සැ. යු. — 2015.05.15 දින පළ වූ අංක 1,915 දරන ගැසට් පත්‍රයේ IV (අ) කොටස පළ නොවීය.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 1,916 - 2015 මැයි මස 22 වැනි සිකුරාදා - 2015.05.22

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී.)

IV (ආ) වැනි කොටස - පළාත් පාලනය

(වෙන වෙනම ගොනු කර ගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකට ම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙන වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත)

	පිටුව
තනතුරු-ඇබෑර්තු	800
විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය	—
පළාත් පාලන නිවේදන	812
අතුරු ව්‍යවස්ථා	—
පළාත් පාලන සහා ඡන්ද ආඥාපනත යටතේ දැන්වීම ...	—
ආදායම් හා වියදම් පිළිබඳ ප්‍රකාශන	—
අයවැය ලේඛන	—
දේපළ විකිණීම්	—
විවිධ දැන්වීම්	818

සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකිරීම සඳහා භාරගනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ

වැදගත් නිවේදනයයි

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ *ගැසට් පත්‍රයේ* අවසන් පිටුවේ සෑම මාසයකම මුල් සතියේ දී පළ කරන නිවේදන භාරගන්නා දිනයන් සහ වේලාවන් පිළිබඳව මින් අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් භාරගැනීම *ගැසට් පත්‍රය* පළකරනු ලබන දිනයට සති දෙකකට පෙර සිකුරාදා දිනයෙහි දහවල් 12.00 ට අවසන් කරනු ලැබේ. තනතුරු - ඇබෑර්තු, විභාග, ටෙන්ඩර් සහ වෙන්දේසි පිළිබඳ දැන්වීම්වල අවසන් දින සහ වේලාවන් ඒ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන අයට ප්‍රමාණවත් කාල වේලාවක් ලැබෙන පරිදි යොදාගත යුතු බවට, සියලු ම දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා සහ මණ්ඩල යනාදිය වගබලාගත යුතු බව මින් අවධාරණය කෙරේ. පළකිරීම සඳහා එවනු ලබන සෑම දැන්වීමක් ම තනි පැත්තේ පමණක් පැහැදිලිව පිටපත් කළ යුතුය. නිරවද්‍යතාවය පිළිබඳව කරන විමසීම් සහ පැමිණිලි ***ගැසට් පත්‍රය* පළ වූ දින සිට තෙමසකට** පසුව භාරගනු නොලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන සෑම දැන්වීමක් ම *ගැසට් පත්‍රය* පළ කරනු ලබන දිනට සති දෙකකට පෙර එනම්, 2015 ජුනි මස 12 දින පළ කෙරෙන *ගැසට් පත්‍රයේ* දැන්වීම් 2015 මැයි මස 29 වැනි දින දහවල් 12.00ට හෝ ඊට පෙර තැපෑලෙන් හෝ ගෙනවිත් රජයේ මුද්‍රණාලයට භාරදිය යුතු ය.

2006 අංක 19 දරන ඉලෙක්ට්‍රොනික ගනුදෙනු පනත - 9 වැනි වගන්තිය.

"යම් ප්‍රකාශනයක්, රීතියක්, නියෝගයක්, නියමයක්, අතුරු ව්‍යවස්ථාවක්, නිවේදනයක් හෝ වෙනත් කිසිවක් ගැසට් පත්‍රයේ පළ කළ යුතු බවට යම් පනතකින් හෝ නීති ප්‍රඥප්තියකින් විධිවිධාන සලස්වා ඇති අවස්ථාවක, ඒ රීතිය, නියෝගය, නියමය, අතුරු ව්‍යවස්ථාව, නිවේදනය හෝ වෙනත් දෙය ඉලෙක්ට්‍රොනික ස්වරූපයේ වන ගැසට් පත්‍රයක පළ කරනු ලැබුවහොත් ඒ විධිවිධානය සම්පූර්ණ කර ඇත්තාක් සේ සැලකිය යුතුය."

ඩබ්ලිව්. ඒ. ඒ. ජී. ෆොන්සේකා,
රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති. *(වැ.බ.)*

2015 ජනවාරි මස 22 වැනි දින,
කොළඹ 08,
රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

මෙම ගැසට් පත්‍රය www.documents.gov.lk වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කළ හැක.

තනතුරු ඇබෑර්තු

මීගමුව මහා නගර සභාව

මීගමුව මහා නගර සභාවේ දැනට පුරප්පාඩු වී ඇති පහත සඳහන් තනතුරුවලට විවෘතව බඳවා ගැනීම සඳහා නියමිත සුදුසුකම් ඇති බස්නාහිර පළාත තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගෙන් පමණක් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත සම්පූර්ණ කර "නාගරික කොමසාරිස්, මහා නගර සභාව, මීගමුව" යන ලිපිනයට 2015.06.22 දිනට පෙර මා වෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය.

දැනටමත් රජයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් තම දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා මගින් අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

තනතුරු නාමය	*ශ්‍රේණිය*	*පුරප්පාඩු තනතුරු සංඛ්‍යාව*	*වැටුප් ක්‍රමය*
ආයුර්වේද ඖෂධ සංයෝජක	III	02	PL-2-2006A(රු.12,210-10x130-10x145-10x160-12x170-රු.18,600)

අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :- අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයයන් හයක් සමත් වී තිබීම. (මින් විෂයයන් 5ක් එකවර සමත් වී තිබිය යුතු ය.

පළපුරුද්ද :- රජයේ ආයුර්වේද බෙහෙත් ශාලාවක හෝ රජය විසින් පිළිගත් ලියාපදිංචි ආයුර්වේද බෙහෙත් ශාලාවක වසරකට නොඅඩු කාලයක ක්ෂේත්‍රයට අදාළ සේවා පළපුරුද්ද ලබා තිබීම.

කායික සුදුසුකම් :- සෑම අයදුම්කරුවෙකුම බස්නාහිර පළාත තුළ සේවය කිරීමට සහ තනතුරෙහි රාජකාරි ඉටු කිරීමට ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත විය යුතු ය.

වෙනත් :- (i) ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු විය යුතු ය.
(ii) අයදුම්පත් කැඳවන දිනට පූර්වාසන්න වසර 03ක් අඛණ්ඩව බස්නාහිර පළාතේ ස්ථිර පදිංචිකරුවෙකු විය යුතුය.
(iii) විශිෂ්ඨ චරිතයකින් යුක්ත විය යුතුය.

වයස අවම සීමාව - අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු විය යුතු ය.

උපරිම සීමාව - අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතුය.

තනතුරෙහි ස්වභාවය :- ස්ථිර, විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය.

පත්වීම ලබා වසර 5ක් ඉක්මවීමට පෙර අංක 01/2004 රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව අදාළ භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතු ය.

වැන්දඹු හා අනත්දරු/වැන්දඹු පුරුෂ හා අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවිය යුතු ය.

බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :-

ආයුර්වේද ඖෂධ සංයෝජක තනතුර සඳහා ලැබෙන අයදුම්පත් පරීක්ෂා කර බලා සුදුසුකම් ලබන අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට කැඳවීමෙන් පසු ලකුණු ලබා ගැනීමේ කුසලතා අනුපිළිවෙල මත තෝරාගනු ලැබේ.

බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටිය රීති සංග්‍රහයේ දැක්වෙන පොදු කොන්දේසි වලට පරිබාහිර වන්නාවූ කොන්දේසි :-

තෝරාගනු ලබන්නන් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධානවලට ද, බස්නාහිර පළාත් සභා මුල්‍ය රීති සංග්‍රහයට ද, කලින් කල බස්නාහිර පළාත් සභාවේ ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් පනවනු ලබන රෙගුලාසි නොහොත් නියෝගවලට ද බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් කලින් කලට පනවනු ලබන නියෝගවලට ද අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු නියෝගවලට ද ආයතන ප්‍රධානීන් විසින් නිකුත් කරනු ලබන නියෝගවලට ද අනුව කටයුතු කළ යුතු ය.

බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ දැක්වෙන අර්ථ නිරූපන වලට පරිබාහිර වන්නාවූ අර්ථ නිරූපණ :-

බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති වල දැක්වෙන අර්ථ නිරූපනය වලට පරිබාහිර වන්නාවූ අර්ථ නිරූපන කිසිවක් වෙතොත් ඒ සම්බන්ධයෙන් බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව/බස්නාහිර පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විමසා කටයුතු කෙරෙනු ඇත.

නාගරික කොමසාරිස්,
මීගමුව.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

මීගමුව මහා නගර සභාව

(කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා)

ආයුර්වේද ඖෂධ සංයෝජක තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය

1. මුලකුරු සමග නම :——————————.
2. සම්පූර්ණ නම :——————————.
3. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :——————————. දුරකථන අංකය:——————————.
4. ස්ථිර පදිංචි ලිපිනය :——————————.
5. තැපැල් ලිපිනය :——————————.
6. ස්ථිර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය :——————————.
7. ස්ථිර පදිංචි ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය :——————————.
8. ස්ථිර පදිංචිය දරන පළාත් පාලන ආයතන බල ප්‍රදේශය :——————————.
9. උපන් දිනය :——————————.
10. 2015.06.22 දිනට වයස :——————————.
11. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්: (ඡායා පිටපත් ඇමිණිය යුතුය.)
12. පළපුරුද්ද :——————————.
13. වෘත්තීය සුදුසුකම්: (ඡායා පිටපත් ඇමිණිය යුතුය.)
14. වෙනත් සුදුසුකම් :——————————.
15. ඔබ කවරදාක හෝ උසාවියකින් වරදකරු කර තිබේ ද යන වග ? :——————————.

මෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ විශ්වාසයේ හා දැනීමේ හැටියට නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කර සිටිමි. යම් තොරතුරක් සාවද්‍ය බව බඳවා ගැනීමට පෙර හෙළිදරව් වුවහොත් මා නුසුදුස්සෙකු කිරීමට, බඳවාගැනීමෙන් පසුව හෙළිදරව් වුවහොත් සේවයෙන් පහකිරීමටත්, යටත්වන බව හොඳාකාරවම දනිමි.

——————————.
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :——————————.

දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු වූ අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය ඃ

මෙම ඉල්ලුම්කරු වන .... මහතා/මිය/මෙනවිය දැනට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ ....වශයෙන් සේවය කරයි. මෙම තනතුරු සඳහා ඔහු/ඇය දැනට දරන තනතුරෙන් නිදහස් කළ හැකිය/නොහැකිය. ඔහු/ඇය කුමන ආකාරයකින් හෝ විනයානුකූල දඬුවමකට (අවවාද කිරීම්හැර) භාජනය වී නොමැති බව මින් සහතික කරන අතර අයදුම්පත නිර්දේශ කරමි/නොකරමි.

——————————.
දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

නම :——————————.
තනතුර :——————————.
දිනය :——————————.

05-502

මීරිගම ප්‍රාදේශීය සභාව

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුරප්පාඩු පිරවීම

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ මීරිගම ප්‍රාදේශීය සභාවේ දැනට පුරප්පාඩු වී ඇති පහත සඳහන් තනතුරුවලට බඳවා ගැනීම සඳහා නියමිත සුදුසුකම් ඇති බස්නාහිර පළාත තුළ පදිංචි අයගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත සම්පූර්න කර අධ්‍යාපන සහතිකවල, වෘත්තීය සුදුසුකම් සහතික වල, පදිංචිය සනාථ කිරීමේ සහතිකවල, උප්පැන්න සහතික වල පිටපත් සමග "ලේකම්, මීරිගම ප්‍රාදේශීය සභාව, මීරිගම" යන ලිපිනයට 2015 06.08 දිනට පෙර මාවෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය.

ඉල්ලුම්පත් බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙලවරේ "(අදාළ) ...." .තනතුර සඳහා ඉල්ලුම්පත යනුවෙන් සඳහන් කර එවිය යුතුය. අසම්පූර්ණ මෙන්ම නියමිත දිනයට පසුව ලැබෙන ඉල්ලුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

දැනටමත් රජයේ/පළාත් පාලන ආයතනවල සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රධානියා මගින් අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

අනු අංකය	තනතුර	සංඛ්‍යාව	වැටුප් ක්‍රමය	අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම්
01	කර්මාන්ත පරිපාලක	01	රු.13,120-10x145-11x170-10x240-10x320-0රු. 22,040 04 වන පියවරට එළඹීමට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉමකි.	(අ) ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ අ.පො.ස. (සා.පෙ.) විභාගයෙන් දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී අංක ගණිතය/ගණිතය/වාණිජ ගණිතය/ශුද්ධ ගණිතය සහ සිංහල/දෙමළ භාෂාව ඇතුළුව විෂයයන් 06කින් සාමාර්ථය ලබා තිබීම ; හෝ (ආ) ජාතික අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් එකම වතාවක දී ගණිතය, සිංහල/දෙමළ භාෂාව ඇතුළුව විෂයන් 06කින් සාමාර්ථය ලබා තිබීම; හෝ (ඇ) පළාත් පාලන ආයතනයක අවුරුදු 10ට නොඅඩු අඛණ්ඩ සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇත්නම් 8 වැනි පංතිය සාමාර්ථය ලබා තිබීම;
02	සෞඛ්‍ය පරිපාලක	01	රු.13,120-10x145-11x170-10x240-10x320-රු.22,040 04 වන පියවර එළඹීමට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉමකි.	(අ) සිංහල/දෙමළ සහ ගණිතය/අංක ගණිතය/වාණිජ අංක ගණිතය, ස්වස්ථතාව ශාරීරික විද්‍යාව/සෞඛ්‍ය විද්‍යාව/විද්‍යාව ඇතුලුව යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් 5කට සම්මාන සාමාර්ථ සහිතව දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් 6කින් අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය සමත්වී තිබීම; හෝ (ආ) සිංහල/දෙමළ සහ ගණිතය/අංක ගණිතය/වාණිජ අංක ගණිතය, ස්වස්ථතාව ශාරීරික විද්‍යාව/විද්‍යාව ඇතුළුව විෂයයන් 6කින් දෙවරකට නොවැඩි ගණනක දී අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් සාමාර්ථය ලබා සිටින පළාත් පාලන ආයතනයක ස්ථිර තනතුරක් දරන්නෙකු වීම; හෝ (ඇ) පළාත් පාලන ආයතනයක අවුරුදු 10ට නොඅඩු අඛණ්ඩ සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇත්නම් 8 වැනි පංතිය සාමාර්ථය ලබා තිබීම.
03	කැබ්රථ රියදුරු (රියදුරු 11 ආ)	01	රු.12,470-10x130-10x145 10x160-12x170-රු.18860 04 වන පියවරට එළඹීමට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉමකි.	සටහන අංක 01 බලන්න.
04	වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු (කා.සේ.සේවයේ 11)	05	රු.11,730-10x120-10x130 10x145-12x160-රු.17,600 04 වන පියවරට එළඹීමට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉමකි.	අවම වශයෙන් 8 ශ්‍රේණිය/9 වසර සමත්වී සිටිය යුතුය.
05	සෞඛ්‍ය කම්කරු (කා.සේ.සේවයේ 11)	04	රු.11,730-10x120-10x130 10x145-12x160-රු.17,600 04 වන පියවරට එළඹීමට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉමකි.	අවම වශයෙන් 8 ශ්‍රේණිය/9 වසර සමත්වී සිටිය යුතුය.

සටහන අංක 01

01. රියදුරු තනතුර සඳහා සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම් :

(i) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සා.පෙළ) විභාගයේදී එක් වරකදී කවර හෝ විෂයන් 06කින් සමත්ව තිබීම.
(ii) පෞද්ගලික/කුලී රථ සහ තාර බර හොන්ඩර 24ට අඩු ස්ටේෂන් වැගන් රථ පැදවීම පිළිබඳ මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුණත්වය පිළිබඳ සහතිකය ලබා තිබිය යුතුය.
(iii) වාහන රියදුරකු වශයෙන් වසර 03ක පළපුරුද්දක් තිබිය යුතුය. (සහතික වලින් සනාථ කළ යුතුය.)
(iv) අවම උස අඩි 5ක් විය යුතුය.
(v) දිවා කාලයේදී හා රාත්‍රී කාලයේ දී සේවයේ යෙදීම පිණිස ශාරීරික වශයෙන් සුදුසු තත්ත්වයක සිටිය යුතු අතර මනා ඇස් පෙනීමක් තිබිය යුතුය.
(vi) මහා මාර්ග නීති සංග්‍රහය පිළිබඳ මනා දැනුමක් තිබිය යුතුය.

පවත්වනු ලබන ප්‍රායෝගික පරීක්‍ෂණය හා මාර්ග නීති පිළිබඳ පරීක්ෂණවලින් අවම වශයෙන් 40%ක ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබාගත යුතුය.

02. වෙනත් කොන්දේසි :

(අ) සෞඛ්‍ය පරිපාලක හා ආදායම් පරිපාලක යන තනතුරු සඳහා බඳවාගැනීමේ දී අයදුම්කරුවන් විසින් සාමාන්‍ය බුද්ධිය පරීක්‍ෂා කිරීම සඳහා වන පැය 1 1/2ක ප්‍රශ්න පත්‍රයක් හා සාමාන්‍ය දැනුම පරීක්ෂා කරන පැය 01ක ප්‍රශ්න පත්‍රයකට මුහුණ දී එයින් සමත් විය යුතුය.

03. පොදු කොන්දේසි :

(අ) මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය.
(ආ) වැන්දඹු/වැන්දඹු පුරුෂ හා අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.
(ඇ) තෝරාගනු ලබන්නන් අවුරුදු 03ක පරිවාස කාලයකට යටත් වේ. එම කාලය තුළදී පැමිණීම, වැඩ හා හැසිරීම සතුටුදායක නම් පරිවාස කාලය අවසානයේ දී සේවය ස්ථිර කරනු ලැබේ. දැනටමත් රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත තනතුර ස්ථිර කළ තැනැත්තන් වසර 01ක වැඩ බැලීමේ කාලයකට යටත් කර බඳවා ගනු ලැබේ.
(ඈ) අයදුම්පත් කැඳවන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු සහ 45ට නොවැඩි විය යුතු ය. (දැනටමත් රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන්ට උපරිම වයස් සීමාව බල නොපානු ඇත.)
(ඉ) අයදුම්කරුවන් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි වීමෙන් ශ්‍රී ලාංකික විය යුතු ය.
(ඊ) විශිෂ්ඨ චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍යයකින් යුක්ත විය යුතු ය. තෝරා ගනු ලැබුවහොත් මාසයක් ඇතුළත රජයේ වෛද්‍යවරයෙකු විසින් පවත්වනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්‍ෂණයකට පෙනී සිටිය යුතු අතර, එම පරීක්‍ෂණයේ දී ශාරීරික වශයෙන් නුසුදුසු බව පෙනී ගියහොත් පත්වීම අවලංගු කරනු ලැබේ.
(එ) දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරුවෙකු වී දඬුවම් ලැබුවෙකු නොවිය යුතු ය.
(ඒ) අයදුම්පත් භාරගන්නා දිනය වන විට පූර්වාසන්න වසර 03ක කාලයක් බස්නාහිර පළාත තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවෙකු විය යුතු ය.
(ඔ) රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය සේවයෙන් පහ කරනු ලැබුවෙකු නොවිය යුතු අතර රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 44/90 යටතේ විශ්‍රාම ලැබූවෙකු නොවිය යුතු ය.

04. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

(අ) මෙම තනතුරු සඳහා ලැබෙන අයදුම්පත් පරීක්‍ෂා කර බලා සුදුසුකම් ලබන අයදුම්කරුවන් රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 24/95 ට අනුකූලව සම්මුඛ පරීක්‍ෂණයකට කැඳවීමෙන් තෝරාගනු ලැබේ.
(ආ) ලිඛිත හා ප්‍රායෝගික පරීක්‍ෂණවලින් ලබාගන්නා ලකුණුවල කුසලතාවය මත පවත්නා පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගනු ලැබේ.

සැලකිය යුතුයි :

මීරිගම ප්‍රාදේශීය බල ප්‍රදේශය තුළ පදිංචිකරුවන්ට වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ. මෙම බඳවා ගැනීම පිළිබඳ අවසාන තීරණය මීරිගම ප්‍රාදේශීය සභාව සතු බව කරුණාවෙන් සලකන්න.

කේ. ජයතිලක,
ලේකම්,
මීරිගම ප්‍රාදේශීය සභාව.

2015 මැයි මස 06 වැනි දින,
මීරිගම ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

මීරිගම ප්‍රාදේශීය සභාව

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ .... තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය

1. මුලකුරු සමග නම :——————————————.
   මුලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම :——————————————.
2. ස්ථිර ලිපිනය :——————————————.
3. ස්ථිර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය :——————————————.
4. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :——————————————.
5. උපන් දිනය : අවුරුද්ද :—————. මාසය :—————. දිනය :—————.
6. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස : අවුරුදු :—————. මාස :—————. දින :—————.

7. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :——————————. විවාහක/අවිවාහක භාවය :——————————.
8. ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියකු වන්නේ උපතින් ද/ලියාපදිංචි වීමෙන් ද යන වග :——————————.
9. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් (සහතිකවල පිටපත් ඇමිණිය යුතු ය) :——————————.
ඉගෙන ගත් පාසල :——————————.
සමත් උසස්ම විභාගය :——————————.
10. (i) වෙනත් සුදුසුකම් :——————————.
(ii) වෘත්තීය සුදුසුකම් :——————————.
(iii) සේවා පළපුරුද්ද :——————————.
11. ඔබ දැනටමත් මෙම ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවය කරන්නේ නම් එම සේවා කාලය හා විස්තර :——————————.
එම පත්වීමේ ස්වභාවය - ස්ථිර/අනියම්/තාවකාලික :——————————.
12. ඔබ කවරදාක හෝ චෝදනාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරු කරනු ලැබ තිබේ ද ? :——————————.

මෙහි සඳහන් මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍යවූත් නිවැරදි වූත් ඒවා බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරු කිසිවක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව මෙම තනතුරට තෝරා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් මා නුසුදුස්සෙකු වන බවත්, පත්වීම ලැබීමෙන් පසු එවැනි කරුණක් ඔප්පු වුවහොත් කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා සේවයෙන් පහකරනු ලැබීමට යටත් වන බවත් දනිමි.

——————————.
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :——————————.

ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය ඃ

මෙම ඉල්ලුම්කරු වන .... මයා/මිය/මෙය මෙම ආයතනයේ .... වශයෙන් සේවය කරයි. ඔහු/ඇය කුමන ආකාරයේ හෝ නීත්‍යානුකූල දඬුවමකට භාජනය වී නොමැති බව මින් සහතික කරන අතර, අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

——————————.
ආයතන ප්‍රධානියා.

අත්සන :——————————.
නම :——————————.
පදවිය :——————————.
දිනය :——————————.

05-516

බණ්ඩාරගම ප්‍රාදේශීය සභාව

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරු පුරප්පාඩු

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ 2015 පෙබරවාරි මස 27 වැනි දින පළ කරන ලද IVආ පළාත් පාලන කොටසේ පළ වූ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු තනතුර සඳහා වූ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් පහත සඳහන් පරිදි සංශෝධනය කරන අතර අයදුම්පත් භාර ගැනීමේ දිනයද සංශෝධනය කරමි.

පහත තනතුරට අදාල වන අයදුම්පත් 2015 මැයි මස 27 වැනි දිනට පෙර ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. ඉහත සඳහන් කර ඇති 2015 පෙබරවාරි මස 27 වැනි සිකුරාදා දින පළ කරන ලද ගැසට් පත්‍රය අනුව අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ අයදුම්කරුවන් මෙම පහත අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සපුරා තිබේ නම් ඒ පිළිබඳව සලකා බලන බවද දන්වමි.

අනු. අංකය	*තනතුරු නාමය*	*වැටුප් ක්‍රමය*	*තනතුරු ගණන*	*අධ්‍යාපන හා අනෙකුත් සුදුසුකම්*
01	වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු III ශ්‍රේණිය	PL-1-2006A රු. 11,730-120 x 10-130 x 10-145 x 10-160 x12- රු. 17,600 (ආරම්භක පියවර)	01	අවම වශයෙන් 8 වෙනි ශ්‍රේණිය/9 වසර සමත් වී තිබිය යුතුය.

එන්. ඩී. අයි. ස්වර්ණා කේ. පෙරේරා,
ලේකම්,
බණ්ඩාරගම ප්‍රාදේශීය සභාව.

2015 අප්‍රේල් මස 30 වැනි දින,
බණ්ඩාරගම ප්‍රාදේශීය සභාව,
පානදුර පාර, බණ්ඩාරගම.

05-705

ගල්ගමුව ප්‍රාදේශීය සභාව

ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන සේවක ගණයේ III ශ්‍රේණියේ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීම

වයඹ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ගල්ගමුව ප්‍රාදේශීය සභාවේ පහත සඳහන් තනතුරුවලට බඳවා ගැනීම සඳහා මෙම නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති ගල්ගමුව ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ ස්ථිර පදිංචිය ඇති අයගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

ගල්ගමුව ප්‍රාදේශීය සභාවේ දැනටමත් සේවයේ නියුතු ස්ථිර, අනියම්, තාවකාලික, ආදේශක ස්වේච්ඡා සේවකයින් ගැන වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

අනු. අංකය	තනතුරු නාමය	තනතුරු සංඛ්‍යාව	වැටුප් ක්‍රමය	අධ්‍යාපන/වෘත්තීය සුදුසුකම්
01.	වෙළඳපොළ භාරකරු/ පරිපාලක	01	(රා.ප.ච. 6/2006 iv) PL-1- 2006A - රු. 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 - 10 x 145 - 12 x 160 - රු. 17,600	අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකක් වත් සමත් වී තිබිය යුතුයි. (වෛකල්පිත විෂයයන් හැර)

02. *අවශ්‍ය වෙනත් සුදුසුකම් :*

1. අයදුම්කරු ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියකු විය යුතුයි.
2. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්න වසර තුනක් ගල්ගමුව ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවකු විය යුතුයි. (පදිංචි වසමේ ග්‍රාම නිලධාරි විසින් නිකුත් කරනු ලබන සහතිකයක් මත අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් අනු අත්සන් කර සනාථ කර තිබිය යුතුයි.)
3. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18 ට නොඅඩු හා අවුරුදු 45 ට නොවැඩි විය යුතුයි, (දැනට පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර, අනියම්, තාවකාලික, ආදේශක, ස්වේච්ඡා තනතුරක සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සම්බන්ධයෙන් උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.)
4. යහපත් චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍ය තත්වයකින් යුක්ත විය යුතුයි.
5. දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරුවකු කරනු ලැබූවකු හෝ රජයේ/පළාත් පාලන හෝ සංස්ථා සේවයෙන් පහකරනු ලැබූවකු නොවිය යුතුයි.

03. *බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :-*

1. සේවා අවශ්‍යතාවයට අනුව විධිමත් සම්මුඛ පරීක්ෂණ සහ ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණ මගින් සුදුස්සන් තෝරා ගනු ලැබේ.
2. දැනටමත් මෙම ප්‍රාදේශීය සභාවේ ස්ථිර/තාවකාලික/අනියම්/ආදේශක/දීමනා/ස්වේච්ඡා පදනම මත සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන්ට වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.
3. නියමිත සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන්ට පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවීම් කරනු ලැබේ.
4. සුදුස්සන් තෝරා ගැනීම පිළිබඳව ගල්ගමුව ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම්ගේ තීරණය අවසාන තීරණය වේ.

04. *සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :*

1. සියලුම තනතුරු ස්ථිරය, විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය.
2. අදාළ පරිදි වැන්දඹු හා අනත්දරු/වැන්දඹු පුරුෂ හා අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක විය යුතුයි.
3. බඳවා ගනු ලබන තැනැත්තන් වසර 03 ක පරිවාස කාලයකට යටත්වන අතර, ශ්‍රේණිගත උසස්වීමක් නම් එක් අවුරුදු වැඩබැලීමේ කාලයකට යටත් වේ.
4. රජයේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කරනු සඳහාත්, විශේෂයෙන්ම රාජ්‍ය භාෂා පනතේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කරනු සඳහාත්, දැනටමත් සම්පාදනය කොට ඇති හා මින් මතු සම්පාදනය කළ හැකි විධිවිධානයන්ට එකගව ක්‍රියා කළ යුතුයි.
5. මෙම බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසිවලට අමතරව වයඹ ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා අනුමත කර ඇති සේවා ව්‍යවස්ථාවේ කොන්දේසිවලට ද, මුදල් රෙගුලාසිවලට ද, රජයේ දෙපාර්තමේන්තු නියෝගවලට ද, වයඹ පළාත් සභාව හෝ වයඹ පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් වරින්වර නිකුත් කරන රෙගුලාසි හා නියෝගවලට ද අනුකූලව කටයුතු කිරීමට ඉල්ලුම්කරු බැඳී සිටියි.

05. *අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම :*

1. අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත් 2015.06.05 වැනි දින හෝ ඊට ප්‍රථම "ලේකම්, ගල්ගමුව ප්‍රාදේශීය සභාව" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුයි.
2. අයදුම්පත බහාලන කවරයේ වම් පස ඉහළ කෙළවරේ, තනතුර සඳහන් කර අයදුම්පත එවිය යුතුයි.
3. අයදුම්පත සමග පහත සඳහන් සහතිකවල පිටපත් අමුණා එවිය යුතුයි :-
   (i) උප්පැන්න සහතිකය,
   (ii) අධ්‍යාපන සහතික,
   (iii) තම පදිංචිය තහවුරු කිරීම පිණිස ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයාගේ සහතිකය,
   (iv) මෑතක දී ලබාගත් චරිත සහතික දෙකක් (එකක් ග්‍රාම නිලධාරිගෙන් ලබාගත් එකක් විය යුතුයි.),
   (v) වෘත්තීය පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතික. (රජයේ/පළාත් පාලන සේවයේ නියුක්ත වූවන් තම අයදුම්පත් දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියා මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුයි.

ඒ. බී. නිමල් රත්නායක,
ලේකම්,
ගල්ගමුව ප්‍රාදේශීය සභාව.

2015 අප්‍රේල් මස 30 වැනි දින,
ගල්ගමුව ප්‍රාදේශීය සභාවේ දී ය.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

වයඹ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ගල්ගමුව ප්‍රාදේශීය සභාවේ.......................... තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය

01. (i) අයදුම්කරුගේ මුලකුරු සමග නම :——————.
(ii) මුලකුරුවලින් හඳින්වෙන නම් :——————.
02. ස්ථිර ලිපිනය :——————.
03. (i) උපන් දිනය: අවුරුද්ද :——————. මාසය:——————.: දිනය :——————.
(ii) 2015.06.05 දිනට වයස : අවුරුදු :——————. මාස :——————. දින :——————.
04. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :——————.
05. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :——————.
06. විවාහක/අවිවාහක බව :——————.
07. ජාතිය :——————.
08. වයඹ පළාත තුළ ස්ථිර පදිංචි කාලය :——————.
09. ඔබ ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙක් ද? එසේ නම් පරම්පරාවෙන් ද? ලියාපදිංචි වීමෙන් ද යන වග :——————.
10. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් (සමත් වූ විභාග පිළිබඳ විස්තර) :——————.
(i) සමත් වූ වසර/ශ්‍රේණිය :——————. වර්ෂය :——————.
(ii) අ.පො.ස. (සා. පෙළ.) විභාගය :——————.
විභාග අංකය :——————. වර්ෂය :——————.

විෂයය	*සාමාර්ථය*	*විෂයය*	*සාමාර්ථය*

(iii) අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගය :
විභාග අංකය :——————. වර්ෂය :——————.

විෂයය	*සාමාර්ථය*

11. වෘත්තීය සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද :——————.

12. ඔබ දැනටමත් මෙම ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවය කරන්නේ නම් එම සේවා කාලය සහ විස්තර :——————.

13. ඔබ කවරදාක හෝ උසාවියකින් වරදකරුවකු කරනු ලැබ තිබේ ද? :——————.

මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රයෙහි මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසය පරිදි සත්‍ය හා නිවැරදි ඒවා බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරු අසත්‍ය බව මා එම තනතුරට තෝරා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් මා නුසුදුස්සකු බවට පත්වන බවත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු අනාවරණය වුවහොත් කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා සේවයෙන් පහකිරීමට යටත් වන බවත් දනිමි.

——————,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :——————

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය
(දැනට සේවයේ නියුක්ත වූවන්ට පමණි.)

අයදුම්කරු ඉහතින් දක්වා ඇති තොරතුරු නිවැරදි බවත්, තෝරාගනු ලැබුවහොත් මුදාහැරීමට එකඟ වන බවත් දැනට........................ වශයෙන් සේවය කරන බවත් සහතික කරමි.

————————,
දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.
(නිල මුද්‍රාව තැබිය යුතුයි).

දිනය :————————.

05-554

පස්ගොඩ ප්‍රාදේශීය සභාව

තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීම

දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවයට අදාළව පස්ගොඩ ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩු වී ඇති පහත සඳහන් තනතුරු සඳහා අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

උපලේඛනය

අනු. අංකය	*තනතුරු නාමය*	*තනතුරු සංඛ්‍යාව*	*වැටුප් පරිමාණය හා වැටුප් කේත අංකය*	*අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම්*
01.	රියදුරු III	01	06/2006 (vi) PL-3- රු. 12,470- 130 x 10 - 145 x 10 - 160 x 10 -170 x 12 - රු. 18,860	*බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා -* (i) අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සා.පෙළ) විභාගයේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී ඕනෑම විෂයයන් හයක්වත් සමත්වී තිබිය යුතු ය. (වෛකල්පිත විෂයයන් හැර) (ii) මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද මෝටර් රථ පැදවීමේ බලපත්‍රයක් හා නිපුනත්වය පිළිබඳ නිකුත් කරන ලද බර වාහන බලපත්‍රයක් ලබා තිබිය යුතු ය. (iii) වාහන රියැදුරකු වශයෙන් වසර තුනක පළපුරුද්දක් තිබිය යුතු ය. *අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා -* (i) දැනට පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර තනතුරක සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් රජයේ අනුමත පාසලකින් අට ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් විය යුතු ය. (ii). වාහන රියදුරකු වශයෙන් වසර තුනක පළපුරුද්දක් තිබිය යුතුය.
02.	බර උපකරණ ක්‍රියාකරු III	01	06/2006 (iv) PL-3- රු. 12,470- 130 x 10 - 145 x 10 - 160 x 10 - 170 x 12 - රු. 18,860	(i) අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සා.පෙළ) විභාගයේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී ඕනෑම විෂයයන් හයක් සමත් වී තිබිය යුතු ය. (වෛකල්පිත විෂයයන් හැර) (ii) තෘතියික හා වෘත්තිය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් නිගමනය කරනු ලැබ ඇති පරිදි ජාතික වෘත්තීය කුසලතාවන්හි (N.V.Q.)අවම වශයෙන් සිවුවන මට්ටමේ නිපුණතාවයක් ලබා තිබීම. (iii) වාහන රියදුරකු වශයෙන් වසර තුනක පළපුරුද්දක් තිබිය යුතු ය.

අනු. අංකය	තනතුරු නාමය	තනතුරු සංඛ්‍යාව	වැටුප් පරිමාණය හා වැටුප් කේත අංකය	අධ්‍යාපන/වෘත්තීය සුදුසුකම්
				(iv) තාර බර හොන්ඩර තිස්හතරට වැඩි මෝටර් වාහන සහ ටේලර් සහ මගීන් 32ට වඩා ගෙන යාමට හැකි බස් රථ පැදවීම සඳහා මෝටර් රථ කොමසාරිස්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුණත්වය පිළිබඳ සහතිකය *අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා -* (i) දැනට පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර තනතුරක සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් රජයේ අනුමත පාසලකින් අට ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් විය යුතු ය. (ii) වාහන රියැදුරකු වශයෙන් වසර තුනක පළපුරුද්දක් තිබිය යුතු ය.

02. *බඳවා ගැනීම සඳහා පොදු කොන්දේසි :*

1. අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියන් විය යුතු ය.
2. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්න වසර තුනක කාලයක් දකුණු පළාත තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවෙකු විය යුතු ය.
3. අයදුම්පත් භාර ගන්නා දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු සහ අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතු ය. (රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන්ට වයස් සීමාව බලනොපානු ඇත.)
4. අයදුම්කරු මනා සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුක්ත විය යුතු ය.
5. සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමේ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකින් අනතුරුව සුදුස්සන් තෝරාගනු ලැබේ.
6. දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරුවෙකු හෝ දඬුවම් ලැබූවෙකු නොවිය යුතුයි.
7. අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසු හෝ කැඳවන අතරතුර කාල සීමාවේ දී හෝ මෙම බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීම පස්ගොඩ ප්‍රාදේශීය සභාවේ සභාපති සතුය.
8. පස්ගොඩ ප්‍රාදේශීය සභා සීමාව තුළ ස්ථිර පදිංචි අය හා දැනට පස්ගොඩ ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා විශේෂ සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

03. *සේවයේ නියුක්ත කිරීමේ කොන්දේසි :*

1. ඉහත අනු. අංක 01 සිට 02 දක්වා තනතුරු ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. බඳවාගනු ලබන සේවකයින් වැන්දඹු අනත්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක මුදල් ගෙවිය යුතු ය.
2. සේවය ස්ථිර කරනු ලැබීම අවුරුදු තුනක පරිවාස කාලයකට යටත් වේ.
3. මෙම බඳවා ගැනීමෙන් අනතුරුව ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ මුදල් රෙගුලාසි දෙපාර්තමේන්තු නියෝග රජය හා දකුණු පළාතේ පළාත් සභාව වරින්වර නිකුත් කරනු ලබන වෙනත් නියෝග හා රෙගුලාසිවලට යටත්ව සේවය කිරීමට බැඳී සිටිය යුතු ය.

04. *අයදුම්පත් එවිය යුතු ආකාරය :*

1. අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය ඒ4 ප්‍රමාණයේ කඩදාසියක දෙපසම ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් පිළියෙළ කළ යුතු අතර, අයදුම්පත් 2015.05.30 දිනට හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ "සභාපති, පස්ගොඩ ප්‍රාදේශීය සභාව, ඌරුබොක්ක" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපැල් මගින් පමණක් එවිය යුතු ය. ඉල්ලුම්කරන තනතුර කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ සඳහන් කළ යුතු ය. නියමිත දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කෙරේ.

2. අයදුම්පත් සමග පහත සඳහන් සහතිකවල පිටපත් අමුණා එවිය යුතු ය :-
   - (i) උප්පැන්න සහතිකය,
   - (ii) අධ්‍යාපන සහතික,
   - (iii) ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අනු අත්සන සහිතව ග්‍රාම නිලධාරී විසින් නිකුත් කළ පදිංචිය පිළිබඳ සහතිකය.
   - (iv) මෑතකදී ලබාගත් චරිත සහතික දෙකක් (එක් සහතිකයක් ග්‍රාම නිලධාරිගෙන් ලබාගත් සහතිකයක් විය යුතුය.)

ඊශ්වරගේ මහින්ද,
සභාපති,
පස්ගොඩ ප්‍රාදේශීය සභාව.

2015 මැයි මස 30 වැනි දින.
පස්ගොඩ ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පස්ගොඩ ප්‍රාදේශීය සභාවේ.......................... තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය

01. (i) අයදුම්කරුගේ මුලකුරු සමග නම :————.

(ii) මුලකුරුවලින් හඳින්වෙන නම් :————.

02. ස්ථිර ලිපිනය :————.

03. (i) උපන් දිනය: අවුරුද්ද :————. මාසය:————.: දිනය :————.

(ii) .... දිනට වයස : අවුරුදු :————. මාස :————. දින :————.

04. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :————.

05. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :————.

06. විවාහක/අවිවාහක බව :————.

07. ජාතිය :————.

08. ස්ථිර පදිංචි ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය :————.

09. දකුණු පළාත තුළ ස්ථිර පදිංචි කාලය :————.

10. ඔබ ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙක් ද? එසේ නම් පරම්පරාවෙන් ද? ලියාපදිංචි වීමෙන් ද යන වග :————.

11. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් (සමත් වූ විභාග පිළිබඳ විස්තර) :————.

(i) සමත් වූ වසර/ශ්‍රේණිය :————. වර්ෂය :————.

(ii) අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගය :

විභාග අංකය :————. වර්ෂය :————.

විෂයය	*සාමාර්ථය*	*විෂයය*	*සාමාර්ථය*

(iii) අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගය :

විභාග අංකය :————. වර්ෂය :————.

විෂයය	*සාමාර්ථය*

12. වෘත්තීය සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද :————.

13. ඔබ දැනටමත් මෙම ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවය කරන්නේ නම් එම සේවා කාලය සහ විස්තර :————.

14. ඔබ කවරදාක හෝ උසාවියකින් වරදකරුවෙකු කරනු ලැබ තිබේ ද? :————.

මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රයෙහි මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසය පරිදි සත්‍ය හා නිවැරදි ඒවා බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරු අසත්‍ය බව මා එම තනතුරට තෝරා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් මා නුසුදුස්සෙකු බවට පත්වන බවත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු අනාවරණය වුවහොත් කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා සේවයෙන් පහකිරීමට යටත් වන බවත් දනිමි.

————,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :————

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

(දැනට සේවයේ නියුක්ත වූවන්ට පමණි.) :————————.

අයදුම්කරු ඉහතින් දක්වා ඇති තොරතුරු නිවැරදි බවත්, තෝරාගනු ලැබුවහොත් සේවයෙන් මුදාහැරීමට එකඟ වන බවත්, දැනට........................ වශයෙන් සේවය කරන බවත් සහතික කරමි.

————————,
දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.
(නිල මුද්‍රාව තැබිය යුතුයි).

දිනය :————————.

05-606

මහව ප්‍රාදේශීය සභාව

වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ පළාත් පාලන කාර්ය මණ්ඩලයේ පහත සඳහන් තනතුරුවලට බඳවා ගැනීම සඳහා මහව ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ ස්ථිර පදිංචිය ඇති, ඒ ඒ තනතුරට ඉදිරියෙන් දක්වා ඇති සුදුසුකම් සහිත අයගෙන් 2015.05.26 දින දක්වා අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

තනතුරු නාමය	*සේවක ගණය*	*තනතුරු ප්‍රමාණය*	*වැටුප් පරිමාණය*
01. බර වාහන ක්‍රියාකරු	ප්‍රාථමික ශිල්පීය	01	06/2006 - (iv) අනුව - රු. 12, 470 - 10 x 130 - 10 x 145 -10 x 160 - 12 x 170 - රු.18,860
02. විදුලි කාර්මික	ප්‍රාථමික ශිල්පීය	01	06/ 2006 - (iv) අනුව - රු. 12, 470 - 10 x 130 - 10 x 145 -10 x 160 - 12 x 170 - රු. 18,860
03. මාර්ග කම්කරු	ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන	02	06/2006 - (iv) අනුව රු. 11, 730 - 10 x 120 - 10 x 130 -10 x 145 - 12 x 160 - රු. 17,600

02. *මූලික අධ්‍යාපන සුදුසුකම් .—* ***ප්‍රාථමික ශිල්පීය ගණය :***

බාහිර අයදුම්කරුවන් .— අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සහිතව විෂයයන් 06ක් සමත් වී තිබිය යුතු ය. (අවම වශයෙන් එක් වතාවකදී විෂයයන් 05ක් සමත්විය යුතු ය.)

අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් .— දැනට මහව ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් රජයේ අනුමත පාසැලකින් 8 ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් විය යුතු ය.

II. ශිල්පීය නිපුණතා .— (a) බරවාහන ක්‍රියාකරු තනතුර සඳහා තනතුරේ වාහන රියැදුරු වශයෙන් වසර 03ක පළපුරුද්දක් තිබිය යුතු ය. (සේවා සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු ය.)

(b) බරවාහන ක්‍රියාකරු තනතුරු සඳහා තනතුරේ කාර්ය භාරයට අදාලව මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුණත්වය පිළිබඳ සහතිකය ලබා තිබිය යුතු ය. (A පන්තියේ රියැදුරු බලපත්‍රයක්)

III. ප්‍රවීණතා - පළපුරුද්ද .— ITAT සහතිකය NVQ 4 හෝ සහතිකය සමග බරවාහන රියැදුරු වශයෙන් වසර 05ක පළපුරුද්ද තිබිය යුතු ය.

ශිල්පීය නිපුණතා .— විදුලි කාර්මික තනතුර සඳහා තනතුරේ කාර්යභාරයට අදාළව තෘතීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගනු ලබන කාර්මික වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයකින් නිකුත් කරන ලද NVQ 4 මට්ටමේ ප්‍රවීණතා සහතිකයක් ලබා තිබීම.

