

கவனிக்க .- 2014.10.03 ஆந் திகதிய வர்த்தமானியின் பகுதி I : தொகுதி (III), பகுதி II மற்றும் பகுதி III ஆகியன பிரசரிக்கப்படவில்லை.

# ஸ்ரீ லோகா பிரத்தாந்திக சிறாசலாடை தொர்த்தேயே டைப் பதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசுக் குடியரசு வர்த்தமானப் பகுதிரிகை

ஈங் 1884 - 2014 கண்ணால் மஜ 10 வாணி சிகிராடு - 2014.10.10

1884 ஆம் இலக்கம் - 2014 ஆம் ஆண்டு ஒன்றோபர் மாதம் 10 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசரிக்கப்பட்டது)

## பகுதி IV (ஆ) - உள்ளாராட்சி

(ஓவ்வொரு மொழியின் ஓவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன)

பகுதிகள் - வெற்றிடம்	பகுதி எண்	பகுதிகள் - வெற்றிடம்	
பர்த்தைகளும் பர்த்தைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	-	வரவு செலவுக் கூற்றுகள்	-
உள்ளாராட்சி அறிவித்தல்கள்	1124	வரவு செலவு திட்டங்கள்	-
துணைவிதிகள்	1125	ஆதன விற்பனைகள்	-
உள்ளார் அதிகாரசபைகள் தேர்தல்கள்	-	ஆயவிற்பனையும் சூத்தகையும்	-
கட்டளைச் சட்ட அறிவித்தல்கள்	-	வீதிச் செயற்குழுவின் அறிவித்தல்கள்	-
		நானாவித அறிவித்தல்கள்	1127

### வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசுக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பகுதிரிகைகளின் இறுதியில், ஓவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பகுதிரிகைகளில் பிரசரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை வர்த்தமானியில் பிரசரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும். இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான், பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பர்த்தைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திற அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வள் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கப்பிரவமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சக்கத்துக்கு அனுமதிக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவைப் பிரசரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதும் கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்துப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைத்துதங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசரமாகிய திகதியிலிருந்து முன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பகுதிரிகையில் பிரசரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2014, ஒன்றோபர் மாதம் 31 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2014, ஒன்றோபர் மாதம் 17 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் சட்டம் 9 ஆம் பிரிவு

“அதேநூலும் பிரகடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேநூலும் சட்டம் அல்லது சட்டவாசகம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரன் வடிவத்தில் வெளியிடப்பட்டன, அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்பிப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுகல் வேண்டும்.”

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,  
கொழும்பு 8,

2014 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

இவ்வர்த்தமானியை [www.documents.gov.lk](http://www.documents.gov.lk) எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.

பி. எச். எல். வி. மீ. சில்வா,  
அரசாங்க அமுத்தகர் (பதில்).



## பதவிகள் — வெற்றிடம்

### கிரிபாவ பிரதேச சபை

வடமேல் மாகாண மாகாண அரசாங்க சேவையின் வெற்றிடங்களுக்கு ஆட்சேர்த்தல்

கிரிபாவ பிரதேச சபையில் தற்போது வெற்றிடமாகவுள்ள கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பதவிகளுக்கு ஆட்சைகளைச் சேர்த்துக்கொள்வதற்கு உரிய தகைமைகள் உள்ள வடமேல் மாகாண சபை அதிகார எல்லைகளுக்குள் நிரந்தர வசிப்பிடத்தை உடையவர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. (கிரிபாவ பிரதேச சபை அதிகார எல்லைக்குள் நிரந்தர வசிப்பிடத்தை உடையவர்கள் மீது விடேஷ்ட கவனம் செலுத்தப்படும்.)

விண்ணப்பதாரிகள் இங்கு கீழே தரப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்தை ஒத்ததாக தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவத்தை பூர்த்தி செய்து “செயலாளர், கிரிபாவ பிரதேச சபை, தும்புத்த” என்ற முகவரிக்கு 2014.10.20 ஆங் திசைக்கு முன்னர் கிடைக்கக் கூடியதாக பதிவுத்தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும்.

இல.	பதவிப் பெயர்	வெற்றிடங்களின் ஏண்ணிக்கை	சம்பளத்திட்டம்	ஆகக் குறைந்த தகைமைகள்
-----	--------------	--------------------------	----------------	-----------------------

1	அலுவலக சேவை உதவியாளர் ஆரம்ப தொழில்நட்பமற்ற III ஆம் வகுப்பு	01	G. L. 1-2006-A ரூபா 11,730-10×120- 10×130-10×145-12×160- ரூபா 17,600	கல்விப் பொது தராதரப் பத்திர (சாதாரண தரம்) பார்ட்சையில் ஆகக் குறைந்தது இரண்டு பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும். (விருப்பத்துக்குரிய பாடங்கள் தவிர்ந்த)
2	நூல் நிலை உதவியாளர் ஆரம்ப தொழில்நட்பமற்ற III ஆம் வகுப்பு	01	G. L. 1-2006-A ரூபா 11,730-10×120- 10×130-10×145-12×160- ரூபா 17,600	கல்விப் பொது தராதரப் பத்திர (சாதாரண தரம்) பார்ட்சையில் ஆகக் குறைந்தது இரண்டு பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும். (விருப்பத்துக்குரிய பாடங்கள் தவிர்ந்த)
3	வேலை/வெளிக்கள ஊழியர் ஆரம்ப தொழில்நட்பமற்ற III ஆம் வகுப்பு	02	G. L. 1-2006-A ரூபா 11,730-10×120- 10×130-10×145-12×160- ரூபா 17,600	கல்விப் பொது தராதரப் பத்திர (சாதாரண தரம்) பார்ட்சையில் ஆகக் குறைந்தது இரண்டு பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும். (விருப்பத்துக்குரிய பாடங்கள் தவிர்ந்த)
4	சுகாதார ஊழியர் ஆரம்ப தொழில்நட்பமற்ற III ஆம் வகுப்பு	01	G. L. 1-2006-A ரூபா 11,730-10×120- 10×130-10×145-12×160- ரூபா 17,600	அரசாங்கத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பாட சாலை ஒன்றில் 8 ஆம் வகுப்பு (9 ஆம் ஆண்டு) சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

2. சேர்த்துக்கொள்ளும் முறை.- விண்ணப்பதாரிகள் நேர்முகப் பார்ட்சைக்கு உட்படுத்தப்பட்டு தகைமைகள் பரிசீலிக்கப்பட்ட பின்னர் தகுதி பெற்றவர்கள் சேர்த்துக்கொள்ளப்படுவார்கள்.

#### 3. சேவையில் ஈடுபடுத்துவதற்கான நிபந்தனைகள்.-

- \* இந்துக் பதவி நிரந்தரமானது ஓய்வுகிய சம்பளத்துக்கு உட்பட்டது.
- \* விதவைகள், அநாதைகள்/ஓய்வுகிய நிதியத்துக்கு தவணைப் பணம் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.
- \* தெரிவு செய்யப்படுவார்கள் (3) முன்று வருட நன்னடத்தைக் காலத்துக்கு உட்படுத்தப்படுவார்கள். அந்தக் காலத்துக்குள் தனது கடமை, வேலைகள், நன்னடத்தை மற்றும் வரவு விரும்பத்தக்க முறையில் இருக்கும் இடத்து நன்னடத்தைக்கால இருதியில் சேவை நிரந்தரமாக்கப்படும்.

#### 4. கல்வித் தகைமைகள்.-

- \* விண்ணப்பப் படிவம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசித் திசைக்கு வயது 18 வருடங்களுக்கு குறையாமலும் 45 வருடங்களுக்கு கூடாமலும் இருத்தல் வேண்டும். (தற்போது அரச சேவையில் உள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு கூடிய வயது எல்லை கணிப்பில் எடுத்துக்கொள்ளப்படமாட்டாது.)

- \* விண்ணப்பதாரிகள் பரம்பரையாக அல்லது பதிவு செய்த இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.
- \* நல்லொழுக்கமும் நல்ல தேகாரோக்கியமும் உடையவராக இருத்தல் தெரிவு செய்யப்பட்டால் ஒரு மாதத்துக்குள் அரசு வைத்திய அலுவலர் ஒருவரினால் நடாத்தப்படுகின்ற வைத்திய பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தப்படவேண்டியதுடன் அந்தப் பரிசோதனையினால் உடல் ரீதியாக தசுதியற்றவர் என்று தெரியவருமிடத்து நியமனம் இரத்துச்செய்யப்படும்.
- \* இலங்கைத் தண்டனைக் கோவையின் பிரகாரம் நீதிமன்றம் ஒன்றினால் குற்றவாஸியாகக் காணப்பட்டு தண்டனை பெற்றவராக இருத்தல் கூடாது.
- \* விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினத்துக்கு கிரிபாவ பிரதேச சபை அதிகார எல்லைக்குள் ஆகக்குறைந்தது 3 வருடங்களுக்கு குறையாத காலம் நிரந்தரமாக வசிப்பவராக இருத்தல் வேண்டும். (வாக்காளர் பதிவு அத்தாட்சிப் பத்திரம் அல்லது பிரதேச செயலாளர் மூலம் வழங்கப்பட அத்தாட்சிப்பத்திரம் ஒன்றின் மூலம் வதிவிடத்தை உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும்.)
- \* தற்போது கிரிபாவ பிரதேச சபையில் நிரந்தர, அமைய, சமயா சமய, கட்டணம் குத்தகை அடிப்படையில் சேவையில் உள்ளவர்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும். (விரும்பத்தகுந்த சேவைக் காலத்தை உடையவர் என்பதை அத்தாட்சிப்பத்திரம் மூலம் உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும்.)
- \* அரசு அல்லது மாகாண அரசு சேவையிலிருந்து பதவி நீக்கப்பட்டவராக இருத்தல் கூடாததுடன், பொது நிருவாக சுற்றுநிருப இலக்கம் 44/90 இன் கீழ் ஓம்புகியம் பெற்றவராக இருத்தல் கூடாது.
- \* அரசு அல்லது மாகாண அரசு சேவையில் உள்ளவர்கள் விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் திகதிக்கு 5 வருடங்களுக்குள் குற்றம் ஒன்றிற்கு (எச்சரிக்கை தவிர்ந்த) வேறு எந்தவிதமான தண்டனையும் பெற்றிருக்கக் கூடாததுடன் அந்த முன்னைய ஐந்து வருட காலத்துக்குள்ளும் உழைக்கக்கூடிய அனைத்து சம்பள அதிகரிப்புக்களையும் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். தெரிவு செய்யப்படுமிடத்து விதவைகள் அநாதைகள்/ஓய்வுகிய நிதியத்துக்கு தவணைப் பணம் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.
- \* விண்ணப்பம் கோரப்பட்ட பின்னர் அல்லது இதற்கு இடைப்பட்ட கால எல்லைக்குள் இந்த ஆட்சேர்த்துக் கொள்வதினை தாமதப்படுத்துவதற்கோ, அல்லது இந்த அறிவித்தவினை இரத்துச் செய்வதற்கோ அல்லது திருத்தங்கள் செய்வதற்கோ பூரண உரிமை கிரிபாவ பிரதேச சபையின் செயலாளருக்கு உண்டு.

5. விண்ணப்பம் அனுப்பி வைக்கப்படவேண்டிய முறை.- அனைத்து விண்ணப்பப் படிவங்களும் இந்த அறிவித்தவின் இறுதியில் உள்ள மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்தின் பிரகாரம் விண்ணப்பப்படிவத்தினை 2014.10.20 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு “செயலாளர், பிரதேச சபை, கிரிபாவ” என்ற முகவரிக்கு பதிவுத் தபாவில் மாத்திரம் அனுப்பப்படல் வேண்டும். விண்ணப்பத்தின் இடது பக்க மேல் மூலையில் விண்ணப்பிக்கும் பதவியின் பெயர் குறிப்பிடப்படல் வேண்டும். (தற்போது மாகாண அரசு சேவையில் உள்ள விண்ணப்பதாரிகள் தங்கள் தாபனத்தின் தாபன முதல்வரின் ஊடாக அனுப்புதல் வேண்டும்.) விண்ணப்பப் படிவங்கள் A4 அளவினதான் காகிதங்களில் அனுப்பி வைக்கப்படல் வேண்டும். பூரணப்படுத்தப்படாத விண்ணப்பப்படிவங்கள் மற்றும் குறித்த திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கும் விண்ணப்பப் படிவங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.

