

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය
එළංගකස් සන්නායක තොසලිසක් කුම්‍යරස බර්ත්තමාබ් පත්තිරිකා

ଆଙ୍କ 1806 - 2013 ଅପ୍ରେଲ୍ ମସି 12 ବୈନି ବୈନି ଷିକ୍ଷାର୍ଥୀ - 2013.04.12

1806 ആമുഖക്കമ் - 2013 ആമുഖക്കമ് ഉണ്ടുവരപ്പിന്റെ മാതൃക 12 ആം തികളിൽ വേണ്ടിക്കിழമൈ

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசரிக்கப்பட்டது)

பகுதி IV (ஆ) - உள்ளூராட்சி

(இவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன)

பக்கம்	பக்கம்
பதவிகள் - வெற்றிடம்	1028
பரிட்சைகளும் பரிட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	-
உள்ளாட்சி அறிவித்தல்கள்	1043
துணைவிதிகள்	1044
உள்ளர் அதிகாரசபைகள் தேர்தல்கள்	
கட்டளைச் சட்ட அறிவித்தல்கள்	-
வரவு செலவுக் கூற்றுகள்	-
வரவு செலவு திரட்டுகள்	-
ஆதன விற்பனைகள்	-
ஆயவிற்பனையும் குத்தகையும்	-
வீதிச் செயற்குழுவின் அறிவித்தல்கள்	-
நானாவித அறிவித்தல்கள்	-

தவணிக்கு. - (i) பாதுகாப்புச் சேவைகள் ஏவல் மற்றும் பணியாட்டொகுதி கல்லூரி (திருத்தம்) சட்டமுலம் 2013, பெப்பருவரி மாதம் 22 அந்திக்கிய இலங்கைச் சன்னாயக சோாசிலிக் குடியரசு வர்த்தமானியின் பகுதி II இறங்குக் குறைநிரப்பியாக பிரகரிக்கப்படுகிறது.

(ii) ஏரல் குணசேகர மன்றம் (கூட்டிடனைத்தல்) சட்டமுலம் 2013, பெப்புறுவரி மாதம் 22 ஆந் திங்டிய இலங்கைச் சன்னாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியின் பகுதி II இறகுக் குறைநிர்ப்பியாக பிரசுரிக்கப்படுகிறது.

தவணிக்க. - இவ்வர்த்தமானியின் பகுதி V இல் 2010 ஆம் ஆண்டின் காலாண்டிற்கான (சனவரி - மாசூ) புத்தகப் பெயர்ப்பட்டியலொன்று அங்கில மொழியில் மட்டும் பிரசரித்துப்படுத்தின்றது.

வாராந்த வர்க்கமானிகளிற் பிரசுரிப்பகற்கான அறிவிக்கல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசாலிசுக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திசையும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவிக்கல்லங்கு கவனம் கோட்டப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை வர்த்தமானியில் பிரசரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும். இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிநடங்கள் மற்றும் பரிசைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திற் அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல் விருப்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வளவு அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக யயனுரும் வகையில் அவை பிரசரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சக்குத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆசியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைத்திருக்குக்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசரமாகிய திகதியிலிருந்து முன் ற மாதங்கள் கழிந்த பின் னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசரமாகும் சுலப அறிவித்தல்களும், அவை பிரசரமாகும் திகழ்கிக் கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2013, மே மாதம் 03 ஆந் திதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2013, எப்பிற்கும் மாதம் 19 ஆந் திதி நன்பாகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு துபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

பி. எச். எல். வீ. மை சில்வா,
அரசாங்க அமுக்ககர் (பகில்).

அரசாங்க அச்சுத் தினைக்களம்,
கொழும் । 8.

2013 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆங் திகதி.

இலவசத்துமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பகுவிருக்கம் செய்ய முடியும்.

பதவிகள் — வெற்றிடம்

வல்லாவிட பிரதேச சபை

பதவி வெற்றிடம்

மேல்மாகாண அரசு சேவையில் வல்லாவிட பிரதேச சபையில் வெற்றிடமாகியுள்ள பின்வரும் பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்பதற்காக இவ் அறிவித்தலில் தரப்படும் தகைமைகள் உள்ள வல்லாவிட பிரதேச சபை எல்லைக்குள் வசிப்பவர்களிடமிருந்து மட்டும் விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

விண்ணப்பதாரிகள் இங்கே வழங்கப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு ஏற்ப ஒழுங்கமைத்துக்கொண்ட விண்ணப்பப்படிவத்தை மூன்றாம் தகைமைகள் உள்ள வல்லாவிட பிரதேச சபை எல்லைக்குள் வசிப்பவர்களிடமிருந்து மட்டும் விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

விண்ணப்பதாரிகள் இங்கே வழங்கப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு ஏற்ப ஒழுங்கமைத்துக்கொண்ட விண்ணப்பப்படிவத்தை மூன்றாம் தகைமைகள் உள்ள வல்லாவிட பிரதேச சபை மீகாதென்ன என்ற விலாசத்திற்கு 2013, ஏப்ரில் மாதம் 30 ஆந் திதிக்கு முன் கிடைக்கக்கூடியவாறு பதிவுத்தபாவில் அனுப்பி வைக்கவும்.

தொடர் எண்	பதவி பெயர்	பதவிகளின் எண்ணிக்கை	சம்பளத்திட்டம் (மாதாந்தம்)	தல்வித்தகைமையும் ஆட்சேர்ப்பு முறையும்
01	சார்தி II துரம்	02	PL 3-2006 A ரூபா 12,470-10×130-10×145-10×160-12×170- ரூபா 18,860	கல்விப்பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் அனுமதித்த பாடசாலையில் குறைந்தது தரம் (8) சித்தியடைந்திருக்க வேண்டும்.
02	வெளிக்களா தொழிலாளர்	06	PL 1-2006 A ரூபா 11,250-10×120-10×130-10×145-12×160- ரூபா 17,600	தொழிற் தகைமைகள் : (1) தனியார் / வாடகை வாகனம் மற்றும் சிறியரக வாகனம் (வேண்) ஓட்டுதல் தொடர்பாக மோட்டார் வாகன போக்குவரத்து ஆணையாளரினால் வழங்கப்பட்ட தேர்ச்சி தொடர்பான சான்றிதழ் பெற்றுள்ளமை (ஆட்சேர்ப்பு தினத்திற்கு முன்று வருத்திற்கு முன் பெற்றுள்ளமை.) (2) வாகன ஓட்டுனராக முன்று வருட அனுபவம் இருக்க வேண்டும். (3) பெருந்தெருக்கள் சட்டம் தொடர்பான அறிவு இருக்க வேண்டும்.
03	சுகாதார தொழிலாளர்	04	PL 1-2006 A ரூபா 11,730-10×120-10×130-10×145-12×160- ரூபா 17,600	வேறு தகைமைகள் (1) உயரம் குறைந்தது 5 அடிக்கு மேல் இருக்க வேண்டும். (2) பகல் இரவு நேரங்களில் சிறந்த கண்பார்வை உள்ளவராக இருக்க வேண்டும்.
04	தகனச்சாலை இயக்குனர்	01	PL 1-2006 A ரூபா 12,210-10×130-10×145-10×160-12×170- ரூபா 18,600	கல்வித்தகைமை பார்க்கப்படமாட்டாது. 1. உள்ளக விண்ணப்பதாரிகளுக்காக.- குறைந்தது தரம் 8 அல்லது 9 சித்தியடைந்திருக்க வேண்டும். 2. வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்காக : தேசிய பொது கல்வி சான்றிதழ் (சாதாரண தரம்) பரீட்சையில் அல்லது கல்வி பொது தராதாரப் பத்திரம் (சாதாரண தரம்) பரீட்சையில் ஏதாவது இரண்டு பாடங்கள் சித்தியடைந்திருக்க வேண்டும்.

தொடர் எண்	பதவி பெயர்	பதவிகளின் எண்ணிக்கை	சம்பளத்திட்டம் (மாதாந்தம்)	கல்வித்தகைமையும் ஆட்சேர்ப்பு முறையும்
05	தகனச்சாலை உதவி இயக்குனர்	01	PL 1-2006 A ரூபா 11,250-10×120- 10 ×130-10×145- 12×160- ரூபா 17,600	குறைந்தபட்சம் ஒன்பதாம்/எட்டாம் தரம் சித்தியடைந் திருக்க வேண்டும்.
06	இயந்திர இயக்குனர்	02	PL 1-2006 A	குறைந்தபட்சம் பத்தாம் தரம் சித்தியடைந் திருக்க வேண்டும்.

தொழிற் தகைமைகள் :

- (1) முழுப்பாரம் 34 டொன் னுக்கு அதிகமான பாரமுடைய மோட்டார் வாகனம், பாரடேனர் மற்றும் 32 பேருக்கு மேற்பட்ட பயணிகளை கொண்டு செல்வதற்கான அனுமதிப்பத்திற்கும் உள்ள பேருந்து ஓட்டுவதற்கான மோட்டார் போக்குவரத்து ஆணையாளரினால் மழுங்கப்பட்ட தேர்ச் சி தொடர்பான சான் நிதழ் இருக்க வேண்டும்.
- (2) குறைந்த உயரம் 5 அடி 6 அங்குலம் ஆகும்.
- (3) ஆட்சேர்ப்பதற்கு பிரேரித்துள்ள பதவிக்கான (இலக்கம் 1 கீமீ குறிப்பிட்டுள்ள) பார் இயந்திரம் இயக்குதல் தொடர்பான அரசு அல்லது அங்கீகாரம் பெற்ற நிறுவனத்தின் ஒரு வருடத்திற்கு குறையாமல் பயிற்சி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
- (4) மோட்டார் பொறி விஞ்ஞானம் தொடர்பான அடிப்படை அறிவு இருக்கும் வேண்டும்.

2. தேவையான வேறு தகைமைகள் :

- (1) விண்ணப்பப்படிவம் பெற்றுக்கொள்ளும் இறுதி நாளன்று வயது 18க்கு குறையாமலும் வயது 45 க்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும் ;
- (2) விண்ணப்பதாரர் பரம்பரையாக அல்லது பதிவசெய்யப்பட்ட இலங்கையராக இருக்கும் வேண்டும் ;
- (3) விண்ணப்பதாரர் வலல்லாவிட பிரதேச சபை எல்லைக்குள் குறைந்தது 5 வருடம் நிரந்தர வதிவாளராக இருக்கும் வேண்டும் ;
- (4) நன்நாத்தகுயில்வராகவும் சிறந்த உடல் நலம் உடையவராகவும் இருக்கும் வேண்டும் ;
- (5) குற்றவியல் சட்டக்கோவையின் கீழ் நீதிமன்றத்தினால் குற்றவாளியாகி தண்டனை பெற்றவராக இருக்கும் கூடாது ;
- (6) அரசு/மாகாண சபை அல்லது கூட்டுத்தாபன சேவையில் விலக்கியவராக அல்லது அரசு சுற்று நிறுப்பம் 44/90 கீழ் ஒழியுகியம் பெற்றவராக இருக்கும் கூடாது ;
- (7) வலல்லாவிட பிரதேச சபை அலுவலகத்தில் தற்போது பிரதிமீட்டு ஒப்பந்தம் அடிப்படையில் வேலை செய்யும் சேவையாளர்களுக்கு விசேட வாய்ப்பு மழுங்கப்படும் ;
- (8) விண்ணப்பதாரிகள் பதவிகளுக்கு முன் குறிப்பிட்டுள்ள குறைந்த கல்வித்தகைமையை பெற்றிருக்கும் வேண்டும்.

3. சேவையில் ஈடுபடுத்துவதற்கான நிபந்தனை:-

- (1) இப்பதவி நிரந்தரமானது, ஒய்வுதிய கொடுப்பனவிற்கு உரிமை உண்டு ;
- (2) விதவைகள், அநாதைகள்/தபுதாரர்கள் மற்றும் அநாதைகள் ஒய்வுதியத்திட்டத்திற்கு பங்களிப்பு நிதி செலுத்துவதற்கு தாங்கள் கட்டுப்பட்டிருக்கும் வேண்டும் ;
- (3) இவ் ஆட்சேர்ப்பின் நிபந்தனைகள், சட்டதிட்டங்களுக்கு புறம்பாக, தாபன விதிக் கோவையின் கீழ் விதிக்கப்படும் உத்தரவுகள், நிதிக் கோவை, அரசு தினைக்கள் கட்டனளைகள் மற்றும் மேல் மாகாண சபை / மேல் மாகாண அரசு சேவை ஆணைக்கும் / வலல்லாவிட பிரதேச சபையினால் காலத்துக்கு காலம் விதிக்கப்படும் நிபந்தனைகளுக்கும் உத்தரவுகளுக்கும் இசைவாக சேவையாற்ற தாங்கள் உடன்பட வேண்டும்.

- (4) விண்ணப்பிக் கேஸிகள் முறை - (1) இவ்வறிவித்தகவில் உள்ள மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்தின் படி (12" × 8" அளவிலான) விண்ணப்பப்படிவம் தயார் செய்து விண்ணப்பிக்கும் பதவியை குறிப்பிட்ட கடித உறையில் இடது பக்கத்தில் எழுதி 2013.04.30 ஆந்திக்கிக்கு முன் செயலாளர் வலல்லாவிட பிரதேச சபை, மீதாதென்ன என்ற முகவரிக்கு பதிவுத்தபாலில் அனுப்பி வைக்கவும்.

(தற்போது மாகாண அரசு சேவையில் சேவையில் உள்ள விண்ணப்பதாரிகள் தனது விண்ணப்பத்தை நிறுவன தலைவர் மூலம் அனுப்பி வைக்கவும்) சுற்றுத் தின்திர்சூ பிறகு கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பப்படிவங்களும் முழுமையற்ற விண்ணப்பப்படிவங்களும் நிராகரிக்கப்படும்.

(2) விண்ணப்பப்படிவத்தோடு பின்வரும் சான்றிதழ்களின் நிழல் பிரதிகளை இணைக்க வேண்டும், அத்தோடு மூலப்பிரதிகளை நேர்முகப் பரிட்சையின்போது சமர்ப்பிக்க வேண்டும் :-

- * பிறப்புச் சான்றிதழ் ;
- * கல்விச் சான்றிதழ் ;
- * தனது வத்விடத்தை உறுதிப்படுத்த பிரதேச செயலாளரின் கையொப்பமிடப்பட்ட கிராம சேவையாளர் சான்றிதழ் ;
- * சமீத்தில் பெற்றுக்கொண்ட நன்நடத்த சான்றிதழ் இரண்டு (இன்று கிராம சேவகரிடம் பெற்றுகொள்ள வேண்டும்) ;
- * தொழில் அல்லது அனுபவம் தொடர்பான சான்றிதழ் இருக்குமாயின் இச்சான்றிதழ் (அரசு/மாகாண சபை) ;
- * சேவையில் உள்ளவர்கள் தனது விண்ணப்பப்படிவத்தை நிறுவன தலைவர் மூலம் அனுப்பி வைக்கவும்.

(3) குறித்த தகைமைகளை பூர்த்தி செய்துள்ள விண்ணப்பதாரிகள் மட்டும் நேர்முகப் பரிட்சைக்கு அழைக்கப்படுவேர்.

(5) ஆட்சேர்க்கும் முறை -

- (1) விண்ணப்பதாரிகளினுள் குறிப்பிட்ட தகைமையை பூர்த்தி செய்துள்ள விண்ணப்பதாரிகள் பட்டியலிடப்பட்டு நேர்முகப் பரிட்சைக்கு உள்ளவாங்கப்பட்டு, வெற்றிடங்கள் நிரப்பப்படும்.
- (2) விண்ணப்பப்படிவம் கோரப்பட்ட பின்னர் அல்லது கோரப்படுகின்றபோது அல்லது ஆட்சேர்த்தலை தாமதப்படுத்தல் அல்லது மாற்றம் செய்தல் அல்லது நிராகரிக்கும் அனைத்து அதிகாரமும் பிரதேச செயலாளருக்கு உரித்தாகும்.

எம். எச். இந்திரா காந்தி,
செயலாளர்,
வல்லாவிட பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,
வல்லாவிட,

2013, பெப்புருவரி 20.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

வல்லாவிட பிரதேச சபை

மேல் மாகாண அரசு சேவையின் பதவி

1. (அ) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :-----.
(ஆ) முதலெழுத்தில் குறிப்பிடும் பெயர் :-----.
2. (இ) நிரந்தர விலாசம் :-----.
(ஒ) நிரந்தரமாக வசிக்கும் மாவட்டம் :-----.
3. பிறந்த திதி :-----
2013.02.08 ஆந் திதி வயது : - வருடம் :-----, மாதம் :-----, திதி :-----.
4. ஆணா/பெண்ணா :-----.
5. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :-----.
6. நீர் இலங்கைப் பிரசையா? அவ்வாறாயின் பிரஜா உரிமை (பரம்பரையா? அல்லது பதிவு செய்தா? என்று குறிப்பிடுக.) :-----.
7. கல்வித் தகைமை : - (சித்தியடைந்த பரிட்சை தொடர்பான விபரம்) :-----.

 1. சித்தியடைந்த ஆண்டு/தரம் :-----.
 2. க. பொ. த. (சா/த) பரிட்சை :-----
சட்டெண் :-----.

பரிட்சையின் ஆண்டு மாதம் :-----.

பாடம்	சித்தி

க. பொ. த. (சா/த)

பாடம்	சித்தி

க. பொ. த. (ஒ/த)

8. நீர் தற்போது பிரதேச சபையில் பணி புரிபவராயின் அச்சேவைக் காலமும் விபரமும் :-----.
9. அனுபவமும் தொழில் தகைமையும் :-----.
10. நீர் என்றாவது குற்றச்சாட்டுக்காக நீதிமன்றத்தில் குற்றவாளியாகி உள்ளீரா? :-----.

இந்த விண்ணப்பப் படிவத்தில் என்னால் சமர்ப்பிக்கப்படும் தகவல்கள் உண்மையானதும், சரியானதும் என் பதனை உருதிப்படுத்துகின்றேன். இதனால் அடங்கும் தகவல்கள் பொய்யானதாக இருப்பின் இப்பதவிக்கு தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கு முன் தெரிய வந்தால் நான் தகுதியற்றவனாவதோடு, தெரிவு செய்த பின் அறிந்து கொண்டால் எந்தவொரு கொடுப்பனவும் வழங்காமல் பணியில் இருந்து இடை நிறுத்த முடியும் என்பதனை அறிவேன்.

-----,
 விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.
 திகதி :-----.

தற்போது அரசு சேவையில் உள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்காக நிறுவன தலைவரின் சான்றிதழ்

இந்த விண்ணப்பதாரியாகிய திரு/ திருமதி/ செல்வி தற்போது இத்திணைக்களத்தில் / நிறுவனத்தில் பணிபுரிகின்றார். அவர் எவ்விதத்திலும் ஒழுக்காற்று தண்டனைக்கு (அறிவுறுத்தலைத் தவிர) உட்படவில்லை என்பதனை உருதிப்படுத்துவதோடு விண்ணப்பப்படிவத்தை சான்றுப்படுத்தி சமர்ப்பிக்கின்றேன்.

-----,
 நிறுவன தலைவரின் கையொப்பம்.
 பெயர் :-----.
 பதவிப்பெயர் :-----.
 திணைக்களம்/ நிறுவனம் :-----.
 திகதி :-----.

4-331

குருநாகல் பிரதேச சபை

ஆரம்ப தரத்தில் தேர்ச்சி பெறாத, பகுதி தேர்ச்சி பெற்றதும் தேர்ச்சி பெற்ற பதவிக்காக ஆட்சேர்த்தல்

குருநாகல் பிரதேச சபையின் வெற்றிமாகியுள்ள கீழ் காணப்படுகின்ற உப அட்டவணையில் காணப்படும் பதவிகளுக்கு சேர்த்துக்கொள்வதற்காக இந்த உப அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகுதிகளை உடைய குருநாகல் பிரதேசசபை அதிகாரப் பிரிவிற்குள் நிரந்தரமாக வசிக்கின்றவர்களிடத்திலிருந்து விண்ணப்பப்படிவம் கோரப்படுகின்றது.

தொ.	பதவி	சேர்க்கப்	பதவிகளின்	சம்பள திட்டம்	கல்வித்தகைமை
இல.		படும்	எண்ணிக்கை	மாதாந்த	
		தம்		(பொ.நி. ச	
				06/2006iv)	
				இருக்கமைய	

01	சுகாதார	ஆரம்ப	07	ரூ.11,730-	1. அரசினால் அனுமதிக்கப்பட்ட பாடசாலையில் 8 ஆம் தரம் சித்தியடைந்திருத்தல்.
	தொழிலாளி	தரத்தில்		10×120-	2. இந்த செயற்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் தினம் தொடக்கம் ஆரம்ப தரத்தில் தேர்ச்சி அற்ற பதவிக்காக அமய, தற்காலிக, ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்க்கப்பட்ட சேவையாளர்களுக்கு மாத்திரம் தனிப்பட்ட முறையில் அச்சந்தரப்பத்தில் காணப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பட்ட திட்டத்தில் காணப்பட்ட கல்வித்தகைமை உரித்தாகும்.
	தேர்ச்சி			10×130-	
	பெறாத			10×145-	
	III			12×160-	
				17,600/- (PL1	
				2006A)	

தொ. இல.	பதவி	சேர்க்கட்டு படும் தரம்	பதவிகளின் எண்ணிக்கை	சம்பள திட்டம் மாதாந்த (பொ.தி. ச 06/2006iv)	கல்வித்தகைமை
02	வேலைத் தொழிலாளி	ஆரம்ப தரத்தில் தேர்ச்சி பெறாத III	13	ரூ.11,730- 10×120- 10×130- 10×145- 12×160-	<p>1. கல்வி பொது தராதர சாதாரண தர பரீட்சையில் இரண்டு பாடங்களேனும் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும் . (தெரிவுப்பாடம் அல்லாத).</p> <p>2. இந்த செயற்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் தினம் தொடக்கம் ஆரம்ப தரத்தில் தேர்ச்சி அற்ற பதவிக்காக அமைய, தற்காலிக, ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்க்கப்பட்ட சேவையாளர் களுக்கு மாத்திரம் தனிப்பட்ட முறையில் அச்சந்தரப்பத்தில் காணப்பட்ட, ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்தில் கல்வித் தகைமை உரித்தாகும்.</p>
03	காவற் காரர்	ஆரம்ப தரத்தில் தேர்ச்சி பெறாத III	01	ரூ.11,730- 10×120- 10×130- 10×145- 12×160-	<p>1. கல்வி பொது தராதர சாதாரண தர பரீட்சையில் இரண்டு பாடங்களேனும் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும் . (தெரிவுப்பாடம் அல்லாத).</p> <p>2. இந்த செயற்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் தினம் தொடக்கம் ஆரம்ப தரத்தில் தேர்ச்சி அற்ற பதவிக்காக அமைய, தற்காலிக, ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்க்கப்பட்ட சேவையாளர் களுக்கு மாத்திரம் தனிப்பட்ட முறையில் அச்சந்தரப்பத்தில் காணப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு திட்டத்தில் காணப்பட்ட கல்வித் தகைமை உரித்தாகும்.</p>
04	மின்சார நுட்பவிய லாளர்	ஆரம்ப தரத்தில் தேர்ச்சி பெற்ற III	02	ரூ.12,210- 10×130- 10×145- 10×160- 12×170-	<p>1. (அ) வெளி விண்ணப்பதாரிகள் :</p> <p>கல்வி பொது தராதர சாதாரண தர பரீட்சையில் இரண்டு பாடங்களேனும் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும் . (தெரிவுப்பாடம் அல்லாத).</p> <p>(ஆ) உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகள் :</p> <p>(1) மாகாண அரசு சேவையில் உரிய நிறுவனத்தில் நிரந்தர பதவியில் சேவையில் உள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்காக அரசினால் அனுமதிக்கப்பட்ட பாடசாலையில் 8 ஆம் தரம் (9 ஆம் வருடம்) சித்தியடைந்திருத்தல்.</p> <p>(2) இந்த செயற்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் தினம் தொடக்கம் ஆரம்ப தரத்தில் தேர்ச்சி அற்ற பதவிக்காக அமைய, தற்காலிக, ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்க்கப்பட்ட சேவையாளர்களுக்கு மாத்திரம் தனிப்பட்ட முறையில் அச்சந்தரப்பத்தில் காணப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு திட்டத்தில் காணப்பட்ட கல்வித் தகைமை உரித்தாகும்.</p> <p>தற்போது குருநாகல் பிரதேச சபையில் நிரந்தர சேவையில் உள்ள விண்ணப்பதாரிகள் அரசினால் அனுமதிக்கப்பட்ட பாடசாலையில் 8 ஆம் தரத்தில் (9 ஆம் வகுப்பு) சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.</p>

தொ. இல.	பதவி	சேர்க்கப் படும் தரம்	பதவிகளின் எண்ணிக்கை	சம்பள திட்டம் மாதாந்து (பொ.நி. ச 06/2006iv) இற்கமைய	கல்வித்தகைமை
------------	------	----------------------------	------------------------	---	--------------

(இ) அரசினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட தொழில்நுட்ப பாடசாலையில் அல்லது தொழிற்பயிற்சி நிறுவனத்தில் அல்லது இரண்டாம் நிலை நிறுவனத்தில் மின் சார தொழில்நுட்பம் பற்றிய பயிற்சி சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

தொழில்நுட்ப திறமை- பதவிக்குரிய தொழில் பயிற்சி நிறுவனத்தினால் வெளியிடப்படும் N. V. Q. 4 தாத்தில் சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல்.

அனுபவம்.- பதவிக்கு உரிய துறையில் அரச நிறுவனத்தில் அல்லது வேறு ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நிறுவனத்தில் இரண்டு வருடம் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காலம் சேவை செய்திருத்தல். (சான்றிதழ் மூலம் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்)

05.	சுகாதார	ஆரம்ப	01	ரூ.11,730-	1. (அ) வெளி விண்ணப்பதாரிகள் :
	தொழிலாளி	தரத்தில்		10×120-	கல்வி பொது துராதர சாதாரண தர பரிட்சையில் இரண்டு பாடங்களேனும் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.
	பரிபாலகர்	தேர்ச்சி		10×130-	(தெரிவுப்பாடம் அல்லாத).
		பெறாத		10×145-	
		III		12×160-	
				17,600/- (PL1 2006A)	2. இந்த செயற்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் தினம் தொடக்கம் ஆரம்ப தரத்தில் தேர்ச்சி அற்ற பதவிக்காக அமைய, தற்காலிக, ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்க்கப்பட்ட சேவையாளர்களுக்கு மாத்திரம் தனிப்பட்ட முறையில் அச்சந்தரப்பத்தில் காணப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு திட்டத்தில் காணப்பட்ட கல்வித் தகைமை உரித்தாகும்.

06.	வேலை	பகுதி	01	ரூ. 12,210-	1. (அ) வெளி விண்ணப்பதாரிகள் :
	நிறுவா	தேர்ச்சி		10×130-	கல்வி பொது துராதர சாதாரண தர பரிட்சையில் இரண்டு பாடங்களேனும் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.
	கத்தர்	பெற்ற	III	10×145-	(தெரிவுப்பாடம் அல்லாத).
				10×170-	
				18,600/- (PL1 2006A)	2. தற்போது குருநாகல் பிரதேச சபையில் நிரந்தர சேவையில் உள்ள விண்ணப்பதாரிகள் அரசினால் அனுமதிக்கப்பட்ட பாடசாலையில் 8 ஆம் தரத்தில் (9 ஆம் வசூப்பு) சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

இந்த செயற்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் தினம் தொடக்கம் ஆரம்ப தரத்தில் தேர்ச்சி அற்ற பதவிக்காக அமைய, தற்காலிக, ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்க்கப்பட்ட சேவையாளர்களுக்கு மாத்திரம் தனிப்பட்ட முறையில் அச்சந்தரப்பத்தில் காணப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு திட்டத்தில் காணப்பட்ட கல்வித் தகைமை உரித்தாகும்.

தொ. இல.	பதவி	சேர்க்கப்பு படும் தாம்	பதவிகளின் எண்ணிக்கை	சம்பள திட்டம் மாதாந்த (பொ.தி. ச 06/ 2006வ)
------------	------	------------------------------	------------------------	---

சம்பள திட்டம்
மாதாந்த
(பொ.தி. ச
06/ 2006வ)
இற்கமைய

கல்வித்தகைமை

தொழில்நுட்ப / தொழில்பயிற்சி நிறுவனத்தினால்
வெளியிடப்படும் N. V. Q 2 அல்லது 3 தரத்தில் சான்றிதழ்
பெற்றிருத்தல்.

அனுபவம். - பதவிக்கு உரிய துறையில் அரசு நிறுவனத்தில் அல்லது வேறு ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நிறுவனத்தில் இரண்டு வருடம் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காலம் சேவை செய்திருத்தல். (சான்றிதழ் மூலம் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்)

07.	அலுவலக ஆரம்ப	02	ரூ. 11,730-
	அலுவல் தரத்தில்		10× 120-
	உதவியாளர் தேர்ச்சி		10× 130-
	கள் அற்ற		10× 145-
		III	12× 160-
			ரூ. 17,600/-
			(PL1
			2006A)

கல்வி பொது தராதர சாதாரண தர பரீட்சையில் இரண்டு பாடங்களேனும் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும். (தெரிவுப்பாடம் அல்லாத)

இந்த செயற்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் தினம் தொடக்கம் ஆரம்ப தரத்தில் தேர்ச்சி அற்ற பதவிக்காக அமைய, தற்காலிக, ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆட் சேர்க்கப்பட்ட சேவையாளர்களுக்கு மாத்திரம் தனிப்பட்ட முறையில் அச்சந்தரப்பத்தில் காணப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு திட்டத்தில் காணப்பட்ட கல்வித் தகைமை உரித்தாகும்.

08.	சாரதி	தேர்ச்சி	04	ரூ. 12,470-
		பெற்ற		10× 130-
		III		10× 145-
				10× 160-
				12× 170-
				ரூ. 18,860/-
				(PL3
				2006A)

1. வெளி விண்ணப்பதாரிகள் :

கல்வி பொது தராதர சாதாரண தர பரீட்சையில் இரண்டு முறைகளுக்கு மேற்படாமல் இரண்டு விடயங்களுக்கு விடேஷ சித்தியும் விடயம் 06 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும். (தெரிவுப்பாடம் அல்லாத) குறைந்தபட்சம் ஒரே முறையில் விடயம் 05 இல் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

2. தற்பொது குறுநாகல் பிரதேச சபையில் நிரந்தர சேவையில் உள்ள விண்ணப்பதாரிகள் அரசினால் அனுமதிக்கப்பட்ட பாடசாலையில் 8 ஆம் தரத்தில் (9 ஆம் வகுப்பு) சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

இந்த செயற்திட்டம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் தினம் தொடக்கம் ஆரம்ப தரத்தில் தேர்ச்சி அற்ற பதவிக்காக அமைய, தற்காலிக, ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்க்கப்பட்ட சேவையாளர்களுக்கு மாத்திரம் தனிப்பட்ட முறையில் அச்சந்தரப்பத்தில் காணப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு திட்டத்தில் காணப்பட்ட கல்வித்தகைமை உரித்தாகும்.

தொழிற் திறமை.- பொதுமில்லாத எடை ஹோன்டர் 34 இற்கு அதிக மோட்டார் முற்பகுதியும் பார ரேலர் மூலம்

தொ.	பதவி	சேர்க்கப்	பதவிகளின்	சம்பள திட்டம்	கல்வித்தகைமை
இல.		படும்	எண்ணிக்கை	மாதாந்த	
		தமிழ்		(பொ.நி. ச	
				06/2006iv)	
				இற்கமைய	

32 பேருக்கு அதிகமான பயணிகளை கொண்டு

செல்லக்கூடிய பஸ் வண்டியை செலுத்துவதற்கு மோட்டார் வாகன ஆணையாளரினால் வழங்கப்பட்ட தகுதி பற்றிய சான்றிடம் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். (A தர சார்தி அத்தாட்சிப்பத்திரம்)

அனுபவம்.- வாகன சாரதியாக 3 வருட கால அனுபவம் இருத்தல் வேண்டும். (சேவை சான்றிடம் மூலம் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்)

2. தேவையான வேறு தகுதிகள் :-

- (i) விண்ணப்பதாரி இலங்கை குடியிமையுள்ளவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- (ii) விண்ணப்பதாரி விண்ணப்பப்படிவம் பொறுப்பேற்றும் கடைசித் திகதிக்கு 3 வருடங்களுக்குக் குறையாத காலத்தினுள் குருநாகல் அதிகாப்பிரதேசத்தினுள் நிரந்தர பதிவுனராக இருத்தல் வேண்டும். (பதிவினை கிராம அலுவலரினால் வெளியிடப்படும் சான்றிடம் மூலம் உரிய பிரதேச செயலாளரினால் பிரதி கையொப்பமிட்டு சான்றிப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.)
- (iii) விண்ணப்பப்படிவம் ஏற்கப்படும் கடைசித் திகதிக்கு வயது 18 இறகு குறையாமலும் 45 வயதிற்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும். (தற்போது அரசு சேவையில் அல்லது மாகாண அரசு சேவையில் நிரந்தர சேவையாளர்களுக்கு வயதெல்லை கவனிக்கப்படமாட்டாது.) நல்லொழுக்கமும் ஆரோக்கியமாகவுள்ளவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- (iv) குருநாகல் பிரதேச சபையில் தற்போது அமைய/தற்காலிக/ஓப்பந்த அடிப்படையில் சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்ட சேவையாளர்களுக்கு மாத்திரம் தனிப்பட்ட வகையில் வயதெல்லை கவனத்தில் எடுக்கப்படுமாட்டாது.
- (v) நல்லொழுக்கமும் ஆரோக்கியமாகவுள்ளவராகவும் இருத்தல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரிகள் தண்டனைக்குரிய சட்டப்படி நீதிமன்றத்தினால் குற்றவாளியாகி தண்டனை பெற்றவராக இருத்தலாகாது.
- (vi) தற்போது அரசு மற்றும் மாகாண அரசு சேவையில் உள்ளவராகின் அவர் விண்ணப்பப்படிவம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் திகதிக்கு 5 வருடங்களுள் ஏதேனும் குற்றங்களுக்குப்பாமல் 5 வருடங்களினுள் எவ்வா சம்பள உயர்வகளும் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
- (vii) ஆரம்ப தேர்ச்சி அற்ற மற்றும் பகுதி தேர்ச்சி, தேர்ச்சியுள்ள ஆட்சேர்ப்பு செயற்திட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தும் தினமாகும் போது அந்த பகுதிக்காக அமைய, தற்காலிக, ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்ட சேவையாளர்களுக்கு மாத்திரம் தனிப்பட்ட முறையில் அச்சந்தரப்பத்தில் காணப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு செயற்திட்டத்தின் கல்வித் தகைமை உரித்தாகும்.
- (viii) பரவாக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சையின் மூலம் தகுதியுடையோர் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவர்.

3. சேவையில் ஈடுபடுத்தப்படும் ஒப்பந்தம் :

- (I) இந்தப்பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வுகியம் உடையதுமாகும்.
- (II) விதவைகள்/துபுதாரர்கள், அநாதைகள் ஓய்வுகிய நிதியத்திற்கு பங்களிப்பு செய்தல் வேண்டும்.
- (III) பதவி 3 வருட தகுதிகாக காலத்திற்கு உட்பட்டது.
- (IV) இந்த ஆட்சேர்ப்பு ஒப்பந்தங்களுக்கு மேலதிகமாக அரசு நிர்வாக ஒப்பந்தங்களுக்கும், உள்ளநாடசி நிறுவனங்களுக்கும் உரிய அதிகார சட்டம் / சட்டங்களுக்கு உடன்படிக்கைகளுக்கும், பொல்சுறவுவை பிரதேச சபையினால் வெளியிடப்பட்ட கூற்றுகளுக்கு ஒத்துக்காக நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு உடன்படல் வேண்டும்.

விண்ணப்பம் அனுப்பப்பட வேண்டிய ஆவணங்கள்.- விண்ணப்பப்படிவத்துடன் கீழ் காணப்படும் சான்றிடம் களின் பிரதி இணைக்கப்படல் வேண்டும். நேர்முகப் பரீட்சையின்போது முதல் பிரதி வினை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

1. பிறப்புச் சான்றிடம் ;
2. கல்விச் சான்றிடம் ;
3. தங்களின் நிரந்தர பதிவினை உறுதிப்படுத்துவதற்காக பிரதேச செயலாளரின் சான்றிடம் ;
4. மிக அண்மையில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நற்சான்றிடம் 2 உம் (ஒன்று கிராம அலுவலரினால் சான்றிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்).

அனுபவம் பற்றிய சான்றிடம் (அரசில் அல்லது மாகாண அரசு சேவையில் இருப்பவர்கள் விண்ணப்பங்களை உரிய நிறுவனத் தலைவர் ஊடாக சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்) ஆரம்ப தகைமைகளை வழங்கியினால் விண்ணப்பதாரிகளுக்கு மாத்திரம் நேர்முகப் பரீட்சைக்காக அழைப்பு விடுக்கப்படும்.

விண்ணப்பம் அனுப்பப்பட வேண்டிய முறை - எல்லா விண்ணப்பதாரிகளும் இங்கு சீழே உள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படுவத்தின்படி விண்ணப்பப்படவும் 2013.04.26 ஆந்திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியதாக “செயலாளர், குருநாசல் பிரதேச சபை, மல்லிடிய, போய்களே” என்ற முகவரிக்கு பதிவுத்தபாலில் அனுப்பப்படல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படுவத்தை அனுப்பும் கடித உறையின் இடை பக்க மேல் முறையில் உரிய பகுவியை குறிப்பிடல் வேண்டும்.

விண்ணப்பாடுவும் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பின் அல்லது ஏற்றுக்கொள்ளும் போது அல்லது இந்த சேர்த்துக்கொள்ளல் காலந்தாழ்த்தல் அல்லது வேறுபடுத்தல் அல்லது இந்த அறிவித்தலை தன்னுபடி செய்தல் அல்லது திருத்தல் என்பவற்றிற்கு பூரண அதிகாரம் குருநாகல் பிரதேச சபை செயலாளரின் உரிக்கானதாகும்.

மே. மே. விக்ரமசிங்கன்,
செயலாளர்,

മല്ലിറ്റിയ, പോയക്കൻ.

பிரதேச சபை,
குருநாகல்,
2013.03.25.

ମାତ୍ରିକ ଲିଙ୍ଗପାଦାରୀ

குருநாதல் பிரதேச சமை

தேர்ச்சி பெற்ற, பகுதி தேர்ச்சி உடைய, தேர்ச்சி அற்ற சேவையில் தரத்திலான் பதவிக்காக ஆட்சேர்ப்பு

- (1) விண்ணப்பதாரியின் முழுப்பெயர் :----.
 - (2) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர்:----.
 - (3) நிரந்தர முகவரி :----.
 - (4) நிரந்தரமாக வசிக்கும் மாவட்டம்:----.
 - (5) பிறந்த திகதி -
ஆண்டு:----. மாதம்:----. திங்கதி:----.
 - (6) விண்ணப்பப்படிவம் ஏற்றுக்கொள்ளும் கடைசித் திகதிக்கு வயது வருடங்கள்:----. மாதங்கள் :----. நாட்கள்:----.
 - (7) தேசிய ஆளையாள அட்டையின் இலக்கம்:----.
 - (8) திருமணமானவர் / திருமணமாகாதவர் என்பது பற்றி :----.
 - (9) ஆண் / பெண்:----.
 - (10) நீங்கள் இலங்கைப் பிரசையா? அவ்வாறாயின் பரம்பரையாகவா? பதிவுமுறையிலா? :----.
 - (11) கல்வித் தகைமை- (சித்தியடைந்த பர்த்சை பற்றிய விபரம்) :----.

க. பொ. த. (சாது.) பர்த்சை

க. பொ. த. (சா/த.) பர்ட்சை
வந்தம் :----- பர்ட்சை இலக்கம் :-----.

பாடம்	கிட்டி	பாடம்	கிட்டி

க. பொ. த. (உத்.) பர்ட்டிசே
வருடம் :---- பர்ட்டிசே இலக்கம் :----.

பாடம்	சித்தி	பாடம்	சித்தி

- (12) 1. வேறு கல்வித் தகைமை:----.
 2. தொழிற் தகைமை :----.
 3. சேவை அனுபவம் :----.
 (i) தற்போது சேவை செய்யும் நிறுவனம் :-
 (ii) தற்போது வசிக்கும் பதவி :-
 (iii) அந்த பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்ட தீக்கு :
 (iv) இதற்கு முன் சேவை செய்த இடமும் பதவியின் பெயரும் :-
- (13) நீங்கள் எப்போதாவது நீதிமன்றத்தினால் குற்றவாளியாகி உள்ளீரா? :----.

இந்த விண்ணப்பப்படிவத்தில் என்னால் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள், உண்மையானதும், பிழையற்றதும் என்றும் என்னால் உறுதிப்படுத்துகிறேன். இங்குள்ள தகவல்கள் உண்மையற்றதும், பிழையானதும் என்று இந்த பதவிக்கு தேர்ந்தெடுப்பதற்கு முன் தெரியவரின் நான் தகுதியற்றவர் என்றும், தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பின் தெரியவரின் எவ்வித நட்டாடும் இன்றி சேவையில் இருந்து விலக்கப்படுவேன் என்றும் நான் அறிவேன்.

-----,
 விண்ணப்பதாரியின் கையொட்டப்பட்ட
 தீக்கு :----.

தினைக்களத் தலைவரின் சான்றிதழ்
 (தற்போது சேவையில் உள்ளவர்களுக்கு மாத்திரம்)

திரு./திருமதி/சௌபாண்தி/செல்வி இந்த நிறுவனத்தில்
 ஆக சேவையில் உள்ளார். இந்த பதவிக்காக தேர்ந்தெடுக்கப்படின் அவர் 05 வருடத்தினால் எவ்வித தண்டனைகளுக்கும் உள்ளாகவில்லை என்று சான்றுப்படுத்துவதுடன் அவரினால் முன்வைக்கப்பட்டுள்ள விண்ணப்பப்படிவத்தினை சிபாரிசு செய்கின்றேன்.

-----,
 தினைக்கள்/நிறுவனத்தலைவரின்
 கையொட்டப்பட்ட

தீக்கு :----.

ஹம்பாந்தோட்டை மாநகர சபை

தென் மாகாண அரசு சேவையிலான பதவிகள் வெற்றிடம்

ஹம்பாந்தோட்டை மாநகர சபையில் வெற்றிடங்களாகியுள்ள கீழ்வரும் பதவிகளுக்கு தகைமைகள் பெற்ற ஹம்பாந்தோட்டை மாநகர சபை எல்லைக்குள் நிரந்தர வதிவிடங்களைக் கொண்டோரிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

(01) இலங்கை சாரதிகள் சேவை தரம் III.-

தொடர்	பதவிப்	தூர்	வெற்றிடங்கள்	சம்பளத்திட்டம்	கல்வித்தகைமை
இலக்கம்	பெயர்		தொகை		

1	சாரதி	III ஆரம்ப	07	பீஷல் 3-2006 ஏ	இரு அமர்வகளுக்கான மேற்படாத க. பொ. த. (சா.த.)
		நிலையினர்		ரூ. 12,470-	பரீட்சையில் ஏதேனும் 6 பாடங்களில் சித்தியடைந்
				10×130-	திருத்தல் வேண்டும்.
				10×145-	
				10×160-	
				12×170-	
				ரூ. 18,860	
				(நான்காம்	
				சம்பள அளவுக்	
				திட்டத்திற்கு முன்	
				விணைத்திறன் கான்	
				தடை..)	

வேறு தகைமைகள்.- வெற்றிடங்கள் இருக்கும் வாகன பிரிவின் கீழ், சாரதி வெற்றிடங்களின் தன்மைக்கேற்பவாகனங்கள் செலத்துவதில் மோட்டார் வாகன ஆணையாளர் நாயகத்தினால் வழங்கப்பட்ட சாரதி அனுமதிப்பத்திற்கும் நிபுணத்துவம் பற்றிய சான்றிதழும் சிடைக்கப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். உடன் சாரதி அனுமதிப்பத்திற்கும் சிடைக்கப்பெற்றஞ் பின் 03 வருட அனுபவம் இருத்தல் வேண்டும். (அனுபவம் பற்றிய சான்றிதழ் இணைக்கப்படல் வேண்டும்)

சேவைக்கு இணைத்துக் கொள்ளப்படும் விதிகள்.- (i) அரசு வர்த்தமானியில் பகிரங்க அறிவித்தல் பிரசரிக்கப்பட்டு, விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டதன் பின், முறையான நேர்முகப் பரீட்சையோன்றும், தொழில்சார் திறமைகள் பரீட்சைக்கப்பட்ட பின் அதன் பெறுபேற்று அடிப்படையில் இணைத்துக்கொள்ளப்படுவர்.

(ii) மேற்படி சேவைத் துறைக்கான அனைத்து நியமனங்கள். சேவைக்கு இணைத்துக் கொள்ளப்படல் தென் மாகாண அரசு சேவையில் உள்ளூராட்சித் திணைக்கள் நிறுவன மோட்டார் வாகன சாரதிகள் சம்பந்தமான சாரதிகள் சேவை சட்டக் கோவையின் விதமுறைகளுக்கு அமைவானதாக மாத்திரமே அமைய வேண்டும்.

(iii) உரிய தகைமைகளை நிறைவு செய்துள்ள விண்ணப்பதாரிகள் மாத்திரமே நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர்.

விசேட குறிப்பு.- தற்போதைக்கு ஹம்பாந்தோட்டை மாநகர சபைக்குள் சமயாசமய/தற்காலிக/கொந்தராத்து அடிப்படையில் சேவையிலிருக்கின்ற. தொடர்ந்தேர்ச்சியாக 03 வருட சேவைக் காலத்தைப் பூர்த்தி செய்த விண்ணப்பதாரிகள் விடயத்தில் அதிக முன்னுரிமை வழங்கப்படும். (இது பண்பொழுத்த நடவடிக்கை கோப்பு மூலம் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.)

சேவையில் இணைத்துக்கொள்ளப்படுவதற்கான பொது நிபந்தனைகள் :

- (i) விண்ணப்பதாரி இலங்கை பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும் ;
- (ii) விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திசுதிக்கு அணித்தாக முன்புள்ள 03 வருடங்களாக ஹம்பாந்தோட்டை மாநகரசபை எல்லைக்குள் நிரந்தர வதிவிடத்தைக் கொண்டவராக இருத்தல் வேண்டும். (தேர்தல் இடாப்பிள் மூலமாகவோ, பிரதேச செயலாளர் வழங்கிய சான்றிதழ் மூலமாகவோ வதிவிடத்தை உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும்.) ;
- (iii) விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திசுதிக்கு வயது 18 முதல் 45 வருடங்களுக்கு இடைப்பட்டவராக இருத்தல் வேண்டும். (அரசு அல்லது மாகாண அரசு சேவையிலிருக்கும் ஊழியர்களுக்கு உச்ச வயதைல்லை பாதிப்பை ஏற்படுத்தமாட்டாது);
- (iv) குற்றவியல் கோவைத் தண்டனைச் சட்டத்தின் கீழ் நீதிமன்றத்தினால் குற்றம் சுமத்தப்பட்டு தண்டனை வழங்கப்படாதவராக இருத்தல் வேண்டும் ;

- (v) சிறந்த பண்பொழுக்கமும், ஆரோக்ஷியமான உடல் நிலை கொண்டவராகவும் இருக்கல் வேண்டும். தேர்ந்தெடுக்கப்படுமிடத்து ஒரு மாத காலத்திற்குள் அரசு வைத்தியதிகாரி ஒருவரினால் நடாத்தப்படும் வைத்தியப் பரிசோதனைக்கு உள்ளாக்கப்படுவதுடன், அதில் உடல் ரீதியான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்யத் தவறுமிடத்து நியமனம் இரத்துச் செய்யப்படும் ;
 (vi) விண்ணப்பதாரி அந்தப் பதவிக்கான குறைந்தபட்ச தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

3. சேவையில் இருத்தப்படுவோர் நிபந்தனைகள் :

- (i) மேற்படி பதவி நிரந்தரமானது ஓய்வுதியத்துடன் கூடியது. சேர்த்துக்கொள்ளப்படுவோர் விதவைகள், அநாதைகள் ஓய்வுதியத்திட்டத்திற்கு அங்கத்தவர் பணத்தைச் செலுத்துதல் வேண்டும் ;
 (ii) நிரந்தர நியமனம் 03 வருட தகுதிகாண் காலத்தைக் கொண்டது ;
 (iii) இறந்து மேலதிகமாக தாாபனக் கோவையின் சட்டத்திட்டங்களுக்கும், தென் மாகாண சமையின் மூலம் இடைக்கிடைப்பிறப்பிக்கப்படும் கட்டளைகளுக்கும், தென் மாகாண ஆனநிர்த்தரப்படக்கூடிய கேற்பவும் தென் மாகாண அரசு சேவை ஆணைக்கும் அவ்வப்போது செயற்படுத்தும் வேறு கட்டளைகளுக்கும். உள்ளராட்சி ஆணையாளர் உட்பட உள்ளராட்சி நிறுவனத் தலைவர்களின் கட்டளைகளுக்கும் ஏற்ப செயற்படுவதற்கு அனைத்து ஊழியர்களும் கட்டுப்பட்டவராவர்.