ප්‍රවීණතා පළපුරුද්ද .— පිළිගත් ආයතනයක අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 03ක පළපුරුද්දක් තිබීම, (සේවා සහතිකයක් මගින් සනාථ කළ යුතු ය).

ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන :

මූලික අධ්‍යාපන සුදුසුකම් .—

(අ) අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයෙන් යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකක්වත් සමත් වී තිබිය යුතු ය. (වෛකල්පිත විෂයයන් හැර) ;

(ආ) මෙම බඳවාගැනීමේ පටිපාටිය ක්‍රියාත්මක වන දින එම ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන තනතුර සඳහා අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනමින් බඳවාගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පෞද්ගලික වශයෙන් එවකට පැවති බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියෙන් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අදාල වේ.

03. වයස : සියළුම තනතුරු සඳහා අයදුම්පත් භාරගන්නා දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු හා අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතු ය. දැනට පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයට මෙම උපරිම වයස් සීමාව බලනොපායි.

දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු වූ අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :

මෙම ඉල්ලුම්කරු වන ....මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය දැනට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ ....වශයෙන් සේවය කරයි. මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගතහොත් ඔහු/ඇය දැනට දරන තනතුරෙන් නිදහස් කළ හැකිය/නොහැකිය. ඔහු/ඇය කුමන ආකාරයකින් හෝ විනයානුකූල දඬුවමකට (අවවාද කිරීම හැර) භාජනය වී නොමැති බව මින් සහතික කරන අතර, අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි/නොකරමි.

————————,
දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

නම :————————
පදවි නාමය :————————
දෙපාර්තමේන්තුව/ආයතනය :————————
(නිල මුද්‍රාව තබන්න)

04. *වෙනත් සුදුසුකම්* .—

(i) අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියන් විය යුතු ය ;
(ii) අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු හා අවු. 45ට නොවැඩි විය යුතු ය;
(iii) අයදුම්කරුවන්/අයදුම්කාරියන් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි වීමෙන් ශ්‍රී ලාංකිකයන් විය යුතු ය;
(iv) විශිෂ්ට චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුක්ත විය යුතු ය;
(v) දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරු වී දඬුවම් ලැබූවකු නොවිය යුතු ය;
(vi) අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට මහව ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ස්ථිර පදිංචිය සනාථ කළ යුතු ය. (පදිංචි වසමේ ග්‍රාම නිලධාරී විසින් නිකුත් කරනු ලබන සහතිකයක් මත අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් අත්සන් කර නිකුත් කරන ලද ලියවිල්ලකින් සනාථ කළ යුතු ය.);
(vii) දැනටමත් රාජ්‍ය/පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයෙකු නම් වයස් සීමාව බල නොපවතින අතර, එකී පූර්වාසන්න වසර 05ක් තුළ සියලුම වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන තිබිය යුතු ය;
(viii) අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් හෝ කැඳවන අතරතුර කාලසීමාවේ දී හෝ මෙම බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීමට හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීමට හෝ සංශෝධනය කිරීමේ බලය මහව ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතු ය.

05. *අයදුම්පත් එවිය යුතු පිළිවෙළ*.— සියලුම අයදුම්කරුවන් මෙහි පහතින් ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව පිළියෙල කරගත් අයදුම්පතක් 2015.05.26 දිනට පෙර ලැබෙන සේ "ලේකම්, ප්‍රාදේශීය සභාව, මහව" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය.

අයදුම්පත බහාලන කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ .*II*................................ තනතුර සඳහා අයදුම්පත" යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතු ය.

අයදුම්පත්‍රය සමග පහත සඳහන් සහතිකවල අනුපිටපත් ඇමිණිය යුතු ය :-

1. උප්පැන්න සහතිකය;
2. අධ්‍යාපන සහතික;
3. හැඳුනුම්පතේ පිටපතක්;
4. ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය;
5. දැනට මෙම ආයතනයේ සේවයේ නියුක්ත වූවන් නම් සේවා සහතිකය.

එච්. එම්. එම්. බී. හේරත්,
ලේකම්,
මහව ප්‍රාදේශීය සභාව.

2015 අප්‍රේල් මස 27 වැනි දින,
මහව ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

මහව ප්‍රාදේශීය සභාව

01. (i) මුලකුරු සමග නම :————————
(ii) මුලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම් :————————
02. ස්ථිර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය :————————
03. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :————————
04. ස්ත්‍රී/පුරුෂභාවය :————————

05. උපන් දිනයඃ
අවුරුද්ද:—— මාසය:——— දිනය :———,
06. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට වයස :
අවුරුදු :———, මාස:——, දින :———,
07. විවාහක/අවිවාහක බව :———————
08. ජාතිය :——————
09. ඔබ ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙක් ද?එසේ නම් පරම්පරාවෙන් ද? ලියාපදිංචි වීමෙන් ද යන වග :——————
10. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්:——————
11. වෙනත් සුදුසුකම්:——————

මෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසය පරිදි සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. මෙම බඳවා ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි අනුව මා විසින් සාවද්‍ය තොරතුරක් දන්වා ඇති බව ඔප්පු වුවහොත් හෝ පත් කරනු ලැබීමට පෙර නුසුදුස්සෙකු වන බව සහ පත්වීම ලැබීමෙන් පසු සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට යටත් වන බව ද මම දනිමි.

——————,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :—————.

05-582

පළාත් පාලන නිවේදන

යක්කලමුල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව

261 වන අධිකාරය වන 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 3 වන වගන්තියේ (1) වන උපවගන්තියෙන් පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර යක්කලමුල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් 2014.10.24 දින පවත්න ලද සභා රැස්වීමේදී පහත උපලේඛනයේ සඳහන් අංක 06-II දරන යෝජනාව සම්මත කරන ලද බව මහජනයා වෙත මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

එච්. එල්. ජී. චන්දිම,
සභාපති,
යක්කලමුල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව.

2015 මැයි මස 05 වන දින,
යක්කලමුල්ල ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

උපලේඛනය

1989 අංක 12 දරන පළාත් සභා (ආනුශාංගික විධිවිධාන) පනතේ 2 වන වගන්තියේ (1) වන උපවගන්තියේ (අ) ඡේදය සමග කියවිය යුතු, 261 වන අධිකාරය වන 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 2 වන වගත්තියේ (1) වන උපවගන්තිය යටතේ පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර දකුණු පළාතේ පළාත් සභාවේ පළාත් පාලන විෂයභාර අමාත්‍යවරයා විසින් සාදන ලදුව, 2013.05.17 දින අංක 1811 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ *ගැසට්* පත්‍රයේ පළ කරන ලද්දාවූ ද, දකුණු පළාතේ පළාත් සභාව විසින් අනුමත කරන ලද බව 2014.08.29 දින අංක 1878 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ *ගැසට්* පත්‍රයේ පල කරන ලද නිවේදනයෙන් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද්දාවූ ද, සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථාවල I-XXX(IVහැර) දක්වා වූ බාණ්ඩ මේ යෝජනාව *ගැසට්* පත්‍රයේ පළ කරනු ලබන දින සිට පිළිගෙන ක්‍රියාත්මක කිරීමට, ඉහත කී පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 3 වන වගන්තියේ (1) වන උපවගන්තිය යටතේ යක්කලමුල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව මෙයින් යෝජනා කරන්නීය.

අතුරු ව්‍යවස්ථා :

(i) සියළු සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථාවට අදාල අර්ථ නිරූපනය පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා
(ii) සියළු සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා වලටම අදාල පොදු විධාන පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා
(iii) කිසියම් අතුරු ව්‍යවස්ථාවක විධිවිධාන හෝ නියමයන් උල්ලංඝනය කිරීම සම්බන්ධ දඬුවම් පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා
(v) මාළු විකිණීම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා
(vi) මස් විකිණීම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා
(vii) සිසිල්බීම කර්මාන්ත ශාලා පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා
(viii) කොණ්ඩා සැකසීමේ ස්ථාන, බාබර් සාප්පු හා සැලුන්හල් හා රූපලාවන්‍ය මධ්‍යස්ථාන පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා
(ix) බේකරි පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා
(x) කිරිපට්ටි පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා
(xi) පිහිණුම් තටාක පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා
(xii) අයිස් කර්මාන්ත ශාලා පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා
(xiii) බත්කඩ, ආපන ශාලා සහ තේ හෝ කෝපි පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා
(xiv) හෝටල් පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා

(xv) නවාතැන්පොලවල් පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා

(xvi) ලොන්ඩරි පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා

(xvii) කර්මාන්ත ශාලා පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා

(xviii) අවමංගල්‍ය සේවා සැපයුම් ස්ථාන පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා

(xix) සංචාරක වෙළඳුන් විසින් ආහාරපාන ද්‍රව්‍ය වෙළඳාම් කිරීම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා

(xx) පදික මාරු ස්ථාන පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා

(xxi) ඉදිකිරීම් ද්‍රව්‍ය ආශ්‍රිත කර්මාන්ත ස්ථාන හා ඉදිකිරීම් ද්‍රව්‍ය ගබඩා ස්ථාන විධිමත් කිරීම අධීක්ෂණය හා පාලනය පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා

(xxii) වාහන නතර කිරීම හා වාහන හැසිරවීම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා

(xxiii) මාර්ගවලට අලාභ හානි කිරීම සහ මාර්ග වල ගමනාගමනයට බාධා කිරීම වැලැක්වීම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා.

(xxiv) ආදාහනාගාර විධිමත් කිරීම පාලනය කිරීම හා ගාස්තු කිරීම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා

(xxv) පොදු වෙළඳපල පවත්වාගෙන යාම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා

(xxvi) ක්‍රීඩා භූමි පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා

(xxvii) ප්‍රජා ශාලා පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා

(xxviii) ප්‍රචාරක දැන්වීම් පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා

(xxix) උකස් හා උකස් හිමියන් ලියාපදිංචි කිරීම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා

(xxx) වාර වාර්තා සහ තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා

05-532

චාවාකච්චේරි නගර සභාව

වරිපනම් බදු පැනවීමේ දැන්වීම - 2015

චාවාකච්චේරි නගර සභාවෙන් 2014 දෙසැම්බර් මස 22 වන දින පවත්වන ලද සභා රැස්වීමේ තීරණ අංක 3 (V) අනුව පහත සඳහන් පරිද්දෙන් වූ තීරණයන් සභාවෙන් අනුමත කළ බව මහජනයාට මෙයින් දන්වමි.

නගර සභා ආඥාපනතේ 255 වන අධිකාරියේ 160(3) වන වගන්තියට අනුව ගොවි ඉඩම් හැර සියළුම නිශ්චල දේපළ වලින් වාර්ෂික වටිනාකමින් 10%ක බදු මුදලක් 2015 වන වසරේ අනුපිළිවෙලින් මාර්තු මස 31, ජුනි මස 30, සැප්තැම්බර් මස 30 හා දෙසැම්බර් මස 31 යානදි දිනයේ දී හෝ ඊට පෙර දින කාර්තු හතරක් මගින් ගෙවීම් කළ යුතු බවට දැනුම් දෙමි.

2015 වන වසරේ මුළු වරිපනම් බදු මුදල 2015 වන වසරේ ජනවාරි මස 31 වන දින හෝ ඊට පෙර චාවකච්චේරි නගර සභා කාර්යාලයට ගෙවීම් කළහොත්, එකී මුළු මුදලින් සියයට දහයක් (10%) වට්ටමක් ද, සෑම කාර්තුවක නැතහොත් අර්ධ කාර්තුවක වරිපනම් බදු මුදල, ඒ ඒ කාර්තු වලදී නැතහොත් අර්ධ වර්ෂයේ පළමු මාසයේ අවසන් දින නැතහොත් ඊට පෙර නගර සභා කාර්යාලයට ගෙවීම් කළහොත්, එකී කාර්තුවට නැතහොත් අර්ධ වසර සඳහා වූ මුළු වරිපනම් බදු මුදලින් සියයට පහක (5%) වට්ටක් ගෙවීම් කරනු ලබන බවට දැනුම් දෙමි.

ඉහත කී 3 වන වගන්තියට අනුව අදාල කාලයන්හි වරිපනම් බදු මුදල නොගෙවීම් කරන අවස්ථාවේ දී , හිස් ඉඩම් හා වාසස්ථාන මත 15%ක ද, අනික් ස්ථාන මත 20%ක ද වරෙන්තු ගාස්තු අයකරනු ලැබේ.

ඉරප්පියෙල් දේවසගායම්පිල්ලෙයි,
සභාපති,
නගර සභාව, චාවකච්චේරිය.

2015 අප්‍රේල් මස 24 වැනි දින,
නගර සභා කාර්යාලය, චාවකච්චේරිය.

05-550

කෑගල්ල නගර සභාව

1989 අංක 12 දරන පළාත් සභා (ආනුෂංගික විධිවිධාන) පනතේ 2 වැනි වගන්තිය සමග කියවිය යුතු 1952 අංක 06 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 2 වැනි වගන්තියේ පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව සබරගමුව පළාත් පාලන විෂයභාර අමාත්‍යවරයා විසින් සම්පාදනය කරන ලදුව, අංක 1817 හා 2013 ජුනි 28 දිනැති ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ IV (අ) වැනි කොටසේ පළ කරන ලද සබරගමුව පළාතේ නගර සභා බල ප්‍රදේශ තුළ ඝන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව කෑගල්ල නගර සභා බල ප්‍රදේශය තුල බලාත්මකව ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා පිළිගෙන වැළඳ ගැනීම සුදුසු බව 2013.10.29 වැනි දින පැවති මහා සභාවේදී අංක 28 යටතේ ඒකමතිකව සභා සම්මත වූ බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ. එම ගැසට් නිවේදනයේ අර්ථ නිරූපනයන්හි සභාව යන්නෙන් කෑගල්ල නගර සභාව අදහස් වන අතර මෙම නිවේදනය ගැසට් පත්‍රයේ පළ වන දිනයේ සිට එකී රිතී කෑගල්ල නගර සභා බලප්‍රදේශය තුල බලාත්මකව ක්‍රියාත්මක වන බව වැඩි දුරටත් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

ජී. කේ. සමරසිංහ,
සභාපති,
කෑගල්ල නගර සභාව.

2015 මාර්ගු මස 25 වැනි දින,
කෑගල්ල නගර සභා කාර්යාලයේ දී ය.

05-440

චාවාකච්චේරි නගර සභාව

2015 වසරේ චාවාකච්චේරි නගර සභාවේ මස් වෙළඳ සැල් බද්දට ලැබුවන්ගේ විස්තර :-

1. හරක් මස් වෙළඳ සැල - අංක 01
කච්චු මුහමදු නසීර් මහතා,
අංක 217/8, මුස්ලිම් විද්‍යාලය පාර, යාපනය.

2. එළු මස් වෙළඳ සැල - අංක 01
කච්චු මුහමදු නසීර් මහතා,
අංක 217/8, මුස්ලිම් විද්‍යාලය පාර, යාපනය.

3. එළු මස් වෙළඳ සැල - අංක 01
කච්චු මුහමදු නසීර් මහතා,
අංක 217/8, මුස්ලිම් විද්‍යාලය පාර, යාපනය.

2013 නොවැම්බර් මස 20 වන දින පවත්වන ලද චාවකච්චේරි නගර සභාවේ මාසික සභා රැස්වීමේ තීරණ අංක 1.6 තීරණයට අනුව මෙම නගර සභාවෙන් බද්දට ලබාදුන් කුකුල්මස් වෙළඳ සැලේ සිට කිලෝ මීටර් 01ක් ඇතුළත වූ පරිසරයේ, ව්‍යාපාරික අරමුණින් කුකුලන් කැපීමත්, කුකුල් මස් විකිණීමත් තහනම් කර ඇත.

2015 වසරේ චාවකච්චේරි නගර සභාවේ කරවල වෙළඳ සැල බද්දට ලැබුවාගේ විස්තර :-

1. කරවල වෙළඳ සැල - අංක 01
වී. ඇන්ටන් පෝල්රාජ් මහතා,
ශාන්ත ලිකෝරියාර් පාර, චාවකච්චේරි.

මෙම නගර සභාවෙන් බද්දට ලබාදුන් කරවල වෙළඳ සැලේ සිට කිලෝ මීටර් 01ක් ඇතුළත වූ පරිසරයේ, කිසිම පුද්ගලයෙක් පෞද්ගලික කරවල වෙළඳ ස්ථානයක් පිහිටුවීමට අනුමත කරනු නොලැබේ.

ඉරප්පියෙල් දේවසගයම්පිල්ලෙයි,
සභාපති,
නගර සභාව, චාවකච්චේරි.

2015 අප්‍රේල් මස .24 වැනි දින,
නගර සභා කාර්යාලය,
චාවකච්චේරිය.

05-551

කුණ්ඩසාලේ ප්‍රාදේශීය සභාව

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 198 වගන්තිය ප්‍රකාර පාරක් හෝ පටු මගක් නම් කිරීමේ පනතේ විධිවිධාන පරිදි මධ්‍යම පළාත් සභාවේ ප්‍රධාන, ඇමති ගරු සරත් ඒකනායක මැතිතුමා විසින් දෙන ලද අනුමැතිය ප්‍රකාර, පහත සඳහස් උපලේඛනයේ විස්තර කර ඇති ප්‍රසිද්ධ පාර“ ප්‍රගති මාවත” නමින් නම් කරනු ලැබ ඇති බැව් මෙයින් ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබේ.

අසේල ඒකනායක,
සභාපති,
කුණ්ඩසාලේ ප්‍රාදේශීය සභාව.

2015 මැයි මස 06 වැනි දින,
කුණ්ඩසාලේ ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලය,
මැණික්හින්න.

උපලේඛනය

1.	පළාත් පාලන ආයතනයේ නම	:	කුණ්ඩසාලේ ප්‍රාදේශීය සභාව
2.	දිස්ත්‍රික්කය	:	මහනුවර
3.	නම් කරන ලද මාර්ගය	:	ප්‍රගති මාවත
4.	පාරේ ආරම්භය හා අවසානය	:	මැණික්හින්න නාරම්පනාව ප්‍රධාන මාර්ගයේ ආර්. එම්. කීර්තිසිංහ මහතාගේ වෙළඳසැල සහ ආර් එම්. සෝමසිරි මහතාගේ ඉඩම අසලින් ආරම්භ වී හීපිටිය මල්පාන ප්‍රධාන මාර්ගය දක්වා කොටස, (නාරම්පනාව මාර්ගයේ මහවංගුව අසල සිට හීපිටිය ජනපදය හා හීපිටිය ගම ඔස්සේ හීපිටිය ප්‍රධාන මාර්ගයට පිවිසෙන මාර්ගය)

05-556/1

කුණ්ඩසාලේ ප්‍රාදේශීය සභාව

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 24(1) වගන්තිය යටතේ කරනු ලබන දැන්වීම

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 24(1) වගන්තිය ප්‍රකාර මධ්‍යම පළාතේ, මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ, කුන්ඩසාලේ ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් මෙහි පහත උපලේඛනයේ දක්වා ඇති මාවත, කුණ්ඩසාලේ ප්‍රාදේශීය සභාව සතු මාවතක් වශයෙන් ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලබන බව මෙයින් නිවෙදනය කරනු ලැබේ.

මේ පිළිබඳව ප්‍රදේශයේ පොදු ජනතාව විසින් හෝ මාවතට අදාල ඉඩම්වල අයිතිකරුවන් ලෙස හිමිකම් පාන පාර්ශවකරුවන්ගෙන් හෝ යම් විරුද්ධත්වයක් පළ කරනු ලබන්නේ නම් මෙම නිවේදනය ගැසට් පත්‍රයේ පළ වූ දින සිට එක් මසක් ඇතුළත තමන්ගේ අයිතිය ඔප්පු කිරීමට 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 24(2) වගන්තිය ප්‍රකාර ක්‍රියා කරන ලෙසට මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

මෙම කාල සීමාව තුළ මෙම නිවේදනය පිළිබඳව යම් විරුද්ධතාවයක් ඉදිරිපත් නොවුවහොත් 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 24(3) වගන්තිය යටතේ උපලේඛනයේ සඳහන් මාවත කුණ්ඩසාලේ ප්‍රාදේශීය සභාව සතු මාර්ගයක් වශයෙන් ස්ථිර වශයෙන්ම පාලනය කරනු ලබන බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

අසේල ඒකනායක,
සභාපති,
කුණ්ඩසාලේ ප්‍රාදේශීය සභාව.