6. விண்ணப்பப்படிவத்துடன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அத்தாட்சிப்பத்திரங்களின் புகைப்படப் பிரதிகள் இணைக்கப்படல் வேண்டும். தேர்முகப் பரீட்சையின் போது மூலப்பிரதிகள் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்:-

- (1) பிறப்பு அத்தாட்சிப்பத்திரம் ;
- (2) கல்விச் சான்றிதழ்கள் ;
- (3) வசிப்பிடம் புற்றிய பிரதேச செயலாளரின் அத்தாட்சிப் பத்திரம் ;
- (4) அண்மையில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நன்னடத்தை பற்றிய 2 சான்றிதழ்கள் (ஒரு சான்றிதழ் கிராம அலுவலரின் சான்றிதழ்மாக இருத்தல் வேண்டும்.)
- (5) தொழில்சார் அனுபவம் பற்றிய சான்றிதழ்கள்;
- (6) சேவைச் சான்றிதழ் (தற்போது அரசு அல்லது மாகாண அரசு சேவையில் சேவையில் உள்ளவர்களுக்கு மாத்திரம்)
- (7) விண்ணப்பம் கோரப்பட்ட பின்னர் அல்லது இதற்கு இடைப்பட்ட கால எல்லைக்குள் அல்லது இந்தச் சேர்த்துக் கொள்வதினை தாமதப்படுத்துவதற்கோ, அல்லது இந்த அறிவித்தவினை இரத்துச் செய்வதற்கோ அல்லது திருத்தங்கள் செய்வதற்கோ பூரண உரிமை கிரிபாவ பிரதேச சபையின் செயலாளருக்கு உண்டு.

ரி. ஏ. தினாநாயக்க,  
செயலாளர்,  
கிரிபாவ பிரதேச சபை.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

**கிரிபாவ பிரதேச சபை**

..... பதவி

1. விண்ணப்பதாரரின் பெயர் :----.  
முதலெழுத்துக்களினால் குறிப்பிடப்படும் பெயர் :----.
2. நிரந்தர முகவரி மாவட்டம் :----.
3. நிரந்தர வசிப்பிட பிரதேச சபை அதிகார பிரதேசம் :----.
4. நிரந்தர முகவரி :----.
5. ஆணா/பெண்ணா :----.
6. பிறந்த திகதி :----.  
ஆண்டு :---- மாதம் :---- திகதி :----.
7. 2014.10.20 ஆந் திகதியின்று வயது :--  
வருடங்கள் :---- மாதங்கள் :---- நாட்கள் :----.
8. தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம் :----.
9. திருமணமானவரா/இல்லையா :----.
10. நீர் இலங்கைப் பிரசையாயின் பிறப்பிலா? பதிவின் மூலமா? :----.
11. கல்வித் தகைமைகள் :----.
12. சித்தி எழ்திய பர்த்தைகள் பற்றிய விபரங்கள் :----.
13. தொழில்சார் தகைமைகள் மற்றும் அனுபவங்கள் :----.
14. நீர் தற்போது இங்கு சம்யா சமய அடிப்படையில் வேலை செய்பவராயின் அந்த நியமனத்தின் தன்மை :----.
15. இந்த விண்ணப்பப் படிவத்தில் என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள மேற்கண்ட விபரங்கள் என்னுடைய அறிவிற்கு எட்டிய வகையில் சரியானதும் உண்மையானதுமென இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். இங்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விபரங்கள் பிழையான அல்லது பொய்யானது என தெரிவு செய்யப்படுவதற்கு முன்னதாக தெரிய வரும் இடத்து நான் தகுதியற்றவன் ஆகிவிடுவேன் என்றும் பதவி கிடைத்த பின்னர் தெரிய வரும் இடத்து நஷ்ட ஈடு செலுத்தப்படாமல் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உடன்படுவேன் என்றும் நான் அறிவேன்.

-----,  
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

திகதி :----.

**ஏற்கனவே அரசு சேவையில் கடமையில் உள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு தினைக்கள முதல்வரின் சான்றிதழ்**

இந்த விண்ணப்பதாரியான திரு./ திருமதி/ சௌல்வி ..... தற்போது இந்த தினைக்களத்தில்/ தாபனத்தில் ..... புதவியில் சேவை செய்கின்றார். அவரை தற்போது வசிக்கும் பதவியிலிருந்து விடுவிக்க முடியும்/ முடியாது என்றும் அவர் எந்தவிதமான (எச்சரிக்கை தவிர்ந்த) ஒழுக்காற்று தண்டனைக்கும் உட்பட்டு இல்லை என்று அவரின் விண்ணப்பப்படிவத்தை அங்கீகரிக்கின்றேன் / நிராகரிக்கின்றேன்.

-----,  
தினைக்கள்/தாபனத் தலைவரின்  
அல்லது அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட அலுவலரின்  
கையொப்பம்.

பெயர் :----.

பதவி :----.

தினைக்களம்/தாபனம் :----.

திகதி :----.

### தவலம் பிரதேச சபை

தென் மாகாண அரசாங்க சேவையின் வெற்றிடங்களை நிரப்புதல்

தவலம் பிரதேச சபையில் வெற்றிடமாகவுள்ள கீழே உப அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ள பதவிக்காக ஆட்சேர்க்க குறிப்பிட்ட தகுதிகள் உடைய தென் மாகாண சபை எல்லைக்குள் நிரந்தர வதிவாளரிடம் விண்ணப்பப்பத்திரம் கோரப்படுகின்றன.

பதவியின் பெயர்	பதவி	சேவை	மாதாந்த சம்பள	ஆட்சேர்ப்புக்கான ஆகச்சுறைந்த தகுதி, மேலதிக தகுதி மற்றும் அனுபவம்
மின் தொழில்நுட்ப வியலாளர்	01	முதனிலை கைவினைஞர் அல்லாத	ரூபா 12,210-10×130-10×145-10×160-12×170-ரூபா 18,600 (அரச சுற்றுறிக்கை இல. 6/2006-(iv)) PL 2-2006-A)	கல்விப் பொதுத் தராதர (சா.த.) பார்ட்சையில் இரு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாது தோற்றி கணிதம் உட்பட 6 பாடங்களில் சித்திபெற நிருத்தல். குறிப்பிட்ட பதவிக்கு உரிய படி முன் நாம் நிலை உயர் தொழில் கல்வி ஆணைக்குமுனினால் முடிவு செய்யப்பட்ட தேசிய தொழில் திறமையில் (NVQ) ஆக சூறந்த இரண்டாம் மட்ட தொழிற்திறன் பெற்றுக்கொண்டிருத்தல் உரிய விடயத் துக்கு அனுபவம் மேலதிக தகுதி ஆகும்.
அலுவலக செயல் உதவியாளர்	01	முதனிலை கைவினைஞர் அல்லாத	ரூபா 11,730-10×120-10×130-10×145-12×160-ரூபா 17,600 (அரச சுற்றுறிக்கை இல. 6/2006-(iv)) PL 1-2006-A)	கல்விப் பொதுத் தராதர (சா.த.) பார்ட்சையில் இரு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாது தோற்றி கணிதம் உட்பட அதிகப்பட்சம் இரண்டு திறமை சித்திகளுடன் 6 பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல்
வேலை/ கள தொழிலாளர்	06	முதனிலை கைவினைஞர் அல்லாத	ரூபா 11,730-10×120-10×130-10×145-12×160-ரூபா 17,600 (அரச சுற்றுறிக்கை இல. 6/2006-(iv)) PL 1-2006-A)	8 ஆம் வகுப்பு (9 ஆம் ஆண்டு) சித்தியடைந் திருத்தல்
சுகாதார தொழிலாளர்	05	முதனிலை கைவினைஞர் அல்லாத	ரூபா 11,730-10×120-10×130-10×145-12×160-ரூபா 17,600 (அரச சுற்றுறிக்கை இல. 6/2006-(iv)) PL 1-2006-A)	8 ஆம் வகுப்பு (9 ஆம் ஆண்டு) சித்தியடைந் திருத்தல்

#### 2. ஆட்சேர்ப்புக்கான பொது நிபந்தனைகள்.-

- (i) விண்ணப்பதாரர் இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்;
- (ii) விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி திகதிக்கு 18 வயதுக்கு குறையாமலும் 45 வயதுக்கு கூடாமலும் இருத்தல் வேண்டும் (தற்போது அரச சேவையில் நிரந்தர சேவையிலுள்ள விண்ணப்பதாரர்களுக்கு குறிப்பிட்ட வயதெல்லை ஏற்படுத்தப்படும்);
- (iii) விண்ணப்பப்பத்திரம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி திகதிக்கு முன் தென் மாகாணத்தில் நிரந்தர வதிவாளராக இருத்தல் வேண்டும்; தவலம் பிரதேச சபை நிர்வாக பிரதேசத்தை நிரந்தர வதிவிடமாகக் கொண்டவர்களுக்கு முன் உரிமை அளிக்கப்படும். (வாக்காளர் பெயர் பட்டியல் அல்லது பிரதேச செயலாளரிடம் பெற்றுக்கொண்ட சான்றிதழ் மூலம் இதனை உறுதிப்படுத்த வேண்டும்);

- (iv) பதவிக்கு தேவைப்படும் எல்லா தகுதிகளும் விண்ணப்பப்பத்திரம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி திகழியன்று பூர்த்தி செய்து இருத்தல் வேண்டும்;
- (v) விண்ணப்பதாரர் நல்ல தேகாரோக்கியமும் சிறந்த நன்னடத்தையும் ஒழுக்க நலமும் உடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- (vi) குற்றவியல் சட்டக்கோவையின் கீழ் உயர் நீதிமன்றத்தில் குற்றவாளியாக தன்னை பெற்றவராக இருத்தல் கூடாது.
- (vii) தவலம் பிரதேச சபையில் தற்போது நிரந்தர / அமய/தற்காலிக/மாற்று/ ஒப்பந்த அடிப்படையில் சேவை செய்யும் பணியாளர் சம்பந்தமாக முன்னுரிமை அளிக்கப்படும்.
- (viii) புற்கள் வெட்டும் கருவியை பயன்படுத்தல், தச்சு மற்றும் கொத்தனார் தொழில் சம்பந்தமான சாதாரண அறிவு உள்ள விண்ணப்பதாரருக்கு முன்னுரிமை அளிக்கப்படும்.
- (ix) விண்ணப்பப்பத்திரம் ஏற்றுக்கொண்டதன் பின் அல்லது இடைப்பட்ட காலத்தில் அல்லது ஆட்சேர்ப்பு தாமதித்தல் அல்லது வித்தியாசப்படுத்தல் அல்லது இந்த அறிவித்தலை இரத்துச் செய்தல் அல்லது திருத்தி அமைத்தல் ஆகிய அதிகாரங்கள் தவலம் பிரதேச சபை தலைவருக்கு உரியது.

### 3. சேவையில் அமர்த்துவதற்கான நிபந்தனை..-

- (i) இப்பதவி அனைத்தும் நிரந்தரமானதும் ஓய்வுதிய உரித்துடையதுமாகும். நியமனம் பெறுநர் விதவைகள், அநாதைகள், தபுதாரர் அநாதைகள் ஓய்வுதிய நிதியத்திற்குப் பங்களிப்பு செய்தல் வேண்டும்;
- (ii) நியமனத் திகதியிலிருந்து (03) முன்று வருட நன்னடத்தைக் காலத்துக்கு உட்பட்டதாகும் முன்று வருட (03) இறுதியில் வேலையும் வரவும் மற்றும் நடத்தை ஆகியவை ஒழுங்காக இருக்கும் ஊழியர்களுக்கு மாத்திரம் நிரந்தர நியமனம் அளிக்கப்படும்;
- (iii) இந்த ஆட்சேர்ப்பு நிபந்தனைக்கும் மற்றும் ஒழுங்குவித்திகளுக்கும் மேலதிக்கமாக இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசுக் குடியரசின் தாபன விதிக்கோவைக்கும்/அரசு நிதிப் பிரமாணங்களுக்கும்/அரசு தினைக்கள் கட்டளைகளுக்கும், தென் மாகாண சபை அல்லது தவலம் பிரதேச சபையால் காலத்திற்கு காலம் விடுக்கப்படும் தினைக்களச் சட்டத்திட்டங்களுக்கும் கட்டளைகளுக்கும் முரண்பாட்டற்றாக சேவை செய்வதற்கு கட்டுப்பட வேண்டும்.

### 4. ஆட்சேர்ப்பு முறைகள்.-

- (i) நேர்முக பரீட்சை மூலம் தேர்ந்தெடுக்கப்படுவார்;
- (ii) குறிப்பிட்ட தகைமைகள் பூரணப்படுத்தியிருக்கும் விண்ணப்பதாரர் மாத்திரம் நேர்முக பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவார்;
- (iii) நேர்முக பரீட்சையில் கிடைத்த புள்ளிகளுக்கும் திறமையும் கவனத்தில் கொண்டு தொடர் முறையின்படி வெற்றிடங்கள் நிரப்பப்படும்.