(02) அலுவலக சேவையாளர் சேவையின் II ஆம், III ஆம் தரங்கள் :

தொடர் இலக்கம்	பதவிப் பெயர்	தரம்	வெற்றிடங்கள் தொகை	சம்பளத்திட்டம்	சல்லித்தகைமை
2	அலுவலக சேவை உதவியாளர் II	II ஆம் தரம் துறை சாராத	04	பீல் 1-2006எ ^ர ரூ. 11,730- 10×120- 10×130- 10×145- 12×160- ரூ. 17,600	க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் ஒரே தடவையில் 2 திறமைச் சித்திகளுடன் மொத்தம் 6 பாடங்களில் சித்தி அடைந்திருத்தல் வேண்டும்.
3	வீதிக் தொழிலாளி	III ஆம் தரம் துறை சாராத	16	பீல் 1-2006எ ^ர ரூ. 11,730- 10×120- 10×130- 10×145- 12×160- ரூ. 17,600	9 ஆம் ஆண்டு சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.
4	சுகாதாரத் தொழிலாளி	III ஆம் தரம் துறை சாராத	25	பீல் 1-2006எ ^ர ரூ. 11,730- 10×120- 10×130- 10×145- 12×160- ரூ. 17,600	9 ஆம் ஆண்டு சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

(03) தரப்படுத்தப்படாத பதவிகள் :

தொடர் இலக்கம்	பதவிப் பெயர்	தரம்	வெற்றிடங்கள் தொகை	சம்பளத்திட்டம்	சல்லித்தகைமை
5	இயந்திர இயக்குனர்	III ஆம் தரம் ஆரம்ப அனா தொழில்நுட்ப	1	பீல் 2-2006எ ^ர ரூ. 12,210- 10×130- 10×145- 10×160- 12×170- ரூ. 18,600	9 ஆம் ஆண்டு சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

தொடர் இலக்கம்	பதவிப் பெயர்	தரம் தொழிலாளி	வெற்றிடங்கள் தொழில்நுட்ப	சம்பளத்திட்டம் தொகை	கல்வித்தகைமை
6	மின்சார	III ஆம் தரம் தொழிலாளி	01 ஆரம்ப அரை தொழில்நுட்ப	பீஸல் 2-2006ஏ ரூ. 12,210- 10×130- 10×145- 10×160- 12×170- ரூ. 18,600	9 ஆம் ஆண்டு சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.
7	தனபாடு	III ஆம் தரம் தொழிலாளி	01 ஆரம்ப அரை தொழில்நுட்ப	பீஸல் 2-2006ஏ ரூ. 12,210- 10×130- 10×145- 10×160- 12×170- ரூ. 18,600	9 ஆம் ஆண்டு சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.
8	விளையாட்டுத் தொழிலாளி	III ஆம் தரம் தொழில் பொறுப்பாளர்	01 ஆரம்ப தொழில் நுட்பமற்ற	பீஸல் 1-2006ஏ ரூ. 11,730- 10×120- 10×130- 10×145- 12×160- ரூ. 17,600	9 ஆம் ஆண்டு சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.
9	மரம் தரிப்பவர்	III ஆம் தரம் அரம்ப தொழில் நுட்பமற்ற	01	பீஸல் 1-2006ஏ ரூ. 11,730- 10×120- 10×130- 10×145- 12×160- ரூ. 17,600	9 ஆம் ஆண்டு சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.
10	மாடறுப்பகுப் பொறுப் பாளர்	III ஆம் தரம் அரம்ப தொழில் நுட்பமற்ற	01	பீஸல் 1-2006ஏ ரூ. 11,730- 10×120- 10×130- 10×145- 12×160- ரூ. 17,600	9 ஆம் ஆண்டு சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

வேறு தகைமைகள்.- (i) மேலே (03) ஆம் இலக்க பகுதி நேர துறைசார் பதவிகளாகிய இயந்திர இயக்குனர், மின்சாரத் தொழிலாளி, தச்சுக்கு தொழிலாளி ஆகிய பதவிகளுக்காக (பீஸல் 2-2006ஏ) பதவிக்குறித்தான் தொழில் பயிற்சி அதிகார சபை மூலம் வழங்கப்பட்ட தொழில் பயிற்சி சம்பந்தமான என்வீசில் 1, என்வீசில் 2 அல்லது 3 ஆம் தர திறமைச் சான்றிதழ் ஒன்றைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். அவ்வாறில்லை எனில் அதற்குச் சமனான அரசு அங்கோரம் பெற்ற தொழில் சான்றிதழ் ஒன்றைச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

(ii) மேலே (03) ஆம் இலக்க பகுதி நேர துறைசார் பதவிகளுக்கு, அந்தப்பதவி சம்பந்தமான துறையில் அரசு நிறுவனமொன்றில்/அரசு கூட்டுத்தாபனமொன்றில் அல்லது கட்டடங்களியல் நிறுவனமொன்றில் அல்லது அரசு அங்கோரம் பெற்ற வேறு நிறுவனமொன்றின் கீழ் இரண்டு வருடங்களுக்கு மேல் சேவை செய்திருக்க வேண்டும். (சான்றிதழ்கள் மூலம் உறுதிசெய்யப்படவல் வேண்டும்.)

சேவைக்கு இணைத்துக்கொள்ளப்படும் முறை.- (1) நேர்முகப் பர்ட்சை மூலம் தகுதியானவர்கள் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவார்கள்.

(2) குறிப்பிடப்பட்ட தகுதிகளைப் பூர்த்தி செய்த விண்ணப்பதாரிகள் மாத்திரம் நேர்முகப் பர்ட்சைக்கு அழைக்கப்படுவார்.

விசேட குறிப்பு.- மேலே குறிப்பிடப்பட்ட இலக்கம் 2 - 10 வரையான பதவிகளில் தற்பொதைக்கு சமயாசமய/தற்காலிக/கொந்தராத்து அடிப்படையில் ஹம்பாந்தோட்டை மாநகர சபையில் சேவையிலிருக்கின்ற சிறந்த சேவைக் காலத்துடனான விண்ணப்பதாரிகள் விடயத்தில் அதிக முன்னுரிமை வழங்கப்படும். (சிறந்த சேவைக் காலத்தை நிறுவனத்தின் சேவைச் சான்றிதழ் மூலம் நிருடிக்க வேண்டும்.)

சேவையில் இணைத்துக்கொள்ளப்படுவதற்கான பொது நிபந்தனைகள் :

- (i) விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு வயது 18 இற்கு குறைமலும் 45 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.
- (ii) விண்ணப்பதாரிகள் இலங்கை பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும் ;
- (iii) சிறந்த பண்பொழுக்கமும், ஆரோக்கியமான உடல் நிலை கொண்டவராகவும் இருத்தல் வேண்டும் ;
- (iv) மூற்றாவது கோவைத் தண்டனைச் சட்டத்தின் கீழ் நீதிமன்றத்தினால் மூற்றாம் சமத்தப்பட்டு தண்டனை வழங்கப்படாதவராக இருத்தல் வேண்டும் ;
- (v) ஹம்பாந்தோட்டை மாநகர சபை அதிகார எல்லைக்குள், குறைந்தது 3 வருட கால நிரந்தர வதிவிடத்தை உறுதிப்படுத்தியிருக்க வேண்டும். (அவ்வாறு நிரந்தர வதிவிடத்தை உறுதிப்படுத்த முடியாத விண்ணப்பதாரிகள் தேவையான தொகையினராக இல்லாத பட்சத்தில் ஹம்பாந்தோட்டை மாவட்டத்தினுள் அமைந்துள்ள கிட்டிய உள்ளுராட்சி நிறுவன அதிகார எல்லைக்குட்பட்ட விண்ணப்பதாரிகள் பற்றிக் கவனத்தில் கொள்ளப்படும் ;
- (vi) விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுவதன் மூலம் அல்லது விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் கால எல்லைக்குள் அல்லது மேற்படி ஆட்சேர்ப்பை பிற்படுத்துவதற்கு அல்லது இந்த அறிவித்தலை இருத்தச் செய்வதற்கு அல்லது மாற்றங்கள் செய்வதற்கு ஹம்பாந்தோட்டை மாநகரசபை ஆணையாளருக்கு அதிகாரம் உண்டு.

3. சேவையில் இருத்தப்படுவோர் நிபந்தனைகள் :

- (i) இலக்கம் 2-10 வரையிலான அனைத்து பதவிகளும் நிரந்தரமானது, ஒய்வுதியத்துடன் கூடியது. சேர்த்துக்கொள்ளப்படுவோர் விதவைகள், அநாதைகள் ஒய்வுதியத் தீட்டத்திற்கு அங்கத்தவர் பண்ததைச் செலுத்துதல் வேண்டும் ;
- (ii) நிரந்தர நியமனம் 03 வருட தகுதிகாண் காலத்தைக் கொண்டது ;
- (iii) இதற்கு மேலதிகமாக தாபனக் கோவையின் சட்டத்திட்டங்களுக்கும். தென் மாகாண சபையின் மூலம் இடைக்கிடை பிற்படிக்கப்படும் கட்டளைகளுக்கும், தென் மாகாண ஆளுநரின் விதந்துரைப்புகளுக்கேற்பவும் தென் மாகாண அரசு சேவை ஆணைக்கும் அவ்வப்போது செயற்படுத்தும் வேறு கட்டளைகளுக்கும், உள்ளுராட்சி ஆணையாளர் உட்பட உள்ளுராட்சி நிறுவனத்தலைவர்களின் கட்டளைகளுக்கும் ஏற்ப செயற்படுவதற்கு அனைத்து ஊழியர்களும் கட்டுப்பட்டவராவர்.

விண்ணப்பங்கள் அனுப்பப்பட வேண்டிய முறை - மேற்படி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டவாறான மாதிரி விண்ணப்பப்படிவங்கள் போன்ற தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் 2013.05.03 ஆந் திகதி அல்லது அத்தினத்திற்கு முன் கிடைக்கக்கூடியவாறு - “மாநகர ஆணையாளர், ஹம்பாந்தோட்டை மாநகர சபை, ஹம்பாந்தோட்டை ” என்னும் முகவரிக்கு பதிவுத்தபாலில் அனுப்பி வைக்கப்பட வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் அனுப்பி வைக்கப்படும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில், விண்ணப்பிக்கின்ற பதவியை குறிப்பிடல் வேண்டும். (தற்போது மாகாண அரசு சேவையில் இருக்கின்ற விண்ணப்பதாரிகள் தான் தொழில் புரியும் நிறுவனத்தின் தலைவர் மூலம் அனுப்ப வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் ஏ4 அளவான காகிதங்களில் தயாரிக்கப்பட்டு விண்ணப்பிக்கப்பட வேண்டும்.) பூர்த்தி செய்யப்படாத, தெளிவற்ற அல்லது குறித்த திகதியில் கிடைக்கப்பெறாத, விண்ணப்பங்கள் எவ்வித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும்.

விண்ணப்பப்படிவத்துடன் கீழ்வரும் ஆவணங்களின் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகள் இணைத்து அனுப்பி வைக்கப்படல் வேண்டும் :-

- (அ) பிறப்புச் சான்றிதழ் ;
- (ஆ) பர்ட்சைப் பெறுபெற்றுச் சான்றிதழ் ;
- (இ) கல்விச் சான்றிதழ் ;
- (ஈ) வதிவிடச் சான்றிதழ் (பிரதேச செயலகம் மூலம் உறுதி செய்யப்படல் வேண்டும்) ;
- (உ) அண்மையில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கிராம சேவையாளர் சான்றிதழ் ;
- (ஊ) அண்மையில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட 02 நன்னடத்தைச் சான்றிதழ்கள் ;
- (எ) வேறு தகைமைச் சான்றிதழ்கள் ;
- (ஏ) சேவை அனுபவம் பற்றிய சான்றிதழ்கள் ;
- (ஐ) சாரதிக்கான வாகனங்கள் செலுத்துவதற்கான சாரதி அனுமதிப்பத்திரத்தின் பிரதியொன்று.

நகர ஆணையாளர்,
ஹம்பாந்தோட்டை மாநகர சபை,
ஹம்பாந்தோட்டை.

மாதிரி விண்ணப்பப்படி வாய்ப்பு

ஹம்பாந்தோட்டை மாநகர சபை

தென் மாகாண அரசு சேவையில்..... பதவி

- (1) (அ) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :----.
- (ஆ) முதல் எழுத்துக்களால் குறிக்கப்படும் பெயர்:----.
- (2) நிரந்தர முகவரி :----.
- (3) (அ) நிரந்தர வதிவிட மாவட்டம்:----.
- (ஆ) நிரந்தர வதிவிட பிரதேச செயலாளர் பிரிவு :----.
- (4) தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :----.
- (5) (அ) பிறந்த திகதி :- ஆண்டு:----. மாதம்:----. திகதி:----.
- (ஆ) விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினத்திற்கு வயது :- வருடங்கள்:----. மாதங்கள் :----. நாட்கள்:----.
- (6) தொலைபேசி இலக்கம் :----.
- (அ) கையடக்க :----.
- (ஆ) வதிவிட :----.
- (7) ஆண் / பெண்:----.
- (8) விவாகமானவர் / விவாகமாகாதவர் :----.
- (9) (அ) கல்வித் தகைமைகள் :- க. பொ. த. (சா/து) பர்ட்சை பர்ட்சை இலக்கம் :-----. வருடம் :----.

பாடம்	சித்தி	பாடம்	சித்தி

- (அ) கிடைக்கப்பெற்ற மிக உயரிய கல்வித்தகைமை பற்றிய விபரம் :----.
- (10) (அ) வேறு கல்வித் தகைமைகள் :----.
- (ஆ) தொழில்சார் தகைமை :----.
- (இ) சேவை அனுபவம் :----.
- (11) சாரதி சேவை சம்பந்தமாக :
- (அ) சாரதி அனுமதிப் பத்திர வகை :----.
- (ஆ) சாரதி அனுமதிப் பத்திர இலக்கம் :----.
- (இ) சாரதி அனுமதிப் பத்திரம் வழங்கப்பட்ட திகதி :----.
- (12) நீர் தற்பொழுது இந்த மாநகர சபையில் சேவையில் இருப்பவராயின் -
- (அ) தற்பொழுது வசீக்கும் பதவி :----.
- (ஆ) நிரந்தர/சமயாசமய/தற்காலிக/கொந்தராத்து என்பது பற்றி :----.
- (இ) மேற்படி பதவிக்கு நியமனம் பெற்ற திகதி :----.
- (13) நீர் எப்போதாவது குற்றமொன்றிற்காக நீதிமன்றத்தினால் குற்றவாளியெனத் தீர்ப்பளிக்கப்பட்டவரா? அவ்வாறாயின் விபரம் :----.

14. இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தில் என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள விபரங்கள் யாவும் நான் அறிந்த வகையில் உண்மையானவை எனவும், பிழைகள் அற்றவை எனவும் அறிவிக்கின்றேன். இதில் அடங்கியுள்ள விடயங்கள் பிழையானவை என அந்தப் பதவிக்காகத் தோந்தெடுக்கப்பட முன்னர், நிருபிக்கப்படுமாயின், நான் தகுதியற்றவனாகக் கருதப்படவும், தெரிவு செய்யப்பட்ட பின்னர் நிருபிக்கப்பட்டால் எந்த விதமான நஷ்டசுக்ஞமின்றி சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கும் ஆளாவேன் என்பதை நான் அறிவேன்.

திகதி:----

-----,
 விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

தற்போது அரசு சேவையில் இருக்கும் விண்ணப்பதாரர்களுக்கான நிறுவனத் தலைவரின் சான்றிதழ்

இந்த விண்ணப்பதாரரியான திரு. திருமதி/செல்வி இப்போது இந்தக் தினைக்களத்தில் / நிறுவனத்தில் ஆக தொழில் புரிசிறார். மேற்படி பதவிக்கு தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர் எந்த விதமான ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைக்கும் (அறிவுறுத்தல் தவிர்ந்து) ஆளாகவில்லை என இத்தால் சான்றுப்படுத்துவது/என் விண்ணப்பப் படிவத்தை விதந்துரை செய்கிறேன்.

-----,
தினைக்கள் தலைவர் கையொப்பம்.

பெயர் :-----.

பதவிப் பெயர் :-----.

தினைக்களம்/நிறுவனம் (உத்தியோக முத்திரை)

திகுதி :-----.

4-393

உள்ளுராட்சி அறிவித்தல்கள்

ஆணமடுவை பிரதேச சபை

உள்ளுராட்சி மன்ற (நிறைவேற்றப்பட்ட யாப்பு) சட்டம்

பிரேரணை இலக்கம் 6(3)

1989 ஆம் ஆண்டின் 12ஆம் இலக்க உள்ளுராட்சி மன்றம் (தொடர்பான சட்டத்தைப் பிரமானத்தின்) 2ஆவது பிரிவின் முதலாவது உபபிரிவின் (அ) பந்தியுடன் கூறப்பட வேண்டிய 261 ஆவது அதிகாரமான 1952 ஆம் ஆண்டின் 6ஆம் இலக்கம் கொண்ட உள்ளுராட்சி மன்ற (அங்கீகரிக்கப்பட்ட மேலதிக் யாப்பில்) 2ஆவது பிரிவின் முதலாவது உப பிரிவின் கீழ் வட்டமேல் மாகாண சபையின் உள்ளுராட்சி மன்றங்களுக்குப் பொறுப்பான அமைச்சர் அவர்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரத்தின் படி வட்டமேல் மாகாண சபையின் உள்ளுராட்சி மன்றங்களுக்கு பொறுப்பான அமைச்சர் அவர்களால் தயாரிக்கப்பட்ட 2010.07.16 ஆம் திகுதி கொண்ட இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசுக் குடியரசின் 1663 ஆவது இலக்க வர்த்தமானியில் IV (அ) பிரிவில் பிரசரிக்கப்பட்டுள்ள வட்டமேல் மாகாண சபையால் அனுமதிக்கப்பட்ட 2011. 04. 08 ஆந் திகுதி கொண்ட இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசுக் குடியரசின் 1703/18 இலக்க அதி விசேட வர்த்தமானியில் IV(அ) பிரிவில் பிரசரிக்கப்பட்டுள்ள அறிவித்தலில் பிரசடனப்படுத்தப்பட்டுள்ளதுமான ஆணமடுவை பிரதேச சபை முறை மோசமானதும், அபாயகரமானதுமான வியாபாரநடவடிக்கைகள்/நடமாடும் வியாபாரங்கள், பிரதேச சபை எல்லைக்குள் வாகனங்கள் நிறுத்தி வைத்தல், பிரதேச சபை எல்லைக்குள் நூல்புசள், மற்றும் கிருமிகளை அழித்தல், வீதி அலங்காரங்கள் தங்குமிடங்கள் மற்றும் தரிப்பிடங்கள் தொடர்பான அங்கீகரிக்கப்பட்ட இந்த யாப்பு வர்த்தமானியில் பிரசரிக்கப்பட்ட தினத்தில் இருந்து அமல் படுத்துவதற்கும் ஏற்றுக்கொள்வதற்கும் உள்ளுராட்சி மன்ற அங்கீகரிக்கப்பட்ட யாப்பிலுள்ள 3ஆவது பிரிவின் முதலாவது உப பிரிவின் கீழ் ஆணமடுவை பிரதேச சபையால் 2013.01.17 ஆந் திகுதி நடாத்தப்பட்ட மாதாந்த சபை அமர்வில் தீர்மானிக்கப்பட்டது.

ஏச்.எம். உதார மதுசங்க,

தலைவர்,

ஆணமடுவை பிரதேச சபை.

ஆணமடுவை பிரதேச சபை,

2013. 01. 17.

4-333

துணை விதிகள்

மாநகர சபைகள் அதிகாரப் பிரிவுகளுக்குள் நுளம்புகளையும் நோய்க் கிருமிகளையும் இல்லாதொழித்தல் பற்றிய துணைவிதிகள்

1989 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்கமுடைய மாகாண சபைகள் (நேர எதிர்விளைவான ஏற்பாடுகள்) சட்டத்தின் 2 ஆவது பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய 1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்கமுடைய உள்ளாராட்சி நிறுவனங்கள் (அங்கீகரிக்கப்பட்ட உப யாப்புக்கள்) சட்டத்தின் 2 ஆவது பிரிவின் கீழ் உள்ளாராட்சி விடயங்களுக்கு பொறுப்பான அமைச்சர் என்ற வகையில் என்னால் ஆக்கப்பட்ட கீழ்க்காணப்படும் நகல் உப யாப்புக்கள் மேற்கண்ட பிரிவின் கீழ் இவ்வாறு பிரகடனப்படுத்தப்படுகின்றது.

மாநகர சபைகள் கட்டளைச் சட்டத்தின் (252 ஆவது அதிகாரம்) 267 ஆவது பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய குறிப்பிட்ட கட்டளைச் சட்டத்தின் 272 ஆவது பிரிவின் 5 ஆவது உப பிரிவின் (எ) பந்தியில் நுளம்புகளையும் நோய்க் கிருமிகளையும் அழித்தல் பற்றிய உப யாப்பை சட்டமாக்குவதற்கு மாநகரசபைக்கு அதிகாரம் அளிக்கப்பட்டிருப்பதுடன் 1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்கமுடைய உள்ளாராட்சி நிறுவனங்கள் (அங்கீகரிக்கப்பட்ட உப யாப்பு) சட்டத்தின் 3 ஆவது பிரிவின் பிரகாரம் இவ் அங்கீகரிக்கப்பட்ட உப யாப்பை ஏற்றுக் கொள்வதற்காக தென் மாகாணத்தின் மாநகர சபைகளுக்கு அதிகாரம் அளிக்கப்பட்டுள்ளது.

**உள்ளாராட்சி விடயங்களுக்கு
பொறுப்பான அமைச்சர்,
தென் மாகாணம்.**

2012.05.21.

துணைவிதிகள்

இத்துணைவிதிகள் மாநகர சபைகள் அதிகாரப் பிரிவுக்குள் நுளம்புகள் மற்றும் நோய்களைப் பராப்பும் கிருமிகள் பெருகுவதை தடுத்தல், அவற்றினை அழித்தொழித்தல் மூலம் அதிகாரப் பிரிவின் சுற்றாடலை மேம்படுத்துவதற்கும், பரவும் நோய்கள் வியாபித்தலை தடுப்பதற்குமான உப யாப்புக்கள் என அழைக்கப்படுகின்றது.

2. மாநகர சபைகள் அதிகாரப் பிரிவிலிருக்குள் எவ்வாறாகவாறாலும் எந்த இடத்திலும் நுளம்புகள் அல்லது நோய்களுக்கு காரணமாகின்ற கிருமிகள் பெருகுதல் மற்றும் விருத்தியாதல் என்பவைகளுக்கு ஏதுவாகின்ற சுருமங்களைச் செய்தல் அல்லது செய்வித்தல் அல்லது அவ்வாறு நடைபெற இடமளித்தல் என்பன செய்யப்படக் கூடாது.

3. நுளம்புகளையும் நோய்களுக்கு காரணமாகின்ற கிருமிகளையும் அழிப்பதற்காக மாநகர சபைகள் அதிகாரப் பிரிவிலிருக்குள் உள்ள அனைத்து இடங்களில் வசிப்பவர்கள் அனைவரும் :

(அ) அனைத்து திறந்த நிலையிலுள்ள புட்டிகள், போத்தல்கள், பெட்டிகள், பிளாஸ்டிக் கொள்கலன் கள், டயர் கள், தேங்காய்ச் சிரட்டைகள், தேங்காய்க் கோம்பைகள் மற்றும் அவ்விடத்திலுள்ள நீர் தேங்கி நிற்கக்கூடிய பாண்டங்கள், பொருட்கள் என பவற்றை அசற்றுவதற்கு அல்லது அழிப்பதற்கு அல்லது அவ்வாறு செய்விப்பதற்கு ஏற்பாடுகள் செய்தல் வேண்டும்.

(ஆ) வசிப்பிடம் அல்லது வசிப்பிடமல்லாத கட்டிடங்களின் மழைப் பீலிகள், தண்ணீர் வழிந்தோடும் குழாய்கள் மற்றும் வீட்டுத் தோட்டங்களில் உள்ள வடிகால்களில் தண்ணீர் வழிந்தோடுவதற்கான வழிவகை செய்தல் வேண்டும். அதற்கான தடைகள் இருப்பின் பரிசீலனை செய்து நீக்குதல் வேண்டும்.

(இ) வசிப்பிடம் அல்லது வசிப்பிடமல்லாத இடங்களிலுள்ள அனைத்து நீர் ப்பாண்டங்கள், தண்ணீர் தாங்கிகள், தண்ணீரைச் சேமிக்கும் வேறு பாண்டங்கள், சிறந்த நிலையில் இருக்கவேண்டியதுடன் உரிய காலத்தில் புனருத்தாரணம் செய்யப்பட்டிருப்பதுடன் அவை நுளம்புகள் மற்றும் கிருமிகள் என பவற்றிலிருந்து பாதுகாக்கப்படக் கூடிய விதத்தில் முடிவைக்கப்பட வேண்டியதுடன் அவற்றினுள் நுளம்புகள் அல்லது கிருமிகள் பெருகுவதை தடுக்கக்கூடிய விதத்தில் வைத்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் நுளம்புகள், கிருமிகள் பெருகுவதை தடுப்பதற்கான வழிமுறைகளையும் செய்தி ருத்தல் வேண்டும்.

(ஈ) வளவுகளில் உள்ள கிணறுகள் நல்ல நிலையில் அமைந்திருக்கவேண்டியதுடன் நுளம்புகள் மற்றும் நோய்க் கிருமிகள் பெருகுவதை தடுப்பதற்காக வழிமுறை பாதுகாத்தல் வேண்டும்.

(உ) வெற்றாக்கக்கூடிய விதத்தில் ஆக்கஞ்செய்யப்பட்ட செயற்கை தடாகங்கள் இருப்பின் அவற்றை குறைந்தபட்சம் கிழமைக்கு ஒரு முறையாவது வெற்றாக்கிச் சுத்தப்படுத்துதல் வேண்டும்.

(ஊ) வீட்டுத் தோட்டங்களிலும் காணிகளிலும் உள்ள மதசுகளினால் வழிந்தோடும் நீர் ஒன்று சேர்வதால் நீர்க்குழிகள் ஏற்படுவதை தடுப்பதற்காக அவற்றை தின்தோறும் பராமரித்தல் வேண்டும்.

(எ) உணவுக்காக அல்லது அலங்காரத்துக்காக வளர்க்கப்படும் தாவரங்களைத் தவிர ஏனைய அனைத்து பற்றைக் காடுகளையும், மரங்களையும் மனிதர்கள் வாழுகின்ற இடங்களாகப் பாவிக்கப்படும் கட்டிடங்கள் அல்லது நிர்மாணங்களில் இருந்து 5 மீட்டர் கஞ்சு உட்பட்ட பகுதிகளில் இருந்து அகற்றுதல் வேண்டும்.

(ஏ) அனைத்து சுற்குழிகள், மாணிக்கசுக் காஞ்சனாக்காகத் தோண்டப்பட்ட குழிகள், மண்குழிகள் அல்லது வேறு விடயங்களுக்காக தோண்டப்பட்ட குழிகள் ஆகியவை தண்ணீர் நிரம்புவதை தடுக்கும் விதத்தில் அமைந்திருத்தல் வேண்டும்.

(ஐ) நீர் நோய்கள் கூடிய கரை நிலைகளில் உண்டாகின்ற (வளர்கின்ற) அலங்காரத் தாவரங்கள், பாசி வகைகள், யானைக்கால் நோய்ப் பாசி உட்பட நீர்த் தாவரங்களும், நுளம்புகள், கிருமிகள் விருத்தியாவதற்கு ஏதுவாகின்றதென அறியக்கூடிய வேறு தாவரங்கள் என பவற்றை அகற்றி அழிக்கவேண்டியதுடன் அத்தாவரங்கள் தண்ணீர் ஒடும் வழியாக மிதந்து செல்வதை தடைசெய்ய தடுப்புகள் அமைத்தல் வேண்டும்.

- (இ) மலசல கூடங்கள், தண்ணீர்க் குழிகள், தண்ணீரை உற்றுச்சுக்கூடிய குழிகள் மற்றும் அவற்றை குழவுள்ள அவ்விடத்திலேள் அனைத்து மலசலகூடங்களிலும் நூளம்புகள் விருத்தியாவதை தடுக்கும் விதத்தில் நடாத்தல் வேண்டும்.
- (ஒ) மயானம் அல்லது வேறு இடங்களில் மரணித்தவர்களின் ஞாபகார்த்தமாக கட்டப்படும் சமாதிகள் தண்ணீர் தங்காத விதத்தில் நிர்மாணிக்கப்படல் வேண்டும்.
4. மாநகர சபையின் மாநகராதிபதி அவர்களால் அல்லது அவரால் எழுத்து மூலம் அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட ஓர் உத்தியோகத்தால் எந்தவொரு நாளிலும் மு.ப. 6.00 முதல் பி.ப. 6.00 மணி வரை உள்ள காலப்புகுதியில் ஓரிடத்தில் பிரவேசித்து கீழ்க்காணும் விடயங்களை உறுதிப்படுத்திக்கொள்வதற்காக அவ்விடத்தை பரிசீலனைக்கு உட்படுத்துவது கட்டாயமானதாகும் :-
- (அ) அவ்விடம் நூளம்புகள், கிருமிகள் விருத்தியாகக்கூடியதா என்பது பற்றி,
- (ஆ) அவ்விடத்தில் வசிப்பவர்கள் இத்துணைவிதியின் ஏற்பாடு கணைப் பின்பற்றுகின்றனரா என்பது பற்றி,
- (இ) அவ்விடத்தில் நூளம்புகள் விருத்தியாவதை தடுப்பதற்கு மற்றும் அழிப்பதற்கு ஏதாவதொரு முயற்சி எடுக்க வேண்டுமாயின் அம்முயற்சி (செயற்பாடு) எவ்வாறானது என்பது பற்றி,
- (ஈ) அவ்விடத்தில் கிருமிநாசனி தெளித்தல் சிறந்த முறையில் நடைபெற்றுள்ளதா என்பது பற்றி,
5. (அ) மாநகராதிபதி அவர்களால் அல்லது அவரால் இக்கருமங்களுக்காக எழுத்துமூலம் அதிகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ள உத்தியோகத்தார் ஒருவரால் ஓர் இடத்திற்கு தேவைப்படும் எனக் கருதப்படும் பரிசீலனை ஒன்றின் பின் அவ்விடத்தில் நூளம்புகள், கிருமிகள் என்பவற்றை அழிப்பதற்கும் விருத்தியாதலைத் தடுப்பதற்கும் செய்யவேண்டிய வழிமுறைகளை எழுத்திலான அறிவித்தல் ஒன்றின் மூலம் அவ்விடத்தின் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளருக்கு உத்தரவிட முடியும்.
- (ஆ) இத்துணைவிதியின் (அ) ஆவது பந்தியின்கீழ் அறிவிடத்தல் ஒன்று கையளிக்கப்பெற்ற இடமொன்றின் உரிமையாளரால் அல்லது வசிப்பாளரால் அவ்விடவிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலத்திற்குள் அவ்விடத்தை நிறைவேற்றல் வேண்டும்.
6. (அ) மாநகராதிபதி அவர்களின் எழுத்துமூலமான அனுமதி இன்றி ஏதாவது ஓர் இடத்தின் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் அதில் ஒரு சினாறு கட்டுதல் அல்லது நீர்த்தாங்கி ஒன்று, தடாகம் ஒன்று, நீர்ப்பாத்திரம் ஒன்று, நீர்ப்பு அல்லது நீர் சேகரிக்கும் அல்லது நீர் தங்கும் வேறு அமைப்புகளை நிர்மாணித்தல் கூடாது.
- (ஆ) இத்துணைவிதியின் (அ) ஆவது பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு மாற்றமாக நிர்மாணம் ஒன்று செய்யுமிடத்து நகராதிபதி அவர்களால் அவ்விடத்தின் உரிமையாளருக்கு அல்லது வசிப்பாளருக்கு கையளிக்கப்படும் எழுத்திலான அறிவிடத்தல் ஒன்றின் மூலம் அவ்விடவிப்பில் குறிக்கப்பட்டுள்ள காலத்திற்குள் சினாற்றை அல்லது நீர்த்தாங்கியை, தடாகத்தை, நீர்ப்பாத்திரத்தை, நீர்ப்பு அல்லது அமைப்பை குறித்த பொருட்களால் நிறைத்து முடும்படி அல்லது வேறு விதத்தில் அழித்து விடும்படி அல்லது அக்காலத்தினுள் அறிவிடத்தில்
- உத்தரவிடப்பட்டுள்ள பிரகாரம் அதை மாற்றஞ் செய்யும்படி உத்தரவிட முடியும்.
7. (அ) 5 ஆவது அல்லது 6 ஆவது உப விதியின் கீழ் உள்ள அறிவிடத்தல் ஒன்றை ஓர் இடத்தின் உரிமையாளருக்கு அல்லது வசிப்பாளருக்கு நேரடியாக கையித்தல் அல்லது அவ்விடத்துடைய அவ்விடத்தில் பார்வைக்குத் தெரியக்கூடிய விதத்தில் ஒட்டுதல் அல்லது ஒப்படைத்தல்.
- (ஆ) ஓரிடத்தில் கூட்டு உரிமையாளர்கள் இருவர் அல்லது அதற்கூடிய என்னிக்கையானோர் வசிப்பிடமாகக் கொண்டிருப்பின் அவ்வருமையாளர்களில் ஒவ்வொரு உத்தியோகம் 7(அ) உப யாப்பினதும் 5 ஆவது உப யாப்பினதும் கீழ் அவர்களுக்கு ஒப்படைக்கப்படும் அறிவிடத்தின் உத்தரவுகளை செயற்படுத்துவது சம்பந்தமாக உதாசீனம் செய்தல் அல்லது செய்யாது இருக்கல் என் பவற்றிற்கு பொதுப்படை யாகவும் தனித்தனியாகவும் பொறுப்புடையவராகின்றார்.
- (இ) 5 ஆவது அல்லது 6 ஆவது விதியின் கீழ் அறிவிடத்தல் ஒன்றை பெற்றுக்கொண்ட இடமொன்றின் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் அறிவிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலத்தினுள் அவ்விடவிப்பிலுள்ள உத்தரவுகளை உதாசீனம் செய்யும் சந்தர்ப்பத்தில் நகராதிபதி அவர்களால் அல்லது அவ்விடத்தில் சந்தர்ப்பத்தில் நகராதிபதி அவர்களால் அதிகாரமிக்கப்பட்ட வேறொரு உத்தியோகத்தர் ஒருவரால் எந்தவொரு நாளிலும் மு.ப. 6.00 மணி முதல் பி.ப. 6.00 மணி வரையான நேரத்தினுள் தேவைப்படுகின்ற உதவியாளர்களுடனும், ஊழியர்களுடனும் அவ்விடத்தினுள் புகுந்து அவ்விடவிடத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கருமங்களை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கும் நடைமுறைப்படுத்தக் கூடுமங்களை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கும் அல்லது நடைமுறைப்படுத்த ஒழுங்குசெய்வதற்கும் முடியும்.
- (ஈ) எந்தவொரு இடத்தினது உரிமையாளருக்கு அல்லது அவ்விடத்தின் வசிப்பாளருக்கு 5 ஆவது அல்லது 6 ஆவது உப யாப்பின் கீழ் ஒப்படைக்கப்பட்ட அறிவிடத்தல் ஒன்றில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏதாவதொரு கருமத்தை அல்லது கருமங்களை மாநகராதிபதி அவர்களால் அல்லது அவரால் அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட அதிகாரி ஒருவரால் நடைமுறைப்படுத்தியபோது அல்லது செய்தபோது அக்கருமத்தை அல்லது கருமங்களை நடைமுறைப்படுத்தும்போது மாநகரசபைக்கு ஏற்பட்ட செலவினங்களை அவ்விடத்தின் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் மாநகர சபைக்கு செலுத்துதல் வேண்டும். நகராதிபதி அவர்களால் தமது கையொப்பத்துடனான அது பற்றிய எழுத்திலான வேண்டுகோளின் பின்னர் 14 நாட்களுக்குள் அப்பணத்தை உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் மாநகரசபைக்கு செலுத்த வேண்டியதுடன் அவ்வாறு இன்றேல் மாநகரசபை கட்டளைச் சட்டத்தின் 15 ஆவது (உப) பிரிவின் ஏற்பாடு ஏற்புடையதாகின்றது.
8. இத்துணைவிதியின் ஏதாவதொரு ஒழுங்கமைப்பை மீறுகின்ற எவ்வராகுவரும் மாநகரசபைகள் சட்டத்தின் பிரகாரம் குற்றத்திற்கான சூற்றவாளி ஆகின்றனர்.
9. சொங்கள் தொடர்பாக வேறொரு போருள் கோடல் தேவைப்பட்டால் வென்ற இவ்வுபு யாப்புகளில் -
- “உரிமையாளர்” என்பது எந்தவொரு உரிமையாளர் அல்லது வரி செலுத்துபவரும் இடமொன்றில் வாடகைக்கு அல்லது பிரயோகத்திற்கு ஆகிய எவ்விடத்திலோ உரிமைக்கு உரித்துக்கோருபவர்.

“குடியிருப்பாளர்” என்பது ஓரிடத்தில் குடியிருக்கும் அல்லது வேறொருவரின் பிரதிநிதியாக இருப்பவர் அல்லது பொறுப்புடைய முகாமையாளராக அல்லது பரிபாலிப்பவர்.

“இடம்” என்பது ஓர் இடம், ஒரு வீடு, கட்டிடமொன்று அல்லது நிர்மாணம் ஒன்று பாவனையிலுள்ள அல்லது கைவிடப்பட்ட கிணறு ஒன்று, கப்பல் ஒன்று, கொள்கலன் ஒன்று அல்லது கைவிடப்பட்ட வாகனம் ஒன்று அடங்குவதுடன் ஒரு தடாகம், நீர்த்தாங்கி, வாவி நீர் வழியொன்று மதகொன்றின், ஆறோன்றின் ஓரங்கள் என்பனவும் அடங்கும்.

“அதிகாரம்பெற்ற உத்தியோகத்தர்” என்பது மாநகராதிபதி அவர்களால் எழுத்துமூலம் அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட அச்சபையின் ஓர் உத்தியோகத்தர் அல்லது ஓர் ஊழியர்.

“நோய்க் காரணி கிருமிகள்” என்பது நுளம்புகள், நோய்களைப் பராப்பும் வேறு கிருமிகள்.

“நகராதிபதி” என்பது உரிய மாநகர சபையின் நகராதிபதி ஆவார்.

“சபை” என்பது மாநகரசபையாகும்.

4-88/ 1

தின்ம கழிவுப்பொருட்கள் அங்கீரிக்கப்பட்ட முகாமைத்துவம் பற்றிய துணைவிதிகள்

1989 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்கமுடைய மாகாண சபைகள் (நேர் எதிர்விளைவுகள் ஏற்பாடுகள்) சட்டத்தின் 2 ஆவது வாசிக்கப்பட வேண்டிய 1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்கமுடைய உள்ளுராட்சி நிறுவனங்கள் (அங்கீரிக்கப்பட்ட உப யாப்பு) சட்டத்தின் 2 ஆவது பிரிவின் கீழ் மாகாண உள்ளுராட்சி விடயங்களுக்குப் பொறுப்பான அமைச்சர் என்ற வகையில் என்னால் ஆக்கப்பட்டு கீழே காணப்படும் நகல்கள் உப யாப்பு மேலே குறிப்பிட்ட பிரிவின் பிரகாரம் இவ்வாறு பிரசரிக்கப்படுகிறது.

மாநகர சபைகள் சட்டத்தைச் சட்டத்தின் (252 ஆம் அத்தியாயம்) 267 ஆவது பிரிவுடன் வாசிக்கப்பட வேண்டிய குறித்த சட்டத்தைச் சட்டத்தின் 129 ஆவது பிரிவும் 272 ஆவது பிரிவின் 5 ஆவது உப பிரிவின் (ஆ) பந்தியால் கடின கழிவுப்பொருட்கள் முகாமைத்துவம் பற்றிய உப யாப்பை ஆக்குவதற்கு மாநகரசபைக்கு அதிகாரமளிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் 1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்கமுடைய உள்ளுராட்சி நிறுவனங்கள் (அங்கீரிக்கப்பட்ட உப யாப்பு) சட்டத்தின் 3 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் இவ்வங்கீரிக்கப்பட்ட உப யாப்பை ஏற்று நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக தென் மாகாணத்தின் மாநகரசபைகளுக்கு அதிகாரமளிக்கப்பட்டுள்ளது.

உள்ளுராட்சி விடயங்களுக்கு
பொறுப்புடைய அமைச்சர்,
தென் மாகாணம்.

2012.05.21.

பொது

இத்துணைவிதி தின்ம கழிவுப்பொருட்கள் முகாமைத்துவம் பற்றிய உப யாப்பு என அழைக்கப்படுகின்றது.

2. நகர எவ்வகைக்குப்பட்ட பகிரங்க இடங்களில், தனியார் இடங்களில், வீதிகளில், பெருந்தெருக்களில் உண்டாகின்ற தின்ம கழிவுப்பொருட்களை வேறாக்கல், களஞ்சியப்படுத்தல், ஒன்று சேகரித்தல், கொண்டுசெல்லல், வேறிடங்களுக்கு மாற்றுதலுக்கான வழிமுறைகளை நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் நடாத்துதல், வெளியேற்றல் சம்பந்தமான கட்டளைகள், கண்காணிப்புக்கள், பரிசீலனைகள் என்பனவற்றிற்காக உப யாப்பு ஆக்கப்படுகின்றது.

3. மாநகரசபை அதிகாரப் பிரிவுகளுக்குள் அமைந்துள்ள ஓரிடத்தில் அனைத்து உரிமையாளர்களும் அல்லது குடியிருப்பவர்களும் தமது இடத்தை கழிவுப்பொருட்கள் நடாத்துதல் செய்வதற்கு விரும்பும் நடாத்துதல், வெளியேற்றல் சம்பந்தமான கட்டளைகள், கண்காணிப்புக்கள், பரிசீலனைகள் என்பனவற்றிற்காக உப யாப்பு ஆக்கப்படுகின்றது.

4. மாநகர சபைகள் பிரதேசத்தில் அமைந்துள்ள ஏதாவதொரு இடத்தின் உரிமையாளர் அல்லது குடியிருப்பாளர் தமது இடத்தினுள் உண்டாகின்ற கழிவுப்பொருட்களை ஒன்றுசேர்த்தல், வேறாக்குதல், களஞ்சியப்படுத்துதல், கொண்டு செல்லல் மற்றும் வெளியேற்றல் என்பனவற்றிற்கானவற்றைச் செய்தல் வேண்டும். இல்லாவிடில் இத்துணைவிதியின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய அவ்வாறு செய்வித்தல் வேண்டும்.

5. (i) ஓரிடத்தில் அனைத்து உரிமையாளர்களும் அல்லது குடியிருப்பாளர்கள் அவர்களது இடத்தினுள் பெறப்படுகின்ற தின்ம கழிவுப்பொருட்களை கூட்டுதல் அல்லது வேறு வழிகளைக் கையாண்டு தினந்தோறும் அல்லது அதற்குக் குறைந்த காலத்திலாவது ஒன்று சேர்த்தல் வேண்டும்.

(ii) சகல உரிமையாளரும் அல்லது குடியிருப்பாளர்களும் இத்துணைவிதியின் முன்னைய உப பிரிவின் பிரகாரம் ஒன்றுசேர்த்த கழிவுப்பொருட்களை இல. 8 முதல் 20 வரையினால் உப யாப்புகளில் உள்ள ஏற்பாடுகளுக்கமைய வேறாக்குதல் வேண்டும். அல்லது அவ்வாறு செய்யப்பட ஏற்பாடு செய்தல் வேண்டும்.

(iii) உரிமையாளரால் அல்லது குடியிருப்பாளரால் கழிவுப்பொருட்களைக் களஞ்சியப்படுத்த அல்லது வெளியாக்க உபயோகிக்கப்படும் உறை, சாக்கு, பெரிய பாத்திரம், அல்லது வேறு கொள்பாத்திரங்கள் இல. 8 முதல் 20 வரையினால் உப யாப்புகளின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய ஒன்று சேர்ப்பதற்காகச் சிறந்த முறையில் பராமரிப்புச் செய்தல் வேண்டும். அவை கிழிந்த, துவாரமுள்ள, உடைந்த அல்லது ஈரளிப்புக் காரணமாக மிருதுவான அல்லது வேறு காரணங்களினால் பாவிக்க முடியாத நிலையில் இருப்பின் அவற்றை உபயோகித்தல் கூடாது. உரிமையாளர் அல்லது குடியிருப்பாளர் எதிர்பார்ப்பதாயின் சபையால் எடுக்கப்படும் முடிவின் பிரகாரம் ஒரு பகுதி சலுகை அடிப்படையில் அல்லது முழுவதும் இலவசமாக அவ்வாறான கொள்கொடுத்திகளை விநியோகிக்க முடியும்.

(iv) I ஆவது உப பிரிவின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய ஒன்று சேர்க்கப்பட்ட கழிவுப்பொருட்களை சபையால் காலத்தின்றுக்க காலம் முடிவெடுத்து பகிரங்கப்படுத்திய சபை அதிகாரப் பிரிவுக்குள் நடைமுறையாகின்ற கழிவுப்பொருள் சேகரிக்கும் முறைக்கும் நேரசூழியின் படி உரிமையாளரால் அல்லது குடியிருப்பாளரால் அகற்ற முடியும்.

(v) உரிமையாளர் அல்லது குடியிருப்பாளர் வீட்டில் உள்ளவர்களின் அல்லது அண்டை வீட்டில் உள்ளவர்கள், வருகையாளர்கள்

ஆகியோரின் சுகாதாரத்தை அல்லது பிரதேசத்தின் சுகாதாரப் பாதுகாப்பு பாதுக்கூடிய விதத்தில் கழிவுப் பொருட்களை ஒன்றுசேர்த்தல், களஞ்சியப்படுத்தல், அகற்றுதல்களைத் தவிர்த்தல் வேண்டும்.

(i) எவ்ரோருவராவது பாதையொன்றுக்கு, வீதியொன்றுக்கு, பெருந்தெருவொன்றுக்கு, ஒழுங்கை ஒன்றுக்கு அல்லது வேறு பொது நிலையமொன்றுக்கு அல்லது இடமொன்றுக்கு அல்லது வடிகால் ஒன்றுக்கு, தன் ஸீர் தடாகமொன்றுக்கு அல்லது தன் ஸீர் வழிநிதோடும் இடமொன்றுக்கு அல்லது கடலுக்கு கழிவுப் பொருட்களை போடுவதைத் தவிர்த்தல் வேண்டும்.

(ii) எவ்ரோருவராவது மாநகர சபைப் பிரதேசத்திற்குள் திடலொன்றின் சுற்றாடலுக்கு பங்கம் விளையும்படி கழிவுப் பொருட்களை தீழுட்டுதல் கூடாது.

(iii) எந்தவொரு உரிமையாளருக்கோ அல்லது குடியிருப்பாளருக்கோ 7 ஆம் இலக்கு உப யாப்பின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய ஏதாவதொரு கழிவுப் பொருளை விடுவிக்கச் செய்தல், கலத்தல். ஒழுங்குசெய்தல் அல்லது அகற்றல் ஆகியவற்றுக்காக அனுமதி பெறவேண்டிய சந்தர்ப்பங்களில் அவ்வாறு அனுமதி பெற்றுத்தாது போகுமாயின் அவருக்கு/அவனுக்கு அதிகாரம்பெற்ற கழிவுப் பொருட்களை சேகரிக்கும் ஒருவருக்கு ஒப்படைக்க முடியும்.

(iv) இல. 7 இன் உப விதியின் விதிகளுக்கிணங்க விடுவிக்க, கலக்க அல்லது அகற்ற முடியாமல் போன கழிவுப் பொருட்களை மேலே (iii) இல் கூறப்பட்ட விதிகளுக்கிணங்க அதிகாரம்பெற்ற கழிவுப் பொருட்கள் சேகரிக்கும் ஒருவரால் சேரிக்கப்பட்ட கழிவுப் பொருட்கள் இல. 8 முதல் 20 வரையிலான உப யாப்புகளின் பிரகாரம் அகற்றப்படல் வேண்டும்.