අනු. අංකය	*ග්‍රාම නිලධාරි වසම*	*මාර්ගයේ නම*	*ආරම්භය*	*අවසානය*	*දෙපස ඉඩම් හිමියන්*	*මාර්ගයේ දිග*	*මාර්ගයේ පළල*
01	උඩගම දකුණ (673) හීපිටිය (711)	හීපිටිය මහවංගුව ජනපද අතුරු මාර්ගය (ප්‍රගති මාවත)	මැණික්හින්න නාරම්පනාව ප්‍රධාන මාර්ගයේ ආර්. එම්. කීර්තිසිංහ මහතාගේ ඉඩම සහ ආර්. එම්. සෝමසිරි මහතාගේ ඉඩම අසලින්	හීපිටිය මල්පාන ප්‍රධාන මාර්ගය අසලින්	*ආරම්භය වම්පස* : ආර්. එම්. කීර්තිසිංහ මහතාගේ වෙළඳසැල ආර්. එම්. සුනිල් ජයසූරිය මහතාගේ නිවස සහිත ඉඩම, ආර්. එම්. කීර්තිසිංහ මහතාගේ නිවස සහිත ඉඩම යූ. ජී. ගුණතිලක මහතාගේ ඉඩමට ප්‍රවේශ වන මාර්ගය, යූ. ජී. සරත් ගුණතිලක මහතාගේ නිවස සහිත ඉඩම, කේ. ජී. ශාන්ත කුමාර ජයසිංහ මහතාගේ නිවස සහිත ඉඩම, කේ. ජී. සුජීව ජයසිංහ මහතාගේ නිවස සහිත ඉඩම, ආර් ජී. ඥානවතී මියගේ නිවස සහිත ඉඩම, එච්. එම්.ධර්මසිරි මහතාගේ නිවස සහිත ඉඩම ආර්. ජී. ප්‍රේමසිරි මහතාගේ නිවස සහිත ඉඩම , ආර්. ජී. කේ. එන්. ගුණතිලක මහතාගේ නිවස සහිත ඉඩම ඒ. ජී. අමරසිංහ මහතාගේ නිවස සහිත ඉඩම, ආර්. ජී. ආනන්ද මහතාගේ හිස් ඉඩම, ආර්. ජී. ආනන්ද මහතාගේ නිවස සහිත ඉඩම, එම්. ජී. සරත් චන්ද්‍රකුමාර මහතාගේ නිවස සහිත ඉඩම, එච්. ජී. ජයකොඩි මහතාගේ හිස් ඉඩම, ඒ. ජී. ශ්‍රීමාල් මනෝහරන් අබේවර්ධන මහතාගේ නිවස සහිත ඉඩම, ර්. එම්. ජී. අබේසේකර මහතාගේ හිස් ඉඩම ර්. එම්. ජී. අබේසේකර මහතාගේ නිවස සහිත ඉඩම. *දකුණු පස* : ආර්. එම්. සෝමසිරි මහතාගේ නිවස සහිත ඉඩම, එච්. එම්. පී. සරත් කුමාර මහතාගේ නිවස සහිත ඉඩම, පී. ජී. සනත් කරුණාතිලක මහතාගේ නිවස සහිත ඉඩම, ජී. කරුණාදාස මහතාගේ නිවස සහිත ඉඩම, ටී. ජී. සෙනෙවිරත්න මහතාගේ නිවස සහිත ඉඩම, ආර්. ජී. විමලාවතී මියගේ නිවස සහිත ඉඩම, යූ. ජී. රංජිත් ධර්මතිලක මහතාගේ නිවස සහිත ඉඩම, කේ. ජී. ජේ. නන්දලාල් මහතාගේ නිවස සහිත ඉඩම, ර්. ජී. දයානන්ද මහතාගේ නිවස සහිත ඉඩම, කේ. ජී. රණසිංහ මහතාගේ නිවස සහිත ඉඩම, එච්. ජී. විමලරත්න මහතාගේ ඉඩමට ප්‍රවේශ වන මාර්ගය, කේ. ජී. ජයතිලක මහතාගේ නිවස සහිත ඉඩම, සුසන්ත කුමාර ප්‍රේමසූරිය මහතාගේ හිස් ඉඩම, සුසන්ත කුමාර ප්‍රේමසූරිය මහතාගේ නිවස සහිත ඉඩම.	අඩි 1270	අඩි 08

05-556/2

වැලිගම ප්‍රාදේශීය සභාව

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 24(1) වන වගන්තිය ප්‍රකාර දකුණු පළාතේ, මාතර දිස්ත්‍රික්කයේ, වැලිගම ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් 2015.04.07 මාසික සභාවේ තීරණ අංක 04.04 යටතේ යෝජනා ස්ථිරත්වයෙන් සම්මත වූ වරකපිටිය සුල්තානගොඩ පාරෙන් පටන් ගන්නා පරගහවත්ත (වාඩියාවත්ත) පාර වැලිගම ප්‍රාදේශීය සභාව සතු මාවතක් ලෙස මෙයින් ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබේ.

දැනට ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් සලකුණු කොට ඇති මෙම පාර සම්බන්ධයෙන් එකී පාරට අදාළ ඉඩම්වල අයිතිකරු ලෙස හිමිකම් පාන පාර්ශ්වයන්ගේ විස්තර පහත දැක්වේ.

පුෂ්පකුමාර බැට්ටගේ,
සභාපති,
වැලිගම ප්‍රාදේශීය සභාව.

උපලේඛනය

පාරේ නම	*දිග පළල*	*වම්පස ඉඩමේ නම*	*දකුණු ඉඩමේ නම*
වරකපිටිය පරගහවත්ත (වාඩියාවත්ත) පාර	දිග අඩි 880, පළල අඩි 10	කැබලි අංක 15 දරන ජී. ඩී. ජී, පියසේන යන අයට අයත් ඉඩම. (පරගහවත්ත, වරකපිටිය, සුල්තානගොඩ) කැබලි අංක 12,11,5,16 දරන එච් නන්දලාල් යන අයට අයත් ඉඩම. (සම්පත, වරකපිටිය, සුල්තානගොඩ) කැබලි අංක 03 දරන එච්. සිරිසේන යන අයට අයත් ඉඩම. (ප්‍රදීප්, වරකපිටිය, සුල්තානගොඩ) කැබලි අංක 01 දරන නැවත බෙදා වෙන් කරනලද කැබලි හිමිකරුවන්ගේ නාම ලේඛනය. කැබලි අංක 05 දරන කේ. වී. සුනිල් යන අයට අයත් ඉඩම. (සාන්තවිලා, තල්ගස්දූව, වරකපිටිය, දෙනිපිටිය. කැබලි අංක 04 දරන ධර්මදාස වන්නිආරච්චි යන අයට අයත් ඉඩම. (පරණගෙදර, වරකපිටිය, සුල්තානගොඩ) කැබලි අංක 01 දරන ධර්මපාල වන්නිආරච්චි යන අයට අයත් ඉඩම. (පරණගෙදර, වරකපිටිය, සුල්තානගොඩ) කැබලි අංක 02 දරන ඩබ්. ඒ. සරත්චන්ද්‍ර යන අයට අයත් ඉඩම. (පරගහකොරටුව, වරකපිටිය, සුල්තානගොඩ) කැබලි අංක 07 දරන ධර්මදාස වන්නිආරච්චි යන අයට අයත් ඉඩම (පරණගෙදර, වරකපිටිය, සුල්තානගොඩ) හරිස්චන්ද්‍ර සුහසිංහ යන අයට අයත් ඉඩම. ඩබ්. ඒ. සිරියාවතී යන අයට අයත් ඉඩම. නදීෂා සඳමාලි යන අයට අයත් ඉඩම. සම්පත් එරංග යන අයට අයත් ඉඩම. සම්පත් එරංග යන අයට අයත් ඉඩම.	කැබලි අංක 13 දරන වන්නිආරච්චිගේ විජේවික්‍රම යන අයට අයත් ඉඩම (පරගහවත්ත, වරකපිටිය, සුල්තානගොඩ) කැබලි අංක 04 දරන වන්නිආරච්චිගේ පත්මසිරි (පරගහවත්ත, වරකපිටිය, සුල්තානගොඩ) යන අයට අයත් ඉඩම. කැබලි අංක 06 දරන සෝමදාස වන්නිආරච්චිගේ යන අයට අයත් ඉඩම (පත්මගොඩ, වරකපිටිය, සුල්තානගොඩ) කැබලි අංක 03 දරන ඩබ්. දයාවතී යන අයට අයත් ඉඩම. (පරගහකොරටුව, වරකපිටිය, සුල්තානගොඩ) කරදගොඩවත්ත, එච්. එම්. පියසේන යන අයට අයත් ඉඩම. (කරදගොඩ, වරකපිටිය, සුල්තානගොඩ) එච්. එම්. පියසේන යන අයට අයත් ඉඩම. (පින්කොලවත්ත) මොනිකා කොඩිකාර යන අයට අයත් ඉඩම. ශාන්ත පල්ලියගුරු දිල්රුක්ෂි යන අයට අයත් ඉඩම. කපිල කුමාර යන අයට අයත් ඉඩම.

05-533

හල්දුම්මුල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව

හල්දුම්මුල්ල ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ පොදු මංමාවත් ප්‍රකාශයට පත් කිරීම

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 24 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඌව පළාතේ, බදුල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ, හල්දුම්මුල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් මෙහි අමුණා ඇති උපලේඛනයේ දක්වා ඇති මාර්ග හල්දුම්මුල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව සතු මංමාවත් වශයෙන් ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලබන බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

මෙම මාර්ග සම්බන්ධයෙන් අදාළ ඉඩම් අයිතිකරුවන් ලෙස හිමිකම් පාන පාර්ශ්වයන් විසින් යම් විරුද්ධතාවයක් පළ කරනු ලබන්නේ නම් මේ නිවේදනයේ සිට එක් මසක් ඇතුළත තමන්ගේ අයිතිය ඔප්පු කිරීම සඳහා 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 24(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ක්‍රියා කරන ලෙස මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

මෙම කාලසීමාව තුළ යම් විරුද්ධතාවයක් ඉදිරිපත් නොවුනහොත් උපලේඛනයේ සඳහන් මාර්ග හල්දුම්මුල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව සතු මංමාවත් වශයෙන් පිළිගෙන පාලනය කරන බැව් පොදු ජනතාවගේ දැන ගැනීම සඳහා මෙයින් ප්‍රකාශයට පත් කරමි.

ආර්. එම්. ධනරත්න,
සභාපති,
හල්දුම්මුල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව.

පාරේ අංකය	මාර්ගයේ නම	මාර්ග වර්ගය	ආරම්භක ස්ථානයේ නම	අවසන් ස්ථානයේ නම	මාර්ගයේ දිග කි. මී.	මාර්ගයේ පළල මීටර්
160	වැළිලිය සිට මාලදොල කුඩා ජල විදුලි බලාගාරය හා අමුණ හරහා කොස්ගම දක්වා මාර්ගය	කොන්ක්‍රීට්/පස්	වැළිලිය	කොස්ගම	7km	3m
161	පහල කොටුගොඩැල්ල මාර්ගය	පස් මාර්ග	හල්දුම්මුල්ල පාසල	පහල කොටුගොඩැල්ල	750m	3m
162	බටහිර කොටුගොඩැල්ල මාර්ගය	පස්මාර්ග	හල්දුම්මුල්ල පන්සල	බටහිර කොටුගොඩැල්ල	750m	3m
163	වල්හපුතැන්න සෙනරත්ගම අතුරු මාර්ගය	පස් මාර්ග	වල්හපුතැන්න	සෙනරත්ගම	1km	3m
164	කිරිමැටිය හදබිම මාර්ගය	පස් මාර්ග	හදබිම	ඔහිය පහළ කොටස	750m	3m
165	නිදන්ගොඩ අතුරු මාර්ගය	පස් මාර්ග	නිධන්ගොඩ	නිධන්ගොඩගම	750m	3m

05-447

හොරණ ප්‍රාදේශීය සභාව

අතුරු ව්‍යවස්ථා වැළඳ ගැනීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම

හොරණ ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් 2015 අප්‍රේල් මස 09 දින පැවති මහ සභා රැස්වීමේ දී තීරණ අංක 06:01.1 යටතේ පහත උපලේඛනයේ දැක්වෙන යෝජනාව සභා සම්මත කරන ලද බව මහ ජනතාව වෙත මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

මෙම තීරණය 2015 අප්‍රේල් මස 09 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක වන බව නිවේදනය කරනු ලැබේ.

යාමිත් චන්දන හතුරුසිංහ,
සභාපති,
හොරණ ප්‍රාදේශීය සභාව.

2015 මැයි මස 08 වැනි දින,
හොරණ ප්‍රාදේශීය සභාව,
කනන්විල.

අතුරු ව්‍යවස්ථා වැළඳ ගැනීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම පිළිබඳ වූ යෝජනාව

බස්නාහිර පළාතේ, ප්‍රධාන අමාත්‍ය හා මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන, නීතිය හා සාමය, ඉඩම්, අධ්‍යාපන, පළාත් පාලන හා පළාත් පරිපාලන, මිනිස් බල හා රැකී රක්ෂා, ඉංජිනේරු සේවා සහ ප්‍රවෘත්ති කටයුතු පිළිබඳ ගරු අමාත්‍ය ප්‍රසන්න රණතුංග මැතිතුමා විසින් නිකුත් කරන ලද ශ්‍රී ලංකා සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍ර අංක 1888/47-2014 නොවැම්බර් මස 14 වැනි සිකුරාදා දින දරන ගැසට් පත්‍රයේ iv(අ) කොටසේ පළාත් සභා නිවේදන යටතේ සඳහන් සම්මත වී ඇති පහත අතුරු ව්‍යවස්ථා 15 හොරණ ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් වැළඳ ගෙන ක්‍රියාත්මක කිරීම කළ යුතු බවට යෝජනා කරමි.

01. සැරසිලි විධිමත් කිරීම සඳහා වන අතුරු ව්‍යවස්ථාව
02. බේකරි පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව
03. ආදාහනාගාර පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව
04. පීඩාකාරී ව්‍යාපාර, අන්තරාදායක ව්‍යාපාර හා පීඩාකාරී හා අන්තරාදායක ව්‍යාපාර පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව
05. හෝටල් හා ලැගුම්හල් පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව
06. භෝජන ශාලා පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව
07. මාළු විකිණීම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව
08. ප්‍රාදේශීය සභා මාර්ගයන්හි බර හා වේග සීමා පිළිබඳ වූ අතුරු ව්‍යවස්ථාව
09. සංචාරක වෙළඳාම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව
10. ක්‍රීඩා භූමි පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව
11. ත්‍රී රෝද රථ නවතා තැබීම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව
12. සේවා සඳහා ගාස්තු අය කිරීම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව
13. මස් විකිණීම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව
14. ප්‍රචාරක දැන්වීම් පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව
15. අවමංගල්‍යාධාර සේවා සැපයුම් ස්ථාන පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව

05-614

විවිධ දැන්වීම්

චාවකච්චේරි නගර සභාව

සේවා ගාස්තු අයකිරීම් - 2015 වර්ෂය

නගර සභා ආඥාපනතින් ලබා දී ඇති බලය හා නීතිය ප්‍රකාරව චාවකච්චේරි නගර සභා බල සීමාව ඇතුළත් 2015 වසරට පහත දක්වා ඇති සේවා ගාස්තු අයකිරීමට චාවකච්චේරි නගර සභාවෙන් 2014 දෙසැම්බර් මස 22 වැනි දින පවත්වන ලද මාසික සභා රැස්වීමේ දී තීරණ අංක 3IV මගින් අනුමැතිය ලබා දී ඇති බව මෙයින් දැනුම් දෙමි.

ඉරප්පියෙල් දේවසගායම්පිල්ලෙයි,
සභාපති,
නගර සභාව, චාවකච්චේරිය.

2015 අප්‍රේල් මස 24 වැනි දින,
නගර සභා කාර්යාලය,
චාවකච්චේරිය.

	රු. ශ.	
01. *වරිපනම් අංශයේ අය කිරීම් :*		
1. දේපලෙහි නම වෙනස් කිරීමේ ඉල්ලුම්පත්‍ර ගාස්තුව	150 0	(බදු රහිතව)
2. දේපලෙහි නම වෙනස් කිරීමට පරීක්ෂක ගාස්තුව	300 0	(බදු රහිතව)
3. වීථි රේඛා සහිතක ගාස්තුව :		
(අ) නිවාස	250 0	(බදු රහිතව)
(ආ) ව්‍යාපාරික	500 0	(බදු රහිතව)
4. නොපවරාගැනීමේ සහතිකය :		
(අ) නිවාස	250 0	(බදු රහිතව)
(ආ) ව්‍යාපාරික	500 0	(බදු රහිතව)
5. හිමිකම් සහතිකය :		
(අ) නිවාස	250 0	(බදු රහිතව)
(ආ) ව්‍යාපාරික	500 0	(බදු රහිතව)
02. *වාහන හා සතුන් සඳහා බදු :*		
1. යතුරු පැදියක බලපත්‍ර ගාස්තුව	20 0	(බදු සහිතව)
2. හදන බල්ලෙකු සඳහා බලපත්‍ර ගාස්තුව	10 0	(බදු සහිතව)
03. *පුස්තකාල අංශයේ ගාස්තු අය කිරීම් :*		
1. සාමාජික ඉල්ලුම්පත්‍රයක ගාස්තුව	10 0	(බදු රහිතව)
2. නව සාමාජිකත්ව ගාස්තුව	100 0	
3. සාමාජිකත්වය අළුත්කිරීමේ ගාස්තුව	50 0	
4. නව සමාජිකත්ව (ළමුන්) ගාස්තුව	50 0	
5. සාමාජිකත්වය (ළමුන්) අළුත්කිරීමේ ගාස්තුව	25 0	
6. අදාළ කාල සීමාව තුළ භාරනොදුන් පොතක් සඳහා දඩ මුදල (එක් දිනකට)	01 0	
7. ඡායාස්ථිතික පිටපත් ගැනීම සඳහා ගාස්තු :		
ඒ4 හෝ බී5 කොළයේ එක් පැත්තක්	2 0	
ඒ4 හෝ බී5 කොළයේ දෙපැත්තම	3 0	
8. සාමාජිකයා විසින් නැති කළ පොතකට අයකිරීම- පොතෙහි වටිනාකම මෙන් දෙගුණයකුත්, පොත් බඳින කුලිය රු. 50 ත්.		

රු. ශ.

04. *දඩාවතේ යන සිවුපාවුන් පාලනය කිරීම ඃ*

1.	රැඳවුම් මුදල - එක් එළුවෙකුට	100 0
2.	දඩ මුදල - එක් එළුවෙකුට	200 0
3.	නඩත්තු වියදම් - දිනකට එක් එළුවෙකුට	50 0
4.	රැඳවුම් මුදල - එක් හරකෙකුට	200 0
5.	දඩ මුදල - එක් හරකෙකුට	500 0
6.	නඩත්තු වියදම් - දිනකට එක් හරකෙකුට	100 0

05. *ගෝඝාතක ගාස්තු ඃ*

1.	එළු (එකක් සඳහා)	50 0
2.	හරක් (එකක් සඳහා)	100 0

06. *සමුළු ශාලාව සඳහා කුලිය ඃ*

1.	ශාලාව පරිහරණ ගාස්තුව (එක් දිනකට)	500 0	(බදු රහිතව)
2.	පුටු පරිහරණ ගාස්තුව (දිනකට එක් පුටුවකට)	10 0	(බදු රහිතව)

07. *ස්වර්ණ ජයන්ති ශාලාව සඳහා කුලිය ඃ*

1. විවාහ උත්සවයක් /වැඩිවියට පත්වීමේ උත්සවයක්/උපන් දින උත්සවයක්/ සංස්කෘතික උත්සවයක්/රාජ්‍ය නොවන ආයතනයන්හි උත්සවයක් සහ විශේෂ උත්සවයක් සඳහා -

i.	ඉහල, පහල ශාලා කුලිය (පැය 4ක පාවිච්චියට)	60,000 0
ii.	ඉහල ශාලාවට පමණක් කුලිය (පැය 4ක පාවිච්චියට)	60,000 0

2. රාජ්‍ය/අධ්‍යාපනික/වෛද්‍ය/සංස්කෘතික යනාදි පොදු උත්සවයක් සහ දැනුවත් කිරීමේ පොදු උත්සවයක් සඳහා ඃ-

i.	ඉහල, පහල ශාලා කුලිය (පැය 4ක පාවිච්චියට)	30,000 0
ii.	ඉහල ශාලාවට පමණක් කුලිය (පැය 4ක පාවිච්චියට)	30,000 0

3. පාසැල් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තු සහ ලියාපදිංචි කළ අඛණ්ඩව ක්‍රියාත්මක වන සාහිත්‍ය සංස්කෘතික සංවිධාන වලින් සේවා අරමුණින් පවත්වනු ලබන එක් වැඩ සටහනක් සඳහා ඃ

i.	ඉහල, පහල ශාලා කුලිය (පැය 4ක පාවිච්චියට)	20,000 0
ii.	ඉහල ශාලාවට පමණක් කුලිය (පැය 4ක පාවිච්චියට)	20,000 0

4. කවර හෝ උත්සවයක් සඳහා පහල ශාලාව සඳහා කුලිය 10,000 0

5. නිශ්චිත කාලයට අතිරේකව පාවිච්චි කරන්නේ නම් , 1/4ක් යන අනුපාතයට සෑම පැයක් සඳහා ම ගාස්තු අයකරනු ලැබේ.