5. விண்ணப்பப்பத்திரத்துடன் அனுப்பவேண்டிய ஆவணங்கள்.- விண்ணப்பப்பத்திரத்துடன் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஆவணங்களின் பிரதியை இணைத்து அனுப்ப வேண்டும். நேர்முகப் பரீட்சையின்போது அந்த ஆவணங்களின் மூலப்பிரதியை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்:-

- (i) பிறப்பு சான்றிதழ் ;
- (ii) கல்விச் சான்றிதழ் ;
- (iii) வதிவிடத்தை உறுதிப்படுத்தும் சான்றிதழ் ;
- (iv) அண்மையில் பெற்றுக்கொண்ட கிராம அலுவலரின் சான்றிதழ் ;
- (v) அண்மையில் பெற்றுக்கொண்ட நற்சாட்சி சான்றிதழ்கள் இரண்டு ;
- (vi) தொழில் அல்லது அனுபவம் சம்பந்தமான சான்றிதழ் ;
- (vii) தவலம் பிரதேச சபையில் இருப்பின் சேவை சான்றிதழ்.

6. விண்ணப்பிக்கும் முறை.- இந்த அறிவித்தவில் காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைய A4 அளவு தாளில் தயாரித்து 2014.11.03 ஆந் திகதியன்று அல்லது அதற்குமுன் கிடைக்குமாறு தலைவர், பிரதேச சபை, தவலம் என்னும் விலாசத்துக்கு பதிவுத் தபாவில் அனுப்ப வேண்டும். (தற்போது மாகாண அரசு சேவையில் இருக்கும் விண்ணப்பதாரர் தமது தாபன தலைவர் மூலம் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.) குறிப்பிட்ட திகதிக்கு பின் தாமதமாகக் கிடைக்கின்ற விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பப்பத்திரம் அனுப்பும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல் முலையில் விண்ணப்பிக்கும் பதவி தெளிவாக குறிப்பிடப்பட வேண்டும்.

தலைவர்,  
தவலம் பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,

தவலம்,

2014, செத்தெம்பர் மாதம் 16.

மாதிரி விண்ணப்பப்படவும்

**தவலம் பிரதேச சபை**

தென் மாகாண அரசாங்க சேவையில் ..... பதவிக்காக ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளல்

1. விண்ணப்பதாரரின் முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :----.  
முதலெழுத்துக்களினால் குறிக்கும் பெயர் :----.
2. நிரந்தர வதியும் விலாசம் :----.
3. (i) பிறந்த திகதி  
ஆண்டு :----, மாதம் :----, திகதி :----.  
(ii) விண்ணப்பப்பத்திரம் சமர்ப்பிக்கும் திகதி வயது :  
வருடங்கள் :----, மாதங்கள் :----, நாட்கள் :----.
4. தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம் :----.
5. ஆண்/பெண் :----.
6. விவாகமானவர்/விவாகமாகாதவர் :----.
7. நீர் இலங்கை பிரசையா? அப்படியாக இருப்பின் பரம்பரையாகவா? அல்லது பதிவின் மூலமா? :----.
8. தேசிய இனம் :----.
9. கல்வித் தகைமைகள் :-

பாடம்	சித்திகள்	பாடம்	சித்திகள்
1		6	
2		7	
3		8	
4		9	
5		10	

10. தொழில் தகைமை /சேவை அனுபவம் :----.
11. நீர் குற்றவியல் சட்டக்கோவை கீழ் நீதிமன்றத்தினால் குற்றவாளியாக தண்டனை அனுபவித்தவரா? :----.
12. நீர் தற்போது தவலம் பிரதேச சபையில் சேவையில் இருப்பவராயின் -  
(i) தற்போது வசிக்கும் பதவி :----.  
(ii) அந்த பதவி சிடைத்த திகதி :----.  
(iii) அந்த நியமன கடிதத்தின் தன்மை (நிரந்தர/அமய/தற்காலிக/மாற்று/ஒப்பந்த அடிப்படையில்)

மேற்கூறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் எனது அறிவுச்சூழ்நிலை விகாரத்துக்கும் இணங்க உண்மையானதென்பதை வெளிப்படுத்துகின்றேன். நான் இப்பதவிக்குத் தெரிவு செய்யப்பட்டதன் பின்னர் தகுதியின்மை பற்றிக் கண்டறியப்படுமாயின் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவேன் என்பதை நன்கூறிவேன். மேலே குறிப்பிட்ட எத்தகவுவிலும் பின்னர் மாற்றும் செய்யமாட்டேன்.

திகதி :----.

-----,  
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

**தினைக்கள் தலைவரின் சான்றிதழ்**

(அரசு சேவை/மாகாண அரசு சேவையில்/அரசு கூட்டுத்தாபனம்/சட்டபூர்வமான சபையில் சேவை செய்யும் விண்ணப்பதாரருக்கு மாத்திரம்)

இந்த தாபனத்தில் ..... பதவியடைய திரு/திருமதி/செல்வி ..... அவர்களின் விண்ணப்பத்தை சிபாரிசு செய்ய சமர்ப்பிக்கின்றேன். அவரது வேலை மற்றும் நடத்தை திருப்தியடையது எனவும் ஒழுக்காற்று விசாரணை எதுவும் இல்லை என்றும், அது சம்பந்தமாக செயல்படுவதற்கு உத்தேசிக்க இல்லை என்றும், அவர் இந்த பதவிக்கு தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால் தற்போது வசிக்கும் சேவையில் இருந்து விடுவிக்க முடியும்/முடியவில்லை என்றும் சிபாரிசு செய்து சமர்ப்பிக்கின்றேன்.

-----,  
தாபனத் தலைவரின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

### கட்டுநாயக்க- சீதுவை நகர சபை

பதவி வெற்றிடங்கள்

மேல் மாகாண அரசாங்க சேவையின் கட்டுநாயக்க - சீதுவை நகர சபையில் தற்போது வெற்றிடங்களாயுள்ள பின்வரும் பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளும் பொருட்டு உரிய தகைமைகளை பூர்த்திசெய்துள்ள மேல் மாகாண சபை அதிகார எல்லைகளுக்குள் நிரந்தர வதிவாளர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

2. இவ்வறிவித்துவின் இறுதியில் தரப்பட்டிருக்கும் மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கமைய விண்ணப்பப்படிவத்தினை தயாரித்து 10.11.2014 ஆந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் “செயலாளர், கட்டுநாயக்க - சீதுவை நகர சபை, சீதுவை” எனும் முகவரிக்கு பதவுத் தபால் மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும். உரிய பதவியை கடிதவுறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். பூரணமற்ற விண்ணப்பங்கள் போன்றே குறித்த திகதிக்குப்பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்களும் நிராகரிக்கப்படும்.

3.	பதவி	பதவி	சம்பள அளவுத்திட்டம்	கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள்
	வண்ணிக்கை			

சார்திகள் II ஆ	02	ஞபா 12,470-10×130-10×145-10×160-12×170-ஞபா 18,860	க. பொ. த. (சா.த.) பர்ட்சையில் இரண்டு அமர்வகளுக்கு மேற்படாமல் இரண்டு திறமைச் சித்திகளுடன் 6 பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல் (இரே தடவையில் 5 பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
----------------	----	---	--

மற்றும்

பிரத்தியேக வாகனம் மற்றும் நிகர நிறை 24 அந்தரிர்கு குறைந்த பார மோட்டார் வாகனங்கள் செலுத்துவதற்காக மோட்டார் போக்குவரத்து ஆணையாளினால் விநியோகிக்கப்பட்ட நிபுணத்துவ சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

அரசாங்க ஊழியர் சேவை III (சுகாதாரத்தொழிலாளி)	05	ஞபா 11,730-10×120-10×130-10×145-12×160-ஞபா 17,600	கல்வித் தகைமை சுருத்திற்கொள்ளப்பட மாட்டாது.
--	----	---	---

அரசாங்க ஊழியர் சேவை III வேலை துறை தொழிலாளி (வீதி தொழிலாளி)	03	ஞபா 11,730-10×120-10×130-10×145-12×160-ஞபா 17,600	ஆகச்சுறைந்தது 5 ஆந் தரம்/6 ஆம் ஆண்டு சித்தி அடைந்திருத்தல்
--	----	---	--

அரசாங்க ஊழியர் சேவை III வேலை துறை தொழிலாளி (மின் தொழிலாளி)	01	ஞபா 11,730-10×120-10×130-10×145-12×160-ஞபா 17,600	ஆகச்சுறைந்தது 8 ஆந் தரம்/9 ஆம் ஆண்டு சித்தி அடைந்திருத்தல்
--	----	---	--

அரசாங்க ஊழியர் சேவை III வேலை துறை தொழிலாளி (நூல் நிலையதொழிலாளி)	01	ஞபா 11,730-10×120-10×130-10×145-12×160-ஞபா 17,600	ஆகச்சுறைந்தது 8 ஆந் தரம்/9 ஆம் ஆண்டு சித்தி அடைந்திருத்தல்
---	----	---	--

4. வயதெல்லை.- விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் திகதியன்று 18 வயதிற்குக் குறையாமலும் 45 வயதிற்கு மேற்படாதவராகவும் இருத்தல் வேண்டும். ஏலவே அரச சேவையில் உள்ளேருக்கு மேற்கூறிய வயதெல்லை ஏற்படுத்ததாகாது.

#### 5. பொது தகைமைகள்-

- (i) விண்ணப்பதாரி இலங்கை பிரசையாக இருக்கல் வேண்டும் ;
- (ii) சிறந்த நல்லொழுக்கமும் நல்ல தேகாரோக்கியமும் உடையவராக இருக்கல் வேண்டும் ;
- (iii) விண்ணப்பம் கோரும் திகதியன்று மேல் மாகாணத்தில் தொடர்ந்து 3 வருட நிரந்தர வசிப்பாளராகவிருத்தல் வேண்டும்;

- (iv) தண்டனைச்சட்டக் கோவையின்கீழ் நீதிமன்றில் தண்டனை பெற்றவராகவோ அல்லது அரசு/மாகாண அரசு சேவையில் இருந்து வெளியேற்றப்பட்டவராகவோ அல்லது மாகாண அரசு நிருவாக சுற்றுறிக்கை இல. 44/90 இன் கீழ் ஒய்வுபெற்றவராகவோ இருத்தல் கூடாது ;
- (v) இப்பதவிக்கு தெரிவுசெய்யப்பட்டால் ஒரு மாத காலத்திற்குள் அரசு வைத்தியர் ஒருவரினால் நடாத்தப்படும் வைத்திய பரிசோதனைக்கு தோற்றுதல் வேண்டும் என்பதுடன் அப்பரிசோதனையில் உடல்நலம் குன்றியவராக தெரியவரின் நியமனம் இருத்துச் செய்யப்படும்.

#### 6. ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளும் நியதிகள்.-

- (i) தலைமைகளை பூர்த்திசெய்துள்ள விண்ணப்பதாரிகள் பொது நிருவாக சுற்றுறிக்கை இல. 24/95 இற்கமைய நடாத்தப்படும் நேர்முகப் பரீட்சையின்மீது ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளப்படுவார்கள் ;
- (ii) சாரதி பதவிக்காக தலைமைகளை பூர்த்திசெய்துள்ளோர் நேர்முகப் பரீட்சை மற்றும் செயன் முறை பரீட்சையில் பெற்றுக்கொள்ளும் புள்ளிகள் அடிப்படையில் ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளப்படுவர்.

#### 7. சேவையில் நியமிப்பதற்கான நிபந்தனைகள்.-

- (i) இப்பதவி நிரந்தரமானதும் ஒய்வுக்கியவுரித்தடையதுமாகும் ;
- (ii) விதவைகள்/துபுதாரி, அநாதைகள் ஒய்வுதிய நிதியத்திற்கு பங்களிப்பு செய்தல் வேண்டும் ;
- (iii) நியமனஞ்செய்யப்பட்டோர் மூன்று வருட நன்னடத்தை காலத்திற்கு ஆட்பட்டவர் ஆவர். இக்காலப்பகுதியினுள் வேலை, வரவு மற்றும் நடத்தை திருப்தியானதாக இருப்பின் நன்னடத்தை கால இறுதியில், சேவையில் நிரந்தரமாகச்சப்படுவார். ஏற்கனவே அரசு/அரசு மாகாண சேவையில் நிரந்தர பதவி வகிப்போர் ஒரு வருட காலத்திற்கு பதிற் கடமையாற்றுவதற்கு உட்பட்டு நியமனஞ்செய்யப்படுவர் ;
- (iv) தாபனவிதிக் கோவையின் நிபந்தனைகளுக்கும் மேல் மாகாண மாகாண சபை நிதி ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் மாண்புமிகு ஆளுநரின் கட்டளைகளுக்கும் மாகாண அரசாங்க சேவை ஆணைக்குமுனினால் காலத்திற்குக்காலம் அமுலாகச்சப்படும் கட்டளைகளுக்கும் உள்ளுராட்சி ஆணையாளர் மற்றும் உள்ளுராட்சி நிறுவனத் தலைவரின் கட்டளைகளுக்கும் அமைய கட்டுப்படுதல் வேண்டும்.

