ප්‍රකාර නාගරික ප්‍රදේශය ඇතුළත හෝ වෙනත් පළාත් පාලන ආයතන ප්‍රදේශයක හෝ යම් ව්‍යාපාරයක් කරගෙන යාම;
- (ආ) 1980 අංක 47 දරන ජාතික පාරිසරික පනතේ විධිවිධාන අනුව නිකුත් කරනු ලබන පරිසර ආරක්ෂණ බලපත්‍රයක් සතුව තිබේ;
 (ඇ) එක්රස් කරන ලද අපද්‍රව්‍ය සඳහා සහාව විසින් අනුමත කරන ලද ප්‍රමිතින්ට අනුකූලව ඉදිකරනු ලබන අපද්‍රව්‍ය එක්රස් කිරීමේ මධ්‍යස්ථාන සැපයීම;
- (ඇ) එක්රස් කරන ලද අපද්‍රව්‍ය කොමසාරස්වරයා විසින් අනුමත කරන ලද පරිදි හා ජනතාවට පිඩාවක් සිදු නොවන සනිපාරක්ෂණ කුමෘතයට ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා වාහන සැපයීම;
- (ඇ) අදාළ ව්‍යාපාරය මූහුනගර සහා සීමාවක් ඇතුළත කරගෙන යනු ලබන විවෙකදී සහාව විසින් කළින් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි එක් අපද්‍රව්‍ය එක්රස් කිරීම සඳහා ගාස්තුවක් කොමසාරස්වරයාට ගෙවීම මත අපද්‍රව්‍ය සැකසීමේදී හෝ පිරියම් කිරීමේදී අවශ්‍ය වන්නාවූ හෝ ප්‍රතික්ෂේප වන්නා වූ හෝ අතුරු නිෂ්පාදන වශයෙන් නිරමාණය කෙරෙන්නා වූ අපද්‍රව්‍ය සහාව විසින් අනුමත කරනු ලබන පරිදි සහාව හාරුමට එකගැවීම;
- (ii) සහාව අවසර පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම ප්‍රතිඵලිප්‍රේස් කළ විවෙක හෝ නිෂ්පාදන කළ විවෙක ඉල්ප්‍රමිකරු ඉල්ලා සිටියෙළාත් එස් ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට හා නිෂ්පාදන කිරීමට හෝ බලපත්‍රය සඳහා ඉල්ප්‍රමිපත්‍රය ලැබේ දින 30ක් ඇතුළත ලිඛිතව ඉල්ප්‍රමිකරුට දැනුම් දිය යුත්තේය ;
- (iii) කොමසාරස්වරයා විසින්, වලංගු කාල පාරිවේද්‍ය තුළ එක්රස් කිරීමට අවසර දෙනු ලබන අපද්‍රව්‍ය වර්ගය හෝ වර්ග එක් අපද්‍රව්‍ය එක්රස් කිරීමට අවසර දෙනු ලබන ප්‍රදේශය සහ වෙනත් සුදුසු කොන්දේසි අවසර පත්‍රයේ දැක්වීය යුත්තේය;
- (iv) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි උප වගන්තියේ විධිවිධානවලට අනුකූලව ක්‍රියා නොකරන අවස්ථාවකදී මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටත් නිකුත් කරනු ලැබූ අවසර පත්‍රය අවලංගු කළ යුත්තේය.

- (v) (iv) වැනි උප වගන්තියේ විධිවිධාන යටත් අවසර පත්‍රයක් අවලංගු කරනු ලැබූ අවස්ථාවකදී කිසි තැනැත්තෙන්ක් අපද්‍රව්‍ය එක්රස් කිරීම හෝ එක් උපගැනීම හෝ ලබාගැනීම හෝ නොකළ යුත්තේය. එවැනි අවස්ථාවකදී අවසර පත්‍රය අවලංගු කරනු ලැබූ බවට ජනතාව දැනුවත් කිරීම පිළිස කොමසාරස්වරයා මාධ්‍ය මගින් ප්‍රමාණවත් ප්‍රවාහයක් ලබාදිය යුත්තේය.

අපදුව්‍ය බැහැරලන ප්‍රදේශ

24. සහාව විසින් අපදුව්‍ය බැහැරලිමේ කාර්යය සඳහා වෙන් කරන ලද ප්‍රදේශයට අවසර තොලත් තැනැත්තේක් ඇතුළු නොවිය යුතු හා එහි තොගුවයි යුතු අතර, එම ප්‍රදේශයේ යම් භාණ්ඩයක්, ද්‍රව්‍යක් හෝ ඉවත ලන දෙයක් තැනැත්තක් කිරීම, අවුල් කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම තොකළ යුත්තේය. කිසිම තැනැත්තේක් විශේෂයෙන් නියම කරනු ලබන කොන්දේසිවලට යටත්ව සහාව විසින් අවසර දෙනු ලැබුවහොත් මිස සහාව විසින් කළින් කළට නියම කරනු ලැබය හැකි යම් තහනම් කරන ලද අපදුව්‍ය තැනැත්තක් තොකළ යුත්තේ ය.
25. අනුමත කිරීමේ යම් කොන්දේසිවලට යටත්ව කොමසාරිස්වරයාගේ සහ මධ්‍යම පරිසර අධිකාරීයේ යුත්ත්ව ලිඛිත අනුමැතිය ඇතිව මිස කිසිම තැනැත්තේක් මහානගර සහ සීමාවන් ඇතුළත පිහිටි යම් ඉඩමක් හෝ පහසුකමක් එයට පිටප්තර ස්ථානයක ජනනය වන්නාඩු අපදුව්‍ය තැනැත්තක් කිරීම සඳහා සැපයීම හෝ භාවිතා කිරීම තොකළ යුත්තේ ය.

වෙනත්

26. (i) කොමසාරිස්වරයාට හෝ මූල්‍ය විසින් ලිඛිතව බලය දෙනු ලැබූ යම් තැනැත්තේකුට සියලු සාධාරණ වේලාවන්හිදී යම් පරිග්‍රයකට ඇතුළුවීමට සහ එහි පිමිකරු හෝ පදිංචිකරු මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවන්හි විධිවිධානවලට අනුකූලව ක්‍රියා කරන්නේදැයි පරික්ෂා කර බැලීමට බලය ඇත්තේ ය.
- (ii) එම පරිග්‍රයේ පිමිකරු, පදිංචිකරු, භාරකරු, කළමනාකරු හෝ එහි වාසය කරන්නාඩු හෝ සේවය කරන්නාඩු යම් තැනැත්තේක් කොමසාරිස්වරයාට හෝ යම් බලයලත් නිලධාරියෙකුට අවශ්‍ය කරන තොරතුරු ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ ය.
- (iii) මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථා යටතේ කොමසාරිස්වරයාට හෝ බලයලත් නිලධාරියෙකුට සිය බලතල භාවිතා කිරීමෙහිලා කිසිම තැනැත්තේක් බාධා තොකළ යුත්තේ ය.
27. සහාව විසින් කළින් කළට ගනු ලබන තීරණ අනුව, මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථා ක්‍රියාත්මක කරන යම් බලයලත් නිලධාරියෙකුට දිරිගැනීවීම් පිරිනමනු ලැබය හැකිය.
28. මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවන්හි යම් විධිවිධානයක් උල්ලම-සනය කරන යම් තැනැත්තේක් මහානගර සහා ආදාළනත ප්‍රකාර වරදකට වරදකරු වන්නේ ය.

අර්ථ නිරුපණය

29. මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවන්හි කාර්යයන් සඳහා පද සම්බන්ධය අනුව අන්තර්වාරියක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස —

“අපදුව්‍ය හෝ සහ අපදුව්‍ය” යන්නෙන්, ඒවා ඉවත දැමු තැනැත්තාට පරිහෙළුරන වටිනාකමක් තොමැති ද්‍රව්‍ය අදහස් වන අතර රෝඩ්, කසල, විශ්‍රී ඉද්ධ කිරීමේදී එකතුවන අපදුව්‍ය, දුව්ලි, පස්, මධ්‍ය සහ අඩු අදහස් කෙරේ;

“ආහාර අපදුව්‍ය” යන්නෙන් මිනිස් පරිහෙළුරනය සඳහා පාවිච්චියට ගත තොහැකි මස්, මාල, කුකුල් මස්, බිත්තර, එළව්ල, පළතුරු සහ වෙනත් ආහාර ද්‍රව්‍ය අදහස් කෙරේ;

“උපදුවකාරී අපදුව්‍ය” යන්නෙන් මහජන සෞඛ්‍යයට හෝ පරිසරයට හානිදායක වන විෂ සහිත, දැම්වන සුළු, ප්‍රතික්‍රියා දක්වන සුළු, රෝග කාරක, විකිරණයිලි සව්හාවයේ අපදුව්‍ය අදහස් කෙරේ;

“එක්ස්ස් කිරීම” යන්නෙන් බලයලත් එක්ස්ස් කරන්නෙකු හෝ නාගරික අපදුව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකු විසින් ප්‍රතිව්‍යුතු සැකසීම, පිරියම් කිරීම හෝ බැහැරලිමේ පහසුකම් සඳහා ප්‍රවාහනය කිරීම එකතු විසින් අපදුව්‍ය එකතු කිරීම අදහස් කෙරේ;

“කොමිපෝෂ්ට්‍රී” යන්නෙන් කාබනික අපදුව්‍ය ස්කුයුල්ට් එර්ණයට ලක්වීමෙන් පසුව ලැබෙන අවසන් නිමැවුම අදහස් කෙරේ. එය පාංච තත්වාරක්ෂකයක් ලෙස ක්‍රියාකාල හැකි මිශ්‍රමස් ද්‍රව්‍යයි;

“ලේකම්” යන්නෙන් නාගරිකයන් සම්බන්ධයෙන් වන විට මහානගර සහා ආදාළනත (255 අධිකාරය) යටතේ එම නාගරිකය සඳහා සංස්ථාපනය කරන ලද නගර සහාවේ කොමසාරිස්වරයා අදහස් කෙරෙන අතර, එම මහනගර සහාවේ කොමසාරිස්වරයා වෙනුවෙන් වැඩ බැලීමට පත් කරන ලද යම් තැනැත්තේකු සහ මහානගර සහා ආදාළනත යටතේ කොමසාරිස්වරයාගේ බලතල යුතුකම් හෝ කාර්යයන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට හෝ ඉවත කිරීමට බලය දෙනු ලැබූ එකී සහාවේ යම් නිලධාරියාට එම බලය දෙනු ලැබූ ඇති ප්‍රමාණය රේට ඇතුළත් වේ;

“ගබඩා කිරීම” යන්නෙන් මිමිකරුවකුගේ හෝ පදිංචිකරුවකුගේ පරිග්‍රය ඇතුළත හෝ අනුමත පොදු එක්ස්ස් කිරීමේ ස්ථානය අපදුව්‍ය තැබීම හෝ තැනැත්තක් කිරීම අදහස් කෙරේ;

“ගාස්තුව” යන්නෙන් සහාව විසින් කළින් කළට තීරණය කරනු ලබන කිසියම් ගාස්තුවක් අදහස් කෙරේ;

"ගෙවතු අපද්‍රව්‍ය" යන්නෙන් ගෙවත්තක පිහිටි ගස්වලින් හෝ පැලවලින් ඉවත් කෙරෙන ගාඛ කොටස් සහ ගෙවත්තකින් ඉවත් කරනු ලබන ගල්, පස් අදිය අදහස් කෙරේ;

"පෙළ ජේණනිය අපද්‍රව්‍ය" යන්නෙන් ක්‍රියා ජ්‍යෙ කාරකයන් මගින් දිරාපත් කරනු ලැබිය හැකි අපද්‍රව්‍ය අදහස් කෙරේ;

"පොදු ස්ථානය" යන්නෙන් පාරක්, පිටිවතියක්, පොදු ඉඩමක්, මාර්ග රක්ෂිතයක්, ක්‍රිඩා පිටියක්, පොදු ගොඩනැගිල්ලක්, සූසාන තුමියක්, බස් නැවතුම්පලක්, දුම්රිය ස්ථානයක්, ගගක්, ඇලක්, දොළක්, විලක්, ජලායක්, පොතුණක්, කටාකයක්, කලපුවක්, අනුගරක්, ජලමාර්ගයක්, මූහුද, මූහුද වෙරළ හෝ මහජනතාව විසින් පොදුවේ පාවිච්ච කරනු ලබන වෙනත් ස්ථානයක් අදහස් කෙරේ;

"ප්‍රතිව්‍යුතුකරණීය අපද්‍රව්‍ය" යන්නෙන් අපද්‍රව්‍ය තවදුරටත් අපද්‍රව්‍ය වශයෙන් හදුනාගත නොහැකි වන පරිදි එහි ස්වරුපය වෙනස් කරන්න නව පාරිභෝෂන නිෂ්පාදනයන් කිරීමට යොදාගත හැකි අපද්‍රව්‍ය අදහස් කෙරේ;

"ප්‍රතිඵාලිතාකරණීය අපද්‍රව්‍ය" යන්නෙන් සේදීමෙන් විෂධිමෙන් හෝ වෙනත් ක්‍රමයකින් පිරිසිදු කිරීමෙන් පසුව උපයෝගී කරගත හැකි අපද්‍රව්‍ය අදහස් කෙරේ;

"ප්‍රවාහනය" යන්නෙන් මිනිස්, සත්ව හෝ යාන්ත්‍රික බලයකින් ක්‍රියා කරන යම් ආකාරයේ ප්‍රවාහන මාධ්‍යයක් යොදා ගතිමින් අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කරනු ලබ ස්ථානයේ සිට ඒවා සැකසීම, පිරියම් කිරීම හෝ බැහැරලිම සඳහා ඇති ස්ථානය වෙත ගෙනයාම අදහස් කෙරේ;

"බක්කිය/බදුන්" හෝ වේනත් බහාපුලුම්" යන්නෙන් අනුරු ව්‍යවස්ථාවන්හි දක්වා ඇති අවශ්‍යකාවයන්ට අනුකූලව අපද්‍රව්‍ය ගබා කිරීම, මූදානැරීම, එක්රේස් කිරීම හෝ ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා භාවිතා කරනු ලබන යම් බක්කියක්, බදුනක්, උරයක්, මැල්ලක් හෝ වෙනත් බහාපුලුමක් අදහස් කෙරේ;

"බලයලත් එක්රේස් කරන්නා" යන්නෙන් අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කිරීමට හෝ ලබාගැනීමට කොමසාරිස්වරයාගෙන් අවසර පත්‍රයක් ලබාගන්නා තැනැත්තෙකු අදහස් කෙරේ;

"බලයලත් නිලධාරී" යන්නෙන් මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථා යටතේ වන රාජකාරී ඉටු කිරීමට හෝ කරගෙන යාමට කොමසාරිස්වරයා විසින් ලිඛිතව බලය දෙනු ලැබූ යම් තැනැත්තෙකු අදහස් කෙරේ;

"බැහැරලිම්" යන්නෙන් ප්‍රතිඵාලිතා නොකරන ලද්දාව්‍යත්, ප්‍රතිව්‍යුතුකරණය නොකරන ලද්දාව්‍යත්, සැකසුම් නොකරන ලද්දාව්‍යත්, පිරියම් නොකරන ලද්දාව්‍යත් සියලුම අපද්‍රව්‍ය ස්ටිරුව රැඳීමට අදහස් කරනු ලබන ඉඩමෙක මතුපිට හෝ ඇතුළත හෝ තැනැපත් කිරීම අදහස් කෙරේ;

"මාරු කරන ස්ථානය" යන්නෙන් සහාව විසින් මේ කාර්යය සඳහා නියම කරනු ලබන ස්ථානයක් අදහස් කෙරෙන අතර, ඒ ස්ථානයෙහි සිට යම් ප්‍රතිව්‍යුතුකරණ, සැකසුම් කරන, පිරියම් කරන හෝ බැහැරලිම් කරන පහසුකමෙක වෙත අපද්‍රව්‍ය ප්‍රවාහනය කිරීමේ කාර්යක්ෂමතාවය වැඩි දියුණු කිරීමේ කාර්යය සඳහා අපද්‍රව්‍ය ව්‍යාභාණයේ වාහනවලින් ව්‍යාභාණයේ වාහනවලින් ව්‍යාභාණයේ වාහනවලින් ව්‍යාභාණයේ වාහනවලට මාරු කිරීම එහිදි දියු කෙරේ;

"තැනැත්තා" යන්නෙන් සංස්ථාගත හෝ සංස්ථාගත නොවන සමාගමක් හෝ පුද්ගලයින්ගේ සම්මියක් හෝ මුළුල්ලක් අදහස් කෙරේ;

"නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කරන්නා" යන්නෙන් බක්කිවලින් හෝ බහාපුලුම්වලින් අපද්‍රව්‍ය අනුගා දැමීම, එක්රේස් කිරීම, ලබාගැනීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා සහාව විසින් යොදාවනු ලැබූ සේවකයෙකු හෝ මේ කාර්යයන් ඉටුකිරීමට සහාව සම්බන්ධ කොන්ත්‍රාත්තුවකට ඇතුළත වි සිටින තැනැත්තෙකු අදහස් කෙරේ;

"වෙන් කිරීම" යන්නෙන් මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවන්හි යොදා ඇති ප්‍රශ්නයන්ට අනුකූලව අපද්‍රව්‍ය විවිධ වර්ගවලට තෙර්රා වෙන් කිරීම අදහස් කෙරේ;

"සැකසීම" යන්නෙන් අපද්‍රව්‍ය ප්‍රයෝගනවන් නිපැයුමක් බවට පරිවර්තනය කිරීමේ ක්‍රියාවලිය අදහස් කෙරේ;

"සහාව" යන්නෙන් මහ නගර සහාව අදහස් කෙරේ;

"නාගරික ප්‍රදේශය" යන්නෙන් මහානගර සහා ආදාළාපනතේ (252 අධිකාරය) බලය යටතේ ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබූ ප්‍රදේශය අදහස් කෙරේ;

"සහීපාරක්ෂක බිම පිරවුම" යන්නෙන් ඒ හා ආග්‍රිත සමාජයිය, සොබඡ සහ පාරිසරික බලපැම අවම කිරීමට ශ්‍රී ලංකාවේ පිළිගෙන් ප්‍රමාත්මක අපද්‍රව්‍ය භුමියකට අවසාන වශයෙන් බැහැර කරලිම අදහස් කෙරේ.

"හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු" යන්නෙන් පරිග්‍රීයේ හිමිකරු හෝ හිමිකරු වෙනුවෙන් ඇටෝර්සි බලය දරන යම් තැනැත්තෙකු හෝ හිමිකරු විසින් සිය කර්මාන්තාව, කර්මාන්තාවාලාව, වත්ත කළමනාකරණයට පත් කරන ලද නියෝජිතයෙකු හෝ හාරකරුවෙනු හෝ කුලියට ලබාගන්නා අයෙකු ඇතුළත් වන අතර වෙනත් තැනැත්තෙකුගේ නියෝග යටතේ ක්‍රියා කරන කළමනාකරුවෙනු.

නගර සභා

මදුරුවන් සහ රෝගකාරක කාමීන් විනාශ කිරීම පිළිබඳ සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා

නගරසභා බල පුදේශ තුළ මදුරුවන් සහ රෝග කාරක කාමීන් විනාශ කිරීම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා

1989 අංක 12 දරන පළාත් සභා (ආසුජාලික විධිවිධාන) පනතේ 2 වැනි වගන්තිය සමග කියවිය යුතු 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 2 වැනි වගන්තිය යටතේ, පළාතේ පළාත් පාලන විෂය හාර අමාත්‍යවරයා වශයෙන් ම විධින් සම්පාදනය කරනු ලැබූ, පහත දැක්වෙන කෙටුම්පත් අතුරු ව්‍යවස්ථා ඉහත කි වගන්තිය යටතේ මෙසේ ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබේ.

නගර නගර සභා ආදාළපතනතේ (252 වැනි අධිකාරිය) 153 වැනි වගන්තිය සමග කියවිය යුතු එකි ආදාළපතනතේ 157 වැනි වගන්තියේ 9 වන උප වගන්තියේ (ණ) එක්දයන් මදුරුවන් සහ රෝග කාරක කාමීන් විනාශ කිරීම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා පැනවීම නගර සභාවට බලය පැවරී ඇති අතර, 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 3 වැනි වගන්තියේ ප්‍රකාර, මෙම සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා පිළිගෙන වැළඳ ගැනීම සඳහා දකුණු පළාතේ මහ නගර සභාවලට බලය පැවරී ඇති.

පළාත් පාලන විෂයභාර අමාත්‍ය,
දකුණු පළාත්.

2012 මැයි මස 21 වැනි දින.

1. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථා නගර සභා බල පුදේශය තුළ මදුරුවන් සහ රෝග කාරක කාමීන් බෝවීම වැළැක්වීම හා විනාශ කිරීම මගින් බල පුදේශයේ පාරිසරික තත්ත්වය වැඩි දියුණු කිරීම සහ බෝවීන රෝග කාරක කාමීන් බෝවීම හා වර්ධනය වීමට තුළ දෙන පරිදි කටයුතු කිරීම හෝ කරවීම හෝ එසේවීමට ඉඩ හැරීම හෝ නොකළ යුතු ය.
2. නගර සභා පුදේශය තුළ ක්වර හෝ තැනැත්තෙකු විසින් කිසියම් පරිග්‍රයක මදුරුවන් හෝ රෝග කාරක කාමීන් බෝවීම හා වර්ධනය වීමට තුළ දෙන පරිදි කටයුතු කිරීම හෝ එසේවීමට ඉඩ හැරීම හෝ නොකළ යුතු ය.
3. මදුරුවන් සහ රෝග කාරක කාමීන් විනාශ කිරීම සඳහා නගර සභා බල පුදේශයේ සැම පරිග්‍රයකම පදිංචිකරු -
 - (i) සියලු නොවැඳු වින්, බේතල්, පෙවටි, ප්ලාස්ටික් ක්නෑ, වයර, පොල්කටු, පොල් කේරුම් සහ එසේවීනයේ ඇති වෙනත් යම් ජලය රදා පැවතිය හැකි හා තේවා දුව්‍ය හා භාර්තන ආදිය ඉවත් කිරීමට හෝ විනාශ කර දැමීමට හෝ එසේ කිරීමට සැලැස්වීම හෝ කළ යුතු ය.
 - (ii) නේවාසික හෝ නේවාසික තොටි ගොඩනැගිලිවල වැනි පිහිලි, ජලය පහතට වැවතෙන පයිජ්‍ය සහ ගෙවතුවල ඇති කානුවල ජලය බැඡ යාම ක්‍රමවත්ව පවත්වාගෙන යා යුතු ය. ඒවායේ අවිරිකම් තීරණය පැකිස්‍යා කර බලා ඉවත් කළ යුතු ය.
 - (iii) නේවාසික හෝ නේවාසික තොටි පරිග්‍ර තුළ ඇති සියලුම ජල බඳුන්, වැකි සහ ජලය එක්රේස් කරන වෙනත් හාරන මනා තත්ත්වයකින් යුතුව හා කාලීන ප්‍රතිසංස්කරණයන් සහිතව පවත්වාගෙන යාම ද ඒවා මදුරුවන්ගෙන් හා කාමීන්ගෙන් ආරක්ෂා වන පරිදි වසා තැබීම හෝ ආවරණය කර තැබීම ද ඒවායේ මදුරුවන් හා කාමීන් බෝවීම වැළැක්වෙන තත්ත්වයකින් තබා ගැනීම ද මදුරුවන් හෝ කාමී සතුන් බෝවීම වැළැක්වීම සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි කටයුතු කිරීම ද කළ යුතු ය.
 - (iv) පරිග්‍රය තුළ ඇති සියලුම ලිං යහපත් තත්ත්වයෙන් පවත්වාගෙන යා යුතු අතර, මදුරුවන් හෝ රෝග කාරක කාමීන් බෝවීම වළක්වන තත්ත්වයෙන් තබා ගැනීම ද මදුරුවන් හෝ කාමී සතුන් බෝවීම වැළැක්වීම සඳහා ඒවා විෂය හැකි කටයුතු යුතු ය.
 - (v) හිස් කිරීමට හැකිවන ආකාරයෙන් සාදා ඇති යම් කානුම පොකුණක් වේ නම්, එය යටත් පිරිසෙසයින් සනියකට එක් වරක්වන් හිස්කොට ප්‍රවීන කළ යුතු ය.
 - (vi) ගෙවතුවල හා ඉඩම්වල ඇති කානුවලින් බැඡයන ජලය එකතුවීමෙන් දිය කිඩි සැදීම වැළැක්වීම සඳහා ඒවා නිතිපතා නඩත්තු කළ යුතු ය.
 - (vii) ආභාර පිණිස හෝ අලංකාරය සඳහා විවුතු ලබන පැලැටි හැර අනෙකුත් සියලුම ලදු කැලු, වග සහ වෘත්තලනාදිය මතුපාව වාසස්ථානයන් වශයෙන් හාවිතා කරන යම් ගොඩනැගිල්ලක හෝ ඉදි කිරීමක සිට මේරි 5ක් ඇතුළත වූ සැම කොටසකින්ම ඉවත් කරනු ලැබේය යුතු ය.
 - (viii) සියලුම ගල් වලවල්, මැණික් ගැරු වලවල්, මැටි වලවල් හෝ වෙනත් ඕනෑම කරුණක් සඳහා තනන ලද වලවල් ඒවායේ ජලය එකතුවීම වළක්වන ආකාරයට පවත්වාගෙන යා යුතු ය.