08. *ක්‍රීඩා පිට්ටනි අයකිරීම් ඃ*

1.	ක්‍රීඩා වැඩසටහන් - පළමු දිනය	250 0	(බදු රහිතව)
2.	පසුව එළඹෙන එක් දිනකට	100 0	(බදු රහිතව)
3.	විනෝදාංශ සහ වෙනත් වැඩසටහන්. (එක් දිනකට)	1,000 0	(බදු රහිතව)

09. *ජල සැපයුම් ඃ*

1.	නල ළිං ජල සැපයුම (එක් මසකට - එක් නිවසකට)	60 0
2.	නල ළිං ජල සැපයුම (එක් මසකට - එක් වෙළෙඳ සැලකට)	300 0
3.	අළුතින් ජල සැපයුම සඳහා ඉල්ලුම්පත්‍රයක ගාස්තුව	100 0
4.	හිස් ජල බවුසරය ලබාදීම (එක් දිනකට)	1,000 0
5.	ජලය සමගින් ජල බවුසරය සැපයීම(දිනකට එක් වතාවක්)	1,500 0

		රු. ශ.	
6.	ජලය සමගින් ජල බවුසරය ගෙන ගොස් දීම (පුද්ගලිකව) (දිනකට එක් වතාවක්)	2,500 0	
7.	ජලයත් සමග ජල බවුසරය ගෙන ගොස් ලබා දීම, (පෞද්ගලික හැර වෙනත්) (දිනකට එක් වතාවක්)	1,500 0	
8.	නගර සභා බල ප්‍රදේශයට පිටින් නම් සෑම වැඩිපුර කිලෝමීටරය කටම	100 0	
9.	ලීටර් 1,000ක ප්ලාස්ටික් වතුර ටැංකිය (ජලය සමගින්) (දිනකට එක් වතාවක්)	1,000 0	

10. *කසළ බැහැර කිරීම :*

1.	ට්‍රැක්ටරය මගින් ඝන අපද්‍රව්‍යයන් බැහැර කිරීම (එක් වතාවකට)	500 0	
2.	කුකුල් මස් වෙළඳ සැලින් කසළ බැහැර කිරීම (මාසිකව)	5,000 0	
3.	ආහාරපාන වෙළඳ සැලින් කසළ බැහැර කිරීම ගාස්තුව (එක් වතාවකට)	2,000 0	(බදු රහිතව)
4.	වැසිකිළි මළපහ අපද්‍රව්‍ය බැහැර කිරීම (එක් වතාවකට)	4,000 0	(බදු රහිතව)
5.	නගර සභා බලප්‍රදේශයට පිටින් නම්, සෑම වැඩිපුර කිලෝමීටරයකටම	100 0	(බදු රහිතව)

11. *වෙළඳකඩකාමර කුලී අයකිරීම් :*

1.	මිළ තක්සේරු කිරීම් දෙපාර්තමේන්තුවෙන් තක්සේරු කරන මුදල, කුලිය වශයෙන් අය කෙරේ.		(බදු රහිතව)

12. *ව්‍යාපාරික බලපත්‍ර ගාස්තු අයකිරීම් :*

1.	වෙළෙඳ සැලේ ආදායම්, දේපලෙහි වටිනාකම යනාදිය අනුව ව්‍යාපාරික බලපත්‍ර ගාස්තුව අය කෙරේ.		(බදු රහිතව)
2.	වෛද්‍ය සහතික ඉල්ලුම්පත්‍රය	100 0	(බදු රහිතව)

13. *පාරිසරික බලපත්‍ර ගාස්තු :*

1.	අළුත් ඉල්ලුම්පත්‍රයක ගාස්තුව	500 0	
2.	ඉල්ලුම්පත්‍රයක් අළුත්කිරීමේ ගාස්තුව	100 0	
3.	පරීක්ෂක ගාස්තුව (ස්ථානයේ මූලධනයට අනුව වෙනස් වේ.)		(බදු රහිතව)
4.	බලපත්‍රයක් සඳහා ගාස්තුව (අවුරුදු තුනකට එක් වරක්)	4,000 0	(බදු රහිතව)

14. *දැන්වීම් සඳහා අයකිරීම් :*

1.	සියලුම දැන්වීමක් සඳහා අනුමතික ගාස්තුව :	1,000 0	
2.	පෞද්ගලික දේපළ :		
(i)	දැන්වීම් පුවරුවක් සඳහා ගාස්තුව (වර්ග අඩි 1 ක්)	50 0	(බදු රහිතව)
3.	නගර සභා දේපල (පරිශ්‍රය) :		
(i)	දැන්වීම් පුවරුවක් - වර්ග අඩි 1ක් සඳහා ගාස්තුව	50 0	(බදු රහිතව)
(ii)	පරිශ්‍ර කුලිය - වර්ග අඩි 1 කට	100 0	(බදු රහිතව)
4.	නගර සභා දේපළ (ගොඩනැගිල්ල) :		
(i)	දැන්වීම් පුවරුවක් සඳහා අනුමතික ගාස්තුව - වර්ග අඩි 1කට	100 0	(බදු රහිතව)
5.	දැන්වීම් බැනර් :		
(i)	දැන්වීම් බැනරයකට ගාස්තුව වර්ග අඩි 1 ක් සඳහා (එක් සතියකට)	15 0	(බදු රහිතව)

		රු. ශත	
(ii)	දැන්වීම් බැනරයකට ගාස්තුව වර්ග අඩි 1 ක් සඳහා (මාස තුනකට)	50 0	(බදු රහිතව)
6.	වාහනය මගින් වූ ස්ථිර දැන්වීමක් සඳහා ගාස්තුව (එක් දිනකට)	1,000 0	(බදු රහිතව)
7.	වාහනය මගින් වූ ජංගම දැන්වීමක් සඳහා ගාස්තුව (එක් දිනකට)	1,000 0	(බදු රහිතව)
8.	ප්‍රතිදීප්ත දැන්වීම් පුවරුවක් සඳහා ගාස්තුව - (වර්ග අඩි 1 කට)	200 0	(බදු රහිතව)
9.	ප්‍රචාරක දැන්වීම් (එක් ප්‍රචාරයකට) :		
(i)	A3 ප්‍රමාණය (දවස් 7 කට)	5 0	(බදු රහිතව)
(ii)	A4 ප්‍රමාණය (දවස් 7 කට)	3 0	(බදු රහිතව)
(iii)	B5 ප්‍රමාණය (දවස් 7 කට)	2 0	(බදු රහිතව)
10.	බිත්ති ප්‍රචාරක දැන්වීමකට - (වර්ග අඩි 1කට)	10 0	(බදු රහිතව)
11.	කුඩයකින් කෙරෙන ප්‍රචාරක එක් දැන්වීමකට (එක් දිනකට)	500 0	(බදු රහිතව)

15. *1. පොදු වෙළඳපොළේ අයකිරීම්.-*

a.	පරිශ්‍ර කුලිය :		
(i)	එළවළු වෙළඳසැලකට 5' x 5' (එක් දිනකට)	25 0	(බදු සහිතව)
(ii)	බුලත් වෙළඳ සැලකට 5' x 5 (එක් දිනකට)	25 0	(බදු සහිතව)
(iii)	රෙදිපිළි වෙළඳසැලකට 5' x 5' (එක් දිනකට)	25 0	(බදු සහිතව)
(iv)	පළතුරු, එළවළු වෙළඳසැලකට 5' x 5' (එක් දිනකට)	20 0	(බදු සහිතව)
(v)	රතුලූණු වෙළඳසැලකට 5' x 5' (එක්දිනකට)	20 0	(බදු සහිතව)
(vi)	පොල් වෙළඳ සැලකට 5' x 5' (එක් දිනකට)	20 0	(බදු සහිතව)

b. නිෂ්පාදිත භාණ්ඩ සඳහා බද්ද - විකුණුම් මිළෙන් 4% ක්

2. මාළු වෙළඳපොල :

a. පරිශ්‍ර කුලිය :

(i)	මාළු විකුණුම් එක් ගලකට (එක් දිනකට)	50 0	(බදු සහිතව)
(ii)	මාළු කැපුම් එක් ගලකට (එක් දිනකට)	30 0	(බදු සහිතව)
(iii)	මාළු වෙන්දේසි එක් ගලකට (එක් දිනකට)	50 0	(බදු සහිතව)

b. මාළුන් සඳහා බද්ද - මාළු විකුනුම් මිලෙන් 4%ක්

3. වාහන ගාල් කිරීම :

(i)	පාපැදියක් ගාල් කිරීම සඳහා ගාස්තුව	5 0	(බදු සහිතව)
(ii)	යතුරු පැදියක් ගාල් කිරීම සඳහා ගාස්තුව	10 0	(බදු සහිතව)
(iii)	ත්‍රීරෝද රථයක්,ගාල් කිරීම සඳහා ගාස්තුව	10 0	(බදු සහිතව)
(iv)	කුඩා වාහනයක් ගාල් කිරීම සඳහා ගාස්තුව	20 0	(බදු සහිතව)
(v)	ලොරියක්, හෝ ලොකු වාහනයක් ගාල් කිරීම සඳහා ගාස්තුව	30 0	(බදු සහිතව)
(vi)	වාහනයක් ඇතුල්වීම සඳහා ගාස්තුව - එක් වතාවකට (1,500 කි. ග්‍රෑ. ඇතුළුව)	50 0	(බදු සහිතව)

16. *පොදු වැසිකිලි අයකිරීම් .-*

1.	පාවිච්චි ගාස්තුව - එක් වතාවකට	5 0	(බදු සහිතව)

17. *විනෝදාංශ බදු අයකිරීම් :*

1. ස්ථිර සිනමාහල් වලින් විකුණුම් කරනු ලබන ඇතුල්වීමේ කුවිතාන්සියේ මුළු වටිනාකමින් 10% ක් ;

2. සංස්කෘතික ශාලා සහ වෙනත් ස්ථානවල ගාස්තු අයකිරීම් වැඩසටහන් පවත්වන්නේ නම්, සභාවෙන් පූර්ව අනුමැතිය ලබාගත යුතු අතර, විකුණුම් ගාස්තු අයකිරීම් කුවිතාන්සියේ වටිනාකමින් 10% ක් බද්ද ලෙස ගෙවීම් කළ යුතුවේ.
(වේදිකා නාට්‍ය, රූකඩ නැටුම්, අභිනය නැටුම්, වෙනත් වේදිකා මත පවත්වන ඒ හා සමාන වූ නැටුම් මෙයට ඇතුළත් නොවේ.)

18. *ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් අංශය :*

		රු. ශත	
1.	ගිවිසුම්කරුවෙක් ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තුව	2,500 0	(බදු රහිතව)
2.	ගිවිසුම්කරුවෙක් අළුත්කිරීමේ ගාස්තුව	2,500 0	(බදු රහිතව)
3.	මෝටර් ග්‍රේඩර් යන්ත්‍රය කුලියට දීම (එක් පැයකට)	4,500 0	(බදු රහිතව)

19. *භාණ්ඩ/සේවා වැඩ සැපයීම :*

1.	ලැබුම්කරුවෙක් ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තුව	1,000 0	(බදු රහිතව)
2.	ගිවිසුම්කරුවෙක් ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තුව	1,000 0	(බදු රහිතව)
3.	ලැබුම්කරුවෙක්/ගිවිසුම්කරුවෙක් අළුත්කිරීමේ ගාස්තුව	1,000 0	(බදු රහිතව)

20. *කනත්ත පාවිච්චි කිරීමේ ගාස්තුව :*

1.	එක් දේහයක් ආදාහනය කිරීමට	500 0	(බදු සහිතව)
2.	එක් දේහයක් භූමදානය කිරීමට	500 0	(බදු සහිතව)

21. *වෙන්දේසි බද්ද :*

විකුණුම් මිලෙන් 1% ක් බදු ලෙස ගෙවිය යුතුයි.

22. *ගොඩනැගිලි ඉල්ලුම්පත්‍ර අංශය :*

1. ගොඩනැගිලි ඉල්ලුම්පත්‍රයක් සඳහා ගාස්තු

(අ)	නිවාස	300 0	(බදු රහිතව)
(ආ)	ව්‍යාපාරික	500 0	(බදු රහිතව)

2. ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් සහතික ගාස්තුව :-

(අ)	නිවාස (ගොඩනැගිල්ලේ විශාලත්වයට අනුව නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් තීරණය කරනු ලබන මුදල)	(බදු රහිතව)
(ආ)	ව්‍යාපාරික (ගොඩනැගිල්ලේ විශාලත්වයට අනුව නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය විසින් තීරණය කරනු ලබන මුදල)	(බදු රහිතව)

3.	ඉදිකිරීම් සහතික ඉල්ලුම්පත්‍රයක ගාස්තුව	250 0	(බදු රහිතව)
4.	ගොඩනැගිල්ල අනුමැතියට කාලය දීර්ඝ කිරීමේ ගාස්තුව (එක් අවුරුද්දකට)		
	(අ) නිවාස	200 0	(බදු රහිතව)
	(ආ) ව්‍යාපාරික	500 0	(බදු රහිතව)
5.	නිර්මාණ ශිල්පියෙක් ලියාපදිංචි ගාස්තුව	2,500 0	(බදු රහිතව)
6.	නිර්මාණ ශිල්පියෙක් අළුත්කිරීමේ ගාස්තුව	2,500 0	(බදු රහිතව)
7.	ගොඩනැගිල්ල නිර්මාණ සිතියම් සංශෝධන ගාස්තුව	250 0	(බදු රහිතව)
8.	අනු කොටස් වලට බෙදීම් ඉල්ලුම්පත්‍රයක ගාස්තුව	500 0	(බදු රහිතව)
9.	ගොඩනැගිල්ලේ පාවිච්චිය වෙනස් කිරීම සඳහා ඉල්ලුම්පත්‍රයක ගාස්තුව	250 0	(බදු රහිතව)
10.	මිනින්දෝරුවෙක් ලියාපදිංචි ගාස්තුව	2,500 0	(බදු රහිතව)
11.	මිනින්දෝරුවෙක් අළුත්කිරීමේ ගාස්තුව	2,500 0	(බදු රහිතව)

12. ගොඩනැගිලි, ඉඩම් අනු කොටස් වලට බෙදීම් සම්බන්ධ අනිකුත් ගාස්තු :

1978 වර්ෂයේ අංක 41 දරන නාගරික සංවර්ධන අධිකාරිය පනතට අනුව ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අංක 1597/8 දරන 2009.04.17 දිනැති *අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයෙන්* සංශෝධිත ගාස්තු :

(*a*) සංවර්ධන අවසරපත්‍ර නිකුත් කිරීම :

(i)	ඉඩමක් අනු කොටස් වලට බෙදීම.	(i)	**බිම් කට්ටි ප්‍රමාණය**	**එක් බිම් කට්ටියකට අයකල යුතු මුදල (මාර්ග, කාණු හා පොදු බිම් කොටස් හැර)** රු.	
			* ව. මී. 150-300 අතර	500	
			* ව. මී. 301-600 අතර	400	
			* ව. මී. 601-900 අතර	300	
			* ව. මී. 900 ට වැඩි	200	
(ii)	ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීමක්/ පවත්නා ගොඩනැගිලි වලට අළුතින් කොටසක් එකතු කිරීමක්/නැවත ඉදිකිරීමක් සඳහා අවසර පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම	(ii)	**ගෙබිමේ විශාලත්වය වර්ග මීටර් වලින්**	**පදිංචිය සඳහා** රු.	**වාණිජ හෝ වෙනත් භාවිත** රු.
			45 ට අඩු	500	1,000
			45-90	1,500	2,000
			91-180	2,500	3,000
			181-270	3,500	4,000
			271-450	4,500	6,000
			451-675	5,500	8,000
			676-900	6,500	10,000
			901-1225	7,500	12,000
			1225 ට වැඩි	7,500 ව. මී. 1226 ඉක්මවීමෙන් පසු සෑම ව. මී. 90 ක් සඳහාම රු. 1,000 බැගින්	12,000 ව. මී. 1226 ඉක්මවීමෙන් පසු සෑම ව. මී. 90 ක් සඳහාම රු.1,250 බැගින්
(iii)	**මායිම් තාප්පයක් /ආරක්ෂක බැම් ඉදිකිරීම**	(iii)	**නේවාසික (දික් මීටර් 1 ක් සඳහා)** රු.	**වානිජ හා වෙනත් වර්ග (දික් මීටර් 1 ක් සඳහා)** රු.	
	* ගොඩනැගිලි සීමාවෙන් පිටත		300	400	
	* ගොඩනැගිලි සීමාව තුළ		500	600	
(iv)	ඉඩමක්/කුඹුරක් ගොඩකිරීම	(iv)	ව. මී. 150 අඩු රු.1,500 ක් සහ එයට වැඩි වන සෑම ව. මී. 150 ක් සඳහා ම රු. 1,000 බැගින්.		
(v)	දුරකථන කුළුණක්/ඇන්ටෙනා කුළුණක් ඉදිකිරීම	(v)	උස මීටර් 5-20 දක්වා රු. 20,000 ක් සහ එයට වැඩි වන සෑම මීටර් එකකටම රු. 100 බැගින්		
(vi)	විශේෂ ව්‍යාපෘති සඳහා සංවර්ධන බලපත්‍රයක් නිකුත් කිරීම	(vi)	රුපියල් මිලියන 5 කට රු. 5,000 සහ එයට වැඩි වන සෑම රුපියල් මිලියන එකකටම රු.100 බැගින්		

(b)	**නේවාසික සඳහා වූ ඒකකයක භාවිතය වෙනස් කිරීම**	**පෙරසැරි ගාස්තු :** (i) ගෙබිම් ප්‍රමාණය (වර්ග මීටර්)	රු.
		45 ට අඩු	500
		45-90	1,000
		91-180	1,250
		181-270	1,500
		271-450	1,750
		451-675	2,000
		676-900	2,250
		900 ට වැඩි	2,250

ව. මී. 901 කට වැඩි වන සෑම එක් එක් ව. මී. 90 ක් සඳහාම රු. 500 බැගින්

(c)	**මූලික සැලසුම් නිරාකරණ අනුමැතිය**	**පෙරසැරි ගාස්තුව :**	රු.
	(i) ඉඩම් අනුබෙදුම් සඳහා (i)	* වර්ග මීටර් 1000 ට අඩු ඉඩම් සඳහා	2,000
		* වර්ග මීටර් 1001-5000 දක්වා	5,000
		* වර්ග මීටර් 5001-10,000 දක්වා	10,000
		* වර්ග මීටර් 10001 සිට වැඩි වන සෑම වර්ග මීටර් 1000 කටම රු. 1,000 බැගින්	
	(ii) ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීමක්/ අළුතින් එකතු කිරීමක්/ නැවත ඉදිකිරීමක් (i)	**නේවාසික** රු. 2,000	**වානිජ හා වෙනත්** රු. 5,000
	(iii) මායිම් තාප්පයක්/ ආරක්ෂක බැම් ඉදිකිරීමක් (i)	1,500	3,000
	(iv) ඉඩමක්/කුඹුරු ගොඩකිරීමක් (i)	* ව. මී. 150 කට අඩු ඉඩම් සඳහා	2,500
		* ව. මී. 151-300 දක්වා	5,000
		* ව. මී. 301 සිට වැඩි වන සෑම ව. මී. 150 ක් සඳහාම රු. 3,000 බැගින්	
	(v) දුරකථන/විදුලි සංදේශ කුළුණක් (i)	* උස මීටර් 5-20 දක්වා	2,000
		උස මීටර් 20 ට වැඩි වන සෑම මීටර් 1 ක් සඳහාම රු. 100 බැගින්	
	(vi) විශේෂ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතියක් (i)	* කුඩා පරිමාණ රු. මිලියන 5 ට අඩු වන ව්‍යාපෘති	10,000
		* මධ්‍යම පරිමාණ රු. මිලියන 5-50 අතර ව්‍යාපෘති	50,000
		* මහා පරිමාණ රු. මිලියන 50 ට වැඩි ව්‍යාපෘති	1,50,000

(d) **අනුකූලතා සහතික නිකුත් කිරීම (සෑම ඉදිකිරීමක්, සංවර්ධනයක් සඳහාම අනුකූලතා සහතිකය ලබාගත යුතුය.)** — **අනුකූලතා සහිතකය ප්‍රදානය කිරීමේ ගාස්තු :**

(i)	නේවාසික ඉදිකිරීම්	(i)	ව. මී. 300 ට අඩු රු. 3,000 ක් සහ ඊට වැඩි වන සෑම ව. මී 1 කටම රු. 10 බැගින්
(ii)	වානිජ හා වෙනත් ඉදිකිරීමක්	(ii)	ව. මී. 100 ට අඩු රු. 3,000 ක් සහ ඊට වැඩි වන සෑම ව.මී. 1 කටම රු. 20 බැගින්
(iii)	ඉඩමක් අනු කොටස්	(iii)	පළමු බිම් කොටසකට රු. 1,000 ක් සහ ඊට වැඩි වන සෑම බිම් කට්ටියකටම රු. 500 බැගින්.
(iv)	මායිම් තාප්පයක්/ආරක්ෂක බැම් ඉදි කිරීමක්	(iv)	පළමු දික් මීටර් 100ක් සඳහා රු. 1,000ක් සහ ඊට වැඩි වන සෑම මීටර් 1 කට ම රු. 10 බැගින්.
(v)	ඉඩමක්/කුඹුරු ඉඩමක් ගොඩකිරීම	(v)	ව. මී. 150 ට අඩු රු. 3,000 ක් සහ ඊට වැඩි වන සෑම ව. මී. 1 කටම රු. 20 බැගින්.
(vi)	දුරකථන/විදුලි සංදේශ කුළුණක්	(vi)	උස මීටර් 5 සිට 20 දක්වා රු. 2,000 ක් සහ ඊට වැඩි වන සෑම මීටර් 1 කටම රු. 100 බැගින්

				රු. ශ.
(vii)	විශේෂ සංවර්ධන ව්‍යාපෘතියක්	(vii)	කුඩා පරිමාණ සඳහා	5,000 0
			මධ්‍යම පරිමාණ සඳහා	10,000 0
			මහා පරිමාණ සඳහා	20,000 0

(e) **වාහන නවතා තැබීමේ ස්ථාන (නා.සං. අධිකාරී නියෝග යටතේ සංවර්ධන ස්ථානය තුළ නියම කර ඇති නමුත් සපයා නැති වාහන නවතා තබන ස්ථාන සඳහා සේවා ගාස්තු)** — *** සියළුම වාහන සඳහා 2,50,000**

(f) **ආවරණ අනුමැතිය ලබාදීම** — **ආවරණ අනුමැතිය ලබාදීම සඳහා ගාස්තු**

(i) නිසි බලපත්‍රයක් නොමැතිව ඉඩමක් අනු බෙදුම් කිරීම — (i) එක් එක් බිම කොටස සඳහා රු. 750 ක ගාස්තුවක්

(ii) නිසි සංවර්ධන බලපත්‍රයකින් තොරව ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීමක්/කොටස් එකතු කිරීමක්/නැවත ඉදිකිරීමක්	***නේවාසික ව. මී. 1 ක් සඳහා ගාස්තු***	***වානිජ හා වෙනත් ව. මී. 1ක් සඳහා ගාස්තු***
ඉදිකිරීමේ අදියර :	රු. ශත	රු. ශත
* අත්තිකාරම් වැඩ පමණක් (ලෙණු මට්ටම) සම්පූර්ණ කොට ඇති විට	200 0	500 0
* වහල මට්ටම දක්වා (වහලය රහිතව) ඉදිකොට ඇති විට	300 0	1,000 0
* වහලය ඇතුලුව ඉදිකොට ඇති විට	400 0	1,500 0
* සම්පූර්ණයෙන් ඉදිකොට ඇති විට	500 0	2,000 0
(iii) මායිම් තාප්ප/ආරක්ෂක බැම් ඉදිකිරීමක්	400 0	400 0

(iv) ඉඩමක්/කුඹුරු ඉඩමක් ගොඩකිරීම — සෑම වර්ග මීටර් 150කටම රු. 5,000 බැගින්

(v) දුරකථන/විදුලි සංදේශ කුළුණක් — උස සෑම මීටර් 5කටම රු. 10,000 බැගින්

(vi) විශේෂ සංවර්ධන ව්‍යාපෘති — සෑම මිලියන 05කටම රු. 10,000 බැගින්

(vii) අනුකූලතා සහතිකය නොමැතිව පදිංචිවීම/භාවිතා කිරීම හෝ ප්‍රයෝජනයට ගැනීම. — එක් දිනකට රු. 50 බැගින්

(g) පදිංචිය සඳහා වූ ඒකකයක් වෙනත් බිම් කාර්යයක් පිණිස භාවිතා කිරීම සඳහා ගාස්තු :

(i) අදාල දේපළ මූලික වශයෙන් පදිංචිය සඳහා වූ විශේෂ ප්‍රාථමික නේවාසික කලාපයක පිහිටා ඇති විට, පදිංචිය පිණිස වූ ඒකකයක් වෙනත් යම් කාර්යයක් සඳහා පරිවර්තනය කිරීමට වර්ග මීටරයකට රු. 2,000 බැගින්,

(ii) අදාල දේපළ වෙනත් විශේෂ නේවාසික නොවන යම් කලාපයක පිහිටා ඇති විට, පදිංචිය පිණිස වූ ඒකකයක් වෙනත් යම් කාර්යයක් සඳහා පරිවර්තනය කිරීමට වර්ග මීටරයකට රු.800 බැගින්

(h) **නියමිත ගෙබිම් ප්‍රමාණ අනුපාතයට වැඩි අතිරේක ගෙවීම් ප්‍රමාණයක් සඳහා ඉඩ දීමට :**

සේවා ගාස්තු ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීමේ අදියරවල ප්‍රතිශතයක් ලෙස ගණනය කළ යුතු ය. එකී ප්‍රතිශතය පහත දැක්වෙන සාධක පදනම් කරගෙන 40% සිට 10% දක්වා වෙනස් විය හැකි ය.