8. விண்ணப்பதாரிகள் கீழே தரப்பட்டுள்ள ஆவணங்களின் பிரதிகளை தங்கள் விண்ணப்பப்படிவங்களுடன் இணைத்தல் வேண்டும்:-

- (1) பிறப்புச் சான்றிதழ் ;  
(2) வழிவிடத்தை உறுதிப்படுத்தும் பொருட்டு பிரதேச செயலாளரின் சான்றிதழ் ;  
(2) கல்விச் சான்றிதழ்.

மி. ஏ. பி. எல். ஜென்ட,

செயலாளர் (பதில்),

கட்டுநாயக்க - சீதுவை நகர சபை.

நகர சபை அலுவலகம்,  
கட்டுநாயக்க-சீதுவை,  
2014, செத்தெம்பர் 23.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

**கட்டுநாயக்க - சீதுவை நகர சபை**

..... பதவிக்கு ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளல்

- முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :----.  
முதலெழுத்துக்கள் குறிக்கும் பெயர் :----.
- தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :----.
- (அ) நிரந்த முகவரி :----.  
தொலைபேசி இல. :----.  
(ஆ) அலுவலக முகவரி :----.  
தொலைபேசி இல. :----.
- (அ) பிறந்த திகதி :-  
ஆண்டு :----, மாதம் :----, திகதி :----.  
(ஆ) 10.11.2014 ஆந் திகதியன்று வயது :-  
வருடங்கள் :----, மாதங்கள் :----, நாட்கள் :----.
- நிரந்தர வசிக்கும் மாவட்டம் :----.
- விவாகமானவரா? விவாகமாகாதவரா? :----.
- பால் (ஆண்/பெண்) :----.

7. கல்வித் தகைமைகள் :----
8. தொழிற்தகைமைகள் மற்றும் அனுபவம் :----
9. நீர் இதற்கு முன் அரசு சேவையில் பதவி வகித்துள்ளீரா? ஆமெனில், விபரம் தருக :----

இங்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் எனது அறிவிற்கும் நம்பிக்கைக்கும் எட்டியவரையில் உண்மையானதும், பிழையற்றதும் என வெளிப்படுத்துகிறேன். இங்கு ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளும் நிபந்தனைகளுக்கமைய என்னால் தூர்ப்பட்டுள்ள தகவல்கள் பொய்யானவையென நிருபிக்கப்படுமிடத்து நியமனத்திற்கு முன்னராயின் தகைமையற்றவனாவேன் எனவும் நியமனத்தின் பின்னராயின் பதவி நீக்கத்திற்கு ஆட்படுவேன் எனவும் நான் அறிவேன்.

-----,  
 விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்  
 திகதி :----

#### (திணைக்கள்/நிறுவனத் தலைவரின் சான்றிதழ்)

விண்ணப்பதாரியான திரு./திருமதி/செல்வி ..... தற்போது இத்திணைக்களத்தில்/நிறுவனத்தில் சேவையாற்றுகிறார். அவரின் சேவையும் நடத்தையும் திருப்திகரமானதெனவும் அவர் எவ்விதத்திலும் சட்டத்திற்குப்பட்ட தன்டனைக்கு (எச்சரிக்கை தவிர்ந்து) ஆளாகவில்லை மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பதவிக்கு நியமிக்கப்படுவாராயின், அவரை இச்சேவையிலிருந்து விடுவிக்க முடியும்/முடியாது என இத்தால் சான்றுபடுத்துகிறேன்.

-----,  
 திணைக்கள் தலைவரின் கையொப்பம்  
 (பதவி முத்திரை)

திகதி :----

10-480

## உள்ளாட்சி அறிவித்தல்கள்

### மாத்தறை மாநகர சபை

1975 ஆம் ஆண்டின் 4 ஆம் இலக்கத்தின் கீழ் வீதிகளுக்கு பெயர் இடல், சிலுவைகள் அமைத்தல் மற்றும் நிருவகித்தல் கட்டளைச்சட்டத்தின் கீழ் வீதிகளுக்கான பெயரிடல்

மாத்தறை மாநகர சபையின் ஒருங்கிணைப்புக்கு ஏற்ப, வீதிகளின் பெயர்களை மாற்றுவது தொடர்பாக பின்வருமாறு தீர்மானித்துள்ளது:-

மாநகர சபைக் கட்டளைச் சட்டத்தின் (252 ஆம் அத்தியாயம்) பிரகாரம் 71 (1) ஆம் பிரிவின் கீழ் சபைக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரம் மற்றும் 1975 ஆம் ஆண்டின் 4 ஆம் இலக்கத்தின்படி வீதிகளுக்கு பெயரிடல், சிலுவைகள் அமைத்தல் மற்றும் நிருவகித்தல் சட்டத்தின் கீழ் தென் மாகாண சபை பிரதான அமைச்சர் அவர்களினால் பெற்றுத் தந்த அனுமதியின்படி கீழே குறித்த அட்டவணையில் விபரிக்கப்பட்டவாறு, தற்போதைய பெயரில் உள்ள வீதிகளுக்கு புதிய பெயர்கள் இடப்பட்டுள்ளதாக இத்தால் அறியத்தருகிறேன்.

சேனக்க பல்லியகுருகே,  
 மாநகர ஆணையாளர்,  
 மாத்தறை மாநகர சபை.

மாநகர சபை அலுவலகம்,  
 மாத்தறை,  
 2014, செத்தெம்பார் 23.

### அட்டவணை

உள்ளாட்சி	மாவட்டம்	வீதியின் தற்போதைய	புதிதாக	வீதி விபரம்
நிறுவனத்தின்		பெயர்	வைக்கப்பட்ட	
பெயர்			பெயர்	

1. மாத்தறை மாநகர சபை	மாத்தறை	வல்கம பழீ சுநன்த மாவத்தை	எகமுத்து மாவத்தை	ஆரம்பம் : சுநன்த மாவத்தை
		மாவத்தையின் துபால்வத்தை		முடிவு : இலக்கம் 36/6 ஜே,
		பெயரில் பாவிக்கப்படும் பிரபேச வீதி		விமலசூரிய ஆசியோரின் இல்லம்.

10-462

### வடமராட்சி தெற்கு-மேற்கு பிரதேச சபை, கரவெட்டி

1987 ஆம் ஆண்டின் 38 ஆம் இலக்க சட்டத்தால் திருத்தப்பட்டவாறான 1975 ஆம் ஆண்டின் 17 ஆம் இலக்க களாரிகளுக்கு உரிமமளித்தல் சட்டம்

இதன் கீழ் காணப்படும் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நபர், குறிப்பிட்ட இடத்தில் அவரின் பெயருக்கு எதிராக குறிப்பிடப்பட்டுள்ள களரியை 2014 ஆம் ஆண்டில் வைத்திருப்பதற்கு மேற்படி உரிமமளித்தல் கட்டளைச் சட்டத்தின் 6 ஆம் பிரிவிற்கமைய இத்தால் அறிவித்தல் கொடுக்கப்படுகிறது.

அத்தகைய உரிமை அக்களரிக்கு வழங்கப்படுவதற்கு ஆட்சேபனை தெரிவிக்க விரும்பும், சொல்லப்பட்ட களரிக்கென உத்தேசிக்கப்பட்டிருக்கும் வளவுக்கு அண்மையில் வதியும் எந்த ஆளும் தனது ஆட்சேபனைக்கான ஏதுக்கள் பற்றிய எழுத்து மூலமான கூற்றொன்றினை வர்த்தமானியில் இவ்வறிவித்தல் வெளியிடப்படும் திகதியிலிருந்து நான்கு வாரங்களுக்குள் இரு பிரதிகளில் எனக்கு அனுப்பி வைக்குமாறு வேண்டப்படுகின்றனர்.

#### அட்டவணை

விண்ணப்பதாரரின்  
பெயரும் முகவரியும்

களரியின் தலைவரா,  
செயலாளரா அல்லது  
முகாமையாளரா என்பது/

களரியின் பெயர்

களரி அதனது செயற்பாடுகளை  
நடாத்த உத்தேசித்திருக்கின்ற  
மனத்தலம்

ஐயாத்துரை விக்னேஸ்வரன்  
ஐங்கரபதி,  
தேவரையாளி,  
நெல்லியடி, கரவெட்டி

முகாமையாளர்

ஐங்கரன் பொழுதுபோக்குக்  
சமூகம்

பிரதான வீதி,  
நெல்லியடி,  
கரவெட்டி.

வடமராட்சி தெற்கு-மேற்கு பிரதேச சபை,  
கரவெட்டி,  
2014, செத்தேவும்பர் 22.

திரு. க. கனசதுரை,  
செயலாளர்,  
வடமராட்சி தெற்கு-மேற்கு பிரதேச சபை,

10-464

#### துணை விதிகள்

##### ஊவா மாகாண மாகாண சபை

##### பதுணை பிரதேச சபை

1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்க உள்ளுராட்சி நிறுவனங்கள்  
(அங்கீகிக்கப்பட்ட துணைவிதி) சட்டம்  
திண்மக் கழிவுப் பொருட்கள் முகாமைத்துவம் தொடர்பான  
அங்கீகிக்கப்பட்ட துணைவிதி

1989 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்கம் மாகாண சபைகள் (நடைமுறை சட்டத்திட்டங்கள்) சட்டத்தின் 2 ஆவது பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய 1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்கம் உள்ளுராட்சி நிறுவனங்கள் (அங்கீகிக்கப்பட்ட துணைவிதி) சட்டத்தின் 2 ஆவது பிரிவின் கீழ், ஊவா மாகாணத்தின் உள்ளுராட்சி விடயத்துக்குப் பொறுப்பான அமைச்சர் அவர்களினால் தயாரிக்கப்பட்ட, 2012 ஆம் ஆண்டு ஒற்றோபர் மாதும் 5 ஆந்திகதிய 1778/45 ஆம் இலக்க இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அதிவிசேட வர்த்தமானி பத்திரிகையில் வெளியிடப்பட்ட அங்கீகிக்கப்பட்ட துணைவிதியுடன் தொடர்புபட்டதாகும்.

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் 122 ஆம் பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய குறித்த சட்டத்தின் 93 ஆம் பிரிவு மற்றும் 126 ஆம் பிரிவில் 9 ஆவது உப பிரிவின் (ஆ) மற்றும் (இ) பந்திகளில் திண்மக் கழிவுப் பொருட்கள் முகாமைத்துவம் தொடர்பான துணைவிதிகளை பிறப்பிப்பதற்கு பிரதேச சபைகளுக்கு அதிகாரம் வழங்கப்பட்டது; 1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்க உள்ளுராட்சி நிறுவனங்கள் (அங்கீகிக்கப்பட்ட துணைவிதிகள்) சட்டத்தின் 3 ஆவது பிரிவின் பிரகாரம், இந்த அங்கீகிக்கப்பட்ட விடுயினை ஏற்று, தமுவி கொண்டு வர்த்தமானி பத்திரிகையில் வெளியாகும் தினத்திலிருந்து நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக 2014 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதும் 28 ஆந்திகதி நடைபெற்ற பொதுக் கூட்டத்தில் பிரேரிக்கப்பட்டு அங்கீகாரிக்கப்பட்டதென் இத்தால் அறியத் தருகின்றேன்.

ஆர். எம். யூ. என். சரத்குமார்,  
தலைவர்,  
பதுணை பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,  
பதுணை,  
2014, பூலை 03.

10-384 / 1

**ஊவா மாகாண மாகாண சபை**

பதுளை பிரதேச சபை

1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்க உள்ளுராட்சி நிறுவனங்கள்  
 (அங்கீகிக்கப்பட்ட துணைவிதி) சட்டம் மக்கள் மைய  
 அமைப்புக்களினால் முகாமைத்துவம் செய்யப்படுகின்ற கிராமிய  
 நிர்வாகத் திட்டங்களுக்கான துணைவிதி

1989 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க மாகாண சபைகள் (நடைமுறை சட்டத்திட்டங்கள்) சட்டத்தின் 2 ஆவது பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய (262 ஆம் அத்தயாயம்) 1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்க உள்ளுராட்சி நிறுவனங்கள் (அங்கீகிக்கப்பட்ட துணைவிதி) சட்டத்தின் 2 ஆவது பிரிவின் கீழ், வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களின் பிரகாரம், ஊவா மாகாணத்தின் மாகாண சபையினதும் உள்ளுராட்சி விடயத்துக்குப் பொறுப்பான அமைச்சர் அவர்களினால் 1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்க உள்ளுராட்சி நிறுவனங்கள் (அங்கீகிக்கப்பட்ட துணைவிதிகள்) சட்டத்தின் 2 ஆவது பிரிவின் கீழ் தயாரிக்கப்பட்ட, 2013 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 22 ஆந்திக்கீட்டிய 1794/12 ஆம் இலக்க இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசு குடியரசின் அதிவிசேட வர்த்தமானிப் பத்திரிகையில் பிரசரிக்கப்பட்ட அங்கீகிக்கப்பட்ட துணைவிதி தொடர்பானதாகும்.