- (ix) ජලය රදිය හැකි ගොඩිම වැවෙන විසිනුරු පැලැට්, දිය පරඛැල්, පෙදපාසි, තෙල්පාසි, බරවා පාසි ඇතුළත් ජලජ පැලැට් හා මදුරුවන් හා කාමීන් බෝටිමට ඉඩකඩ සළයන බව කළුන් කළ දැන ගන්නට ලැබෙන වෙනත් යම් පැලැටියක් හෝ පැලැට් ඉවත්කොට විනාශකර දැමීම යුතු අතර, එකී පැලැට් යම් දිය මාර්ගයක් දිගේ පාවිචාම නවත්වන පරිදී සූදුසු බාධක ඉදිකිරීමෙන් එවා පැතිරියාම වළක්වාලිය යුතු ය.
- (x) වැසිකිලි, දියවලවල්, දිය උරන වලවල්, මුළු තඹු වලවල් හා එවායේ වටපිටාව ද ඇතුළත්ව ඒ ස්ථානයේ ඇති සියලු වැසිකිලි මදුරුවන් බෝටිම වළක්වන තත්ත්වයෙන් පවත්වාගෙන යා යුතු ය.
- (xi) සූදාන භුම් හෝ වෙනත් පරිග්‍රයයන්හි මලවුන් සඳහා ඉදිකෙරෙන සිහිවතන ජලය නොයදෙන අයුරින් ඉදි කිරීමට කටයුතු කළ යුතු ය.
4. නගර සභාවේ සභාපතිවරය විසින් හෝ ඔහු විසින් ලිඛිතව බලය දෙන ලද යම් නිලධාරියකු විසින් හෝ ඕනෑම දිනයක පෙරවරු 6.00 සිට පස්වරු 6.00 දක්වා ඇතුළත යම් වේලාවක දී යම් පරිග්‍රයකට ඇතුළු වී පහත දැක්වෙන කරුණු සභාපතිකර ගැනීම පිශීස ඒ පරිග්‍රය පරික්ෂාකර බැඳීම නිත්‍යානුකළ වන්නේ ය :
- ඒ පරිග්‍රය මදුරුවන් හා කාමීන් බෝටින පරිග්‍රයක් ද යන වග ;
 - ඒ පරිග්‍රයේ පදිංචිකරු මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවල විධිවාන පිළිපෑද තිබේ ද යන වග ;
 - ඒ පරිග්‍රයේ මදුරුවන් බෝටිම වැළැක්වීම සඳහා සහ විනාශ කිරීම සඳහා යම් පියවර ගැනීමට අවශ්‍ය වේ නම්, එම පියවර ක්වලේ ද යන වග ; සහ
 - ඒ පරිග්‍රයේ කාමීනාගක ඉසීම සාර්ථක ලෙස කර තිබේ ද යන වග.
5. (i) සභාපතිවරය විසින් හෝ ඔහු විසින් තත්කාර්ය සඳහා ලිඛිතව බලය දෙන ලද යම් නිලධාරියකු විසින් යම් පරිග්‍රයක අවශ්‍ය වේ යයි සළකනු ලබන පරික්ෂණයකින් පසු, එකී පරිග්‍රයේ මදුරුවන් හෝ රෝගිකාරක කාමීන් විනාශ කිරීමට හා වර්ධනය වීම මැඩ පැවැත්වීමට ඉටු කළ යුතු කාර්යයන් ලිඛිත දැන්වීමකින් ඒ පරිග්‍රයේ අයිතිකරුට හෝ පදිංචිකරුට හෝ පදිංචිකරුට නියම කරනු ලැබාය හැකි ය.
- (ii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි තේශය යටතේ දැන්වීමක් බාරදෙන ලද යම් පරිග්‍රයක අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් ඒ දැන්වීමේ නිශ්චිතව සඳහන් කර ඇති කාලය තුළ දී එකී නියමයන් ඉටු කරනු ලැබාය යුතු ය.
6. (i) සභාපතිවරයාගේ ලිඛිත අනුමතිය නොමැතිව යම් පරිග්‍රයක අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු, එහි යම් ලිඹක් තැනීම හෝ වැංකියක්, පොකුණක්, ජල භාර්ත්‍යක්, ව්‍යුත් මලක් හෝ වතුර එකර්ස් විය හැකි හෝ වතුර රුධා තබන වෙනත් ව්‍යුහයක් ඉදිකිරීම නොකළ යුතු ය.
- (ii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි තේශයේ සඳහන් විධිවානවලට පටහැනී වන සේ යම් ඉදිකිරීමක් කරනු ලැබූ අවස්ථාවක, සභාපතිවරය විසින් එම ස්ථානයේ අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු වෙත හාරදෙනු ලබන ලිඛිත දැන්වීමක් මගින් එම දැන්වීමේ නිශ්චිතව සඳහන් කරනු ලැබූ කාලයක් තුළදී ලිද, වැංකිය, පොකුණ, ජල භාර්ත්‍ය, වතුර මල හෝ ව්‍යුහය නියම කරනු ලබන ද්‍රව්‍යයකින් පුරවා විය දීමන ලෙස හෝ අන්‍යකාර්යයකින් විනාශකර දීමන ලෙස නැත්තෙහාන් ඒ කාලය ඇතුළත ඒ දැන්වීමේ සඳහන් කර ඇති ආකාරයට එය වෙනස් කරන ලෙස නියම කළ හැකි ය.
7. (i) 5 වැනි හෝ 6 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථා යටතේ වූ දැන්වීමක් යම් පරිග්‍රයක අයිතිකරුට හෝ පදිංචිකරුට පොද්ගලිකව හාරදීම හෝ එම දැන්වීම එකී ස්ථානයේ හොඳින් පෙනෙන තැනීම ඇතුළු ලැබාය හැකි ය.
- (ii) යම් පරිග්‍රයක භවුල් අයිතිකරුවන් දෙදෙනෙනු හෝ රෝගිකරුවෙක 7(i) වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව සහ 5 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ ඔවුන් අතරින් යම් අයෙකුට හාරදෙනු ලබන යම් දැන්වීමක් නියමයන් ඉටු කිරීම සම්බන්ධ යම් පැහැර නැරීමකට හෝ ඉටු නොකර සිටීමකට පොදුවේ සහ වෙන් වෙනස් වෙතිව යුතු ය.
- (iii) 5 වැනි හෝ 6 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථා යටතේ දැන්වීමක් හාරදෙනු ලැබූ කියියම් පරිග්‍රයක අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් එම දැන්වීමේ නිශ්චිතව සඳහන් කර ඇති කාලය තුළ ඒ දැන්වීමේ සඳහන් නියමයන් ඉටු කිරීම පැහැර හරින ලද අවස්ථාවක, සභාපතිවරය විසින් හෝ ඒ දැන්වීම නිශ්චිත කරන ලද නිලධාරියා විසින් බලය පවරන ලද වෙනත් යම් නිලධාරියෙකු විසින් ඕනෑම දිනයක ලෙස වැංකිය, පොකුණ, ජල භාර්ත්‍ය, වතුර මල හෝ ව්‍යුහය නියම කරනු ලබන ස්ථානයකින් පුරවා විය දීමන ලෙස සඳහන් කර ඇති කාර්යයන් ක්‍රියාත්මක කිරීම හෝ ක්‍රියාත්මක කරවීම හෝ ක්‍රියාත්මක කිරීමට සැලැස්වීම කරනු ලැබාය හැකි ය.
- (iv) යම් පරිග්‍රයක අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු වෙත 5 වැනි හෝ 6 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථා යටතේ හාරදෙන ලද දැන්වීමක් නිශ්චිතව සඳහන් කර ඇති යම් කාර්යයන් හෝ කාර්යයන් සභාපතිවරය විසින් ක්‍රියාත්මක ස්ථානයේ විධිවානවලට සියලු තුළ විට හෝ ඉටු කළ විට ඒ පැහැර හෝ එකී ස්ථානයේ කාර්යයන් ක්‍රියාත්මක කිරීමෙන් නිශ්චිත නිලධාරිවත දරන්නට යිදු වූ වියදම ප්‍රමාණය, එකී ස්ථානයේ ස්ථානයේ විධිවානවල විට ඒ පැහැර නැරීමකට හෝ ඉටු නොකර සිටීමකට පොදුවේ සහ වෙන් වෙනස් වෙතිව යුතු ය.

8. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවන්හි යම් විධිවිධානයක් උල්ලාසනය කරන යම් තැනැත්තෙක් නගර සහා ආයුපනත ප්‍රකාර වරදකට වරදකරු වන්නේ ය.
9. පද සම්බන්ධයෙන් අන්තර්වාසීල්‍ය අවශ්‍ය ව්‍යවහාර් මිස මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවල -
- “අධිකරණ” යන්නෙන් යම් අධිකරණවෙතු සහ බදුකරණවෙක් ද යම් පරිග්‍රයක කුලියට හෝ එලදාවට කවර හෝ ආකාරයක අධිකරණ හිමිකම් ඇති යම් තැනැත්තෙකු ද.
- “පදිංචිකරණ” යන්නෙන් යම් පරිග්‍රයක පදිංචිව සිටින්නාඩු හෝ තවත් අයෙකු තියෙක්තයකු වශයෙන් හෝ එහි හාරකාරත්වය කළමනාකරණය හෝ පාලනය කරන තැනැත්තෙකු ද.
- “පරිග්‍රය” යන්නෙන් යම් ඉඩමක්, තීවසක්, ගොඩනැගිල්ලක් හෝ ඉදි කිරීමක්, පාව්චරි කරනු ලබන හෝ අත්හැර දමන ලද ලිඳක්, නැවක්, කන්ටෙනරයක් හෝ අන්හැර දමන ලද ව්‍යාහනයක් ඇතුළත් වන අතර යම් පොකුණක්, වැංකියක්, වැවක ජල මාරුගයක, කාණුවක හා ගෙක තිමිනය ද.
- “බලයලත් නිලධාරියා” යන්නෙන් සහාපතිවරයා විසින් ලිඛිතව බලය පවරනු ලැබූ එම සහාවේ යම් නිලධාරියෙකු හෝ සේවකයෙකු ද.
- “රෝගකාරක කාමීන්” යන්නෙන් මදුරුවන් සහ රෝග බෙව්කරන වෙනත් කාමීන් ද.
- “සහාපති” යන්නෙන් අදාළ නගර සහාවේ සහාපතිවරයා ද,
- “සහාව” යන්නෙන්..... නගර සහාව ද,
- අදහස් වේ.

04-88/3

නගර සහා

සන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා

1989 අංක 12 දරන පළාත් සහා (ආදාළුවන් විධිවිධාන) පනතේ 2 වැනි වගන්තිය සමග කියවිය යුතු 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 2 වැනි වගන්තිය යටතේ, පළාත් පළාත් පාලන විෂයභාර අමාත්‍යවරයා වශයෙන් ම විසින් සම්පාදනය කරනු ලැබූ, පහත දැක්වෙන කෙටුම්පත් අතුරු ව්‍යවස්ථා ඉහත තිබූ වශයෙන් යටතේ මෙසේ ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබේ.

නගර සහා ආයුපනතනේ (252 වැනි අධිකාරය) 153 වැනි වගන්තිය සමග කියවිය යුතු එකී ආයුපනතනේ 118 වැනි වගන්තිය සහ 157 වැනි වගන්තියේ 9 වැනි උපවෙශනීතියේ (අ) සහ (ඇ) ජේදයන්ගෙන් සන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා පැවත්වීමට නගර සහාව බලය පැවත්වී ඇති අතර 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 3 වැනි වගන්තියේ ප්‍රකාර, මෙම සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා පිළිගෙන වැළද ගැනීම සඳහා දකුණු පළාත් තිබූ නගර සහාවලට බලය පැවත්වී ඇති.

පළාත් පාලන විෂයභාර අමාත්‍ය,
දකුණු පළාත්.

2012 මැයි මස 21 වැනි දින.

සාමාන්‍ය

1. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථා සන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා ලෙස සඳහන් කරනු ලැබේ.
2. නාගරික සීමාවන් ඇතුළත ප්‍රසිද්ධ ස්ථානයන් හි, පොදුගැලික පරිග්‍රයන් හි, විවිධ, මංමාවත්වල ජනනය වන සන අපද්‍රව්‍ය වෙන්කිරීම, ගබඩාකිරීම, එක්ස්ස කිරීම, ප්‍රවාහනය කිරීම, මාරු කරන ස්ථාන ක්‍රියාත්මක කිරීම හා පවත්වාගෙන යාම, සැකසීම, පිරියම් කිරීම හා බැහැර කිරීම සම්බන්ධයෙන් වන නියාමනය, අධික්ෂණය, පරීක්ෂාව හා පාලනය සඳහා මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථා පනවනු ලැබේ.
3. නගර සහා බල ප්‍රදේශය තුළ පිහිටි යම් පරිග්‍රයක සැම තිමිකරණවෙක්ම හෝ පදිංචිකරණවෙක්ම තම පරිග්‍රය අපද්‍රව්‍යවලින් තොර සෞඛ්‍ය සම්බන්න හා ප්‍රසන්න තත්ත්වයෙන් තබා ගත යුත්තේ ය.
4. නගර සහා ප්‍රදේශයේ පිහිටි යම් පරිග්‍රයක තිමිකරණ හෝ පදිංචිකරණ තම පරිග්‍රය ඇතුළත ජනනය වන්නාවූ අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස කිරීම, වෙන්කිරීම, ගබඩා කිරීම, ප්‍රවාහනය කිරීම හා බැහැර කිරීම කළ යුත්තේය. නැතිනම් මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධානවලට අනුකූලව එසේ කරවිය යුත්තේ ය.

5. (i) පරිගුයක සැම හිමිකරුවෙක්ම හෝ පදිංචිකරුවෙක්ම ඔපුගේ/අයෙගේ පරිගුය තුළ ජනනය වන්නා වූ සන අපද්‍රව්‍ය අතුළුමෙන් හෝ වෙනත් ක්‍රමයක් හාටිනා කරමින් හෝ දෙනිකව නැතිනම් එට වතා අඩු කාලාන්තරයෙන් එක්රේස් කළ යුත්තේය.
- (ii) සැම හිමිකරුවෙක්ම හෝ පදිංචිකරුවෙක්ම මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ පුරුෂවලම් උපවශ්‍යන්තිය අනුව එක්රේස් කරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය අංක 8 සිට 20 දක්වා වන අතුරු ව්‍යවස්ථාවල විධිවානවලට අනුකූලව වෙන් කළ යුත්තේය. නැතිනම් එසේ කිරීමට සැලැස්විය යුත්තේය.
- (iii) හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් අපද්‍රව්‍ය ගබඩාකිරීම හෝ මුදාහැරීම සඳහා හාටිනා කරනු ලබන යම් මල්ලක්, උරයක්, වියාල බදුනක් හෝ වෙනත් බාහාප්‍රමුණ අංක 8 සිට 20 දක්වා වන අතුරු ව්‍යවස්ථාවල විධිවාන යටතේ එක්රේස් කරනු ලැබූම පිණිස හොඳ තත්ත්වයෙන් තඩිතු කරනු ලැබූය යුත්තේය. ඒවා ඉරි, සිදුරු වි, කැඩි හෝ එකඩිගට තෙතමනයට තීරුවරණයටේ නිසා මොලුප්‍රක් වී හෝ වෙන යම් සේතුවක් නිසා පාඨාරණ ලෙස පරිභරණය කරන විට කඩා වැට්ටීමට හෝ විදි යාමට හැකි තත්ත්වයේ තීවෙන නම් එක්රේස් කරනු ලැබූම පිණිස හාටිනා නොකළ යුත්තේය. හිමිකරුවන් හෝ පදිංචිකරුවන් අපද්‍රව්‍ය න්‍යා හා පාඨාරයක් වශයෙන් හෝ සම්පූර්ණයෙන්ම සහනාධාරයක් වශයෙන් හෝ එවැනි බාහාප්‍රමුණ සහාවෙන් සැපයිය හැකිය.
- (iv) i වැනි උපවශ්‍යන්තියේ විධිවානවල සඳහන් ආකාරයට එක්රේස් කරන ලද අපද්‍රව්‍ය සහාව විසින් කළින් කළට තීරණය කර ප්‍රසිද්ධ කරනු ලැබූ සහා බල ප්‍රදේශය තුළ ක්‍රියාත්මක වන්නා වූ අපද්‍රව්‍ය එක්රේස්කිරීමේ ක්‍රමයට හා කාල සටහනට අනුකූලව හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් බැහැර කළ යුත්තේය.
- (v) හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු නිවැශයන්ගේ, අමුත්තන්ගේ, හෝ අසල්වැසියන්ගේ සෞඛ්‍යයට හෝ එම ප්‍රදේශයේ සහිපාරක්ෂක තත්ත්වයට හානිකර හෝ අන්තරායකාරී වන අන්දමින් අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කිරීම, ගබඩා කිරීම හෝ බැහැරලිම නොකළ යුත්තේය.
6. (i) කිසිම තහන්තේක්, වියිකට, පාරකට, මංමාවතකට, පුම්බලතකට, මාවතකට හෝ වෙනත් පොදු ස්ථානයකට හෝ පරිගුයකට හෝ කාණුවකට හෝ ජලමාර්ගයකට හෝ ජ්‍යෙෂ්ඨයකට හෝ මුහුදට අපද්‍රව්‍ය මුදාහැරීම නොකළ යුත්තේය.
- (ii) කිසියම් තැනැත්තෙක් නගර සහා ප්‍රදේශය තුළ විවෘත භූමික පරිසරයට හානිකර වන අන්දමින් අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කිරීම, ගබඩා කිරීම හෝ බැහැරලිම නොකළ යුත්තේය.
- (iii) යම් හිමිකරුවෙක් හෝ පදිංචිකරුවෙක් අංක 7 දරන අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ විධිවාන ප්‍රකාර යම් අපද්‍රව්‍ය වර්ගයක්, මුදාහැරීම, පිරියම් කිරීම, සැකසීම හෝ බැහැරලිම සඳහා අවසර ලබාගැනීමට සිදුවන අවසරාවක දී එසේ අවසර ගැනීමට අපොහොසත් වේ නම්, ඔහුට/අයෙට එම අපද්‍රව්‍ය බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කරන්නෙකට හාරුදය හැකිය.
- (iv) අංක 7 දරන අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ විධිවාන යටතේ සැකසීම, පිරියම් කිරීම හෝ බැහැරලිම හෝ නොකරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය ඉහත (iii) හි විධිවාන යටතේ යම් බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කරන්නෙකු විසින් එක්රේස් කරන ලද යම් අපද්‍රව්‍ය වර්ගයක් අංක 8 සිට 20 දක්වා වන අතුරු ව්‍යවස්ථාවල විධිවානවලට අනුකූලව ඉවත් කරනු ලැබූය යුත්තේය.
7. (i) යම් පරිගුයක හිමිකරුට හෝ පදිංචිකරුට පහත දැක්වෙන කරුණු සම්බන්ධයෙන් හැර අපද්‍රව්‍ය එම පරිගුය ඇතුළතම බැහැර කළ හැකිය :-
- (අ) සහාව විසින් එවැනි අපද්‍රව්‍ය බැහැරලිම තහනම් කර ඇති ප්‍රදේශයන්හි,
- (ආ) සහාව විසින් නිශ්චිතව නියම කරනු ලැබූ ඇති ඇතැම් අපද්‍රව්‍ය වර්ග,
- (ii) පරිගුයක හිමිකරුට හෝ පදිංචිකරුට ලේකම් විසින් අනුමත කරන ලද සැලසුමකට හා ප්‍රමිතියට අනුකූලව ඉදිකරනු ලැබූ දහනයක හෝ පෝරණුවක අපද්‍රව්‍ය පිළිස්සිය හැකිය. නැතිනම් ලේකම් විසින් අනුමත කරන ලද ආකාරයට අපද්‍රව්‍ය පිරියම් කිරීම, සැකසීම හෝ වැළැලිම කළ හැකිය.
- (iii) යම් හිමිකරුවෙකු හෝ පදිංචිකරුවෙකු "කොමිපෝර්ස්ට් බදුන" සඳහා කොමසාරිස්ටරයා වෙතින් ඉල්ලීමක් කළහොත් ඒ හිමිකරුට හෝ පදිංචිකරුට එම ගොම්පෝර්ස්ට් බදුන් නවත්තු කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවන් ඉඩකඩික් පරිගුය තුළ තිබේ නම් ලේකම් එම කොමිපෝර්ස්ට් බදුන් හිමිකරුට හෝ පදිංචිකරුට එම සහනාධාරයක් වශයෙන් ලබාදෙන්න් එම කොමිපෝර්ස්ට් බදුන් හිමිකරුට හෝ පදිංචිකරුට සහයා ඇති.
- (iv) හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු පරිගුය ඇතුළත එකතුවන 'ගෙවතු අපද්‍රව්‍ය' හැකිතාක් දුරට ලේකම් විසින් අනුමත කරන ලද ආකාරයට සැකසීම හෝ පිරියම් කිරීම හෝ කළ යුත්තේය. එම හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු ඉතිරිවන යම් ගෙවතු අපද්‍රව්‍යයක් වේ නම් එය බැහැරලිමට ඇති අපද්‍රව්‍යවල ස්වභාවය සැලකිල්ලට ගෙන සහාව විසින් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි නියමිත ගාස්තුවක් ගෙවීම මත නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කරන්නාට හාරුදය යුත්තේය.
- (v) විටියක හෝ මංමාවතක යාබදව පිහිටි යම් ගසක්, හෝ ගසක කොටසක් කපන යම් තැනැත්තෙක් වහාම එය ඉවත් කළ යුත්තේය. නැතිනම් ඉවත් කිරීමට සැලැස්විය යුත්තේය. එසේන් නැතිනම් සහාව විසින් තීරණය කරනු ලබන ගෙවීමක් මත නගර සහාවේ හාරකරුට හාරුදය යුත්තේය.

- (vi) සැම තැනැත්තෙක්ම ඔහුගේ/ඇයගේ පාලනය යටතේ සිටින යම් සතෙක, විවිධ මෘත්‍ය මෘත්‍ය ස්ථානයක මෙහෙයුම වැළැක්වීමට පියවර ගත යුත්තේය. එසේ මෙහෙයුම කරනු ලැබුවහොත් අංක 8 සිට 20 දක්වා වන අතර ව්‍යවස්ථාවලට අනුකූලව එය පවතු කොට බැහැරලීම ඒ තැනැත්තාගේ වගකීම වන්නේය.
- (vii) තිසිම තැනැත්තෙක් නගර සහා ප්‍රදේශය තුළ කුමන වර්ගයක හෝ අපද්‍රව්‍යක් ව්‍යාහරයක සිට විවිධ මෘත්‍ය මෘත්‍ය ස්ථානයකට මුදාහැරීම හෝ එහි තැනැපත් කිරීම හෝ නොකළ යුත්තේය.
- (viii) නිවේසක් හෝ වෙනත් යම් පරිගුණයක් ඉදිකිරීමට හෝ අභ්‍යන්ත්‍රියා කිරීමට අයදුම් කරන යම් කෙනෙක් ඔහුගේ/ඇයගේ පරිගුණයේ ජනනය වන සහ අපද්‍රව්‍ය හා මුදාහැරීනු ලබන ද්‍රව්‍ය, පිරියම් කරනු ලබන හා සකස් කරනු ලබන ආකාරය පිළිබඳ විස්තර ඔහුගේ/ඇයගේ අයදුම්පත්‍රයේ ඇතුළත් කළ යුත්තේය.

නිවාස පරිගුණය

8. (i) සැම නිමිකරුවෙක්ම හෝ පදිංචිකරුවෙක්ම අතුරුමෙන් හෝ වෙනත් කුමයකින් එකතු කරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන පරිදි (තොරා) වෙන් කළ යුත්තේය:-
- (අ) ආහාර අපද්‍රව්‍ය හා වෙනත් ජේව ජීරණනීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ආ) ප්‍රතිඵාව්‍යාකරණනීය හා ප්‍රතිව්‍යාකරණනීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) සතුන්ගේ මළකුණු, ගරීර කොටස සහ අසුව්,
 - (ශ) පරිගුය අතුරුමෙන් පසු එකතුවන දුවිලි හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.
- (ii) සැම නිමිකරුවෙක්ම හෝ පදිංචිකරුවෙක්ම එසේ තොරා වෙන් කරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය වෙන වෙනම මුදුවලට, බදුන්වලට හෝ වෙනත් බහාලුම්වලට දැමිය යුතු අතර, ඒවා ඉවත් කරනු ලබන තෙක් ඒ සඳහා වෙන් කර ඇති ස්ථානයක තැබේ යුත්තේය. ආහාර අපද්‍රව්‍ය හා ජේව ජීරණනීය අපද්‍රව්‍ය තෙතම්මන් සාන්දු තොවන ද්‍රව්‍යයන් සාදනු ලැබූ සහ මියන් හා අනෙකුත් සතුන් ඇතුළුවීම වළකමින් නිසි පරිදි වසනු ලැබූ බහාලුම්ක තැබේ යුත්තේය. සතුන්ගේ මළකුණු, ගරීර කොටස හෝ අසුව් ආපද්‍රව්‍ය, බැහැරලිය යුතු අපද්‍රව්‍යවල ස්වභාව්‍ය සැලකිල්ලට ගෙන නගර සහා ප්‍රදේශය සඳහා කළුන් කළට සහාව විසින් තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් ලේකම්වරයා වෙත ගෙවීම මත නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට භාරදීය යුත්තේය.
- (iii) සැම නිමිකරුවෙකුටම හෝ පදිංචිකරුවෙකුටම (i) ජේදය (අ) සහ (ආ) අධිකමයන්හි විශේෂයන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග බලයෙන් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස්කරන්නෙකුට භාරදීය නැතිය. නිමිකරු හෝ පදිංචිකරු එසේ කිරීමට අපොහොසත් වන්නේ නම් මුහු/ඇය (ඇ) අධිකමයේ විශේෂයන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ගය ද සමග අදාළ අපද්‍රව්‍ය නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට භාරදීය යුත්තේය. නැතිනම් සහාව විසින් එක් එක් එක්ස් අපද්‍රව්‍ය වර්ගය සඳහා ඉදිකරනු ලැබූ ඇති බක්කිවල හෝ එවැනි අපද්‍රව්‍ය සඳහා සහාව විසින් ප්‍රයාගු ලැබූ ඇති බක්කිවල හෝ තැනැපත් කළ යුත්තේය.
9. (i) කුලී නිවැසියන් ගණනාවක් සහිත බහු මහල් ගොඩනැගිල්ලක සැම අධිනිකරුවෙක්ම හෝ පදිංචිකරුවෙක්ම ඔවුන්ගේ අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන අසුරු තොරා වෙන් කළ යුත්තේය :-
- (අ) ආහාර අපද්‍රව්‍ය හා වෙනත් ජේව ජීරණනීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ආ) ප්‍රතිඵාව්‍යාකරණනීය හා ප්‍රතිව්‍යාකරණනීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) සතුන්ගේ මළකුණු, ගරීර කොටස සහ අසුව්,
 - (ශ) පරිගුය අතුරුමෙන් පසු එකතුවන දුවිලි හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.
- (ii) (i) වැනි ජේදය නිශ්චිතව සඳහන් කර ඇති ගොඩනැගිල්ලක අධිනිකරු හෝ පදිංචිකරු, ලේකම් විසින් අනුමත කරන ලද ප්‍රමිතීන්ට හා පිරිව්‍යරයන්ට අනුකූලව තුන් වර්ගයක බදුන් හෝ බහාලුම් සැපයිය යුතු අතර ඒවා පවතුව හා සනීපාරක්ෂක තත්ත්වයන් නඩත්තු කළ යුත්තේය.
- (iii) (i) වැනි උප වශයෙන් නිශ්චිතව දක්වා ඇති ගොඩනැගිල්ලක නිමිකරු හෝ පදිංචිකරු (ii) වැනි උප වශයෙන් නිශ්චිතව විධිව්‍යාධානවලට අනුකූලවීමට අපොහොසත් වන අවස්ථාවක දී ලේකම් විසින් දැනුම් දෙනු ලබන දිනයක දී හෝ රට පෙර අදාළ බදුන් හෝ බහාලුම් සපයන ලෙසට නිමිකරුට හෝ පදිංචිකරුට නියම කිරීමට ලේකම්වරයාට බලය ඇත්තේය. ලේකම්ගේ නියමයන් අනුව ක්‍රියාකාරීම නිමිකරුගේ හෝ පදිංචිකරුගේ යුතුකම වන්නේය.
- (iv) ගොඩනැගිල්ලේ බිමක හෝ මහලක නිමිකරු හෝ පදිංචිකරු තොරා වෙන් කරන ලද අපද්‍රව්‍ය ඒ සඳහා තබා ඇති අදාළ බදුනාකට හෝ බහාලුමකට දැමිය යුත්තේය.
- (v) මෙම අතුරු වාවස්ථාවෙහි (i) වැනි උපවන්තියේ (අ) සහ (ආ) අධිකමයන්හි විශේෂයන් සඳහන් කරනු ලැබූ ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග ඉවත් කිරීම බලයෙන් එක්ස්ස්කරන්නෙකුගේ රාජකාරීය වන්නේය. එසේ ඉවත් කරනු නොලැබූ යම් අපද්‍රව්‍යක් (ඇ) සහ (ඇ) අධිකමයන් හි විශේෂයන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග ද, නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට භාරදීය යුත්තේය.

