



රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව

2021 වර්ෂය සඳහා සැපයුම්කරුවන් හා කොන්ත්‍රාත්කරුවන්

N - 13

ලියාපදිංචි කිරීම.

කොළඹ 08, දොස්තර ඩැනිස්ටර් ද සිල්වා මාවතේ, අංක 118 හි රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව හා සමඟ 2021 වර්ෂය සඳහා භාණ්ඩ හා සේවා සැපයීම අරභයා ලියාපදිංචි වීමට කැමැති යෝග්‍යතා පූර්ණ හා සුදුසුකම්ලත් සැපයුම්කරුවන්, නිෂ්පාදකයින්, ආනයනකරුවන්, නියෝජිතයින්, සහ වෙනත් අදාළ පුද්ගලයින් වෙතින් මෙයින් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. ව්‍යාපාරනාම ආඥාපනත යටතේ ලියාපදිංචි වී නොමැති අයවළුන්, මේ සඳහා ලියාපදිංචිය කෙරෙහි සලකා බලනු නොලැබේ.

සැ.සු. දැනටමත් මෙම දෙපාර්තමේන්තුව හා ලියාපදිංචි වී ඇති අයවළුන්ද, නැවත ලියාපදිංචි වීම සඳහා අයදුම්පත් එවිය යුතුය.

අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනය හා වේලාව: 2021.02.16 පෙ.ව. 10.30

යොමු අංකය: SCP01/SupRegist/2021

01. Printing Paper and Board Requisites

- (1) Paper Reels & Sheets
- (2) Gray Boards, Straw Boards, Chip Boards, One Side Coated White Back Board & Other Printing Boards
- (3) Special Papers /Carbonize
- (4) Photocopy Paper, Fax Machine Paper & Computer Printout Paper/ Tracing Papers.
- (5) Cartoon Box

02. Pre Printing Materials

- (1) Printing Plates (CTP Violet, Thermal & Positive) and Chemicals /Polymer Plate, Adhesive D/side, Die Cutting Plate, Plate Gum, Deletion Fluid Position for Positive Plate, and Negative Plate Deletion Fluid Position.
- (2) Photographic Chemicals, Graphic Art Film, Developer, Fixer, Film Rolls, Cameras, Roller Chemicals.
- (3) Astra foils, Plate Cleaning Sponges

03. Printing Ink for Offset & Letterpress

- (1) Process Printing Ink (Color/Intense /Panton Colors/White Transparent, Litho Printing), Security Ink, Litho Printing, Foreign Ink Supplying, Letter Press Jobbing Black for rotary /Stamp Printing ink.

04. All type of Printing Machine Accessories / Chemicals

- (1) All type Printing Machine & Accessories
- (2) Blanket, damper Cover & Keeper, Rubber Suckers
- (3) Bearings, Nuts, Belt, Delivery Belts, Cutting Sticks, Needles, Hook & Punching Needles, Hand wheels, Head Band
- (4) Rubber Product, Re-rubberizing rubber Roll
- (5) Fountain Solution, IPA Alcohol, Blanket Roller wash, Plate Cleaner, Anti Set-off Powder,

05. Book Binding Materials & Equipment

- (1) Laminating Tape (Binding Tape), Ribbon, Gum Tape, Eyelet, Binding White Tape 1/2"
- (2) Glue, Liquid Gum, Animal Glue, White Gum, Side Glue, Back Glue
- (3) Laminating Roll/Thermal Laminating Roll (Gloss/Matt), Blocking Foil
- (4) Stretch Film, Strapping roll
- (5) Page Code & Twin Sack
- (6) Steel Wire, Spiral Binding, Fabric Ribbon, Binding Hand Sewing Thread, Machine Thread
- (7) Calico, Khaki Drill, Arbitex (Rexine), AcroLine, Mulpeace, Velvet & Cotton Rags