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் 126 ஆம் பிரிவுடன் சேர்த்து வாசித்தறிய வேண்டிய 122 ஆம் பிரிவின் ஊடாக அதிகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன், அந்த துணைவிதிகள் மேற்குறிப்பிட்ட 1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்க உள்ளுராட்சி நிறுவனங்கள் (அங்கீகிக்கப்பட்ட துணை விதிகள்) சட்டத்தின் 2 ஆவது பிரிவின் (3) ஆவது உப பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சட்டத்திட்டங்களின் கீழானவாறு வர்த்தமானி பத்திரித்தில் வெளியிடப்பட்ட தினத்திலிருந்து ஏற்று, தமுகிக் கொண்டு நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக 2013 ஆம் ஆண்டு யூலை மாதம் 29 ஆந்திக்கீட்டு நடைபெற்ற பொதுக்கூட்டத்தில் பிரேரிக்கப்பட்டு அங்கீகாரம் பெறப்பட்டதென இத்தால் அறியத் தருகிறேன்.

ஆர். எம். யூ. என். சரத்குமார,  
 தலைவர்,  
 பதுளை பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,  
 பதுளை,  
 2014, யூலை மாதம் 03.

10-384 / 2

**ஊவா மாகாண மாகாண சபை**

பதுளை பிரதேச சபை

1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்க உள்ளுராட்சி நிறுவனங்கள்  
 (அங்கீகிக்கப்பட்ட துணைவிதி) சட்டத்தின்கீழ் பிரதேச சபை  
 அதிகார எல்லைக்குள் நுளம்புகள் மற்றும் நோய் காவிக்  
 கிருமிகளை அழித்தல் சம்பந்தமான துணைவிதி

1989 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க மாகாண சபைகள் (நடைமுறை சட்டத்திட்டங்கள்) சட்டத்தின் 2 ஆவது பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய 1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்க உள்ளுராட்சி நிறுவனங்கள் (அங்கீகிக்கப்பட்ட துணை விதி) சட்டத்தின் 2 ஆவது பிரிவின் கீழ், ஊவா மாகாணத்தின் உள்ளுராட்சி விடயத்துக்குப் பொறுப்பான அமைச்சர் அவர்களினால் தயாரிக்கப்பட்ட, 2010 ஆம் ஆண்டு நவெம்பர் மாதம் 02 ஆந்திக்கீட்டு 1678/4 ஆம் இலக்க இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசு குடியரசின் அதிவிசேட வர்த்தமானி பத்திரிகையில் பிரசரிக்கப்பட்ட அங்கீகிக்கப்பட்ட துணைவிதியுடன் தொடர்புடையதாகும்.

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் 122 ஆம் பிரிவுடன் சேர்த்து வாசித்தறிய வேண்டிய 126 ஆம் பிரிவின் (IV) ஆவது உப பிரிவின் மூலம் நுளம்புகள் மற்றும் நோய் காவிக் கிருமிகளை அழித்தல் சம்பந்தமான துணைவிதிகளை பிறப்பிப்பதற்கு பிரதேச சபைகளுக்கு அதிகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன், 1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்க உள்ளுராட்சி நிறுவனங்கள் (அங்கீகிக்கப்பட்ட துணைவிதிகள்) சட்டத்தின் 3 ஆவது பிரிவின் பிரகாரம் இந்த அங்கீகிக்கப்பட்ட துணை விதிகளை ஏற்று, தமுகிக் கொண்டு வர்த்தமானி பத்திரிகையில் பிரசரிக்கப்படும் தினத்திலிருந்து நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக 2014 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 28 ஆந்திக்கீட்டு நடைபெற்ற பொதுக் கூட்டத்தில் பிரேரிக்கப்பட்டு அங்கீகாரம் பெற்றதாக இத்தால் அறியத்தகுமிகிறேன்.

ஆர். எம். யூ. என். சரத்குமார,  
 தலைவர்,  
 பதுளை பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,  
 பதுளை,  
 2014, யூலை மாதம் 03.

10-384 / 3

**ஊவா மாகாண மாகாண சபை**

**பதுளை பிரதேச சபை**

1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்க உள்ளுராட்சி நிறுவனங்கள் (அங்கீகாரிக்கப்பட்ட துணைவிதி) சட்டத்தின்கீழ் அனைத்து அங்கீகாரிக்கப்பட்ட துணைவிதிகளினது பொருள்கோடலுக்கு உரித்தான் துணைவிதி

1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்க உள்ளுராட்சி நிறுவனங்கள் (அங்கீகாரிக்கப்பட்ட துணையாப்பு) சட்டம் 1989 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க மாகாண சபைகள் (நடைமுறை சட்டத்திட்டங்கள்) சட்டத்தின் 2 ஆவது பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய (262 ஆம் அத்தியாயம்) 1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்க உள்ளுராட்சி நிறுவனங்கள் (அங்கீகாரிக்கப்பட்ட துணை விதிகள்) சட்டத்தின் 2 ஆவது பிரிவின் கீழ், ஊவா மாகாணத்தின் மாகாண சபையின் உள்ளுராட்சி விடயத்துக்குப் பொறுப்பான அமைச்சர் அவர்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களின் பிரகாரம் 1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்க உள்ளுராட்சி நிறுவனங்கள் (அங்கீகாரிக்கப்பட்ட துணை விதிகள்) சட்டத்தின் 2 ஆம் பிரிவின் கீழ் தயாரிக்கப்பட்டு, 2013 ஆம் ஆண்டு யூன் மாதம் 28 ஆந் திசைய 1816 / 43 ஆம் இலக்க இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அதிவெள்சே வர்த்தமானி பிரசரிக்கப்பட்ட அங்கீகாரிக்கப்பட்ட துணைவிதியுடன் தொடர்புபட்டதாகும்.

குறிப்பிட்ட வரைவு துணைவிதிகளில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள சட்டத்திட்டங்கள் உள்ளடங்கிய துணைவிதிகளைத் தயாரிப்பதற்கு 1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் சட்டத்தின் 122 ஆம் பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய 126 ஆம் பிரிவின் மூலம் பிரதேச சபைக்கு அதிகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ளதுடன். அந்த குறித்த துணையாப்புகள் மேற்கூறப்பட்ட 1952 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்க உள்ளுராட்சி நிறுவனங்கள் (அங்கீகாரிக்கப்பட்ட துணைவிதிகள்) சட்டத்தின் 2 ஆவது பிரிவின் 3 ஆம் உப பிரிவின் சட்டத்திட்டங்களுக்கு அமைவாக ஏற்று, தமுகிக்கொண்டு வர்த்தமானி பத்திரிகையில் வெளியிடப்படும் திசையிலிருந்து நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக 2013, செத்தெம்பர் 27 ஆந் திசை நடைபெற்ற பொதுக் கூட்டத்தில் பிரேரிக்கப்பட்டு அங்கீகாரிக்கப்பட்டதென இத்தால் அறிவிக்கிறேன்.

ஆர். எம். யூ. என். சுரத்துமார்,  
தலைவர்,  
பதுளை பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,  
பதுளை,  
2014, ஜூலை 03.

10-384/4

**நானாவித அறிவித்தல்கள்**

**திறநகொட பிரதேச சபை**

வியாபார உரிமைப்பத்திரக கட்டணங்கள் விதித்தல் - 2015

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபை சட்டத்தின் 149 ஆம் பிரிவின்படி திறநகொட பிரதேச சபை வலுப் பிரதேசத்தினால் கீழே அட்வணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வியாபாரங்கள் தொடர்பாக முதலாம் நிரலில் குறித்த வியாபாரங்களுக்கு இரண்டாம் நிரலில் குறித்த தொகையை வருடாந்த வரி மதிப்பீட்டிற்கிணங்க வியாபார உரிமைக் கட்டணத்தை 2015 ஆம் ஆண்டு தொடர்பாக வரிமதிப்புக் கட்டணத்தை உரிய வருடத்திற்கு முன்னெய வருடத்தின் வருமானத்தில் இருந்து விதித்து அறவிட தகுதியென திறநகொட பிரதேச சபையால் 2014.08.27 ஆந் திசை நடத்தப்பட்ட மாதாந்த கூட்டத்தின் தீர்மான இலக்கம் 07.I இன் கீழ் ஏகமனதாக சபை ஏற்றுக்கொண்டதென இத்தால் அறியத்தருகின்றேன்.

நிர்மால் சமரசிங்க,  
தலைவர்,  
திறநகொட பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,  
திறநகொட,  
2014, செத்தெம்பர் 10.

### திடிகொடுப்பு பிரதேச சபை

அட்டவணை

**1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைச் சட்டத்தின் 149 ஆம் பிரிவின் கீழ் வியாபார உத்தரவுப்பத்திரக் கட்டணம்**

முதலாவது நிரல்  
வியாபார வகைகள்

இரண்டாவது நிரல்  
வருடத்துக்குரிய விதிக்கப்பட்ட  
வியாபார உரிமைக்கட்டணம்

வருடாந்தப் பெறுமதி	வருடாந்தப் பெறுமதி	வருடாந்தப் பெறுமதி
ரூபா 750 க்கு குறைந்த	ரூபா 751 குபா 1,501 க்கு இலிருந்து	ரூபா 1,500 மேற்பட்ட வரையிலான
		ரூபா க.
		ரூபா க.

1 பேசுக்கரியோன்று நடத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
2 காப்பாட்டுக் கடையோன்று அல்லது போசனசாலை ஒன்றை வைத்திருத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
3 தேனீர்/கோப்பி கடையோன்றை வைத்திருத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
4 விடுதியோன்றை நடாத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
5 முடிவெவ்டும் நிலையம் நடத்துதல்	350 0	750 0	1,000 0
6 இறைச்சி விற்பனை செய்யும் நிலையமொன்றை வைத்திருத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
7 சலவைத் தொழிலகம் அல்லது துணி அழுத்தும் நிலையமொன்று வைத்திருத்தல்	350 0	550 0	1,000 0
8 குளிர்பானங்கள் உற்பத்தி செய்யும் நிலையமொன்றை வைத்திருத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
9 தயிர் உற்பத்தி செய்து விற்பனை செய்யும் நிலையமொன்றை வைத்திருத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
10 மாட்டுத் தொழுவம் ஒன்று பேணுதல்	300 0	450 0	600 0
11 மீன் விற்பனை செய்யும் நிலையமொன்றை வைத்திருத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
12 ஓஹாட்டல் ஒன்று நடத்துவதற்கு	500 0	750 0	1,000 0
13 உல்லாச பிரயாண சபையில் பதிவுசெய்யப்பட்டுள்ள ஓஹாட்டல் ஒன்று அல்லது விடுதியோன்றை வைத்திருத்தல்		முன்னைய வருட வருமதியில் 1% உத்தரவுப்பத்திரக் கட்டணம் அமுவிடப்படும்	

#### அபத்தான அருவருக்கத்தக்க கைத்தொழில்

1 கற்குழி நடத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
2 ஆலையோன்று நடத்தல்	350 0	750 0	1,000 0
3 கருங்கற்கள் உடைக்கும் நிலையம் நடத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
4 வாகனங்கள் சர்விஸ் பண்ணும் நிலையம் நடத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
5 வேல்டிங் செய்யும் நிலையம் நடத்தல்	350 0	750 0	1,000 0
6 ஸ்டிரே பெயின்ட் நிலையம் நடத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
7 அமிலப்பொருட்கள் உற்பத்தி செய்தல் மற்றும் களஞ்சியப்படுத்தல் நிலையம் நடத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
8 மரக்கறி பழங்கள் விற்பனை செய்யும் நிலையம் நடத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
9 குளிர்டப்பட்ட மீன் விற்பனை நிலையமொன்று நடத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
10 கோழிப் பண்ணையோன்று நடத்தல்	500 0	750 0	1,000 0

### திறநெகாட பிரதேச சபை

கைத்தொழில்களுக்கான வரி - 2015

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைச் சட்டத்தின் 150 ஆம் பிரிவுகளின் (1) உட்பிரிவின்படி பிரதேச சபைகளுக்கு வழங்கப்பட்ட அதிகாரத்தின் பிரகாரம் உள்ளுராட்சி துணைவிதிக்கேற்ப திறநெகாட பிரதேச சபை வழுப் பிரதேசத்தினுள் நடத்தப்படும் கீழே அட்டவணையின் முதலாம் நிரவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறான வியாபாரங்கள் தொடர்பாக அட்டவணையின் இரண்டாம் நிரவில் படி ஒவ்வொரு வியாபாரத்துக்குமான வருடாந்த வரியை முன்னைய வருட வருமானத்திலிருந்து 2015 ஆம் ஆண்டுக்கு விதிக்கப்பட்டு 2014.08.27 ஆந் திசதி திறநெகாட பிரதேச சபையில் நடத்தப்பட்ட மாதாந்த கூட்டத்தின் தீர்மான இலக்கம் 07.I இன் கீழ் ஏகமனதாக சபை ஏற்றுக்கொண்டதென இத்தால் அறியத்தகுகின்றேன்.