7. (i) ஏதாவது ஓரிடத்தின் உரிமையாளருக்கு அல்லது குடியிருப்பாளருக்கு சீழ்க்கண்ட வியங்கள் சம்பந்தமாக தவிர கழிவுப் பொருட்களை அப்விடத்திலேயே அழிக்கச் செய்ய முடியும் :-

(அ) சபையால் அவ்வாறான கழிவுப் பொருட்களை அழித்துவிட தடைசெய்யப்பட்டுள்ள பிரதேசங்கள் ;

(ஆ) சபையால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சில கழிவுப் பொருட்கள்

(ii) இடமொன்றின் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் ஆணையாளரால் அனுமதிக்கப்பட்ட முறைப்படி அல்லது அவரின் கட்டளைப்படி நிர்மாணிக்கப்பட்ட அடுப்பொன்றில் அல்லது சூனை ஒன்றில் கழிவுப் பொருட்களை ஏரிக்க முடியும். இன் றேல் ஆணையாளரால் அனுமதிக்கப்பட்ட கழிவுப் பொருட்களை கையாளுதல், பதனஞ் செய்தல் அல்லது புதைத்தல்.

(iii) உரித்துடையவர் அல்லது வசிப்பாளர் “சேதனப் பசளை” பீப்பாய்களுக்கு ஆணையாளருக்கு விண்ணப்பித்தால் அவ்வரித்துடைய வருக்கு அல்லது வசிப்பவருக்கு அச்சேதனப் பசளைப் பீப்பாய்களைப் பாராமித்தல் செய்யக்கூடிய இடமைதிகளிறுப்பின் அப்பீப்பாய்களின் செலவின் ஒரு பகுதியை அல்லது முழுவதையும் அறவிட்டு அல்லது இலவசமாக பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.

(iv) உரித்தாளர் அல்லது வசிப்பாளர் தமதிடத்தினுள் சேகரிக்கப்படுகின்ற வீட்டுக்கோட்ட கழிவுகளை முடிந்தவரையில் ஆணையாளரால் அனுமதிக்கப்பட்ட பிரகாரம் கையாளுதல் பதனஞ் செய்தல் வேண்டும். அவ்வரித்தாளர் அல்லது வசிப்பாளர் எஞ்சிய வீட்டுத்

தோட்டக் கழிவுகளை வெளியாக்குவதற்கு உரியவற்றை குறித்த கட்டணத்தைச் செலுத்தி நகர கழிவுப் பொருட்கள் சேகரிக்கும் நபருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(v) வீதியோன்றில் அல்லது பெரும் தெருவொன்றின் அருகில் உள்ள ஏதாவதொரு மரம் அல்லது அதன் கிளை ஒன்றை வெட்டும் ஒருவர் உடனடியாக அதனை அகற்றுதல் வேண்டும். அல்லது அகற்றுவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும். அவ்வாறு இன்றே சபையால் நிர்ணயிக்கப்படும் கட்டணம் ஒன்றைச் செலுத்தி மாநகர சபையின் பொறுப்பாளருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(vi) ஒவ்வொருவரும் அவரது/அவளது பராமரிப்பிலுள்ள ஏதாவது ஒரு மிருகத்தை வீதியொன்றுக்கு அல்லது பெருந்தெருவொன்றிற்கு, பொது இடமொன்றிற்கு மலங்கழிப்பதைத் தடுக்க நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும். அவ்வாறு மலங்கழிப்பின் இல. 8 முதல் 20 வரையான உப யாப்பின் பிரகாரம் அதைச் சுத்தப்படுத்தி அப்புறப்படுத்துதல் அந்தப்பின் பொறுப்பாகும்.

(vii) எந்தவொருவராவது மாநகர சபை பிரதேசத்தினுள் எந்தவொரு வகையிலான கழிவுப் பொருளொன்றையும் வாகனமொன்றிலிருந்து வீதிக்கு அல்லது பெருந்தெருவுக்கு அல்லது பொது இடமொன்றிற்கு போடுதல் அல்லது சேகரிப்புச் செய்தல் கூடாது.

(viii) வீடொன்று அல்லது வேலோரு இடமொன்றில் நிர்மாணிக்கப்படும் நிர்மாணம் அல்லது பழுதுபார்த்தல் என் பனவற்றிற்கு விண்ணப்பிக்கும் ஒருவர் அவரது/அவளது இடத்தில் உற்பத்தியாகும் தீண்மக் கழிவுப் பொருட்கள், வெளிப்படுத்துகின்ற கழிவுப் பொருட்கள் கையாளுதல், பதனஞ் செய்தல் முறைகள் பற்றிய விபரங்களை அவர்/அவள் தனது விண்ணப்பப்பட்டதற்கில் உட்படுத்தல் வேண்டும்.

வீட்டுத் தோட்டம் (நிலம்)

8. (i) ஒவ்வொரு உரித்தாளரும் அல்லது வசிப்பாளரும் கட்டுதலால் அல்லது வேறு முறைகளால் சேரிக்கப்படும் கழிவுகளை கீழ் உள்ள பிரகாரம் தேர்ந்தெடுத்து வேறாக்கல் வேண்டும் :-

(அ) உணவுக் கழிவுப் பொருட்களும் மற்றும் உயிர் சேதனக் கழிவுப் பொருட்கள் ;

(ஆ) மீண்டும் பாவிக்கக்கூடியதும், மாற்றஞ்செய்து உபயோகப் படுத்தக்கூடியதுமான கழிவுப் பொருட்கள் ;

(இ) ஆபத்துக்குரிய கழிவுப் பொருட்கள் ;

(ஈ) மீருகங்களின் மலம், உடலின் பகுதிகள், சாணம் என்பன ;

(உ) இடத்தைச் கூட்டியதன் பின்னர் சேகரமாகும் தூசிகள், வேறு கழிவுகள்.

(ii) சகல உரித்தாளர்களும் வசிப்பாளர்களும் அவ்வாறு தேர்ந்தெடுத்து வேறுபடுத்திய கழிவுகளை வெவ்வேறான உறைகளில் பாதுகாரன்களில் போடவேண்டியதுடன் அவற்றை அகற்றும் வரை அதற்காக ஒதுக்கப்பட்ட இடத்தில் வைத்திருத்தல் வேண்டும். உணவுக் கழிவுப் பொருட்களையும் உயிர் சேதன கழிவுப் பொருட்களையும் தன்னீர் உரைக்காத பொருட்களால் ஆக்கப்பட்டதும் எலிகள், சிருமிகள் மற்றும் வேறு உயிரினங்கள் உட்புகாதவாறு உயிர் முறையில் முடப்பட்ட உறையில் வைத்தல் வேண்டும். உயிரினங்களின் மலம், உடற்பகுதிகள் அல்லது சாணம் போன்ற கழிவுப் பொருட்கள் அகற்றப்பட வேண்டிய

கழிவுப்பொருட்களின் தன்மையை கவனத்தில் கொண்டு காலாகாலத்தில் தீர்மானிச்சுட்டிட்ட கட்டணமொன்றை மாநகர சபைகள், பிரதேச சபைகள் என்பனவற்றின்கோ ஆணையாளருக்கு செலுத்துவதன் பேரில் சேகரிப்பவருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(iii) சுல உரித்தாளருக்கும் அல்லது வசிப்பவருக்கும் (1) பந்தியின் (அ), (ஆ) உப பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப்பொருள்களை அதிகாரம்பெற்ற கழிவுப்பொருட்கள் சேகரிப்பாளர்க்கு ஒப்படைக்க முடியும். உரித்தாளர் அல்லது வசிப்பாளர் அவ்வாறு செய்யாவிடில் அவர் / அவள் (இ) உப பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப்பொருள்களை கழிவுப்பொருட்கள் சேகரிப்பாளர் ஒருவருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும். அவ்வாறின்றேல் சபையால் ஒவ்வொரு வகையான கழிவுப்பொருள்களுக்காக நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ள தொட்டிகளில் அல்லது அவ்வாறான கழிவுப்பொருட்களுக்காக சபையால் விநியோகிக்கப்படும் தொட்டிகளில் அல்லது உறைகளில் போட்டு வைத்தல் வேண்டும்.

9. (i) வாடகை வீடுகள் பலதைக் கொண்ட அதிக மாடிகளைக் கொண்ட கட்டிடங்களின் சுல உரித்தாளர் களும் வசிப்பவர்களும் அவர்களது கழிவுப்பொருட்களை கீழ்க்கண்ட விதத்தில் வேறுபடுத்தல் வேண்டும் :-

- (அ) உணவுக் கழிவுப்பொருட்களும் மற்றும் உயிர் சேதனக் கழிவுப்பொருட்கள் ;
- (ஆ) மீண்டும் பாவிக்கக்கூடியதும், மாற்றங்கொட்டு உபயோகப் படுத்தக்கூடியதுமான கழிவுப்பொருட்கள் ;
- (இ) ஆபத்துக்குரிய கழிவுப்பொருட்கள் ;
- (ஈ) மிருகங்களின் மலம், உடலின் பகுதிகள், சாணம் என்பன ;
- (உ) இடத்தைக் கூட்டியதன் பின்னர் சேகரமாகும் தூசிகள், வேறு கழிவுகள்.

(ii) (i) ஆவது பந்தியில் குறித்துக்காட்டப்பட்டுள்ள கட்டிடமொன்றின் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் ஆணையாளரால் அனுமதிக்கப்பட்ட தரத்திலும் முறைப்படியும் மூன்று விதமான பாத்திரங்கள் அல்லது உறைகளை விநியோகிக்க வேண்டியதுடன் அவற்றை சுத்தமாகவும் சுகாதார முறைப்படியும் பராமரித்தல் வேண்டும்.

(iii) (i) உப பிரிவின் பிரகாரம் குறிப்பிட்டுக் காட்டப்பட்டுள்ள கட்டிடமொன்றின் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் (ii) ஆவது உப பிரிவின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமையாதவிடத்தில் ஆணையாளரால் அறிவிக்கப்படும் திகதியில் அல்லது அதற்கு முன்னர் உரிய பாத்திரத்தில் அல்லது உறையை விநியோகிக்கும்படி உரிமையாளருக்கு அல்லது வசிப்பாளருக்கு கட்டளையிட ஆணையாளருக்கு அதிகார மூண்டு. ஆணையாளரின் உத்தரவின் பிரகாரம் செயற்படுவது உரிமையாளரின் அல்லது வசிப்பாளரின் கடமையாகும்.

(iv) கட்டிடமொன்றின், நிலத்தின் அல்லது மாடியின் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் தேர்ந்து வகைப்படுத்தப்பட்ட கழிவுப்பொருட்கள் வைக்கப்பட்டுள்ள உரிய பாத்திரத்தில் அல்லது உறையில் இடல் வேண்டும்.

(v) இத்துணைவிதியின் (i) ஆவது உப பிரிவின் (அ) மற்றும் (ஆ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப்பொருள்

வகைகளை அப்புறப்படுத்தல் அதிகாரம்பெற்ற சேகரிப்பாளரது கடமையாகும். அவ்வாறு அப்புறப்படுத்தப்பாத ஏதாவது கழிவுப்பொருட்கள் (இ), (ஈ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப்பொருட்கள் வகைகளையும் நகர கழிவுப்பொருட்கள் சேவையாளருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

10. (i) சபையின் முன் அனுமதியைப் பெற்று சேரிகளில் வசிப்பவர்களின் பாவனைக்காக ஆணையாளரால் கழிவுப்பொருட்கள் தொட்டி, உறைகள் இலவசமாக விநியோகித்தல் சட்டபூர்வமானதாகும்.

(ii) சுல சேரி வீடுகளிலும் உரிமையாளர்களும் வசிப்பாளர்களும் அவரது அல்லது அவளது வசிப்பிடத்தில் சேகரமாகும் கழிவுகளை பின்குறிப்பிடும் பிரகாரம் தேர்ந்து வகைப்படுத்தி அவரது / அவளது வசிப்பிடத்திற்கு அருகாமையில் வைக்கப்படுகின்ற அனுமதித்த பாத்திரத்தில் அல்லது உறைகளில் இடல் வேண்டும் :-

(அ) உணவுக் கழிவுகள் மற்றும் உயிர் சேதன கழிவுகள் ;

(ஆ) மீண்டும் பாவிக்கக்கூடிய அல்லது எடுக்கக்கூடிய கழிவுகள் ;

(இ) ஆபத்தான கழிவுப்பொருட்கள்

(iii) இவ்வுபயாப்பில் (ii) ஆவது உப பிரிவின் (அ), (ஆ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப்பொருள் வகைகளை அகற்றுவதற்காக கழிவுப்பொருட்களை சேகரிப்பவர் ஒருவருக்கு அனுமதி வழங்க ஆணையாளருக்கு அதிகாரமுண்டு.

கடைகள், அலுவலகங்கள்

11. (i) கடையொன்றின் அல்லது அலுவலகமொன்றின் சுல உரிமையாளரும் வசிப்பாளரும் ஒவ்வொரு தொகுதியிலும் சேருகின்ற கழிவுகளைப் பின்வரும் விதத்தில் தேர்ந்து வேறாக்கல் வேண்டும் :-

(அ) உணவுக் கழிவுகள் மற்றும் உயிர் சேதன கழிவுகள் ;

(ஆ) மீண்டும் பாவிக்கக்கூடிய அல்லது எடுக்கக்கூடிய கழிவுகள் ;

(இ) ஆபத்தான கழிவுப்பொருட்கள் ;

(ஈ) இடத்தைக் கூட்டுவதால் சேகரமாகும் தூசி மற்றும் உலர்ந்தக கழிவுகள்.

(ii) தேர்ந்து வேறாக்கம் செய்த கழிவுகளை அகற்றும் வரை வெவ்வேறாக தொட்டிகளில் (பாத்திரங்களில்) அல்லது உறையில் போட்டு ஏற்ற இடமொன்றில் வைத்திருத்தல் வேண்டும்.

(iii) கடையொன்றில் அல்லது அலுவலகமொன்றில் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் இவ்வுபயாப்பில் (i) ஆவது உப பிரிவின் (அ), (ஆ) பிரிவின் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப்பொருட்களை அதிகாரம்பெற்ற சேகரிப்பாளரிடம் ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(iv) பல மாடிகள் அல்லது பல நிலைப்பகுதிகள் அடங்கிய அல்லது அலுவலகத் தொகுதி ஆகியவற்றின் உரிமையாளர்கள் அல்லது அவற்றின் வசிப்பவர்கள் ஆணையாளரால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட தரங்களுக்கு ஏற்ப அக்கடைச்சுரியில் அல்லது அலுவலகங்களில் தேர்ந்து வேறாக்கப்பட்ட கழிவுகள் சேகரம் செய்ய, அல்லது வைக்க, ஒப்வொரு

கடைகளுக்கும் அலுவலகங்களுக்கும் கழிவுத் தொட்டிகள், உறைகள் தேவையான அளவு விற்யோகித்தல் வேண்டும்.

(v) இத்துணைவிதியின் (iv) ஆவது பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கடையொன்றின் அல்லது அலுவலகமொன்றின் ஓர் உரிமையாளர் தேர்ந்து வேறாக்கிய கழிவுகளை வெவ்வேறாக தொட்டிகளில் அல்லது உறைகளில் போடல் வேண்டும். இத்துணை விதியின் (i) ஆவது உப பிரிவின் (அ), (ஆ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அதிகாரம் பெற்ற கழிவுப் பொருட்கள் சேகரிப்பாளருக்கு ஒப்படைத்தல் உரிமை சகல உரிமையாளருக்கும் வசிப்பாளருக்கும் உள்ளது.

(vi) அதிகாரம் பெற்ற கழிவுப் பொருள் சேகரிப்பவரால் சேகரிக்கப்படாத இத்துணைவிதியின் (i) ஆவது உப பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளையும் (ii) ஆவது பிரிவில் (அ), (ஆ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகையொன்றை சபையால் காலாகாலத்தில் எடுக்கப்படும் முடிவுகளுக்கு ஏற்ப கட்டணமொன்றை ஆணையாளருக்குச் செலுத்துவதன் மூலம் உரிமையாளரால் அல்லது வசிப்பாளரால் நகர கழிவுப் பொருட்கள் சேகரிப்பாளருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(vii) அயலவர்களுக்கு அல்லது குறித்த கடையில் அல்லது அலுவலகத்தில் சேவை புரிவார்களுக்கு ஏதாவது சுகாதார உடல்நலப் பிரச்சினைகள் ஏற்படாதிருக்கும் பொருட்டு கழிவுப் பொருட்களை அகற்றுதல் இத்துணைவிதியின் விசேடமாக கட்டளை இடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் தொட்டிகள் அல்லது உறைகள் என்பனவற்றைப் பாராமரித்தல் ஒரு கடையின் அல்லது அலுவலகத்தின் உரிமையாளருக்குப் பொறுப்பாகும்.

(viii) இத்துணைவிதி சம்பந்தமாக கருமங்கள் பற்றிய பொருள் கோடல் தேவைப்படின் -

“அலுவலகம்” என்பதற்கு, 1954 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கம் கொண்ட கடைகள் மற்றும் அலுவலகங்கள் ஆகியவற்றில் சேவையில் ஈடுபட்டுள்ளவர் பற்றிய சட்டத்தில் (129 ஆவது அதிகாரம்) இல் கொடுக்கப்பட்டுள்ள பொருளேயாகும்.

“வசிப்பாளர்” என்பதற்கு, கடை ஒன்றின் உரிமையாளர் அல்லது குடியிருப்பாளர் அல்லது வியாபாரமொன்றின் அல்லது அலுவலகமொன்றின் பொறுப்பாளராவார்.

“கடை” என்பதற்கு, மொத்தமான அல்லது சில்லறையான வியாபார நிமித்தம் பொருட்களை வைத்திருக்கும் இடமொன்று ஆவதுடன் உணவு வகைகளை விற்பனைக்காக வைத்திருக்கும் இடமொன்றும் மற்றும் முடிதிருக்கும் நிலையம் ஒன்று அல்லது சிகை அலும்காரம் செய்யும் இடங்கள் என்பனவும் உள்ளடங்கும்.

ஹோட்டல் (சாப்பாட்டுக்கடை)

12. (i) எந்தவொரு சாப்பாட்டுக்கடை நடாத்துபவரும் அல்லது அவரால் எழுத்துமூலம் அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட எவ்வரொருவரும் தமது இடத்தில் குவியும் கழிவுப் பொருட்களை பின்வரும் பிரகாரம் தேர்ந்து வேறுபடுத்தல் வேண்டும். அவ்வாறின் நேரல் அவ்வாறு செய்ய ஒழுங்குசெய்தல் வேண்டும் :-

(அ) உணவுக் கழிவுகள் மற்றும் உயிர்சேதன கழிவுகள் ;

(ஆ) மீண்டும் பாவிக்கக் கூடிய அல்லது எடுக்கக் கூடிய கழிவுகள் ;

(இ) ஆபத்தான கழிவுப்பொருட்கள் ;

(ஈ) இடத்தைக் கூட்டுவதால் சேகரமாகும் தூசி மற்றும் உலர்ந்த கழிவுகள்.

(ii) சகல சாப்பாட்டுக் கடைக்காரரும் அல்லது அவரால் எழுத்துமூலம் அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட எவரும் தேர்ந்து வேறாக்கப்பட்ட கழிவுப் பொருட்களை அகற்றும்வரை வெவ்வேறாக ஏற்படைய தொட்டிகளில் (பாத்திரங்களில்) உறைகளில் போட்டு ஏற்ற இடமொன்றில் வைத்தல் வேண்டும்.

(iii) சகல சாப்பாட்டுக் கடைக்காரரும் அல்லது அவரால் எழுத்து அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட எவ்வராகுவராலும் நுளம்புகள், எவிகள், கிருகிளன் அல்லது வேறு பூச்சிகள் உட்புகாதவாறு அனைத்து உணவுக் கழிவுப் பொருட்களையும் மற்றும் உயிர் சேதனப் பொருட்களையும் பிளாஸ்டிக் அல்லது உலோகத்திலான முடிகளையுடைய பூரண பாதுகாப்புடைய பாத்திரத்தில் (தொட்டியில்) அல்லது வேறு உறைகளில் அடைத்தல் வேண்டும்.

(iv) இத்துணைவிதியின் (i) உப பிரிவின் (அ), (ஆ) பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அதிகாரம் பெற்ற கழிவுப் பொருட்கள் சேகரிப்பாளர் ஒருவருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(v) இத்துணைவிதியின் (iv) ஆவது உப பிரிவின் கீழ் ஒப்படைக்கப்படாத அவ்வாறான கழிவுப் பொருட்களையும் (i) உப பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருட்களின் வகை, அக்கழிவுப் பொருட்களின் தன்மையை கவனத்திற்கொண்டு சபையால் காலாகாலத்தில் முடிவு செய்யப்படும். கட்டணம் ஒன்றை உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் ஆணையாளருக்குச் செலுத்தி நகர கழிவுப் பொருட்களைச் சேகரிப்பாளருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(vi) இத்துணைவிதியின் கருமங்களுக்காக சொற்கள் சம்பந்தமாக பொருள் கோடல் தேவைப்பட்டாலன் “ஹோட்டல்” என்பதற்கு சயன் அறைகள் வசதிகளுடன் அல்லது சயன் அறை வசதிகளின்றி பண்ததைச் செலுத்தி நகர்வுக்காக சாப்பாட்டு உணவுகளுடன் குடிவகைகளும் விற்யோகம் செய்யும் இடமும் பொருட்டும். அதற்கு உணவுச்சாலை விருந்தினர் இலவும், தங்குமிடம், விழுதி, சுற்றுலா ஓய்யுச்சாலை, சோந்றுக்கடை அல்லது ஹோட்டலுக்கு சமமான முறையில் வியாபார நிமித்தம் நடாத்துப்பெறும் இடமும் உள்ளடங்கும்.

காய்கறி வகைகள், பழவகை வியாபார நிலையம்

13. (i) சகல காய்கறி வகை மற்றும் பழவகை வியாபார நிலையங்களின் உரிமையாளரும் அல்லது அதற்குப் பொறுப்பாக உள்ள நபரொருவரும் தமது இடத்தில் சேகரமாகும் கழிவுகளை பின்வரும் முறைப்பிரகாரம் தேர்ந்து வேறுக்கல் வேண்டும் :-

(அ) மனிதபாவளைக்கு ஒவ்வாத மரக்கறி வகைகள், பழவகைகள் அல்லது வேறு கழிவுகள் ;

(ஆ) மீண்டும் பாவிக்கக் கூடிய அல்லது எடுக்கக் கூடிய கழிவுகள் ;

(இ) ஆபத்தான கழிவுப்பொருட்கள் ;

(ஈ) இடத்தைக் கூட்டுவதால் சேகரமாகும் தூசி மற்றும் உலர்ந்த கழிவுகள்.

(ii) இத்துணைவித்தியில் (i) ஆவது உப பிரிவின் (அ) பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளைச் சரனிப்படையாத பிளாஸ்டிக் அல்லது உலோகத் திணாலான பொருட்களால் செய்யப்பட்ட தனியான தொட்டியில் போடுவேண்டுவதுடன் அதனுள் நுளம்புகள், எவிகள், கிருமிகள், வேறு புழுபூச்சிகள் உட்பகுவதை தடுக்கக்கூடியவாறு பாதுகாப்பாக வைத்துக்கூடுவேண்டும். ஏனைய கழிவுப் பொருட்களை ஏதாவது ஒரு பாத்திரம் அல்லது தொட்டியில் அல்லது உறையில் போடுகிற வேண்டும்.

(iii) இத்துணைவிதியின் (i) உப பிரிவின் (அ), (ஆ) மற்றும் (இ) பிரிவுகளில் குறப்பிட்டுள்ள சமிவுப் பொருள் வகைகளை அதிகாரம்பெற்ற சமிவுப் பொருள் சேகரிப்பாளருக்குக் கொடுத்தல் முடியும். அவ்வாறு ஒப்படைக்கப்படாத இத்துணைவிதியின் (i) ஆவது உப பிரிவின் (இ) பிரிவில் விசேடமாகச் சூரிப்பிடப்பட்டுள்ள சமிவுப் பொருட்களுடன் சபையால் காலாகாலத்தில் முடிவெடுக்கப்படும் விதத்தில் கட்டணமொன்றை ஆணையாளருக்குச் செலுத்துவதன் மூலம் மாநகர சேகரிப்பாளர் ஒருவருக்கு ஒப்படைக்க முடியும்.

(iv) இத்துணைவிலியின் கருமாங்களுக்காக சொற்கள் சம்பந்தமாகவே வெறாரு பொருள் கோடல் தேவைப்படாவிட்டல் பழுவசைக்கடை என்பதன் பொருள் காய்கறி வகைகள் மற்றும் பழுவகைகள் களஞ்சியப்படுகிறது அல்லது விற்பனைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ளன இடம்.

இறைச்சி, மின், கோழி இறைச்சி அல்லது முட்டை வியாபார சிறுதனைகள்

14. (i) குறித்த சுருமங்களுக்காக அணையாளரால் விநியோகிக்கப்பட்டுள்ள அனுமதிப்பத்திற்குத்தின் பிரகாரம் அதில் குறிப்பிட்டுள்ள இடத்தில் எவ்ரோருவாவது (மாடுகள் போன்ற) உணவுக்காக மிருகங்களை அறுத்தல் (வெட்டுதல்) கட்டடங்கள் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின்கீழ் அனுமதிக்கப்பட்ட மிருகங்கள், பறவைகள் தவிர வேறு எவ்வித மிருகங்களோ அல்லது பறவை இனங்களோ கொல்லுதல் (வெட்டுதல், அறுத்தல்) செய்யக் கூடாது.

(ii) இத்துணைவிதியின் (i) ஆவது உப பிரிவின்கீழ் விநியோகிக்கப்படுகின்ற அனைத்து அனுமதிப்பத்திற்களிலும் வெட்டப்படும் மிருகத்தின் அல்லது பறவையின் இனம் வெட்டும் (அறுக்கும்) இடம் தீர்மானிக்கப்படவேண்டிய அமைப்பு சுத்தமாக்குவதற்கும் மனித பிரயோசனத்திற்கு ஒவ்வாத இரத்தம், சாணம், அருசி என்பனவும் அதன் பகுதிகளும் அகற்றப்படுவதற்கான நிபந்தனைகள் மற்றும் சடை ஏற்படுத்தைது எனக் கருதும் வேறு நிபந்தனைகள் என்பன அறிப்பிடல் வேண்டும்.

(iii) இத்துணைவிதியின் (i) ஆவது உப பிரிவின் கீழ் அனுமதிப்பத்திற்கும் விநியோகம் செய்தலுக்காக காலாகாலத்தில் சமையால் முடிவு செய்யப்படுகின்ற கட்டணமொன்றை ஆணையாளரால் அறிவிப்பதுடன் அக்கட்டணம் அனுமதிப்பத்திற்கும் விநியோகிக்கும்போது செலுத்துப்படவுடன் வேண்டும்.

(iv) ഇരുൾക്കും കോമ്പി ഇരുൾക്കും, മെൻകൻ മർന്നുമുട്ടൈ എൻപണ വിന്റപണേക്കകാക വൈക്കപ്പട്ടിൻഞ് ചീരു കുട്ടകൻിൻ ഉരിമൈയാര് അലവു, വിധാപാരത്തെ ചെയ്യവർ അവാരു കുളിക്കുന്ന പിൻവനുമു വികുത്തിൽ തേര്ന്നു വേറാക്കും വേണ്ടുമെ :-

(அ) மனித பிரயோசனத்திற்கு ஒவ்வாத சாணிகள், அசூதிசனின் பகுதிகள் அல்லது முடிடைகள்;

(ஆ) மீளப்பாவிக்கச்சுடிய மற்றும் மீண்டும் பயன்படுத்தக்கூடிய தமிழகள் :

(இ) ஆபத்தான கழிவுப் பொருட்கள் :

(ஈ) இடத்தைக் கூட்டுவதால் சேகரமாகும் தூசி மற்றும் உலர் கழிவுப் பொருட்கள்.

(v) தேர்ந்து வேறாகச் சிய கழிவுப் பொருட்களை வேறான பாதுகாப்புத் தில் அல்லது தொட்டியில் அல்லது வேறு உறைகளில் வைத்துவிட வேண்டும். இத்துணைவிதியின் (iv) உப பிரிவின் (அ) பிரிவில் விசேஸ்மாகச் சூரியப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகள் ஈரணிப்பு அடையாத வன்னம் உறையினுள் வைக்கவேண்டியதுடன் அவ்வறையில் ஈக்கள், எலிகள், கீருமிகள் மற்றும் வேறு பூச்சி புழுக்கள் உட்புகுவதைத் தடுத்து அதை ஏற்ற முறையில் பாதுகாப்பாக வைத்தல் வேண்டும்.

(vi) இத்துணைவிதியின் (vi) ஆவது உப பிரிவின் (அ), (ஆ), (இ), (ஈ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அதிகாரம் பெற்ற கழிவுப் பொருட்களை சேர்க்கும் ஒருவருக்கு கொடுத்தல் வேண்டும். அவ்வாறு ஒப்படைக்கப்படாத ஏதாவது கழிவுப் பொருட்கள் இத்துணைவிதியின் (iv) ஆவது உப பிரிவின் (ஈ) பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப் பொருட்கள் வகைகளுடன் சபையால் காலாகாலத்தில் முடிவு செய்யப்படும் கட்டணம் ஒன்றைச் செலுத்தி தூர்நாற்றும் வீசுவதற்கு முன் நகர கழிவுப் பொருட்கள் சேர்க்கும் ஒருவருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(vii) இத்துணைவிதியின் கருமங்களுக்காக சொற்கள் சம்பந்தமாக வேறு பொருள் போடல் வேண்டுமாயின் தவிர இறைச்சி, மீன்சள், கோழி இறைச்சி அல்லது முட்டை வியாபார சிறு கட்டை என்பது இப்பொருட்கள் விற்பனை செய்வதுற்காக சள்ளுச்சியட்டுக்கட்டுப்பட்ட அல்லது விற்பனை செய்வதுற்காக வைக்கப்பட்டுள்ள அல்லது திறந்த இடமாகும்.

நடைபாதை வியாபாரம்

15. (i) கழிவுப் பொருள்கள் ஏற்படும் வியாபாரமொன்றை நடத்தும் நடைபாதை வியாபாரி ஒருவர் ஆணையாளர்னால் அனுமதிக்கப்பட்ட விதத்திலான தரத்தைக் கொண்டதுமான கழிவுப் பொருட்களைப் போடுவதற்கான பாத்திரம் (தொட்டி) ஒன்றை அல்லது உறை ஒன்றை வைத்தல் வேண்டும். அவ்வாறான கழிவுகளை நடைபாதையிலோ, பெருந்தெருவிலோ அல்லது பொது இடமொன்றிலோ போகுதல் கூடாது.

(ii) நடைபாதை வியாபாரி ஒருவர் வாகனங்களின் அல்லது நடைபாதைப் பிரயாணிகளின் போக்குவரத்திற்கு இடைஞ்சல் ஏற்படும் வகையில் தொட்டி (பாத்திரம்) ஒன்று அல்லது வேறு உறை ஒன்றை வைத்துவிட ஆகாது.

(iii) ஒவ்வொரு நட்பதாகை வியாபாரியும் அவரது வியாபாரத்தின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய கழிவுப் பொருட்களை கீழ்காணும் பிரகாரம் தேர்ந்து வேறாக்குதல் வேண்டும்.

(அ) உணவுக் கழிவுகள் வேறு உயிரியல் சம்பந்தப்பட்ட கழிவுகள்;

(ஆ) மீண்டும் பாவிக்கக்கூடிய கழிவுப் பொருட்களும், மீண்டும் மாற்றமடையச் செய்யக்கூடிய கழிவுகளும்;

(இ) ஆபத்திற்குரியதான் கழிவுப் பொருட்கள்.

(iv) தேர்ந்து வேறாக்கிய கழிவுப் பொருட்களை தனியான தொட்டியில் அல்லது வேறு உறையொன்றினுள் போடல் வேண்டும். இத்துணைவிதியின் (II) உப பிரிவின் (அ) பகுதியில் விசேதமாக

குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கிருமிகள், எவிகள், பூச்சி புழக்கள் போன்ற உயிரினங்களால் சடித்துண்டு போடப்பட்ட கழிவுப் பொருட்கள் பாதுகாப்பான உறையொன்றில் வைக்க வேண்டியதுடன் மேலதிக சுழிவுப் பொருட்களைப் போடுவதற்கு தேவைப்பட்டலான்றி அதனை முடிவைத்துவிட வேண்டும்.

(V) நடைபாதை வியாபாரிகள் அனைவரும் இத்துணைவிதியின் (III) வகு உப பிரிவின் (அ) (ஆ) பகுதிகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சமிவுப் பொருள் வகைகளை அதிகாரம் பெற்ற சேகரிப்பாளருக்கு அல்லது இத்துணைவிதியின் (III) வகு உப பிரிவில் (இ) பகுதியில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சமிவுப் பொருள் வகைகளுடன் நகர சமிவுப் பொருட்களைச் சேகரிக்கும் ஒருவருக்கு ஒவ்வொரு நாளும் ஒப்படைத்தல் வேண்டும். வியாபாரம் நடைபெறாத சந்தர்ப்பங்களில் சமிவுத் தொட்டியை அல்லது உறையை நடைபாதையோரத்தில் அல்லது பெருந்தெருவில் வைத்துதல் கூடாது.

(vi) நடைபாதை வியாபாரிகள் அனைவரும் கழிவுப் பொருள்களை தொட்டிட்டு அல்லது உற்றிட்டு நகர கழிவுப் பொருள்களை கேட்கின்றபோனாலுக்கு ஒப்படைச்சு முன்னர் சமையால் காலா காலத்தில் முடிவு செய்யப்படும் கட்டணமொன்றைச் செலுத்தல் வேண்டும்.

(vii) இத்துணைவிதியின் கருமங்களுக்காக சொற்கள் சம்பந்தமாக வேறு பொருள் கோடல் தேவைப்பட்டாலான்றி “நட்பொதை வியாபாரி” என்பதன் பொருள் நட்பொதையில் அல்லது அருகில் பொருட்களை (பண்டக்களை) விற்பனை செய்யவர் அல்லது சேவைகளை அளிப்பவர் ஆவார்.

தொழிற்சாலைகள்

16. (i) தொழிற்சாலைகள், உரிமையாளர், அனைவரும் அல்லது உற்பத்தியாளர் அனைவரும் தொழிற்சாலை அமைந்துள்ள இடத்தில் (திடிலில்) உண்டாகின்ற (ஏற்படுகின்ற) கழிவுப் பொருட்களை ஒன்று சேர்த்து பின்வரும் விதத்தில் தேர்ந்து வேறாக்கல் வேண்டும்.

(அ) உயிரியல் சம்பந்தப்பட்ட கழிவுகள் ;

(ஆ) மீண்டும் பாவனையில் ஈடுபடுத்தக்கூடிய அல்லது பாவனைக்காக மாற்றக் கூடிய கழிவுப் பொருட்கள்;

(இ) ஆபத்துக்குரியதான் கழிவுகள் ;

(ஈ) இடத்தைக் கூட்டியதன் பின்னர் சேகரமாகும் தூசி, உலர்வுடைய கழிவுகள்.

(ii) இத்தனைவிதியின் I வகு உப பிரிவின் (அ) (ஆ) வரிசைகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அதிகரம் பெற்ற கழிவுப் பொருட்கள் சேகரிக்கும் நபருக்கு ஒப்படைக்க முடியும். அவ்வாறு ஒப்படைக்கப்படாத ஏதாவது கழிவுப் பொருட்களை சபையால் காலா காலத்தில் முடிவு செய்யப்படும் கட்டணம் ஒன்றை ஆணையாளருக்குச் செலுத்துவதன் மூலம் மாநகர கழிவுப் பொருள்கள் சேகரிப்பாளருக்கு ஒப்படைக்க முடியும்.

(iii) 1980 ஆம் ஆண்டின் 17 ஆம் இலக்கு தேவிய சுற்றுதால் சட்டத்தில் கீழ் அவ் வியாபாரத்திற்காக வினியோகிக்கப்படுகின்ற சுற்றுதால் பாதுகாப்பு அனுமதிப்பத்திற்கத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிபந்தனை கார்க்கு ஏற்ப அப்பத்திற்குமியதான் கழிவுப் பொருட்களை வெளியேற்றல் அல்லது அகற்றகால் வேண்டும்.

(iv) இத்துணைவிதியின் காரியங்கள் சம்பந்தமாக பொருள் கோடாலின் படி வேறொரு பொருள் தேவைப்பட்டலான் றி “தொழிற்சாலை” என்பதற்கு 1942 ஆம் ஆண்டின் 45 ஆம் இலக்க தொழிற்சாலைகள் கட்டளைச் சட்டத்தில் உள்ள பொருள் கோடாலே ஏற்படுத்தயுள்ளது.

தோண்டுதல், நிர்மாணித்தல், நிர்மூலமாக்குதல் (அழித்தல்)

17. (i) ஏதாவதொரு வீதியை, பாகுதயை அல்லதுபொது இடமொன்றை தோண்டுகின்ற அல்லது அவற்றில் நிர்மாணம் ஒன்றைச் செய்கின்ற உடைத்தொழிக்கிளின்ற எவரும் அவற்றினால் ஏற்படுகின்ற சமிலிவுகளை அவ்விடத்திலிருந்து அகற்றும் வரை இடத்தினுள் ஆணையாளரினால் அனுமதிக்கப்பட்ட இடமொன்றில் களஞ்சியப் படுத்தல் வேண்டும்.

(ii) இத்துணைவியின் (1) ஆவது உபயிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சுழிவுப் பொருட்களை சபையால் காலா காலத்தில் முடிவு செய்யப்படுகின்ற பிரகாரம் கட்டணமொன்றை ஆணையாளருக்கு செலுத்துவதன் மூலம் நகர கழிவுப் பொருள்கள் சேகரிக்கும் நபருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(iii) “சொற்கள் சம்பந்தமாக வேறொரு பொருள் கோடல் தேவைப்பட்டாலான் றி இத்துணைவிதியின் காரியங்களுக்காக தோண்டுதல், நிர்மாணம் செய்தல், நிர்மலமாக்கல் போன்ற செயல்களில் ஈடுபடுகின்ற எவ்வரும்” சேவையிலிருந்து ஈடுபடுத்துபவரால் சேவையில் ஈடுபடுத்துப்படுவரும் உள்ளடங்குகிறது.

“கழிவு பொருள்கள்” என்பதற்கு நிர்மாணங்களின் போதும் கட்டிடப் பொருட்களைப் பாரிக்கும் போதும் உண்டாகின்ற கழிவுப் பொருட்களும் உள்ளதாங்குகின்றது.

18. (i) வாயுப் பொருள் (கேஸ்) மின்சாரம், நீர், தொலைபேசி வசதிகள் அல்லது வெறு பொது வசதிகள் விநியோகத்திற்காக வீட்டியொன்றை பாதையொன்றை பொது இடமொன்றைத் தோண்டப்படுமாயின் அவ்வாறு தோண்டும் நபர் ஆணையாளரின் எழுத்துமுலமான அனுமதியைப் பற்றல் வேண்டும்.

(ii) മേഖല (i) ആവശ്യ ഉപ പിരിവിൻ കൂടി അനുമതിയിൽക്കു മുൻന്നർ ആജ്ഞയാരാാൾ കൂടിവുപ് പൊരുത്തക്കണ്ണ അകർത്തുവത്തുന്ന കാക വിഞ്ഞണപ്പത്താരാാൾ ഏർപ്പാടു ചെയ്തുന്നു വേലൈ ഏർപ്പാടുകൾ ഉത്തരേക്കുത്ത് തിട്ടപ്പങ്കൾ മുടിന്തുതുന്ന പിൻനർ പാദയുമില് അവലു പൊതു ഇടത്തിലു തന്റെകാലികമാക വ്യാപ്പത്താൽ ഏർപ്പറുമു കൂടിവുക്കണിന് അവലുപ് പിരാമാഞ്ഞമ് മന്ത്രം വിഞ്ഞണപ്പത്താരാർ കുറിത്തു കൂടിവുക്കണ്ണ അകർത്തുവത്തുന്ന ആവശ്യ അവരുടെ അതോടു കൂടി അതുന്നു ചെലവിനാന്തരിക്കണ്ണ കവന്തുത്തിലു കോാൻ ഓലേഞ്ഞുമു. അനുമതിയുപ് പെന്ത്രുകു കോാൻവത്താൽ മുൻന്നർ വിഞ്ഞണപ്പത്താരാർ മതിപ്പിടിച്ചു ചെയ്യപ്പറ്റ ചെലവിനാന്തരിക്കുന്നുകു ചുമാനാ പ്രസ്തുക്കു കൊരക്കു ഒന്നുമു വലുപ്പായ ചെലവുകളുകു അവലുപ്പാരിന്മുക.

(iii) எவ்வரைகுவராவது கழிவுப் பொருள் முழுவதையும் அல்லது அதன் ஒரு பகுதியை அச்ந்தாத அல்லது அச்ந்த தாமதிக்கும் போது ஆணையாளரால் முடிவு செய்யப்படும் பிரகாரம் குறித்த கழிவுப்பொருள் அகற்ற வேண்டியது. அதன் பிரதிபலனாக செலவாகும் செலவினத்தை (iv) ஆவது உப பிரிவின் கீழ் வைப்பில் வைக்கப்படுகின்ற கூடாகக்கூட பலிவாக்கப்படுகிறது.

ଲୋକଚିତ୍ରାଳୋକଳ

19. (1) வைத்தியசாலை ஒன் றின் உரிமையாளர் அவ்விடத்தில் உறுப்புத்தியாகும் (ஏற்பட்டும்) கழிவுப் பொருட்களை சீழ்க்கண்ட விதத்தில் கேட்கந்து வேறாக்கல் வேண்டும்.

(அ) உணவுக் கழிவுகள் உயிரியல் கழிவுகள் ;

(ஆ) மீளாப் பாவனைக்குறிய கழிவுகள் மீண்டும் பாவனைக்கு மாற்றக்கூடிய கழிவுகள் ;

(இ) இத்துணைவிதியில் (இ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகள் தவிர வேறு கழிவுகள்;

(ஈ) வைத்தியசாலைக்குறிய கழிவுகள் ;

(உ) இடத்தைக் கூட்டியதின் பின்னர் சேகரமாகும் தூசிகள் மற்றும் உலர்வுடைய கழிவுகள்.

(ii) (i) ஆவது உப பிரிவின் கீழ் (அ) (ஆ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை வெவ்வேறான உறைகளில் போட்டு அவற்றை அகற்றும் வரை பொருத்தமான இடமொன்றில் களஞ்சியப்படுத்தல் வேண்டும். (i) வது உப பிரிவின் கீழ் (இ), (ஈ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அதற்காக விசேடமாகச் செய்யப்பட்ட பாத்திரத்தில் (தொட்டியில்) அல்லது உறைகளில் போட்டு வைக்க வேண்டியதுடன் அதற்காக வேறாகப்பட்ட இடத்தில் வைத்தல் வேண்டும். 1980 ஆம் ஆண்டின் 40 ஆம் இலக்க தேசிய சுற்றாடல் சட்டத்தின் கீழ் குறித்த வைத்தியசாலைக்கு விநியோகம் செய்யப்பட்ட சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அனுமதிப்பத்திற்குத் துறிப்பிட்டுள்ள நிபந்தனைகளுக்கு அமைய அக்கழிவுப் பொருட்களை அகற்றுதல் வேண்டும்.

(iii) 1 ஆவது உப பிரிவின் (அ) (ஆ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அதிகாரம் பெற்ற கழிவுப் பொருள் சேகரிப்பாளருக்கு அல்லது சபையால் காலா காலத்தில் தீர்மானிக்கப்படும் கட்டணமொன்றை செலுத்துவதன் மூலம் கழிவுப் பொருள் சேகரிப்பவருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(iv) இத்துணைவிதியில் பொருள் கோடல் சம்பந்தமாக வேறொரு பொருள் கோடல் தேவைப்பட்டாலான்றி “வைத்தியசாலை” என்பதற்கு ஏதாவதொரு நோயினால் அல்லது குறைபாட்டினால் அவதியுறுப் பாதுகாப்பு அல்லது மிருகங்களுக்கு சிகிச்சை அளிப்பதற்காக உத்தேசிக்கப்படும் ஒரு இடம் (எவ்வாறு விபரங்களை வெளியிடும்) ஆவதுடன் தனியார் மருத்துவமனை, மகப்பேற்று மருத்துவமனை, சிகிச்சை நிலையம், மருத்துவ நிலையம், மிருக வைத்திய சாலை, மிருகச் சிகிச்சை நிலையம் ஆகியன உள்ளடங்கும்.

“ஆபத்துக்குறியதுமான சுகாதார பாதுகாப்பு கழிவுகள்” என்பதற்கு சிகிச்சை நிலையக் கழிவுகள், உடல் பாகங்கள், நச்ச வகைகள், தொற்று நோய்க் கிருமிகள், அவசரமாகப் பரவக்கூடிய தொற்றுகள் ஆகிய சிறு கழிவுகள், ஊசிகள் போன்றவை.

ஏனைய குழுவுகள்

20. (i) இல. 8 முதல் 19 வரை உள்ள உப யாப்புக்களில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்படாத வியாபாரம் ஒன்றை நடாத்தும் ஒருவர் அல்லது மக்களின் பங்களிப்புடன் பொதுமார்க்க சம்பந்தப்பட்ட சமூக, கலாசார அல்லது கல்விச் செயற்பாட்டு ஏற்பாடுகள் நலைமுறைப்படுத்தும் ஒருவர் இச்செயற்பாடுகளால் அல்லது அவ்வாறான நிறுவனம் ஒன்றை நடாத்துவதால் அவ்விடத்தில் உற்புத்தியாகின்ற (சேகரமாகின்ற) கழிவுப் பொருட்களை கீழ்க்கண்ட விதத்தில் வேறாக்கல் வேண்டும் :-

(அ) உணவு வகைக் கழிவுகள், உயிரியல் கழிவுகள் ;

(ஆ) மீளாப் பாவனைக்கு உகந்த கழிவுகள் மீண்டும் பாவனைக்காக மாற்றும் செய்யக்கூடிய கழிவுகள் ;

(இ) ஆபத்திற்குரிய கழிவுகள் ;

(உ) இடத்தைக் கூட்டுவதால் சேகரமாகின்ற தூசிகள் மற்றும் உலர் கழிவுகள்.

(ii) (i) ஆவது உப பிரிவின் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள செயற்பாடுகளை ஏற்பட்டு செய்யும் ஒருவர் அச்செயற்பாட்டின் மூலம் உண்டாகுகின்ற கழிவுகளை சேகரிக்க விசேட செயல் வழிமுறை ஒன்றை செய்வதற்காக சபைக்கு அறிவித்தல் வேண்டும்.

(iii) தேர்ந்து வேறாக்கிய கழிவுகளை அகற்றும் வரை தனியான உறையில் அடைத்து ஏற்படையதான் இடமொன்றில் வைத்தல் வேண்டும்.

(iv) இத்துணைவிதியின் (i) வது உப பிரிவின் (அ) (ஆ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அதிகாரம் பெற்ற கழிவுப் பொருள் சேகரிப்பவர் ஒருவருக்கு அல்லது (i) வது உப பிரிவின் கீழ் (இ), (ஈ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அதற்காக விசேடமாகச் செய்யப்பட்ட பாத்திரத்தில் (தொட்டியில்) அல்லது உறைகளில் போட்டு வைக்க வேண்டியதுடன் அதற்காக வேறாகப்பட்ட இடத்தில் வைத்தல் வேண்டும். 1980 ஆம் ஆண்டின் 40 ஆம் இலக்க தேசிய சுற்றாடல் சட்டத்தின் கீழ் குறித்த வைத்தியசாலைக்கு விநியோகம் செய்யப்பட்ட சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அனுமதிப்பத்திற்குத் துறிப்பிட்டுள்ள நிபந்தனைகளுக்கு அமைய அக்கழிவுப் பொருட்களை அகற்றுதல் வேண்டும்.

வீதிகளும் பொது இடங்களும்

21. (i) ஆணையாளர் அவர்களால் நகராதிபதியுடன் கலந்துரையாடி சபையின் அனுமதியின் கீழ் கீழ்க்காணும் கருமங்களைத் திட்டமிடுவதற்கும், கட்டுப்படுத்துவதற்கும் பரிபாவனம் செய்வதற்கும் நடவடிக்கைகள் எடுத்தல் வேண்டும் :-

(அ) மாநகர சபை பிரதேச எல்லைகளுக்குள் அமைந்துள்ள வீதிகள், (பகிரங்க) பொது நிலையங்கள் பெருந்தெருக்கள், பொதுவடிகால் அமைப்புகள், நீரோடைகள் மற்றும் பொது விற்பனை நிலையங்கள் ஆகியவற்றை சுகாதார முறைப்படி நடாத்துதல்;

(ஆ) வீதிகள், பாதைகள் இரு பக்க ஓரங்களில் பொது நிலையங்களிலும் போதுவடிகால் குப்பைத் தொட்டிகளை அமைத்து (விநியோகித்து) பராமரிப்புச் செய்தல்;

(இ) விழாக்களின் போதும், விசேட சந்தர்ப்பங்களிலும் சபையால் தீர்மானிக்கும் ஏற்பாடுகள் உள்ள சந்தர்ப்பங்களிலும் சபையில் தீர்மானிக்கப்படும் போது அல்லது விழாக்கள் விசேட ஏற்பாடுகள் சந்தர்ப்பங்களில் முடிவுகள் எடுக்கும் போது குறித்த வீசேட ஏற்பாடுகள் சந்தர்ப்பங்களில் ஒழுங்கமைப்பாளரின் கோரிக்கையின் பேரில் அல்லது பொது நிலையங்களில் பாவனைக்காக நடமாடும் கழிவுகள் குப்பைத் தொட்டிகளை விநியோகித்தல்;

(ஈ) வதிவிடப் பிரதேசங்களில் பொருத்தப்பட்டுள்ள பொது கழிவுப் பொருள் குப்பைத் தொட்டிகள் அல்லது கொள்கலன்கள் சுகாதார முறைப்படி பராமரிப்புச் செய்து நடாத்தப்படவும் அதனருகில் வசிக்கும் மக்களுக்கு இடைஞ்சல்கள் ஏற்பட முன்னர் அக்குப்பைத் தொட்டிகளில் அல்லது கொள்கலன்களில் போடப்பட்டுள்ள கழிவுகளை அகற்றுதல்;

(உ) மேற்குறித்த பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள செயற்பாடுகள் பற்றிய முறைப்பாடுகள் கிடைத்தவுடன் அவற்றை விசாரணை செய்து அவசரமாக செயற்படல்.