10. (i) සහාවේ පුරුව අනුමැතිය ලබාගෙන මූඩුක්කු නිවැයියන්ගේ හාටිතය සඳහා කොමසාරිස් විසින් අපද්‍රව්‍ය බදුන් හෝ බහාලුම් නොමිලයේ සැපයීම නිත්‍යනුකූල වේ.
- (ii) සැම මූඩුක්කු නිවෙසකම හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු මහුගේ/ඇයගේ වාසස්ථානයේ එකතුවන අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන ආකාරයට තෝරා වෙන්කර මහුගේ/ඇයගේ වාසස්ථානයට ආසන්නවම සපයනු ලබන අනුමත බදුන්වලට හෝ බහාලුම්වලට දැමීය යුත්තේය :-
- (අ) ආහාර අපද්‍රව්‍ය හා වෙනත් ජේවල ජීරණයීය අපද්‍රව්‍ය,
- (ආ) ප්‍රතිභාවිතාකරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුත්කරණීය අපද්‍රව්‍ය,
- (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය.
- (iii) මේ අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ (ii) වැනි උපවෙන්තියේ (අ) සහ (ආ) අධිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග ඉවත් කිරීම පිණිස අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට අවසරදුමට ලේකම්වරයාට බලය ඇත්තේය.
- සාජ්පු සහ කාර්යාල
11. (i) සාජ්පුවක හෝ කාර්යාලයක සැම හිමිකරුවෙක්ම හෝ පදිංචිකරුවෙක්ම එක් එක් සංකීරණයේ එකතුවන අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන ආකාරයට තෝරා වෙන් කළ යුත්තේය :-
- (අ) ආහාර අපද්‍රව්‍ය හා වෙනත් ජේවල ජීරණයීය අපද්‍රව්‍ය,
- (ආ) ප්‍රතිභාවිතාකරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුත්කරණීය අපද්‍රව්‍ය,
- (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය,
- (ඇ/ පරිග්‍රය අනුගැමෙන් පසු එකතුවන දුවිලි හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.
- (ii) තෝරා වෙන්කරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කරනු ලබන තුරු වෙන් වෙන් වශයෙන් බදුන්වලට හෝ බහාලුම්වලට දමා සුදුසු ස්ථානයක ගෙවා කරනු ලැබේය යුත්තේය.
- (iii) සාජ්පුවක හෝ කාර්යාලයක හිමිකරුට හෝ පදිංචිකරුට මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි උපවෙන්තියේ (අ) සහ (ආ) අධිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කරනු ලැබේ ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදිය හැකිය.
- (iv) මහල් කිහිපයකින් හා මහල් බිම් කිහිපයකින් යුත්ත සාජ්පු හෝ කාර්යාල සංකීරණයක හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු , ලේකම් විසින් අනුමත කරන ලද ප්‍රමිතින්ට අනුකූලව එම සාජ්පුවන් හෝ කාර්යාලයන් තෝරා වෙන් කරන ලද අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කිරීම හෝ තැන්පත් කිරීම සඳහා එක් එක් සාජ්පුව හෝ කාර්යාලය සඳහා අපද්‍රව්‍ය බදුන් හෝ බහාලුම් අවශ්‍ය සංඛ්‍යාව සැපයීය යුත්තේය.
- (v) මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ (iv) වැනි උප වශයෙන් විශේෂයෙන් සඳහන් කරනු ලැබේ ඇති සාජ්පුවක හෝ කාර්යාලයක යම් හිමිකරුවෙක් තෝරා වෙන් කරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය වෙන වෙනත බදුන්වලට හෝ බහාලුම්වලට දැමීය යුත්තේය. මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි උපවෙන්තියේ (අ) සහ (ආ) අධිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර කරනු ලැබේ ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදීමට සැම හිමිකරුවෙකුට අධිකිවාසිකමක් ඇත.
- (vi) බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකු විසින් එක්ස්ස් නොකරන ලද මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි උපවෙන්තියේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර කරනු ලැබේ ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග සහ (ii) වැනි උපවෙන්තියේ (අ) සහ (ආ) අධිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කරනු ලැබේ ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ගයක් සහාව විසින් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් ලේකම්ව ගෙවීම මත අදාළ වන පරිදි හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදෙනු ලැබේය යුත්තේය.
- (vii) අසල්වාසින්ට හෝ එකී සාජ්පුවේ හෝ කාර්යාලයේ සේවයේ නියුත තැනැත්තන්ට හෝ යම් සෞඛ්‍ය හෝ සනීපාරක්ෂක ගැටළුවක් ඇති නොවීම පිණිස අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කිරීම් මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ විශේෂයෙන් නියම කර ඇති අපද්‍රව්‍ය බදුන් හෝ බහාලුම් නවත්ත කිරීම් යම් සාජ්පුවක හෝ කාර්යාලය සැම හිමිකරුවෙකුගේම වගකීම වන්නේය.
- (viii) මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ කාර්යයන් සඳහා පද සම්බන්ධය අනුව අන්තර්ජාලයක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස,-
- "කාර්යාලය" යන්නට, 1954 අංක 19 දරන සාජ්පු සහ කාර්යාල සේවා නියුත්ක්වා පිළිබඳ පනත් (129 වැනි අධිකාරය) දී ඇති අර්ථයම ඇත.

"පදිංචිකරු" යන්නෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ සාජ්පුවක හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු හෝ ව්‍යාපාරයක හෝ කාර්යාලයක හාරකරුය.

"සාම්ප්‍රදාය" යන්නෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ නොග හෝ සිල්ලර වෙළඳාම සඳහා හාන්ය තබා ඇති ස්ථානයක් වන අතර ආහාරපාන අලේවියට තබා ඇති ස්ථානයක් සහ බාබර සාම්ප්‍රදායක් හෝ රුපලාචනය සැමල්පෑන් එකත් පවත්වාගෙන යනු ලබන ස්ථානයක් ද ඊට ඇතුළත් වේ.

හෝටල්

12. (i) යම් හෝටල්කරුවෙක් හෝ ඔහු විසින් ලිඛිතව බලය දෙනු ලැබූ යම් තැනැත්තෙක් තම පරිග්‍රයේ එක්ස්වන අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන ආකාරයට තෝරා වෙන් කළ යුත්තේය. තැනැහැත් එසේ කිරීමට සැලැස්වීය යුත්තේය.
- (ආ) ආහාර අපද්‍රව්‍ය සහ වෙනත් ජීරණනීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) ප්‍රතිඵාටිතාකරණීය සහ ප්‍රතිව්‍යුත්‍රිකරණීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඈ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඉ) පරිග්‍රය අතුශේමත් පසු එකතුවන දුව්ලි හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.
- (ii) සැම හෝටල්කරුවෙක් හෝ ඔහු විසින් ලිඛිතව බලය දෙනු ලැබූ යම් තැනැත්තෙක් තෝරා වෙන් කරන ලද අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කරනු ලබන තෙක් වෙන් වෙන් වශයෙන් යෝගී බුදුන්වලට හෝ බහාපුම්වලට දමා සුදුසු ස්ථානයක ගබඩා කළ යුත්තේය.
- (iii) සැම හෝටල්කරුවෙක් හෝ ඔහු විසින් ලිඛිතව බලය දෙනු ලැබූ යම් තැනැත්තෙක්, මැස්සන්, මීයන්, කාමීන් හෝ යම් වෙනත් සම්බන්ධ ඇතුළත්ම වශකම්තින් සියලුම ආහාර අපද්‍රව්‍ය සහ ජීරණනීය අපද්‍රව්‍ය ජ්ලාස්ටික් හෝ ලෝහ ද්‍රව්‍යකින් සාදන ලද සහ පියනත් යොදා නිසි ලෙස ආරක්ෂාකාරී කරන ලද බදුනක හෝ වෙනත් බහාපුමක ඇසිරිය යුත්තේය.
- (iv) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි උපවගන්තියේ (ආ) සහ (ඇ) අධිකමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග බලයල් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස කරන්නෙකුට හාරදිය නැතිය.
- (v) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (iv) වැනි උපවගන්තිය යටතේ හාරදෙනු නොලැබූ එවැනි යම් අපද්‍රව්‍යක් සහ (i) වැනි උපවගන්තියේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග, අපද්‍රව්‍යවල ස්වභාවය සැලක්කාලට ගෙන සහාව විසින් කළින් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් ලේකම්ට ගෙවීම මත නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස කරන්නෙකුට හාරදිය යුත්තේය.
- (vi) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ කාර්යයන් සඳහා පද සම්බන්ධය අනුව අන්තර්පාදක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස හෝටලය යන්නෙන් තීදින පහසුකම් සම්බන්ධ සහිතව හෝ රහිතව මුදල් ගෙවීම මත පරිහැළුනය සඳහා ආහාරපාන හා මධ්‍යසාර සපයනු ලබන ස්ථානයක් අදහස් කෙරේ. එයට ආපනාගාලාවක්, ආගන්තුක නිවාසයක්, ලැගුම්හළක්, තානායමක්, වන්දනාකරුවන්ගේ විශ්‍රාම ගාලාවක්, බත් කඩයක් හෝ හෝටලයකට සමාන ආකාරයෙන් ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යනු ලබන යුත් වෙනත් පරිග්‍රයක්ද ඇතුළත් වේ.
- එළව්ල සහ පළතුරු වෙළඳසැල්
13. (i) සැම එළව්ල හෝ පළතුරු වෙළඳසැලකම හිමිකරු හෝ එය හාරව සිටින තැනැත්තා තම පරිග්‍රයේ එක්ස්වන අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන ආකාරයට තෝරා වෙන් කළ යුත්තේය.
- (ආ) මිනිස් පරිහැළුනය සැලක්කා තැනැත්තා ප්‍රතිඵාටිතාකරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුත්‍රිකරණීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඈ) පරිග්‍රය අතුශේමත් පසු එකතුවන දුව්ලි හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.
- (ii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි උපවගන්තියේ (ආ) අධිකමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග තෙකමනය කාන්දු නොවන ජීලාස්ටික් හෝ ලෝහ ද්‍රව්‍යකින් සාදන ලද වෙනම බහාපුමක තැනිය යුතු අතර, එය තුළට මැස්සන්, මීයන්, කාමීන් හෝ යම් වෙනත් සඳහන් අනුත්ම ඇතුළත්ම වශකම්තින් තීරණය ගෙවීම මත නාගරික පරිග්‍රය ප්‍රතිඵාටිතාකරණය සැලක්කා කර ඇති අපද්‍රව්‍ය සුදුසු යම් බුදුනකට හෝ වෙනත් බහාපුමකට හෝ දැමීය යුත්තේය.
- (iii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i), (ආ), (ඇ) සහ (ඈ) අධිකමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග බලයල් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස කරන්නෙකුට හාරදිය නැතිය. එසේ හාරදෙනු නොලැබූ යම් අපද්‍රව්‍යයක් මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි උපවගන්තියේ (ඇ) අධිකමයේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග ද සමඟ සහාව විසින් කළින් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් ලේකම්ට ගෙවීම මත නාගරික එක්ස්ස කරන්නෙකුට හාරදිය යුත්තේය.
- (iv) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ කාර්යයන් සඳහා පද සම්බන්ධය අනුව අන්තර්පාදක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස එළව්ල හා පළතුරු වෙළඳසැල් යන්නෙන් අදහස් කරන්නේ එළව්ල හා පළතුරු ගබඩා කර ඇති හෝ විකිණීමට තබා ඇති ස්ථානයකි.

මස්, මාල, කුණුලමස් හෝ බිත්තර වෙළඳ කැටි

14. (i) තත් කාර්යය සඳහා ලේකම් විසින් නිකුත් කරනු ලැබූ බලපත්‍රයක් ප්‍රකාර එහි සඳහන් ස්ථානයේ දී කිසිම තැනැත්තෙක් ගෝසාතක ආදාළපනතේ විධිවිධාන යටතේ අවසරලත් සතුන් හෝ පක්ෂීන් හැරුණුවිට වෙනත් කිසිම සතෙකු හෝ පක්ෂීයෙකු සාතනය නොකළ යුත්තේය.
- (ii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි උපවගන්තිය යටතේ නිකුත් කරනු ලබන සැම බලපත්‍රයකම සාතනය කරනු ලැබිය හැකි සතාගේ හෝ පක්ෂීයාගේ වර්ගය, සාතකාගරය ඉදිකරනු ලැබිය යුතු ආකාරය, පිරිසිදු කිරීමට හා මිනිස් පරිහෝජනයට නොගත්තා ලද, අතුණු බහන් හා වෙනත් කොටස් ඉවත් කිරීමට අදාළ කොන්දේසි සහ සහාව යෝග්‍යය සිදු කළ යුත්තේය.
- (iii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි උපවගන්තිය යටතේ බලපත්‍රයක් නිකුත් කිරීම සඳහා කළුන් කළට සහාව විසින් තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් ලේකම් විසින් අයකරනු ඇති අතර, එම ගාස්තුව බලපත්‍රය නිකුත් කරනු ලබන අවස්ථාවේ දී ගෙවිය යුතුවේ.
- (iv) මස්, කුණුලමස්, මාල හෝ බිත්තර අලෙවි කිරීම සඳහා ඇති කුටියක හිමිකරු හෝ එම ව්‍යාපාරය කරගෙන යන අය හෝ ඔවුන්ගේ අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන ආකාරයට තොරාවෙන් කළ යුත්තේය. :-
- (අ) මිනිස් පරිහෝජනය තුළපුදු සහාව මළකුණු හෝ මළකුණුවල කොටස හෝ බිත්තර,
 - (ආ) ප්‍රතිඵාවනාකරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුත්කරණීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) පරිග්‍රය අතුරුමෙන් පසු එකතුවන දුරිලි හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.
- (v) තොරා වෙන් කරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය වෙනම හාන්‍යයක හෝ වෙනත් බහාපුමක තැබිය යුත්තේය. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (iv) වැනි උපවගන්තියේ (අ) අයිතමයේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග තෙමත්නය කාන්දු නොවන බහාපුමක් ඇතුළත තැබිය යුතු අතර, එම බහාපුමට මැස්සන්, මියන්, කාමින් හෝ වෙනත් සතුන් ඇතුළුවීම වළකමින් එය නිසි ලෙස සුරුකීම් කර තැබිය යුත්තේය.
- (vi) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (iv) වැනි උපවගන්තියේ (අ) (ආ) සහ (ඇ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග අවසරලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරිය හැකිය. එමේ හාරදෙනු නොලැබූ යම් අපද්‍රව්‍යයක් මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (iv) වැනි උපවගන්තියේ (ඇ) අයිතමයේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ගයද සම්ග සහාව විසින් කළුන් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් ගෙවීම මත දුර්ගන්ධය පැවර යාමට පෙර නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරිය යුත්තේය.
- (vii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ කාර්යයන් සඳහා පද සම්බන්ධය අනුව අන්‍යාර්ථයක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස මස්, මාල, කුණුලමස් හෝ බිත්තර වෙළඳකුටිය යන්නෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ මෙම දුව්‍ය අලෙවි කිරීමේ කාර්යය සඳහා ගබඩාකර ඇති හෝ අලෙවිය සඳහා තබා හෝ නිරාවරණය කර හෝ ඇති ස්ථානයකි.
- පදික වෙළඳාම
15. (i) අපද්‍රව්‍ය ජනනය වන්නාවූ ව්‍යාපාරයක් කරගෙන යන පදික වෙළෙන්දෙක්, ලේකම් විසින් අනුමත කරනු ලබන ප්‍රමිතින්ට අනුකූලව එම අපද්‍රව්‍ය දැමීම සඳහා බුදුනක් හෝ බහාපුමක් තබාගත යුත්තේය. එවැනි කිසිම අපද්‍රව්‍යයක් පදික වේදිකාවේ, මොමාර්ගලයේ හෝ පොදු ස්ථානයක නොදැමීය යුත්තේය.
- (ii) පදික වෙළෙන්දෙක් වාහනවල හෝ පදිකයින්ගේ ගමනාගමනයට බාධා ඇති වන ආකාරයෙන් බුදුනක් හෝ වෙනත් බහාපුමක් නොතැබිය යුත්තේය.
- (iii) සැම පදික වෙළෙන්දෙක්ම ඔහුගේ ව්‍යාපාරය හේතුවෙන් ජනනය වන්නාවූ අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන ආකාරයට තොරා වෙන් කළ යුත්තේය.
- (අ) ආහාර අපද්‍රව්‍ය සහ වෙනත් තේවෙන් තීරණීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ආ) ප්‍රතිඵාවනාකරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුත්කරණීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය.
- (iv) තොරා වෙන් කරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය වෙනම බුදුනක් හෝ වෙනත් බහාපුමක් තුළට දැමීය යුත්තේය. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (ii) වැනි උපවගන්තියේ (අ) අයිතමයේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇත්තා වූ කාමින්, මියන් හෝ සතුන් විසින් කා දමනු ලැබිය හැක්කාවූ අපද්‍රව්‍ය ආරක්ෂාකාරී බහාපුමක අභ්‍යන්තරයේ තැබිය යුතු අතර, අමතර අපද්‍රව්‍ය දැමීමට අවශ්‍ය වන විට ගැර එය ව්‍යාතැබිය යුත්තේය.
- (v) සැම පදික වෙළෙන්දෙක්ම මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (iii) වැනි උපවගන්තියේ (අ) හා (ආ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හෝ මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (iii) වැනි උපවගන්තියේ (ඇ)

අයිතමයේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග ද සමඟ නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට දෙනිකව හාරදිය යුත්තේය. ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යනු නොලබන අවස්ථාවේ අපද්‍රව්‍ය බඳුන් හෝ බහාප්‍රමූල පදික වෙදිකාවක පාර අයිතේ හෝ මාරුගයේ නොතැබ්‍ය යුත්තේය.

- (vi) සැම පදික වෙළෙන්දෙක්ම අපද්‍රව්‍ය බඳුන් හෝ බහාප්‍රමූල නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදීමට පෙර සහාව විසින් කළින් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් ගෙවිය යුත්තේය.
- (vii) මෙම අතුරු ව්‍යාපාරය කාර්යයන් සඳහා පද සම්බන්ධය යනුව අන්තර්වර්ගක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස "පදික වෙළෙන්දා" යන්නෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ පදික වෙදිකාවේ හෝ පාර අයිතේ හාත්ත් විකුණ්නා වූ හෝ සේවාවක් සපයන්නා වූ හෝ තැනැත්තෙකි.

කර්මාන්තකාලා

16. (i) සැම කර්මාන්තකාලා නිමිකරුවෙක්ම හෝ නිෂ්පාදකයෙක්ම කර්මාන්තකාලා පරිග්‍රය තුළ ජනනය වන්නා වූ අපද්‍රව්‍ය එක්කාපු කර පහත දැක්වන ආකාරයට තෝරා වෙත් කළ යුත්තේය :-
 - (ආ) ටෙරුව ජීරණනීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) ප්‍රතිඵාවනාකරණීය සහ ප්‍රතිව්‍යුත්කරණීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඈ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඉ) පරිග්‍රය අතුශ්‍යමෙන් පසු එකතුවන දුව්‍ලි හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.
- (ii) මෙම අතුරු ව්‍යාපාරයේ (i) වැනි උපවගන්තියේ (ආ) නා (ඇ) අයිතමයෙන්නි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදිය නැතිය. එසේ හාරදෙනු නොලැබූ යම් අපද්‍රව්‍යක් සහාව විසින් කළින් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් ලේකම් ගෙවීම මත නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදිය යුත්තේය.
- (iii) 1980 අංක 17 දරන ජාතික පාරිසරික පනත යටතේ එම ව්‍යාපාරය සඳහා නිකුත් කරනු ලබන පරිසර ආරක්ෂණ බලපත්‍රයේ දක්වා ඇති කොන්දේසිවලට අනුකූලව උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කළ යුතු වන්නේය.
- (iv) මෙම අතුරු ව්‍යාපාරයේ කාර්යයන් සඳහා පද සම්බන්ධය යනුව අන්තර්වර්ගක් අවශ්‍යවන්නේ නම් මිස "කර්මාන්තකාලාව" යන්නට 1942 අංක 45 දරන කර්මාන්තකාලා ආයාපනයේ තීබන අර්ථම අදාළ වන්නේය.

කැනීම, ඉදිකිරීම සහ කඩා දැමීම

17. (i) යම් විවිධක්, පාරක් හෝ පොදු ස්ථානයක් කනින හෝ යම් නිර්මාණයක් ඉදිකරන හෝ කඩාමන සැම තැනැත්තෙක්ම එමගින් ජනනය වන්නා වූ අපද්‍රව්‍ය සුදුසු ආකාරයකින් එකී පරිග්‍රයෙන් ඉවත් කරන තෙක් පරිග්‍රය ඇතුළත හෝ ලේකම් විසින් අනුමත කරනු ලබන ස්ථානයක හෝ ගෙවා කළ යුත්තේය.
(ii) මෙම අතුරු ව්‍යාපාරයේ (i) වැනි උපවගන්තියේ සඳහන් වන අපද්‍රව්‍ය සහාව විසින් කළින් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් ලේකම් ගෙවීම මත නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදිය යුත්තේය.
(iii) පද සම්බන්ධය යනුව අන්තර්වර්ගක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස ;
"මෙම අතුරු ව්‍යාපාරයේ කාර්යයන් සඳහා කැනීම, ඉදිකිරීම හා කඩාදීමේ යන කුඩාවක නිශ්චත සැම තැනැත්තෙකු" යන්නට සේවා යෝජකයෙකු විසින් එම සේවය සඳහා නිශ්චත කරනු ලැබූ යම් තැනැත්තෙකු ද ඇතුළත් වේ.
"අපද්‍රව්‍ය" යන්නට ඉදිකිරීමේ දී ගොඩනගිලි දුව්‍ල හාවතයෙන් ජනනය වන්නා වූ පස්, මධ්‍ය, දුව්‍ලි හා අපද්‍රව්‍ය සහ යම් ඉදිකිරීමේ කඩාදීමේ දී ජනනය වන්නා වූ අපද්‍රව්‍ය ඇතුළත් වේ.
18. (i) ගැස්, විද්‍යුලිය, ජලය, දුරකථන පහසුකම් හෝ වෙනත් පොදු පහසුකම් සැපයීම සඳහා යම් විවිධක්, පාරක් හෝ පොදු ස්ථානයක් කනින යම් තැනැත්තෙක් ලේකම්වරයාගෙන් ලිඛිත ප්‍රච්චර අනුමැතිය ලබාගත යුත්තේය.
(ii) ඉහත (i) වැනි උපවගන්තිය යටතේ අනුමැතිය දීමට පෙර ලේකම්වරයා විසින් අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කිරීම සඳහා ඉල්ප්‍රමිකරු විසින් යොදා ඇති වැඩිහිටිවෙළ, යෝජන කාර්යය තීම්විමෙන් පසු පාර හෝ පොදු ස්ථානයක කාවකාලිකව තැබීමට සිදුවිය හැකි අපද්‍රව්‍ය ප්‍රමාණය සහ ඉල්ප්‍රමිකරු එකී අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කිරීම අතපසු කරයි නම් එය ඉවත් කිරීමට අවශ්‍ය වන පිරිවැය ද සැලකිල්ලට ගත යුත්තේය. අනුමැතිය ලබාදීමට පෙර ඉල්ප්‍රමිකරු අස්ථමේන්තුගත පිරිවැයට සමාන වූ මුදලක් තැන්පතුවක් වශයෙන් ගෙවීම අවශ්‍ය වන්නේය.
(iii) යම් තැනැත්තෙකු අපද්‍රව්‍ය මූල්‍ය ප්‍රමාණයම හෝ එයින් කොටසක් හෝ ඉවත් කිරීමට අපොහොසත් වේ නම් හෝ ඉවත් කිරීම අතපසු කරයි නම්, ලේකම්වරයා විසින් තීරණය කරනු ලබන ආකාරයට එකී අපද්‍රව්‍ය ප්‍රමාණය ඉවත් කරනු ලැබිය යුතු අතර, එහි ප්‍රතිඵ්‍යුතුකාර්යක ලෙස දැක්වීමට සිදුවන වියදම (ii) වැනි උපවගන්තිය යටතේ තැන්පත් කරනු ලබන මුදල්වලට හිලව කරනු ලැබේ.