(i) ගොඩනැගිලි පිහිටා ඇති ස්ථානය,
(ii) ලබාගත හැකි පොදු කාර්ය පහසුකම් වල තත්ත්වය,
(iii) සංවර්ධන වර්ගය,
(iv) වටපිටාවේ බලපෑම,
(v) සංවර්ධන සැලැස්මක් සකස් කර ඇත්නම්, කලාපීය පිහිටීම.

මේ ගණනය කිරීම සඳහා සැලකිල්ලට ගනු ලබන ගොඩනැගිලිවල අවම පිරිවැය පහත දැක්වෙන අගයන්ට අඩු නොවිය යුතුය :-

(i)	පදිංචිය සඳහා වූ නිවාස	වර්ග මීටරයකට රු. 20,000
(ii)	මහල් හතරක් දක්වා වූ පදිංචිය සඳහා වූ නිවාස, වානිජ සහ කාර්යාල ගොඩනැගිලි	වර්ග මීටරයකට රු. 30,000
(iii)	මහල් 4කට වඩා වැඩි පදිංචිය සඳහා වූ නිවාස, වානිජ සහ කාර්යාල ගොඩනැගිලි	වර්ග මීටරයකට රු. 60,000
(iv)	සැහැල්ලු කර්මාන්ත සඳහා වූ ගොඩනැගිලි	වර්ග මීටරයකට රු. 45,000
(v)	ගුදම්	වර්ග මීටරයකට රු. 30,000

(i) **සේවා සැපයීම, වාර්තා සැපයීම හෝ වෙනත් සේවා කටයුතු සඳහා :**

(i)	මූලික සැලසුම් නිරාකරණ අනුමැතිය, සංවර්ධන බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම, අනුකූලතා සහතික යනාදිය නිකුත් කිරීම සඳහා ගමනාගමන සේවා ගාස්තු	එක් කිලෝමීටරයකට රු. 35 ක්
(ii)	විශේෂ උපදේශක සේවා සැපයීම, වින්‍යාස සැලසුම් සකස් කිරීම, ඇස්තමේන්තු පිළියෙල කිරීම, ව්‍යාපෘති සැලසුම් සකස් කිරීම හා වෙනත් උපදේශක සේවා සඳහා සේවා ගාස්තු	ඇස්තමේන්තුගත මුදලින් අවම 10% ක්

05-553

චාවකච්චේරි නගර සභාව

2015 වසර සඳහා බලපත්‍ර ගාස්තු හා බදු පැනවීම

නගර සභා ආඥාපනතේ (255 වැනි අධිකාරය) 162, 165 වැනි වගන්ති වලින් ලබා දී ඇති බලතල ප්‍රකාරව 164 වැනි වගන්තියට අනුව චාවකච්චේරි නගර සභා බල සීමාව ඇතුළත් ප්‍රදේශ වලින් I වැනි තීරයෙන් දක්වා ඇති පහත සඳහන් අත්කර්මාන්තයක් නැතහොත් ව්‍යාපාරය, 2015 වැනි වසරේත් පවත්වාගෙන යාම පිණිස නිකුත් කර ඇති බලපත්‍රයට අනුකූලව එම අත්කර්මාන්තය නැතහොත් ව්‍යාපාරය පවත්වාගෙන යන ස්ථානයේ වාර්ෂික වටිනාකම II වැනි තීරයෙන් දක්වා ඇති සීමාවට ඇතුළත් අවස්ථාවන්හි දී, පහත සඳහන් කර ඇති වටිනාකම් පදනමින් බලපත්‍ර ගාස්තු හා බදු අය කිරීමට 2014.12.22 වැනි දින පවත්වන ලද මාසික සභා රැස්වීම් තීරණ අංක 3(iii) යටතේ තීරණය කර ඇති බව මෙයින් දන්වා සිටිමි.

මෙම බලපත්‍ර ගාස්තු හා බදු 2015 වන වසරයේ මාර්තු මස 31 වැනි දිනට හෝ ඊට ප්‍රථමයෙන් ගෙවීම් කළ යුතු බවත් මෙයින් දන්වා සිටිමි.

කලින් තක්සේරු නොකරන ලද ව්‍යාපාර ස්ථානයක් සම්බන්ධයෙන් නගර සභාවේ රැස්වීම් තීරණය මගින් කටයුතු කරනු ඇත. තාවකාලික තක්සේරු කිරීමකට අනුව බලපත්‍ර ගාස්තු ගෙවීම් කළ යුතුවේ.

එක හා සමාන වරිපනම් අංකයක් යටතේ අත්කර්මාන්ත (වෙළඳාම් එකකට වැඩි සංඛ්‍යාවකින්) කරනු ලබන්නේ නම් එවැනි එක් එක් අත්කර්මාන්තයකටම (එක් වෙළඳාමකට) අදාළ කාර්යය සඳහා ප්‍රයෝජනයට ගන්නා පරිශ්‍ර ප්‍රමාණයට, තක්සේරු කරන ලද වාර්ෂික වටිනාකම පදනම් කරගත් ගාස්තු නැතහොත් බදු ප්‍රතිශතය තීරණය කිරීමත් සමග එම බදු ප්‍රතිශතය ගාස්තු ලෙස ගෙවීම් කළ යුතුවේ.

ඉරප්පියෙල් දේවසගායම්පිල්ලෙයි,
සභාපති,
නගර සභාව, චාවකච්චේරිය.

2015 අප්‍රේල් මස 24 වැනි දින,
නගර සභා කාර්යාලය,
චාවකච්චේරිය.

වෙළඳ බලපත්‍ර ගාස්තු හා බදු - 2015

I වැනි තීරුව		*II වැනි තීරුව*			
අනු. අංකය	*ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය*	*වාර්ෂික බද්ද*			
		රු. 1,500 නොඉක්මවන	*රු. 1,501 ත් රු. 3,500 ත් අතර*	*රු. 3,501 ත් රු. 4,500 ත් අතර*	*රු. 4,501 ඉක්මවන*
		රු. ශ.	*රු. ශ.*	*රු. ශ.*	*රු. ශ.*
(A) *අන්තරාදායක වෘත්තීන් :*					
01.	හෝටලයක් පවත්වාගෙන යාම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
02.	නවාතැන් පවත්වාගෙන යාම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
03.	භෝජනාගාරයක් පවත්වාගෙන යාම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0

I වැනි තීරුව		II වැනි තීරුව			
අනු. අංකය	ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය	වාර්ෂික බද්ද			
		රු. 1,500 නොඉක්මවන	රු. 1,501 ත් රු. 3,500 ත් අතර	රු. 3,501 ත් රු. 4,500 ත් අතර	රු. 4,501 ඉක්මවන
		රු. ශ.	රු. ශ.	රු. ශ.	රු. ශ.
04.	තේ පැන් ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
05.	තේ පැන් ශාලාවක් සහ භෝජනාගාරයක් පවත්වාගෙන යාම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
06.	සිසිල් පැන් අලෙවි සැලක් පවත්වාගෙන යාම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
07.	සිසිල් පැන් නිෂ්පාදනය සහ අලෙවිය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
08.	පාන් පෝරණුවක් පවත්වාගෙන යාම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
09.	මෝටර් රථ අළුත් වැඩියාකිරීමේ ස්ථාන				
	(අ) ලේත් යන්ත්‍ර වැඩ, ස්ප්‍රේ පෙයිටිං ටිංකරිං වැඩ	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
	(ආ) විදුලි/ගෑස් වෙල්ඩිං සමග මෝටර් වාහන අළුත්වැඩියා කිරීම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
	(ඇ) ලේත් වැඩ පමණි	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
	(ඈ) මෝටර් රථ අළුත්වැඩියා කිරීම් පමණි	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
10.	මෝටර් රථ සර්විස් කිරීම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
11.	ටයර්, ටියුබ් වල්කනයිස් කිරීම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
12.	මෝටර්, විදුලි රැහැන් නැවත සවිකිරීම	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
13.	පා පැදි අළුත්වැඩියා කිරීමේ ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
14.	දර අලෙවි ස්ථාන	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
15.	දැව කපන ස්ථාන පවත්වාගෙන යාම (යන්ත්‍රෝපකරණ)	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
16.	දැව කපන ස්ථාන පවත්වාගෙන යාම (පිරිස් බල)	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
17.	කපාපු දැව අලෙවිය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
18.	වඩු වැඩ				
	(අ) මෝටර් රථ බොඩි සෑදීම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
	(ආ) ගෘහ භාණ්ඩ නිපදවීම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
	(ඇ) සාමාන්‍ය වඩු වැඩ	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
19.	රන් ආභරණ වැඩපල				
	(අ) එක් අයෙක් වැඩ කරන	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
	(ආ) එක් අයෙකුට වඩා වැඩි	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
20.	කොන්ඩා මෝස්තර කිරීමේ ස්ථාන				
	(අ) එක් අයෙක් වැඩ කරන	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
	(ආ) එක් අයෙකුට වඩා වැඩි	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
21.	රෙදි සෝදන ස්ථාන (ලොන්ඩරිය)	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
22.	බැටරි චාර්ජ් කිරීමේ ස්ථාන	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
23.	යකඩ කම්හල් පවත්වාගෙන යාම	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
24.	විදුලි, ගෑස් වෙල්ඩිං වැඩපල	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
25.	මස් අලෙවි සැල	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
26.	රා තැබෑරුම් පවත්වාගෙන යාම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
27.	මත්පැන් අලෙවි සැල	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
28.	පෙට්‍රල්, ඩීසල්, භූමිතෙල් වර්ග පිරවුම් හල	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
29.	කෘෂිකාර්මික රසායන ද්‍රව්‍ය අලෙවිය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
30.	රෙදිපිලි වලට සායම් දැමීම, මුද්‍රණ වැඩ	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
31.	මුද්‍රණාලයක් පවත්වාගෙන යාම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
32.	මිරිස්, ධාන්‍ය ඇඹරුම්හල	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
33.	සහල් මෝල සහ ඇඹරුම්හල	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
34.	සිමෙන්ති ගඩොකර අලෙවි කිරීම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
35.	උළු කැට, සීට්, ගඩොල්, ගැල්වනෛස් තහඩු රැස්කර, අලෙවි කිරීම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
36.	යන්ත්‍රෝපකරණ මගින් ගල් කැපීම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
37.	ඡායාරූප ගැනීමේ ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
38.	පුද්ගලික සංනිවේදන ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
39.	ටිංකරින් වැඩකරන ස්ථානය	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
40.	කුකුල් කොටුවක් පවත්වාගෙන යාම (කුකුලන් 50 ට වැඩි)	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
41.	වාහනයක් මගින් අයිස් ක්‍රීම් අලෙවි කිරීම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
42.	ගමනාගමන සේවා ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
43.	හුණු මෝලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0

I වැනි තීරුව		*II වැනි තීරුව*			
අනු අංකය	*ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය*	*වාර්ෂික බද්ද*			
		රු. 1,500 නොඉක්මවන	*රු. 1,501 ත් රු. 3,500 ත් අතර*	*රු. 3,501 ත් රු. 4,500 ත් අතර*	*රු. 4,501 ඉක්මවන*
		රු. ශ.	*රු. ශ.*	*රු. ශ.*	*රු. ශ.*
44.	වෛද්‍ය රසායනගාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
45.	ගෑස් සිලින්ඩර අලෙවි සැල	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
46.	කොහු හස්ත කර්මාන්ත	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
47.	කරවල රැස්කර අලෙවි කිරීම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
48.	පපඩම් සාදා අලෙවි කිරීම	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
49.	පුද්ගලික තැපැල් කාර්යාලයක් පවත්වාගෙන යාම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
50.	කිරි වර්ග අලෙවි සැල	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
51.	පාන්, බිස්කට්, පැණි රස කෑම අලෙවි සැල	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
52.	ගෑස් පිරවූ බීම, පළතුරු යුෂ නිෂ්පාදනය කිරීමේ ස්ථාන	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
53.	විදුලි පංකා අළුත්වැඩියා කිරීමේ ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
54.	විදුලි කණු, කොන්ක්‍රීට් ගල් නිපදවන ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
55.	ජංගම කෙටි ආහාර අලෙවි සැල	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
56.	යුෂ නිපදවන ස්ථානය	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
57.	සත්ව චිකිත්සාගාරය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
58.	මත්පැන් නිපදවන ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
59.	ප්ලාස්ටික් වැද්දුම් වැඩ කිරීමේ ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
60.	ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය විකිණීම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
61.	සිමෙන්ති ද්‍රව්‍ය නිපදවීම, විකිණීම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
62.	ප්ලාස්ටික් භාණ්ඩ නිපදවීම, විකිණීම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
63.	තෙල් නිෂ්පාදන හල	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
64.	ඇළුමිනියම් සවිකිරීම්	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
65.	අන්තර්ජාල මධ්‍යස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
66.	විදුලි යන්ත්‍ර හා ශබ්ද විකාශන යන්ත්‍ර කුළියට දීම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
67.	දුරකථන සම්ප්‍රේෂණ කුළුණු	10,000 0	10,000 0	10,000 0	10,000 0
68.	දුම් පරීක්ෂා කිරීමේ ස්ථානය	3,000 0	3,500 0	4,000 0	5,000 0
69.	ආහාර වර්ග/කෙටි ආහාර නිෂ්පාදන ස්ථානය	500 0	750 0	1,000 0	2,000 0
70.	අයිස්ක්‍රීම් නිෂ්පාදන ස්ථානය	1,000 0	1,500 0	2,000 0	2,500 0
71.	ස්වර්ණාභරණ නිෂ්පාදන ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
72.	ආහාර වර්ග පැකට් කරන ස්ථානය	500 0	750 0	1,000 0	2,000 0
73.	එළවළු විකිණීම	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
74.	පළතුරු විකිණීම	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
75.	ස්ටිකර් වැඩපළ	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0

(B) *අනතුරු රහිත වෘත්තීන් :*

01.	රෙදි සාප්පු	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
02.	රෙදි මසන ස්ථානය				
	(අ) එක් මැහුම්කරුවෙක් පමණක්	250 0	500 0	750 0	1,000 0
	(ආ) 2-3ත් අතර මැහුම්කරුවන්	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
	(ඇ) 3 ට වඩා වැඩි මැහුම්කරුවන්	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
03.	මැහුම් යන්ත්‍ර අලෙවි කරන ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
04.	පේෂ කර්මාන්ත ස්ථානය	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
05.	යාන්ත්‍රික පේෂ කර්මාන්ත ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
06.	රන් ආභරණ සාප්පුව	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
07.	රන් ආභරණ නිෂ්පාදනය හා අලෙවි ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
08.	ඉංග්‍රීසි බෙහෙත් අලෙවි ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
09.	ආයුර්වේද බෙහෙත් අලෙවි ස්ථානය	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
10.	කුළු බඩු සාප්පුව	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
11.	මෝටර් රථ අමතර කොටස් විකිණීමේ ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
12.	පා පැදි අමතර කොටස් විකිණීමේ ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0

I වැනි තීරුව		II වැනි තීරුව			
අනු අංකය	ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය	වාර්ෂික බද්ද			
		රු. 1,500 නොඉක්මවන	රු. 1,501 ත් රු. 3,500 ත් අතර	රු. 3,501 ත් රු. 4,500 ත් අතර	රු. 4,501 ඉක්මවන
		රු. ශ.	රු. ශ.	රු. ශ.	රු. ශ.
13.	පාවහන් හා සම්භාණ්ඩ අලෙවි ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
14.	සීට් වර්ග කුෂන් කිරීමේ ස්ථානය	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
15.	විදුලි උපකරණ අලෙවි ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
16.	පටිගත කිරීමේ ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
17.	ඔරලෝසු අළුත්වැඩියා කිරීමේ ස්ථානය	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
18.	මැටි බඳුන් විකිණීමේ ස්ථානය	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
19.	පොත්හලක් පවත්වාගෙන යාම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
20.	බුලත්, පුවක්, දුම්කොළ, සුරුට්ටු විකිණීම	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
21.	අවමංගල්‍ය සේවා ස්ථානයක්	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
22.	මිනී පෙට්ටි විකිණීමේ ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
23.	විසිතුරු භාණ්ඩ විකිණීමේ ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
24.	කිරි සහ මුදවපු කිරි විකිණීම	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
25.	පුටු, මේස සහ උත්සව භාණ්ඩ කුළියට දීම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
26.	පුවත්පත්, සඟරා අලෙවි ස්ථාන	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
27.	රූප රාමු කිරීම	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
28.	යකඩ භාණ්ඩ අලෙවිසැල	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
29.	ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර අළුත්වැඩියා කිරීමේ ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
30.	ඇළුමිනියම්, රිදී භාණ්ඩ විකිණීම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
31.	මිරිස් එකතු කිරීමේ ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
32.	සහල් එකතු කිරීමේ ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
33.	තල තෙල් එකතු කිරීමේ ස්ථානය (ලීටර් 100 ට වඩා වැඩි)	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
34.	පොල් තෙල් එකතු කිරීමේ ස්ථානය (ලීටර් 100 ට වඩා වැඩි)	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
35.	සත්ව ආහාර විකිණීමේ ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
36.	ගෘහ භාණ්ඩ විකිණීමේ ස්ථානය	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
37.	තේ කොළ එකතු කිරීම සහ අලෙවි ස්ථානය (කිලෝග්‍රෑම් 250 ට වඩා වැඩි)	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
38.	කුඩා පරිමාණ කර්මාන්ත	250 0	500 0	750 0	1,000 0
39.	ශබ්ද විකාශන කුළියට දීම	250 0	500 0	750 0	1,000 0
40.	ඡායා පිටපත් කිරීමේ ස්ථානය	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
41.	රියදුරු පුහුණු ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
42.	යතුරු පැදි විකිණීමේ ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
43.	පරිගණක පුහුණු මධ්‍යස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
44.	ඇස් කණ්නාඩි අළුත්වැඩියා කිරීම් සහ අලෙවිය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
45.	රූපලාවන්‍ය මධ්‍යස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
46.	රබර් මුද්‍රා තැබීමේ මධ්‍යස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
47.	පරිගණක හා පරිගණක අමතර කොටස් අලෙවි ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
48.	හිස් ගෝනි, හිස් බෝතල් රැස්කර අලෙවි කිරීම	250 0	500 0	750 0	1,000 0
49.	ලෝහ, දැව ගෘහ භාණ්ඩ අලෙවි සැල	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
50.	චිත්‍රපට තැටි කුළියට දීම	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
51.	තීන්ත වර්ග අලෙවි සැල	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
52.	සිනමා ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
53.	මෝටර් රථ අලෙවි සැල	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
54.	පා පැදි අලෙවි සැල	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
55.	ජංගම දුරකථන අලෙවි සැල	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
56.	ජංගම දුරකථන අලෙවිය සහ අළුත්වැඩියාව	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
57.	මංගල්‍ය ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම	-	-	-	5,000 0
58.	නවාතැන් පවත්වාගෙන යාම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
59.	ධාන්‍ය වර්ග අසුරු කිරීමේ ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
60.	කොන්ක්‍රීට් කණු, ගල් සාදන ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
61.	පරණ යකඩ රැස්කර අලෙවි කිරීමේ ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0

I වැනි තීරුව		*II වැනි තීරුව*			
අනු අංකය	*ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය*	*වාර්ෂික බද්ද*			
		රු. 1,500 නොඉක්මවන	*රු. 1,501 ත් රු. 3,500 ත් අතර*	*රු. 3,501 ත් රු. 4,500 ත් අතර*	*රු. 4,501 ඉක්මවන*
		රු. ශ.	*රු. ශ.*	*රු. ශ.*	*රු. ශ.*
62.	වීඩියෝ පටිගත කිරීම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
63.	මැහුම් යන්ත්‍ර අළුත්වැඩියා කිරීම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
64.	පරිගණක අළුත්වැඩියා කිරීම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
65.	වාහන, යන්ත්‍රෝපකරණ කුළියට දීම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
66.	නොයෙක් වර්ගයේ ලණු විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
67.	ප්ලාස්ටික් භාණ්ඩ තොග විකිණීම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
68.	ටයර් ටියුබ් අලෙවි	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
69.	නොයෙක් වර්ගයේ බඩු විකිණීම	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
70.	ජංගම ගෘහ භාණ්ඩ විකිණීම	1,000 0	1,500 0	2,000 0	3,000 0
71.	සියලු වර්ගයේ පැල වර්ග අලෙවි ස්ථානය	1,000 0	1,500 0	2,000 0	3,000 0
72.	ජංගම රෙදිපිළි අලෙවිය	1,000 0	1,500 0	2,000 0	3,000 0
73.	ඇස් කණ්නාඩි විකිණීම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
74.	පානීය ජල බෝතල් අලෙවි ස්ථානය	1,000 0	1,500 0	2,000 0	3,000 0
75.	ගබඩාව පවත්වාගෙන යාම	1,000 0	1,500 0	2,000 0	3,000 0
76.	සුවිශේෂී වෙළඳ පොල	-	-	4,000 0	5,000 0
77.	නොයෙක් මාදිලි ගොඩනැගිලි බඩු විකිණීම	-	-	4,000 0	5,000 0
(C)	සුවිශේෂී වෘත්තීන් :				
01.	බැංකු වෘත්තීය	2,000 0	3,000 0	4,000 0	5,000 0
02.	රක්ෂණ වෘත්තිය	2,000 0	3,000 0	4,000 0	5,000 0
03.	පුද්ගලික මූල්‍ය ආයතනය	2,000 0	3,000 0	4,000 0	5,000 0
04.	උකස් ගන්නා ස්ථානය	2,000 0	3,000 0	4,000 0	5,000 0
05.	නොතාරිස්	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
06.	නිර්මාණ ශිල්ප ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
07.	කොන්ත්‍රාත්කරු	2,000 0	3,000 0	4,000 0	5,000 0
08.	විගණකාධිවරු	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
09.	පුද්ගලික අධ්‍යාපන ආයතන	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
10.	ගණකාධිකාරීන්	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
11.	මුදල් පොළියට දීමේ ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
12.	තැරැව්කරු	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
13.	මිනින්දෝරු	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
14.	ගමනාගමන නියෝජිත	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
15.	රැකියා නියෝජිත	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
16.	විදුලි සැපයුම්කරුවන්	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
17.	නල සවිකරන්නන්	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
18.	රැහැන් (කේබල්) රූපවාහිනී සේවය ලබාදෙන්නන්	1,000 0	1,500 0	2,000 0	3,000 0
19.	ප්‍රචාරක සේවය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
20.	පුද්ගලික පෙර පාසල් :				
	(අ) සිසුන් 30 ට අඩු	250 0	500 0	750 0	1,000 0
	(ආ) සිසුන් 30 ට වැඩි	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
21.	පුද්ගලික පාසල්	1,000 0	2,000 0	2,000 0	3,000 0
22.	තැපැල් සේවය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
23.	පුද්ගලික ඉංග්‍රීසි වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
24.	පුද්ගලික වෛද්‍ය උපදෙස් මධ්‍යස්ථානය	500 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
25.	පොදු එළි දැක්වීම් ස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
26.	පාර්සල් යැවීම් සේවය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
27.	දත් වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
28.	ජිම් මධ්‍යස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
29.	කාය වර්ධන මධ්‍යස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
30.	පුද්ගලික ආයුර්වේද වෛද්‍ය මධ්‍යස්ථානය	750 0	1,500 0	2,250 0	3,000 0
31.	පුද්ගලික ආරක්ෂක සේවාව	3,000 0	3,000 0	3,000 0	3,000 0

නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභාව

2015 වර්ෂය සඳහා බලපත්‍ර ගාස්තු පැනවීම

කිසියම් කර්මාන්තයක් පවත්වාගෙන යාමට අදාළ අතුරු ව්‍යවස්ථා යටතේ 2015 වර්ෂය සඳහා නිකුත් කරනු ලබන බලපත්‍ර මත ගාස්තු පැනවීම

නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් 2014 වර්ෂයේ ජූලි මස 03 වැනි දින පවත්වන ලද 39 වන සභා රැස්වීමේදී තීරණ අංක 02 යටතේ පහත දැක්වෙන යෝජනාව සභා සම්මත කරන ලද බව මහජනයා වෙත මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

ඒ අනුව, කිසියම් අතුරු ව්‍යවස්ථාවක් යටතේ නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ කිසියම් කර්මාන්තයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා 2015 වර්ෂයේ දී නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් නිකුත් කරනු ලබන සෑම බලපත්‍රයක් මත ගාස්තුවක් අයකරනු ලබන බව වැඩිදුරටත් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

සිවලිංගම් කුණරට්ණම්,
සභාපති,
නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.
2015 මාර්තු මස 16 වැනි දින.