(ii) சபையால் விசேடமாக ஊத்தை, குப்பைக் களாங்களை போடுவதற்காக விநியோகிக் கப்படும் குப்பைத் தொட்டிகளில் நீர்த்தன்மையுடைய, வியாபார, நிறுவன தொழில்நுட்ப மற்றும் வேறு வகையான கழிவுகளை போட்டு வைத்தல் என்பன எவ்வரொருவரும் செய்தல் கூடாது.

மாநகர சபைகளின் கடமைகள்

22. (i) ஆணையாளரால் நகராதிபதியுடன் கலந்துரையாடப்பட்டு சபையின் அனுமதியின் கீழ் கீழ்க்காணும் கருமங்களை திட்டமிடல், கண் காணிப்புச் செய்தல், கட்டுப்படுத்தல் மற்றும் பரிபாலனம் செய்தல் :-

(அ) கழிவுப் பொருட்களைக் குறைப்பதற்காக மீளப் பாவனைக்கு மீண்டும் மாற்று முறையில் பாவனைக்குரியதாக்கல் செய்தல்;

(ஆ) கழிவுப் பொருட்களை தேர்ந்து வேறாக்கல், ஒன் ரூ சேகரித்தல், களஞ்சியப்படுத்தி விடுவித்தல், வெளியாக்கல் சம்பந்தமாக உணர்வுகளை ஏற்படுத்தும் செயல் முறைத் திட்டங்களை நடாத்தல், அல்லது ஊடகங்களின் மூலம் பிரசாரம் செய்தல்;

(இ) மீளப் பாவனை செய்யும் மாற்று முறையில் மீண்டும் பயன்படுத்தல் செயற்திட்டங்களில் ஈடுபாடுடைய சிறு வியாபார முயற்சியாளர்களுக்கு வசதிகள் செய்து கொடுத்தல்;

(ஈ) மேற்படி செயல் முறைத் திட்டங்களில் தொடர்புடையவர்களை ஊக்குவித்தல்;

(உ) கழிவுப் பொருட்கள் வெளியேற்றல் முறை பற்றிய வேறு விதத்திலான முறைகளைக் கையாளுதல்;

(ஊ) நகரத்தில் ஒவ்வொரு பிரதேசங்களிலுள்ள ஒவ்வொரு விதத்திலான கழிவுப் பொருள் வகைகளுக்காக சபையால் முடிவெடுக்கப்படும் பிரகாரம் கழிவுப் பொருட்களை சேகரிக்கும் திகதிகள், நேரங்கள், முறைகள் இன் னும் கட்டணங்கள், கழிவுப் பொருட்களை ஒன்று சேர்க்கும் கரும (வேலை) குறிப்பொன்று செய்தல் பசிரங்க விடுமுறை தினங்களில் கழிவுப் பொருட்களை சேகரிப்பதற்கான நிபந்தனைகள் என்பன அக்கரும் குறிப்பு அட்டவணையில் உள்ளடக்கப்படல் வேண்டும்;

(எ) அதிகாரம் பெற்ற கழிவுப் பொருட்களை சேகரம் செய்பவருக்கு வேறாக ஒப்படைக்கப்படாத ஏதாவது வேறாக்கல் கழிவுப் பொருட்களை கால அட்டவணைக்கிணங்க குறித்த நேரத்தில் சேகரித்தல்;

(ஏ) அதிகாரம் பெற்ற கழிவுப் பொருட்களை சேகரம் செய்பவருக்கு வேறாக ஒப்படைக்கப்படாத ஆபத்திற்குரிய கழிவுப் பொருட்களையும் வேறேறாவது கழிப்பொருட்களையும் சுகாதார முறைப்படி கொண்டு செல்லல் ;

(ஐ) ஆபத்திற்குரியதான் கழிவுப் பொருட்கள் அல்லது ஆணையாளரினால் குறிப்பிடப்பட்ட வேறேநாவது கழிவுப் பொருள் வகைகள் தவிர வீதியைக் கூட்டுவதனால் வடிகாலகளை சத்துப்படுத்துவதால், பொதுஇடங்களை சத்தும் செய்வதனால் சேகரமாகும் கழிவுகளை பொதுகுப்பைத் தொட்டிகளில் சேகரமாகின்ற கழிவுப் பொருட்கள் சபையின் தொழிலாளர்களால் சேகரம் செய்யப்படுகின்ற கழிவுப்

பொருள்கள் அதிகாரம் பெற்ற கழிவுப் பொருள்கள் சேகரம் செய்பவருக்கு ஒப்படைத்தல்;

(ஒ) உணவு மற்றும் உயிரியல் மீளப் பாவிக்கக் கூடிய கழிவுப் பொருட்களை செயல் முறையில் முடியுமான வரை முழுமையாக அல்லது பகுதியாக ஒழுங்கமைக்க, செயற் படுத்த, வேலைத் திட்டமொன் றும் உட்பட நகர கழிவுப் பொருட்களை சேகரஞ்ச செய்பவர்களால் சேகரஞ்ச செய்யப் படும் வேறாகக்கப்பட்ட கழிவுப் பொருட்கள் சம்பந்தமாக நடவடிக்கை எடுக்கவும் இச்செயல் முறைகளை நிராகரிக்கப்படும் மற்றும் கழிவுப் பொருள் வகைகளின் வேறு விசேடமற்ற கழிவுப் பொருட்களையும் ஆணையாளரால் அனுமதிக் கப்படும் விதத்தில் அகற்றுவதற்கான ஏற்ற முயற்சிகள் மேற்கொள்ளல்;

(ஓ) மத்திய சுற்றாடல் அதிகார சபையுடன் கலந்துரையாடி ஆணையாளரால் அனுமதிக்கப்படுகின்ற விதத்தில் ஆபத்திற்குரிய அனைத்து கழிவுப் பொருட்களையும் அகற்றுதல்;

(ஔ) 1980 ஆம் ஆண்டின் 47 ஆம் இலக்க தேசிய சுற்றாடல் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க அனுமதிப்பத்திரம் அல்லது சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அனுமதிப்பத்திரமொன்று பெற்றுக் கொள்ளுகின்றும் அவ்வளவுமதிப்பத்திரத்தை அல்லது சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அனுமதிப்பத்திரத்தில் விசேடமாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளுக்குக் கீழ் கழிவுப் பொருட்களை ஏற்கத் தல் அல்லது சுகாதார முறைப்படி நிலங்களை கரைப்படுத்தல்;

(க) கழிவுப் பொருட்களை கூட்டுதல் சேகரம் செய்தல், தேர்ந்து வேறாக்கல், கொண்டு செல்லல் (வேறு இடத்திற்கு) மாற்றுதல், அகற்றுதல் போன்ற வேலைகளில் ஈடுபடுகின்ற ஊழியர்களுக்கு ஏற்ற உடைசள் கையுறைகள், முசுமடி, பூட், சப்பாத்து என்பன விநியோகம் செய்தல்;

(ச) வீடொன்று அல்லது வேறு இடமொன்றில் நிர்மானம் செய்தல் அல்லது புனர் நிரமானம் செய்தல் ஆசியவற்றுக்காக சபைக்கு விண்ணப்பப்பத்திற்கும் ஒன்று முன்வைத் திருக்கும் சந்தர்ப்பத்தில் நிர்மானித்தல் அல்லது புனருத்தாரனம் செய்தல் காரணமாக உண்டாகின்ற கழிவுப் பொருட்களை அகற்றும் விதம் மற்றும் குறிப்பிட்ட வேலைகளை ஆரம்பிக்கும் கட்டத்திலும் முடிக்கும் கட்டம் இடத்த கட்டிட கற்குவியல் களை, இடுபாடுகளை களஞ்சியப்படுத்தல், சரிப்படுத்தல் அகற்றுதல் போன்ற ஏற்பாட்டு முறைகள் பற்றிய விபரங்களை பரிசீலனை செய்தலும் அனுமதித்தலும்;

(ட) சபையின் இடங்களுக்கான உள்ளக்க கழிவுப் பொருள்கள் முகாமைத்துவ திட்டங்களை ஆக்கஞ் செய்தல்;

(த) 2000 திண்ம கழிவுப் பொருள் முகாமைத்துவம் பற்றிய தேசிய உபாய வழிமுறைகள் இன்னும் உரிய சட்டங்களுக்கமைய விபரமாக குறைந்த பட்சம் ஒவ்வொரு கலண்டர் வருடம் பூரணமாகின்ற மற்றும் கடைசியான அகற்றுதல் சம்பந்தமாக 03 வருடங்கள் முன்னோக்கி பூரணமாகின்ற திண்ம கழிவுப் பொருட்கள் முகாமைத்துவ நடைமுறைத் திட்டங்களை ஆக்கஞ் செய்தலும் நடைமுறைப்படுத்தலும் அத்திட்டம் பூரணமாகின்ற கால எல்லைப் பிரகாரம் சபையால் வருடா வருடம் அனுமதித்தல்

(ப) (அ) முதல் (ப) வரையான பட்டியலிலுள்ள செயற்பாடுகள் சம்பந்தமாக சிலசுப்பெறுவின்ற ஏதாவதோரு முறைப்பாடு அது ஏற்படுத்தொவது ஏற்படப்போகும் இடைஞ்சலுக்காயின் மூன்று நாட்களுக்குள்ளும் வேறு முறைப்பாடுகளாயின் பதின்நான்கு நாட்களுக்குள்ளும் விசாரணை செய்தலும் உடனடியாக தேவைப்படும் நடவடிக்கை எடுத்தலும்.

அனுமதிப்பத்திரங்கள்

23. (i) கழிவுப் பொருட்கள் மீளப் பாவனைக்கு எடுக்கப்படுகின்ற மற்றும் மாற்றும் செய்வதன் மூலம் பாவனைக்கு உட்படுத்துகின்ற சேதனப் பசனை, உயிரியல் வாயு, அல்லது வேறு உற்பத்திகள் உற்பத்தி செய்கின்ற ஏவரும் கீழ்க்காணும் விடயங்களைப் பூரணப்படுத்துவதாயின் அக்கருமங்களுக்காக அவருக்கு சபையால் அனுமதிப்பத்திரம் விநியோகிக்கப்படும் :-

(அ) சபையால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட உபயாப்பின் பிரகாரம் நகர பிரதேச எல்லைக்குள் அல்லது வேறு உள்ளூராட்சி நிறுவன பிரதேசமொன்றில் ஏதாவது ஒரு வியாபாரத்தை நடாத்தல்;

(ஆ) 1980 ஆம் ஆண்டின் 47 ஆம் இலக்க தேசிய சுற்றாடல் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் விநியோகிக்கப்படுகின்ற சுற்றாடல், பாதுகாப்பு அனுமதிப்பத்திரம் கைவசமிருத்தல்;

(இ) சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுப் பொருட்களுக்காக சபையால் அனுமதிக்கப்பட்ட தரத்திற்கு ஏற்ப தீர்மானிக்கப்படுகின்ற கழிவுப் பொருட்கள் சேகரம் செய்யும் மையங்களை விநியோகித்தல்;

(ஈ) குறித்த வியாபாரம் நகர சபை எல்லைக்குள் நடாத்தப்படுவதாயின் சபையால் காலா காலத்தில் முடிவு செய்யும் பிரகாரம் அக்கழிவுப் பொருட்களை சேகரம் செய்வதற்காக கட்டணமொன்றை ஆணையாளருக்கு செலுத்துவதன் மூலம் கழிவுப் பொருட்களை ஒழுங்காக்கும் போது அல்லது ஏரிக்கும் போது மீதமாகின்ற அல்லது நிராகரிக்கப்படுகின்ற அல்லது உப உற்பத்தியாக்கஞ்ச செய்கின்ற கழிவுகளை சபை அனுமதிக்கும் பிரகாரம் சபைக்கு ஒப்படைக்க இணங்குதல்;

(ii) சபை அனுமதிப்பத்திரம் வழங்குவதை நிராகரிக்குமிடத்து மறுத்தல் செய்யுமிடத்து அவற்றிற்கான காரணத்தை விண்ணப்பதாரர் கேட்பதாயின் 30 தினங்களுக்குள் அதற்கான காரணத்தை எழுத்து மூலம் அறிவித்தல் வேண்டும்;

(iii) ஆணையாளரால் செல்லுபடியாகும் காலப் பகுதிக்குள் சேகரம் செய்வதற்கு அனுமதிக்கப்பட்ட கழிவுப் பொருள் வகைகளை அல்லது குறித்த கழிவுப் பொருட்களை சேகரம் செய்வதற்கு அனுமதியினிக் கப்படுகின்ற பிரதேசங்களும் வேறு ஏற்ற நிபந்தனைகளும் அனுமதி பத்திரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்;

(iv) இத்துணைவிதியின் (i) உப பிரிவின் கீழான ஏற்பாடுகளுக்கமைய செய்வதாதவித்து இத்துணைவிதியின் கீழ் விநியோகம் செய்யப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரம் செல்லுபடியற்றாகுதல் வேண்டும்.

(v) (iv) வது உப பிரிவின் ஏற்பாடுகளின் கீழ் அனுமதிப்பத்திரம் ஒன்று செல்லுபடியற்றாக்கிய சந்தர்ப்பத்தில் எவரொருவராவது

கழிவுப் பொருட்களை சேகரம் செய்யவோ அல்லது பெற்றுக் கொள்ளவோ செய்யாதிருத்தல் வேண்டும். அவ்வாறான சந்தர்ப்பத்தில் அனுமதிப்பத்திரத்தை செல்லுபடியாக்கியின்னமை பற்றி பொது மக்கள் அறிந்து கொள்ளும் வண்ணம் ஆணையாளர் ஊடகங்கள் மூலமாக போதிய அளவு பிரசாரம் செய்தல் வேண்டும்.

கழிவுப் பொருட்களை ஒதுக்கித் தள்ளிவிடக்கூடிய பிரதேசங்கள்

24 சபையால் கழிவுப் பொருட்களை ஒதுக்கித்தள்ளி விடக்கூடிய விடயத்திற்காக ஒதுக்கப்பட்ட பிரதேசத்திற்கு அதிகாரம் பெறாத ஒருவர் உட்பிரவேசிக்கூடாது. அத்துடன் நடமாடாதிருப்பதுடன் அப் பிரதேசத்தில் பொருளொன்றைப் பாத்திரம் ஒன்றை எறிகின்ற பொருளொன்றை வைத்தல் கலத்தல் அகற்றல் செய்தல் கூடாது. எவ்வும் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்படும் நிபந்தனைகளின் பிரகாரம் சபையால் அனுமதி அளிக்கப்பட்டாலான் நி சபையால் காலாகாலத்தில் உத்தரவிடும் தடைசெய்யப்பட்ட கழிவுப் பொருட்களை போடாதிருத்தல் வேண்டும்.

25. அனுமதிக்கப்படும் ஏதாவது நிபந்தனையின் கீழ் ஆணையாளரின் தும் மத்திய சுற்றாடல் அதிகாரியின் எழுத்தினாலான முன் அனுமதியின்றி எவ்வும் மாநகர சபை எல்லைக்குள் அமைந்துள்ள எந்தவித்திலும் அல்லது வசதியான அதற்குப் பூர்ம்பான இடமொன்றில் உண்டாகின்ற (சேகரமாகும்) கழிவுப்பொருட்களை போடுவதற்காக விநியோகம் செய்தல் பிரயோசனப்படுத்தல் கூடாது.

ஏனையவைகள்

26. (i) ஆணையாளருக்கு அல்லது அவரால் எழுத்து மூலம் அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட ஒருவருக்கு அனைத்து சாதாரண நேரங்களிலும் எந்தவொரு இடத்தினுள் உட்பிரவேசிக்கவும் அதன் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பவர் இவ் யாப்பின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய செய்யப்படுகின்றாரா என பரிசீலனை செய்யவும் அதிகாரமுண்டு.

(ii) ஏதாவது இடத்தின் உரிமையாளர், வசிப்பாளர், பொறுப்பாளர், முகாமையாளர் அல்லது அதில் வசிக்கும் அல்லது வேலை செய்யும் ஒருவர் ஆகிய எவராவது ஆணையாளருக்கு அல்லது அதிகாரம் பெற்ற அதிகாரி ஒருவருக்குத் தேவைப்படும் தகவல்களை முன்வைத்தல் வேண்டும்;

(iii) இத்துணைவிதியின் கீழ் ஆணையாளருக்கு அல்லது அதிகாரம் பெற்ற அதிகாரி ஒருவருக்கு தமது அதிகாரங்களைப் பாவிக்கும் போது எவ்வும் இடைஞ்சல்கள் செய்யக்கூடாது.

27. சபையால் காலா காலத்தில் எடுக்கப்படும் முடிவுகளின் பிரகாரம் இவ் யாப்பை நடைமுறைப்படுத்தும் அதிகாரம் பெற்ற அதிகாரிக்கு ஊக்குவிப்புப்படிகளைப் பெற முடியும்.

28. இத்துணைவிதியின் எந்தவொரு ஏற்பாட்டையாவது மீறுகின்ற எவ்வுக்கும் மாநகர சபை கட்டணச் சட்டத்தின் பிரகாரம் குற்றத்திற்கு குற்றவாளியாகின்றார்.

பொருள் கோடல்

29. இத்துணைவிதியின் கருமங்களுக்காக வசனங்களுக்கு பொருள் கோடல் சம்பந்தமாக வேறு பொருள்கள் தேவைப்பட்டாலன்,

“සුඩිවුප් පොරුට්කள් අල්ලතු තිණිම කුඩිවුප් පොරුට්කள්” එන්පතු
 අභ්‍යන්තර අකර්‍රු පෙරුම් නුකර්‍රු බෙඟුම් තෝරු පොරුන්
 එන්පතුන් කුප්පෙ කොම් සිතුරික්සිතක්‍රුම් පොරුට්ක් නොත්තේ,
 පාන්ත්තෙ, පාන්ත්තෙ සහ තෝරු පොරුට්තුම් පොරු සේකරුමාකුම්,
 කුඩිවුප් පොරුට්ක්, තාசික්, මෘත්, වෙறු මර්දුම් සාම්පෙල
 එන්පන පොරුන්පුම්;

“உணவுக் கුඩිවුකள்” மனிதனின் நூகர்வுக்கு பிரயோசனப்படுத்த
 முடியாத இறைச்சி, மீன், கோழி இறைச்சி, முட்டை,
 மரக்கறிவகைகள், பழவகைகள் மர்஦ුம் ஏனைய உணவுப்
 பොரුங்களாகும்.

“ஆபத்திற்குரிய கුඩිවුகள்” என්පතු மக்களின் சக வாழ்வுக்கு
 அல்லது சுற்றாடலுக்கு இடைஞ்சல் நஷ்டம் விளைவிக்கும்
 நச்சுத்தன்மையுடைய ஏரியக்கூடிய, நோய்களைப் பரப்புகின்ற,
 அரித்துத் திண்ணக்கூடிய இரசாயன மாற்றமுடைய, கதிரியக்கத்
 தன்மையுடைய கුඩිவුகள்.

“சேகரித்தல்” என්පතු அதிகாரம் பெற்ற சேகரிப்பாளர் அல்லது
 நகர கුඩිවුப් பොரුட்கள் சேகரிப்பாளர் என்போரால் கුப்பை
 கොளங்களை, கුඩිவුப් பොரුட்களை மீண்டும் பயன்படுத்துவதற்கு
 ஏற்றதான், பதனஞ் செய்வதற்குரியதான், ஏரித்தலுக்கான
 கුඩිவුகளை கொண்டு செல்வதற்கான வசதிகளுக்கு கුඩිவුப්
 பොரුட்களை சேகரித்தலாகும்.

‘கலப்பு உரம்’ காபனிக் கුඩිவුப් பොரුங்கள் உயிர் சேதனமாகியதன்
 பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் உற்பத்தி எனப்படும். இவை மன்னை
 வாமாக்கு தன்மையை அடைசின்றது.

“காரியதரிசி” என්පතු நகரம் சம்பந்தப்பட்டவரை மாநகர சபை
 கட்டளைச் சட்டத்தின் (255 ஆம் அதிகாரம்) சீழ் மாநகரத்திற்காக
 தாபிக்கப்பட்ட நகர சபையின் ஆணையாளரைக் குறிப்பிடுவ
 தாகும். இன்னும் அந்நகர சபையின் ஆணையாளருக்கும் பதிலாக
 நியமிக்கப்பட்ட ஒருவராவார் மர்஦ුம் நகர சபை கட்டளைச்
 சட்டத்தின் சீழ் ஆணையாளரின் அதிகாரங்கள் கடமைகள்
 கருமங்கள் என்னவற்றை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு அல்லது
 செய்வதற்கு அதிகாரம் அளிக்கப்பெற்ற அச்சபையின்
 உத்தியோகத்திற்கு ஒருவர் அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட அளவில்.

“களஞ்சியப்படுத்தல்” என්පතු உரித்தாளர் களுடைய அல்லது
 வசிப்பாளரின் இடத்தினால் அல்லது அனுமதிக்கப்பட்ட பොது
 சேகரிக்கும் இடத்தில் கුඩිவුப් பොரුங்களைப் போடுதல் அல்லது
 வைத்தல்.

“கட்டணம்” என්පතු சபையால் காலாகாலத்தில் தீர்மானிக்கப்
 படுகின்ற ஏதாவது ஒன்றுக்கான கட்டணமாகும்.

“வீட்டுக் தோட்டக் கුඩිවුகள்” என්පතු வீட்டுக் தோட்டத்திலுள்ள
 மரங்களிலிருந்து அல்லது கன்றுகளிலிருந்து அகற்றப்படும்
 (கிளைகளும்) பகுதிகளும் வீட்டுக் தோட்டத்திலிருந்து
 அகற்றப்படுகின்ற கற்கள், மன் என்பன.

“உயிர் சேதனக் கුඩිவුகள்” என்பன கிருமிகளால் அரிக்கப்பட்டு
 உக்கிப் போன கුඩිவුகள்.

“பොது இடங்கள்” என්பන பாதை ஒன்று திடலொன்று, பොது
 நிலம் ஒன்று பாதைப் பாதுகாப்பு ஒரங்கள், ஆறு, நீர்
 ஓட்டையொன்று, பොதுக் கட்டிடம் ஒன்று, மயானம் ஒன்று, பஸ்
 தூரிப்பிடமொன்று, புகையிரத நிலையமொன்று, தடாகமொன்று,
 நீர்த் தேக்கமொன்று, குளமொன்று, களப்பொன்று, உப

ஆதொன்று, நீரோடை ஒன்று, கடல், கடற்கரை, பொது
 மக்களால் பிரயோசனப்படுத்தப்படும் இடங்கள்.

“மாற்று வடிவமைப்பான கුඩිவුப් பොரුங்கள்” என්பன கුඩිவුப්
 பොரුட்களை கුඩිவුப් பොரුளை இனங்காண முடியாதபடி
 சய தன்மையை மாற்றி புது நூகர்வு உற்பத்தி (வாடிக்கை)
 ஒன்றாகச் செய்யும் கුඩිவුப් பොரුட்கள்.

“மீளப் பாவிக்கக்கூடிய கුඩිவුப් பොரුங்கள்” என්பතු கமுஷுபதால்,
 கிருமிகள் அழிதல் அல்லது வேறு முறைகளால் சுத்தம் செய்த
 பின்னர் பிரயோசனப்படுத்தக்கூடிய பොரුங்கள் என
 பොரුங்கப்படும்.

“போக்குவரத்து” என්பතු மனிதர்களால், மிருகங்களால் அல்லது
 இயந்திரத்தினால் செய்தபடுத்தப்படுகின்ற முறைகள் மூலம்
 கුඩිவුப් பොரුட்களை ஒன்று சேர்க்கும் இடத்தில் இருந்து
 அவற்றைப் பதப்படுத்துதல், வெளியாக்குதல் என்பவற்றுக்காக
 துறிப்பிட்டுள்ள இடத்திற்கு கொண்டு செல்லுதல் எனப்
 பොரුங்கப்படும்.

“தொட்டி/பாத்திரங்கள்/வேறு உறைகள்” என්பතු உப யாப்பில்
 குறிப்பிட்டுள்ள தேவைகளுக்கேற்ப கුඩිவුப් பොரුட்களைக்
 களஞ்சியப்படுத்தல், விடுவித்தல், ஒன்று சேர்த்தல், கொண்டு
 செல்லுதல் என்பவற்றிற்காச பாவிக்கப்படும் தொட்டியொன்று,
 பாத்திரமொன்று, உறையொன்று அல்லது வேறு இடக்கூடிய
 பොரුட்கள் எனப் பොரුங்கப்படும்.

“அதிகாரம்பெற்ற சேகரிப்பாளர்” என්பතු கුඩිவුப් பොரුட்களை
 சேகரிப்பதற்கு அல்லது பெற்றுக் கொள்வதற்கு ஆணையாளர்
 அவர்களால் அனுமதிப்பத்திற்கும் ஒன்று பெற்றுக் கொண்ட ஒருவர்
 ஆவார் எனப் பොரුங்கப்படும்.

“அதிகாரம்பெற்ற உத்தியோகத்தர்” என්பතු இத்தனைவிதியின்
 சீழ் ஏற்பாடாகியள்ள அரச கருமங்களை செய்வதற்கு அல்லது
 செய்தபடுத்துவதற்கு ஆணையாளரால் எழுத்து மூலம் அதிகாரம்
 பெற்ற ஒருவர் எனப் பොரුங்கப்படும்.

“வெளியாக்குதல்” என්பතු மீண்டும் பாவிக்க முடியாததும் மாற்று
 முறைகளைக் கையாள முடியாததும் பிரயோசனப்படுத்த
 முடியாததுமான அனைத்துக் கුඩිவුப් பොரුட்களையும்
 நிரந்தரமாக வேறுபடுத்தி வைப்பதற்கு காணியொன்றின் மீது
 அல்லது காணியொன்றிலுள் சேகரித்து வைத்தல் எனப்
 பොரුங்கப்படும்.

“மாற்றக்கூடிய இடங்கள்” என්பතු சபையால் இக்கருமங்களுக்காக
 குறிப்பிடப்படும் இடம் எனப் பොரුங்கப்படுத்த அவ்விடத்
 தீவிரந்து மீளப்பாவிப்பதற்கும், சரிப்படுத்துவதற்கும், வெளியாக்குவதற்கும் வசதியாக கුඩිவුப් பොරුட்களை எடுத்துச்
 செல்வதற்கு திரிமைவாய்ந்த முன்னேற்றமுடையக்கூடியதுமான
 கුඩිவුப් பොරුட்களை மிகவும் சிறியதாவிலான வாகனங்களிலும் பெற்று
 கொண்டு செல்லும் இடம் எனப் பොரුங்கப்படும்.

“ஒருநூபு” என්பතු கூட்டமைக்கப்பட்ட அல்லது கூட்டமைக்கப்படாத
 தம்பனியொன்றின் அல்லது பல நபர்களைக் கொண்ட சங்கம்
 ஒன்றின் குழுவெனவும் பොரුங்கப்படும்.

“நகர கුඩිவුப් பොරුட்களை ஒன்று சேகரிப்பவர்” என්பතු
 தொட்டிகளுக்கும், பாத்திரங்களுக்கும் கුඩිவුப් பොரුங்களைக்
 கூட்டிப் போடுதல், ஒன்று சேர்த்தல், பெற்றுக் கொள்ளல்,

வெளியாக்குதல் போன்ற கருமங்களுக்காக சபையினால் ஈடுபடுத்தப்படுகின்ற ஊழியர் ஒருவர் அல்லது இக்கருமங்களை செய்வதற்காக சபையுடன் ஒப்பந்தமொன்றிற்கு உடன்பட்டிருக்கும் ஒருவர் எனப் பொருள்படும்.

“வேறாக்கல்” என்பது இவ் யாப்பிள் அமைக்கப்பட்டுள்ள தன்மைகள், விதிமுறைகளுக்கேற்ப கழிவுப் பொருட்களை வெவ்வேறாக தேர்ந்து வேறாக்கல் எனப் பொருள்படும்.

“இழுங்குபடுத்தல்” என்பது கழிவுப் பொருட்களை பிரயோசன முடைய நிலமைக்கு மாற்றக்கூடிய வழிமுறைகள் எனப் பொருள்படும்.

“சபை” என்பது மாநகர சபை எனப் பொருள்படும்.

“நகரப் பிரதேசம்” என்பது மாநார சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் (252 ஆவது அதிகாரம்) அதிகாரத்தின்கீழ் பிரகடனப்படுத்துப்படுகின்ற பிரதேசம் எனப் பொருள்படும்.

“சுகாதார முறையில் நிலங்களை நிறைத்தல்” என்பது அந்நிலங்களை அண்டிய சமூக சுகாதார மற்றும் சுற்றாடல் ஆகியவற்றின் பிரதிபலிப்புக்களைக் குறைப்பதற்கு இலங்கையில் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கட்டளைகளுக்கு இணங்க (தரம்) கழிவுப் பொருட்களை நிலத்தினால் கடத்தியாக புகைத்தல் எனப் பொருள்படும்.

“உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர்” என்பது ஓரிடத்தில் உரிமையாளர் அல்லது உரிமையாளருக்காக அந்றோனி அதிகாரம் பெற்ற ஒருவர் அல்லது உரிமையாளரால் தனது கைத்தொழிலை அல்லது கைத்தொழிற்சாலை என்பவற்றின் முகாமைத்து வத்திற்காக நியமனம் செய்யப்பட்ட பிரதிநிதியொருவர் அல்லது பொறுப்பாளர் ஒருவர் அல்லது வாடகைக்கு பெற்ற ஒருவர் ஆகியோர் உட்படுவதுடன் வேறு நபர்களின் உத்தரவின்கீழ் செயல்படுகின்ற முகாமையாளர் ஒருவர் எனப் பொருள்படும்.

4-88/2

நகர சபைகள் அதிகாரப் பிரிவுகளுக்குள் நூலாம்புகளையும் நோய்க் கிருமிகளையும் இல்லாதொழித்தல் பற்றிய துணைவிதிகள்

1989 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்கமுடைய மாகாண சபைகள் (நேர எதிர்விளைவான ஏற்பாடுகள்) சட்டத்தின் 2 ஆவது பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய 1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்கமுடைய உள்ளூராட்சி நிறுவனங்கள் (அங்கீரிக்கப்பட்ட உப யாப்புக்கள்) சட்டத்தின் 2 ஆவது பிரிவின்கீழ் உள்ளூராட்சி விடயங்களுக்கு பொறுப்பான அமைச்சர் என்ற வகையில் என்னால் ஆக்கப்பட்ட கீழ்க்காணப்படும் நகல் உப யாப்புக்கள் மேற்கண்ட பிரிவின்கீழ் இவ்வாறு பிரகடனப்படுத்தப்படுகின்றது.

நகர சபைகள் கட்டளைச் சட்டத்தின் (255 ஆவது அதிகாரம்) 153 ஆவது பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய குறிப்பிட்ட கட்டளைச் சட்டத்தின் 157 ஆவது பிரிவின் 9 ஆவது உப பிரிவின் (ஏ) பந்தியில் நூலாம்புகளையும் நோய்க் கிருமிகளையும் அழித்தல் பற்றிய உப யாப்பை சட்டமாக்குவதற்கு நகரசபைக்கு அதிகாரம் அளிக்கப்பட்டிருப்பதுடன் 1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்கமுடைய உள்ளூராட்சி நிறுவனங்கள்

(அங்கீரிக்கப்பட்ட உப யாப்பு) சட்டத்தின் 3 ஆவது பிரிவின் பிரகாரம் இவ் அங்கீரிக்கப்பட்ட உப யாப்பை ஏற்றுக்கொள்வதற்காக தென் மாகாணத்தின் நகர சபைகளுக்கு அதிகாரம் அளிக்கப்பட்டுள்ளது.

உள்ளூராட்சி விடயங்களுக்கு பொறுப்பான அமைச்சர், தென் மாகாணம்.

2012.05.21.

துணைவிதிகள்

இத்துணைவிதிகள் நகர சபைகள் அதிகாரப் பிரிவுக்குள் நூலாம்புகள் மற்றும் நோய்களைப் பரப்பும் கிருமிகள் பெருகுவதை தடுத்தல், அவற்றினை அழித்தொழித்தல் மூலம் அதிகாரப் பிரிவின் சுற்றாடலை மேம்படுத்துவதற்கும், பரவும் நோய்கள் வியாபித்தலை தடுப்பதற்குமான உப யாப்புக்கள் என அழைக்கப்படுகின்றது.

2. நகர சபைகள் அதிகாரப் பிரிவிற்குள் எவ்வராந்தாலும் எந்த இடத்திலும் நூலாம்புகள் அல்லது நோய்களுக்கு காரணமாகின் நிருமிகள் பெருகுதல் மற்றும் விருத்தியாகுதல் என்பவைகளுக்கு ஏதுவாசின்ற சுருமங்களைச் செய்தல் அல்லது செய்வித்தல் அல்லது அவ்வாறு நடைபெற இடமளித்தல் என்பன செய்யப்படக் கூடாது.

3. நூலாம்புகளையும் நோய்களுக்கு காரணமாகின் நிருமிகளையும் அழிப்பதற்காக நகர சபைகள் அதிகாரப் பிரிவிற்குள் உள்ள அனைத்து இடங்களில் வசிப்பவர்கள் அனைவரும் -

(அ) அனைத்து திறந்த நிலையிலுள்ள புட்டிகள், போத்துவகள், பெட்டிகள், பிளாஸ்டிக் கொள்கலன் கள், டயர் கள், தேங்காய்க் கிரட்டைகள், தேங்காய்க் கோம்பைகள் மற்றும் அவ்விடத்திலுள்ள நீர் தேங்கி நிற்கக்கூடிய பாண்டங்கள், பொருட்கள் என பவற்றை அகற்றுவதற்கு அல்லது அழிப்பதற்கு அல்லது அவ்வாறு செய்விப்பதற்கு ஏற்பாடுகள் செய்தல் வேண்டும்.

(ஆ) வசிப்பிடம் அல்லது வசிப்பிடமல்லாத கட்டிடங்களின் மழைப் பீனிகள், தண்ணீர் வழிந்தோடும் குழாய்கள் மற்றும் வீட்டுக் கோட்டங்களில் உள்ள வடிகால்களில் தண்ணீர் வழிந்தோடுவதற்கான வழிவகை செய்தல் வேண்டும். அதற்கான தடைகள் இருப்பின் பரிசீலனை செய்து நீக்குதல் வேண்டும்.

(இ) வசிப்பிடம் அல்லது வசிப்பிடமல்லாத இடங்களிலுள்ள அனைத்து நீர் ப்பாண்டங்கள், தண்ணீர்த் தாங்கிகள், தண்ணீரைச் சேமிக்கும் வேறு பாண்டங்கள், சிறந்த நிலையில் இருக்கவேண்டியதுடன் உரிய காலத்தில் புனருத்தாரணம் செய்யப்பட்டிருப்பதுடன் அவை நூலாம்புகள் மற்றும் கிருமிகள் என பவற்றிவிருத்து பாதுகாக்கப்படக்கூடிய விதத்தில் முடிவைக்கப்பட வேண்டியதுடன் அவற்றினால் நூலாம்புகள் அல்லது கிருமிகள் பெருகுவதை தடுக்கக்கூடிய விதத்தில் வைத்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் நூலாம்புகள், கிருமிகள் பெருகுவதை தடுப்பதற்கான வழிமுறைகளையும் செய்து நிறுத்தல் வேண்டும்.

(ஈ) வளவுகளில் உள்ள கிணறுகள் நல்ல நிலையில் அமைந்திருக்க வேண்டியதுடன் நூலாம்புகள் மற்றும் நோய்க் கிருமிகள் பெருகாவண்ணம் பாதுகாத்தல் வேண்டும்.

- (உ) வெற்றாக்கக்கூடிய விதத்தில் ஆக்கஞ்செய்யப்பட்ட செயற்கை தடாகங்கள் இருப்பின் அவற்றை குறைந்தபட்சம் கிழமைக்கு ஒரு முறையாவது வெற்றாக்கிச் சுத்தப்படுத்துதல் வேண்டும்.

(ஊ) வீட்டுத் தோட்டங்களிலும் காணிகளிலும் உள்ள மதசு களினால் வழிந்தோடும் நீர் ஒன்றுசேர்வதால் நீர்க்குழிகள் ஏற்படுவதை தடுப்பதற்காக அவற்றை தினந்தோறும் பராமரித்தல் வேண்டும்.

(எ) உணவுக்காக அல்லது அலங்காரத்துக்காக விளைவிக்கப்படும் (வளர்க்கப்படும்) தாவரங்களைத் தவிர ஏனைய அனைத்து பற்றைக் காடுகளையும், மரங்களையும் மனிதர்கள் வாழுகின்ற இடங்களாகப் பாவிக்கப்படும் கட்டிடங்கள் அல்லது நிர்மாணங்களில் இருந்து 5 மீட்டர்களுக்கு உட்பட்ட பகுதிகளில் இருந்து அகற்றுதல் வேண்டும்.

(ஏ) அனைத்து கற்குழிகள், மாணிக்கக் கற்களுக்காகத் தோண்டப்பட்ட குழிகள், மட்குழிகள் அல்லது வேறு விடயங்களுக்காக தோண்டப்பட்ட குழிகள் ஆகியவை தண்ணீர் சேகரமாகுவதை தடுக்கும் விதத்தில் அமைந்திருத்தல் வேண்டும்.

(ஐ) நீர் நோய்கள் கூடிய கரை நிலங்களில் உண்டாகின்ற (வளர்கின்ற) அலங்காரத் தாவரங்கள், பாசி வகைகள், யானைக்கால் நோய்ப் பாசி உட்பட நீர்த் தாவரங்களும், நூளாம்புகள், கிருமிகள் விருத்தியாவதற்கு ஏதுவாகின்றதென அறியக்கூடிய வேறு தாவரங்கள் என்பவற்றை அகற்றி அழிக்கவேண்டியதுடன் அத்தாவரங்கள் தண்ணீர் ஓடும் வழியாக மிதந்து செல்வதை தடைசெய்ய தடுப்புகள் அமைத்தல் வேண்டும்.

(ஓ) மலசல கூடங்கள், தண்ணீர்க் குழிகள், தண்ணீரை உறிஞ்சக்கூடிய குழிகள் மற்றும் அவற்றை குழிவுள்ள அவ்விடத்திலுள்ள அனைத்து மலசலகூடங்களிலும் நூளாம்புகள் விருத்தியாவதை தடுக்கும் விதத்தில் நடாத்தல் வேண்டும்.

(ஓ) மயானம் அல்லது வேறு இடங்களில் மரணித்தவர்களின் ஞாபகார்த்தமாக கட்டப்படும் சமாதிகள் தண்ணீர் தங்காத விதத்தில் நிர்மாணிக்கப்படல் வேண்டும்.

4. நகர சபையின் தலைவர் அவர்களால் அல்லது அவரால் எழுத்து மதிக்கிய அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட ஓர் உத்தியோகத்துராஜ் எந்தவொரு இலும் மு. ப. 6.00 முதல் பி. ப. 6.00 மணி வரை உள்ள உப்பகுதியில் ஓரிடத்தில் பிரரவேசித்து கீழ்க்காணும் விடயங்களை திப்படுத்தக் கொள்வதற்காக அவ்விடத்தை பரிசீலனைக்கு படுத்துவது கட்டாயமானதாகும் :-

(அ) அவ்விடம் நூளாம்புகள், கிருமிகள் விருத்தியாகக்கூடியதா என்பது பற்றி,

(ஆ) அவ்விடத்தில் வசிப்பவர்கள் இத்துணைவிதியின் ஏற்பாடு களைப் பின்பற்றுகின்றனரா என்பது பற்றி,

(இ) அவ்விடத்தில் நூளாம்புகள் விருத்தியாவதை தடுப்பதற்கு மற்றும் அழிப்பதற்கு ஏதாவதொரு முயற்சி எடுக்க வேண்டுமாயின் அம்முயற்சி (செயற்பாடு) எவ்வாறானது என்பது பற்றி,

(ஈ) அவ்விடத்தில் கிருமிநாசனி தெளித்தல் சிறந்த முறையில் நடைபெற்றுள்ளதா என்பது பற்றி,

5. (அ) தலைவர் அவர்களால் அல்லது அவரால் இக்கருமங்களுக்காக எழுத்துமூலம் அதிகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ள உத்தியோகத்தர் ஒருவரால் ஓர் இடத்திற்கு தேவைப்படும் எனக் கருதப்படும் பரிசீலனை ஒன்றின் பின் அவ்விடத்தில் நூளாம்புகள், கிருமிகள் என்பவற்றை அழிப்பதற்கும் விருத்தியாதலைத் தடுப்பதற்கும் செய்யவேண்டிய வழிமுறைகளை எழுத்திலான அறிவிடத்தல் ஒன்றின் மூலம் அவ்விடத்தின் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளருக்கு உத்தரவிட முடியும்.

(ஆ) இத்துணைவிதியின் (அ) ஆவது பந்தியின்கீழ் அறிவிடத்தல் ஒன்று கையளிக்கப்பெற்று இடமொன்றின் உரிமையாளரால் அல்லது வசிப்பாளரால் அவவற்றிலிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலத்திற்குள் அவ்வுத்தாவை நிறைவேற்றல் வேண்டும்.

6. (அ) தலைவர் அவர்களின் எழுத்துமூலமான அனுமதி இன்றையாவது ஓர் இடத்தின் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் அதில் ஒரு சினந்து கட்டுதல் அல்லது நீர்த்தாங்கி ஒன்று, தடாகம் ஒன்று, நீர்ப்பாத்திரம் ஒன்று, நீர்ப்பு அல்லது நீர் சேகரமாகும் அல்லது நீர் தங்கும் வேறு அமைப்புகளை நிர்மாணித்தல் கூடாது.

(ஆ) இத்துணைவிதியின் (அ) ஆவது பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு மாற்றமாக நிர்மாணம் ஒன்று செய்யுமிடத்து தலைவர் அவர்களால் அவ்விடத்தின் உரிமையாளருக்கு அல்லது வசிப்பாளருக்கு கையளிக்கப்படும் எழுத்திலான அறிவிடத்தல் ஒன்றின் மூலம் அவ்வுறவிலிப்பில் குறிக்கப்பட்டுள்ள காலத்திற்குள் கின்றறை அல்லது நீர்த்தாங்கியை, தடாகத்தை, நீர்ப்பாத்திரத்தை, நீர்ப்புவை அல்லது அமைப்பை குறித்த பொருட்களால் நிறைவை மூடும்படி அல்லது வேறு விதத்தில் அழித்து விடும்படி அல்லது அக்காவத்தினுள் அறிவிடத்தலில் உத்தரவிடப்பட்டுள்ள பிரகாரம் அதை மாற்றஞ்சு செய்யும்படி உத்தரவிட முடியும்.

7. (அ) 5 ஆவது அல்லது 6 ஆவது உப யாப்பின் கீழ் உள்ள அறிவிடத்தல் ஒன்றை ஓர் இடத்தின் உரிமையாளருக்கு அல்லது வசிப்பாளருக்கு நேரடியாக கைளித்தல் அல்லது அவவற்றிலித்தலை அவ்விடத்தில் பார்வைக்குத் தெரியக்கூடிய விதத்தில் ஒட்டுதல் அல்லது ஒப்படைத்தல்.

(ஆ) ஓரிடத்தில் கூட்டு உரிமையாளர்கள் இருவர் அல்லது அதற்குக்கூடிய எண்ணிக்கையானோர் வசிப்பிடமாகக் கொண்டிருப்பின் அவ்வுறவிமையாளர்களில் ஒவ்வொரு உரித்தாங்கும் 7(1) உப யாப்பினதும் 5 ஆவது உப யாப்பினதும்கீழ் அவர்களுள் ஒவ்வொருக்கு ஒப்படைக்கப்படும் அறிவிடத்தில் உத்தரவுகளை செய்யப்படுத்துவது சம்பந்தமாக உதாசீனம் செய்தல் அல்லது செய்யாது இருக்கும் என்பவற்றிற்கு பொதுப்படையாகவும் தனித்தனியாகவும் பொறுப்புடையவராகின்றார்.

(இ) 5 ஆவது அல்லது 6 ஆவது உப யாப்பின் கீழ் அறிவிடத்தல் ஒன்றை பெற்றுக்கொண்ட இடமொன்றின் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் அறிவிடப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலத்தினுள் அவவற்றிலிப்புள்ள உத்தரவுகளை உதாசீனம் செய்யும் சந்தர்ப்பத்தில் தலைவர் அவர்களால் அல்லது அவ்விடயைக்குத் தொகை அதிகாரமளிக்கப்பட்ட வேறொராகு உத்தரவொரு எந்தவொராகு நாளிலும் மு. ப. 6.00 மணி முதல் பி. ப. 6.00 மணி வரையான நேரத்தினுள் தேவைப்படுகின்ற உதவியாளர்களுடனும், ஊழியர்களுடனும் அவ்விடத்தினுள் புகுந்து அவ்வுறவிலித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கருமங்களை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கும் நடைமுறைப்படுத்தச் செய்வதற்கும் அல்லது நடைமுறைப்படுத்த ஒழுங்குசெய்வதற்கும் முடியும்.

(ஏ) எந்தவொரு இடத்தினது உரிமையாளருக்கு அல்லது அவ்விடத்தின் வசிப்பாளருக்கு 5 ஆவது அல்லது 6 ஆவது உபயாப்பின்கீழ் ஒப்படைக்கப்பட்ட அறிவித்தல் ஒன்றில் குறிப்பிட்டுள்ள ஏதாவதொரு கருமத்தை அல்லது கருமங்களை தலைவர் அவர்களால் அல்லது அவரால் அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட அதிகாரி ஒருவரால் நடைமுறைப்படுத்தியபோது அல்லது செய்தபோது அக்கருமத்தை அல்லது கருமங்களை நடைமுறைப்படுத்தும்போது நகரசபைக்கு ஏற்பட்ட செலவினங்களை அவ்விடத்தின் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் நகரசபைக்கு செலுத்துதல் வேண்டும். தலைவர் அவர்களால் தமது கையொப்பத்துடன் அது பற்றிய எழுத்திலான வேண்டுக்கோளின் பின்னர் 14 நாட்களுக்குள் அப்பண்டதை உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் நகரசபைக்கு செலுத்து வேண்டியதுடன் அவ்வாறு இன்றேயுள்ள நகரசபை சட்டத்தை சட்டத்தின் 9 ஆவது (உப) பிரிவின் ஏற்பாடு ஏற்படுத்தயதாகின்றது.

8. இத்துணைவிதிகளில் ஏதாவதொரு ஒழுங்கமைப்பை மீறுகின்ற எவ்வராகுவரும் நகரசபைகள் சட்டத்தின் பிரகாரம் குற்றத்திற்கான குற்றவாளி ஆகின்றனர்.

9. சொற்கள் தொடர்பாக வேறொரு பொருள் கோடல் தேவைப்பட்டால் வன்றி இவ்வபு யாப்புகளில் -

“உரிமையாளர்” என்பது எந்தவொரு உரிமையாளர் அல்லது வரி செலுத்துபவரும் இடமொன்றில் வாடகைக்கு அல்லது பிரயோகத்திற்கு ஆகிய எவ்விடத்திலோ உரிமைக்கு உரித்துக்கோருபவர்.

“குடியிருப்பாளர்” என்பது ஓரிடத்தில் குடியிருக்கும் அல்லது வேறொருவரின் பிரதிநிதியாக இருப்பவர் அல்லது பொறுப்புதைய முகாமையாளராக அல்லது பரிபாலிப்பவர்.

“இடம்” என்பது ஓர் இடம், ஒரு வீடு, கட்டிடமொன்று அல்லது நிர்மாணம் ஒன்று பாவனையிலுள்ள அல்லது கைவிடப்பட்ட கிணறு ஒன்று, கப்பல் ஒன்று, கொள்கலன் ஒன்று அல்லது கைவிடப்பட்ட வாகனம் ஒன்று அடங்குவதுடன் ஒரு தடாகம், நீர்த்தாங்கி, வாவி நீர் வழியொன்று மதகொன் நின், ஆறோன்றின் ஓரங்கள் என்பனவும் அடங்கும்.