ආරෝග්‍යගාලා

19. (i) ආරෝග්‍යගාලාවක හිමිකරු පරිග්‍රය තුළ ජනනය වන්නා වූ අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන ආකාරයට තෝරා වෙන් කළ යුත්තේය:-
- (අ) ආගාර අපද්‍රව්‍ය සහ වෙනත් ජේප ජීරණනීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) ප්‍රතිඵාචිකරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුත්‍රකරණීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) මෙම උපවත්තියේ (ඇ) අයිතමයේ සඳහන් අපද්‍රව්‍ය වර්ගය හැර වෙනත් අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඉ) පරිග්‍රය අතුරුමෙන් පසු එකතුවන දුව්ලි හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.
- (ii) (i) වන උපවත්ති යටතේ (අ) සහ (ඇ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග වෙනම බහාලුම්වල තැන්පත් කර ඒවා ඉවත් කරනු ලබන තෙක් යෝග්‍ය ස්ථානයක ගබඩා කළ යුත්තේ ය. (i) වන උපවත්ති යටතේ (ඇ) සහ (ඇ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග ඒ සඳහාම විශේෂයෙන් සාදන ලද බදුනක හෝ බහාලුම්ක තැන්පත් කළ යුතු අතර, ඒ සඳහා වෙන් කරනු ලැබූ ස්ථානයක තැවිය යුත්තේ ය. 1980 අංක 47 දරන රාජික පාරිසරික පනත යටතේ එම අංරෝග්‍යගාලාවට නිකුත් කරනු ලැබූ පරිසර ආරක්ෂණ බලපත්‍රයේ දක්වා ඇති කොන්දේසිවලට අනුකූලව එම අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කළ යුත්තේ ය.
- (iii) (i) වන උපවත්තියේ (ඇ) හා (ඇ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කරන්නෙකුට හෝ ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් ගෙවීම මත නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කරන්නෙකුට හාරුදිය යුත්තේ ය.
- (iv) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ පද සම්බන්ධය අනුව අන්තර්ජාලයක් අවශ්‍යවන්නේ නම් මිස ;
- “ආරෝග්‍යගාලාව” යන්නෙන් අදහස් කරන්නේ යම් රෝගයකින් හෝ දුබලතාවයකින් පෙළෙන තැනැත්තන් හෝ සැතුන් පිළිගැනීම මුළුන්ට සාන්නු නිරිම සහ ප්‍රතිකාර තිරිම සඳහා යොදාගනු ලබන හෝ යොදා ගැනීමට අපේක්ෂා කරනු ලබන යම් පරිග්‍රයක් (කුම්මන ආකාරයෙන් විස්තර කරනු ලැබූව ද) වන අතර, සාන්තු නිවාසයක්, සායනයක්. වෙදා මධ්‍යස්ථානයක් මාතා නිවාසයක් සහ සත්ත්ව රෝගාලන්/සන්ව සායන රුව අනුළත් වේ.
- “උපද්‍රවකාරී ආරක්ෂණ අපද්‍රව්‍ය” යන්නෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ සායනික අපද්‍රව්‍ය, ගිරිර කොටස්, වැදුම්ස්, ආසාදනය වන යුත් හා අත්‍යිඛිනීම ආසාදනය වන යුත් අපද්‍රව්‍ය හා උල් කුවය.
- වෙනත් පරිග්‍රයන්
20. (i) අංක 8 සිට 19 දක්වා වන අතුරු ව්‍යවස්ථාවන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර නොමැති ව්‍යාපාරයක් කරගෙන යන යම් තැනැත්තනක් හෝ මහජනතාවගේ සහභාගිත්වය ඇතිව පොදු, ආගමික සමාජයීය, සංස්කෘතික හෝ අධ්‍යාපනික ක්‍රියාකාරකමක් සංවිධානය කරන හා ක්‍රියාත්මක කරන යම් තැනැත්තනක් එක් ක්‍රියාකාරකම නිසා හෝ එවැනි ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම නිසා ජනනය වන අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන ආකාරයට තෝරා වෙන් කළ යුත්තේ ය :-
- (අ) ආගාර අපද්‍රව්‍ය සහ වෙනත් ජේප ජීරණනීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) ප්‍රතිඵාචිකරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුත්‍රකරණීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඉ) පරිග්‍රය අතුරුමෙන් පසු එකතුවන දුව්ලි හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.
- (ii) (i) වන උපවත්තියේ සඳහන් කර ඇති යම් ක්‍රියාකාරකමක් සංවිධානය කරන කෙනෙක් එම ක්‍රියාකාරකම නිසා ජනනය වන්නා වූ අපද්‍රව්‍ය එක්කිරීමට විශේෂ වැඩිහිටිවලක් යොදීමට හැකිවනු පිණිස ඒ ගැන කළේක්‍රියා සභාවට දැනුමිදිය යුත්තේ ය.
- (iii) තෝරා වෙන් කරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කරගනු ලබන තෙක් වෙනම බහාලුම්වල අසුරා සුදුසු ස්ථානයක ගබඩා කළ යුත්තේ ය.
- (iv) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වන උපවත්තියේ (ඇ) හා (ඇ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කරන්නෙකුට හෝ (i) වන උප විගත්තියේ (ඇ) අයිතමයේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ගය ද සමඟ සහව විසින් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් ගෙවීම මත නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කරන්නෙකුට හාරුදිය යුත්තේ ය.
- විවිධ පොදු ස්ථාන
21. (i) ලේකම් විසින් සභාපති සමග සාකච්ඡා කර සභාවේ අනුමැතියට යටත්ව පහත දැක්වෙන කාර්යයන් සැලසුම් කිරීමට, පාලනය කිරීමට සහ පරිපාලනය කිරීමට පියවර ගත යුත්තේ ය :-

- (අ) නගර සහ පුද්ගල කුළ පිහිටි විටි, පොදු ස්ථාන, මංමාවත්, පොදු කාණු, ජල මාර්ග සහ පොදු වෙළඳපොළවල් පිරිසිදු හා සනීපාරක්ෂක තත්ත්වයෙන් පවත්වා ගැනීම.
- (ඇ) විටි හා මාර්ග දෙපස සහ පොදු ස්ථානයන්හි ප්‍රමාණවත් බක්කි සංඛ්‍යාවක් සපයා සවිකිරීම හා නඩත්තු කිරීම.
- (ඇ) උත්සවලදී විශේෂ සිදුවීම් අවස්ථාවලදී හෝ සහාව විසින් තීරණය කරනු ලබන සිදුවීම් අවස්ථාවලදී සහාවෙන් තීරණයක් කරන විටකදී හෝ එක් උත්සව හෝ විශේෂ සිදුවීම් අවස්ථා සංවිධායකවරුන්ගේ ඉල්ලීමක් මත හෝ පොදු ස්ථානයන්හි හාවිතය සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ අපද්‍රව්‍ය බක්කි සැපයීම.
- (ඇ) නේවාසික පුද්ගලයන්හි සවිකර ඇති පොදු අපද්‍රව්‍ය බක්කි හෝ බහාපුම් සනීපාරක්ෂක තත්ත්වයෙන් පවත්වාගැනීම සහ එම ආසන්නයේ පදිංචි වැසියන්ට එය පිඩාවන්වීමට පෙර එම බක්කිවල හා බහාපුම්වල තැන්පත් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කිරීම.
- (ඉ) පූර්වගාමී වගන්තිවල විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති ත්‍රියාකාරකම් පිළිබඳව ලැබුණු යම් පැමිණිල්ලක් විමර්ශනය කිරීම හා අප්‍රමාදව ඒ ගැන ත්‍රියා කිරීම.
- (ii) සහාව විසින් විශේෂයෙන්ම කුණු රෝඩු සඳහන් සපයනු ලබන යම් බක්කියක තෙකමනය වාණිජමය, ආයතනික, කාර්මික හෝ වෙනත් අපද්‍රව්‍ය තැන්පත් කිරීම කිසිම තැනැත්තෙක් නොකළ යුත්තේය.

නගර සහාවේ යුතුකම්

22. (i) ලේකම් විසින් සහාපති සමග සාකච්ඡා කර සහාවේ අනුමැතියට යටත්ව පහත දැක්වෙන කාර්යයන් සැලසුම් කිරීම, අධික්ෂණය කිරීම, පාලනය කිරීම සහ පරිපාලනය කළ ගැක්කේය.
- (අ) අපද්‍රව්‍ය අඩුකිරීමට, ප්‍රතිඵාවනියට හා ප්‍රතිව්‍යුතුකරණයට ජනතාව දෙරෙයමන් කිරීම.
- (ඇ) අපද්‍රව්‍ය තෝරා වෙන් කිරීම, එක්ස්ස් කිරීම, ගබඩා කිරීම, මූදාභැරීම හා බැහැරලිම සම්බන්ධයෙන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන් පැවැත්වීම හෝ මාධ්‍ය මගින් ප්‍රවාරණය කිරීම.
- (ඇ) ප්‍රතිඵාවනිකරණ හා ප්‍රතිව්‍යුතුවල නිපුක්ත පුද්ගලයින්ට හා කුඩා ව්‍යවසායකයින්ට පහසුකම් සැපයීම.
- (ඇ) අපද්‍රව්‍ය අඩුකිරීමේ, ප්‍රතිඵාවනිකරණය කිරීමේ හා ප්‍රතිව්‍යුතුකරණය කිරීමේ සම්බන්ධ වී සිටින අයට දිරිගැනීමේ පිරිනැමීම.
- (ඉ) අපද්‍රව්‍ය මූදාභැරීමේ ක්‍රම පිළිබඳ වෙනස් ආකෘති නියාමනය කිරීම.
- (ඊ) නාගරිකයේ එක් එක් පුද්ගලයන්හි එක් එක් අපද්‍රව්‍ය වර්ග සඳහා සහාව විසින් තීරණය කරනු ලබන පරිදි අපද්‍රව්‍ය එක්කාසු කරන දිනයන්, වේලාවන්, තුම්බේදයන් හා ගාස්තු සඳහන් කරමින් අපද්‍රව්‍ය එක් කිරීමේ කාර්යය සටහනක් පිළියෙළ කිරීම සහ ප්‍රසිද්ධ තිවාඩු දිනයන්හි අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කිරීම සඳහාවන නොන්දේසි එම කාර්යය සටහනට ඇතුළත් කිරීම.
- (උ) බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නන්ට වෙනම හාරදෙනු නොලැබූ යම් වෙන් කරන ලද අපද්‍රව්‍යක් කාර්ය සටහනට අනුව නියමිත වේලාවට එක්ස්ස් කිරීම.
- (ඌ) බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නන්ට හාරදෙනු නොලැබූ අන්තරායකාරී අපද්‍රව්‍ය සහ වෙනත් යම් අපද්‍රව්‍ය සනීපාරක්ෂක ආකාරයෙන් ප්‍රවාහනය කිරීම.
- (ඍ) අන්තරායකාරී අපද්‍රව්‍ය හෝ ලේකම් විසින් නියම කරන ලද වෙනත් යම් අපද්‍රව්‍ය වර්ග හැර විටි අනුගැමෙන්, කුණු පිරිසිදු කිරීමෙන් සහ පොදු ස්ථාන පිරිසිදු කිරීමෙන් එක්ස්ස් කෙරෙන අපද්‍රව්‍ය පොදු බක්කිවලින් එක්ස්ස් කෙරෙන අපද්‍රව්‍ය සහ සහාවේ කමිකරුවන් විසින් එක්ස්ස් කරනු ලබන අපද්‍රව්‍ය බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙනුට හාරිමි.
- (ඎ) ආහාර සහ වෙනත් තෙවත ජ්‍යෙෂ්ඨ ප්‍රාගධීකිව කළ හැකිතාක් මුළුමනින්ම හෝ කොටසක් හෝ සංකීඩිමට හා පිරියම් කිරීමට වැඩ පිළිවෙළක් ද ඇතුළත්ව නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නන් විසින් එක්ස්ස් කරනු ලබන, වෙන් කරන ලද, අපද්‍රව්‍ය සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීමට සහ එම ත්‍රියාන්තිකරණයෙන්ගේ ප්‍රතික්ෂේප වන හා මෙම අපද්‍රව්‍ය වර්ගවල වෙනත් අවශ්‍ය අපද්‍රව්‍ය ලේකම් අනුමත කරන ආකාරයට බැහැරලිමට යෝග්‍ය පියවර ගැනීම.
- (ඏ) මධ්‍යම පරිසර අධිකාරිය සමග සාකච්ඡා කර ලේකම් විසින් අනුමත කරනු ලබන ආකාරයට සියලුම අන්තරායකාරී අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම.
- (ඐ) 1980 අංක 47 දුරන පාතික පාරිසරික පනතේ විධිවිධාන අනුව බලපත්‍රයක් හෝ පරිසර ආරක්ෂණ බලපත්‍රයක් ලබාගැනීම සහ එම බලපත්‍රයේ හෝ පරිසර ආරක්ෂණ බලපත්‍රයේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති කොන්දේසිවලට යටත්ව අපද්‍රව්‍ය පිළිසිසිම හෝ සනීපාරක්ෂක බිම් පිරවුමක් පවත්වාගෙන යාම.

- (ක) අපද්‍රව්‍ය අතුරුම, එක්කාපු කිරීම, තෝරා වෙන් කිරීම, ප්‍රවාහනය කිරීම, මාරුකිරීම හා බැහැරලිම යන කාර්යයන් හි නිරතවන සැම ජේවකයෙකුට සුදුසු ඇඳුම්, අන් ආවරණ, මුඛ ආවරණ සහ බුට්‍රූ සපන්තු සැපයීම.
- (ග) නිවෙසක් හෝ වෙනත් පරිගියක් ඉදිකිරීම හෝ ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම සඳහා සහාවට ඉල්ලුම්පත්‍රයක් ඉදිරිත් කර ඇති ඇවස්ථාපකයක් ඉදිකිරීම හෝ ප්‍රතිසංස්කරණය නිසා ජනනය වන්නා වූ සහ අපද්‍රව්‍ය බැහැරලු ආකාරය සහ නියමිත වැඩිය ආරම්භ කරන අදියරේ දී හා නිමිත්මේ දී සක්කගල් ගබඩා කරනු, සකසනු හා බැහැරලු ලබන ආකාරය පිළිබඳ විස්තර පරික්ෂා කිරීම හා අනුමත කිරීම.
- (ජ) සහා පරිගිය සඳහා අභ්‍යන්තර අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ සැලැස්මක් පිළියෙළ කිරීම.
- (ඤ) 2000 සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ ජාතික උපය මාර්ගය සහ අදාළ නිකියට අනුකූලව සවිස්තර වශයෙන් යටත් පිරිසහයින් එක් එක් ලිත් වර්යය ආවරණය කරන හා අවසාන බැහැරලිම සම්බන්ධයෙන් වර්ෂ 03ක් ඉදිරියට ආවරණය කරන සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ස්ථියාත්මක සැලැස්මක් පිළියෙළ කිරීම හා ස්ථියාත්මක කිරීම, එම සැලැස්ම එය ආවරණය කරන කාලයීමාව අනුව නිරන්තර පදනම මත සහාව විසින් වාර්ෂිකව අනුමත කරනු ලැබේම.
- (ඩ) (අ) සිට (ච) අක්වා අධිකමයන්හි සඳහන් වන ස්ථියාකාරකම් සම්බන්ධයෙන් ලැබෙන යම් පැමිණිල්ලක් එය අදාළ වන්නේ උද්‍යාත විය හැකි පිඩාවකට නම් දින තුනක් ඇතුළතන් වෙනත් පැමිණිල්ලක් නම් දින දාහනරක් ඇතුළතන් විමර්ශනය කිරීම හා ව්‍යාම අවශ්‍ය කටයුතු කිරීම.

අවසර පත්‍ර

23. (i) අපද්‍රව්‍ය ප්‍රතිඵලිතයට ගන්නා වූ හා ප්‍රතිව්‍යිකරණය කරන්නා වූ හෝ කොමිපෝස්ට්‍රි, ජ්වලාපු හෝ වෙනත් නිපුණමක් නිරමාණය කරන්නා වූ යම් තැනැත්තෙක් පහත දැක්වෙන කරුණු සපුරාලන්නේ නම් මුදු සහාව විසින් අවසරපත්‍රයක් නිකුත් කරනු ඇත :
- (ආ) සහාව විසින් අනුමත කරන ලද අතුරු ව්‍යවස්ථා ප්‍රකාර නාගරික ප්‍රදේශය ඇතුළත හෝ වෙනත් පළාත් පාලන ආයතන ප්‍රශ්නයක හෝ යම් ව්‍යාපාරයක් කරගෙන යාම්.
- (ඇ) 1980 අංක 47 දරන ජාතික පාරිභරික පනතේ විධිවිධාන අනුව නිකුත් කරනු ලබන පරිසර ආරක්ෂණ බලපත්‍රයක් සතුව තිබේ.
- (ඇ) එක්ස්ස් කරන ලද අපද්‍රව්‍ය සඳහා සහාව විසින් අනුමත කරන ලද ප්‍රමිතින්ට අනුකූලව ඉදිකරනු ලබන අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කිරීමේ මධ්‍යස්ථාන සැපයීම.
- (ඇ) එක්ස්ස් කරන ලද අපද්‍රව්‍ය ලේකම් විසින් අනුමත කරන ලද පරිදි හා ජනතාවට පිඩාවක් සිදු තොවන සනීපාරක්ෂණ ක්‍රමයකට ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා වාහන සැපයීම.
- (ඉ) එක්ස්ස් කරන ලද අපද්‍රව්‍ය ලේකම් විසින් අනුමත කරන ලද ප්‍රමිතින්ට අනුකූලව ඉදිකරනු ලබන අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කිරීමේ මධ්‍යස්ථාන සැපයීම.
- (ii) සහාව අවසර පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම ප්‍රතිකේෂ්ප කළ විටෙක හෝ නිෂ්ප්‍රහ කළ විටෙක ඉල්පුමිකරු ඉල්ලා සිටියනාත් එසේ ප්‍රතිකේෂ්ප කිරීම හා නිෂ්ප්‍රහ කිරීම හෝ බලපත්‍රය සඳහා ඉල්පුමිපත්‍රය ලැබේ දින 30ක් ඇතුළත ලිඛිතව ඉල්පුමිකරුට දහුම් දිය යුත්තේ ය.
- (iii) ලේකම් විසින්, වලංගු කාල පරිවිෂ්දය තුළ එක්ස්ස් කිරීමට අවසර දෙනු ලබන අපද්‍රව්‍ය වර්ගය හෝ වර්ග එක් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කිරීමට අවසර දෙනු ලබන ප්‍රදේශය සහ වෙනත් සුදුසු කොන්දේසි අවසර පත්‍රයේ දැන්විය යුත්තේ ය.
- (iv) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වන උපවගන්තියේ විධිවිධානවලට අනුකූලව ස්ථා තොකරන අවස්ථාවක දී මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ නිකුත් කරනු ලැබූ අවසර පත්‍රය අවලංගු කළ යුත්තේ ය.
- (v) (iv) වැනි උප වගන්තියේ විධිවිධාන යටතේ අවසර පත්‍රයක් අවලංගු කරනු ලැබූ අවස්ථාවක දී කිසි තැනැත්තෙක් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කිරීම හෝ ලබාගැනීම හෝ තොකල යුත්තේය. වැනි අවස්ථාවක දී අවසර පත්‍රය අවලංගු කරනු ලැබූ බවට ජනතාව දැනුවත් කිරීම පිණිස ලේකම් මධ්‍ය මගින් ප්‍රමාණවත් ප්‍රවාරයක් ලබාදිය යුත්තේය.

අපදුව්‍ය බැහැරලුන ප්‍රදේශ

24. සහාව විසින් අපදුව්‍ය බැහැරලිමේ කාර්යය සඳහා වෙන් කරන දද ප්‍රදේශයට අවසර නොලත් තැනැත්තේක් ඇතුළු නොවිය යුතු හා එහි නොගැවෙනිය යුතු අතර, මම ප්‍රදේශයේ යම් භාණ්ඩයක්, ද්‍රව්‍යයක් හෝ ඉවත ලන දෙයක් තැනැපත් කිරීම, අවුල් කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම නොකළ යුත්තේය. තිසිම තැනැත්තේක් විශේෂයෙන් නියම කරනු ලබන කොන්දේසිවලට යටත්ව සහාව විසින් අවසර දෙනු ලැබුවහොත් මිස සහාව විසින් කළට නියම කරනු ලැබිය හැකි යම් තහනම් කරන දද අපදුව්‍ය තැනැපත් නොකළ යුත්තේය.
25. අනුමත කිරීමේ යම් කොන්දේසිවලට යටත්ව ලේකම්ගේ සහ මධ්‍යම පරිසර අධිකාරීයේ පූර්ව ලිඛිත අනුමැතිය ඇතිව මිස කිසිම තැනැත්තේක් නගර සහ සීම්වන් ඇතුළත පිහිටි යම් ඉඩමක් හෝ ප්‍රස්ථාකමක් එයට පිටස්තර ස්ථානයක ජනනය වන්නා වූ අපදුව්‍ය තැනැපත් කිරීම සඳහා සැපයීම හෝ භාවිතා කිරීම නොකළ යුත්තේය.

වෙනත්

26. (i) ලේකම්ට හෝ ඔහු විසින් ලිඛිතව බලය දෙනු ලැබූ යම් තැනැත්තේකුට සියලු සාධාරණ වේලාවන්හි දී යම් පරිග්‍රයකට ඇතුළුවීමට සහ එහි හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවන්හි විධිවිධානවලට අනුකූලව ක්‍රියා කරන්නේදැයි පරික්ෂා කර බැලීමට බලය ඇත්තේය.
- (ii) එම පරිග්‍රයේ හිමිකරු, පදිංචිකරු, භාරකරු, කළමනාකරු හෝ එහි වාසය කරන්නා වූ හෝ සේවය කරන්නා වූ යම් තැනැත්තේක් ලේකම්ට හෝ යම් බලයලත් නිලධාරියෙකුට අවශ්‍ය කරන තොරතුරු ඉදිරිපත් කළ යුත්තේය.
- (iii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථා යටතේ ලේකම්ට හෝ බලයලත් නිලධාරියෙකුට සිය බලන්න හාවිතා කිරීමෙන්ලා කිසිම තැනැත්තේක් බාධා නොකළ යුත්තේය.
27. සහාව විසින් කළින් කළට ගනු ලබන තීරණ අනුව, මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථා ක්‍රියාත්මක කරන යම් බලයලත් නිලධාරියෙකුට දිරිගැනීවීම් පිරිනමනු ලැබිය හැකිය.
28. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවන්හි යම් විධිවිධානයක් උල්ලාසනය කරන යම් තැනැත්තේක් නගර සහ ආදාළත ප්‍රකාර වරදකරු වන්නේය.

අර්ථ නිරුපණය

29. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවන්හි කාර්යන් සඳහා පද සම්බන්ධය අනුව අන්‍යාර්ථයක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස :-
- “අපදුව්‍ය හෝ සන අපදුව්‍ය” යන්නෙන්, ඒවා ඉවත දැමු තැනැත්තාට පරිහෙළුන වටිනාකමක් නොමැති ද්‍රව්‍ය අදහස් වන අතර රෝඩ්, කසල, විවිධ ගුද්ධ කිරීමේ දී එකතුවන අපදුව්‍ය, දුවිලි, පස්, මඟ, කුණුල මස්, බිත්තර, එළව්ල, පලනුරු සහ වෙනත් ආහාර ද්‍රව්‍ය අදහස් කෙරේ.
- “උපුවකාරී අපදුව්‍ය” යන්නෙන් මහජන සෞඛ්‍යයට හෝ පරිසරයට හානිදායක වන විෂ සහිත, දැවෙන සුළු, ප්‍රතික්‍රියා දක්වන සුළු, රෝග කාරක, විකිරණයිලි ස්වභාවයේ අපදුව්‍ය අදහස් කෙරේ.
- “ප්‍රතිඵලාවිතාකරණීය අපදුව්‍ය” යන්නෙන් සේදීමෙන්, විෂ්විත නැසිමෙන් හෝ වෙනත් ක්‍රමයකින් පිරිසිදු කිරීමෙන් පසුව උපයෝගී කරගත හැකි අපදුව්‍ය අදහස් කෙරේ.
- “ප්‍රවාහනය” යන්නෙන් මිනිස්, සත්ව හෝ යාන්ත්‍රික බලයකින් ක්‍රියා කරන යම් ආකාරයේ ප්‍රවාහන මාධ්‍යයක් යොදා ගනීමින් අපදුව්‍ය එකතුරුස් කරනු ලබන ස්ථානයේ සිට ඒවා සැකකීම, පරියම් කිරීම හෝ බැහැරලිම සඳහා ඇති ස්ථානය වෙත ගෙනයාම අදහස් කෙරේ.
- “බක්කිය/බදුන් හෝ වෙනත් බහාලුම්” යන්නෙන් අතුරු ව්‍යවස්ථාවන්හි දක්වා ඇති අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූලව අපදුව්‍ය ගබඩා කිරීම, මූදාහැරීම, එකතුරුස් කිරීම හෝ ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා හාවිතා කරනු ලබන යම් බක්කියක්, බදුනක්, උරයක්, මල්ලක් හෝ වෙනත් බහාලුමක් අදහස් කෙරේ.
- “බලයලත් එකතුරුස් කරන්නා” යන්නෙන් අපදුව්‍ය එකතුරුස් කිරීමට හෝ ලබාගැනීමට ලේකම්ගේන් අවසර පත්‍රයක් ලබාගන්නා තැනැත්තේකු අදහස් කෙරේ.
- “බලයලත් නිලධාරී” යන්නෙන් මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථා යටතේ වන රාජකාරී ඉටු කිරීමට හෝ කරගෙන යාමට ලේකම් විසින් ලිඛිතව බලය දෙනු ලැබූ යම් තැනැත්තේකු අදහස් කෙරේ.
- “බැහැරලිම” යන්නෙන් ප්‍රතිඵලාවිතා නොකරන ලද්දාව්වත්, ප්‍රතිව්‍යුත්‍රිකරණය නොකරන ලද්දාව්වත්, පැකුසුම නොකරන ලද්දාව්වත්, පිරියම් නොකරන ලද්දාව්වත් සියලුම අපදුව්‍ය ස්ථීරව රැඳ්වීමට අදහස් කරනු ලබන ඉඩමෙක මතුපිට හෝ ඇතුළත හෝ තැනැපත් කිරීම අදහස් කෙරේ.