நிர்மால் சமரசிங்க,  
தலைவர்,  
திறநெகாட பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,  
திறநெகாட,  
2014, செத்தெம்பர் 10.

இந்த கைத்தொழில் வரியானது 2015, மாசுக் 31 ஆந் திசதிக்கு முன்கட்டுதல் வேண்டும்.

அட்டவணை

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைச் சட்டத்தின் 150 ஆம் பிரிவுகளின் கீழ் கைத்தொழில் வரி

முதலாவது நிரல்

இரண்டாவது நிரல்

வியாபாரத்தின் வகைகள்

வருடத்துக்குரிய விதிக்கப்பட்ட  
வியாபார உரிமைக்கட்டணம்

	வருடாந்தப் பெறுமதி	வருடாந்தப் பெறுமதி	வருடாந்தப் பெறுமதி
1 கைத்த ஆடைகள் உற்பத்தி செய்யும் நிலையம் நடத்தல்	350 0	750 0	1,000 0
2 அலுமினியம் பிளாஸ்டிக் பொருட்கள் விற்பனை செய்யும் நிலையம் நடத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
3 தேயிலை சரக்குப் பொருட்கள் பெகட்செய்து விற்பனை செய்யும் நிலையம் வைத்திருத்தல்	300 0	350 0	500 0
4 மிதி வண்டி பழுதுபார்க்கும் நிலையம் ஒன்று வைத்திருத்தல்	300 0	400 0	500 0
5 அரிசி ஆலையொன்று வைத்திருத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
6 முச்சக்கரவண்டி பழுதுபார்க்கும் சேர்விஸ் பண்ணும் நிலையம் ஒன்று வைத்திருத்தல்	350 0	750 0	1,000 0
7 சீமெந்து கர்கள் செங்கல் உற்பத்தி செய்யும் நிலையம் நடத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
8 டயர் டியூப் வோல்கணைச் பண்ணும் நிலையம் நடத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
9 மின்சார உபகரணங்கள் பழுதுபார்க்கும் நிலையமொன்று நடத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
10 தேங்காய் எண்ணெய் ஆலையொன்று வைத்திருத்தல்	350 0	750 0	1,000 0
11 தொலைபேசி தெலைக்காட்சி இயந்திரம் பழுதுபார்க்கும் நிலையமொன்று நடத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
12 வானே உருக்கு ஆலை நடத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
13 டிஜிடல் தொழில்நுட்ப அச்சகம் நடத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
14 மரவேலை தொடர்பாக ஆலையொன்று வைத்திருத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
15 குசன் வேலைத்தளமொன்று நடத்துதல்	500 0	750 0	1,000 0
16 கைக்கடிகாரங்கள் பழுதுபார்க்கும் நிலையம் நடத்துதல்	300 0	450 0	1,000 0
17 பீலி, மரப்புவேலை செய்யும் நிலையமொன்று வைத்திருத்தல்	500 0	750 0	1,000 0

முதலாவது நிரல்

இரண்டாவது நிரல்

வியாபாரத்தின் வகைகள்

வருத்தத்துக்குரிய விதிக்கப்பட்ட  
வியாபார உரிமைக்கட்டணம்

வருடாந்தப் பெறுமதி ரூபா 750 க்கு குறைந்த ரூபா ச.	வருடாந்தப் பெறுமதி ரூபா 751 ரூபா 1,500 க்கு இலிருந்து ரூபா 1,500 வரையிலான ரூபா ச.	வருடாந்தப் பெறுமதி ரூபா 1,500 மேற்பட்ட ரூபா ச.
--	---	--

18 சண்ணாம்பு சுடுதல் அல்ல களஞ்சியப்படுத்தல் நிலையமொன்று வைத்திருத்தல்	300 0	600 0	750 0
19 கொப்பரா உற்பத்தி செய்யும் நிலையமொன்று வைத்திருத்தல்	300 0	400 0	600 0
20 தீ, களியாட்ட பொருட்கள் உற்பத்தி செய்யும் நிலையம் நடத்தல்	300 0	600 0	1,000 0
21 ரப்பர் கைத்தொழில் செய்யும் நிலையம் நடத்தல்	300 0	600 0	1,000 0
22 குளிருட்டி, அதி குளிருட்டி மற்றும் வாயு சமநிலைப் படுத்தல் பழுதுபார்க்கும் நிலையம் நடத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
23 தும்பு மற்றும் நார்ப்பொருட்கள் உற்பத்தி செய்யும் நிலையம் நடத்தல்	300 0	450 0	600 0
24 மோட்டார் வாகனங்கள் பழுதுபார்க்கும் நிலையம் நடத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
25 தங்கம், வெள்ளி ஆபரணங்கள் ஒப்பமிடும் நிலையம் நடத்தல்	300 0	400 0	600 0
26 மாணிக்கக் கற்கள் ஒப்பமிடும் நிலையம் நடத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
27 மினாஸ்டிக் கைப்பர் பொருட்கள் உற்பத்தி செய்யும் நிலையம் ஒன்று வைத்திருத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
28 மர ஆலையொன்று நடத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
29 கல் ஆலையொன்று நடத்தல்	500 0	750 0	1,000 0
30 குளிருட்டப்பட்ட பால் விற்பனை செய்யும் நிலையம் நடத்தல்	500 0	750 0	1,000 0

10-460/ 2

### திலூகொடு பிரதேச சபை

வணக்க வரி விதித்தல் - 2015

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைச் சட்டத்தின் 152 ஆம் பிரிவின்படி திலூகொடு பிரதேச சபைக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரத்தின் படி சீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அட்டவணையின் நிரல் I, இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறான வியாபாரங்கள் தொடர்பாக அட்டவணையின் நிரல் II இன் படி ஒவ்வொரு வியாபாரத்துக்குமான வருடாந்த வரியை முன்னைய வருட வருமானத்திலிருந்து 2015 ஆம் ஆண்டுக்கு விதிக்கப்படவேண்டுமென்று 2014.08.27 ஆந் திதி திலூகொடு பிரதேச சபை நடத்தப்பட்ட மாதாந்த கூட்டத்தின் தீர்மான இலக்கம் 07.I இன் சீழ் ஏகமனதாக சபை ஏற்றுக்கொண்டதேன இத்தால் அறியத்தகுகின்றேன்.

நிர்மால் சமரசிங்க,  
தலைவர்,  
திலூகொடு பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,  
திலூகொடு,  
2014, செத்தெம்பார் 10.

**அட்டவணை**

சுற்பு  
இலக்கம்

I ஆம் நிரல்  
வருடத்திற்கான வியாபாரத்தின் வருமானம்

II ஆம் நிரல்  
வழங்கப்பட  
வேண்டிய வரி  
ரூபா.ஏ.

1	ரூபா 6,001 தொடக்கம் ரூபா 12,000 வரை	90 0
2	ரூபா 12,001 தொடக்கம் ரூபா 18,750 வரை	180 0
3	ரூபா 18,751 தொடக்கம் ரூபா 75,000 வரை	360 0
4	ரூபா 75,001 தொடக்கம் ரூபா 1,00,000 வரை	600 0
5	ரூபா 1,00,001 தொடக்கம் ரூபா 1,25,000 வரை	1,200 0
6	ரூபா 1,25,001 தொடக்கம் ரூபா 1,50,000 வரை	2,000 0
7	ரூபா 1,50,001 க்கு மேற்பட்ட சந்தர்ப்பத்தில்	3,000 0

**வியாபாரத்தின் வகை**

- தைத்து முடிக்கப்பட்ட ஆடைகள் விற்பனை செய்யும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
- சாப்பி சாமான்கள் விற்பனை செய்யும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
- சப்பாத்துக்கள் விற்பனை செய்யும் வியாபாரம் நடத்துதல்.
- தொலைத்தொடர்பு நிலையமொன்று நடத்துதல்.
- படப்பிரதிகள் பெற்றுக்கொள்ளும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
- வர்ண இரசாயன அறை நடத்துதல்.
- எற்றுமதிக்காக தேயிலை தொழிற்சாலை ஒன்று நடத்துதல்.
- தேயிலைக்கொழுந்துகளை களஞ்சியப்படுத்தும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
- கட்டிடப்பொருட்கள் விற்பனை செய்யும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
- உடற்பயிற்சி நிலையமொன்று நடத்துதல்.
- சாயம் பகிர்ந்தனிக்கும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
- இரும்புச் சாமான்கள் விற்பனை செய்யும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
- தனியார் கல்வி நிலையம் ஒன்று நடத்துதல்.
- முன்பாடசாலை நிலையம் ஒன்று நடத்துதல்.
- கண்ணி மென்பொருள் அபிவிருத்தி நிலையம் ஒன்று நடத்துதல்.
- சண்ணி பயிற்சி நிலையம் நடத்துதல்.
- சோதிட சேவைகள் வழங்கும் நிலையம் நடத்துதல்.
- சாரதி பயிற்சி நிறுவனம் நடத்துதல்.
- பயிர் தவான் நடத்துதல் (நர்சரி) நடத்துதல்.
- ஆய்ர்வேத மருந்து விற்பனை நிலையம் நடத்துதல்.
- ஆங்கில மருந்து விற்பனை நிலையம் நடத்துதல்.
- தொலைபேசி சேவை வழங்கும் நிறுவனம் ஒன்று நடத்துதல்.
- மேற்கத்திய மருந்து விற்பனை நிலையம் நடத்துதல்.
- வைத்திய இரசாயன அறை நடத்துதல்.
- மிருக வைத்திய நிலையம் நடத்துதல்.
- நெருத்தாரிச்கள், நீதவான்கள், சேவை வழங்கும் நிலையம் நடத்துதல்.
- கணக்காளர் மற்றும் கணக்காய்வு சேவை நடத்துதல்.
- வங்கியைன்று நடத்துதல்.
- காப்பறுதி சேவை வழங்கும் நிறுவனம் ஒன்று நடத்துதல்.
- லீவிள் சேவை வழங்கும் நிறுவனம் ஒன்று நடத்துதல்.
- நிலாளவை சேவை வழங்கும் நிறுவனம் ஒன்று நடத்துதல்.
- விடமைப்புத்துறை நிர்மான சேவை வழங்கல்.
- சோதிட சேவை வழங்கும் நிறுவனம் ஒன்று நடத்துதல்.
- பொறியியல் சேவை வழங்கும் நிறுவனம் ஒன்று நடத்துதல்.
- விவேச வைத்திய சேவை நடத்துதல்.
- தனியார் ஆஸ்பத்திரி ஒன்று நடத்துதல்.
- புதை கைத்தொழில் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
- தங்க ஆபரணம் விற்பனை செய்யும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
- கண்ணி உதிரிப்பாகங்கள் வழங்கும் வியாபார நிலையமொன்று நடத்துதல்.
- மரச்சாமான்கள் விற்பனை செய்யும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
- விளம்பரங்கள் செய்யும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.