“அதிகாரம்பெற்ற உத்தியோகத்தர்” என்பது தலைவர் அவர்களால் எழுத்துமூலம் அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட அச்சபையின் ஓர் உத்தியோகத்தர் அல்லது ஓர் ஊழியர்.

“நோய்க் காரணி கிருமிகள்” என்பது நுளம்புகள், நோய்களைப் பரப்பும் வேறு கிருமிகள்.

“தலைவர்” என்பது உரிய நகரசபையின் தலைவர் ஆவார்.

“சபை” என்பது நகரசபையாகும்.

தின்ம கழிவுப்பொருட்கள் பற்றிய துணைவிதி

1989 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்கமுடைய மாகாண சபைகள் (நேரத்திற்கிணைவுகள் ஏற்பாடுகள்) சட்டத்தின் 2 ஆவது வாசிக்கப்பட்ட வேண்டிய 1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்கமுடைய உள்ளாட்சி

நிறுவனங்கள் (அங்கீரிக்கப்பட்ட உபயாப்பு) சட்டத்தின் 2 ஆவது பிரிவின் கீழ் மாகாண உள்ளாட்சி விடயங்களுக்குப் பொறுப்பான அமைச்சர் என்ற வகையில் என்னால் ஆக்கப்பட்டு கீழே காணப்படும் நகல்கள் உபயாப்பு மேலே குறிப்பிட்ட பிரிவின் பிரகாரம் இவ்வாறு பிரசரிக்கப்படுகிறது.

நகரசபைகள் கட்டளைச் சட்டத்தின் (255 ஆம் அத்தியாயம்) 153 ஆவது பிரிவுடன் வாசிக்கப்பட வேண்டிய குறித்த கட்டளைச் சட்டத்தின் 118 ஆவது பிரிவும் 157 ஆவது பிரிவின் 9 ஆவது உபயாப்பு பிரிவின் (ஆ), (இ) பந்திசளினால் கடின கழிவுப் பொருட்கள் முகாமைத்துவம் பற்றிய உபயாப்பை ஆக்குவதற்கு நகரசபைகளுக்கு அதிகாரமளிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் 1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்கமுடைய உள்ளாட்சி நிறுவனங்கள் (அங்கீரிக்கப்பட்ட உபயாப்பு) சட்டத்தின் 3 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் இவ்வங்கீரிக்கப்பட்ட உபயாப்பை ஏற்ற நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக தென் மாகாணத்தின் நகரசபைகளுக்கு அதிகாரமளிக்கப்பட்டுள்ளது.

உள்ளாட்சி விடயங்களுக்கு
பொறுப்புதைய அமைச்சர்,
தென் மாகாணம்.

2012.05.21.

பொது

1. இத்துணைவிதி தின்ம கழிவுப் பொருட்கள் முகாமைத்துவம் பற்றிய உபயாப்பு என அழைக்கப்படுகின்றது.

2. மாநகர எல்லைக்குட்பட்ட பகிரங்க இடங்களில், தனியார் இடங்களில், வீதிகளில், பெருந்தெருக்களில் உண்டாகின்ற தின்ம கழிவுப் பொருட்களை வேறாகக் கல், களஞ்சியப்படுத்தல், ஒன்று சேகரித்தல், கொண்டுசெல்லல், வேறுடங்களுக்கு மாற்றுதலுக்கான வழிமுறைகளை நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் நடாத்துதல், வெளியேற்றல் சம்பந்தமான கட்டளைகள், கண்காணிப்புக்கள், பரிசீலனைகள் என்பனவற்றிற்காக உபயாப்பு ஆக்கப்படுகின்றது.

3. நகரசபை அதிகாரப் பிரிவுகளுக்குள் அமைந்துள்ள ஓரிடத்தில் அனைத்து உரிமையாளர்களும் அல்லது குடியிருப்பவர்களும் தமது இடத்தை கழிவுப் பொருட்களாற்ற சுகாதார அமைப்புதைய சிறந்த நிலையில் வைத்திருத்தல் வேண்டும்.

4. நகரசபை அதிகாரப் பிரிவுகளுக்குள் அமைந்துள்ள ஏதாவதொரு இடத்தில் உரிமையாளர் அல்லது குடியிருப்பாளர் தமது இடத்தினுள் உண்டாகின்ற கழிவுப் பொருட்களை ஒன்றுசேர்த்தல், வேறாக்குதல், களஞ்சியப்படுத்துதல், கொண்டு செல்லல் மற்றும் வெளியேற்றல் என்பனவற்றிற்கானவற்றைச் செய்தல் வேண்டும். இல்லாவிடல் இத்துணைவிதியின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய அவ்வாறு செய்வித்தல் வேண்டும்.

5. (i) ஓரிடத்தில் அனைத்து உரிமையாளர்களும் அல்லது குடியிருப்பாளர்கள் அவர்களது இடத்தினுள் பெறப்படுகின்ற தின்ம கழிவுப் பொருட்களை கூட்டுதல் அல்லது வேறு வழிகளைக்கையாண்டு தின்நேதோறும் அல்லது அதற்குக் குறைந்த காலத்திலைவது ஒன்று சேர்த்தல் வேண்டும்.

(ii) சுகல உரிமையாளரும் அல்லது குடியிருப்பாளர்களும் இத்துணைவிதியின்முன்னைய உபயாப்பு பிரகாரம் ஒன்றுசேர்த்த கழிவுப் பொருட்களை இல. 8 முதல் 20 வரையின் உபயாப்புகளில் உள்ள ஏற்பாடுகளுக்கமைய வேறாக்குதல் வேண்டும். அல்லது அவ்வாறு செய்யப்பட ஏற்பாடு செய்தல் வேண்டும்.

(iii) உரிமையாளரால் அல்லது குடியிருப்பாளரால் கழிவுப் பொருட்களைக் களஞ்சியப்படுத்த அல்லது வெளியாகக் கடப்போகிக்கப்படும் உறை, சாக்கு, பெரிய பாண்டம், அல்லது வேறு கொள்பாத்திரங்கள் இல. 8 முதல் 20 வரையுள்ள உப யாப்புகளின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய ஒன்று சேர்ப்பதற்காகச் சிறந்த முறையில் ப்ராமிப்புச் செய்தல் வேண்டும். அவை கிழிந்த, துவாரமுள்ள, உடைந்த அல்லது கரளிப்புக் காரணமாக மிருதுவான அல்லது வேறு காரணங்களினால் பாவிக்க முடியாத நிலையில் இருப்பின் அவற்றை உபயோகித்தல் கூடாது. உரிமையாளர் அல்லது குடியிருப்பாளர் எதிர்பார்ப்பதாயின் கண்ணால் எடுக்கப்படும் முடிவின் பிரசாரம் ஒரு பகுதி சலுகை அடிப்படையில் அல்லது முழுவதும் இலவசமாக அவ்வாறான கொள்கொட்டிகளை விரியோகிக்க முடியும்.

(iv) I ஆவது உப பிரிவின் ஏற்பாடுகளுக்க்கணமை ஒன்று சேர்க்கப்பட்ட கழிவுப் பொருட்களை சடபையால் காலத்திற்குக் காலம் முடிவெடுத்து பகிரங்கப்படுத்திய சமை அதிகாரப் பிரிவுக்குள் நடைமுறையாகின்ற கழிவுப் பொருள் சேகரிக்கும் முறைக்கும் நேராகுசீயின் படி உரிமையாளரால் அல்லது குடியிருப்பாளரால் அகற்ற முடியும்.

(v) உரிமையாளர் அல்லது குடியிருப்பாளர் வீட்டில் உள்ளவர்களின் அல்லது அண்டை வீட்டில் உள்ளவர்கள், வருகையாளர்கள் ஆகியோரின் சுகாதாரத்தை அல்லது பிரதேசத்தின் சுகாதாரப் பாதுகாப்பு பாதிக்கச்சூடிய விதத்தில் கழிவுப் பொருட்களை ஒன்றுசேர்த்தல், களஞ்சியப்படுத்தல், அகற்றுதல்களைத் தவிர்த்தல் வேண்டும்.

6. (i) எவ்ரொருவராவது பாதையோன் றுக்கு, வீதியோன் றுக்கு, பெருந்தெருவொன் றுக்கு, ஒழுங்கை ஒன்றுக்கு அல்லது வேறு பொது நிலையமொன் றுக்கு அல்லது இடமொன் றுக்கு அல்லது வடிகால் ஒன்றுக்கு, தண்ணீர்த் தடாகமொன் றுக்கு அல்லது தண்ணீர் வழிந்தோடும் இடமொன் றுக்கு அல்லது கடலுக்கு கழிவுப் பொருட்களை போடுவதைத் தவிர்த்தும் வேண்டும்.

(ii) எவ்வரொருவராவது மாநகர சபைப் பிரதேசத்திற்குள் திட்டலொன் நின் சுற்றாடலுக்கு பங்கம் விளையும்படி கழிவுப் பொருட்களை தீர்முட்டுதல் கூடாது.

(iii) எந்தவொரு உரிமையாளருக்கோ அல்லது குடியிருப்பாளருக்கோ 7 ஆம் இலக்க உப யாப்பின் ஏற்பாடுகளுக்கணமை ஏதாவதொரு கழிவுப் பொருளை விடுவிக்கச் செய்தல், கலத்தல். ஒழுங்குசெய்தல் அல்லது அகற்றல் ஆசியவற்றுக்காக அனுமதி பெறவேண்டிய சந்தர்ப்பங்களில் அவ்வாறு அனுமதி பெறமுடியாது போகுமாயின் அவருக்கு அதிகாரம் பெற்ற கழிவுப் பொருட்களை கேசக்ரிக்கும் ஒருவருக்கு ஒப்படைக்க முடியும்.

(iv) இல. 7 இன் உப யாப்பின் விதிகளுக்கிணங்க விடுவிக்க, கலக்க அல்லது அகற்ற முடியாமல் போன கழிவுப் பொருட்களை மேலே (iii) இல் கூறப்பட்ட விதிகளுக்கிணங்க அதிகாரம்பெற்ற கழிவுப் பொருட்கள் சேகரிக்கும் ஒருவரால் சேரிக்கப்பட்ட கழிவுப் பொருட்கள் இல. 8 முதல் 20 வரையிலான உப யாப்புகளின் பிரகாரம் அகற்றப்படல் வேண்டும்.

7. (i) ஏதாவது ஓரிடிட்துகின் உரிமையாளருக்கு அல்லது சூடியிருப்பாளருக்கு சீழ்க்கண்ட விடயங்கள் சம்பந்தமாக தவிர கழிவுப் பொருட்களை அவ்விடத்திலேயே அழிக்கச் செய்ய முடியும் :-

(அ) சபையால் அவ்வாறான கழிவுப் பொருட்களை அழித்துவிட தடைசெய்யப்பட்டுள்ள பிரகேஷங்கர் :

(ஆ) சபையால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சில கழிவுப் பொருட்கள்

(ii) ଇଟମୋଣି ନି଩୍ଦା ଉରିମୟାଗାର ଅଲ୍ଲତୁ ଚଶିପ୍ପାଗାର ଆଜେନ୍ୟାଗାରାଲ ଅନୁମତିକହପ୍ପଟ୍ଟ ମୁଖ୍ୟାପଦି ଅଲ୍ଲତୁ ଅବରିନ୍ କଟ୍ଟତଳୀପାଦି ନିରମାଣିକହପ୍ପଟ୍ଟ ଅକୁପ୍ରବୋନ୍ଦରିଲ ଅଲ୍ଲତୁ କୁଳେ ଓନ୍ ନିଲ କଥିବୁପ ପୋରୁଟକଳେ ଏରିକି ମୁଦ୍ରିଯମ୍. ଇନ୍ ନେବଲ ଆଜେନ୍ୟାଗାରାଲ ଅନୁମତିକହପ୍ପଟ୍ଟ କଥିବୁପ ପୋରୁଟକଳେ କେଯାଗୁନ୍ତତିଲ, ପତନାଂ ଚେଷ୍ଟୁକି ଅଲ୍ଲତୁ ପୁକୁକୁତକିଲ.

(iii) உரித்துடையவர் அல்லது வசிப்பாளர் “சேதனப் பச்சை” பீப்பாய்களுக்கு ஆணையாளருக்கு விண்ணப்பித்தால் அவுரித்துடைய வருக்கு அல்லது வசிப்பாவருக்கு அத்தேநப் பச்சைப் பீப்பாய்களைப் பராமரித்தல் செய்யக்கூடிய இடவசதிகளிறுப்பின் அப்பீப்பாய்களின் செவலின் ஒரு பகுதியை அல்லது முழுவதையும் அறவிட்டு அல்லது இவசமாக பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.

(iv) உரித்தாளர் அல்லது வசிப்பாளர் தமதித்தினுள் சேகரிக்கப்படுகின்ற வீட்டுத்தோட்ட கழிவுகளை முடிந்தவரையில் ஆணையாளரால் அனுமதிக்கப்பட்ட பிரகாரம் கையாளுதல் பதனஞ்செய்தல் வேண்டும். அப்வரித்தாளர் அல்லது வசிப்பாளர் எஞ்சிய வீட்டுத்தோட்டக் கழிவுகளை வெளியாக்குவதற்கு உரியவற்றை குறித்த கட்டணத்தைச் செலவுத்தி நகர கழிவுப் பொருட்கள் சேகரிக்கும் நபருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(v) வீதியொன்றில் அல்லது பெரும் தெருவொன்றின் அருகில் உள்ள எதாவதொரு மரம் அல்லது அதன் கிளை ஒன்றை வெட்டும் ஒருவர் உடனடியாக அதனை அசுற்றுதல் வேண்டும். அல்லது அசுற்றுவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும். அப்பாறு இன் ரோல் சபையால் நிர்ணயிக்கப்படும் கட்டணம் ஒன்றைச் செலுத்தி மாநகர சபையின் பொரப்பாளருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(vi) ஒவ்வொருவரும் அவரது பராமரிப்பிலுள்ள ஏதாவது ஒரு மிகுஷ்டதை வீதியொன்றுக்கு அல்லது பெருந்தெருவொன்றிற்கு, பொது இடமொன்றிற்கு மலங்கழிப்பதைத் தடுக்க நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும். அவ்வாறு மலங்கழிப்பின் இல. 8 முதல் 20 வரையான உபயாப்பின் பிரகாரம் அதைச் சுத்தப்படுத்தி அப்புறப்படுத்துதல் அங்குபரின் பொறுப்பாகும்.

(vii) எந்தவொருவராவது மாநகர சபை பிரதேசத்தினால் எந்தவொரு வகையிலான கழிவுப் பொருளான்றையும் வாகனமொன்றிலிருந்து வீதிக்கு அல்லது பெருந்தெருவுக்கு அல்லது பொது இடமொன்றிற்கு போகுவது அல்லது சேகரிப்பது செய்யவுடன் கூடியது.

(viii) வீடொன்று அல்லது வேறொரு இடமொன்றில் நிர்மாணிக்கப்படும் நிர்மாணம் அல்லது பழுதுபார்த்தல் என்பனவற்றிற்கு விண்ணப்பிக்கும் ஒருவர் அவரது இடத்தில் உற்பத்தியாகும் திண்ணமக் கழிவுப் பொருட்கள், வெளிப்படுத்துகின்ற கழிவுப் பொருட்கள் கையாளுதல், பதனஞ் செய்தல் முறைகள் பற்றிய விபரங்களை அவர்களுடைய விண்ணப்பம் கீழ்க்கண் உடையத்தால் வேண்டும்.

வீட்டுக் கோட்டம் (நிலைம்)

8. (i) ഒവ്വൊരു ഉർത്താണരുമും അല്ലതു വച്ചിപ്പാനരുമും കൂട്ടുതലാല് അല്ലതു വേരു മുற്റകണാല് ചേരിക്കപ്പെടുമും ക്ഷമിക്കുകയെ ചീർ ഉണ്ടാക്കാമും തോറ്റുകെടുക്കുക വേഗാക്കൽ വേண്ടുമെന്നും : -

(அ) உணவுக் கழிவுப் பொருட்களும் மற்றும் உயிர் சேதனக் கழிவுப் பொருட்களும்;

(ஆ) மீண்டும் பாவிக்கக்கூடியதும், மாற்றஞ்செய்து உபயோகப் படுத்தக்கூடியதுமான கழிவுப் பொருட்கள் ;

(இ) ஆபத்துக்குரிய கழிவுப் பொருட்கள் ;

(ஈ) மிருகங்களின் மலம், உடலின் பகுதிகள், சாணம் என்பன ;

(உ) இடத்தைக் கூட்டியதன் பின்னர் சேகரமாகும் தூசிகள், வேறு கழிவுகள்.

(ii) சகல உரித்தாளர்களும் வசிப்பாளர்களும் அவ்வாறு தேர்ந்து வேறுபடுத்திய கழிவுகளை வெவ்வேறான உறைகளில் பாத்திரங்களில் போடவேண்டியதுடன் அவற்றை அகற்றும் வரை அதற்காக ஒதுக்கப்பட்ட இடத்தில் வைத்திருக்கல் வேண்டும். உணவுக் கழிவுப் பொருட்களையும் உயிர் சேதன கழிவுப் பொருட்களையும் தன்னீர் உரைக்காத பொருட்களால் ஆக்கப்பட்டதும் எலிகள், கிருமிகள் மற்றும் வேறு உயிரினங்கள் உட்புகாதவாறு உரிய முறையில் மூடப்பட்ட உறையில் வைத்தல் வேண்டும். உயிரினங்களின் மலம், உடற்புகுதிகள் அல்லது சாணம் போன்ற கழிவுப் பொருட்கள் அகற்றப்பட வேண்டிய கழிவுப் பொருட்களின் தன்மையை கவனத்தில் கொண்டு காலாகாலத்தில் தீர்மானிக்கப்பட்ட கட்டணமொன்றை மாநகர சபைகள், பிரதேச சபைகள் என்பனவற்றிற்கோ ஆணையாளருக்கு செலுத்துவதன் பேரில் சேகரிப்பவருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(iii) சகல உரித்தாளருக்கும் அல்லது வசிப்பாவருக்கும் (1) பந்தியின் (அ), (ஆ) உப பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள்களை அதிகாரம்பெற்ற கழிப் பொருட்கள் சேகரிப்பாளரகட்டு ஒப்படைக் கூடியும். உரித்தாளர் அல்லது வசிப்பாளர் அவ்வாறு செய்யாவிடல் அவர் (இ) உப பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளுடன் உரிய கழிவுப் பொருட்களை நகர கழிவுப் பொருட்கள் சேகரிப்பாளர் ஒருவருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும். அவ்வாறின் நேரல் சபையால் ஒவ்வொரு வகையான கழிவுப் பொருள்களுக்காக நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ள தொட்டிகளில் அல்லது அவ்வாறான கழிவுப் பொருட்களுக்காக சபையால் விநியோகிக்கப்படும் தொட்டிகளில் அல்லது உறைகளில் போட்டு வைத்தல் வேண்டும்.

9. (i) வாடகை வீடுகள் பலதைக் கொண்ட அதிக மாடிகளைக் கொண்ட கட்டிடங்களின் சகல உரித்தாளர்களும் வசிப்பவர்களும் அவர்களது கழிவுப் பொருட்களை கீழ்க்கண்ட விதத்தில் வேறுபடுத்தல் வேண்டும் :-

(அ) உணவுக் கழிவுப் பொருட்களும் மற்றும் உயிர் சேதனக் கழிவுப் பொருட்களும் ;

(ஆ) மீண்டும் பாவிக்கக்கூடியதும், மாற்றஞ்செய்து உபயோகப் படுத்தக்கூடியதுமான கழிவுப்பொருட்கள் ;

(இ) ஆபத்துக்குரிய கழிவுப் பொருட்கள் ;

(ஈ) மிருகங்களின் மலம், உடலின் பகுதிகள், சாணம் என்பன ;

(உ) இடத்தைக் கூட்டியதன் பின்னர் சேகரமாகும் தூசிகள், வேறு கழிவுகள்.

(ii) (i) ஆவது பந்தியில் குறித்துக்காட்டப்பட்டுள்ள கட்டிடமொன்றின் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் ஆணையாளரால் அனுமதிக்கப்பட்ட தரத்திலும் முறைப்படியும் முன்று விதமான பாத்திரங்கள் அல்லது உறைகளை விநியோகிக்க வேண்டியதுடன் அவற்றை சுத்தமாகவும் சுகாதார முறைப்படியும் பராமரித்தல் வேண்டும்.

(iii) (i) உப பிரிவின் பிரகாரம் குறிப்பிட்டுக் காட்டப்பட்டுள்ள கட்டிடமொன்றின் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் (ii) ஆவது உப பிரிவின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமையாதவிடத்தில் ஆணையாளரால் அறிவிக் கப்படும் தீக்தியில் அல்லது அதற்கு முன்னர் உரிய பாத்திரத்தில் அல்லது உறையை விநியோகிக்கும்படி உரிமையாளருக்கு அல்லது வசிப்பாளருக்கு சட்டளையிட ஆணையாளருக்கு அதிகார முன்று. ஆணையாளரின் உத்தரவின் பிரகாரம் செயற்படுவது உரிமையாளரின் அல்லது வசிப்பாளரின் கடமையாகும்.

(iv) கட்டிடமொன்றின், நிலத்தின் அல்லது மாடியின் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் தேர்ந்து வகைப்படுத்தப்பட்ட கழிவுப் பொருட்கள் வகைக்கப்பட்டுள்ள உரிய பாத்திரத்தில் அல்லது உறையில் இடல் வேண்டும்.

(v) இத்துணைவிதியின் (i) ஆவது உப பிரிவின் (அ) மற்றும் (ஆ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அப்புறப்படுத்தல் அதிகாரம்பெற்ற சேகரிப்பாளரது கடமையாகும். அவ்வாறு அப்புறப்படுத்தப்படாத ஏதாவது கழிவுப் பொருட்கள் (இ), (ஈ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருட்கள் வகைகளையும் நகர கழிவுப் பொருட்கள் சேவையாளருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

10. (i) நகர சபையில் முன் அனுமதியைப் பெற்று சேரிகளில் வசிப்பவர்களின் பாவனைக்காக ஆணையாளரால் கழிவுப் பொருட்கள் தொட்டி, உறைகள் இலவசமாக விநியோகித்தல் சட்டபூர்வமானதாகும்.

(ii) சகல சேரி வீடுகளிலும் உரிமையாளர்களும் வசிப்பாளர்களும் அவரது வசிப்பிடத்தில் சேகரமாகும் கழிவுகளை பின்குறிப்பிடும் பிரகாரம் தேர்ந்து வகைப்படுத்தி அவரது வசிப்பதைத்திற்கு அருகாமையில் வைக்கப்படுகின்ற அனுமதித்த பாத்திரத்தில் அல்லது உறைகளில் இடல் வேண்டும் :-

(அ) உணவுக் கழிவுகள் மற்றும் உயிர் சேதன கழிவுகள் ;

(ஆ) மீண்டும் பாவிக்கக்கூடிய அல்லது எடுக்கக்கூடிய கழிவுகள் ;

(இ) ஆபத்தான கழிவுப் பொருட்கள்.

(iii) இத்துணைவிதியில் (ii) ஆவது உப பிரிவின் (அ), (ஆ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அகற்றுவதற்காக கழிவுப் பொருட்களை சேகரிப்பவர் ஒருவருக்கு அனுமதி வழங்க ஆணையாளருக்கு அதிகாரமுண்டு.

கடைகள், அலுவலகங்கள்

11. (i) கடையொன்றின் அல்லது அலுவலகமொன்றின் சகல உரிமையாளரும் வசிப்பாளரும் ஒவ்வொரு தொகுதியிலும் சேருகின்ற கழிவுகளைப் பின்வரும் விதத்தில் தேர்ந்து வேறாக்கல் வேண்டும் :-

(அ) உணவுக் கழிவுகள் மற்றும் உயிர் சேதன கழிவுகள் ;

(ஆ) மீண்டும் பாவிக்கக்கூடிய அல்லது எடுக்கக்கூடிய கழிவுகள் ;

(இ) ஆபத்தான கழிவுப் பொருட்கள் ;

(ஈ) இடத்தைக் கூட்டுவதால் சேகரமாகும் தூசி மற்றும் உலர்ந்த கழிவுகள்.

(ii) තෙරුන්තු වෙරාක්සම் රෝගී සෘඩුවකளා අකරුම් වරை බෙව්වෙරාக තොටු කැනිල් (පාත්තිරங்கැනිල්) අල්ලතු ඉறෙයිල් පොටු ගැනී මෙමාන්තිல් ගැවෙත්තිරුත්තා වෙන්තුම්.

(iii) කැනු යොයාන්තිල් අල්ලතු අலුවලකමාන්තිල් ඔරිමෙයාளාර් අල්ලතු වශිප්පாளர் இத்தனைவிதியின் (i) ஆவது உப பிரிவின் (அ), (ஆ) பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கුෂ්ମිචුப் பොரුත්කளා අதිකාරம්பெற்ற சேகரிப்பாளரிடம் ஒப்படைத்தා වෙන්තුම්.

(iv) பல மாடிகள் அல්ලතු பல நிலைப்பகுதிகள் அடங்கிய அල්ලතු அலුவලகත் தொகுதி ஆகිயவற்றின் உரිමෙයාளர்கள் அல්ලතු அவற்றின் வசිப்பவர்கள் ஆணையாளரால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட தரங்களுக்கு ஏற்ப அக்காட்கැනිල் அல්ලතු அலුவලகமங்களில் தෙரුන්තු වෙරාක්සப்பட்ட கුෂ්ମිචු සේකරம் செய்ய, அல්ලතු වෙகச්, ஓව்வෙரාக හடக்களுக்கும் அலුவලகமங்களுக்கும் கුෂ්ମිචු தொடු කැනි, உறைகள் தேவையான அளவு விறිயோகித்தා වෙන්තුම්.

(v) இத்தனைவிதியின் (iv) ஆவது பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கැනු යොයාන්තිன் அல්ලතු அலුவලகමාන්තිன் ஓர் உரිමෙයාளර் தෙரුන්තු වෙරාක් கிய கුෂ්ମිචු බෙව්වෙරාக තොටු කැනිල් அல්ලතු உறைகளිல் පොடல் වෙන්තුම්. இத்தனைவிதியின் (i) ஆவது உப பிரிவின் (அ), (ஆ) பிரிவுகளිல் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கුෂ්ମිචුப் பොරුள் வෙககාකු අதිකාරம්பெற்ற கුෂ්ମිචුப் பොரුத්கள் சேகரிப்பாளருக்கு ஒப்படைக்கும் உரිமෙයාளருக்கும் வசිப்பாளருக்கும் உள்ளது.

(vi) அதිකාරம්பெற்ற கුෂ්ମිචුப் பොரුள் சேகரிப்பவரால் சேகரிக்கப்படாத இத்தனைவிதியின் (i) ஆவது உப பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கුෂ්ମිචුப் பොரුள் வෙககාකු வෙகයාன்றை சப்பයால் காலாகாலத்தිல் எடுக்கப்படும் முடிவுகளுக்கு ஏற்ப கட்டணமාன்றை ஆணையாளருக்குச் செலுத்துவதன் மூலம் உரியபடி உரිமෙයාளரால் அல්ලතු வசිப்பாளரால் நகர கුෂ්ମිචුப் பොரුத්கள் சேகரிப்பாளருக்கு ஒப்படைத்தා වෙන්තුම්.

(vii) அயலவர்களுக்கு அல්ලතු குறித்த கැනු යොයිல் அல්ලතු அலුவලகத்தில் சேலை புரிபவர்களுக்கு ஏதாவது சுகாதார உடல்நலப் பிரச்சினைகள் ஏற்படாதிருக்கும் பොரුத්கු கුෂ්ମිචුப் பොரුத්களා அகரුம் இத்தனைவிதியின் விசேடமாக கட்டளை இடப்பட்டுள்ள கුෂ්ମිචුப் பොரුள் தොටු කැනි அல්ලතු உறைகள் என்பனவற்றைப் பராமரித்தல் ஒரு கැනු යොයිன் அல්ලතු அலුவලகத்தின் உரිமෙයාளருக்குப் பොரුப்பாகும்.

(viii) இத்தனைவிதி சம்பந்தமாக கருமங்கள் பற்றிய பොரුள் கොடல் தேவைப்படின் -

“அலුවලகம்” என்பதற்கு, 1954 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கம் கொண்ட கடை சாப்புகள் மற்றும் அலුவලகமங்கள் ஆகිயவற்றில் சேவையில் ஈடுபட்டுள்ளவர் பற்றிய சட்டத்தில் (129 ஆவது அதිකாரம்) கொடுக்கப்பட்டுள்ள பොரුத්யාகும்.

“வசිப்பாளர்” என்பதற்கு, கடை காப்பு ஒன்றின் உரිமෙයාளர் அல්ලතු குடியிருப்பாளர் அல්ලතු வියாபாரமொன்றின் அல්ලතු அலුவලகமொன்றின் பොரුப்பாளராவார்.

“சாப்பு” என்பதற்கு, மொத்தமான அல්ලතු சில் வෙறையான வිயாபார நிமித்தம் பොரුத්களை வෙத்திருக்கும் இடமොன்று ஆவதுடன் உணவு வෙககාகු விற்பனைக்காக வෙத்திருக்கும் இடமොன்றும் மற்றும் தலைசிறைக்கும் கடை ஒன்று அல්ලතු சிகை அலங்காரம் செய்யும் இடங்கள் என்பனவும் உள்ளடங்கும்.

ஹොට්‌டළ (சාප்பாட்டுக்கடை)

12. (i) எந்தவொரு சாப்பாட்டுக்கடை நடாத்துபவரும் அல්ලதු அவரால் ஏழுத்துமூலம் அதිகாரம் அளிக்கப்பட்ட எவ்வராகுவரும் தமது இத்தில் சேரமாகும் கුෂ්ମිචුப் பொருத්களை பின்வரும் பிரகாரம் தෙரුන්තු வෙறுபடுத்தல் வෙன්தුம். அவ்வாறின் நேரல் அவ்வாறு செய்ய ஒழுங்குசெய்தல் வෙன්தුம் :-

(அ) உணவுக் கුෂ්ମිචුகள் மற்றும் உயிர்சேதன கුෂ්ମිචුகள் ;

(ஆ) மீண்டும் பாவிக்கக் கூடிய அல්ලතු எடுக்கக் கூடிய கුෂ්ମිචුகள் ;

(இ) ஆபத்தான கුෂ්ମිචුப் பொருத்தகள் ;

(ஈ) இத்தைக் கூட்டுவதால் சேரமாகும் தூசி மற்றும் உலர்ந்த கුෂ්ମිචුகள்.

(ii) சகல சாப்பாட்டுக் கடைக்காரரும் அல්ලතු அவரால் ஏழுத்துமூலம் அதිகாரம் அளிக்கப்பட்ட எவரும் தෙரුන්තු வෙறாகப்பட்ட கුෂ්ମිචුப் பொருத்தகளை அகரුம் வரை வෙவ්வෙறாக ஏற்படுத்த தொட்டிகளில் (பாத்திரங்களில்) உறைகளිல் பොட்டு ஏற்ற இடமොன்றில் வෙத்தல் வෙන්தුம்.

(iii) சகல சாப்பாட்டுக் கடைக்காரரும் அல්ලතු அவரால் ஏழுத்து அதිகாரம் அளிக்கப்பட்ட எவ்வராகுவராலும் நுளம்புகள், எவிகள், கிருகிளன் அல්ලතු வෙறு பூச்சிகள் உட்புகாதவாறு அனைத்து உணவுக் கුෂ්ମිචුப் பொருத்தகளையும் மற்றும் உயிர் சேதனப் பொருத்தகளையும் பினால்டிக் அல්ලතු உலோகத்திலான மூடிகளையுடைய பூரண பாதுகாப்படுத்த பாத்திரத்தில் (தொட்டியில்) அல්ලතු வෙறு உறைகளිல் அடைத்தல் வෙන්தුம்.

(iv) இத்தனைவிதியின் (i) உப பிரிவின் (அ), (ஆ) பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கුෂ්ମිචුப் பொருத்தகள் வෙககාகු அதිகாரம் பெற்ற கුෂ්ମිචුப் பொருத்தகள் சேகரிப்பாளர் ஒருவருக்கு ஒப்படைத்தා வෙන්தුம்.

(v) இத்தனைவிதியின் (iv) ஆவது உப பிரிவின் கீழ் ஒப்படைக்கப்படாத அவ்வாறான கුෂ්ମිචුப் பொருத்தகளையும் (i) உப பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கුෂ්ମිචුப் பொருத்தகளின் வෙக, அக்கුෂ්ମිචුப் பொருத்தகளின் தன்மையை கவனத்திற்கொண்டு சப்பயால் காலாகாலத்தில் முடிவு செய்யப்படும். கட்டணம் ஒன்றை உரිமෙයාளர் அல්ලතු வசිப்பாளர் ஆணையாளருக்குச் செலுத்தி நகர கුෂ්ମිචුப் பொருத்தகளைச் சேகரிப்பாளருக்கு ஒப்படைத்தා வෙන්தුம்.

(vi) இத்தனைவிதியின் கருமங்களுக்காக சொற்கள் சம்பந்மாக பொருத்த கோடல் தேவைப்பட்டால் “ஹොට්‌டළ” என்பதற்கு சுயன் அறைகள் வசதிகளுடன் அல්ලතු சுயன் அறை வசதிகளின்றி பணத்தைச் செலுத்தி நிகரவுக்காக சாப்பாட்டு உணவுகளுடன் குடிவுகளை வෙறையாக விநியோகம் செய்யும் இடமும் என பொருத்தப்படும். அதற்கு உணவுக்காலை விருந்தினர் இல்லம், தங்குமிடம், விடுதி, சுற்றுலா ஓய்வுக்காலை, சோற்றுக்கடை அல්ලතු வෙறாட்டலுக்கு சம்மான முறையில் வியாபார நிமித்தம் நடாத்துப்பெறும் இடமும் உள்ளடங்கும்.

காய்கறி வෙககள், பழவைக வியாபார நிலையம்

13. (i) சகல காய்கறி வෙக மற்றும் பழவைக வியாபார நிலையங்களின் உரිமෙயாளரும் அல්ලතු அதற்குப் பொறுப்பாக உள்ள

நபரொருவரும் தமது இடத்தில் சேகரமாகும் கழிவுகளை பின்வரும் முறைப்பிரகாரம் தேர்ந்து வேறாக்கல் வேண்டும் :-

(அ) மனித பாவனைக்கு ஒவ்வாத மரக்கறி வகைகள், பழவகைகள் அல்லது வேறு கழிவுகள் ;

(ஆ) மீண்டும் பாவிக்கக்கூடிய அல்லது எடுக்கக்கூடிய கழிவுகள் ;

(இ) ஆபத்தான கழிவுப்பொருட்கள் ;

(ஈ) இடத்தைக் கூட்டுவதால் சேகரமாகும் தூசுகள் மற்றும் வேறு கழிவுகள்.

(ii) இத்துணைவிதியில் (i) ஆவது உப பிரிவின் (அ) பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை ஈரனிப்படையாத பிளாஸ்டிக் அல்லது உலோகத்தினாலான பொருட்களால் செய்யப்பட்ட தனியான தொட்டியில் போடவேண்டிய துடன் அதனுள் நூம்புகள், எலிகள், கிருமிகள், வேறு பழ பூச்சிகள் உட்புகுவதை தடுக்கக்கூடியவாறு பாதுகாப்பாக வைத்தல் வேண்டும். ஏனைய கழிவுப் பொருட்களை ஏதாவது ஒரு பாத்திரம் அல்லது தொட்டியில் அல்லது உறையில் போடுதல் வேண்டும்.

(iii) இத்துணைவிதியின் (i) உப பிரிவின் (அ), (ஆ) மற்றும் (இ) பிரிவுகளில் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் சேகரிப்பாளருக்குக் ஒப்படைத்தல் முடியும். அவ்வாறு ஒப்படைக்கப்படாத இத்துணைவிதியின்(i) ஆவது உப பிரிவின் (இ) பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருட்களுடன் சபையால் காலத்திற்கு காலம் தீர்மானிக்கப்படும் விதத்தில் கட்டணமொன்றை ஆணையாளருக்குச் செலுத்துவதன் மூலம் நகர சேகரிப்பாளர் ஒருவருக்கு ஒப்படைக்க முடியும்.

(iv) இத்துணைவிதியின் கருமங்களுக்காக சொற்கள் சம்பந்தமாக வேறொரு பொருள் கோடல் தேவைப்படாவிடில் பழவகைக்கடை என் பதன் பொருள் காய்கறி வகைகள் மற்றும் பழவகைகள் களஞ்சியப்படுத்திய அல்லது விற்பனைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ள இடம்.

இறைச்சி, மீன், கோழி இறைச்சி அல்லது முட்டை வியாபார சிறு கடைகள்

14. (i) குறித்த கருமங்களுக்காக ஆணையாளரால் விநியோகிக்கப்பட்டுள்ள அனுமதிப்பத்திரத்தின் பிரகாரம் அதில் குறிப்பிட்டுள்ள இடத்தில் எவ்வராகுவராவது (மாடுகள் போன்ற) உணவுக்காக மிருங்களை அறுத்தல் (வெட்டுதல்) கட்டளைச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின்கீழ் அனுமதிக்கப்பட்ட மிருங்கள், பறவைகள் தவிர வேற எவ்வித மிருங்களோ அல்லது பறவை இனங்களோ கொல்லுதல் (வெட்டுதல், அறுத்தல்) செய்யக் கூடாது.

(ii) இத்துணைவிதியின் (i) ஆவது உப பிரிவின்கீழ் விநியோகிக்கப்படுகின்ற அனைத்து அனுமதிப்பத்திரங்களிலும் வெட்டப்படும் மிருகத்தின் அல்லது பறவையின் இனம் வெட்டும் (அறுக்கும்) இடம் தீர்மானிக்கப்படவேண்டிய அமைப்பு சுத்தமாக்குவதற்கும் மனித பிரயோசனத்திற்கு ஒவ்வாத இரத்தம், சாணம், உடற்கழிவுகள் என்பனவும் அதன் பகுதிகளும் அசற்றப்படுவதற்கான நிபந்தனைகள் மற்றும் சபை ஏற்படையது எனக் கருதும் வேறு நிபந்தனைகள் என்பன குறிப்பிடல் வேண்டும்.

(iii) இத்துணைவிதியின் (i) ஆவது உப பிரிவின் கீழ் அனுமதிப்பத்திரம் விநியோகம் செய்தலுக்காக காலாகாலத்தில் சடப்பால் முடிவு செய்யப்படுகின்ற கட்டணமொன்றை ஆணையாளரால் அறிவிப்பதுடன் அக்கட்டணம் அனுமதிப்பத்திரம் விநியோகிக்கும்போது செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

(iv) இறைச்சி, கோழி இறைச்சி, மீன்கள் மற்றும் முட்டை என்பன விற்பனைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ள சிறு கடைகளின் உரிமையாளர் அல்லது வியாபாரத்தை செய்பவர் அவ்வாறு கழிவுகளை பின்வரும் விதத்தில் தேர்ந்து வேறாக்கல் வேண்டும் :-

(அ) மனித பிரயோசனத்திற்கு ஒவ்வாத சாணிகள், உடற்கழிவு களின் பகுதிகள் அல்லது முட்டைகள் ;

(ஆ) மீன்ப்பாவிக்கூடிய மற்றும் மீண்டும் பயன்படுத்தக்கூடிய கழிவுகள் ;

(இ) ஆபத்தான கழிவுப் பொருட்கள் ;

(ஈ) இடத்தைக் கூட்டுவதால் சேரும் தூசி மற்றும் உலர் கழிவுப் பொருட்கள்.

(வ) தேர்ந்து வேறாக கிய கழிவுப் பொருட்களை வேறான பாத்திரத்தில் அல்லது தொட்டியில் அல்லது வேறு உறைகளில் வைத்துல் வேண்டும். இத்துணைவிதியின்(iv) உப பிரிவின் (அ) பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகள் ஈரனிப்படு அடையாதவன்னால் உறையினுள் வைக்கவேண்டியதுடன் அவ்வறையில் ஈக்கள், எலிகள், கிருமிகள் மற்றும் வேறு பூச்சி புழுக்கள் உட்புகுவதைத் தடுத்து அதை ஏற்ற முறையில் பாதுகாப்பாக வைத்தல் வேண்டும்.

(vi) இத்துணைவிதியின்(vi) ஆவது உப பிரிவின் (அ), (ஆ), (இ), (ஈ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அதிகாரம்பெற்ற கழிவுப் பொருட்களை சேரிக்கும் ஒருவருக்கு கொடுத்தல் வேண்டும். அவ்வாறு ஒப்படைக்கப்படாத ஏதாவது கழிவுப் பொருட்கள் இத்துணைவிதியின்(iv) ஆவது உப பிரிவின் (ஈ) பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப் பொருட்கள் கட்டணம் ஒன்றைச் செலுத்தி தீர்நாற்றும் வீசுவதற்கு முன் மாநகர கழிவுப் பொருட்கள் சேகரிக்கும் ஒருவருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(vii) இத்துணைவிதியின் கருமங்களுக்காக சொற்கள் சம்பந்தமாக வேறு பொருள் போடல் வேண்டுமாயின் தவிர இறைச்சி, மீன்கள், கோழி இறைச்சி அல்லது முட்டை வியாபார சிறு கடை என்பது இப்பொருட்கள் விற்பனை செய்வதற்காக களஞ்சியப்படுத்துப்பட்ட அல்லது விற்பனை செய்வதற்காக வைக்கப்பட்டுள்ள அல்லது திறந்த இடமாகும்.

நடைபாதை வியாபாரம்

15. (அ) கழிவுப் பொருள்கள் ஏற்படும் வியாபாரமொன்றை நடாத்தும் நடைபாதை வியாபாரி ஒருவர் ஆணையாளரினால் அனுமதிக்கப்பட்ட விதத்திலான தரத்தைக் கொண்டதுமான கழிவுப் பொருட்களைப் போடுவதற்கான பாத்திரம் (தொட்டி) ஒன்றை அல்லது உறை ஒன்றை வைத்துல் வேண்டும். அவ்வாறான கழிவுகளை நடைபாதையிலோ, பெருந்தெருவிலோ அல்லது பொது இடமொன்றிலோ போடுதல் கூடாது.

- (ii) நடைபாதை வியாபாரி ஒருவர் வாகனங்களின் அல்லது நடைபாதைப் பிரயாணிகளின் போக்குவரத்திற்கு இடைஞ்சல் ஏற்படும் வகையில் தொட்டி (பாத்திரம்) ஒன்று அல்லது வேறு உறை ஒன்றை வைத்தல் ஆகாது.

(iii) ஒவ்வொரு நடைபாதை வியாபாரியும் அவரது வியாபாரத்தின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய கழிவுப் பொருட்களை சீழ்க்காணும் பிரகாரம் தேர்ந்து வேறாக்குதல் வேண்டும் :-

 - (அ) உணவுக் கழிவுகள் வேறு உயிரியல் சம்பந்தப்பட்ட கழிவுகள்;
 - (ஆ) மீண்டும் பாவிக்கக்கூடிய கழிவுப் பொருட்களும், மீண்டும் மாற்றமடையச் செய்யக்கூடிய கழிவுகளும்;
 - (இ) ஆபத்திற்குரியதான் கழிவுப் பொருட்கள்.

(iv) தேர்ந்து வேறாக்கிய கழிவுப் பொருட்களை தனியான தொட்டியில் அல்லது வேறு உறையொன்றினுள் போடல் வேண்டும். இத்துணைவிதியின் (II) உப பிரிவின் (அ) பகுதியில் விசேடமாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சிறுமிகள், எலிகள், பூச்சி வகைகள் போன்ற உயிரினங்களால் கடித்துண்டு போடப்பட்ட கழிவுப் பொருட்கள் பாதுகாப்பான உறையொன்றில் வைக்க வேண்டியதுடன் மேலதிக கழிவுப் பொருட்களைப் போடுவதற்கு தேவைப்பட்டலான்றி அதனை முடிவைத்தல் வேண்டும்.

(v) நடைபாதை வியாபாரிகள் அனைவரும் இத்துணைவிதியின் (III) வது உப பிரிவின் (அ), (ஆ) பகுதிகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அதிகாரம் பெற்ற சேகரிப்பாளருக்கு அல்லது இத்துணைவிதியின் (III) வது உப பிரிவில் (இ) பகுதியில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளுடன் நகர கழிவுப் பொருட்களைச் சேகரிக்கும் ஒருவருக்கு ஒவ்வொரு நாளும் ஒப்படைத்தல் வேண்டும். வியாபாரம் நடைபெறாத சந்தர்ப்பங்களில் கழிவுத் தொட்டியை அல்லது உறையை நடைபாதையோரத்தில் அல்லது பெருந்தெருவில் வைத்தல் கூடாது.

(vi) நடைபாதை வியாபாரிகள் அனைவரும் கழிவுப் பொருள் தொட்டியை அல்லது உறையை நகர கழிவுப் பொருள் சேகரிப்பாளருக்கு ஒப்படைக்க முன்னர் சடையால் காலத்தில் முடிவு செய்யப்படும் கட்டணமொன்றைச் செலுத்தல் வேண்டும்.

(vii) இத்துணைவிதியின் கருமங்களுக்காக சொற்கள் சம்பந்தமாக வேறு பொருள் கோடல் தேவைப்பட்டாலான் “நடைபாதை வியாபாரி” என்பதன் பொருள் நடைபாதையில் அல்லது அருங்கில் பொருட்களை (பண்டங்களை) விற்பனை செய்யபவர் அல்லது சேவைகளை அளிப்பவர் ஆவார்.

தொழிற்சாலைகள்

16. (i) தொழிற்சாலைகள் உரிமையாளர், அனைவரும் அல்லது உற்பத்தியாளர் அனைவரும் தொழிற்சாலை அமைந்துள்ள இடத்தில் (திடலில்) உண்டாகின்ற (ஏற்படுகின்ற) கழிவுப் பொருட்களை ஒன்று சேர்த்து பின்வரும் விதத்தில் தேர்ந்து வேறாக்கல் வேண்டும் :-

 - (அ) உயிரியல் சம்பந்தப்பட்ட கழிவுகள் ;
 - (ஆ) மீண்டும் பாவனையில் ஈடுபடுத்தக்கூடிய அல்லது பாவனைக்காக மாற்றக்கூடிய கழிவுப் பொருட்கள்;

(i) ஆபத்துக்குரியதான் கழிவுகள் ;

(ஈ) இடத்தைக் கூட்டியதன் பின்னர் சேகரமாகும் தூசி, உலர்வுடைய கழிவுகள்.

(ii) இத்துணைவிதியின் I வது உப பிரிவின் (அ), (ஆ) வரிசைகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அதிகாரம் பெற்ற கழிவுப் பொருட்கள் சேகரிக்கும் நபருக்கு ஒப்படைக்க முடியும். அவ்வாறு ஒப்படைக்கப்படாத ஏதாவது கழிவுப் பொருட்களை சபையால் காலாகாலத்தில் முடிவு செய்யப்படும் கட்டணம் ஒன்றை ஆணையாளருக்குச் செலுத்துவதன் மூலம் நகர கழிவுப் பொருள்கள் சேகரிப்பாளருக்கு ஒப்படைக்க முடியும்.

(iii) 1980 ஆம் ஆண்டின் 17 ஆம் இலக்க, தேசிய சுற்றாடல் சட்டத்தின் கீழ் அவ் வியாபாரத்திற்காக விநியோகிக்கப்படுகின்ற சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அனுமதிப்பத்திற்குத் தீவிட குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிபந்தனை களுக்கு ஏற்ப ஆபத்திற்குரியதான் கழிவுப் பொருட்களை வெளியேற்றல் அல்லது அகற்றுதல் வேண்டும்.-

(iv) இத்துணைவிதியின்காரியங்கள் சம்பந்தமாக பொருள் கோடலின் படி வேறொரு பொருள் தேவைப்பட்டலான் றி “தொழிற்சாலை” என்பதற்கு 1942 ஆம் ஆண்டின் 45 ஆம் இலக்க தொழிற்சாலைகள் கட்டளைச் சட்டத்தில் உள்ள பொருள் கோடலே ஏற்புடையதாகின்றது.

தோண்டுதல், நிர்மாணித்தல், நிர்மூலமாக்குதல் (அழித்தல்)

17. (i) ஏதாவதொரு வீதியை, பாதையை அல்லது பொது இடமொன்றை தோண்டுகின்ற அல்லது அவற்றில் நிர்மாணம் ஒன்றைச் செய்கின்ற உடைத்தொழிக்கின்ற எவரும் அவற்றினால் ஏற்படுகின்ற கழிவுகளை அவ்விடத்திலிருந்து அகற்றும் வரை இடத் தினுள் ஆணையாளரினால் அனுமதிக்கப்பட்ட இடமொன்றில் களஞ்சீயப் படுத்தல் வேண்டும்.