06. Slitting & Sheeting of Paper

- (1) Slitting & Sheeting of Paper

07. Courier Service

- (1) Local & International courier Service

08. Print Finishing Services

- (1) Laminating
- (2) Envelopes Making
- (3) Coating / UV Varnishing
- (4) Corner cutting
- (5) Gulling
- (6) Finishing, Operation & perforation
- (7) Die Cutting Blocks
- (8) Diary Covers, Hard Covers
- (9) Calendar Steel (Straps, Matte Calendar Hook, Spiral)
- (10) Spiral Binding
- (11) Hologram Stickers

09. Pre-Press Service

- (01) Plate making
- (02) Digital Printouts
- (03) CD Writing

10. Lubricants

- (1) Oil Kerosene
- (2) Oil S.B.P. 702
- (3) Oil Lanka Meropa 150- P383/ Oil Lanka Cutting P282/ Oil Lanka D/S 30p 108/ Oil Lanka D/S 40p 109/ Oil Lanka SAE 30p 104/ Oil Lanka SAE 40 p 115/ Oil Multi-Purpose/ Oil Rando HD 32/ Oil Lanka SAE10 D/S p 107/ Grease p 183/ Grease EP2
- (4) Diesel and Petrol

11. Software Solution Provides

- (1) Software Solutions.
- (2) Upgrade and Modifications of software.
- (3) Anti- Virus Software Package.
- (4) Graphic and Word Processing Software Package
- (5) Security Design & Software Package

12. Computer Equipment & Related Items

- 1) Desktop Computers
- 2) Laptop Computers
- 3) Workstation Computers
- 4) Server Computers
- 5) UPS
- 6) UPS Batteries
- 7) Printers
- 8) Photocopy Machines
- 9) Fax Machines
- 10) Scanners
- 11) CIBER(Network Accessories)

13. Computer Equipment & Related Items Repair & Services

- 1) Desktop Computers
- 2) Laptop Computers
- 3) Workstation Computers
- 4) Server Computers
- 5) UPS
- 6) UPS Batteries
- 7) Printers
- 8) Photocopy Machines
- 9) Fax Machines
- 10) Scanners
- 11) CIBER(Network Accessories)

14. Miscellaneous Items

14.1 Machine & Parts

- (1) Pallet Truck
- (2) Fork Lift
- (3) Hoist Machines
- (4) Printing machines

14.2 Machines for Rent & Repair

- (1) Pallet Truck
- (2) Fork Lift
- (3) Hoist Machines
- (4) Printing machines

අයදුම්කරන ක්‍රමය:

1. අනුපිටපතකින් යුක්තව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් 2021.02.16 වන දින පෙ.ව. 10.30 ට හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි කළ තැපෑලෙන් පහත සඳහන් ලිපිනයට තාක්ෂණික හා මූල්‍යමය ශක්‍යතාව, විශ්වාසදායී බව තහවුරු කරලීම සඳහා වන ලිපි ලේඛන හෝ සහතික පත්‍ර, ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය, ව්‍යාපාරයේ මාදිලිය, බැංකුකරුවන්, ආදායම් බදු අංකය, (VAT) වැට් අංකය, ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ අංකය, ලියාපදිංචි ව්‍යාපාර ලිපිනය හා නමද ඇතුළත්ව, සම්පූර්ණ හා පැහැදිලි (සේවා) විස්තරයක් (සේවාවන් පිළිබඳව) පහත නම් සඳහන් අය වෙත යොමුකළ යුතු අතර දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ගෙනවිත් භාරදීමටද හැකියාව ඇත.