42. விழாக்களுக்கான பொருட்களை குத்தகைக்கு விடும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
43. முக்குக் கண்ணாடிகள் உற்பத்தி செய்து விற்பனை செய்யும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
44. வொத்தர சீட்டிமுப்பு நிலையமொன்று நடத்துதல்.
45. மட்பாண்டங்கள் உற்பத்தி செய்து விற்பனை செய்யும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
46. ஒட்டு பிடிக்கும் நிலையம் நடத்துதல்.
47. உப தபால் நிலையம் நடத்துதல்.
48. படங்கள் சட்டமிகும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
49. இறப்பர் கருவா கொள்வனவு செய்யும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
50. தொலைபேசி சேவை ஒன்று நடத்தும் வியாபாரம்.
51. நடமாடும் தொலைபேசி விற்பனை நிலையமொன்று நடத்துதல்.
52. தொழில் முகாமை நிலையமொன்று நடத்துதல்.
53. அடுகு பிடிக்கும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
54. படப்பிரதி/பெக்ஸ்/டெலெக்ஸ் இயந்திரங்கள் பாவனைசெய்யும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
55. காகிதாதிகள், பாபி புத்தகங்கள் விற்பனை செய்யும் நிலையம் நடத்துதல்.
56. மரப்பலகைகள் விற்பனை செய்யும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
57. சில்லறை வியாபார நிலையமொன்று நடத்துதல்.
58. சங்கீத பொருட்களை விற்பனை செய்யும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
59. களஞ்சியமொன்று வாடகைக்கு விடும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
60. மொத்த வியாபார களஞ்சியம் ஒன்று நடத்துதல்.
61. மின்சார பொருட்கள் விற்பனை செய்யும் நிலையம் நடத்துதல்.
62. பிரசித்தி பெற்ற நிறுவனங்களுக்கு பொருட்கள் விற்பனை செய்யும் நிலையம் நடத்துதல்.
63. பிரசித்தி பெற்ற நிறுவனங்களுக்கு பொருட்கள் விளம்பரப்படுத்தும் நிலையம் நடத்துதல்.
64. வாகனம் விற்பனை செய்யும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
65. மோட்டார் வாகனம், முச்சக்கர வண்டி விற்பனை செய்கிவோர் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
66. மிதிவண்டி விற்பனை செய்கிவோர்.
67. வாகன உதிர்ப்பாகங்கள் விற்பனை செய்யும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
68. முச்சக்கர வண்டி உதிர்ப்பாகங்கள் விற்பனை செய்யும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
69. உராயு நீக்கிகள் நிரப்பும் நிலையம் நடத்துதல்.
70. மதுபானங்கள் விற்பனை செய்யும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
71. சினிமா நிலையம் நடத்துதல்.
72. மண்மகன் சிகை அலங்காரம் செய்யும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
73. சாரதி பயிற்சி நிறுவனம்.
74. மாணிக்கக்கற்கள் விற்பனை செய்கிவோர், மாணிக்கக்கற்கள் ஒப்பமிகுவோர்.
75. வெளிநாட்டு தொழில் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
76. புட் சிடி நடத்துதல்.
77. தொலைபேசி முற்பண பற்றி காட் விற்பனை செய்யும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
78. தேவிலை கைத்தொழில் நிலையம் நடத்துதல்.
79. இணையத்தள சேவை நடத்துதல்.
80. விசித்திர மீன்கள் விற்பனை செய்யும் நிலையமொன்று நடத்துதல்.
81. சரக்குப் பொருட்கள் அரிசி, சீனி, பால்மா சில்லறைக்கு விற்கும் நிலையம் நடத்துதல்.
82. சரக்குப் பொருட்கள் அரிசி, சீனி, பால்மா மொத்தமாக விற்கும் நிலையம் நடத்துதல்.
83. சூனிர்ட்டப்பட்ட மீன்கள் விற்பனை செய்யும் நிலையம் நடத்துதல்.
84. யோகட் உற்பத்தி செய்து விற்பனை செய்யும் நிலையம் நடத்துதல்.
85. பச்சனை வியாபார நிலையம் நடத்துதல்.
86. மரணச் சடங்கு சேவைகள் நடத்தும் நிலையம் நடத்துதல்.
87. ஜஸ் கிரிம் உற்பத்தி செய்து விற்பனை செய்யும் நிலையம் நடத்துதல்.
88. இனிப்புப் பண்டங்கள் உற்பத்தி செய்து விற்பனை செய்யும் நிலையம் நடத்துதல்.
89. பழைய உலோகப் பொருட்கள் களஞ்சியப்படுத்தும் நிலையம் நடத்துதல்.
90. பல் பிடிங்கும், பல் நிரைக்கும் நிலையம் நடத்துதல்.
91. விவசாய இரசாயன பொருட்கள் விற்கும் நிலையம் நடத்துதல்.
92. பட்டி சாஜ் பண்ணும் நிலையம் நடத்துதல்.
93. அச்சகம் நடத்துதல்.
94. கேஸ் களஞ்சியப்படுத்தும் நிலையம் நடத்துதல்.

### திலூகொட்ட பிரதேச சபை

களியாட்ட வரி விதித்தல் - 2015

களியாட்ட வரிக்கட்டளைச் சட்டத்தின் 2 ஆம் பிரிவின் (1) ஆம் உட்பிரிவின் கீழ் விபரிக்கப்பட்டுள்ள திரைப்படம், மெஜிக், சர்கஸ், சங்கீத நிகழ்ச்சிகள் போன்ற களியாட்ட நடவடிக்கைக்கு உட்பிரவேசிப்பதற்காக அச்சிடப்படுகின்ற பற்றாக்கீட்டு கொடுப்பனவின் பெறுமதியில் (களியாட்ட வரி தவிர்ந்த) நூற்றுக்கு 10% வீதம் களியாட்ட வரியாக திலூகொட்ட பிரதேச சபைக்கு செலுத்த வேண்டும். இதனைத் தவிர மேற்குறித்த களியாட்டங்கள் தொடர்பாக கீழே குறித்துள்ளவாறு உத்தரவுப் பத்திரக் கட்டணமொன்றை விதித்து அறவிடப்படவேண்டுமென திலூகொட்ட பிரதேச சபையால் 2014.08.27 ஆந் திக்கி நடத்தப்பட்ட மாதாந்த கூட்டத்தின் தீர்மான இலக்கம் 07.I இன் கீழ் ஏகமனதாக சபை ஏற்றுக்கொண்டதென இத்தால் மூலம் அறியத்தகுகின்றேன்.

நிர்மால் சமரசிங்க,  
தலைவர்,  
திலூகொட்ட பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,

திலூகொட்ட,

2014, செத்தெழ்ம்பர் 10.

ஞபா ச.

(i)	பணம் அறவிடப்படும் சங்கீத நிகழ்ச்சி தொடர்பாக உத்தரவுப் பத்திர கட்டணம்	1,000 0
(ii)	பணம் அறவிடப்படாத சங்கீத நிகழ்ச்சி தொடர்பாக உத்தரவுப் பத்திர கட்டணம்	500 0
(iii)	பணம் அறவிடப்படாத சர்கஸ் நிகழ்ச்சி தொடர்பாக உத்தரவுப் பத்திர கட்டணம்	1,000 0
(iv)	நாடக நிகழ்ச்சி அறங்கேற்றல் தொடர்பாக உத்தரவுப் பத்திர கட்டணம்	500 0
(அதிகரிக்கப்படும் ஒவ்வொரு நாட்களுக்கும் ரூபா 50 வரை அறவிடப்படும்)		

10-460/4

### திலூகொட்ட பிரதேச சபை

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைச் சட்டத்தின் கீழ் விளம்பரங்களுக்கான அறிவித்தல்/சட்டுலனாகும் குழல் வரி

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைச் சட்டத்தின் இலக்கம் 221 (அ) மற்றும் 122-126 ஆம் பிரிவுகளின் கீழ் வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களின் படி 1988.08.23 ஆந் திக்கிய 520/7 ஆம் இலக்க உள்ளூராட்சி மன்ற அதிவிவேட வர்த்தமானியில் பகுதி IV (அ) பிரிவில் கொரவ அமைச்சர் அவர்களினால் வெளியிடப்பட்டதும் 2012.08.10 ஆந் திக்கிய இலக்கம் 1771 வர்த்தமானப் பத்திரத்தில் விளம்பரப்படுத்திய அறிவித்தலை திலூகொட்ட பிரதேச சபையினால் ஏற்றுக்கொண்ட இடையாட்பு 39 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் திலூகொட்ட பிரதேச சபை எல்லைக்குள் விளம்பர அறிவித்தல்களுக்காக காட்சிப்படுத்தப்படும் (பெனர் உட்பட) அமைப்புகள் மற்றும் அறிவித்தல்களுக்காக கீழ்க்காணும் அட்டவணையில் குறித்திருக்கும் கட்டணம் அறவிடப்படவேண்டுமென திலூகொட்ட பிரதேச சபை 2014.08.27 ஆந் திக்கி நடத்தப்பட்ட மாதாந்தக் கூட்டத்தின் தீர்மான இலக்கம் 07.I இன் கீழ் ஏகமனதாக சபை தீர்மானித்ததாக இதன் மூலம் அறியத்தகுகின்றேன்.

நிர்மால் சமரசிங்க,  
தலைவர்,  
திலூகொட்ட பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,

திலூகொட்ட,

2014, செத்தெழ்ம்பர் 10.

### அட்டவணை

வினாம்பர விபரங்கள்  
வருத்திற்கு

தீர்மானித்திர  
கட்டணம்  
ரூபா ச.

1	ஏதாவது கட்டட அமைப்பில் அல்லது வினாம்பரப் பல்கையோன்றில் வினாம்பரப்படுத்துவதற்காக (இரு சதுர அடிக்கு)	75 0
2	யாராவது ஒருவரால் சமந்து செல்வப்படுகின்ற அல்லது பயணம் செய்யும் வாகனத்திற்கு பொருத்தப்பட்ட அறிவித்தல் ஒன்றிற்காக அல்லது நிலைதாங்கியோன்றில் பொருத்தப்பட்டு வினாம்பரப்படுத்தும் வினாம்பரம் ஒன்றிற்காக புதை பெனர் ஆசியன (அ) சதுர அடி 6 க்கு அதிகரிக்காத அனைத்து சதுர அடிக்கும் (ஆ) சதுர அடி 6 க்கு அதிகரித்த அனைத்து சதுர அடிக்கும்	10 0 25 0
3	ஏதாவது தனியார் மற்றும் பொது வீடொன்றில் பொது கட்டட மொன்றின் சுவற்றில் மதிலொன்றில் பொது மக்களுக்கு காணக்கூடிய விதத்தில் வியாபார அறிவித்தல் ஒன்றை வினாம்பரப்படுத்தவோ, காட்சிப்படுத்தவோ, இரு சதுர அடிக்கு	30 0
4	ஒளியூட்டப்பட்ட நிரந்தர அறிவித்தல் பல்கையோன்று காட்சிப்படுத்துவதற்கு, இரு சதுர அடிக்கு	100 0

10-460/5

### தீர்மானித்திர பிரதேச சபை

ஏக்கர் வரி அறவிடுதல் - 2015

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைச் சட்டத்தின் 134 (3) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் தீர்மானித்திர பிரதேசத்தில் அமைந்துள்ள நிரந்தர நாள்தோறும் வினாக்கலாக்குப்பட்ட நிலங்களில் ஒரு ஹெக்டாருக்கு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காணிகளில் கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட அளவிலான ஏக்கர் வரியினை 2015 ஆம் வருத்திற்கென விதித்து அறவிடப்படவும் இன்னும் இந்த வரியானது ஒழுங்கு முறைப்படி 2015, மாசுக் காலதும் 31, யூன் மாதும் 30, செத்தெழும்பர் 30, திசைம்பர் 31 ஆசிய தினங்களிலோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ சமமான நாள்கு வாரங்களில் அறவிடப்படவும் இந்த சட்டத்தின் 134 (7) ஆம் பிரிவின்படி ஆண்டுக்குரிய குத்தகைப் பண்ததை அந்த ஆண்டின் சனவரி 31 ஆந் திசைக்கு முன்னர் முழுதாக கட்டி-முடிப்பதாயின் குத்தகைப் பண்ததில் நாற்றுக்கு 10% கழிவு வழங்கப்படும். உரிய வாடகைக் காலத்துக்குரிய குத்தகையை வாடகை காலத்தின் ஆரம்பத்தில் கட்டப்படுவதாயின் நாற்றுக்கு 5% கழிவும் பெற உரித்துடையவராவர் என பிரதேச சபையின் 2014.08.27 ஆந் திசை நடத்தப்பட்ட மாதாந்தக் கூட்டத்தின் தீர்மான இலக்கம் 07.I இன் கீழ் ஏக்காடுக் காலத்துக்காக இதன் மூலம் அறியத்தருகின்றேன்.

நிர்மால் சமரசிங்க,  
தலைவர்,  
தீர்மானித்திர பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,

தீர்மானித்திர பிரதேச சபை,

2014, செத்தெழும்பர் 10.

### அட்டவணை

காணியின் அளவு

வருடாந்த  
ஏக்கர் வரி  
ரூபா ரூ.

1	வெறக்டயார் ஜிந்துக்கு குறைந்ததும் வெறக்டயார் ஒன்றுக்கு குறையாத சந்தர்ப்பத்தில்	50 0
2	வெறக்டயார் 5க்கு மேற்பட்ட சந்தர்ப்பத்தில் வெறக்டயார் ஒன்றிற்கு	10 0

10-460/ 6

### திலுகொட பிரதேச சபை

கழிவகற்றல் சேவைக் கட்டணம் அறவிடல் - 2015

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைக் கட்டணச் சட்டத்தின் 122 ஆவது பிரிவின் மற்றும் 126 (ix) ஆ பிரிவின் பிரகாரம் வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரத்தின்படி திலுகொட பிரதேச சபையினால் கழிவகற்றல் சேவை வழங்கப்படும் யாட்டியன் உப நகரம், திலுகொட உப நகரம், திலுகொட மேற்கு, அமது உயன்கொட, மற்றும் கடுதுவ ஜந்தாம் தூண் உட்பட கழிவு ஒன்று சேர்த்தும் விழேட கருத்திட்டத்திற்கு உட்படும் வீதிகளில் வதியும் வரிமதிப்பு வரி அறவிடப்படாத வீடுகளிலிருந்து ரூபா 75 கட்டணத்தையும் வியாபார நிலையங்களிலிருந்து 150 ரூபா கழிவுக் கட்டணமொன்றை மூன்று மாதத்திற்கு ஒரு முறை அறவிடப்பட சீரந்ததென்று திலுகொட பிரதேச சபையால் 2014.08.27 ஆந் திகதி நடத்தப்பட்ட மாதாந்தக் கூட்டத்தின் தீர்மான இலக்கம் 07.I இன் கீழ் ஏகமனதாக சபை தீர்மானித்ததாக இதன் மூலம் அறியத்தருகின்றேன்.

நிர்மால் சமரசிங்க,  
தலைவர்,  
திலுகொட பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,  
திலுகொட,  
2014, செத்தெம்பர் 10.