”මාරු කරන ස්ථානය“ යන්නෙන් සහාව විසින් මේ කාර්යය සඳහා නියම කරනු ලබන ස්ථානයක් අදහස් කෙරෙන අතර ඒ ස්ථානයෙහි සිට යම් ප්‍රතිච්‍රිත කරන, සැකසුම් කරන, පිරියම් කරන හෝ බැහැරලිම කරන පහසුකමක් වෙත අපද්‍රව්‍ය ප්‍රවාහනය කිරීමේ කාර්යක්ෂමතාවය වැඩි දියුණු කිරීමේ කාර්යය සඳහා අපද්‍රව්‍ය වඩා කුඩා ප්‍රමාණයේ වාහනවලින් වඩා ලොකු ප්‍රමාණයේ වාහනවලින් වඩා ලොකු ප්‍රමාණයේ වාහනවලට මාරු කිරීම එහි දි සිදු කෙරේ.

”තැනැත්තා“ යන්නෙන් සංස්ථාගත හෝ සංස්ථාගත නොවන සමාගමක් හෝ පුද්ගලයින්ගේ සම්මියක් හෝ මධුල්ලක් අදහස් කෙරේ.

”නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නා“ යන්නෙන් බක්කිවලින් හෝ බහාපුම්වලින් අපද්‍රව්‍ය අතුරා දැමීම, එක්ස්ස් කිරීම, ලබාගැනීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා සහාව විසින් යොදවනු ලැබූ සේවකයෙකු හෝ මේ කාර්යයන් ඉටුකිරීමට සහාව සම්බන්ධ කොන්ත්‍රාත්තුවකට ඇතුළු වී සිටින තැනැත්තෙකු අදහස් කෙරේ.

”වෙන් කිරීම“ යන්නෙන් මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවන්හි යොදා ඇති ප්‍රෘතිස්ථානයේ අනුකූලව අපද්‍රව්‍ය විවිධ වර්ගවලට තෝරා වෙන් කිරීම අදහස් කෙරේ.

”සැකසීම“ යන්නෙන් අපද්‍රව්‍ය ප්‍රයෝගනවත් නිපැයුමක් බවට පරිවර්තනය කිරීමේ ක්‍රියාවලිය අදහස් කෙරේ.

”සහාව“ යන්නෙන් නගර සහාව අදහස් කෙරේ.

”නාගරික ප්‍රදේශය“ යන්නෙන් නගර සහා ආදායාපනත (255 අධිකාරිය) බලය යටතේ ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබූ ප්‍රදේශය අදහස් කෙරේ.

”සියීපර්ක්සක බිම පිරුවුල“ යන්නෙන් ඒ හා අලුත් සම්පූර්ණ, සොබඟ සහ පාරිසරික බලපෑම අවම කිරීමට ශ්‍රී ලංකාවේ පිළිගන් ප්‍රමිතින්ට අනුකූලව අපද්‍රව්‍ය තුමියකට අවසාන වශයෙන් බැහැර කළේ අදහස් කෙරේ.

”හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු“ යන්නෙන් පරිග්‍රයේ හිමිකරු හෝ හිමිකරු වෙනුවෙන් ඇටෝර්සිනි බලය දරන යම් තැනැත්තෙකු හෝ හිමිකරු විසින් සිය කර්මාන්තය, කර්මාන්තයාලාව, වත්ත කළමනාකරණයට පත් කරන ලද නියෝජිතයෙකු හෝ හාරකරුවෙකු හෝ කුළුයට ලබාගන්නා අයෙකු ඇතුළත් වන අතර වෙනත් තැනැත්තෙකුගේ නියෝග යටතේ ක්‍රියා කරන කළමනාකරුවෙකු.

08-88/4

මදුරුවන් සහ රෝගකාරක කාමීන් විනාශ කිරීම පිළිබඳ සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා

ප්‍රාදේශීය සහා බල ප්‍රදේශ තුළ මදුරුවන් සහ රෝග කාරක කාමීන් විනාශ කිරීම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා

1989 අංක 12 දරන පළාත් සහා (ආනුජාතික විධිවිධාන) පනතේ 2 වැනි වගන්තිය සම්බන්ධ කියවිය යුතු 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 2 වැනි වගන්තිය යටතේ, පළාත් පළාත් පාලන විෂය හාර අමානාත්‍යවරයා වශයෙන් ම විසින් සම්පාදනය කරනු ලැබූ, පහත දැක්වෙන කෙටුවීපත් අතුරු ව්‍යවස්ථා ඉහත කි වගන්තිය යටතේ මෙසේ ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබේ.

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සහා පනතේ 122 වැනි වගන්තිය සම්බන්ධ කියවිය යුතු එකී පනතේ 126 වැනි වගන්තියේ (IX) වැනි උප වගන්තියේ (ව) ණේඛයෙන් මදුරුවන් සහ රෝගකාරක කාමීන් විනාශ කිරීම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා පැනවීමට ප්‍රාදේශීය සහා වලට බලය පැවරී ඇති අතර 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 3 වැනි වගන්තියේ ප්‍රකාර, මෙම සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා පිළිගනා වැළද ගැනීම සඳහා දකුණු පළාත් ප්‍රාදේශීය සහාවලට බලය පැවරී ඇති.

පළාත් පාලන විෂය හාර අමානාත්,

දකුණු පළාත්.

2012 මැයි මස 21 වැනි දින.

- මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථා ප්‍රාදේශීය සහා බල ප්‍රදේශය තුළ මදුරුවන් සහ රෝග කාරක කාමීන් බෝවීම වැළැක්වීම හා විනාශ කිරීම මගින් බල ප්‍රදේශයේ පාරිසරික තත්ත්වය වැඩි දියුණු කිරීම සහ බෝවී රෝග පැනවීම සඳහා වූ අතුරු ව්‍යවස්ථා යනුවෙන් හුද්‍යන්වනු ලැබේ.

2. ප්‍රාදේශීය සභා ප්‍රදේශය තුළ කවර හෝ කැනැත්තෙකු කිසියම් පරිග්‍රයක මදුරුවන් හෝ රෝග කාරක කාමින් බෝටිම හා වර්ධනය විමට තුළු දෙන පරිදි කටයුතු කිරීම හෝ කරවීම හෝ එසේ විමට ඉඩ හැරීම හෝ නොකළ යුතු ය.
3. මදුරුවන් සහ රෝග කාරක කාමින් විනාශ කිරීම සඳහා ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයයේ සැම පරිග්‍රයකම පදිංචිකරු -
- (i) සියලු නොවැසු වින්, බෝතල්, පෙවිට්, ජේලාස්ටික් කැන්, වයර්, පොල්කටු, පොල් කොමිෂන සහ ඒ ස්පානයේ ඇති වෙනත් යම් ජලය රඳා පැවතිය හැකි හාංචි, දව්‍ය හා හාජන ආදිය ඉවත් කිරීමට හෝ විනාශ කර දැමීමට හෝ එසේ කිරීමට සැලැස්වීම හෝ කළ යුතු ය.
 - (ii) නේවාසික හෝ නේවාසික නොවන ගොඩනැගිලිවල වැහි පිහිලි, ජලය පහතට වැටෙන පසිජ්‍ය සහ ගෙවතුවල ඇති කානුවල ජලය බැඡ යාම ක්‍රමවත්ව පවත්වාගෙන යා යුතු ය. ඒවායේ අවකිරකම් නිරන්තරයෙන් පරික්ෂා කර බලා ඉවත් කළ යුතු ය.
 - (iii) නේවාසික හෝ නේවාසික නොවන පරිග්‍ර තුළ ඇති සියලුම ජල බදුන් වැඩි සහ ජලය එක්ස්ස් කරන වෙනත් හාජන මතා තත්ත්වයකින් යුතුව හා කාලීන ප්‍රතිසංස්කරණයන් සහිතව පවත්වාගෙන යාම ද ඒවා මදුරුවන්ගෙන් හා කාමින්ගෙන් ආරක්ෂා වන පරිදි වසා තැබීම හෝ ආවරණය කර තැබීම ද ඒවායේ මදුරුවන් හා කාමින් බෝටිම වැළැක්වන තත්ත්වයකින් තබා ගැනීම ද මදුරුවන් හා කාමි සතුන් බෝටිම වැළැක්වීම සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි කටයුතු කිරීම ද කළ යුතු ය.
 - (iv) පරිග්‍ර තුළ ඇති සියලුම ලිං යහපත් තත්ත්වයෙන් පවත්වාගෙන යා යුතු අතර, මදුරුවන් හා රෝග කාරක කාමින් බෝටිම වළක්වන තත්ත්වයෙන් තබා ගැනීමට අවශ්‍ය කටයුතු සැලැස්වය යුතු ය.
 - (v) වෙතතුවල හා ඉඩම්වල ඇති කාණුවලින් බැසයන ජලය එකතුවීමෙන් දිය කඩි සැදීම වැළැක්වීම සඳහා ඒවා නිතිපතා නැඩ්නු කළ යුතු ය.
 - (vi) (x) ආභාර පිණිස හෝ අලංකාරය සඳහා විවු ලබන පැලැටි හැර අනෙකුත් සියලුම ලද කැලු, වග සහ වෘක්ෂලකාදිය මනුෂ්‍ය වාසස්පානයන් වශයෙන් හාවිතා කරන යම් ගොඩනැගිල්ලක හෝ ඉදි කිරීමක සිට මිටර් රක් ඇතුළත වූ සැම කොටසකින් ම ඉවත් කරනු ලැබිය යුතු ය.
 - (vii) සියලුම ගල් වලවල්, මැණික් ගැරැ වලවල්, මැටි වලවල් හෝ වෙනත් ඕනෑම කරුණක් සඳහා තනන ලද වලවල් ඒවායේ ජලය එකතුවීම වළක්වන ආකාරයට පවත්වාගෙන යා යුතු ය .
 - (viii) සියලුම ගල් වලවල්, මැණික් ගැරැ වලවල්, මැටි වලවල් හෝ වෙනත් ඕනෑම කරුණක් සඳහා තනන ලද වලවල් ඒවායේ ජලය එකතුවීම වළක්වන ආකාරයට පවත්වාගෙන යා යුතු ය .
 - (ix) ජලය රැඳිය හැකි ගොඩනිම වැවෙන විසිනුරු පැලැටි, දිය පරඩිල්, පෙදපාසි, තෙල්පාසි, බරවා පාසි ඇතුළත් ජලජ පැලැටි හා මදුරුවන් හා කාමින් බෝටිමට ඉඩකිඩා සලසන බව කළීන් කළ දැන ගන්නට ලැබෙන වෙනත් යම් පැලැටියක් හෝ පැලැටි ඉවත් කොට විනාශ කර දැමීය යුතු අතර, එකී පැලැටි යම් දිය මාරුගයක් දිගේ පාවියාම නවත්වන පරිදි සුඩුසු බාධක ඉදිකිරීමෙන් ඒවා පැතිරියාම වළක්වාලිය යුතු ය.
 - (x) වැසිකිලි, දියවලවල්, දිය උරන වලවල්, මුදා තැබු වලවල් හා ඒවායේ වට්ටිවාට ද ඇතුළුව ඒ ස්පානයේ ඇති සියලු වැසිකිලි මදුරුවන් බෝටිම වළක්වන තත්ත්වයෙන් පවත්වාගෙන යා යුතු ය.
 - (xi) සුසාන තුම් හෝ වෙනත් පරිග්‍රයන් හි මලවින් සඳහා ඉදිකෙරෙන, සිනිවතන ජලය නොයදෙන අප්‍රින් ඉදි කිරීමට කටයුතු කළ යුතු ය.
4. ප්‍රාදේශීය සභාවේ සභාපතිවරයා විසින් හෝ මුළු විසින් ලිඛිතව බලය දෙන ලද යම් තිලධාරියකු විසින් හෝ ඕනෑම දිනයක පෙරවරු 6.00 සිට පස්වරු 6.00 දක්වා කාලය ඇතුළත යම් වේලාවක දි යම් පරිග්‍රයකට ඇතුළු වී පහත දැක්වෙන කරුණු සහතික කර ගැනීම පිණිස ඒ පරිග්‍රය පරික්ෂා කර බැලීම නිත්තානුකූල වන්නේ ය :-

- (i) ඒ පරිග්‍රය මුදුරුවන් හා කාමින් බෝවන පරිග්‍රයක් ද වන වග;
- (ii) ඒ පරිග්‍රයේ පදිංචිකරු මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවල විධිවිධාන පිළිපැද තිබේද යන වග;
- (iii) ඒ පරිග්‍රයේ මුදුරුවන් බෝවීම වැළැක්වීම සඳහා සහ විනාශ කිරීම සඳහා යම් පියවර ගැනීමට අවශ්‍ය චේ නම්, එම පියවර කවරේද යන වග; සහ
- (iv) ඒ පරිග්‍රයේ කාමි නාභක ඉසීම සාර්ථක ලෙස කර තිබේ ද යන වග.
5. (i) සහාපතිවරයා විසින් හෝ ඔහු විසින් තත්කාර්යය සඳහා ලිඛිතව බලය දෙන ලද යම් නිලධාරියකු විසින් යම් පරිග්‍රයක අවශ්‍ය වේ යැයි සළකනු ලබන පරික්ෂණයකින් පසු, එකී පරිග්‍රයේ මුදුරුවන් හෝ රෝග කාරක කාමින් විනාශ කිරීම හා වර්ධනයේම මැඩ පැවැත්වීමට ඉටු කළ යුතු කාර්යයන් ලිඛිත දැන්වීමකින් ඒ පරිග්‍රයේ අයිතිකරුට හෝ පදිංචිකරුට නියම කරනු ලැබිය හැකි ය.
- (ii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි තේදය යටතේ දැන්වීමක් බාරදෙන ලද යම් පරිග්‍රයක අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් ඒ දැන්වීමේ නිශ්චිතව සඳහන් කර ඇති කාලය තුළ දී එකී නියමයන් ඉටු කරනු ලැබිය යුතු ය.
6. (i) සහාපතිවරයාගේ ලිඛිත අනුමැතිය නොමැතිව යම් පරිග්‍රය අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු එකී යම් මිදක් තැනීම හෝ වැංකියක්, පොකුණක්, ජල හාර්තයක්, වතුර මලක් හෝ වතුර එක්ස් විය හැකි හෝ වතුර රඳවා තබන වෙනත් ව්‍යුහයක් ඉදිකිරීම හෝ නොකළ යුතු ය .
- (ii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි තේදයේ සඳහන් විධිවිධානවලට පහැදි වන සේ යම් ඉදිකිරීමක් කරනු ලැබූ අවස්ථාවක, සහාපතිවරයා විසින් එම ස්ථානයේ අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු වෙත හාරදෙනු ලබන ලිඛිත දැන්වීමක් මගින් එම දැන්වීමේ නිශ්චිතව සඳහන් කරනු ලැබූ කාලයක් තුළ දී එකී ලිංඛ, වැංකිය, පොකුණ, ජල හාර්තය, වතුර මල හෝ ව්‍යුහය නියම කරනු ලබන ද්‍රව්‍යයකින් පුරවා වසා දමන ලෙස හෝ අන්තාකාරයකින් විනාශ කර දමන ලෙස නැතහොත්, ඒ කාලය ඇතුළත ඒ දැන්වීමේ සඳහන් කර ඇති ආකාරයට එය වෙනස් කරන ලෙස නියම කළ හැකිය.
- 7 (i) 5 වැනි හෝ 6 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථා යටතේ මූලික දැන්වීමක් යම් පරිග්‍රයක අයිතිකරුට හෝ පදිංචිකරුට පෙළද්‍රිකව හාර්ථීම හෝ එම දැන්වීම එකී ස්ථානයේ හොඳින් පෙනෙන තැනෙක ඇල්වීමෙන් හෝ හාරදෙනු ලැබිය හැකි ය.
- (ii) යම් පරිග්‍රයක හැඳුව්ලේ අයිතිකරුවන් දෙමෙනෙකු හෝ රට වැඩි සංඛ්‍යාවක් විසින් හැඳුව්ලේ අවධානය කරන අවස්ථාවක එම අයිතිකරුවන්ගේ එකී එකී අයිතිකරුවෙකු 7 (i) වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව සහ 5 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ මුවුන් අතරින් යම් අයෙකුව හාරදෙනු ලබන යම් දැන්වීමක් නියමයන් ඉටු කිරීම සම්බන්ධ යම් පැහැර නැඟීමකට හෝ ඉටු නොකර සිටීමකට පොදුවේ සහ වෙන් වෙන් ව වගකිව යුතු ය.
- (iii) 5 වැනි හෝ 6 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථා යටතේ දැන්වීමක් හාරදෙනු ලැබූ කිසියම් පරිග්‍රයක අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් එකී දැන්වීමේ නිශ්චිතව සඳහන් කර ඇති කාලය තුළ ඒ දැන්වීමේ සඳහන් නියමයන් ඉටු කිරීම පැහැර හරින ලද අවස්ථාවක, සහාපතිවරයා විසින් හෝ ඒ දැන්වීම නිශ්චත් කරන ලද නිලධාරියා විසින් හෝ තත්කාර්යය සඳහා සහාපතිවරයා විසින් බලය පවරන ලද වෙනත් යම් නිලධාරියෙකු විසින් මිනැම දිනයක පෙ. ව. 6.00 සිට ප. ව. 6.00 දක්වා අතර වේලාවක අවශ්‍ය විය හැකි සහායකයින් සහ සේවකයින් සමග එකී පරිග්‍රයට ඇතුළු වී ඒ දැන්වීමේ නිශ්චිතව සඳහන් කර ඇති කාර්යයන් ස්‍රීයාත්මක කිරීම හෝ ස්‍රීයාත්මක කිරීම හෝ ස්‍රීයාත්මක කරවීම හෝ ස්‍රීයාත්මක කරනු ලැබිය හැකි ය.
- (iv) යම් පරිග්‍රයක අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු වෙත 5 වැනි හෝ 6 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථා යටතේ හාරදෙන ලද දැන්වීමක නිශ්චිතව සඳහන් කර ඇති යම් කාර්යයක් හෝ කාර්යයන් සහාපතිවරයා විසින් හෝ බලය පවරනු ලැබූ නිලධාරියෙකු විසින් ස්‍රීයාත්මක කිරීම විට ඒ ඉටු කළ විට ඒ ඉටු කළ විට ඒ කාර්යය හෝ කාර්යයන් ස්‍රීයාත්මක කිරීමෙන්ලා ප්‍රාදේශීය සහාවට දරන්නට සිදු වූ වියදම් ප්‍රමාණය, එකී ස්ථානයේ අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් ප්‍රාදේශීය සහාව වෙත ගෙවිය යුතු ය. සහාපතිවරයා විසින් දිය අන්සන යටතේ ඒ පිළිබඳ ලියවිල්කින් කරනු ලබන ඉල්ලීමකින් පසු දින 14ක් ඇතුළත ඒ මූදල එකී අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් ප්‍රාදේශීය සහාවට ගෙවනු ලැබිය යුතු අතර නිශ්චිත කාලය තුළ එකී මූදල ගෙවනු නොලැබුවහොත් ප්‍රාදේශීය සහා පනතේ VIII වැනි කොටසේ විධිවිධාන අදාළ විය යුතු ය .

8. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවන්හි යම් විධිවිධානයක් උල්ලංසනය කරන යම් තැනැත්තෙක් ප්‍රාදේශීය සභා පනත ප්‍රකාර වරදකට වරදකරු වන්නේ ය.

9. පද සම්බන්ධයෙන් අන්තාර්ථයක් අවශ්‍ය ව්‍යවහාර මිස මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවල -

"අයිතිකරු" යන්නෙන්, යම් අයිතිකරුවෙකු සහ බදුකරුවෙක් ද යම් පරිග්‍රයක කුලියට හෝ එලදාවට කවර හෝ ආකාරයක අයිතියකට හිමිකම් ඇති යම් තැනැත්තෙකු ද ;

"පදිංචිකරු" යන්නෙන්, යම් පරිග්‍රයක පදිංචිව සිටින්නාවූ හෝ තවත් අයෙකු නියෝජිතයකු වශයෙන් හෝ එහි හාරකාරත්වය කළමනාකරණය හෝ පාලනය තැනැත්තෙකු ද ;

"පරිග්‍රය" යන්නෙන්, යම් ඉඩමක්, තිව්‍යක්, ගොඩනැගිල්ලක් හෝ ඉදි කිරීමක් පාව්චරි කරනු ලබන හෝ අත්හැර දමන ලද ලිඛිතක්, නැවෙනරයක් හෝ අත්හැර දමන ලද වාහනයක් ඇතුළත් වන අතර යම් පොකුණක්, වැංකියක්, වැවක, ජල මාර්ගයක, කාණුවක හා ගැක නිමිනය ද ;

"බලයලත් නිලධාරියා" යන්නෙන්, සභාපතිවරයා විසින් ලිඛිතව බලය පවරනු ලැබූ එම සභාවේ යම් නිලධාරියකු හෝ ජේවකයෙකු ද ;

"රෝග කාරක කාමීන්" යන්නෙන්, මදුරුවන් සහ රෝග බෝග කරන වෙනත් කාමීන් අදහස් වේ.

"සභාපති" යන්නෙන්, අදාළ ප්‍රාදේශීය සභාවේ සභාපතිවරයා ද;

"සභාව" යන්නෙන් ප්‍රාදේශීය සභාව ද;
අදහස් වේ.

04-88/5

සන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා

ප්‍රාදේශීය සභා

1989 අංක 12 දරන පළාත් සභා (ආනුෂ්ඨික විධිවිධාන) පනතේ 2 වැනි වගන්තිය සමග කියවිය යුතු 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 2 වැනි වගන්තිය යටතේ, පළාතේ පළාත් පාලන විෂය හාර අමාත්‍යවරයා වශයෙන් ම විසින් සම්පාදනය කරනු ලැබූ, පහත දැක්වෙන කෙටුම්පත් අතුරු ව්‍යවස්ථා ඉහත කි වගන්තිය යටතේ මෙසේ ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබේ.

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 122 වැනි වගන්තිය සමග කියවිය යුතු එකිනෙක් 93 වැනි වගන්තිය සහ 126 වැනි වගන්තියදේ 9 වැනි උපවගන්තියේ (ආ) සන (ඇ) ජේදවලින් සන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා පැනවීමට ප්‍රාදේශීය සභා වලට බලය පැවරී ඇති අතර, 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 3 වැනි වගන්තියේ ප්‍රකාර, මෙම සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා පිළිගෙන වැළඳ ගැනීම සඳහා දකුණු පළාතේ ප්‍රාදේශීය සභාවලට බලය පැවරී ඇත.

පළාත් පාලන විෂය හාර අමාත්‍ය,
දකුණු පළාත.

2012 මැයි මස 21 වැනි දින.

සාමාන්‍ය

1. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථා සන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා ලෙස සඳහන් කරනු ලැබේ.

2. ප්‍රාදේශීය සභා සීමාවන් ඇතුළත ප්‍රකිද්ධ ස්ථානයන්හි, පොදුගලික පරිග්‍රයන්හි, විවිධ මෘත්‍යවල ජනනය වන සහ අපද්‍රව්‍ය වෙන් කිරීම, ගබඩා කිරීම, එක්ස්ස් කිරීම, ප්‍රවාහනය කිරීම, මාරු කරන ස්ථාන ක්‍රියාත්මක කිරීම හා පවත්වාගෙන යාම, සැකසීම, පිරියම් කිරීම හා බැහැර කිරීම සම්බන්ධයෙන් වන නියාමනය, අධික්ෂණය, පරීක්ෂාව හා පාලනය සඳහා මෙම අතරු ව්‍යවස්ථා පනවනු ලැබේ.
3. ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ පිහිටි යම් පරිග්‍රයක සැම හිමිකරුවෙක්ම හෝ පදිංචිකරුවෙක්ම තම පරිග්‍රය අපද්‍රව්‍ය විශිෂ්ට තොර සෞඛ්‍ය සම්බන්ධ හා ප්‍රස්ථන තත්ත්වයෙන් තබාගත යුත්තේය.
4. ප්‍රාදේශීය සභා ප්‍රමේණයේ පිහිටි යම් පරිග්‍රයක හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු තම පරිග්‍රය ඇතුළත ජනනය වන්නාටු අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කිරීම, වෙන් කිරීම, ගබඩා කිරීම, ප්‍රවාහනය කිරීම හා බැහැර කිරීම කළ යුත්තේ ය. නැතිනම් මෙම අතරු ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධානවලට අනුකූලව එස් කරවිය යුත්තේ ය.
5. (i) පරිග්‍රයක සැම හිමිකරුවෙක් ම හෝ පදිංචිකරුවෙක් ම මුහුදේ/ඇයගේ පරිග්‍රය තුළ ජනනය වන්නා වූ සහ අපද්‍රව්‍ය අනුගැමීමන් හෝ වෙනත් තුමයක් හාවිතා කරමින් හෝ දෙළඟිකව නැතිනම් ඒවා ව්‍යු කාලුන්තරයෙන් එක්ස්ස් කළ යුත්තේ ය.
- (ii) සැම හිමිකරුවෙක් ම හෝ පදිංචිකරුවෙක් ම මෙම අතරු ව්‍යවස්ථාවේ පුරුෂවගාම උප වගන්තිය අනුව එක්ස්ස් කරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය අංක 8 සිට 20 දක්වා වන අතරු ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධානවලට අනුකූලව වෙන් කළ යුත්තේ ය. නැතිනම් එස් කිරීමට සැලැස්සිය යුත්තේ ය.
- (iii) හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් අපද්‍රව්‍ය ගබඩා කිරීම හෝ මුදාහැරීම සඳහා හාවිතා කරනු ලබන යම් මල්ලක්, උරයක්, විභාල බුදුනක් හෝ වෙනත් බහාපුමක් අංක 8 සිට 20 දක්වා වන අතරු ව්‍යවස්ථාවල විධිවිධාන යටතේ එක්ස්ස් කරනු ලැබූ ම පිළිස්ස හොඳ තත්ත්වයෙන් තැබ්තු යුත්තේ ය. ඒවා ඉංග්‍රීස්, සිංහල කැබේ හෝ එකඟිට තෙතෙනයට තීරණය වීම නිසා මොලුවක් හෝ වෙන යම් එන්තුවක් තීසා සාධාරණ ලෙස පරිභරණය කරන විට කඩා වැළැමෙන හෝ පිඳි යාමට හැකි තත්ත්වයේ තිබේ නම් එක්ස්ස් කරනු ලැබූ ම පිළිස්ස හාවිතා නොකළ යුත්තේ ය. හිමිකරුවන් හෝ පදිංචිකරුවන් අලේක්ඩා කරන්නේ නම් සභාව විසින් ගනු ලබන තීරණයක් අනුව කොටසක් සහනාධාරයක් වගයෙන් හෝ එවැනි බහාපුම් සභාවන් ම සැපයිය හැකි ය.
- (iv) I උප වගන්තියේ විධිවිධානවල සඳහන් ආකාරයට එක්ස්ස් කරන ලද අපද්‍රව්‍ය සභාව විසින් කළට තීරණය කර ප්‍රකිද්ධ කරනු ලැබූ සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ක්‍රියාත්මක වන්නා වූ අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කිරීමේ තුමයට හා කාල සටහනට අනුකූලව හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් බැහැර කළ යුත්තේ ය.
- (v) හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු තීවැසියන්ගේ අමුත්තන්ගේ හෝ අපල්වැසියන්ගේ සෞඛ්‍යයට හෝ එම ප්‍රදේශයේ සනිපාරක්ෂක තත්ත්වයට හානිකර හෝ අන්තරායකාරී වන අන්දින් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කිරීම, ගබඩා කිරීම හෝ බැහැරලිම නොකළ යුත්තේ ය.
6. (i) කිසිම තැනැත්තක්, විවිධකට, පාරකට, මෘත්‍යවතකට, ප්‍රවාහනකට, මෘතකට හෝ වෙනත් පොදු ස්ථානයකට හෝ පරිග්‍රයකට හෝ කාණුවකට හෝ ජලමාර්ගයකට හෝ ජලායකට හෝ මුහුදුව අපද්‍රව්‍ය මුදාහැරීම නොකළ යුත්තේ ය.
- (ii) කිසියම් තැනැත්තක් සභා බල ප්‍රදේශය තුළ විවාත භුමියක පරිසරයට හානිකර වන අන්දින් අපද්‍රව්‍ය පිළිස්සීම නොකළ යුත්තේ ය.
- (iii) යම් හිමිකරුවෙක් හෝ පදිංචිකරුවෙක් අංක 7 දරන අතරු ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධාන ප්‍රකාර යම් අපද්‍රව්‍ය වර්ගයක්, මුදාහැරීම, පිරියම් කිරීම, සැකසීම හෝ බැහැරලිම සඳහා අවසර ලබාගැනීමට සිදුවන අවස්ථාවක දී එස් අවසර ගැනීමට අපොහොස් වේ නම් මුහුදුව/ඇයගේ එම අපද්‍රව්‍ය බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙනුව හාරදීය හැකිය.
- (iv) අංක 7 දරන අතරු ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධාන යටතේ සැකසීම, පිරියම් කිරීම හෝ බැහැරලිම හෝ නොකරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය ඉහත (iii) හි විධිවිධාන යටතේ යම් බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙනු විසින් එක්ස්ස් කරන ලද යම් අපද්‍රව්‍ය වර්ගයක් අංක 8 සිට 20 දක්වා වන අතරු ව්‍යවස්ථාවේ විධිවිධානවලට අනුකූලව ඉවත් කරනු ලැබිය යුත්තේ ය.
7. (i) යම් පරිග්‍රයක හිමිකරුට හෝ පදිංචිකරුට පහත දැක්වෙන කරණු සම්බන්ධයෙන් හැර අපද්‍රව්‍ය එම පරිග්‍රය ඇතුළතම බැහැර කළ හැකිය :
- (අ) සභාව විසින් එවැනි අපද්‍රව්‍ය බැහැරලිම තහනම් කර ඇති ප්‍රදේශයන් හි ;
- (ආ) සභාව විසින් නිශ්චිතව නියම කරනු ලැබ ඇති ඇතැම් අපද්‍රව්‍ය වර්ග.

- (ii) පරිගුයක හිමිකරුට හෝ පදිංචිකරුට ලේකම්වරයා විසින් අනුමත කරන ලද සැලසුමකට හා ප්‍රමිතියට අනුකූලව ඉදිකරනු ලැබ දහනයක හෝ පෝරණුවක අපද්‍රව්‍ය පිළිස්සිය හැකිය. නැතිනම් ලේකම්වරයා විසින් අනුමත කරන ලද ආකාරයට අපද්‍රව්‍ය පිරියම් කිරීම, සැකසීම හෝ වැළැලීම කළ හැකිය.
- (iii) යම් හිමිකරුවෙකු හෝ පදිංචිකරුවෙකු “කොමිපෙෂ්ට් බදන්” සඳහා ලේකම්වරයා වෙතින් ඉල්ලීමක් කළහොත් ඒ හිමිකරුට හෝ පදිංචිකරුට එම කොමිපෙෂ්ට් බදන් නඩත්ත කිරීම සඳහා ප්‍රමාණවත් ඉඩකඩික් පරිගුය තුළ තිබේනම් ලේකම්වරයා එම කොමිපෙෂ්ට් බදන්වල පිරිවැයෙන් කොටසක් හෝ මුළුම්තින් ම හෝ සහනාධාරයක් වශයෙන් ලබාදෙන් එම කොමිපෙෂ්ට් බදන් හිමිකරුට හෝ පදිංචිකරුට සපයනු ඇත.
- (iv) හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු පරිගුය ඇතුළත එකතුවන “ගෙවනු අපද්‍රව්‍ය” නැතිතාක් දුරට ලේකම්වරයා විසින් අනුමත කරන ලද ආකාරයට සැකසීම හෝ පිරියම් කිරීම හෝ කළ යුත්තේ ය. එම හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු ඉතිරිවන යම් ගෙවනු අපද්‍රව්‍යයක් වේනම් එය බැහැරලිමට ඇති අපද්‍රව්‍යවල ස්වභාවය සැලකිල්ලට ගෙන සහාව විසින් කළින් කළට තිරණය කරනු ලබන පරිදි නියමිත ගාස්තුවක් ගෙවීම මත ප්‍රාදේශීය සහා බලපුද්ගයේ අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නාට හාරදිය යුත්තේ ය.
- (v) විටියක හෝ මංමාවතක යාබදව පිහිටි යම් ගසක් හෝ ගසක කොටසක් කපන යම් තැනැත්තෙක් වහාම එය ඉවත් කළ යුත්තේ ය. නැතිනම් ඉවත් කිරීමට සැලැස්විය යුත්තේ ය. එසේත් නැතිනම් ප්‍රාදේශීය සහාව විසින් තිරණය කරනු ලබන ගෙවීමක් මත ප්‍රාදේශීය සහාවේ හාරදිය යුත්තේ ය.
- (vi) සැම තැනැත්තෙක් ම මහුගේ/ඇයගේ පාලනය යටතේ සිටින යම් සතෙකු විටියක, මංමාවතක හෝ පොදු ස්ථානයක මළපන කිරීම වැළැක්වීමට පියවර ගත යුත්තේ ය. එසේ මළපන කරනු ලැබුවහොත් අංක 8 සිට 20 දක්වා වන අතරු ව්‍යවස්ථාවලට අනුකූලව එය පවතු කොට බැහැරලිම ඒ තැනැත්තාගේ වගකීම වන්නේ ය.
- (vii) නිසිම තැනැත්තෙක් ප්‍රාදේශීය සහා බල ප්‍රාදේශීය තුළ කුමන වර්ගයක හෝ අපද්‍රව්‍යයක් වාහනයක සිට විටියකට, මංමාවතකට හෝ පොදු ස්ථානයකට මූදාහැරීම හෝ එහි තැනැපත් කිරීම හෝ නොකළ යුත්තේ ය.
- (viii) නිවෙසක් හෝ වෙනත් යම් පරිගුයක් ඉදිකිරීම හෝ අංත්වැඩිය කිරීමට අයදුම් කරන යම් කෙනෙක් මහුගේ/ඇයගේ පරිගුයේ ජනනය වන සන අපද්‍රව්‍ය හා මූදාහරනු ලබන ද්‍රව්‍ය, පිරියම් කරනු ලබන හා සකස් කරනු ලබන ආකාරය පිළිබඳ විස්තර මහුගේ/ඇයගේ අයදුම් පත්‍රයේ ඇතුළත් කළ යුත්තේ ය.

නිවාස පරිගුයන්

8. (i) සැම හිමිකරුවෙක් ම හෝ පදිංචිකරුවෙක් ම අනුගැමෙන් හෝ වෙනත් කුමයකින් එකතු කරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන පරිදි තොරා වෙන් කළ යුත්තේ ය :-
- (අ) ආහාර අපද්‍රව්‍ය හා වෙනත් ජේවත ජීර්ණතිය අපද්‍රව්‍ය ;
 - (ආ) ප්‍රතිඵාවනාකරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුතුකරණීය අපද්‍රව්‍ය ;
 - (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය ;
 - (ඇශ්‍ර) සතුන්ගේ මළකුණු ගරීර කොටස සහ අසුව් ;
 - (ඉ) පරිගුය අනුගැමෙන් පසු එකතුවන දැවැලි හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.
- (ii) සැම හිමිකරුවෙක් ම හෝ පදිංචිකරුවෙක් ම එසේ තොරා වෙන් කරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය වෙන වෙන ම මළවලට, බදන්වලට හෝ වෙනත් බහාප්‍රම්වලට දැමිය යුතු අතර, ඒවා ඉවත් කරනු ලබන තෙක් ඒ සඳහා වෙන් කර ඇති ස්ථානයක තැබේය යුත්තේ ය. ආහාර අපද්‍රව්‍ය හා ජේවත ජීර්ණතිය අපද්‍රව්‍ය තෙතෙනය කාන්ද නොවන ද්‍රව්‍යයෙන් සාදනු ලැබූ සහ මීයන්, කාමින් හා අනෙකුත් සතුන් ඇතුළත් වළකමින් නිසි පරිදි වසනු ලැබූ බහාප්‍රම්වල තැබේය යුත්තේ ය. සතුන්ගේ මළකුණු ගරීර කොටස හෝ අසුව් ආශ්‍රිත අපද්‍රව්‍ය බැහැරලිය යුතු අපද්‍රව්‍යවල ස්වභාවය සැලකිල්ලට ගෙන ප්‍රාදේශීය සහා බල ප්‍රාදේශීය සඳහා කළින් කළට සහාව විසින් තිරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් ලේකම්වරයා වෙත ගෙවීම මත ප්‍රාදේශීය සහා බලපුද්ගයේ අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදිය යුත්තේ ය.
- (iii) සැම හිමිකරුවෙකුවම හෝ පදිංචිකරුවෙකුවම (i) එක්දයේ (අ) සහ (ආ) අධිකමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග බලයෙන් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදිය හැකිය. හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු එසේ කිරීමට අපොහොසත් වන්නේ නම් මහු/ඇය (ඇශ්‍ර) අධිකමයන් විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ගය ද සමඟ අදාළ අපද්‍රව්‍ය ප්‍රාදේශීය සහා බලපුද්ගයේ අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරදිය යුත්තේ ය. නැතිනම් ප්‍රාදේශීය සහාව විසින් එක්ස්ස් එක්ස්ස් විසින් සහාව විසින් සපයනු ලැබූ ඇති බහාප්‍රම්වල හෝ තැනැපත් කළ යුත්තේ ය.

9. (i) කුලී නිවැසියන් ගණනාවක් සහිත බහු මහල් ගොඩනැගිල්ලක සැම අයිතිකරුවෙක් ම හෝ පදිංචිකරුවෙක් ම ඔවුන්ගේ අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන අයිති තෝරා වෙන් කළ යුත්තේ ය:-
- (අ) ආහාර අපද්‍රව්‍ය හා වෙනත් ජේවු ජීරණනීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) ප්‍රතිභාවතා කරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුතුකරණීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) සතුන්ගේ මළකුණු, ගේර කොටස් සහ අසුරී ,
 - (ඉ) පරිග්‍රෑය අතුරුමෙන් පසු එකතුවන දුවිලි හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.
- (ii) (i) වන ජේවු නිශ්චිතව සඳහන් කර ඇති ගොඩනැගිල්ලක අයිතිකරු හෝ පදිංචිකරු, සහාපතිවරයා විසින් අනුමත කරන ලද ප්‍රමිතින්ට හා පිරිවිතරයන්ට අනුකූලව තුන් වර්ගයක බදුන් හෝ බහාලුම් සැපයිය යුතු අතර ඒවා පාලිත හා සනීපාරක්ෂක තත්ත්වයෙන් නඩත්තු කළ යුත්තේ ය.
- (iii) (i) වැනි උප වගන්තියේ නිශ්චිතව දක්වා ඇති ගොඩනැගිල්ලක හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු (ii) වන උප වගන්තියේ විවිධානවලට අනුකූලවීමට අපොහොසත් වන අවස්ථාවක දී ලේකම්වරයා විසින් දැනුම් දෙනු ලබන දිනයක දී හෝ රට පෙර අදාළ බදුන් හෝ බහාලුම් සපයන ලෙසට හිමිකරුට හෝ පදිංචිකරුට නියම කිරීමට සහාපතිවරයාට බලය ඇත්තේ ය. ලේකම්වරයාගේ නියමයන් අනුව ස්ථියාකිරීම හිමිකරුගේ යුතුකම වන්නේ ය.
- (iv) ගොඩනැගිල්ලේ බිමක හෝ මහලක හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු තෝරා වෙන් කරන ලද අපද්‍රව්‍ය ඒ සඳහා තබා ඇති අදාළ බදුනකට හෝ බහාලුමකට දැමීය යුත්තේ ය.
- (v) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ i වන උප වගන්තියේ (අ) සහ (ඇ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කරනු ලැබ ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග ඉවත් කිරීම බලයලත් එක්ස්ස් කරන්නෙනුගේ රාජකාරිය වන්නේ ය . එසේ ඉවත් කරනු නොලැබූ යම් අපද්‍රව්‍යක් (ඇ) සහ (ඇ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග ද ප්‍රාදේශීය සහා බල ප්‍රාදේශීය එක්ස්ස් කරන්නෙනුකට භාරදීය යුත්තේ ය.
10. (i) ප්‍රාදේශීය සහාවේ පුරුව අනුමැතිය ලබාගෙන මුදුක්කු නිවැසියන්ගේ හාවිතය සඳහා ලේකම්වරයා විසින් අපද්‍රව්‍ය බදුන් හෝ බහාලුම් නොමිලයේ සැපයීම නිශ්චානුකූල වේ.
- (ii) සැම මුදුක්කු නිවෙසකම හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු ඔහුගේ/ඇයගේ වාසස්ථානයේ එකතුවන අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන ආකාරයට තෝරා වෙන් කර ඔහුගේ/ඇයගේ වාසස්ථානයට ආසන්නවම සපයනු ලබන අනුමත බදුන්වලට හෝ බහාලුම්වලට දැමීය යුත්තේ ය :-
- (අ) ආහාර අපද්‍රව්‍ය හා වෙනත් ජේවු ජීරණනීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) ප්‍රතිභාවතා කරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුතුකරණීය අපද්‍රව්‍ය ,
 - (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය .
- (iii) මේ අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (ii) වැනි උපවගන්තියේ (අ) සහ (ඇ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග ඉවත් කිරීම පිළිස අපද්‍රව්‍ය එක් එස් කරන්නෙනුකට අවසරදීමට ලේකම්වරයාට බලය ඇත්තේ ය.
- සාපේෂු සහ කාර්යාල
11. (i) සාපේෂුවක හෝ කාර්යාලයක සැම හිමිකරුවෙක් ම හෝ පදිංචිකරුවෙක් ම එක් එක් සංකීරණයේ එකතුවන අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන ආකාරයට තෝරා වෙන් කළ යුත්තේ ය :-
- (අ) ආහාර අපද්‍රව්‍ය හා වෙනත් ජේවු ජීරණනීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) ප්‍රතිභාවතා කරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුතුකරණීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) පරිග්‍රෑය අතුරුමෙන් පසු එකතුවන දුවිලි හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.
- (ii) තෝරා වෙන් කරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කරනු ලබන තුරු වෙන් වශයෙන් බදුන්වලට හෝ බහාලුම්වලට දමා සුදුසු ස්ථානයක ගබඩා කරනු ලැබේය යුත්තේ ය.
- (iii) සාපේෂුවක හෝ කාර්යාලයක හිමිකරුට හෝ පදිංචිකරුට මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි උපවගන්තියේ (අ) සහ (ඇ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කරනු ලැබ ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග එක්ස්ස් කරන්නෙනුකට භාරදීය හැකිය.

- (iv) මහල් කිහිපයකින් හා මහල් බිම් කිහිපයකින් පුක්ත සාප්පු හෝ කාර්යාල සංකීරණයක හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු ලේකම්වරයා විසින් අනුමත කරන ලද ප්‍රම්තින්ට අනුකූලව මත සාප්පුවෙන් හෝ කාර්යාලයෙන් තෝරා වෙන් කරන ලද අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කිරීම හෝ තැන්පත් කිරීම සඳහා එක් එක් සාප්පුව හෝ කාර්යාලය සඳහා අපද්‍රව්‍ය බඳුන් හෝ බහාලුම් අවශ්‍ය සංඛ්‍යාව සැපයිය යුත්තේ ය.
- (v) මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ (iv) වන උප වගන්තියේ විශේෂයෙන් සඳහන් කරනු ලැබේ ඇති සාප්පුවක හෝ කාර්යාලයක යම් හිමිකරුවෙක් තෝරා වෙන් කරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය වෙන වෙන ම බඳුන්වලට හෝ බහාලුම්වලට දැම්ය යුත්තේ ය. මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වන උප වගන්තියේ (අ) සහ (ආ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කරනු ලැබේ ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ගයක් සහාව විසින් කළින් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් සහාපතිවරයාට ගෙවීම මත අදාළ වන පරිදි හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් ප්‍රාදේශීය සහා බලපුද්ගලයේ අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කරන්නෙකුට බාරදෙනු ලැබේ යුත්තේ ය.
- (vi) බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කරන්නෙකු විසින් එක්රේස් නොකරන ලද මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වන උපවගන්තියේ විශේෂයෙන් සඳහන් කරනු ලැබේ ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග සහ (ii) වැනි උපවගන්තියේ (අ) සහ (ආ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කරනු ලැබේ ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ගයක් සහාව විසින් කළින් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් සහාපතිවරයාට ගෙවීම මත අදාළ වන පරිදි හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් ප්‍රාදේශීය සහා බලපුද්ගලයේ අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කරන්නෙකුට බාරදෙනු ලැබේ යුත්තේ ය.
- (vii) අපද්‍රව්‍යායින්ට හෝ එක් සාප්පුවේ හෝ කාර්යාලයේ සේවයේ තියුණු තැනැත්තන්ට හෝ යම් සෞඛ්‍ය හෝ සාන්ඩාරක්ෂක ගැටුවක් ඇති නොවීම පිශීය අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කිරීමත් මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ විශේෂයෙන් නියම කර ඇති අපද්‍රව්‍ය බඳුන් හෝ බහාලුම් නඩත්තු කිරීමත් යම් සාප්පුවක හෝ කාර්යාලයක සැම හිමිකරුවෙකුගේ ම වගකීම වන්නේ ය.
- (viii) මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ කාර්යයන් සඳහා පද භම්බන්ධය අනුව අන්තර්ජාලයක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස,

"කාර්යාලය" යන්නට 1954 අංක 19 දරන සාප්පු සහ කාර්යාල සේවා තියුක්තිකයන් පිළිබඳ පනතේ (129 වන අධිකාරිය) දී ඇති අර්ථයම ඇති.

"පදිංචිකරු" යන්නෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ සාප්පුවක හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු හෝ ව්‍යාපාරයක හෝ කාර්යාලයක භාරකරුය.

"සාප්පුව" යන්නෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ තොග හෝ සිල්ලර වෙළදාම සඳහා භාණ්ඩ තබා ඇති ස්ථානයක් වන අතර, ආහාරපාන අමෙවියට තබා ඇති ස්ථානයක් සහ බාබර සාප්පුවක් හෝ රුපලාවනා සැලෙන් එකක් පවත්වාගෙන යනු ලබන ස්ථානයක්ද රේට ඇතුළත් වේ.

හෝටල්

12. (i) යම් හෝටල්කරුවක් හෝ ඔහු විසින් ලිඛිතව බලය දෙනු ලැබූ යම් තැනැත්තක් තම පරිගුවයේ එක්රේස්වන අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන ආකාරයට තෝරා වෙන් කළ යුත්තේ ය. නැතහොත් එසේ කිරීමට සැලැස්වීය යුත්තේ ය.
- (අ) ආහාර අපද්‍රව්‍ය සහ වෙනත් ජීරණයීය අපද්‍රව්‍ය ;
 - (ආ) ප්‍රතිඵාවනාකරණීය සහ ප්‍රතිවිකරණීය අපද්‍රව්‍ය ;
 - (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය ;
 - (ඇ) පරිගුය අතුරුමෙන් පසු එකතුවන දුවිලි හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.
- (ii) සැම හෝටල්කරුවක් ම හෝ ඔහු විසින් ලිඛිතව බලය දෙනු ලැබූ යම් තැනැත්තක් තෝරා වෙන් කරන ලද අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කරනු ලබන තෙක් වෙන් වෙන් වශයෙන් යෝග බඳුන්වලට හෝ බහාලුම්වලට දමා සුදුසු ස්ථානයක ගබඩා කළ යුත්තේ ය.
- (iii) සැම හෝටල්කරුවක් හෝ ඔහු විසින් ලිඛිතව බලය දෙනු ලැබූ යම් තැනැත්තක් මැසේන්, මියන්, කාමීන් හෝ යම් වෙනත් සංතුකු ඇතුළත්වීම වළකම් සියලුම ආහාර අපද්‍රව්‍ය සහ තෙවෙන ජීරණයීය අපද්‍රව්‍ය ඒලාස්ටික් හෝ ලෙඛිල ද්‍රව්‍යයකින් සාදන ලද සහ පියනක් යොදා නිසි ලෙස ආරක්ෂාකාරී කරන ලද බඳුනක හෝ වෙනත් බහාලුමක ඇසිරිය යුත්තේ ය.
- (iv) මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වන උප වගන්තියේ (අ) සහ (ආ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ගයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කරන්නෙකුට භාරදීය හැකිය.
- (v) මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ (iv) වන උප වගන්තියේ සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍යයක් සහ (i) වැනි උප වගන්තියේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග, අපද්‍රව්‍යවල ස්වභාවය සැලකිල්ලට ගෙන ප්‍රාදේශීය සහාව

විසින් කළුන් කලට තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු විසින් ලේකම්ට ගෙවීම මත ප්‍රාදේශීය සහා බල ප්‍රදේශයේ අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට භාරදීය යුත්තේ ය.

- (vi) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ කාර්යයන් සඳහා පද සම්බන්ධය අනුව අන්තර්ජාලයක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස හෝවලය යන්නෙන් නිඛා ප්‍රස්ථාපන සහිතව හෝ රහිතව මූදල් ගෙවීම මත පරිහෙළුනය සඳහා ආහාරපාන හා මද්‍යසාර සපයනු ලබන ස්ථානයක් අදහස් කෙරේ. එයට ආපනාගාලාවක් ආගන්තුක නිවාසයක්, ලැගුම්හලක්, තානායමක්, වන්දනාකරුවන්ගේ විශ්‍රාම ගාලාවක්, බත් කඩයක හෝ හෝවලයකට සමාන ආකාරයෙන් ව්‍යාපාරයක පවත්වාගෙන යනු ලබන යම් වෙනත් පරිග්‍රාමක් ද අනුලත් වේ.

එළවුල සහ පළතුරු වෙළඳසැල්

13. (1) සැම එළවුල හෝ පළතුරු වෙළඳසැලකම හිමිකරු හෝ එය හාරව සිටින තැනැත්තා තම පරිග්‍රාමයේ එක්ස්ස්වන අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන ආකාරයට තෝරා වෙන් කළ යුත්තේ ය :-
- (අ) මිනිස් පරිහෙළුනයට තුපුදුසු එළවුල, පළතුරු හෝ වෙනත් යම් අපද්‍රව්‍ය,
 - (ආ) ප්‍රතිඵාතිකාකරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුත්‍රිකරණීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) උපද්‍රව්‍යකාරී අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඈ) පරිග්‍රාම අතුරුමෙන් පසු එකතුවන දුවිලි හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.
- (ii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වන උපවගන්තියේ (අ) අයිතමයන් විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග තෙතත්තා කාන්ද නොවන ජ්ලාස්ටික් හෝ ලෝහ ද්‍රව්‍යයින් සඳහන් ද වෙනම බහාලුමක තැබිය යුතු අතර, එය තුළට මැස්සන්, මියන්, කාමින් හෝ යම් වෙනත් සතුන් ඇතුළුවීම වළකමින් නිසි ලෙස සුරක්ෂිත කර තැබිය යුත්තේ ය. අනෙකුත් අපද්‍රව්‍ය සුපුදුසු යම් බුදුනකට හෝ වෙනත් බහාලුමකට හෝ දැමීය යුත්තේ ය.
- (iii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වන උපවගන්තියේ (අ), (ආ) සහ (ඇ) අයිතමයන් විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට භාරදීය ගැඹු. එසේ හාරදදනු නොලැබු යම් අපද්‍රව්‍යයක මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වන උප වගන්තියේ (ඇ) අයිතමයේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග ද සමඟ ප්‍රාදේශීය සහාව විසින් කළුන් කලට තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් ලේකම්ටරයාට ගෙවීම මත ප්‍රාදේශීය සහා බල ප්‍රදේශයේ එක්ස්ස් කරන්නෙකුට භාරදීය යුත්තේ ය.
- (iv) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ කාර්යයන් සඳහා පද සම්බන්ධය අනුව අන්තර්ජාලයක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස එළවුල හා පළතුරු වෙළඳසැල් යන්නෙන් අදහස් කරන්නේ එළවුල හා පළතුරු ගබඩා කර ඇති හෝ විකිණීමට තබා ඇති ස්ථානයකි.

මස, මාල, කුකුලුමස් හෝ බිත්තර වෙළඳ කුටි

14. (i) තත් කාර්යය සඳහා ලේකම්ටරයා විසින් නිකුත් කරනු ලැබූ බලපත්‍රයක් ප්‍රකාර එහි සඳහන් ස්ථානයේ ද කිසිම තැනැත්තෙක් ගෙෂාතන ආදාළපනත් විධිවිධාන යටතේ අවසරලත් සතුන් හෝ පක්ෂීන් හැරුණුවිට වෙනත් කිසිම සතෙකු හෝ පක්ෂීයෙන් සාතනය නොකළ යුත්තේ ය.
- (ii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වන උප වගන්තිය යටතේ නිකුත් කරනු ලැබූ සැම බලපත්‍රයක ම සාතනය කරනු ලැබේය සතාගේ හෝ පක්ෂීයාගේ වර්ගය, සාතනාගාරය ඉදිකරනු ලැබිය යුතු ආකාරය, පිරිසිදු කිරීමට හා මිනිස් පරිහෙළුනයට නොගන්නා ලේ. අතුරු බහන් හා වෙනත් කොටස් ඉවත් කිරීමට අදාළ නොන්දේසි සහ ප්‍රාදේශීය සහාව යෝගයයි කළුපනා කරන වෙනත් කොන්දේසි විශේෂයෙන් සඳහන් කළ යුත්තේ ය.
- (iii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වන උපවගන්තිය යටතේ බලපත්‍රයක් නිකුත් කිරීම සඳහා කළුන් කලට ප්‍රාදේශීය සහාව විසින් තීරණය කරනු ලබන අවස්ථාවේ දී ගෙවිය යුතු වේ.
- (iv) මස, කුකුලු මස්, මාල හෝ බිත්තර අලෙවි කිරීම සඳහා ඇති කුටියක හිමිකරු හෝ එම ව්‍යාපාරය කරගෙන යන අය හෝ ඔවුන්ගේ අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන ආකාරයට තෝරා වෙන් කළ යුත්තේ ය :-
- (අ) මිනිස් පරිහෙළුනයට තුපුදුසු සත්ව මළකුණු හෝ මළකුණුවල කොටස හෝ බිත්තර,
 - (ආ) ප්‍රතිඵාතිකාකරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුත්‍රිකරණීය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) උපද්‍රව්‍යකාරී අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඈ) පරිග්‍රාම අතුරුමෙන් පසු එකතුවන දුවිලි හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.

- (v) තෝරා වෙන් කරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය වෙනම භාජනයක හෝ වෙනත් බහාලුමක තැබිය යුත්තේ ය. මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ (iv) වන උපවශ්‍යතියේ (අ) අයිතමයේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග තෙක්මනය කාන්දු නොවන බහාලුමක් ඇතුළත තැබිය යුතු අතර එම බහාලුමට මැස්සන්, මියන්, කාමින් හෝ වෙනත් සතුන් ඇතුළුවීම වළකමින් එය තිසි ලෙස පුරක්ෂිත කර තැබිය යුත්තේ ය.
- (vi) මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ (iv) වන උප වගන්තියේ (අ) (ආ) සහ (ඇ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග අවසරලන් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකට භාරදීය හැකිය. එසේ භාරදෙනු නොලැබූ යම් අපද්‍රව්‍යයක් මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ (iv) වන උපවශ්‍යතියේ (ඇ) අයිතමයේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ගය ද සමග ප්‍රාදේශීය සහාව විසින් කළින් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් ගෙවීම මත දුරුගන්ධිය පැතිරාමට පෙර ප්‍රාදේශීය සහා බල ප්‍රදේශයේ අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකට භාරදීය යුත්තේ ය.
- (vii) මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ කාර්යයන් සඳහා පද සම්බන්ධය අනුව අන්තර්ජාලයක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මස්, මාල කුකුල් මස් හෝ බිත්තර වෙළඳකුටිය යන්නෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ මෙම දුව්‍ය අලෙවි කිරීමේ කාර්යය සඳහා ගබඩාකර ඇති හෝ අලෙවිය සඳහා තබා හෝ නිරාවරණය කර හෝ ඇති ස්ථානයකි.

පදික වෙළඳාම

15. (i) අපද්‍රව්‍ය ජනනය වන්නාවූ ව්‍යාපාරයක් කරගෙන යන පදික වෙළඳාදෙක් ලේකම්වරයා විසින් අනුමත කරනු ලබන ප්‍රමිතින්ට අනුකූලව එම අපද්‍රව්‍ය දැමීම සඳහා බදුනක් හෝ බහාලුමක් තබාගත යුත්තේ ය. එවැනි කිහිම අපද්‍රව්‍යයක් පදික වේදිකාවේ, මාලාමාර්ගයේ හෝ පොදු ස්ථානයක නොදැමීය යුත්තේ ය.
- (ii) පදික වෙළඳාදෙක් වාහනවල හෝ පදිකයින්ගේ ගමනාගමනයට බාධා ඇති වන ආකාරයෙන් බදුනක් හෝ වෙනත් බහාලුමක් නොතැබිය යුත්තේ ය.
- (iii) සැම පදික වෙළඳාදෙක් ම ඔහුගේ ව්‍යාපාරය හේතුවෙන් ජනනය වන්නාවූ අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන ආකාරයට තෝරා වෙන් කළ යුත්තේ ය.
- (අ) ආහාර අපද්‍රව්‍ය සහ වෙනත් ජේවල ජේවල,
 - (ආ) ප්‍රතිඵාචිතාකරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුත්‍රිකරණය අපද්‍රව්‍ය,
 - (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය .
- (iv) තෝරා වෙන් කරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය වෙන ම බදුනක් හෝ වෙනත් බහාලුමක් තුළට දැමීය යුත්තේ ය. මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ (ii) වන උප වගන්තියේ (අ) අයිතමයේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇත්තාවූ කාමින්, මියන් හෝ සතුන් විසින් කා දමනු ලැබිය හැක්කාවූ අපද්‍රව්‍ය ආරක්ෂාකාරී බහාලුමක අභ්‍යන්තරයේ තැබිය යුතු අතර අමතර අපද්‍රව්‍ය දැමීමට අවශ්‍ය වන විට හැර එය වසා තැබිය යුත්තේ ය.
- (v) සැම පදික වෙළඳාදෙක් ම මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ (iii) වන උප වගන්තියේ (අ) (ආ) අයිතමයන් හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකට හෝ මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ (iii) වන උප වගන්තියේ (ඇ) අයිතමයේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග ද සමග නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකට දෙනිකට භාරදීය යුත්තේ ය. ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යනු නොලබන අවස්ථාවේ අපද්‍රව්‍ය බදුන් හෝ බහාලුම පදික වේදිකාවක පාර අයිතේ හෝ මහා මාර්ගයේ නොතැබිය යුත්තේ ය.
- (vi) සැම පදික වෙළඳාදෙක් ම අපද්‍රව්‍ය බදුන් හෝ බහාලුම් නාගරික අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකට භාරදීමට පෙර ප්‍රාදේශීය සහාව විසින් කළින් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් ගෙවීය යුත්තේ ය.
- (vii) මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවේ කාර්යයන් සඳහා පද සම්බන්ධය අනුව අන්තර්ජාලයක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මස් "පදික වෙළඳන්දා" යන්නෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ පදික වේදිකාවේ හෝ පාර අයිතේ හාන්ඩ විකුණන්නාවූ හෝ සේවාවක් සපයන්නාවූ හෝ තැනැත්තෙකි.

කර්මාන්තකාලා

16. (i) සැම කර්මාන්තකාලා හිමිකරුවෙක් ම හෝ නිෂ්පාදකයක් ම කර්මාන්තකාලා පරිග්‍රය තුළ ජනනය වන්නා වූ අපද්‍රව්‍ය එක්කාපු කර පහත දැක්වෙන ආකාරයට තෝරා වෙන් කළ යුත්තේ ය.
- (අ) ජේවල ජේවලින් අපද්‍රව්‍ය,
 - (ආ) ප්‍රතිඵාචිතාකරණීය සහ ප්‍රතිව්‍යුත්‍රිකරණීය අපද්‍රව්‍ය,

- (ඇ) උපදුවකාරී අපදුවා,
 (ඇ) පරිග්‍රය අනුගැමෙන් පසු එකතුවන දුව්ලි හා වෙනත් වියලි අපදුවා.
- (ii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වන උප වගන්තියේ (ආ) හා (ඇ) අධිකමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපදුවා වර්ග බලයෙන් අපදුවා එකතුවන් හාරදිය හැකිය. එසේ හාරදෙනු තොලැබූ යම් අපදුවායක් ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් කළට තිරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් ලේකම්වරයාට ගෙවීම මත ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ අපදුවා එකත් සේ කරන්නෙනුව හාරදිය යුත්තේය.
- (iii) 1980 අංක 17 දරන ජාතික පාරිසරික පනත යටතේ එම ව්‍යාපාරය සඳහා නිකුත් කරනු ලබන පරිසර ආරක්ෂණ බලපත්‍රයේ දක්වා ඇති කොන්දේසිවලට අනුකූලව උපදුවකාරී අපදුවා ඉවත් කළ යුතු වන්නේය.
- (iv) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ කාර්යයන් සඳහා පද සම්බන්ධය අනුව අන්තර්වර්ගක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස "කර්මාන්තගාලා" යන්නට 1942 අංක 45 දරන කර්මාන්තගාලා ආදාළ පනතේ තිබෙන අර්ථය ම අදාළ වන්නේය.

කැනීම, ඉදිකිරීම සහ කඩා දැමීම

17. (i) යම් විශියක්, පාරක් හෝ පොදු ස්ථානයක් කනින හෝ යම් නිර්මාණයක් ඉදිකරන හෝ කඩා දැමීම සැම තැනැත්තෙක් ම මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වන උප වගන්තියේ සඳහන් වන අපදුවා ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් කළින් කළට තිරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් ලේකම්වරයාට ගෙවීම මත ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ අපදුවා එකත් සේ කරන්නෙනුව හාරදිය යුත්තේය.
- (ii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වන උප වගන්තියේ සඳහන් වන අපදුවා ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් කළින් කළට තිරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් ලේකම්වරයාට ගෙවීම මත ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ අපදුවා එකත් සේ කරන්නෙනුව හාරදිය යුත්තේය.
- (iii) පද සම්බන්ධය අනුව අන්තර්වර්ගක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස,
- "මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ කාර්යයන් සඳහා කැනීම, ඉදිකිරීම හා කඩා දැමීම යන ත්‍රියාවක නිපුණ සැම තැනැත්තෙකු " යන්නට සේවා දෙය්ඡකයෙකු විසින් එම සේවය සඳහා නිපුණක් කරනු ලැබූ යම් තැනැත්තෙකු ද ඇතුළත් වේ.
- "අපදුවා" යන්නට ඉදිකිරීමේ දී ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය හාවිතයෙන් ජනනය වන්නාවූ පස්, මඩ, දුව්ලි හා අපදුවා සහ යම් ඉදිකිරීමක් කඩා දැමීමේ දී ජනනය වන්නාවූ අපදුවා ඇතුළත් වේ.
18. (i) ගැස් විදුලිය, ජලය දුරකථන පහසුකම් හෝ වෙනත් පොදු පහසුකම් සැපයීම සඳහා යම් විශියක්, පාරක් හෝ පොදු ස්ථානයක් කනින යම් තැනැත්තෙක් ලේකම්වරයාගෙන් ලිඛිතව ප්‍රාග්‍රැම් අනුමැතිය ලබාගත යුත්තේය.
- (ii) ඉහත (1) වන උප වගන්තිය යටතේ අනුමැතිය දීමට පෙර ලේකම්වරයා විසින් අපදුවා ඉවත් කිරීම සඳහා ඉල්ප්‍රමිකරු විසින් යොදා ඇති වැඩිහිටිවෙල, දෝර්ත කාර්යය නිමිවෙන් පසු පාරි හෝ පොදු ස්ථානයක තාවකාලිකව තැබීමට සිදුවිය හැකි අපදුවා ප්‍රමාණය සහ ඉල්ප්‍රමිකරු එකී අපදුවා ඉවත්කිරීම අතපසු කරයි නම් එය ඉවත් කිරීමට අවශ්‍ය වන පිරිවැය ද සැලකිල්ලට ගත යුත්තේය. අනුමැතිය ලබාදීමට පෙර ඉල්ප්‍රමිකරු ඇයේක්මෙන්තුගත පිරිවැයට සමාන වූ මූදලක් තැනැපතුවක් වශයෙන් ගෙවීම අවශ්‍ය වන්නේය.
- (iii) යම් තැනැත්තෙකු අපදුවා මූල් ප්‍රමාණයම හෝ එයින් කොටසක් හෝ ඉවත් කිරීමට අපොගාසත් වේ නම් හෝ ඉවත් තිරීම අතපසු කරයි නම් ලේකම්වරයා විසින් තිරණය කරනු ලබන ආකාරයට එකී අපදුවා ප්‍රමාණය ඉවත් කරනු ලැබේ.

ආරෝග්‍යගාලා

19. (i) ආරෝග්‍යගාලාවක හිමිකරු පරිග්‍රය තුළ ජනනය වන්නාවූ අපදුවා පනත දැක්වෙන ආකාරයට තොරා වෙන් කළ යුත්තේය.
- (ඇ) ආභාර අපදුවා සහ වෙනත් තෙශව ජ්‍රේණිය අපදුවා,
 (ඇ) ප්‍රතිඵලිතාකරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුත්කරණීය අපදුවා,
 (ඇ) මෙම උප වගන්තියේ (ඇ) අධිනමයේ සඳහන් අපදුවා වර්ගය හැර වෙනත් අපදුවා,
 (ඇ) උපදුවකාරී අපදුවා,
 (ඇ) පරිග්‍රය අනුගැමෙන් පසු එකතුවන දුව්ලි හා වෙනත් වියලි අපදුවා.

- (ii) (i) වන උප වගන්තිය යටතේ (අ) සහ (ආ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග වෙනම බහාපුම්වල තැන්පත්තර ඒවා ඉවත් කරනු ලබන තෙක් යෝග්‍ය ස්ථානයක ගබඩා කළ යුත්තේය. (ii) වන උප වගන්ති යටතේ (ආ) සහ (ඇ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග ඒ සඳහා ම විශේෂයෙන් සාදන ලද බදුනක හෝ බහාපුම්ක තැන්පත්ත කළ යුතු අතර ඒ සඳහා වෙන් කරනු ලැබූ ස්ථානයක තැබූ යුත්තේය. 1980 අංක 47 දරන ජාතික පාරිසරික පනත යටතේ එම ආරෝග්‍යාලාවට නිකුත් කරනු ලැබූ පරිසර ආරක්ෂණ බලපත්‍රයේ දක්වා ඇති කොන්දේසිවලට අනුකූලව එම අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කළ යුත්තේය.
- (iii) (i) වැනි උපවගන්තියේ (අ) හා (ආ) අයිතමයන් හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හෝ ප්‍රාදේශීය සහාව විසින් කළින් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් ගෙවීම මත ප්‍රාදේශීය සහා බල ප්‍රදේශයේ අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරුයි යුත්තේය.
- (iv) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ පද සම්බන්ධය අනුව අන්තර්ජාලයක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස,

”ආරෝග්‍යාලාව“ යන්නෙන් අදහස් කරන්නේ යම් රෝගයකින් හෝ දුබලතාවයකින් පෙළෙන තැනැත්තන් හෝ සංඛ්‍යා පිළිගැනීම මුත්ත්ව සාත්ත්ව තිරිම සහ ප්‍රතිකාර කිරීම සඳහා යොදා ගනු ලබන හෝ යොදා ගැනීමට අභේක්ෂා කරනු ලබන යම් පරිග්‍රාමයක් (කුමන ආකාරයෙන් විසින් ටිසිතර කරනු ලැබූව ද) වන අතර සාත්ත්ව නිවාසයක්, සායනයක්, වෙවැනු මධ්‍යස්ථානයක් මාතා නිවාසයක් සහ සත්ත්ව රෝගලක්/සත්ව සායන රට ඇතුළත් වේ.

”උපද්‍රවකාරී ආරක්ෂණ අපද්‍රව්‍ය“ යන්නෙන් අදහස් කෙරෙන්නේ සායනික අපද්‍රව්‍ය ගරීර කොටස්, වැදැමස්, ආසාදනය වන පුළු හා අනියැයින් ම ආසාදනය වන සුළු අපද්‍රව්‍ය හා උල් කුමුදය ය.

වෙනත් පරිග්‍රාමයන්

20. (i) අංක 8 සිට 19 දක්වා වන අතුරු ව්‍යවස්ථාවන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර නොමැති ව්‍යාපාරයක් කරගෙන යන යම් තැනැත්තෙක් හෝ මහජනතාවේ සහභාගිත්වය ඇතිව පොදු, ආගමික, සමාජයීය, සංස්කෘතික හෝ අධ්‍යාපනික ත්‍රියාකාරකමක් සංවිධානය කරන හා ත්‍රියාත්මක කරන යම් තැනැත්තෙක් එකී ත්‍රියාකාරකම නිසා හෝ එවැනි ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම නිසා ජනනය වන අපද්‍රව්‍ය පහත දැක්වෙන ආකාරයට තොරා වෙන් කළ යුත්තේය.
- (ආ) ආනාර අපද්‍රව්‍ය සහ වෙනත් ජේව් ත්‍රිණියීය අපද්‍රව්‍ය,
 (ඇ) ප්‍රතිඵලාවීතාකරණීය හා ප්‍රතිව්‍යුතුකරණීය අපද්‍රව්‍ය,
 (ඇ) උපද්‍රවකාරී අපද්‍රව්‍ය,
 (ඇ) පරිග්‍රාම අනුගැමෙන් පසු එකතුවන දුවල හා වෙනත් වියලි අපද්‍රව්‍ය.
- (ii) (i) වැනි උපවගන්තියේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති යම් ත්‍රියාකාරකමක් සංවිධානය කරන නොමැතිව වන්නා වූ අපද්‍රව්‍ය එකකිරීමට විශේෂ වැඩිහිටිවලක් යෙදීමට හැකිවනු පිණිස ඒ ගැන කළේකා ප්‍රාදේශීය සහාවට දැනුම් දිය යුත්තේය.
- (iii) තොරා වෙන් කරනු ලැබූ අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කරගනු ලබන තෙක් වෙනම බහාපුම්වල අසුරා සුදුසු ස්ථානයක ගබඩා කළ යුත්තේය.
- (iv) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි උපවගන්තියේ (අ) හා (ආ) අයිතමයන්හි විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ග බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හෝ (1) වන උපවගන්තියේ (ඇ) අයිතමයේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය වර්ගය ද සමග ප්‍රාදේශීය සහාව විසින් කළින් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි ගාස්තුවක් ගෙවීම මත ප්‍රාදේශීය සහා බලපුද්ගැස් අපද්‍රව්‍ය එක්ස්ස් කරන්නෙකුට හාරුයි යුත්තේය.

විටී සහ පොදු ස්ථාන

21. (i) උපකම්වරයා විසින් සහාපතිවරයා සමග සාකච්ඡා කර සහාවේ අනුමැතියට යටත්ව පහත දැක්වෙන කාර්යයන් සැලසුම් කිරීමට, පාලනය කිරීමට සහ පරිපාලනය කිරීමට පියවර ගත යුත්තේය.
- (ආ) ප්‍රාදේශීය සහා ප්‍රදේශය තුළ පිළිබු විටී, පොදු ස්ථාන, මොවත්, පොදු කාණු, ජල මාරු සහ පොදු වෙළඳපාලවල් පිරිසිදු හා සනිපාරක්ෂක තත්ත්වයෙන් පවත්වා ගැනීම,
 (ඇ) විටී හා මාරු දෙපස සහ පොදු ස්ථානයන්හි ප්‍රමාණවත් බක්කි සංඛ්‍යාවක් සපයා සවිකිරීම හා නඩත්තු කිරීම,
 (ඇ) උත්සව වල දී, විශේෂ සිදුවීම අවස්ථාවල දී හෝ සහාව විසින් තීරණය කරනු ලබන සිදුවීම අවස්ථාවල දී සහාවෙන් තීරණයක් කරන විටක දී හෝ විශේෂ සිදුවීම අවස්ථාවල දී සහාවෙන් තීරණයක් පැවත්වන් මත හෝ පොදු ස්ථානයන්හි හාවිතය සඳහා ජ්‍යෙෂ්ඨ අපද්‍රව්‍ය බිජ්‍යා සුපැයීම්..

- (ඇ) නේවාසික ප්‍රදේශයන්හි සවිකර ඇති පොදු අපද්‍රව්‍ය බක්කි හෝ බහාලුම් සනීපාරක්ෂක තත්ත්වයෙන් පවත්වාගැනීම සහ ඒ ආභන්නයේ පදිංචි වැශියන්ට එය පිඩිවත් විමට පෙර එම බක්කිවල හා බහාලුම්වල තැන්පත් කර ඇති අපද්‍රව්‍ය ඉවත් කිරීම;
- (ඇ) පූර්වාම් වගන්තිවල විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති ත්‍රියාකාරකම් පිළිබඳව ලැබුණු යම් පැමිණිල්ලක් විමර්ශනය කිරීම හා අපමාදව ඒ ගැන ක්‍රියා කිරීම.
- (ii) සහාව විසින් විශේෂයෙන් ම ක්‍රියා රොඩු සඳහා සපයනු ලබන යම් බක්කියක තෙතමනය වානිජමය, ආයතනික, කාර්මික හෝ වෙනත් අපද්‍රව්‍ය තැන්පත් කිරීම කිසිම තැනැත්තෙකු තොකළ යුත්තේ ය.