2. අයදුම්පත් කට්ටලය සඳහා වන රු.500/-ක ගාස්තුවක් (ආපසු ගෙවනු නොලබන) රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති නමින් 0007041220 අංක දරන ලංකා බැංකුවේ බොරුල්ල අධිශ්‍රේණි ශාඛාවේ ගිණුම වෙත මුදලින් ගෙවා ලබා ගත් කුවිතාන්සියක් සමඟ ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර කුවිතාන්සියේ තැන්පතුවේ අවශ්‍යතාව "රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණ සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම" ලෙස සඳහන් කළ යුතුය. අයදුම්පත් ආකෘති පත්‍ර 2021.02.15 වන දින පෙ.ව.10.30 දක්වා මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කර ගත හැකිය.(www.documents.gov.lk)
3. එක් භාණ්ඩයක් හෝ සේවා ප්‍රවර්ගයකට වඩා වැඩි ගණනකට ලියාපදිංචි වීමට අපේක්ෂා කරන නිෂ්පාදකයෙකු /සැපයුම්කරුවෙකු / දේශීය ඒජන්තවරයෙකු /බෙදාහරින්නෙකු / තොග වෙළඳ නියෝජිතයෙකු /වෙළඳ ආයතනයක් / කොන්ත්‍රාත්කරුවෙකු / පුද්ගලයෙකු(සේවා සපයන්නෙකු) වන්නේ නම්,එක් එක් භාණ්ඩ හෝ සේවා අයිතමය සඳහා වෙන වෙනම අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
4. අයදුම්පත්හි අයදුම්කරුවන් විසින් සපයනු ලබන භාණ්ඩ/සේවා සැපයුම් සඳහා ලබාදෙන ණය සහන කාලසීමාව සඳහන් කළ යුතුය.
5. අයදුම්පත් බහා එවනු ලබන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ, "මුද්‍රණ සැපයුම්කරුවන් /කොන්ත්‍රාත්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම" යනුවෙන් පැහැදිලිව සටහන් කළ යුතුය.
6. අනුගාමි/අනුයාත අවස්ථාවන් තුනක (03) කට නොඅඩු වාර ගණනකදී තමන් ලියාපදිංචි වී ඇති ඕනෑම /යම් අයිතමයක් පිළිබඳ මිල ගණන් ඉදිරිපත් කිරීමට (ඉල්ලා සිටි වීට) අපොහොසත් වන සහ කිසිදු වලංගු හේතුවක් නොදක්වා තමන් වෙත ප්‍රදානය කරන ලද ඇණවුම්/නියෝග සපුරාලීමට අපොහොසත් වන ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවන් /කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගේ නම් කිසිදු පූර්ව දැනුම්දීමක් රහිතව ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවන්ගේ ලේඛනයෙන් (රෙජිස්ටරයෙන්) කපා හරිනු ලැබේ.
7. සාර්ථක අයදුම්කරුවන් සැපයුම් ස්ථාන සහ වැඩ බිම් /හල්, මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ, නිලධාරීන්ගේ පරීක්ෂාවට, එම පරීක්ෂණ අවස්ථා වන විට සුදානම් ව තිබිය යුතුය.
8. ටෙන්ඩර් සම්බන්ධ අවසාන තීරණය දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා සතු වනු ඇත.
9. විමසුම් සිදු කරන මොහොත වන විට අර්පනයන්, (භාණ්ඩ හා සේවා) පිරිනැමීම්, දැනට සතුව ඇති තොගයෙන් එම අයිතම සැපයිය යුතුවන අතර, දේශීය රුපියල් වලින් එම මිල ගණන් දැක්විය යුතුය.
10. මිල ගණන් සාමාන්‍යයෙන් ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවන්/කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගෙන් කැඳවනු ලබන නමුදු, වෙනත් අදාළ සැපයුම්කරුවන්/ කොන්ත්‍රාත්කරුවන් වෙතින්ද අවශ්‍යවිට, මිලදී ගැනීම් සිදු කිරීමේ අයිතිය රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති සතුය.

විමසුම් විස්තර

සහකාර රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති,

සැපයුම් ශාඛාව (මුද්‍රණ),

දු.ක. - 0112694898

ෆැක්ස්-0112694898

ගංගානි ලියනගේ,

රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව,

අංක 118, දොස්තර ඩැනිස්ටර් ද සිල්වා මාවත,

කොළඹ 08, 2021.01.26