යෝජනාව

ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් සාදන ලද අතුරු ව්‍යවස්ථාවක් යටතේ හෝ නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් පිළිගෙන ඇති සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථාවක් යටතේ නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් 2015 වර්ෂය තුළදී නිකුත් කරනු ලබන බලපත්‍ර සම්බන්ධයෙන්, 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 147 වැනි වගන්තිය සමග කියවිය යුතු 149 වන වගන්තියෙන් ප්‍රාදේශීය සභාවලට ලැබී ඇති බලතල ප්‍රකාර පහත උපලේඛනයේ 1 වැනි තීරුවේ සඳහන් එක් එක් කර්මාන්තය වෙනුවෙන්, එම උපලේඛනයේ 11 වැනි තීරුවේ අනුරූප සටහනෙහි නිරූපිත ප්‍රමාණයක බලපත්‍ර ගාස්තුවක් පනවා අයකිරීමටත්,

එකී උපලේඛනයේ සඳහන් කර්මාන්තය ලංකා සංචාරක මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි කර ඇති හෝ පිළිගෙන ඇති හෝටලයක් හෝ ආපන ශාලාවක් හෝ නවාතැන් පොලක් වන විට, එකී හෝටලයෙන් හෝ ආපන ශාලාවෙන් හෝ නවාතැන්පොලෙන් පසුගිය වර්ෂය ලත් ලැබීම්වලින් සියයට එක (1%) ක ප්‍රමාණයක බලපත්‍ර ගාස්තුවක් පනවා අයකිරීමටත්, නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභාව යෝජනා කරන්නීය.

1 වැනි උපලේඛනය
අප්‍රසන්න ව්‍යාපාර

I වැනි තීරුව		*II වැනි තීරුව පරිශ්‍රයේ වාර්ෂික වටිනාකම*		
අනු. අංකය	*කර්මාන්තය හෝ ව්‍යාපාරය*	*රු. 0-750 දක්වා රු. ශ.*	*රු. 751 ත් 1,500 දක්වා රු. ශ.*	*රු.1,500ට වැඩි රු. ශ.*
01.	සිල්ලර බඩු කඩයක් පවත්වාගෙන යාම (ගම්බද)	250 0	350 0	500 0
02.	සිල්ලර බඩු කඩයක් පවත්වාගෙන යාම (නාගරික)	350 0	500 0	750 0
03.	තේ කඩයක් පවත්වාගෙන යාම (ගම්බද)	350 0	500 0	750 0
04.	තේ කඩයක් පවත්වාගෙන යාම (නාගරික)	350 0	500 0	750 0
05.	හෝටලයක්, භෝජනාගාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
06.	නේවාසික හෝටලයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
07.	ආගන්තුක ලැගුම්හලක්/තානායමක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
08.	බියර් අලෙවි සැලක් පවත්වගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
09.	දේශීය විදේශීය සංචාරකයින් සඳහා හෝටලයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
10.	රටබීම අලෙවිසැලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
11.	උත්සව සඳහා ආහාර සැපයීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
12.	මත්පැන් අලෙවි සැලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
13.	රා තැබෑරුමක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
14.	රස කැවිලි නිෂ්පාදන ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම (ගෘහ කර්මාන්තයක් ලෙස)	400 0	600 0	1,000 0
15.	රස කැවිලි නිෂ්පාදන ආයතයක් පවත්වාගෙන යාම (ගෘහ නොවන කර්මාන්තයක් ලෙස)			
16.	රස කැවිලි නිෂ්පාදන ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම (මහා පරිමාණ)	500 0	750 0	1,000 0

I වැනි තීරුව		*II වැනි තීරුව පරිශ්‍රයේ වාර්ෂික වටිනාකම*		
අනු. අංකය	*කර්මාන්තය හෝ ව්‍යාපාරය*	*රු. 0-750 දක්වා රු. ශ.*	*රු. 751 - 1,500 දක්වා රු. ශ.*	*රු.1,500ට වැඩි රු. ශ.*
17.	බිස්කට් හා ඒ ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
18.	රසකැවිලි අලෙවි කිරීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
19.	සිසිල්බීම/පළතුරු බීම තොග ගබඩාවක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
20.	සිසිල්බීම නිෂ්පාදනය කිරීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
21.	පළතුරු බීම නිෂ්පාදනය කිරීමේ ගෘහ කර්මාන්තයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
22.	තේ කඩයක් පවත්වාගෙන යාම (නාගරික)	500 0	750 0	1,000 0
23.	අයිස්ක්‍රීම් නිෂ්පාදනය කිරීමේ කර්මාන්තයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
24.	අයිස් පැකට් නිෂ්පාදනය කිරීමේ කර්මාන්තයක් පවත්වාගෙන යාම	350 0	500 0	750 0
25.	යෝගට් මුදවාපු කිරි නිෂ්පාදනය කිරීමේ කර්මාන්තයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
26.	අයිස් පැකට්/යෝගට් මුදවාපු කිරි අලෙවි කිරීමේ කර්මාන්තයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
27.	අයිස් පැකට්/යෝගට් මුදවාපු කිරි බෙදා හැරීමේ කර්මාන්තයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
28.	ඡායාරූප ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
29.	රූපලාවන්‍ය මධ්‍යස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	400 0	750 0	1,000 0
30.	බාබර් සාප්පුවක් පවත්වාගෙනයාම	350 0	500 0	750 0
31.	ටේලර් සාප්පුවක් පවත්වාගෙන යාම	400 0	600 0	1,000 0
32.	එළවළු සිල්ලරට විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
33.	එළවළු තොග වශයෙන් විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
34.	එළවළු අපනයනය සඳහා සැකසීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
35.	එළවළු තෙල් නිෂ්කර්ෂණය කිරීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
36.	පළතුරු සිල්ලරට විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
37.	පලතුරු තොග වශයෙන් විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
38.	තේ කුඩු ඇසුරුම් කිරීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
39.	තේ කුඩු තොග ගබඩාවක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
40.	තේ කුඩු තොග වශයෙන් හෝ සිල්ලරට විකිණීමේ හෝ බෙදා හැරීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
41.	තේ දළු එකතු කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
42.	තෙලෙන් බදින ලද හෝ තෙල් යොදා සැකසූ උත්තේජක ආහාර නිෂ්පාදනය කිරීමේ හෝ බෙදාහැරීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
43.	මෙකී ආහාර නිපදවීමේ ගෘහ කර්මාන්තයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
44.	එළගව මස් විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
45.	එළුමස් විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
46.	කුකුල් මස් විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් වත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
47.	ශීත කළ එළගවමස්/එළුමස් විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
48.	එළගව ඝාතනාගාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
49.	කුකුළන් ඝාතනාගාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
50.	මාළු විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම (තොග)	500 0	750 0	1,000 0
51.	මාළු විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම (සිල්ලර)	500 0	750 0	1,000 0
52.	මාළු තට්ටුවක් පවත්වාගනෙ යාම	350 0	600 0	1,000 0
53.	සංචාරක ලෙස මාළු විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම (පාපැදිය/යතුරු පැදිය/ත්‍රී රෝද රථය/ඔලුවේ තබාගෙන ආදී මාධ්‍ය)	350 0	500 0	750 0
54.	සංචාරක ලෙස මාළු විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම (ලොරි රථ/වෑන් රථ මගින්)	500 0	750 0	1,000 0
55.	වී ඇඹරුම් හලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
56.	දුරු මිරිස් ඇඹරුම් හලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
57.	ධාන්‍ය ඇඹරුම් හලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
58.	ව්‍යාංජන රසකාරක ඇසුරුම් කිරීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
59.	බීඩි/සුරුට්ටු/සිගරට් නිෂ්පාදනය කිරීමේ කර්මාන්තයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
60.	පක්ෂීන් 50ට වැඩි කුකුලු ගොවිපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
61.	ඌරන් 50ට වැඩි ඌරු ගොවිපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
62.	සතුන් 50ට වැඩි එළ ගවයින්, එළුවන් ගොවිපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
63.	පශු වෛද්‍ය ගිලන් හලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
64.	සබන් නිෂ්පාදනය කිරීමේ කර්මාන්තයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0

I වැනි තීරුව		*II වැනි තීරුව පරිශ්‍රයේ වාර්ෂික වටිනාකම*		
අනු අංකය	*කර්මාන්තය හෝ ව්‍යාපාරය*	*රු. 0-750 දක්වා රු. ශ.*	*රු. 751 - 1,500 දක්වා රු. ශ.*	*රු.1,500ට වැඩි රු. ශ.*
65.	සබන් තොග ගබඩාවක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
66.	සබන් තොග හා සිල්ලරට අලෙවි කිරීමේ කර්මාන්තයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
67.	රබර් මුද්‍රා නිෂ්පාදනය කිරීමේ කර්මාන්තයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
68.	නාම පුවරු නිෂ්පාදනය කිරීමේ කර්මාන්තයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
69.	පාරිභෝගික ද්‍රව්‍ය තොග ගබඩාවක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
70.	පොහොර ගබඩා කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
71.	දත් බැඳීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
72.	දත් විකලාංග සායනයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
73.	දන්ත ශල්‍යාගාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
74.	බිම්මල් සෑදීමේ සහ අලෙවි කිරීමේ ව්‍යාපාරයක් පත්වාගෙන යාම	350 0	500 0	750 0

2 වැනි උපලේඛනය

අන්තරාදායක ව්‍යාපාර :

01.	රවුම් කියත් භාවිතයෙන් යාන්ත්‍රික ලෙස දැව ඉරුම් හලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
02.	පටි කියත් භාවිතයෙන් යාන්ත්‍රික ලෙස දැව ඉරුම් හලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
03.	ජංගම ලී ඉරීමේ යන්ත්‍රයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
04.	අතින් ලී ඉරන ලී පට්ටලයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
05.	කුලියට ලී ඉරීමේ යන්ත්‍ර සූත්‍ර සැපයීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
06.	පොල් ලී පැලීමේ වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
07.	යාන්ත්‍රික නොවන වඩු කර්මාන්තයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
08.	වඩු කර්මාන්තය සඳහා යන්ත්‍ර සූත්‍ර සැපයීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
09.	යාන්ත්‍රික වඩු කර්මාන්තයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
10.	ගෘහ භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය කිරීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
11.	ගෘහ භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය කිරීමේ යාන්ත්‍රික වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
12.	ගාහ භාණ්ඩ විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
13.	තේ/තක්කාලි /පළතුරු ආදිය ඇසිරීමේ පෙට්ටි නිෂ්පාදනය කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
14.	ලී/දැව විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
15.	පොල් ලී විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
16.	ආනයනික ලී/දැව විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
17.	ආනයනික ලී/දැව තොග ගබඩාවක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
18.	දේශීය ඖෂධ නිෂ්පාදනය කිරීමේ කර්මාන්තයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
19.	දර පැලීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
20.	දර විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
21.	උළු තොග ලෙස ගබඩා කිරීමේ/විකිණීමේ ව්‍යාපායරක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
22.	පොල්තෙල් ගබඩා කිරිමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
23.	ඇස්බැස්ටෝස් ෂීට් තොග ලෙස ගබඩා කිරීමේ සහ විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
24.	ඔරලෝසු අළුත්වැඩියා කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
25.	තඹ, ඇලුමිනියම් භාණ්ඩ වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
26.	පිත්තල භාණ්ඩ නිෂ්පාදන වැඩපළක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
27.	රන්, රිදී භාණ්ඩ පාට දැමීමේ වැඩපළක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
28.	රන්, රිදී භාණ්ඩ නිෂ්පාදන වැඩපළක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
29.	පාවිච්චි කරන ලද පත්තර/බෝතල්/කඩදාසි ගබඩා කිරීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
30.	පාවිච්චි කරන ලද ඇඳුම් ගබඩා කිරීමේ සහ විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
31.	සිමෙන්ති පෙර සම්භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය කිරීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0

I වැනි තීරුව		*II වැනි තීරුව පරිශ්‍රයේ වාර්ෂික වටිනාකම*		
අනු අංකය	*කර්මාන්තය හෝ ව්‍යාපාරය*	*රු. 0-750 දක්වා රු. ශ.*	*රු. 751 - 1,500 දක්වා රු. ශ.*	*රු.1,500ට වැඩි රු. ශ.*
32.	සිමෙන්ති ගඩොල් විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
33.	විදුලි උකරණ අලෙවි කිරීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
34.	තඹ, ඇලුමිනියම් භාණ්ඩ විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
35.	බටහිර ඖෂධ අලෙවි කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
36.	දේශීය ඖෂධ අලෙවි කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
37.	පින්තූර රාමු කිරීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
38.	වීදුරු කැපීමේ හෝ අලෙවි කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
39.	රෙදි මුද්‍රණය කිරීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0

3 වැනි උපලේඛනය

අප්‍රසන්න සහ අන්තරාදායක ව්‍යාපාර : වාර්ෂික වටිනාකම

01.	යන්ත්‍රානුසාරයෙන් කළුගල්/කබොක් ගල්/හුණු ගල් කැණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
02.	යන්ත්‍ර භාවිතා නොකර කළුගල්/කබොක් ගල්/හුණු ගල්/බොරළු/පස් /වැලි ආදිය කැනීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
03.	කලුගල් ඇඹරීමේ (මෙටල් ක්‍රෂර්) ව්‍යාපාරයක් පත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
04.	අතින් කළුගල් කුඩු කිරීමේ (මෙටල්) ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
05.	කලුගල්/කබොක් ගල්/හුණු ගල්/බොරළු/පස්/වැලි/තොග ලෙස ගබඩා කිරීමේ නිපදවීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
06.	හුණුගල් පුළුස්සා හුණු නිපදවීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
07.	හුණු හලා සැකසීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
08.	හුණු දියර ගසා සකස් කොට ඇසුරුම් කිරීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
09.	හුණු ගබඩාවක් හෝ විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
10.	හුණු තොග හෝ සිල්ලරට විකිණීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
11.	කොන්ක්‍රීට් පෙර සවි භාණ්ඩ නිෂ්පාදන වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
12.	ගල් තාර පූර්ණ මිශ්‍රණය (ප්‍රීමික්ස්) සැකසීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
13.	යන්ත්‍රානුසාරයෙන් සිමෙන්ති භාණ්ඩ නිෂ්පාදන වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
14.	යන්ත්‍රානුසාරයෙන් සිමෙන්ති ගඩොල් නිෂ්පාදන වැඩපළක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
15.	මෝටර් රථ අලුත්වැඩියා (මිකැනික්) වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
16.	මෝටර් රථ අලුත්වැඩියා (විදුලි) වැඩපළක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
17.	මෝටර් රථ විසිරි තීන්ත පින්තාරු වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
18.	මෝටර් රථ අලුත්වැඩියාව (ඩීසල් පොම්ප)	500 0	750 0	1,000 0
19.	මෝටර් රථ අලුත්වැඩියාව (වායු සමීකරණ)	500 0	750 0	1,000 0
20.	ලොරි බොඩි නිෂ්පාදනය හා අලුත්වැඩියාව	500 0	750 0	1,000 0
21.	ත්‍රී රෝද රථ අලුත්වැඩියාව	500 0	750 0	1,000 0
22.	යතුරු පැදි අලුත්වැඩියාව	500 0	750 0	1,000 0
23.	පාපැදි අලුත්වැඩියාව	500 0	750 0	1,000 0
24.	වෑල්ඩින් වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
25.	මෝටර් රථ සේවා කිරීමේ වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
26.	ත්‍රී රෝද රථ සේවා කිරීමේ වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
27.	යතුරු පැදි සේවා කිරීමේ වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
28.	විදුලි උපකරණ අලුත්වැඩියා කිරීමේ වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
29.	ශීතකරණ අලුත්වැඩියා කිරීමේ වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
30.	ලේත් වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
31.	තරාදි අලුත්වැඩියා කිරීමේ වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
32.	යකඩ කම්හලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
33.	ටයර් ටියුබ් වොල්කනයිස් කිරීමේ වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
34.	ෆයිබර් ග්ලාස් නිෂ්පාදන පවත්වාගෙන යාම වැඩපළක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
35.	වාහන කුෂන් කිරීමේ වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
36.	ගිනි කෙළි භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය කිරීමේ වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0

I වැනි තීරුව		II වැනි තීරුව පරිශ්‍රයේ වාර්ෂික වටිනාකම		
අනු. අංකය	කර්මාන්තය හෝ ව්‍යාපාරය	රු. 0--රු.50 දක්වා රු. ශ.	රු. 751 ත් රු. 1,500 දක්වා රු. ශ.	රු.1,500ට වැඩි රු. ශ.
37.	ගිනි කෙළි භාණ්ඩ ගබඩා කිරීමේ වැඩපළක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
38.	පුපුරණ ද්‍රව්‍ය ගබඩා කිරීමේ වැඩපළක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
39.	ගිනිකෙළි භාණ්ඩ අලෙවි කිරීමේ වැඩපළක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
40.	ගිනිපෙට්ටි නිෂ්පාදනය කිරීමේ වැඩපළක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
41.	ගිනි පෙට්ටි ගබඩා කිරීමේ වැඩපළක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
42.	රබර් කැවුණු භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය කිරීමේ වැඩපළක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
43.	ලොන්ඩරියක් හා ඩ්‍රයික්ලීන් කිරීමේ වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
44.	කොසු, ඉදල් නිෂ්පාදනය කිරීමේ වැඩපළක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
45.	තේ කුඩු නිෂ්පාදනය කිරීමේ වැඩපළක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
46.	මංගල, අවමංගල්‍ය භාණ්ඩ සැපයීමේ වැඩපළක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
47.	අබලි ද්‍රව්‍ය(පරණ යකඩ/බෝතල්) එකතු කිරීමේ වැඩපලක් පවත්වාගෙනයාම	500 0	750 0	1,000 0
48.	බැටරි අලෙවි කිරීමේ වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
49.	බැටරි ආරෝපණය කිරීමේ වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
50.	පිත්තල භාණ්ඩ ඔප දැමීම/පොලිෂ් කිරීමේ වැඩපළක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
51.	පිත්තල භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය කිරීමේ වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
52.	පිත්තල භාණ්ඩ අලෙවි කිරීමේ වැඩපළක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
53.	ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය තොග ගබඩාවක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
54.	ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය අලෙවි කිරීමේ වැඩපළක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0
55.	බේකරියක් පවත්වාගෙන යාම	500 0	750 0	1,000 0

05-445/1

නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභාව

2015 වර්ෂය සඳහා ඇතැම් ව්‍යාපාර සම්බන්ධයෙන් බදු පැනවීම

නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් 2014 වර්ෂයේ ජූලි මස 30 වැනි දින පවත්වන ලද 39 වන සභා රැස්වීමේ දී තීරණ අංක 02 යටතේ පහත දැක්වෙන යෝජනාව සභා සම්මත කරන ලද බව මහජනයා වෙත මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ. 2015 වර්ෂය සඳහා පනවන ලද ඇතැම් ව්‍යාපාර බද්ද ඒ වර්ෂයේ මාර්තු මස 21 වැනි දිනට පෙර ප්‍රාදේශීය සභාකාර්යාලයට ගෙවිය යුතු බව වැඩි දුරටත් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

සිවලිංගම් කුණරට්ණම්,
සභාපති,
නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

2015 මාර්තු මස 16 වැනි දින,
නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

යෝජනාව

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 152 වගන්තියේ (01) වන උපවගන්තියේ ප්‍රාදේශීය සභාවලට ලැබී ඇති බලතල ප්‍රකාර, එකී පනතේ හෝ ඒ යටතේ සාදන ලද යම් අතුරු ව්‍යවස්ථාවක විධිවිධාන යටතේ බලපත්‍රයක් ලබා ගැනීම හෝ එකී පනතේ 150 වගන්තිය යටතේ යම් කර්මාන්ත බද්දක් ගෙවීම අවශ්‍ය නොවන්නාවූ හා වෘත්තියක් නොවන්නාවූ කිසියම් ව්‍යාපාරයක් නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය ඇතුළත 2015 වර්ෂයේ දී කරගෙන යනු ලබන සෑම තැනැත්තෙකුගෙන්ම, එකී ව්‍යාපාරයේ ඊට පෙර හෝ වර්ෂයේ ලැබීම් මෙහි පහත උපලේඛනයේ පළවෙනි තීරුවේ අනුරූපිත යම් විෂයාංකයක සීමාවන් ඇතුළත පවත්නා අවස්ථාවක එහි දෙවැනි තීරුවේ අනුරූප සටහනේ නිරූපිත යම් අනුප්‍රමාණය අනුව වූ ව්‍යාපාර බද්දක් 2015 වර්ෂය සඳහා පනවා අය කිරීමටත්, බද්දට යටත් යම් තැනැත්තෙකු එකී ව්‍යාපාර බද්ද 2015 වර්ෂයේ මාර්තු මස 30 වැනි දිනට පෙර නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභාවට ගෙවිය යුතු බවත්, නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභාව යෝජනා කරන්නීය.