(ii) இத்துணைவிதியின் (1) ஆவது உபபிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருட்களை சபையால் காலாகாலத்தில் முடிவு செய்யப்படுகின்ற பிரகாரம் கட்டணமொன்றை ஆணையாளருக்கு செலுத்துவதன் மூலம் நகர கழிவுப் பொருள்கள் சேகரிக்கும் நபருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(iii) “சொற்கள் சம்பந்தமாக வேறொரு பொருள் கோடல் தேவைப்பட்டாலான் றி இத்துணைவிதியின் காரியங்களுக்காக தோண்டுதல், நிர்மாணம் செய்தல், நிர்மூலமாக்கல் போன்ற செயல்களில் ஈடுபடுகின்ற எவரும்” சேவையில் ஈடுபடுத்தபவரால் சேவையில் ஈடுபடுத்தப்படுபவரும் உள்ளடங்குகிறது.

“கழிவு பொருள்கள்” என்பதற்கு நிர்மாணங்களின் போதும் கட்டிடப் பொருட்களைப் பாவிக்கும் போதும் உண்டாகின்ற கழிவுப் பொருட்களும் உள்ளடங்குகின்றது.

18. (i) வாயுப் பொருள் (கேஸ்) மின்சாரம், நீர், தொலைபேசி வசதிகள் அல்லது வேறு பொது வசதிகள் விநியோகத்திற்காக வீதியொன்றை, பாதையொன்றை, பொது இடமொன்று தோண்டப்படுமாயின் அவ்வாறு தோண்டும் நபர் ஆணையாளரின் எழுத்துமூலமான அனுமதியைப் பெறவல் வேண்டும்.

(ii) மேலே (i) ஆவது உப பிரிவின் கீழ் அனுமதியளிக்க முன்னர் ஆணையாளரால் கழிவுப் பொருட்களை அகற்றுவதற்காக

திட்டங்கள் முடிந்ததன் பின்னர் பாதையில் அல்லது பொது இடத்தில் தற்காலிகமாக வைப்பதற்கு ஏற்படும் கழிவுகளின் அளவுப் பிரமாணம் மற்றும் விண்ணப்பதாரர் குறித்த கழிவுகளை அகற்ற தவறுவாராயின் அதை அவர் அதற்கான செலவினங்களை கவனத்தில் கொள்ளல் வேண்டும். அனுமதியைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு முன் னர் விண்ணப்பதாரர் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட செலவினங்களுக்கு சம்மான பணத் தொகை ஒன்றை வைப்பாக செலுத்துதல் அவசியமாகின்றது.

(iii) எவ்ரோகுவராவது கழிவுப் பொருள் முழுவதையும் அல்லது அதன் ஒரு பகுதியை அகற்றாத அல்லது அகற்ற தாமதிக்கும் பொது ஆணையாளரால் முடிவு செய்யப்படும் பிரகாரம் குறித்த கழிவுப்பொருள் அகற்ற வேண்டியதுடன் அதன் பிரதிபலனாக செலவாகும் செலவினத்தை (ii) ஆவது உப பிரிவின் கீழ்வைப்பில் வைக்கப்படுகின்ற தொகைக்கு பதிலாக்கப்படுகிறது.

வைத்தியசாலைகள்

19. (i) வைத்தியாலை ஒன்றின் உரிமையாளர் அவ்விடத்தில் உற்பத்தியாகும் (எற்படும்) கழிவுப் பொருட்களை கீழ்க்கண்ட விதத்தில் தேர்ந்து வேறாக்கல் வேண்டும் :-

(அ) உணவுக் கழிவுகள், உயிரியல் கழிவுகள் ;

(ஆ) மீனாப் பாவனைக்குரிய கழிவுகள், மீன்கும் பாவனைக்கு மாற்றக்கூடிய கழிவுகள் ;

(இ) இவ்வுப் யாப்பில் (இ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகள் தவிர வேறு கழிவுகள் ;

(ஈ) வைத்தியசாலைக்குரிக்குரிய கழிவுகள் ;

(உ) இடத்தைக் கூட்டியதின் பின்னர் சேரும் தூசிகள் மற்றும் உலர்வடைய கழிவுகள்.

(ii) (i) ஆவது உப பிரிவின் கீழ் (அ), (ஆ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை வெவ்வேறான உறைகளில் போட்டு அவற்றை அகற்றும் வரை பொருத்தமான இடமொன்றில் களஞ்சியப்படுத்தல் வேண்டும். (i) வது உப பிரிவின் கீழ் (இ), (ஈ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அதற்காக விசேடமாகச் செய்யப்பட்ட பாத்திரத்தில் (தொட்டியில்) அல்லது உறைகளில் போட்டு வைக்க வேண்டியதுடன் அதற்காக வேறாக்கப்பட்ட இடத்தில் வைத்தல் வேண்டும். 1980 ஆம் ஆண்டின் 40 ஆம் இலக்க தேசிய சுற்றாடல் சட்டத்தின் கீழ் குறித்த வைத்தியசாலைக்கு விநியோகம் செய்யப்பட்ட சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அனுமதிப்பத்திற்கு குறிப்பிட்டுள்ள நிபந்தனைகளுக்கு அமைய அக்கழிவுப் பொருட்களை அகற்றுதல் வேண்டும்.

(iii) I ஆவது உப பிரிவின் (அ), (ஆ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அதிகாரம் பெற்ற கழிவுப் பொருள் சேகரிப்பவர் ஒருவருக்கு அல்லது (i) வது உப பிரிவில் (இ) பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள்களுடன் சபையால் காலாகாலத்தில் எடுக்கப்படும் தீர்மானத் தின்படி கட்டணம் ஒன்றைக் கொடுத்து வைக்க வேண்டும்.

(iv) இத்துணைவிதியில் பொருள் கோடல் சம்பந்தமாக வேறொரு பொருள் கோடல் தேவைப்பட்டாலான் “வைத்தியசாலை” என்பதற்கு ஏதாவதொரு நோயினால் அல்லது குறைபாட்டினால் அவதியறுப வர்களுக்கு அல்லது மிருகங்களுக்கு சிகிச்சை அளிப்பதற்காக உத்தேசிக்கப்படும் ஒரு இடம் (எவ்வாறு விபரங்களை வெளியிடும்) ஆவதுடன் தனியார் மருத்துவமனை, மகப்பேற்று மருத்துவமனை, சிகிச்சை

நிலையம், மருத்துவ நிலையம், மிருக வைத்தியசாலை, மிருகச் சிகிச்சை நிலையம் ஆகியன உள்ளனக்கும்.-

“ஆபத்துக்குரியதுமான சுகாதார பாதுகாப்பு கழிவுகள்” என்பதற்கு சிகிச்சை நிலையக் கழிவுகள், உடல் பாகங்கள், நச்ச வகைகள், தொற்று நோய்க் கிருமிகள், அவசரமாகப் பரவக் கூடிய தொற்றுகள் ஆகிய சிறு கழிவுகள், ஊசிகள் போன்றவை.

20. (i) இல. 8 முதல் 19 வரை உள்ள துணைவிதிகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பாத வியாபாரம் ஒன்றை நடாத்தும் ஒருவர் அல்லது மக்களின் பங்களிப்படுவன் பொதுமார்க்க சம்பந்தப்பட்ட சமூக, கலாசார அல்லது கல்விச் செயற்பாட்டு ஏற்பாடுகள் நடைமுறைப்படுத்தும் ஒருவர் இச் செயற்பாடுகளால் அல்லது அவ்வாறான நிறுவனம் ஒன்றை நடாத்தவதால் அவ்விடத்தில் உற்பத்தியாகின்ற (சேருகின்ற) கழிவுப் பொருட்களை கீழ்க்கண்ட விதத்தில் வேறாக்கல் வேண்டும்.-

(அ) உணவுக் கழிவுகள், உயிரியல் கழிவுகள் ;

(ஆ) மீனாப் பாவனைக்கு உகந்த கழிவுகள், மீன்கும் பாவனைக்காக மாற்றம் செய்யக்கூடிய கழிவுகள் ;

(இ) ஆபத்திற்குரிய கழிவுகள் ;

(ஈ) இடத்தைக் கூட்டுவதால் சேகரமாகின்ற தூசிகள் மற்றும் உவர் கழிவுகள்.

(ii) (i) ஆவது உப பிரிவின் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வேறுபாடுகளை ஏற்பாடு செய்யும் ஒருவர் அச்செயற்பாட்டின் மூலம் உண்டாகுகின்ற கழிவுகளை சேகரிக்க விசேட செயல் வழிமுறை ஒன்றை செய்வதற்காக சபைக்க அறிவிடத்தல் வேண்டும்.

(iii) தேர்ந்து வேறாக்கிய கழிகளை அகற்றும் வரை தனியார் உறையில் அடைத்து ஏற்படுத்தயதான இடமொன்றில் வைத்தல் வேண்டும்.

(iv) இத்துணைவிதியின் (i) வது உப பிரிவின் (அ), (ஆ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அதிகாரம் பெற்ற கழிவுப் பொருள் சேகரிப்பவர் ஒருவருக்கு அல்லது (i) வது உப பிரிவில் (இ) பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள்களுடன் சபையால் காலாகாலத்தில் எடுக்கப்படும் தீர்மானத் தின்படி கட்டணம் ஒன்றைக் கொடுத்துவதன் பேரில் நகர கழிவுப் பொருள் சேகரிப்பாளர் ஒருவருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

வீதிகளும் பொது இடங்களும்

21. (i) ஆணையாளர் அவர்களால் நகராதிபதியுடன் கலந்துரையாடி சபையின் அனுமதியின் கீழ் கீழ்க்காணும் கருமங்களைத் திட்டமிடுவதற்கும், கட்டுப்படுத்துவதற்கும் பரிபாலனம் செய்வதற்கும் நடவடிக்கைகள் எடுத்தல் வேண்டும் :-

(அ) மாநகர சபை பிரதேச எல்லைகளுக்குள் அமைந்துள்ள வீதிகள், (பகிரங்க) பொது நிலையங்கள் பெருந்தெருக்கள், பொதுவடிகால் அமைப்புகள், நீரோடைகள் மற்றும் பொது விற்பனை நிலையங்கள் ஆகியவற்றை சுகாதார முறைப்படி நடாத்துதல்;

(ஆ) வீதிகள், பாதைகள் இரு பக்க ஓரங்களில் பொது நிலையங்கள் களிலும் போதியளவு குப்பைத் தொட்டிகளை அமைத்து (விநியோகித்து) பராமரிப்புச் செய்தல்;

- (இ) விழாக்களின் போதும், விசே சந்தர்ப்பங்களிலும் சபையால் தீர்மானிக்கும் ஏற்பாடுகள் உள்ள சந்தர்ப்பங்களிலும் சபையில் தீர்மானிக்கப்படும் போது அல்லது விழாக்கள் விசேட ஏற்பாடுகள் சந்தர்ப்பங்களில் முடிவுகள் எடுக்கும் போது குறித்த விசேட ஏற்பாடுகள் சந்தர்ப்பங்களில் ஒழுங்கமைப்பாராரின் கோரிக்கையின் பேரில் அல்லது பொது நிலையங்களில் பாவனைக்காக நடமாடும் கழிவுகள் குப்பைத் தொட்டிகளை விநியோகித்தல்;
- (ஈ) வதிவிடப் பிரதேசங்களில் பொருத்தப்பட்டுள்ள பொது கழிவுப் பொருள் குப்பைத் தொட்டிகள் அல்லது கொள்கலன்கள் சுகாதார முறைப்படி பராமரிப்புச் செய்து நடாத்தப்படவும் அதனருகில் வசிக்கும் மக்களுக்கு இடைஞ்சல்கள் ஏற்பட முன்னர் அக்குப்பைத் தொட்டிகளில் அல்லது கொள்கலன்களில் போடப்பட்டுள்ள கழிவுகளை அகற்றுதல்;
- (உ) மேற்குறித்த பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள செயற்பாடுகள் பற்றிய முறைப்பாடுகள் கிடைத்தவுடன் அவற்றை விசாரணை செய்து அவசரமாக செயற்படல்.
- (ii) சபையால் விசேடமாக ஊத்தை, குப்பை கூளங்களை போடுவதற்காக விநியோகிக்கப்படும் குப்பைத் தொட்டிகளில் நீர்த்தன்மையுடைய, வியாபார, நிறுவன தொழில்நுட்ப மற்றும் வேறு வகையால் கழிவுகளை போட்டு வைத்தல் என்பன எவ்வராநுவரும் செய்தல் கூடாது.
- நகர சபைகளின் கடமைகள்**
22. (i) (i) செயலாளரால், நகராதிபதியவர்களுடன் கலந்துரையாடி சபையின் அனுமதியின்கீழ் கீழ்க்காணும் சுருமங்களை தீட்டப்பிடில், கண்காணிப்புச் செய்தல், கட்டுப்படுத்தல் மற்றும் பரிபாலனம் செய்தல்:-
- (அ) கழிவுப் பொருத்தகளைக் குறைப்பதற்காக மீனப் பாவனைக்கு மீண்டும் மாற்று முறையில் பாவனைக்குரியதாக்கல் செய்தல்;
- (ஆ) கழிவுப் பொருத்தகளை தேர்ந்து வேறாக்கல், ஒன்று சேகரித்தல், களஞ்சியப்படுத்தி விடுவித்தல், வெளியாக்கல் சம்பந்தமாக உணர்வுகளை ஏற்படுத்தும் செயல் முறைத் திட்டங்களை நடாத்தல், அல்லது ஊடகங்களின் மூலம் பிரசாரம் செய்தல்;
- (இ) மீனப் பாவனை செய்யும் மாற்று முறையில் மீண்டும் பயன்படுத்தல் செயற்திட்டங்களில் ஈடுபாடுடைய சீரு வியாபார முயற்சியாளர்களுக்கு வசதிகள் செய்து கொடுத்தல்;
- (ஈ) மேற்படி செயல்முறைத் திட்டங்களில் தொடர்புடையவர்களை ஊக்குவித்தல்;
- (உ) கழிவுப் பொருத்தகள் வெளியேற்றல் முறை பற்றிய வேறு விதத்திலான முறைகளைக் கையாளுதல்;
- (ஊ) நகரத்தில் ஒவ்வொரு பிரதேசங்களிலுள்ள ஒவ்வொரு விதத்திலான கழிவுப் பொருள் வகைகளுக்காக சபையால் முடிவெடுக்கப்படும் பிரகாரம் கழிவுப் பொருத்தகளை சேகரிக்கும் திகதிகள், நேரங்கள், முறைகள் இன்னும் கட்டணங்கள், கழிவுப் பொருத்தகளை ஒன்று சேர்க்கும் சுரும (வேலை) குறிப்பொன்று செய்தல் பகிரங்க விடுமுறை

தினங்களில் கழிவுப் பொருத்தகளை சேகரிப்பதற்கான நிபந்தனைகள் என்பன அக்கரும் குறிப்பு அட்டவணையில் உள்ளடக்கப்படல் வேண்டும்;

- (எ) அதிகாரம் பெற்ற கழிவுப் பொருத்தகளை சேகரம் செய்பவருக்கு வேறாக ஒப்படைக்கப்படாத ஏதாவது வேறாக்கல் கழிவுப் பொருத்தகள் கால அட்டவணைக்கிணங்க குறித்த நேரத்தில் சேகரித்தல்;
- (ஏ) அதிகாரம் பெற்ற கழிவுப் பொருத்தகளை சேகரம் செய்பவருக்கு வேறாக ஒப்படைக்கப்படாத ஆபத்திற்குரிய கழிவுப் பொருத்தகளையும் வேறேதாவது கழிவுப்பொருத்தகளையும் சுகாதார முறைப்படி கொண்டு செல்லல் ;
- (ஐ) ஆபத்திற்குரியதான் கழிவுப் பொருத்தகள் அல்லது ஆணையாளரினால் குறிப்பிடப்பட்ட வேறேதாவது கழிவுப் பொருள் வகைகள் தவிர வீதியைக் கூட்டுவதனால் வடிகால்களை சுத்தப்படுத்துவதால், பொது இடங்களை சுத்தம் செய்வதனால் சேகரமாகும் கழிவுகளை பொதுக் குப்பைத் தொட்டிகளில் சேகரமாகின்ற கழிவுப் பொருத்தகள் சபையின் தொழிலாளர்களால் சேகரம் செய்யப்படுகின்ற கழிவுப் பொருள்கள் அதிகாரம் பெற்ற கழிவுப்பொருள்கள் சேகரம் செய்பவருக்கு ஒப்படைத்தல்;
- (ஒ) உணவு மற்றும் உயிரியல் மீனப் பாவிக்கக் கூடிய கழிவுப் பொருத்தகளை செயன்முறையில் முடியுமான வரை முழுமையாக அல்லது பகுதியாக ஒழுங்கமைக்க, செயற் படுத்த, வேலைத்திட்டமொன்று உட்பட நகர கழிவுப் பொருத்தகளை சேகரிப்பவர்களால் சேகரிக்கப்படும் வேறாக்கப்பட்ட கழிவுப் பொருத்தகளை சேகருத்துக்கூடிய குறிப்பிடப்பட்ட குறிப்பு பொருத்தகளை சேகருத்துக்கூடிய குறிப்பிடப்பட்ட குறிப்பு பொருத்தகளை சேகரம் செய்யப்படுகின்ற கழிவுப் பொருள்கள் அதிகாரம் பெற்ற கழிவுப்பொருள்கள் சேகரம் செய்பவருக்கு ஒப்படைத்தல்;
- (ஓ) மத்திய சுற்றாடல் அதிகார சபையுடன் கலந்துரையாடி ஆணையாளரால் அனுதிக்கப்படுகின்ற விதத்தில் ஆபத்திற்குரிய அனைத்து கழிவுப் பொருத்தகளையும் அகற்றுதல்;
- (ஔ) 1980 ஆம் ஆண்டின் 47 ஆம் இலக்க, தேசிய சுற்றாடல் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு இனங்க அனுமதிப்பட்த்திரம் அல்லது சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அனுமதிப்பட்த்திரமொன்று பெற்றுக் கொள்ளுதலும் அவ்வளவுதிப்பட்த்திரத்தை அல்லது சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அனுமதிப்பட்த்திரத்தில் விசேடமாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளுக்குச் சீழ் கழிவுப் பொருத்தகளை ஏரித்தல் அல்லது சுகாதார முறைப்படி நிலங்களை கரைப்படுத்தல்;
- (க) கழிவுப் பொருத்தகளை கூட்டுதல் சேகரம் செய்தல், தேர்ந்து வேறாக்கல், கொண்டு செல்லல் (வேறு இடத்திற்கு) மாற்றுதல், அகற்றுதல் போன்ற வேலைகளில் ஈடுபடுகின்ற ஊழியர்களுக்கு ஏற்ற உடைசள் கையுறைகள், முசுமுடி, பூி, சப்பாத்து என்பன விநியோகம் செய்தல்;
- (ச) வீடொன்று அல்லது வேறு இடமொன்றில் நிர்மாணம் செய்தல் அல்லது புனர் நிரமாணம் செய்தல் ஆசியவற்றுக்காக சபைக்கு விண்ணப்பப்பட்த்திரம் ஒன்று முன்வைத்தி

ருக்கும் சந்தர்ப்பத்தில் நிர்மாணித்தல் அல்லது புனருத் தாரணம் செய்தல் காரணமாக உண்டாகின்ற கழிவுப் பொருட்களை அகற்றும் விதம் மற்றும் குறிப்பிட்ட வேலைகளை ஆரம்பிக்கும் கட்டத்திலும் முடிக்கும் கட்டம் இடித்த கட்டிட கற்குவியல்களை, இடிபாடுகளை களஞ்சியப் படுத்தல், சரிப்படுத்தல் அகற்றுதல் போன்ற ஏற்பாட்டு முறைகள் பற்றிய விபரங்களை பரிசீலனை செய்தலும் அனுமதித்தலும்;

(L) சபையின் இடங்களுக்கான உள்ளக்க கழிவுப் பொருள்கள் முகாமைத்துவ திட்டங்களை ஆக்கஞ் செய்தல்;

(த) 2000 திண்ம கழிவுப் பொருள் முகாமைத்துவம் பற்றி தேசிய உபாய வழிமுறைகள் இன்னும் உரிய சட்டங்களுக்கமைய விபரமாக குறைந்த பட்சம் ஒவ்வொரு கலண்டர் வருடம் பூரணமாகின்ற மற்றும் கடைசியான அகற்றுதல் சம்பந்தமாக 03 வருடங்கள் முன் னோக்கி பூரணமாகின்ற திண்ம கழிவுப் பொருட்கள் முகாமைத்துவ நடைமுறைத் திட்டங்களை ஆக்கஞ் செய்தலும் நடைமுறைப்படுத்தலும் அத்திட்டம் பூரணமாகின்ற கால எல்லைப் பிரகாரம் சபையால் வருடா வருடம் அனுமதித்தல்

(ப) (அ) முதல் (ப) வரையான பட்டியலிலுள்ள செயற்பாடுகள் சம்பந்தமாக கிடைக்கப்பெறுகின்ற ஏதாவதோரு முறைப்பாடு அது ஏற்படுத்தயதாவது ஏற்படப்போகும் இடைஞ்சலுக்காயின் மூன்று நாட்களுக்குள்ளும் வேறு முறைப்பாடுகளாயின் பதினான்கு நாட்களுக்குள்ளும் விசாரணை செய்தலும் உடனடியாக தேவைப்படும் நடவடிக்கை எடுத்தலும்.

அனுமதிப்பத்திரங்கள்

23. (i) கழிவுப் பொருட்கள் மீஸப் பாவனைக்கு எடுக்கப்படுகின்ற மற்றும் மாற்றும் செய்வதன் மூலம் பாவனைக்கு உட்படுத்துகின்ற சேதனப் பசுளை, உயிரியல் வாயு, அல்லது வேறு உற்பத்திகள் உற்பத்தி செய்கின்ற எவரும் சீழ்க் காணும் விடயங்களைப் பூரணப்படுத்துவதாயின் அக்கரும்களுக்காக அவருக்கு சபையால் அனுமதிப்பத்திரம் விநியோகிக்கப்படும் :-

(அ) சபையால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட உபயாப்பின் பிரகாரம் நகர பிரதேச எல்லைக்குள் அல்லது வேறு உள்ளாட்சி நிறுவன பிரதேசமொன்றில் ஏதாவது ஒரு வியாபாரத்தை நடாத்தல்;

(ஆ) 1980 ஆம் ஆண்டின் 47 ஆம் இலக்க தேசிய சுற்றாடல் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் விநியோகிக்கப்படுகின்ற சுற்றாடல், பாதுகாப்பு அனுமதிப்பத்திரம் கைவசமிருத்தல்;

(இ) சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுப் பொருட்களுக்காக சபையால் அனுமதிக்கப்பட்ட தாத்திற்கு ஏப் தீர்மானிக்கப்படுகின்ற கழிவுப் பொருட்கள் சேகரம் செய்யும் மையங்களை விநியோகித்தல்;

(ஈ) குறித்த வியாபாரம் மாநகர சபை எல்லைக்குள் நடாத்தப்படுவதாயின் சபையால் காலா காலத்தில் முடிவு செய்யும் பிரகாரம் அக்கழிவுப் பொருட்களை சேகரம் செய்வதற்காக கட்டனமொன்றை ஆணையாளருக்கு செலுத்துவதன் மூலம் கழிவுப் பொருட்களை ஒழுங்காக்கும் போது அல்லது ஏரிக்கும் போது மீதமாகின்ற அல்லது நிராகரிக்கப்படுகின்ற அல்லது உப உற்பத்தியாகக்கஞ் செய்கின்ற கழிவுகளை சபை அனுமதிக்கும் பிரகாரம் சபைக்கு ஒப்படைக்க இணங்குதல்;

(ii) சபை அனுமதிப்பத்திரம் வழங்குவதை நிராகரிக்குமிடத்து, மறுத்தல் செய்யுமிடத்து அவற்றிற்கான காரணத்தை விண்ணப்பதாரர் கேட்பதாயின் 30 தினங்களுக்குள் அதற்கான காரணத்தை எழுத்து மூலம் அறிவித்தல் வேண்டும்;

(iii) ஆணையாளரால் செல்லுபடியாகும் காலப் பகுதிக்குள் சேகரம் செய்வதற்கு அனுமதிக்கப்பட்ட கழிவுப் பொருள் வகைகளை அல்லது குறித்த கழிவுப் பொருட்களை சேகரம் செய்வதற்கு அனுமதியினிக் கப்படுகின்ற பிரதேசங்களும் வேறு ஏற்ற நிபந்தனைகளும் அனுமதிப் பத்திரித்தல் குறிப்பிடப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்;

(iv) இத்துணைவிதியின் (i) உப பிரிவின் கீழான ஏற்பாடுகளுக்கமைய செயற்படாதவிடத்து இத்துணைவிதியின்கீழ் விநியோகம் செய்யப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரம் செல்லுபடியாக்குதல் வேண்டும்.

(v) (iv) வது உப பிரிவின் ஏற்பாடுகளின் கீழ் அனுமதிப்பத்திரம் ஒன்று செல்லுபடியாக்குதல் சிய சந்தர்ப்பத்தில் எவ்வராந்தாவது கழிவுப் பொருட்களை சேகரம் செய்யவோ அல்லது பெற்றுக் கொள்ளவோ செய்யாதிருத்தல் வேண்டும். அவ்வாறான சந்தர்ப்பத்தில் அனுமதிப்பத்திரத்தை செல்லுபடியாக்கியின்னமை பற்றி பொது மக்கள் அறிந்து கொள்ளும் வண்ணம் ஆணையாளர் ஊடகங்கள் மூலமாக போதிய அளவு பிரசாரம் செய்தல் வேண்டும்.

கழிவுப் பொருட்களை ஒதுக்கித் தள்ளிவிடக்கூடிய பிரதேசங்கள்

24. சபையால் கழிவுப் பொருட்களை ஒதுக்கித்தன்னி விடக்கூடிய விடயத்திற்காக ஒதுக்கப்பட்ட பிரதேசத்திற்கு அதிகாரம் பெறாத ஒருவர் உட்பிரவேசிக் கக்கூடாது. அத்துடன் நடமாடாதிருப்பதுடன் அப்பிரதேசத்தில் பொருளொன்றை பாத்திரம் ஒன்றை ஏறிகின்ற பொருளொன்றை வைத்தல் கலத்தல் அகற்றல் செய்தல் கூடாது. எவரும் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்படும் நிபந்தனைகளின் பிரகாரம் சபையால் அனுமதி அளிக்கப்பட்டாலன்றி சபையால் காலாகாலத்தில் உத்தரவிடும். தடைசெய்யப்பட்ட கழிவுப் பொருட்களை போடாதிருத்தல் வேண்டும்.

25. அனுமதிக்கப்படும் ஏதாவது நிபந்தனையின் கீழ் ஆணையாளரின் தும் மத்திய கூற்றாடல் அதிகாரியின் எழுத்தினாலை முன் அனுமதியின்றி எவரும் மாநகர சபை எல்லைக்குள் அமைந்துள்ள எந்தவிடத்திலும் அல்லது வசதியாக்குதல் அதற்குப் புறம்பான இடமொன்றில் உண்டாகின்ற (சேகரமாகும்) கழிவுப் பொருட்களை போடுவதற்காக விநியோகம் செய்தல் பிரயோசனப்படுத்தல் கூடாது.

ஏனையவைகள்

26. (i) ஆணையாளருக்கு அல்லது அவரால் எழுத்து மூலம் அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட ஒருவருக்கு அனைத்து சாதாரண நேரங்களிலும் எந்தவொரு இடத்தினுள் உட்பிரவேசிக்கவும் அதன் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் இவ்வுப யாப்பின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய செயல்படுகின்றாரா என பரிசீலனை செய்யவும் அதிகாரமுண்டு.

(ii) ஏதாவது இடத்தின் உரமையாளர், வசிப்பாளர், பொறுப்பாளர், முகாமையாளர் அல்லது அதில் வசிக்கும் அல்லது வேலை செய்யும் ஒருவர் ஆகிய எவ்வாவது ஆணையாளருக்கு அல்லது அதிகாரம் பெற்ற அதிகாரி ஒருவருக்குத் தேவைப்படும் தகவல்களை முன்வைத்தல் வேண்டும்;

(iii) இத்துணைவித்தியின் கீழ் ஆணையாளருக்கு அல்லது அதிகாரம் பெற்ற அதிகாரி ஒருவருக்கு தமது அதிகாரங்களைப் பாவிக்கும் போது எவரும் இடைஞ்சல்கள் செய்யக்கூடாது.

27. சபையால் காலா காலத்தில் ஏடுக்கப்படும் முடிவுகளின் பிரகாரம் இவ்வுப் யாப்பை நடைமுறைப்படுத்தும் அதிகாரம் பெற்ற அதிகாரிக்கு ஊக்குவிப்படிப்படிகளைப் பெற முடியும்.

28. இத்துணைவிதியின் எந்தவொரு ஏற்பாட்டையாவது மீறுகின்ற எவருக்கும் மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரகாரம் குற்றத்திற்கு குற்றவாளியாகின்றார் .

പൊന്തും കോടല്

29. இத்துணைவிதியின் கருமங்களுக்காக வசனங்களுக்கு பொருள் கோடால் சம்பந்தமாக வேறு பொருள்கள் தேவைப்பட்டாலன்றி,

“கழிவுப் பொருட்கள் அல்லது திண்ணம் கழிவுப் பொருட்கள்” என்பது அதை அசுற்றுபவருக்கு நுகர்வுப் பெறுமதியற்ற பொருள் என்பதுடன் குப்பை கூளம், சிதறிக்கிடக்கும் பொருட்கள், ஊத்தை, பாதைகளை சுத்தப்படுத்தும் போது சேகரமாகும், கழிவுப் பொருட்கள், தூசிகள், மலம், வேறு மற்றும் சாம்பல் என்பன பொருள்படிடும்;

“உணவுக் கழிவுகள்” மனிதனின் நூகர்வுக்கு பிரயோசனப்படுத்த முடியாத இறைச்சி, மீன், கோழி இறைச்சி, முட்டை, மரக்கறிவகைகள், பழவகைகள் மற்றும் ஏனைய உணவுப் பொருள்களாகும்.

“ஆுபத்திற்குரிய கழிவுகள்” என்பது மக்களின் சுக வாழ்வுக்கு அல்லது சுற்றாடலுக்கு இடைஞ்சல் நஷ்டம் விளைவிக்கும் நச்சத்துண்மையுடைய ஏரியக்கூடிய, நோய்களைப் பரப்புகின்ற, அரித்துத் திண்ணக்கூடிய இரசாயன மாற்றமுடைய, கதிரியக்கத் தன்மையுடைய கழிவுகள்.

“சேகரம் செய்தல்” என்பது அதிகாரம் பெற்ற சேகரிப்பாளர் அல்லது நகர சமிவுப் பொருட்கள் சேகரிப்பாளர் என்போரால் குப்பை கூளங்களை, சமிவுப் பொருட்களை மீண்டும் பயன்படுத்துவதற்கு ஏற்றதாக, பதனஞ் செய்வதற்குரியதான், ஏரித்தலுக்கான சமிவுகளை கொண்டு செல்வதற்கான வசதிகளுக்கு சமிவுப் பொருட்களை சேகரித்தலாகும்.

‘கலப்பு உரம்’ காபளைக்கைடு கழிவுப் பொருள்கள் உயிர் சேகுனமாகியதுன் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் உற்பத்தி என்பதற்கும் இவை மண்ணை வளமாக்கி தன்மையை அடைகின்றது.

“காரியதறிச்” என்பது நகரம் சம்பந்தப்பட்டவரை மாநகர சபை கட்டலைச் சட்டத்தின் (255 ஆம் அதிகாரம்) சீழ் நகரத்திற்காக தாபிக்கப்பட்ட நகர சபையின் ஆணையாளரைக் குறிப்பிடுவ தாகும். இன்னும் அந்நகர சபையின் ஆணையாளருக்குப் பதிலாக நியமிக்கப்பட்ட ஒருவராவார் மற்றும் மாநகர சபை கட்டலைச் சட்டத்தின் கீழ் ஆணையாளரின் அதிகாரங்கள் கடமைகள் கருமங்கள் என்பனவற்றை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு அல்லது செய்வதற்கு அதிகாரம் அளிக்கப்பெற்ற அச் சபையின் உத்திரியோக்குக்கு ஒருவர் அகிகாரம் அளிக்கப்பட்ட அளவில்.

“களஞ்சியப்படுத்தல்” என்பது உரித்தாளர்களுடைய அல்லது வசிப்பாளரின் இடத்தினுள் அல்லது அனுமதிக்கப்பட்ட பொது சேகரிக்கும் இடத்தில் கழிவுப் பொருள்களைப் போடுதல் அல்லது வைத்தல்.

“கட்டணம்” என்பது சபையால் காலாகாலத்தில் தீர்மானிக்கப் படுகின்ற ஏதாவது ஒன்றுக்கான கட்டணமாகும்.

“வீட்டுத் தோட்டக் கழிவுகள்” என்பது வீட்டுத் தோட்டத்திலுள்ள மரங்களிலிருந்து அல்லது கன்றுகளிலிருந்து அகற்றப்படும் (கிணைகளும்) பகுதிகளும் வீட்டுத் தோட்டத்திலிருந்து அகற்றப்படுகின்ற கருகள், மண் என்பன.

“உயிர் சேதனக் கழிவுகள்” என்பன கிருமிகளால் அரிக்கப்பட்டு உக்கிப் போன கழிவுகள்.

“பொது இடங்கள்” என்பன பாதை ஒன்று, திடலொன்று, பொது நிலம் ஒன்று, பாதைப் பாதுகாப்பு ஓரங்கள், ஆறு, நீர் ஒட்டையொன்று, பொதுக் கட்டிடம் ஒன்று, மயானம் ஒன்று, பஸ் தரிப்பிடமொன்று, புகையிரத் நிலையமொன்று, தடாகமொன்று, நீர்த் தேக்கமொன்று, சூளமொன்று. களப்பொன்று, உப ஆறொன்று, நீரோடை ஒன்று, கடல், கடற்கரை, பொது மக்களால் பிரயோசனப்படுத்தப்படும் இடங்கள்.

“மாற்று வடிவமைப்பான கழிவுப் பொருள்கள்” என்பன கழிவுப் பொருட்களை கழிவுப் பொருளென இனங்காண முடியாதுபடி சுய தன் மையை மாற்றி புது நுகர்வு உற்பத்தி (வாடிக்கை) ஒன்றாகச் செய்யும் கழிவுப் பொருட்கள்.

“மீன்ப் பாவிக்கக்கூடிய கழிவுப் பொருள்கள்” என்பது கழுவுவதால், கிருமிகள் அழிதல் அல்லது வேறு முறைகளால் சுத்தம் செய்த பின் னர் பிரயோசனப்படுத்தக்கூடிய பொருள்கள் என பொருள்பட்டும்.

“போக்குவரத்து” என்பது மனிதர்களால், மிருகங்களால் அல்லது இயந்திரத்தினால் செயற்படுத்தப்படுகின்ற முறைகள் மூலம் கழிவுப் பொருட்களை ஒன்று சேர்க்கும் இடத்தில் இருந்து அவற்றைப் பதப்படுத்துதல், வெளியாக்குதல் என்பவற்றுக்காக குறிப்பிட்டுள்ள இடத்திற்கு கொண்டு செல்லுதல் என்ப பொருள்படும்.

“தொட்டி / பாத்திரங்கள் / வேறு உறைகள்” என்பது உப யாப்பில் குறிப்பிட்டுள்ள தேவைகளுக்கேற்ப சுழிவுப் பொருட்களைக் களர்ச்சியிட்டிருத்தல், விடுவிற்குதல், ஒன்று சேர்த்தல், கொண்டு செல்லுதல் என்பவற்றிற்காக பாலிக்கப்பட்டும் தொட்டி யொன்று, பாத்திரமொன்று, உறையொன்று அல்லது வேறு இடச்சுடிய பொருட்கள் எனப் பொருள்படும்.

“அதிகாரம் பெற்ற உத்தியோகத்துர்” என்பது இத்துணைவிலியின் கீழ் ஏற்பாடாகியுள்ள அரசு கருமங்களை செய்வதற்கு அல்லது செயற்படுத்துவதற்கு ஆணையாளரால் எழுத்து மூலம் அதிகாரம் பெற்ற ஒருவர் என்பதை மாநால் (மீ).

“வெளியாக்குதல்” என்பது மீண்டும் பாவிக்க முடியாததும் மாற்று முறைகளைக் கையாள முடியாததும் பிரயோசனப்படுத்த முடியாததுமான அனைத்துக் கழிவுப் பொருட்களையும் நிரந்தரமாக வெறுப்படுத்தி வைப்பதற்கு காணியோன்றின் மீது அல்லது காணியோன்றினுள் சேகரித்து வைத்தல் எனப் பொருள்படும்.

“மாற்றக்கூடிய இடங்கள்” என்பது சபையால் இக்குருமங்களுக்காக குறிப்பிடப்படும் இடம் எனப் பொருள்படுவதுடன் அவ்விடத்திலிருந்து மீஸ்பாவிப்பதற்கும், சரிப்படுத்துவதற்கும், வெளியாக்குவதற்கும் வசதியாக கழிவுப் பொருட்களை எடுத்துச் செலவுதற்கு திறமையாய்ந்த முன் நேற்றமடையக்கூடியதுமான கழிவுப் பொருட்களை மிகவும் சிறியதளவிலான வாகனங்களிலும் பெரிய வாகனங்களிலும் வேறு இடங்களுக்கு எடுத்துச் செலவும் இடம் எனப் பொருள்படும்.

“இருந்பர்” என்பது கூட்டமைக்கப்பட்ட அல்லது கூட்டமைக்கப்படாத கம்பனியான்றின் அல்லது பல நபர்களைக் கொண்ட சங்கம் ஒன்றின் குழுவெனவும் பொருள்படும்.

“நகர கழிவுப் பொருட்களை ஒன்று சேகரிப்பவர்” என்பது தொட்டிகளுக்கும், பாத்திரங்களுக்கும் கழிவுப் பொருள்களைக் கூட்டிப் போடுதல், ஒன்று சேர்த்தல், பெற்றுக் கொள்ளல், வெளியாக்குதல் போன்ற கருமங்களுக்காக சபையினால் ஈடுபடுத்தப்படுகின்ற ஊழியர் ஒருவர் அல்லது இக்குருமங்களை செய்வதற்காக சபையுடன் ஒப்பந்தமொன்றிற்கு உடன்பட்டிருக்கும் ஒருவர் எனப் பொருள்படும்.

“வேறாக்கல்” என்பது இவ்வுப யாப்பில் அமைக்கப்பட்டுள்ள தன்மைகள், விதிமுறைகளுக்கேற்ப கழிவுப் பொருட்களை வெவ்வேறாக தேர்ந்து வேறாக்கல் எனப் பொருள்படும்.

“ஓமுங்குபடுத்தல்” என்பது கழிவுப் பொருட்களை பிரயோசன முடைய நிலைமைக்கு மாற்றக்கூடிய வழிமுறைகள் எனப் பொருள்படும்.

“சபை” என்பது மாநகர சபை எனப் பொருள்படும்.

“நகரப் பிரதேசம்” என்பது மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் (252 ஆவது அதிகாரம்) அதிகாரத்தின் கீழ் பிரகடனப்படுத்தப் படுகின்ற பிரதேசம் எனப் பொருள்படும்.

“சுகாதார முறையில் நிலங்களை நிறைத்தல்” என்பது அந்திலங்களை அண்டிய சமூக சுகாதார மற்றும் சுற்றாடல் ஆகியவற்றின் பிரதிபலிப்புக்களைக் குறைப்பதற்கு இலங்கையில் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கட்டளைகளுக்கு இணங்க (தூரம்) கழிவுப் பொருட்களை நிலத்தினுள் கடத்தியாக புகைத்தல் எனப் பொருள்படும்.

“உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர்” என்பது ஓரிடத்தில் உரிமையாளர் அல்லது உரிமையாளருக்காக அந்தோனி அதிகாரம்பெற்ற ஒருவர் அல்லது உரிமையாளரால் தனது கைத்தொழிலை அல்லது கைத்தொழிற்சாலை என்பவற்றின் முகாமைத்துவத்திற்காக நியமனம் செய்யப்பட்ட பிரதிநிதி யொருவர் அல்லது பொறுப்பாளர் ஒருவர் அல்லது வாடகைக்கு பெற்ற ஒருவர் ஆகியோர் உட்படுவதுடன் வேறு நபர்களின் உத்தரவின்கீழ் செயல்படுகின்ற முகாமையாளர் ஒருவர் எனப் பொருள்படும்.

பிரதேச சபைகள் அதிகாரப் பிரிவுகளுக்குள்

நூம்புகளையும் நோய்க் கிருமிகளையும் இல்லாதொழித்தல் பற்றிய துணைவிதிகள்

1989 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்கமுடைய மாகாண சபைகள் (நேர எதிர்விளைவான ஏற்பாடுகள்) சட்டத்தின் 2 ஆவது பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய 1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்கமுடைய உள்ளூராட்சி விடயங்களுக்கு பொறுப்பான அமைச்சர் என்ற வகையில் என்னால் ஆக்கப்பட்ட கீழ்க்காணப்படும் நகல் துணைவிதிகள் மேற்கண்ட பிரிவின் கீழ் இவ்வாறு பிரகடனப்படுத்தப்படுகின்றது.

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்கமுடைய பிரதேச சபைகள் கட்டளைச் சட்டத்தின் 122 ஆவது பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய குறிப்பிட்ட கட்டளைச் சட்டத்தின் 126 ஆவது பிரிவின் 9 ஆவது உப பிரிவின் (ஏ) பந்தியில் நூம்புகளையும் நோய்க் கிருமிகளையும் அழித்தல் பற்றிய துணைவிதியை சட்டமாக்குவதற்கு பிரதேச சபைக்கு அதிகாரம் அளிக்கப்பட்டிருப்பதுடன் 1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்கமுடைய உள்ளூராட்சி நிறுவனங்கள் (அங்கீகரிக்கப்பட்ட துணைவிதி) சட்டத்தின் 3 ஆவது பிரிவின் பிரகாரம் இவ் அங்கீகரிக்கப்பட்ட துணைவிதியை ஏற்ற நடைமுறையாக்குவதற்கு தென் மாகாணத்தின் பிரதேச சபைகளுக்கு அதிகாரம் அளிக்கப்பட்டுள்ளது.

உள்ளூராட்சி விடயங்களுக்கு பொறுப்பான அமைச்சர், தென் மாகாணம்.

2012.05.21.

துணைவிதிகள்

துணைவிதிகள் பிரதேச சபைகள் அதிகாரப் பிரிவுக்குள் நூம்புகள் மற்றும் நோய்களைப் பரப்பும் கிருமிகள் பெருகுவதை தடுத்தல், அவற்றினை அழித்தொழித்தல் மூலம் அதிகாரப் பிரிவின் சுற்றாடலை மேம்படுத்துவதற்கும், பரவும் நோய்கள் வியாபித்தலை தடுப்பதற்குமான துணைவிதிகள் என அழைக்கப்படுகின்றது.

2. பிரதேச சபைகள் அதிகாரப் பிரிவிற்குள் எவ்வராகுவராலும் எந்த இடத்திலும் நூம்புகள் அல்லது நோய்களுக்கு காரணமாகின்ற கிருமிகள் பெருகுதல் மற்றும் விருத்தியாகுதல் என்பவைகளுக்கு எதுவாகின்ற கருமங்களைச் செய்தல் அல்லது செய்வித்தல் அல்லது அவ்வாறு நடைபெற இடமளித்தல் என்பன செய்யப்படக் கூடாது.

3. நூம்புகளையும் நோய்களுக்கு காரணமாகின்ற கிருமிகளையும் அழிப்பதற்காக பிரதேச சபைகள் அதிகாரப் பிரிவிற்குள் உள்ள அனைத்து இடங்களில் வசிப்பவர்கள் அனைவரும் :

(அ) அனைத்து திறந்த நிலையிலுள்ள புட்டிகள், போத்தல்கள், பெட்டிகள், பிளாஸ்டிக் கொள்கலன் கள், டயர் கள், தேங்காய்ச் சிரட்டைகள், தேங்காய்க் கோம்பைகள் மற்றும் அவ்விடத்திலுள்ள நீர் தேங்கி நிற்கக்கூடிய பாண்டங்கள், பொருட்கள் என்பவற்றை அகற்றுவதற்கு அல்லது அழிப்பதற்கு அல்லது அவ்வாறு நடைபெற இடமளித்தல் என்பன செய்யப்படக் கூடாது.

(ஆ) வசிப்பிடம் அல்லது வசிப்பிடமல்லாத கட்டிடங்களின் மழைப் பீனிகள், தண்ணீர் வழிந்தோடும் குழாய்கள் மற்றும் வீட்டுத் தோட்டங்களில் உள்ள வடிகால்களில் தண்ணீர்

வழிந்தோடுவதற்கான வழிவகை செய்தல் வேண்டும்.
 அதற்கான தடைகள் இருப்பின் பரிசீலனை செய்து நீக்குதல் வேண்டும்.

- (இ) வசிப்பிடம் அல்லது வசிப்பிடமல்லாத இடங்களிலுள்ள அனைத்து நீர்ப்பாணிடங்கள், தண்ணீர்த் தாங்கிசள், தண்ணீரைச் சேமிக்கும் வேறு பாண்டங்கள், சிறந்த நிலையில் இருக்கவேண்டியதுடன் உரிய காலத்தில் புனருத்தாரணம் செய்யப்பட்டிருப்பதுடன் அவை நூஸ்ம்புகள் மற்றும் கிருமிகள் என் பவற்றிலிருந்து பாதுகாக்கப்படக்கூடிய விதத்தில் முடிவைக்கப்பட வேண்டியதுடன் அவற்றினுள் நூஸ்ம்புகள் அல்லது கிருமிகள் பெருகுவதை தடுக்கக்கூடிய விதத்தில் வைத்திருக்கும். அத்துடன் நூஸ்ம்புகள், கிருமிகள் பெருகுவதை தடுப்பதற்கான வழிமுறைகளையும் செய்து கூடிய விதத்தில் வேண்டும்.
- (ஈ) வளவுகளில் உள்ள கிணறுகள் நல்ல நிலையில் அமைந்திருக்க வேண்டியதுடன் நூஸ்ம்புகள் மற்றும் நோயக் கிருமிகள் பெருகாவண்ணம் பாதுகாத்தல் வேண்டும்.
- (இ) வெற்றாக்கக்கூடிய விதத்தில் ஆக்கஞ்செய்யப்பட்ட செயற்கை தடாகங்கள் இருப்பின் அவற்றை குறைந்தபட்சம் கிழமைக்கு ஒரு முறையாவது வெற்றாக்கிச் சுத்தப்படுத்தல் வேண்டும்.
- (ஊ) வீட்டுத் தோட்டங்களிலும் காணிகளிலும் உள்ள மதுகுகளினால் வழிந்தோடும் நீர் ஒன்று சேர்வதால் நீர்க்குழிகள் ஏற்படுவதை தடுப்பதற்காக அவற்றை திணந்தோறும் பராமரித்தல் வேண்டும்.
- (எ) உணவுக்காக அல்லது அலங்காரத்துக்காக விளைவிக்கப்படும் (வளர்க்கப்படும்) தாவரங்களைத் தவிர ஏனைய அனைத்து பற்றைக் காடுகளையும், மரங்களையும் மனிதர்கள் வாழுகின்ற இடங்களாகப் பாவிக்கப்படும் கட்டிடங்கள் அல்லது நிர்மாணங்களில் இருந்து 5 மீட்டர்களுக்கு உட்பட்ட பகுதிகளில் இருந்து அகற்றுதல் வேண்டும்.
- (ஏ) அனைத்து கற்குழிகள், மாணிக்கக் கற்கனுக்காகத் தோண்டப்பட்ட குழிகள், மட்குழிகள் அல்லது வேறு விடயங்களுக்காக தோண்டப்பட்ட குழிகள் ஆகியவை தண்ணீர் சேகரமாகுவதை தடுக்கும் விதத்தில் அமைந்திருதல் வேண்டும்.
- (ஐ) நீர் நோய்கள் கூடிய கரை நிலங்களில் உண்டாகின்ற (வளர்கின்ற) அலங்காரத் தாவரங்கள், பாசி வகைகள், யானைக்கால் நோய்ப் பாசி உட்பட நீர்த் தாவரங்களும், நூஸ்ம்புகள், கிருமிகள் விருத்தியாவதற்கு ஏதுவாகின்றதென அறியக்கூடிய வேறு தாவரங்கள் என் பவற்றை அகற்றி அழிக்கவேண்டியதுடன் அத்தாவரங்கள் தண்ணீர் ஒடும் வழியாக மிதந்து செல்வதை தடைசெய்ய தடுப்புகள் அமைத்தல் வேண்டும்.
- (ஓ) மலசல கூடங்கள், தண்ணீர்க் குழிகள், தண்ணீரை உறிஞ்சக்கூடிய குழிகள் மற்றும் அவற்றை குழிவுள்ள அவ்விதத்திலுள்ள அனைத்து மலசலகூடங்களிலும் நூஸ்ம்புகள் விருத்தியாவதை தடுக்கும் விதத்தில் நடாத்தல் வேண்டும்.