10-460/ 7

### திலுகொட பிரதேச சபை

தொலைபேசிக் கோபுரக் கட்டணம் அறவிடல் - 2015

2015 ஆம் வருடத்திற்காக திலுகொட பிரதேச சபையின் வலுப் பிரதேசத்தில் அமைக்கப்படும் அனைத்து தொலைபேசி கோபுரம் தொடர்பாக புதிதாக உத்தரவுப் பத்திரம் பெற்றுக்கொள்வதாயின் 50,000 ரூபா முன்னேட்பாட்டுக் கட்டணமாகவும் வருடாந்த உத்தரவுப் பத்திரிக் கட்டணமாக அனைத்து கோபுரங்களும் அமைக்கப்பட்ட சங்கங்கள் தொடர்பாக 3,000 ரூபா கட்டணமாகவும் விதித்து அறவிடல் வேண்டுமென்று திலுகொட பிரதேச சபையால் 2014.08.27 ஆந் திகதி நடத்தப்பட்ட மாதாந்தக் கூட்டத்தின் தீர்மான இலக்கம் 07.I இன் கீழ் ஏகமனதாக சபை தீர்மானித்ததாக இதன் மூலம் அறியத்தருகின்றேன்.

நிர்மால் சமரசிங்க,  
தலைவர்,  
திலுகொட பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,  
திலுகொட,  
2014, செத்தெம்பர் 10.

10-460/ 8

### **திலூகொடுக்கா பிரதேச சபை**

அபிவிருத்தி செய்யப்படாத காணிகளுக்கு வரி அறவிடுதல் - 2015

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைக் கட்டளைச்சட்டத்தின் 153 ஆவது பிரிவின்படி வழங்கப்பட்டுள்ள உரித்தின்படி திலூகொடுக்கா பிரதேச சபை வலுப் பிரதேசத்தில் அமைந்துள்ள காணியோன்றில் கட்டடங்கள், அமைப்புக்கள் அமைக்கும் காரணம் தொடர்பாக தகுந்த அல்லது பிரதேச சபையின் கருத்துக்கேற்ப உசந்த செலவில் இவ்வாறான ஏதாவது செயற்பாடு தொடர்பாக இக்காணியை அபிவிருத்தி செய்ய முடிந்த சந்தர்ப்பத்தில்-

(அ) கட்டடங்கள் ஏதும் அமைக்கப்படாதிருப்பின் ; மற்றும்

(ஆ) இக்காணிகளில் அமைக்கப்பட்ட கட்டடங்களுக்கு உட்பட்ட நிலப்பரப்பளவினதும், அக்காணியின் விளைச்சலுக்கு உட்பட்ட நிலப்பரப்பினதும், முழு நிலப்பரப்பளவுக்கும் இடையில் விகிதாசாரம் குறைவாயின் பிரதேச சபையின் உத்தேசித்த விகிதாசாரத்தின் படி ;

(இ) அந்த நிலப்பரப்பில் முறைப்படி அல்லது சரியான முறையில் விளைச்சல் செய்ய ஈடுபடுத்தப்படாதிருக்கும் சந்தர்ப்பத்தில் பிரதேச சபையினால் அக்காணியின் மூலதன காணிப் பெறுமதியில் நூற்றுக்கு (1%) வருடாந்த வரியாக அபிவிருத்தி செய்யப்படாத காணிகளுக்கு என உரிமையாளர்களிடமிருந்து வருடாந்தம் அறவிடப்படவேன திலூகொடுக்கா பிரதேச சபையால் 2014.08.27 ஆந் தீக்தி நடத்தப்பட்ட மாதாந்தக் கூட்டத்தின் தீர்மான இலக்கம் 07.I இன் கீழ் ஏகமனதாக சபை தீர்மானித்ததாக இதன் மூலம் அறியத்தருகின்றேன்.

நிர்மால் சமரசிங்க,  
தலைவர்,  
திலூகொடுக்கா பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,  
திலூகொடுக்கா,  
2014, செத்தும்பார் 10.

10-460/9

### **திலூகொடுக்கா பிரதேச சபை**

கட்டட அமைப்புக்கானதும் வேறு கட்டணங்களும் அறவிடல் - 2015

#### **வேறு கட்டணங்கள்**

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைக் கட்டடத்தின் இலக்கம் 21, 49, 78 ஆம் பிரிவுகளின்படி வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களின் பிரகாரம் 1988.08.23 ஆந் தீக்திய 520/7 ஆம் இலக்க உள்ளூராட்சி அதிவிவேட வர்த்தமானியின் IV (அ) பகுதியில் கெளரவ அமைச்சர் அவர்களினால் விளம்பரப்படுத்தப்பட்டதும், வீடுகள் மற்றும் நகர அபிவிருத்தி கட்டளைச் சட்டத்தின் படி வழங்கப்பட்டுள்ள உத்தரவாதத்தின் படி 2015.01.01 ஆந் தீக்தி தொடக்கம் கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கட்டணங்களை அறவிடப்படவேன திலூகொடுக்கா பிரதேச சபையால் 2014.08.27 ஆந் தீக்தி நடத்தப்பட்ட மாதாந்தக் கூட்டத்தின் தீர்மான இலக்கம் 07.I இன் கீழ் ஏகமனதாக சபை தீர்மானித்ததாக இதன் மூலம் அறியத்தருகின்றேன்.

நிர்மால் சமரசிங்க,  
தலைவர்,  
திலூகொடுக்கா பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,  
திலூகொடுக்கா,  
2014, செத்தும்பார் 10.

അട്ടവന്നേ

ଓଡ଼ିଆ

1. கட்டட அனுமதிப்பத்திரம் ஒன்றிற்காக விண்ணப்பக் கட்டணம்	
(1) நகர வழுப்பிரதேசத்தின் வெளியே	500 0
(2) நகர வழுப்பிரதேசத்தின் உள்ளே	750 0
2. எடுத்துக்கொள்ளப்படாத சான்றிதழ் தொடர்பாக கட்டணம் அறவிடல்	500 0
3. விபத்திற்குட்பட்ட மரங்களை அகற்றும் விண்ணப்பக் கட்டணம்	
(1) பலா மரத்திற்கு	500 0
(2) வேறு மரங்களுக்கு	100 0
4. கட்டட அனுமதிப்பத்திரம் ஒன்றின் தீருப்பதிகரமானது எனக் கூறப்படும் சான்றிதழ் கட்டணம்	3,500 0
5. வேறு சான்றிதழ் பத்திரம் பெற்றுக்கொள்ள விண்ணப்பக் கட்டணம்	250 0
6. கைத்தொழில் ஒப்பந்தப் பத்திரம் வழங்கல் தொடர்பாக விண்ணப்பக் கட்டணம்	600 0
7. கேள்வி அனுமதிப்பத்திரம் வழங்கப்படும் கட்டணம்	
(1) ரூபா 10,000 க்கு குறைவான கேள்வி தொடர்பாக	250 0
(2) ரூபா 10,000 க்கு மேற்பட்ட கேள்வி தொடர்பாக	500 0
8. தற்காலிக வியாபார நிலையம் அமைப்பதற்கான கட்டணம் ஒரு நாளைக்கு சதுர அடிக்கு	10 0
9. விற்பனை ஊக்குவிப்பு முயற்சிக்கு சபைக்குரிய நிலப்பரப்பில் உறுதியான இடத்தை பெற ஒரு நாளைக்கு	1,000 0
10. அபிவிருத்தி அனுமதிப்பத்திரம் பெற்றுக்கொள்வதற்காக குறைந்தளவிலான முன்னேற்பாட்டுக் கட்டணம் ஆவரண அனுமதிக் கட்டணம் மற்றும் சேவைக் கட்டணம் பின்வருமாறு அறவிடப்படும் :	

அபிவிருத்தி முயற்சியின் தன்மை	பாவனைக்குட்படுத்தப்படும் விண்ணப்பம்	அறவிடப்படும் கட்டணம்																																							
1. காணி துண்டாக்கப்படல் தொடர்பாக அபிவிருத்தி உத்தரவுப் பத்திரம் வழங்கல்	“அ”	<p>முன் னேற்பாட்டுக் கட்டணம் காணித் துண்டின் அளவு</p> <p>ச. மீ. 150-300 வரை</p> <p>ச. மீ. 301-600 வரை</p> <p>ச. மீ. 601-900 வரை</p> <p>ச. மீ. 901 க்கு மேல்</p>	<p>இரு காணித்துண்டுக்கு அறவிடப்படும் தொகை (வீதி கால்வாய் மற்றும் போது நிலப் பகுதி)</p> <p>ரூபா 500</p> <p>ரூபா 400</p> <p>ரூபா 300</p> <p>ரூபா 200</p>																																						
கட்டிட அமைப்புக்கு/இரு பகுதியை சேர்த்தல்/மீன் அமைப்புக்கு அபிவிருத்தி உத்தரவுப்பத்திரம் வழங்கல்	“ஆ”	<p>(ii) முற்செலவினக் கட்டணம்</p> <p>இரு காணித்துண்டிட்டு ரூபா 750 வரை</p> <p>1. முன் னேற்பாட்டுக் கட்டணம்</p> <table> <thead> <tr> <th>அளவு</th> <th>வதிவு</th> <th>வணிகம் மற்றும் வேவறு ரூபா</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>45 க்கு குறைந்த</td> <td>500</td> <td>1,000</td> </tr> <tr> <td>45 - 90</td> <td>1,500</td> <td>2,000</td> </tr> <tr> <td>91 - 180</td> <td>2,500</td> <td>3,000</td> </tr> <tr> <td>181 - 270</td> <td>3,500</td> <td>4,000</td> </tr> <tr> <td>271 - 450</td> <td>4,500</td> <td>6,000</td> </tr> <tr> <td>451 - 675</td> <td>5,500</td> <td>8,000</td> </tr> <tr> <td>676 - 900</td> <td>6,500</td> <td>10,000</td> </tr> <tr> <td>901 - 1,225</td> <td>7,500</td> <td>12,000</td> </tr> <tr> <td>1,225 க்கு மேல்</td> <td>7,500</td> <td>12,000</td> </tr> <tr> <td>ச. மீ. 90 க்கு</td> <td></td> <td>ச. மீ. 90 க்கு</td> </tr> <tr> <td>ஓவ்வொரு ஓவ்வொரு மேலதிக் கட்டணம்</td> <td></td> <td>ஓவ்வொரு மேலதிக் கட்டணம்</td> </tr> <tr> <td>ரூபா 1,000 ஆகும்</td> <td></td> <td>ரூபா 1,000 ஆகும்</td> </tr> </tbody> </table>	அளவு	வதிவு	வணிகம் மற்றும் வேவறு ரூபா	45 க்கு குறைந்த	500	1,000	45 - 90	1,500	2,000	91 - 180	2,500	3,000	181 - 270	3,500	4,000	271 - 450	4,500	6,000	451 - 675	5,500	8,000	676 - 900	6,500	10,000	901 - 1,225	7,500	12,000	1,225 க்கு மேல்	7,500	12,000	ச. மீ. 90 க்கு		ச. மீ. 90 க்கு	ஓவ்வொரு ஓவ்வொரு மேலதிக் கட்டணம்		ஓவ்வொரு மேலதிக் கட்டணம்	ரூபா 1,000 ஆகும்		ரூபா 1,000 ஆகும்
அளவு	வதிவு	வணிகம் மற்றும் வேவறு ரூபா																																							
45 க்கு குறைந்த	500	1,000																																							
45 - 90	1,500	2,000																																							
91 - 180	2,500	3,000																																							
181 - 270	3,500	4,000																																							
271 - 450	4,500	6,000																																							
451 - 675	5,500	8,000																																							
676 - 900	6,500	10,000																																							
901 - 1,225	7,500	12,000																																							
1,225 க்கு மேல்	7,500	12,000																																							
ச. மீ. 90 க்கு		ச. மீ. 90 க்கு																																							
ஓவ்வொரு ஓவ்வொரு மேலதிக் கட்டணம்		ஓவ்வொரு மேலதிக் கட்டணம்																																							
ரூபா 1,000 ஆகும்		ரூபா 1,000 ஆகும்																																							

ஓ.பு.ஏ.

11.	காணி துண்டாக்கள் கட்டணம்	250 0
12.	வாசிக்காலை அங்கத்துவ பினை வைப்புப் பணம்	100 0
13.	வாசிக்காலை விண்ணப்பப்பத்திர கட்டணம்	10 0
14.	சபைக்குரிய சமூக காலை தனியார் முன்பள்ளி தொடர்பாக குத்தகைக்கு விடல் ஒரு குழந்தைக்கு ஒரு மாதத்திற்கு	10 0
15.	சபைக்குரிய மைதானத்தை பாவணக்குட்படுத்துவது தொடர்பாக ஒரு நாளைக்கு	1,000 0
16.	சபைக்குரிய மையவாடி ஒரு மைய அடக்கத்திற்கு கட்டணம்	500 0

10-460/10