ප්‍රාදේශීය සභාවේ යුතුකම්

22. (i) ලේකම්වරයා විසින් සහාපතිවරයා සමග සාකච්ඡාකර සභාවේ අනුමැතියට යටත් ව පහත දැන්වෙන කාර්යයන් පැලුම් කිරීම, අධික්ෂණය කිරීම, පාලනය කිරීම සහ පරිපාලනය කළ හැක්කේ ය :-
- (ඇ) අපද්‍රව්‍ය අඩුකිරීමට, ප්‍රතිඵාවිතයට හා ප්‍රතිව්‍යුතුකරණයට ජනතාව දෙරෙයමත් කිරීම;
- (ඇ) අපද්‍රව්‍ය තොරා වෙන් කිරීම, එක්ස් කිරීම, ගබඩාකිරීම, මුදාහැරීම හා බැහැරුම් සම්බන්ධයෙන් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන පැවැත්වීම හෝ මාධ්‍ය මගින් ප්‍රවාරණය කිරීම;
- (ඇ) ප්‍රතිඵාවිතාකරණ හා ප්‍රතිව්‍යුතුකරණ කටයුතුවල නිපුක්ක පුද්ගලයින්ට හා කුඩා ව්‍යවසායකයින්ට පහසුකම් සැපයීම;
- (ඇ) අපද්‍රව්‍ය අඩුකිරීමේ, ප්‍රතිඵාවිතා කිරීමේ හා ප්‍රතිව්‍යුතුකරණය කිරීමේ ත්‍රියාකාරකම්වලට සම්බන්ධ වී සිටින අයට දීරුණුවීම් පිරිනැමීම;
- (ඉ) අපද්‍රව්‍ය මුදාහැරීමේ ක්‍රම පිළිබඳ වෙනස් ආකෘති තියාමනය කිරීම;
- (ඊ) ප්‍රාදේශීය සභා බලපුද්ගලයේ එක් එක් ප්‍රදේශයන් හි එක් එක් අපද්‍රව්‍ය වර්ග සඳහා සභාව විසින් තීරණය කරනු ලබන පරිදි අපද්‍රව්‍ය එක්කාපු කරන දිනයන්, වේලාවන්, ක්‍රමවේදයන් හා ගාස්තු සඳහන් කරමින් අපද්‍රව්‍ය එක් කිරීමේ කාර්ය සහනක් පිළියෙළ කිරීම සහ ප්‍රකිද්ධ තිවාඩු දිනයන් හි අපද්‍රව්‍ය එක්ස් කිරීම සඳහා වන කොත්දේසි එම කාර්ය සහනට ඇතුළත් කිරීම;
- (ඊ) බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස් කරන්නන්ට වෙන ම හාරදෙනු තොලැබු යම් වෙන් කරන ලද අපද්‍රව්‍යයන් කාර්ය සටහනට අනුව තියාමිත වේලාවට එක්ස් කිරීම;
- (ඊ) බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස් කරන්නන්ට හාරදෙනු තොලැබු අන්තරායකාරී අපද්‍රව්‍ය සහ වෙනත් යම් අපද්‍රව්‍ය සනීපාරක්ෂක ආකාරයෙන් ප්‍රවාහනය කිරීම;
- (ඊ) අන්තරායකාරී අපද්‍රව්‍ය හෝ ලේකම්වරයා විසින් තියාම කරන ලද වෙනත් යම් අපද්‍රව්‍ය වර්ග හැර විටී අනුගැමෙන්, කාණු පිරිසිදු කිරීමෙන් සහ පොදු ස්ථාන පිරිසිදු කිරීමෙන් එක්ස් කෙරෙන අපද්‍රව්‍ය, පොදු බක්කිවලින් එක්ස් කෙරෙන අපද්‍රව්‍ය සහ සභාවේ ක්‍රිකරුවන් විසින් එක්ස් කරනු ලබන අපද්‍රව්‍ය බලයලත් අපද්‍රව්‍ය එක්ස් කරන්නෙකුට හාරුමි;
- (ඊ) ආහාර සහ වෙනත් ජේවු තීරණයීය ප්‍රතිඵාවිතාකරණීය අපද්‍රව්‍ය ප්‍රායෝගිකව කළ හැකිතාක් මූලමතින් ම හෝ තොටසන් හෝ සැකසීමට හා පිරිසීම් කිරීමට වැඩ පිළිවෙළක් ද ඇතුළත්ව ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ අපද්‍රව්‍ය එක්ස් කරන්නන් විසින් එක්ස් කරනු ලබන, වෙන් කරන ලද අපද්‍රව්‍ය සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීමට සහ එම ක්‍රියාන්වීතයන්ගෙන් ප්‍රතික්ෂේප වන හා මෙම අපද්‍රව්‍ය වර්ගවල වෙනත් අවශ්‍ය අපද්‍රව්‍ය ලේකම්වරයා අනුමත කරන ආකාරයට බැහැරුමේ යෝග්‍ය පියවර ගැනීම;
- (ඊ) මධ්‍යම පරිසර අධිකාරීය සමග සාකච්ඡා කර ලේකම්වරයා විසින් අනුමත කරනු ලබන ආකාරයට සියලුම අන්තරායකාරී අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම;
- (ඊ) 1980 අක 47 දරන ජාතික පාරිසරික පනතෙන් විධිවාහන අනුව බලපුවයක් හෝ පරිසර ආරක්ෂණ බලපුවයක් ලබාගැනීම සහ එම බලපුවයේ හෝ පරිසර ආරක්ෂණ බලපුවයේ විශේෂයෙන් සඳහන් කර ඇති කොත්දේසිවලට යටත් අපද්‍රව්‍ය පිළිසියීම හෝ සනීපාරක්ෂක බිම් පිරුවුමක් පවත්වාගෙන යාම;
- (ඊ) අපද්‍රව්‍ය අනුගැම, එක්කාපු කිරීම, තොරා වෙන් කිරීම, ප්‍රවාහනය කිරීම, මාරුකිරීම හා බැහැරුම් යන කාර්යයන් හි තිරත්වන සැම ජේවු සැකයෙකුට පුදුපු අදුම් අත් ආවරණ මුද ආවරණ සහ බුවී සපත්තු සැපයීම;

- (ග) නිවෙසක් හෝ වෙනත් පරිගුයක් ඉදිකිරීම හෝ ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම සඳහා සහාවට ඉල්ප්‍රමිපතුයක් ඉදිරිපත් කර ඇති අවස්ථාවක දී ඉදිකිරීම හෝ ප්‍රතිසංස්කරණය නිසා ජනනය වන්නාවූ සහ අපද්‍රව්‍ය බැහැරලන ආකාරය සහ නියමිත වැඩිය ආරම්භ කරන අදාළරේ දී හා නිම්වීමේ දී සක්කගල් ගබඩා කරනු, සකසනු හා බැහැරලනු ලබන ආකාරය පිළිබඳ විස්තර පරික්ෂා කිරීම හා අනුමත කිරීම ;
- (ජ) සහා පරිගුය සඳහා අභ්‍යන්තර අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ සැලැස්මක් පිළියෙළ කිරීම ;
- (ඤ) 2000 සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ ජාතික උපායමාර්ගය සහ අදාළ නිතියට අනුකූලව සවිස්තර වශයෙන් යටත් පිරිසෙයින් එක් එක් මින් වර්ෂය ආවරණය කරන හා අවසාන බැහැරලීම සම්බන්ධයෙන් වර්ෂ 03ක් ඉදිරියට ආවරණය කරන සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණ ක්‍රියාත්මක සැලැස්මක් පිළියෙළ කිරීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම. එම සැලැස්ම එය ආවරණය කරන කාලයීමාව අනුව නිරන්තර පදනම මත සහාව විසින් වාර්ෂිකව අනුමත කරනු ලැබේ ;
- (ඦ) (ආ) සිට (ච) දක්වා අයිතමයන් සඳහන් වන ක්‍රියාකාරකම් සම්බන්ධයෙන් ලැබෙන යම් පැමිණිල්ලක් එය අදාළ වන්නේ උද්‍යත විය හැකි පිඩාවකට නම් දින තුනක් අනුළතන් වෙනත් පැමිණිල්ලක් නම් දින දානතරක් අනුළතන් විමර්ශනය කිරීම හා විභාම අවශ්‍ය කටයුතු කිරීම.

අවසර පත්‍ර

23. (i) අපද්‍රව්‍ය ප්‍රතිඵාවනයට ගන්නා වූ හා ප්‍රතිව්‍යුත්‍රීකරණය කරන්නාවූ හෝ කොමිපෙස්ට්‍රී, ජ්‍යෙෂ්ඨ හෝ වෙනත් නිපැයුමක් නිර්මාණය කරන්නාවූ යම් තැනැත්තේක් පහත දැක්වෙන කරුණු සපුරාලන්නේ නම් ඔහුට සහාව විසින් අවසරපතුයක් නිකුත් කරනු ඇතේ :-
- (ආ) සහාව විසින් අනුමත කරන ලද අතුරු ව්‍යවස්ථා ප්‍රකාර ප්‍රාදේශීය සහා බල පුදේශය ඇතුළත හෝ වෙනත් පළාත් පාලන ආයතන පුදේශයක හෝ යම් ව්‍යාපාරයක් කරගෙන යාම;
- (ඇ) 1980 අංක 47 දරන ජාතික පාරිසරික පනතේ විධිවිධාන අනුව නිකුත් කරනු ලබන පරිසර ආරක්ෂණ බලපතුයක් සතුව විවිත ;
- (ඈ) එක්රේස් කරන ලද අපද්‍රව්‍ය සඳහා සහාව විසින් අනුමත කරන ලද ප්‍රමිතින්ට අනුකූලව ඉදිකරනු ලබන අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කිරීමේ මධ්‍යස්ථාන සැපයීම;
- (ඉ) එක්රේස් කරන ලද අපද්‍රව්‍ය ලේකම්වරයා විසින් අනුමත කරනු ලබන පරිදි හා ජනනාවට පිඩාවක් සිදු නොවන සහිපාරක්ෂක කුමයකට ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා වාහන සැපයීම;
- (ඊ) අදාළ ව්‍යාපාරය ප්‍රාදේශීය සහා සීමාවක් ඇතුළත කරගෙන යනු ලබන විවෙක දී සහාව විසින් කළින් කළට තීරණය කරනු ලබන පරිදි එක් අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කිරීමේ දී අවශේෂ වන්නා වූ හෝ ප්‍රතික්ෂේප වන්නා වූ හෝ අතුරු නිෂ්පාදන වශයෙන් නිර්මාණය කෙරෙන්නා වූ අපද්‍රව්‍ය සහාව විසින් අනුමත කරනු ලබන පරිදි සහාවට හාරිමට එකගිවීම.
- (ii) සහාව අවසර පතුයක් නිකුත් කිරීම ප්‍රතික්ෂේප කළ විවෙක හෝ නිෂ්පාදන කළ විවෙක ඉල්ප්‍රමිකරු ඉල්ලා සිටියෙනාත් එසේ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට හා නිෂ්පාදන තීරණය සිටිම් සැපයීම් දී නිෂ්පාදන විධිවිධාන අනුකූලව ප්‍රතිසරුව ඇතුළත ලැබේ දින 30ක් ඇතුළත ලිඛිතව ඉල්ප්‍රමිකරුට දැනුම් දිය යුත්තේ ය.
- (iii) ලේකම්වරයා විසින් වලංගු කාල පරිවේදීය තුළ එක්රේස් කිරීමට අවසර දෙනු ලබන අපද්‍රව්‍ය එවශේ හෝ එක්රේස් කිරීමට අවසර දෙනු ලබන පුදේශය සහ වෙනත් සුදුසු කොන්දේසි අවසර පතුයේ දැක්වීය යුත්තේ ය.
- (iv) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ (i) වැනි උපවාශන්තියේ විධිවිධානවලට අනුකූලව ක්‍රියා නොකරන අවස්ථාවක දී මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ නිකුත් කරනු ලැබූ අවසරපතුය අවලංගු කළ යුත්තේ ය.
- (v) (iv) වැනි උපවාශන්තියේ විධිවිධාන යටතේ අවසර පතුයක් අවලංගු කරනු ලැබූ අවස්ථාවක දී කිසි තැනැත්තෙක් අපද්‍රව්‍ය එක් රස් කිරීම හෝ ලබාගැනීම හෝ නොකළ යුත්තේ ය. එවැනි අවස්ථාවක දී අවසර පතුය අවලංගු කරනු ලැබූ බවට ජනනාව දැනුවත් කිරීම පිළිස ලේකම්වරයා මාධ්‍ය මගින් ප්‍රමාණවත් ප්‍රවාරයක් ලබාදිය යුත්තේ ය.

අපද්‍රව්‍ය බැහැරලන පුදේශ

24. සහාව විසින් අපද්‍රව්‍ය බැහැරලීමේ කාර්යය සඳහා වෙන් කරන ලද පුදේශයට අවසර නොලත් තැනැත්තෙක් ඇතුළු නොවා යුතු හා එහි නොගැවීය යුතු අතර, එම පුදේශයේ යම් හාණ්ඩියක්, ද්‍රව්‍යයක් හෝ ඉවත ලන දෙයක් තැන්පත් කිරීම, අවුල් කිරීම හෝ ඉවත් කිරීම නොකළ යුත්තේ ය. කිසිම තැනැත්තෙක් විස්තරයෙන් නියම කරනු ලබන කොන්දේසිවලට යටත් ව සහාව විසින් අවසර දෙනු ලැබුවහොත් මිස සහාව විසින් කළින් කළට නියම කරනු ලැබිය යම් තහනම් කරන ලද අපද්‍රව්‍ය තැන්පත් නොකළ යුත්තේ ය.

25. අනුමත කිරීමේ යම් කොන්දේසිවලට යටත්ව ලේකම්වරයාගේ සහ මධ්‍යම පරිසර අධිකාරීයේ පූර්ව ලිඛිත අනුමැතිය ඇතිව මිසිම තැනැත්තෙක් ප්‍රාදේශීය සහ සිමාවන් ඇතුළත පිහිටි යම් ඉඩුමක් හෝ පහසුකමක් එයට විවස්තර ස්ථානයක ජනනය වන්නාවූ අපද්‍රව්‍ය තැනැපත් කිරීම සඳහා සැපයීම හෝ හාටිඛා කිරීම නොකළ යුත්තේ ය.

වෙනත්

26. (i) ලේකම්වරයාට හෝ මුළු විසින් ලිඛිතව බලය දෙනු ලැබූ යම් තැනැත්තෙකුට සියලු සාධාරණ වේලාවන්හි දී යම් පරිග්‍රයකට ඇතුළුවීම්ට සහ එහි හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවන්හි විධිවිධානවලට අනුකූලව ක්‍රියා කරන්නේදේ පරික්ෂා කර බැලීමට බලය ඇත්තේ ය.
- (ii) එම පරිග්‍රයේ හිමිකරු, පදිංචිකරු, හාරකරු කළමනාකරු හෝ එහි වාසය කරන්නාවූ හෝ සේවය කරන්නාවූ යම් තැනැත්තෙක් ලේකම්වරයාට හෝ යම් බලයලත් නිලධාරීයෙකුට අවශ්‍ය කරන තොරතුරු ඉදිරිපත් කළ යුත්තේ ය.
- (iii) මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථා යටතේ ලේකම්වරයාට හෝ බලයලත් නිලධාරීයෙකුට සිය බලනල හාටිඛා කිරීමෙහිලා කිසිම තැනැත්තෙක් බාධා නොකළ යුත්තේ ය.
27. සහාව විසින් කළින් කළට ගනු ලබන තීරණ අනුව, මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථා ක්‍රියාත්මක කරන යම් බලයලත් නිලධාරීයෙකුට දිරිගැනීම් පිරිනමනු ලැබේය හැකිය.
28. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවන්හි යම් විධිවිධානයක් උප්ලංසනය කරන යම් තැනැත්තෙක් ප්‍රාදේශීය සහ පනත ප්‍රකාර වරදකට වරදකරු වන්නේ ය.

අර්ථ නිරුපණය

29. මෙම අතුරු ව්‍යවස්ථාවන්හි කාර්යයන් සඳහා පද සම්බන්ධය අනුව අන්තර්වර්තක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස -
- ”අපද්‍රව්‍ය හෝ සහ අපද්‍රව්‍ය” යන්නෙන්, එවා ඉවත දැමු තැනැත්තාට පරිහැළුරන වට්නාකමක් නොමැති ද්‍රව්‍ය අදහස් වන අතර රාඩ්‍රියු, කසල විටි ඉදෑද කිරීම් දී එකතුවන අපද්‍රව්‍ය, දුවිලි පස්, මධ්‍ය සහ අවශ්‍ය අදහස් කෙරේ ;
- ”ආහාර අපද්‍රව්‍ය” යන්නෙන්, මිනිස් පරිහැළුරය සඳහා පාවිචියට ගත නොහැකි මස්. මාඩ්, කුකුල් මස්. බිත්තර, එළවුල්, පළතුරු සහ වෙනත් ආහාර ද්‍රව්‍ය අදහස් කෙරේ ;
- ”උපදුවකාරී අපද්‍රව්‍ය ” යන්නෙන්, මහජන සෞඛ්‍යයට හෝ පරිසරයට හානිදායක වන විෂ සහිත, දැවෙන යුත්, ප්‍රතික්‍රියා දක්වන පුත්, රෝග කාරක, විකිරණයිලි ස්වභාවයේ අපද්‍රව්‍ය අදහස් කෙරේ;
- ”එක් රස් කිරීම” යන්නෙන්, බලයලත් එක්සේස් කරන්නෙකු හෝ ප්‍රාදේශීය සහ බල ප්‍රදේශයේ අපද්‍රව්‍ය එක්සේස් කරන්නෙකු විසින් ප්‍රතිව්‍යුතුකරණය, සැකසීම පිරියම් කිරීම හෝ බැහැරලිම් පහසුකම් සඳහා ප්‍රවාහනය කිරීම පිණිස අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීම අදහස් කෙරේ;
- ”කොමිෂේප්ස්ට්” යන්නෙන්, කාබනික අපද්‍රව්‍ය සැලුදීම් එර්ණයට ලක්වීමෙන් පසුව ලැබෙන අවසන් නිමැවුම් අදහස් කෙරේ. එය පාංශු තත්වාරක්ෂකයක් ලෙස ක්‍රියාකළ හැකි මිශ්‍රණයේ අපද්‍රව්‍ය අදහස් කෙරේ;
- ”ලේකම්” යන්නෙන්, ප්‍රාදේශීය සහ බල ප්‍රදේශයේ සම්බන්ධයෙන් වන විට ප්‍රාදේශීය සහ පනත යටතේ එම ප්‍රාදේශීය සහ බල ප්‍රදේශය සඳහා සංස්ථාපනය කරන ලද ප්‍රාදේශීය සහාවේ ලේකම්වරයා ප්‍රාදේශීය සහාවේ ලේකම්වරයා වෙනුවෙන් වැඩි බැලීමට පන් කරන ලද යම් තැනැත්තෙකු සහ ප්‍රාදේශීය සහ පනත යටතේ ලේකම්වරයාගේ බලනල යුතුකම් හෝ කාර්යයන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට හෝ ඉටු කිරීමට බලය දෙනු ලැබූ එක් සහාවේ යම් නිලධාරීයෙකු එම නිලධාරීයාට එම බලය දෙනු ලැබූ ඇති ප්‍රමාණයට එම අතුළත් වේ ;
- ”ගබඩා කිරීම” යන්නෙන්, හිමිකරුවකුගේ හෝ පදිංචිකරුවකුගේ පරිග්‍රය ඇතුළත හෝ අනුමත පොදු එක්සේස් කිරීමේ ස්ථානයක අපද්‍රව්‍ය තැබීම හෝ තැනැපත් කිරීම අදහස් කෙරේ.
- ”ගාස්තුව” යන්නෙන්, සහාව විසින් කළින් කළට තීරණය කරනු ලබන කිසියම් ගාස්තුවක් අදහස් කෙරේ ;
- ”ගෙවතු අපද්‍රව්‍ය” යන්නෙන්, ගෙවත්තක පිහිටි ගස්වලින් හෝ පැලවලින් ඉවත් කෙරෙන ගාබ කොටස් සහ ගෙවත්තකින් ඉවත් කරනු ලබන ගල්, පස්, ආදිය අදහස් කෙරේ ;
- ”මෙළව එර්ණයීය අපද්‍රව්‍ය” යන්නෙන්, ක්‍රුෂ්‍ය ණ්‍රේ කාරකයන් මගින් දිරාපත් කරනු ලැබිය හැකි අපද්‍රව්‍ය අදහස් කෙරේ ;

”පොදු ස්ථානය“ යන්නෙන් පාරක්, පිටිවතියක් ’පොදු ඉඩමක්‘ මාර්ග රක්ෂිතයක්, හිඩා පිටියක්, පොදු ගොඩනැගිල්ලක්, සූජාන හුම්යක්, බස් නැවතුම්පලක්, දුම්රිය ස්ථානයක්, ගෙන්, ඇලක්, දොලක්, විලක්, ජලායයක්, පොකුණක්, තවාකයක්, කලපුවක්, අනුගතක්, ජලමාරුගයක්, මුහුද, මුහුද වෙරළ, හෝ මහජනතාව විසින් පොදුවේ පාවිචි කරනු ලබන වෙනත් ස්ථානයක් අදහස් කෙරේ.

”ප්‍රතිව්‍යුත්කරණීය අපද්‍රව්‍ය“ යන්නෙන් අපද්‍රව්‍ය තවදුරටත් අපද්‍රව්‍ය වශයෙන් හැඳුනාගත නොහැකි වන පරිදී එහි ස්වරුපය වෙනස් කරමින් නව පාරිභෝර්තන නිෂ්පාදනයන් කිරීමට යොදාගත හැකි අපද්‍රව්‍ය අදහස් කෙරේ.

”ප්‍රතිඵාවිතාකරණීය අපද්‍රව්‍ය“ යන්නෙන් සේදීමෙන් විෂේෂ නැඹීමෙන් හෝ වෙනත් ක්‍රමයකින් පිරිසිදු කිරීමෙන් පසුව උපයෝගී කරගත හැකි අපද්‍රව්‍ය අදහස් කෙරේ.

”ප්‍රවාහනය“ යන්නෙන් මිනිස් සත්ව හෝ යාන්ත්‍රික බලයකින් ක්‍රියා කරන යම් ආකාරයේ ප්‍රවාහන මාධ්‍යයක් යොදා ගනීමින් අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කරනු ලබන ස්ථානයේ සිට ඒවා සැකසීම, පිරියම් කිරීම හෝ බැහැරලිම සඳහා ඇති ස්ථානය වෙත ගෙනයාම අදහස් කෙරේ.

”බක්කිය/බදුන් හෝ වෙනත් බහාපුම්“ යන්නෙන් අනුරු ව්‍යවස්ථාවන්හි දක්වා ඇති අවශ්‍යතාවයන් ව අනුකූලව අපද්‍රව්‍ය ගබඩා කිරීම, මුදා හැරීම, එක්රේස් කිරීම හෝ ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා හාවාකා කරනු ලබන යම් බක්කියක්, බදුනක්, උරයක්, මල්ලක් හෝ වෙනත් බහාපුමක් අදහස් කෙරේ.

”බලයලන් එක්රේස් කරන්නා“ යන්නෙන් අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කිරීමට හෝ ලබාගැනීමට ලේකම්විරයාගෙන් අවසර පත්‍රයක් ලබාගන්නා තැනැත්තෙකු අදහස් කෙරේ.

”බලයලන් තිලධාටි“ යන්නෙන් මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථා යටතේ වන රාජකාරී ඉවුකිරීමට හෝ කරගත යාමට ලේකම්විරයා විසින් ලිඛිතව බලය දෙනු ලැබූ යම් තැනැත්තෙකු අදහස් කෙරේ.

”බැහැරලිම“ යන්නෙන් ප්‍රතිඵාවිතා නොකරන ලද්දාවුත්, ප්‍රතිව්‍යුත්කරණය නොකරන ලද්දාවුත්, සැකසුම් නොකරන ලද්දාවුත් පිරියම් නොකරන ලද්දාවුත් සියලුම අපද්‍රව්‍ය ස්ථීරව රැදීමට අදහස් කරනු ලබන ඉඩමෙක මතුවිට හෝ ඇතුළත හෝ තැනැත්පත් කිරීම අදහස් කෙරේ.

”මාරු කරන ස්ථානය“ යන්නෙන් සහාව විසින් මේ කාර්යය සඳහා නියම කරනු ලබන ස්ථානයක් අදහස් කෙරෙන අතර ඒ ස්ථානයෙහි සිට යම් ප්‍රතිව්‍යුත්කරණය, සැකසුම් කරන, පිරියම් කරන හෝ බැහැරලිම කරන පහසුකමක් වෙත අපද්‍රව්‍ය ප්‍රවාහනය කිරීමේ කාර්යක්ෂමතාවය වැඩිහිපුණු කිරීමේ කාර්යය සඳහා අපද්‍රව්‍ය ව්‍යුහ ප්‍රමාණයේ ව්‍යුහනවලින් ව්‍යුහ ප්‍රමාණයේ ව්‍යුහනවලින් ව්‍යුහ ප්‍රමාණයේ ව්‍යුහනවලට මාරු කිරීම එහිදී සිදු කෙරේ.

”තැනැත්තා“ යන්නෙන් සංස්ථාගත හෝ සංස්ථාගත නොවන සමාගමක් හෝ පුද්ගලයින්ගේ සම්මිතයක් හෝ මුහුල්ලක් අදහස් කෙරේ.

”පාදේදිය සහා බල පාදේදයේ අපද්‍රව්‍ය එක්රේස් කරන්නා“ යන්නෙන් බක්කිවලින් හෝ බහාපුම්වලින් අපද්‍රව්‍ය අනුගා දැමීම, එක්රේස් කිරීම, ලබාගැනීම හෝ ඉවත් කිරීම සඳහා සහාව විසින් යොදාවනු ලැබූ සේවකයෙකු හෝ මේ කාර්යයන් ඉවුකිරීමට සහාව සමග කොන්ත්‍රාත්ත්වකට ඇතුළත වි සිටින තැනැත්තෙකු අදහස් කෙරේ.

”වෙන් කිරීම“ යන්නෙන් මෙම අනුරු ව්‍යවස්ථාවන්හි යොදා ඇති ප්‍රහේදයන් ව අනුකූලව අපද්‍රව්‍ය විවිධ වර්ගවලට තොරා වෙන් කිරීම අදහස් කෙරේ.

”සැකසීම“ යන්නෙන් අපද්‍රව්‍ය ප්‍රයෝගනවත් තිපැයුමක් බවට පරිවර්තනය කිරීමේ ක්‍රියාවලිය අදහස් කෙරේ.

“සහාව” යන්නෙන් ප්‍රාදේශීය සභාව අදහස් කෙරේ.

“ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය” යන්නෙන් ප්‍රාදේශීය සභා පනත (252 අධිකාරිය) බලය යටතේ ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබූ ප්‍රදේශය අදහස් කෙරේ.

“සහීපාරක්ෂක බිම් පිරවුම” යන්නෙන් ඒ හා ආම්‍රිත සමාජයීය, සෞඛ්‍ය සහ පාරිසරික බලපෑම් අවම කිරීමට ශ්‍රී ලංකාවේ පිළිගත් ප්‍රමිතින්ට අනුකූලව අපද්‍රව්‍ය හුමියකට අවසාන වශයෙන් බැහැර කරලීම අදහස් කෙරේ.

“හිමිකරු හෝ පදිංචිකරු” යන්නෙන් පරිග්‍රයේ හිමිකරු හෝ හිමිකරු වෙනුවෙන් ඇටෝර්ති බලය දරන යම් තැනැත්තෙකු හෝ හිමිකරු විසින් සිය කර්මාන්තය, කර්මාන්තයාලාව, වත්ත කළමනාකරණයට පත් කරන ලද නියෝජිතයෙකු හෝ හාරකරුවෙනු හෝ කුලියට ලබාගන්නා අයෙකු ඇතුළත් වන අතර වෙනත් තැනැත්තෙකුගේ නියෝග යටතේ ස්ථියා කරන කළමනාකරුවෙනු.

04-88/6

විවිධ දැන්වීම්

නිවැරදි කිරීමයි

හම්බන්තොට මහ නගර සභාව

2012.12.21 වැනි දින අංක 1790 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය IV(ආ) කොටස විවිධ දැන්වීම් යටතේ 2013 වර්ෂය සඳහා බුදු දැන්වීම් පනවන ලද නිවේදනයේ පිටු අංක 3069 හි “හම්බන්තොට ප්‍රාදේශීය සභාව හා කුපුන් ඇපා සෙනෙවිරත්න, සභාපති, හම්බන්තොට මහ නගර සභාව” ලෙස මූල්‍ය දේශීෂයකින් පළ වී ඇත.

එය “හම්බන්තොට මහ නගර සභාව, කුපුන් ඇපා සෙනෙවිරත්න, නාගරික කොමිෂන්, හම්බන්තොට මහ නගර සභාව ” ලෙස නිවැරදි විය යුතු ය.

කුපුන් ඇපා සෙනෙවිරත්න,
නාගරික කොමිෂන්,
හම්බන්තොට මහ නගර සභාව.

2013 මාර්තු මස 27 වැනි දින,
හම්බන්තොට මහ නගර සභා කාර්යාලයේ දී ය.

04-395