(ஓ) மயானம் அல்லது வேறு இடங்களில் மரணித்தவர்களின் ஞாபகார்த்தமாக ஈட்டப்படும் சமாதிகள் தண்ணீர் தங்காது விதத்தில் நிர்மாணிக்கப்படல் வேண்டும்.

4. பிரதேச சபையின் தலைவர் அவர்களால் அல்லது அவரால் எழுத்து மூலம் அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட ஓர் உத்தியோகத்தார் எந்தவொரு நாளிலும் மு. ப. 6.00 முதல் பி. ப. 6.00 மணி வரை உள்ள காலப்படியில் ஒரிடத்தில் பிரவேசித்து கீழ்க்காணும் விடயங்களை உறுதிப்படுத்திக்கொள்வதற்காக அவ்விடத்தை பரிசீலனைக்கு உட்படுத்துவது கட்டாயமானதாகும் :-

(அ) அவ்விடம் நூஸ்ம்புகள், கிருமிகள் விருத்தியாகக்கூடியதாக என்பது பற்றி,

(ஆ) அவ்விடத்தில் வசிப்பவர்கள் இத்துணைவிதியின் ஏற்பாடுகளைப் பின்பற்றுகின்றனரா என்பது பற்றி,

(இ) அவ்விடத்தில் நூஸ்ம்புகள் விருத்தியாவதை தடுப்பதற்கு மற்றும் அழிப்பதற்கு ஏதாவதொரு முயற்சி எடுக்க வேண்டுமாயின் அம்முயற்சி (செயற்பாடு) எவ்வாறானது என்பது பற்றி,

(ஈ) அவ்விடத்தில் கிருமிநாசினி தெளித்தல் சிறந்த முறையில் நடைபெற்றுள்ளதா என்பது பற்றி,

5. (அ) தலைவர் அவர்களால் அல்லது அவரால் இக்கருமங்களுக்காக எழுத்துமூலம் அதிகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ள உத்தியோகத்தர் ஒருவரால் ஒர் இடத்திற்கு தேவைப்படும் என்க கருதுப்படும் பரிசீலனை ஒன்றின் பின் அவ்விடத்தில் நூஸ்ம்புகள், கிருமிகள் என் பவற்றை அழிப்பதற்கும் விருத்தியாதலைத் தடுப்பதற்கும் செய்யவேண்டிய வழிமுறைகளை எழுத்திலான அறிவித்தல் ஒன்றின் மூலம் அவ்விடத்தின் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளருக்கு உத்தரவிட முடியும்.

(ஆ) இத்துணைவிதியின் (அ) ஆவது பந்தியின் கீழ் அறிவித்தல் ஒன்று கையளிக்கப்பெற்ற இடமொன் றின் உரிமையாளரால் அல்லது வசிப்பாளரால் அவ்வறிவிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலத்திற்குள் அவ்வுத்தரவை நிறைவேற்றல் வேண்டும்.

6. (அ) தலைவர் அவர்களின் எழுத்துமூலமான அனுமதி இன்றி ஏதாவது ஓர் இடத்தின் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் அதில் ஒரு கிணறு கட்டுதல் அல்லது நீர்த்தாங்கி ஒன்று, தடாகம் ஒன்று, நீர்ப்பாட்தாரம் ஒன்று, நீர்ப்பு அல்லது நீர் சேகரமாகும் அல்லது நீர்த்து அமைப்புகளை நிர்மாணித்தல் கூடாது.

(ஆ) இத்துணைவிதியின் (அ) ஆவது பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு மாற்றமாக நிர்மாணம் ஒன்று செய்யுமிடத்து தலைவர் அவர்களால் அவ்விடத்தின் உரிமையாளருக்கு அல்லது வசிப்பாளருக்கு கையளிக்கப்படும் எழுத்திலான அறிவித்தல் ஒன்றின் மூலம் அவ்வுறிவிப்பில் குறிக்கப்பட்டுள்ள காலத்திற்குள் கிணற்றை அல்லது நீர்த்தாங்கியை, தடாகத்தை, நீர்ப்பாத்திரத்தை, நீர்ப்பூவை அல்லது அமைப்பை குறித்த பொருட்களால் நிறைத்து முடும்படி அல்லது வேறு விதத்தில் அழித்து விடும்படி அல்லது அக்காலத்தினுள் அறிவித்தவில் உத்தரவிடப்பட்டுள்ள பிரகாரம் அதை மாற்றஞ் செய்யும்படி உத்தரவிட முடியும்.

7. (அ) 5 ஆவது அல்லது 6 ஆவது உப விதியின் கீழ் உள்ள அறிவித்தல் ஒன்றை ஓர் இடத்தின் உரிமையாளருக்கு அல்லது வசிப்பாளருக்கு நேரடியாக கைளித்தல் அல்லது அவ்வுறிவித்தலை

அவ்விடத்தில் பார்வைக்குத் தெரியக்கூடிய விதத்தில் ஒட்டுதல் அல்லது ஒப்படைத்தல்.

(ஆ) ஓரிடத்தில் கூட்டு உரிமையாளர் கள் இருவர் அல்லது அதற்குகூடிய எண்ணிக்கையானோர் வசிப்பிடமாகக் கொண்டிருப்பின் அவ்வரிமையாளர் களில் ஒவ்வொரு உரித்தாளரும் 7(1) துணைவிதியின்தும் 5 ஆவது துணைவிதியின்தும்கீழ் அவர்களுள் ஒருவருக்கு ஒப்படைக்கப்படும் அறிவித்தவின் உத்தரவுகளை செய்தபடுத்துவது சம்பந்தமாக உதாசீனம் செய்தல் அல்லது செய்யாது இருத்தல் என்பவற்றிற்கு பொதுப்படையாகவும் தனித்தனியாகவும் பொறுப்படையவராகின்றார்.

(இ) 5 ஆவது அல்லது 6 ஆவது துணைவிதியின்கீழ் அறிவித்தல் ஒன்றை பெற்றுக்கொண்ட இடமொன்றின் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் அறிவிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள காலத்தினுள் அவ்வறிவிப்பிலுள்ள உத்தரவுகளை உதாசீனம் செய்யும் சந்தர்ப்பத்தில் தலைவர் அவர்களால் அல்லது அவ்விடயத்திற்காக தலைவர் அவர்களால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட வேறொரு உத்தியோகத்தர் ஒருவரால் எந்தவொரு நாளிலும் மு. ப. 6.00 மணி முதல் பி. ப. 6.00 மணி வரையான நேரத்தினுள் தேவைப்படுகின்ற உதவியாளர்களுடனும், ஊழியர்களுடனும் அவ்விடத்தினுள் புகுந்து அவ்வறிவித்தவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கருமங்களை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கும் நடைமுறைப்படுத்தச் செய்வதற்கும் அல்லது நடைமுறைப்படுத்த ஒழுங்குசெய்வதற்கும் முடியும்.

(ஈ) எந்தவொரு இடத்தினது உரிமையாளருக்கு அல்லது அவ்விடத்தின் வசிப்பாளருக்கு 5 ஆவது அல்லது 6 ஆவது துணைவிதியின்கீழ் ஒப்படைக்கப்பட்ட அறிவித்தல் ஒன்றில் குறிப்பிட்டுள்ள ஏதாவதொரு கருமங்களை தலைவர் அவர்களால் அல்லது அவரால் அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட அதிகாரி ஒருவரால் நடைமுறைப்படுத்தியபோது அல்லது செய்தபோது அக்கருமங்களை நடைமுறைப்படுத்தும்போது பிரதேச சபைக்கு ஏற்பட்ட செலவினங்களை அவ்விடத்தின் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் பிரதேச சபைக்கு செலுத்துதல் வேண்டும். தலைவர் அவர்களால் தமது கையொப்பத்துடனான அதுபற்றிய எழுத்திலான வேண்டுகோளின் பின்னர் 14 நாட்களுக்குள் அப்பணத்தை உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் பிரதேச சபைக்கு செலுத்த வேண்டியதுடன் அவ்வாறு இன்றேல் பிரதேச சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் 8 ஆவது (உப) பிரிவின் ஏற்பாடு ஏற்படுத்தைதாகின்றது.

8. இத்துணைவிதிகளில் ஏதாவதொரு ஒழுங்கமைப்பை மீறுகின்ற எவ்வாருவரும் பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் பிரகாரம் குற்றத்திற்கான குற்றவாளி ஆகின்றனர்.

9. சொற்கள் தொடர்பாக வேறொரு பொருள் கோடல் தேவைப்பட்டால் வன்றி இவ்வுப் பாப்புகளில் -

“உரிமையாளர்” என்பது எந்தவொரு உரிமையாளர் அல்லது வரி செலுத்துவரும் இடமொன்றில் வாடகைக்கு அல்லது பிரயோகத்திற்கு ஆகிய எவ்விதத்திலோ உரிமைக்கு உரித்துக்கோருவர்.

“குடியிருப்பாளர்” என்பது ஓரிடத்தில் குடியிருக்கும் அல்லது வேறொருவரின் பிரதிநிதியாக இருப்பவர் அல்லது பொறுப்படைய முகாமையாளர் அல்லது பரிபாலிப்பவர்.

“இடம்” என்பது ஓர் இடம், ஒரு வீடு, கட்டிடமொன்று அல்லது நிர்மாணம் ஒன்று பாவனையிலுள்ள அல்லது கைவிடப்பட்ட

கிணறு ஒன்று, கப்பல் ஒன்று, கொள்கலன் ஒன்று அல்லது கைவிடப்பட்ட வாகனம் ஒன்று அடங்குவதுடன் ஒரு தடாகம், நீர்த்தாங்கி, வாவி, நீர் வழியொன்று, மதகொன் நின், ஆறொன்றின் ஓரங்கள் என்பனவும் அடங்கும்.

“அதிகாரம்பெற்ற உத்தியோகத்தர்” என்பது தலைவர் அவர்களால் எழுத்துமூலம் அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட அச்சபையின் ஓர் உத்தியோகத்தர் அல்லது ஓர் ஊழியர்.

“நோய்க் காரணி கிருமிகள்” என்பது நூம்புகள், நோய்களைப் பரப்பும் வேறு கிருமிகள்.

“தலைவர்” என்பது உரிய பிரதேச சபையின் தலைவர் ஆவார்.

“சபை” என்பது பிரதேச சபையாகும்.

4-88 / 5

திண்ம கழிவுப்பொருட்கள் பற்றிய துணைவிதி

1989 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்கமுடைய மாகாண சபைகள் (நேர எதிர்விளைவுகள் ஏற்பாடுகள்) சட்டத்தின் 2 ஆவது பிரிவுடன் வாசிக்கப்பட வேண்டிய 1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்கமுடைய உள்ளுராட்சி நிறுவனங்கள் (அங்கீரிக்கப்பட்ட துணைவிதி) சட்டத்தின் 2 ஆவது பிரிவின் கீழ் மாகாண உள்ளுராட்சி விடயங்களுக்குப் பொறுப்பான அமைச்சர் என்ற வகையில் எண்ணால் ஆக்கப்பட்டு கீழே காணப்படும் நகல்கள் துணைவிதி மேலே குறிப்பிட்ட பிரிவின் பிரகாரம் இவ்வாறு பிரசரிக்கப்படுகிறது.

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் கட்டளைச் சட்டத்தின் 122 ஆவது பிரிவுடன் வாசிக்கப்படவேண்டிய குறித்த கட்டளைச் சட்டத்தின் 93 ஆவது பிரிவும் 126 ஆவது பிரிவின் 9 ஆவது உப பிரிவின் (ஆ), (இ), (ஈ) பகுதிகளால் கடின கழிவுப் பொருட்கள் முகாமைத்துவம் பற்றிய துணைவிதியை ஆக்குவதற்கு மாநகர சபைக்கு அதிகாரமளிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் 1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்கமுடைய உள்ளுராட்சி நிறுவனங்கள் (அங்கீரிக்கப்பட்ட துணைவிதி) சட்டத்தின் 3 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் இவ்வங்கீரிக்கப்பட்ட துணைவிதியை ஏற்று நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக தென் மாகாணத்தின் பிரதேச சபைகளுக்கு அதிகாரமளிக்கப்பட்டுள்ளது.

உள்ளுராட்சி விடயங்களுக்கு பொறுப்படைய அமைச்சர், தென் மாகாணம்.

2012.05.21.

பொது

இத்துணைவிதி திண்ம கழிவுப் பொருட்கள் முகாமைத்துவம் பற்றிய துணைவிதி என அழைக்கப்படுகின்றது.

2. பிரதேச எவ்வைக்குப்பட்ட பகிரங்க இடங்களில், தனியார் இடங்களில், வீதிகளில், பெருந்தெருக்களில் உண்டாகின்ற திண்ம கழிவுப் பொருட்களை வேறாக்கல், களஞ்சியப்படுத்தல், ஒன்று சேகரித்தல், கொண்டுசெல்லல், வேறிடங்களுக்கு மாற்றுதலுக்கான வழிமுறைகளை நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் நடாத்துதல், வெளியேற்றல் சம்பந்தமான கட்டளைகள், கண் காணிப்புக்கள், பரிசீலனைகள் என்பனவற்றிற்காக துணைவிதி ஆக்கப்படுகின்றது.

3. பிரதேச சபை அதிகாரப் பிரிவுகளுக்குள் அமைந்துள்ள ஓரிடத்தில் அனைத்து உரிமையாளர்களும் அல்லது குடியிருப்பவர்களும் தமது இடத்தை கழிவுப் பொருட்களற் சுகாதார அமைப்புடைய சிறந்த நிலையில் வைத்திருக்கல் வேண்டும்.

4. பிரதேச சபைகள் பிரதேசத்தில் அமைந்துள்ள ஏதாவதோரு இடத்தின் உரிமையாளர் அல்லது தமது இடத்தினுள் உண்டாகின்ற கழிவுப் பொருட்களை ஒன்றுசேர்த்தல், வேறாக்குதல், களஞ்சியப்படுத்துதல், கொண்டு செல்லவ் மற்றும் வெளியேற்றவ் என்பனவற்றிற்கானவற்றைச் செய்தல் வேண்டும். இல்லாவிடல் இத்துணைவிதியின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய அவ்வாறு செய்வித்தல் வேண்டும்.

5. (i) ஓரிடத்தில் அனைத்து உரிமையாளர்களும் அல்லது குடியிருப்பாளர்கள் அவர்களது இடத்தினுள் பெறப்படுகின்ற தின்ம கழிவுப் பொருட்களை கூட்டுதல் அல்லது வேறு வழிகளைக்கையாண்டு தினந்தோறும் அல்லது அதற்குக் குறைந்த காலத்திலாவது ஒன்று சேர்த்தல் வேண்டும்.

(ii) சுகல உரிமையாளரும் அல்லது குடியிருப்பாளர்களும் இத்துணைவிதியின் முன்னெய உப பிரிவின் பிரகாரம் ஒன்றுசேர்த்த கழிவுப் பொருட்களை இல. 8 முதல் 20 வரையுள்ள துணைவிதிகளில் உள்ள ஏற்பாடுகளுக்கமைய வேறாக்குதல் வேண்டும். அல்லது அவ்வாறு செய்யப்பட ஏற்பாடு செய்தல் வேண்டும்.

(iii) உரிமையாளரால் அல்லது குடியிருப்பாளரால் கழிவுப் பொருட்களைக் களஞ்சியப்படுத்த அல்லது வெளியேற்ற உபயோகிக்கப்படும் உறை, சாக்கு, பெரிய பாண்டம், அல்லது வேறு கொர்பாத்திரங்கள் இல. 8 முதல் 20 வரையுள்ள துணைவிதிகளின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய ஒன்று சேர்ப்பதற்காகச் சிறந்த முறையில் பராமரிப்புச் செய்தல் வேண்டும். அவை கிழிந்த, துவாரமுள்ள, உடைந்த அல்லது ஈரலிப்புக் காரணமாக மிருதுவான அல்லது வேறு காரணங்களினால் பாவிக்க முடியாத நிலையில் இருப்பின் அவற்றை உபயோகித்தல் கூடாது. உரிமையாளர் அல்லது குடியிருப்பாளர் எதிர்பார்ப்பதாயின் சபையால் எடுக்கப்படும் முடிவின் பிரகாரம் ஒரு பகுதி சலுகை அடிப்படையில் அல்லது முழுவதும் இலவசமாக அவ்வாறான கொள்கொடுத்துகளை விநியோகிக்க முடியும்.

(iv) I ஆவது உப பிரிவின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய ஒன்று சேர்க்கப்பட்ட கழிவுப் பொருட்களை சபையால் காலத்திற்குக் காலம் முடிவெடுத்து பசிரங்கப்படுத்திய சபை அதிகாரப் பிரிவுக்குள் நடைமுறையாகின்ற கழிவுப் பொருள் சேகரிக்கும் முறைக்கும் நேராகுசியின் படி உரிமையாளரால் அல்லது குடியிருப்பாளரால் அகற்ற முடியும்.

(v) உரிமையாளர் அல்லது குடியிருப்பாளர் வீட்டில் உள்ளவர்களின் அல்லது அண்டை வீட்டில் உள்ளவர்கள், வருகையாளர்கள் ஆகியோரின் சுகாதாரத்தை அல்லது பிரதேசத்தின் சுகாதாரப் பாதுகாப்பு பாதிக்கக்கூடிய விதத்தில் கழிவுப் பொருட்களை ஒன்றுசேர்த்தல், களஞ்சியப்படுத்தல், அகற்றுதல்களைத் தவிர்த்தல் வேண்டும்.

6. (i) எவ்வாறு பாதையோன்றுக்கு, வீதியோன்றுக்கு, பெருந்தெருவொன்றுக்கு, ஒருங்கை ஒன்றுக்கு அல்லது வேறு பொது நிலையமொன்றுக்கு அல்லது இடமொன்றுக்கு அல்லது வடிகால் ஒன்றுக்கு, தண்ணீர்த் தடாகமொன்றுக்கு அல்லது தண்ணீர் வழிந்தோடும் இடமொன்றுக்கு அல்லது கடலுக்கு கழிவுப் பொருட்களை போடுவதைத் தவிர்த்தல் வேண்டும்.

(ii) எவ்வாறு பாதையோன்றுக்கு அல்லது குடியிருப்பாளர்க்கோ 7 ஆம் இலக்க துணைவிதியின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய ஏதாவதோரு கழிவுப் பொருளை விடுவிக்கச் செய்தல், கலத்தல், ஒழுங்குசெய்தல் அல்லது அசற்றல் ஆகியவற்றுக்காக அனுமதி பெறவேண்டிய சந்தர்ப்பங்களில் அவ்வாறு அனுமதி பெறமுடியாது போகுமாயின் அவர் அதிகாரம்பெற்ற கழிவுப் பொருட்களை சேகரிக்கும் ஒருவருக்கு ஒப்படைக்க முடியும்.

(iii) எந்தவொரு உரிமையாளருக்கோ அல்லது குடியிருப்பாளருக்கோ 7 ஆம் இலக்க துணைவிதியின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய ஏதாவதோரு கழிவுப் பொருளை விடுவிக்கச் செய்தல், கலத்தல், ஒழுங்குசெய்தல் அல்லது அசற்றல் ஆகியவற்றுக்காக அனுமதி பெறவேண்டிய சந்தர்ப்பங்களில் அவ்வாறு அனுமதி பெறமுடியாது போகுமாயின் அவர் அதிகாரம்பெற்ற கழிவுப் பொருட்களை சேகரிக்கும் ஒருவருக்கு ஒப்படைக்க முடியும்.

(iv) இல. 7 இன் துணைவிதியின் விதிகளுக்கிணக்க விடுவிக்க, கலக்க அல்லது அசற்ற முடியாமற் போன கழிவுப் பொருட்களை மேலே (iii) இல் கூறப்பட்ட விதிகளுக்கிணங்க அதிகாரம்பெற்ற கழிவுப் பொருட்கள் சேகரிக்கும் ஒருவரால் சேரிக்கப்பட்ட கழிவுப் பொருட்கள் இல. 8 முதல் 20 வரையிலான துணைவிதிகளின் பிரகாரம் அகற்றப்படல் வேண்டும்.

7. (i) ஏதாவது ஓரிடத்தின் உரிமையாளருக்கு அல்லது குடியிருப்பாளருக்கு கீழ்க்கண்ட விதயங்கள் சம்பந்தமாக தவிர கழிவுப் பொருட்களை அவ்விடத்திலேயே அழிக்கச் செய்ய முடியும் :-

(அ) சபையால் அவ்வாறான கழிவுப் பொருட்களை அழித்துவிடத்தடைசெய்யப்பட்டுள்ள பிரதேசங்கள் ;

(ஆ) சபையால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சில கழிவுப் பொருட்கள்

(ii) இடமொன்றின் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் ஆணையாளரால் அனுமதிக்கப்பட்ட முறைப்படி அல்லது அவரின் கட்டளைப்படி நிர்மாணிக்கப்பட்ட அடுப்பொன்றில் அல்லது சூதை ஒன்றில் கழிவுப் பொருட்களை ஏரிக்க முடியும். இன்றே ஆணையாளரால் அனுமதிக்கப்பட்ட கழிவுப் பொருட்களை கையாளுதல், பதனஞ்சு செய்தல் அல்லது புதைத்தல்.

(iii) உரித்துடையவர் அல்லது வசிப்பாளர் “சேதனப் பசலை” பிப்பாய்களுக்கு ஆணையாளருக்கு விண்ணப்பிடத்தால் அவ்விடத்துடைய வருக்கு அல்லது வசிப்பவருக்கு அச்சேதனப் பசலைப் பிப்பாய்களைப் பராமரித்தல் செய்யக்கூடிய இடவசதிகளிறுப்பின் அப்பிப்பாய்களின் செலவின் ஒரு பகுதியை அல்லது முழுவதையும் அறவிட்டு அல்லது இலவசமாக பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.

(iv) உரித்தாளர் அல்லது வசிப்பாளர் தமதிடத்தினுள் சேகரிக்கப்படுகின்ற வீட்டுத்தோட்ட கழிவுகளை முடிந்தவரையில் ஆணையாளரால் அனுமதிக்கப்பட்ட பிரகாரம் கையாளுதல் பதனஞ்சு செய்தல் வேண்டும். அவ்விடத்தாளர் அல்லது வசிப்பாளர் எஞ்சிய வீட்டுத்தோட்டச் கழிவுகளை வெளியாக்குவதற்கு உரியவற்றை குறித்த கட்டணத்தைச் செலுத்தி பிரதேச கழிவுப் பொருட்கள் சேகரிக்கும் நபருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(v) வீதியோன்றில் அல்லது பெரும் தெருவொன்றின் அருகில் உள்ள ஏதாவதோரு மரம் அல்லது அதன் கிளை ஒன்றை வெட்டும் ஒருவர் உடனடியாக அதனை அகற்றுதல் வேண்டும். அல்லது அகற்றுவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும். அவ்வாறு இன்றே சபையால் நிர்ணயிக்கப்படும் கட்டணம் ஒன்றைச் செலுத்தி மாநகர சபையின் பொறுப்பாளருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(vi) ஒவ்வொருவரும் அவரது பராமரிப்பிலுள்ள எதாவது ஒரு மிருகத்தை வீதியோன்றுக்கு அல்லது பெருந்தெருவொன்றிற்கு, பொது இடமொன்றிற்கு மலங்கழிப்பதைத் தடுக்க நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும். அவ்வாறு மலங்கழிப்பின் இல. 8 முதல் 20 வரையான துணைவிதியின் பிரகாரம் அதைச் சுத்தப்படுத்தி அப்புறப்படுத்துதல் அந்நபரின் பொறுப்பாகும்.

(vii) எந்தவொருவராவது மாநகர சபை பிரதேசத்தினுள் எந்தவொரு வகையிலான கழிவுப் பொருளொன்றையும் வாகனமொன்றிலிருந்து வீதிக்கு அல்லது பெருந்தெருவுக்கு அல்லது பொது இடமொன்றிற்கு போடுதல் அல்லது சேகரிப்புச் செய்தல் கூடாது.

(viii) வீடொன்று அல்லது வேறொரு இடமொன்றில் நிர்மாணிக்கப் படும் நிர்மாணம் அல்லது பழுதுபார்த்தல் என்பனவற்றிற்கு விண்ணப்பிக்கும் ஒருவர் அவரது இடத்தில் உற்பத்தியாகும் திண்மக் கழிவுப் பொருட்கள், வெளிப்படுத்துகின்ற கழிவுப் பொருட்கள் கையாளுதல், பதனஞ் செய்தல் முறைகள் பற்றிய விபரங்களை அவர் தனது விண்ணப்பப்பத்திற்கில் உட்படுத்தல் வேண்டும்.

வீட்டுத் தோட்டம் (நிலம்)

8. (i) ஒவ்வொரு உரித்தாளரும் அல்லது வசிப்பாளரும் கூட்டுதலால் அல்லது வேறு முறைகளால் சேகரிக்கப்படும் கழிவுகளை கீழ் உள்ள பிரகாரம் தேர்ந்தெடுத்து வேறாக்கல் வேண்டும் :-

(அ) உணவுக் கழிவுப் பொருட்களும் மற்றும் உயிர் சேதனக் கழிவுப் பொருட்களும் ;

(ஆ) மீண்டும் பாவிக்கக்கூடியதும், மாற்றஞ்செய்து உபயோகப் படுத்தக்கூடியதுமான கழிவுப்பொருட்கள் ;

(இ) ஆபத்துக்குரிய கழிவுப் பொருட்கள் ;

(ஈ) மிருகங்களின் மலம், உடலின் பகுதிகள், சாணம் என்பன ;

(உ) இடத்தைக் கூட்டியதன் பின்னர் சேகரமாகும் தூசிகள், வேறு கழிவுகள்.

(ii) சுலப உரித்தாளர்களும் வசிப்பாளர்களும் அவ்வாறு தேர்ந்தெடுப்பத்தில் கழிவுகளை வெவ்வேறான உறைகளில் பாத்திரங்களில் போடவேண்டியதுடன் அவற்றை அசற்றும் வரை அதற்காக ஒதுக்கப்பட்ட இடத்தில் வைத்திருக்கல் வேண்டும். உணவுக் கழிவுப் பொருட்களையும் உயிர் சேதன கழிவுப் பொருட்களையும் தன்னீர் உரைக்காத பொருட்களால் ஆக்கப்பட்டதும், எலிகள், கிருமிகள் மற்றும் வேறு உயிரினங்கள் உட்புகாதவாறு உரிய முறையில் முடப்பட்ட உறையில் வைத்தல் வேண்டும். உயிரினங்களின் மலம், உடற்பகுதிகள் அல்லது சனம் போன்ற கழிவுப் பொருட்கள் அகற்றப்பட வேண்டிய கழிவுப் பொருட்களின் தன்மையை கவனத்தில் கொண்டு காலா காலத்தில் தீர்மானிக்கப்பட சுட்டண்மொன்றை மாநகர சபைகள், பிரதேச சபைகள் என்பனவற்றிற்கோ ஆணையாளருக்கு செலுத்துவதன் பேரில் சேகரிப்பவருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(iii) சுலப உரித்தாளருக்கும் அல்லது வசிப்பவருக்கும் (1) பந்தியின் (அ), (ஆ) உப பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள்களை அதிகாரம்பெற்ற கழிப் பொருட்கள் சேகரிப்பாளருக்கு ஒப்படைக்க முடியும். உரித்தாளர் அல்லது வசிப்பாளர் அவ்வாறு செய்யாவிடில் அவர் (இ) உப பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப் பொருட்கள் (இ), (ஈ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருட்கள் வகைகளையும் நகர கழிவுப் பொருட்கள் சேவையாளருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

அவ்வாறின் நேரல் சபையால் ஒவ்வொரு வகையான கழிவுப் பொருள்களுக்காக நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ள தொட்டிகளில் அல்லது அவ்வாறான கழிவுப் பொருட்களுக்காக சபையால் விநியோகிக்கப்படும் தொட்டிகளில் அல்லது உறைகளில் போட்டு வைத்தல் வேண்டும்.

9. (i) வாடகை வீடுகள் பலதைக் கொண்ட அதைச் சாடிகளைக் கொண்ட கட்டிடங்களின் சுலப உரித்தாளர்களும் வசிப்பவர்களும் அவர்களுக்கு கழிவுப் பொருட்களை கீழ்க்கண்ட விதத்தில் வேறுபடுத்தல் வேண்டும் :-

(அ) உணவுக் கழிவுப் பொருட்களும் மற்றும் உயிர் சேதனக் கழிவுப் பொருட்களும் ;

(ஆ) மீண்டும் பாவிக்கக்கூடியதும், மாற்றஞ்செய்து உபயோகப் படுத்தக்கூடியதுமான கழிவுப்பொருட்கள் ;

(இ) ஆபத்துக்குரிய கழிவுப் பொருட்கள் ;

(ஈ) மிருகங்களின் மலம், உடலின் பகுதிகள், சாணம் என்பன ;

(உ) இடத்தைக் கூட்டியதன் பின்னர் சேகரமாகும் தூசிகள், வேறு கழிவுகள்.

(ii) (i) ஆவது பந்தியில் குறித்துக்காட்டப்பட்டுள்ள கட்டிடமொன்றின் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் ஆணையாளரால் அனுமதிக்கப்பட்ட தரத்திலும் முறைப்படியும் மூன்று விதமான பாத்திரங்கள் அல்லது உறைகளை விநியோகிக்க வேண்டியதுடன் அவற்றை சுத்தமாகவும் சுகாதார முறைப்படியும் பராமரித்தல் வேண்டும்.

(iii) (i) உப பிரிவின் பிரகாரம் குறிப்பிட்டுக் காட்டப்பட்டுள்ள கட்டிடமொன்றின் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் (ii) ஆவது உப பிரிவின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமையாதவிடத்தில் ஆணையாளரால் அறிவிக்கப்படும் தசைதியில் அல்லது அதற்கு மூன்னர் உரிய பாத்திரத்தில் அல்லது உறையை விநியோகிக்கும்படி உரிமையாளருக்கு அல்லது வசிப்பாளருக்கு கட்டளையிட ஆணையாளருக்கு அதிகார மூன்று. ஆணையாளரின் உத்தரவின் பிரகாரம் செயற்படுவது உரிமையாளரின் அல்லது வசிப்பாளரின் கடமையாகும்.

(iv) கட்டிடமொன்றின், நிலத்தின் அல்லது மாடியின் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் தேர்ந்து வகைப்படுத்தப்பட்ட கழிவுப் பொருட்கள் வைத்துக்கப்பட்டுள்ள உரிய பாத்திரத்தில் அல்லது உறையில் இடல் வேண்டும்.

(v) இத்துணைவிதியின் (i) ஆவது உப பிரிவின் (அ) மற்றும் (ஆ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப் பொருள்களை வகைகளை அப்புறப்படுத்தல் அதிகாரம்பெற்ற சேகரிப்பாளரது கடமையாகும். அவ்வாறு அப்புறப்படுத்தப்படாத எதாவது கழிவுப் பொருட்கள் (இ), (ஈ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருட்கள் வகைகளையும் நகர கழிவுப் பொருட்கள் சேவையாளருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

10. (i) பிரதேச சபையின் முன் அனுமதியைப் பெற்று சேரிகளில் வசிப்பவர்களின் பாவனைக்காக ஆணையாளரால் கழிவுப் பொருட்கள் தொட்டி, உறைகள் இலவசமாக விநியோகித்தல் சட்டபூர்வமானதாகும்.

(ii) சுலப சேரி வீடுகளிலும் உரிமையாளருக்கு வசிப்பாளர்களுக்கு அவரது வசிப்பிடத்தில் சேகரமாகும் கழிவுகளை பின்குறிப்பிடும் பிரகாரம் தேர்ந்து வகைப்படுத்தி அவரது வசிப்பிடத்திற்கு

அருகாமையில் வைக்கப்படுகின்ற அனுமதித்த பாத்திரத்தில் அல்லது உறைகளில் இடல் வேண்டும் :

- (அ) உணவுக் கழிவுகள் மற்றும் உயிர் சேதன கழிவுகள் ;
- (ஆ) மீண்டும் பாவிக்கக்கூடிய அல்லது எடுக்கக்கூடிய கழிவுகள் ;
- (இ) ஆபத்தான கழிவுப் பொருட்கள்

(iii) இத்துணைவிதியில் (ii) ஆவது உப பிரிவின் (அ), (ஆ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அகற்றுவதற்காக கழிவுப் பொருட்களை சேகரிப்பவர் ஒருவருக்கு அனுமதி வழங்க ஆணையாளருக்கு அதிகாரமுண்டு.

கடைகள், அலுவலகங்கள்

11. (i) கடையொன்றின் அல்லது அலுவலகமொன்றின் சகல உரிமையாளரும் வசிப்பாளரும் ஒவ்வொரு தொகுதியிலும் சேருகின்ற கழிவுகளைப் பின்வரும் விதத்தில் தேர்ந்து வேறாக்கல் வேண்டும் :-

- (அ) உணவுக் கழிவுகள் மற்றும் உயிர் சேதன கழிவுகள் ;
- (ஆ) மீண்டும் பாவிக்கக்கூடிய அல்லது எடுக்கக்கூடிய கழிவுகள் ;
- (இ) ஆபத்தான கழிவுப் பொருட்கள் ;

(ஈ) இடத்தைக் கூட்டுவதால் சேகரமாகும் தூசி மற்றும் உலர்ந்த கழிவுகள்.

(ii) தேர்ந்து வேறாக்கம் செய்த கழிவுகளை அகற்றும் வரை வெவ்வேறாக தொட்டிச்சில் (பாத்திரங்களில்) அல்லது உறையில் போட்டு ஏற்ற இடமொன்றில் வைத்திருக்கும் வேண்டும்.

(iii) கடையொன்றில் அல்லது அலுவலகமொன்றில் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் இவ்வுப் யாப்பின் (i) ஆவது உப பிரிவின் (அ), (ஆ) பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப் பொருட்களை அதிகாரம்பெற்ற சேகரிப்பாளரிடம் ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(iv) பல மாடிகள் அல்லது பல நிலப்பகுதிகள் அடங்கிய அல்லது அலுவலகத் தொகுதி ஆகியவற்றின் உரிமையாளர்கள் அல்லது அவற்றில் வசிப்பவர்கள் ஆணையாளரால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட தரங்களுக்கு ஏற்ப அக்கடைகளில் அல்லது அலுவலகங்களில் தேர்ந்து வேறாக்கப்பட்ட கழிவுகள் சேகரம் செய்ய, அல்லது வைக்க ஒவ்வொரு கடைகளுக்கும் அலுவலகங்களுக்கும் கழிவுத் தொட்டிகள், உறைகள் தேவையான அளவு விநியோகித்தல் வேண்டும்.

(v) இத்துணைவிதியின் (iv) ஆவது பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கடையொன்றின் அல்லது அலுவலகமொன்றின் ஒரு உரிமையாளர் தேர்ந்து வேறாக்கிய கழிவுகளை வெவ்வேறாக தொட்டிகளில் அல்லது உறைகளில் இத்துணைவிதியின் (i) ஆவது உப பிரிவின் (அ), (ஆ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அதிகாரம்பெற்ற கழிவுப் பொருட்கள் சேகரிப்பாளருக்கு ஒப்படைத்தல் உரிமை சகல உரிமையாளருக்கும் வசிப்பாளருக்கும் உள்ளது.

(vi) அதிகாரம்பெற்ற கழிவுப் பொருள் சேகரிப்பவரால் சேகரிக்கப்படாத இத்துணைவிதியின் (i) ஆவது உப பிரிவில்

விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளையும் (ii) ஆவது பிரிவில் (அ), (ஆ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகையொன்றை சபையால் காலாகாலத்தில் எடுக்கப்படும் முடிவுகளுக்கு ஏற்ப கட்டணமொன்றை ஆணையாளருக்குச் சூச செலுத்துவதன் மூலம் உரியபடி உரிமையாளரால் அல்லது வசிப்பாளரால் நகர கழிவுப் பொருட்கள் சேகரிப்பாளருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(vii) அயலவர் களுக்கு அல்லது குறித்த கடையில் அல்லது அலுவலகத்தில் சேவை புரிபவர்களுக்கு தொவது சகாதார உடல்நலப் பிரச்சினைகள் ஏற்படாதிருக்கும் பொருட்டு கழிவுப் பொருட்களை அகற்றுவதல் இத்துணைவிதியின் விசேடமாக கட்டளை இடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் தொட்டிகள் அல்லது உறைகள் என்பனவற்றைப் பராமரித்தல் ஒரு கடையின் அல்லது அலுவலகத்தின் உரிமையாளருக்குப் பொறுப்பாகும்.

(viii) இத்துணைவிதி சம்பந்தமாக கருமங்கள் பற்றிய பொருள் கோடல் தேவைப்படின்-

“அலுவலகம்” என்பதற்கு, 1954 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கம் கொண்ட கடைகள் மற்றும் அலுவலகங்கள் ஆகியவற்றில் சேவையில் ஈடுபட்டுள்ளவர் பற்றிய சட்டத்தில் (129 ஆவது அதிகாரம்) கொடுக்கப்பட்டுள்ள பொருளேயாகும்.

“வசிப்பாளர்” என்பதற்கு, கடை ஒன்றின் உரிமையாளர் அல்லது குடியிருப்பாளர் அல்லது வியாபாரமொன்றின் அல்லது அலுவலகமொன்றின் பொறுப்பாளராவார்.

“சாப்பு” என்பதற்கு, மொத்தமான அல்லது சில் வறையான வியாபார நிமித்தம் பொருட்களை வைத்திருக்கும் இடமொன்று ஆவதுடன் உணவு வகைகளை விற்பனைக்காக வைத்திருக்கும் இடமொன்றும் மற்றும் தலைசிறைக்கும் கடை ஒன்று அல்லது சிகை அலங்காரம் செய்யும் இடங்கள் என்பனவும் உள்ளடங்கும்.

ஹோட்டல் (சாப்பாட்டுக்கடை)

12. (i) எந்தவொரு சாப்பாட்டுக்கடை நடாத்துபவரும் அல்லது அவரால் எழுத்துமூலம் அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட எவ்வொருவரும் தமது இடத்தில் சேகரமாகும் கழிவுப் பொருட்களை பின்வரும் பிரகாரம் தேர்ந்து வேறுபடுத்தல் வேண்டும். அவ்வாறு அவ்வாறு செய்ய ஒழுங்குசெய்தல் வேண்டும் :-

- (அ) உணவுக் கழிவுகள் மற்றும் உயிர்சேதன கழிவுகள் ;
- (ஆ) மீண்டும் பாவிக்கக்கூடிய அல்லது எடுக்கக்கூடிய கழிவுகள் ;
- (இ) ஆபத்தான கழிவுப் பொருட்கள் ;

(ஈ) இடத்தைக் கூட்டுவதால் சேகரமாகும் தூசி மற்றும் உலர்ந்த கழிவுகள்.

(ii) சகல சாப்பாட்டுக் கடைக்காரரும் அல்லது அவரால் எழுத்துமூலம் அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட எவ்வரும் தேர்ந்து வேறாக்கப்பட்ட கழிவுப் பொருட்களை அகற்றும்வரை வெவ்வேறாக ஏற்புடைய தொட்டிகளில் (பாத்திரங்களில்) உறைகளில் போட்டு ஏற்ற இடமொன்றில் வைத்தல் வேண்டும்.

(iii) சகல சாப்பாட்டுக் கடைக்காரரும் அல்லது அவரால் எழுத்து அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட எவ்வொருவராலும் நுளம்புகள், எவிகள்,

கிருமிகள் அல்லது வேறு பூச்சிகள் உட்புகாதவாறு அனைத்து உணவுக் கழிவுப் பொருட்களையும் மற்றும் உயிர் சேதனைப் பொருட்களையும் பிளாஸ்டிக் அல்லது உலோகத்திலான முடிகளையுடைய பூரண பாதுகாப்புடைய பாத்திரத்தில் (தோட்டியில்) அல்லது வேறு உறைகளில் அடைத்தல் வேண்டும்.

(iv) இத்துணைவிதியின் (i) உப பிரிவின் (அ), (ஆ) பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அதிகாரம்பெற்ற கழிவுப் பொருட்கள் சேகரிப்பாளர் ஒருவருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(v) இத்துணைவிதியின் (iv) ஆவது உப பிரிவின் கீழ் ஒப்படைக்கப்படாத அவ்வாறான கழிவுப் பொருட்களையும் (i) உப பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருட்களின் வகை, அக்கழிவுப் பொருட்களின் தன்மையை கவனத்திற்கொண்டு சபையால் காலாகாலத்தில் முடிவு செய்யப்படும். கட்டணம் ஒன்றை உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர் ஆணையாளருக்குச் செலுத்தி பிரதேச கழிவுப் பொருட்களைச் சேகரிப்பாளருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(vi) இத்துணைவிதியின் கருமங்களுக்காக சொற்கள் சம்பந்தமாக பொருள் கோடல் தேவைப்பட்டாலன்றி “ஹோட்டல்” என்பதற்கு சயன் அறைகள் வசதிகளுடன் அல்லது சயன் அறை வசதிகளின்றி பணத்தைச் செலுத்தி நூகர்வுக்காக சாப்பாட்டு உணவுகளுடன் குடிவகைகளும் வநியோகம் செய்யும் இடமும் என்று பொருட்டப்படும். அதற்கு உணவுச்சாலை விருந்தினர் இல்லம், தங்குமிடம், விருதி, சுற்றுலா ஓய்வுச்சாலை, சோந்றுக்கடை அல்லது ஹோட்டலுக்கு சமமான முறையில் வியாபார நிமித்தம் நடாத்தப்பெறும் இடமும் உள்ளடங்கும்.

காய்கறி வகைகள், பழவகை வியாபார நிலையம்

13. (i) சகல காய்கறி வகை மற்றும் பழவகை வியாபார நிலையங்களின் உரிமையாளரும் அல்லது அதற்குப் பொறுப்பாக உள்ள நபரொருவரும் தமது இடத்தில் சேகரமாகும் கழிவுகளை பின்வரும் முறைப்பிரகாரம் தேர்ந்து வேறாக்கல் வேண்டும் :-

- (அ) மனித பாவளன்கு ஒவ்வாத மரக்கறி வகைகள், பழவகைகள் அல்லது வேறு கழிவுகள் ;
- (ஆ) மீண்டும் பாவிக்கக்கூடிய அல்லது எடுக்கக்கூடிய கழிவுகள் ;
- (இ) ஆபத்தான கழிவுப்பொருட்கள் ;
- (ஈ) இடத்தைக் கூட்டுவதால் சேகரமாகும் தூசி மற்றும் உலர்ந்த கழிவுகள் .

(ii) இத்துணைவிதியில் (i) ஆவது உப பிரிவின் (அ) பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை ஈரனிப்படையாத பிளாஸ்டிக் அல்லது உலோகத்தினாலாலான பொருட்களால் செய்யப்பட்ட தனியான தோட்டியில் போடவேண்டுவதுடன் அதனுள் நூல்முகங், எலிகள், கிருமிகள், வேறு புழு பூச்சிகள் உட்புகுவதை தடுக்கக்கூடியவாறு பாதுகாப்பாக வைத்தல் வேண்டும். ஏனைய கழிவுப் பொருட்களை ஏதாவது ஒரு பாத்திரம் அல்லது தோட்டியில் போருதல் வேண்டும்.

(iii) இத்துணைவிதியின் (i) உப பிரிவின் (அ), (ஆ) மற்றும் (இ) பிரிவுகளில் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அதிகாரம்பெற்ற கழிவுப் பொருள் சேகரிப்பாளருக்குக் கொடுத்தல் முடியும். அவ்வாறு ஒப்படைக்கப்படாத இத்துணைவிதியின் (i) ஆவது உப பிரிவின் (இ) பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப்

பொருட்களுடன் சபையால் காலாகாலத்தில் முடிவெடுக்கப்படும் விதத்தில் கட்டணமொன்றை ஆணையாளருக்குச் செலுத்துவதன் மூலம் நகர சேகரிப்பாளர் ஒருவருக்கு ஒப்படைக்க முடியும்.

(iv) இத்துணைவிதியின் கருமங்களுக்காக சொற்கள் சம்பந்தமாக வேறொரு பொருள் கோடல் தேவைப்படாவிடில் பழவகைக்கடை என்பதன் பொருள் காய்கறி வகைகள் மற்றும் பழவகைகள் களஞ்சியப்படுத்திய அல்லது விற்பனைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ளன இடம்.

இறைச்சி, மீன், கோழி இறைச்சி அல்லது முட்டை வியாபார சிறு கடைகள்

14. (i) குறித்த கருமங்களுக்காக ஆணையாளரால் விநியோகிக்கப்பட்டுள்ள அனுமதிப்பத்திற்குத்தின் பிரகாரம் அதில் குறிப்பிட்டுள்ள இடத்தில் எவ்வராகவாவது (மாடுகள் போன்ற) உணவுக் காக மிருங்களை அறுத்தல் (வெட்டுதல்) கட்டளைச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின்கீழ் அனுமதிக்கப்பட்ட மிருங்கள், பறவைகள் தவிர வேறு எவ்வித மிருங்களோ அல்லது பறவை இனங்களோ கொல்லப்படுதல் வெட்டுதல், அறுத்தல்) கூடாது.

(ii) இத்துணைவிதியின் (i) ஆவது உப பிரிவின் கீழ் அனுமதிப்பத்திற்கும் விநியோகம் செய்தலுக்காக காலாகாலத்தில் சபையால் முடிவு செய்யப்படுகின்ற கட்டணமொன்றை ஆணையாளரால் அறிவிப்புடன் அக்கட்டணம் அனுமதிப்பத்திற்கும் விநியோகிக்கும்போது செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

(iii) இத்துணைவிதியின் (i) ஆவது உப பிரிவின் கீழ் அனுமதிப்பத்திற்கும் விநியோகம் செய்தலுக்காக காலாகாலத்தில் சபையால் முடிவு செய்யப்படுகின்ற கட்டணமொன்றை ஆணையாளரால் அறிவிப்புடன் அக்கட்டணம் அனுமதிப்பத்திற்கும் விநியோகிக்கும்போது செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

(iv) இறைச்சி, கோழி இறைச்சி, மீன்கள் மற்றும் முட்டை என்பன விற்பனைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ள சிறு கடைகளின் உரிமையாளர் அல்லது வியாபாரத்தை செய்வார் அவ்வாறு கழிவுகளை பின்வரும் விதத்தில் தேர்ந்து வேறாக்கல் வேண்டும் :-

(அ) மனித பிரயோசனத்திற்கு ஒவ்வாத சாணிகள், விலங்கு கழிவுப்பாகங்களின் பகுதிகள் அல்லது முட்டைகள் ;

(ஆ) மீன்பொருள்களின் பகுதிகள் மற்றும் மீண்டும் பயன்படுத்தக்கூடிய கழிவுகள் ;

(இ) ஆபத்தான கழிவுப் பொருட்கள் ;

(ஈ) இடத்தைக் கூட்டுவதால் சேகரமாகும் தூசி மற்றும் உலர் கழிவுப் பொருட்கள்.

(வ) தேர்ந்து வேறாக்கிய கழிவுப் பொருட்களை வேறான பாத்திரத்தில் அல்லது தோட்டியில் அல்லது வேறு உறைகளில் வைத்தல் வேண்டும். இத்துணைவிதியின் (iv) உப பிரிவின் (அ) பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகள் ஈரனிப்படுத்துகின்ற கழிவுப்பட்டுள்ள கடைகளை வைத்து வேறு உறையிலுள்ள வகைகளை வேண்டியதுடன் அவ்வைறையில் ஈக்கள், எலிகள், கிருமிகள் மற்றும் வேறு பூச்சி புழுக்கள் உட்புகுவதைத் தடுத்து அதை ஏற்ற முறையில் பாதுகாப்பாக வைத்தல் வேண்டும்.

(vi) இத்துணைவிதியின் (vi) ஆவது உப பிரிவின் (அ), (ஆ), (இ), (ஈ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அதிகாரம்பெற்ற கழிவுப் பொருட்களை சேர்க்கும் ஒருவருக்கு கொடுத்தல் வேண்டும். அவ்வாறு ஒப்படைக்கப்படாத ஏதாவது கழிவுப் பொருட்கள் இத்துணைவிதியின் (iv) ஆவது உப பிரிவின் (ஈ) பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப் பொருட்கள் வகைகளுடன் சபையால் காலாகாலத்தில் முடிவு செய்யப்படும் கட்டணம் ஒன்றைச் செலுத்தி தூர்நாற்றும் வீசுவதற்கு முன் நாநகர கழிவுப் பொருட்கள் சேகரிக்கும் ஒருவருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(vii) இத்துணைவிதியின் கருமங்களுக்காக சொற்கள் சம்பந்தமாக வேறு பொருள் கோடல் வேண்டுமாயின் தவிர இறைச்சி, மீன்கள், கோழி இறைச்சி அல்லது முட்டை வியாபார சிறு கடை என்பது இப்பொருட்கள் விற்பனை செய்வதற்காக களஞ்சியப்படுத்தப்பட்ட அல்லது விற்பனை செய்வதற்காக வைக்கப்பட்டுள்ள அல்லது திறந்த இடமாகும்.

நடைபாதை வியாபாரம்

15. (i) கழிவுப் பொருள்கள் ஏற்படும் வியாபாரமொன்றை நடாத்தும் நடைபாதை வியாபாரி ஒருவர் ஆணையாளரினால் அனுமதிக்கப்பட்ட விதத்திலான தரத்தைக் கொண்ட கழிவுப் பொருட்களைப் போடுவதற்கான பாத்திரம் (தொட்டி) ஒன்றை அல்லது உறை ஒன்றை வைத்தல் வேண்டும். அவ்வாறான கழிவுகளை நடைபாதையிலோ, பெருந்தெருவிலோ அல்லது பொது இடமொன்றிலோ போடுதல் கூடாது.

(ii) நடைபாதை வியாபாரி ஒருவர் வாகனங்களின் அல்லது நடைபாதைப் பிரயாணிகளின் போக்குவரத்திற்கு இடைஞ்சல் ஏற்படும் வகையில் தொட்டி (பாத்திரம்) ஒன்று அல்லது வேறு உறை ஒன்றை வைத்தல் வேண்டும். அவ்வாறான கழிவுகளை நடைபாதையிலோ, பெருந்தெருவிலோ அல்லது பொது இடமொன்றிலோ போடுதல் கூடாது.

(iii) ஒவ்வொரு நடைபாதை வியாபாரியும் அவரது வியாபாரத்தின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய கழிவுப் பொருட்களை கீழ்க்காணும் பிரகாரம் தேர்ந்து வேறாக்குதல் வேண்டும்.

- (அ) உணவுக் கழிவுகள் வேறு உயிரியல் சம்பந்தப்பட்ட கழிவுகள்;
- (ஆ) மீண்டும் பாவனையில் சடுபடுத்தக்கூடிய அல்லது பாவனைக்காக மாற்றக்கூடிய கழிவுப் பொருட்கள்;
- (இ) ஆபத்துக்குரியதான் கழிவுகள் ;

(iv) தேர்ந்து வேறாக்கிய கழிவுப் பொருட்களை தனியான தொட்டியில் அல்லது வேறு உறையொன்றினுள் போடல் வேண்டும். இத்துணைவிதியின் (II) உப பிரிவின் (அ) பகுதியில் விசேடமாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கிருமிகள், எவிகள், பூச்சி புழுக்கள் போன்ற உயிரினங்களால் கடித்துண்டு போடப்பட்ட கழிவுப் பொருட்கள் பாதுகாப்பான உறையொன்றில் வைக்க வேண்டியதுடன் மேலதிக கழிவுப் பொருட்களைப் போடுவதற்கு தேவைப்பட்டலான்றி அதனை முடிவைத்தல் வேண்டும்.

(v) நடைபாதை வியாபாரிகள் அனைவரும் இத்துணைவிதியின் (III) வது உப பிரிவின் (அ), (ஆ) பகுதிகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அதிகாரம் பெற்ற சேகரிப்பாளருக்கு அல்லது இத்துணைவிதியின் (III) வது உப பிரிவில் (இ) பகுதியில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளுடன் நகர கழிவுப் பொருட்களைச் சேகரிக்கும் ஒருவருக்கு ஒவ்வொரு நாளும் ஒப்படைத்தல் வேண்டும். வியாபாரம் நடைபெறாத சந்திரப்பங்களில்

கழிவுத் தொட்டியை அல்லது உறையை நடைபாதையோரத்தில் அல்லது பெருந்தெருவில் வைத்தல் கூடாது.

(vi) நடைபாதை வியாபாரிகள் அனைவரும் கழிவுப் பொருள் தொட்டியை அல்லது உறையை நகர கழிவுப் பொருள் சேகரிப்பாளருக்கு ஒப்படைக்க முன்னர் சபையால் காலா காவத்தில் முடிவு செய்யப்படும் கட்டணமொன்றைச் செலுத்தல் வேண்டும்.

(vii) இத்துணைவிதியின் கருமங்களுக்காக சொற்கள் சம்பந்தமாக வேறு பொருள் கோடல் தேவைப்பட்டாலன்றி “நடைபாதை வியாபாரி” என்பதன் பொருள் நடைபாதையில் அல்லது அருசில் பொருட்களை (பண்டங்களை) விற்பனை செய்யபவர் அல்லது சேவைகளை அளிப்பவர் ஆவார்.

தொழிற்சாலைகள்

16. (i) தொழிற்சாலைகள், உரிமையாளர், அனைவரும் அல்லது உற்பத்தியாளர் அனைவரும் தொழிற்சாலை அமைந்துள்ள இடத்தில் (திடலில்) உண்டாகின்ற (எற்படுகின்ற) கழிவுப் பொருட்களை ஒன்று சேர்ந்து பின்வரும் விதத்தில் தேர்ந்து வேறாக்கல் வேண்டும் :-

- (அ) உயிரியல் சம்பந்தப்பட்ட கழிவுகள் ;
- (ஆ) மீண்டும் பாவனையில் சடுபடுத்தக்கூடிய அல்லது பாவனைக்காக மாற்றக்கூடிய கழிவுப் பொருட்கள்;
- (இ) ஆபத்துக்குரியதான் கழிவுகள் ;
- (ஈ) இடத்தைக் கூட்டியதன் பின்னர் சேகரமாகும் தூசி, உலர்வுடைய கழிவுகள்.

(ii) இத்துணைவிதியின் I வது உப பிரிவின் (அ), (ஆ) வரிசைகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அதிகாரம் பெற்ற கழிவுப் பொருட்கள் சேகரிக்கும் நபருக்கு ஒப்படைக்க முடியும். அவ்வாறு ஒப்படைக்கப்படாத ஏதாவது கழிவுப் பொருட்களை சபையால் காலாகாலத்தில் முடிவு செய்யப்படும் கட்டணம் ஒன்றை ஆணையான ருக்குச் செலுத்துவதன் மூலம் நகர கழிவுப் பொருள்கள் சேகரிப்பாள ருக்கு ஒப்படைக்க முடியும்.

(iii) 1980 ஆம் ஆண்டின் 17 ஆம் இலக்க தேசிய சுற்றாடல் சட்டத்தின் கீழ் அவ்வியாபாத்திற்காக விரியோகிக்கப்படுகின்ற சற்றாடல் பாதுகாப்பு அனுமதிப்பத்திற்குத் தீவிரமாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிபந்தனை களுக்கு ஏற்ப ஆபத்திற்குரியதான் கழிவுப் பொருட்களை வெளியேற்றல் அல்லது அகற்றுதல் வேண்டும்.

(iv) இத்துணைவிதியின் காரியங்கள் சம்பந்தமாக பொருள் கோடலின் படி வேறாரு பொருள் தேவைப்பட்டாலன்றி “தொழிற்சாலை” என்பதற்கு 1942 ஆம் ஆண்டின் 45 ஆம் இலக்க தொழிற்சாலைகள் கட்டலைச் சட்டத்தில் உள்ள பொருள் கோடலே ஏற்படுத்தயாகின்றது.

தோண்டுதல், நிர்மாணித்தல், நிர்முலமாக்குதல் (அழித்தல்)

17. (i) ஏதாவதொரு வீதியை, பாதையை அல்லது பொது இடமொன்றை தோண்டுகின்ற அல்லது அவற்றில் நிர்மாணம் ஒன்றைச் செய்கின்ற உடைத்தொழிக்கின்ற எவரும் அவற்றினால் ஏற்படுகின்ற கழிவுகளை அவ்விடத்திலிருந்து அகற்றும்வரை இடத்தினுள் ஆணையாளரினால் அனுமதிக்கப்பட்ட இடமொன்றில் களஞ்சியப்படுத்தல் வேண்டும்.

(ii) இத்துணைவிதியின் (1) ஆவது உபபிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருட்களை சபையால் காலாகாலத்தில் முடிவு செய்யப் படுகின்ற பிரகாரம் கட்டணமொன்றை ஆணையாளருக்கு செலுத்துவதன் மூலம் நகர கழிவுப் பொருள்கள் சேகரிக்கும் நபருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(iii) “சொற்கள் சம்பந்தமாக வேறொரு பொருள் கோடல் தேவைப்பட்டாலான் நி இத்துணைவிதியின் காரியங்களுக்காக தோண்டுதல், நிர்மாணம் செய்தல், நிர்மூலமாக்கல் போன்ற செயல் களில் ஈடுபடுகின்ற எவ்வாறு” சேவையிலிருந்து ஈடுபடுத்தபவரால் சேவையில் ஈடுபடுத்தப்படுவாறும் உள்ளடங்குகிறது.-

“கழிவு பொருள்கள்” என்பதற்கு நிர்மாணங்களின் போதும் கட்டிடப் பொருட்களைப் பாவிக்கும் போதும் உண்டாகின்ற கழிவுப் பொருட்களும் உள்ளடங்குகின்றது.

18. (i) வாயுப் பொருள் (கேஸ்) மின் சாரம், நீர், தொலைபேசி வசதிகள் அல்லது வேறு பொது வசதிகள் விநியோகத்திற்காக வீதியொன்று, பாதையொன்று, பொது இடமொன்று தோண்டப்படுமாயின் அவ்வாறு தோண்டும் நபர் ஆணையாளரின் ஏழுத்துமூலமான அனுமதியைப் பெறல் வேண்டும்.

(ii) மேலே (i) ஆவது உப பிரிவின் கீழ் அனுமதியினிக்க முன்னர் ஆணையாளரால் கழிவுப் பொருட்களை அகற்றுவதற்காக விண்ணப்பதாரால் ஏற்பாடு செய்துள்ள வேலை ஏற்பாடுகள் உத்தேசத் திட்டங்கள் முடிந்ததன் பின்னர் பாதையில் அல்லது பொது இடத்தில் தற்காலிகமாக வைப்பதற்கு ஏற்படும் கழிவுகளின் அவைப் பிரமாணம் மற்றும் விண்ணப்பதாரர் குறித்த கழிவுகளை அகற்ற அச்சடையாயின் அதை அவர் அதற்கான செலவினங்களை கவனத்தில் கொள்ளல் வேண்டும். அனுமதியைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு முன்னர் விண்ணப்பதாரர் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட செலவினங்களுக்கு சமானம் பணத் தொகை ஒன்றை வைப்பாக செலுத்துவதன் அவசியமாகின்றது.

(iii) எவ்வராகுவராவது கழிவுப் பொருள் முழுவதையும் அல்லது அதன் ஒரு பகுதியை அகற்றாத அல்லது அகற்ற தாமதிக்கும் போது ஆணையாளரால் முடிவு செய்யப்படும் பிரகாரம் குறித்த கழிவுப்பொருள் அகற்ற வேண்டியதுடன் அதன் பிரதிபலனாக செலவாகும் செலவினத்தை (i) ஆவது உப பிரிவின் கீழ் வைப்பில் வைக்கப்படுகின்ற தொகைக்கு பதிலாக்கப்படுகிறது.

வைத்தியசாலைகள்

19. (i) வைத்தியசாலை ஒன்றின் உரிமையாளர் அவ்விடத்தில் உற்பத்தியாகும் (ஏற்படும்) கழிவுப் பொருட்களை கீழ்க்கண்ட விதத்தில் தேர்ந்து வேறாக்கல் வேண்டும் :-

(அ) உணவுக் கழிவுகள், உயிரியல் கழிவுகள் ;

(ஆ) மீன்ப் பாவனைக்குரிய கழிவுகள் மீன்றும் பாவனைக்கு மாற்றக்கூடிய கழிவுகள் ;

(இ) இவ்வுப் பாவனைக்கு பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகள் தவிர வேறு கழிவுகள்;

(ஈ) வைத்தியசாலைக்குரிய கழிவுகள் ;

(உ) இடத்தைக் கூட்டியதின் பின்னர் சேகரமாகும் தூசிகள் மற்றும் உலர்வடைய கழிவுகள்.

(ii) (i) ஆவது உப பிரிவின் கீழ் (அ), (ஆ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை வெவ்வேறான உறைகளில் போட்டு அவற்றை அகற்றும் வரை பொருத்தமான இடமொன்றில் களஞ்சியப்படுத்தல் வேண்டும். (i) வது உப பிரிவின் கீழ் (இ), (ஈ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அதற்காக விசேடமாகச் செய்யப்பட்ட பாத்திரத்தில் (தொட்டியில்) அல்லது உறைகளில் போட்டு வைக்க வேண்டியதுடன் அதற்காக வேறாகப்பட்ட இடத்தில் வைத்தல் வேண்டும். 1980 ஆம் ஆண்டின் 40 ஆம் இலக்க தேசிய சுற்றாடல் சட்டத்தின் கீழ் குறித்த வைத்தியசாலைக்கு விநியோகம் செய்யப்பட்ட சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அனுமதிப்பத்திற்கும் குறிப்பிட்டுள்ள நிபந்தனைகளுக்கு அமைய அக்கழிவுப் பொருட்களை அகற்றுதல் வேண்டும்.

(iii) 1 ஆவது உப பிரிவின் (அ), (ஆ) பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அதிகாரம் பெற்ற கழிவுப் பொருள் சேகரிப்பாருக்கு அல்லது சபையால் காலா காலத்தில் தீர்மானிக்கப்படும் கட்டணமொன்றை செலுத்துவதன் மூலம் கழிவுப் பொருள் சேகரிப்பவருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

(iv) இத்துணை யாப்பில் பொருள் கோடல் சம்பந்தமாக வேறொரு பொருள் கோடல் தேவைப்பட்டாலான் “வைத்தியசாலை” என்பதற்கு ஏதாவதோரு நோயினால் அல்லது குறைபாட்டினால் அவதியறுப வர் களுக்கு அல்லது மிருகங்களுக்கு சிகிச்சை அளிப்பதற்காக உத்தேசிக்கப்படும் ஒரு இடம் (எவ்வாறு விபரங்களுக்கு வெளியிட வேண்டும்) தனியார் மருத்துவமனை, மகப்பேற்று மருத்துவமனை, சிகிச்சை நிலையம், மருத்துவ நிலையம், மிருக வைத்திய சாலை, மிருகச் சிகிச்சை நிலையம் ஆகியன உள்ளடங்கும்.

“ஆபத்துக்குரியதுமான சுகாதார பாதுகாப்பு கழிவுகள்” என்பதற்கு சிகிச்சை நிலையக் கழிவுகள், உடல் பாகங்கள், நச்ச வகைகள், தொற்று நோய்க் கிருமிகள், அவசரமாகப் பரவக்கூடிய தொற்றுகள் ஆகிய சிறு கழிவுகள், ஊசிகள் போன்றவை.

ஏனைய முயற்சிகள்

20. (i) இல. 8 முதல் 19 வரை உள்ள துணைவிதிகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பாதா வியாபாரம் ஒன்றை நடாத்தும் ஒருவர் அல்லது மக்களின் பங்களிப்படுவதைப் பொதுமார்க்க சம்பந்தப்பட்ட சமூக, கலாசார அல்லது கல்விச் செயற்பாட்டு ஏற்பாடுகள் நடைமுறைப்படுத்தும் ஒருவர் இச்செயற்பாடுகளால் அல்லது அவ்வாறான நிறுவனம் ஒன்றை நடாத்துவதால் அவ்விடத்தில் உற்பத்தியாகின்ற (சேகரமாகின்ற) கழிவுப் பொருட்களை கீழ்க்கண்ட விதத்தில் வேறாக்கல் வேண்டும் :-

(அ) உணவு வகைக் கழிவுகள், உயிரியல் கழிவுகள் ;

(ஆ) மீன்ப் பாவனைக்கு உடனடிகள், மீன்றும் பாவனைக்காக மாற்றம் செய்யக்கூடிய கழிவுகள் ;

(இ) ஆபத்திற்குரிய கழிவுகள் ;

(ஈ) இடத்தைக் கூட்டுவதால் சேகரமாகின்ற தூசிகள் மற்றும் உலர்வடைய கழிவுகள்.

(ii) (i) ஆவது உப பிரிவின் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வெறுபாடுகளை ஏற்பாடு செய்யும் ஒருவர் அக்செயற்பாட்டின் மூலம் உண்டாக்குகின்ற கழிவுகளைச் சேகரிக்க விசேட செயல் வழிமுறை ஒன்றை செய்வதற்காக சபைக்கு அறிவித்தல் வேண்டும்.

(iii) தேர்ந்து வேறாக்கிய கழிகளை அகற்றும் வரை தனியார் உறையில் அடைத்து ஏற்படுத்தொன இடமொன்றில் வைத்தல் வேண்டும்.

(iv) இத்துணைவிதியின் (i) வது உப பிரிவின் (அ), (ஆ) பிரிவுகளில் விசேடமாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள் வகைகளை அதிகாரம் பெற்ற கழிவுப் பொருள் சேகரிப்பவர் ஒருவருக்கு அல்லது (ii) வது உப பிரிவில் (இ) பிரிவில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கழிவுப் பொருள்களுடன் சபையால் காலா காலத்தில் எடுக்கப்படும் தீர்மானத்தின்படி கட்டணம் ஒன்றைச் செலுத்துவதன் பேரில் பேரில் நகர கழிவுப் பொருள் சேகரிப்பாளர் ஒருவருக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

வீதிகளும் பொது இடங்களும்

21. (i) ஆணையாளர் அவர்களால் பிரதேசாதிபதியுடன் கலந்துரை யாடி சபையின் அனுமதியின் கீழ் கீழ்க்காணும் கருமங்களைத் திட்டமிடுவதற்கும், கட்டுப்படுத்துவதற்கும் பரிபாலனம் செய்வதற்கும் நடவடிக்கைகள் எடுத்தல் வேண்டும் :-

- (அ) மாநகர சபை பிரதேச எல்லைகளுக்குள் அமைந்துள்ள வீதிகள், (பகிரங்க) பொது நிலையங்கள் பெறந்தெருக்கள், பொதுவடிகால் அமைப்புகள், நீரோடைகள் மற்றும் பொது விற்பனை நிலையங்கள் ஆசியவற்றை சுகாதார முறைப்படி நடாத்துதல்;
- (ஆ) வீதிகள், பாதைகள் இரு பக்க ஓரங்களில் பொது நிலையங்களிலும் போது வடிகால் அமைப்புகள் நீரோடைகள் மற்றும் பொது விற்பனை நிலையங்கள் ஆசியவற்றை சுகாதார முறைப்படி நடாத்துதல்;
- (இ) விழாக்களின் போதும், விசேட சந்தர்ப்பங்களிலும் சபையால் தீர்மானிக்கும் ஏற்பாடுகள் உள்ள சந்தர்ப்பங்களிலும் சபையில் தீர்மானிக்கப்படும் போது அல்லது விழாக்கள் விசேட ஏற்பாடுகள் சந்தர்ப்பங்களில் முடிவுகள் எடுக்கும் போது குறித்த விசேட ஏற்பாடுகள் சந்தர்ப்பங்களில் ஒழுங்கமைப்பாளரின் கோரிக்கையின் பேரில் அல்லது பொது நிலையங்களில் பாவனைக்காக நடமாடும் கழிவுகள்குப்பைத் தொட்டிகளை விநியோகித்தல்;
- (ஈ) வதிவிடப் பிரதேசங்களில் பொருத்தப்பட்டுள்ள பொது கழிவுப் பொருள் குப்பைத் தொட்டிகள் அல்லது கொள்கலன்கள் சுகாதார முறைப்படி பராமரிப்புச் செய்து நடாத்தப்படவும் அதன்ருகில் வசிக்கும் மக்களுக்கு இடைஞ்சல்கள் ஏற்பட முன்னர் அக்குப்பைத் தொட்டிகளில் அல்லது கொள்கலன்களில் போடப்பட்டுள்ள கழிவுகளை அகற்றுதல்;
- (உ) மேற்குறித்த பிரிவுகளில் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள செயற்பாடுகள் பற்றிய முறைப்பாடுகள் கிடைத்துவதன் அவற்றை விசாரணை செய்து அவசரமாக செயற்பால்.
- (ii) சபையால் விசேடமாக ஊத்தை, குப்பைக் களை போடுவதற்காக விநியோகிக்கப்படும் குப்பைத் தொட்டிகளில் நீர்த்தன்மையைதை, வியாபார, நிறுவன தொழில்நுட்ப மற்றும் வேறு வகையான கழிவுகளை போட்டு வைத்தல் என்பன எவ்வாறு வரும் செய்தல் கூடாது.

பிரதேச சபைகளின் கடமைகள்

22. (i) ஆணையாளரால் பிரதேச சபை தலைவர் அவர்களுடன் கலந்துரையாடப்பட்டு சபையின் அனுமதியின் கீழ் கீழ்க்காணும் கருமங்களை திட்டமிடல், கண்காணிப்புச் செய்தல், கட்டுப்படுத்தல் மற்றும் பரிபாலனம் செய்தல்.

- (அ) கழிவுப் பொருத்தகளைக் குறைப்பதற்காக மீளப் பாவனைக்கு மீண்டும் மாற்று முறையில் பாவனைக்குரியதாக்கல் செய்தல்;
- (ஆ) கழிவுப் பொருத்தகள் தேர்ந்து வேறாக்கல், ஒன்று சேகரித்தல், களஞ்சியப்படுத்தி விடுவித்தல், வெளியாக்கல் சம்பந்தமாக உணர்வுகளை ஏற்படுத்தும் செயல் முறைத் திட்டங்களை நடாத்தல், அல்லது ஊதகங்களின் மூலம் பிரசாரம் செய்தல்;
- (இ) மீளப் பாவனை செய்யும் மாற்று முறையில் மீண்டும் பயன் படுத்தல் செயற்திட்டங்களில் ஈடுபாடுடைய சிறு வியாபார முயற்சியாளர்களுக்கு வசதிகள் செய்து கொடுத்தல்;
- (ஈ) மேற்படி செயல்முறைத் திட்டங்களில் தொடர்புடையவர்களை ஊக்குவித்தல்;
- (உ) கழிவுப் பொருத்தகள் வெளியேற்றல் முறை பற்றிய வேறு வித்திலான முறைகளைக் கையாளுதல்;
- (ஊ) நகரத்தில் ஒவ்வொரு பிரதேசங்களிலுள்ள ஒவ்வொரு வித்திலான கழிவுப் பொருள் வகைகளுக்காக சபையால் முடிவெடுக்கப்படும் பிரகாரம் கழிவுப் பொருத்தகளை சேகரித்தும் தீக்கிகள், நேரங்கள், முறைகள் இன்னும் கட்டணங்கள், கழிவுப் பொருத்தகளை ஒன்று சேர்க்கும் கரும (வேலை) குறிப்பொன்று செய்தல் பகிரங்க விடுமுறை தினங்களில் கழிவுப் பொருத்தகளை சேகரிப்பதற்கான நிபந்தனைகள் என்பன அக்கரும் குறிப்பு அட்டவணையில் உள்ளடக்கப்படல் வேண்டும்;
- (எ) அதிகாரம் பெற்ற கழிவுப் பொருத்தகளை சேகரம் செய்பவருக்கு வேறாக ஒப்படைக்கப்படாத ஏதாவது வேறாக்கல் கழிவுப் பொருத்தகளை கால அட்டவணைக்கிணங்க குறித்த நேரத்தில் சேகரித்தல்;
- (ஏ) அதிகாரம் பெற்ற கழிவுப் பொருத்தகளை சேகரம் செய்பவருக்கு வேறாக ஒப்படைக்கப்படாத ஆபத்திற்குரிய கழிவுப் பொருத்தகளையும் வேறேதாவது கழிவுப் பொருத்தகளையும் சுகாதார முறைப்படி கொண்டு செல்லல் ;
- (ஐ) ஆபத்திற்குரியதான் கழிவுப் பொருத்தகள் அல்லது ஆணையாளரினால் குறிப்பிடப்பட்ட வேறேதாவது கழிவுப் பொருள் வகைகள் தவிர வீதியைக் கூட்டுவதனால் வடிக்கைகளை சுத்தப்படுத்துவதற்கால், பொதுஅட்டவணைக்கிணங்க குறித்த தொட்டிகளில் சேகரமாகின்ற கழிவுப் பொருத்தகள் சபையின் தொழிலாளர்களால் சேகரம் செய்யப்படுகின்ற கழிவுப் பொருள்கள் அதிகாரம் பெற்ற கழிவுப் பொருத்தகள் சேகரம் செய்பவருக்கு ஒப்படைத்தல்;
- (ஓ) உணவு மற்றும் உயிரியல் மீளப் பாவிக்கக்கூடிய கழிவுப் பொருத்தகளை செயல்முறையில் முடியுமான வரை முழுமையாக அல்லது பகுதியாக ஒழுங்கமைக்க, செயற்

படுத்த, வேலைத்திட்டமொன்றும் உட்பட நகர கழிவுப் பொருட்களை சேகரஞ்சி செய்யப்படும் வேறாகக் கப்பட்ட கழிவுப் பொருட்கள் சம்பந்தமாக நடவடிக்கை எடுக்கவும் இச்செயல் முறைகளால் நிராகரிக்கப்படும் மற்றும் கழிவுப் பொருள் வகைகளின் வேறு விசேடமற்ற கழிவுப் பொருட்களையும் ஆணையாளரால் அனுமதிக்கப்படும் விதத்தில் அகற்றுவதற்கான ஏற்ற முயற்சிகள் மேற்கொள்ளல்;

- (இ) மத்திய சுற்றாடல் அதிகார சபையுடன் கலந்துரையாடி ஆணையாளரால் அனுதிக்கப்படுகின்ற விதத்தில் ஆபத்திருப்பு அறிய அனைத்து கழிவுப் பொருட்களையும் அகற்றுதல்;
- (ஒ) 1980 ஆம் ஆண்டின் 47 ஆம் இலக்க தேசிய சுற்றாடல் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு இனங்க அனுமதிப்பத்திரம் அல்லது சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அனுமதிப்பத்திரமொன்று பெற்றுக் கொள்ளுதலும் அவ்வளவுமதிப்பத்திரத்தை அல்லது சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அனுமதிப்பத்திரத்தில் விசேடமாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளுக்குக் கீழ் கழிவுப் பொருட்களை எரித்தல் அல்லது சுகாதார முறைப்படி நிலங்களை கரைப்படுத்தல்;
- (க) கழிவுப் பொருட்களை கூட்டுதல் சேகரம் செய்தல், தேர்ந்து வேறாக்கல், கொண்டு செல்லல் (வேறு இடத்திற்கு) மாற்றுதல், அகற்றுதல் போன்ற வேலைகளில் ஈடுபடுகின்ற ஊழியர்களுக்கு ஏற்ற உடைகள் கையிழுகள், முகமுடி, பூ, சப்பாத்து என்பன விநியோகம் செய்தல்;
- (க) வீடொன்று அல்லது வேறு இடமொன்றில் நிர்மானம் செய்தல் அல்லது புனர் நிர்மானம் செய்தல் ஆசியவற்றுக்காக சபைக்கு விண்ணப்பப்பத்திரம் ஒன்று முன் வைத்திருக்கும் சந்தர்ப்பத்தில் நிர்மானித்தல் அல்லது புனருத்தாரனம் செய்தல் காரணமாக உண்டாகின்ற கழிவுப் பொருட்களை அகற்றும் விதம் மற்றும் குறிப்பிட்ட வேலைகளை ஆரம்பிக்கும் கட்டத்திலும் முடிக்கும் கட்டம் இடித்த கட்டிட கற்குவியல்களை, இடுபாடுகளை களஞ்சியப்படுத்தல், சரிப்படுதல் அகற்றுதல் போன்ற ஏற்பாட்டு முறைகள் பற்றிய விபரங்களை பரிசீலனை செய்தலும் அனுமதித்தலும்;
- (ஈ) சபையின் இடங்களுக்கான உள்ளக்க கழிவுப் பொருள்கள் முகாமைத்துவ திட்டங்களை ஆக்கஞ் செய்தல்;
- (க) 2000 தின்ம் கழிவுப் பொருள் முகாமைத்துவம் பற்றிய தேசிய உபாய வழிமுறைகள் இன்னும் உரிய சட்டங்களுக்கமைய விபரமாக குறைந்த பட்சம் ஒவ்வொரு கலன்டர் வருடம் பூரணமாகின்ற மற்றும் கடைசியான அகற்றுதல் சம்பந்தமாக 03 வருடங்கள் மேலைக்கு பூரணமாகின்ற தின்ம் கழிவுப் பொருட்கள் முகாமைத்துவ நடைமுறைத் திட்டங்களை ஆக்கஞ் செய்தலும் நடைமுறைப்படுத்தலும் அத்திட்டம் பூரணமாகின்ற கால எல்லைப் பிரகாரம் சபையால் வருடா வருடம் அனுமதித்தல்
- (ஈ) (அ) முதல் (ப) வரையான பட்டியலிலுள்ள செயற்பாடுகள் சம்பந்தமாக கிடைக்கப்பெறுகின்ற ஏதாவதொரு முறைப்பாடு அது ஏற்படுத்தயாவது ஏற்படப் போகும் இடைஞ்சலுக்காயின் முன்று நாட்களுக்குள்ளும் வேறு முறைப்பாடுகளாயின் பதின் நான்கு நாட்களுக்குள்ளும் விசாரணை செய்தலும் உடனடியாக தேவைப்படும் நடவடிக்கை எடுத்தலும்.

அனுமதிப்பத்திரங்கள்

23. (i) கழிவுப் பொருட்கள் மீன்சமூற்சி பாவனைக்கு எடுக்கப்படுகின்ற மற்றும் மாற்றும் செய்வதன் மூலம் பாவனைக்கு உட்படுத்துகின்ற சேதனப் பசனை, உயிரியல் வாயு, அல்லது வேறு உற்பத்திகள் உற்பத்தி செய்கின்ற எவரும் கீழ்க்காணும் விடயங்களைப் பூணப்படுத்துவதாயின் அக்கருமங்களுக்காக அவருக்கு சபையால் அனுமதிப்பத்திரம் விநியோகிக்கப்படும் :-

(அ) சபையால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட துணைவிதியின் பிரகாரம் நகர எல்லைக்குள் அல்லது வேறு உள்ளாட்சி நிறுவன பிரதேசமொன்றில் ஏதாவது ஒரு வியாபாரத்தை நடாத்தல்;

(ஆ) 1980 ஆம் ஆண்டின் 47 ஆம் இலக்க தேசிய சுற்றாடல் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் விநியோகிக்கப்படுகின்ற சுற்றாடல், பாதுகாப்பு அனுமதிப்பத்திரம் கைவசமிருத்தல்;

(இ) சேகரிக்கப்பட்ட கழிவுப் பொருட்களுக்காக சபையால் அனுமதிக்கப்பட்ட தரத்திற்கு ஏற்ப தீர்மானிக்கப்படுகின்ற கழிவுப் பொருட்கள் சேகரம் செய்யும் மையங்களை விநியோகித்தல்;

(ஈ) குறித்த வியாபாரம் பிரதேச சபை எல்லைக்குள் நடாத்தப்படுவதாயின் சபையால் காலா காலத்தில் முடிவு செய்யும் பிரகாரம் அக்கழிவுப் பொருட்களை சேகரம் செய்வதற்காக கட்டணமொன்றை ஆணையாளருக்கு செலுத்துவதன் மூலம் கழிவுப் பொருட்களை ஒழுங்காக்கும் போது அல்லது ஏரிக்கும் போது மீதமாகின்ற அல்லது நிராகரிக்கப்படுகின்ற அல்லது உப உற்பத்தியாக்கள் செய்கின்ற கழிவுகளை சபை அனுமதிக்கும் பிரகாரம் சபைக்கு ஒப்படைக்க இணக்குதல்;

(ii) சபை அனுமதிப்பத்திரம் வழங்குவதை நிராகரிக்குமிடத்து மறுத்தல் செய்யுமிடத்து அவற்றிற் கான காரணத்தை விண்ணப்பதாரர் கேட்பதாயின் 30 தினங்களுக்குள் அதற்கான காரணத்தை எழுத்து மூலம் அறிவித்தல் வேண்டும் ;

(iii) ஆணையாளரால் செல்லுபடியாகும் காலப் பகுதிகள் சேகரம் செய்வதற்கு அனுமதிக்கப்பட்ட கழிவுப் பொருள் வகைகளை அல்லது குறித்த கழிவுப் பொருட்களை சேகரம் செய்வதற்கு அனுமதியளிக்கப்படுகின்ற பிரதேசங்களும் வேறு ஏற்ற நிபந்தனைகளும் அனுமதி பத்திரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டிருத்தல் வேண்டும் ;

(iv) இத்துணைவிதியின் (i) உப பிரிவின் கீழான ஏற்பாடுகளுக்கமைய செய்யப்படாதவிடத்து இத்துணைவிதியின் கீழ் விநியோகம் செய்யப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரம் செல்லுபடியாக்குதல் வேண்டும்.

(v) (iv) வது உப பிரிவின் ஏற்பாடுகளின் கீழ் அனுமதிப்பத்திரம் ஒன்று செல்லுபடியாக்குதல் சந்தர்ப்பத்தில் எவரொருவராவது கழிவுப் பொருட்களை சேகரம் செய்யவோ அல்லது பெற்றுக் கொள்ளவோ செய்யாதிருத்தல் வேண்டும். அவ்வாறான சந்தர்ப்பத்தில் அனுமதிப்பத்திரத்தை செல்லுபடியாக்குதல் வேண்டும் பற்றி பொதுமக்கள் அறிந்து கொள்ளும் வண்ணம் ஆணையாளர் ஊடகங்கள் மூலமாக போதிய அளவு பிரசாரம் செய்தல் வேண்டும்.

கழிவுப் பொருட்களை ஒதுக்கித் தள்ளிவிடக்கூடிய பிரதேசங்கள்

24. சபையால் கழிவுப் பொருட்களை ஒதுக்கித்துள்ள விடக்கூடிய விடயத்திற்காக ஒதுக்கப்பட்ட பிரதேசத்திற்கு அதிகாரம் பெறாத ஒருவர் உட்பிரவேசிக்கூடாது. அத்துடன் நடமாடாதிருப்பதுடன் அப்பிரதே சத்தில் பொருள்ளொன்றை பாத்திரம் ஒன்றை ஏற்கின்ற பொருள்ளொன்றை வைத்து, கலத்தல், அகற்றல் செய்தல் கூடாது. எவ்வும் விசேடமாகக் குறிப்பிடப்படும் நிபந்தனைச் சளின் பிரகாரம் சபையால் அனுமதி அளிக்கப்பட்டாலன் நி சபையால் காலாகாலத்தில் உத்தரவிடும் தடைசெய்யப்பட்ட கழிவுப் பொருட்களை போடாதிருத்தல் வேண்டும்.

25. அனுமதிக்கப்படும் ஏதாவது நிபந்தனையின் கீழ் ஆணையாளரின் தும் மத்திய கூற்றாடல் அதிகாரியின் எழுத்துனாலான முன் அனுமதியின்றி எவ்வும் மாநகர சபை எல்லைக்குள் அமைந்துள்ள எந்தவிடத்திலும் அல்லது வசதியற்றதாக அதற்குப் பூர்ம்பான இடமொன்றில் உண்டாகின்றி (சேகரமாகும்) கழிவுப்பொருட்களை போடுவதற்காக விநியோகம் செய்தல் பிரயோசனப்படுத்தல் கூடாது.

ஏனையவைகள்

26. (i) ஆணையாளருக்கு அல்லது அவரால் எழுத்து மூலம் அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட ஒருவருக்கு அனைத்து சாதாரண நேரங்களிலும் எந்தவொரு இடத்தினுள் உட்பிரவேசிக்கவும் அதன் உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பவர் இவ்வுப யாபின் ஏற்பாடுகளுக்கு கணமய செயல்படுகின்றாரா என பரிசீலனை செய்யவும் அதிகாரமுண்டு.

(ii) ஏதாவது இடத்தின் உரிமையாளர், வசிப்பாளர், பொறுப்பாளர், முகாமையாளர் அல்லது அதில் வசிக்கும் அல்லது வேலை செய்யும் ஒருவர் ஆசிய எவ்வாவது ஆணையாளருக்கு அல்லது அதிகாரம் பெற்ற அதிகாரி ஒருவருக்குத் தேவைப்படும் தகவல்களை முன்வைத்தல் வேண்டும்;

(iii) இத்துணைவிதியின் கீழ் ஆணையாளருக்கு அல்லது அதிகாரம் பெற்ற அதிகாரி ஒருவருக்கு தமது அதிகாரங்களைப் பாவிக்கும் போது எவ்வும் இடத்தில் கூடியக்கூடாது.

27. சபையால் காலா காலத்தில் எடுக்கப்படும் முடிவுகளின் பிரகாரம் இவ்வுப யாப்பை நடைமுறைப்படுத்தும் அதிகாரம் பெற்ற அதிகாரிக்கு ஊக்குவிப்புப்படிகளைப் பெற முடியும்.

28. இத்துணைவிதியின் எந்தவொரு ஏற்பாட்டையாவது மீறுகின்ற எவ்வுக்கும் மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் பிரகாரம் சூற்றுத்திற்கு குற்றவாளியாகின்றார்.

பொருள் கோடல்

29. இத்துணைவிதியின் கருமங்களுக்காக வசனங்களுக்கு பொருள் கோடல் சம்பந்தமாக வேறு பொருள்கள் தேவைப்பட்டாலன் நி,

“கழிவுப் பொருட்கள் அல்லது திண்ம கழிவுப் பொருட்கள்” என்பது அதை அகற்றுவதற்கு நுகர் வுப் பெறுமதியற்ற பொருள் என்பதுடன் குப்பை கூளம், சிதுறிக்கீட்க்கும் பொருட்கள், ஊத்தை, பாதைகளை சுத்தப்படுத்தும் போது சேகரமாகும், கழிவுப் பொருட்கள், தூசிகள், மலம், வேறு மற்றும் சாம்பல் என்பன பொருள்படும்;

“ஏணவுக் கழிவுகள்” மனிதனின் நுகர்வுக்கு பிரயோசனப்படுத்த முடியாத இறைச்சி, மீன், கோழி இறைச்சி, முட்டை, மரக்கறிவகைகள், பழவகைகள் மற்றும் ஏனைய உணவுப் பொருள்களாகும்.

“ஆபத்திற்குரிய கழிவுகள்” என்பது மக்களின் சுக வாழ்வுக்கு அல்லது சுற்றாடலுக்கு இடைஞ்சல் நஷ்டம் விளைவிக்கும் நச்சத்தன்மையுடைய ஏரியக்கூடிய, நோய்க்களைப் பரப்புகின்ற, அரித்துத் தின்னைக்கூடிய இரசாயன மாற்றமுடைய, கதிரியக்கத் தன்மையுடைய கழிவுகள்.

“சேகரம் செய்தல்” என்பது அதிகாரம் பெற்ற சேகரிப்பாளர் அல்லது நகர கழிவுப் பொருட்கள் சேகரிப்பாளர் என்போரால் குப்பை கூளங்களை, கழிவுப் பொருட்களை மீண்டும் பயன்படுத்துவதற்கு ஏற்றதான், பதனஞ் செய்வதற்குரியதான், ஏரித்தலுக்கான கழிவுகளை கொண்டு செல்வதற்கான வசதிகளுக்கு கழிவுப் பொருட்களை சேகரித்தலாகும்.

“கலப்பு உராம்” காபன் கழிவுப் பொருள்கள் உயிர் சேதனமாகியதன் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் உற்பத்தி என்ப்படும் இவை மண்ணை வளமாக்கு தன்மையை அடைகின்றது.

“காரியதுரிசி” என்பது நகரம் சம்பந்தப்பட்டவரை மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் (255 ஆம் அதிகாரம்) கீழ் நகரத்திற்காக தாபிக்கப்பட்ட நகர சபையின் ஆணையாளரைக் குறிப்பிடுவதாகும். இன்னும் அந்நகர சபையின் ஆணையாளருக்குப் பதிலாக நியமிக்கப்பட்ட ஒருவராவார்; மற்றும் மாநகர சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் கீழ் ஆணையாளரின் அதிகாரங்கள் கடமைகள் கருமங்கள் என்பனவற்றை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு அல்லது செய்வதற்கு அதிகாரம் அளிக்கப்பெற்ற அச்சபையின் உத்தி யோகத்தற ஒருவர் அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட அளவில்.

“களஞ்சியிப்படுத்தல்” என்பது உரித்தாளர்களுடைய அல்லது வசிப்பாளரின் இடத்தினுள் அல்லது அனுமதிக்கப்பட்ட பொது சேகரிக்கும் இடத்தில் கழிவுப் பொருள்களைப் போடுதல் அல்லது வைத்தல்.

“கட்டணம்” என்பது சபையால் காலாகாலத்தில் தீர்மானிக்கப்படுகின்ற ஏதாவது ஒன்றுக்கான கட்டணமாகும்.

“வீட்டுத் தோட்டக் கழிவுகள்” என்பது வீட்டுத் தோட்டத்திலுள்ள மரங்களிலிருந்து அல்லது கன்றுகளிலிருந்து அகற்றப்படும் (கிளைகளும்) பகுதிகளும் வீட்டுத் தோட்டத்திலிருந்து அகற்றப்படுகின்ற கற்கள், மன் என்பன.

“உயிர் சேதனக் கழிவுகள்” என்பன கிருமிகளால் அரிக்கப்பட்டு உக்கிப் போன கழிவுகள்.

“பொது இடங்கள்” என்பன பாதை ஒன்று திடலொன்று, பொது நிலம் ஒன்று பாதைப் பாதுகாப்பு ஓரங்கள், ஆறு, நீர் ஓடையொன்று, பொதுக் கட்டிடம் ஒன்று, மயானம் ஒன்று, பல்தரிப்பிடமொன்று, புகையிரத் நிலையமொன்று, தடாகமொன்று, நீர்த் தேக்கமொன்று, குளமொன்று. களப்பொன்று, உப ஆறோன்று, நீரோடை ஒன்று, கடல், கடற்கரை, பொது மக்களால் பிரயோசனப்படுத்தப்படும் இடங்கள்.

“மாற்று வடிவமைப்பான கழிவுப் பொருள்கள்” என்பது கழிவுப் பொருட்களை கழிவுப் பொருளென இனங்காண முடியாதபடி சுய தன்மையை மாற்றி புது நுகர்வு உற்பத்தி (வாடிக்கை) ஒன்றாகச் செய்யும் கழிவுப் பொருட்கள்.

“மீனப் பாவிக்குடிய கழிவுப் பொருள்கள்” என்பது கழுவுவதால், விருமிகள் அழிதல் அல்லது வேறு முறைகளால் சுத்தம் செய்த மின் நர் பிரடோசனப்படுத்தக்கூடிய பொருள்கள் என பொருள்படும்.

“போக்குவரத்து” என்பது, மனிதர்களால், மிருகங்களால் அல்லது இயந்திரத்தினால் செயற்படுத்தப்படுகின்ற முறைகள் மூலம் கழிவுப் பொருட்கள் ஒன்று சேர்க்கும் இடத்தில் இருந்து அவற்றைப் பதப்படுத்துதல், வெளியாக்குதல் என்பவற்றுக்காக குறிப்பிட்டுள்ள இடத்திற்கு கொண்டு செல்லுதல் எனப்படும்.

“தொட்டி/பாத்திரங்கள்/வேறு உறைகள்” என்பது துணைவிதியில் குறிப்பிட்டுள்ள தேவைகளுக்கேற்ப கழிவுப் பொருட்களைக் களஞ்சியப்படுத்தல், விடுவித்தல், ஒன்று சேர்த்தல், கொண்டு செல்லுதல் என்பவற்றிற்காக பாவிக்கப்படும் தொட்டியோன்று, பாத்திரமொன்று, உறையோன்று அல்லது வேறு இடக்கூடிய பொருட்கள் எனப் பொருள்படும்.

“அதிகாரம் பெற்ற சேகரிப்பாளர்” என்பது கழிவுப் பொருட்களை சேகரிப்பதற்கு அல்லது பெற்றுக் கொள்வதற்கு ஆணையாளர் அவர்களால் அனுமதிப்பதற்கும் ஒன்று பெற்றுக் கொண்டு ஒருவர் ஆவார் எனப் பொருள்படும்.

“அதிகாரம் பெற்ற உத்தியோகத்தர்” என்பது இத்துணைவிதியின் கீழ் ஏற்பாடாகியுள்ள அரசு கருமங்களை செய்வதற்கு அல்லது செயற்படுத்துவதற்கு ஆணையாளரால் எழுத்து மூலம் அதிகாரம் பெற்ற ஒருவர் எனப் பொருள்படும்.

“வெளியாக்குதல்” என்பது மீண்டும் பாவிக்க முடியாததும் மாற்று முறைகளைக் கையாள முடியாததும் பிரடோசனப்படுத்த முடியாததுமான அனைத்துக் கழிவுப் பொருட்களையும் நிரந்தரமாக வேறுபடுத்தி வைப்பதற்கு காணியோன்றின் மீது அல்லது காணியோன்றினுள் சேகரித்து வைத்தல் எனப் பொருள்படும்.

“மாற்றக்கூடிய இடங்கள்” என்பது சபையால் இக்கருமங்களுக்காக குறிப்பிடப்படும் இடம் எனப் பொருள்படுவதுடன் அவ்விடத்திலிருந்து மீண்பாவிப்பதற்கும், சரிப்படுத்துவதற்கும், வெளியாக்கு வதற்கும் வசதியாக கழிவுப் பொருட்களை எடுத்துச் செல்வதற்கு திறமைவாய்ந்த முன் னேற்றமடையக் கூடியதுமான கழிவுப்

பொருட்களை மிகவும் சிறியளவிலான வாகனங்களிலும் பெரிய வாகனங்களிலும் வேறு இடங்களுக்கு எடுத்துச் செல்லும் இடம் எனப் பொருள்படும்.

“இரு நபர்” என்பது கூட்டமைக்கப்பட்ட அல்லது கூட்டமைக்கப்படாத கம்பனியோன்றின் அல்லது பல நபர்களைக் கொண்ட சங்கம் ஒன்றின் குழுவெனவும் பொருள்படும்.

“நகர் கழிவுப் பொருட்களை ஒன்று சேகரிப்பவர்” என்பது தொட்டிகளுக்கும், பாத்திரங்களுக்கும் கழிவுப் பொருள்களைக் கூட்டடிப் போடுதல், ஒன்று சேர்த்தல், பெற்றுக் கொள்ளல், வெளியாக்குதல் போன்ற சருமங்களுக்காக சபையினால் ஈடுபடுத்தப்படுகின்ற ஊழியர் ஒருவர் அல்லது இக்கருமங்களை செய்வதற்காக சபையின் ஒப்பந்தமொன்றிற்கு உடன்பட்டிருக்கும் ஒருவர் எனப் பொருள்படும்.

“வேறாக்கல்” என்பது இவ்வுப் யாப்பில் அமைக்கப்பட்டுள்ள தன்மைகள், விதிமுறைகளுக்கேற்ப கழிவுப் பொருட்களை வெவ்வேறாக தேர்ந்து வேறாக்கல் எனப் பொருள்படும்.

“இழுங்குபடுத்தல்” என்பது கழிவுப் பொருட்களை பிரடோசன முடைய நிலைமைக்கு மாற்றுக்கூடிய வழிமுறைகள் எனப் பொருள்படும்.

“சபை” என்பது பிரதேச சபை எனப் பொருள்படும்.

“பிரதேச சபை அதிகாரப் பிரதேசம்” என்பது பிரதேச சபை கட்டளைச் சட்டத்தின் (252 ஆவது அதிகாரம்) அதிகாரத்தின் கீழ் பிரகடனப்படுத்தப்படுகின்ற பிரதேசம் எனப் பொருள்படும்.

“சுகாதார முறையில் நிலங்களை நிறைத்தல்” என்பது அந்தநிலங்களை அண்டிய சமூக சுகாதார மற்றும் சுற்றாடல் ஆசியவற்றின் பிரதிபலிப்புக்களைக் குறைப்பதற்கு இலங்கையில் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட கட்டளைகளுக்கு இணங்க (தரம்) கழிவுப் பொருட்களை நிலத்தினுள் கடைசியாக புதைத்தல் எனப் பொருள்படும்.

“உரிமையாளர் அல்லது வசிப்பாளர்” என்பது ஓரிடத்தில் உரிமையாளர் அல்லது உரிமையாளருக்காக அந்தோனி அதிகாரம் பெற்ற ஒருவர் அல்லது உரிமையாளரால் தனது கைத்தொழிலை அல்லது கைத்தொழிற்சாலை என்பவற்றின் முகாமைத்து வகுக்குவதற்காக நியமனம் செய்யப்பட்ட பிரதிநிதியோரு வர் அல்லது பொறுப்பாளர் ஒருவர் அல்லது வாடகைக்கு பெற்ற ஒருவர் ஆசியோர் உட்படுவதுடன் வேறு நபர்களின் உத்தரவின் கீழ் செயல்படுகின்ற முகாமையாளர் ஒருவர் எனப் பொருள்படும்.