උපලේඛනය

අනු. අංකය	1 වැනි තීරුව වර්ෂය සඳහා ව්‍යාපාරයේ, වෘත්තියේ ආදායම	11 වැනි තීරුව අය කිරීමට තීරණ කළ බද්ද රු. ශත
01	රු. 6,000 සිට	නැත
02	රු. 6,001 සිට 12,000 දක්වා	90 0
03	රු. 12,001 සිට 18,000 දක්වා	180 0
04	රු. 18,001 සිට 75,000 දක්වා	360 0
05	රු. 75,001 සිට 1,50,000 දක්වා	1,200 0
06	රු. 1,50,000 ට වැඩි	3,000 0

ඉහත සඳහන් බදු ගෙවීමට යටත් ව්‍යාපාර හා වෘත්තීන් සම්බන්ධ විස්තර :

1. කොමිස් නියෝජිත
2. වෙන්දේසිකරුවන්
3. බ්‍රෝකර්වරුවන්
4. කොන්ත්‍රාත්කරුවන්
5. මුදල් ආයෝජකයින්
6. මුදල් ණයට දෙන්නන්
7. උකස් බඩු ගන්නන්
8. පෞද්ගලික අධ්‍යාපන ආයතන
9. ගණන් පරීක්ෂකවරුන් හා ගණකාධිකාරීන්
10. ගෘහ නිර්මාණ ශිල්පීන්
11. රක්ෂණ නියෝජිතයන්
12. ප්‍රවාහන නියෝජිතයන්
13. කුලී රථ හිමියන්
14. පෞද්ගලික වාහන අයිතිකරුවන්
15. බැංකු හා රක්ෂණ සමාගම්
16. මෝටර් රථ වාහන වෙළඳුන්
17. මෝටර් රථ අමතර කොටස් වෙළඳුන්
18. රියදුරු පුහුණු කරවන්නන්
19. රටබීම හා බීර සාප්පු පවත්වාගෙන යාම
20. දෘෂ්ටි පරීක්ෂකයෝ
21. මැණික් ව්‍යාපාරිකයන්
22. ස්වර්ණාභරණ ව්‍යාපාරිකයන්
23. උත්සව ශාලා සපයන්නන්
24. නීති කාර්යාල පැවැත්වීම
25. නොතාරිස් කාර්යාල පැවැත්වීම
26. රෝගීන්ට උපකාර කරන අපරදිග වෛද්‍ය ක්‍රමයේ බෙහෙත් ශාලාවක්
27. රෝගීන්ට උපකාර කරන පෙරදිග වෛද්‍ය ක්‍රමයේ බෙහෙත් ශාලාවක්
28. සිනමා ශාලා
29. ජංගම ඡායාරූප, වීඩියෝ ශිල්පීන්
30. රේස් ඔට්ටු භාරගන්නන්
31. රැකියා ඒජන්සි පවත්වාගෙන යාම (මෙරට- විදේශ)
32. දුරකථන ඒජන්සි පවත්වාගෙන යාම
33. යම් භාණ්ඩයක් සඳහා ඒජන්තවරයෙකු ලෙස කටයුතු කිරීම
34. යම් භාණ්ඩ ගබඩාවක් පවත්වාගෙන යාම
35. යම් භාණ්ඩයක් බෙදා හැරීමේ කටයුතු කිරීම
36. යම් භාණ්ඩයක් නිෂ්පාදකයෙකු ලෙස කටයුතු කිරීම
37. යම් භාණ්ඩයක් ආනයනකරුවෙකු ලෙස කටයුතු කිරීම
38. යම් භාණ්ඩයක් අපනයනකරුවෙකු ලෙස කටයුතු කිරීම
39. භාණ්ඩ උකසට ගන්නා
40. මත්පැන් හා රටබීම විකිණීමේ ස්ථානයක් සඳහා
41. ලොතරැයි අලෙවි නියෝජිතයෝ
42. නියෝජිත තැපැල් කාර්යාල
43. සැපයුම්කරුවන්
44. මූල්‍ය ආයතන
45. කාය වර්ධන සේවා මධ්‍යස්ථාන
46. පෞද්ගලික රෝහල

05-445/2

නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභාව

2015 වර්ෂය සඳහා ප්‍රචාරක දැන්වීම් සහ දෘෂ්‍ය පරිසරය ප්‍රදර්ශන ගාස්තු

නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් 2014 වර්ෂයේ ජූලි මස 30 වැනි දින පවත්වන ලද 39 වන සභා රැස්වීමේ දී තීරණ අංක 02 යටතේ පහත දැක්වෙන යෝජනාව සභා සම්මත කරන ලද බව මහජනයා වෙත මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

සිවලිංගම් කුණරට්ණම්,
සභාපති,
නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.
2015 මාර්තු මස 16 වැනි දින.

යෝජනාව

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 22(අ) 122-126 වැනි වගන්තිවලින් පැවරී ඇති බලතල අනුව, 1988 අගෝස්තු මස 23 වැනි දින අංක 520/7 දරන පළාත් පාලන අති විශෙෂ ගැසට් පත්‍රයේ IV(ආ) කොටසේ පළාත් පාලන හා නිවාස ඉදිකිරීම් ගරු අමාත්‍යතුමා විසින් අනුමත කොට ප්‍රකාශයටපත් කර ඇති පළාත් පාලන ආයතන සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ 39 වැනි අතුරු ව්‍යවස්ථාව වන ප්‍රචාරක දැන්වීම් හා දෘශ්‍ය පරිසරය පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ නාවින්දන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභා සීමාව තුළ යම් වීථියකට, පාරකට, ඇලකට, දොළකට, වැටකට මංමාවතකට හෝ අහසට පෙනෙන පරිදි දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කිරීම වෙනුවෙන් පහත උපලේඛනයේ දැක්වෙන ගාස්තු හා ඊට අදාළ සියයට දහයක (10%) මුද්දර ගාස්තු 2015 වර්ෂය සඳහා පනවා අය කිරීමට නාවින්දන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභාව යෝජනා කරන්නී ය.

අනු. අංකය		*කාලය*	*වර්ග අඩියකට ගාස්තුව රු. ශත*
i.	බැනරයක් සඳහා	මාස 6කට	25 0
		වර්ෂයකට	50 0
ii.	ස්ථිර පුවරුවක් සඳහා	මාස 06කට	35 0
		වර්ෂයකට	50 0
iii.	ප්‍රතිදීපන පුවරුවකට	මාස 06කට	50 0
		වර්ෂයකට	100 0

05-445/3

නාවිදන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභාව

ප්‍රසිද්ධ රඟ දැක්වීම සඳහා බලපත්‍ර ගාස්තු පැනවීම - 2015 වර්ෂය

ප්‍රසිද්ධ රැඟුම් ආඥාපනත යටතේ නාවිදන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභාවට පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව සහා බල ප්‍රදේශය තුළ පැවැත්වෙන සෑම චිත්‍රපට සංදර්ශනයක්, නාට්‍යයක්, සර්කස් සංදර්ශනයක්, චිත්‍රපටියක් සඳහා බලපත්‍ර ගාස්තු අයකළ යුතු බව 2014 වර්ෂයේ ජූලි මස 30 වැනි දින පවත්වන ලද 39 වන ප්‍රාදේශීය සභා රැස්වීමේදී අංක 02 දරන මතු සඳහන් යෝජනාවෙන් සම්මත කර ගන්නා ලද බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

සිවලිංගම් කුණරට්ණම්,
සභාපති,
නාවිදන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

2015 මාර්තු මස 16 වැනි දින,
නාවිදන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

යෝජනාව

ප්‍රසිද්ධ රැඟුම් ආඥා පනත යටතේ පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර නාවිදන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය ඇතුළත 2015 වර්ෂයේ පවත්වාගෙන යන සෑම චිත්‍රපට සංදර්ශනයක්, නාට්‍යයක්, සර්කස් සංදර්ශනයක්, චිත්‍රපටියක් සඳහා පහත උපලේඛනයේ සඳහන් පරිදි බලපත්‍ර ගාස්තුවක් 2015 වර්ෂයේ ජනවාරි 01 වැනි දින පනවා අයකිරීමට නාවිදන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභාව යෝජනා කරන්නීය.

ප්‍රසිද්ධ රඟ දැක්වීම සඳහා බලපත්‍ර ගාස්තු :

අනු. අංකය	*කාලය*	*ගාස්තුව රු. ශත*
(i)	දිනකට	250 0
(ii)	සතියකට	500 0
(iii)	සතියකට වැඩි මාසයකට අඩු	750 0
(iv)	මාසකට වැඩි වසරකට අඩු	1,000 0

05-445/4

නාවිදන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභාව

ඉඩම් විකිණීම මත බදු පැනවීම - 2015 වර්ෂය

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 154(1) වැනි උපවගන්තිය යටතේ ඉඩම් විකිණීම සම්බන්ධ බදු

නාවිදන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් 2014 වර්ෂයේ ජූලි මස 30 වැනි දින පවත්වන ලද 39 වන සභා රැස්වීමේදී තීරණ අංක 02 යටතේ පහත දැක්වෙන යෝජනාව සභා සම්මත කරන ලද බව මහජනයා වෙත මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

නාවිදන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභා සීමාව ඇතුළත වූ යම් ඉඩම් වෙන්දේසිකරුවෙකු හෝ තැරැව්කරුවෙකු හෝ ඔහුගේ සේවකයා හෝ නියෝජිතයා විසින් ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ හෝ අන්‍යාකාරයකින් විකුණන අවස්ථාවේ ඒ ඉඩම විකිණීමෙන් ලත් මුදලින් 1%කට සමාන බද්දක් සභාව වෙත ගෙවිය යුතු බව 2015 වර්ෂයේ පැවති මහා සභාවේ දී තීරණය විය.

සිවලිංගම් කුණරට්ණම්,
සභාපති,
නාවිදන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

2015 මාර්තු මස 16 වැනි දින,
නාවිදන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

05-445/5

නාවිදන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභාව

2015 වර්ෂයට රථ වාහන හා සත්ව බද්ද

නාවිදන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් 2014 වර්ෂයේ ජූලි මස 30 වැනි දින පවත්වන ලද 39 වැනි සභා රැස්වීමේ දී තීරණ අංක 02 යටතේ පහත දැක්වෙන යෝජනාව සභා සම්මත කරන ලද බව මහජනයා වෙත මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

ඒ අනුව කිසියම් අතුරු ව්‍යවස්ථාවක් යටතේ නාවිදන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ කිසියම් කර්මාන්තයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා 2015 වර්ෂයේ දී නාවිදන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් නිකුත් කරනු ලබන සෑම බලපත්‍රයක්ම මත ගාස්තුවක් අයකරනු ලබන බව වැඩිදුරටත් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

සිවලිංගම් කුණරට්ණම්,
සභාපති,
නාවිදන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

2015 මාර්තු මස 16 වැනි දින,
නාවිදන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

යෝජනාව

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 147 වැනි වගන්තිය සමග කියවිය යුතු, එකී පනතේ 148 වැනි වගන්තිය හතරවැනි උපලේඛනයේ විධිවිධානවලින් ප්‍රාදේශීය සභාවලට ලැබී ඇති බලතල ප්‍රකාර නාවිදන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ 2015 වර්ෂයේ දී පහත උපලේඛනයේ 1 වැනි තීරුවේ සඳහන් කිසියම් වාහනයක් හෝ සතෙකු තමා සන්තකයේ තබා ගන්නා සෑම තැනැත්තෙකු මත ම, එහි 11 වැනි තීරුවේ අනුරූපිත සටහනෙහි නිරූපිත බද්දක් 2015 වර්ෂයේ පනවා අය කිරීමට නාවිදන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභාව යෝජනා කරන්නීය.

	1 වැනි තීරුව	*11 වැනි තීරුව* *රු. ශත*
01.	මෝටර් රථයක්, මෝටර් ට්‍රයිකාරයක්, මෝටර් ලොරියක්, මෝටර් බයිසිකලයක්, කරත්තයක්, ජින් රික්ෂෝවක්, බයිසිකලයක් හෝ ට්‍රයිසිකලයක් නොවන සෑම වාහනයක් සඳහා	25 0
02.	සෑම ට්‍රයිසිකලයක්, බයිසිකලයක්, හෝ බයිසිකල් කාරයක් හෝ බයිසිකල් කරත්තයක්, සඳහා	
	(අ) වෙළෙඳ කාර්යයන් සඳහා යොදවන්නේ නම්	18 0
	(ආ) වෙළෙඳ නොවන කාර්යයන් සඳහා යොදවන්නේ නම්	04 0
03.	සෑම කරත්තයක් සඳහා	20 0
04.	සෑම අත් කරත්තයක් සඳහා	10 0
05.	සෑම අශ්වයෙකු/පෝනියෙකු/කොටළුවෙකු සඳහා	15 0
06.	සෑම රික්ෂෝවක් සඳහා	07 50
07.	සෑම ඇතෙකු සඳහා	50 0

අඟල් විසිහයකට (26) නොවැඩි විෂ්කම්භයෙන් යුතු රෝද සහිත ළමා කරත්තය, තල්ලු කරත්තය පුද්ගික ඉඩම් තුළ වෙළඳ අරමුණු සඳහා ප්‍රයෝජනවත් වන තල්ලු කරත්තය වෙළෙඳ කටයුතු සඳහා භාවිත නොකරන අත් කරත්ත මෙවැනි දීමනාවෙන් තොරවී ඇත.

05-445/6

නාවිදන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභාව

2015 වර්ෂයට ජල ගාස්තු අයකිරීම

නාවිදන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් 2014 වර්ෂයේ ජූලි මස 30 වැනි දින පවත්වන ලද 39 වැනි සභා රැස්වීමේ දී තීරණ අංක 02 යටතේ පහත දැක්වෙන යෝජනාව සභා සම්මත කරන ලද බව මහජනයා වෙත මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

සිවලිංගම් කුණරට්ණම්,
සභාපති,
නාවිදන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

2015 මාර්තු මස 16 වැනි දින.,
නාවිදන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

යෝජනාව

2015 වර්ෂය සඳහා පහත උපලේඛනයේ සඳහන් සේවාවන් සම්බන්ධයෙන් ඊට අනුරූපිත තීරුවේ සඳහන් ගාස්තු පනවා අයකිරීමට නාවිදන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභාව යෝජනා කරන්නීය.

		රු. ශත
1.	ඒකකයක් සඳහා අය කිරීම	10 0
2.	ස්ථාවර ගාස්තු	50 0
3.	ඇප තැන්පත් මුදල	1,500 0

05-445/8

නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභාව

2015 වර්ෂයේ වෙනත් ගාස්තු අයකිරීම

නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් සපයන සේවාවන් සඳහා 2014 වර්ෂයේ ජූලි මස 30 වැනි දින පවත්වන ලද 39 වැනි සභා රැස්වීමේදී තීරණ අංක 02 යටතේ පහත දැක්වෙන යෝජනාව සභා සම්මත කරන ලද බව මහජනයා වෙත මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

සිවලිංගම් කුණරට්ණම්,
සභාපති,
නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

2015 මාර්තු මස 16 වැනි දින,
නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

යෝජනාව

2015 වර්ෂය සඳහා පහත උපලේඛනයේ සඳහන් සේවාවන් සම්බන්ධයෙන් ඊට අනුරූපිත තීරුවේ සඳහන් ගාස්තු පනවා අයකිරීමට නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභාව යෝජනා කරන්නීය.

ආදාහනාගාර ගාස්තු :

	ආදාහනාගාර ගාස්තු	*රු. ශත*
01.	නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ආදාහනයක් සිදුකිරීම සඳහා ගාස්තු	5,500 0
02.	නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයෙන් බැහැර වෙනත් ප්‍රදේශවලින් ආදාහනයක් සිදු කිරීම සඳහා ගාස්තු	6,000 0

ගොඩනැගිලි හා දේපළ :

	ගොඩනැගිලි හා දේපළ	*රු. ශත*
01.	ඉඩම් අනුබෙදුම් අනුමත කිරීමේ ගාස්තු	100 0
02.	ගොඩනැගිලි සීමා හා නොපවරා ගැනීමේ සහතික නිකුත් කිරීමේ ගාස්තු	400 0
03.	ගොඩනැගිලි අයදුම්පත්‍ර ගාස්තු	500 0
04.	අනුකූලතා සහතික නිකුත් කිරීමේ ගාස්තු	3,000 0
05.	අනුපිටපත් ලබාදීමේ ගාස්තු	100 0
06.	වරිපනම් ලේඛනයේ නම වෙනස් කිරීමේ අයදුම්පත්‍ර ගාස්තු	50 0
07.	ගලි සේවය ලබා ගැනීමේ ලිපි නිකුත් කිරීමේ ගාස්තු	100 0
08.	අනතුරුදායක ගස් ඉවත් කිරීමේ අයදුම්පත් ගාස්තු	250 0
09.	ජලනල එලීම සඳහා මාර්ග පළුදු කිරීමේ ගාස්තු (වර්ග අඩි 01කට)	573 24

කුලී රථ වාහන නවතා තැබීමේ ගාස්තු :

		(මාසිකව)රු. ශත
01.	ත්‍රී රෝද රථ	50 0
02.	වෑන් රථ	100 0
03.	ලොරි රථ	150 0
04.	බස් රථ	150 0

පාරිසරික කටයුතු :

		රු. ශත
01.	පරිසර බලපත්‍ර අයදුම්පත්‍ර ගාස්තු	100 0
02.	පරිසර බලපත්‍ර අළුත් කිරීමේ ගාස්තු	50 0
03.	පරිසර බලපත්‍ර ගාස්තු වසර 03කට	4,000 0
04.	පරිසර බලපත්‍ර පරීක්ෂණ ගාස්තු	750 0

ජලසේවා :

		රු. ශත
01.	නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුල ජල බවුසරයක් ප්‍රවාහනය කර ලබාදීම හා ආපසු රැගෙන ඒම සඳහා ගාස්තු අයකිරීම	2,500 0
02.	නාවිදන්වෙලි ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයෙන් පිටත කි. මී. 5ක් ඇතුළත රු. 500ක ප්‍රවාහන ගාස්තුවක් සහ බල ප්‍රදේශයෙන් පිටත වැඩිවන කි. මී. 1ක් සඳහා රු. 60 බැගින් අයකරනු ලැබේ.	

වෙනත් පොදු කටයුතු :

		රු. ශත
01.	පුස්තකාල සාමාජික අයදුම්පත්‍ර ගාස්තු	10 0
02.	පුස්තකාල දඩ (දිනකට 1 පොතකට)	01 0
03.	පුස්තකාල ඇප තැන්පතු :	
	(i) අවුරුදු 12ට වැඩි	30 0
	(ii) අවුරුදු 12ට අඩු	25 0
04.	සාමාජික කාඩ් අනුපිටපත් නිකුත් කිරීම (කාඩ් පතකට)	5 0
05.	පුස්තකාල ඡායා පිටපත් සේවා සඳහා ගාස්තු :	

05	*ප්‍රමාණය*	*තනිපිට*	*දෙපිට*
		රු. ශත	*රු. ශත*
(i)	A5	3 00	4 00
(ii)	B5	4 00	5 00
(iii)	A4	5 00	6 00
(iv)	B4	8 00	9 00
(v)	F4	6 00	7 00
(vi)	A3	11 00	13 00
(vii)	Legal	7 00	8 00

6. නැණ පියස - පරිගණක පාඨමාලා ගාස්තු :

		රු. ශත
01.	1 වසර සිට 5 වසර දක්වා ළමා පරිගණක (කාලය මාස 03 යි)	500 0
02.	6 වසර සිට 11 වසර දක්වා පරිගණක මූලික පදනම් පාඨමාලා ගාස්තු (කාලය මාස 04යි)	2,500 0
03.	සහතික පත් පාඨමාලා	5,000 0

නැණ පියස - පරිගණක මධ්‍යස්ථානයේ ඡායා පිටපත් සඳහා ගාස්තු :

ප්‍රමාණය	*තනිපිට*	*දෙපිට*	
		රු. ශත	*රු. ශත*
(i)	A5	3 00	4 00
(ii)	B5	4 00	5 00
(iii)	A4	5 00	6 00
(iv)	B4	8 00	9 00
(v)	F4	6 00	7 00
(vi)	A3	11 00	13 00
(vii)	Legal	7 00	8 00

05-445/9

නාවින්දන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභාව

රථවාහන නවතා තැබීමේ ගාස්තු - 2015

සභාව සතු කුලී රථ නැවතුම්පලවල්වල ගාල්කර කුලී ගමන්වල යෙදවීම සඳහා පහත සඳහන් ගාස්තු සභාව වෙත ගෙවිය යුතුය. :-

අනු. අංකය	*කර්මාන්තය හෝ ව්‍යාපාරය*	*කාලය*	*ගාස්තුව රු. ශත*	*ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තුව රු. ශත*
01.	ලොරි - ට්‍රැක්ටර් සඳහා	වාර්ෂිකව	500 0	50 0
02.	වෑන් රථ සඳහා	වාර්ෂිකව	250 0	50 0
03.	ත්‍රී රෝද රථ සඳහා	මාසිකව	100 0	50 0

සිවලිංගම් කුණරටිනම්,
සභාපති,
නාවින්දන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

2015 මාර්තු මස 16 වැනි දින,
නාවින්දන්වේලි ප්‍රාදේශීය සභාව.

05-445/7

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී.